



เอกสารอ้างอิง

ภาษาไทย

ฝ่ายวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. แนวทางปฏิบัติในการให้บริการทางวิชาการ. 2535

พิบูลย์ศรี พิณรัตน์. การวิเคราะห์ระบบการเงินในเชิงข้อมูลเพื่อเสริมระบบสารสนเทศสำหรับบริหารสถาบันการศึกษา. วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2535

ไพรัช สร้างถิ่น น.บ. คู่มือปฏิบัติเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535.

สำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี. เอกสารงบประมาณ ฉบับที่ 7 คู่มือรหัสงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2534

อรพิธา สุวัฒน์ละสังข์. การพัฒนาสารสนเทศเพื่องานบริหารพัสดุในส่วนราชการระดับแผนก บนมัลติแพลตฟอร์มคอมพิวเตอร์. วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535

ภาษาอังกฤษ

Date, C.J. An Introduction to Database Systems. Volume1 Third Edition : Addison-Wesley Publishing Company Inc., 1981

Fleming, Candace C., and Von Halle, Babara. Handbook of Relational Database Design. : Addison-Wesley Publishing Company, Inc., 1989

James A. Senn. Information System in Management. : Wadworth Publishing Co., 1990

Kenneth C. Laudon, Jane P. Laudon. Management Information System Organization and Technology. Third Edition : Macmillan College Publishing Company, 1991

Kenneth E. Kendall, Julie E. Kendall. System Analysis and design. Second Edition : McGraw-HILL International Edition, 1985

Patrick G. Mckeown, and Robert A. Leitch. Management Information System Managing with Computers. : Harcourt Brace Jovanovich College Publishings, 1992

- Press, Yourdon. The Structures System Development Manual. : Prentice-Hall International Editions, Inc., 1990
- Senn, James A. Analysis & Design of Information Systems. Second Edition : McGraw-HILL International Edition, Inc., 1989
- Vetter, M. Strategy for Data Modelling (application and enterprise wide). : John Wiley and Sons, 1987
- Sutcliffe, Alistair. Jackson System Development. : Prentice-Hall International (UK) ltd., 1988

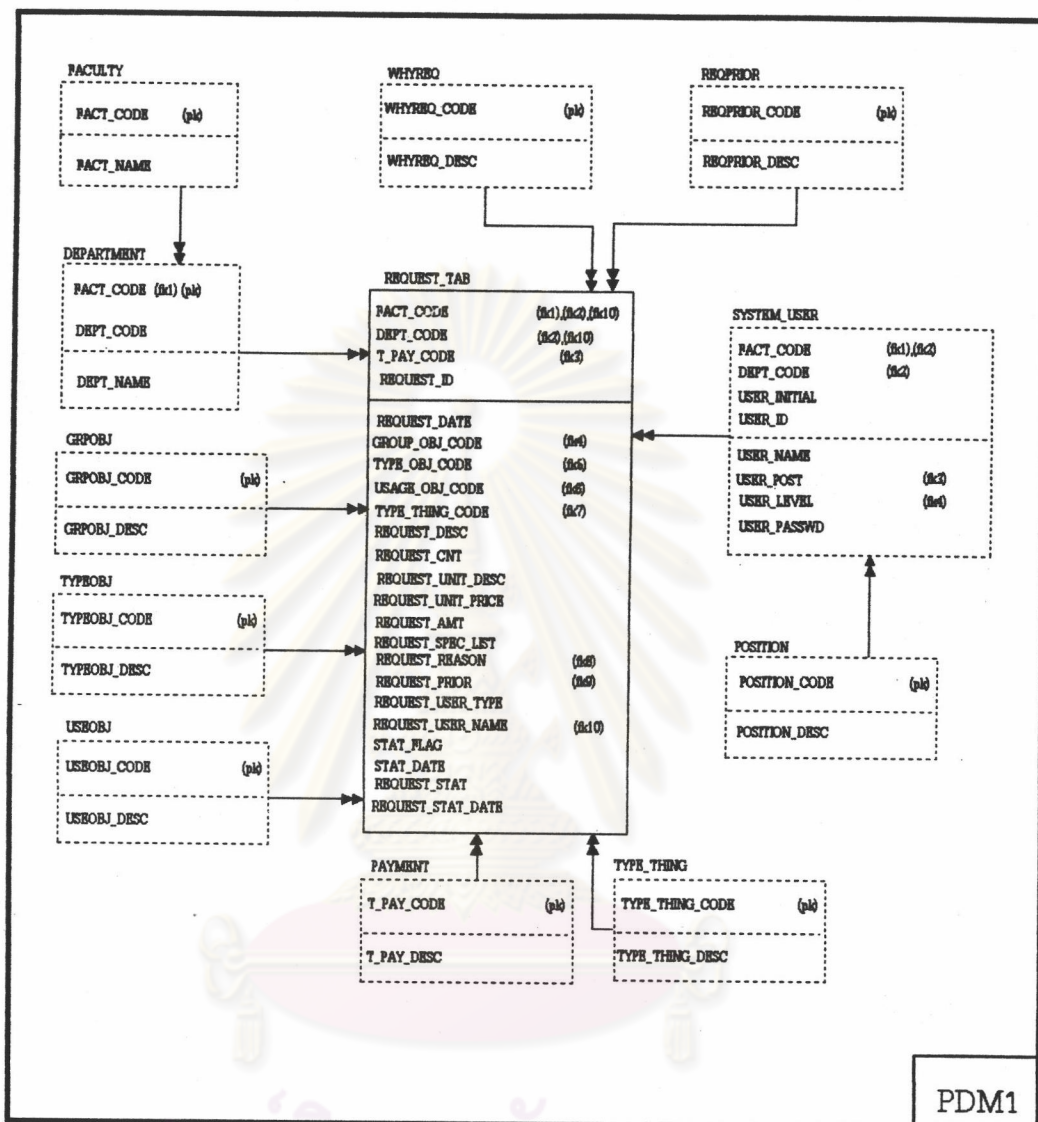


ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

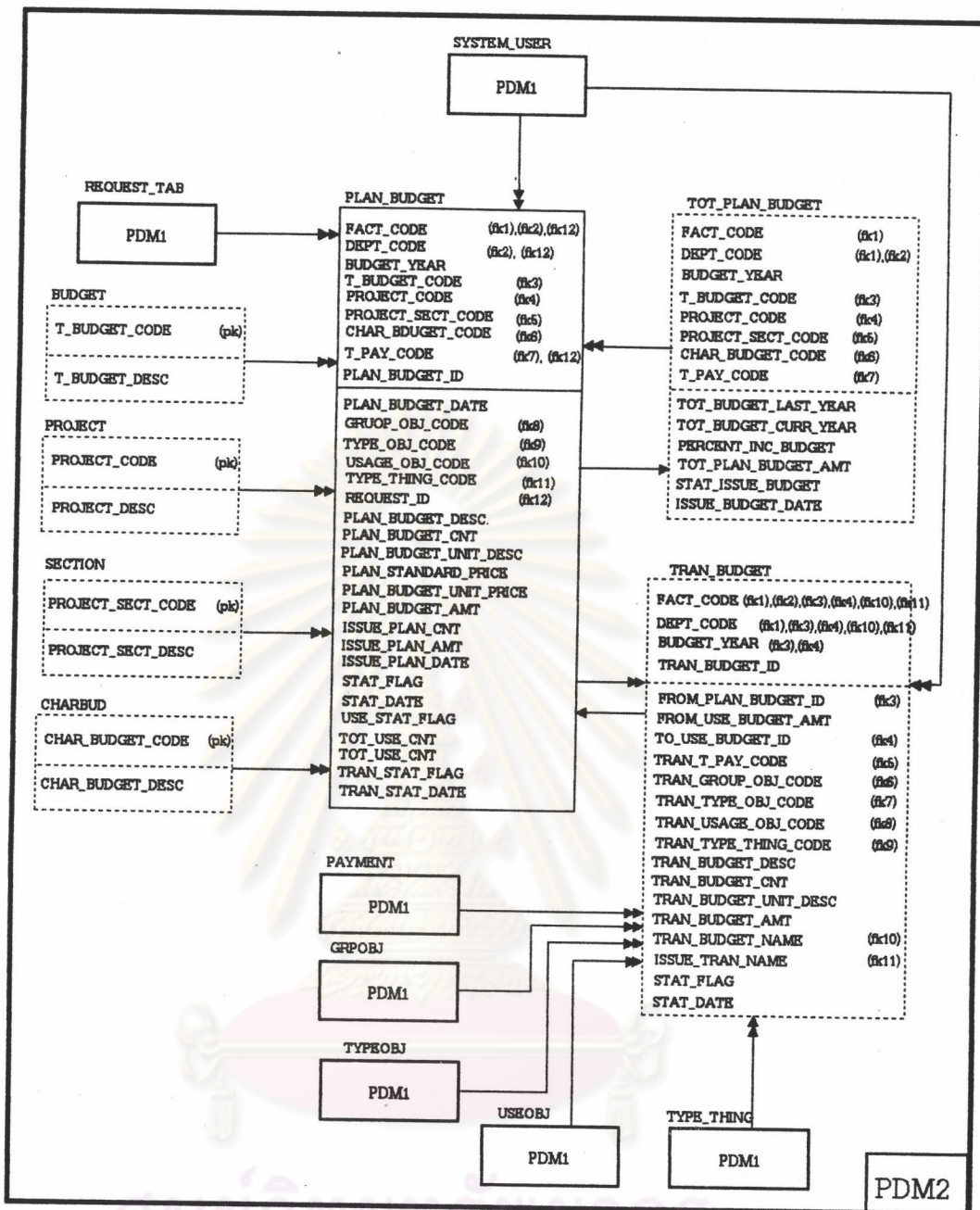


ภาคผนวก ก.

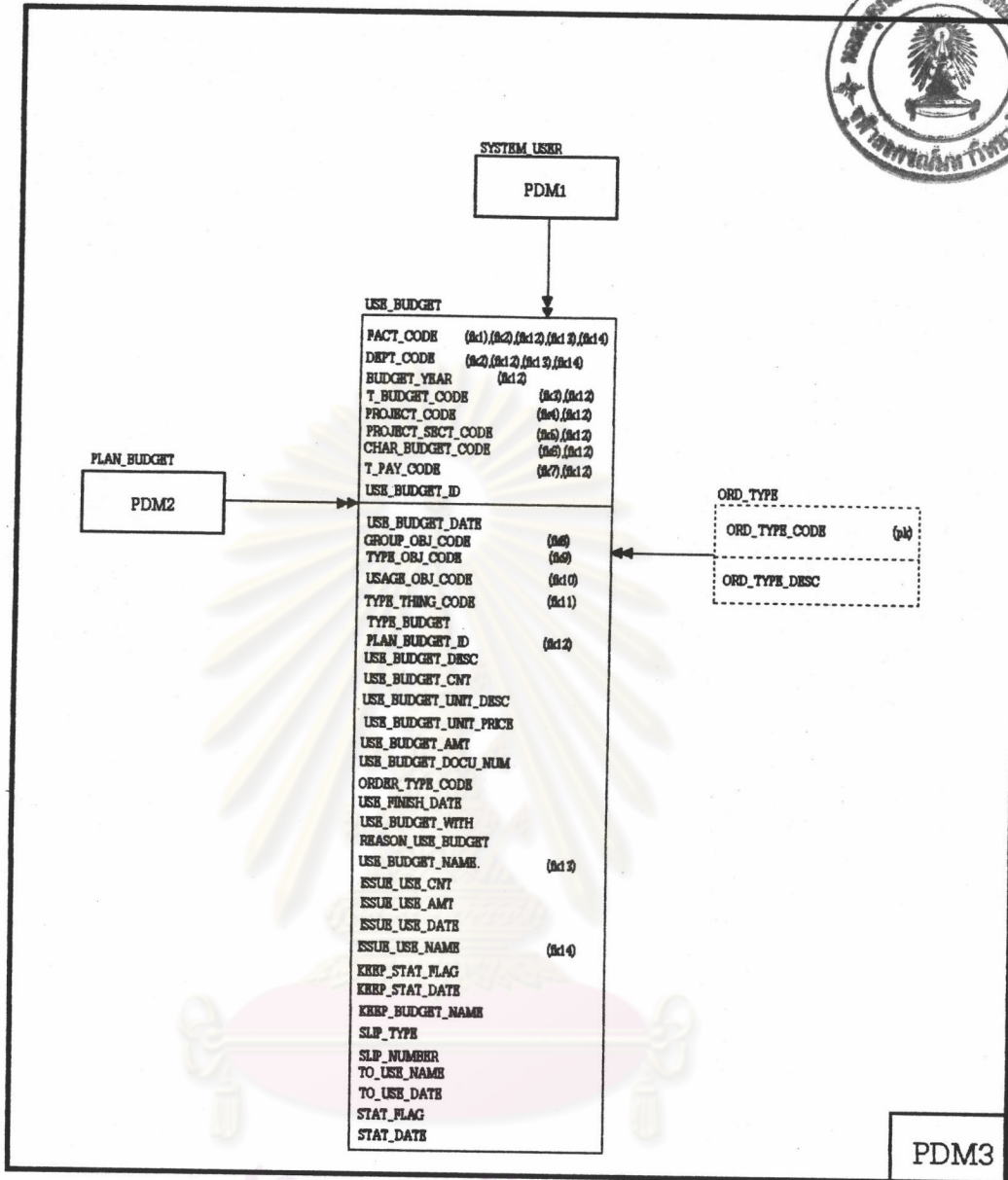
ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



รูปที่ ก.1 แสดงโมเดลข้อมูลเชิงกายภาพสำหรับงานบริหารการเงิน
ในส่วนของการจัดหางบประมาณ

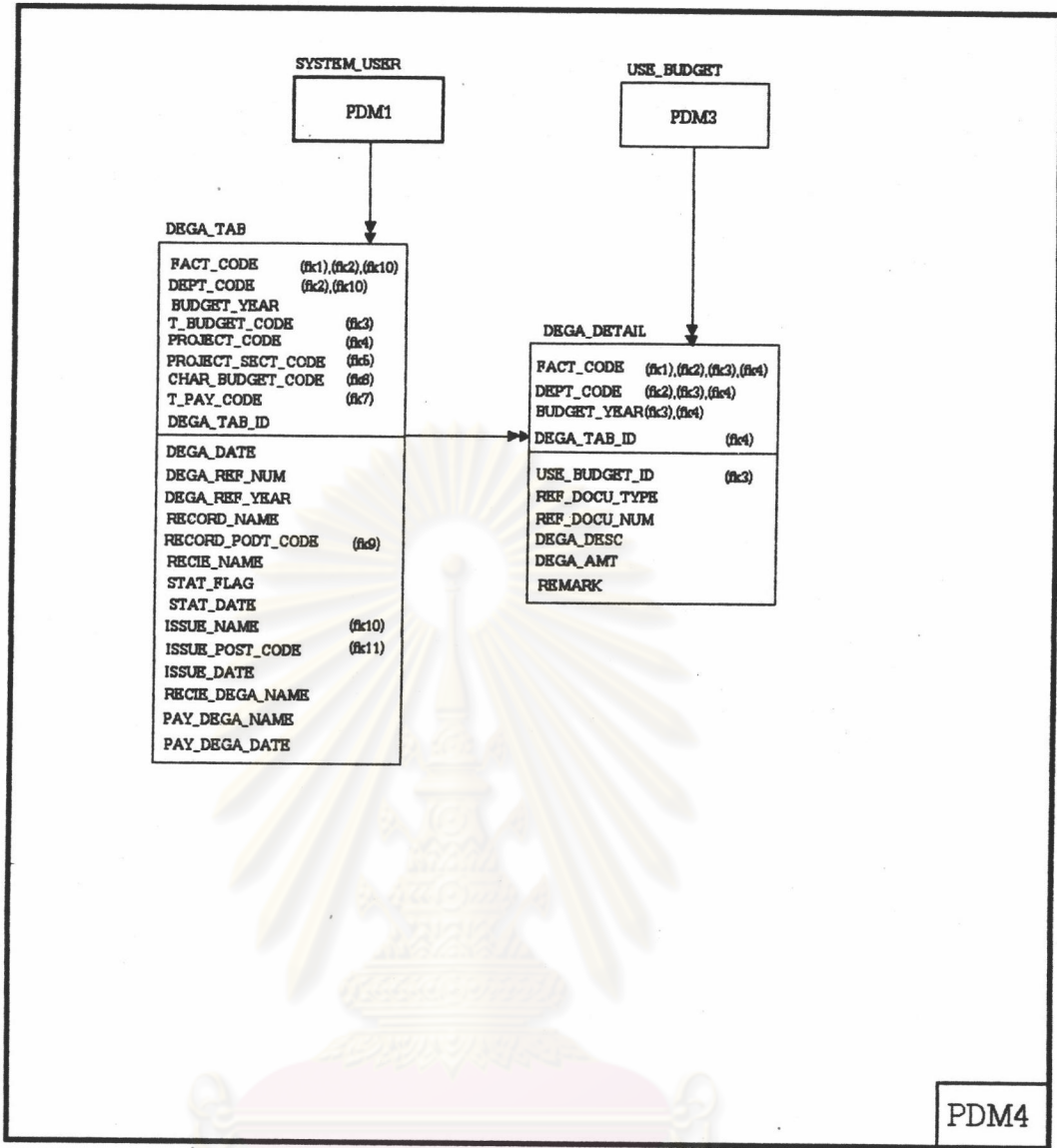


รูปที่ ก.2 แสดงโมเดลข้อมูลเชิงกายภาพสำหรับงานบริหารการเงิน
ในส่วนของการจัดทำแผนงบประมาณ

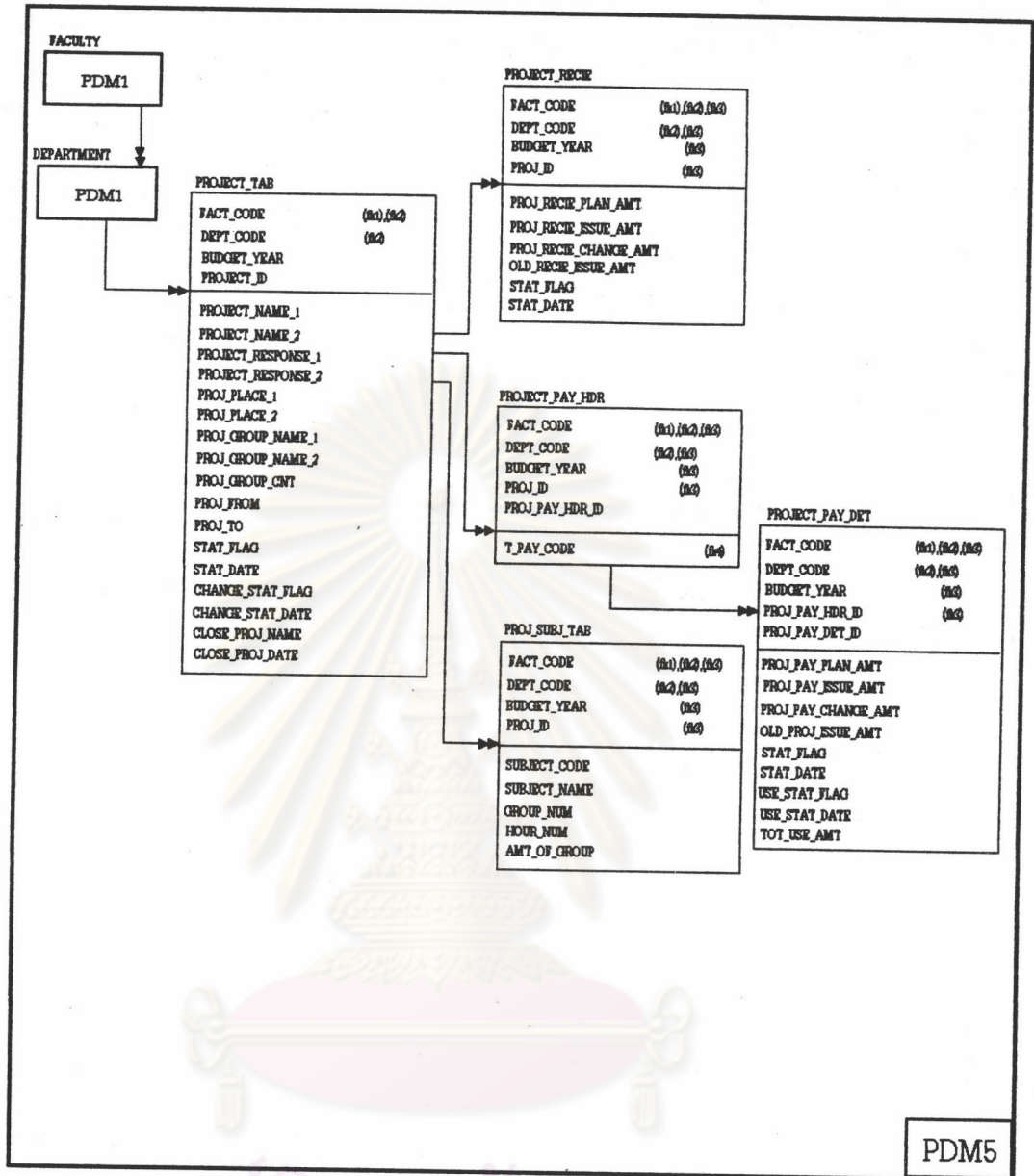


ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ ก.3 แสดงโมเดลข้อมูลเชิงกายภาพสำหรับงานบริหารการเงิน
ในส่วนของงานดำเนินการใช้งบประมาณ

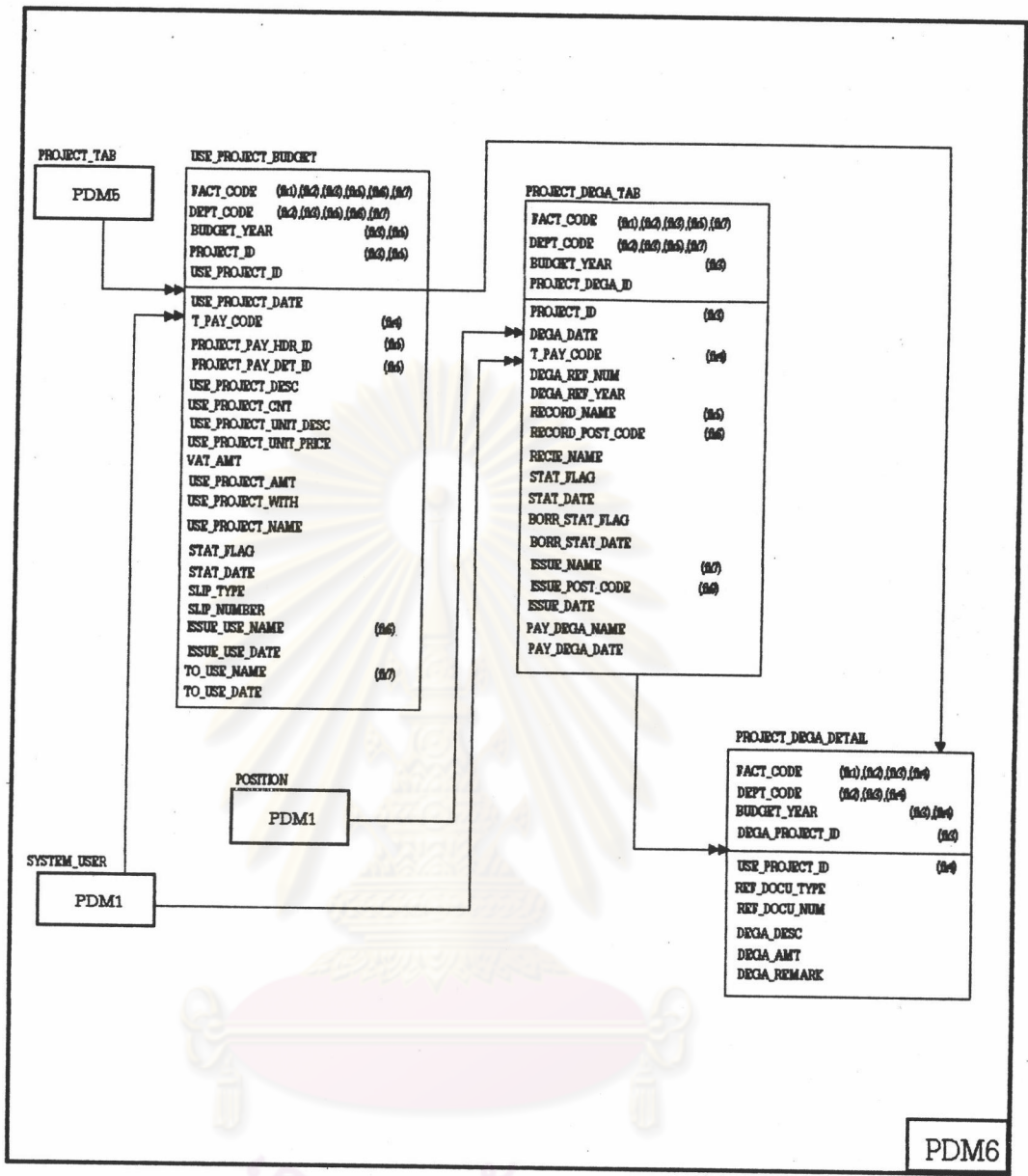


รูปที่ ก.4 แสดงโมเดลข้อมูลเชิงกายภาพสำหรับงานบริหารการเงิน
ในส่วนของงานบัญชีงบประมาณ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

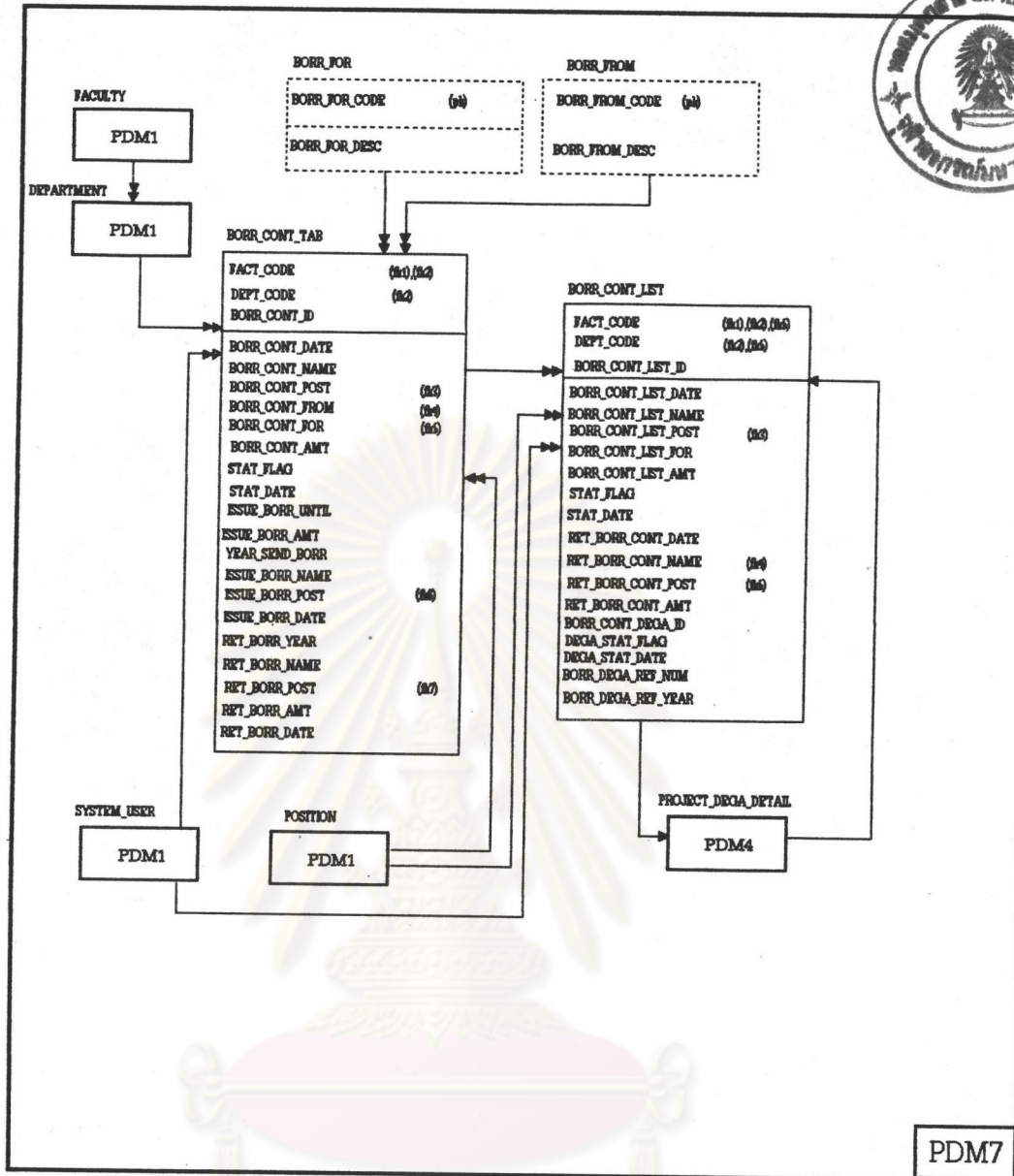


PDM5

ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 รูปที่ ก.5 แสดงโมเดลข้อมูลเชิงกายภาพสำหรับงานบริหารการเงิน
 ในส่วนของการจัดทำแผนงบประมาณโครงการ

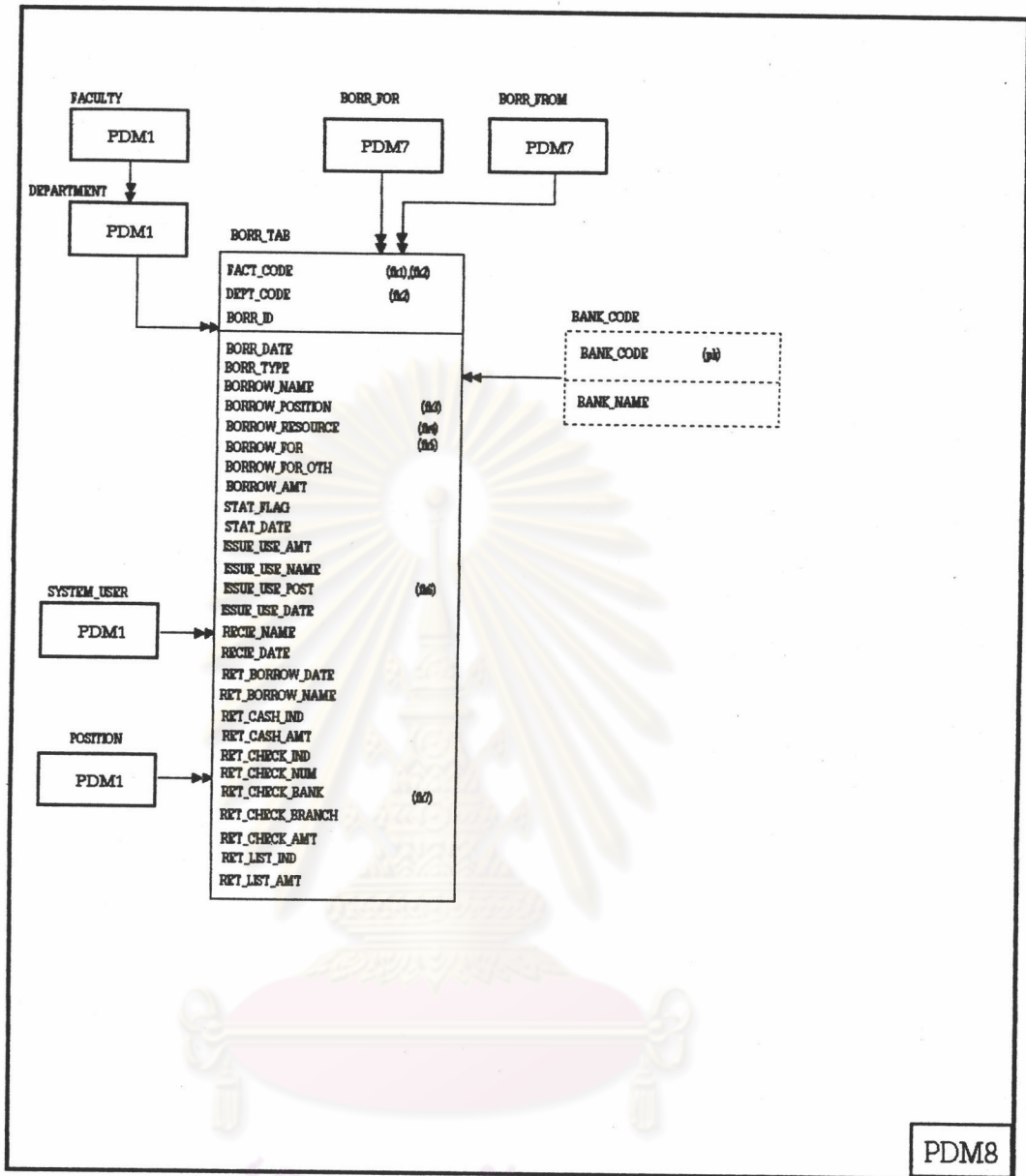


รูปที่ ก.6 แสดงโมเดลข้อมูลเชิงกายภาพสำหรับงานบริหารการเงิน
 ในส่วนของงานดำเนินการงบประมาณโครงการ

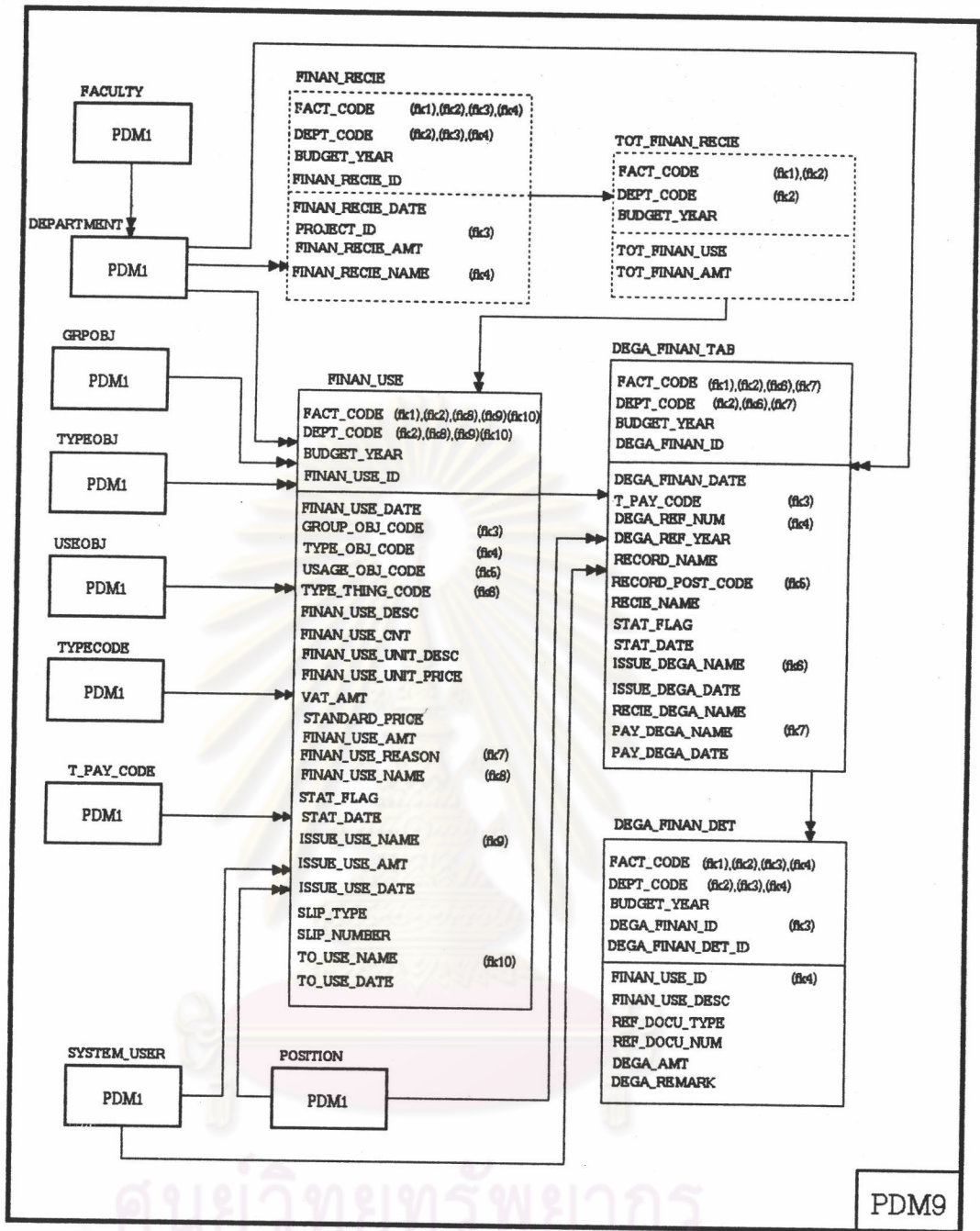


PDM7

ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 รูปที่ ก.7 แสดงโมเดลข้อมูลเชิงกายภาพสำหรับงานบริหารการเงิน
 ในส่วนของงานเงินรองจ่ายต่อเนื่องหมุนเวียนในหน่วยงาน



ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 รูปที่ ก.8 แสดงโมเดลข้อมูลเชิงกายภาพสำหรับงานบริหารการเงิน
 ในส่วนของงานเงินสำรองจ่าย



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ ก.9 แสดงโมเดลข้อมูลเชิงกายภาพสำหรับงานบริหารการเงิน
ในส่วนของงานเงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการ

ความหมายของเอนทิตีในระบบงานบริหารการเงิน

ชื่อ	: BORR_CONT_LIST
ความหมาย	: เก็บรายการการดำเนินการใช้เงินรองจ่ายต่อเนื่องของหน่วยงาน
ชื่อ	: BORROW_CONT_TAB
ความหมาย	: เก็บรายการการจัดยืมเงินรองจ่ายต่อเนื่องของหน่วยงาน
ชื่อ	: BORROW_TAB
ความหมาย	: เก็บรายการการยืมเงินสำรองจ่ายของหน่วยงาน
ชื่อ	: DEGA_DETAIL
ความหมาย	: เก็บรายละเอียดรายการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงาน
ชื่อ	: DEGA_TAB
ความหมาย	: เก็บรายการการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงาน
ชื่อ	: DEGA_FINAN_DET
ความหมาย	: เก็บรายละเอียดของรายการฎีกาเบิกจ่ายเงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการ
ชื่อ	: DEGA_FINAN_TAB
ความหมาย	: เก็บรายการฎีกาเบิกจ่ายเงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการ
ชื่อ	: EDIT_VALID_HDR
ความหมาย	: เก็บรายละเอียดชื่อตารางของข้อมูลหลักในการดำเนินงานของระบบ
ชื่อ	: EDIT_VALID_DET
ความหมาย	: เก็บรายละเอียดของข้อมูลของแต่ละตารางของข้อมูลหลักในการดำเนินงานของระบบ

ชื่อ	: FACULTY
ความหมาย	: เก็บรายชื่อของคณะในมหาวิทยาลัย
ชื่อ	: DEPARTMENT
ความหมาย	: เก็บรายชื่อของภาควิชาในมหาวิทยาลัย
ชื่อ	: FINAN_RECIE
ความหมาย	: เก็บบันทึกการรับเงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการ
ชื่อ	: FINAN_USE
ความหมาย	: เก็บรายละเอียดการใช้เงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการ
ชื่อ	: REQUEST_TAB
ความหมาย	: เก็บรายการความต้องการใช้งบประมาณของหน่วยงาน
ชื่อ	: PLAN_BUDGET
ความหมาย	: เก็บรายการแผนงบประมาณของหน่วยงาน
ชื่อ	: PROJECT_DEGA_DETAIL
ความหมาย	: เก็บรายละเอียดรายการของฎีกาเบิกจ่ายเงินงบประมาณโครงการ ของหน่วยงาน
ชื่อ	: PROJECT_DEGA_TAB
ความหมาย	: เก็บรายการการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินงบประมาณโครงการของหน่วยงาน
ชื่อ	: PROJECT_PAY_DET
ความหมาย	: เก็บรายละเอียดรายการจ่ายของงบประมาณโครงการ
ชื่อ	: PROJECT_PAY_HDR
ความหมาย	: เก็บรายการของหมวดจ่ายของรายจ่ายงบประมาณโครงการ ของหน่วยงาน

ชื่อ	: PROJECT_RECIE
ความหมาย	: เก็บรายการรายละเอียดรายรับของงบประมาณโครงการ
ชื่อ	: PROJECT_SUBJ_TAB
ความหมาย	: เก็บรายการรายวิชาที่เปิดสอนในโครงการให้บริการทางวิชาการ
ชื่อ	: PROJECT_TAB
ความหมาย	: เก็บรายการงบประมาณโครงการที่จัดเปิดของหน่วยงาน
ชื่อ	: STAND_PRICE_DET
ความหมาย	: เก็บรายละเอียดราคามาตรฐานของวัสดุ/ครุภัณฑ์
ชื่อ	: STAND_PRICE_HDR
ความหมาย	: เก็บชนิดของวัสดุ/ครุภัณฑ์ที่มีการกำหนดราคามาตรฐาน
ชื่อ	: SYSTEM_USER
ความหมาย	: เก็บรายชื่อของผู้ใช้ระบบในหน่วยงาน
ชื่อ	: TOT_BORR_CONT
ความหมาย	: เก็บยอดวงเงินรวมทั้งสิ้นของเงินรองจ่ายต่อเนื่องของหน่วยงาน
ชื่อ	: TOT_FINAN_RECIE
ความหมาย	: เก็บยอดเงินรวมของเงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการทั้งสิ้นในหน่วยงาน
ชื่อ	: TOT_PLAN_BUDGET
ความหมาย	: เก็บวงเงินรวมของแผนงบประมาณของหน่วยงาน

- ชื่อ : TRAN_BUDGET
ความหมาย : เก็บรายละเอียดของการขอโอนงบประมาณข้ามหมวดรายจ่ายของหน่วยงาน
- ชื่อ : USE_BUDGET
ความหมาย : เก็บรายละเอียดของการใช้งบประมาณของหน่วยงาน
- ชื่อ : USE_PROJECT_BUDGET
ความหมาย : เก็บรายละเอียดรายการการใช้งบประมาณโครงการของหน่วยงาน



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ความหมายของรีเลชั่นชิปในระบบงานบริหารการเงิน

- ชื่อ : BORR_CONT_TAB : TOT_BORR_CONT
(รายการยืมเงินรองจ่ายต่อเนื่อง : วงเงินรวมของ
เงินรองจ่ายต่อเนื่อง)
- ความหมาย : เป็นยอดรวมของการยืมเงินรองจ่ายต่อเนื่องหมุนเวียน
ในหน่วยงาน
- สัดส่วนความสัมพันธ์ : N : 1
-
- ชื่อ : DEGA_FINAN_TAB : DEGA_FINAN_DET
(รายการจัดทำฎีกาเงินอุดหนุนฯ : รายละเอียดรายการจัดทำฎีกา
เงินอุดหนุนฯ)
- ความหมาย : ในการจัดทำฎีกาแต่ละรายการจะมีรายละเอียดของการเบิกจ่ายได้
หลายรายการ
- สัดส่วนความสัมพันธ์ : 1 : N
-
- ชื่อ : DEGA_TAB : DEGA_DETAIL
(รายการจัดทำฎีกางบประมาณ : รายละเอียดรายการจัดทำ
ฎีกางบประมาณ)
- ความหมาย : ในรายการจัดทำฎีกางบประมาณแต่ละรายการสามารถมี
รายละเอียดของการเบิกจ่ายได้หลายรายการ
- สัดส่วนความสัมพันธ์ : 1 : N
-
- ชื่อ : EDIT_VALID_HDR : EDIT_VALID_DET
(รายชื่อตารางข้อมูลหลักของระบบ : รายละเอียดข้อมูล
แต่ละตาราง)
- ความหมาย : ในแต่ละตารางข้อมูลหลักจะมีรายการข้อมูลอยู่หลายรายการ
- สัดส่วนความสัมพันธ์ : 1 : N



- ชื่อ : FACULTY : DEPARTMENT
(รายชื่อคณะ : รายชื่อภาควิชา)
- ความหมาย : ในแต่ละคณะจะประกอบด้วยภาควิชาหลายๆภาควิชา
- สัดส่วนความสัมพันธ์ : 1 : N
-
- ชื่อ : FINAN_RECIE : TOT_FINAN_RECIE
(รายการรับเงินอุดหนุนฯ : วงเงินรวมเงินอุดหนุนฯ)
- ความหมาย : วงเงินรวมของรายการเงินอุดหนุนฯของหน่วยงาน
- สัดส่วนความสัมพันธ์ : N : 1
-
- ชื่อ : PLAN_BUDGET : TOT_PLAN_BUDGET
(รายการแผนงบประมาณ : วงเงินรวมที่จัดทำแผนงบประมาณ)
- ความหมาย : วงเงินรวมเกิดจากการรวมรายการหลายๆ รายการของรายการ
แผนงบประมาณ
- สัดส่วนความสัมพันธ์ : N : 1
-
- ชื่อ : PLAN_BUDGET : TRAN_BUDGET
(รายการแผนงบประมาณ : รายการโอนงปม.ข้ามหมวด)
- ความหมาย : ในรายการแผนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติสามารถที่จะขอโอน
งบประมาณข้ามหมวดรายจ่ายได้หลายครั้ง
- สัดส่วนความสัมพันธ์ : 1 : N
-
- ชื่อ : PLAN_BUDGET : USE_BUDGET
(รายการแผนงบประมาณ : รายการใช้งบประมาณ)
- ความหมาย : ในแต่ละรายการแผนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติที่จะจัดซื้อ/
จัดหาได้หลายครั้ง
- สัดส่วนความสัมพันธ์ : 1 : N

- ชื่อ : PROJECT_DEGA_TAB : PROJECT_DEGA_DETAIL
(รายการจัดทำฎีกงงบประมาณโครงการ :
รายละเอียดของรายการฎีกงปม.โครงการ)
- ความหมาย : ในฎีกงเบิกจ่ายงบประมาณแต่ละใบจะมีรายละเอียดการเบิกจ่าย
ได้หลายรายการ
- สัดส่วนความสัมพันธ์ :
- ชื่อ : PROJECT_PAY_DET : USE_PROJECT_BUDGET
(รายละเอียดรายจ่ายของงปม.โครงการ :
รายการใช้งบประมาณโครงการ)
- ความหมาย : ในรายละเอียดของรายจ่ายของงบประมาณโครงการที่ได้รับอนุมัติ
แต่ละรายการสามารถมีการขออนุมัติใช้งบประมาณได้หลายครั้ง
- สัดส่วนความสัมพันธ์ : 1 : N
- ชื่อ : PROJECT_PAY_HDR : PROJECT_PAY_DET
(รายการหมวดรายจ่ายของงปม.โครงการ :
รายละเอียดรายการรายจ่ายของงปม.โครงการ)
- ความหมาย : ในแต่ละหมวดรายจ่ายของงบประมาณโครงการจะมีรายการของ
รายจ่ายอยู่หลายรายการ
- สัดส่วนความสัมพันธ์ : 1 : N
- ชื่อ : PROJECT_TAB : PROJECT_PAY_HDR
(รายการงบประมาณโครงการ : รายการหมวดรายจ่าย
ของงบประมาณโครงการ)
- ความหมาย : ในแต่ละงบประมาณโครงการจะมีรายการหมวดรายจ่ายของ
งบประมาณโครงการได้หลายหมวดรายจ่าย
- สัดส่วนความสัมพันธ์ : 1 : N

- ชื่อ : PROJECT_TAB : PROJECT_RECIE
(รายการงบประมาณโครงการ : รายการรายรับของงบประมาณโครงการ)
- ความหมาย : ในแต่ละงบประมาณโครงการจะมีรายรับของโครงการได้หลายรายการ
- สัดส่วนความสัมพันธ์ : 1 : N
- ชื่อ : PROJECT_TAB : PROJ_SUBJ_TAB
(รายการงบประมาณโครงการ : รายวิชาที่เปิดในโครงการ)
- ความหมาย : ในแต่ละงบประมาณโครงการที่เสนอขออนุมัติเปิดให้บริการทางวิชาการสามารถที่จะประกอบด้วยรายวิชาหลายๆ รายวิชา
- สัดส่วนความสัมพันธ์ : 1 : N
- ชื่อ : TRAN_BUDGET : USE_BUDGET
(รายการขอโอนงบฯข้ามหมวด : รายการใช้งบฯ)
- ความหมาย : การขอโอนงบประมาณข้ามหมวดรายจ่ายสามารถของโอนเพื่อดำเนินงานในการใช้จ่ายงบประมาณหมวดรายจ่ายอื่นได้ครั้งละ 1 รายการ
- สัดส่วนความสัมพันธ์ : 1 : 1
- ชื่อ : TOT_BORR_CONT : BORR_CONT_LIST
(วงเงินรวมของเงินรองจ่ายต่อเนื่อง : รายการยืมเงินเพื่อดำเนินงานของเงินรองจ่ายต่อเนื่อง)
- ความหมาย : ในการขอใช้เงินรองจ่ายต่อเนื่องของหน่วยงานสามารถขอใช้ได้หลายรายการโดยต้องมีการตรวจสอบวงเงินรวมก่อน
- สัดส่วนความสัมพันธ์ : 1 : N

ชื่อ : TOT_FINAN_RECIE : FINAN_USE
 (วงเงินรวมเงินอุดหนุนฯ : รายการใช้เงินอุดหนุนฯ)
 ความหมาย : ในการใช้เงินอุดหนุนฯ ของหน่วยงานใน 1 ปีงบประมาณ
 จะมีหลายรายการ
 สัดส่วนความสัมพันธ์ : 1 : N

ชื่อ : STAND_PRICE_HDR : STAND_PRICE_DET
 (รายการชนิดของวัสดุ/ครุภัณฑ์ : รายละเอียดราคามาตรฐาน
 ของวัสดุ/ครุภัณฑ์)
 ความหมาย : ในแต่ละชนิดของรายการวัสดุ/ครุภัณฑ์จะมีรายละเอียดรายการ
 ราคามาตรฐานอยู่หลายรายการ
 สัดส่วนความสัมพันธ์ : 1 : N

ชื่อ : REQUEST_TAB : PLAN_BUDGET
 (รายการความต้องการใช้งบประมาณ : รายการแผนงบประมาณ
 ที่จัดทำของหน่วยงาน)
 ความหมาย : ในการจัดทำแผนงบประมาณจะต้องใช้ข้อมูลการแจ้งรายการความ
 ต้องการใช้งบประมาณของหน่วยงานมาดำเนินการ
 สัดส่วนความสัมพันธ์ : 1 : 1

ชื่อ : USE_BUDGET : DEGA_DETAIL
 (รายการใช้งบประมาณ : รายละเอียดรายการจัดทำฎีกา
 เบิกจ่ายงบประมาณ)
 ความหมาย : ในการใช้งบประมาณจะต้องมีการเบิกจ่ายงบประมาณโดย
 การจัดทำฎีกางบประมาณ
 สัดส่วนความสัมพันธ์ : 1 : 1

- ชื่อ : USE_PROJECT_BUDGET : PROJECT_DEGA_DETAIL
(รายการใช้งบประมาณโครงการ :
รายละเอียดรายการฎีกางบประมาณโครงการ)
- ความหมาย : รายการการขออนุมัติใช้งบประมาณโครงการทุกรายการจะต้องมี
จัดทำฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ
- สัดส่วนความสัมพันธ์ : 1 : 1



คุรุศาสตร์ วิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- | | |
|---|---------------------------------|
| 4 | แทนเงินทุนวิจัยภายนอก |
| 5 | แทนเงินผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย |
| 6 | แทนเงินทุนสถาบัน |

ชื่อ : BORROW_FOR

รูปแบบ : CHAR(3)

ความหมาย : รหัสของวัตถุประสงค์ที่ขอยืมเงินสำรองจ่าย มีดังนี้

- | | |
|---|---|
| 1 | แทนรองจ่ายเพื่อทำวิจัย |
| 2 | แทนรองจ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้าง |
| 3 | แทนรองจ่ายในการฝึกอบรมหรือสัมมนา |
| 4 | แทนรองจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ |
| 5 | แทนรองจ่ายเป็นค่าพาหนะและเบี้ยเลี้ยง
เดินทางไปราชการ |
| 6 | แทนรองจ่ายหมุนเวียนในหน่วยงาน |
| * | แทนรองจ่ายอื่นๆ |

ชื่อ : BORROW_FOR_OTH

รูปแบบ : CHAR(40)

ความหมาย : วัตถุประสงค์ของการขอยืมเงินสำรองจ่ายของหน่วยงานในกรณี que เลือกเป็นรองจ่ายอื่นๆ

ชื่อ : BORROW_RESOURCE

รูปแบบ : CHAR(3)

ความหมาย : รหัสของแหล่งที่ขอยืมเงินสำรองจ่าย มีดังนี้

- | | |
|---|---------------------------------|
| 1 | แทนเงินทุนบริการ |
| 2 | แทนเงินทุนเอสไอ |
| 3 | แทนเงินทุนคณะ |
| 4 | แทนเงินทุนวิจัยภายนอก |
| 5 | แทนเงินผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย |
| 6 | แทนเงินทุนสถาบัน |

ชื่อ : BORROW_TYPE
 รูปแบบ : CHAR(1)
 ความหมาย : ประเภทของเงินสำรองจ่ายที่ขอยืม มีดังนี้
 1 แทนเงินรองจ่ายคณะ
 2 แทนเงินผลประโยชน์มหาวิทยาลัย

ชื่อ : BUDGET_YEAR
 รูปแบบ : CHAR(2)
 ความหมาย : ปีงบประมาณ

ชื่อ : CHAR_BUDGET_CODE
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : รหัสของลักษณะของงบประมาณ มีดังนี้
 1 = งบประมาณประจำปี
 2 = งบประมาณกลางปี

ชื่อ : DEGA_AMT
 รูปแบบ : NUMBER(11,2)
 ความหมาย : จำนวนเงินของรายการใช้เงินงบประมาณ

ชื่อ : DEGA_FINAN_DATE
 รูปแบบ : DATE
 ความหมาย : วันที่จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการ

ชื่อ : DEGA_REF_NUM
 รูปแบบ : CHAR(7)
 ความหมาย : หมายเลขอ้างอิงของฎีกา

ชื่อ : DEGA_REF_YEAR
 รูปแบบ : CHAR(2)
 ความหมาย : ปีงบประมาณที่จัดทำฎีกา

ชื่อ : DEGA_REMARK
 รูปแบบ : CHAR(50)
 ความหมาย : หมายเหตุของรายละเอียดรายการฎีกา

ชื่อ : DEPT_CODE
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : รหัสของภาควิชา

ชื่อ : FACT_CODE
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : รหัสของคณะ

ชื่อ : FINAN_RECIE_AMT
 รูปแบบ : NUMBER(11,2)
 ความหมาย : วงเงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการที่หน่วยงานได้รับ

ชื่อ : FINAN_RECIE_NAME
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : ชื่อย่อของผู้รับเงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการ

ชื่อ : FINAN_USE_AMT
 รูปแบบ : NUMBER(11,2)
 ความหมาย : วงเงินรวมที่ขอใช้เงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการ

ชื่อ : FINAN_USE_CNT
 รูปแบบ : NUMBER(6)
 ความหมาย : จำนวนของรายการขอใช้เงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการ

ชื่อ : FINAN_USE_DESC
 รูปแบบ : CHAR(50)
 ความหมาย : รายละเอียดของรายการขอใช้เงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการ

ชื่อ : FINAN_USE_DOCU_NUM
 รูปแบบ : CHAR(15)
 ความหมาย : เลขที่ใบขออนุมัติ

ชื่อ : FINAN_USE_UNIT_DESC
 รูปแบบ : CHAR(15)
 ความหมาย : หน่วยนับของรายการขอใช้เงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการ

ชื่อ : GROUP_OBJ_CODE
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : รหัสของข้อมูลของกลุ่มของครุภัณฑ์ในกรณีที่เหมาะสมของรายการเป็น
 หมวดครุภัณฑ์

ชื่อ : ISSUE_BORROW_UNTIL
 รูปแบบ : DATE
 ความหมาย : สามารถยืมเงินรองจ่ายต่อเนื่องได้ถึงวันที่เท่าใด

ชื่อ : ISSUE_DEGA_DATE
 รูปแบบ : DATE
 ความหมาย : วันที่อนุมัติฎีกา

ชื่อ : ISSUE_DEGA_NAME
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : ชื่อย่อของผู้อนุมัติฎีกา

ชื่อ : ISSUE_USE_DATE
 รูปแบบ : DATE
 ความหมาย : วันที่อนุมัติรายการขอใช้

ชื่อ : ISSUE_USE_NAME
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : ชื่อย่อของผู้อนุมัติรายการขอใช้

ชื่อ : KEEP_STAT_FLAG
 รูปแบบ : CHAR(1)
 ความหมาย : สถานะของการกันเงินเหลือมปี
 Y แทนการขออนุมัติกันเงินเหลือมปีรายการนี้
 I แทนการอนุมัติให้กันเงินเหลือมปีรายการนี้

ชื่อ : ORDER_TYPE_CODE
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : รหัสของประเภทของการจัดซื้อ/จัดจ้าง เช่น
 1 แทนวิธีตกลงราคา
 2 แทนวิธีสอบราคา
 3 แทนวิธีประกวดราคา
 4 แทนวิธีพิเศษ
 5 แทนวิธีการณ์พิเศษ
 6 แทนวิธีกำหนดราคา
 เป็นต้น

ชื่อ : PAY_DEGA_DATE
 รูปแบบ : DATE
 ความหมาย : วันที่จ่ายเงินฎีกา

ชื่อ : PAY_DEGA_NAME
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : ชื่อย่อผู้ที่จ่ายเงินฎีกา

ชื่อ : PERCENT_INC_BUDGET
 รูปแบบ : NUMBER(3)
 ความหมาย : เปอร์เซ็นต์ของการเพิ่มขึ้นของวงเงินงบประมาณของงบประมาณปีปัจจุบัน
 เทียบกับงบประมาณปีที่ผ่านมา

ชื่อ : PROJECT_CODE
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : รหัสของแผนงานของงบประมาณ ดังนี้คือ

05	=	ด้านการวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี พลังงาน และสิ่งแวดล้อม
06	=	ด้านการศึกษา
08	=	ด้านบริการสังคม

เป็นต้น

ชื่อ : PROJECT_SECT_CODE
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : รหัสของลักษณะการดำเนินงานของงาน/โครงการของงบประมาณ

211	=	การบริหารการศึกษา
212	=	การประถมศึกษา
213	=	การมัธยมศึกษา
214	=	การอุดมศึกษา

ชื่อ : RECIE_DEGA_NAME
 รูปแบบ : CHAR(50)
 ความหมาย : ชื่อผู้รับเงินจากฎีกา

ชื่อ : RECORD_NAME
 รูปแบบ : CHAR(50)
 ความหมาย : ชื่อของผู้ขอเบิกเงินฎีกา



ชื่อ : REF_DOCU_NUM
 รูปแบบ : CHAR(15)
 ความหมาย : เลขที่ของใบสำคัญที่เป็นหลักฐานแสดงถึงการใช้งบประมาณ

ชื่อ : REF_DOCU_TYPE
 รูปแบบ : CHAR(1)
 ความหมาย : ชนิดของใบสำคัญที่เป็นหลักฐานแสดงถึงการใช้งบประมาณ
 1 = ใบส่งของ
 2 = ใบเสร็จรับเงิน

ชื่อ : REQUEST_AMT
 รูปแบบ : NUMBER(11,2)
 ความหมาย : วงเงินรวมที่แจ้งรายการความต้องการใช้งบประมาณ

ชื่อ : REQUEST_CNT
 รูปแบบ : NUMBER(6)
 ความหมาย : จำนวนหน่วยที่ต้องการของรายการความต้องการใช้งบประมาณ

ชื่อ : REQUEST_DESC
 รูปแบบ : CHAR(50)
 ความหมาย : รายละเอียดของรายการความต้องการใช้งบประมาณ

ชื่อ : REQUEST_PRIOR
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : รหัสของระดับความต้องการใช้งบประมาณของรายการความต้องการใช้งบประมาณ มีดังนี้
 1 = รายการนี้มีความจำเป็นมากที่ต้องจัดหา
 2 = รายการนี้ไม่จำเป็นที่ต้องจัดหา

ชื่อ : REQUEST_REASON
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : รหัสของเหตุผลความต้องการใช้งบประมาณ มีดังนี้

1	=	ใช้ในการเรียนการสอน
2	=	ใช้ในงานธุรการของหน่วยงาน
3	=	ใช้ในงานวิจัยของหน่วยงาน
4	=	ใช้ในงานสัมมนาของหน่วยงาน

ชื่อ : REQUEST_STAT
 รูปแบบ : CHAR(1)
 ความหมาย : สถานะของรายการความต้องการใช้งบประมาณ

Y	=	รายการนี้ต้องการให้จัดทำแผนงบประมาณ
N	=	รายการนี้ยังไม่ต้องการให้จัดทำแผนงบประมาณ

ชื่อ : REQUEST_UNIT_PRICE
 รูปแบบ : NUMBER(11,2)
 ความหมาย : ราคา/หน่วยของรายการความต้องการใช้งบประมาณ

ชื่อ : REQUEST_USER_NAME
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : ชื่อย่อของผู้แจ้งรายการความต้องการใช้

ชื่อ : REQUEST_USER_TYPE
 รูปแบบ : CHAR(1)
 ความหมาย : ประเภทของผู้แจ้งรายการความต้องการใช้งบประมาณ

U	=	บุคคลากรในหน่วยงาน
G	=	กลุ่มวิชาการในหน่วยงาน

ชื่อ : RET_CASH_AMT
 รูปแบบ : NUMBER(11,2)
 ความหมาย : จำนวนเงินที่คืนเป็นเงินสด

ชื่อ : RET_CASH_IND
 รูปแบบ : CHAR(1)
 ความหมาย : จะมีค่าเป็น Y เมื่อการคืนเงินสำรองจ่ายเป็นเงินสด

ชื่อ : RET_CHECK_AMT
 รูปแบบ : NUMBER(11,2)
 ความหมาย : จำนวนเงินที่คืนโดยเช็ค

ชื่อ : RET_CHECK_BANK

รูปแบบ : CHAR(3)

ความหมาย : ชื่อย่อของธนาคารของเช็คที่คืน มีดังนี้

BBL	แทนธนาคารกรุงเทพ จำกัด
TFB	แทนธนาคารกสิกรไทย จำกัด
SCB	แทนธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด
KTB	แทนธนาคารกรุงไทย จำกัด
เป็นต้น	

ชื่อ : RET_CHECK_IND
 รูปแบบ : CHAR(1)
 ความหมาย : จะมีค่าเป็น Y เมื่อการคืนเงินรองจ่ายเป็นเช็ค

ชื่อ : RET_CHECK_NUM

รูปแบบ : CHAR(15)

ความหมาย : หมายเลขเช็คของเช็คที่คืน

ชื่อ : RET_LIST_AMT

รูปแบบ : NUMBER(11,2)

ความหมาย : จำนวนเงินของเงินคืนสำรองจ่ายที่เป็นใบสำคัญจ่ายเงิน

ชื่อ	:	RET_LIST_IND
รูปแบบ	:	CHAR(1)
ความหมาย	:	จะมีค่าเป็น Y เมื่อการคืนเงินสำรองจ่ายเป็นใบสำคัญจ่าย
ชื่อ	:	STANDARD_PRICE
รูปแบบ	:	NUMBER(11,2)
ความหมาย	:	ราคามาตรฐานของวัสดุ/ครุภัณฑ์
ชื่อ	:	SLIP_NUMBER
รูปแบบ	:	CHAR(15)
ความหมาย	:	เลขที่ของใบสำคัญที่เป็นหลักฐานแสดงถึงการใช้งบประมาณ
ชื่อ	:	SLIP_TYPE
รูปแบบ	:	CHAR(1)
ความหมาย	:	ชนิดของใบสำคัญที่เป็นหลักฐานแสดงถึงการใช้งบประมาณ 1 = ใบส่งของ 2 = ใบเสร็จรับเงิน
ชื่อ	:	T_PAY_CODE
รูปแบบ	:	CHAR(3)
ความหมาย	:	รหัสหมวดจ่าย ใช้อ้างอิงถึงหมวดจ่ายย่อยงบประมาณ ดังนี้
		100 แทนหมวดเงินเดือน
		210 แทนค่าจ้างประจำ
		220 แทนหมวดค่าจ้างชั่วคราว
		300 แทนหมวดค่าตอบแทน
		400 แทนหมวดค่าใช้สอย
		500 แทนหมวดวัสดุ
		600 แทนหมวดครุภัณฑ์
		700 แทนหมวดที่ดิน สิ่งก่อสร้าง
		800 แทนหมวดเงินอุดหนุน
		900 แทนหมวดจ่ายอื่น

ชื่อ : TOT_BORR_CONT
 รูปแบบ : NUMBER(11,2)
 ความหมาย : จำนวนรวมของเงินรองจ่ายทั้งหมดที่คงเหลือในหน่วยงาน

ชื่อ : TOT_BUDGET_CURR_YEAR
 รูปแบบ : NUMBER(11,2)
 ความหมาย : วงเงินรวมของงบประมาณที่ได้รับในปีปัจจุบัน

ชื่อ : TOT_BUDGET_LAST_YEAR
 รูปแบบ : NUMBER(11,2)
 ความหมาย : วงเงินรวมงบประมาณที่ได้รับเมื่อปีที่ผ่านมา

ชื่อ : TOT_FINAN_AMT
 รูปแบบ : NUMBER(11,2)
 ความหมาย : วงเงินรวมทั้งสิ้นของเงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการของหน่วยงาน จะมีการเปลี่ยนแปลงเมื่อมีการรับเงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการ

ชื่อ : TOT_FINAN_USE
 รูปแบบ : NUMBER(11,2)
 ความหมาย : วงเงินรวมที่ใช้ไปแล้วของเงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการ จะมีการเปลี่ยนแปลงเมื่อมีการขอใช้เงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการ

ชื่อ : TO_USE_DATE
 รูปแบบ : DATE
 ความหมาย : วันที่ดำเนินการใช้เงิน

ชื่อ : TO_USE_NAME
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : ชื่อย่อของผู้ที่ดำเนินการใช้เงิน

ชื่อ : TRAN_BUDGET_AMT

- รูปแบบ : NUMBER(11,2)
 ความหมาย : วงเงินที่ขออนุมัติโอนงบประมาณข้ามหมวด
- ชื่อ : TRAN_BUDGET_CNT
 รูปแบบ : NUMBER(6)
 ความหมาย : จำนวนที่ต้องการจัดซื้อ/จัดจ้าง เมื่อขอโอนงบประมาณ
- ชื่อ : TRAN_BUDGET_DESC
 รูปแบบ : CHAR(50)
 ความหมาย : รายละเอียดของรายการรับงบประมาณที่ขออนุมัติโอน
- ชื่อ : TRAN_BUDGET_UNIT_DESC
 รูปแบบ : CHAR(15)
 ความหมาย : หน่วยนับของรายการจัดซื้อ/จัดจ้างที่ขออนุมัติโอนงบประมาณ
- ชื่อ : TRAN_T_PAY_CODE
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : รหัสหมวดรายจ่ายของงบประมาณที่รับการโอนงบประมาณ
- ชื่อ : TRAN_GROUP_OBJ_CODE
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : รหัสของกลุ่มของครุภัณฑ์ หากหมวดรายจ่ายที่รับโอนงบประมาณเป็นหมวดครุภัณฑ์
- ชื่อ : TRAN_TYPE_OBJ_CODE
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : รหัสของประเภทของครุภัณฑ์ หากหมวดรายจ่ายที่รับโอนงบประมาณเป็นหมวดครุภัณฑ์

ชื่อ : TRAN_TYPE_THING_CODE
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : รหัสของชนิดของวัสดุ หากหมวดรายการที่รับโอนงบประมาณเป็น
 หมวดวัสดุ

ชื่อ : TRAN_USAGE_OBJ_CODE
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : รหัสของชนิดของครุภัณฑ์ หากหมวดรายการที่รับโอนงบประมาณเป็น
 หมวดครุภัณฑ์

ชื่อ : TYPE_OBJ
 รูปแบบ : CHAR(1)
 ความหมาย : ประเภทของรายการหมวดรายการงบประมาณ
 1 = หมวดวัสดุ
 2 = หมวดครุภัณฑ์

ชื่อ : TYPE_OBJ_CODE
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : รหัสของประเภทครุภัณฑ์

ชื่อ : TYPE_THING_CODE
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : รหัสของชนิดของวัสดุ

ชื่อ : USAGE_OBJ_CODE
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : รหัสของชนิดของครุภัณฑ์

ชื่อ : USE_BUDGET_CNT
 รูปแบบ : NUMBER(6)
 ความหมาย : จำนวนของรายการการขอใช้งบประมาณ

ชื่อ : USE_BUDGET_DATE
 รูปแบบ : DATE
 ความหมาย : วันที่ขอใช้งบประมาณ

ชื่อ : USE_BUDGET_DESC
 รูปแบบ : CHAR(50)
 ความหมาย : รายละเอียดของรายการขอใช้งบประมาณ

ชื่อ : USE_BUDGET_DOCU_NUM
 รูปแบบ : CHAR(15)
 ความหมาย : เลขที่ใบขออนุมัติใช้งบประมาณ

ชื่อ : USE_BUDGET_PRICE
 รูปแบบ : NUMBER(11,2)
 ความหมาย : ราคา/หน่วยของรายการการขอใช้งบประมาณ

ชื่อ : USE_BUDGET_UNIT_DESC
 รูปแบบ : CHAR(15)
 ความหมาย : หน่วยนับของรายการการขอใช้งบประมาณ

ชื่อ : USE_BUDGET_WITH
 รูปแบบ : CHAR(50)
 ความหมาย : ชื่อของหน่วยงานที่ติดต่อทำการจัดซื้อ/จัดจ้าง

ชื่อ : USER_INITIAL
 รูปแบบ : CHAR(3)
 ความหมาย : ชื่อย่อของผู้ใช้ระบบงาน

ชื่อ : USER_NAME
 รูปแบบ : CHAR(50)
 ความหมาย : ชื่อของผู้ใช้ระบบงาน



ชื่อ : USER_PASSWD
 รูปแบบ : CHAR(8)
 ความหมาย : รหัสผ่านเข้าสู่ระบบของผู้ใช้ระบบ

ชื่อ : VALID_TABLE_ID
 รูปแบบ : CHAR(8)
 ความหมาย : ชื่อของตารางของข้อมูลหลักของระบบบริหารการเงิน มีดังนี้

ABBMONTH	ตารางของชื่อย่อของเดือนใน 1 ปี
BANKCODE	ตารางของชื่อย่อของธนาคาร
BORRFOR	ตารางของวัตถุประสงค์ในการยืมเงินโดยตรงราชการ
BORRFROM	ตารางของแหล่งยืมเงินโดยตรงราชการ
BUDGET	ตารางของประเภทของงบประมาณ
CHARBUD	ตารางของลักษณะของงบประมาณ
GRPDEPT	ตารางของกลุ่มวิชาการในหน่วยงาน
GRPOBJ	ตารางของกลุ่มของครุภัณฑ์
ORDTYPE	ตารางของประเภทการจัดทำ/จัดซื้อ
REQPRIOR	ตารางของความสำคัญของรายการความต้องการใช้งบปม.
PAYMENT	ตารางของหมวดรายจ่ายย่อยของงบประมาณ
POSITION	ตารางของตำแหน่งในหน่วยงาน
PROJECT	ตารางของแผนงานของงบประมาณ
SECTION	ตารางของงาน/โครงการของงบประมาณ
SYSLEVEL	ตารางของระดับของผู้ใช้งานระบบ
TYPECODE	ตารางของชนิดของวัสดุ
TYPEOBJ	ตารางของประเภทของครุภัณฑ์
USEOBJ	ตารางของชนิดของครุภัณฑ์
WHYREQ	ตารางของเหตุผลที่ต้องการใช้งบประมาณ

ชื่อ : VAT_AMT
 รูปแบบ : NUMBER(9,2)
 ความหมาย : ภาษีมูลค่าเพิ่มของรายการ

ชื่อ : YEAR_SEND_BORR
รูปแบบ : CHAR(2)
ความหมาย : ปีงบประมาณที่ทำการคืนเงินรองจ่ายต่อเนื่อง



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ข.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คณะ : วิศวกรรมศาสตร์

ภาควิชา : วิศวกรรมคอมพิวเตอร์

16/03/95

รายงานรายการความต้องการใช้งบประมาณของหน่วยงาน

หน้าที่ : 1

หมวดรายจ่าย : หมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ

ที่	วันที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	วงเงินรวม	ผู้แจ้งรายการ	ความสำคัญของรายการ	จำนวนครั้งที่ขอจัดทำแผน
1	10/07/37	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานในราชการ ค่าสอน			50,000.00	DSP	จำเป็นต้องใช้ในภาคการศึกษาปลาย	1
2	10/07/37	ค่าตอบแทนวิทยากร			20,000.00	กลุ่มกราฟฟิค	จำเป็นต้องใช้ในภาคฤดูร้อน	1
3	15/07/37	วัสดุเพื่อใช้ในการทำ Project ของนิสิตปี 4			360,000.00	กลุ่ม CICS	จำเป็นต้องใช้ในภาคการศึกษาต้น	1
4	15/07/37	วัสดุในการดูแลระบบสายารูปโลกของหน่วยงาน			300,000.00	DSP	จำเป็นต้องใช้ในการบำรุงรักษาหน่วยงาน	1
5	15/07/37	วัสดุวิทยาศาสตร์จำเป็นใช้ในการเรียนการสอน			600,000.00	กลุ่ม Data Communicate	จำเป็นต้องใช้ในภาคการศึกษาปลาย	1
6	10/07/38	ค่าใช้สอยในการบำรุงรักษาครุภัณฑ์และทรัพย์สิน			560,000.00	DSP	จำเป็นต้องใช้ในการบำรุงรักษาหน่วยงาน	1
7	10/07/38	ค่าตรวจกระดาษค่าตอบแทน			30,000.00	DSP	จำเป็นต้องใช้ในการบำรุงรักษาหน่วยงาน	1
8	15/07/38	วัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ			200,000.00	DSP	จำเป็นต้องใช้ในการบำรุงรักษาหน่วยงาน	1

หมวดรายจ่าย : หมวดค่าครุภัณฑ์ สิ้นคืน และสิ่งก่อสร้าง

ที่	วันที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	วงเงินรวม	ผู้แจ้งรายการ	ความสำคัญของรายการ	จำนวนครั้งที่ขอจัดทำแผน
1	10/07/37	เครื่องคอมพิวเตอร์ CPU 80486 66 MHz	2	เครื่อง	86,000.00	กลุ่มกราฟฟิค	หน่วยงานยังไม่มี จำเป็นต้องใช้	3
2	10/07/37	เครื่องพิมพ์ดีดยี่ห้อ Epson LQ-1170	5	เครื่อง	95,000.00	กลุ่มฐานข้อมูล	จำเป็นต้องใช้ในงานประจำวัน	1

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ ข1 แสดงรูปแบบรายงานรายการความต้องการใช้งบประมาณ

คณะ : วิศวกรรมศาสตร์

ภาควิชา : วิศวกรรมคอมพิวเตอร์

16/03/95

รายงานรายการแผนงบประมาณของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ 2538

หน้า : 1

ประเภทงบประมาณ : งบประมาณแผ่นดิน

ลักษณะงบประมาณ : เงินงบประมาณประจำปี

แผนงาน : จัดการระดับอุดมศึกษา

งาน : จัดการศึกษา สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์

หมวดรายจ่าย : หมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ

ก	รายการจัดทำแผนงบประมาณ	จำนวน	หน่วยนับ	วงเงินจัดทำแผน
1	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานในราชการ ค่าสอน			50,000.00
2	ค่าตรวจกระดาษค่าตอบแทน			30,000.00
3	ค่าตอบแทนวิทยากร			20,000.00
4	ค่าใช้สอยในการบำรุงรักษาครุภัณฑ์และทรัพย์สิน			560,000.00
5	วัสดุวิทยาศาสตร์ที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน			600,000.00
6	วัสดุในการดูแลระบบสาธารณูปโภคของหน่วยงาน			300,000.00
7	วัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ			200,000.00
8	วัสดุเพื่อใช้ในการทำ Project ของนิสิตปี 4			360,000.00
	รวมวงเงินจัดทำแผนงบประมาณ หมวดหมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ			2,120,000.00

แผนงาน : จัดการระดับอุดมศึกษา งาน : จัดการศึกษา สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์
 หมวดรายจ่าย : หมวดค่าครุภัณฑ์ สิ้นคืน และสิ่งก่อสร้าง

ก	รายการจัดทำแผนงบประมาณ	จำนวน	หน่วยนับ	วงเงินจัดทำแผน
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ CPU 80486 66 MHz	2	เครื่อง	86,000.00
2	เครื่องพิมพ์กระดาษ Epson LQ-1170	5	เครื่อง	95,000.00
	รวมวงเงินจัดทำแผนงบประมาณ หมวดหมวดค่าครุภัณฑ์ สิ้นคืน และสิ่งก่อสร้าง			181,000.00
	รวมวงเงินจัดทำแผนงบประมาณ			2,301,000.00

ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ ข2 แสดงรูปแบบรายงานรายการแผนงบประมาณที่หน่วยงานจัดทำ

คณะ : วิศวกรรมศาสตร์

ภาควิชา : วิศวกรรมคอมพิวเตอร์

16/03/95

รายงานรายการแผนงบประมาณของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ 2538

หน้าที่ : 1

ประเภทงบประมาณ : งบประมาณแผ่นดิน

ลักษณะงบประมาณ : เงินงบประมาณประจำปี

แผนงาน : จัดการระดับอุดมศึกษา

งาน : จัดการศึกษา สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์

หมวดรายจ่าย : หมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ

ก	รายการจัดทำแผนงบประมาณ	จำนวน	หน่วยนับ	วงเงินจัดทำแผน	วงเงินที่ได้รับอนุมัติ
1	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานในราชการ ค่าสอน			50,000.00	50,000.00
2	ค่าตรวจกระดาษคำตอบ			30,000.00	30,000.00
3	ค่าตอบแทนวิทยากร			20,000.00	20,000.00
4	ค่าใช้สอยในการบำรุงรักษาครุภัณฑ์และทรัพย์สิน			560,000.00	560,000.00
5	วัสดุวิทยาศาสตร์ที่จำเป็นต้องใช้ในการเรียนการสอน			600,000.00	600,000.00
6	วัสดุในการดูแลระบบข่าวสารของโลกของหน่วยงาน			300,000.00	300,000.00
7	วัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ			200,000.00	200,000.00
8	วัสดุเพื่อใช้ในการทำ Project ของนิสิตปี 4			360,000.00	360,000.00
รวมวงเงินจัดทำแผนงบประมาณ หมวดหมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ				2,120,000.00	2,120,000.00

แผนงาน : จัดการระดับอุดมศึกษา;

งาน : จัดการศึกษา สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์

หมวดรายจ่าย : หมวดค่าครุภัณฑ์ สิ้นคืน และสิ่งก่อสร้าง

ก	รายการจัดทำแผนงบประมาณ	จำนวน	หน่วยนับ	วงเงินจัดทำแผน	วงเงินที่ได้รับอนุมัติ
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ CPU 80486 66 MHz	2	เครื่อง	86,000.00	86,000.00
2	เครื่องพิมพ์หัวเข็มขัด Epson LQ-1170	5	เครื่อง	95,000.00	95,000.00
รวมวงเงินจัดทำแผนงบประมาณ หมวดหมวดค่าครุภัณฑ์ สิ้นคืน และสิ่งก่อสร้าง				181,000.00	181,000.00
รวมวงเงินทั้งสิ้น :				2,301,000.00	2,301,000.00

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ ข3 แสดงรูปแบบรายงานแผนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

คณะ : วิศวกรรมศาสตร์

ภาควิชา : วิศวกรรมคอมพิวเตอร์

16/03/95

รายงานรายการการใช้งบประมาณของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ 2538

หน้า : 999

ประเภทงบประมาณ : งบประมาณแผ่นดิน

ลักษณะงบประมาณ : เงินงบประมาณประจำปี

แผนงาน : จัดการระดับอุดมศึกษา
หมวดรายจ่าย : หมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ

งาน/โครงการ : จัดการศึกษา สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์

ที่	รายการงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	จำนวน	หน่วยนับ	วงเงินได้รับอนุมัติ	วงเงินใช้ไป	วงเงินคงเหลือ
1	ค่าใช้สอยในการบำรุงรักษาตู้คอมพิวเตอร์และพรินต์			560,000.00	60,000.00	500,000.00
2	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานในราชการ ค่าสอน			50,000.00	10,000.00	40,000.00
3	ค่าตรวจกระดาษคีย์บอร์ด			30,000.00	30,000.00	0.00
4	ค่าตอบแทนวิทยากร			20,000.00	0.00	20,000.00
5	วัสดุวิทยาสาสตร์ที่จำเป็นเพื่อใช้ในการเรียนการสอน			600,000.00	0.00	600,000.00
6	วัสดุในการดูแลระบบข่าวสารของโลกของหน่วยงาน			300,000.00	400.00	299,600.00
7	วัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ			200,000.00	0.00	200,000.00
8	วัสดุเพื่อใช้ในการทำ Project ของนิสิตปี 4			360,000.00	0.00	360,000.00

แผนงาน : จัดการระดับอุดมศึกษา
หมวดรายจ่าย : หมวดค่าครุภัณฑ์ สิ้นคืน และสิ่งก่อสร้าง

งาน/โครงการ : จัดการศึกษา สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์

ที่	รายการงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	จำนวน	หน่วยนับ	วงเงินได้รับอนุมัติ	วงเงินใช้ไป	วงเงินคงเหลือ
9	เครื่องคอมพิวเตอร์ CPU 80486 66 MHz	2	เครื่อง	86,000.00	86,000.00	0.00
10	เครื่องพิมพ์เครื่อง Epson LQ-1170	5	เครื่อง	95,000.00	0.00	95,000.00

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ ข4 แสดงรูปแบบรายงานสรุปการใช้งบประมาณของหน่วยงาน

16/03/95

ภาคเช้า : ใ้ศการรณคตวคดว

หน้าผ : 1

ราชงารราชการค้เงินค้ดอ้ในค้ดงารน
ประจําอ้บประมาณ 2538

ค้ดขงประมาม : ง้เงินประมามประจําอ้

ประเลคขงประมาม : งขระมามค้ด

คหวราชจําข : คมคคคคคคคค ควไลคค และควไลคค

ก	ค้ดขงประมาม	ค้ดขงประมาม	ค้ดขงประมาม	ค้ดขงประมาม	ค้ดขงประมาม	ค้ดขงประมาม	ค้ดขงประมาม
ก	ค้ดขงประมาม	ค้ดขงประมาม	ค้ดขงประมาม	ค้ดขงประมาม	ค้ดขงประมาม	ค้ดขงประมาม	ค้ดขงประมาม

1	ค้ดการระค้ดค้ดค้ด	ค้ดการค้ดข	ค้ดการค้ดข	ค้ดการค้ดข	ค้ดการค้ดข	ค้ดการค้ดข	ค้ดการค้ดข
	ค้ดการค้ดข	ค้ดการค้ดข	ค้ดการค้ดข	ค้ดการค้ดข	ค้ดการค้ดข	ค้ดการค้ดข	ค้ดการค้ดข



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ ข6 แสดงรูปแบบรายงานรายการกันเงินที่ลอมบ้ของค้ดขงหน่วยงารน

คณะ : วิศวกรรมศาสตร์

ภาควิชา : วิศวกรรมคอมพิวเตอร์
รายงานรายการโอนเงินประมาณค่าหมวดจ่ายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ 2538

12/03/95

ประเภทประมาณ : งบประมาณต้น:

ลักษณะประมาณ : เงินประมาณประจำ:

หน้า : 1

รายการที่รายการโอนงบประมาณ

รายการโอนงบประมาณ

1 หมวดจ่าย

หมวดจ่าย

รายการ

คู่ยอด

1 หมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ:

ค่าตรวจราคาค่าตอบแทน

หมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ:

สายเคเบิลขนาด 1 GB

1 ตัว

30,000.00

DSP

รูปที่ ข6 แสดงรูปแบบรายการรายการโอนงบประมาณค่าหมวดจ่ายในหน่วยงาน

คณะ : วิศวกรรมศาสตร์

ภาควิชา : วิศวกรรมคอมพิวเตอร์

16/03/95

รายงานรายการเงินรองจ่ายต่อเดือนของหน่วยงาน

หน้าที่ : 1

ร.ร.	วันเดือนปี	ชื่อ	วัตถุประสงค์การขอเงิน	จำนวนเงินขอ	สถานะของรายการ
1	01/09/37	SSB	รองจ่ายค่าเบี้ยประกันทหาร	20,000.00	รออนุมัติ
2	28/02/38	TCP	รองจ่ายค่าเช่าที่พัก	35,000.00	นำส่งต้นฉบับ
3	10/03/38	DSP	รองจ่ายเงินเดือนจ้าง	50,000.00	นำส่งต้นฉบับ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



รูปที่ ข7 แสดงรูปแบบรายงานรายการขอเงินใช้เงินรองจ่ายต่อเดือนของหน่วยงานในหน่วยงาน

คณะ : วิศวกรรมศาสตร์

ภาควิชา : วิศวกรรมคอมพิวเตอร์

16/03/35

รายงานรายการขอเงินสำหรับจ่ายในหน่วยงาน

หน้า : 1

ที่	วันเดือนปี	ชื่อ	เงินต้น	เงินต้นต่อปี	จุดประสงค์การอื่น	จำนวนเงินเดิม	สถานะของรายการ
1	01/03/38	เงินทุนเฉลี่ย	DSP	เงินต้นเฉลี่ย	รองจ่ายเงินเดือนค่าจ้าง	5,000.00	จุดต้นเจ้า
2	01/03/38	เงินผลประโยชน์ตอบแทนพิเศษ	DSP	เงินต้นเฉลี่ย	รองจ่ายค่าเบี้ยประกันชีวิต	2,000.00	อนุมัติโดยสภา
3	10/03/38	เงินทุนรักษามรดก	SSB	เงินต้นเฉลี่ย	รองจ่ายในการฝึกอบรมพัฒนา	5,000.00	รองอนุมัติ



จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 วิทยาลัยการแพทย์
 วิทยาลัยการแพทย์

คณะ : ศึกษาศาสตร์ ภาควิชา : ศึกษารวมคณาจารย์ 16/03/95

รายงานรายการรับเงินอุดหนุนพิเศษฝ่ายการของหน่วยงาน หน้า : 1
ประจำปีงบประมาณ 2538

ก	วันที่ได้รับเงิน	ได้รับเงินจากโครงการ	จำนวนเงิน
1	15/03/88	อำนวยการไปประชุมสภาโรงเรียน Lotus 123	20,000.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น :			20,000.00



จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วิทยาลัยพยาบาล วิทยาลัยพยาบาล

รูปที่ ๑๑ แสดงรูปแบบรายงานรายการรับเงินอุดหนุนพิเศษฝ่ายการของหน่วยงาน



คณะ : วิศวกรรมศาสตร์

ภาควิชา : วิศวกรรมคอมพิวเตอร์

หน้า : 1

รายงานสรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการให้บริการทางวิชาการ

16/03/95

โครงการอบรมการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Lotus 123

1. รายรับ	ประมาณการ	เกิดขึ้นจริง
ค่าลงทะเบียนเรียน คนละ 2,000 บาท	100,000.00	120,000.00
2. รายจ่าย	ประมาณการ	เกิดขึ้นจริง
1. หมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ:		
1.1 ค่าจัดเตรียมเอกสาร	4,000.00	4,800.00
1.2 ค่าตอบแทนผู้สอน (30 ชม. x 500 บาท)	15,000.00	15,000.00
1.3 ค่าตอบแทนผู้ช่วยสอน (30 ชม. x 200 บาท)	6,000.00	6,000.00
1.4 ค่าวิชาชีพ, วิทยากร (50 คน x 30 บาท x 10 ครั้ง)	15,000.00	18,000.00
1.5 ค่าจัดพิมพ์เอกสาร	1,000.00	1,000.00
1.6 ค่าบำรุงสถานที่	15,000.00	15,000.00
1.7 วัสดุสำนักงาน	1,000.00	5,000.00
1.8 ค่าถ่ายเอกสารอบรม	5,000.00	6,000.00
2. หมวดสาธารณูปโภค		
2.1 ค่าไปรษณีย์สาร, โทรศัพท์	1,000.00	500.00
2.2 ค่าไฟฟ้า (5 ชม)	3,000.00	3,000.00
3. หมวดเงินอุดหนุน		
3.1 เงินอุดหนุนพัฒนาวิชาการ	10,000.00	12,000.00
3.2 สำรองค่าใช้จ่าย	5,000.00	1,500.00
รวมรายจ่าย	81,000.00	87,800.00

ศูนย์วิทยุทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปที่ ข10 แสดงรูปแบบรายงานสรุปผลการให้บริการทางวิชาการของหน่วยงาน

ประวัติผู้เขียน

นางสาวแก้วกมล ศิริวงศ์ เกิดเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2511 ที่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีวิทยาศาสตร์บัณฑิต ภาควิชาคณิตศาสตร์ สาขา วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เมื่อปีการศึกษา 2532 และเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา 2533



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย