



บรรณานุกรม

ภาษาไทย

หนังสือ

- กติมา ปรีดีดีลล. ทฤษฎีบริหารองค์การ. กรุงเทพมหานคร : ห้างหุ้นส่วนจำกัด  
ชนะการพิมพ์, 2529.
- ไกรยุทธ ชีวตศาตน์นั. หลักการงบประมาณแผ่นดิน. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช,  
2528.
- ฉวีนิภา คูปรีตน์. "การบริหารงานบุคคล" เอกสารประกอบการสอนวิชาการบริหารงาน  
บุคคลในโรงเรียน. ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ; 2527
- ชงชัย สันติวงษ์. เอกสารประกอบการสอนชุดวิชาการวางแผนและควบคุมงานบริหาร.  
พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : สาขาวิชาวิทยาการการ  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช , 2527.
- \_\_\_\_\_ เทคนิคการบริหารแผนใหม่ การบริหารแบบศูนย์กำไรและงบประมาณฐานศูนย์.  
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ , 2525.
- \_\_\_\_\_ องค์การและการบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์  
ไทยวัฒนาพานิช, 2523.
- แพพวงษ์ บุญจิตราคลย์. หลักการบริหารการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพมหานคร :  
บริษัท เอส.เอ็ม. จำกัด, 2525.
- บุญเรือง ขจรศิลป์. วิจัยทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ฟิลิปปส์เซ็นเตอร์การพิมพ์,  
2530.
- ประทาน คงฤทธิศึกษากร. การบริหารและการจัดระเบียบบริหารราชการไทย. กรุงเทพ :  
โอ.เอส.พรินติ้งเฮ้าส์, 2529.
- ประคอง กรรณสุด. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์  
ไทยวัฒนาพานิชจำกัด, 2529.
- บัวย อังภากรณและสุภาพ สศสุนทร. เศรษฐกิจแห่งประเทศไทย. กรุงเทพมหานคร :  
สำนักพิมพ์ประมวลมิตร, 2503.
- ไพฑูรย์ เจริญพันธุ์วงศ์. การบริหารการศึกษา. กรุงเทพ : โอเดียนสโตร์, 2529.
- ไพศาล ชัยมงคล. งบประมาณแผ่นดิน : ทฤษฎีและปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร :  
ไทยวัฒนาพานิช, 2517.

- พิมพ์จรรยา นามวัฒน์. เอกสารประกอบการสอนชุดวิชาการวางแผนและควบคุมงานบริหาร.  
พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัย  
สุโขทัยธรรมาธิราช, 2527.
- ภิญโญ สาธร. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพานิช, 2519.  
การศึกษาปัญหาที่รื้อคนแก่. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพานิช, 2530.
- มนตรี สิงห์บุตร. การจัดทำงบประมาณแบบแผนงาน ใน การวางแผนและการจัดการทาง  
การศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2, สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กรุงเทพมหานคร :  
โรงพิมพ์การศาสนา, 2527.
- วินัย สมมิตร, สมัย รื่นสุข และสุนทร ศรีรักษา. หลักบริหารการศึกษา.  
กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์แพรวพิกษา, ม.ปพ.
- วิโรจน์ สารรัตนะ. การวางแผนในโรงเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์อักษรบัณฑิต,  
2532
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. ประวัติกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2435 - 2507.  
กรุงเทพมหานคร :
- สามัญศึกษา, กรม. ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของกรมสามัญศึกษา ปี 2530. กรุงเทพฯ :  
กองพิมพ์และอุปกรณ์การศึกษา, 2529.
- คู่มือการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยคณะกรรมการสามัญศึกษาจังหวัด  
พ.ศ. 2529. กรุงเทพมหานคร : กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา, 2529
- สถิติการศึกษาระดับมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา ปีการศึกษา 2532. กรุงเทพมหานคร :  
กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา, 2532.
- รายชื่อโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา  
ปีการศึกษา 2533. กรุงเทพมหานคร : กองการมัธยมศึกษา, 2533. (อัดสำเนา)  
กองพิมพ์และอุปกรณ์การศึกษา, 2532
- สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทโยวัฒนาพานิช,  
2523.
- สนานจิตร์ สุนทรทรัพย์. เอกสารประกอบการสอนวิชาการวางแผนการศึกษา.  
กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ม.ป.พ.  
(อัดสำเนา)
- สมาน รังสิโยภุชงค์. หลักการบริหารเบื้องต้น. พิมพ์ครั้งที่ 10. กรุงเทพมหานคร :  
บริษัทประชาชนจำกัด, 2530.
- สมศักดิ์ ศรีมานโชนัน. การมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์, 2524.
- สุรพันธ์ ยันต์ทอง. รายงานวิจัยเรื่อง แนวโน้มของวิทยาลัยครูในประเทศไทย.  
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2533.

อุทัย หิรัญโต. เทคนิคการบริหาร. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์อักษรการพิมพ์, 2525.

### วิทยานิพนธ์

เจียร ศิลนะชัย. การกระจายบุคลากรของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครราชสีมา.

วิทยานิพนธ์ ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

พวงมณี ชัยเสรี. การศึกษาสาเหตุและแนวแก้ไขปัญหาการบริหารกระบวนการงบประมาณ

ของกรมสามัญศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.

มงคล มีสมภพ. ความคิดเห็นของผู้บริหารและหัวหน้าหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

ของกรมสามัญศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529

สมพงษ์ พลสงเนิน. สภาพและปัญหาในการดำเนินงานของโรงเรียนมัธยมศึกษา ขนาดเล็ก

ที่รับนักเรียนได้ต่ำกว่าเป้าหมาย. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์

มหาวิทยาลัย 2530.

สถิตย์ เกษมทะเล. ความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาและข้าราชการที่รับผิดชอบการจัด

การศึกษาเกี่ยวกับโครงสร้างการบริหารการศึกษาระดับจังหวัด ในภาคกลาง.

วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

สมบัติ จันทภูมิ. การวิเคราะห์งานบุคลากรของครูใหญ่โรงเรียนมัธยมศึกษาของรัฐบาล.

วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2514.

ศิรินาม เม่งช่วย. พฤติกรรมการบริหารของผู้บริหารวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา

ในเขตกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหาร

การศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2524.

### ภาษาอังกฤษ

Dale, Ernest. Management : Theory and Practice. New York : Mc Graw Hill - Book Company, 1968.

Etzioni, Amitai. Modern Organization. New Dethi : Prentice Hall of India Pvt.Ltd., 1985

Flippo, Edwin B. Management : A Behavioral Approach. Boston Mass : Allyn and Bacon. Inc, 1966.

Fremont E. Kast and James E. Rosenzweig. Oganization and Management : A Systemes and Contingency Approach. Tokyo : Mc Graw - Hill kogakusha, 1988.

- Greenwood, William I. Management and Organization Behavioral Theories : An Interdisciplinary Approach, New York : South Western Publishing Co, 1965.
- Gulick Luther. Notes on the Theory of Organization. New York : Columbia University Press, 1963.
- Hicks, Herbert G. The Management of Organization : A systems and Human Resource Approach. 2 nd ed. New York : Mc Graw - Hill, 1972.
- Johnson, A., Kast, E. and Rosenzweig E. The Theory and Management of systems. New York : Mc Graw - Hill Book Co., Inc, 1963.
- Kingsbury Joseph B. Personnel Administration for thai student. Bangkok : Institute of Public Administration, Thammasat University, 1957.
- Koontz Harold and O' Donnell, Cyril. Principles of Management : An Analysis of Management Functions. 5th ed. New York : Mc Graw - Hill, 1972.
- Massic Joseph L. Essentials of Managent. 2nd ed. Englewood cliffs New Jersey : Prentice - Hall. Inc, 1971.
- Mackenzie, Alec R. The management Process in 3 - D. Havard Business Review (November - December. 1969) :
- Sherwin, Douglas S. "The Meaning of Control" Koontz and O' Donnell (eds) Management : A Book of Reading. San Francisco : Mc Graw - Hill Book Company, 1967.
- Sikula, Andrew F. Management and Administration. Ohio : Charles E. Merrill, 1973.
- Stahl, O Gleu. Public Personnel Administration. New York : Happer & Row Publishers, 1962.
- Turubull, Augustus B. Government Budgeting and PPB : A Programmed Introduction. Massachusett : Addison wesley Publishing Company, 1970.
- West C. Churchman. The system Approach New York : Dell Publishing Co, Inc, 1968.

ภาคผนวก



ที่ ศธ 0806/06472

กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

30 พฤศจิกายน 2533

เรื่อง ขอความร่วมมือในการทำวิจัย

เรียน

ด้วยนายวีระชัย จิระชาติ นิสิตปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา  
บัณฑิตวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการวิจัย เรื่อง "สภาพและปัญหาของระบบ  
บริหารงานมัธยมศึกษากรมสามัญศึกษา" ในกรณีนี้ นิสิตมีความประสงค์จะขอความร่วมมือจากท่าน  
ในการตอบแบบสอบถาม เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการทำวิจัย

กองการมัธยมศึกษาพิจารณาแล้ว เห็นว่าการทำวิจัยดังกล่าว จะเป็นประโยชน์  
ในการบริหารงานของกรมสามัญศึกษา สมควรให้การสนับสนุน

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

วีระ บุญชนะนิเวศ

(นายวีระ บุญชนะนิเวศ)

นักวิชาการศึกษา 7 รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการมัธยมศึกษา

ฝ่ายส่งเสริมมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2811392

แบบสอบถามสำหรับงานวิจัย

เรื่อง สภาพและปัญหาของระบบบริหารงานมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา

- คำชี้แจง
- แบบสอบถามฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อศึกษาถึงสภาพและปัญหาของระบบบริหารงานมัธยมศึกษา ของกรมสามัญศึกษา ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามของท่าน จะถือว่าเป็นความลับ และจะนำเสนอเป็นภาพรวม จึงไม่มีผลต่อตัวท่านเป็นรายบุคคลแต่อย่างใด
  - ลักษณะของแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ
    - ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
    - ตอนที่ 2 สภาพของระบบบริหารงานมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา
    - ตอนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะของระบบบริหารงานมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องว่างหน้าข้อความที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงของท่าน

สำหรับผู้วิจัย

1. เพศ

ชาย                       หญิง

1.1                      1.2

2. อายุ

ต่ำกว่า 26 ปี                       26 - 30 ปี  
 31 - 35 ปี                       36 - 40 ปี  
 41 - 45 ปี                       46 - 50 ปี  
 51 - 55 ปี                       56 - 60 ปี

2.1                      2.2  
 2.3                      2.4  
 2.5                      2.6  
 2.7                      2.8

3. อายุราชการ

ต่ำกว่า 6 ปี                       6 - 10 ปี  
 11 - 15 ปี                       16 - 20 ปี  
 21 ปี ขึ้นไป

3.1                      3.2  
 3.3                      3.4  
 3.5

## 4. วุฒิการศึกษา

- ต่ำกว่าปริญญาตรี       ปริญญาตรี
- ปริญญาโท               ปริญญาเอก

สำหรับผู้วิจัย

4.1      4.2

4.3      4.4

## 5. ประสบการณ์ทางการบริหารการศึกษา

- ต่ำกว่า 6 ปี               6 - 10 ปี
- 11 - 15 ปี               16 - 20 ปี
- 21 - 25 ปี               26 ปี ขึ้นไป

5.1      5.2

5.3      5.4

5.5      5.6

## 6. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง

- ครูใหญ่
- อาจารย์ใหญ่
- ผู้อำนวยการ

6.1

6.2

6.3

ตอนที่ 2 สภาพของระบบบริหารงานมัธยมศึกษา

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างหน้าข้อความที่ตรงกับสภาพที่เป็นจริง  
ในปัจจุบัน และหรือเติมข้อความตามสภาพที่เป็นจริงในช่องว่างที่กำหนดให้

การกำหนดจุดหมาย (Goal Setting)

## 7. วัตถุประสงค์ของการจัดการมัธยมศึกษาของกรมสามัญศึกษาในปัจจุบัน

สำหรับผู้วิจัย

กำหนดถึงเรื่องใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- การกระจายโอกาสในการเข้ารับการศึกษา
- การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการจัดมัธยมศึกษา
- การพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น
- ให้ผู้เรียนสนใจใฝ่หาความรู้ตลอดชีวิต

7.1

7.2

7.3

7.4





## สำหรับผู้วิจัย

10. วัตถุประสงค์เรื่องใดบ้าง ที่กรมสามัญศึกษาทำได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- การกระจายโอกาสในการเข้ารับการศึกษา 10.1
  - การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการจัดมัธยมศึกษา 10.2
  - การพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น 10.3
  - ให้ผู้เรียนสนใจ ไม่หาความรู้ตลอดชีวิต 10.4
  - ให้ผู้เรียนรักการทำงาน และมีความสามารถประกอบอาชีพได้ 10.5
  - ส่งเสริมให้เยาวชนมีศีลธรรม คุณธรรมจริยธรรม และวัฒนธรรม 10.6
  - ส่งเสริมให้เยาวชนมีสุขภาพ พลานามัยสมบูรณ์ 10.7
  - ส่งเสริมการเรียนการสอนนักเรียนที่เรียนเก่งเป็นกรณีพิเศษ 10.8
  - ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาชนบทและท้องถิ่น 10.9
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 10.10
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
11. วัตถุประสงค์การจัดการจัดการมัธยมศึกษาของกรมสามัญศึกษาที่กำหนดในปัจจุบันสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดการมัธยมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2520 หรือไม่
- ไม่ทราบ 11.1
  - สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดการศึกษาของกระทรวงฯ 11.2
  - ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดการศึกษาของกระทรวงฯ 11.3
  - เรื่องที่ไม่สอดคล้อง ได้แก่..... 11.4
  - .....
  - .....

## สำหรับผู้วิจัย

- |   |       |
|---|-------|
| <input type="radio"/> ไม่ทราบ   | 11.5  |
| <input type="radio"/> สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2520                         | 11.6  |
| <input type="radio"/> ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2520                      | 11.7  |
| เรื่องที่ไม่สอดคล้องได้แก่.....   | 11.8  |
| .....   |       |
| .....   |       |
| 12. นโยบายการบริหารงานมัธยมศึกษาของกรมสามัญศึกษาในปัจจุบันได้กำหนดในเรื่องใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)              |       |
| <input type="radio"/> การกระจายความเสมอภาคทางโอกาสเข้าศึกษาต่อ โดยเน้นพื้นที่ที่มีอัตราการเรียนต่ำ                  | 12.1  |
| <input type="radio"/> ปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาให้มีคุณภาพทัดเทียมกัน  | 12.2  |
| <input type="radio"/> พัฒนาบุคลากรในทุกด้าน   | 12.3  |
| <input type="radio"/> นำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาปรับปรุงการเรียนการสอน   | 12.4  |
| <input type="radio"/> การจัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝังศีลธรรม คุณธรรม และจริยธรรม  | 12.5  |
| <input type="radio"/> ส่งเสริมให้มีสุขภาพ พลานามัยสมบูรณ์   | 12.6  |
| <input type="radio"/> สนับสนุนให้นักเรียนที่มีพร้าวมหาได้รับการพัฒนาเป็นกรณีพิเศษ                                   | 12.7  |
| <input type="radio"/> ให้โรงเรียนมีความพร้อมเป็นศูนย์กลางในการบริการและร่วมพัฒนาชุมชน                               | 12.8  |
| <input type="radio"/> ให้มีการศึกษา ค้นคว้า วิจัย และปรับปรุงระบบสารสนเทศ   | 12.9  |
| <input type="radio"/> ปรับปรุงการบริหารให้กระจายอำนาจมากขึ้น  | 12.10 |
| <input type="radio"/> พัฒนาระบบการรับนักเรียนให้เด็กที่เสียเปรียบทางเศรษฐกิจได้เข้าเรียนในโรงเรียนรัฐบาลมากยิ่งขึ้น | 12.11 |
| <input type="radio"/> จัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของนักเรียนและท้องถิ่น                              | 12.12 |
| <input type="radio"/> ให้สามารถทำงานเป็นกลุ่ม เป็นหมู่คณะได้  | 12.13 |

สำหรับผู้วิจัย

- จัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมให้สวยงาม 12.14
- ใ้ใช้ทรัพยากรในท้องถิ่นมาพัฒนาการเรียนการสอนของโรงเรียน 12.15
- ให้ความรู้ในการป้องกันภัยโรคเอดส์ 12.16
- ให้นักเรียนรู้จักรวมกันเป็นกลุ่ม ประกอบอาชีพอิสระหารายได้ระหว่างเรียน 12.17
- มุ่งเน้นการจัดกิจกรรมสหกรณ์ 12.18
- ร่วมกันปลูกและดูแลต้นไม้มีค่า 12.19
- พัฒนาลูกเสือ ยุวกาชาด เนตรนารี ใ้บำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวมมากขึ้น 12.20
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 12.21

13. ลักษณะของนโยบายของกรมสามัญศึกษาที่ปฏิบัติในปัจจุบันเป็นอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- มีความต่อเนื่องกันตลอดแผน 13.1
- เปลี่ยนแปลงตามผู้บริหารของกรมสามัญศึกษา 13.2
- สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการในทุกข้อ 13.3
- สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการเพียงบางข้อ ข้อที่ไม่สอดคล้อง คือ..... 13.5
- มีความชัดเจนที่จะนำไปปฏิบัติได้ 13.6
- ไม่ชัดเจนที่จะนำไปปฏิบัติได้ ข้อที่ไม่ชัดเจน คือ..... 13.7
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 13.8

## สำหรับผู้วิจัย

14. นโยบายของกรมสามัญศึกษาในปัจจุบันสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศหรือไม่

สอดคล้อง

14.1

ไม่สอดคล้อง

14.2

ถ้าไม่สอดคล้อง เรื่องที่ไม่สอดคล้อง คือ .....

14.3

.....

.....

.....

.....

15. นโยบายเรื่องใดบ้างที่ท่านเห็นว่ากรมสามัญศึกษาประสบความสำเร็จหรือก้าวหน้า (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

การกระจายความเสมอภาคทางโอกาสเข้าศึกษาต่อ

15.1

ปรับปรุงโรงเรียนมัธยมศึกษาให้มีคุณภาพทัดเทียมกัน

15.2

พัฒนาคณาจารย์ในทุกด้าน

15.3

นำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาปรับปรุงการเรียนการสอน

15.4

การจัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝังศีลธรรม คุณธรรม และจริยธรรม

15.5

ส่งเสริมให้มีสุขภาพ พลานามัยสมบูรณ์

15.6

สนับสนุนให้นักเรียนที่มีพรสวรรค์ได้รับการพัฒนาเป็นกรณีพิเศษ

15.7

ให้โรงเรียนมีความพร้อมเป็นศูนย์กลางในการบริการและร่วมพัฒนาชุมชน

15.8

ให้มีการศึกษา ค้นคว้า วิจัย และปรับปรุงระบบสารสนเทศ

15.9

ปรับปรุงการบริหารให้กระจายอำนาจมากขึ้น

15.10

พัฒนาระบบการรับนักเรียนให้เด็กที่เสียเปรียบทางเศรษฐกิจได้เข้าเรียนในโรงเรียนรัฐบาลมากยิ่งขึ้น

15.11

จัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของนักเรียนและท้องถิ่น

15.12

ให้สามารถทำงานเป็นกลุ่ม เป็นหมู่คณะได้

15.13

สำหรับผู้วิจัย

- จัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมให้สวยงาม 15.14
- ให้ใช้ทรัพยากรในท้องถิ่นมาพัฒนาการเรียนการสอนของโรงเรียน 15.15
- ให้ความรู้ในการป้องกันภัยโรคเอดส์ 15.16
- ให้นักเรียนรู้จักรวมกันเป็นกลุ่ม ประกอบอาชีพอิสระหารายได้ระหว่างเรียน 15.17
- มุ่งเน้นการจัดกิจกรรมสหกรณ์ 15.18
- ร่วมกันปลูกและดูแลต้นไม้มีค่า 15.19
- พัฒนาลูกเสือ ยุวกาชาด เนตรนารี ให้บำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวมมากขึ้น 15.20
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 15.21
- .....
- .....
- .....
- .....

การวางแผน (Planning)

16. การบริหารงานของกรมสามัญศึกษาในปัจจุบันได้จัดทำแผนประเภทใดบ้าง เพื่อใช้ในการบริหารงาน
- แผนปฏิบัติการประจำปี 16.1
  - แผนพัฒนาการศึกษาประจำปี 16.2
  - แผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 5 ปี 16.3
  - แผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 10 ปี 16.4
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 16.5
  - .....
  - .....

## สำหรับผู้วิจัย

17. จากแผนพัฒนาการศึกษาที่กำหนดในปัจจุบันเพียงพอที่จะชี้ให้เห็น  
อนาคตของการจัดมัธยมศึกษาหรือไม่
- เพียงพอ 17.1
- ไม่เพียงพอ 17.2
- ถ้าเพียงพอ ท่านเห็นว่าอนาคตของการจัดมัธยมศึกษาตาม  
แผนพัฒนาการศึกษาของกรมสามัญศึกษาปัจจุบันเป็นอย่างไร
- เป็นการพัฒนากำลังคนเข้าสู่ภาคอุตสาหกรรม 17.3
- เป็นการพัฒนากำลังคนในภาคเกษตรกรรม 17.4
- เป็นการพัฒนากำลังคนเข้าสู่มหาวิทยาลัย 17.5
- เป็นการพัฒนากำลังคนให้สามารถประกอบอาชีพอิสระ 17.6
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 17.7
- .....
18. แผนงาน/โครงการ ที่กำหนดขึ้นครอบคลุมนโยบายที่กำหนดไว้ทุกข้อ  
หรือไม่
- ครอบคลุม 18.1
- ไม่ครอบคลุม 18.2
- ถ้าไม่ครอบคลุม นโยบายที่ไม่มีงาน/โครงการรองรับ คือ  
.....
19. ท่านเคยมีส่วนร่วมในการวางแผนของกรมสามัญศึกษาหรือไม่ ?
- ไม่เคย 19.1
- เคย 19.2
- ถ้าเคย ท่านมีส่วนร่วมในลักษณะใด
- ร่วมเป็นกรรมการวางแผน 19.3
- ให้ข้อมูลเพื่อให้กรมฯ นำไปใช้ในการวางแผน 19.4
- ให้ข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็น 19.5
- ช่วยวิเคราะห์ร่างแผนของกรมสามัญศึกษา 19.6
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 19.7
- .....

สำหรับผู้วิจัย

20. การบริหารงานของกรมสามัญศึกษาในปัจจุบันได้กำหนดให้โรงเรียน  
จัดทำแผนประเภทใดบ้าง เพื่อใช้ในการบริหาร

- แผนปฏิบัติการประจำปี 20.1
- แผนพัฒนาการศึกษาประจำปี 20.2
- แผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 5 ปี 20.3
- แผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 10 ปี 20.4
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 20.5

ในการปฏิบัติจริง โรงเรียนได้จัดทำแผนประเภทใดบ้าง

- แผนปฏิบัติการประจำปี 20.6
- แผนพัฒนาการศึกษาประจำปี 20.7
- แผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 5 ปี 20.8
- แผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 10 ปี 20.9
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 20.10

21. ในการจัดทำแผน โรงเรียนมีนโยบายในการบริหารงานของโรงเรียน  
หรือไม่

- มี 21.1
- ไม่มี เพราะ..... 21.2
- .....
- .....

ในกรณีที่มียุทธศาสตร์ของโรงเรียนได้มาอย่างไร ?

- ใช้ยุทธศาสตร์ที่กรมฯ จัดทำขึ้น 21.3
- โรงเรียนกำหนดนโยบายขึ้นเอง 21.4
- โรงเรียนกำหนดนโยบายขึ้นเองบางส่วน และใช้ยุทธศาสตร์  
ของกรมฯ บางส่วน 21.5
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 21.6
- .....
- .....



การจัดทรัพยากร (Assembling Resources)
---------------------------------------

22. ปัจจัยในการดำเนินงานที่กรมสามัญศึกษาจัดให้แก่หน่วยงานปฏิบัติ มีอะไรบ้าง ?

สำหรับผู้วิจัย

- |                       |   |      |
|-----------------------|---|------|
| <input type="radio"/> | คน  | 22.1 |
| <input type="radio"/> | เงิน                                      | 22.2 |
| <input type="radio"/> | วัสดุ-อุปกรณ์                             | 22.3 |
| <input type="radio"/> | ข้อมูลและสารสนเทศที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน | 22.4 |
| <input type="radio"/> | อื่น ๆ (โปรดระบุ).....                    | 22.5 |
|                       | .....                                     |      |
|                       | .....                                     |      |

23. กรมสามัญศึกษาได้กำหนดเกณฑ์มาตรฐานในการบริหารทรัพยากร เรื่องใดบ้าง ? (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ด้านบุคลากร

- |                       |                                 |      |
|-----------------------|---------------------------------|------|
| <input type="radio"/> | จำนวนบุคลากรสายบริหาร           | 23.1 |
| <input type="radio"/> | จำนวนบุคลากรสายปฏิบัติการสอน    | 23.2 |
| <input type="radio"/> | จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนการสอน   | 23.3 |
| <input type="radio"/> | จำนวนคาบการสอนของครู            | 23.4 |
| <input type="radio"/> | จำนวนบุคลากรที่เป็นลูกจ้างประจำ | 23.5 |
| <input type="radio"/> | ไม่มีกำหนดไว้                   | 23.6 |
| <input type="radio"/> | อื่น ๆ (โปรดระบุ).....          | 23.7 |
|                       | .....                           |      |
|                       | .....                           |      |

## สำหรับผู้วิจัย

ด้านอาคารสถานที่

- การกำหนดห้องบริการ เช่น ห้องผู้บริหาร ห้องพยาบาล ห้องแนะแนว ฯลฯ ในอาคารเรียน 23.8
- การกำหนดห้องพิเศษ เช่น ห้องวิทยาศาสตร์ ห้องคณิตศาสตร์ ห้องจริยธรรม ฯลฯ ในอาคารเรียน 23.9
- การกำหนดจำนวนอาคารประกอบ 23.10
- การกำหนดจำนวนพัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน 23.11
- การกำหนดจำนวนพัสดุ ครุภัณฑ์การศึกษา 23.12
- ไม่มีกำหนดไว้ 23.13
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 23.14
- .....
- .....

ด้านการเงิน

- การกำหนดค่าใช้จ่ายของนักเรียนต่อคน 23.15
- การกำหนดสัดส่วนการใช้เงินบำรุงการศึกษาของโรงเรียน 23.16
- ไม่มีกำหนดไว้ 23.17
- ด้านอื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 23.18
- .....
- .....

24. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของโรงเรียนได้จากแหล่งใดบ้าง และคิดเป็นร้อยละเท่าใด ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด

- เงินงบประมาณที่กรมสามัญศึกษาจัดสรรให้โรงเรียน 24.1  
ประมาณร้อยละ.....
- เงินบำรุงการศึกษา ประมาณร้อยละ..... 24.2
- เงินนอกงบประมาณอื่น ๆ นอกจากเงินบำรุงการศึกษา 24.3  
ประมาณร้อยละ.....

สำหรับผู้วิจัย

25. ลักษณะของงบประมาณที่กรมสามัญศึกษาจัดให้กับโรงเรียนในปัจจุบัน เป็นอย่างไร ?
- จัดให้โดยระบบรายการค่าใช้จ่ายกำกับไปด้วย 25.1
  - จัดให้เป็นยอดรวม โดยให้โรงเรียนเป็นผู้ตัดสินใจกำหนดรายการที่ต้องการใช้เอง 25.2
  - จัดให้โดยส่วนหนึ่งระบบรายการกำกับ และอีกส่วนหนึ่งให้โรงเรียนตัดสินใจกำหนดรายการเอง 25.3
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 25.4
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
26. การจัดสรรงบประมาณของกรมสามัญศึกษาให้กับโรงเรียนในปัจจุบัน สอดคล้องกับนโยบายของกรมสามัญศึกษาที่ให้โรงเรียนปฏิบัติหรือไม่?
- สอดคล้อง 26.1
  - ไม่สอดคล้อง 26.2
27. ระยะเวลาของการจัดสรรงบประมาณของกรมสามัญศึกษาให้กับโรงเรียน ทันต่อความต้องการหรือไม่ ?
- ทัน 27.1
  - ไม่ทัน 27.2

## สำหรับผู้วิจัย

28. วิธีการในการจัดสรรงบประมาณของกรมสามัญศึกษาในปัจจุบัน เป็นอย่างไร
- จัดสรรให้ตามเกณฑ์ที่กรมสามัญศึกษากำหนดขึ้นตามความเหมาะสม 28.1
  - จัดสรรให้ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ 28.2
  - กรมฯ ขอข้อมูลและความจำเป็นจากโรงเรียน แล้วจัดสรรให้ตามความจำเป็นของโรงเรียน 28.3
  - จัดสรรให้ตามสัดส่วนของงบประมาณที่ได้รับ โดยเฉลี่ยตามจำนวนโรงเรียน 28.4
  - จัดสรรให้ตามจำนวนนักเรียน โดยเฉลี่ยจากงบประมาณที่ได้รับ 28.5
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 28.6
  - .....
29. บุคลากรในโรงเรียนได้มาอย่างไร ?
- กรมสามัญศึกษาจัดส่งให้ทั้งหมด 29.1
  - โรงเรียนให้เงินบำรุงการศึกษาจ้างบางส่วน และกรมฯ จัดส่งให้บางส่วน 29.2
  - โรงเรียนให้เงินบริจาคจ้างบางส่วน และกรมฯ จัดส่งให้บางส่วน 29.3
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 29.4
  - .....
30. วิธีการจัดสรรบุคลากรของกรมสามัญศึกษาให้กับโรงเรียน ปัจจุบันดำเนินการอย่างไร ?
- กรมฯ จัดส่งให้โรงเรียนตามเกณฑ์ที่กรมฯ กำหนด 30.1
  - กรมฯ ขอข้อมูลความต้องการจากโรงเรียน แล้วจัดสรรให้ตามความจำเป็น 30.2
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 30.3
  - .....
  - .....

## สำหรับผู้วิจัย

31. ภารกิจของกรมสามัญศึกษาที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการมัธยมศึกษา การศึกษาพิเศษ และการศึกษาสงเคราะห์ ในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่ ?
- เหมาะสม 31.1
- ไม่เหมาะสม 31.2
- ถ้าไม่เหมาะสม ภารกิจที่ควรยกเลิก คือ..... 31.3
- .....
- .....
- .....
- ภารกิจที่ควรเพิ่มเติม คือ..... 31.4
- .....
- .....
- .....
32. อำนาจหน้าที่ของกรมสามัญศึกษา ในปัจจุบันมีอะไรบ้าง ? (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- กำหนดนโยบายการมัธยมศึกษา การศึกษาสงเคราะห์ และ การศึกษาพิเศษ 32.1
- การกำหนดแผนพัฒนาการมัธยมศึกษา การศึกษาสงเคราะห์ และ การศึกษาพิเศษ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา และแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ 32.2
- พิจารณาการจัดตั้งงบประมาณ และจัดสรรงบประมาณให้กับ หน่วยงานและโรงเรียนในสังกัด 32.3
- กำหนดอัตราการเก็บเงินบำรุงการศึกษา และพิจารณาขกเว้น การเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด 32.4
- กำหนดมาตรฐานด้านวิชาการ และอาคารสถานที่ 32.5
- ออกกฎระเบียบ หรือแนวปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อการบริหารงานให้ หน่วยงาน และโรงเรียนในสังกัดปฏิบัติ 32.6

สำหรับผู้วิจัย

- 32.7 พิจารณาการบรรจุ แต่งตั้ง ข้าราชการครูของโรงเรียนในสังกัด
- 32.8 พิจารณาการโยกย้าย โอน การกลับเข้ารับราชการของ ข้าราชการครู
- 32.9 พิจารณาการคัดเลือก และแต่งตั้งผู้บริหารโรงเรียน และ ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนในสังกัด
- 32.10 พิจารณาการโยกย้ายผู้บริหารโรงเรียนในสังกัด
- 32.11 พิจารณาให้ความดีความชอบประจำปีของข้าราชการครูในสังกัด
- 32.12 พิจารณาลงโทษแก่ข้าราชการครูในสังกัดที่กระทำความผิด
- 32.13 พิจารณาจัดตั้ง ขยาย สหุบรวม หรือยุบเลิกโรงเรียนในสังกัด
- 32.14 ติดตามและประเมินการจัดมัธยมศึกษา การศึกษาสงเคราะห์ และการศึกษาพิเศษ
- 32.15 รวบรวมข้อมูล วิจัย และส่งเสริมการวิจัยเกี่ยวกับการมัธยมศึกษา การศึกษาสงเคราะห์ และการศึกษาพิเศษ
- 32.16 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

33. โครงการจัดการจัดองค์การของกรมสามัญศึกษาที่แบ่งหน่วยงาน ทางราชการออกเป็น 9 หน่วยงาน และแบ่งภายในอีก 3 หน่วยงาน ได้แก่ หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานผู้ตรวจราชการกรมสามัญศึกษา สำนักงานโครงการพิเศษ ในปัจจุบันยังมีความเหมาะสมหรือไม่ ?

- 33.1 เหมาะสม
- 33.2 ไม่เหมาะสม.....
- .....
- .....

34. องค์ประกอบของคณะกรรมการสามัญศึกษาจังหวัด ตามระเบียบ  
กระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย คณะกรรมการสามัญศึกษาจังหวัด  
พ.ศ. 2532 มีความเหมาะสมเพียงใด ?
- เหมาะสม 34.1
- ไม่เหมาะสม 34.2
- ถ้าไม่เหมาะสม สิ่งที่ต้องปรับปรุง คือ
- จำนวนหรือสัดส่วนของกรรมการ ควรเป็น..... 34.3
- แหล่งที่มาของกรรมการ ควรมาจาก..... 34.4
- วิธีการสรรหากรรมการ ควรเป็น..... 34.5
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 34.6
- .....
- .....
35. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสามัญศึกษาจังหวัดตามระเบียบ  
กระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย คณะกรรมการสามัญศึกษาจังหวัด  
พ.ศ. 2532 มีความเหมาะสมหรือไม่ ?
- เหมาะสม 35.1
- ไม่เหมาะสม 35.2
- ถ้าไม่เหมาะสม ข้อที่ควรตัดออก คือ..... 35.3
- .....
- .....
- เรื่องที่ควรเพิ่มเติม คือ..... 35.4
- .....
36. ปัจจุบันคณะกรรมการสามัญศึกษาจังหวัดปฏิบัติงานได้ครอบคลุมภารกิจ  
ที่ได้รับมอบหมายหรือไม่ ?
- ครอบคลุมทุกเรื่อง 36.1
- ยังไม่ครอบคลุม 36.2

## สำหรับผู้วิจัย

- ถ้ายังไม่ครอบคลุม
- เรื่องที่ไม่ได้ปฏิบัติ หรือปฏิบัติน้อยมาก ได้แก่..... 36.3
- .....
- เรื่องที่เป็นจุดเน้น (สามัญศึกษาจังหวัดให้ความสำคัญ) ในขณะนี้ ได้แก่ 36.4
- .....
- .....
37. การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสามัญศึกษาจังหวัดในปัจจุบันได้จัดให้มีการประชุมเฉลี่ยเดือนละกี่ครั้ง ?
- 1 ครั้ง 37.1
- 2 ครั้ง 37.2
- 3 ครั้ง 37.3
- 4 ครั้ง 37.4
- 5 ครั้ง 37.5
- มากกว่า 5 ครั้ง 37.6
38. ท่านกำลังดำรงตำแหน่งหรือเคยเป็นกรรมการสามัญศึกษาจังหวัดหรือไม่
- กำลังดำรงตำแหน่งกรรมการ 38.1
- เคยเป็นกรรมการ 38.2
- ไม่เคยเป็นกรรมการ 38.3
- ถ้าเคย การประชุมคณะกรรมการสามัญศึกษาจังหวัด แต่ละครั้งเป็นอย่างไร ? (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- สมาชิกให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมประชุมกันอย่างสม่ำเสมอ 38.4
- สมาชิกไม่ค่อยให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมประชุม 38.5
- ผู้ทรงคุณวุฒิให้ข้อ เสนอแนะหรือความคิดเห็นต่อที่ประชุมดีมาก 38.6
- ผู้ทรงคุณวุฒิให้ความร่วมมือดี แต่ไม่ค่อยแสดงความคิดเห็น 38.7
- บรรยากาศในการประชุมสมาชิกมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นมาก 38.8
- สมาชิกในที่ประชุมไม่ค่อยมีอิสระในการแสดงความคิดเห็น 38.9
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 38.10
- .....



## สำหรับผู้วิจัย

39. การสรรหาผู้อำนวยการสามัญศึกษาจังหวัด ในจังหวัดของท่าน  
มีวิธีการในการสรรหาอย่างไร ?
- กรมสามัญศึกษาเป็นผู้สรรหา โดยผู้บริหารโรงเรียนในจังหวัดไม่มี  
ส่วนร่วมเลย 39.1
  - ผู้บริหารโรงเรียนในจังหวัดประชุมหารือคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติ  
ตามระเบียบแล้วเสนอกรมสามัญศึกษาคัดเลือกแต่งตั้ง 39.2
  - ได้จากการเลือกตั้งของผู้บริหารโรงเรียนในจังหวัด แล้วเสนอ  
กรมสามัญศึกษาพิจารณาแต่งตั้ง 39.3
  - ได้จากการเลือกตั้งของข้าราชการครูในจังหวัด แล้วเสนอ  
กรมสามัญศึกษาพิจารณาแต่งตั้ง 39.4
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 39.5  
.....
40. การสรรหากรรมการอื่น ๆ ในคณะกรรมการสามัญศึกษาจังหวัด  
ในจังหวัดของท่าน มีวิธีการในการสรรหาอย่างไร ?
- ประธานสามัญศึกษาจังหวัดร่วมกับผู้อำนวยการการประถมศึกษา  
จังหวัดและผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนประจำจังหวัด  
ทำการสรรหาจากผู้ที่มีคุณสมบัติ โดยผู้บริหารโรงเรียนไม่มีส่วนร่วม  
39.1
  - ผู้บริหารโรงเรียนในจังหวัดประชุมหารือคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติ  
เสนอประธานสามัญศึกษาจังหวัดที่ได้รับการแต่งตั้ง นำไปดำเนินการ  
ต่อไปตามระเบียบ 39.2
  - ผู้บริหารโรงเรียนในจังหวัดร่วมกันคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติ โดยการ  
เลือกตั้ง แล้วเสนอต่อประธานสามัญศึกษาจังหวัด นำไปดำเนินการ  
ต่อไปตามระเบียบ 39.3
  - ข้าราชการครูในจังหวัดร่วมกันคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติ โดยการ  
เลือกตั้ง แล้วเสนอต่อประธานสามัญศึกษาจังหวัด นำไปดำเนินการ  
ต่อไปตามระเบียบ 39.4
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 39.5  
.....

## สำหรับผู้วิจัย

41. ปัจจุบันใครเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสามัญศึกษาจังหวัด ?
- กรมสามัญศึกษา 41.1
  - ผู้ว่าราชการจังหวัด 41.2
  - ศึกษาธิการจังหวัด 41.3
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 41.4
  - .....
42. ปัจจุบันสามัญศึกษาจังหวัดในจังหวัดของท่าน ปฏิบัติงานในลักษณะใด ?
- เป็นตัวแทนของโรงเรียนในการให้ข้อมูล หรือข้อเสนอแนะต่อกรมสามัญศึกษา ในการพัฒนาการศึกษาในจังหวัด 42.1
  - เป็นผู้ประสานงานระหว่างกรมสามัญศึกษากับจังหวัด เพื่อให้การบริหารงานของกรมสามัญศึกษาในจังหวัดดำเนินไปด้วยความรวดเร็ว 42.2
  - เป็นตัวแทนของกรมสามัญศึกษา เพื่อควบคุมและดูแลให้การบริหารงานของกรมสามัญศึกษาในจังหวัด ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย 42.3
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 42.4
  - .....
43. สายงานระหว่างกรมสามัญศึกษา สามัญศึกษาจังหวัด และโรงเรียนที่ปฏิบัติจริงในปัจจุบันเป็นรูปแบบใด ?
- กรมสามัญศึกษาส่งเรื่องผ่านสามัญศึกษาจังหวัดไปยังโรงเรียน 43.1
  - กรมสามัญศึกษาส่งเรื่องผ่านศึกษาธิการจังหวัดและสามัญศึกษาจังหวัดไปยังโรงเรียน 43.2
  - กรมสามัญศึกษาส่งเรื่องไปยังโรงเรียนโดยตรง 43.3
  - มีรูปแบบไม่แน่นอน 43.4
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 43.5
  - .....

สำหรับผู้วิจัย

44. การมอบอำนาจของกรมสามัญศึกษาให้แก่บุคคลต่อไปนี้ มีความเหมาะสมเพียงใด ?
1. ผู้ว่าราชการจังหวัด  เหมาะสม 44.1  
 ไม่เหมาะสม 44.2
- ถ้าไม่เหมาะสม  
    เรื่องที่ไม่ควรมอบหมาย คือ..... 44.3  
    .....  
    เรื่อง que ควรมอบหมายเพิ่มเติม คือ..... 44.4  
    .....
2. ผู้อำนวยการสามัญศึกษาจังหวัด  เหมาะสม 44.5  
 ไม่เหมาะสม 44.6
- ถ้าไม่เหมาะสม  
    เรื่องที่ไม่ควรมอบหมาย คือ..... 44.7  
    .....  
    เรื่อง que ควรมอบหมายเพิ่มเติม คือ..... 44.8  
    .....
3. ผู้บริหารโรงเรียน  เหมาะสม 44.9  
 ไม่เหมาะสม 44.10
- ถ้าไม่เหมาะสม  
    เรื่องที่ไม่ควรมอบหมาย คือ..... 44.11  
    .....  
    เรื่อง que ควรมอบหมายเพิ่มเติม คือ..... 44.12  
    .....
4. อื่น ๆ (โปรดระบุตำแหน่งความเหมาะสมในการมอบอำนาจและเรื่อง que ควรปรับปรุง) 44.13  
    .....  
    .....

การดำเนินงาน (Implementing)
-----------------------------

สำหรับผู้วิจัย
----------------

45. ในระหว่างการปฏิบัติงาน กรมสามัญศึกษาได้จัดให้มีการนิเทศงาน  
อย่างไรบ้าง ? (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- |                       |  |      |
|-----------------------|--|------|
| <input type="radio"/> | ไม่มีการนิเทศ  | 45.1 |
| <input type="radio"/> | จัดทำเอกสารคู่มือการปฏิบัติงานแจกให้โรงเรียนปฏิบัติ      | 45.2 |
| <input type="radio"/> | จัดประชุมชี้แจงแผนงาน และนโยบายของกรมฯ ให้ผู้ปฏิบัติทราบ | 45.3 |
| <input type="radio"/> | จัดอบรมให้ผู้ปฏิบัติงานเป็นระยะ ๆ                        | 45.4 |
| <input type="radio"/> | จัดเจ้าหน้าที่ไปให้คำแนะนำแก่ผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียน     | 45.5 |
| <input type="radio"/> | อื่น ๆ (โปรดระบุ).....                                   | 45.6 |

46. ถ้ามีการนิเทศ เรื่องที่จัดให้มีการนิเทศ ได้แก่เรื่องอะไรบ้าง ?

- |                       |                        |      |
|-----------------------|------------------------|------|
| <input type="radio"/> | การจัดการเรียนการสอน   | 46.1 |
| <input type="radio"/> | การบริหารโรงเรียน      | 46.2 |
| <input type="radio"/> | การบริหารงานบุคคล      | 46.3 |
| <input type="radio"/> | การบริหารงานการเงิน    | 46.4 |
| <input type="radio"/> | อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | 46.5 |

47. การจัดทรัพยากรเพื่อการดำเนินงานกรมสามัญศึกษาเป็นอย่างไร ?

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- |                       |                        |                       |                          |      |      |
|-----------------------|------------------------|-----------------------|--------------------------|------|------|
| <input type="radio"/> | ส่วนใหญ่ทันเวลา        | <input type="radio"/> | ส่วนใหญ่ไม่ทันเวลา       | 47.1 | 47.2 |
| <input type="radio"/> | ส่วนใหญ่ตรงประเภท      | <input type="radio"/> | ส่วนใหญ่ไม่ตรงประเภท     | 47.3 | 47.4 |
| <input type="radio"/> | ส่วนใหญ่ปริมาณเพียงพอ  | <input type="radio"/> | ส่วนใหญ่ปริมาณไม่เพียงพอ | 47.5 | 47.6 |
| <input type="radio"/> | ส่วนใหญ่มีคุณภาพดี     | <input type="radio"/> | ส่วนใหญ่มีคุณภาพไม่ดี    | 47.7 | 47.8 |
| <input type="radio"/> | อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... |                       |                          | 47.9 |      |

## สำหรับผู้วิจัย

48. ในการดำเนินงานของหน่วยปฏิบัติ กรมสามัญศึกษามีวิธีการในการจูงใจ เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์อย่างไรบ้าง ?
- 48.1 ไม่มีวิธีการจูงใจ
  - 48.2 จัดสวัสดิการบ้านพักอาศัยให้แก่ข้าราชการครู
  - 48.3 ให้ความสำคัญความชอบเป็นกรณีพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานดีเด่น หรือ บรรลุวัตถุประสงค์ของกรมฯ
  - 48.4 ให้อำนาจข้อยก และเผยแพร่ผลงานให้เป็นที่ล่ำรูกันทั่วไป
  - 48.5 ให้ความสำคัญในตำแหน่งหน้าที่การงานที่สูงขึ้นตามความสามารถ
  - 48.6 ให้อำนาจและกำลังใจ โดยการตรวจเยี่ยม และให้คำแนะนำของ ข้าราชการระดับสูงอยู่เสมอ
  - 48.7 ให้การยอมรับ และรับฟังความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะของ หน่วยปฏิบัติด้วยความสนใจ และนำไปพิจารณาคำเนินการหรือ แก้ไขปรับปรุงในที่
  - 48.8 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

การควบคุม (Controlling)

49. การบริหารงานของกรมสามัญศึกษาในปัจจุบันได้กำหนดเกณฑ์หรือ มาตรฐานไว้ในเรื่องใดบ้าง ?
- 49.1 ไม่มีกำหนดไว้เลย
  - 49.2 การบริหารทั่วไป
  - 49.3 งานธุรการ
  - 49.4 งานวิชาการ
  - 49.5 งานปกครองนักเรียน
  - 49.6 งานบริการ
  - 49.7 ความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
  - 49.8 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

สำหรับผู้วิจัย

50. ในการควบคุมการปฏิบัติงานของหน่วยปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบาย  
กรมสามัญศึกษาได้ใช้วิธีการใดบ้าง ? (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- จัดส่งเอกสารเกี่ยวกับเกณฑ์ หรือมาตรฐานการบริหารงานให้  
โรงเรียนทราบ และถือปฏิบัติ 50.1
  - จัดประชุมผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงให้ทราบแนวทาง  
ในการบริหารงาน 50.2
  - จัดนิเทศ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามเกณฑ์ หรือมาตรฐานของ  
งาน 50.3
  - จัดให้มีผู้ตรวจราชการ เพื่อควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน 50.4
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 50.5

51. ในระหว่างการปฏิบัติงาน กรมสามัญศึกษาจัดให้มีการกำกับ หรือติดตาม  
การบริหารงานอย่างไรบ้าง ?
- การใช้ปฏิทินการปฏิบัติงาน 51.1
  - การรายงาน เรื่องที่กำหนดให้รายงาน ได้แก่ 51.2
    - การเงิน 51.3
    - ความก้าวหน้าของงานตามแผนงาน หรือนโยบาย 51.4
    - ปัญหาและอุปสรรคของการบริหารงาน 51.5
    - อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 51.6
  - การตรวจสอบ เรื่องที่ตรวจสอบ ได้แก่ 51.7
    - ตรวจสอบการใช้จ่ายเงิน โดย..... 51.8
    - ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผน/งาน/โครงการของกรมฯ  
โดย..... 51.9
    - อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 51.10

	<u>สำหรับวิจัย</u>
<input type="radio"/> การตรวจราชการ โดย	51.11
<input type="radio"/> ผู้ตรวจราชการกรมสามัญศึกษาประจำเขตการศึกษา	51.12
<input type="radio"/> ผู้ตรวจราชการกรมฯ	51.13
<input type="radio"/> อธิบดีกรมสามัญศึกษา	51.14
<input type="radio"/> รองอธิบดีกรมสามัญศึกษา ซึ่งทำหน้าที่ตรวจราชการแทน อธิบดี หรือตามท่่อธิบดีมอบหมาย	51.15
<input type="radio"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	51.16
.....	
52. กรมสามัญศึกษามีระบบการประเมินผลอย่างไรบ้าง ในเรื่องต่อไปนี้	
1. ผู้ประเมิน	
<input type="radio"/> ประเมินโดยโรงเรียน	52.1
<input type="radio"/> ประเมินโดยสามัญศึกษาจังหวัด	52.2
<input type="radio"/> ประเมินโดยกรมสามัญศึกษา	52.3
<input type="radio"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	52.4
.....	
.....	
.....	
.....	
2. ระยะเวลา	
<input type="radio"/> ประเมินก่อนการดำเนินงาน	52.5
<input type="radio"/> ประเมินระหว่างดำเนินงาน	52.6
<input type="radio"/> ประเมินเมื่อสิ้นสุดโครงการ	52.7
<input type="radio"/> ประเมินเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานแต่ละปี	52.8
<input type="radio"/> ประเมินครึ่งแผน	52.9
<input type="radio"/> ประเมินเมื่อสิ้นสุดแผน	52.10
<input type="radio"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	52.11
.....	
.....	
.....	





ตอนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบบริหารงานมัธยมศึกษาของกรมสามัญศึกษา

โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องว่างหน้าข้อความที่ตรงกับปัญหาที่ทราบในการบริหารงาน  
มัธยมศึกษาของกรมสามัญศึกษาในปัจจุบัน

การกำหนดจุดหมาย (Goal Setting)

54. ปัญหาเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของกรมสามัญศึกษามีอะไรบ้าง ?

- |   | สำหรับผู้วิจัย |
|---|----------------|
| <input type="radio"/> วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่ชัดเจน  | 54.1           |
| <input type="radio"/> วัตถุประสงค์ที่กำหนดยากที่จะนำไปแปลความให้เป็นรูปธรรม<br>เพื่อการปฏิบัติได้ | 54.2           |
| <input type="radio"/> วัตถุประสงค์ที่กำหนดไม่เผยแพร่ให้รับรู้กันทั่วไป                            | 54.3           |
| <input type="radio"/> วัตถุประสงค์ที่กำหนดไม่สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศในอนาคต                     | 54.4           |
| <input type="radio"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....  | 54.5           |

55. ท่านมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการกำหนดวัตถุประสงค์ของกรมสามัญศึกษา  
อย่างไรบ้าง ?

.....

.....

.....

.....

56. ปัญหาเกี่ยวกับนโยบายของกรมสามัญศึกษามีอะไรบ้าง ?

- |  |      |
|--|------|
| <input type="radio"/> นโยบายไม่ชัดเจน                                    | 56.1 |
| <input type="radio"/> นโยบายที่กำหนดยากที่จะนำไปปฏิบัติจริงได้           | 56.2 |
| <input type="radio"/> นโยบายมากเกินไป ทำให้ปฏิบัติได้ไม่ครบถ้วน          | 56.3 |
| <input type="radio"/> นโยบายที่กำหนด ไม่เผยแพร่ให้เป็นที่รับรู้กันทั่วไป | 56.4 |
| <input type="radio"/> นโยบายเปลี่ยนแปลงบ่อยตามผู้บริหาร                  | 56.5 |
| <input type="radio"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....                             | 56.5 |

.....

57. ท่านมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายของกรมสามัญศึกษา  
อย่างไรบ้าง ?

.....  
 .....  
 .....

การวางแผน (Planning)

58. กรมสามัญศึกษามีปัญหาเกี่ยวกับการวางแผนในปัจจุบันอย่างไรบ้าง ?  
ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ขาดแผนระยะยาวทำให้ไม่ทราบแนวทางของการจัดการมัธยมศึกษา  
ของกรมฯ ในอนาคต 58.1
- เป้าหมายของแผนที่กำหนดไว้ไม่ชัดเจน 58.2
- เป้าหมายที่กำหนดไว้สูงเกินไป ไม่สัมพันธ์กับสภาพข้อเท็จจริง 58.3
- แผนกำหนดไว้ไม่ชัดเจน 58.4
- แผนที่กรมฯ จัดทำ ไม่เป็นที่รับรู้ของผู้ปฏิบัติอย่างทั่วถึง 58.5
- ผู้จัดทำแผนขาดความรู้ 58.6
- ขาดข้อมูลที่เชื่อถือได้ 58.7
- ไม่มีการนำผลการประเมินจากแผนที่แล้วมาใช้ในการวางแผน 58.8
- ขาดการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผน 58.9
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 58.10

59. ท่านมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการวางแผนของกรมสามัญศึกษาอย่างไรบ้าง

.....  
 .....  
 .....  
 .....

การจัดทรัพยากร (Assembling Resources)
---------------------------------------

สำหรับผู้วิจัย

60. ปัญหาเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรของกรมสามัญศึกษาในปัจจุบัน  
มีอะไรบ้าง ? (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- |                       |  |       |
|-----------------------|--|-------|
| <input type="radio"/> | ไม่มีเกณฑ์มาตรฐานทรัพยากรกำหนดไว้  | 60.1  |
| <input type="radio"/> | เกณฑ์มาตรฐานทรัพยากรที่มีกำหนดไว้ในปัจจุบันต่ำเกินไป<br>ไม่เพียงพอที่จะนำไปใช้ในการบริหารงานจริง ๆ ได้ | 60.2  |
| <input type="radio"/> | งบประมาณที่จัดสรรให้ไม่เพียงพอกับความต้องการใช้  | 60.3  |
| <input type="radio"/> | งบประมาณที่จัดสรรให้ไม่ตรงกับความต้องการของโรงเรียน  | 60.4  |
| <input type="radio"/> | ไม่มีแผนการจัดสรรงบประมาณที่ชัดเจน   | 60.5  |
| <input type="radio"/> | ระยะเวลาที่จัดสรรงบประมาณล่าช้า ไม่ทันต่อความต้องการใช้  | 60.6  |
| <input type="radio"/> | การจัดสรรบุคลากร ไม่ตรงกับความต้องการของโรงเรียน   | 60.7  |
| <input type="radio"/> | จำนวนบุคลากรที่กรมฯ จัดสรรให้ ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานที่กรมฯ<br>กำหนด ทำให้คุณภาพการเรียนการสอนต่ำ         | 60.8  |
| <input type="radio"/> | จำนวนบุคลากรที่กรมฯ จัดสรรให้ ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานที่ ก.พ.<br>กำหนด                                     | 60.9  |
| <input type="radio"/> | อื่น ๆ (โปรดระบุ).....   | 60.10 |
|                       | .....  |       |
|                       | .....  |       |

61. ท่านมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณของกรมสามัญศึกษา  
อย่างไรบ้าง ?

.....

.....

.....

การจัดองค์การ (Organizing)
----------------------------

สำหรับผู้วิจัย

62. ปัญหาเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของกรมสามัญศึกษาในปัจจุบันมีอย่างไรบ้าง?

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- |                       |  |      |
|-----------------------|--|------|
| <input type="radio"/> | อำนาจหน้าที่กำหนดไว้ไม่ชัดเจน                      | 62.1 |
| <input type="radio"/> | ไม่มีการชี้แจงอำนาจหน้าที่ให้ผู้บริหารโรงเรียนทราบ | 62.2 |
| <input type="radio"/> | อำนาจหน้าที่ของกรมฯ ในปัจจุบันมากเกินไป            | 62.3 |
| <input type="radio"/> | อื่น ๆ (โปรดระบุ).....                             | 62.4 |

63. ปัญหาเกี่ยวกับโครงสร้างการจัดองค์กรของกรมสามัญศึกษามีอย่างไรบ้าง?

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- |                       |  |       |
|-----------------------|--|-------|
| <input type="radio"/> | โครงสร้างไม่ชัดเจน   | 63.1  |
| <input type="radio"/> | ไม่เผยแพร่ให้เป็นที่รับรู้ทั่วไปของโรงเรียน  | 63.2  |
| <input type="radio"/> | หน้าที่ของแต่ละหน่วยงานกำหนดไว้ซ้ำซ้อนกัน  | 63.3  |
| <input type="radio"/> | เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความสามารถ  | 63.4  |
| <input type="radio"/> | เจ้าหน้าที่ขาดมนุษยสัมพันธ์ที่ดี   | 63.5  |
| <input type="radio"/> | อำนาจหน้าที่ของสามัญศึกษาจังหวัดไม่เผยแพร่ให้รับรู้โดยทั่วไป                             | 63.6  |
| <input type="radio"/> | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในสามัญศึกษาจังหวัดขาดความรู้ความสามารถ                             | 63.7  |
| <input type="radio"/> | คณะกรรมการสามัญศึกษาจังหวัดไม่รับทราบหน้าที่ของตนเอง                                     | 63.8  |
| <input type="radio"/> | สายงานการปฏิบัติงานสามัญศึกษาจังหวัดที่กำหนดต้องผ่าน<br>ศึกษาธิการจังหวัด ทำให้งานล่าช้า | 63.9  |
| <input type="radio"/> | อื่น ๆ (โปรดระบุ).....   | 63.10 |

64. ท่านมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดองค์การของกรมสามัญศึกษา  
อย่างไรบ้าง ?

.....

.....

.....

การดำเนินงาน (Implementing)

สำหรับผู้วิจัย

65. ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือการจัดการของกรมสามัญศึกษา  
ในปัจจุบันมีอะไรบ้าง ? (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ขาดการนิเทศ 65.1
- ขาดการประเมินผลระหว่างการดำเนินงาน 65.2
- ไม่มีปฏิทินการปฏิบัติงาน 65.3
- มีปฏิทินการปฏิบัติงาน แต่ไม่ใช้ในการกำกับงาน 65.4
- ได้รับความทราบไม่ตรงประเภท 65.5
- ได้รับความทราบไม่เพียงพอ 65.6
- ได้รับความทราบไม่ทันเวลา 65.7
- ได้รับความทราบไม่มีคุณภาพ 65.8
- ขาดการตรวจ ติดตามที่เป็นระบบและมีคุณภาพ 65.9
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 65.10
- .....
- .....
- .....
- .....

66. ท่านมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานของกรมสามัญศึกษา  
อย่างไรบ้าง ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

การควบคุม (Controlling)

สำหรับผู้วิจัย

67. ปัญหาเกี่ยวกับการควบคุมของกรมสามัญศึกษาในปัจจุบันมีอะไรบ้าง ?

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เกณฑ์หรือมาตรฐานในการปฏิบัติงาน กำหนดไม่ชัดเจน 67.1
- เกณฑ์หรือมาตรฐานในการปฏิบัติงาน ไม่เป็นที่รับรู้โดยทั่วไปของผู้ปฏิบัติ 67.2
- ไม่มีแผนในการติดตาม หรือประเมินผลที่ชัดเจน 67.3
- วิธีการในการควบคุม หรือติดตามการบริหารงานของกรมฯ กำหนดไม่ชัดเจน 67.4
- ไม่นำผลของการควบคุม หรือติดตามการบริหารมาปรับปรุงแก้ไขการบริหารงาน 67.5
- การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการไม่มีแผนที่แน่นอน 67.6
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... 67.7
- .....
- .....
- .....
- .....

68. ท่านมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการควบคุม หรือติดตามการบริหารงานของกรมสามัญศึกษาอะไรบ้าง ?

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่ท่านได้กรุณาตอบแบบสอบถามครบถ้วนทุกข้อ

## ประวัติผู้เขียน

นายวีระชัย จิระชาติ เกิดวันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2494 ที่อำเภอท่งพิน  
จังหวัดอุทัยธานี สำเร็จการศึกษาปริญญาการศึกษามัธยมศึกษา จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
บางเขน เมื่อปีการศึกษา 2517 เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2518 ที่  
โรงเรียนพระโขนงพิทยาลัย เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง  
นักวิชาการศึกษา สังกัดกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา

