



รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

- จุมพล พูลภัทรชีวิน และคนอื่น ๆ. การศึกษาวิธีที่ครูใช้ในการแก้พฤติกรรมที่เป็นปัญหาของนักเรียน. วารสารครุศาสตร์ 8 (กรกฎาคม-สิงหาคม): 102-112.
- จุมพล สวัสดิยากร. การร่างแบบสอบถามและ ABC ในการวิจัย. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์สุววรรณภูมิ, 2523.
- เฉลิมวงศ์ วัจนสุนทร. การแก้ไขพฤติกรรมที่เป็นปัญหา. บางแสน 2 (กันยายน 2518): 31-36.
- ติเรก ศรีสุโข. การทดสอบสมมติฐานด้วยไคสแควร์. วิธีวิทยาการวิจัย 2 (กันยายน-ธันวาคม 2530): 38-51.
- นิยม ปุราคำ. ทฤษฎีการสำรวจสถิติจากตัวอย่างและการประยุกต์. กรุงเทพมหานคร: ศ.ส.การพิมพ์, 2517.
- บุญธรรม กิจปรีดาบริสุทธิ์. เทคนิคการสร้างเครื่องมือรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัย. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ศรีอนันต์, 2531.
- พิชัย แก้วสุววรรณ. การเปรียบเทียบอัตราการตอบแบบสอบถามกลับคืนทางไปรษณีย์ของครูเมื่อข้อความในแบบสอบถามเกี่ยวข้องกับและไม่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพครู และเมื่อผู้ลงนามในจดหมายนำของแบบสอบถามที่มีตำแหน่งต่างกัน. วิทยานิพนธ์ปริญญา-มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- พัชรี คราประยูร. การวิเคราะห์วิทยานิพนธ์ทางการศึกษาในระดับปริญญาโทของนิสิตนักศึกษาในประเทศไทยถึงปี พ.ศ. 2511. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.
- พงษ์ลี อาชาวำรุง และ สงบ ลักษณะ. การปรับพฤติกรรมก่อนนอนในห้องเรียน. วารสารครุศาสตร์ 6 (กรกฎาคม-สิงหาคม 2519): 49-55.
- พวงรัตน์ ทวีรัตน์. วิธีการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์และทำปกเจริญผล, 2531.
- ภัทรา นรประศาสน์สุข. การสำรวจวิทยานิพนธ์ของนิสิตบัณฑิตศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2486-2520 สาขาสถิติการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.
- มาลินี จุฑาประภา. การศึกษาวิธีการที่ครูใช้ในการแก้พฤติกรรมที่เป็นปัญหาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2520.

- วิจิตรา ประสาทเวทยกุล. ผลการจัดหน้าและการนิรมิตด้านระบบออฟเซตของแบบถาที่มีต่ออัตราการตอบแบบสอบถามที่ส่งทางไปรษณีย์. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- วิไลวรรณ ศาครวิมล. อิทธิพลของสี ความยาวของแบบสอบถาม และวิธีการติดตามที่มีต่ออัตราการตอบแบบสอบถามที่ส่งทางไปรษณีย์. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- วิรัชกษ วิเชียรดิโชติ และ นวลเพ็ญ วิเชียรดิโชติ. รายงานการวิจัยเรื่อง ความเกรงใจในคนไทย. กรุงเทพมหานคร: ม.ป.ท., 2519.
- วิมลัญศึกษา, กรม. แบบรายงานการศึกษา (ภาคสถิติ) และรายงานครูสำหรับโรงเรียนรัฐบาลมัธยมศึกษา ปีการศึกษา 2533. รายงานเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2533.
- สุชา จันทน์แอม. จิตวิทยาพัฒนาการ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2527.
- สุชาติ ประสิทธิ์รัฐสินธุ์ และ บุญธรรม กิจปรีดาวิสุทธิ. ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: ม.ป.ท., 2521.
- สุชีรา กัทธราชสุวรรณ. ผลของการแจ้งให้ทราบล่วงหน้า สีของหมึกพิมพ์และการระบุวันส่งกลับ ที่มีต่ออัตราการตอบกลับและความจริงใจในการตอบแบบสอบถามที่ส่งทางไปรษณีย์. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- สุเทพ ไชยบุตร. การเปรียบเทียบอัตราการตอบแบบสอบถามที่ส่งทางไปรษณีย์ไปยังสถานที่รับต่างกัน และบุคคลที่ออกจดหมายนำและจดหมายติดตามต่างกัน. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.
- สุภาพร โกเองกุล. อิทธิพลของคำถามที่มีผลสะท้อนและการลงชื่อ ที่มีต่ออัตราการตอบแบบสอบถามที่ส่งทางไปรษณีย์. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- สุวรรณ สุวรรณเวโช. หลักการวิจัยทางสังคมศาสตร์ แนวการเขียนวิทยานิพนธ์ รายงานทางวิชาการ และรายงานประจำปีภาค. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2518.
- สมพร สุกคันธ์, ม.ร.ว.. จิตวิทยาการปกครองชั้นเรียน. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2531.
- สมโภชน์ เอี่ยมสุภาษิต. แนวทางในการแก้ไขพฤติกรรมที่เป็นปัญหาของนักเรียนในชั้นเรียน. ครูปริทัศน์ 8 (กรกฎาคม 2526): 26-32.
- สมหวัง นิธิยานูวัฒน์. การเก็บรวบรวมข้อมูล. ใน ไพฑูรย์ ลินลาวัฒน์ และ สาลี ทองชีว (บรรณาธิการ), การวิจัยทางการศึกษา: หลักและวิธีการสำหรับนักวิจัย. หน้า 81-117. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

- สรชัย นิตาลบุตร. สถิติเพื่อการวิเคราะห์และวิจัย. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาสถิติ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ม.ป.ป.
- อนันต์ บัวบาน. การเปรียบเทียบความสัมพันธ์ระหว่างผลการตอบจากแบบสอบถามซึ่งใช้วิธีจุดใจและวิธีตรวจสอบความจริงใจที่ต่างกัน. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- อนันต์ ศรีโสภณ. หลักการวิจัยเบื้องต้น. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2521.
- อารี ตันท์เจริญรัตน์. การปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรม. ศรีนครินทร์วิโรฒ นิตยสาร 3 (สิงหาคม-พฤศจิกายน 2520): 68-72.
- อุทุมพร (ทองอุไทย) จามรมาน. แบบสอบถาม: การสร้างและการใช้. กรุงเทพมหานคร: ม.ป.ท., 2530.
- อุทุมพร ทองอุไทย. แบบสอบถาม: การสร้างและการใช้. กรุงเทพมหานคร: ม.ป.ท., 2520.
- อัญชลี คงมั่น. ผลของสิ่งตอบแทนที่มีต่ออัตราการตอบแบบสอบถามที่ส่งทางไปรษณีย์. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

ภาษาอังกฤษ

- Alutto, J.A. Some dynamics of questionnaire: Completion and return among professional and management personal: The relative impact of reception at work site or place of residence. Journal of Applied Psychology 54 (1970): 430-432.
- Andreasson, A.R. Personalizing mail questionnaire correspondence. Public Opinion Quarterly 34 (1970): 273-277.
- Bennett, C.M., and Hill, R.E. A comparison of selected personality characteristics of responders and nonresponders to a mailed questionnaire study. Journal of Educational Research 58 (1964): 178-180.
- Berdie, D.R., and Anderson, J.F. Questionnaires: Design and use. New Jersey: The Scarecrow Press, 1974.
- Blanchard, W. Thailand: its people, its society, its culture. New Haven: Hraf Press, 1958.

- Clausen, J.A., and Ford, R.N. Controlling bias in mail questionnaires. Journal of The American Statistical Association 42 (September 1947): 497-511.
- Cochran, W.G. Sampling techniques. 3d ed. New York: John Wiley, 1977.
- Dillman, D.A. Mail and telephone survey: The total design method. John Wiley and Sons, 1978.
- Donald, M. Implications of nonresponse for interpretation of mail questionnaire data. Public Opinion Quarterly 24 (Spring 1960): 99-114.
- Ellis, R., Endo, C., and Armer, J. The use of potential nonrespondents for studying nonresponse bias. Pacific Sociological Review 13 (1970): 103-110.
- Etzel, M.J., and Walker, B.J. Effects of alternative follow-up procedure on mail survey response rates. Journal of Applied Psychology 59 (April 1974): 219.
- Eysenck, H.J., Berne, R.M., and Weirzburg, W.A. Encyclopedia of Psychology. 3 (1972).
- Fowler, F.J. Survey Research Method. Sage Publication, 1986.
- Frey, J.H., and Dillman, D.A. Contribution of personalization to mail questionnaire response as a element of previously tested method. Journal of Applied Psychology 59 (1974): 297-301.
- Friedman, H.H., and Goldstien, L. Effects of ethnicity of signature on the rate of return and content of a mail questionnaire. Journal of Applied Psychology 60 (December 1975): 770-771.
- Gannon, M.J., Nothorn, J.C., and Carroll, S.J. Characteristic of nonrespondents among workers. Journal of Applied Psychology 55 (1971): 586-588.
- Good, C.V. Dictionary on Education. New York: Mc Graw Hill Book Company, 1973.

- Gough, H.G., and Hall, W.B. Comparison of physician's who did or did not response to postal questionnaire. Journal of Applied Psychology 62 (December 1977): 777-780.
- Goyder, J.C. Further evidence on factor affecting response rate to mail questionnaires. American Sociological Review 47 (1982): 550-553.
- Green, K.E., and Stager, S.F. The effects of personalization, sex, local and level taught on educator's response to a mail survey. Journal of Experimental Education 54 (1986): 203-206.
- Gullahorn, J.T., and Gullahorn, J.F. Increasing returns from nonrespondent. Public Opinion Quarterly 23 (1975): 119-121.
- Heberlein, T.A., and Baungartner, R. Factors affecting response rates to mail questionnaires. American Sociological Review 43 (1978): 447-462.
- Hinrichs, J.R. Factors related to survey response rates: Effects of sampling, follow-up letters and commitment to participation on mail attitude response. Journal of Applied Psychology 60 (April 1975): 249-251.
- Kanuk, L., and Berenson, C. Mail survey and response rate: A literature review. Journal of Marketing Research 12 (November 1975): 440-453.
- Kawash., and Aleamoni. Effect of personal signature on the initial rate of return of a mail questionnaire. Journal of Applied Psychology 55 (June 1971): 589-592.
- Kimball, A.W. Increasing the rates of return in mail survey. Journal of Marketing Reseach 25 (October 1970): 63-65.
- Lansdowne, J. The mailed questionnaire in panel research: Some empirical observations. Social Force 49 (September 1970): 136-140.
- Linsky, A.S. Stimulating responses to mailed questionnaires: A review. Public Opinion Quarterly 39 (Spring 1975): 83-99.

- Marascuilo, L.A. Statistical methods for behavioral science research.
New York: McGraw-Hill Book Company, 1971.
- Matteson, M.T. Type of transmittal letter and questionnaire color as two variables influencing response rate in mail survey. Journal of Applied Psychology 59 (April 1974): 535-536.
- Nevin, J.R., and Ford, N.M. Effects of a deadline and a veiled threat on mail survey response. Journal of Applied Psychology 61 (February 1976): 374-375.
- Rocher, G.A. Effect techniques in increasing response to mail questionnaires. Public Opinion Quarterly 27 (Summer 1963): 299-302.
- Sander, W.B., and Pinhey, T.K. The Conduct of Social Research.
New York: CBS Collage Publishing, 1983.
- Scates, D.E., and Yeomans, A.V. The effect of questionnaire form on course requests of employed adult. American Council on Education 3 (432): 1950.
- Scott, c. Research on mail survey. Journal of Royal Statistical Society 124 (1961): 143-205.
- Shannon, J.R. Percentage of return of questionnaires in reputable education research. Journal of Educational Research 42 (October 1948): 138-141.
- Sheth, J.N., and Roscoe, A.M. Impact of questionnaire length, follow-up method and geographical location on response rate to a mail survey. Journal of Applied Psychology 60 (April 1975): 252-254.
- Sletto, R.F. Pretest of questionnaires. Public Opinion Quarterly 34 (Spring 1975): 86.
- Stanton, F. Note on the validity of mail survey. Journal of Applied Psychology 23 (February 1939): 95-104.
- Van Dalen, B.D. Understanding educational research: An introduction.
New York: McGraw-Hill Book Company, 1966.

Wiersma, W. Research method in education: An introduction.

Philadelphia: J.B. Lippincott Company, 1969.

Wild, B.P. Child health care survey questionnaire. Los Angeles:

University of California, 1973.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ก.

สูตรสถิติที่ใช้ในการวิจัย

1. การคำนวณหาขนาดที่พอดีของกลุ่มตัวอย่างครู-อาจารย์ที่ใช้ในการวิจัย

$$N_o = \frac{\sum_{i=1}^1 N_i^2 P(1-P)/W_i}{\frac{N^2 B^2}{K^2} + \sum_{i=1}^1 N_i P(1-P)}$$

แทนค่า

$$N_o = \frac{\frac{618^2(.25)}{618/10217} + \frac{767^2(.25)}{767/10217} + \frac{1836^2(.25)}{1836/10217} + \frac{1694^2(.25)}{1694/10217} + \frac{1759^2(.25)}{1759/10217} + \frac{1406^2(.25)}{1406/10217} + \frac{1184^2(.25)}{1184/10217} + \frac{953^2(.25)}{953/10217}}{\frac{10217^2(.05)^2}{2^2} + 618(.25) + 767(.25) + 1836(.25) + 1694(.25) + 1759(.25) + 1406(.25) + 1184(.25) + 953(.25)}$$

$$= 384.92$$

$$\approx 385$$

ดังนั้นกลุ่มตัวอย่างครู-อาจารย์ที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้จำนวนไม่น้อยกว่า 385 คน

2. การคำนวณค่าสถิติทดสอบความแตกต่างของสัดส่วน (Z- test)

ตัวอย่างการคำนวณ

จำนวนแบบสอบถามที่ส่งไปให้และได้รับคืนจากกลุ่มตัวอย่าง และค่าสถิติทดสอบสัดส่วนความถี่ เพื่อเปรียบเทียบความแตกต่างของอัตราการตอบกลับแบบสอบถามทางไปรษณีย์ จำนวนตามกลุ่มที่ได้รับรูปแบบการเตือนที่มีช่วงเวลาในการเตือนต่างกัน

รูปแบบการเตือนที่มีช่วงเวลาในการเตือนต่างกัน	จำนวนแบบสอบถาม		สัดส่วน	Z
	ที่ส่งไปให้ (N)	ที่ได้รับคืน		
การเตือนภายหลังส่งแบบสอบถามไปให้ 7 วัน	100	90	.90	2.48*
การเตือนภายหลังส่งแบบสอบถามไปให้ 10 วัน	100	77	.77	

*P < .05

แทนค่า

$$Z = \frac{.90 - .77}{\sqrt{\frac{(.835)(.165)}{100} + \frac{(.835)(.165)}{100}}}$$

$$= 2.48$$

ค่า $Z_{.05}$ มีค่าเท่ากับ 1.96

ค่าที่คำนวณได้มีค่ามากกว่าค่าวิกฤติที่ได้จากตาราง ($2.48 > 1.96$)
ดังนั้นจึงปฏิเสธสมมติฐาน

3. การคำนวณค่าสถิติทดสอบสัดส่วนไคสแควร์ (Chi-Square test of Homogeneity of Proportion)

$$\chi^2 = \sum \frac{(O - E)^2}{E}$$

O หมายถึง จำนวนแบบสอบถามที่ได้รับคืน
E หมายถึง จำนวนแบบสอบถามที่คาดหวัง

ตัวอย่างการคำนวณ

จำนวนและค่าสถิติทดสอบความเท่ากันของสัดส่วน χ^2 สำหรับการเปรียบเทียบความแตกต่างของอัตราการตอบกลับแบบสอบถามทางไปรษณีย์ ของกลุ่มที่ได้รับรูปแบบการเตือนที่มีจำนวนครั้งในการเตือนต่างกัน

รูปแบบการเตือน ที่มีจำนวนครั้งต่างกัน	จำนวนแบบสอบถาม			χ^2
	ที่ได้รับคืน	ที่ไม่ได้รับคืน	รวม	
ได้รับการเตือน 1 ครั้ง	90 (83.67)	10 (16.33)	100	
ได้รับการเตือน 2 ครั้ง	87 (83.67)	13 (16.33)	100	10.59*
ไม่ได้รับการเตือน	74 (83.67)	26 (16.33)	100	
รวม	251	49	300	

* $P < .05$

จำนวนใน () คือ ค่าคาดหวัง (E)

แทนค่า

$$\chi^2 = \frac{(90-83.67)^2}{83.67} + \frac{(87-83.67)^2}{83.67} + \frac{(74-83.67)^2}{83.67}$$

$$+ \frac{(10-16.33)^2}{16.33} + \frac{(13-16.33)^2}{16.33} + \frac{(26-16.33)^2}{16.33}$$

$$= 10.59$$

ค่า $\chi^2_{(2-1)(3-1)} = \chi^2_{(2)} = 5.99$ มีค่าเท่ากับ 5.99
 ค่าที่คำนวณได้มีค่ามากกว่าค่าวิกฤติที่ได้จากตาราง ($10.59 > 5.99$) ดังนั้นจึงปฏิเสธสมมติฐาน ทำการทดสอบภายหลัง โดยวิธีการจับคู่เปรียบเทียบ ดังนี้

$$Z = \frac{\hat{\Psi}_i}{\sqrt{SE^2 \hat{\Psi}_i}}$$

$$\text{เมื่อ } SE^2_{\hat{\Psi}_i} = \frac{p_1 q_1}{n_1} + \frac{p_2 q_2}{n_2}$$

$\hat{\Psi}_i$ หมายถึง ผลต่างของคู่เปรียบเทียบ

SE^2 หมายถึง ผลบวกของ $\frac{pq}{n}$ ของกลุ่มที่เปรียบเทียบ

โดย p หมายถึง สัดส่วนของผู้ตอบแบบสอบถามกลับคืน

$q = 1 - p$ หมายถึง สัดส่วนของผู้ไม่ตอบแบบสอบถามกลับคืน

และใช้ค่าวิกฤติในการตัดสินใจทดลองแต่ละคู่ด้วยเกณฑ์ของ Marascuilo's $\sqrt{\chi^2_{k-1} (1-\alpha)}$

เมื่อ k คือ จำนวนกลุ่มทั้งหมด

ผลการทดสอบภายหลังของความแตกต่างของสัดส่วนการตอบกลับ โดยการจับคู่เปรียบเทียบระหว่างกลุ่มที่ได้รับรูปแบบการเตือนที่มีจำนวนครั้งต่างกัน

รูปแบบการเตือน ที่มีจำนวนครั้งต่างกัน	สัดส่วน (P)	Z		
		การเตือน 1 ครั้ง	การเตือน 2 ครั้ง	ไม่ได้รับ การเตือน
การเตือน 1 ครั้ง	.90	-		
การเตือน 2 ครั้ง	.87	0.67	-	
ไม่ได้รับการเตือน	.74	3.01*	2.35	-

*P < .05

แทนค่า

$$Z_1 = \frac{.90 - .87}{\sqrt{\frac{(.9)(.1)}{100} + \frac{(.87)(.13)}{100}}} = 0.67$$

$$Z_2 = \frac{.90 - .74}{\sqrt{\frac{(.9)(.1)}{100} + \frac{(.74)(.26)}{100}}} = 3.01^*$$

$$Z_{\alpha} = \frac{.87 - .74}{\sqrt{\frac{(.87)(.13)}{100} + \frac{(.74)(.26)}{100}}} = 2.35$$

$$\text{ค่าวิกฤติที่ } \sqrt{\chi^2_{\alpha-1}(1-.05)} \text{ มีค่าเท่ากับ } \sqrt{\chi^2_{\alpha-1}(.95)} = \sqrt{\chi^2_2(.95)} = \sqrt{5.99} = 2.45$$

จากการทดสอบภายหลังโดยการจับคู่เปรียบเทียบ ปรากฏว่า มีสัดส่วนที่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เพียง 1 คู่ คือ อัตราการตอบกลับของกลุ่มที่ได้รับการเตือน 1 ครั้ง กับกลุ่มที่ไม่ได้รับการเตือน โดยมีค่าที่คำนวณได้มีค่ามากกว่าค่าวิกฤติที่ได้จากตาราง ($3.01 > 2.45$) ดังนั้นจึงปฏิเสธสมมติฐาน

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ข.
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตัวอย่างจดหมายขอความร่วมมือในการวิจัย

ที่ ทม 0309/ 15836



บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

30 พฤศจิกายน 2533

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัย กระทรวงศึกษาธิการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงร่างวิทยานิพนธ์
2. แบบสอบถาม
3. รายชื่อโรงเรียน

เนื่องด้วย นายเชิงชาย เหมทัศน์ นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาวิจัยการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "ผลของรูปแบบการเตือนที่มีต่ออัตราการตอบกลับของแบบสอบถามที่ส่งทางไปรษณีย์" โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณ ปุณณโชติ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ครูอาจารย์ของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา ในเขตกรุงเทพมหานคร

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้ นายเชิงชาย เหมทัศน์ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเพื่อประโยชน์ทางวิชาการ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรภักย์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150871-3 ต่อ 3530

ตัวอย่างจดหมายนำ



ที่ ศช 0806/06979

กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

26 ธันวาคม 2533

เรื่อง ขอความร่วมมือในการทำวิจัย.

เรียน

คายนายเชิงชาย เหมพัสน์ นิสิตปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาวิจัยการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการวิจัยและมีความประสงค์จะขอ
ความร่วมมือจากครู-อาจารย์ในการตอบแบบสอบถามวิธีแก้อุดกักรวมที่เป็นปัญหาของนักเรียน
เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการทำวิจัย

กองการมัธยมศึกษาพิจารณาแล้ว เห็นว่าการทำวิจัยดังกล่าว จะเป็นประโยชน์
ในการสอนของครูในโรงเรียน สมควรให้การสนับสนุน

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

Dr. Sunand

(นายวีระ บุญนิเวศ)

นักวิชาการศึกษา 7 ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการมัธยมศึกษา

ฝ่ายส่งเสริมมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2828466

รายนามชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ

1. อาจารย์วิศิษฐศรี เขมาภิรักษ์ อาจารย์ 2 ระดับ 6 หมวดวิชาพลานามัย
2. อาจารย์พรณี แม้นเมฆ อาจารย์ 2 ระดับ 6 หมวดวิชาภาษาไทย
3. อาจารย์ฉัตรภรณ์ รักสำรวจ อาจารย์ 2 ระดับ 5 หมวดวิชาคณิตศาสตร์
4. อาจารย์มาริสา มัชช อาจารย์ 2 ระดับ 5 หมวดวิชาคณิตศาสตร์
5. อาจารย์ไพรัช แจ่มเจริญ อาจารย์ 1 ระดับ 4 หมวดวิชาคณิตศาสตร์
6. อาจารย์วรรณภา ธรรมลิขิต อาจารย์ 2 ระดับ 6 หมวดวิชาวิทยาศาสตร์
7. อาจารย์เกสรฯ ลินธุสุวรรณ อาจารย์ 2 ระดับ 5 หมวดวิชาวิทยาศาสตร์
8. อาจารย์กรองทอง ปั้นศักดิ์ อาจารย์ 2 ระดับ 5 หมวดวิชาวิทยาศาสตร์
9. อาจารย์จตุทาวดี ยิ้มรัก อาจารย์ 2 ระดับ 5 หมวดวิชาสังคมศึกษา
10. อาจารย์ขวัญใจ ทิมทอง อาจารย์ 2 ระดับ 5 หมวดวิชาสังคมศึกษา
11. อาจารย์ประภัสสร อารีเอื้อ อาจารย์ 2 ระดับ 5 หมวดวิชาอุตสาหกรรม

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตัวอย่างแบบสอบถามเรื่องวิธีแก้มฤตกรรมที่เป็นปัญหาของนักเรียน
ฉบับที่นำไปให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบและฉบับที่ได้รับการแก้ไขจากผู้เชี่ยวชาญ

แบบสอบถามที่ให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ

แบบสอบถามที่ได้รับการแก้ไขจากผู้เชี่ยวชาญ

ตอนที่ 1

1. เพศ () ชาย () หญิง

1. เพศ () ชาย () หญิง

2. อายุ () ต่ำกว่า 30 ปี
() 31-45 ปี
() ตั้งแต่ 46 ปีขึ้นไป

2. อายุ.....ปี

3. วุฒิทางการศึกษาสูงสุดที่ได้รับ
() สูงกว่าปริญญาตรี
() ปริญญาตรี
() ต่ำกว่าปริญญาตรี
() ไม่มีวุฒิทางวิชาการศึกษา

3. วุฒิทางการศึกษาสูงสุดที่ได้รับ
() สูงกว่าปริญญาตรี
() ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
() ต่ำกว่าปริญญาตรี

4. ประสบการณ์ในการสอน
() ต่ำกว่า 10 ปี
() ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป

4. ประสบการณ์ในการสอน
() 1-5 ปี () 6-10 ปี
() มากกว่า 10 ปี

5. งานหน้าที่ที่รับผิดชอบในปัจจุบัน
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

5. ไม่มีการเปลี่ยนแปลง

() งานสอน () งานปกครอง
() งานธุรการ () อาจารย์แนะแนว
() อาจารย์ประจำชั้น หรือที่ปรึกษา
() อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 2

1. เมื่อท่านเดินเข้าห้องเรียน แล้วพบว่า
ห้องเรียนสกปรกมาก มีเศษขอล้คเศษ
กระดาษและถุงขนมทิ้งอยู่เกลื่อนกลาด
ท่านจะทำอย่างไร

1. เมื่อท่านเดินเข้าห้องเรียน แล้วพบว่าห้อง
เรียนสกปรกมาก มีเศษขอล้คเศษกระดาษ
ทิ้งอยู่เกลื่อนกลาด ท่านจะทำอย่างไร

() ดีทุกคนแล้วให้ช่วยกันทำความสะอาด
() รายงานอาจารย์ประจำชั้นให้จัดการกันเอง

() ดีทุกคนแล้วให้ทำความสะอาด
() ชู่ว่าจะตัดคะแนนจิตพิสัย ถ้าห้องยังสกปรกอีก

2. ในขณะที่ท่านกำลังสอนอยู่นั้น ท่านสังเกตเห็นว่ามีนักเรียนอ่านหนังสือหรือทำงานอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับวิชาที่ท่านสอน ท่านจะทำอย่างไรกับนักเรียนคนนั้น
- () ไล่ออกไปนอกห้องเรียน
- () เดินไปที่โต๊ะของนักเรียนคนนั้น แล้วทบทวนหรือติ
3. สมพรไม่เข้าเรียนวิชาที่ท่านสอนบ่อย ๆ และในช่วงนี้ท่านได้รับรายงานว่าสมพรไปหลบอยู่ที่อาคารพลະ ท่านจะทำอย่างไรกับสมพร
- () ตามตัวมาแล้วตำหนิในชั้นเรียนให้อับอาย
- () เรียกตัวมาว่ากล่าวตักเตือนหรือดู เป็นส่วนตัวภายหลัง
- () หักคะแนนหรือไม่ให้เข้าสอบ
- () ตามตัวมาแล้วเขียน หรือติ
4. ในภาคเรียนนี้ท่านพบว่า นิสิตขาดเรียนวิชาที่ท่านสอนบ่อย ๆ เมื่อสอบถามจากเพื่อนๆ ทราบว่านิสิตไม่ค่อยมาโรงเรียนแต่ไม่ทราบสาเหตุ ถ้านิสิตมาเรียนในช่วงนี้ต่อไปท่านจะจัดการกับนิสิตอย่างไร
- () เขียน หรือติ
- () ถามสาเหตุแล้วพยายามแก้ที่สาเหตุนั้น ๆ
- () หักคะแนน ถือว่าไม่สนใจการเรียน
- () ดูหรือว่ากล่าว เพื่อไม่ให้ขาดเรียนอีกต่อไป
5. สุเทพชอบเล่นฟุตบอลมาก เขาใช้เวลาส่วนใหญ่ไปในการเล่นและฝึกซ้อมฟุตบอล โดยไม่แบ่งเวลาให้กับการเรียนเท่าที่ควร ผลก็คือเขาไม่ได้ดูหนังสือและทำงานไม่เสร็จตามกำหนด ท่านจะแก้ปัญหาของสุเทพอย่างไร
- () ให้เพื่อนวิจารณ์การกระทำของเขา
- () ปลอ่ยให้เขารับผิดชอบตัวเอง
- () ดู หรือตำหนิ
2. ในขณะที่ท่านสอนอยู่ท่านสังเกตเห็นว่าถวิลไม่สนใจเรียน เองงานอื่นขึ้นมาทำและมักชวนเพื่อนคุย ท่านจะทำอย่างไรกับถวิล
- () ตัดคะแนนจิตนิสัย
- () ปรามด้วยสายตา
3. เมื่อท่านเช็คชื่อพบว่า สุพจน์ขาดเรียนจึงสอบถามได้ความว่าสุพจน์เล่นบอลอยู่โรงพลະ ท่านจะปฏิบัติอย่างไรต่อสุพจน์
- () ตามตัวมาตำหนิในชั้นเรียน
- () เรียกมาเตือนเป็นส่วนตัว
- () หักคะแนนความประพฤติ
- () ตามตัวมาติ
4. ท่านพบว่าวิชาขาดเรียนบ่อย เมื่อสอบถามจากนักเรียนในชั้นก็ไม่มีใครทราบ ท่านจะปฏิบัติอย่างไรกับวิชาเมื่อวิชาจะมาเรียน
- () แจ้งและเชิญผู้ปกครอง
- () เรียกมาถามสาเหตุแล้วแก้ไข
- () หักคะแนนความประพฤติ
- () เรียกมาตำหนิต่อหน้าเพื่อน
5. สมควรใช้เวลาส่วนใหญ่ในการเล่นและฝึกซ้อมฟุตบอล ทำให้ทำงานไม่เสร็จตามกำหนด ท่านจะแก้ปัญหาของสมควรอย่างไร
- () เรียกมาตำหนิต่อหน้าเพื่อน
- () ปรึกษาผู้คุมทีม เพื่อแก้ปัญหา
- () เรียกมาคุยภายหลังเป็นส่วนตัว

6. ขณะที่ท่านกำลังอธิบายบทเรียนและนักเรียนส่วนใหญ่กำลังตั้งใจฟังอยู่นั้นก็มีนักเรียน 3-4 คน จับกลุ่มคุยกันเสียงดังขึ้นมาจนเป็นที่รบกวน ท่านจะแก้ปัญหาอย่างไร

- () ให้นักเรียนกลุ่มนั้นแยกโต๊ะคนละ 10 ที่
- () ให้นักเรียนกลุ่มนั้นยืนจนกว่าจะหมดชั่วโมง
- () บอกให้นักเรียนกลุ่มนั้นหยุดคุยและตำหนิ
- () กล่าวชมเชยนักเรียนที่ตั้งใจเรียน ให้กลุ่มที่คุยกันรู้สึกว่าคุณทำผิด

7. ในการทดสอบย่อยครั้งหนึ่ง ท่านสังเกตเห็นว่านิดา พลิกไม้บรรทัดอยู่บ่อยๆ จึงเดินไปตรวจสอบ และพบว่าด้านหลังของไม้บรรทัดมีข้อความและสูตรที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอบอยู่จำนวนมาก ท่านจะทำอย่างไร

- () ไม่อนุญาตให้สอบ
- () ยึดไม้บรรทัด แล้วดู
- () ทูบหลังหรือตี แล้วยึดไม้บรรทัด

8. วันหนึ่งขณะที่เดินตรวจสอบสมุดตามโต๊ะนักเรียน ท่านพบว่ามึนักเรียนคนหนึ่งสวมถุงเท้าลายสีเหลือง สลับน้ำเงิน ซึ่งเป็นสีที่ผิดระเบียบ ท่านจะทำอย่างไรกับนักเรียนคนนั้น

- () ไล่ออกนอกชั้นเรียน
- () ดู หรือตำหนิ
- () ให้ออกมารายงานความผิดหน้าชั้น พร้อมทั้งให้สัญญาว่าจะไม่ทำอีก
- () เขี่ยน หรือตี

9. เมื่อท่านเดินผ่านห้องเรียนห้องหนึ่ง ท่านเห็นนักเรียนเอามิดแคะสลักชื่อของเขาไว้บนโต๊ะเรียน ท่านจะปฏิบัติต่อนักเรียนคนนั้นอย่างไร

- () นำพฤติกรรมของเขาไปตำหนิหน้าเสาธง หรือห้องประชุมนักเรียน

6. ขณะที่ท่านกำลังอธิบายบทเรียน มีนักเรียน 3-4 คน จับกลุ่มคุยกันเสียงดัง จนเป็นที่รบกวน ท่านจะทำอย่างไรกับนักเรียนกลุ่มนี้

- () แยกให้นั่งคนละมุมห้อง
- () ให้นักเรียนกลุ่มนั้นยืนเรียน
- () ตำหนิแล้วให้มานั่งใกล้ครู
- () เรียกให้ตอบคำถามบ่อย ๆ

7. ขณะที่ท่านกำลังคุมสอบ ท่านสังเกตเห็นอมรกำลังลอกสูตรจากไม้บรรทัดลงในกระดาษคำตอบ ท่านจะทำอย่างไร

- () กำชับนักเรียนห้ามทุจริต
- () ยึดไม้บรรทัดไว้
- () แจ้งครูประจำวิชา

8. วันหนึ่งขณะที่ท่านเดินตรวจสอบสมุดตามโต๊ะนักเรียน เห็นนักเรียนคนหนึ่งสวมรองเท้าผิดระเบียบ ท่านจะทำอย่างไรกับนักเรียนคนนั้น

- () ยึดรองเท้าเอาไว้
- () ดู หรือตำหนิห้ามไม่ให้ใส่มาอีก
- () ส่งตัวไปให้ฝ่ายปกครอง

() ตัดคะแนนความประพฤติ

9. เมื่อท่านเดินไป เห็นนักเรียนกำลังแกะสลักโต๊ะนักเรียน ท่านจะปฏิบัติต่อนักเรียนคนนั้นอย่างไร

- () เรียกมาตีหน้าเสาธง

- () ให้แขกโต๊ะอย่างแรง 10 ครั้ง
10. ถ้าท่านพบว่านักเรียนกลุ่มหนึ่งพูดคุยกันด้วยคำที่หยาบคายในชั้นโมงสอนของท่าน ท่านจะปฏิบัติต่อนักเรียนกลุ่มนั้นอย่างไร
- () ดู หรือตำหนิ
- () ให้ออกมายืนหน้าชั้นและพูดคุยกันด้วยภาษาสุภาพให้เพื่อนฟัง
- () เล่าเรื่องเกี่ยวกับการที่สังคมยกย่องคนที่พูดจาสุภาพในตอนท้ายชั่วโมง
11. ท่านทราบจากอาจารย์คนอื่น ๆ ว่าปนัดดาชอบกินขนมในชั้นเรียน วันหนึ่งในขณะที่ท่านกำลังสอนก็เหลือบไปเห็นปนัดดาเอาขนมเข้าปากพอดี ท่านจะทำอย่างไร
- () ตีมือ
- () ให้เพื่อน ๆ อภิปรายถึงการกระทำของปนัดดาว่าสมควรหรือไม่ อย่างไร
12. สุภาพเข้าชั้นเรียนสายบ่อยๆ ในชั่วโมงนี้ก็เช่นกัน เมื่อท่านสอนไปได้ 20 นาที สุภาพจึงเดินเข้ามาท่านจะปฏิบัติต่อสุภาพอย่างไร
- () ให้ยื่นรายงานหน้าชั้นว่าไปไหนมา พร้อมทั้งให้คำสัญญาว่าจะไม่เข้าชั้นสายอีก
- () ชี้ให้เห็นโทษของการเข้าชั้นสาย โดยไม่ว่ากล่าวแต่อย่างใด
- () ดู หรือตำหนิ
13. ท่านสังเกตเห็นชูศรี มักจะเข้าออกชั้นเรียนโดยไม่ขออนุญาต หรือทำความเคารพอาจารย์ผู้สอนตามระเบียบของชั้นเรียน ถ้าท่านพบชูศรีทำเช่นนั้นอีก ท่านจะทำอย่างไร
- () ดูว่าไม่ทำตามระเบียบอันดีงานของชั้นเรียน
14. ในชั้นเรียนของท่านมักมีกรณีของหายเกิดขึ้นเสมอ มนต์หรืออยู่ในข่ายที่ต้องสงสัยว่าเป็นขโมย บ่ายวันหนึ่งมานะมารายงานว่าปากกาหมึกซึมของตนหายไปแล้วมีเพื่อน
- () ทำโทษโดยการตี
10. ถ้าท่านพบว่านักเรียนกลุ่มหนึ่งพูดคุยกันด้วยคำที่หยาบคายในชั้นโมงสอนของท่าน ท่านจะทำอย่างไรกับนักเรียนกลุ่มนี้
- () ดู หรือตำหนิต่อหน้าเพื่อน
- () เรียกมาดู และคาดโทษไว้
- () ตัดคะแนนจิตพิสัย
11. วันหนึ่งในขณะที่ท่านกำลังสอนสังเกตเห็นปนัดดา เอาขนมเข้าปากพอดี ท่านจะทำอย่างไรกับปนัดดา
- () ตีแล้วยึดขนมไว้
- () เรียกมาเตือนเป็นส่วนตัว
12. ท่านเป็นครูประจำชั้น ม.2/3 พบว่าสุวจิมาโรงเรียนสายเป็นประจำ และไม่เคยชี้แจง ท่านจะปฏิบัติต่อสุวจิอย่างไร
- () เรียกมาตำหนิต่อหน้าเพื่อน
- () เรียกมาถามเป็นส่วนตัว
- () แจ้งผู้ปกครองดำเนินการ
13. สุวัชมักจะทำออกชั้นเรียนโดยไม่ขออนุญาต และทำความเคารพอาจารย์ผู้สอน ถ้าท่านพบสุวัชทำเช่นนั้นอีก ท่านจะทำอย่างไร
- () ดูต่อหน้าเพื่อน
14. บ่ายวันหนึ่งมานะมารายงานว่าปากกาหมึกซึมของตนหายและมีเพื่อนแอบหยิบไป เมื่อท่านสอบสวนแล้ว มนต์ริสารภาพว่าหยิบไปจริง ท่านจะทำอย่างไร

ในชั้นเห็นมนตรีแอบหนีไป เมื่อท่านสอบสวนแล้ว มนตรีสารภาพว่าแอบหนีไปจริง ท่านจะทำอย่างไร

- () ดู คำให้การกระทำของมนตรี
- () ทำโทษมนตรี โดยการเขียนหรือตี
- () ส่งตัวไปให้ฝ่ายปกครองหรือแนะนำแก้ปัญหา

- () ดุมนตรีต่อหน้าเพื่อน
- () ตี เพราะทำผิดระเบียบ
- () ส่งตัวให้ฝ่ายปกครอง

15. ในขณะที่ท่านกำลังอธิบายทฤษฎีอยู่นั้น นักเรียนคนหนึ่งก็อ้าปากหาเสียงดังโดยไม่ปิดปาก ทำให้เพื่อนในชั้นหัวเราะ ท่านจะทำอย่างไรกับนักเรียนคนนั้น

- () ให้อภัยตัวเองแรง ๆ 1 ที
- () ตำหนิและอบรมเกี่ยวกับมารยาทที่ดีที่ควรปฏิบัติ
- () ให้ยืนขึ้นแล้วพูดตั้งๆ ว่า "เวลาหาเสียงต้องปิดปาก และไม่หาเสียงดัง"
- () แนะนำให้ไปอ่านหนังสือสมบัติผู้ดี

15. ไม่มีการเปลี่ยนแปลง

- () ดุและคาดโทษไว้
- () ตำหนิและอบรมมารยาทที่ดี
- () ทำเป็นไม่สนใจ

16. นภาพร เป็นเด็กเกียจคร้านไม่รับผิดชอบ มักจะไม่ส่งงานหรือการบ้านเสมอ วันนี้ก็เช่นกัน นักเรียนทุกคนทำการบ้านมาส่ง ยกเว้นนภาพร ซึ่งมีข้ออ้างว่าลืมเอามา ท่านจะทำอย่างไรกับนภาพร

- () ดุ หรือตำหนิ
- () เตือน และชี้ให้เห็นโทษของความเกียจคร้าน

16. ท่านส่งให้นักเรียนทำการบ้านมาส่งในวันรุ่งขึ้นแต่ชู้คดีไม่นำมาส่ง และแก้ตัวว่าลืมเอามา ซึ่งชู้คดีทำเช่นนี้มาหลายครั้ง ท่านจะทำอย่างไรกับชู้คดี

- () ตำหนิเขาต่อหน้าเพื่อน
- () เรียกมาเตือนต่อหน้าเพื่อน

17. ในขณะที่ท่านกำลังสอน สมนึกนั่งเอามือท้าวคางหลัง บางครั้งก็ลับปะหงก ส่วนนักเรียนคนอื่นนั่งเรียนอย่างตั้งอกตั้งใจ ท่านจะทำอย่างไรกับสมนึก

- () เดินไปทบทหลังแรง ๆ ให้ตื่น
- () ปลุกให้ตื่น แล้วกล่าวตำหนิ
- () ให้ยืนเรียนจนกว่าจะหมดชั่วโมง

17. ในขณะที่ท่านกำลังสอน ท่านสังเกตเห็น แลนลุกนั่งหลับในชั้นเรียนเป็นประจำ ท่านจะปฏิบัติอย่างไรต่อแลนลุก

- () เดินไปตีแรง ๆ ให้ตื่น
- () ปลุกให้ตื่นแล้วตักหน้าเพื่อน
- () เรียกมาสอบถามและตักเตือนเป็นส่วนตัว

18. ถ้าท่านจับได้ว่า นิกาลองงานหรือการบ้านของเพื่อนมาส่ง ท่านจะปฏิบัติต่อนิกาลองงานอย่างไร
- () ให้มาขึ้นหน้าชั้นแล้วดู และห้ามเพื่อนเอาเป็นเยี่ยงอย่าง
- () เขียน ตี เพราะเคยห้ามไว้แล้ว
19. ถ้าท่านเป็นอาจารย์ประจำชั้นและได้รับรายงาน ว่า นักเรียนคนหนึ่ง ในชั้นของท่านทำความผิดในทำนองขู่สาวถึงขั้นเสียหาย ท่านจะทำอย่างไร
- () เขียน หรือตี
- () รายงานฝ่ายปกครอง
- () ประกาศความผิดของเขาให้เพื่อน ๆ ทราบ จะได้ไม่เอาเยี่ยงอย่าง
20. ท่านพบว่า ลูกเทพกษัตริย์ไว้ในกระเปาะเสื้อ สอบถามแล้วได้ความว่า เขากำลังหัดสูบบุหรี่ ท่านจะทำอย่างไร
- () ดู หรือตำหนิ
- () ตักเตือนชี้แจงด้วยเหตุผลให้เลิกสูบบุหรี่
- () ให้นักเรียนในชั้นอภิปรายถึงโทษของการสูบบุหรี่
21. ในช่วงพักกลางวันวันหนึ่ง ท่านจับได้ว่านักเรียนกำลังจับกลุ่มเล่นลูกเต๋านั้นเอาเงินกันในห้องเรียน ท่านจะปฏิบัติกับนักเรียนกลุ่มนั้นอย่างไร
- () เขียนหรือตีในขณะนั้นทันทีจะได้หลายจำ
- () ดูหรือตำหนิ และห้ามไม่ให้เล่นอีก
- () เรียกมาตักเตือนในภายหลัง
22. สมมติว่าท่านเป็นอาจารย์ประจำชั้น ม.ศ. 3 วันหนึ่งผู้ปกครองของปราณี ซึ่งเป็นนักเรียนชั้นของท่านมาแจ้งให้ทราบว่าปราณีชอบหนีไปเที่ยวเดินดิสโก้ ตามบาร์ หรือไนท์คลับกับเพื่อนวัยรุ่นที่มีความ
18. เมื่อท่านตรวจสมุดแบบฝึกหัดพบว่า สมณิกลองงานของเพื่อนมาส่ง ซึ่งทำมาหลายครั้งแล้ว ท่านจะทำอย่างไรกับสมณิกล
- () ดูและห้ามคนอื่นเอาอย่าง
- () หักคะแนนจิตพิสัย
19. มีผู้รายงานว่า เห็นสมใจไปเดินเที่ยวกับผู้ชายตามสวนสาธารณะในตอนเย็นบ่อย ๆ ท่านจะทำอย่างไรกับสมใจ
- () ทำโทษโดยการตี
- () แจ้งให้ฝ่ายปกครองทราบ
- () แจ้งให้ผู้ปกครองทราบ
20. เปลี่ยนเฉพาะ "ท่านทราบข่าวว่าภคกษัตริย์ไว้ในกระเปาะเสื้อ"
- () ดูแล้วยึดบุหรี่ไว้
- () แจ้งให้ผู้ปกครองทราบ
- () ส่งตัวให้ฝ่ายปกครอง
21. ในช่วงพักกลางวันวันหนึ่ง ท่านจับนักเรียนที่จับกลุ่มเล่นไพ่ได้ ท่านจะปฏิบัติกับนักเรียนกลุ่มนั้นอย่างไร
- () ตีและห้ามไม่ให้เล่นอีก
- () ดูและหักคะแนนความประพฤติ
- () ยึดไพ่และคาคโทษไว้
22. สมมติว่าท่านเป็นอาจารย์ประจำชั้น ม. 3/8 วันหนึ่งผู้ปกครองของปราณี มาแจ้งให้ทราบว่าปราณีชอบหนีไปเที่ยวดิสโก้ เสดกับเพื่อนบ่อย ๆ และได้ขอให้ท่านช่วยแก้ปัญหานี้ ท่านจะทำอย่างไร

ประพฤติน่าคบหา และได้ขอให้ท่านช่วยแก้ปัญหาได้ด้วย ท่านจะปฏิบัติต่อปราณีอย่างไร

- () ตำหนิ หรือดูในชั้นเรียน
() เขียนหรือตี

23. ท่านทราบว่าสมเดชมีนิสัยก้าวร้าว

วันหนึ่งท่านพบสมเดชกำลังจับลิลิต เพื่อนที่ตัวเล็กกว่ากระแทกฝาห้องอย่างแรง ท่านจะปฏิบัติต่อสมเดชอย่างไร

- () ดูหรือตำหนิการกระทำของเขา
() จับตัวเขากระแทกฝาห้องแรง ๆ บ้างหรือเขียนตี
() เดินผ่านไปถือว่าเป็นเรื่องธรรมดา
() ให้ไหว้ขอโทษลิลิต

24. ขณะที่ท่านกำลังสอนท่านสังเกตเห็นว่า

สุดานั่งใจลอยเหม่อมองออกไปนอกห้อง เมื่อท่านเรียกให้ตอบคำถามก็ไม่ได้ยินพอเพื่อนสะกิดจึงสะดุ้ง ท่านจะปฏิบัติต่อสุดาอย่างไร

- () ตำหนิหรือดูเป็นการส่วนตัวในภายหลัง
() เดินเข้าไปทักหรือตี
() ตำหนิหรือดูแล้วให้ออกมาขึ้นหน้าชั้นจนหมดชั่วโมง

25. ท่านสังเกตเห็นว่าสุพร เข้ากับเพื่อน ๆ

ไม่ค่อยได้ วันหนึ่งในขณะที่ท่านมอบหมายให้นักเรียนทำงานเป็นกลุ่ม ท่านพบว่า สุพรหลบเลี่ยงมาทำงานส่วนตัว โดยไม่ช่วยเหลืองานกลุ่ม ท่านจะทำอย่างไรกับสุพร

- () มอบหมายงานให้ทำคนเดียว ไม่ต้องเข้ากลุ่ม
() เรียกมานับแล้วตำหนิและแนะนำให้แก้ไขเป็นการส่วนตัว
() เขียนตี

() ดูต่อหน้าเพื่อนในชั้น

() ทำโทษด้วยการตี

23. วันหนึ่ง มนุษขอฮิมดินสอของวิรัตน์ แต่วิรัตน์

ไม่ให้ เขาจึงชกต่อฮิวิรัตน์ ท่านทราบเรื่องจะปฏิบัติเช่นไรกับมนุษย์

() ดูต่อหน้าเพื่อน

() ทำโทษด้วยการตี

() ส่งตัวให้ฝ่ายปกครอง

() ให้มนุษย์ขอโทษวิรัตน์

24. ไม่มีการเปลี่ยนแปลง

() เรียกมาสอบถามเป็นส่วนตัว

() เดินเข้าไปใกล้ ๆ สุดา

() เรียกให้ตอบบ่อย ๆ

25. ท่านได้มอบหมายให้นักเรียนทำงานกลุ่ม

แต่สุพรหลบมาทำงานส่วนตัว โดยไม่ช่วยเหลืองานกลุ่ม ท่านจะทำอย่างไรกับสุพร

() มอบงานให้ทำคนเดียว

() เรียกมาตักเตือนเป็นส่วนตัว

() ทำโทษด้วยการตี

26. ท่านสังเกตเห็นว่าวิมลเด็กขี้อายมาก เมื่อมีกิจกรรมในชั้นจะไม่กล้าแสดงออก และถ้าจำเป็นต้องพูดในชั้นเรียน จะประหม่าจนพูดไม่ออกทุกครั้ง ถ้าท่านเป็นอาจารย์ผู้สอนท่านจะทำอย่างไร

- () ตำหนิ
- () คอยให้กำลังใจ โดยการช่วยพูดนำหรือเสริมให้

27. ท่านทราบมาว่าวิมลมาจากครอบครัวที่มีฐานะไม่ดีนัก แต่สังเกตเห็นว่า วิมลสวมเสื้อผ้าและใช้ของใช้ราคาแพงโดยไม่จำเป็น ท่านจะทำอย่างไรกับวิมล

- () เรียกมาว่ากล่าวเป็นการส่วนตัว
- () หาทางชี้แจงให้ผู้ปกครองทราบ
- () เล่าเรื่องเกี่ยวกับการประหยัดให้นักเรียนในชั้นฟังแล้วให้สำรวจตัวเองว่าประหยัดหรือไม่

26. วิมลเป็นเด็กขี้อายไม่กล้าแสดงออก เมื่อต้องพูดหน้าชั้นเรียน จะประหม่าพูดไม่ออกทุกครั้ง ถ้าท่านเป็นอาจารย์ผู้สอนท่านจะทำอย่างไร

- () เรียกมาสอบถามเป็นส่วนตัว
- () ให้กำลังใจ โดยช่วยพูดนำให้

27. ท่านทราบว่าวิมลมาจากครอบครัวฐานะไม่ดี แต่สังเกตเห็นวิมลสวมเสื้อผ้าและใช้ของราคาแพงโดยไม่จำเป็น ท่านจะทำอย่างไรกับวิมล

- () เรียกมาตักเตือนเป็นส่วนตัว
- () ชี้แจงให้ผู้ปกครองทราบ
- () พูดชี้แนะให้นักเรียนเข้าใจ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถาม

เรื่อง

วิธีแก้พฤติกรรมที่เป็นปัญหาของนักเรียน

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คำนำ

ปัจจุบันสังคมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้เกิดปัญหาต่างๆ ในโรงเรียน โดยเฉพาะปัญหาด้านพฤติกรรมของนักเรียนที่ครูจะต้องรับมือและหาทางแก้ไข ผู้วิจัยจึงสนใจที่จะศึกษา วิธีที่ครูใช้แก้พฤติกรรมที่เป็นปัญหาของนักเรียน ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อทางการศึกษาในการแสวงหาวิธีใช้ปรับพฤติกรรมของนักเรียนได้อย่างเหมาะสม

การวิจัยครั้งนี้จะสำเร็จได้จะต้องอาศัยความร่วมมือจากท่านอาจารย์ ซึ่งเป็นผู้หนึ่งที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นตัวแทนของคณะครูทั้งหมดในเขตกรุงเทพฯ ความคิดเห็นของท่านอาจารย์ส่งกลับคืนมาเป็นสิ่งสำคัญและมีคุณค่าอย่างยิ่งต่อการวิจัยครั้งนี้ และจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ กระผมหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านอาจารย์ และขอขอบพระคุณท่านอาจารย์เป็นอย่างสูงที่กรุณาใช้เวลาอันมีค่าในการตอบแบบสอบถามฉบับนี้มา ณ ที่นี้ด้วย

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นายเชิงชาย เหมพัฒนา)

นิสิตปริญญาโท ภาควิชาวิจัยการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

กรุณาพับส่งกลับคืนทางไปรษณีย์ภายใน

ม.ค. 2534

ตอนที่ 1

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ตามสภาพความเป็นจริงของท่าน

- เพศ ชาย หญิง
- อายุ _____ ปี
- วุฒิทางการศึกษาสูงสุดที่ได้รับ
 สูงกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
 สูงกว่าปริญญาตรี คำว่าปริญญาตรี
- ประสบการณ์ในการสอน
 1-5 ปี 6-10 ปี มากกว่า 10 ปี
- หน้าที่ที่รับผิดชอบในปัจจุบัน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 งานสอน งานธุรการ งานปกครอง
 อาจารย์ที่ปรึกษา อื่นๆ (โปรดระบุ) _____

ตอนที่ 2

คำชี้แจง ข้อความในแต่ละข้อต่อไปนี้เป็นการบรรยายสถานการณ์ ซึ่งสมมติว่าเกิดขึ้นในชั้นหรือโรงเรียนของท่าน
โปรดพิจารณาว่าท่านทำท่านอยู่ในสถานการณ์นั้นท่านจะเลือกใช้วิธีแก้ปัญหาแบบใดโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตรงกับวิธีที่ท่านเลือกเพียง 1 วิธีเท่านั้น

- เมื่อท่านเดินเข้าไปในห้องเรียน พบว่าห้องเรียนสกปรกปรกมากมีเศษชอล์ก เศษกระดาษทิ้งอยู่เกลื่อนกลาด ท่านจะทำอย่างไร
 คำหนึ่งห้องแล้วให้ช่วยกันทำความสะอาด
 ให้ช่วยกันทำความสะอาดโดยไม่ได้
 ดึงทุกคนแล้วให้ทำความสะอาด
 ผู้ว่าจะตัดคะแนนจิตพิสัย ถ้าห้องยังไม่สะอาดอีก
 อื่นๆ (โปรดระบุ) _____
- ในขณะที่ท่านสอนอยู่ท่านสังเกตเห็นว่านักเรียนบางคนไม่สนใจเรียน เอางานอื่นเข้ามาทำและมีทัศนคติเพี้ยนๆ ท่านจะทำอย่างไรกับกรณี
 ดุ ว่ากล่าว เรียกให้ตอบคำถามบ่อยๆ
 ประมวญด้วยสายตา ตัดคะแนนจิตพิสัย
 อื่นๆ (โปรดระบุ) _____

3. เมื่อท่านเช็คชื่อ พบว่าสุพจน์เข้าเตรียมเงินสดอบกามได้ความว่าสุพจน์เล่นบอดอยุ่โรงพละ ท่านจะปฏิบัติอย่างไรต่อดุพจน์

- ตามตัวมาตำหนิในชั้นเรียน
- เรียกมาเตือนเป็นส่วนตัว
- หักคะแนนความประพฤติ
- ตามตัวมาตี
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

4. ท่านพบว่าวิชาคณิตเรียนบ่อยเมื่อสอบกามจากนักเรียนในชั้นก็ไม่มีใครทราบ ท่านจะปฏิบัติอย่างไรกับวิชาเมื่อวิชาเรียน

- แจ้งและเชิญผู้ปกครอง
- เรียกมาถามสาเหตุแล้วแก้ไข
- หักคะแนนความประพฤติ
- เรียกมาตำหนิต่อหน้าเพื่อน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

5. สมควรใช้เวลาส่วนใหญ่ในการเล่นและฝึกซ้อมฟุตบอลทำให้ท่านไม่เสร็จจนกำหนด ท่านจะแก้ปัญหาของสมควรอย่างไร

- ตีเพราะเคยเตือนมาแล้ว
- เรียกมาตำหนิต่อหน้าเพื่อน
- ปรึกษาผู้คุมทีมเพื่อแก้ปัญหา
- เรียกมาคุยภายหลังเป็นส่วนตัว
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

6. ขณะที่ท่านกำลังอธิบายบทเรียน มีนักเรียน 3-4 คน จับกลุ่มคุยกันเสียงดังจนเป็นที่รบกวน ท่านจะทำอย่างไรกับนักเรียนกลุ่มนี้

- แยกให้นั่งคนละมุมห้อง
- ให้นักเรียนกลุ่มนั้นเขียน
- ตำหนิแล้วให้มานั่งใกล้ครู
- เรียกให้ตอบคำถามบ่อย ๆ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

7. ขณะที่ท่านกำลังคุมสอบ ท่านสังเกตเห็นอมรกำลังลอกสูตรจากโน้ตบรรทัดลงในกระดาษคำตอบ ท่านจะทำอย่างไร

- กวาดกระดาษ
- กำชับนักเรียนห้ามทุจริต
- ยึดโน้ตบรรทัดไว้
- แจ้งครูประจำวิชา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

8. วันหนึ่งขณะที่ท่านเดินตรวจสมุดตามโต๊ะนักเรียน เห็นนักเรียนคนหนึ่งสวมรองเท้าผิดระเบียบ ท่านจะทำอย่างไรกับนักเรียนคนนั้น

- ยึดรองเท้าเอาไว้
- ดูหรือตำหนิไม่ทำให้ใส่มาอีก
- ส่งตัวไปให้ฝ่ายปกครอง
- ตักเตือนแนะนำความประพฤติ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

9. เมื่อท่านเดินไป เห็นนักเรียนกำลังแกะสลักโต๊ะนักเรียน ท่านจะปฏิบัติต่อนักเรียนคนนั้นอย่างไร

- เรียกมาตีหน้าเสาธง
- ส่งตัวไปฝ่ายปกครอง
- ดูแล้วคาดโทษเอาไว้
- ทำโทษโดยการตี
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

10. ถ้าท่านพบว่านักเรียนกลุ่มหนึ่ง พูดคุยกันด้วยถ้อยคำที่หยาบคายในชั่วโมงสอนของท่าน ท่านจะทำอย่างไรกับนักเรียนกลุ่มนี้

- เรียกออกมาตีหน้าชั้น
- ดูหรือตำหนิต่อหน้าเพื่อน
- เรียกมาคุยและคาดโทษไว้
- ตักเตือนแนะนำจิตพิสัย
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

11. วันหนึ่งในขณะที่ท่านกำลังสอนสังเกตเห็นแป้นตา เขาชนมเข้าปากพอดี ท่านจะทำอย่างไรกับแป้นตา

- บอกให้เก็บขนมและว่ากล่าว
- ตีแล้วยึดขนมไว้
- เรียกให้ตอบบ่อย ๆ จะได้หยุดกิน
- เรียกมาเตือนเป็นส่วนตัว
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

12. ท่านเป็นครูประจำชั้น ม.2/3 พบว่าสุพจน์มาโรงเรียนสายเป็นประจำ และไม่เคยเข้มแข็ง ท่านจะปฏิบัติต่อสุพจน์อย่างไร

- ตี
- เรียกมาตำหนิต่อหน้าเพื่อน
- เรียกมาถามเป็นส่วนตัว
- แจ้งผู้ปกครองดำเนินเนกา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

13. รัชมภ์จะเข้าออกชั้นเรียนโดยไม่ขออนุญาตและทำความเคารพอาจารย์ผู้สอนถ้าท่านพบรัชภ์ทำเช่นนั้นอีก ท่านจะทำอย่างไร

- ดูต่อหน้าเพื่อน
- เรียกกลับมาให้ขออนุญาตก่อน
- เรียกมาเตือนเป็นส่วนตัว
- ตีเพราะผิดระเบียบ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

14. บ่ายวันหนึ่ง มานะมารายงานว่าปากกาก็ขี้นของตนเองหาและก็มีเพื่อนเห็นมันตรือบหนีไป เมื่อท่านสอบสวนแล้วมันตรือบสารภาพว่าขี้นไปจริง ท่านจะทำอย่างไร

- ดุนตรือบต่อหน้าเพื่อน
- ให้นำมาคืน
- ตี เพราะทำผิดระเบียบ
- ส่งตัวไปให้ฝ่ายปกครอง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

27. ท่านทราบว่า วิชาจากครอบครัวฐานะไม่ดี แต่สังเกตเห็นวิชาสวนเสื้อผ้า และใช้ของราคาแพง โดยไม่จำเป็น ท่านจะทำอย่างไรกับวิชา
- เรียกมาตัดต่อเป็นส่วนตัว คำหั้นต่อหน้าเพื่อน ๆ
 - ซ้ำแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ พูดชี้แนะให้นักเรียนเข้าใจ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

**ขอขอบพระคุณท่านอาจารย์
เป็นอย่างสูง ที่กรุณาให้ข้อมูล
ที่เป็นประโยชน์กับงานวิจัยครั้งนี้**



โปรดส่งคืนภายใน

ม.ค. 2534

(โปรดไปคืนที่สำนักงานอธิการบดี กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา)

เลขที่ 171/2144 จ.1229 หมู่ 2 ต.คลองกนก
เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220

ส่งคืน
เชิงชาย หนองปรือ

15. ในขณะที่ท่านอธิบายหรือเขียนอยู่นั้นมีนักเรียนคนหนึ่งอ้างปากทาวเสียงดังทำให้เพื่อนในชั้นหัวเราะ ท่านจะทำอย่างไรกับนักเรียนคนนั้น

ดุและคาดโทษไว้ ตำหนิและอบรมมารยาทที่ดี

ทำเป็นไม่สนใจ เรียกมาตักเตือนเป็นส่วนตัว

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

16. ท่านสั่งให้นักเรียนทำการบ้านมาส่งในวันรุ่งขึ้นแต่ผู้ศึกษาก็ไม่นำมาส่ง และกล่าวว่าลืมเอาหนังสือที่ศึกษาเช่นนี้มาหลายครั้ง ท่านจะทำอย่างไรกับผู้ศึกษาคิด

ให้ออกมาทำการบ้านหน้าชั้น ตำหนิเขาต่อหน้าเพื่อน

หักคะแนนจิตพิสัย เรียกมาเตือนต่อหน้าเพื่อน

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

17. ในขณะที่ท่านกำลังสอนท่านสังเกตเห็นแสงดูหนึ่งหลับในชั้นเรียนเป็นประจำ ท่านจะปฏิบัติอย่างไรต่อแสงดู

เดินไปตีแรง ๆ ให้นิน

ปลุกให้ตื่นแล้วตุดต่อหน้าเพื่อน

เรียกมาสอบถามและตักเตือนเป็นส่วนตัว

ให้ออกไปล้างหน้าแล้วย้ายมานั่งแถวหน้า

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

18. เมื่อท่านตรวจสมุดแบบฝึกหัดพบว่าสมมติดอกงานของเพื่อนมาส่งซึ่งทำมาหลายครั้งแล้ว ท่านจะทำอย่างไรกับสมมติ

ดุและห้ามคนอื่นเอาอย่าง

ไม่สนใจถือว่าอากงยักทำไม่ส่งเลย

ให้อาใหม่ถ้าส่งสัปดาห์ใหม่ตาม

หักคะแนนจิตพิสัย

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

19. มีผู้รายงานว่าเห็นสนใจไปเดินเที่ยวกับผู้ชายตามสวนสาธารณะในตอนเย็นบ่อย ๆ ท่านจะทำอย่างไรกับสนใจ

เรียกมาตักเตือนส่วนตัว

ทำโทษโดยการตี

แจ้งให้ฝ่ายปกครองทราบ

แจ้งให้ผู้ปกครองทราบ

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

20. ท่านทราบว่าทุกแถวแยกหมู่ที่ ๖ ไนกระเป่าเสือ สอบถามแล้วได้ความว่าเขากำลังหัดสูบบุหรี่ ท่านจะทำอย่างไร

ดุด้วยดีกับบุหรี่ไว้

ดงโทษด้วยการตี

แจ้งให้ผู้ปกครองทราบ

ส่งตัวให้ฝ่ายปกครอง

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

21. ในช่วงพักกลางวันหนึ่ง ท่านจับนักเรียนที่จับกลุ่มเล่นไพ่ได้ ท่านจะปฏิบัติกับนักเรียนกลุ่มนั้นอย่างไร

ส่งตัวให้ฝ่ายปกครอง ดุและห้ามไม่ให้เล่นอีก

ดุและหักคะแนนความประพฤติ ยึดไพ่และคาดโทษเอาไว้

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

22. สมมติว่าท่านเป็นครูประจำชั้น ม.๓/๘ วันหนึ่งผู้ปกครองของปริมาณมาแจ้งให้ทราบว่าปราชญ์ของหนีไปเที่ยวตีสีกองคักกับเพื่อนบ่อย ๆ และได้ขอให้ท่านช่วยแก้ปัญหา ท่านจะทำอย่างไร

เรียกมาเตือนเป็นส่วนตัว ดุต่อหน้าเพื่อนในชั้น

ทำโทษด้วยการตี หักคะแนนความประพฤติ

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

23. วันหนึ่ง มนุษย์มิตินสอของวีรรัตน์ แต่วีรรัตน์ไม่ให้ขงจขกตยวีรรัตน์ ท่านทราบเรื่องจะปฏิบัติเช่นไรกับมนุ

ดุต่อหน้าเพื่อน ทำโทษด้วยการตี

ส่งตัวให้ฝ่ายปกครอง ให้นำมาขงโทษวีรรัตน์

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

24. ขณะที่กำลังสอนท่านสังเกตเห็นว่าสุคนธ์ใจลอยมออกไปนอกห้อง เมื่อเรียกให้ตอบคำถามก็ไม่ได้ยิน พอเพื่อนและกตจขกตยจะตั้ง ท่านจะปฏิบัติกับสุคนธ์อย่างไร

เรียกมาสอบถามเป็นส่วนตัว ให้อย้ายมานั่งแถวหน้า

เดินเข้าไปใกล้ ๆ สุคนธ์ เรียกให้ตอบบ่อย ๆ

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

25. ท่านได้มอบหมายให้นักเรียนทำงานกลุ่ม แต่สุพรหลมาทำงานส่วนตัวโดยไม่ช่วยเหลืองานกลุ่ม ท่านจะทำอย่างไรกับสุพร

มอจงานให้หากันเดีว เรียกมาตักเตือนเป็นส่วนตัว

ดุต่อหน้าเพื่อน ทำโทษด้วยการตี

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

26. วิมล เป็นเด็กขี้อายไม่กล้าแสดงออกเมื่อต้องพูดหน้าชั้นจะประหม่าพูดเมื่อออกทุกครั้ง ถ้าท่านเป็นอาจารย์ผู้สอนท่านจะทำอย่างไร

ให้นักพูดหน้าชั้นบ่อย ๆ เรียกให้ตอบบ่อย ๆ จะได้เคยชิน

เรียกมาสอบถามเป็นส่วนตัว ให้อกำลังใจ โดยช่วยพูดนำให้

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

ตัวอย่างไปรษณียบัตรเดือนกลุ่มตัวอย่างภายหลังส่งแบบสอบถามไปให้ 7 วัน



โอรุสดีปีใหม่คร์บ

Season's Greetings



ท่านอาจารย์คร์บ กระหมได้ส่งแบบสอบถามเรื่อง "วิธีแกัพฤติกรรมที่เป็นปัญหาของนักเรียน" มาให้เมื่อ 7 วันทีผ่านมา ถ้าท่านอาจารย์ได้ตอบและส่งกลับคืนมาแลั้วกระหมขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง คำตอบของท่านอาจารย์มีความสำคัญ และเป็นประโยชน์กับงานวิจัยของกระหมอย่างมาก

สำหรับท่านอาจารย์ที่ยังไม่ได้ตอบ กระหมหวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านอาจารย์ในการตอบแบบสอบถาม **ริงเท็ลือเวลาตอบกลับอีก 1 สัปดาห์** ขอขอบพระคุณท่านอาจารย์เป็นอย่างสูง และขอให้ท่านอาจารย์และครอบครัวประสบแต่ความสุขความเจริญตลอดปีใหม่ 2534

จาก เชิงชาย เหมพัฒนั



ไปรษณียบัตร



ชื่อและที่อยู่ผู้ฝาก

เชิงชาย เหมพัฒนั
171/2144 ม.2 ต.คดองทมม
เซทบางเขน กรุงเทพฯ 10220

ชื่อและที่อยู่ผู้รับ

เรียน

อาจารย์

โรงเรียน

แขวง

เขต

กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

ตัวอย่างไปรษณียบัตรเตือนกลุ่มตัวอย่างภายหลังส่งแบบสอบถามไปให้ 10 วัน



โสตปีใหม่ครับ

Season's Greetings



ท่านอาจารย์ครับ กระผมได้ส่งแบบสอบถามเรื่อง "วิธีแก้พฤติกรรมที่เป็นปัญหาของนักเรียน" มาให้เมื่อ 10 วันที่ผ่านมา ถ้าท่านอาจารย์ได้ตอบและส่งกลับคืนมาแล้วกระผมขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง คำตอบของท่านอาจารย์มีความสำคัญ และเป็นประโยชน์กับงานวิจัยของกระผมอย่างมาก

สำหรับท่านอาจารย์ที่ยังไม่ได้ตอบ กระผมหวังว่าจะได้รับคำตอบเคราะห์จากท่านอาจารย์ในการตอบแบบสอบถาม ซึ่งเหลือเวลาตอบกลับอีก 3-4 วันเท่านั้น ขอขอบพระคุณท่านอาจารย์เป็นอย่างสูง และขอให้ท่านอาจารย์และครอบครัวประสบแต่ความสุขความเจริญตลอดปีใหม่ 2534

จาก เชียงชาย เหมพัตน์



ไปรษณียบัตร
POSTCARD



ชื่อและที่อยู่ผู้ฝาก

เชิงชาย เหมพัตน์

171/2144 ม.2 ต. คลองถนน
เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220

ชื่อและที่อยู่ผู้รับ

เรียน

อาจารย์

โรงเรียน

แขวง

เขต

กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

ตัวอย่างไปรษณียบัตรเพื่อกลุ่มตัวอย่างครั้งที่ 2 ภายหลังจากการเดือนครั้งแรกไปแล้ว 4 วัน



ใจดีปีใหม่ครับ

Season's Greetings



ท่านอาจารย์ครับ กระผมยังไม่ได้รับแบบสอบถามกลับคืนเลยครับ ซึ่งเหลือเวลาตอบกลับอีกเพียง 2-3 วันเท่านั้น คำตอบของท่านอาจารย์มีความสำคัญและเป็นประโยชน์กับงานวิจัยของกระผมอย่างมาก เพราะท่านอาจารย์เป็นเพียงคนเดียวเท่านั้นที่ได้รับเลือกให้เป็นตัวแทนของครู-อาจารย์ทุกๆ 50 คน เพื่อตอบแบบสอบถามครั้งนี้

กระผมขอความอนุเคราะห์จากท่านอาจารย์ช่วยกรุณาตอบแบบสอบถามเรื่อง "วิธีแก้พฤติกรรมที่เป็นปัญหาของนักเรียน" ให้ด้วยนะครับ ขอขอบพระคุณท่านอาจารย์เป็นอย่างสูง และขอให้ท่านอาจารย์ และครอบครัวมีความสุขความเจริญตลอดไป

จก เชียงชาย เหมพัฒน์



ไปรษณียบัตร



ชื่อและที่อยู่ผู้ฝาก

เชิงชาย เหมพัฒน์

171/2144 ม.2 ต.คลองถนน
เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220

ชื่อและที่อยู่ผู้รับ

เรียน

อาจารย์

โรงเรียน

แขวง

เขต

กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

ประวัติผู้เขียน

นายเชิงชาย เหมพัฒน์ เกิดเมื่อวันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2503 ที่อำเภอ
บางเขน กรุงเทพมหานคร สำเร็จปริญญาการศึกษามัธยมศึกษา วิชาเอกคณิตศาสตร์ จาก
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร เมื่อปีการศึกษา 2527 เข้าศึกษาต่อใน
หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยการศึกษา ภาควิชาวิจัยการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา 2532 ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่งอาจารย์ 1
ระดับ 3 โรงเรียนหนองใหญ่ศิริราชวิทยาลัย จังหวัดชลบุรี



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย