



วิธีการวิจัย

ลักษณะและแหล่งที่มาของข้อมูล

ข้อมูลที่มาใช้ในการศึกษาเพื่อเปรียบเทียบต้นทุนการศึกษารายหัวระหว่างการศึกษาภาคเช้าและภาคบ่ายของวิทยาฯ, ขตพณิชยการพระนครศรีอยุธยา เป็นข้อมูลประเภทปฐมภูมิ (Primary data) มีลักษณะและแหล่งที่มาดังนี้

1. รายรับ, เงินงบประมาณแผ่นดิน ข้อมูลนี้ได้จากทะเบียนคุม, เงินสดสรรที่วิทยาฯ, ขตพณิชยการพระนครศรีอยุธยา ได้รับแจ้งจากวิทยาลัย, ทดโทรลปีและอาชีวศึกษา และกรมบัญชีกลาง โดยสำเนาประเภทรายรับ, เงินงบประมาณแผ่นดินออกเป็น 11 หมวด

2. รายรับ, เงินนอกงบประมาณแผ่นดิน ประเภทเงินผลประโยชน์ ข้อมูลนี้ได้จากบัญชีแยกประเภท และทะเบียนรับ, เงินผลประโยชน์ ที่วิทยาฯ, ขตพณิชยการพระนครศรีอยุธยาได้บันทึกรายการไว้เป็นหลักฐาน

3. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ข้อมูลนี้ได้จากบัญชีย่อยรายจ่ายตามงบประมาณ ซึ่งได้คำนวณรายจ่ายตามงบประมาณออกเป็น 11 หมวด และงบกลาง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดินได้รวม, เงินที่กันไว้จ่าย, เงินมืองงบประมาณ และ, เงินเบิกข้ามปีงบประมาณ กับได้มีการปรับปรุงตัวเลขรายจ่ายตามงบประมาณในปีที่, กิตรายจ่ายนั้น แต่เป็นค่าใช้จ่ายของปีก่อน เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่รับฟังจ่าย (Accrual Basis)

4. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายจากเงินนอกงบประมาณแผ่นดิน ประเภทเงินผลประโยชน์ ข้อมูลนี้ได้มาจากทะเบียนรายจ่าย, เงินผลประโยชน์ โดยได้มีการคำนวณประเภทรายจ่ายออกเป็นหมวดต่าง ๆ เช่นเดียวกับการคำนวณประเภทรายจ่ายเงินงบประมาณ โดยแบ่งออกเป็น 11 หมวด

5. รายละเอียดเกี่ยวกับครุภัณฑ์ ที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ ได้มาจากรายงานการสำรวจครุภัณฑ์ บานพาหนะ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ณ วันที่ 30 กันยายน 2523 และ 30 กันยายน 2524
6. อัตราค่าบำรุงการศึกษา และอัตราค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ข้อมูลนี้ได้จากระเบียบวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา ว่าด้วยการเก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ. 2520
7. จำนวนนักศึกษา จำนวนห้องเรียนที่,เปิดทำการสอนทั้งภาคเช้าและภาคบ่าย ข้อมูลนี้ได้มาจากแผนกทะเบียนของวิทยาลัย,เขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยา
8. จำนวนอาจารย์ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว อัตรา, เงิน, เดือนของบุคลากรต่าง ๆ ข้อมูลนี้ได้จากแผนกบุคลากรของวิทยาลัย,เขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยา
9. รายชื่ออาจารย์ที่ทำการสอนในแผนกวิชาต่าง ๆ ได้จากตารางสอนที่ฝ่ายวิชาการของวิทยาลัย,เขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยา สดทำขึ้นในแต่ละภาคการศึกษา ระหว่างปีงบประมาณ 2523-2524
10. หลักสูตรของแต่ละแผนกวิชา ในปีการศึกษา 2523 และ 2524 ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดวิชาต่าง ๆ ที่นักศึกษาแต่ละแผนกวิชาต้องเรียน จำนวนหน่วยกิตของแต่ละวิชา ข้อมูลนี้ได้มาจากเอกสารหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2521 และพุทธศักราช 2524 ประมวลวิชาพาณิชยกรรม  
นอกจากข้อมูลดังกล่าวข้างต้นแล้ว ข้อมูลทางด้านบัญชีได้จากสำเนาฎีกาและสำเนาใบเบิกเงินของวิทยาลัย,เขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยา ข้อมูลด้านทฤษฎีได้จากตำราต่าง ๆ ทางด้านการบัญชีและการเงิน เอกสาร วารสาร รายงานต่าง ๆ รวมทั้งวารสารสัมภาษณ์อาจารย์และเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

### การ เก็บรวบรวมข้อมูล

ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แยกออกเป็น รายได้ ค่าใช้จ่ายของวิทยาเขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยา และจำนวนนักศึกษา

1. รายได้ของวิทยาเขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยา การรวบรวมข้อมูลได้จำแนกรายได้ตามแหล่งที่มา เป็นรายได้จากเงินงบประมาณแผ่นดิน และรายได้จากเงินผลประโยชน์

1.1 งบประมาณแผ่นดิน วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา จะเป็นผู้ออกเงินสวัสดิการต่อกรมบัญชีกลาง จากส่วนกลางไปให้วิทยาเขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยา ซึ่งอยู่ในส่วนภูมิภาค ในแต่ละปีงบประมาณวิทยาลัยพัฒนการพระนครศรีอยุธยา จะได้รับการโอนเงินสวัสดิการ 3 งวดคือ

งวดที่ 1 สำหรับระยะเวลาตั้งแต่ 1 ตุลาคม ถึง 31 มกราคม

งวดที่ 2 สำหรับระยะเวลาตั้งแต่ 1 กุมภาพันธ์ ถึง 31 พฤษภาคม

งวดที่ 3 สำหรับระยะเวลาตั้งแต่ 1 มิถุนายน ถึง 30 กันยายน

เฉพาะรายจ่ายในหมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และงบกลาง วิทยาเขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยา นอกจากส่งส่งงวดได้ โดยไม่ต้องมีการขอโอนเงินสวัสดิการ

1.2 เงินผลประโยชน์ เงินผลประโยชน์ของวิทยาเขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยา ได้แก่

1.2.1 ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งวิทยาเขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยา เรียกเก็บจากนักศึกษา

1.2.2 เงินหรือทรัพย์สินอย่างอื่น ซึ่งมีมูลค่าในบัญชีของวิทยาเขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยาภายใต้เงื่อนไข หรือวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ

1.2.3 เงินกองทุนต่าง ๆ ซึ่งมีมูลค่าในบัญชี เพื่อใช้ต่อผลตามเจตนาของมูลนิธิของผู้บริจาค และดอกผลที่เกิดจากกองทุนนี้

1.2.4 เงินทุนการศึกษา ซึ่งมูลนิธิแต่งตั้งตามจำนวนไว้

1.2.5 เงินบริจาค

1.2.6 ผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ได้จากทรัพย์สินของมูลนิธิ

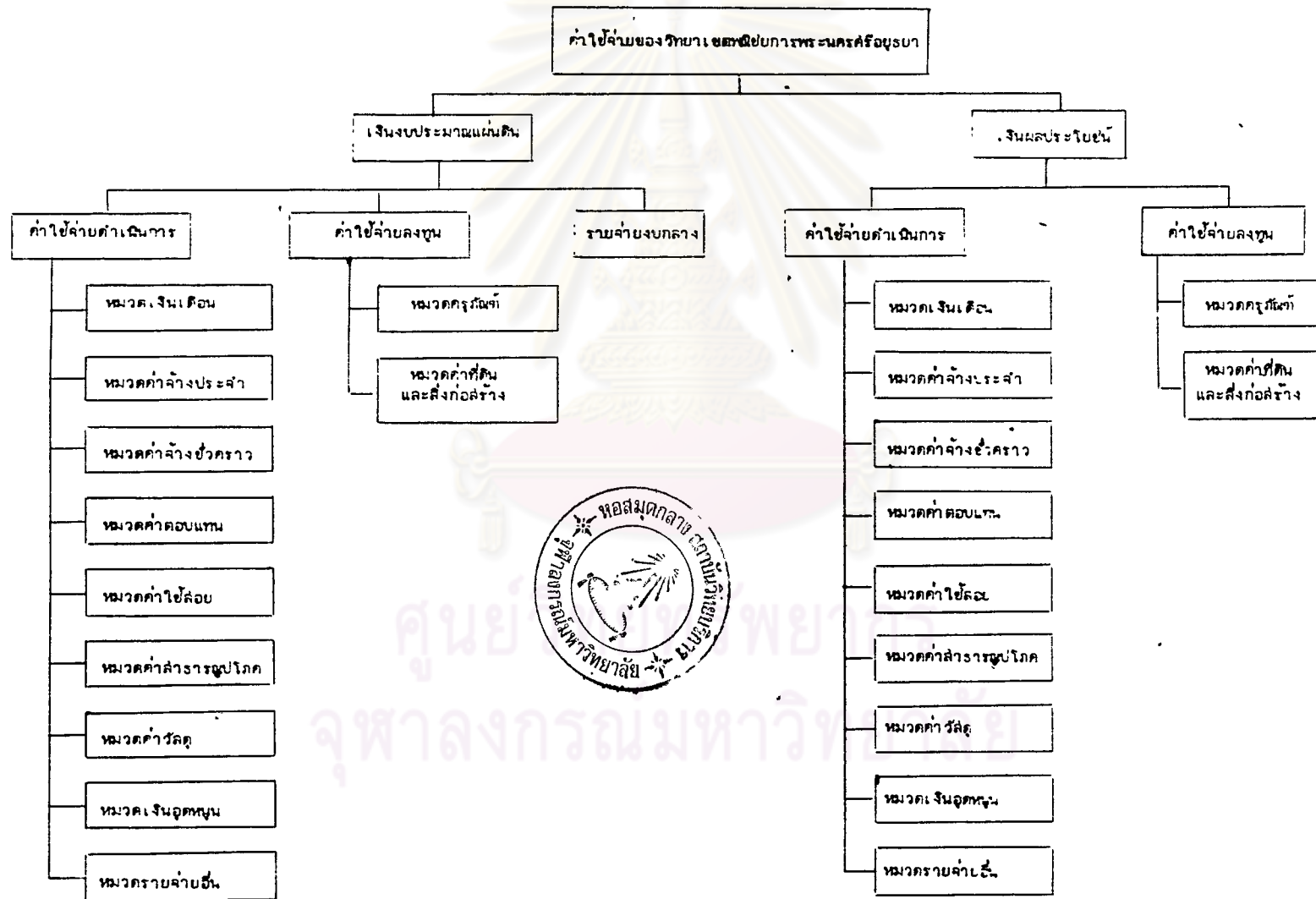
### 1.2.7 เงินอื่นใดที่ได้รับนอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้วข้างต้น

ในการเก็บข้อมูลรายได้เงินผลประโยชน์มีได้นำตัวเลขที่รวบรวมได้มาปรับปรุงให้อยู่ในรอบระยะเวลาปีงบประมาณแผ่นดิน เนื่องจากปีงบประมาณแผ่นดินและปีงบประมาณของ วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาไม่ตรงกัน กล่าวคือ ปีงบประมาณของวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา ให้เริ่มตั้งแต่ 1 เมษายน และสิ้นสุดในวันที่ 31 มีนาคม ของปี พ.ศ. ถัดไป โดยเรียกชื่อปีงบประมาณตามปีการศึกษา ฉะนั้นจึงต้องปรับตัวเลขทั้งหมดให้อยู่ในช่วงของปีงบประมาณแผ่นดิน คือ เริ่ม 1 ตุลาคม 2522 ถึง 30 กันยายน 2524

2. ค่าใช้จ่ายของวิทยาเขตพัฒนียการพระนครศรีอยุธยา ได้แยกเก็บข้อมูลตามแหล่งที่มาของเงิน เป็นค่าใช้จ่ายที่จ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน และค่าใช้จ่ายที่จ่ายจากเงินผลประโยชน์ ในแต่ละประเภทของค่าใช้จ่าย ได้แยกออกเป็น ค่าใช้จ่ายดำเนินการ ค่าใช้จ่ายลงทุน และมีส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายที่จ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ที่ถือเป็นรายจ่ายงบกลาง (รายละเอียดตามแผนภูมิที่ 5 หน้า 34)

ศูนย์วิทยพัทยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แผนภูมิที่ 5 แผนภูมิแสดงโครงสร้างค่าใช้จ่ายของวิทยาเขตภาคการพระนครศรีอยุธยา



จากแผนภูมิที่ 5 แต่ละหมวดรายจ่ายยังแยกออกเป็นต้นทุนโดยตรง และต้นทุนทางอ้อม

ค่าใช้จ่ายค่าเดินทาง หมายถึงค่าใช้จ่ายที่ใช้ไปในการดำเนินการดำเนินงานตามปกติ ถือว่าค่าใช้จ่ายที่จ่ายจากหมวดเงินเดือน หมวดค่าจ้างประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าวัสดุ หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าสาธารณูปโภค หมวดเงินอุดหนุน และหมวดรายจ่ายอื่น เป็นค่าใช้จ่ายค่าเดินทาง

ค่าใช้จ่ายลงทุน หมายถึงค่าใช้จ่ายที่ใช้ไปสำหรับการสะสมทุน ในการเพิ่มผลผลิตต่อไป ในภายหน้า ถือว่าค่าใช้จ่ายที่จ่ายจากหมวดครุภัณฑ์ และหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เป็นค่าใช้จ่ายลงทุน

ต้นทุนโดยตรง (Direct cost) หมายถึงต้นทุนที่ผูกจวนสัมพันธ์กับการสอนในชั้นใดชั้นหนึ่งโดยตรง เช่น เงินเดือนของอาจารย์ที่ทำการสอนในแผนกวิชาภาษาอังกฤษ เมื่อทำการสอนในชั้น ปวช. ปีที่ 1 ถือเป็นต้นทุนโดยตรงของชั้น ปวช. ปีที่ 1

ต้นทุนทางอ้อม (Indirect cost) หมายถึงต้นทุนที่ไม่อาจระบุว่าเป็นของนักศึกษาในชั้นใดชั้นหนึ่งได้โดยตรง เช่น เงินเดือนของอาจารย์ ที่ทำการสอนในแผนกวิชาภาษาอังกฤษ และทำหน้าที่หัวหน้าแผนกวิชาภาษาอังกฤษด้วย เงินเดือนของอาจารย์สั่งพิมพ์ที่งานพิมพ์โรงพิมพ์แผนกวิชาภาษาอังกฤษถือเป็นต้นทุนทางอ้อม เนื่องจากเป็นการให้บริการแก่นักศึกษาทั่วไป ไม่อาจระบุเป็นของนักศึกษาในชั้นใดชั้นหนึ่งได้ ซึ่งจะสมมติว่าให้บริการแก่ นักเรียนทุกคน

เนื่องจากตัวเลขต่าง ๆ ที่ได้จากสมุดบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ เป็นค่าใช้จ่ายรวมทั้งหมดของวิทยาเขตขงฝ่ายการพระนครศรีอยุธยา มิได้แยกค่าใช้จ่ายเป็นของภาคเช้า ภาคบ่าย และแผนกวิชาต่าง ๆ ดังนั้นจึงต้องใส่ตัวเลขที่เก็บไว้ตามแยกเป็นค่าใช้จ่ายของภาคเช้า ภาคบ่าย และส่วนที่เป็นต้นทุนร่วมของภาคเช้าและภาคบ่าย โดยแบ่งค่าใช้จ่ายในแต่ละหมวดรายจ่ายทั้ง เงินงบประมาณและเงินผลประโยชน์ของภาคเช้า ภาคบ่าย และของภาคเช้าและภาคบ่ายออกเป็นต้นทุนโดยตรง และต้นทุนทางอ้อม โดยจะเรียกต้นทุนส่วนที่เป็นต้นทุนทางอ้อมว่าเป็นต้นทุนในการบริหารทั่วไป

การรวบรวมค่าใช้จ่ายสวัสดิการต่าง ๆ แล้วแต่ประเภทของค่าใช้จ่ายดังนี้

ค่าใช้จ่ายค่าเดินทางจากเงินงบประมาณแผ่นดิน

หมวดเงินเดือน

เงินเดือนที่จ่ายให้อาจารย์และข้าราชการทั้งหมดถือเป็นต้นทุนของภาคเข้าแต่เนื่องจากมีอาจารย์ส่วนหนึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่พิเศษนอกเหนือจากการสอนตามปกติ เช่น หัวหน้าฝ่าย หัวหน้าคณะวิชา หัวหน้าแผนก เป็นต้น ซึ่งงานพิเศษของบุคคลเหล่านี้เป็นงานในการบริหารทั่วไป ดังนั้นจึงต้องแยกเงินเดือนของอาจารย์ออกเป็นต้นทุนในการสอน และต้นทุนในการบริหารทั่วไป โดยใช้เกณฑ์การตัดสรรเงิน เดือนของอาจารย์ดังนี้

1. ถือว่าอาจารย์ทุกคนมีเวลาปฏิบัติราชการในภาคเช้า 15 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ตามระเบียบ การจ่าย เงินค่าสอนพิเศษในสถานศึกษาของทางราชการ พ.ศ. 2520)

2. ถือว่าผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่พิเศษ นอกเหนือจากการสอนจะต้องมีเวลาปฏิบัติราชการในภาคเช้าอย่างต่ำตามที่กำหนดไว้ในระเบียบการจ่าย เงินค่าสอนพิเศษในสถานศึกษาของทางราชการ พ.ศ. 2520 ดังนั้นผู้ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่พิเศษจะมีชั่วโมงในการปฏิบัติงานบริหารทั่วไปดังนี้

ตำแหน่งงาน	ชั่วโมง/สัปดาห์
ผู้อำนวยการ	12
หัวหน้าฝ่าย หัวหน้าคณะวิชา	9
หัวหน้าแผนกวิชา	6
อาจารย์ผู้ทำหน้าที่ธุรการ	5

ค่าตอบแทนที่จ่ายใช้ในการบริหารทั่วไป (ตามแผนภูมิที่ 25 มีดังนี้

ตำแหน่งงาน	จำนวนคน	หมายเหตุ
ผู้อำนวยการ	1	
หัวหน้าฝ่าย หัวหน้าคณะวิชา	6	
หัวหน้าแผนกวิชา	15	ไม่นับหัวหน้าแผนกวิชาการจัดการ หัวหน้าแผนกวิชาลูกคิด และหัวหน้าแผนกวิชาภาษาจีน เพราะหัวหน้าฝ่ายกิจการนักศึกษา เป็นหัวหน้าแผนกวิชาการจัดการอีกตำแหน่งหนึ่ง หัวหน้าแผนกวิชาธุรกิจทั่วไป และแผนกวิชาลูกคิด เป็นคนเดียวกัน ส่วนหัวหน้าแผนกวิชาภาษาจีน เป็นลูกจ้างประจำ
อาจารย์ผู้ทำหน้าที่ธุรการ	13	ไม่นับ-แผนกน้องสมัคร เพราะมีอาจารย์ที่หน้าคือ บรรณาธิการ - หัวหน้าศูนย์บริการเคซีส่งไปสำนักงาน เพราะเป็นคนเดียวกับกับหัวหน้าแผนกโรงพิมพ์ - หัวหน้าแผนกเอกสารโรงพิมพ์ เพราะเป็นคนเดียวกับกับหัวหน้าแผนกการตลาด - แผนกธนาคารนักศึกษา เพราะมีการดำเนินงานแยก เป็นอิสระ

3. จัดแบ่งเงิน คือของอาจารย์ส่วนที่เป็นหนี้มหาวิทยาลัยทั่วไปโดยรวบรวมเงิน คือคนที่ได้จ่ายให้อาจารย์ที่หน้าคือ, ตามข้อ 2. ในปีงบประมาณ 2523 และ 2524 แล้วคำนวณ เป็นต้นทุนบริหารทั่วไป โดยใช้อัตราส่วนหน่วยชั่วโมงในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยทั่วไป ๒ หน่วยชั่วโมง สอนที่ทางราชการกำหนด ตั้งต่อไปมีมาคำนวณ



ตำแหน่งงาน	อัตราส่วนต้นทุนบริหารทั่วไป
ผู้อำนวยการ	12 : 15
หัวหน้าฝ่าย และหัวหน้าคณะวิชา	9 : 15
หัวหน้าแผนกวิชา	6 : 15
อาจารย์ผู้ทำหน้าที่ธุรการ	5 : 15

4. นำเงินเดือนของอาจารย์ส่วนที่เป็นต้นทุนในการบริหารทั่วไปที่คำนวณได้ตามข้อที่ 3 ไปรวมกับเงินเดือนของอาจารย์ที่ไม่ได้ทำการสอน ซึ่งได้แก่ อาจารย์ที่ทำหน้าที่บรรณารักษ์ห้องสมุด และเงินเดือนของข้าราชการ จะเป็นต้นทุนในการบริหารทั่วไปของภาคฯ

5. ค่ารวมหน่วยชั่วโมงสอนใน 1 สัปดาห์ระดับ ปวช. โดยนำค่าบการสอนต่อสัปดาห์ตามหลัก สูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) \* คูณด้วยจำนวนห้องเรียนที่เปิดสอนในภาคฯ แล้วจะได้จำนวน หน่วยชั่วโมงสอนทั้งหมดของระดับ ปวช. ใน 1 สัปดาห์ของภาคฯ ซึ่งต้องแต่ละภาคการศึกษา แต่ 1 ห้องจากปีงบประมาณและปีการศึกษาไม่ตรงกัน ในการจัดอันดับปีงบประมาณ สืบจำนวนหน่วยชั่วโมง สอนใน 1 สัปดาห์ของ 2 ภาคการศึกษา เป็นจำนวนหน่วยชั่วโมงสอนใน 1 สัปดาห์ในแต่ละปี งบประมาณ เช่น จำนวนหน่วยชั่วโมงสอนใน 1 สัปดาห์ของปีงบประมาณ 2524 จะเท่ากับจำนวน หน่วยชั่วโมงสอนใน 1 สัปดาห์ของภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2523 รวมกับจำนวนหน่วยชั่วโมง สอนใน 1 สัปดาห์ของภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2524 แล้วหารด้วย 2

6. ค่ารวมหน่วยชั่วโมงสอนใน 1 สัปดาห์ระดับ ปวส. เช่นเดียวกับข้อ 5 แต่เนื่องจาก 1 หน่วยชั่วโมง ปวส. เท่ากับ 1.5 หน่วยชั่วโมง ปวช. จึงได้แปลงหน่วยชั่วโมง ปวส. ที่คำนวณได้ให้เป็นหน่วยชั่วโมง ปวช. โดยนำอัตราส่วน 1 หน่วยชั่วโมง ปวส. เท่ากับ 1.5 หน่วย

\* ในปีการศึกษา 2524 ชั้น ปวช. ปีที่ 1 ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2524 ส่วน ปวช. ปีที่ 2-3 ยังคงใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2521

ชั่วโมง ปวช. เฉพาะปีการศึกษา 2524 ชั้น ปวส. ปีที่ 1 ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ  
ชั้นสูง พ.ศ. 2524 ส่วนชั้น ปวส. ปีที่ 2 ยังคงใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง  
พ.ศ. 2521 (จำนวนหน่วยชั่วโมงสอนเฉลี่ยใน 1 สัปดาห์ของแผนกริษาต่าง ๆ ปีงบประมาณ  
2523-2524 อยู่ในภาคผนวก หน้า 166-167)

7. นำเงินเดือนของอาจารย์ส่วนที่เป็นต้นทุนในการบริหารทั่วไปในข้อ 3 ไปหักออก  
จากเงินเดือนที่จ่ายให้อาจารย์ในแต่ละแผนกริษา จะได้เงินเดือนของอาจารย์ส่วนที่เป็นต้นทุนใน  
การล่อนของแต่ละแผนกริษา

8. จัดแบ่งเงินเดือนของอาจารย์ส่วนที่เป็นต้นทุนในการล่อนในแต่ละแผนกริษาเป็น  
ของระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ตามอัตราส่วนหน่วยชั่วโมงสอนเฉลี่ยใน 1 สัปดาห์

9. รวมเงินเดือนส่วนที่เป็นต้นทุนของแผนกริษาต่าง ๆ เป็นต้นทุนการล่อนในชั้น ปวช.  
ปีที่ 1-3 และชั้น ปวส. ปีที่ 1-2

#### หมวดค่าจ้างประจำ

วิทยาเขตทยอยการพระนครศรีอยุธยา ได้จ่ายค่าจ้างประจำให้แก่ครูผู้ชำนาญภาษาสัน  
การโรง พนักงานขับรถ และยาม ค่าจ้างประจำที่จ่ายไปทั้งหมดถือเป็นต้นทุนของภาคเข้า โดย  
ค่าจ้างประจำส่วนที่จ่ายให้ครูผู้ชำนาญภาษาสัน ได้แยกเป็นต้นทุนการล่อน และต้นทุนบริหารทั่วไป  
ดังนี้คือ

1. จัดแบ่งค่าจ้างประจำของครูผู้ชำนาญภาษาสัน ที่ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าแผนกริษาภาษา  
สัน เป็นต้นทุนการบริหารทั่วไป โดยใช้หลักเกณฑ์เดียวกันกับการจัดสรรเงินเดือนของอาจารย์ที่ทำ  
หน้าที่พิเศษ ค่าจ้างประจำส่วนนี้ถือเป็นต้นทุนการบริหารทั่วไป

2. จัดแบ่งค่าจ้างประจำของครูผู้ชำนาญภาษาสัน ส่วนที่เป็นต้นทุนการล่อนให้แก่ชั้น  
ปวช. ปีที่ 1-3 ตามอัตราส่วนหน่วยชั่วโมงสอนเฉลี่ยใน 1 สัปดาห์

ค่าจ้างประจำที่จ่ายให้การโรง พนักงานขับรถยนต์ และยาม ถือเป็นต้นทุนการ  
บริหารทั่วไป เนื่องจากเป็นค่าใช้จ่ายที่จะต้องมีอยู่แล้ว จึงถือเป็นค่าใช้จ่ายของภาคเข้าทั้งหมด

### หมวดค่าจ้างชั่วคราว

ค่าจ้างชั่วคราวเป็นรายจ่ายที่วิทยาเขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยาจ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ธุรการ 1 ที่ทำหน้าที่ในแผนกทะเบียน แผนกการเงิน และฝ่ายวิชาการ ค่าจ้างชั่วคราวนี้ถือเป็นต้นทุนบริหารทั่วไปของภาคเข้า เพราะเป็นการให้บริการแก่นักศึกษาในภาคเข้าทั้งหมด

### หมวดค่าตอบแทน

ในรายจ่ายหมวดค่าตอบแทน วิทยาเขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยาได้จ่ายเป็นค่าเช่าบ้านข้าราชการ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่ธุรการภาคปาย และค่าสอน

1. ค่าเช่าบ้านข้าราชการ ในปีงบประมาณ 2523 มีข้าราชการที่เบิกค่าเช่าบ้านจำนวน 7 ราย จากจำนวนข้าราชการทั้งหมด 83 ราย มีค่าเช่าบ้านของข้าราชการ 1 รายที่ค้างเบิก และนำไปเบิกในปีงบประมาณ 2524 ในการรวบรวมข้อมูลปีงบประมาณ 2523 ได้เฝ้าจำนวนที่ค้างเบิกมีปรับปรุงไว้ด้วยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่รับฟังจ่าย (Accrual Basis) ในปีงบประมาณ 2524 มีข้าราชการที่เบิกค่าเช่าบ้านจำนวน 7 ราย จากข้าราชการทั้งหมด 91 ราย ค่าใช้จ่ายประเภทค่าเช่าบ้านข้าราชการ ถือเป็นต้นทุนการศึกษาของภาคเข้า โดยจัดสรรให้แผนกวิชาต่าง ๆ ในระดับ ปวช. และ ปวส. ตามหน่วยชั่วโมงสอนเฉลี่ยใน 1 สัปดาห์ ในแผนกวิชาที่ข้าราชการมีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้านสังกัดอยู่

2. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่ธุรการภาคปาย ในปีงบประมาณ 2523 และ 2524 วิทยาเขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยา ได้ขออนุมัติวิทยาสัมมนาเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ธุรการภาคปาย ดังนี้

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หน่วย : คน

ตำแหน่งงาน	ปีงบประมาณ 2523	ปีงบประมาณ 2524
หัวหน้าสถานศึกษา	1	1
ผู้ควบคุมฝ่าย	3	3
หัวหน้าแผนก	5	5
ผู้ดำเนินงาน	22	29
เลขาธิการสำนักงาน / เลขาธิการจังหวัด	17	18
นักการ ภารโรง คนงาน คนขับรถยนต์	20	23
รวม	68	79

อัตราค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ทำงานประจำราชการบ้าน ผดุงผี

ตำแหน่งงาน	อัตราเงินเดือน (บาท)
หัวหน้าสถานศึกษา	60
ผู้ควบคุมฝ่าย	60
หัวหน้าแผนก	50
ผู้ดำเนินงาน	45
เลขาธิการสำนักงาน / เลขาธิการจังหวัด	30
นักการ ภารโรง คนงาน คนขับรถยนต์	25

การจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ทำงานประจำราชการบ้าน ผดุงผี  
 ศรีอยุธยา ได้ถือปฏิบัติตามระเบียบการจ่ายเงินที่กระทรวงการคลังได้กำหนดไว้

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ทำธุรการภาคบ่ายนี้ ถือเป็นต้นทุนการบริหารทั่วไปของภาคบ่าย เนื่องจากเป็นการให้บริการแก่นักศึกษาภาคบ่ายทุกชั้นปี

3. ค่าสอน ค่าตอบแทนประเภทค่าสอน ได้จ่ายให้แก่อาจารย์ที่ทำการสอนในภาคบ่าย และมีส่วนหนึ่งจ่ายให้กับครูสอนดนตรีไทย การจ่ายค่าสอนได้ปฏิบัติตามระเบียบการจ่ายเงินค่าสอนพิเศษในสถานศึกษาของทางราชการ พ.ศ. 2520 โดยผู้สอนที่สอนในระดับ ปวช. จะได้รับค่าสอน 40 บาท/หน่วยชั่วโมง ส่วนผู้สอนในระดับ ปวส. จะได้รับค่าสอน 50 บาท/หน่วยชั่วโมง ในปีการศึกษา 2522 ได้เปิดสอนภาคบ่าย 31 ห้องเรียน และได้เปิดสอนเพิ่มขึ้นในปีการศึกษา 2523 และ 2524 เป็น 32 และ 34 ห้องเรียน ตามลำดับ การทบทวนรวมข้อมูลเกี่ยวกับค่าสอนมีลักษณะดังนี้

3.1 ค่าสอนที่จ่ายให้แก่อาจารย์ที่ทำการสอนในภาคบ่ายทั้งหมด ถือเป็นต้นทุนการศึกษาของภาคบ่าย โดยจ่ายให้หน่วยสอนตัวเฉลี่ยภาคบ่ายใน 1 สัปดาห์ของแผนกวิชาต่าง ๆ (รายละเอียด อยู่ในภาคผนวก หน้า 166-167) เป็นกรณีพิเศษการแบ่งค่าสอนของแต่ละแผนกวิชาไปเป็นต้นทุนการศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส.

3.2 ค่าสอนที่จ่ายให้แก่ครูสอนดนตรีไทยนั้นถือเป็นต้นทุนการบริหารทั่วไปของภาคบ่ายและภาคบ่าย เนื่องจากจากนักศึกษาภาคบ่ายและภาคบ่ายได้รับประโยชน์ร่วมกัน

#### หมวดค่าใช้สอย

วิทยาเขตชลประทานพระนครศรีอยุธยา ได้จ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทางในประทศของอาจารย์ที่เข้ารับการอบรมต่าง ๆ และได้จ่ายเป็นค่าบริการต่าง ๆ เช่น ค่าซ่อมเครื่องอัดสำเนา ค่าซ่อมเครื่องพิมพ์ดีด และเครื่องคอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมอาคารเรียน เป็นต้นทุนการทบทวนรวมข้อมูลทั้งหมดค่าใช้สอยมีลักษณะดังนี้

1. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะเดินทางถือเป็นต้นทุนการบริหารทั่วไปของภาคบ่าย
2. ค่าบริการอื่น ๆ ถือเป็นต้นทุนการบริหารทั่วไปของภาคบ่ายและภาคบ่าย เนื่องจากนักศึกษาภาคบ่ายและภาคบ่ายได้รับประโยชน์จากค่าบริการนี้ร่วมกัน

### หมวดสาธารณูปโภค

ในหมวดสาธารณูปโภค วิทยาเขตพัฒนียการพระนครศรีอยุธยา ได้จ่ายเป็นค่าน้ำประปา และค่าฝากส่งไปรษณีย์ ส่วนค่าไฟฟ้าและค่าโทรศัพท์ทางกรมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา เป็นผู้เบิกจ่าย การเก็บรวบรวมข้อมูลหมวดสาธารณูปโภคนี้ได้ปรับปรุงเพิ่มด้วยค่าไฟฟ้า ของ วิทยาเขตพัฒนียการพระนครศรีอยุธยา ที่ทำการเบิกจ่ายทางกรมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา และลดค่าไฟฟ้าบ้านพักอาจารย์ที่วิทยาเขตพัฒนียการพระนครศรีอยุธยา เรียกเก็บจากอาจารย์ ที่ อาศัยอยู่ในบ้านพักของ วิทยาเขตพัฒนียการพระนครศรีอยุธยา แล้วนำส่งกรมวิทยาลัยเทคโนโลยี และอาชีวศึกษา ส่วนค่าโทรศัพท์ที่เบิกจ่ายจากทางกรมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษานั้น เนื่องจากไม่สามารถหาข้อมูลได้ จึงไม่ได้นำมาปรับปรุงเพิ่ม

รายจ่ายหมวดสาธารณูปโภคนี้ นักศึกษาทั้งภาค, เข้าและภาคบ่ายได้ใช้ประโยชน์ร่วมกัน จึงถือว่ารายจ่ายหมวดนี้ เป็นต้นทุนร่วมของนักศึกษาภาค, เข้าและภาคบ่าย

### หมวดวัสดุ

ในรายจ่ายหมวดวัสดุ วิทยาเขตพัฒนียการพระนครศรีอยุธยา ได้จ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ เช่น วัสดุการศึกษา วัสดุสำนักงาน วัสดุเชื้อเพลิง วัสดุงานบ้าน วัสดุยานพาหนะ เป็นต้น ในการ รวบรวมข้อมูลรายจ่ายวัสดุได้รวบรวมจากบันทึกการสั่งซื้อวัสดุ และสำเนาใบ, บิลวัสดุ เนื่องจาก ในการสั่งซื้อวัสดุด้วยเงินงบประมาณแผ่นดินนั้น เป็นการสั่งซื้อเพื่อใช้ในงานของวิทยาเขตพัฒนียการ พระนครศรีอยุธยา เป็นส่วนรวม จึงให้ประโยชน์แก่นักศึกษาทั้งภาค, เข้าและภาคบ่าย ดังนั้นจึงถือ ว่ารายจ่ายหมวดวัสดุนี้ เป็นต้นทุนร่วมของภาค, เข้าและภาคบ่าย

### หมวดเงินอุดหนุน

วิทยาเขตพัฒนียการพระนครศรีอยุธยา ได้จ่ายเป็นทุนการศึกษาแก่นักศึกษาทั้งภาค, เข้า และภาคบ่ายในระดับ ปวช. และ ปวส. รายจ่ายหมวดนี้ถือเป็นรายจ่ายร่วมของนักศึกษาภาค เข้าและภาคบ่าย

### หมวดรายจ่ายอื่น

รายจ่ายหมวดนี้วิทยาเขตพัฒนียการพระนครศรีอยุธยาไม่ได้มีการเบิกจ่ายในปี

### ค่าใช้จ่ายดำเนินการจ่ายจากเงินผลประโยชน์

#### หมวดค่าจ้างชั่วคราว

ในหมวดค่าจ้างชั่วคราววิทยาลัยการพระนครศรีอยุธยา ได้จ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวรายเดือน แก่ลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายวิชาการ แผนกทะเบียน และแผนกการเงิน โดยรวมทั้งเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวด้วย ค่าจ้างชั่วคราวนี้ถือเป็นต้นทุนบริหารทั่วไปของภาคเข้า ทั้งนี้เพราะการปฏิบัติงานในภาคบ่าย เจ้าหน้าที่เหล่านี้จะได้รับค่าตอบแทน

#### หมวดค่าตอบแทน

รายจ่ายหมวดนี้ได้จ่ายเป็นค่าสอนของครูสอนชาวไทย ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาล ห้องสมุด และห้องปฏิบัติการทางภาษา ค่าคูปองและค่าสอนสัมภาษณ์คดี สอนนักศึกษา ค่าอาหารที่ทานนอกเวลา ค่าตอบแทนนี้ถือเป็นต้นทุนร่วมของนักศึกษาภาคเช้าและภาคบ่าย อนึ่ง มีค่าสอนภาคบ่ายจำนวนหนึ่งที่มาขอเบิกจากเงินผลประโยชน์ ค่าสอนจำนวนนี้จึงถือเป็นต้นทุนของภาคบ่าย

#### หมวดค่าใช้สอย

รายจ่ายหมวดนี้ ได้จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าซ่อมแซมอาคาร และซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงนักศึกษา ค่าใช้สอยนี้ถือเป็นต้นทุนร่วมของนักศึกษาภาคเช้าและภาคบ่าย

#### หมวดวัสดุ

ได้จ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา วัสดุงานบ้าน วัสดุสำนักงาน วัสดุยาพาหนะ และวัสดุอื่น ๆ ซึ่งเนื่องจากการเบิกวัสดุไปใช้เป็นการให้ประโยชน์แก่นักศึกษาทั้งภาคเช้าและภาคบ่าย จึงถือเป็นต้นทุนร่วมของนักศึกษาภาคเช้าและภาคบ่าย

#### หมวดเงินอุดหนุนและหมวดรายจ่ายอื่น

วิทยาลัยการพระนครศรีอยุธยา ไม่ได้มีรายจ่าย

#### ค่าใช้จ่ายลงทุน

ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง และที่ดินนั้น ครุภัณฑ์ที่มีอยู่ก่อนปีงบประมาณ 2523 บางส่วนได้มาจากการบริจาค หรือทางส่วนกลางจัดส่งมาให้ ครุภัณฑ์บางส่วนไม่สามารถหาหลักฐานได้ว่าซื้อมาตั้งแต่เมื่อใด และใช้เงินงบประมาณหรือเงินผลประโยชน์จัดซื้อ ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจึงไม่สามารถแยกแหล่งที่มาได้ครบทุกรายการ ดังนั้นในการ

แสดงค่าใช้จ่ายลงทุนซึ่งไม่แยกแสดงตามแหล่งที่มา แต่จะแสดงเป็นยอดรวม การรวบรวมข้อมูลของค่าใช้จ่ายลงทุน ได้แยกพิจารณาเป็นลักษณะดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายลงทุน เป็นทรัพย์สินประจำ และแบ่งสรรต้นทุนของทรัพย์สินประจำ ออกเป็นรายจ่ายในรอบปีงบประมาณต่าง ๆ ที่ได้รับประโยชน์จากการใช้ทรัพย์สินนั้น เพราะค่าใช้จ่ายเหล่านี้ให้ประโยชน์แก่วิทยาเขตพัฒนาการพระนครศรีอยุธยาเกินกว่ารอบระยะเวลาปีงบประมาณ หากถือว่าค่าใช้จ่ายลงทุนเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการนั้นทั้งหมด ย่อมทำให้ต้นทุนการศึกษาในปีนั้นสูง ส่วนปีใดที่ไม่มีค่าใช้จ่ายลงทุน ก็จะทำให้ต้นทุนการศึกษาในปีนั้นต่ำ

2. การแบ่งสรรต้นทุนของทรัพย์สินประจำ ออกเป็นรายจ่ายในรอบปีงบประมาณต่าง ๆ นั้น ทำได้โดยการคิดค่าเสื่อมราคา เพราะการคิดค่าเสื่อมราคา คือ การแบ่งสรรต้นทุนของทรัพย์สินประจำออกเป็นรายจ่ายในงวดต่าง ๆ ที่ได้รับประโยชน์จากการใช้ทรัพย์สินประจำนั้นอย่างมีหลักการและสมควรสมควร ทั้งนี้เพื่อให้รายจ่ายทั้งหมดในการดำเนินงานแสดงจำนวนเท่าที่ควรจะเป็น<sup>1</sup> การคิดค่าเสื่อมราคาจะคิดเฉพาะครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ส่วนที่ดินนั้นไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา เพราะไม่มีการสึกหรอ และปีงานวันราคาของที่ดินมักมีราคาสูงขึ้น ในการบัญชีขององค์การธุรกิจ จะมีการบันทึกค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินประจำในแต่ละงวดบัญชี ส่วนการบัญชีรัฐบาลนั้นไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน เพราะรัฐบาลไม่มีการทำบัญชีกำไรขาดทุน เพื่อแสดงผลการดำเนินงาน แต่ในการวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์ที่จะหาค่าใช้จ่ายที่ควรจะเป็นของวิทยาเขตพัฒนาการพระนครศรีอยุธยาในปีงบประมาณ 2523 และ 2524 เพื่อคำนวณต้นทุนการศึกษารวมระหว่างภาคเช้าและภาคบ่าย ดังนั้นจึงควรมีการคิดค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างด้วย วิธีบัญชี, เกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคา ดังนี้

2.1 ศึกษาอายุการใช้งานของครุภัณฑ์ อาคารและสิ่งก่อสร้าง จากพระราชบัญญัติกฤษฎีกา ออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยภาษีค่าสึกหรอและค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน

<sup>1</sup> เดิมศักดิ์ กฤษณามระ และวิไล วีระประย, บัญชีบัญชี (กรุงเทพฯ: มติชน จำกัด, 2516), หน้า 359



(ฉบับที่ 22) พ.ศ. 2509 มาตรา 5<sup>1</sup> อาคารถาวรกฎหมายกำหนดอัตราให้มีอายุใช้งานอย่างต่ำ 20 ปี ส่วนทรัพย์สินอื่น ๆ กฎหมายกำหนดอัตราอายุใช้งานอย่างต่ำ 5 ปี ในกรณีของวิทยาเขตพัฒนวิทยาการพระนครศรีอยุธยา จากสภาพอาคารและสิ่งก่อสร้างซึ่งมีทั้งไม้และคอนกรีต บางส่วนมีอายุใช้งานมานานกว่า 20 ปี และบางส่วนน้อยกว่า 20 ปี จึงประมาณว่าอายุการใช้งานของอาคารและสิ่งก่อสร้างของวิทยาเขตพัฒนวิทยาการพระนครศรีอยุธยา มีอายุการใช้งานโดยเฉลี่ย 30 ปี ส่วนครุภัณฑ์ซึ่งประกอบด้วยครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์เหล่านี้ส่วนใหญ่มีอายุการใช้งานนานเกินกว่า 5 ปี มีครุภัณฑ์ส่วนน้อยที่มีอายุการใช้งานต่ำกว่า 5 ปี จึงประมาณอายุการใช้งานของครุภัณฑ์ทั้งหมดโดยเฉลี่ย 10 ปี

2.2 พิจารณาริธีคิดค่าเสื่อมราคา ซึ่งมีหลายวิธี วิธีที่เหมาะสมที่สุดที่จะนำมาใช้ในการคิดค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์อาคารและสิ่งก่อสร้างของวิทยาเขตพัฒนวิทยาการพระนครศรีอยุธยา คือ วิธีการคิดค่าเสื่อมราคาในอัตราประจำหรือเส้นตรง (Straight-line method) เพราะการคิดค่าเสื่อมราคาริธีนี้ถือว่า วิทยาเขตพัฒนวิทยาการพระนครศรีอยุธยา ได้ใช้ประโยชน์จากครุภัณฑ์อาคารและสิ่งก่อสร้างที่ใช้งานนั้นเท่ากันทุกปี ดังนั้นจึงคิดค่าเสื่อมราคาในแต่ละปีเท่ากันหมดโดยไม่มีค่าผิงถึงการใช้ทรัพย์สิน การคิดค่าเสื่อมราคาริธีนี้มีสูตรดังนี้

$$\text{ค่าเสื่อมราคา} = \frac{\text{ต้นทุน} - \text{ราคาซาก}}{\text{อายุการใช้งาน}}$$

เนื่องจากการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานของรัฐบาลส่วนใหญ่ จะใช้ทรัพย์สินจนหมดอายุการใช้งาน จึงถือว่าทรัพย์สินทั้งหมดไม่มีราคาซาก ดังนั้นอัตราที่ใช้ในการคิดค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินที่เป็นครุภัณฑ์ อาคารและสิ่งก่อสร้าง คือ

$$\text{ค่าเสื่อมราคา} = \frac{\text{ต้นทุน}}{\text{อายุการใช้งาน}}$$

---

<sup>1</sup> พระราชบัญญัติว่าออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการหักค่าเสื่อมราคาและค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สิน (ฉบับที่ 22) พ.ศ. 2509

3. รวบรวมต้นทุนของครุภัณฑ์ อาคารและสิ่งก่อสร้าง ที่อยู่ในสภาพที่ใช้ประโยชน์ได้ และคัดแยกประเภทครุภัณฑ์ตามแผนกวิชาที่ใช้ และครุภัณฑ์ที่ใช้ร่วมกัน ส่วนอาคารและสิ่งก่อสร้าง ได้ใช้ประโยชน์ร่วมกัน นำมาคิดค่าเสื่อมราคาตามหลักเกณฑ์ในข้อ 2.1 และ 2.2

4. นำค่าเสื่อมราคาที่สามารถวัดได้ทั้งหมดตามข้อ 3 แบ่งเป็นต้นทุนการศึกษาของนักศึกษา ระหว่างภาคเช้าและภาคบ่าย โดยใช้จำนวนชั่วโมงสอนทั่วเฉลี่ยใน 1 สัปดาห์ของภาคเช้าและภาคบ่าย เป็นเกณฑ์ในการแบ่งค่าเสื่อมราคา

รายจ่ายงบกลาง

รายจ่ายงบกลางที่วิทยาเขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยา ใต้ต้น ผนึการเบิกจ่ายให้กับ ข้าราชการและลูกจ้างของวิทยาเขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยา ได้แก่ 1. เงินช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้าง เงินที่มช่วยค่าครองชีพข้าราชการและลูกจ้าง

1. เงินช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้าง คือ 1. เงินที่จ่ายเพื่อชดเชยเหลือค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง การศึกษาของบุตรข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และผู้ใต้บังคับบัญชาหรือบ้านญาติ เงินช่วยเหลือบุตร ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ เงินค่ารักษาพยาบาลของข้าราชการและลูกจ้างประจำ

เงินที่มช่วยค่าครองชีพข้าราชการและลูกจ้าง คือ 1. เงินที่มช่วยค่าครองชีพที่จ่ายให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการ

ในกาเรื่งรวบรวมข้อมูลรายจ่ายงบกลาง ใต้แนบที่ 1 เป็น 2 ลักษณะคือ

1. รายจ่ายงบกลางส่วนที่สามารถแยกได้ว่าเป็นของแผนกวิชาใด ได้คัดแยกออกเป็น ของแผนกวิชาต่าง ๆ แล้วจึงให้หน่วยช่วยเหลือทั่วเฉลี่ยภาคเช้าใน 1 สัปดาห์ของแผนกวิชาต่าง ๆ เป็นเกณฑ์ในการแบ่งรายจ่ายงบกลางของแต่ละแผนกวิชา. ไปเป็นต้นทุนการศึกษาของระดับ ปวช. และ ปวส. ในภาคเช้า

2. รายจ่ายงบกลาง ส่วนที่ไม่สามารถแยกได้ว่าเป็นของแผนกวิชาใด ซึ่งได้แก่ ราย จ่ายงบกลางที่จ่ายให้อาจารย์ที่ทำงานประจำห้องสมุด ข้าราชการพลเรือนสามัญ ภารโรง พนักงาน ชีบรรณนต และลูกจ้างชั่วคราว ถือเป็นต้นทุนบริหารทั่วไปของภาคเช้า

3. ค่ามจนนักศึกษา

ค่ามจนนักศึกษาของวิทยาเขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยาที่เก็บรวบรวมจากแผนก ทะเบียนของวิทยาเขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยานั้น เป็นจำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา ใน

การหาจำนวนนักศึกษาในแต่ละปีงบประมาณจึงจำเป็นต้องนำจำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษามา  
เฉลี่ยตามแผนกวิชา ระดับ ของภาคเช้าและภาคบ่าย โดยมีวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลดังนี้

$$\text{จำนวนนักศึกษาปีงบประมาณ 2523} = \frac{\text{จำนวนนักศึกษาปีการศึกษา 2522} + \text{จำนวนนักศึกษาปีการศึกษา 2523}}{2}$$

$$\text{จำนวนนักศึกษาปีงบประมาณ 2524} = \frac{\text{จำนวนนักศึกษาปีการศึกษา 2523} + \text{จำนวนนักศึกษาปีการศึกษา 2524}}{2}$$

#### ผลการรวบรวมข้อมูล

##### 1. รายได้ของวิทยาเขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยา

##### 1.1 งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณแผ่นดินที่รัฐบาลสนับสนุนเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา

จัดสรรให้วิทยาเขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยา ในปีงบประมาณ 2523-2524 ยกเว้นงวดเงินเดือน  
ค่าจ้างประจำ และงบกลาง มีจำนวน 2,289,385.- บาท และ 5,551,497.- บาท ตามลำดับ  
ในปีงบประมาณ 2523 งบประมาณที่ได้รับจัดสรรสูงสุดคือ ค่าตอบแทน ได้รับจัดสรรร้อยละ 73.83  
รองลงมาคือ หมวดวัสดุ ร้อยละ 18.35 ค่าตอบแทนส่วนใหญ่นำไปจัดสรรเป็นค่าสอนภาคบ่าย และค่า  
ธุรการภาคบ่าย ส่วนในปีงบประมาณ 2524 งบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรสูงสุด คือ หมวดค่า  
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เนื่องจากมีการจัดสรรเป็นค่าเช่าที่ดินสิ่งปลูกสร้างของยูที่อาศัยอยู่ในเขตวนคืน  
ที่ดินของวิทยาเขตพัฒนการพระนครศรีอยุธยา ได้รับจัดสรรร้อยละ 31.09 รองลงมาคือ หมวด  
ค่าตอบแทน ร้อยละ 30.79

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 1 เงินงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรร จำแนกตามหมวดรายจ่าย

หมวดรายจ่าย	ปีงบประมาณ 2523	ร้อยละ	ปีงบประมาณ 2524	ร้อยละ
ค่าจ้างชั่วคราว	58,095.-	2.54	121,320.-	2.19
ค่าตอบแทน	1,690,190.-	73.83	1,709,397.-	30.79
ค่าใช้สอย	57,600.-	2.51	154,585.-	2.78
ค่าสาธารณูปโภค	54,000.-	2.36	60,000.-	1.08
ค่าวัสดุ	420,000.-	18.35	677,395.-	12.20
ค่าครุภัณฑ์	-	-	1,077,800.-	19.42
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	1,726,000.-	31.09
เงินอุดหนุน	9,500.-	0.41	25,000.-	0.45
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
รวม	2,289,385.-	100	5,551,497.-	100

1.2 เงินผลประโยชน์ ได้มาจากค่าลงทะเบียน ค่าบำรุงการศึกษา ค่ารักษา  
สถานศึกษา ค่าใบรายงานผลการศึกษา ค่าระเบียบการสอบคัดเลือก ค่าสมัครสอบคัดเลือก  
นักศึกษาใหม่ ส่วนแบ่งค่าบัตรผ่านประตูแห่งนักศึกษา ค่าผ่านเอกสาร ค่าเช่าร้านขายอาหาร  
ค่าเช่าโรงอาหารเพื่อจัดงาน เงินผลประโยชน์ส่วนใหญ่จะได้จากค่าลงทะเบียน และค่าบำรุง  
การศึกษา กล่าวคือ ในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาเฉลี่ยค่าลงทะเบียนคนละ 10 บาท และ  
ค่าบำรุงการศึกษาภาคละ 390 บาท เงินผลประโยชน์ในปีงบประมาณ 2524 เพิ่มขึ้นร้อยละ  
11.13 เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ 2523 ทั้งนี้เนื่องจากในปีงบประมาณ 2524 มีจำนวน  
นักศึกษามากกว่าปีงบประมาณ 2523

ตารางที่ 2 เงินผลประโยชน์ของวิทยาเขตวิทยาลัยการพระนครศรีอยุธยา ปีงบประมาณ 2523-2524

ปีงบประมาณ	เงินผลประโยชน์	เพิ่มขึ้นร้อยละ
2523	1,792,638,-	-
2524	1,992,087.50	11.13

## 2. ค่าใช้จ่ายของวิทยาเขตวิทยาลัยการพระนครศรีอยุธยา

2.1 ค่าใช้จ่ายค่าดำเนินการที่จ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ 2523-2524

ตารางที่ 3 ค่าใช้จ่ายค่าดำเนินการที่จ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดินปีงบประมาณ 2523-2524

หมวดรายจ่าย	ปี 2523		ปี 2524	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
เงินเดือน *	3,446,260.87	53.18	3,892,685.24	52.22
ค่าจ้างประจำ *	622,958.87	9.61	704,256.78	9.45
ค่าจ้างชั่วคราว	50,246.16	0.78	104,319.62	1.40
ค่าตอบแทน	1,687,054.-	26.04	1,600,728.-	21.47
ค่าใช้จ่ายอื่น	56,006.-	0.86	153,444.50	2.06
ค่าสาธารณูปโภค	187,851.13	2.90	334,979.82	4.49
ค่าวัสดุ	419,997.17	6.48	638,692.52	8.57
เงินอุดหนุน	9,500.-	0.15	25,000.-	0.34
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
รวม	6,479,874.20	100	7,454,106.48	100

\* เงินงบประมาณแผ่นดินหมวดเงินเดือน และค่าจ้างประจำ ไม่มีการแจ้งยอดเงินในใบตัดสรรงบประมาณ วิทยาเขตวิทยาลัยการพระนครศรีอยุธยา เบิกจ่ายจากคลังจังหวัดได้ทันทีตามบัญชีถือจ่าย (จ.18) ที่กรมบัญชีกลางจัดส่งให้

ค่าใช้จ่ายค่าเดินทาง ที่จ่ายเป็นลำดับสูงสุด คือ เงินเดือน รองลงมาคือค่าตอบแทน กล่าวคือ ในปีงบประมาณ 2523-2524 ได้จ่ายเป็นเงินเดือนร้อยละ 53,18 และ 52.22 ตามลำดับ และค่าตอบแทนร้อยละ 26,04 และ 21,47 ตามลำดับ จะเห็นได้ว่าค่าใช้จ่ายค่าเดินทางได้จ่ายเป็นเงินเดือนมากกว่าร้อยละ 50 และค่าตอบแทนมากกว่าร้อยละ 20 รายจ่ายเงินเดือนมีแนวโน้มว่าจะเพิ่มขึ้นทุกปี เนื่องจากการเลื่อนเงินเดือนประจำปี ค่าใช้จ่ายลำดับต่อมาได้แก่ ค่าจ้างประจำ ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้สอย ค่าจ้างชั่วคราว และเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายที่ไม่มียอดรายจ่ายเลยคือรายจ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายค่าเดินทางที่จ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน แยกออกเป็นค่าใช้จ่ายของภาคเช้า ภาคบ่าย และส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายร่วมของภาคเช้าและภาคบ่ายดังนี้

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 4 ค่าใช้จ่ายค่าดำเนินการจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดินปี 2523-2524 ส่วนที่เป็นของภาคเข้า ภาคบ่าย และทั้งภาคเข้าและภาคบ่าย

หมวดรายจ่าย	2523				2524			
	เข้า	บ่าย	เข้า-บ่าย	รวม	เข้า	บ่าย	เข้า-บ่าย	รวม
เงินเดือน	3,446,260.87	-	-	3,446,260.87	3,892,685.24	-	-	3,892,685.24
ค่าจ้างประจำ	622,958.87	-	-	622,958.87	704,256.78	-	-	704,256.78
ค่าจ้างชั่วคราว	50,246.16	-	-	50,246.16	104,319.62	-	-	104,319.62
ค่าตอบแทน	36,724.-	1,650,330.-	-	1,687,054.-	42,498.-	1,552,110.-	6,120.-	1,600,728.-
ค่าใช้จ่าย	11,690.-	-	44,316.-	56,006.-	21,379.-	-	132,065.50	153,444.50
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	187,851.13	187,851.13	-	-	334,979.82	334,979.82
ค่าวัสดุ	-	-	419,997.17	419,997.17	-	-	638,692.52	638,692.52
เงินอุดหนุน	-	-	9,500.-	9,500.-	-	-	25,000.-	25,000.-
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายค่าดำเนินการ	4,167,879.90	1,650,330.-	661,664.30	6,479,874.20	4,765,138.64	1,552,110.-	1,136,857.84	7,454,106.48

ค่าใช้จ่ายค่าดำเนินการส่วนที่เป็นของภาคเข้า ภาคบ่าย และทั้งภาคเข้าและภาคบ่ายจากตารางที่ 4 นี้ โอนเข้ามาคำนวณเป็นต้นทุนโดยตรงของแต่ละชั้น และต้นทุนบริหารทั่วไป ปรากฏดังตารางที่ 5-10 (รายละเอียดการคำนวณเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าตอบแทน อยู่ในภาคผนวกหน้า 168-183)

ตารางที่ 5 ค่าใช้จ่ายค่าเงินการจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดินจำนวนตามหมวดรายจ่าย ส่วนที่เป็นของภาคเข้า ปีงบประมาณ 2523

หน่วย : บาท

หมวดรายจ่าย	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.					บริหารทั่วไป	รวม	
	ปี 1	ปี 2	ปี 3			การตลาด		การขยายการ		การอื่น			
			การขยาย	ขยายการ	อื่น	ปี 1	ปี 2	ปี 1	ปี 2	ปี 1			ปี 2
เงินเดือน	712,562.27	785,753.81	137,189.29	72,062.85	261,917.03	80,309.39	75,632.93	108,944.15	112,839.19	109,726.21	106,528.75	862,495.-	3,446,260.87
ค่าจ้างประจำ	77,603.64	81,688.04	16,337.61	6,126.60	21,443.11	-	-	-	-	-	-	419,759.87	622,958.87
ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50,246.16	50,246.16
ค่าตอบแทน	13,203.21	12,551.40	1,226.63	298.18	3,383.52	754.73	172.08	1,096.56	1,134.67	1,284.84	1,018.18	-	36,724.-
ค่าใช้สอย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11,690.-	11,690.-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>803,369.12</b>	<b>879,993.25</b>	<b>154,753.53</b>	<b>79,087.63</b>	<b>306,743.66</b>	<b>81,064.12</b>	<b>75,805.01</b>	<b>110,040.71</b>	<b>113,973.86</b>	<b>111,011.05</b>	<b>107,646.93</b>	<b>1,344,191.03</b>	<b>4,167,879.90</b>



ตารางที่ 6 ค่าใช้จ่ายดำเนินการจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน จำแนกตามหมวดรายจ่ายส่วนที่เป็นของสถาบันงบประมาณ 2523

หมวดรายจ่าย	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.						งบกลาง	รวม	
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3			การขาด		การดำเนินงาน		การบัญชี				
			การขาด	เลขานุการ	บัญชี	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1	ข้อ 2			
เงินเดือน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทน	439,991.51	379,981.88	91,516.39	42,927.39	170,949.70	46,545.70	48,836.80	58,290.06	30,094.09	52,686.95	45,479.53	243,030.-	1,650,330.-	
ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	439,991.51	379,981.88	91,516.39	42,927.39	170,949.70	46,545.70	48,836.80	58,290.06	30,094.09	52,686.95	45,479.53	243,030.-	1,650,330.-	

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 7 ค่าใช้จ่ายค่าเงินการจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน จำแนกตามหมวดรายจ่าย ส่วนที่เป็นของภาคเข้า และบัญชีงบประมาณ 2523

หมวดรายจ่าย	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.						บริหารทั่วไป	รวม
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3			การตลาด		การเลขานุการ		การบัญชี			
			การขาย	เลขานุการ	บัญชี	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1	ข้อ 2		
เงินเดือน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าใช้สอย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	44,316.-	44,316.-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	187,851.13	187,851.13
ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	419,997.17	419,997.17
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,500.-	9,500.-
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	661,664.30	661,664.30

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 8 ค่าใช้จ่ายค่าเดินการค้าจากเงินงบประมาณแผ่นดินตามหมวดรายจ่ายส่วนที่เป็นของภาครัฐ ปีงบประมาณ 2524

หน่วย : บาท

หมวดรายจ่าย	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.						งบคงเหลือ	รวม
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3			การตลาด		การเลขานุการ		การบัญชี			
			การขยาย	เลขานุการ	บัญชี	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1	ข้อ 2		
เงินเดือน	772,879.69	807,825.74	152,096.70	111,385.64	352,834.05	95,445.15	89,741.08	114,215.69	120,572.92	178,435.35	122,142.88	975,055.35	3,892,685.24
ค่าจ้างประจำ	77,916.29	85,820.85	18,067.55	10,162.99	27,101.32	-	-	-	-	-	-	485,187.78	704,256.78
ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	104,319.62	104,319.62
ค่าตอบแทน	13,945.37	13,354.07	1,897.80	2,076.77	3,795.62	1,494.90	650.32	1,498.29	1,857.38	1,875.42	252.06	-	42,498.-
ค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	21,379.-	21,379.-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>864,741.35</b>	<b>907,000.66</b>	<b>172,062.05</b>	<b>123,625.40</b>	<b>383,730.99</b>	<b>96,940.05</b>	<b>90,191.40</b>	<b>115,713.98</b>	<b>122,435.30</b>	<b>180,360.77</b>	<b>122,394.94</b>	<b>1,585,941.75</b>	<b>4,765,138.64</b>

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 9 ค่าใช้จ่ายดำเนินการจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ส่วนตามหมวดรายจ่ายส่วนที่เป็นของสถาบัน ปีงบประมาณ 2524

หมวดรายจ่าย	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.						บทท่างไป	รวม
			ตที่ 3			การตลาด		การเลขานุการ		การบัญชี			
	ตที่ 1	ตที่ 2	การชวย	เลขานุการ	บัญชี	ตที่ 1	ตที่ 2	ตที่ 1	ตที่ 2	ตที่ 1	ตที่ 2		
เงินเดือน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทน	379,308.58	347,880.05	76,622.28	58,192.14	155,451.55	41,163.93	37,207.35	53,173.46	52,583.21	73,160.50	41,816.95	235,550.-	1,552,110.-
ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	379,308.58	347,880.05	76,622.28	58,192.14	155,451.55	41,163.93	37,207.35	53,173.46	52,583.21	73,160.50	41,816.95	235,550.-	1,552,110.-

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 10 ค่าใช้จ่ายค่าเงินการจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวนตามหมวดรายจ่ายส่วนที่เป็นต้นทุนของภาคเข้าและท้าย ปีงบประมาณ 2524

หมวดรายจ่าย	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.						บริหารทั่วไป	รวม
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3			การตลาด		การเลขานุการ		การบัญชี			
			การอาบ	เลขานุการ	บัญชี	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1	ข้อ 2		
เงินเดือน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6,120.-	6,120.-
ค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	132,065.50	132,065.50
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	334,979.82	334,979.82
ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	638,692.52	638,692.52
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25,000.-	25,000.-
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,136,857.84	1,136,857.84

2.2 ค่าใช้จ่ายด้านเงินการ ส่วนที่จ่ายจากเงินผลประโยชน์ซึ่งปีงบประมาณ 2523-2524 มีจำนวน 488,909,10 บาท และ 931,333,98 บาทตามลำดับ ในปีงบประมาณ 2523 ค่าใช้จ่ายด้านเงินการที่อยู่ในลำดับสูง คือ ค่าจ้างชั่วคราว รองลงมาคือค่าใช้จ่ายสื่อ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ 2523 ค่าใช้จ่ายด้านเงินการมากกว่าร้อยละ 40 จ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราว ส่วนในปี 2524 ค่าใช้จ่ายด้านเงินการที่อยู่ในลำดับสูง คือ ค่าวัสดุ รองลงมาคือ ค่าจ้างชั่วคราว ค่าใช้จ่ายด้านเงินการมากกว่าร้อยละ 50 จ่ายเป็นค่าวัสดุ และมากกว่าร้อยละ 20 จ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราว

ตารางที่ 11 ค่าใช้จ่ายด้านเงินการจ่ายจากเงินผลประโยชน์ ปีงบประมาณ 2523-2524

หมวดรายจ่าย	2523		2524	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
เงิน, ดอน	-		-	
ค่าจ้างประจำ	-		-	
ค่าจ้างชั่วคราว	213,900.32	43.75	218,894.78	23.50
ค่าตอบแทน	46,121.-	9.43	63,157.30	6.78
ค่าใช้จ่ายสื่อ	126,289.50	25.83	110,792.50	11.90
ค่าสาธารณูปโภค	255.50	0.06	3,458.25	0.37
ค่าวัสดุ	102,342.78	20.93	535,031.15	57.45
เงินอุดหนุน	-		-	
รายจ่ายอื่น	-		-	
รวมค่าใช้จ่ายด้านเงินการ	488,909.10	100	931,333.98	100

ค่าใช้จ่ายด้านเงินการที่จ่ายจากเงินผลประโยชน์ แบ่งเป็นค่าจ้างของภาคเจ้า ภาคฝ่าย และส่วนที่เป็นค่าจ้างร่วมของภาคเจ้าและบ้านตั้ง

ตารางที่ 12 ค่าใช้จ่ายค่าเงินการจ่ายจากเงินผลประโยชน์ 2523-2524 ส่วนที่เป็นต้นทุนของภาคเข้า ภาคบ่าย และทั้งภาคเข้าและภาคบ่าย

หมวดรายจ่าย	2523				2524			
	เข้า	บ่าย	เข้า-บ่าย	รวม	เข้า	บ่าย	เข้า-บ่าย	รวม
เงินเคือน	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างชั่วคราว	213,900.32	-	-	213,900.32	218,894.78	-	-	218,894.78
ค่าตอบแทน	-	-	46,121.-	46,121.-	-	1,050.-	62,107.30	63,157.30
ค่าใช้จ่าย	-	-	126,289.50	126,289.50	-	-	110,792.50	110,792.50
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	255.50	255.50	-	-	3,458.25	3,458.25
ค่าวัสดุ	-	-	102,342.78	102,342.78	-	-	535,031.15	535,031.15
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>รวมค่าใช้จ่ายค่าเงินการ</b>	<b>213,900.32</b>	<b>-</b>	<b>275,038.78</b>	<b>488,939.10</b>	<b>218,894.78</b>	<b>1,050.-</b>	<b>711,389.20</b>	<b>931,333.98</b>

ค่าใช้จ่ายค่าเงินการส่วนที่เป็นของภาคเข้า ภาคบ่าย และทั้งภาคเข้าและภาคบ่าย จากตารางที่ 12 นี้ ได้โอนจำนวนเป็นต้นทุนโดยตรงของแต่ละชั้น และต้นทุนบริหารทั่วไป  
ปรากฏดังตารางที่ 13-17

ตารางที่ 13 ค่าใช้จ่ายดำเนินการจ่ายจากเงินผลประโยชน์ สำนักรวมการจ่าย ส่วนที่เป็นของภาคเข้า ปีงบประมาณ 2523

หมวดจ่าย	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวศ.						บริหารทั่วไป	รวมทั้งสิ้น
			ข้อ 3			การตลาด		การเลขานุการ		การบัญชี			
	ข้อ 1	ข้อ 2	การขาย	เลขานุการ	บัญชี	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1	ข้อ 2		
เงินเดือน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	213,900.32	213,900.32
ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายดำเนินการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	213,900.32	213,900.32

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ตารางที่ 14 ค่าใช้จ่ายค่าเงินการจ่ายจากเงินผลประโยชน์ส่วนที่หนึ่งของภาคเข้าและภาคขาย ปีงบประมาณ 2523

หมวดรายจ่าย	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.						บริหารทั่วไป	รวมทั้งสิ้น
	๐ที่ 1	๐ที่ 2	๐ที่ 3			การตรวจ		การเคาน์ต		การบัญชี			
			การชาน	เลขานุการ	บัญชี	๐ที่ 1	๐ที่ 2	๐ที่ 1	๐ที่ 2	๐ที่ 1	๐ที่ 2		
เงินเดือน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	46,121.-	46,121.-
ค่าใช้สอย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	126,289.50	126,289.50
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	255.50	255.50
ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	102,342.78	102,342.78
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายค่าเงินการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	275,008.78	275,008.78

ตารางที่ 15 ค่าใช้จ่ายค่าเงินการจ่ายจากเงินผลประโยชน์ จำนวนตามหมวดรายจ่าย ส่วนที่เป็นต้นทุนของภาคเข้า ปีงบประมาณ 2524

หมวดรายจ่าย	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.						บริหารทั่วไป	รวมทั้งสิ้น
			ข้อ 3			การตลาด		การเลขานุการ		การบัญชี			
	ข้อ 1	ข้อ 2	การขยาย	เลขานุการ	บัญชี	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1	ข้อ 2		
เงินเดือน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	218,894.78	218,894.78
ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายค่าเงินการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	218,894.78	218,894.78

ศูนย์วิทยุทันตพยาบาล  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 16 ค่าใช้จ่ายค่าเงินการค้าจากเงินผลประโยชน์ จำนวนตามหมวดรายจ่าย ส่วนที่เป็นต้นทุนของกาศบาย ปีงบประมาณ 2524

หมวดรายจ่าย	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.					บริหารทั่วไป	รวมทั้งสิ้น	
			ข้อ 3			การตลาด		การเลขานุการ		การบัญชี			
	ข้อ 1	ข้อ 2	การขยาย	เลขานุการ	บัญชี	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1			ข้อ 2
เงินเดือน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทน	286.89	258.20	-	-	229.51	-	-	-	-	129.09	146.31	-	1,050.-
ค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายดำเนินการ	286.89	258.20	-	-	229.51	-	-	-	-	129.09	146.31	-	1,050.-

ศูนย์วิทยุรักษากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 17 ค่าใช้จ่ายค่าเงินการจ่ายจากเงินผลประโยชน์ จำนวนตามหมวดรายจ่าย ส่วนที่เป็นต้นทุนของภาคเข้าและบ้าย ปีงบประมาณ 2524

หมวดรายจ่าย	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.						บริหารทั่วไป	รวมทั้งสิ้น
	ชที่ 1	ชที่ 2	ชที่ 3			การตลาด		การเลขานุการ		การบัญชี			
			การขยาย	เลขานุการ	บัญชี	ชที่ 1	ชที่ 2	ชที่ 1	ชที่ 2	ชที่ 1	ชที่ 2		
เงินเดือน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	62,107.30	62,107.30
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	110,792.50	110,792.50
ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,458.25	3,458.25
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	535,031.15	535,031.15
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายค่าเงินการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	711,389.20	711,389.20

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เมื่อนำค่าใช้จ่ายค่าเดินทางจ่ายจากเงินงบประมาณ และจ่ายจากเงินผลประโยชน์  
ส่วนที่เป็นต้นทุนของภาคเข้า ภาคขาย และของภาคเข้าและภาคขาย ปีงบประมาณ 2523 และ  
2524 มารวมกันจะได้ผลดังตารางที่ 18-23



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 18 ค่าใช้จ่ายค่าเงินการ ส่วนที่เป็นต้นทุนของภาคเข้า ปีงบประมาณ 2523

หมวดรายจ่าย	ระดับ ปวช.						ระดับ ปวส.						หน่วย : บาท	
	ปี 1	ปี 2	ปี 3			การตลาด		การเลขานุการ		การบัญชี		บริหารทั่วไป	รวม	
			การขยาย	เลขานุการ	บัญชี	ปี 1	ปี 2	ปี 1	ปี 2	ปี 1	ปี 2			
เงินเดือน	712,562.27	785,753.81	137,169.29	72,062.85	281,917.03	80,309.39	75,632.93	108,944.15	112,839.19	109,726.21	106,828.75	862,495.-	3,446,260.87	
ค่าจ้างประจำ	77,603.64	61,688.04	16,337.61	6,126.60	21,443.11	-	-	-	-	-	-	419,759.87	622,958.87	
ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	264,146.48	264,146.48	
ค่าตอบแทน	13,203.21	12,551.40	1,226.63	898.18	3,383.52	754.73	172.08	1,096.56	1,134.67	1,284.84	1,018.18	-	36,724.-	
ค่าใช้สอย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11,690.-	11,690.-	
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
รวมค่าใช้จ่ายค่าเงินการ	803,369.12	879,993.25	154,753.53	79,087.63	306,743.66	81,064.12	75,805.01	110,040.71	113,973.86	111,011.05	107,846.93	1,558,091.35	4,381,780.22	

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 19 ค่าใช้จ่ายค่าเดินทาง จำนวนตามหมวดรายจ่าย ส่วนที่เป็นของภาคบ่าย ปีงบประมาณ 2523

หมวดรายจ่าย	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.						บริหารทั่วไป	รวม
	ตที่ 1	ตที่ 2	ตที่ 3			การตลาด		การเลขานุการ		การบัญชี			
			การขาย	เลขานุการ	บัญชี	ตที่ 1	ตที่ 2	ตที่ 1	ตที่ 2	ตที่ 1	ตที่ 2		
เงินเดือน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทน	439,991.51	379,981.88	91,516.39	42,927.39	170,949.70	46,545.70	48,836.80	58,290.06	30,094.09	52,686.95	45,479.53	243,030.-	1,650,330.-
ค่าใช้สอย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>439,991.51</b>	<b>379,981.88</b>	<b>91,516.39</b>	<b>42,927.39</b>	<b>170,949.70</b>	<b>46,545.70</b>	<b>48,836.80</b>	<b>58,290.06</b>	<b>30,094.09</b>	<b>52,686.95</b>	<b>45,479.53</b>	<b>243,030.-</b>	<b>1,650,330.-</b>

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 20 ค่าใช้จ่ายค่าเงินการ จำแนกตามหมวดรายจ่าย ส่วนที่เป็นต้นทุนของภาคเช้าและบ่าย ปีงบประมาณ 2523

หมวดรายจ่าย	ระดับ ปวช.						ระดับ ปวส.						บริหารทั่วไป	รวม
			ตที่ 3			การตลาด		การเลขานุการ		การบัญชี				
	ตที่ 1	ตที่ 2	การงาน	เลขานุการ	บัญชี	ตที่ 1	ตที่ 2	ตที่ 1	ตที่ 2	ตที่ 1	ตที่ 2			
เงินเดือน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	46,121.-	46,121.-	
ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	170,605.50	170,605.50	
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	188,106.63	188,106.63	
ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	522,339.95	522,339.95	
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,500.-	9,500.-	
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	936,673.08	936,673.08	

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ตารางที่ 21 ค่าใช้จ่ายดำเนินการ จำนวนตามหมวดรายจ่าย ส่วนที่เป็นต้นทุนของภาคเช้า ปีงบประมาณ 2524

	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.						บริหารทั่วไป	รวม
	ตจ 1	ตจ 2	ตจ 3			การตลาด		การเลขานุการ		การบัญชี			
			การขยาย	เลขานุการ	บัญชี	ตจ 1	ตจ 2	ตจ 1	ตจ 2	ตจ 1	ตจ 2		
เงินเดือน	772,879.69	807,825.74	152,096.73	111,365.64	352,834.05	95,445.15	89,741.08	114,215.69	120,577.92	178,485.35	122,142.88	975,055.35	3,892,685.24
ค่าจ้างประจำ	77,916.29	85,820.85	16,067.55	10,162.99	27,101.32	-	-	-	-	-	-	485,187.78	704,256.78
ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	323,214.40	323,214.40
ค่าตอบแทน	13,945.37	13,354.07	1,897.80	2,076.77	3,795.62	1,494.90	450.32	1,498.29	1,857.38	1,875.42	252.06	-	42,498.-
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	21,379.-	21,379.-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>864,741.35</b>	<b>907,000.66</b>	<b>172,062.05</b>	<b>123,625.40</b>	<b>383,730.99</b>	<b>96,940.05</b>	<b>90,191.40</b>	<b>115,713.98</b>	<b>122,435.30</b>	<b>180,360.77</b>	<b>122,394.94</b>	<b>1,804,836.53</b>	<b>4,984,033.42</b>

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 22 ค่าใช้จ่ายค่าเงินการ ส่วนกตามกระทรวงการคลัง ส่วนที่เป็นต้นทุนของภาคภัย ปีงบประมาณ 2524

หมวดรายจ่าย	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.						บริหารทั่วไป	รวม	
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3			การตลาด		การขยายการ		การบัญชี				
			การช่าง	เลขานุการ	แผนกการบัญชี	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1	ข้อ 2			
เงินเดือน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทน	379,595.47	348,138.25	76,622.28	58,192.14	155,681.06	41,163.93	37,207.35	53,173.46	52,583.21	73,289.59	41,963.26	235,550.-	1,553,160.-	
ค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	379,595.47	348,138.25	76,622.28	58,192.14	155,681.06	41,163.93	37,207.35	53,173.46	52,583.21	73,289.59	41,963.26	235,550.-	1,553,160.-	

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 23 ค่าใช้จ่ายค่าเดินทาง จำนวนตามหมวดรายจ่าย ส่วนที่เป็นต้นทุนของภาคเข้าและบ่าย ปีงบประมาณ 2524

หมวดรายจ่าย	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวศ.						บริหารทั่วไป	รวม
	ตที่ 1	ตที่ 2	ตที่ 3			การตลาด		การเลขานุการ		การบัญชี			
			การขาย	เลขานุการ	บัญชี	ตที่ 1	ตที่ 2	ตที่ 1	ตที่ 2	ตที่ 1	ตที่ 2		
เงินเดือน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	68,227.30	68,227.30
ค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	242,858.-	242,858.-
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	338,438.07	338,438.07
ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,173,723.67	1,173,723.67
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25,000.-	25,000.-
รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,848,247.04	1,848,247.04

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### 2.3 ค่าใช้จ่ายลงทุนของวิทยาเขตพิชัยการพระนครศรีอยุธยา

ในงบประมาณ 2523-2524 วิทยาเขตพิชัยการพระนครศรีอยุธยา

มีค่าใช้จ่ายลงทุนประเภทที่ดิน ราคา 1,840,000,- บาท ซึ่งค่าใช้จ่ายลงทุนจำนวนนี้จะไม่น่ามาคิดค่าเสื่อมราคา ค่าใช้จ่ายลงทุนที่จะนำมาคิดค่าเสื่อมราคาประกอบด้วย ครูภัณฑ์ อาคารและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้ (รายละเอียดการคำนวณต้นทุนครูภัณฑ์ อยู่ในภาคผนวก หน้า 184)

#### ตารางที่ 24 ค่าใช้จ่ายลงทุน จำแนกตามหมวดรายจ่าย

ปีงบประมาณ	ครูภัณฑ์		อาคารและสิ่งก่อสร้าง		รวม	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
2523	4,268,721.50	26.22	12,010,000.-	73.78	16,278,721.50	100
2524	5,146,403.50	30.00	12,010,000.-	70.00	17,156,403.50	100

การคำนวณค่าเสื่อมราคา ได้ประมาณอายุการใช้งานของครูภัณฑ์ทั้งหมดโดยเฉลี่ย 10 ปี ส่วนอาคารและสิ่งก่อสร้างประมาณอายุการใช้งานทั้งหมดโดยเฉลี่ย 30 ปี ค่าเสื่อมราคาใน ปีงบประมาณ 2523 และ 2524 มีดังนี้

#### ตารางที่ 25 ค่าเสื่อมราคา จำแนกตามหมวดรายจ่าย

ปีงบประมาณ	ค่าเสื่อมราคาครูภัณฑ์	ค่าเสื่อมราคาอาคารและสิ่งก่อสร้าง
2523	426,872.15	400,333.33
2524	514,640.35	400,333.33

ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ และค่าเสื่อมราคาอาคารและสิ่งก่อสร้างจากตารางที่ 25 แยกออกเป็นค่าเสื่อมราคาของภาคเข้า ภาคขาย และส่วนที่เป็นค่าเสื่อมราคาพร้อมของภาคเข้า และบ้ายดังนี้

ตารางที่ 26 ค่าเสื่อมราคาส่วนที่เป็นของภาคเข้า ภาคขาย และทั้งภาคเข้าและบ้าย

ปีงบประมาณ	ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์				ค่าเสื่อมราคาอาคารและสิ่งก่อสร้าง			
	เข้า	บ้าย	เข้า-บ้าย	รวม	เข้า	บ้าย	เข้า-บ้าย	รวม
2523	134,114,61	126,721,99	166,035,55	426,872.15	-	-	400,333,33	400,333.33
2524	141,662,70	140,026,40	232,951,25	514,640.35	-	-	400,333.33	400,333.33

ค่าเสื่อมราคาจากตารางที่ 26 ได้นำมาคำนวณเป็นต้นทุนโดยตรงของแต่ละชั้น และต้นทุนบริหารทั่วไป ปรากฏดังตารางที่ 27-30 (รายละเอียดการคำนวณอยู่ในภาคผนวกหน้า 185-187)

ตารางที่ 27 การคำนวณค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ ส่วนที่เป็นต้นทุนของภาคเข้า

หน่วย : บาท

ปีงบประมาณ	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.						บริหารทั่วไป	รวม
	001	002	003			การตลาด		การเลขานุการ		การบัญชี			
			การขาย	เลขานุการ	บัญชี	001	002	001	002	001	002		
2523	32,042.89	35,156.50	9,949.39	10,485.20	17,934.66	914.55	698.79	8,172.31	16,523.37	1,216.05	1,020.90	-	134,114.61
2524	33,335.98	31,089.59	9,368.26	14,528.68	19,388.75	725.59	837.78	10,338.56	15,318.34	5,532.99	1,198.18	-	141,662.70

ตารางที่ 28 การคำนวณค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ ส่วนที่เป็นต้นทุนของภาคบ้าย

หน่วย : บาท

ปีงบประมาณ	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.						บริหารทั่วไป	รวม
	001	002	003			การตลาด		การเลขานุการ		การบัญชี			
			การขาย	เลขานุการ	บัญชี	001	002	001	002	001	002		
2523	35,415.82	29,883.03	9,949.39	10,485.20	20,496.76	914.55	698.79	8,172.31	8,469.19	1,216.05	1,020.90	-	126,721.99
2524	33,335.98	29,453.29	9,368.26	14,528.68	19,388.75	725.59	837.78	10,338.56	15,318.34	5,532.99	1,198.18	-	140,026.40

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 29 การคำนวณค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ ส่วนที่เป็นต้นทุนของภาคเข้าและบ้าย

หน่วย : บาท

ปีงบประมาณ	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.						บริหารทั่วไป	รวม
	ปี 1	ปี 2	ปี 3			การตลาด		การเลขานุการ		การบัญชี			
			การขาย	เลขานุการ	บัญชี	ปี 1	ปี 2	ปี 1	ปี 2	ปี 1	ปี 2		
2523	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	166,035.55	166,035.55
2524	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	232,951.25	232,951.25

ตารางที่ 30 การคำนวณค่าเสื่อมราคาอาคารและสิ่งก่อสร้าง ส่วนที่เป็นต้นทุนของภาคเข้าและบ้าย

หน่วย : บาท

ปีงบประมาณ	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.						บริหารทั่วไป	รวม
	ปี 1	ปี 2	ปี 3			การตลาด		การเลขานุการ		การบัญชี			
			การขาย	เลขานุการ	บัญชี	ปี 1	ปี 2	ปี 1	ปี 2	ปี 1	ปี 2		
2523	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	400,333.33	400,333.33
2524	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	400,333.33	400,333.33

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## 2.4 รายจ่ายงบกลาง

ผลการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลรายจ่ายงบกลาง ซึ่งถือเป็นต้นทุนการศึกษาของภาคเข้าทั้งหมด ปรากฏดังนี้

ตารางที่ 31 รายจ่ายงบกลาง จำแนกตามปีงบประมาณ

หน่วย : บาท

ปีงบประมาณ	รายจ่ายงบกลาง
2523	397,029,23
2524	406,695,09

เมื่อนำรายจ่ายงบกลางจากตารางที่ 31 มาแยกเป็นต้นทุนโดยตรงของแต่ละชั้น และต้นทุนบริหารทั่วไป จะปรากฏดังตารางที่ 32 (รายละเอียดการคำนวณอยู่ในภาคผนวก หน้า 188-190)

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย





ตารางที่ 32 ตารางแสดงการแบ่งรายจ่ายงบกลาง

ปีงบประมาณ	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.						บริหารทั่วไป	รวม
	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3			การตลาด		การเลขานุการ		การบัญชี			
			การขยาย	เลขานุการ	บัญชี	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 1	ข้อ 2		
2523	72,473.76	80,015.17	17,822.84	7,095.61	27,310.68	9,636.37	10,454.01	9,957.90	9,139.85	10,178.71	9,304.-	133,640.33	397,029.23
2524	64,704.43	70,194.24	17,104.03	10,255.46	28,306.95	9,261.27	10,092.94	8,968.12	9,004.39	12,904.67	7,826.50	158,072.09	406,695.09

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## 3. จำนวนนักศึกษา

ผลของการเก็บรวบรวมข้อมูลจำนวนนักศึกษาในระดับ ปวช. และ ปวส. ปรากฏดังนี้

ตารางที่ 33 จำนวนนักศึกษาทั้งสิ้น แยกตามแผนก และระดับ

หน่วย : คน

ปีงบประมาณ	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.						รวม
			ปี 3			ปี 1			ปี 2			
	ปี 1	ปี 2	การขยาย	เลขาก	บัญชี	ตลาด	เลขาก	บัญชี	ตลาด	เลขาก	บัญชี	
2523	708	554	126	85	276	52	49	66	53	30	57	2,056
2524	753	604	134	108	300	61	58	98	51	43	60	2,270

ตารางที่ 34 จำนวนนักศึกษานาถเข้า แยกตามแผนก และระดับ

หน่วย : คน

ปีงบประมาณ	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.						รวม
			ปี 3			ปี 1			ปี 2			
	ปี 1	ปี 2	การขยาย	เลขาก	บัญชี	ตลาด	เลขาก	บัญชี	ตลาด	เลขาก	บัญชี	
2523	340	304	64	38	133	27	23	33	24	19	27	1,032
2524	372	308	71	57	152	31	28	49	25	22	30	1,145

ตารางที่ 35 จำนวนนักศึกษานาค่อย แยกตามแผนก และระดับ

หน่วย : คน

ปีงบประมาณ	ระดับ ปวช.					ระดับ ปวส.						รวม
			ปี 3			ปี 1			ปี 2			
	ปี 1	ปี 2	การขยาย	เลขาก	บัญชี	ตลาด	เลขาก	บัญชี	ตลาด	เลขาก	บัญชี	
2523	368	250	62	47	143	25	26	33	29	11	30	1,024
2524	381	296	63	51	148	30	30	49	26	21	30	1,125

### วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์เปรียบเทียบต้นทุนการศึกษารายหัวระหว่างการศึกษาภาคเช้าและภาคบ่ายของนักศึกษาวิทยาเขตพณิชยการพระนครศรีอยุธยา มีวิธีการดังนี้

1. วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายค่าเดินทางรายหัวนักศึกษาสำหรับค่าใช้จ่ายที่จ่ายจากเงินงบประมาณปี 2523-2524 โดยคำนวณหาค่าใช้จ่ายรายหัวของนักศึกษาจากหมวดรายจ่ายทุก ๆ หมวดที่เป็นค่าใช้จ่ายค่าเดินทางของแต่ละแผนกวิชาในระดับ ปจช., และ ปจส. โดยมีขั้นตอนดังนี้

1.1 คำนวณค่าใช้จ่ายรายหัวในแต่ละหมวดรายจ่าย ของแต่ละชั้นปี ตามลักษณะของการให้บริการในแต่ละหมวดรายจ่ายในส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายโดยตรง และค่าใช้จ่ายบริหารทั่วไป

1.2 รวมค่าใช้จ่ายโดยตรงของแต่ละชั้นปี และค่าใช้จ่ายบริหารทั่วไปเป็นค่าใช้จ่ายรายหัวของนักศึกษาแต่ละชั้นปีในแต่ละหมวดรายจ่าย

1.3 รวมค่าใช้จ่ายของหมวดต่าง ๆ ในข้อ 1.2 เป็นต้นทุนค่าเดินทางรายหัวของนักศึกษา แต่ละชั้นปี โดยแยกเป็น 3 ลักษณะคือ

1.3.1 ส่วนที่เป็นต้นทุนโดยตรงของภาคเช้าแต่ละชั้นปี ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในหมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว ค่าตอบแทนบางสิ่งๆ ค่าใช้สอยบางส่วน

1.3.2 ส่วนที่เป็นต้นทุนโดยตรงของภาคบ่าย แต่ละชั้นปี ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในหมวดค่าตอบแทน ส่วนที่เป็นค่าสอนพิเศษ และค่าธุรการ

1.3.3 ส่วนที่เป็นต้นทุนร่วมของภาคเช้าและภาคบ่ายแต่ละชั้นปี ได้แก่ ค่าใช้จ่ายหมวดค่าใช้สอยส่วนที่, ซึ่งมาจาก 1.3.1 ค่าสาธารณูปโภค ค่าวัสดุ เงินอุดหนุน และรายจ่ายอื่น

1.4 รวมค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในข้อ 1.3 เป็นค่าใช้จ่ายค่าเดินทางรายหัวของนักศึกษาภาคเช้า ภาคบ่าย แต่ละชั้นปี

2. วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายค่าเดินทางรายหัวนักศึกษา สำหรับรายจ่ายที่จ่ายจากเงินผลประโยชน์ โดยวิธีเดียวกันกับข้อ 1

3. คำนวณค่าใช้จ่าจ่ายค่าเงินการรายหัวโดยนำผลจากข้อ 1 รวมกับข้อ 2
4. วิเคราะห์ค่าใช้จ่าจ่ายลงทุนรายตัวของนักศึกษา ตามวิธีการในข้อ 1.1 และ 1.2 และรวมค่าใช้จ่าจ่ายลงทุนแต่ละหมวด เป็นค่าใช้จ่าจ่ายลงทุนรายหัวแต่ละชั้นปี
5. วิเคราะห์รายจ่ายงบกลางตามวิธีการในข้อ 1.1 และ 1.2
6. คำนวณต้นทุนการศึกษารายหัวของนักศึกษาภาคเช้า และภาคบ่าย โดยนำผลจากข้อ 3 รวมกับข้อ 4 และข้อ 5
7. วิเคราะห์ต้นทุนการศึกษารายหัวนักศึกษาที่ศึกษาจนจบหลักสูตร
- 7.1 คำนวณค่าใช้จ่าจ่ายในการผลิตนักศึกษาที่เป็นค่าใช้จ่าจ่ายค่าเงินการ โดยนำค่าใช้จ่าจ่ายค่าเงินการรายหัวนักศึกษาในข้อ 1.4 มาคำนวณดังนี้
- 7.1.1 ค่าใช้จ่าจ่ายค่าเงินการรายหัวนักศึกษาภาคเช้า/ภาคบ่าย ระดับ ปวช. ในแต่ละแผนกรวิชา  $n$  เท่ากับ ค่าใช้จ่าจ่ายค่าเงินการรายหัวภาคเช้า/ภาคบ่าย ชั้นปีที่ 1 + ค่าใช้จ่าจ่ายค่าเงินการรายหัวภาคเช้า/ภาคบ่าย ชั้นปีที่ 2 + ค่าใช้จ่าจ่ายค่าเงินการรายหัวภาคเช้า/ภาคบ่าย ของแต่ละแผนกรวิชา ในชั้นปีที่ 3
- 7.1.2 ค่าใช้จ่าจ่ายค่าเงินการรายหัวนักศึกษาภาคเช้า/ภาคบ่าย ระดับ ปวส. ในแต่ละแผนกรวิชา  $n$  เท่ากับ ค่าใช้จ่าจ่ายค่าเงินการรายหัวภาคเช้า/ภาคบ่ายของแต่ละแผนกรวิชาชั้นปีที่ 1 + ค่าใช้จ่าจ่ายค่าเงินการรายหัวภาคเช้า/ภาคบ่ายของแต่ละแผนกรวิชา ชั้นปีที่ 2
- 7.2 คำนวณค่าใช้จ่าจ่ายในการผลิตนักศึกษาที่เป็นค่าใช้จ่าจ่ายลงทุนโดยนำค่าใช้จ่าจ่ายลงทุนรายหัวในข้อ 4 มาคำนวณตามวิธีการในข้อ 7.1.1 และ 7.1.2
- 7.3 คำนวณค่าใช้จ่าจ่ายในการผลิตนักศึกษาที่เป็นรายจ่ายงบกลาง โดยนำรายจ่ายงบกลางในข้อ 5 มาคำนวณตามวิธีการในข้อ 7.1.1 และ 7.1.2
8. นำผลจากการคำนวณในข้อ 3, 4 และ 5 มาวิเคราะห์หาต้นทุนการศึกษารายหัวตามลักษณะต้นทุนคงที่ และต้นทุนแปรได้

8.1 ค่าใช้จ่ายส่วนที่เป็นต้นทุนคงที่ภาคเข้า ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในหมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินอุดหนุน รายจ่ายงบกลาง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ ค่าเสื่อมราคาอาคารและสิ่งก่อสร้าง

8.2 ค่าใช้จ่ายส่วนที่เป็นต้นทุนคงที่ของภาคบ้าย ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในหมวดเงินอุดหนุน ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ ค่าเสื่อมราคาอาคารและสิ่งก่อสร้าง

8.3 ค่าใช้จ่ายส่วนที่เป็นต้นทุนแปรได้ของภาคเข้า ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในหมวดค่าจ้างชั่วคราว ค่าตอบแทน (ถึงแม้จะมีค่าเข้าบ้านแต่ก็มีเพียงส่วนน้อย) ค่าใช้สอย ค่าสาธารณูปโภค ค่าวัสดุ และรายจ่ายอื่น

8.4 ค่าใช้จ่ายส่วนที่เป็นต้นทุนแปรได้ของภาคบ้าย ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในหมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าสาธารณูปโภค ค่าวัสดุ และรายจ่ายอื่น



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย