



วิทยานพนธ์

เรื่อง

การจัดห้องสมุดสำหรับเด็ก
ใน
โรงเรียนประถมศึกษา

เรียบเรียง โดย

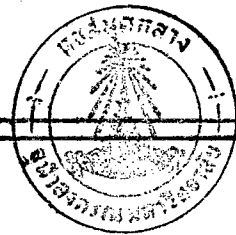
น.ส.สมจิตร สร้อยสุริยา อ.บ.

แผนกประถมศึกษา

คณะครุศาสตร์

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. ๒๕๐๐



สารบัญ

หน้า

๑.	คำนำ	ก
๒.	วัตถุประสงค์ในการจัดห้องสมุด	ข
๓.	วิธีและการทำงานในการจัดห้องสมุด	๑
	ที่ตั้งและการจัดสถานที่ หนังสือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ● การเลือกและจัดหาหนังสือ การจัดหมู่หนังสือ การทำบัตร	
๔.	การบริหารงานของห้องสมุด	๑๔
๕.	ลักษณะและหน้าที่ของบรรณารักษ์	๒๒
๖.	บริการที่ควรจัดให้แก่เด็ก	๓๒
๗.	ประโยชน์ที่เด็กจะได้จากห้องสมุด	๔๖
๘.	ปัญหาและข้อเสนอแนะ	๕๕

