



## รายการอ้างอิง

### ภาษาไทย

การมัธยมศึกษา, กอง, กรมสามัญศึกษา. ขอบข่ายและหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหาร

โรงเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, ม.ป.ป.

กิติมา ปรีดีติลล. ทฤษฎีบริหารองค์การ. กรุงเทพมหานคร : ห้างหุ้นส่วนจำกัด ธารการพิมพ์  
2529.

โกศล วิชัยดิษฐ์. งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตกรุงเทพมหานคร.

วิทยานิพนธ์ปริญญาโทศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. รายงานการวิจัยเรื่องประสิทธิภาพการมัธยมศึกษา  
(ฉบับสรุป). กรุงเทพมหานคร : ม.ป.ท., 2531.

จรินทร์ ชานีรัตน์. อนามัยบุคคล. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์โอเคเคเอ็นเอสโตร, 2520.

ชังค์ วงษ์จันทร์. "หลักการมัธยมศึกษา." ในการพัฒนาบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา.

กองการมัธยม กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์  
ศาสนา, 2522.

ชัยยุทธ ศรีขจร. "การบริหารงานฝ่ายปกครองของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่

เขตการศึกษา 3." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา  
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

ชาติรี สกลบุญมา. ปัญหาการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดกรมสามัญศึกษา

เขตการศึกษา 4. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.

ถวิล เกื้อกลวงศ์. การบริหารการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ทฤษฎีวิจัยและปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร :

สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2530.

ธงชัย สันติวงษ์. องค์การและการบริหาร. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช

จำกัด, 2536.

นพชัย ฐิตธรรม. งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา 1. วิทยานิพนธ์

ปริญญาโทศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.

นพพงษ์ บุญจิตราดูลย์. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์การพิมพ์กรุงเทพ,  
2529.

นิพนธ์ กินาวงศ์. หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนและการนิเทศการศึกษา.  
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์พิมพ์เลิศ, 2523.

บรรจง ชูสกุลชาติ. การบริหารการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์  
องค์การส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ, 2530.

แผนงาน, กอง, กรมสามัญศึกษา. เอกสารสรุปผลการรับนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1  
ปีการศึกษา 2537 ของโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร.  
(อัดสำเนา)

\_\_\_\_\_ . รายชื่อโรงเรียนมัธยมศึกษาส่วนกลาง, 2537. (อัดสำเนา)

\_\_\_\_\_ . จำนวนห้องเรียน นักเรียน ครู และภารโรงในสังกัดกองการมัธยมศึกษา ปีการศึกษา  
2537. (อัดสำเนา)

แผนงาน, กอง. สรุปสาระสำคัญของแผนพัฒนาการศึกษา การศาสนา และการวัฒนธรรม  
ระยะที่ 7 (พ.ศ.2535-2539) กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับปรับปรุง).  
กรุงเทพมหานคร : กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา, 2534.

พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์วัฒนาพานิช,  
2524.

พรสวรรค์ เพชรแดง. แผนการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2535. กรุงเทพมหานคร :  
สำนักพิมพ์ฟิลิปส์เซ็นเตอร์, 2535.

เพ็ญศักดิ์ เรือนใจมั่น. งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษา ในเขตการศึกษา 5.  
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.

ภิญโญ สาธร. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2519.

รวีวรรณ ทุมชัย. การมัธยมศึกษา. ภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2536.

รสริน ปิตินันท์. สภาพและปัญหาการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ ในกรุงเทพมหานคร.  
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.

- รัก ธนสิทธิ์สถิตย์. การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานของสาขาโรงเรียนมัธยมศึกษา  
กรมสามัญศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2537.
- รุ่งทิวา จักรกร. การมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ : รุ่งเรืองธรรม, 2526.
- วีระ สุเมธาพันธ์. ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่และคณาจารย์  
สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 6 เกี่ยวกับการบริหารบุคลากร. วิทยานิพนธ์  
ปริญญามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา, 2536. (อัดสำเนา)
- สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหาร. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช จำกัด, 2526.
- สมพงษ์ พลสูงเนิน. สภาพและปัญหาในการดำเนินงานของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กที่รับ  
นักเรียนได้ต่ำกว่าเป้าหมาย. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,  
2531.
- เสถียร จันทสุมรรณ. งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษา ในเขตการศึกษา 4.  
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- ส่วนกุหลาบวิทยาลัย, โรงเรียน. แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2537. (อัดสำเนา)
- สามัญศึกษา, กรม, กระทรวงศึกษาธิการ. เอกสารประกอบการพิจารณาจัดตั้งสำนักงาน  
สามัญศึกษาจังหวัด สมุทรสาคร, 2535. (อัดสำเนา)
- อุดมพันธ์ พิษณุประเสริฐ. การศึกษาการบริหารงานฝ่ายบริการในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่  
สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 11. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์  
มหาวิทยาลัย, 2537.
- อุทุมพร จามรมาน. การเขียนโครงการวิจัย. กรุงเทพมหานคร : ห้างหุ้นส่วนจำกัด  
พันธ์พิภพลีขิง, 2533.
- เอกชัย กี่สุขพันธ์. หลักการบริหารการศึกษาทั่วไป. กรุงเทพมหานคร : อมรการพิมพ์,  
2527.

ภาษาอังกฤษ

- American Association of School Administrators.. Staff Relations in School Administration. Washington D.c., 1955.
- Campbell, Ronald F. Introduction to Education Administration. 3<sup>rd</sup> ed. New York : Allyn and Bacon Inc., 1968.
- Good, Carter V. Dictionary of Education. 3rd.ed. New York : Mc Graw-Hill Book Co., 1973.
- Gregg, Russell T. The Administrative Process : Administrative in Education. New York : Harper and Row, 1957.
- Gulick, Luther and Urwick, Lyndall. Paper on Science of Administration. New York : Institution of Public Administration, 1973.
- Harris, Ben. M. Supervisory Behavior in Education. New York : Prentice-Hall, Inc., Englewood Cliffs, 1963.
- Krejcie, Robert V. and Morgan, Dargle. "Determining Sample Size for Research Activity."
- Sears, Jesse B. The Nature of Administration Process. New York : McGraw-Hill Book Company, 1950.
- Smith, W.E., and Others. The Educator's Encyclopedia. 7th ed. New York : Prentice - Hall, 1969.

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

ที่ ศช 0806/0219

20 มกราคม 2538

เรื่อง ขอความร่วมมือในการทำวิจัย

เรียน

ควายนายวิชา วัฒนศรีชัย นิสิตปริญญาโท มัธยมศึกษา ภาคศึกษาริหารการศึกษามัธยมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการวิจัย เรื่อง "การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษาที่ได้รับความนิยมมาก สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร" ในกรณีนี้ นิสิตมีความประสงค์ขอความร่วมมือจากผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการทุกฝ่าย และครู-อาจารย์ตอบแบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์ตามที่ส่งมาพร้อมนี้ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการทำวิจัย

กองการมัธยมศึกษาพิจารณาแล้ว เห็นว่าการทำวิจัยดังกล่าวจะเป็นแนวทางในการปรับปรุงการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ที่ได้รับความนิยมให้ดียิ่งขึ้น สมควรให้การสนับสนุน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดคุณคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญรอด วัฒนชัย)

ศึกษานิเทศก์ 8 ศึกษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองการมัธยมศึกษา

กลุ่มส่งเสริมมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2828466

โทรสาร 2824096

ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

4 มกราคม 2538

เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสอบถาม  
เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียน  
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม

เนื่องด้วยข้าพเจ้า นายชวีช หมื่นศรีชัย อาจารย์ 2 ระดับ 6 โรงเรียนสวนกุหลาบ  
วิทยาลัย กรุงเทพมหานคร ปัจจุบันเป็นนิสิตปริญญาโท ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และกำลังทำการวิจัย เรื่อง การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงาน  
โรงเรียนมัธยมศึกษา ที่ได้รับความนิยมนมาก สังกัดกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร ซึ่งจะ  
ต้องสำรวจโรงเรียนที่ได้รับความนิยม จากบุคคลต่างๆตามแบบสอบถามที่แนบมา

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จาก ท่านผู้อำนวยการได้โปรดให้บุคลากรตอบ  
แบบสอบถามที่แนบมา จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

( นายชวีช หมื่นศรีชัย )

นิสิตปริญญาโท ภาควิชาบริหารการศึกษา  
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

( 1 )

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

คำชี้แจง ผู้วิจัยได้จัดทำแบบสอบถามนี้ขึ้นมาเพื่อขอความร่วมมือ ให้ท่านเลือกโรงเรียนมัธยมศึกษาที่ท่านมีความประสงค์จะให้บุตรหลานได้เข้าศึกษา โดยเลือกเรียนที่ท่านต้องการ จำนวน 10 โรงเรียน ทั้งนี้เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้น ในการวิจัย เรื่อง การศึกษา สภาพ และปัญหาการบริหารงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา ที่ได้รับความนิยมมาก สังกัดกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร จึงขอความกรุณาจากท่าน โปรดให้ข้อมูลตามความเป็นจริงเพื่อประโยชน์ในการวิจัยต่อไป และขอขอบพระคุณมา ณ ที่นี้ด้วย

ตอนที่ 1 สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| ( ) ผู้อำนวยการโรงเรียน        | ( ) รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน        |
| ( ) ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน | ( ) รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน |
| ( ) ครู - อาจารย์              | ( ) ผู้ปกครอง                                   |

ตอนที่ 2 โปรดเลือกโรงเรียนมัธยมศึกษา ที่ท่านมีความประสงค์ จะให้บุตรหลานเข้าศึกษา จำนวน 10 โรงเรียน โดยทำเครื่องหมาย (✓) ลงในวงเล็บหน้าชื่อโรงเรียนต่อไป

- |                              |                             |
|------------------------------|-----------------------------|
| ( ) วัดสุทัศนวราราม          | ( ) สตรีวิทยา               |
| ( ) เบญจมราชาลัย             | ( ) เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ |
| ( ) สารวิทยา                 | ( ) มัชฌิมวิฑฒนา            |
| ( ) เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า | ( ) ฤทธิยะวรรณาลัย          |
| ( ) สวนกุหลาบวิทยาลัย        | ( ) หอวัง                   |
| ( ) สายปัญญา                 | ( ) สตรีวิทยา 2             |
| ( ) ศึกษานารี                | ( ) บดินทร์เดชา             |



(ขั้นตอนที่ 2)

## แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

เรื่อง การศึกษาสภาพและปัญหา การบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา  
 ที่ได้รับความนิยมมาก สังกัดกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร

แบบสัมภาษณ์ แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สภาพภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา

รวม 6 ด้าน ได้แก่

1. การบริหารงานทั่วไป
2. การบริหารงานธุรการ
3. การบริหารงานวิชาการ
4. การบริหารงานปกครอง
5. การบริหารงานบริการ
6. การบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน

ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ ผู้วิจัยจะรักษาคำตอบของท่านเป็นความลับ เพื่อที่จะให้  
 เป็นข้อมูลในการวิจัยเท่านั้น จะไม่มีผลกระทบต่อการทำงานและสถานภาพทางราชการของ  
 ท่านแต่อย่างใด

โรงเรียนที่สัมภาษณ์.....

วันที่สัมภาษณ์...../...../.....

เวลา.....น. ถึงเวลา.....น.

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์

1. เพศ

- ( ) ชาย  
( ) หญิง

2. อายุ

- ( ) ต่ำกว่า 25 ปี  
( ) 25 - 34 ปี  
( ) 35 - 44 ปี  
( ) 45 - 54 ปี  
( ) 55 ปีขึ้นไป

3. อายุราชการ

- ( ) ต่ำกว่า 5 ปี  
( ) 5 - 9 ปี  
( ) 10 - 14 ปี  
( ) 15 - 19 ปี  
( ) 20 - 24 ปี  
( ) 25 ปีขึ้นไป

4. วุฒิกการศึกษาสูงสุด

- ( ) ปริญญาตรี  
( ) ปริญญาโท  
( ) ปริญญาเอก

5. ปัจจุบันดำรงตำแหน่งหรือทำหน้าที่

- ( ) ผู้อำนวยการโรงเรียน  
( ) ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน  
( ) หัวหน้างานแผนงาน

6. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือทำหน้าที่ในปัจจุบัน.....ปี

ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนมัธยมศึกษา

การบริหารงานทั่วไป

1. งานบริหารทั่วไปที่ดำเนินการอยู่ มีงานสำคัญอะไรบ้าง

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....
- 5. ....
- 6. ....
- 7. ....
- 8. ....
- 9. ....
- 10. ....

2. โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนจัดอย่างไร

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

3. แผนงานของโรงเรียน จัดดำเนินการอย่างไร

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

4. ระบบสารสนเทศ โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

5. การบริหารบุคคล โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

6. การบริหารการเงิน โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

7. การบริหารอาคารสถานที่ โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

8. การสื่อสารและคมนาคม โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

9. การประชาสัมพันธ์ โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

10. ลักษณะปัญหา การบริหารงานทั่วไปที่สำคัญ เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับ ได้แก่

ปัญหาที่ 1 .....  
ปัญหาที่ 2 .....  
ปัญหาที่ 3 .....

สาเหตุของปัญหา  
ปัญหาที่ 1 .....  
.....  
.....  
ปัญหาที่ 2 .....  
.....  
.....  
.....  
ปัญหาที่ 3 .....  
.....  
.....

การบริหารงานธุรการ

11. การวางแผนการบริหารงานธุรการ โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

12. งานสารบรรณ โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

13. งานพัสดุ โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

14. งานทะเบียนสถิติ โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

15. ลักษณะปัญหาการบริหารงานธุรการที่สำคัญ เรียงลำดับจากมากไปน้อย 3 ลำดับ ได้แก่

ปัญหาที่ 1 .....

ปัญหาที่ 2 .....

ปัญหาที่ 3 .....

สาเหตุของปัญหา

ปัญหาที่ 1 .....

ปัญหาที่ 2 .....

ปัญหาที่ 3 .....

ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหา

ปัญหาที่ 1 .....

ปัญหาที่ 2 .....

ปัญหาที่ 3 .....

16. การวางแผนงานวิชาการ โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไรบ้าง

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

17. การจัดแผนการเรียน โรงเรียนดำเนินการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

18. การจัดทำรายการเรียนการสอน โรงเรียนดำเนินการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

19. การจัดครูเข้าสอน โรงเรียนดำเนินการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

20. การจัดการเรียนการสอน โรงเรียนดำเนินการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....



21. การพัฒนาการเรียนการสอน โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

22. การจัดกิจกรรมนักเรียน โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

23. การวัดและประเมินผลการเรียน โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

24. งานทะเบียนนักเรียน โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

25. การประเมินผลงานวิชาการ โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

26. ลักษณะปัญหาการบริหารงานวิชาการที่สำคัญ เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย 3 ลำดับ

ได้แก่

ปัญหาที่ 1 .....

ปัญหาที่ 2 .....

ปัญหาที่ 3 .....

สาเหตุของปัญหา

ปัญหาที่ 1 .....

ปัญหาที่ 2 .....

ปัญหาที่ 3 .....

ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหา

ปัญหาที่ 1 .....

ปัญหาที่ 2 .....

ปัญหาที่ 3 .....

27. การวางแผนงานปกครองนักเรียน โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไรบ้าง

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

28. การรักษาความสงบเรียบร้อยในโรงเรียน โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....  
.....  
.....  
.....

29. การส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัย คุณธรรม และจริยธรรม โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....  
.....  
.....  
.....

30. การแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักเรียน โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....  
.....  
.....  
.....

31. การส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตยของนักเรียน โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....  
.....  
.....  
.....

32. ลักษณะปัญหาการบริหารงานปกครองนักเรียนที่สำคัญ เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย

3 ลำดับ ได้แก่

ปัญหาที่ 1 .....

ปัญหาที่ 2 .....

ปัญหาที่ 3 .....

สาเหตุของปัญหา

ปัญหาที่ 1 .....

ปัญหาที่ 2 .....

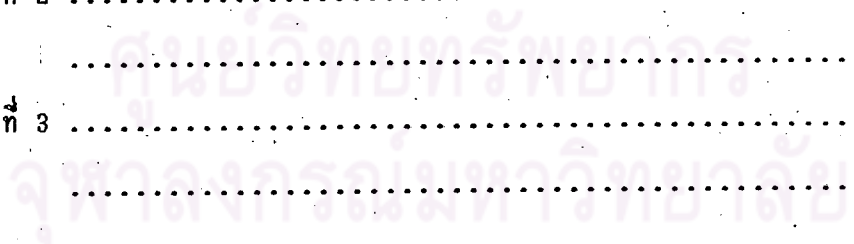
ปัญหาที่ 3 .....

ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหา

ปัญหาที่ 1 .....

ปัญหาที่ 2 .....

ปัญหาที่ 3 .....



33. การบริการ น้ำดื่ม น้ำใช้ โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

34. การบริการด้านโภชนาการ โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

35. การบริหารด้านสุขภาพอนามัย โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

36. การบริการห้องสมุด โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

37. การบริการโสตทัศนูปกรณ์ โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

38. การบริการ และแนว โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

39. ลักษณะปัญหาการบริหารงานบริการที่สำคัญ เรียงลำดับจากมากไปน้อย 3 ลำดับ

ได้แก่

ปัญหาที่ 1 .....

ปัญหาที่ 2 .....

ปัญหาที่ 3 .....

สาเหตุของปัญหา

ปัญหาที่ 1 .....

ปัญหาที่ 2 .....

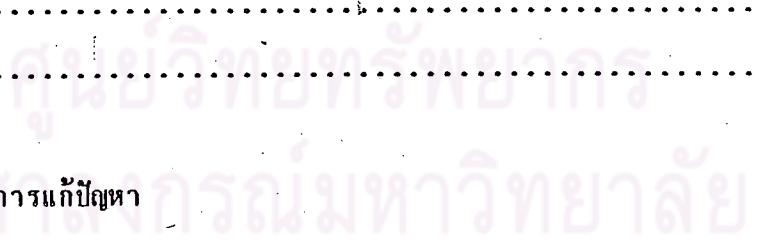
ปัญหาที่ 3 .....

ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหา

ปัญหาที่ 1 .....

ปัญหาที่ 2 .....

ปัญหาที่ 3 .....



40. การวางแผนการบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

41. การสร้างและเผยแพร่ชื่อเสียง เกียรติประวัติของโรงเรียนในด้านต่าง ๆ โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

1. ด้านวิชาการ

.....

.....

2. ด้านคุณธรรม และจริยธรรม

.....

.....

3. ด้านกีฬา

.....

.....

4. ด้านกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนกับชุมชน

.....

.....

42. การให้บริการกับชุมชน โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

43. การได้รับความสนับสนุนจากชุมชน โรงเรียนจัดดำเนินการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

44. ลักษณะปัญหาการบริหารงานโรงเรียนกับชุมชนที่สำคัญ เรียงลำดับจากมากไปน้อย

3 ลำดับ ได้แก่

ปัญหาที่ 1 .....

ปัญหาที่ 2 .....

ปัญหาที่ 3 .....

สาเหตุของปัญหา

ปัญหาที่ 1 .....

ปัญหาที่ 2 .....

ปัญหาที่ 3 .....

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย





ประวัติผู้เขียน

นายชัช หมื่นศรีชัย เกิดวันที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2493 ที่อำเภอเมือง  
จังหวัดพิษณุโลก สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี การศึกษามัธยมศึกษา (กศบ.) จากวิทยาลัย  
วิชาการศึกษาพิษณุโลก เมื่อปีการศึกษา 2515 เข้าศึกษาในระดับปริญญาโท สาขาวิชา  
บริหารการศึกษา ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปัจจุบัน  
ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ 2 ระดับ 6 โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย