



บรรณานุกรม

หนังสือ

- จำนงค์ สมประสงค์. หลักการปกครองของหัวหน้างาน. กรุงเทพฯ: คณะเศรษฐศาสตร์
และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จรัลพิมพ์, ม.ป.ป.
- ชำนาญ ยูบูรณ์. อำนาจหน้าที่ของผู้บังคับบัญชา. กรุงเทพฯ: สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร
ศาสตร์, ๒๕๑๔.
- ธงชัย สันติวงษ์. องค์การและการบริหาร. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช, ๒๕๑๖.
- ประคอง กรรณสุต. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู. พระนคร: ไทยวัฒนาพานิช, ๒๕๑๘.
- วิญญู สาธร. การบริหารบุคคล. กรุงเทพฯ: วัฒนาพานิช, ๒๕๑๙.
- _____ หลักการศึกษาศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์สุภา, ๒๕๒๑.
- มาลัย หุวะนันท. หลักบริหาร. กรมการปกครอง พระนคร: โรงพิมพ์ส่วนท้องถิ่น,
๒๕๑๘.
- สามัญศึกษา, กรม. รายงานการวิจัยโรงเรียนมัธยมศึกษา ระดับตำบล. กรุงเทพมหานคร:
กรมสามัญศึกษาจรัลพิมพ์, ๒๕๒๑.
- สมพงศ์ เกษมสิน. การบริหารงานบุคคลแผนใหม่. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช,
๒๕๑๙.
- เสนาะ ดิเยาว์. การบริหารงานบุคคลในราชการไทย. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, ๒๕๑๖.
- อรุณ รัถธรรม. หลักมนุษยสัมพันธ์กับการบริหาร. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช,
๒๕๑๗.

เอกสารอื่นๆ

- จรุง ผาสุวรรณ. "การคิดแปลงทฤษฎีแห่งความพึงพอใจในงานของเฮอริสเบอร์ก มาใช้กับครูอาชีวศึกษา ในประเทศไทย" วิทยานิพนธ์คุุณัฐบัณฑิต มหาวิทยาลัยอินเดียนา, ๒๕๑๕.
- ประจวบ วิชนะรัตน์. "งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษา ในเขตศึกษา" วิทยานิพนธ์ปริญญาามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๐.
- ประศักดิ์ นียากรุ. "สภาพพึงพอใจในงานของอาจารย์วิทยาลัยครู". วิทยานิพนธ์ ปริญญาามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๓.
- ปราณี อารยะศาสตร์. "ความพึงพอใจในการทำงานของผู้บริหารโรงเรียนและ วิทยาลัยอาชีวศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญาามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๘.
- วีระชาติ แก้วไสย. "องค์ประกอบที่ส่งผลต่อความพึงพอใจ และความไม่พึงพอใจ ในการปฏิบัติงานของครูโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัด เชียงราย". วิทยานิพนธ์ปริญญาามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, ๒๕๑๘.

BIBLIOGRAPHY

Books

- Appelwhite, P.B. Organizational Behavior. N.J. : Prentice-Hall, Englewood Cliffs, 1965.
- Barnard, Chester I. The Functions of the Executive. Cambridge, Mass : Harvard University Press, 1972.
- Beach, Palo S. Personnel. The Management of the People at Work. New York : The McMillan Co., 1965.
- Bebton, Levis R. Supervision and Mangement. New York : McGraw-Hill Book Co., 1972.
- Blum, M.L. and Naylor, J.C. Industrial Psychology. New York : Harper & Row Publishers, 1968.
- Chruden, Herbert J. and Sherman, Arthew W.Jr. Personnel Management. Ohio : South-Western Publishing Co., 1963.
- Davis, Keith. Human Behavior at Work : Human Relation and Organizational Behavior. 4th.ed., New York : McGraw -- Hill Book Co., 1972.
- Edward, Allen L. Techniques of Attitude Scales Construction. New York : Applo-to-Century-Croffs, 1957.
- Fisk, Robert S. The Task of Educational Administration. New York : Harper & Row Publishers, 1961.
- Gibson, R.O. and Hunt, H.C. The School Personnel Administration. Boston : Houghton mifflin Co., 1965.
- Gilmer, B.Van H. Industrial Psychology. New York : McGraw-Hill Book Co., 1961.
- _____ . Applied Psychology. New York : McGraw-Hill Book Co., 1973.
- Good, Cartor V. Dictionary of Education. New York : McGraw -- Hill Book Co., 1973.

- Greenwood, William T. Management and Organization. New York
South Western Publishing Co., 1966
- Hacman, Ray C. The Motivated Working Adult. New York :
American Management Association Inc., 1969.
- Hersberg F., Mausner, B. and Snyderman, B.B. The Motivation
to Work. New York : John Wiley and Sons, Inc., 1959.
- Herzberg, F. Work and the Nature of Man. New York :
The World Publishing Co., 1967.
- Likert, Rensis. The Human Organization. New York : McGraw--
Hill Book Co., 1967.
- Maslow, A.H. Motivation and Personality. New York : Harper &
Brothers, 1954.
- McClelland, David C. The Achieving Society. New Jersey :
D. Van Nostrand Co., 1961.
- McGregor, Douglas M. The Human Side of Enterprise. New York :
McGraw - Hill Book Co., 1960.
- Morse, Nancy C. Satisfaction in the White Collar Job.
Michigan : University of Michigan Press, 1953.
- Myers, M. Scott. Every Employee a manager : More Meaningful
Work through Job Enrichment. New York : McGraw-Hill
Book Co., 1970.
- Newcomer, Mabel. The Big Business Executive. New York :
Columbia University Press, 1955.
- Nie, Norman H. and others. Statistical Package for the Social
Sciences. New York : McGraw - Hill Book Co., 1975.
- Nigro, Felix A. Public Administrator. New York : Rinehart Co.,
1959.
- Pfiffner, John M. and Fels Marshall. Human Relations in the
Management of Men. New York : Prentice-Hall Inc., 1964.

- Pigors, Paul . and Myers, Charles A. Personnel Administration.
New York : McGraw-Hill Book Co., 1973.
- Stauss, George. and Saylos, Leonard R. The Human Problems of
management. New York : Prentice-Hall , 1960.
- Smith, Henry Clay. Psychology of Industrial Behavior. New York:
McGraw-Hill Book Co., 1955.
- Walpole, Ronald E. Introduction to Statistics. New York :
The McMillan Co., 1968.

Articles

- Gotzels, J.W. and Guba, E.G. "Social Behavior and Administration
Process." In School Review, 65(December, 1957):
423 - 441.
- Porter, Synan W. and Lawler, Edward E. What Job Attitude Tell
about Motivation. In Harvard Business Review, Vol.46,
No.1, January - February, 1968.

Other Materials

- Jaman, Shafer. "Job Satisfaction and Disatisfaction of nurse
faculty in B.S.N.programs". Dissertation Abstracts
International : July 1974 Vol.35, No1.
- Schmidt, Gene Lillard. " Job Satisfaction among secondary
school Administrator" Dissertation Abstract,
University of Illianois, Vol.35, No.12.

ภาคผนวก

ที่ศธ.๐๘๐๗/

กรมสามัญศึกษา

พฤศจิกายน ๒๕๒๔

เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

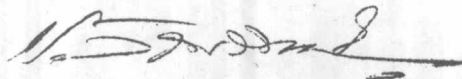
เรียน อาจารย์ใหญ่โรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย ๑ ฉบับ

ด้วยนายสมภรณ์ หุยากรณ์ ครูใหญ่โรงเรียนคลองพระอุดมวิทยาคม อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ซึ่งทางราชการอนุญาตให้ลาศึกษาต่อปริญญาโท วิชาบริหารการศึกษา ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา ๒๕๒๓ มีความประสงค์และสนใจที่จะเขียนวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ความพึงพอใจในการทำงานของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ระดับตำบล" ในการนี้จำเป็นต้องขอให้ท่านตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัย เชื่อว่าการวิจัยและวิทยานิพนธ์เรื่องนี้ จะเป็นประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อขอได้โปรดอนุเคราะห์ให้ความร่วมมือ ในการตอบแบบสอบถามตามความประสงค์ของผู้วิจัยด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายประจวบ วัจนะรัตน์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกอง กองการมัธยมศึกษา.

ฝ่ายส่งเสริมโรงเรียน

๕๕/๑๘๘ หมู่บ้านเมืองทอง ๓
โครงการ ๑ ซอย ๕ ถ.แจ้งวัฒนะ
อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี

๕ พฤศจิกายน ๒๕๒๔

เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรียน อาจารย์ใหญ่ โรงเรียน

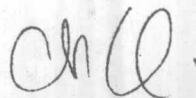
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย ๑ ชุด

กระผม นายสมภรณ์ หุยากรณ์ ครูใหญ่โรงเรียนคลองพระอุดมวิทยาคม
อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี อบรมเตรียมผู้บริหารรุ่นที่ ๑๕ (พ.ศ.๒๕๒๑) ทางราชการ
ได้อนุญาตให้ลาศึกษาต่อปริญญาโท ศึกษาดูงานที่ ๓ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เมื่อปีการศึกษา ๒๕๒๓ ขณะนี้ได้สอบผ่านวิชาต่างๆครบแล้ว กำลังทำการวิจัย เพื่อ
เขียนวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ความพึงพอใจในการทำงานของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา
ระดับตำบล" เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา และจะนำผลการวิจัยเสนอกองการศึกษาศึกษา
เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางปรับปรุงส่งเสริมโรงเรียนมัธยมศึกษา ระดับตำบลต่อไป

การวิจัยครั้งนี้จำเป็นต้องได้รับความกรุณาจากท่าน โดยการตอบแบบสอบถาม
ตามที่ส่งมานี้ แล้วพบบกกลับส่งกลับคืนยังกระผม ซึ่งได้เขียนที่อยู่และติดแสตมป์ไว้
เรียบร้อยแล้ว ภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๒๔

กระผมหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี
และขอขอบพระคุณ มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมภรณ์ หุยากรณ์)

ผู้วิจัย.

แบบสอบถามความพึงพอใจในการทำงานของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา
ระดับตำบล กรมสามัญศึกษา

.....

คำชี้แจง

- ๑. แบบสอบถามนี้มี ๒๐ ข้อ ใช้เวลาตอบประมาณ ๑๕ - ๒๐ นาที
- ๒. แบบสอบถามมุ่งวัดความพึงพอใจในการทำงานของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา คำตอบของท่านจึงไม่มีผิดหรือถูก เพราะความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจของแต่ละคนย่อมแตกต่างกันไป
- ๓. ผู้บริหารโรงเรียน คือ ท่านเท่านั้นเป็นผู้ตอบ
- ๔. คำตอบของท่าน ไม่เป็นภัยกับตัวท่านแต่อย่างใด จึงขอให้ท่านตอบด้วยความจริงใจ ปราศจากความลำเอียงใดๆทั้งสิ้น
- ๕. คำตอบของท่าน ผู้วิจัยจะรักษาไว้เป็นความลับ และจะนำไปรวมกับของท่านอื่น เพื่อศึกษาความพึงพอใจโดยส่วนรวม
- ๖. แบบสอบถามนี้ มีสองตอน

ตอนที่ ๑.

โปรดกรอกข้อมูลเกี่ยวกับตัวท่านและข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยการเติมเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าข้อความ หรือเติมตัวเลข ลงในช่องว่างตามความเป็นจริง

- ๑. เพศ () ชาย () หญิง
- ๒. การศึกษา () อนุปริญญา () ปริญญาตรี () ปริญญาโท
- ๓. อายุ () ต่ำกว่า ๓๖ ปี () ๓๖ - ๔๕ ปี () สูงกว่า ๔๕ ปี
- ๔. อายุราชการ () ต่ำกว่า ๑๑ ปี () ๑๑ - ๒๐ ปี () สูงกว่า ๒๐ ปี
- ๕. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน
() ๑ - ๓ ปี () ๔ - ๖ ปี () ๗ - ๑๐ ปี
- ๖. จำนวนครูอาจารย์ของโรงเรียน คน
- ๗. จำนวนนักเรียนปัจจุบัน ห้องเรียน, นักเรียน.....คน
- ๘. ที่ดินของโรงเรียน ไร่
- ๙. แผนชั้นเรียนเต็มรูป (อนาคต)

จำนวนนักเรียนจะมีประมาณ.....คน.....ห้องเรียน

ตอนที่ ๒.

๑. โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความถี่ของพฤติกรรม โดยถือเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑.๑ ถ้าพฤติกรรมข้อใดเกิดขึ้นบ่อยครั้งที่สุด มากที่สุด พอใจที่สุด ให้กาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง มากที่สุด

๑.๒ ถ้าพฤติกรรมข้อใดเกิดบ่อยครั้งมาก เป็นที่พอใจ ให้กาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง มาก

๑.๓ ถ้าพฤติกรรมข้อใดเกิดขึ้นน้อย และไม่เป็นที่พอใจ ให้กาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง น้อย

๑.๔ ถ้าพฤติกรรมข้อใดไม่เกิดขึ้นเลย ไม่เป็นที่พอใจเลย ให้กาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ไม่เลย

ตัวอย่าง

พฤติกรรมการบริหาร	ที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน	มากที่สุด	มาก	น้อย	ไม่เลย
๐	ท่านให้ผู้อื่นทำหน้าที่แทนในการจัดการการสอน	✓			

ตามตัวอย่างสมมติว่าท่านให้ผู้อื่นจัดการการสอนทุกครั้ง ท่านก็กาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง มากที่สุด

๒. โปรดตอบทุกข้อ

๓. ถ้าท่านยังไม่เข้าใจวิธีตอบ โปรดอ่านคำชี้แจงอีกครั้ง



(โปรดพลิก)

ต่อไปนี้เป็นแบบสอบถาม (มีเพียง ๒๐ ข้อ)

ข้อที่	พฤติกรรมการบริหารที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน	มากที่สุด	มาก	น้อย	ไม่เลย
๑.	งานที่ท่านปฏิบัติอยู่ได้รับผลสำเร็จตามความต้องการ				
๒.	ผู้บังคับบัญชาพอใจและชมเชยผลงานของท่าน				
๓.	ท่านประสบผลสำเร็จในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับงานในโรงเรียน				
๔.	งานในหน้าที่โดยทั่วไปของท่านได้รับผลสำเร็จ				
๕.	นักเรียนในโรงเรียนยอมรับและนิยมวิธีทำงานของท่าน				
๖.	งานที่ท่านทำอยู่ขณะนี้ช่วยให้ท่านมีเกียรติ มีชื่อเสียง มีโอกาสก้าวหน้า				
๗.	ผู้บังคับบัญชาได้มอบหมายงานพิเศษให้ท่านปฏิบัติ				
๘.	ท่านได้รับมอบงานพิเศษที่ตรงกับความสามารถจากผู้บังคับบัญชา				
๙.	ผู้ร่วมงานขอคำปรึกษาหารือทางด้านการงานจากท่าน				
๑๐.	ท่านได้รับเชิญเข้าร่วมประชุมและแก้ปัญหาต่างๆในการบริหารโรงเรียน				
๑๑.	ท่านคิดว่าการทำงานในตำแหน่งนี้ต่อไปจะทำให้มีโอกาสเลื่อนตำแหน่งหน้าที่การงานสูงขึ้น				
๑๒.	งานในตำแหน่งนี้ท่านสามารถหาความรู้เพิ่มเติมได้				
๑๓.	ถ้าท่านจะไปศึกษาต่อให้วุฒิสอนสูงขึ้น ท่านคิดว่าผู้บังคับบัญชาจะสนับสนุน				
๑๔.	ตำแหน่งผู้บริหารทำให้ท่านมีโอกาสเพิ่มพูนความรู้ โดยการปฏิบัติงาน ร่วมประชุม สัมมนา ฯลฯ				

ข้อที่	พฤติกรรมการบริหารที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน	มากที่สุด	มาก	น้อย	ไม่เลย
๑๕.	ท่านเชื่อว่าตำแหน่งทางราชการของท่านจะสูงขึ้นเรื่อยๆ ในอนาคต				
๑๖.	ท่านพอใจในลักษณะงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ				
๑๗.	ท่านทำงานที่ได้รับมอบหมายเสร็จตามกำหนดเวลา				
๑๘.	ท่านมีส่วนรับผิดชอบในการดำเนินงานในหน้าที่ให้เป็นผลดี				
๑๙.	ท่านเข้าใจในอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ในการปฏิบัติงานของท่าน				
๒๐.	ในปีที่ท่านรู้สึกกระตือรือร้นในการทำงาน				
๒๑.	ท่านรู้สึกว่ายิ่งทำงานในตำแหน่งนี้นานเท่าใด ยิ่งมีแรงบันดาลใจให้อยากทำงาน				
๒๒.	ท่านแก้ปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอน จนประสบความสำเร็จเป็นที่พอใจ				
๒๓.	เมื่อมีอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ท่านมีอิสระ ในการตัดสินใจแก้ปัญหา				
๒๔.	ท่านพอใจลักษณะงานที่ต้องตัดสินใจ และแก้ปัญหา				
๒๕.	ท่านพอใจเข้าร่วมประชุม สัมมนา เพื่อเพิ่มพูน ความรู้ประสบการณ์				
๒๖.	ท่านพอใจในสวัสดิการที่ท่านได้รับจากทางราชการ นอกเหนือจากเงินเดือน				
๒๗.	รายได้ของท่านเหมาะสมกับรายจ่ายของครอบครัว				

ข้อที่	พฤติกรรมการบริหารที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน	มากที่สุด	มาก	น้อย	ไม่เลย
๒๘.	ท่านพอใจในเงินเดือนที่ได้รับเมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณงานที่ต้องปฏิบัติ				
๒๙.	ท่านพอใจในเงินชดเชยที่กำหนดให้ในระเบียบเมื่อท่านออกปฏิบัติงานนอกสถานที่				
๓๐.	การเบิกจ่ายเงินมักจะล่าช้าและไม่ได้รับความสะดวก				
๓๑.	ผู้บังคับบัญชาเอาใจใส่ให้ความช่วยเหลือในปัญหาส่วนตัวของท่าน				
๓๒.	ผู้บังคับบัญชาเข้าใจปัญหาการงานที่ท่านประสบอยู่				
๓๓.	ผู้บังคับบัญชาแสดงความเป็นกันเองกับท่าน				
๓๔.	ท่านมีโอกาสได้รวมกิจกรรมสังสรรค์สนทนากับผู้บังคับบัญชา				
๓๕.	ผู้บังคับบัญชาให้ความช่วยเหลือเพื่อค้ำท่าน				
๓๖.	มีการประชุมร่วมกันระหว่างครู อาจารย์ หัวหน้าสถานศึกษา				
๓๗.	เมื่อเกิดปัญหาในการปฏิบัติงาน ครูอาจารย์ให้ความช่วยเหลือด้วยความเต็มใจ				
๓๘.	ท่านพอใจในการทำงานกับผู้ร่วมงานปัจจุบัน				
๓๙.	ท่านไปรวมกิจกรรมนอกสถานที่ที่คณะครูอาจารย์จัดขึ้น				
๔๐.	ท่านให้ความช่วยเหลือในการแก้ปัญหาแก่ผู้ร่วมงาน				
๔๑.	ท่านพอใจระบบการติดตามงานของกรมฯ				
๔๒.	กฎและระเบียบของกรมฯ. เหมาะสมกับการปฏิบัติ				

ข้อที่	พฤติกรรมการบริหารที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน	มากที่สุด	มาก	น้อย	ไม่เลย
๔๓.	ท่านพอใจในระบบการบริหารของสถานศึกษาที่ท่านบริหารอยู่				
๔๔.	ท่านพอใจในแนวนโยบายของกรมที่กำหนดให้สถานศึกษาปฏิบัติ				
๔๕.	ท่านรู้สึกเบื่อหน่ายต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ของท่าน				
๔๖.	ท่านสามารถจัดบริการความสะดวกเพื่อส่งเสริมงานด้านวิชาการ ให้แก่ผู้ร่วมงานในโรงเรียนได้				
๔๗.	ท่านพอใจในสภาพแวดล้อม อาคารเรียน เท่าที่เป็นอยู่ในขณะนี้				
๔๘.	ท่านพอใจในอำนาจการเก็บรักษา และอนุมัติจ่ายเงินบำรุงการศึกษา				
๔๙.	ท่านพอใจในความคล่องตัวและมีอิสระภาพในการทำงาน				
๕๐.	ท่านจัดงานด้านส่งเสริมความก้าวหน้าของผู้ร่วมงานเป็นที่พอใจ				
๕๑.	โรงเรียนของท่านมีนักเรียนนิยมมาเรียน				
๕๒.	กรมามีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนโรงเรียนของท่าน				
๕๓.	ท่านรู้สึกว่าตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนนี้มีความมั่นคงเพียงพอ				
๕๔.	ผลการตัดสินใจที่ดีความชอบทำให้ท่านมีกำลังใจ				
๕๕.	ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้ท่านปฏิบัติเป็นพิเศษ				
๕๖.	ท่านคุ้นเคยกับผู้บริหารสถานศึกษาอื่นและหรือผู้นำในชุมชน				

ข้อที่	พฤติกรรมการบริหารที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน	มากที่สุด	มาก	น้อย	ไม่มี
๕๗.	ท่านเคยได้รับเชิญเป็นกรรมการกิจกรรมของชุมชน				
๕๘.	ท่านได้รับความสะดวกในการติดต่อกับหน่วยงานอื่น				
๕๙.	ท่านได้ร่วมสังสรรค์กับผู้สนับสนุนการศึกษาในชุมชน				
๖๐.	การทำงานของท่านทำให้ฐานะทางสังคมของท่าน ดีขึ้น				

จบเพียงนี้ ขอขอบคุณอย่างยิ่ง
 (โปรดพับกลับ ส่งคืนผู้วิจัย คำน)
 ผู้วิจัย.

ประวัติเขียน



นายสมภาพันธุ์ หุยากรณ์ เกิดวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๔๘๕.
ณ บ้านเลขที่ ๓๓ หมู่ ๑๐ ตำบลบางกะจะ อำเภอเมือง (มหาวิทยาลัยเทคนิค)
จังหวัดจันทบุรี สำเร็จการศึกษา การศึกษามัธยมศึกษา (กศ.บ.) จากมหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร เมื่อ พ.ศ. ๒๕๐๙ เข้ารับราชการครั้งแรกใน
ตำแหน่ง ครูตรี โรงเรียนไทรน้อย อำเภอไทรน้อย จังหวัดนนทบุรี กรมสามัญศึกษา
ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอน และทำหน้าที่ผู้ช่วยครูใหญ่ ทำงานทางด้านธุรการ วิชาการ
และฝ่ายปกครอง เป็นเวลา ๑๒ ปีเศษ จึงได้รับแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่งครูใหญ่
โรงเรียนมัธยมศึกษา ระดับตำบลที่เป็คใหม่ เมื่อ ๔ เมษายน ๒๕๒๑ ณ โรงเรียน
คลองพระอุดมวิทยาคม ตำบลคลองพระอุดม อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
ปัจจุบัน ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ โรงเรียนคลองพระอุดมวิทยาคม
ตำบลคลองพระอุดม อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี.