



บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

การบริหารคือศิลปะในการทำให้มีการปฏิบัติงาน จนเกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย ส่วนมากการบริหารมักจะเน้นที่ กระบวนการ หรือวิธีการต่างๆ ซึ่งทำให้ผู้บริหารมั่นใจว่า จะมีการปฏิบัติที่ชาญฉลาด ก่อให้เกิดความสำเร็จ มีประสิทธิภาพและคุณภาพ การที่องค์การสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้ด้วยดีนั้น เป็นผลสืบเนื่องมาจากความรู้ความสามารถ ภาวะผู้นำและกระบวนการบริหารของผู้บริหารเป็นสำคัญ ระบบการศึกษาไทย เป็นระบบราชการซึ่งมีการบริหารงานแบบรวมอำนาจ (ชวนชม ชินะตั้งกูร 2524 :150) จึงยึดถือสถาบันและกฎข้อบังคับเป็นเกณฑ์ ขาดการยืดหยุ่นในบางโอกาสและในทางปฏิบัติจะยึดตัวบุคคลคือผู้บริหารเป็นใหญ่ ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาเป็นผู้นำองค์การและสถาบันการศึกษาเป็นผู้นำในการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา เป็นผู้นำที่มีความสำคัญต่อคุณภาพของโรงเรียนและเยาวชน ผู้จะเป็นกำลังสำคัญของประเทศชาติในอนาคตดังนั้นผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา จึงเป็นผู้ที่จะต้องสนองตอบนโยบายของรัฐบาลในการจัดการศึกษา และเป็นผู้ที่จะต้องมีความพร้อมทุกอย่างในการบริหารการศึกษาในโรงเรียนเป็นอย่างดี ดังคำกล่าวที่ว่า ผู้บริหารการศึกษาในสังคมประชาธิปไตยควรถือว่าตนเองเป็นทั้งนักบริหารและนักวิชาการ มีบทบาทและหน้าที่ซึ่งควรจะทำ ด้วยวิธีการประชาธิปไตย กระบวนการบริหารควรจะมีคามมุ่งหมาย ที่จะก่อให้เกิดความร่วมมือเพื่อช่วยกันหลาย ๆ คน หลาย ๆ ฝ่าย เพื่อดำเนินการให้การศึกษาแก่เด็กเยาวชนและประชาชนทั่วไปอย่างมีประสิทธิภาพ (ภิญโญ สาธร 2521 : 43)

ในการบริหารหน่วยงานแต่เดิมนั้น ผู้บริหารมักจะมีเน้นในด้าน การลงมือปฏิบัติมากกว่าการตัดสินใจ แต่ในปัจจุบันผู้บริหารได้มองเห็นความสำคัญของการเป็นผู้ตัดสินใจสั่งการว่า "กระบวนการบริหาร คือ กระบวนการตัดสินใจ" (Herbert A.Simon 1976:8) จึงทำการตัดสินใจมากกว่าการลงมือปฏิบัติ

ด้วยตนเอง การอำนวยความสะดวกหรือการตัดสินใจสั่งการ เป็นสิ่งสำคัญที่ผู้บริหารให้ความสนใจเป็นอย่างสูงจะเห็นได้จาก "การอำนวยความสะดวกซึ่งหมายรวมถึงการตัดสินใจสั่งการ หรือวินิจฉัยสั่งการด้วยนั้น" (สมพงษ์ เกษมสิน 2519:8) เป็นขั้นตอนหนึ่งของกระบวนการบริหารที่สำคัญ ซึ่งได้รับการยอมรับจากผู้สนใจศึกษาทางด้านการบริหารองค์การโดยทั่วไปเป็นอย่างมาก เพราะในหน่วยงานหรือองค์การแต่ละองค์การ มีการตัดสินใจสั่งการและ "การวินิจฉัยสั่งการเป็นหัวใจของการบริหาร และมีความสำคัญมากน้อยแตกต่างกันในทุกระดับขององค์การ" (สมปราชญ์ จอมเทศ 2517:26) ดังนั้นหน้าที่หลักของการบริหารก็คือ การควบคุมและอำนวยความสะดวกตัดสินใจให้เหมาะสม ผู้บริหารจึงควรศึกษาในเรื่องของการตัดสินใจสั่งการควบคู่ไปกับการเรียนรู้ทฤษฎีทางการบริหาร เพื่อจะได้วินิจฉัยสั่งการได้ถูกต้อง และเพื่อบริหารงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การตัดสินใจสั่งการจึงสำคัญมากและมาก่อนการปฏิบัติการ ดังนั้นผู้บริหาร จึงควรให้ความสนใจต่อการตัดสินใจสั่งการให้มากเป็นพิเศษด้วย มิใช่จะสนใจแต่กระบวนการหรือ วิธีการทำงานเพียงอย่างเดียว เพราะการตัดสินใจสั่งการนั้นมีลำดับขั้นตอนเหมือนขั้นบันได สิ่งที่สั่งการไปครั้งแรกย่อมมุ่งหมายที่จะเป็นฐาน ให้สั่งการเพื่อการปฏิบัติให้ดีขึ้น กว้างขวางขึ้นหรือสำคัญขึ้น ในการสั่งการขั้นถัดไปตามลำดับ (ภิญโญ สาธร:2522)

ในการปฏิบัติงานใดก็ตามที่มุ่งหวังความสำเร็จ การตัดสินใจสั่งการในแต่ละกรณีนั้น ผู้บริหารจะต้องคำนึงถึงปัจจัยต่างๆที่จะช่วยให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างราบรื่น ประยูร พรหมพันธ์ (2517:74-78) ได้กล่าวถึงปัจจัยต่างๆ ที่เป็นองค์ประกอบในการตัดสินใจสั่งการไว้ดังนี้

1. ปัจจัยเกี่ยวกับเวลาและสถานที่ที่เป็นอยู่
2. ปัจจัยเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่
3. ปัจจัยเกี่ยวกับค่านิยมของสังคม
4. ปัจจัยเกี่ยวกับอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน

งานให้เป็นไปตามคำสั่งการ

การตัดสินใจสั่งการที่ดีนั้นย่อมนำไปสู่ความสำเร็จหากการตัดสินใจนั้นมีระบบการตัดสินใจที่มีหลักการแต่การตัดสินใจที่ผิดพลาดหรือไม่รอบคอบ ไม่มีหลักในการตัดสินใจ ย่อมทำให้งานของหน่วยงานหรือองค์การนั้นล้มเหลวซึ่งส่งผลเสียต่อสังคมส่วนรวม โดยเฉพาะในการตัดสินใจที่มีความสำคัญต่อประชาชนส่วนใหญ่ในการบริหารโรงเรียนย่อมประสบปัญหาและอุปสรรคในการตัดสินใจสั่งการเสมอ ดังนั้นผู้บริหารจึงควรสนใจและพยายามขจัดปัญหาให้หมดไป เพื่อความราบรื่นและบรรลุผลสำเร็จในการบริหาร ความคิดสร้างสรรค์ของผู้บริหารจะเป็นปัจจัยเกื้อหนุนให้การตัดสินใจสั่งการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การตัดสินใจสั่งการของผู้บริหารนั้นมีวิธีการตัดสินใจได้มากมายหลายวิธีซึ่งขึ้นอยู่กับผู้บริหารจะยึดถือ หลักเกณฑ์ ทฤษฎี หรือแนวคิดของบุคคลหรือ กลุ่มบุคคลใด ไซมอน มีความเห็นว่าการตัดสินใจสั่งการนั้นมีใช้ใครคนใดคนหนึ่งเป็นผู้ตัดสินใจโดยลำพังผู้เดียว ปกติผู้บริหารจะประมวลความคิดเห็นจากบุคคลหลายฝ่ายที่เสนอความคิดเห็นมาพิจารณาโดยรอบคอบก่อนสั่งการ

การบริหารโรงเรียนมักจะมีปัญหาและความขัดแย้งเกิดขึ้นเสมอปัญหาและความขัดแย้งต่างๆ อาจมีผลสืบเนื่องมาจากผู้บริหารโรงเรียนโดยตรง เช่น ผู้บริหารโรงเรียนขาดความรู้หรือประสบการณ์ในการบริหารงาน ผู้บริหารชอบใช้อำนาจเผด็จการ ขาดมนุษยสัมพันธ์ และขาดความเชื่อมั่นในตนเอง เป็นต้น ดังข้อความว่า "ความผิดพลาดในการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา มักมีสาเหตุสำคัญมาจากผู้บริหารมีความรู้ ความเข้าใจ ในการบริหารโรงเรียนไม่เพียงพอ ขาดความรู้ในด้านเทคนิคเฉพาะอย่างของโรงเรียนมัธยม และขาดความชำนาญในเรื่องที่จำเป็นโดยเฉพาะของโรงเรียนมัธยม"

ดังนั้นการดำเนินงานการศึกษาจึงต้องขึ้นอยู่กับผู้บริหาร ด้วยเหตุนี้กระบวนการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนจึงเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่ง ที่มีอิทธิพลต่อการดำเนินงานของโรงเรียนเป็นอย่างยิ่ง กระบวนการบริหาร (Luther Gulick 1936:13) ประกอบด้วยขั้นตอนสำคัญ 7 ประการ เรียกว่า "POSDCORB MODEL" ดังต่อไปนี้

1. การวางแผน (Planning)
2. การจัดองค์การ (Organizing)

3. การจัดหาบุคคล (Staffing)
4. การอำนวยการ (Directing)
5. การประสานงาน (Coordinating)
6. การรายงาน (Reporting)
7. การจัดงบประมาณ (Budgeting)

นอกจากนี้ผู้บริหารโรงเรียนจะต้องมีทักษะ (Skill) ในการบริหารด้วย ได้แก่ ทักษะทางความคิด (Conceptual Skill) ทักษะทางมนุษย์สัมพันธ์ (Human Skill) และทักษะทางเทคนิค (Technical Skill) ซึ่งผู้บริหารต้องใช้ทักษะแตกต่างกันออกไปดังคำกล่าวที่ว่า "โรงเรียนขนาดใหญ่ที่มีหน่วยงานมากและความสัมพันธ์กับองค์การภายนอกมีมาก ครูใหญ่จำเป็นต้องมีทักษะทางทัศนคติและทางมนุษย์สัมพันธ์มาก ส่วนใหญ่โรงเรียนขนาดเล็กบางที่ครูใหญ่ต้องมีทักษะทางเทคนิคมากกว่าครูใหญ่ ในโรงเรียนขนาดใหญ่" (นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ 2517 : 22) ดังนั้น การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ผู้บริหารโรงเรียนจำเป็นต้องมีทักษะและเป็นผู้มีความรอบรู้งานต่างๆ ทุกด้าน

จากการศึกษาความคิดเห็นของครูใหญ่เกี่ยวกับปัญหา ในการบริหารงานการศึกษาของคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ พบว่า "ปัญหาในการบริหารการศึกษา ส่วนใหญ่ขึ้นอยู่กับบุคคลที่ทำหน้าที่บริหารการศึกษา เช่น ผู้บริหารขาดความรู้และประสบการณ์ทางการศึกษา ผู้บริหารขาดความยุติธรรม"

รายงานการสัมมนาผลการวิจัยโครงการวิจัย และวางแผนเพื่อพัฒนาการศึกษาปี 2525 พบว่า "ผู้บริหารการศึกษาส่วนใหญ่ไม่สนใจจะบริหารงานวิชาการอย่างจริงจัง ขาดการนิเทศติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ การบรรจุครูเข้าสอนไม่เหมาะสมกับความสามารถและการกระจายอัตราค่าจ้างครูยังไม่เสมอภาค"

ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาที่พบอยู่ในปัจจุบัน กล่าวคือ "ตำแหน่งและอัตราเงินเดือนของผู้บริหารยังไม่เหมาะสม เกิดความขัดแย้งระหว่างผู้บริหารบางคนกับผู้ใต้บังคับบัญชาเกี่ยวกับผลประโยชน์ บำเหน็จความชอบ บารมีหรืออิทธิพลตลอดทั้งการไม่สามารถปรับตัวให้เข้ากันได้ และการทำงานอย่างไม่มีระบบของผู้บริหาร" (จูไร สียากาศ 2526 : 201)

โรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษาซึ่งตั้งอยู่ในเขตการศึกษา 6 อยู่ใน 7 จังหวัด คือ สระบุรี ลพบุรี สิงห์บุรี อ่างทอง อุทัยธานี ชัยนาท และอุทัยธานี มีจำนวนทั้งสิ้นในปีการศึกษา 2533 รวม 117 โรงเรียน ซึ่งแต่ละโรงเรียนมีขนาดแตกต่างกันทั้งจำนวนบุคลากร คือครู นักเรียน ภารโรงและสภาพแวดล้อมของชุมชนที่โรงเรียนตั้งอยู่ ขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกันน่าจะเป็นเหตุให้การจัดโครงการทางการบริหาร เช่น สายการบังคับบัญชา การมอบอำนาจหน้าที่แตกต่างกันได้ บุคคลสำคัญคือ ผู้บริหารโรงเรียนซึ่งเป็นบุคคลหลัก ผู้ทำหน้าที่ตัดสินใจสั่งการในโรงเรียนนั้น ๆ ดังนั้น เมื่อพิจารณาถึงขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน จึงเป็นเหตุให้ผู้วิจัยมีความสนใจว่า ขนาดของโรงเรียนนี้จะมีผลต่อการเลือกวิธีการตัดสินใจสั่งการในการบริหารการศึกษาของผู้บริหารโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร ผู้บริหารมีบทบาทและอุปสรรคที่สำคัญในการตัดสินใจสั่งการในงานบริหารการศึกษา 6 ประเภท คือ งานวิชาการ งานธุรการ งานปกครอง งานบริการ งานโรงเรียนกับชุมชน และงานทั่วไปอย่างไร เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหารระมัดระวังปัญหาต่าง ๆ ในการตัดสินใจสั่งการและเพื่อเป็นแนวทางที่จะปรับปรุงงานบริหารการศึกษาของโรงเรียนในโอกาสต่อไป

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. ศึกษาวิธีการตัดสินใจสั่งการของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 6
2. ศึกษาปัญหาและอุปสรรค ในการตัดสินใจสั่งการของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 6

ขอบเขตของการวิจัย

1. การวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาเฉพาะโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ในเขตการศึกษา 6
2. การวิจัยนี้เป็นการศึกษาเฉพาะในการตัดสินใจสั่งการของผู้บริหารโรงเรียนโดยใช้วิธีการตัดสินใจสั่งการ ตามแนวคิดของวิกเตอร์ เอช วูม และฟิลลิป คัมบลิว เจ็ตตัน (Victor H. Vroom and Philip W. Yetton)

ซึ่งเสนอไว้ 5 ลักษณะคือ

- (1) ผู้บริหารตัดสินใจด้วยตนเอง โดยใช้ข้อมูลที่มีอยู่
- (2) ผู้บริหารตัดสินใจด้วยตนเอง โดยหาข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ใต้บังคับบัญชา
- (3) ผู้บริหารอภิปรายปัญหาร่วมกับผู้ใต้บังคับบัญชา เป็นรายบุคคล แล้วพิจารณาตัดสินใจด้วยตนเอง
- (4) ผู้บริหารอภิปรายปัญหา ร่วมกับกลุ่มผู้ใต้บังคับบัญชา แล้วพิจารณาตัดสินใจด้วยตนเองโดยอาจจะยอมหรือไม่ยอมให้ความเห็นของกลุ่มมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ
- (5) ผู้บริหารประชุมอภิปรายปัญหา ประเมินทางเลือกร่วมกับกลุ่มผู้ใต้บังคับบัญชาแล้วทำการตัดสินใจ โดยใช้ความเห็นสอดคล้องกัน

ทั้งนี้ได้นำวิธีดังกล่าวไปใช้เพื่อตัดสินใจสั่งการ งานในบทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียน ตามนโยบายและแผนฯ แบ่งออกเป็นงานย่อยๆ ได้ 6 งาน ดังนี้ คือ การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานธุรการ การบริหารงานปกครอง การบริหารงานบริการ การบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน และการบริหารงานทั่วไป

3. การวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาวิธีการตัดสินใจสั่งการ ของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่กับขนาดใหญ่พิเศษ ขนาดกลาง และขนาดเล็ก

4. การวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาวิธีการตัดสินใจสั่งการ ของผู้บริหารโรงเรียน ซึ่งมีช่วงเวลาในการดำรงตำแหน่ง 4 กลุ่ม คือ กลุ่มผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งน้อยกว่า 6 ปี กลุ่มผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 6-10 ปี กลุ่มผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 11-15 ปีขึ้นไป และกลุ่มผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งมากกว่า 15 ปีขึ้นไป

นิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย

เพื่อให้มีความเข้าใจตรงกันเกี่ยวกับคำบางคำที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยขอให้ความหมายของคำบางคำไว้ดังนี้

การตัดสินใจสั่งการ หมายถึง การพิจารณาอย่างรอบคอบเพื่อวินิจฉัยสั่งการให้มีการกระทำ รวมทั้งการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามที่สั่งและมีการสนับสนุน ช่วยเหลือให้งานดำเนินไปโดยสะดวกรวดเร็ว เพื่อให้เกิดผลดีที่สุด

วิธีการตัดสินใจสั่งการ หมายถึง แบบของการตัดสินใจสั่งการที่ใช้ในการบริหารการศึกษาของโรงเรียน โดยใช้แบบการตัดสินใจตามแนวคิดของ วิคเตอร์ เอช รูม และ ฟิลลิป ดับบลิว เจ็ตตัน (Victor H. Vroom and Philip W. Yetton)

โรงเรียน หมายถึง โรงเรียนสังกัดกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ในเขตการศึกษา 6

โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ หมายถึง โรงเรียนมัธยมศึกษาที่มีจำนวนนักเรียน มากกว่า 2,499 คน

โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ หมายถึง โรงเรียนมัธยมศึกษาที่มีจำนวนนักเรียน ตั้งแต่ 1,500 - 2,499 คน

โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลาง หมายถึง โรงเรียนมัธยมศึกษาที่มีจำนวนนักเรียน ตั้งแต่ 500-1,499 คน

โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก หมายถึง โรงเรียนมัธยมศึกษาที่มีจำนวนนักเรียน น้อยกว่า 500 คน

ผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง ผู้อำนวยการ อาจารย์ใหญ่ ครูใหญ่ หรือ ผู้รักษาการในตำแหน่งดังกล่าว

เขตการศึกษา 6 หมายถึง เขตการศึกษาที่ประกอบด้วยจังหวัด 7 จังหวัด คือ ลพบุรี ช่างทอง อยุธยา สิงห์บุรี สระบุรี ชัยนาท และอุทัยธานี

งานบริหารการศึกษา หมายถึง งานในบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียนตามนโยบายและแผนฯแบ่งออกเป็นงานย่อย ๆ ได้ 6 งาน คือ การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานธุรการ การบริหารงานปกครอง การบริหารงานบริการ การบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน และการบริหารงานทั่วไป

ประโยชน์ของการวิจัย

1. เป็นแนวทางสำหรับผู้บริหารโรงเรียน ที่จะเลือกใช้วิธีการตัดสินใจสั่งการให้เหมาะสมกับงานบริหารโรงเรียนแต่ละประเภทยิ่งขึ้น
2. สามารถนำผลที่ได้จากการวิจัยไปใช้เป็นข้อมูลปรับปรุง วิธีการตัดสินใจสั่งการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
3. เป็นแนวทางในการพัฒนาผู้บริหารโรงเรียนของกรมสามัญศึกษา ในโอกาสต่อไป

วิธีดำเนินการวิจัย

1. ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกองการมัธยมศึกษา ในเขตการศึกษา 6 จำนวน 36 คน โดยการสุ่มตัวอย่างแบบการสุ่มแบบเชิงชั้น (Stratified Random Sampling)

1.1 สุ่มจังหวัดในเขตการศึกษา 6 มาร้อยละ 50 ได้จังหวัด 4 จังหวัด โดยการสุ่มตัวอย่างแบบง่าย (Simple Random Sampling)

1.2 สุ่มโรงเรียนในแต่ละจังหวัด ในเขตการศึกษา 6 ที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง ตามขนาดของโรงเรียน 3 ขนาด ๆ ละ 3 โรงเรียน ด้วยวิธีสุ่มตัวอย่างอย่างง่าย (Simple Random Sampling) ได้โรงเรียนขนาดใหญ่ 3 โรงเรียน โรงเรียนขนาดกลาง 3 โรงเรียน และโรงเรียนขนาดเล็ก 3 โรงเรียน รวมได้โรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างทั้งสิ้น 36 โรงเรียน

1.3 เก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหารโรงเรียน จากโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างทั้งสิ้น 36 โรงเรียน จำนวน 36 คน ด้วยวิธีสัมภาษณ์

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เป็นแบบสัมภาษณ์ ประกอบด้วย

- ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพของผู้บริหาร และข้อมูลของโรงเรียน
- ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการตัดสินใจของผู้บริหารในงานบริหารการศึกษาทั้ง 6 ประเภท ตามที่ปฏิบัติในโรงเรียน
- ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคที่ผู้บริหารประสบในการตัดสินใจสั่งการในงานบริหารการศึกษาทั้ง 6 ประเภท

3. การสร้างเครื่องมือ

ในการสร้างเครื่องมือ สำหรับการวิจัย พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

- 3.1 ศึกษาเอกสาร งานวิจัย แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง
- 3.2 เขียนข้อกระทง (Item) ของแบบสัมภาษณ์
- 3.3 นำแบบสัมภาษณ์ที่สร้างขึ้นปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วนำไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบ ความตรงตามเนื้อหา (Content validity) เพื่อให้ข้อกระทงมีความแม่นยำในการวัด ดำเนินการปรับปรุงข้อกระทงตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อความสมบูรณ์ถูกต้อง นำแบบสัมภาษณ์ดังกล่าวเสนออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่งแล้วปรับปรุงแก้ไขตามที่ได้รับการแนะนำ
- 3.4 นำแบบสัมภาษณ์ไปทดลองใช้กับกลุ่มตัวอย่าง ที่มีลักษณะใกล้เคียงกับกลุ่มประชากรที่จะศึกษาจริง เพื่อหาความเที่ยง (Reliability) ของแบบสัมภาษณ์ ถ้าค่าความเที่ยงต่ำ ก็ให้นำมาปรับปรุงแก้ไขตามความเหมาะสมต่อไป

4. วิธีการรวบรวมข้อมูล

ดำเนินการสัมภาษณ์ในโรงเรียนกลุ่มตัวอย่าง ด้วยตนเอง

5. การวิเคราะห์ข้อมูล

ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลและใช้สถิติในการวิเคราะห์ดังนี้

5.1 ข้อมูลสถานภาพของผู้บริหาร และข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน นำมาแจกแจงความถี่แล้วหาค่าร้อยละเป็นรายชื่อ เสนอข้อมูลเป็นตารางบรรยายประกอบ

5.2 ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการตัดสินใจสั่งการในงานบริหารการศึกษา 6 ประเภท ตามที่ปฏิบัติในโรงเรียน หาค่าร้อยละเป็นรายชื่อ รายประเภทของงาน เสนอข้อมูลเป็นตารางบรรยายประกอบ

5.3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรค ที่ผู้บริหารประสบในการตัดสินใจสั่งการ แสดงจำนวน และหาค่าร้อยละเป็นรายชื่อ จัดลำดับความสำคัญของปัญหา เสนอข้อมูลเป็นตารางบรรยายประกอบ

ลำดับขั้นของการเสนอข้อมูล

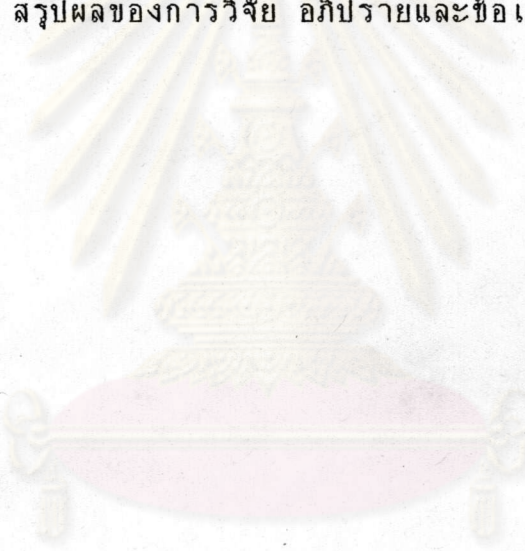
บทที่ 1 ประกอบด้วยความเป็นมาของปัญหา วัตถุประสงค์ของการวิจัย ขอบเขตของการวิจัย นิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย ประโยชน์ของการวิจัย และ วิธีดำเนินการวิจัย

บทที่ 2 ประกอบด้วยแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการ ตัดสินใจสั่งการและงานบริหารการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา

บทที่ 3 ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ของการวิจัย ประชากร เครื่องมือ ที่ใช้ในการวิจัย วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล

บทที่ 4 เสนอการวิเคราะห์และผลการวิเคราะห์ข้อมูล

บทที่ 5 สรุปผลของการวิจัย อภิปรายและข้อเสนอแนะ



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย