

การบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้

นางสาวพวงสุรีย์ วรรณคามิน

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
CHULALONGKORN UNIVERSITY

บทคัดย่อและแฟ้มข้อมูลฉบับเต็มของวิทยานิพนธ์ตั้งแต่ปีการศึกษา 2554 ที่ให้บริการในคลังปัญญาจุฬาฯ (CUIR)
เป็นแฟ้มข้อมูลของนิสิตเจ้าของวิทยานิพนธ์ ที่ส่งผ่านทางบัณฑิตวิทยาลัย

The abstract and full text of theses from the academic year 2011 in Chulalongkorn University Intellectual Repository (CUIR)
are the thesis authors' files submitted through the University Graduate School.

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารการศึกษา ภาควิชานโยบาย การจัดการและความเป็นผู้นำทางการศึกษา

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปีการศึกษา 2558

ลิขสิทธิ์ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

THE BUDGET MANAGEMENT OF PRIVATE ISLAMIC SCHOOLS IN 3 SOUTHERN BORDER
PROVINCES

Miss Phuangsuree Vorakamin



A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements
for the Degree of Master of Education Program in Educational Administration
Department of Educational Policy Management and Leadership

Faculty of Education

Chulalongkorn University

Academic Year 2015

Copyright of Chulalongkorn University

หัวข้อวิทยานิพนธ์	การบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนา อิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้
โดย	นางสาวพวงสุรีย์ วรรณคามิน
สาขาวิชา	บริหารการศึกษา
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทรัตน์ เจริญกุล

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อนุมัติให้บัณฑิตวิทยาลัย
ของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต

..... คณบดีคณะครุศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.บัญชา ชลาภิรมย์)

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

..... ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชญาพิมพ์ อูสาโท)

..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทรัตน์ เจริญกุล)

..... กรรมการภายนอกมหาวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์)

พงศุรีย์ วรคามิน : การบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ (THE BUDGET MANAGEMENT OF PRIVATE ISLAMIC SCHOOLS IN 3 SOUTHERN BORDER PROVINCES) อ.ที่ปริกษาวิทยานิพนธ์หลัก: ผศ. ดร.นันทรัตน์ เจริญกุล, 154 หน้า.

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวน 112 โรงเรียน ผู้ให้ข้อมูลได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ดูแลด้านการบริหารงบประมาณ รวมทั้งสิ้น 224 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถาม การวิเคราะห์ข้อมูลใช้การแจกแจงความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการวิเคราะห์ความแปรปรวน

ผลการวิจัยพบว่า

1.สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน เรียงลำดับจากสภาพการบริหารที่มีระดับการปฏิบัติสูงสุดไปถึงต่ำสุด ตามลำดับดังนี้ ด้านการบริหารบัญชี ด้านการบริหารการเงิน ด้านการจัดสรรงบประมาณ ด้านการวางแผนงบประมาณ ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ด้านการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ

2.ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้พบว่า โดยภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านเรียงลำดับจากสภาพการบริหารที่มีระดับปัญหาสูงสุดไปถึงต่ำสุดตามลำดับ ดังนี้ ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ด้านการวางแผนงบประมาณ ด้านการจัดสรรงบประมาณ ด้านการบริหารการเงิน ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ด้านการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ และด้านการบริหารบัญชี

3.สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ เมื่อพิจารณาตามขนาดของโรงเรียน พบว่า การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา และการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

ส่วนของปัญหาการบริหารงบประมาณโดยภาพรวม การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา และการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก มีระดับปัญหาที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดใหญ่มีระดับปัญหาอยู่ในระดับน้อย ส่วนการบริหารการเงิน การบริหารบัญชี และการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับปัญหาที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ระดับน้อย แต่โรงเรียนขนาดเล็ก มีระดับปัญหาอยู่ระดับปานกลาง

ภาควิชา นโยบาย การจัดการและความเป็นผู้นำทาง ลายมือชื่อนิสิต

การศึกษา

ลายมือชื่อ อ.ที่ปริกษาหลัก

สาขาวิชา บริหารการศึกษา

ปีการศึกษา 2558

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จได้ด้วยความกรุณาอย่างสูงจากผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นันทรัตน์ เจริญกุล อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่กรุณามอบคำแนะนำ เป็นที่ปรึกษาให้ความรู้ชี้แนะแนวทางการดำเนินงาน อีกทั้งข้อเสนอแนะ ตลอดจนแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น และเป็นกำลังใจที่ดีมาโดยตลอด

ขอกราบขอบพระคุณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชญาพิมพ์ อูสาโห ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และ รองศาสตราจารย์นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่กรุณาให้คำแนะนำ และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงแก้ไขวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น จนกระทั่งวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ได้รับการอนุมัติอย่างสมบูรณ์ ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูง มา ณ โอกาสนี้

ขอขอบคุณ ดร.บัณฑิตย์ ศรีพุทธางกูร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วุฒิชัย เนียมเทศ ดร.ชวลิต เกิดทิพย์ ดร.บรรเจตพร สู่แสนสุข และดร.มนัส บุญชม ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้กรุณาช่วยตรวจสอบ แก้ไข และให้คำแนะนำในการทำเครื่องมือวิจัยให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการทำวิจัยในครั้งนี้

ขอขอบพระคุณคณาจารย์ สาขาวิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยที่ได้ประสิทธิประสาทวิชาความรู้แก่ผู้วิจัย ให้คำปรึกษาทางการเรียนและการทำงานแก่ผู้วิจัยขอบคุณผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามเป็นอย่างดี เพื่อเป็นข้อมูลในการทำวิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ขอขอบคุณพี่ๆ เพื่อนๆ สาขาวิชาบริหารการศึกษาทุกท่าน ที่มีส่วนให้การสนับสนุน คอยช่วยเหลือ ให้คำแนะนำแก่ผู้วิจัยในการทำวิทยานิพนธ์

ขอกราบขอบพระคุณ คุณย่าสมจิตต์ – คุณย่าสมพิศม์ – คุณย่าสมนิตย์ – คุณแม่อารีย์ วรคามิน ที่ให้โอกาส และสนับสนุนให้ผู้วิจัยได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับมหาบัณฑิต กราบขอบพระคุณที่อบรมสั่งสอนผู้วิจัยให้ประสบความสำเร็จทั้งทางการเรียน และการทำงานมาจนถึงทุกวันนี้

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	จ
กิตติกรรมประกาศ.....	ฉ
สารบัญ.....	ช
บทที่ 1 บทนำ	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
คำถามการวิจัย	4
วัตถุประสงค์การวิจัย	5
นิยามศัพท์.....	5
กรอบแนวคิดในการวิจัย	7
ขอบเขตการวิจัย.....	7
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	8
วิธีดำเนินการวิจัย	8
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	9
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	10
ตอนที่ 1 แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม	10
1.1. โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม	10
1.2. การอุดหนุนโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม	11
ตอนที่ 2 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวกับการบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษา	11
2.1 การบริหาร.....	11
2.2. การบริหารการศึกษา	12
2.3. ขอบข่ายและภารกิจการบริหารและจัดการสถานศึกษา.....	14

2.4. การบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษา.....	15
ตอนที่ 3 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	35
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	43
ขั้นตอนในการดำเนินการวิจัย	43
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	43
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	45
การเก็บรวบรวมข้อมูล	47
การวิเคราะห์ข้อมูล	48
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	49
ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม	49
สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม	51
ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม	85
บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	108
สรุปผลการวิจัย.....	108
อภิปรายผลการวิจัย.....	116
ข้อเสนอแนะ	128
รายการอ้างอิง	133
ภาคผนวก.....	138
ประวัติผู้เขียนวิทยานิพนธ์	154

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
ตารางที่ 3 - 1 จำนวนประชากรทั้งหมดจำแนกตามขนาดและที่ตั้ง	44
ตารางที่ 3 - 2 จำนวนกลุ่มตัวอย่างที่ได้จากการสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ	45
ตารางที่ 4 - 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม	49
ตารางที่ 4 - 2 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม โดยภาพรวม ..	51
ตารางที่ 4 - 3 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม โดยภาพรวม ..	52
ตารางที่ 4 - 4 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการวางแผนงบประมาณ	53
ตารางที่ 4 - 5 การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการวางแผนงบประมาณตามขนาดของโรงเรียน	55
ตารางที่ 4 - 6 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการวางแผนงบประมาณ จำแนกตามขนาดของโรงเรียน	56
ตารางที่ 4 - 7 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการจัดสรรงบประมาณ	59
ตารางที่ 4 - 8 การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการจัดสรรงบประมาณตามขนาดของโรงเรียน	60
ตารางที่ 4 - 9 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการจัดสรรงบประมาณ จำแนกตามขนาดของโรงเรียน	61
ตารางที่ 4 - 10 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา	63
ตารางที่ 4 - 11 การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา ตามขนาดของโรงเรียน	65

ตารางที่	หน้า
ตารางที่ 4 - 12 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน.....	66
ตารางที่ 4 - 13 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารการเงิน.....	69
ตารางที่ 4 -14 การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารการเงิน ตามขนาดของโรงเรียน.....	70
ตารางที่ 4 - 15 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารการเงิน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน.....	71
ตารางที่ 4 - 16 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารบัญชี.....	72
ตารางที่ 4 - 17 การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารบัญชี ตามขนาดของโรงเรียน.....	73
ตารางที่ 4 - 18 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารบัญชี จำแนกตามขนาดของโรงเรียน.....	74
ตารางที่ 4 - 19 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์.....	75
ตารางที่ 4 - 20 การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ตามขนาดของโรงเรียน	76
ตารางที่ 4 - 21 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ จำแนกตามขนาดของโรงเรียน.....	77
ตารางที่ 4 - 22 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ.....	80

ตารางที่	หน้า
ตารางที่ 4 - 23 การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ ตามขนาดของโรงเรียน.....	81
ตารางที่ 4 - 24 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ จำแนกตามขนาดของโรงเรียน	82
ตารางที่ 4 - 25 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม โดยภาพรวม	85
ตารางที่ 4 - 26 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม โดยภาพรวม จำแนกตามขนาดของโรงเรียน	86
ตารางที่ 4 - 27 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการวางแผนงบประมาณ	87
ตารางที่ 4 - 28 การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการวางแผนงบประมาณ ตามขนาดของโรงเรียน.....	88
ตารางที่ 4 - 29 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการวางแผนงบประมาณ จำแนกตามขนาดของโรงเรียน	89
ตารางที่ 4 - 30 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการจัดสรรงบประมาณ	90
ตารางที่ 4 - 31 การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการจัดสรรงบประมาณ ตามขนาดของโรงเรียน	91
ตารางที่ 4 - 32 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการจัดสรรงบประมาณ จำแนกตามขนาดของโรงเรียน	92
ตารางที่ 4 - 33 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา.....	93

ตารางที่	หน้า
ตารางที่ 4 - 34 การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ตามขนาดของโรงเรียน.....	94
ตารางที่ 4 - 35 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน	95
ตารางที่ 4 - 36 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารการเงิน.....	97
ตารางที่ 4 - 37 การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารการเงิน ตามขนาดของโรงเรียน	98
ตารางที่ 4 - 38 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารการเงิน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน.....	99
ตารางที่ 4 - 39 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารบัญชี.....	100
ตารางที่ 4 - 40 การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารบัญชี ตามขนาดของโรงเรียน.....	101
ตารางที่ 4 - 41 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารบัญชี จำแนกตามขนาดของโรงเรียน.....	102
ตารางที่ 4 - 42 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์.....	103
ตารางที่ 4 - 43 การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ตามขนาดของโรงเรียน ..	104
ตารางที่ 4 - 44 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ จำแนกตามขนาดของโรงเรียน	105
ตารางที่ 4 - 45 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการติดตาม และประเมินผลการใช้งบประมาณ.....	106

ตารางที่

หน้า

ตารางที่ 4 - 46 การเปรียบเทียบการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม
 ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ ตามขนาดของ
 โรงเรียน 107



บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2553 ได้กำหนดให้มีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาไปยังสถานศึกษาในเขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษา และจัดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาของแต่ละแห่งทำหน้าที่กำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนกิจกรรมของสถานศึกษาของตนเองใน 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป สถานศึกษามีอิสระในการบริหารจัดการสถานศึกษา ภายใต้กรอบนโยบายที่กำหนดด้วยตนเอง ดังนั้นการตัดสินใจที่สมบูรณ์ในการบริหารงานวิชาการ งาน งบประมาณ งานบริหารบุคคล และงานบริหารทั่วไปที่เป็นส่วนของสถานศึกษาจึงควรเบ็ดเสร็จอยู่ที่ สถานศึกษา(สำนักงานปฏิรูปการศึกษา, 2545) และตามมาตรา 60 ให้รัฐจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ให้กับการศึกษา ในฐานะที่มีความสำคัญสูงสุดต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ โดยจัดสรรเป็นเงิน งบประมาณเพื่อการศึกษา โดยจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลที่เหมาะสมแก่ ผู้เรียนการศึกษาภาคบังคับ และการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดโดยรัฐและเอกชนเท่าเทียมกัน

รัฐบาลให้ความสำคัญและได้กำหนดให้จังหวัดชายแดนภาคใต้เป็นพื้นที่พิเศษที่จะต้องดำเนิน นโยบายในการพัฒนาและแก้ปัญหาทั้งทางด้านเศรษฐกิจ การศึกษา ความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน โดยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 23 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2549 เห็นชอบกำหนดให้จังหวัด ชายแดนภาคใต้เป็นเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ ประกอบด้วยจังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสตูล และ 4 อำเภอของจังหวัดสงขลา ได้แก่ อำเภอจะนะ นาทวี สะบ้าย้อย และเทพา (สำนักงานพัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้, 2551) และในวันที่ 28 พฤศจิกายน 2549 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศให้ใช้ชื่อการจัดการศึกษา 3 จังหวัดชายแดน ภาคใต้ว่า “การจัดการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้” นอกจากนี้ ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2553 รัฐบาลสมัยในสมัยของนายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะได้มีการจัดตั้งสำนักงานการศึกษา เอกชนระดับจังหวัดและสำนักงานการศึกษาเอกชน ระดับอำเภอ ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัด ชายแดนภาคใต้ เพื่อกำกับและสนับสนุนการพัฒนา คุณภาพสถานศึกษาเอกชนใน 4 จังหวัดชายแดน ภาคใต้ ได้แก่ ปัตตานี ยะลา นราธิวาส สตูล และ 4 อำเภอของจังหวัดสงขลา ได้แก่ จะนะ เทพา นาทวี สะบ้าย้อย (ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้, 2555) ในปัจจุบันมีการปรับ โครงสร้างการบริหารจัดการกระทรวงศึกษาธิการในส่วนภูมิภาคแบบใหม่ตามคำสั่งคณะรักษาความ สงบแห่งชาตินั้น จะมีคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการใน

ภูมิภาค โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการเป็นประธานและมีผู้บริหารองค์กรหลักเป็นกรรมการ ซึ่งจะทำหน้าที่ขับเคลื่อนการศึกษาในส่วนภูมิภาค ด้วยการบริหารจัดการตรงไปที่สำนักงานศึกษาธิการภาค (ศธภ.) ที่ 1 - 18 กล่าวคือ จะทำการแต่งตั้งศึกษาธิการภาคขึ้นมา และจะมีศึกษาธิการจังหวัด (ศจ.) ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน เพื่อดูแลการศึกษาทุกระบบ ไม่ว่าจะเป็นสถานศึกษาปฐมวัย สถานศึกษาการศึกษาขั้นต้น ระบบ สถานศึกษาอาชีวศึกษา สถานศึกษาการศึกษาพิเศษ สถานศึกษาเอกชน เป็นต้น รวมทั้งโรงเรียนในสังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วย ทำให้ขับเคลื่อนนโยบายในการบริหารงานให้ เป็นไปในทิศทางเดียวกันได้อย่างเป็นเอกภาพ ในขณะที่โครงสร้างแบบเดิมดำเนินการในส่วนนี้ได้ยาก (อรพรรณ ฤทธิ์มั่น และคณะ, 2559)

ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้, 2556) ได้มีการจัดทำยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ขึ้น โดยด้านการศึกษา เป็น 1 ในยุทธศาสตร์หลักที่นำมาพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ ซึ่งมีเป้าหมายให้การศึกษาเป็น เครื่องมือในการพัฒนา สร้างความเข้าใจ และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างหลากหลาย มีการจัดสรร งบประมาณให้แก่กระทรวงศึกษาธิการเพื่อนำมาพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาใน จังหวัดชายแดนภาคใต้อย่างต่อเนื่อง

นอกจากโครงการเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ ที่รัฐบาลได้จัดการอุดหนุนให้แก่โรงเรียน เอกชน และ งบประมาณจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ในแต่ละปีงบประมาณแล้ว นั้น คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2556 มีการอนุมัติเห็นชอบการดำเนินการจัดสรร งบประมาณสำหรับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ดังนี้ 1.โครงการพัฒนา คุณภาพการศึกษาในพื้นที่จังหวัดนราธิวาส ปัตตานี ยะลา และ 4 อำเภอของจังหวัดสงขลา (อ.สะบ้าย้อย เทพา จะนะ และนาทวี) งบประมาณ 915,096,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษา สำหรับเป็นค่าตอบแทนเสี่ยงภัยสำหรับข้าราชการครู พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ 28,103 คน จากเดิมคนละ 2,500 บาท บวกเพิ่มเงินพัฒนาคุณภาพการศึกษาอีกคนละ 1,000 บาท รวมเป็นคนละ 3,500 บาท/เดือน และเงินพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำหรับครูโรงเรียน เอกชนในระบบ อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัยเอกชน ลูกจ้างชั่วคราว ครูอัตราจ้าง วิทยากรสอน ศาสนาอิสลาม ที่ยังไม่เคยได้รับค่าเสี่ยงภัยมาก่อน จำนวน 19,262 คนๆละ 2,500 บาท 2.โครงการ ปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดสรรเงินอุดหนุนรายบุคคลโรงเรียนเอกชนประเภท สามัญศึกษา ศาสนาควบคุมสามัญ และประเภทอาชีวศึกษาในเขตพื้นที่ จชต. จากเดิมซึ่งได้รับการ อุดหนุนร้อยละ 70 เป็นร้อยละ 85 เพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายและช่วยเหลือผู้ปกครองที่มีฐานะ ยากจน จากเดิมใช้งบประมาณปีละ 626,247,290 บาท เพิ่มขึ้นเป็น 737,513,567 บาท หรือเท่ากับ ใช้งบประมาณเพิ่มขึ้น 111,266,277 บาท

เมื่อมีการจัดการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้เกิดขึ้น การจัดการศึกษาในรูปแบบของเอกชนได้รับความนิยมเพิ่มมากขึ้น ผู้ปกครองส่วนใหญ่ศรัทธาและนิยมส่งบุตรหลาน เข้าเรียนในสถานศึกษาเอกชนที่จัดการศึกษา/จัดการเรียนการสอนศาสนาควบคู่สามัญ โดยในปีการศึกษา 2552 พบว่า จำนวนนักเรียนระดับประถมศึกษาอยู่ในโรงเรียนของรัฐร้อยละ 70 อยู่ในโรงเรียนเอกชนร้อยละ 30 แต่ในทิศทางที่กลับกันในระดับมัธยมศึกษา มีนักเรียนที่อยู่ในโรงเรียนของรัฐเพียงร้อยละ 30 เท่านั้น (ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้, 2556) และในปีการศึกษา 2557 พื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ มีนักเรียนระดับประถมศึกษาจำนวน 167,571 คน เรียนอยู่ในสถานศึกษาของรัฐร้อยละ 82.11 และเรียนอยู่ในสถานศึกษาเอกชนเพียงร้อยละ 17.89 ซึ่งมีทิศทางกลับกันในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่มีจำนวนนักเรียนรวม 41,121 คน เรียนอยู่ในสถานศึกษาเอกชน ร้อยละ 60.34 และมีเพียงร้อยละ 39.66 ที่เข้าเรียนในสถานศึกษาของรัฐ (นวรรัตน์ รามสูต, 2557) เนื่องจาก โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามเป็นโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ซึ่งแปรสภาพมาจากโรงเรียนราษฎร์สอนศาสนาอิสลาม ซึ่งส่วนใหญ่เดิมเคยเป็นปอเนาะดั้งเดิมที่แปรสภาพตามนโยบายของรัฐ และมีการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับความเชื่อและวิถีชีวิต โดยจัดวิชาด้านศาสนามากกว่าในโรงเรียนของรัฐ แต่คุณภาพของนักเรียนในโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามยังไม่เป็นที่น่าพอใจสืบเนื่องจากปัญหาด้านการบริหารจัดการโรงเรียน และจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เพื่อจัดทำข้อเสนอยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม โดยการประมวลข้อมูล ความรู้ ความคิด ประสบการณ์ ข้อเสนอแนะ ข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโรงเรียน พบว่า ปัจจัยหนึ่งที่ส่งผลให้คุณภาพของนักเรียนที่ยังไม่มีคุณภาพนั้น เกิดจากปัญหาด้านการบริหารจัดการโรงเรียน ซึ่งประกอบไปด้วย งานบริหารทั่วไป งานการบริหารงานบุคคล งานการบริหารงบประมาณ และงานอาคารสถานที่ โดยในส่วนของปัญหาการบริหารงบประมาณนั้น พบว่ามีปัญหาดังนี้ (มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา, 2549) รัฐให้เงินอุดหนุนโดยใช้เกณฑ์นักเรียนที่เรียนวิชาสามัญ แต่โรงเรียนต้องจัดการเรียนการสอนทั้งวิชาสามัญและวิชาศาสนาอิสลาม จึงทำให้งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอ , โรงเรียนทั้งหมดมีรายได้หลักจากเงินอุดหนุนจากรัฐ แต่การอุดหนุนยังมีความเหลื่อมล้ำถึงแม้จะเป็นโรงเรียนประเภท 15(1) ด้วยกันก็ตาม , จากข้อมูลของโรงเรียนขนาดใหญ่ พบว่า เงินอุดหนุนที่ได้รับประมาณร้อยละ 90 เป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคลากร เหลือร้อยละ 10 ซึ่งเป็นจำนวนที่ไม่เพียงพอต่อการพัฒนาโรงเรียนในด้านอื่นๆ , โรงเรียนประเภท 15(2) ส่วนใหญ่เป็นโรงเรียนขนาดเล็กได้รับเงินอุดหนุนน้อย ทำให้มีปัญหาในการบริหารจัดการมาก, ในอดีตหลายๆโรงเรียนได้รับเงินบริจาคจากต่างประเทศ ทำให้โรงเรียนมีงบเพิ่มเติมสำหรับบริหารจัดการโรงเรียน ในระยะหลังการรับเงินบริจาคจากต่างประเทศจะถูกเพ่งเล็งจากเจ้าหน้าที่รัฐมากทำให้ทุกโรงเรียนไม่กล้าที่จะรับบริจาค และ โรงเรียนส่วนมากไม่มีแผนการหารายได้

เพื่อเลี้ยงตัวเอง สอดคล้องกับงานวิจัยของ นิเลาะ แวอุซิง (2552) พบว่า ปัญหาการดำเนินงานด้านงบประมาณ คือ ปัญหาการนำแผนงาน/โครงการต่างๆของฝ่ายต่างๆไปจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านงบประมาณ การจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศและดัชนีชี้วัดผลผลิตและผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การรณรงค์และส่งเสริมการระดมทุนเพื่อการพัฒนาการศึกษา และการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณประจำปี

จากปัญหาในการบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษาข้างต้นนั้น พบว่าในส่วนของการบริหารงานงบประมาณในสถานศึกษานั้นว่าเป็นงานที่มีบทบาทสำคัญในการเป็นฝ่ายสนับสนุนการจัดการศึกษาในสถานศึกษาทุกระดับให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น โดยมุ่งเน้นความเป็นอิสระ ในการบริหารจัดการให้สถานศึกษามีความคล่องตัวและเกิดความรวดเร็วในการจัดการศึกษา สถานศึกษาสามารถระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆมาใช้ในการจัดการศึกษาได้ มีการบริหารงานด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้ แต่หากสถานศึกษาขาดการบริหารจัดการงบประมาณให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ก็จะส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษาของนักเรียนทำให้การจัดการศึกษาไม่มีคุณภาพเท่าที่ควร

ดังนั้นจึงมีความเห็นว่า ประเด็นที่ควรศึกษาวิจัย คือการศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ เนื่องจาก โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามยังมีปัญหาในการบริหารงานงบประมาณที่ยังขาดระบบการบริหารจัดการที่ยังไม่มีประสิทธิภาพ ประกอบกับปัญหาความไม่สงบภายในพื้นที่ที่เกิดขึ้นในทุกวัน ซึ่งผลการวิจัยในครั้งนี้จะเป็นส่วนสนับสนุนที่สำคัญ ที่จะเป็นข้อมูลพื้นฐานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพิจารณา วางแผน กำหนดนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ต่างๆ ของการบริหารงานงบประมาณ ในการจัดการศึกษาแก่โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ และเพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนเหล่านี้มีการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น และเป็นประโยชน์ในการพัฒนาเยาวชนในพื้นที่ที่กำลังเติบโตขึ้น ให้เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติต่อไป

คำถามการวิจัย

- 1.สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้เป็นอย่างไร
- 2.ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้เป็นอย่างไร
- 3.สภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีขนาดต่างกัน มีความแตกต่างกันหรือไม่

วัตถุประสงค์การวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้
2. เพื่อศึกษาปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้
3. เพื่อเปรียบเทียบสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีขนาดแตกต่างกัน

นิยามศัพท์

การบริหารงบประมาณ หมายถึง การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณ การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา การบริหารการเงิน การบริหารบัญชี การบริหารพัสดุและสินทรัพย์ และการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ

การวางแผนงบประมาณ หมายถึง การวิเคราะห์ทิศทางและนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา การจัดทำแผนกลยุทธ์ หรือแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาพร้อมตัวชี้วัด และพิจารณาความเหมาะสมในการขอเสนองบประมาณ เพื่อเป็นข้อมูลของงบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

การจัดสรรงบประมาณ หมายถึง การจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้กับหน่วยงานภายในสถานศึกษาตามแผนกลยุทธ์ หรือแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา การเบิกจ่ายและอนุมัติการใช้งบประมาณของสถานศึกษาตามประเภทและรายการที่ได้รับงบประมาณ การโอนและการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา หมายถึง การวางระบบการใช้ทรัพยากรร่วมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง สนับสนุนให้บุคลากร และสถานศึกษาร่วมมือกันใช้ทรัพยากร มีการวิเคราะห์แหล่งทรัพยากร การจัดทำแผนระดมทรัพยากรทางการศึกษา การจัดหาทุนการศึกษา การจัดหารายได้และผลประโยชน์จากแหล่งต่างๆตามแต่ละสภาพของสถานศึกษา ช่วยเหลือนักเรียนในการหากองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา

การบริหารการเงิน หมายถึง การวางแผนในการเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำเงินส่งคลัง และการควบคุมตรวจสอบเกี่ยวกับงานด้านการเงินทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณตามระเบียบข้อบังคับ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

การบริหารบัญชี หมายถึง การจัดทำบัญชีการเงินประเภทต่างๆ การจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้ตรวจสอบและรายงานข้อมูลทางการเงินของสถานศึกษา

การบริหารพัสดุ และสินทรัพย์ หมายถึง การวางแผนจัดหาพัสดุ การจัดทำระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ของสถานศึกษา การจัดหาพัสดุ การกำหนดรูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะและจัดซื้อจัดจ้าง การใช้งาน การควบคุม บำรุงรักษา และจำหน่ายพัสดุ รวมถึงการจัดหารายได้และผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา

การติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ หมายถึง การจัดทำแผนการตรวจสอบติดตามการใช้งาน ผลการดำเนินงาน ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม จัดทำข้อสรุปการตรวจสอบ สรุปข้อมูลสารสนเทศ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง มีการกำหนดตัวชี้วัด ประเมินผลการทำงาน ผลการดำเนินงาน และรายงานผลการประเมินต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม หมายถึง โรงเรียนในระบบตามมาตรา 15(1) ประเภทสอนศาสนาควบคุมสามัญ ไม่รวมถึง โรงเรียนสอนศาสนาออกนอกระบบตามมาตรา 15(2) , สถาบันศึกษาปอเนาะ และศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ดาดีกา)

3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ หมายถึง พื้นที่ตามประกาศตามมติของคณะรัฐมนตรีเมื่อ วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ.2549 ประกอบด้วยจังหวัดยะลา ปัตตานี และนราธิวาส

ผู้บริหาร หมายถึง ผู้รับใบอนุญาต หรือ ผู้จัดการ หรือ ผู้อำนวยการ ที่รับผิดชอบในการบริหารงานงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้

บุคลากร หมายถึง บุคลากรของโรงเรียนที่ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารงานงบประมาณในโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้

กรอบแนวคิดในการวิจัย

ผลจากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง สามารถสรุปกรอบแนวคิดในการวิจัยเรื่อง “การบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้” โดยใช้ขอบข่ายการบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคล ของกระทรวงศึกษาธิการ (กระทรวงศึกษาธิการ, 2546) ดังนี้

การบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้

- 1.การวางแผนงบประมาณ
- 2.การจัดสรรงบประมาณ
- 3.การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา
- 4.การบริหารการเงิน
- 5.การบริหารบัญชี
- 6.การบริหารพัสดุ และสินทรัพย์
- 7.การติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
CHULALONGKORN UNIVERSITY

ขอบเขตการวิจัย

1.ประชากรในการวิจัยครั้งนี้ คือ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ตามมาตรา 15(1) ประเภทสอนศาสนาควบคู่สามัญ ไม่รวมถึง โรงเรียนสอนศาสนานอกระบบตามมาตรา15(2) , สถาบันศึกษาปอเนาะ และศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวนทั้งหมด 157 แห่ง

กลุ่มตัวอย่างในการวิจัยครั้งนี้ คือ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ตามมาตรา 15(1) ประเภทสอนศาสนาควบคู่สามัญ จำนวน 112 แห่ง ไม่รวมถึง โรงเรียนสอนศาสนานอกระบบตามมาตรา15(2) , สถาบันศึกษาปอเนาะ และศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) โดยผู้ให้ข้อมูล

คือ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 112 คน และบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารงานงบประมาณ จำนวน 112 คน

2.ขนาดของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม แบ่งเป็น 3 ขนาด คือ

โรงเรียนขนาดเล็ก นักเรียนไม่เกิน 300 คน

โรงเรียนขนาดกลาง นักเรียนตั้งแต่ 301 – 700 คน

โรงเรียนขนาดใหญ่ นักเรียนตั้งแต่ 701 คนขึ้นไป

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.ผู้บริหารโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามสามารถนำข้อมูลผลการวิจัยไปประกอบการพิจารณาเพื่อแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.หน่วยงานต้นสังกัดของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม สามารถนำข้อมูลผลการวิจัยไปประกอบการพิจารณาให้การสนับสนุนในการพัฒนาการบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษาให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นในอนาคต

3.ผู้สนใจเรื่องการบริหารงานงบประมาณ ในการจัดการศึกษา สามารถนำข้อมูลผลการวิจัยเป็นแหล่งอ้างอิง เพื่อบริหารจัดการงบประมาณการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มีบริบทใกล้เคียงให้มีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้น

วิธีดำเนินการวิจัย

ประชากร

ประชากรในการวิจัยครั้งนี้ คือ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ตามมาตรา 15(1) ประเภทสอนศาสนาควบคู่สามัญ ไม่รวมถึง โรงเรียนสอนศาสนานอกระบบตามมาตรา15(2) , สถาบันศึกษาปอเนาะ และศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวนทั้งหมด 157 แห่ง

กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างในการวิจัยครั้งนี้ คือ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ตามมาตรา 15(1) ประเภทสอนศาสนาควบคู่สามัญ จำนวน 112 แห่ง ซึ่งผู้วิจัยใช้การสุ่มตัวอย่างโดยใช้การเปิดตารางของ Yamane (Yamane, 1970) เพื่อให้ได้จำนวนกลุ่มตัวอย่างตามสัดส่วนและวิธีการทางการวิจัย

การศึกษา ได้ใช้วิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ (Stratified Sampling) กำหนดสัดส่วนจำแนกตามขนาดของโรงเรียน ตามสูตรของ Yamane (Yamane, 1970) เมื่อได้ขนาดกลุ่มตัวอย่างแล้ว ใช้วิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ (Stratified Sampling) โดยดำเนินการสุ่มตัวอย่างจากจำนวนผู้บริหาร และบุคลากร โดยผู้ให้ข้อมูล คือ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 112 คน และบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารงบประมาณ จำนวน 112 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

แบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน ประกอบด้วย ตอนที่ 1 เป็นคำถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม และตอนที่ 2 เป็นคำถามเกี่ยวกับสภาพและปัญหาในการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ลักษณะแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) 5 ระดับ

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ใช้แบบสอบถามในการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามเป็นวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ ในส่วนที่เป็นแบบเลือกตอบใช้วิธีการแจกแจงความถี่ (Frequency Distribution) และหาค่าร้อยละ (Percentage) นำเสนอในรูปตารางประกอบความเรียง ส่วนแบบมาตราส่วนประมาณค่าใช้การหาค่าเฉลี่ย (Mean) และหาค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) โดยกำหนดค่าคะแนนของคำตอบแต่ละระดับ นำเสนอในรูปตารางประกอบความเรียง ส่วนการเปรียบเทียบสภาพและปัญหาของการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีขนาดแตกต่างกัน ใช้การวิเคราะห์ความแปรปรวน (f-test) นำเสนอในรูปตารางประกอบความเรียง

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การสรุปสาระสังเขปที่สำคัญซึ่งประกอบด้วยเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ผู้วิจัยมีวัตถุประสงค์เพื่อสรุปสาระสำคัญจากการศึกษานำไปสู่กรอบแนวคิดและยังเป็นข้อมูลประกอบในการทำวิจัยเรื่อง “การบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้” โดยมีสาระต่างๆ แต่ละประเด็นดังนี้

ตอนที่ 1 แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม

ตอนที่ 2 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวกับการบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษา

ตอนที่ 3 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ตอนที่ 1 แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม

1.1. โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม

โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามแปรสภาพมาจากโรงเรียนราษฎร์สอนศาสนาอิสลาม ซึ่งส่วนใหญ่เดิมเคยเป็นปอเนาะดั้งเดิมที่แปรสภาพตามนโยบายของรัฐ ซึ่งการจัดการเรียนการสอนจะแบ่งออกเป็น 2 ส่วนหลัก คือ วิชาสามัญ และวิชาศาสนาตามสภาพข้อเท็จจริง พบว่า ในระดับมัธยมศึกษาผู้ปกครองส่วนใหญ่นิยมส่งบุตรหลานไปเรียนในโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามมากกว่าโรงเรียนของรัฐเนื่องจากการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับความเชื่อและวิถีชีวิต โดยจัดวิชาด้านศาสนามากกว่าในโรงเรียนของรัฐ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม จัดเป็นโรงเรียนตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ.2525 ซึ่งแบ่งออกได้เป็น 2 ลักษณะ (มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา, 2549) คือ

1. โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามตามมาตรา 15(1) เป็นโรงเรียนเอกชนที่สอนวิชาศาสนาควบคู่กับวิชาสามัญตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามตามมาตรา 15 (1) แบ่งย่อยได้อีก 2 ลักษณะ คือ

1.1. โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามประเภทบริหารโดยสมาคมหรือมูลนิธิ ซึ่งเป็นองค์บุคคลนิติบุคคล ทางราชการอุดหนุนงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายรายหัว 100 เปอร์เซ็นต์ ซึ่งโรงเรียนลักษณะดังกล่าวทางราชการจะถอนข้าราชการครูที่ไปช่วยสอนวิชาสามัญออก เนื่องจากได้รับการอุดหนุนไปจ้างครูโดยเฉพาะแล้ว หากโรงเรียนมีความจำเป็นต้องมีข้าราชการครูที่ทาง

ราชการส่งไปช่วยสอนจะต้องคืนจำนวนเท่ากับวุฒิการศึกษาขั้นต้นของข้าราชการคนดังกล่าวให้แก่ทางราชการ

1.2. โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามประเภทบุคคลเป็นผู้รับใบอนุญาต ซึ่งทางราชการจะอุดหนุนงบประมาณค่าใช้จ่ายรายหัวเช่นเดียวกับโรงเรียนเอกชนสามัญทั่วไป แต่ทางราชการจะส่งข้าราชการครูส่วนหนึ่งสอนวิชาสามัญปฏิบัติการสอนร่วมกับครูที่โรงเรียนจ้างสอน

2.โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ตามมาตรา 15(2) แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2525 ซึ่งส่วนหนึ่งจัดการเรียนการสอนทางอิสลามศึกษาตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ และอีกส่วนหนึ่งจัดการเรียนการสอนวิชาสามัญตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการควบคู่ไปด้วย แต่สภาพความพร้อมทั้งบุคลากรและระบบการจัดการเรียนรู้อยังไม่เข้าเกณฑ์ของกระทรวงศึกษาธิการที่จะยกระดับสู่การเป็นโรงเรียนตามมาตรา 15(1) แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ.2525

1.2.การอุดหนุนโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม

สำหรับการอุดหนุนโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามในปัจจุบันมีรายละเอียดดังนี้ (เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์ และคณะ, 2550) ในปีงบประมาณ 2547 เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ กระทรวงศึกษาธิการได้ออกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม จังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ.2547 กำหนดให้สำนักงานบริหารคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ส่งเสริมและสนับสนุนโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามดังต่อไปนี้ 1.การส่งเสริมและสนับสนุนด้านสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน 2.ส่งเสริมและสนับสนุนด้านวัสดุและครุภัณฑ์ 3.ส่งเสริมและสนับสนุนด้านอาคารสถานที่ 4.ส่งเสริมและสนับสนุนด้านอื่นๆ

ตอนที่ 2 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวกับการบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษา

2.1 การบริหาร

Certo (2003 อ้างถึงในสมาน อัสวภูมิ, 2545) นิยามการบริหารไว้สั้นๆว่า เป็นกระบวนการในการดำเนินงานเพื่อการบรรลุวัตถุประสงค์ โดยการทำงานร่วมกันกับบุคคลอื่น หรือผ่านบุคคลอื่น และทรัพยากรขององค์การ

ทัสนี วงศ์เย็น (2549) ได้ให้ความหมายของคำว่า “การบริหาร” หมายถึงการที่กลุ่มบุคคลร่วมมือกันทำกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ร่วมกันกำหนดไว้

ล่องหน้าอย่างชัดเจน ด้วยการดึงทรัพยากรที่มีอยู่ ประยุกต์เทคโนโลยี และนวัตกรรมมาใช้อย่างเป็นระบบ และมีระเบียบ มีกฎเกณฑ์ในการทำงานที่เป็นที่ยอมรับได้ร่วมกัน

การบริหาร (มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2546) หมายความว่า การที่กลุ่มบุคคลร่วมกันทำกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ร่วมกันกำหนดไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจน ด้วยการดึงทรัพยากรที่มีอยู่ ประยุกต์เทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้อย่างเป็นระบบ และมีระเบียบ มีกฎเกณฑ์ในการทำงานที่เป็นที่ยอมรับได้ร่วมกัน

วิจิตร ศรีสอ้าน (2536) สรุปความหมายของการบริหารว่า การบริหารเป็นกิจกรรมของกลุ่มบุคคลตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปทำกิจกรรมเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ร่วมกัน โดยใช้กระบวนการและทรัพยากรที่เหมาะสม การกระทำกิจกรรมใดๆที่ต้องใช้คนหลายคนร่วมกันทำ หากจะให้บังเกิดผลดีมีประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพจำเป็นต้องมีการบริหารงานที่ดีและการบริหารเป็นบริการประเภทหนึ่ง

สมาน อิศวภูมิ (2545) การบริหารเป็นกระบวนการและกิจกรรมที่สามารถใช้ในการบริหารงานในทุกระบบองค์การ

เสนาะ ดิยาว (2543) ได้ให้ความหมายว่า การบริหาร คือ กระบวนการทำงานกับคนและโดยอาศัยคน เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การภายใต้สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ซึ่งมีลักษณะ 5 ประการ ประกอบด้วย ทำงานร่วมกัน มีเป้าหมายขององค์การร่วมกัน สร้างความสมดุลระหว่างประสิทธิผลและประสิทธิภาพ ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่จำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด และต้องเผชิญกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เวลา

อุทัย ธรรมเตโช (2531) ได้ให้ความหมายของคำว่า การบริหาร หมายถึง กิจกรรมที่บุคคลตั้งแต่สองคนขึ้นไปร่วมมือกันดำเนินการเพื่อให้สำเร็จวัตถุประสงค์อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างร่วมกัน

โดยสรุป การบริหาร คือ กิจกรรมต่างๆที่มีการร่วมมือกันทำอย่างเป็นระบบ โดยมีบุคคลร่วมมือกันตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป

2.2. การบริหารการศึกษา

Good (1973 อ้างถึงในสิทธิ จิตต์นิลวงค์, 2552) ได้ให้ความหมาย การบริหารการศึกษา คือ

1.การแนะนำ ควบคุม และการจัดการทุกสิ่งทุกอย่างที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารของโรงเรียนหรือการบริหารธุรกิจต่างๆโดยกิจการต่างๆที่นำไปสู่จุดหมายสุดท้ายของการศึกษา

2.การแนะนำ ควบคุม และการจัดการทุกๆด้านในการบริหารโรงเรียน ซึ่งเกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนการสอน แต่ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจต่างๆ เช่น การบริหารที่เกี่ยวข้องกับครู บทเรียน การเรียน หลักสูตรและการแนะแนว

3. การวินิจฉัยสั่งการ การควบคุมและการจัดการเกี่ยวกับงานหรือกิจการโรงเรียน รวมทั้งการบริหารธุรกิจโรงเรียน โดยมุ่งให้บรรลุผลตามจุดหมายปลายทางของการศึกษาที่ได้ตั้งไว้

ภิญโญ สาร (2523) ได้ให้ความหมาย การบริหารการศึกษาไว้ดังนี้

การบริหารการศึกษา คือ ผู้จัดการและรับผิดชอบ การดำเนินงานต่างๆทุกชนิดในระบบการศึกษา ผู้บริหารการศึกษาอาจทำงานบริหารในระดับสถานศึกษา ในระดับท้องถิ่น หรือชุมชน หรืออำเภอ เทศบาล หรือระดับจังหวัด เรื่อยไปจนถึงระดับต่างๆในส่วนกลาง ได้แก่ หัวหน้าแผนกต่างๆ หัวหน้า หรือ ผู้อำนวยการกอง อธิบดี จนถึงปลัดกระทรวง หรือคือ กิจกรรมต่างๆ ที่กลุ่มบุคคลร่วมกันดำเนินการเพื่อพัฒนาเด็ก เยาวชน และประชาชนหรือสมาชิกของสังคม ในทุกๆด้าน เพื่อให้บุคคลดังกล่าวเป็นสมาชิกที่ดีและมีประสิทธิภาพของสังคม โดยกระบวนการต่างๆทั้งที่เป็นระเบียบแบบแผนและไม่เป็นระเบียบแบบแผน ทั้งในและนอกโรงเรียน

อุทัย ธรรมเตโช (2531) ได้ให้ความหมายของ การบริหารการศึกษา (Educational Administration) หมายถึง 1. กิจกรรมที่บุคคล 2 คนขึ้นไปดำเนินการพัฒนาสมาชิกของสังคม ให้มีความเจริญงอกงามเพื่อให้เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม และช่วยพัฒนาสังคมให้เจริญสืบไป หรือ 2. กระบวนการในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

เอกชัย กี่สุขพันธ์ (2527) ได้กล่าวถึงการบริหารการศึกษาปรัชญาของการบริหาร ก็คือ การมุ่งพัฒนาคน (Human Development) เพื่อให้คนมีความเจริญงอกงามในทุก ๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านร่างกาย ด้านสติปัญญา ด้านอารมณ์ หรือ ด้านสังคม ดังนั้น การบริหารการศึกษา จึงเป็นกิจกรรมที่จะมุ่งหวังผลกำไรหรือผลประโยชน์จากการดำเนินงานเหมือนกับการบริหารธุรกิจต่าง ๆ ไม่ได้ การบริหารการศึกษามีความแตกต่างกับการบริหารอื่น ๆ ใน 5 ประเด็น คือ (5 P's)

1. ปรัชญาการศึกษา (Philosophy) การบริหารการศึกษา เป็นการมุ่งพัฒนาคน เพื่อให้ความเจริญงอกงามทางสติปัญญา ร่างกาย อารมณ์และสังคม ส่วนการบริหารอื่น ๆ โดยเฉพาะด้านธุรกิจนั้นมุ่งเน้นที่การบริหาร เพื่อให้เกิดผลกำไรหรือผลประโยชน์มากที่สุด

2. บุคลากร (People) บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการศึกษานั้นมีทั้งครูและนักเรียน ซึ่งมีคุณสมบัติลักษณะพิเศษแตกต่างกัน โดยเฉพาะครูจะต้องมีคุณลักษณะ นิสสัย ความรู้ ความสามารถที่แตกต่างกับบุคลากรวิชาชีพอื่น ๆ

3. นโยบาย (Policy) นโยบายเป็นความต้องการในการจัดดำเนินการ ซึ่งจะกำหนดขึ้นตามแนวของปรัชญาทางการบริหารอันเป็นแม่บทใหญ่ ที่ทุกหน่วยงานในองค์การจะต้องปฏิบัติตาม นโยบายทางด้านบริหารการศึกษา จะมุ่งเน้นการให้การศึกษาแก่ประชาชน เพื่อให้ได้ประชาชนที่มีคุณภาพอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ ซึ่งการศึกษาระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา หรืออุดมศึกษา ก็จะมีนโยบายทางการบริหารที่แตกต่างกันไป

4.กระบวนการ (Process) กระบวนการในการดำเนินงานด้านการบริหารการศึกษา ได้แก่ การถ่ายทอดความรู้ ทักษะคติ ค่านิยมต่าง ๆ ของสังคมให้แก่ผู้เรียน ซึ่งมีความแตกต่างกับกระบวนการผลิตในทางธุรกิจเป็นอย่างมาก

5.ผลิตภัณฑ์ (Product) วัตถุประสงค์ที่เข้าสู่ระบบบริหารการศึกษา คือ คน ผลิตผลที่ได้ก็ยังคงเป็นคนเหมือนเดิม แตกต่างกันแต่เพียงความรู้ ความสามารถที่ได้รับการอบรมสั่งสอน ตลอดจนทัศนคติต่าง ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงไป แต่ไม่สามารถจะเห็นได้โดยการสังเกตจากภายนอก ซึ่งแตกต่างจากการผลิตวัตถุดิบในโรงงานอุตสาหกรรมที่ได้ผลผลิตต่าง ๆ ออกมาเป็นรูปตามที่ต้องการ และแตกต่างวัตถุดิบเดิมที่ป้อนเข้ามา

โดยสรุป การบริหารการศึกษา คือ กิจกรรมที่มีบุคคลตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป ร่วมกันมุ่งพัฒนาสมาชิกในสังคม ให้เป็นสมาชิกที่ดีและมีประสิทธิภาพในทุกๆด้าน และช่วยให้สังคมมีความเจริญรุ่งเรือง

2.3. ขอบข่ายและภารกิจการบริหารและจัดการสถานศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ (2546) ได้กำหนดขอบข่ายและภารกิจการบริหารและจัดการสถานศึกษาไว้ 4 ด้าน คือ การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.การบริหารงานวิชาการ เป็นภารกิจหลักของสถานศึกษา มุ่งเน้นไปที่แนวปฏิบัติต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

2.การบริหารงานงบประมาณ มุ่งเน้นความเป็นอิสระในการบริหารจัดการมีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดหลักการบริหารแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการมาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา

3.การบริหารงานบุคคล เป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว อิสระภายใต้กฎหมาย ระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนา มีความรู้ความสามารถ มีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียน

4.การบริหารทั่วไป เป็นงานที่เกี่ยวข้องข้องการจัดระบบบริหารองค์กรให้บริการบริหารงานอื่นๆ บรรลุผลตามมาตรฐาน คุณภาพและเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีบทบาทหลักในการประสานส่งเสริม สนับสนุนและการอำนวยความสะดวกต่างๆในการให้บริการการศึกษาทุกรูปแบบ มุ่งพัฒนา

สถานศึกษาให้ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม ส่งเสริมในการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามหลักการบริหารงาน ที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก โดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ ตลอดจนการมีส่วนร่วมของบุคคล ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.4. การบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษา

2.4.1. ความหมายของงบประมาณ

กิติมา ปรีดีติลภ (2522) ได้ให้ความหมายของคำว่า งบประมาณ คือ แผนการเงินของรัฐบาล ที่จัดทำขึ้นเพื่อแสดงรายรับและรายจ่ายของโครงการต่างๆที่รัฐบาลกำหนดว่าจะกระทำในระยะเวลาที่กำหนด โดยกำหนดจำนวนเงินค่าใช้จ่ายของแต่ละโครงการว่าจะต้องใช้จ่ายเงินเป็นจำนวนเท่าใด และจะหาเงินจากทางใดเพื่อนำมาใช้จ่ายตามโครงการนั้น

ชารี มณีศรี (2525) ได้ให้นิยามของคำว่า งบประมาณ คือ แผนการเงิน (Financial Plan) ซึ่งหมายถึง แผนที่มีการกำหนดทรัพยากรทางการเงิน ให้เปลี่ยนแปลงมาเป็นวัตถุประสงค์ของชาติ เนื่องจากทรัพยากรทางการเงินมีจำกัด แต่จะต้องนำมาจัดสรรใช้จ่ายให้บรรลุวัตถุประสงค์ต่างๆของชาติ ซึ่งมีจำนวนมากมาย ซึ่งขึ้นอยู่กับทางเลือกที่ฉลาด (Wise choice) ความจำเป็นก่อนหลัง เป็นสาระสำคัญของการงบประมาณ

รุ่ง พูลสวัสดิ์ (2527) ได้ให้ความหมายของคำว่า งบประมาณ หมายถึง ทรัพยากรที่เป็นเงิน เพื่อนำมาใช้ในการดำเนินงานของหน่วยงานนั้นๆให้บรรลุเป้าหมาย โดยประหยัดค่าใช้จ่ายให้น้อยที่สุด และได้งานอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานด้วย

นงลักษณ์ สุทธิวิวัฒน์พันธ์ (2544) ได้สรุปว่า งบประมาณ เป็นการวางแผนการบริหารของรัฐบาล แสดงกิจกรรม หรือโครงการที่จะปฏิบัติจัดทำและหน่วยงานที่รับผิดชอบ งบประมาณค่าใช้จ่าย และที่มาของรายได้เพื่อการใช้จ่ายนั้นๆ มีระยะเวลาที่แน่นอน และเป็นแผนบริหารที่ฝ่ายบริหารจัดการทำขึ้น เพื่อเสนอขออนุมัติจากรัฐสภา

สมาน อัสวภูมิ (2545) ให้นิยามคำว่า งบประมาณ คือ เอกสารทางการเงินที่แสดงถึงรายรับ รายจ่าย และแผนการได้มาและใช้จ่ายเงินขององค์การในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

โดยสรุป งบประมาณ คือ ทรัพยากรที่องค์การสามารถนำไปจัดสรร ใช้จ่าย เพื่อวัตถุประสงค์ใดวัตถุประสงค์หนึ่งตามแผนงานที่องค์การได้กำหนดไว้

2.4.2. แหล่งที่มาของงบประมาณ

แหล่งที่มาของงบประมาณในการบริหารสถานศึกษา มี 2 แหล่ง คือ จากเงินงบประมาณที่รัฐบาลสนับสนุน ซึ่งเป็นกฎหมายเรียกว่า พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจากเงิน

นอกงบประมาณที่สถานศึกษาหามาได้จากผู้มีจิตศรัทธาบริจาค หรือ จากการจัดกิจกรรมของสถานศึกษา (โอสถ ทองมี, 2549)

1.เงินงบประมาณ เงินงบประมาณของสถานศึกษา หมายถึง เงินงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่สถานศึกษาได้รับการพิจารณาจากหน่วยงานต้นสังกัดจัดสรรให้ ซึ่งจะต้องใช้จ่ายให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณนั้นๆ ยกเว้น ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ วงเงินสัญญาครั้งหนึ่งตั้งแต่ 50,000 บาทขึ้นไป สามารถขอเบิกเงินไว้เบิกจ่ายเหลือในปีได้อีก 6 เดือน จนถึงเดือนมีนาคม และหากยังไม่แล้วเสร็จก็ขอขยายเวลาเบิกจ่ายอีก 6 เดือน จนถึงเดือนกันยายน รวมทั้งสิ้นไม่เกิน 2 ปี

งบประมาณที่จัดสรรให้แก่สถานศึกษา และสถานศึกษามีส่วนในการเบิกจ่ายในฐานะหน่วยงานย่อย มีดังนี้

- 1.1.งบบุคลากร ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว
- 1.2.งบดำเนินงาน ได้แก่ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 1.3.งบเงินอุดหนุน ได้แก่ เงินอุดหนุนเป็นค่าเครื่องเขียน เงินอุดหนุนเป็นค่าเครื่องแบบสำหรับนักเรียนขาดแคลน เงินทุนส่งเสริมการศึกษา เป็นต้น
- 1.4.งบลงทุน ได้แก่ ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการต่างๆที่สถานศึกษาได้รับการกระจายอำนาจให้เป็นผู้จัดซื้อจัดจ้างได้เอง

2.เงินนอกงบประมาณ หมายถึง เงินทุกประเภทที่เป็นรายได้ของสถานศึกษา ซึ่งสถานศึกษาใช้ความสามารถหามาได้ นอกเหนือจากการได้รับจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เงินนอกงบประมาณนี้มีกฎหมายและระเบียบปฏิบัติต่างๆรองรับ เพื่อให้สามารถใช้ในการกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนตามวัตถุประสงค์ของเงินแต่ละประเภท โดยไม่ต้องนำส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดิน เงินนอกงบประมาณของสถานศึกษามีดังนี้

- 2.1.เงินบำรุงการศึกษา
- 2.2.เงินจากภาคเอกชนผู้มีจิตศรัทธาบริจาค ที่มีวัตถุประสงค์แน่นอน
- 2.3.เงินลูกเสือ
- 2.4.เงินยุวกาชาด
- 2.5.เงินเนตรนารี
- 2.6.เงินผู้บำเพ็ญประโยชน์
- 2.7.เงินโครงการอาหารกลางวัน
- 2.8.เงินการจัดกิจกรรมของโรงเรียน
- 2.9.เงินรายได้อื่นๆ เช่น ค่าเช่าสถานที่ขายอาหารกลางวัน ค่าถ่ายเอกสาร เป็นต้น

2.4.3. ขอบข่ายของการบริหารงบประมาณของสถานศึกษา

สำนักงานปฏิรูปการศึกษา (2546) ได้เสนอแนวทางการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในเรื่องขอบข่ายภารกิจด้านการบริหารงานงบประมาณ ดังนี้

- 1.การจัดตั้งงบประมาณ
- 2.การจัดสรรงบประมาณ
- 3.การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา
- 4.การบริหารการเงิน
- 5.การบริหารบัญชี
- 6.การบริหารพัสดุและสินทรัพย์
- 7.การตรวจสอบ ติดตาม และประเมินประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ

กระทรวงศึกษาธิการ (2546) ได้กำหนดแนวคิดและขอบข่ายการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาไว้ดังนี้

แนวคิด

การบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษามุ่งเน้นความเป็นอิสระ ในการบริหารจัดการมีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการมาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สถานศึกษาบริหารงานด้านงบประมาณมีความเป็นอิสระ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้
2. เพื่อให้ได้ผลผลิต ผลลัพธ์เป็นไปตามข้อตกลงการให้บริการ
3. เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการทรัพยากรได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

ขอบข่ายภารกิจ

1. การจัดทำและเสนอของบประมาณ
 - 1.1 การวิเคราะห์และพัฒนานโยบายทางการศึกษา
 - 1.2 การจัดทำแผนกลยุทธ์หรือแผนพัฒนาการศึกษา
 - 1.3 การวิเคราะห์ความเหมาะสมการเสนอของบประมาณ
2. การจัดสรรงบประมาณในสถานศึกษา
 - 2.1 การจัดสรรงบประมาณในสถานศึกษา
 - 2.2 การเบิกจ่ายและการอนุมัติงบประมาณ
 - 2.3 การโอนเงินงบประมาณ

3. การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา
 - 3.1 การจัดการทรัพยากร
 - 3.2 การระดมทรัพยากร
 - 3.3 การจัดหารายได้และผลประโยชน์
 - 3.4 กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา
 - 3.5 กองทุนสวัสดิการเพื่อการศึกษา
4. การบริหารการเงิน
 - 4.1 การเบิกเงินจากคลัง
 - 4.2 การรับเงิน
 - 4.3 การเก็บรักษาเงิน
 - 4.4 การจ่ายเงิน
 - 4.5 การนำส่งเงิน
 - 4.6 การกักเงินไว้เบิกเหลือมปี
5. การบริหารบัญชี
 - 5.1 การจัดทำบัญชีการเงิน
 - 5.2 การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน
 - 5.3 การจัดทำและจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียนและรายงาน
6. การบริหารพัสดุและสินทรัพย์
 - 6.1 การจัดทำระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ของสถานศึกษา
 - 6.2 การจัดหาพัสดุ
 - 6.3 การกำหนดรูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ และจัดซื้อจัดจ้าง
 - 6.4 การควบคุมดูแล บำรุงรักษา และจำหน่ายพัสดุ
7. การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน
 - 7.1 การตรวจสอบติดตามการใช้เงินและผลการดำเนินงาน
 - 7.2. การประเมินผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน

ขอข่วยการดำเนินงานของสถานศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ (2546) ได้กำหนดขอข่วยการดำเนินงานด้านงบประมาณของสถานศึกษา ทั้ง 7 ด้าน สามารถสรุปได้ดังนี้

1. การจัดทำและเสนองบประมาณ

1.1 การวิเคราะห์และพัฒนานโยบายของงบประมาณ

แนวทางการปฏิบัติ

1. การวิเคราะห์ทิศทางและยุทธศาสตร์ของหน่วยงานเหนือสถานศึกษา ได้แก่ เป้าหมายเชิง กลยุทธ์ระดับชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ แผนปฏิบัติราชการของกระทรวงศึกษาธิการ และแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยการจัดและพัฒนาศึกษาของสถานศึกษาตามกรอบทิศทางของเขตพื้นที่การศึกษา และตามความต้องการของสถานศึกษา
3. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานของสถานศึกษาตามข้อตกลงที่ทำกับเขตพื้นที่การศึกษา ด้านปริมาณ คุณภาพ เวลา ตลอดจนต้นทุน ซึ่งต้องคำนวณต้นทุนผลผลิตขององค์กร และผลผลิต งาน/โครงการ
4. จัดทำข้อมูลสารสนเทศผลการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อใช้ในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

กฎหมาย ระเบียบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553
2. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2553
3. หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

1.2 การจัดทำแผนกลยุทธ์ หรือแผนพัฒนาการศึกษา

แนวทางการปฏิบัติ

ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา และชุมชนมีส่วนร่วมดำเนินการดังนี้

1. ทบทวนภารกิจจัดการศึกษาของสถานศึกษา และศึกษารายงานข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

2. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษาที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษา (SWOT) และประเมินสถานภาพของสถานศึกษา
3. กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) และเป้าประสงค์ (Corporate Objective) ของสถานศึกษา และกำหนดกลยุทธ์ของสถานศึกษา
4. กำหนดผลผลิต (Outputs) ผลลัพธ์ (Outcomes) และตัวชี้วัดความสำเร็จ (Key Performance Indicators : KPIs) โดยจัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศ
5. จัดทำรายละเอียดโครงสร้าง แผนงาน งาน/โครงการ และกิจกรรมหลัก
6. จัดให้รับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงและนำเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา

กฎหมาย ระเบียบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553
2. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2553

1.3 การวิเคราะห์ความเหมาะสมการเสนอของงบประมาณ

แนวทางการปฏิบัติ

1. จัดทำรายละเอียดแผนงบประมาณ แผนงาน งาน/โครงการ ให้มีความเชื่อมโยงกับผลผลิตและผลลัพธ์ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา พร้อมทั้งวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของแผนงาน งาน/โครงการ เมื่อเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งนโยบาย แผนพัฒนามาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการจัดตั้งงบประมาณให้สถานศึกษาดำเนินการ
2. จัดทำกรอบประมาณการรายจ่าย โดยวิเคราะห์นโยบายหน่วยเหนือที่มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม วิเคราะห์ผลการดำเนินงานปีงบประมาณที่ผ่านมาของสถานศึกษา เพื่อปรับเป้าหมายผลผลิตที่ต้องการดำเนินการ พร้อมกับปรับแผนงาน งาน/โครงการ และกิจกรรมหลัก ให้สอดคล้องกับประมาณการรายได้ของสถานศึกษาทั้งจากเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ
3. จัดทำคำขอรับงบประมาณของสถานศึกษา เสนอต่อเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพิจารณาความเหมาะสมสอดคล้องเชิงนโยบาย

4. จัดทำร่างข้อตกลงบริการผลิต (ร่างข้อตกลงผลการปฏิบัติงาน) ของสถานศึกษาที่จะต้องทำกับเขตพื้นที่การศึกษาเมื่อได้รับงบประมาณ โดยมีเป้าหมายการให้บริการที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา

กฎหมาย ระเบียบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2552

2. การจัดสรรงบประมาณ

2.1 การจัดสรรงบประมาณภายในสถานศึกษา

แนวทางการปฏิบัติ

1. ศึกษาข้อมูลการจัดสรรงบประมาณที่หน่วยงานต้นสังกัดแจ้งผ่านเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งให้สถานศึกษาทราบในเรื่องนโยบาย แผนพัฒนา มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการจัดสรรงบประมาณ
2. ตรวจสอบกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจากหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรที่เขตพื้นที่การศึกษาแจ้ง ตลอดจนตรวจสอบวงเงินนอกงบประมาณที่ได้จากแผนการระดมทรัพยากร
3. วิเคราะห์กิจกรรมตามภารกิจงานที่จะต้องดำเนินการตามมาตรฐานโครงสร้างสายงาน และตามแผนงาน งาน/โครงการของสถานศึกษา เพื่อจัดลำดับความสำคัญ และกำหนด งบประมาณ ทรัพยากรของแต่ละสายงาน งาน/โครงการ ให้เป็นไปตามกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับ และวงเงินนอกงบประมาณตามแผนระดมทรัพยากร
4. จัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ซึ่งระบุแผนงาน งาน/โครงการที่สอดคล้องวงเงินงบประมาณที่ได้รับและวงเงินนอกงบประมาณที่ได้ตามแผนระดมทรัพยากร
5. จัดทำร่างแผนงาน งาน/โครงการ รวมถึงผลสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามแผนงานของหน่วยงานภายในสถานศึกษา และกำหนดผู้รับผิดชอบ
6. นำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และขอความเห็นชอบคณะกรรมการสถานศึกษา
7. แจ้งจัดสรรวงเงินและจัดทำข้อตกลงผลิตให้หน่วยงานภายในสถานศึกษา รับผิดชอบดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

กฎหมาย ระเบียบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2552

2.2 การเบิกจ่ายและการอนุมัติงบประมาณ

แนวทางการปฏิบัติ

1. จัดทำแผนการใช้งบประมาณรายไตรมาส โดยกำหนดปฏิทินปฏิบัติงานรายเดือนให้ เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณแล้วสรุปแยกเป็นรายไตรมาส เป็น งบบุคลากร งบอุดหนุน งบลงทุน (แยกเป็นค่าครุภัณฑ์ และค่าก่อสร้าง) และ งบดำเนินการ (ตามนโยบายพิเศษ)
2. เสนอแผนการใช้งบประมาณวงเงินรวมเพื่อขออนุมัติเงินประจำงวดเป็นรายไตรมาส ผ่านเขตพื้นที่การศึกษา
3. เบิกจ่ายงบประมาณประเภทต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี และอนุมัติ การใช้งบประมาณของสถานศึกษาตามประเภทและรายการตามที่ได้รับงบประมาณ

กฎหมายระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2552

2.3 การโอนเงินงบประมาณ

แนวทางการปฏิบัติ

การโอนเงิน ให้เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

3. การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

3.1 การจัดการทรัพยากร

แนวทางการปฏิบัติ

1. ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานภายในสถานศึกษา และสถานศึกษาในเขตพื้นที่ การศึกษาทราบรายการสินทรัพย์ของสถานศึกษาเพื่อใช้ทรัพยากรร่วมกัน
2. วางระบบการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมกับบุคคลและหน่วยงานทั้ง ภาครัฐและเอกชน
3. สนับสนุนให้บุคลากร และสถานศึกษาร่วมมือกันใช้ทรัพยากรในชุมชนให้เกิด ประโยชน์ต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา

3.2 การระดมทรัพยากร

แนวทางการปฏิบัติ

1. ศึกษา วิเคราะห์กิจกรรมและภารกิจ งาน/โครงการ และแผนการปฏิบัติการประจำปีที่มีความจำเป็นต้องใช้เงินเพิ่มเติมจากประมาณการรายได้งบประมาณไว้ เพื่อจัดลำดับความสำคัญของกิจกรรมให้เป็นไปตามความเร่งด่วนของช่วงเวลา
2. สํารวจข้อมูลนักเรียนที่มีความต้องการได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษาตามเกณฑ์การรับทุนทุกประเภท ตั้งกรรมการพิจารณาคัดเลือกนักเรียนได้รับทุนการศึกษาโดยตรวจสอบข้อมูลเชิงลึกพร้อมๆ กับการจัดทำข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน
3. ศึกษา วิเคราะห์แหล่งทรัพยากรบุคคล หน่วยงาน องค์กร และท้องถิ่นที่มีศักยภาพให้การสนับสนุนการจัดการศึกษา ตลอดจนติดต่อประสานความร่วมมืออย่างเป็นรูปธรรม
4. จัดทำแผนการระดมทรัพยากรทางการศึกษาและทุนการศึกษา โดยกำหนดวิธีการ แหล่งการสนับสนุน เป้าหมาย เวลาดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบ
5. เสนอแผนการระดมทรัพยากรทางการศึกษาและทุนการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบและดำเนินการในรูปคณะกรรมการ

กฎหมาย ระเบียบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553

3.3 การจัดการรายได้และผลประโยชน์

แนวทางการปฏิบัติ

1. วิเคราะห์ศักยภาพของสถานศึกษาวิเคราะห์ศักยภาพของสถานศึกษาที่ดำเนินการจัดการรายได้ และสินทรัพย์ในส่วนที่จะนำมาซึ่งรายได้และผลประโยชน์ของสถานศึกษา เพื่อจัดทำทะเบียนข้อมูล
2. จัดทำแนวปฏิบัติ หรือระเบียบของสถานศึกษาเพื่อจัดการรายได้ และบริหารรายได้และผลประโยชน์ตามแต่ละสภาพของสถานศึกษาโดยไม่ขัดต่อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
3. จัดหารายได้และผลประโยชน์ และจัดทำทะเบียนคุม เก็บรักษาเงินและเบิกจ่ายให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย ระเบียบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553

3.4 กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา

แนวทางการปฏิบัติ

1. สำรวจประเภทกองทุน และจัดทำข้อมูลยอดวงเงินและหลักเกณฑ์ของแต่ละกองทุน
2. สำรวจความต้องการของนักเรียนและคัดเลือกเสนอให้กู้ยืมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
3. ประสานการกู้ยืมกับหน่วยปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
4. ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

3.5 กองทุนสวัสดิการเพื่อการศึกษา

แนวทางการปฏิบัติ

1. จัดระบบสวัสดิการเพื่อการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมายทั้งการจัดหาและการใช้สวัสดิการเพื่อการศึกษา
2. กำหนดระเบียบการใช้เงินสวัสดิการและดำเนินการจัดสวัสดิการให้เป็นไปตามระเบียบ
3. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้เป็นไปตามระเบียบ

4. การบริหารการเงิน

การเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การนำส่งเงิน การโอนเงิน การกักเงินไว้เบิกเหลือมปี ให้เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

5. การบริหารการบัญชี

5.1 การจัดทำบัญชีการเงิน

แนวทางการปฏิบัติ

1. ตั้งยอดบัญชีระหว่างปีงบประมาณทั้งการตั้งยอดภายหลังการปิดบัญชีงบประมาณปีก่อน และการตั้งยอดก่อนปิดบัญชีปีงบประมาณปีก่อน
2. บันทึกเปิดบัญชีคงค้าง (พึงรับพึงจ่าย : Accrual Basis) โดยบันทึกรายการด้านเดบิตในบัญชีแยกประเภท (สินทรัพย์และค่าใช้จ่าย) และบันทึกรายการด้านเครดิตในบัญชีแยกประเภท (หนี้สิน ทุน รายได้)

3. บันทึกบัญชีประจำวัน ให้ครอบคลุมการรับเงินงบประมาณ การรับรายได้จากการขายสินค้าหรือการให้บริการ การรับเงินรายได้ การจ่ายเงินงบประมาณ การจ่ายเงินงบประมาณให้ยืม การจ่ายเงินนอกงบประมาณให้ยืม การซื้อวัสดุหรือสินค้าคงเหลือเงินทดลองจ่ายเงินมัดจำและค่าปรับ รายได้จากเงินกู้ของรัฐ สิทธิประโยชน์หมุนเวียน การรับเงินบริจาค การรับเงินรายได้แผ่นดิน การถอนเงินรายได้แผ่นดิน การเบิกเงินงบประมาณแทนกัน การจ่ายเงินให้หน่วยงานที่ปฏิบัติตามระบบควบคุมการเงิน
4. สรุปรายการบันทึกบัญชีทุกวันทำการสรุปรายการรับหรือจ่ายเงินผ่านไปบัญชีแยกประเภทเงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินฝากคลัง สำหรับรายการอื่นและรายการในสมุดรายวัน ทัวไปให้ผ่านรายการเข้าบัญชีแยกประเภท ณ วันทำการสุดท้ายของเดือน
5. ปรับปรุงบัญชี เมื่อสิ้นปีงบประมาณ โดยปรับรายการบัญชีรายได้จากงบประมาณ ค่ารับ ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย/รับที่ได้รับล่วงหน้า ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า/รายได้ค้างรับ วัสดุหรือสินค้าที่ใช้ไประหว่างงวดบัญชี ค่าเสื่อมราคา/ค่าตัดจำหน่าย ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ
6. ปิดบัญชีรายได้และค่าใช้จ่ายเพื่อบันทึกบัญชีรายได้สูงกว่า(ต่ำกว่า) ค่าใช้จ่ายในงวดบัญชี และปิดรายการรายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายงวดบัญชี เข้าบัญชีรายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม แล้วให้ออนบัญชีรายได้แผ่นดินนำส่งคลัง เข้าบัญชีรายได้แผ่นดิน หากมียอดคงเหลือให้ออนเข้าบัญชีรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง
7. ตรวจสอบความถูกต้องของตัวเงินสดและเงินฝากธนาคารตามรายงานคงเหลือประจำวัน และงบพิสูจน์ยอดฝากธนาคาร ตลอดจนตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีแยกประเภททั่วไปและการตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีย่อยและทะเบียน
8. แก้ไขข้อผิดพลาดจากการบันทึกรายการผิดบัญชี จากการเขียนข้อความผิดหรือตัวเลขผิด จากการบันทึกตัวเลขผิดของบัญชีย่อยแต่ยอดรวมถูก โดยการขีดฆ่าข้อความหรือตัวเลขผิด ลงลายมือชื่อย่อกำกับพร้อมวันเดือนปีแล้วเขียนข้อความหรือตัวเลขที่ถูกต้อง

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. หลักการนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ ฉบับที่ 2
2. คู่มือแนวทางการปรับเปลี่ยนระบบบัญชีส่วนราชการจากเกณฑ์เงินสดเข้าสู่เกณฑ์คง

ค้าง

5.2 การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน

แนวทางการปฏิบัติ

1. จัดทำรายงานประจำเดือนส่งหน่วยงานต้นสังกัดภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป โดยจัดทำรายงานรายได้แผ่นดิน รายงานรายได้และค่าใช้จ่าย รายงานเงินประจำงวด
2. จัดทำรายงานประจำปี โดยจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน จัดทำงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน งบกระแสเงินสดจัดทำโดยวิธีตรง จัดทำหมายเหตุประกอบงบการเงิน

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. หลักการนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ ฉบับที่ 2

5.3 การจัดทำและจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน

แนวทางการปฏิบัติ

จัดทำและจัดหาแบบพิมพ์ขึ้นใช้เองเว้นแต่เป็นแบบพิมพ์กลางที่เขตพื้นที่การศึกษา หรือหน่วยงานต้นสังกัดหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องจัดทำขึ้นเพื่อจำหน่ายแจก

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. หลักการนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ ฉบับที่ 2

6. การบริหารพัสดุและสินทรัพย์

6.1 การจัดทำระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ของสถานศึกษา

แนวทางการปฏิบัติ

1. ตั้งคณะกรรมการหรือบุคลากรขึ้นสำรวจวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน อาคาร และสิ่งก่อสร้างทั้งหมดเพื่อทราบสภาพการใช้งาน
2. กำหนด บริจาค หรือขายทอดตลาดให้เป็นไปตามระเบียบในกรณีทั้งหมดสภาพหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์
3. จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินที่เป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน ทั้งที่ซื้อหรือจัดหาจากเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ตลอดจนที่ได้จากการบริจาคที่ยังไม่ได้บันทึกคัมไไว้ โดยบันทึกทะเบียนคุมราคา วันเวลาที่ได้รับสินทรัพย์
4. จัดทำระบบฐานข้อมูลทรัพย์สินของสถานศึกษา ซึ่งอาจใช้โปรแกรมระบบทะเบียนคุมสินทรัพย์ก็ได้ ถ้าสถานศึกษามีความพร้อมจัดทำระเบียบการใช้ทรัพย์สินที่เกิด

จากการจัดหาของสถานศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้น
พื้นฐาน

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2552

6.2 การจัดหาพัสดุ

แนวทางการปฏิบัติ

1. วิเคราะห์แผนงาน งาน/โครงการ เพื่อตรวจดูกิจกรรมที่ต้องใช้พัสดุที่ยังไม่มีตาม ทะเบียนคุมทรัพย์สิน
2. จัดทำแผนระยะปานกลางและจัดหาพัสดุทั้งในส่วนที่สถานศึกษาจัดหาเองและที่ ร่วมมือกับสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่นจัดหา

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2552

6.3 การกำหนดแบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะและจัดซื้อจัดจ้าง

แนวทางการปฏิบัติ

1. จัดทำเอกสารแบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างใน กรณีที่เป็นแบบมาตรฐาน
2. ตั้งคณะกรรมการขึ้นกำหนดคุณลักษณะเฉพาะหรือแบบรูปรายการในกรณีที่ไม่เป็น แบบมาตรฐานโดยดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ
3. จัดซื้อจัดจ้าง โดยตรวจสอบงบประมาณ รายละเอียด เกณฑ์ คุณลักษณะเฉพาะ ประกาศ จ่าย/ขายแบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ พิจารณาซองโดย คณะกรรมการ จัดทำสัญญา และเมื่อตรวจรับงานให้มอบเรื่องแก่เจ้าหน้าที่การเงิน วางฎีกาเบิกเงินเพื่อจ่ายแก่ผู้ขาย/ผู้จ้าง

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2552

6.4 การควบคุม บำรุงรักษา และจำหน่ายพัสดุ

แนวทางการปฏิบัติ

1. จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน และกำหนดระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน
2. กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บควบคุม และเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระบบและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีอย่างสม่ำเสมอทุกปี
3. ตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษาและซ่อมแซมทั้งก่อนและหลังการใช้งานสำหรับทรัพย์สินที่มีสภาพไม่สามารถใช้งานได้ให้ตั้งคณะกรรมการพิจารณาและทำจำหน่ายหรือขอซื้อถอนกรณีเป็นสิ่งปลูกสร้าง

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2552
2. พระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. 2518

7. การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน

7.1 การตรวจสอบติดตามการใช้เงินและผลการดำเนินงาน

แนวทางการปฏิบัติ

1. จัดทำแผนการตรวจสอบ ติดตามการใช้เงินทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และแผนการใช้งบประมาณรายไตรมาส
2. จัดทำแผนการตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และแผนการใช้งบประมาณรายไตรมาส
3. จัดทำแผนการกำกับตรวจสอบติดตามและป้องกันความเสี่ยงสำหรับโครงการที่มีความเสี่ยงสูง
4. ประสานแผน และดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม และนิเทศให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบ ติดตามของสถานศึกษา
5. จัดทำข้อสรุปผลการตรวจสอบ ติดตาม และนิเทศ พร้อมทั้งเสนอข้อปัญหาที่อาจทำให้การดำเนินงานไม่ประสบผลสำเร็จ เพื่อให้สถานศึกษาเร่งแก้ปัญหาได้ทันสถานการณ์
6. สรุปข้อมูลสารสนเทศที่ได้และจัดรายงานข้อมูลการใช้งบประมาณผลการดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นรายไตรมาสเสนอต่อผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ

7.2 การประเมินผลการใช้เงิน และผลการดำเนินงาน

แนวทางการปฏิบัติ

1. กำหนดปัจจัยหลักความสำเร็จ และตัวชี้วัด (Key Performance Indicators : KPIs) ของสถานศึกษา
2. สร้างเครื่องมือเพื่อการประเมินผลผลิตตามตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ตาม ข้อตกลงการให้บริการผลผลิตของสถานศึกษา
3. ประเมินแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา และจัดทำ รายงานประจำปี
4. รายงานผลการประเมินต่อผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ



2.4.4.แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ

Gulick (1937) กล่าวว่า การบริหารงบประมาณ (Budgeting) เป็นพันธกิจสำคัญประการหนึ่งที่ผู้บริหารควรดำเนินการ ซึ่งหมายถึง การวางแผนทางการเงิน การจัดทำบัญชี และการควบคุม

จรัส สุวรรณมาลา (2546) การบริหารงบประมาณเป็นการนำแผนงบประมาณไปปฏิบัติให้ประสบผลสำเร็จ เป็นขั้นตอนสุดท้ายของกระบวนการงบประมาณ ซึ่งมีผลกระทบต่อผลสำเร็จและประสิทธิภาพการบริหารจัดการมากที่สุด และมีหน่วยงานและระบบปฏิบัติการเข้ามาเกี่ยวข้องมากที่สุด

โอสธ ทองมี และคณะ (2549) การบริหารงบประมาณ คือ การดำเนินการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ทันตามเวลา โปร่งใสตรวจสอบได้ ได้ผลสัมฤทธิ์ของงาน คือ ได้ผลิตผลและผลลัพธ์ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

โดยสรุป การบริหารงบประมาณ คือ การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนงบประมาณ การนำงบประมาณไปใช้ การติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

2.4.5.กระบวนการบริหารงบประมาณ

กิติมา ปรีดีดิolk (2532) ได้กล่าวถึงกระบวนการงบประมาณของสถานศึกษาไว้ 4 ขั้นตอน คือ

1. พิจารณาจุดหมายของโปรแกรมการศึกษาของสถานศึกษา
2. พิจารณาแผนการศึกษา ทั้งนี้เพราะงบประมาณการศึกษาขึ้นอยู่กับแผนการศึกษา
3. จัดทำเอกสารงบประมาณ ซึ่งประกอบไปด้วยแผนการศึกษาที่แสดงค่าใช้จ่ายของสถานศึกษาในการจัดการศึกษาไว้
4. บริหารงบประมาณและประเมินผล เป็นการควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับ การอนุมัติแล้วให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

สมาน อัสวภูมิ (2545) ได้สรุปกระบวนการงบประมาณประกอบด้วย 5 ขั้นตอน คือ

1. การวางแผนงาน (Work Planning) เป็นขั้นตอนการพัฒนาหรือการวางแผนการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กร ซึ่งอาจมีการวางแผนทั้งระยะยาว ระยะปานกลาง และแผนปฏิบัติการ

2. การวางแผนค่าใช้จ่าย (Expending Planning) เป็นการวิเคราะห์และจัดสรรวงเงินที่จะใช้ในการดำเนินงานตามกิจกรรมและแผนที่กำหนดไว้

3.การอนุมัติงบประมาณ (Budget Adopting) เป็นขั้นตอนการนำเสนอผลงานและแผนค่าใช้จ่าย (แผนเงิน) เพื่อการพิจารณาและอนุมัติแผน ซึ่งในระหว่างการนำเสนออาจจะมีการแก้ไขหรือตัดทอนหรือเพิ่มเติมงบประมาณในบางส่วนก่อนก็ได้

4.การบริหารงบประมาณ (Budget Controlling) เป็นขั้นตอนการบริหารงบประมาณให้เป็นไปตามแผนและงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติไป อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5.การประเมินผลงบประมาณ (Budget Evaluating) เป็นขั้นตอนการพิจารณาและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ และผลการดำเนินงานตามแผนว่าเป็นอย่างไร คุ่มค่าในการลงทุนหรือไม่เพียงใด

สำนักงานปฏิรูปการศึกษา (2545) ได้กำหนดกระบวนการงบประมาณ มี 3 ขั้นตอน คือ

1.การบริหารงบประมาณขาขึ้น (การจัดทำค่าของงบประมาณ)

สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้เสนอความต้องการงบประมาณ ด้วยการจัดทำงบประมาณรายจ่ายล่วงหนัาระยะปานกลาง ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนพัฒนาการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา แผนพัฒนาของเจ้าของงานและภารกิจของสถานศึกษา ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาไปยังเขตพื้นที่การศึกษา ส่วนหน่วยงานทางการศึกษาอื่นให้หัวหน้าหน่วยงานนั้นๆเป็นผู้เสนอตามกรอบนโยบายแผนผ่านเขตพื้นที่การศึกษาไปยังหน่วยงานส่วนกลางที่กำกับดูแล

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายระยะปานกลางของสถานศึกษาดังกล่าว ประกอบด้วยวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ผลการดำเนินงานทั้งปัจจุบันและอนาคต พร้อมดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานในเชิงปริมาณและคุณภาพ ค่าของงบประมาณนี้จะถูกส่งไปให้ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อรวบรวม วิเคราะห์ จัดลำดับความสำคัญ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อเสนอคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบกรอบวงเงินงบประมาณในภาพรวมของเขตพื้นที่การศึกษา

กรอบวงเงินงบประมาณที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องนำเสนอไปยังหน่วยงานส่วนกลางที่เกี่ยวข้องที่เป็นต้นสังกัดสถานศึกษาหรือเจ้าของงาน ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นต้น เพื่อพิจารณาและเสนอกรอบวงเงินงบประมาณด้านการศึกษาของประเทศในภาพรวมต่อคณะรัฐมนตรีในการพิจารณากรอบวงเงินงบประมาณเบื้องต้นจำแนกตามสาขา

เมื่อกรอบวงเงินงบประมาณด้านการศึกษาผ่านการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี สำนักงานงบประมาณจะแจ้งกรอบวงเงินดังกล่าวให้เป็นหน่วยงานต่างๆที่เป็นส่วนราชการระดับกรมเพื่อ

จัดทำรายละเอียดคำของบประมาณตามกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร เพื่อเสนอคณะกรรมการรัฐมนตรีพิจารณา ก่อนที่จะเข้าสู่กระบวนการวิธีพิจารณาขบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อไป

2.การบริหารงบประมาณกลาง (การจัดสรรงบประมาณ)

หลังจากที่งบประมาณผ่านการพิจารณาของรัฐสภาและประกาศใช้ สำนักงานงบประมาณจะแจ้งงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้ส่วนราชการระดับกรมและเขตพื้นที่การศึกษาทราบ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะต้องจัดทำข้อตกลงการใช้งบประมาณ (Resource Agreement) กับสำนักงานงบประมาณ ภายใต้กรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร ซึ่งอาจมีการปรับเปลี่ยนเป้าหมาย ผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร จากนั้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือหน่วยงานเจ้าของงานระดับกรมจะเป็นผู้จัดทำข้อตกลงการใช้งบประมาณกับเขตพื้นที่การศึกษา เมื่อเขตพื้นที่การศึกษาทราบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรก็จะต้องจัดทำข้อตกลงการใช้งบประมาณกับสถานศึกษาภายในเขตพื้นที่การศึกษาตามวงเงินและเป้าหมายของผลผลิตเช่นเดียวกัน

การบริหารงบประมาณของสถานศึกษา งบประมาณของสถานศึกษาประกอบด้วย เงินงบประมาณ และรายได้อื่นใดซึ่งสถานศึกษาได้มาตามระเบียบหรือมีผู้บริจาคให้ สถานศึกษาควรจัดให้มีการบริหารการเงินอย่างมีระบบ มีการควบคุมการดำเนินงานทางการเงินให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานการเงิน เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่าง ประหยัด คุ่มค่า และเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สามารถบรรลุเป้าหมายและภารกิจของหน่วยงาน การบริหารการเงินของสถานศึกษา ประกอบด้วย (1) การวางแผนการเงิน จะต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน ที่สะท้อนกรอบการดำเนินงาน กิจกรรม เป้าหมาย ผลการดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย และระยะเวลาการดำเนินงาน รวมทั้งหลักเกณฑ์วิธีการหรือแนวปฏิบัติในการพิจารณาและจัดสรรเงินเพื่อ ความเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ (2) การบริหารทรัพย์สินของสถานศึกษา เช่น ที่ดิน อาคาร สิ่งก่อสร้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ โดยการจัดทำแผนการใช้ทรัพยากรเพื่อการบริหารจัดการ การหารายได้ และหรือผลประโยชน์จากทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์สูงสุด และมีประสิทธิภาพ (3) การจัดการเกี่ยวกับการรับและการจ่ายเงิน ทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ที่สะดวก คล่องตัว รวดเร็ว เพื่อ การตรวจสอบและการรายงานสถานะทางการเงิน (4) การควบคุมการดำเนินงานทางด้านบัญชี และ พัสดุที่รัดกุมจะต้องจัดวางระบบการบริหารการเงินเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน การจ่ายเงินยืม การรักษาเงินสด และการควบคุมเงินสดย่อย (5) การตรวจสอบเงินและทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ ครอบคลุม และสม่ำเสมอ เพื่อการรายงานและการรับรู้สถานะทางการเงิน ความถูกต้องโปร่งใส (6) การเก็บรักษาเอกสาร หลักฐานทางการเงินอย่างเป็นระบบ สะดวกต่อการค้นหาและอ้างอิง และ

การตรวจสอบและรายงาน (7) การกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมทั้งการจัดระบบการบริหารจัดการทางการเงิน เพื่อความชัดเจนและไม่ซ้ำซ้อน และสามารถหาผู้รับผิดชอบได้

3. การติดตามและตรวจสอบ การตรวจสอบภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงบประมาณ ส่วนการตรวจสอบ ติดตามประเมินผลและการนิเทศการศึกษาเป็นตรวจสอบในเชิงของการบริหาร สถานศึกษาจะต้องจัดให้มีระบบการตรวจสอบภายในซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการ โดยตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ 3 คน ซึ่งคัดเลือกจากคณะกรรมการสถานศึกษา โดยหนึ่งในคณะกรรมการตรวจสอบต้องมีความรู้ทางการเงิน บัญชี เพื่อสามารถตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการสถานศึกษาทราบ พร้อมให้ความเห็น ชี้แนะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ หากสถานศึกษาใดไม่พร้อมที่จะดำเนินการให้หน่วยตรวจสอบภายในของเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทน

การตรวจสอบด้านการเงินของสถานศึกษา (Financial Report) ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของงานบริหารจัดการของสถานศึกษานั้น สถานศึกษาจะต้องรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงิน ประกอบด้วย สถานศึกษาจะต้องรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงิน ประกอบด้วย งบกระแสเงินสด (Cash Flow) งบรายได้-รายจ่าย (Operating Statement) และงบดุล (Balance Sheet) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของงานบริหารงบประมาณของสถานศึกษาด้วย

ส่วนการรายงานผลการดำเนินงาน (Performance Report) และการรายงานด้านการบริหาร (Management Report) เป็นส่วนงานความรับผิดชอบของงานตรวจสอบและติดตาม โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในของเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้ตรวจราชการกระทรวงที่จะต้องวางระบบการตรวจสอบ ติดตามและประเมินเพื่อการรายงานให้มีความสัมพันธ์เชื่อมโยง และมีให้เกิดความซ้ำซ้อนในการดำเนินงานระหว่างสถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โอสถ ทองมี และคณะ (2549) ได้สรุปกระบวนการบริหารงบประมาณ มี 4 ขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. การจัดทำงบประมาณ เป็นขั้นตอนแรกของกระบวนการงบประมาณ หรือวงจรงบประมาณเริ่มตั้งแต่ส่วนราชการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี และประมาณการรายได้ประจำปี ตามแนวทางหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงบประมาณกำหนด สำนักงบประมาณพิจารณารายละเอียดเสนอต่อนายกรัฐมนตรี เพื่อคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติวงเงินและรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปี และนำเสนอรัฐสภา คือสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาพิจารณาอนุมัติเป็นพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

2. กระบวนการจัดสรรงบประมาณ จะดำเนินการเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีผลบังคับใช้ หน่วยงานราชการจะจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานในสังกัดรวมทั้งสถานศึกษา โดยพิจารณานโยบายแผนพัฒนาการศึกษา ข้อมูลสถิติ เกณฑ์เงื่อนไข และเหตุผลความจำเป็นเรื่องอื่นๆ

3. การบริหารงบประมาณและการควบคุมงบประมาณ หมายถึง การใช้เงินงบประมาณที่ได้รับให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดถูกต้องตามระเบียบทันเวลา มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ได้ผลสัมฤทธิ์ของงาน คือ ได้ทั้งผลผลิต และผลลัพธ์

4. การติดตามประเมินผลและรายงาน มีความสำคัญจำเป็นเพื่อติดตามประเมินผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยสถานศึกษาต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและรายงานทางการเงิน

จากการศึกษากระบวนการบริหารงบประมาณจากแหล่งต่างๆ พบว่ามีการกำหนดกระบวนการบริหารที่มีความคล้ายคลึงกัน แต่การแบ่งแยกรายละเอียดของงานนั้นแตกต่างกันบ้างตามสภาพแวดล้อมจากแนวคิดของนักวิชาการและนักการศึกษา ตลอดจนผู้เชี่ยวชาญในการดำเนินการบริหารงบประมาณ ถือว่าเป็นกระบวนการบริหารงบประมาณที่สามารถนำมาใช้ในการบริหารสถานศึกษาได้

โดยสรุป กระบวนการบริหารงบประมาณ สามารถแบ่งได้เป็น 3 ขั้นตอนดังนี้

1. การวางแผนงบประมาณ เป็นขั้นตอนแรกของกระบวนการงบประมาณ โดยมีการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปี และประมาณการรายได้ประจำปี ซึ่งการของงบประมาณต้องสอดคล้องกับนโยบาย แผนพัฒนาต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

2. การนำงบประมาณไปใช้ เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณตามที่ได้จัดทำคำขอของงบประมาณแล้ว องค์กรต้องมีการใช้เงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ ควรมีการบริหารการเงินอย่างมีระบบ มีการควบคุมการดำเนินงานทางด้านบัญชีและการเงินให้มีประสิทธิภาพตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนดไว้ เพื่อบริหารทรัพยากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน

3. การติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ เพื่อติดตามประเมินผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ และการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล เป็นส่วนหนึ่งของระบบการบริหารจัดการ รวมทั้งต้องมีการรายงานผลการดำเนินงาน (Performance Report) และรายงานทางการเงิน (Financial Report) ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ

สำหรับการวิจัยในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยผู้วิจัยได้นำกรอบแนวคิด ขอบข่ายการบริหารงบประมาณของสถานศึกษา (กระทรวงศึกษาธิการ, 2546) และได้กรอบแนวคิดของการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ดังนี้ 1.การวางแผนงบประมาณ 2. การจัดสรรงบประมาณ 3.การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา 4.การบริหารการเงิน 5.การบริหารบัญชี 6.การบริหารพัสดุและสินทรัพย์ 7.การติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ

ตอนที่ 3 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

เดือนใจ ดลประสิทธิ์ (2540) ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานธุรการในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 10 พบว่า สภาพการบริหารงานธุรการ มีการจัดทำและเก็บหลักฐานทางการเงินและบัญชีโดยเจ้าหน้าที่การเงิน มีคณะกรรมการเก็บรักษาเงินใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน มีคณะกรรมการตรวจสอบการเงินในโรงเรียน มีการรายงานเงินคงเหลือประจำวันที่มีการรับ-จ่ายเสนอผู้บริหาร มีการหาข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการใช้พัสดุของโรงเรียนก่อนจัดซื้อ จัดจ้าง มีการลงบัญชีรับ-จ่ายวัสดุและจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์แยกประเภท มีการตรวจสอบพัสดุปีละ 1 ครั้ง ส่วนปัญหาในการบริหารงานธุรการ ปรากฏว่า บุคลากรในฝ่ายธุรการขาดการอบรมความรู้เรื่องการวางแผน ขาดงบประมาณวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดและปรับปรุงห้องธุรการ และการบริหารพัสดุ บุคลากรในฝ่ายรับผิดชอบงานอื่นๆอีกมาก มีปัญหาการจ่ายเงินของข้าราชการครูและลูกจ้าง

สุณี แก้วเกาะ (2543) ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานการเงินและบัญชีของสถานศึกษาสังกัดกองการศึกษาอาชีพ กรมอาชีวศึกษาพบว่า สภาพการบริหารงานการเงินและบัญชี มีการวางแผนงานการเงินและบัญชี โดยคณะกรรมการวางแผน จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อใช้เป็นแผนในการใช้จ่ายเงิน มีการรวบรวมข้อมูล ปัญหาและความต้องการของสถานศึกษาโดยการประชุมและอภิปรายแสดงความคิดเห็น มีการรวบรวมระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชีไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน มีคณะกรรมการตรวจสอบงานการเงินและบัญชีภายใน หัวหน้างานการเงินเป็นผู้เก็บหลักฐานทางการเงินและบัญชี มีคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน มีการจัดระบบควบคุมการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ มีการประเมินผลงานการเงินและบัญชีโดยผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมการศึกษา เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานและนำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนงานการเงิน

และบัญชี และปัญหาการบริหารงานการเงินและบัญชี คือ เงินที่จัดสรรให้ไม่เพียงพอต่อความต้องการของงาน / แผนกต่างๆ ขาดการนิเทศภายในเพื่อชี้แจงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี บุคลากรขาดความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการสร้างเครื่องมือในการประเมิน

อรุณ ปาลรังษี (2546) ได้ศึกษาการบริหารงานและการบัญชีของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสุราษฎร์ธานี พบว่า การบริหารการเงินและการบัญชีของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ วิธีการบริหารงานการเงินและการบัญชี วิธีการจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับงาน การควบคุม การปฏิบัติงานการให้เจ้าหน้าที่จัดทำหลักฐาน และการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงาน ในระดับมาก ได้แก่ การควบคุมการใช้จ่ายเงิน วิธีการตรวจสอบ การพัฒนาเจ้าหน้าที่การเงิน การจัดทำรายงานการเงิน การจัดระบบปฏิบัติงาน การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน วิธีการ ควบคุมดูแลบุคลากร ให้ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ การเตรียมการบริหารงานการเงิน การจัดสายบังคับบัญชา การดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการใช้จ่ายการควบคุมการใช้จ่ายเงินทุกหมวด และการกำหนดหลักการในการใช้เงินบำรุงการศึกษาและเงินบริจาคของโรงเรียน ส่วนการดำเนินการเมื่อขาดแคลนเจ้าหน้าที่การเงิน และการบัญชีของโรงเรียน (กรณีถูกย้าย) มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

สะการिया แวโซะ (2549) ได้ศึกษาแนวโน้มการบริหารโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ ระหว่าง พ.ศ.2548-2558 พบว่า แนวโน้มของการบริหารงานการเงินของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ ระหว่างปี พ.ศ.2548 – 2558 นักวิชาการมีความเห็นที่สอดคล้องกันว่า 1.ควรมีแผนพัฒนาคุณภาพในระยะสั้นและระยะยาว 2.รัฐควรสนับสนุนทางการเงินแก่โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามให้ครอบคลุมครูสอนวิชาสามัญและครูสอนวิชาศาสนา 3.ต้องให้ครูได้รับเงินเดือนตรงตามวุฒิการศึกษาและสวัสดิการอื่นตามสิทธิที่ครูควรจะได้รับ 4.มีแผนกลยุทธ์ในการใช้งบประมาณที่ชัดเจน 5.พัฒนาเจ้าหน้าที่การเงินในการจัดทำบัญชีที่เป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะบัญชีเงินอุดหนุนจากรัฐ พร้อมให้มีผู้ตรวจสอบบัญชีรับรองบุคคล และงบกำไรขาดทุนทุกปี 6.เน้นการจัดหารายได้ของโรงเรียนไปพร้อมๆกับการอุดหนุนจากรัฐ 7.รัฐควรกำหนดวิทยฐานะและสวัสดิการอื่นๆแก่โรงเรียนเอกชนเหมือนโรงเรียนของรัฐ 8.พัฒนาระบบการตรวจสอบและการติดตามการใช้งบประมาณที่โปร่งใส 9.จัดหารายได้เพิ่มเติมนอกเหนือจากเงินงบประมาณที่ได้รับการอุดหนุนจากรัฐบาลมาใช้ในการจัดการศึกษา 10.บริหารเงินแบบมีกองทุนสำรอง 11.ควรมียึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และบริหารงบประมาณที่มุ่งเน้นผลงาน 12.มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารงบประมาณที่ครอบคลุมและชัดเจน พร้อมประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนทราบ 13.นำรายได้ส่วนหนึ่งของโรงเรียนไปลงทุนเพื่อเพิ่มแหล่งรายได้ของโรงเรียน

ชิดเชื้อ ชัยฤชา (2550) ได้ศึกษาการบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี พบว่า การบริหารงานงบประมาณโดยภาพรวมปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เมื่อวิเคราะห์ตามขนาดของสถานศึกษาพบว่า กรณีศึกษาที่เป็นสถานศึกษาขนาดเล็กและขนาดกลางให้ความสำคัญกับการจัดสรรค่าสาธารณูปโภคเป็นลำดับแรก สถานศึกษาขนาดเล็กไม่มีการระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษาจากผู้ปกครองนักเรียน ในด้านการบริหารการเงิน การบัญชี พัสดุและสินทรัพย์พบว่า สถานศึกษาขนาดเล็กและขนาดกลางจะมีข้อจำกัดด้านบุคลากร เมื่อวิเคราะห์ตามระดับการจัดการศึกษาพบว่า สถานศึกษาระดับประถมศึกษาจัดสรรงบประมาณด้านสาธารณูปโภคเป็นลำดับแรก สถานศึกษาระดับมัธยมจัดให้มีการระดมทรัพยากรจากผู้ปกครองนักเรียนเพื่อการจัดการศึกษานอกเหนือหลักสูตรมากกว่าระดับประถมศึกษา ด้านการบริหารการเงิน สถานศึกษาระดับประถมศึกษาจ่ายเงินสดแก่เจ้าหน้าที่แตกต่างจากสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาที่จ่ายเป็นเช็คและเงินสด และมีความแตกต่างในด้านการจัดทำบัญชี ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์พบว่ามีความแตกต่างกันในผู้ตรวจรับพัสดุ ส่วนปัญหาการบริหารงานงบประมาณ ได้แก่ การโอนเงินงบประมาณล่าช้า ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคแต่ละสถานศึกษาค่อนข้างสูงไม่เหมาะสมเมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับและไม่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีโดยเฉพาะ ข้อเสนอแนะการบริหารงานงบประมาณ ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานควรจัดสรรงบประมาณค่าสาธารณูปโภคให้แก่สถานศึกษาขนาดเล็กเพิ่มขึ้น จัดเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีมาปฏิบัติหน้าที่โดยตรงหรือจัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการเงินและบัญชี

เดช ดอนจันทร์โคตร (2550) ได้ศึกษาการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 2 มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพปัญหา และความต้องการเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 2 พบว่า สภาพการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 2 อยู่ในระดับมาก และปัญหาการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย เขต 2 อยู่ในระดับน้อย นอกจากนี้พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่และโรงเรียนขนาดเล็ก มีข้อมูลพื้นฐานจัดเก็บไว้เป็น ระเบียบ และโรงเรียนขนาดใหญ่มีแผนการใช้จ่ายเงินมากกว่าโรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดใหญ่มีแผนการควบคุมภายใน ส่วนขนาดเล็กไม่มี โรงเรียนทั้งสองขนาดไม่มีสรุปและรายงานผลที่ชัดเจนมีแต่รายงานเงินคงเหลือประจำวัน โรงเรียนขนาดใหญ่มีทะเบียนแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนขนาดใหญ่มีการจัดเก็บรายได้จากร้านขายอาหารในโรงเรียนทุกปี โรงเรียนทั้งสองขนาดมีทะเบียนคุมเงินครบทุกประเภท โรงเรียนขนาดใหญ่รายงานข้อมูลต่อหน่วยงานต้นสังกัดเป็นปัจจุบัน และโรงเรียนขนาดใหญ่มีการจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์อย่างเป็นระบบ

พรจันทร์ พรศักดิ์กุล (2550) ได้ศึกษารูปแบบกระบวนการงบประมาณของโรงเรียนที่บริหารงบประมาณแบบใช้โรงเรียนเป็นฐานในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พบว่า โรงเรียนประถมศึกษามีการดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการงบประมาณ 4 ขั้นตอนในขั้นของการจัดทำงบประมาณ มีกำหนดนโยบายงบประมาณ การทบทวนแผนกลยุทธ์ การจัดทำแผนปฏิบัติการ และการประมาณรายรับรายจ่าย ปัญหาที่พบ คือ โรงเรียนส่วนใหญ่ไม่มีการจัดทำแผนงบประมาณระยะปานกลาง และไม่ได้จัดทำปฏิทินกระบวนการงบประมาณ ในขั้นของการอนุมัติงบประมาณ มีการนำเสนอแผนงบประมาณให้คณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณา และส่วนใหญ่จะเห็นชอบตามที่โรงเรียนเสนอ ในขั้นของการบริหารงบประมาณ มีการควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และมีการจัดทำข้อตกลงผลการปฏิบัติงาน ปัญหาที่พบคือ ไม่มีเกณฑ์ที่ชัดเจนในการเปลี่ยนแปลงงบประมาณและไม่มีแรงจูงใจให้ทำตามข้อตกลงผลการปฏิบัติงาน ในขั้นของการประเมินผลงบประมาณ มีการประเมินผลการใช้งบประมาณแต่ส่วนใหญ่ไม่มีการประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ และต้นทุน ส่วนการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ พบว่า ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาและหัวหน้าสายชั้น / กลุ่มสาระ มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะความคิดเห็น ผู้สอนและกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการรับรู้ รับทราบข้อมูล

พัชราภรณ์ จุลมณฑล (2551) ได้ศึกษาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนที่เป็นนิติบุคคล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 และเพื่อเปรียบเทียบการบริหารงบประมาณของโรงเรียนที่เป็นนิติบุคคล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 พบว่า การบริหารงบประมาณของโรงเรียนที่เป็นนิติบุคคล โดยรวมอยู่ในระดับมาก ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับแรก คือ ด้านการจัดสรรงบประมาณ ด้านการจัดทำและเสนอของบประมาณ และด้านการตรวจสอบติดตาม ประเมินผลและรายงานผล การใช้จ่ายเงินและผลการดำเนินงาน ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ด้านการบริหารการเงิน ผลการเปรียบเทียบการบริหารงบประมาณของโรงเรียนที่เป็นนิติบุคคล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 จำแนกตามตำแหน่ง โดยรวมและรายด้านแตกต่างกัน ยกเว้นด้านการบริหารการเงิน การบริหารการบัญชี และการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ไม่แตกต่างกัน และพบว่าความคิดเห็นของครูการเงินต่อการบริหารงบประมาณของโรงเรียนที่เป็นนิติบุคคลสูงกว่าผู้บริหาร

นิเลาะ แวอูเซ็ง และคณะ (2552) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การจัดการศึกษาโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ ข้อค้นพบเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานด้านงบประมาณ คือ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและนักเรียนร่วมมือกันใช้ทรัพยากรของโรงเรียนให้เกิดประโยชน์สูงสุด รณรงค์และส่งเสริมการระดมทุนเพื่อการพัฒนาการศึกษา และจัดทำค่าของตั้งงบประมาณประจำปี

และรายงานผลการใช้จ่ายเงินประมาณประจำปี ข้อค้นพบเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานด้านงบประมาณ คือ ปัญหาการนำแผนงาน/โครงการต่างๆของฝ่ายต่างๆไปจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านงบประมาณ การจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศและดัชนีชี้วัดผลผลิตและผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การรณรงค์และส่งเสริมการระดมทุนเพื่อการพัฒนาการศึกษา และการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณประจำปี แนวทางและมาตรการดำเนินงานด้านงบประมาณ แนวทางการพัฒนาที่ 1 การจัดทำแผนและการนำแผนงบประมาณไปใช้ โดยมีมาตรการดำเนินงาน คือ จัดให้มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างเป็นระบบ จัดอบรมในเรื่องการจัดทำระบบงบประมาณ จัดอบรมในเรื่องงานสารบรรณ จัดทำแผนการปฏิบัติงานด้านงบประมาณที่ชัดเจน จัดลำดับความสำคัญก่อนหลังในกระบวนการจัดสรรงบประมาณ แนวทางการพัฒนาที่ 2 ประสิทธิภาพการบริหารงานงบประมาณ โดยมีมาตรการดำเนินงาน คือ ส่งเสริมงบประมาณด้านสาธารณูปโภคและอุปกรณ์สื่อการสอนต่างๆ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ และอาคารเรียน ในรูปกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ปราศจากดอกเบี้ย เพิ่มอัตราส่วนของงบสนับสนุนรายหัวที่ได้รับในปัจจุบันเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงในการดำเนินการจัดการศึกษาซึ่งมีการสอนทั้งศาสนาและสามัญและมีทั้งครูศาสนาและสามัญ จัดให้มีการจ้างผู้ตรวจสอบบัญชีมืออาชีพในการตรวจสอบบัญชีประจำปี แนวทางการพัฒนาที่ 3 กลยุทธ์การงบประมาณ โดยมีมาตรการดำเนินงาน คือ ส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาโรงเรียนตามสภาพจริง ผ่อนปรนมาตรการควบคุมการรับเงินบริจาคจากต่างประเทศ โดยให้โรงเรียนสามารถเสนอขอรับความช่วยเหลือจากต่างประเทศเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาด้านการก่อสร้างอาคารสถานที่ โดยให้มีการรับรองอย่างเป็นทางการและดำเนินการอย่างเป็นระบบและโปร่งใส ลดขั้นตอนการขอรับเงินยืมเพื่อ วิทยาคารสงเคราะห์เพื่อให้โรงเรียนมีโอกาสได้รับเงินส่วนนี้มากขึ้น สนับสนุนอุปกรณ์การเรียนและสื่อการสอนที่ทันสมัยให้ทั่วถึงทุกโรงเรียน ส่งเสริมให้โรงเรียนกู้ยืมเงินเพื่อสร้างอาคารเรียน และอาคารประกอบอย่างพอเพียงและเหมาะสม จัดสวัสดิการเงินกู้ยืมให้กับครูโดยใช้เงินกองทุนสงเคราะห์ ครู จัดทำโครงการเพื่อขอความอนุเคราะห์งบประมาณ เพื่อการพัฒนาโรงเรียนจากหน่วยงานของรัฐ เช่น ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

สมศักดิ์ กรอบสูงเนิน (2552) ได้ศึกษาปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาการบริหารงานงบประมาณในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต 1 พบว่า ปัญหาการบริหารงานงบประมาณในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต 1 โดยภาพรวม มีปัญหาอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน ด้านที่มีปัญหามากที่สุด คือ ด้านการบริหารงานการเงิน รองลงมา คือ การบริหารบัญชี และการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงานตามลำดับ

ไอยี หะยีสาแม็ง (2552) ได้ศึกษาเรื่อง ปัญหาการบริหารงบประมาณในสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส พบว่า ระดับปัญหาการบริหารงานงบประมาณในสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส ตามทัศนะของผู้บริหารสถานศึกษาและหัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ผู้บริหารในสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาสที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาที่มีขนาดต่างกัน มีปัญหาการบริหารงานงบประมาณแตกต่างกันในด้านการจัดสรรงบประมาณระหว่างสถานศึกษาขนาดเล็ก และสถานศึกษาขนาดกลาง ส่วนหัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณในสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาสที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาที่มีขนาดต่างกันมีปัญหาการบริหารงานงบประมาณที่แตกต่างกันในด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ส่วนข้อเสนอแนะในการบริหารงานงบประมาณในสถานศึกษาชั้นพื้นฐานผู้บริหารและหัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณเห็นว่าควรมีการอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงานบริหารงบประมาณให้เป็นแนวเดียวกันทุกเขตพื้นที่การศึกษาและลดขั้นตอนการเบิกจ่ายให้สั้นลง โดยยึดแผนปฏิบัติงานโรงเรียนเป็นหลัก มีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัดออกมาเยี่ยมเยียนเพื่อเป็นการกระตุ้นเพื่อให้มีการจัดทำบัญชีต่างๆ ให้เป็นปัจจุบันและตรวจสอบการบริหารงบประมาณของสถานศึกษา ให้หน่วยงานภายนอกเข้ามามีบทบาทในการจัดการศึกษามากขึ้น มีการจัดสรรบุคลากรที่มีความรู้โดยตรงเข้ามาให้สถานศึกษา และจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอและเท่าเทียมกัน เพื่อที่สถานศึกษาจะได้มีคุณภาพเท่าเทียมกัน

สร้อยวสันต์ ศรีคำแหง (2553) ได้ศึกษาการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศุพรรณบุรี เขต 1 พบว่า ด้านการวางแผนงบประมาณ มีการวางระบบควบคุมการใช้งบประมาณโดยใช้แผนเป็นเครื่องมือ แผนกลยุทธ์มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวง และมีการสรุปรายงานผลทางการเงินต่อหน่วยงานบังคับบัญชา และมีการจัดทำประมาณค่าใช้จ่ายล่วงหน้า 3 ปี ด้านการบริหารทางการเงิน และการควบคุมงบประมาณ มีหลักฐานหรือเอกสารที่จำเป็นเพื่อใช้ในการลงบัญชีมีการอนุมัติก่อนจ่ายทุกครั้ง การลงบัญชีเป็นปัจจุบัน ถูกต้อง ครบถ้วน และมีเอกสารหลักฐานประกอบการลงบัญชีทุกครั้ง และมีการกำหนดความรับผิดชอบในการลงบัญชี โดยแยกหน้าที่ด้านบัญชี การเงิน การตรวจสอบ ด้านการรายงานทรัพย์สินทางการเงิน และผลการดำเนินงาน มีการลงทะเบียนคุมทรัพย์สินอย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน รายงานทรัพย์สินทางการเงินมีความถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด และมีการกำหนดระเบียบ แนวปฏิบัติที่สนับสนุนให้เกิดการใช้ทรัพย์สินอย่างคุ้มค่า โดยมีการแจ้งหรือประชาสัมพันธ์ผลผลิตของโรงเรียนให้สาธารณชนรับรู้

ชาร์รีฟ สือนิ (2554) ได้ศึกษาการพัฒนายุทธศาสตร์การบริหารโรงเรียนที่ใช้หลักสูตรอิสลามศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พบว่า หน่วยงานต้นสังกัด องค์การปกครองท้องถิ่น และเอกชน สนับสนุนงบประมาณในการจัดอิสลามศึกษาอย่างเพียงพอ และต่อเนื่อง คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ และการรายงานผลการจัดอิสลามศึกษา ครูผู้สอนอิสลามศึกษาได้รับค่าตอบแทนเหมาะสมกับค่าครองชีพ และได้รับเงินเดือนตามวุฒิการศึกษา และตรงเวลาที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง ปัญหาที่พบ หน่วยงานต้นสังกัดไม่มีแผนงบประมาณที่ชัดเจนในการสนับสนุนจัดอิสลามศึกษาในโรงเรียน แนวโน้มสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์การสอบที่ได้รับการจัดสรรจากหน่วยงานภาครัฐไม่เพียงพอ งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน และจัดสรรด้านสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์ จากหน่วยงานต้นสังกัดไม่เพียงพอต่อการพัฒนาอิสลามศึกษา หน่วยงานภาครัฐไม่ได้จัดสวัสดิการให้แก่ครูผู้สอนอิสลามศึกษา โรงเรียนขาดงบประมาณในการสนับสนุนให้เพียงพอต่อการจัดอิสลามศึกษาทั้งแบบเรียน เอกสารทุกชั้นเรียน สื่อวัสดุและอุปกรณ์ หน่วยงานต้นสังกัด ขาดการนำสภาพและปัญหางบประมาณ ด้านสื่อและอุปกรณ์อิสลามศึกษา มาเป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนาอิสลามศึกษา โรงเรียนไม่ได้ปฏิบัติตามแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการประจำปีที่กำหนดไว้ คณะกรรมการสถานศึกษาขาดการมีส่วนร่วมในการนำผลการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียนมาปรับปรุงแผนงบประมาณ และการเสนอ งบประมาณ

มนัส บุญชม (2555) ได้ศึกษาการพัฒนาระบบบริหารสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามควบคู่วิชาสามัญ พบว่า ด้านงบประมาณ โรงเรียนมีระบบการตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีการจัดลำดับความสำคัญของงาน เพื่อใช้ งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด มีข้อเสนอแนะให้ควรหาวิธีการระดมทุนโดยการ จัดหาทุนโรงเรียนประจำปี เพื่อหารายได้มาสนับสนุน ปัญหาที่พบจากการศึกษา คือ เจ้าหน้าที่ขาด ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีงบดุลอย่างเป็นทางการ ขาดงบประมาณเพื่อการพัฒนาบุคลากร สื่อ และการจัดการศึกษาอย่างมีคุณค่า

ยุพิน บุญวิเศษ (2555) ได้ศึกษาเรื่อง การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณของ โรงเรียนในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พบว่า สภาพการบริหารงานงบประมาณของโรงเรียนมี 4 ด้าน ได้แก่ 1.การระดมทรัพยากรและการบริหาร 2.การงบประมาณ 3.การพัสดุ 4.การเงินและการบัญชี โดยมีสภาพการบริหารดังนี้ 1.การระดมทรัพยากรและการบริหาร มีแหล่งที่มาของทรัพยากรที่โรงเรียนได้รับการสนับสนุน ได้รับความต้องการ ระดมทรัพยากรเพิ่มเติมจากที่ได้รับการจัดสรรจากปกติ และมีการวางแผนระดมทรัพยากร 2.

การงบประมาณ มีการจำแนกการจัดทำงบประมาณของโรงเรียน การวางแผนงบประมาณ และการบริหารงบประมาณตามขั้นตอนอย่างเป็นระบบ 3. การพัสดุ มีการปรับปรุงระบบข้อมูลพัสดุ การจัดหาพัสดุตามระเบียบและขั้นตอน และการควบคุมดูแลพัสดุ 4. การเงินและบัญชี มีการบริหารการเงินอย่างเป็นระบบ และการจัดทำบัญชีอย่างเป็นระบบ ส่วนปัญหาในการบริหารงานงบประมาณของโรงเรียนนั้น มีพิจารณารายด้านพบว่า ด้านที่มีปัญหามากที่สุด คือ ด้านการระดมทรัพยากรและการบริหารสินทรัพย์ รองลงมา ได้แก่ ด้านการงบประมาณ ด้านการพัสดุ ด้านการเงินและบัญชี ตามลำดับ ปัญหาของด้านการระดมทรัพยากรและการบริหารสินทรัพย์ คือ โรงเรียนขาดงบประมาณในการลงทุนเพื่อการศึกษา โรงเรียนไม่สามารถระดมทรัพยากรได้ตามเป้าหมายที่กำหนด การมีส่วนร่วมในการระดมทรัพยากรของโรงเรียนไม่ต่อเนื่อง ปัญหาด้านการงบประมาณ คือ การจัดทำเกณฑ์จัดสรรงบประมาณขาดการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนร่วม โรงเรียนขาดการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณอย่างต่อเนื่อง ปัญหาด้านการพัสดุ คือ โรงเรียนขาดการพัฒนากระบวนการสำหรับงานพัสดุ ผู้เกี่ยวข้องขาดการมีส่วนร่วมในการวางแผนและตัดสินใจในการดำเนินงานตามระเบียบพัสดุ การใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียนขาดการประหยัดและคุ้มค่า ปัญหาด้านการเงินและบัญชี คือ มีการดำเนินงานการบริหารงานการเงินสูงกว่าการจัดทำบัญชี โดยมีปัญหาบุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบและแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายสูงสุด และการจ่ายเงินขาดความโปร่งใสและล่าช้า

สมัคร ฐรรักดี (2555) ได้ศึกษารูปแบบการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน สำหรับโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตราด พบว่า แนวทางในการดำเนินการบริหารกลุ่มงานงบประมาณ ควรประกอบด้วยประเด็นสำคัญ คือ ควรยึดหลักประหยัดและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อหารายได้ให้กับสถานศึกษา มีการระดมทรัพยากรจากหน่วยงานอื่น การใช้จ่ายงบประมาณเน้นการใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า มีการควบคุมการใช้จ่ายเงินจัดทำเอกสารทางการเงินเพื่อตรวจสอบ มีการตั้งคณะกรรมการประเมินการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อปรับปรุงและพัฒนา จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเผยแพร่ต่อสาธารณชน และนำความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากผู้ที่เกี่ยวข้องมาวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่อง การบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อศึกษาเปรียบเทียบสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยมีวิธีการดำเนินการวิจัย ดังนี้

- 1) ขั้นตอนในการดำเนินการวิจัย
- 2) ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
- 3) เครื่องมือและการสร้างเครื่องมือ
- 4) การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 5) การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้

ขั้นตอนในการดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่อง “การบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้” มีขั้นตอนในการดำเนินการวิจัยดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณ (Budget Management) เพื่อศึกษาแนวคิดและทฤษฎีของนักวิชาการ แล้วนำมากำหนดเป็นกรอบแนวคิดในการศึกษาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ในขั้นตอนนี้ได้ใช้ขอข่ายการบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคล ของกระทรวงศึกษาธิการ

ขั้นตอนที่ 2 ศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยให้ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรตอบแบบสอบถามที่สร้างขึ้น

ขั้นตอนที่ 3 การวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปผลการวิจัย และการอภิปรายผลการวิจัย

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรในการวิจัยครั้งนี้ คือ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวน 157 แห่ง กลุ่มผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม โรงเรียนละ 1 คน และบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ดูแลด้านการบริหารงบประมาณ โรงเรียนละ 1 คน จำนวน 224 คน รายละเอียดดังตารางที่ 3-1

ขนาดของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม แบ่งเป็น 3 ขนาด (สำนักงานการศึกษาเอกชน
จังหวัดยะลา, 2555) คือ

- โรงเรียนขนาดเล็ก นักเรียนไม่เกิน 300 คน
- โรงเรียนขนาดกลาง นักเรียนตั้งแต่ 301 – 700 คน
- โรงเรียนขนาดใหญ่ นักเรียนตั้งแต่ 701 คนขึ้นไป

ตารางที่ 3 - 1 จำนวนประชากรทั้งหมดจำแนกตามขนาดและที่ตั้ง

จังหวัด	ขนาดของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม			รวม
	ใหญ่	กลาง	เล็ก	
ปัตตานี	22	27	16	65
ยะลา	16	14	12	42
นราธิวาส	16	18	16	50
รวม	54	59	44	157

โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามในจังหวัดปัตตานี จำนวน 65 แห่ง
 โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามในจังหวัดยะลา จำนวน 42 แห่ง
 โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามในจังหวัดนราธิวาส จำนวน 50 แห่ง
 รวมโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ทั้งหมด 157 แห่ง

กลุ่มตัวอย่าง คือ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ซึ่งผู้วิจัย
 ใช้การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้การเปิดตารางของ Yamane (Yamane, 1970) เพื่อให้ได้
 จำนวนกลุ่มตัวอย่างตามสัดส่วนและวิธีการทางการวิจัยการศึกษา ได้ใช้วิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ
 (Stratified Sampling) กำหนดสัดส่วนจำแนกตามจังหวัด ขนาดและที่ตั้งของเขตพื้นที่เป็นชั้นของ
 การสุ่ม ตามสูตร ดังนี้

$$n = \frac{N}{1 + N(e)^2}$$

เมื่อ N คือขนาดประชากรทั้งหมด
 n คือจำนวนกลุ่มตัวอย่าง
 e คือ ความคลาดเคลื่อน ในการวิจัยนี้ คือ 5% (0.05)

ดังนั้น กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยขั้นตอนนี้ คือ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม จำนวน 112 แห่ง กลุ่มผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม โรงเรียนละ 1 คน และ บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ดูแลด้านการบริหารงบประมาณ โรงเรียนละ 1 คน จำนวน 224 คน รายละเอียดดังตารางที่ 3-2

ตารางที่ 3 - 2 จำนวนกลุ่มตัวอย่างที่ได้จากการสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ

จังหวัด	ขนาดของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม			รวม
	ใหญ่	กลาง	เล็ก	
ปัตตานี	16	19	11	46
ยะลา	12	10	9	31
นราธิวาส	11	13	11	35
รวม	39	42	31	112

โดยผู้ให้ข้อมูลในแต่ละโรงเรียน มีรายละเอียดดังนี้

1. ผู้บริหารสถานศึกษา	1 คน
2. บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ดูแลด้านงานงบประมาณ	1 คน
รวมผู้ให้ข้อมูล	2 คน ต่อ 1 แห่ง
รวมผู้ให้ข้อมูลทั้งหมด	$2 \times 112 = 224$ คน

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

แบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน ประกอบด้วย ตอนที่ 1 เป็นคำถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม และตอนที่ 2 เป็นคำถามเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการบริหารงานงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ลักษณะแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) 5 ระดับ

การสร้างเครื่องมือวิจัย

1. ศึกษาเอกสาร แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณของโรงเรียน ได้กำหนดศึกษาแนวคิดของนักวิชาการทางการศึกษา

2. กำหนดกรอบแนวคิดในการวิจัย โดยใช้ขอบข่ายการบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคล ของกระทรวงศึกษาธิการ (2546) เป็นกรอบแนวคิดหลักในการศึกษาวิจัย

การบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้

1. การวางแผนงบประมาณ
2. การจัดสรรงบประมาณ
3. การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา
4. การบริหารการเงิน
5. การบริหารบัญชี
6. การบริหารพัสดุ และสินทรัพย์
7. การติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ

3. สร้างแบบสอบถาม นำแบบสอบถามการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ เสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อพิจารณาตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะเบื้องต้น

4. นำแบบสอบถามการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ เสนอผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณาตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาและความถูกต้องในการใช้ภาษา โดยใช้เกณฑ์ในการเลือกพิจารณาผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นนักวิชาการที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบริหารงบประมาณ และเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยทางการศึกษา ตรวจสอบความตรงตามเนื้อหา (Content Validity) ตลอดจนความครอบคลุมของคำถามและความชัดเจนของการใช้ภาษา การตรวจสอบพิจารณาตามแบบประเมินดัชนีความสอดคล้องของผู้เชี่ยวชาญ มีมาตราส่วนประมาณ 3 ระดับ โดยผู้เชี่ยวชาญพิจารณาตัดสินว่าประเด็นต่างๆ ที่พิจารณามีความเหมาะสม ไม่แน่ใจ หรือไม่เหมาะสม แล้วใช้สูตรในการคำนวณหาดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับเนื้อหา (Item objective congruence: IOC) โดยใช้สูตร ดังนี้ (วรณีย์ แกมเกต, 2555)

สูตร	IOC =	$\frac{\sum R}{N}$
เมื่อ	IOC แทน	ดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับเนื้อหา
	$\sum R$ แทน	ผลรวมของคะแนนผลการตัดสินข้อคำถามของผู้ทรงคุณวุฒิ
	N แทน	จำนวนผู้ทรงคุณวุฒิ
โดยมีเกณฑ์ในการให้คะแนน ดังนี้		
+1	หมายถึง	เห็นด้วยที่จะให้นำข้อคำถามนี้ไปใช้
0	หมายถึง	ไม่แน่ใจที่จะให้นำข้อคำถามนี้มาใช้
-1	หมายถึง	ไม่เห็นด้วยที่จะให้นำข้อคำถามนี้มาใช้
โดยมีเกณฑ์การตัดสินความสอดคล้องของข้อคำถามกับเนื้อหา ดังนี้		
ถ้า IOC > 0.50	ถือว่าข้อคำถามนั้นวัดได้สอดคล้องกับเนื้อหา	
ถ้า IOC ≤ 0.50	ถือว่าข้อคำถามนั้นวัดได้ไม่สอดคล้องกับเนื้อหา	

5. นำข้อมูลเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิไปปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถาม จากนั้นทำแบบสอบถามเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถาม และจัดพิมพ์แบบสอบถามฉบับสมบูรณ์เพื่อใช้ในการเก็บข้อมูลต่อไป

การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. ผู้วิจัยขอหนังสือราชการ เพื่อขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลไปยังโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้
2. ผู้วิจัยดำเนินการส่งหนังสือขอความร่วมมือ หนังสือขอขอบคุณในการเก็บรวบรวมข้อมูลไปยังสถานศึกษาที่เป็นผู้ให้ข้อมูล และแนบแบบสอบถามของผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านงบประมาณของสถานศึกษาไปพร้อมหนังสือนี้
3. ผู้วิจัยติดตามผลการดำเนินงาน โดยติดต่อผู้ที่รับผิดชอบของแต่ละโรงเรียนทางโทรศัพท์ หลังจากส่งแบบสอบถามทางไปรษณีย์ไปแล้ว 10 วัน

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามเป็นวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ ในส่วนที่เป็นแบบเลือกตอบใช้วิธีการแจกแจงความถี่ (Frequency Distribution) และหาค่าร้อยละ (Percentage) นำเสนอในรูปตารางประกอบความเรียง ส่วนแบบมาตราส่วนประมาณค่าใช้การหาค่าเฉลี่ย (Mean) และหาค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) โดยกำหนดค่าคะแนนของคำตอบแต่ละระดับ นำเสนอในรูปตารางประกอบความเรียง ส่วนการเปรียบเทียบสภาพและปัญหาของการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีขนาดแตกต่างกัน ใช้การวิเคราะห์ความแปรปรวน (f-test) นำเสนอในรูปตารางประกอบความเรียง

การวิเคราะห์ข้อมูลจากการประเมินที่ผู้ตอบแบบสอบถามพิจารณาสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ มีการกำหนดค่าเฉลี่ยเป็นช่วงดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

คะแนนเฉลี่ย	4.51 – 5.00	แปลว่า มีระดับการปฏิบัติมากที่สุด
คะแนนเฉลี่ย	3.51 – 4.50	แปลว่า มีระดับการปฏิบัติมาก
คะแนนเฉลี่ย	2.51 – 3.50	แปลว่า มีระดับการปฏิบัติปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย	1.51 – 2.50	แปลว่า มีระดับการปฏิบัติน้อย
คะแนนเฉลี่ย	1.00 – 1.50	แปลว่า มีระดับการปฏิบัติน้อยที่สุด

การวิเคราะห์ข้อมูลจากการประเมินที่ผู้ตอบแบบสอบถามพิจารณาปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ มีการกำหนดค่าเฉลี่ยเป็นช่วงดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2545)

คะแนนเฉลี่ย	4.51 – 5.00	แปลว่า มีปัญหาระดับมากที่สุด
คะแนนเฉลี่ย	3.51 – 4.50	แปลว่า มีปัญหาระดับมาก
คะแนนเฉลี่ย	2.51 – 3.50	แปลว่า มีปัญหาระดับปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย	1.51 – 2.50	แปลว่า มีปัญหาระดับน้อย
คะแนนเฉลี่ย	1.00 – 1.50	แปลว่า มีปัญหาระดับน้อยที่สุด

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาเปรียบเทียบสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวน 157 โรงเรียน กลุ่มตัวอย่างมีจำนวน 112 โรงเรียน มีโรงเรียนที่ให้ข้อมูลจำนวน 98 โรงเรียน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณ รวมทั้งสิ้น 195 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถาม การวิเคราะห์ข้อมูล ใช้การแจกแจงความถี่ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการวิเคราะห์ความแปรปรวน ผลการวิเคราะห์ข้อมูล นำเสนอตามลำดับดังนี้

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 195 คน เกี่ยวกับเพศ อายุ ตำแหน่ง ประสบการณ์การทำงาน วุฒิการศึกษา และขนาดของโรงเรียน ปรากฏผลดังตารางที่ 4 - 1

ตารางที่ 4 - 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

รายการ	ความถี่	ร้อยละ
1. เพศ		
เพศชาย	90	46.20
เพศหญิง	105	53.80
รวม	195	100.00
2. อายุ		
ต่ำกว่า 31 ปี	29	14.90
31 - 40 ปี	92	47.20
41 - 50 ปี	45	23.10
51 - 60 ปี	29	14.90
รวม	195	100.00

ตารางที่ 4 – 1 (ต่อ)

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
3. ตำแหน่ง		
ผู้บริหารสถานศึกษา	97	49.70
บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร งบประมาณ	98	50.30
รวม	195	100.00
4. ประสบการณ์การทำงาน		
น้อยกว่า 1 ปี	6	3.10
1 – 5 ปี	37	19.00
6 – 10 ปี	63	32.30
11 ปีขึ้นไป	89	45.60
รวม	195	100.00
5. วุฒิการศึกษา		
ปริญญาตรี	121	62.10
ปริญญาโท	68	34.90
ปริญญาเอก	6	3.10
รวม	195	100.00
6. ขนาดของโรงเรียน		
โรงเรียนขนาดเล็ก	45	23.10
โรงเรียนขนาดกลาง	82	42.00
โรงเรียนขนาดใหญ่	68	34.90
รวม	195	100.00

จากตารางที่ 4 – 1 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 105 คน คิดเป็นร้อยละ 53.80 เป็นเพศชาย จำนวน 90 คน คิดเป็นร้อยละ 46.20 ส่วนใหญ่อายุ 31 – 40 ปี จำนวน 92 คน คิดเป็นร้อยละ 47.20 รองลงมา อายุ 41 – 50 ปี จำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 23.10 อายุ 51 – 60 ปี จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 14.90 และอายุต่ำกว่า 31 ปี จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 14.90 ส่วนใหญ่มีตำแหน่ง บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณ จำนวน 98 คน คิดเป็นร้อยละ 50.30 และ ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา 97 คน คิดเป็นร้อยละ 49.70 ส่วนใหญ่ประสบการณ์การทำงาน 11 ปีขึ้นไป จำนวน 89 คน คิดเป็นร้อยละ

45.60 รองลงมา มีประสบการณ์การทำงาน 6 – 10 ปี จำนวน 63 คน คิดเป็นร้อยละ 32.30 ประสบการณ์การทำงาน 1 – 5 ปี จำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 19 และประสบการณ์การทำงานน้อยกว่า 1 ปี จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 3.10 มีวุฒิการศึกษาสูงสุดระดับปริญญาตรี จำนวน 121 คน คิดเป็นร้อยละ 62.10 รองลงมา มีวุฒิการศึกษาสูงสุดระดับปริญญาโท จำนวน 68 คน คิดเป็นร้อยละ 34.90 และมีวุฒิการศึกษาสูงสุดระดับปริญญาเอก จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 3.10 ส่วนใหญ่เป็นโรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 82 คน คิดเป็นร้อยละ 42 รองลงมาเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน 68 คน คิดเป็นร้อยละ 34.90 และเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 23.10

สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม

ผลการวิเคราะห์สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน รายด้านและรายชื่อปรากฏดังตารางที่ 4-2 ถึง 4-24

ตารางที่ 4 - 2 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม โดยภาพรวม

ด้าน ที่	การบริหารงบประมาณ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับการ ปฏิบัติ
1	การวางแผนงบประมาณ	3.75	0.59	มาก
2	การจัดสรรงบประมาณ	3.90	0.65	มาก
3	การระดมทรัพยากรและ การลงทุนเพื่อการศึกษา	3.68	0.58	มาก
4	การบริหารการเงิน	3.97	0.70	มาก
5	การบริหารบัญชี	4.07	0.90	มาก
6	การบริหารพัสดุและสินทรัพย์	3.68	0.58	มาก
7	การติดตามและประเมินผลการใช้ งบประมาณ	3.67	0.65	มาก
	รวม	3.82	0.16	มาก

จากตารางที่ 4 – 2 พบว่า สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.82$, S.D. = 0.16) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า อยู่ในระดับ

มาก 7 ด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ด้านการบริหารบัญชี ($\bar{X} = 4.07$, S.D. = 0.90) รองลงมา ได้แก่ ด้านการบริหารการเงิน ($\bar{X} = 3.97$, S.D. = 0.70) การจัดสรรงบประมาณ ($\bar{X} = 3.90$, S.D. = 0.65) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ การติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ ($\bar{X} = 3.67$, S.D. = 0.65)

ตารางที่ 4 - 3 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม โดยภาพรวม จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ด้าน	การบริหาร งบประมาณ	ระดับการปฏิบัติ						รวม	
		โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน
		ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน		
		ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน
1	การวางแผน งบประมาณ	3.88	0.68	3.78	0.45	3.50	0.59	3.75	0.59
2	การจัดสรร งบประมาณ	3.92	0.71	4.05	0.51	3.56	0.68	3.90	0.65
3	การระดม ทรัพยากรและการ ลงทุนเพื่อ การศึกษา	3.73	0.58	3.77	0.54	3.43	0.57	3.68	0.58
4	การบริหารการเงิน	4.07	0.81	4.11	0.55	3.57	0.62	3.97	0.70
5	การบริหารบัญชี	4.21	0.81	4.27	0.82	3.51	0.96	4.07	0.90
6	การบริหารพัสดุ และสินทรัพย์	3.70	0.55	3.73	0.56	3.54	0.63	3.68	0.58
7	การติดตามและ ประเมินผลการใช้ งบประมาณ	3.72	0.65	3.75	0.61	3.45	0.65	3.67	0.65

จากตารางที่ 4 – 3 พบว่า การวางแผนงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณ การบริหารการเงิน การบริหารบัญชี และการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ โรงเรียนทุกขนาดมีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับมาก ส่วนการระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา และการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4 - 4 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการวางแผนงบประมาณ

การวางแผนงบประมาณ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับการปฏิบัติ
1. ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณร่วมกัน วิเคราะห์ทิศทางและนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อจัดทำยุทธศาสตร์ด้านงบประมาณ	3.69	0.85	มาก
2. ฝ่ายงบประมาณจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านงบประมาณ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการวิเคราะห์หรือจัดทำแผนกลยุทธ์	3.59	0.85	มาก
3. ผู้บริหาร ฝ่ายงบประมาณ และครุร่วมกัน วิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	3.72	0.76	มาก
4. ผู้บริหาร ฝ่ายงบประมาณ และครูจัดทำแผน กลยุทธ์หรือแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาพร้อมตัวชี้วัด	3.78	0.83	มาก
5. ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณร่วมกัน พิจารณาความเหมาะสม จัดลำดับความสำคัญของแผนงาน งาน/โครงการในการขอเสนองบประมาณ เพื่อเป็นข้อมูลของงบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัด มูลนิธิ และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	3.85	0.73	มาก

ตารางที่ 4 – 4 (ต่อ)

การวางแผนงบประมาณ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับการ ปฏิบัติ
6. ฝ่ายงบประมาณจัดทำกรอบประมาณการรายจ่าย ให้สอดคล้องกับประมาณการรายได้ของสถานศึกษา	3.85	0.73	มาก
7. ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนระดมทรัพยากรเพื่อประมาณรายได้จากเงินนอกงบประมาณ	3.50	0.91	ปานกลาง
8. ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนการใช้งบประมาณ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	3.50	0.91	ปานกลาง
รวม	3.75	0.59	มาก

จากตารางที่ 4 – 4 พบว่า สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ด้านการวางแผนงบประมาณ โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.75$, S.D. = 0.59) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมาก 7 ข้อ อยู่ในระดับปานกลาง 1 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณจัดทำกรอบประมาณการรายจ่าย ให้สอดคล้องกับประมาณการรายได้ของสถานศึกษา ($\bar{X} = 3.95$, S.D. = 0.71) รองลงมา ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนการใช้งบประมาณ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ($\bar{X} = 3.91$, S.D. = 0.81) และ ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณร่วมกันพิจารณาความเหมาะสม จัดลำดับความสำคัญของแผนงาน งาน/โครงการในการขอเสนองบประมาณ เพื่อเป็นข้อมูลของงบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัด มูลนิธิ และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ($\bar{X} = 3.85$, S.D. = 0.73) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนระดมทรัพยากรเพื่อประมาณรายได้จากเงินนอกงบประมาณ ($\bar{X} = 3.50$, S.D. = 0.91)

ตารางที่ 4 - 5 การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม
ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการวางแผนงบประมาณตามขนาดของโรงเรียน

แหล่งความ แปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	4.08	2	2.04	6.277	.002
ภายในกลุ่ม	62.39	192	.325		
รวม	66.47	194			

*p < .05

จากตารางที่ 4 - 5 พบว่า โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการวางแผนงบประมาณ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05



ตารางที่ 4 - 6 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการวางแผน
งบประมาณ จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

การวางแผน งบประมาณ	ระดับการปฏิบัติ						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน
	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน		
	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน
1. ผู้บริหารและฝ่าย งบประมาณ ร่วมกันวิเคราะห์ ทิศทางและ นโยบายของ หน่วยงานต้น สังกัด เพื่อจัดทำ ยุทธศาสตร์ด้าน งบประมาณ	3.91	0.91	3.72	0.81	3.31	0.70	3.69	0.85
2. ฝ่ายงบประมาณ จัดทำข้อมูล สารสนเทศด้าน งบประมาณ เพื่อ เป็นข้อมูลสำหรับ การวิเคราะห์หรือ จัดทำแผนกลยุทธ์	3.71	1.01	3.67	0.69	3.29	0.79	3.59	0.84
3. ผู้บริหาร ฝ่าย งบประมาณ และ ครูร่วมกัน วิเคราะห์ สภาพแวดล้อมที่มี ผลกระทบต่อการ จัดการศึกษาของ สถานศึกษา	3.71	0.88	3.85	0.61	3.51	0.76	3.72	0.76
4. ผู้บริหาร ฝ่าย งบประมาณ และ ครูจัดทำแผนกล ยุทธ์หรือ แผนพัฒนา การศึกษาของ สถานศึกษาพร้อม ตัวชี้วัด	4.00	0.96	3.61	0.72	3.78	0.74	3.78	0.83

ตารางที่ 4 – 6 (ต่อ)

การวางแผน งบประมาณ	ระดับการปฏิบัติ						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก			
	ค่าเฉลี่ย	ส่วน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน
		เบี่ยงเบน		เบี่ยงเบน		เบี่ยงเบน		เบี่ยงเบน
	มาตรฐาน		มาตรฐาน		มาตรฐาน		มาตรฐาน	
5. ผู้บริหารและฝ่าย งบประมาณ ร่วมกันพิจารณา ความเหมาะสม จัดลำดับ ความสำคัญของ แผนงาน งาน/ โครงการในการ ขอเสนอ งบประมาณ เพื่อ เป็นข้อมูลขอ งบประมาณจาก หน่วยงานต้น สังกัด มูลนิธิ และ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	4.01	0.64	3.93	0.72	3.44	0.76	3.85	0.73
6. ฝ่ายงบประมาณ จัดทำรอบ ประมาณการ รายจ่าย ให้ สอดคล้องกับ ประมาณการ รายได้ของ สถานศึกษา	4.00	0.71	3.95	0.65	3.89	0.80	3.95	0.71
7. ฝ่ายงบประมาณ จัดทำแผนระดม ทรัพยากรเพื่อ ประมาณรายได้ จากเงินนอก งบประมาณ	3.63	1.08	3.52	0.71	3.33	0.95	3.50	0.91

ตารางที่ 4 – 6 (ต่อ)

การวางแผน งบประมาณ	ระดับการปฏิบัติ						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		ค่าเฉลี่ย	ส่วน มาตรฐาน
	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน		
	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน
8. ฝ่ายงบประมาณ จัดทำแผนการใช้งบประมาณ ให้ เป็นไปตาม แผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ	4.09	0.94	4.02	0.65	3.44	0.70	3.91	0.81

จากตารางที่ 4 – 6 พบว่า ทุกข้อมีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับการปฏิบัติมาก ส่วนสภาพการวางแผนงบประมาณดังต่อไปนี้ คือ ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณร่วมกันวิเคราะห์ทิศทางและนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อจัดทำยุทธศาสตร์ด้านงบประมาณ ฝ่ายงบประมาณจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านงบประมาณ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการวิเคราะห์หรือจัดทำแผนกลยุทธ์ ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณร่วมกันพิจารณาความเหมาะสม จัดลำดับความสำคัญของแผนงาน งาน/โครงการในการขอเสนองบประมาณ เพื่อเป็นข้อมูลของงบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัด มูลนิธิ และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนระดมทรัพยากร เพื่อระดมรายได้จากเงินนอกงบประมาณ และฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4 - 7 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการจัดสรรงบประมาณ

การจัดสรรงบประมาณ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับการปฏิบัติ
1. ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณมีการตรวจสอบกรอบบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด	4.08	0.86	มาก
2. ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณตรวจสอบกรอบบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจากแผนการระดมทรัพยากร	3.76	0.97	มาก
3. ฝ่ายงบประมาณจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้กับหน่วยงานภายในสถานศึกษาตามแผนกลยุทธ์ หรือแผนพัฒนาการ	3.95	0.78	มาก
4. ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณ มีการจัดสรรงบประมาณให้แก่หน่วยงานต่างๆอย่างเหมาะสม	3.77	0.86	มาก
5. ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณ มีการสอบถามความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา	3.95	0.83	มาก
6. ฝ่ายงบประมาณเบิกจ่ายงบประมาณประเภทต่างๆให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี	4.02	0.74	มาก
7. ฝ่ายงบประมาณโอนหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามระเบียบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด	3.73	0.91	มาก
รวม	3.90	0.65	มาก

จากตารางที่ 4 - 7 พบว่า พบว่า สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ด้านการจัดสรรงบประมาณ โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.90$, S.D. = 0.65) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า อยู่ในระดับมาก 7 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณมีการตรวจสอบกรอบบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด ($\bar{X} = 4.08$, S.D. = 0.86) รองลงมา ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณเบิกจ่ายงบประมาณประเภทต่างๆให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี ($\bar{X} = 4.02$, S.D. = 0.74) ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณ มีการสอบถามความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา ($\bar{X} = 3.95$, S.D. = 0.83) และฝ่ายงบประมาณจัดสรรงบประมาณที่ได้รับ

ให้กับหน่วยงานภายในสถานศึกษาตามแผนกลยุทธ์ หรือแผนพัฒนาการ ($\bar{X} = 3.95$, S.D. = 0.78) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณโอนหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามระเบียบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด ($\bar{X} = 3.73$, S.D. = 0.91)

ตารางที่ 4 - 8 การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการจัดสรรงบประมาณตามขนาดของโรงเรียน

แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	6.88	2	3.44	8.73	.000
ภายในกลุ่ม	75.65	192	.394		
รวม	82.53	194			

*p < .05

จากตารางที่ 4 - 8 พบว่า โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการจัดสรรงบประมาณ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 4 - 9 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการจัดสรรงบประมาณ จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

การจัดสรร งบประมาณ	ระดับการปฏิบัติ						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน
	ค่าเฉลี่ย	ส่วน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน		
		เบี่ยงเบน มาตรฐาน		เบี่ยงเบน มาตรฐาน		เบี่ยงเบน มาตรฐาน	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	
1. ผู้บริหารและฝ่าย งบประมาณมี การตรวจสอบ กรอบวงเงิน งบประมาณที่ ได้รับจาก หน่วยงานต้น สังกัด	4.07	0.95	4.24	0.70	3.78	0.90	4.08	0.86
2. ผู้บริหารและฝ่าย งบประมาณ ตรวจสอบกรอบ วงเงิน งบประมาณที่ ได้รับจาก แผนการระดม ทรัพยากร	3.69	1.08	4.01	0.78	3.42	0.99	3.76	0.97
3. ฝ่ายงบประมาณ จัดสรร งบประมาณที่ ได้รับให้กับ หน่วยงานภายใน สถานศึกษาตาม แผนกลยุทธ์ หรือ แผน พัฒนาการ	4.00	0.83	4.01	0.71	3.78	0.80	3.95	0.78
4. ผู้บริหารและฝ่าย งบประมาณ มี การจัดสรร งบประมาณ ให้แก่หน่วยงาน ต่างๆอย่าง เหมาะสม	3.79	0.78	3.91	0.80	3.47	0.99	3.77	0.86

ตารางที่ 4 – 9 (ต่อ)

การจัดสรร งบประมาณ	ระดับการปฏิบัติ						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน
	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน		
							ส่วน	ส่วน
5. ผู้บริหารและฝ่าย งบประมาณ มี การสอบถาม ความเห็นชอบ จาก คณะกรรมการ สถานศึกษา	4.04	0.74	4.18	0.67	3.40	0.99	3.95	0.83
6. ฝ่ายงบประมาณ เบิกจ่าย งบประมาณ ประเภทต่างๆให้ เป็นไปตาม แผนปฏิบัติการ ประจำปี	4.15	0.83	4.11	0.63	3.64	0.68	4.02	0.74
7. ฝ่ายงบประมาณ โอนหรือ เปลี่ยนแปลง งบประมาณตาม ระเบียบที่ หน่วยงานต้น สังกัดกำหนด	3.71	1.15	3.89	0.70	3.49	0.79	3.73	0.91

จากตารางที่ 4 – 9 พบว่า ทุกข้อมีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับการปฏิบัติมาก ส่วนสภาพการจัดสรรงบประมาณดังต่อไปนี้ คือ ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณตรวจสอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจากแผนการระดมทรัพยากร ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณมีการจัดสรรงบประมาณให้แก่หน่วยงานต่างๆอย่างเหมาะสม ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณ มีการสอบถามความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และฝ่ายงบประมาณโอนหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามระเบียบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4 - 10 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการระดม
ทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

การระดมทรัพยากรและการลงทุน เพื่อการศึกษา	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับการ ปฏิบัติ
1. ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนระดมทรัพยากร ทางการศึกษา	3.51	0.88	มาก
2. ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณชี้แจงรายการ สินทรัพย์ของสถานศึกษาเพื่อหาแนวทางใน การใช้ทรัพยากรทางการศึกษาร่วมกัน	3.71	0.80	มาก
3. ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณวางระบบการ ระดมทรัพยากรและการลงทุนทางการศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพพร้อมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายบริหารทั่วไปของโรงเรียน เป็นต้น	3.66	0.86	มาก
4. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากร และสถานศึกษา ร่วมกันใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์ต่อ กระบวนการจัดการเรียนการสอนของ สถานศึกษา	4.09	0.77	มาก
5. ผู้บริหาร ฝ่ายงบประมาณ และครูร่วมกัน วิเคราะห์แหล่งทรัพยากรบุคคล หน่วยงาน องค์กร และท้องถิ่นที่มีศักยภาพ ให้การ สนับสนุนการจัดการศึกษา	3.72	0.74	มาก
6. ฝ่ายงบประมาณจัดหาทุนอย่างต่อเนื่อง	3.50	0.90	ปานกลาง
7. ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณวิเคราะห์ ศักยภาพของสถานศึกษาที่ดำเนินการจัดหา รายได้และสินทรัพย์ในส่วนที่จะนำมาซึ่ง รายได้และผลประโยชน์ของสถานศึกษา	3.56	0.80	มาก
8. ฝ่ายงบประมาณจัดทำแนวปฏิบัติหรือระเบียบ ของสถานศึกษาเพื่อจัดหารายได้และ ผลประโยชน์จากแหล่งต่างๆตามสภาพของ สถานศึกษา	3.57	0.86	มาก

ตารางที่ 4 – 10 (ต่อ)

การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อ การศึกษา	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับการ ปฏิบัติ
9. ฝ่ายงบประมาณสำรวจความต้องการนักเรียน และคัดเลือกในการเสนอขอกู้ยืมเงินทุนเพื่อ การศึกษา	3.77	0.87	มาก
รวม	3.68	0.58	มาก

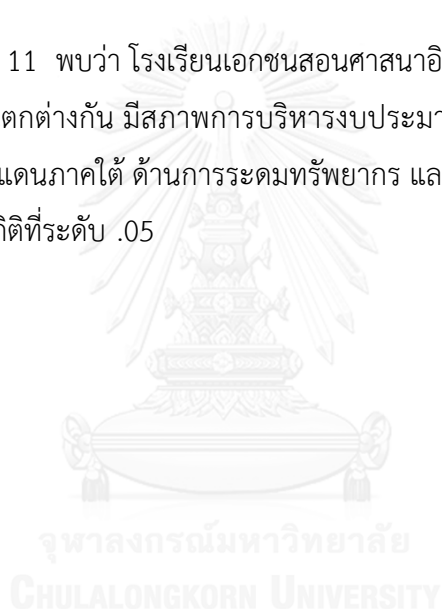
จากตารางที่ 4 – 10 พบว่า สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ด้านการระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.68$, S.D. = 0.58) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า อยู่ในระดับมาก 8 ข้อ และอยู่ในระดับปานกลาง 1 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากร และสถานศึกษาร่วมกันใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์ต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.09$, S.D. = 0.77) รองลงมา ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณสำรวจความต้องการนักเรียน และคัดเลือกในการเสนอขอกู้ยืมเงินทุนเพื่อการศึกษา ($\bar{X} = 3.77$, S.D. = 0.87) ผู้บริหาร ฝ่ายงบประมาณ และครูร่วมกันวิเคราะห์แหล่งทรัพยากรบุคคล หน่วยงาน องค์กร และท้องถิ่นที่มีศักยภาพ ให้การสนับสนุนการจัดการศึกษา ($\bar{X} = 3.72$, S.D. = 0.74) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณจัดหาทุนอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 3.50$, S.D. = 0.89)

ตารางที่ 4 - 11 การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา ตามขนาดของโรงเรียน

แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	3.53	2	1.77	5.55	.005
ภายในกลุ่ม	61.09	192	.318		
รวม	64.63	194			

*p < .05

จากตารางที่ 4 – 11 พบว่า โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่มีขนาดของโรงเรียนที่ต่างกัน มีสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05



ตารางที่ 4 - 12 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

การระดม ทรัพยากร และการ ลงทุนเพื่อ การศึกษา	ระดับการปฏิบัติ						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก			
	ส่วน		ส่วน		ส่วน		ส่วน	
	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน
1. ฝ่ายงบประมาณ จัดทำแผนระดม ทรัพยากรทาง การศึกษา	3.52	1.00	3.61	0.81	3.33	0.80	3.51	0.88
2. ผู้บริหารและ ฝ่ายงบประมาณ ชี้แจงรายการ สินทรัพย์ของ สถานศึกษาเพื่อหา แนวทางในการใช้ ทรัพยากรทาง การศึกษาร่วมกัน	3.81	0.80	3.71	0.85	3.56	0.70	3.71	0.80
3. ผู้บริหารและ ฝ่ายงบประมาณ วางระบบการระดม ทรัพยากรและการ ลงทุนทาง การศึกษาอย่างมี ประสิทธิภาพ ร่วมกับฝ่ายที่ เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่าย บริหารทั่วไปของ โรงเรียน เป็นต้น	3.79	0.92	3.63	0.84	3.49	0.79	3.66	0.86
4. ผู้บริหาร สนับสนุนให้ บุคลากร และ สถานศึกษาร่วมกัน ใช้ทรัพยากรให้เกิด ประโยชน์ต่อ กระบวนการ จัดการเรียนการ สอนของ สถานศึกษา	4.15	0.87	4.13	0.60	3.91	0.87	4.09	0.77

ตารางที่ 4 – 12 (ต่อ)

การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อ การศึกษา	ระดับการปฏิบัติ						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		ค่าเฉลี่ย	ส่วน มาตรฐาน
	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน		
5. ผู้บริหาร ฝ่าย งบประมาณ และ ครูร่วมกัน วิเคราะห์แหล่ง ทรัพยากรบุคคล หน่วยงาน องค์กร และท้องถิ่นที่มี ศักยภาพ ให้การ สนับสนุนการจัด การศึกษา	3.82	0.77	3.80	0.60	3.40	0.86	3.72	0.74
6. ฝ่ายงบประมาณ จัดหาทุนอย่าง ต่อเนื่อง	3.51	0.92	3.71	0.64	3.11	0.83	3.50	0.89
7. ผู้บริหารและฝ่าย งบประมาณ วิเคราะห์ ศักยภาพของ สถานศึกษาที่ ดำเนินการจัดหา รายได้และ สินทรัพย์ในส่วนที่ จะนำมาซึ่งรายได้ และผลประโยชน์ ของสถานศึกษา	3.63	0.88	3.66	0.76	3.27	0.69	3.56	0.8
8. ฝ่ายงบประมาณ จัดทำแนวปฏิบัติ หรือระเบียบของ สถานศึกษาเพื่อ จัดหารายได้และ ผลประโยชน์จาก แหล่งต่างๆตาม สภาพของ สถานศึกษา	3.54	0.94	3.71	0.84	3.44	0.76	3.57	0.86

ตารางที่ 4 – 12 (ต่อ)

การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อ การศึกษา	ระดับการปฏิบัติ						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก			
	ส่วน		ส่วน		ส่วน		ส่วน	
	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน
9. ฝ่ายงบประมาณ สำรวจความ ต้องการนักเรียน และคัดเลือกใน การเสนอขอกู้ยืม เงินทุนเพื่อ การศึกษา	3.84	0.70	3.94	0.82	3.38	1.05	3.77	0.87

จากตารางที่ 4 – 12 พบว่า ทุกข้อมีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับการปฏิบัติมาก ส่วนสภาพการระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษาดังต่อไปนี้ คือ ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนระดมทรัพยากรทางการศึกษา ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณวางระบบการระดมทรัพยากรและการลงทุนทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายบริหารทั่วไปของโรงเรียน เป็นต้น ผู้บริหาร ฝ่ายงบประมาณ และครูร่วมกันวิเคราะห์แหล่งทรัพยากรบุคคล หน่วยงาน องค์กร และท้องถิ่นที่มีศักยภาพ ให้การสนับสนุนการจัดการศึกษา ฝ่ายงบประมาณจัดหาทุนอย่างต่อเนื่อง ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณวิเคราะห์ศักยภาพของสถานศึกษาที่ดำเนินการจัดหารายได้ และสินทรัพย์ในส่วนที่จะนำมาซึ่งรายได้และผลประโยชน์ของสถานศึกษา ฝ่ายงบประมาณจัดทำแนวปฏิบัติหรือระเบียบของสถานศึกษาเพื่อจัดหารายได้ และผลประโยชน์จากแหล่งต่างๆตามสภาพของสถานศึกษา และฝ่ายงบประมาณสำรวจความต้องการนักเรียนและคัดเลือกในการเสนอขอกู้ยืมเงินทุนเพื่อการศึกษา โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกันคืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4 - 13 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารการเงิน

การบริหารการเงิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับการปฏิบัติ
1. ฝ่ายงบประมาณบริหารและจัดการ การเบิกจ่ายเงิน ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดไว้	4.04	0.75	มาก
2. ฝ่ายงบประมาณบริหารและจัดการ การเก็บรักษาเงิน ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดไว้	4.03	0.76	มาก
3. ฝ่ายงบประมาณบริหารและจัดการ การนำเงินส่งคลัง ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดไว้	3.92	0.90	มาก
4. ฝ่ายงบประมาณบริหารและจัดการ การควบคุมตรวจสอบเกี่ยวกับงานด้านการเงินทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดไว้	3.90	0.83	มาก
รวม	3.97	0.70	มาก

จากตารางที่ 4 - 13 พบว่า สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ด้านการบริหารการเงิน โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.97$, S.D. = 0.70) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า อยู่ในระดับมาก 4 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณบริหารและจัดการ การเบิกจ่ายเงิน ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดไว้ ($\bar{X} = 4.04$, S.D. = 0.75) รองลงมา ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณบริหารและจัดการ การเก็บรักษาเงิน ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดไว้ ($\bar{X} = 4.03$, S.D. = 0.76) ฝ่ายงบประมาณบริหารและจัดการ การนำเงินส่งคลัง ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดไว้ ($\bar{X} = 3.92$, S.D. = 0.90) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณบริหารและจัดการ การควบคุมตรวจสอบเกี่ยวกับงานด้าน

การเงินทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดไว้ ($\bar{X} = 3.90$, S.D. = 0.83)

ตารางที่ 4 -14 การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารการเงิน ตามขนาดของโรงเรียน

แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	9.62	2	4.81	10.75	.000
ภายในกลุ่ม	85.90	192	.45		
รวม	95.52	194			

*p < .05

จากตารางที่ 4 – 14 โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารการเงิน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 4 - 15 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารการเงิน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

การบริหารการเงิน	ระดับการปฏิบัติ						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน		
1. ฝ่ายงบประมาณ บริหารและ จัดการ การเบิก จ่ายเงิน ตาม ระเบียบข้อบังคับ ของหน่วยงานต้น สังกัดที่กำหนดไว้	4.10	0.85	4.20	0.60	3.67	0.71	4.04	0.75
2. ฝ่ายงบประมาณ บริหารและ จัดการ การเก็บ รักษาเงิน ตาม ระเบียบข้อบังคับ ของหน่วยงานต้น สังกัดที่กำหนดไว้	4.13	0.86	4.16	0.66	3.62	0.65	4.03	0.76
3. ฝ่ายงบประมาณ บริหารและ จัดการ การนำเงิน ส่งคลัง ตาม ระเบียบข้อบังคับ ของหน่วยงานต้น สังกัดที่กำหนดไว้	4.04	0.97	4.11	0.67	3.38	0.98	3.92	0.90
4. ฝ่ายงบประมาณ บริหารและ จัดการ ควบคุม ตรวจสอบ เกี่ยวกับงานด้าน การเงิน ตาม ระเบียบข้อบังคับ ของหน่วยงานต้น สังกัดที่กำหนดไว้	3.99	0.92	3.99	0.71	3.60	0.81	3.90	0.83

จากตารางที่ 4 – 15 พบว่า ทุกข้อมีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับการปฏิบัติมาก ส่วนสภาพการบริหารการเงินดังต่อไปนี้ คือ ฝ่ายงบประมาณบริหารและจัดการ การนำเงิน ส่งคลัง ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดไว้ โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4 - 16 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารบัญชี

การบริหารบัญชี	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับการปฏิบัติ
1. ฝ่ายงบประมาณจัดทำบัญชีประเภทต่างๆให้เป็นปัจจุบัน และถูกต้องตามหลักการลงบันทึกบัญชี	4.06	0.94	มาก
2. ฝ่ายงบประมาณจัดทำรายงานทางการเงิน และงบการเงิน เพื่อใช้ตรวจสอบและรายงานข้อมูลทางการเงินของสถานศึกษา	4.09	0.93	มาก
รวม	4.07	0.90	มาก

จากตารางที่ 4 – 16 พบว่า สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ด้านการบริหารบัญชี โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.07$, S.D. = 0.90) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า อยู่ในระดับมาก 2 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณจัดทำรายงานทางการเงิน และงบการเงิน เพื่อใช้ตรวจสอบและรายงานข้อมูลทางการเงินของสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.09$, S.D. = 0.93) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณจัดทำบัญชีประเภทต่างๆให้เป็นปัจจุบัน และถูกต้องตามหลักการลงบันทึกบัญชี ($\bar{X} = 4.06$, S.D. = 0.94)

ตารางที่ 4 - 17 การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม
ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารบัญชี ตามขนาดของโรงเรียน

แหล่งความ แปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	18.54	2	9.27	12.81	.000
ภายในกลุ่ม	138.96	192	.724		
รวม	157.50	194			

*p < .05

จากตารางที่ 4 - 17 พบว่า โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้
ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนา
อิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารบัญชี แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่
ระดับ .05



ตารางที่ 4 - 18 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารบัญชี จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

การบริหารบัญชี	ระดับการปฏิบัติ						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบนมาตรฐาน
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน		
1. ฝ่ายงบประมาณจัดทำบัญชีประเภทต่างๆให้เป็นปัจจุบัน และถูกต้องตามหลักการลงบันทึกบัญชี	4.22	0.83	4.21	0.93	3.53	0.94	4.06	0.94
2. ฝ่ายงบประมาณจัดทำรายงานทางการเงิน และงบการเงิน เพื่อใช้ตรวจสอบและรายงานข้อมูลทางการเงินของสถานศึกษา	4.19	0.87	4.33	0.75	3.49	1.06	4.09	0.93

จากตารางที่ 4 - 18 พบว่า ทุกข้อมีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับการปฏิบัติมาก ส่วนสภาพการบริหารบัญชีดังต่อไปนี้ คือ ฝ่ายงบประมาณจัดทำรายงานทางการเงิน และงบการเงิน เพื่อใช้ตรวจสอบและรายงานข้อมูลทางการเงินของสถานศึกษา โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4 - 19 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์

การบริหารพัสดุและสินทรัพย์	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับการปฏิบัติ
1. ฝ่ายงบประมาณจัดทำระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ของสถานศึกษา	3.71	0.93	มาก
2. ฝ่ายงบประมาณจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินที่เป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน	3.81	0.73	มาก
3. ฝ่ายงบประมาณวางแผนจัดหาพัสดุ โดยวิเคราะห์แผนงาน งาน / โครงการ และจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ทั้งในส่วนที่สถานศึกษาจัดหาเอง และร่วมกับสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่นจัดหา	3.67	0.78	มาก
4. ฝ่ายงบประมาณมีการตั้งคณะกรรมการพิจารณาทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ และนำทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ทำการจำหน่ายพัสดุ หรือรื้อถอนหากเป็นสิ่งปลูกสร้าง	3.47	0.90	ปานกลาง
5. ฝ่ายงบประมาณกำหนดรูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะและจัดซื้อจัดจ้างอย่างชัดเจน	3.68	0.74	มาก
6. ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณมีการกำหนดระเบียบ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บควบคุมและเบิกจ่ายเป็นไปตามระบบ	3.87	0.76	มาก
7. ฝ่ายงบประมาณตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษา ซ่อมแซม ทรัพย์สินอยู่เสมอ	3.71	0.72	มาก
8. ฝ่ายงบประมาณจัดหารายได้และผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา	3.51	0.82	มาก
รวม	3.68	0.58	มาก

จากตารางที่ 4 – 19 พบว่า สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.68$, S.D. = 0.58) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า อยู่ในระดับมาก 7 ข้อ และอยู่ในระดับปานกลาง 1 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณมีการกำหนด ระเบียบ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บควบคุมและเบิกจ่ายเป็นไปตามระบบ ($\bar{X} = 3.87$, S.D. = 0.76) รองลงมา ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินที่เป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน ($\bar{X} = 3.81$, S.D. = 0.73) ฝ่ายงบประมาณจัดทำระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ของสถานศึกษา ($\bar{X} = 3.71$, S.D. = 0.93) ฝ่ายงบประมาณตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษา ซ่อมแซม ทรัพย์สินอยู่เสมอ ($\bar{X} = 3.71$, S.D. = 0.72) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณมีการตั้งคณะกรรมการพิจารณาทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ และนำทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ทำการจำหน่ายพัสดุ หรือรื้อถอนหากเป็นสิ่งปลูกสร้าง ($\bar{X} = 3.47$, S.D. = 0.90)

ตารางที่ 4 - 20 การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ตามขนาดของโรงเรียน

แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	1.22	2	.61	1.85	.16
ภายในกลุ่ม	62.99	192	.33		
รวม	64.21	194			

*p < .05

จากตารางที่ 4 – 20 พบว่า โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 4 - 21 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

การบริหารพัสดุและ สินทรัพย์	ระดับการปฏิบัติ						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน
	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน		
	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน
1. ฝ่ายงบประมาณ จัดทำระบบ ฐานข้อมูลสินทรัพย์ ของสถานศึกษา	3.79	0.92	3.77	0.89	3.49	0.97	3.71	0.93
2. ฝ่ายงบประมาณ จัดทำทะเบียนคุม ทรัพย์สินที่เป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ให้เป็น ปัจจุบัน	3.75	0.74	3.94	0.62	3.64	0.88	3.81	0.73
3. ฝ่ายงบประมาณ วางแผนจัดหาพัสดุ โดยวิเคราะห์ แผนงาน งาน/ โครงการ และ จัดทำแผนพัสดุทั้ง ในส่วนที่ สถานศึกษาจัดหา เอง และร่วมกับ สถานศึกษาหรือ หน่วยงานอื่นจัดหา	3.72	0.93	3.67	0.70	3.58	0.69	3.67	0.78
4. ฝ่ายงบประมาณมี การตั้ง คณะกรรมการ พิจารณาทรัพย์สิน ที่ไม่สามารถใช้งาน ได้ และนำ ทรัพย์สินที่ไม่ สามารถใช้งานได้ ทำการจำหน่าย พัสดุ หรือรื้อถอน หากเป็นสิ่งปลูก สร้าง	3.56	0.85	3.49	0.92	3.29	0.94	3.47	0.90

ตารางที่ 4 -21 (ต่อ)

การบริหารพัสดุและ สินทรัพย์	ระดับการปฏิบัติ						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน
	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน		
5. ฝ่ายงบประมาณ กำหนดรูปแบบ รายการหรือคุณ ลักษณะเฉพาะและ จัดซื้อจัดจ้างอย่าง ชัดเจน	3.78	0.60	3.71	0.84	3.49	0.73	3.68	0.74
6. ผู้บริหารและ ฝ่ายงบประมาณมี การกำหนด ระเบียบ และแนว ปฏิบัติเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สิน กำหนดให้มี ผู้รับผิดชอบในการ จัดเก็บควบคุมและ เบิกจ่ายเป็นไปตาม ระบบ	3.97	0.77	3.85	0.69	3.73	0.84	3.87	0.76
7. ฝ่ายงบประมาณ ตรวจสอบสภาพ และบำรุงรักษา ซ่อมแซม ทรัพย์สิน อยู่เสมอ	3.57	0.78	3.87	0.60	3.64	0.77	3.71	0.72
8. ฝ่ายงบประมาณ จัดหารายได้และ ผลประโยชน์จาก ทรัพย์สินของ สถานศึกษา	3.51	0.78	3.59	0.67	3.42	1.10	3.51	0.82

จากตารางที่ 4 – 21 พบว่า ทุกข้อมีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับการปฏิบัติมาก ส่วนสภาพการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ดังต่อไปนี้ คือ ฝ่ายงบประมาณจัดทำระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ของสถานศึกษา ฝ่ายงบประมาณกำหนดรูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ และจัดซื้อจัดจ้างอย่างชัดเจน และฝ่ายงบประมาณจัดหารายได้และผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนฝ่ายงบประมาณมีการตั้งคณะกรรมการพิจารณาทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ และนำทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ทำการจำหน่ายพัสดุ หรือ รื้อถอนหากเป็นสิ่งปลูกสร้าง โรงเรียนขนาดใหญ่มีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง



ตารางที่ 4 - 22 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ

การติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับการปฏิบัติ
1. ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนการตรวจสอบติดตามการใช้เงินทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปี	3.84	0.80	มาก
2. ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนการตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานของสถานศึกษา	3.76	0.87	มาก
3. ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนการกำกับตรวจสอบติดตามและป้องกันความเสี่ยงสำหรับโครงการที่มีความเสี่ยงสูง	3.64	0.89	มาก
4. ฝ่ายงบประมาณประสานกับฝ่ายอื่นๆให้มีการดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม นิเทศ ให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบติดตามของสถานศึกษา	3.71	0.77	มาก
5. ฝ่ายงบประมาณจัดทำข้อมูลสรุปผลการตรวจสอบติดตาม นิเทศ พร้อมทั้ง เสนอข้อปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อให้สถานศึกษาเร่งแก้ไขปัญหา	3.59	0.88	มาก
6. ฝ่ายงบประมาณสรุปข้อมูลสารสนเทศ และจัดทำรายงานข้อมูลการใช้งบประมาณผลการดำเนินงานของสถานศึกษา	3.69	0.84	มาก
7. ฝ่ายงบประมาณมีการกำหนดปัจจัยหลักความสำเร็จ และตัวชี้วัดของสถานศึกษา (KPIs) อย่างชัดเจน	3.47	0.83	ปานกลาง
8. ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณประเมินผลการใช้งบประมาณและแผนปฏิบัติการประจำปี โดยใช้ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)	3.56	0.77	มาก

ตารางที่ 4 – 22 (ต่อ)

การติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับการ ปฏิบัติ
9. ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณรายงานผลการ ใช้งบประมาณ ผลการประเมินต่อ คณะกรรมการสถานศึกษา	3.73	0.79	มาก
รวม	3.67	0.65	มาก

จากตารางที่ 4 – 22 พบว่า สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ด้านการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.67$, S.D. = 0.65) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า อยู่ในระดับมาก 8 ข้อ และอยู่ในระดับปานกลาง 1 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนการตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายเงินทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปี ($\bar{X} = 3.84$, S.D. = 0.80) รองลงมา ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนการตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ($\bar{X} = 3.76$, S.D. = 0.87) ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณรายงานผลการใช้งบประมาณ ผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ($\bar{X} = 3.73$, S.D. = 0.79) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณมีการกำหนดปัจจัยหลักความสำเร็จ และตัวชี้วัดของสถานศึกษา (KPIs) อย่างชัดเจน ($\bar{X} = 3.47$, S.D. = 0.83)

ตารางที่ 4 - 23 การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ ตามขนาดของโรงเรียน

แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	2.84	2	1.42	3.50	.032
ภายในกลุ่ม	77.89	192	.41		
รวม	80.73	194			

*p < .05

จากตารางที่ 4 – 23 พบว่า โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 4 - 24 สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

การติดตามและ ประเมินผลการใช้ งบประมาณ	ระดับการปฏิบัติ						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน
	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน		
							ส่วน	ส่วน
1. ฝ่ายงบประมาณ จัดทำแผนการ ตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายเงิน ทั้งเงิน งบประมาณและ เงินนอก งบประมาณของ สถานศึกษาตาม แผนปฏิบัติการ ประจำปี	3.75	0.89	3.99	0.68	3.69	0.82	3.84	0.80
2. ฝ่ายงบประมาณ จัดทำแผนการ ตรวจสอบ ติดตามผลการ ดำเนินงานของ สถานศึกษา	3.63	0.98	4.01	0.73	3.51	0.82	3.76	0.87
3. ฝ่ายงบประมาณ จัดทำแผนการ กำกับตรวจสอบ ติดตามและ ป้องกันความ เสี่ยงสำหรับ โครงการที่มี ความเสี่ยงสูง	3.51	0.82	3.79	1.02	3.60	0.69	3.64	0.89

ตารางที่ 4 – 24 (ต่อ)

การติดตามและ ประเมินผลการใช้ งบประมาณ	ระดับการปฏิบัติ						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน
	ค่าเฉลี่ย	ส่วน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน		
		เบี่ยงเบน มาตรฐาน		เบี่ยงเบน มาตรฐาน		เบี่ยงเบน มาตรฐาน	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	
4. ฝ่ายงบประมาณ ประสานกับฝ่าย อื่นๆให้มีการ ดำเนินการ ตรวจสอบ ติดตาม นิเทศ ให้ เป็นไปตาม แผนการ ตรวจสอบติดตาม ของสถานศึกษา	3.81	0.72	3.71	0.81	3.58	0.78	3.71	0.77
5. ฝ่ายงบประมาณ จัดทำข้อมูล สรุปผลการ ตรวจสอบติดตาม นิเทศ พร้อมทั้ง เสนอข้อปัญหาที่ เกิดขึ้น เพื่อให้ สถานศึกษาเร่ง แก้ไขปัญหา	3.75	0.89	3.61	0.83	3.33	0.93	3.59	0.88
6. ฝ่ายงบประมาณ สรุปข้อมูล สารสนเทศ และ จัดทำรายงาน ข้อมูลการใช้ งบประมาณผล การดำเนินงาน ของสถานศึกษา	3.79	0.92	3.74	0.70	3.42	0.92	3.69	0.84
7. ฝ่ายงบประมาณมี การกำหนดปัจจัย หลักความสำเร็จ และตัวชี้วัดของ สถานศึกษา (KPIs) อย่าง ชัดเจน	3.66	0.77	3.51	0.76	3.09	0.93	3.47	0.83

ตารางที่ 4 – 24 (ต่อ)

การติดตาม และ ประเมินผลการ ใช้งบประมาณ	ระดับการปฏิบัติ						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		ค่าเฉลี่ย	ส่วน มาตรฐาน
	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน		
8. ผู้บริหารและ ฝ่าย งบประมาณ ประเมินผล การใช้ งบประมาณ และ แผนปฏิบัติ การประจำปี โดยใช้ ตัวชี้วัด ความสำเร็จ (KPI)	3.72	0.71	3.57	0.77	3.31	0.79	3.56	0.77
9. ผู้บริหารและ ฝ่าย งบประมาณ รายงานผล การใช้ งบประมาณ ผลการ ประเมินต่อ คณะ กรรมการ สถานศึกษา	3.84	0.75	3.77	0.76	3.49	0.87	3.73	0.79

จากตารางที่ 4 – 24 พบว่า ทุกข้อมีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับการปฏิบัติมาก ส่วนสภาพการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณดังต่อไปนี้ คือ ฝ่ายงบประมาณจัดทำข้อมูลสรุปผลการตรวจติดตาม นิเทศ พร้อมทั้ง เสนอข้อปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อให้สถานศึกษาเร่งแก้ไขปัญหา ฝ่ายงบประมาณสรุปข้อมูลสารสนเทศ และจัดทำรายงานข้อมูลการใช้งบประมาณผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ฝ่ายงบประมาณมีการกำหนดปัจจัยหลักความสำเร็จ และตัวชี้วัดของสถานศึกษาอย่างชัดเจน ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณประเมินผลการใช้งบประมาณและแผนปฏิบัติ

การประจำปี โดยใช้ตัวชี้วัดความสำเร็จ และผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณรายงานผลการใช้งบประมาณ ผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษา โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม

ผลการวิเคราะห์ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน โดยภาพรวม รายด้าน และรายข้อ ปรากฏดังตารางที่ 4 - 25 ถึง 4 - 47

ตารางที่ 4 - 25 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม โดยภาพรวม

ด้านที่	การบริหารงบประมาณ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับของปัญหา
1	การวางแผนงบประมาณ	3.01	0.85	ปานกลาง
2	การจัดสรรงบประมาณ	2.87	0.86	ปานกลาง
3	การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา	3.07	0.88	ปานกลาง
4	การบริหารการเงิน	2.75	0.88	ปานกลาง
5	การบริหารบัญชี	2.36	1.03	น้อย
6	การบริหารพัสดุและสินทรัพย์	2.60	0.94	ปานกลาง
7	การติดตามและประเมินผลการใช้งานงบประมาณ	2.50	0.92	น้อย
	รวม	2.74	0.91	ปานกลาง

จากตารางที่ 4 - 25 พบว่า ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน โดยภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 2.74$, S.D. = 0.91) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าอยู่ในระดับปานกลาง 5 ด้าน และอยู่ในระดับน้อย 2 ด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ($\bar{X} = 3.07$, S.D. = 0.88) รองลงมา ได้แก่ ด้านการวางแผนงบประมาณ ($\bar{X} = 3.01$, S.D. = 0.85) การจัดสรรงบประมาณ ($\bar{X} = 2.87$, S.D. = 0.86) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ การบริหารบัญชี ($\bar{X} = 2.36$, S.D. = 1.03)

ตารางที่ 4 - 26 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม โดยภาพรวม
จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ด้าน ที่	ปัญหาการบริหารงาน งบประมาณ	ระดับปัญหา							
		โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		รวม	
		ค่าเฉลี่ย	ส่วน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน
			เบี่ยงเบน มาตรฐาน		เบี่ยงเบน มาตรฐาน		เบี่ยงเบน มาตรฐาน		เบี่ยงเบน มาตรฐาน
1	การวางแผน งบประมาณ	2.65	0.87	3.18	0.84	3.26	0.64	3.01	0.85
2	การจัดสรร งบประมาณ	2.58	0.85	2.99	0.84	3.07	0.81	2.87	0.86
3	การระดม ทรัพยากรและ การลงทุนเพื่อ การศึกษา	2.40	0.82	2.76	0.75	3.29	0.94	3.07	0.88
4	การบริหาร การเงิน	2.05	0.99	2.29	0.99	2.94	0.96	2.75	0.88
5	การบริหาร บัญชี	2.06	0.99	2.29	0.99	2.94	0.96	2.36	1.03
6	การบริหาร พัสดุและ สินทรัพย์	2.38	0.99	2.52	0.77	3.11	0.96	2.60	0.94
7	การติดตาม และ ประเมินผล การใช้ งบประมาณ	2.19	0.88	2.46	0.82	3.04	0.91	2.50	0.92

จากตารางที่ 4 - 26 พบว่า ทุกด้านมีระดับปัญหาที่ไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับการปฏิบัติปานกลาง ส่วนปัญหาแต่ละด้านดังต่อไปนี้ การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา และการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก มีระดับปัญหาที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดใหญ่มีระดับปัญหาอยู่ในระดับน้อย ส่วนการบริหารการเงิน การบริหารบัญชี และการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับปัญหาที่ไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ระดับน้อย แต่โรงเรียนขนาดเล็ก มีระดับปัญหาอยู่ระดับปานกลาง

ตารางที่ 4 - 27 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการวางแผนงบประมาณ

ปัญหาการวางแผนงบประมาณ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับปัญหา
1. บุคลากรไม่เพียงพอ หรือไม่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านงบประมาณโดยเฉพาะ	3.28	1.25	ปานกลาง
2. ผู้บริหารไม่มีการวิเคราะห์นโยบายเพื่อจัดทำแผนงบประมาณของโรงเรียน	3.08	1.10	ปานกลาง
3. บุคลากรขาดความรู้ในด้านการบริหารงบประมาณ	3.12	1.02	ปานกลาง
4. แผนกลยุทธ์ด้านงบประมาณไม่สอดคล้องกับแผนงาน โครงการ ของฝ่ายต่างๆ	2.81	1.02	ปานกลาง
5. ฝ่ายงบประมาณไม่มีการรวบรวมข้อมูล ปัญหา ความต้องการของสถานศึกษา เพื่อร่วมกันจัดทำและขอเสนองบประมาณ	2.77	0.90	ปานกลาง
รวม	3.01	0.85	ปานกลาง

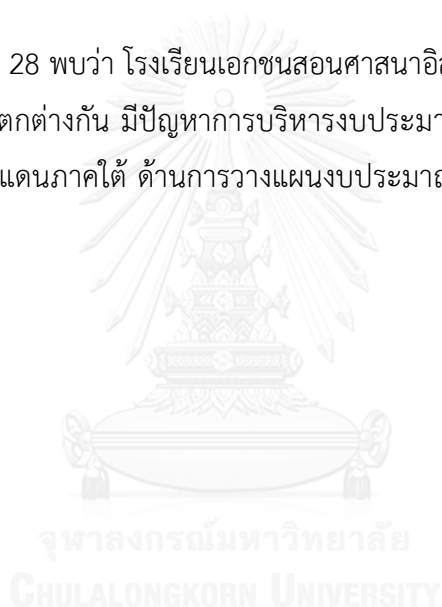
จากตารางที่ 4 - 27 พบว่า ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ด้านการวางแผนงบประมาณ โดยภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.01$, S.D. = 0.85) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า อยู่ในระดับปานกลาง 5 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ บุคลากรไม่เพียงพอ หรือไม่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านงบประมาณโดยเฉพาะ ($\bar{X} = 3.28$, S.D. = 1.25) รองลงมา ได้แก่ บุคลากรขาดความรู้ในด้านการบริหารงบประมาณ ($\bar{X} = 3.12$, S.D. = 1.02) ผู้บริหารไม่มีการวิเคราะห์นโยบายเพื่อจัดทำแผนงบประมาณของโรงเรียน ($\bar{X} = 3.08$, S.D. = 1.10) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการรวบรวมข้อมูล ปัญหา ความต้องการของสถานศึกษา เพื่อร่วมกันจัดทำและขอเสนองบประมาณ ($\bar{X} = 2.77$, S.D. = 0.90)

ตารางที่ 4 - 28 การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม
ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการวางแผนงบประมาณ ตามขนาดของโรงเรียน

แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	13.81	2	6.91	10.48	.000
ภายในกลุ่ม	126.55	192	.66		
รวม	140.36	194			

*p < .05

จากตารางที่ 4 – 28 พบว่า โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการวางแผนงบประมาณ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05



ตารางที่ 4 - 29 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการวางแผนงบประมาณ จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ปัญหาการวางแผน งบประมาณ	ระดับปัญหา						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน
	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน		
	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน
1. บุคลากรไม่มี เพียงพอ หรือไม่มี เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้าน งบประมาณ โดยเฉพาะ	2.81	1.20	3.49	1.26	3.52	1.10	3.28	1.25
2. ผู้บริหารไม่มีการ วิเคราะห์นโยบาย เพื่อจัดทำแผน งบประมาณของ โรงเรียน	2.84	1.18	3.16	1.13	3.31	0.82	3.08	1.10
3. บุคลากรขาด ความรู้ในด้านการ บริหาร งบประมาณ	2.66	0.94	3.39	1.01	3.33	0.95	3.12	1.02
4. แผนกลยุทธ์ด้าน งบประมาณไม่ สอดคล้องกับ แผนงาน โครงการ ของ ฝ่ายต่างๆ	2.51	1.15	2.88	0.89	3.13	3.13	2.81	1.02
5. ฝ่ายงบประมาณ ไม่มีการรวบรวม ข้อมูล ปัญหา ความต้องการ ของสถานศึกษา เพื่อร่วมกันจัดทำ และขอเสนอ งบประมาณ	2.44	0.94	2.89	0.83	3.07	3.07	2.77	0.90

จากตารางที่ 4 – 29 พบว่า ทุกข้อมีระดับปัญหาที่ไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับการปฏิบัติปานกลาง ส่วนปัญหาการวางแผนงบประมาณ ดังต่อไปนี้ คือ บุคลากรไม่เพียงพอ หรือไม่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านงบประมาณโดยเฉพาะ โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลาง มีระดับปัญหาที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับปัญหาอยู่ในระดับมาก ส่วนฝ่ายงบประมาณไม่มีการรวบรวมข้อมูล ปัญหา ความต้องการของสถานศึกษา เพื่อร่วมกันจัดทำและขอเสนองบประมาณ โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก มีระดับปัญหาที่ไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดใหญ่ มีระดับปัญหาอยู่ระดับน้อย

ตารางที่ 4 - 30 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการจัดสรรงบประมาณ

ปัญหาการจัดสรรงบประมาณ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับปัญหา
1. หน่วยงานต้นสังกัดโอนเงินงบประมาณล่าช้า	2.55	1.09	ปานกลาง
2. ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดลำดับความสำคัญก่อนหลังในกระบวนการจัดสรรงบประมาณ	2.72	0.85	ปานกลาง
3. เงินที่จัดสรรไม่เพียงพอต่อความต้องการของแผนงานของฝ่ายต่างๆ	3.33	1.29	ปานกลาง
รวม	2.87	0.86	ปานกลาง

จากตารางที่ 4 – 30 พบว่า ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ด้านการจัดสรรงบประมาณ โดยภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 2.87$, S.D. = 0.86) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า อยู่ในระดับปานกลาง 3 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ เงินที่จัดสรรไม่เพียงพอต่อความต้องการของแผนงานของฝ่ายต่างๆ ($\bar{X} = 3.33$, S.D. = 1.29) รองลงมา ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดลำดับความสำคัญก่อนหลังในกระบวนการจัดสรรงบประมาณ ($\bar{X} = 2.72$, S.D. = 0.85) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ หน่วยงานต้นสังกัดโอนเงินงบประมาณล่าช้า ($\bar{X} = 2.55$, S.D. = 1.09)

ตารางที่ 4 - 31 การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม
ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการจัดสรรงบประมาณ ตามขนาดของโรงเรียน

แหล่งความ แปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	8.46	2	4.23	6.058	.003
ภายในกลุ่ม	134.09	192	.698		
รวม	142.56	194			

*p < .05

จากตารางที่ 4 - 31 พบว่า โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้
ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนา
อิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการจัดสรรงบประมาณ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทาง
สถิติที่ระดับ .05



ตารางที่ 4 - 32 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการจัดสรรงบประมาณ จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ปัญหาการจัดสรร งบประมาณ	ระดับปัญหา						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน
	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน		
	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน
1. หน่วยงานต้น สังกัดโอนเงิน งบประมาณล่าช้า	2.43	1.19	2.61	1.02	2.62	1.07	2.55	1.09
2. ฝ่ายงบประมาณ ไม่มีการจัดลำดับ ความสำคัญ ก่อนหลังใน กระบวนการ จัดสรร งบประมาณ	2.46	0.78	2.82	0.82	2.93	0.94	2.72	0.85
3. เงินที่จัดสรรไม่ เพียงพอต่อความ ต้องการของ แผนงานของฝ่าย ต่างๆ	2.87	1.40	3.54	1.16	3.64	1.20	3.33	1.29

จากตารางที่ 4 - 32 พบว่า ปัญหาการจัดสรรงบประมาณดังต่อไปนี้ คือ หน่วยงานต้นสังกัดโอนเงินงบประมาณล่าช้า ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดลำดับความสำคัญก่อนหลังในกระบวนการจัดสรรงบประมาณ โดยโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดเล็ก มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดใหญ่ระดับปัญหาอยู่ระดับน้อย ส่วนเงินที่จัดสรรไม่เพียงพอต่อความต้องการของแผนงานของฝ่ายต่างๆ โรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดเล็ก มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดใหญ่ระดับปัญหาอยู่ระดับปานกลาง

ตารางที่ 4 - 33 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการระดม
ทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา

ปัญหาการระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ ปัญหา
1. ฝ่ายงบประมาณไม่มีการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการศึกษาจากผู้มีส่วนได้เสียในการจัดการศึกษา	2.93	1.10	ปานกลาง
2. ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดหารายได้เพิ่มเติมของโรงเรียน นอกเหนือจากเงินงบประมาณจากภาครัฐ	3.33	1.11	ปานกลาง
3. โรงเรียนขาดงบประมาณในการลงทุนเพื่อการศึกษา	3.26	1.20	ปานกลาง
4. ฝ่ายงบประมาณไม่มีการวางแผนระดมทรัพยากร	2.93	0.99	ปานกลาง
5. โรงเรียนไม่สามารถระดมทรัพยากรได้ตามเป้าหมายที่กำหนด	3.10	1.15	ปานกลาง
6. โรงเรียนขาดการมีส่วนร่วมจากบุคลากรภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียนในการระดมทรัพยากรอย่างต่อเนื่อง	2.93	1.02	ปานกลาง
7. ฝ่ายงบประมาณขาดการวางระบบการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	2.84	0.92	ปานกลาง
รวม	3.07	0.88	ปานกลาง

จากตารางที่ 4 - 33 พบว่า ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ด้านการระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา โดยภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.07$, S.D. = 0.88) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า อยู่ในระดับปานกลาง 7 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดหารายได้เพิ่มเติมของโรงเรียน นอกเหนือจากเงินงบประมาณจากภาครัฐ ($\bar{X} = 3.33$, S.D. = 1.11) รองลงมา ได้แก่ โรงเรียนขาดงบประมาณในการลงทุนเพื่อการศึกษา ($\bar{X} = 3.26$, S.D. = 1.20) โรงเรียนไม่สามารถระดมทรัพยากรได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ($\bar{X} = 3.10$,

S.D. = 1.15) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณขาดการวางระบบการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ($\bar{X} = 2.84$, S.D. = 0.92)

ตารางที่ 4 - 34 การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ตามขนาดของโรงเรียน

แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	16.80	2	8.40	11.97	.000
ภายในกลุ่ม	134.72	192	.702		
รวม	151.52	194			

*p < .05

จากตารางที่ 4 - 34 พบว่า โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 4 - 35 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการระดม
ทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ปัญหาการระดม ทรัพยากร และการลงทุนเพื่อ การศึกษา	ระดับปัญหา						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน
	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน		
	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน
1. ฝ่ายงบประมาณไม่ มีการระดม ทรัพยากรเพื่อจัด	2.47	1.18	3.18	0.96	3.18	1.01	2.93	1.10
2. ฝ่ายงบประมาณไม่ มีการจัดหารายได้ เพิ่มเติมของ	2.94	1.16	3.48	0.99	3.49	1.08	3.33	1.11
3. โรงเรียนขาด งบประมาณในการ ลงทุนเพื่อ การศึกษา	2.46	0.98	3.04	0.87	3.44	0.92	2.93	0.99
4. ฝ่ายงบประมาณไม่ มีการวางแผน ระดมทรัพยากร	2.75	1.18	3.20	1.09	3.44	1.08	3.10	1.15
5. โรงเรียนไม่สามารถ ระดมทรัพยากรได้ ตามเป้าหมายที่ กำหนด	2.66	1.09	3.02	0.92	3.16	1.04	2.93	1.02
6. โรงเรียนขาดการมี ส่วนร่วมจาก บุคลากรภายใน โรงเรียนและ ภายนอกโรงเรียน ในการระดม ทรัพยากรอย่าง ต่อเนื่อง	2.65	0.87	3.18	0.85	3.26	0.64	3.01	0.85

ตารางที่ 4 - 35 (ต่อ)

ปัญหาการระดม ทรัพยากร และการลงทุนเพื่อ การศึกษา	ระดับปัญหา						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน
	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน		
	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบน มาตรฐาน
7. ฝ่ายงบประมาณ ขาดการวางระบบ การใช้ทรัพยากร อย่างมี ประสิทธิภาพ โรงเรียน นอกเหนือจากเงิน งบประมาณจาก ภาครัฐ	2.81	1.26	3.38	1.13	3.71	0.99	3.26	1.20

จากตารางที่ 4 - 35 พบว่า ทุกข้อมีระดับปัญหาที่ไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง ส่วนปัญหาดังต่อไปนี้ คือ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการศึกษาจากผู้มีส่วนได้เสีย ในการจัดการศึกษา และ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการวางแผนระดมทรัพยากร โดยโรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดเล็ก มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดใหญ่ ระดับปัญหาอยู่ระดับน้อย ส่วนปัญหาดังต่อไปนี้ คือ โรงเรียนขาดงบประมาณในการลงทุนเพื่อ การศึกษา โดยโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดใหญ่ มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ใน ระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดเล็กระดับปัญหาอยู่ระดับมาก

ตารางที่ 4 - 36 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารการเงิน

ปัญหาการบริหารการเงิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับปัญหา
1. ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคอยู่ในอัตราที่สูงเมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับ	3.45	1.24	ปานกลาง
2. ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน	2.71	1.10	ปานกลาง
3. ฝ่ายงบประมาณไม่ได้จัดทำและเก็บหลักฐานทางการเงินให้เป็นปัจจุบัน	2.28	1.13	น้อย
4. โรงเรียนไม่สามารถใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน	2.72	1.10	ปานกลาง
5. โรงเรียนไม่มีคณะกรรมการที่ทำหน้าที่ตรวจสอบการเงินภายในโรงเรียน	2.62	1.06	ปานกลาง
รวม	2.75	0.88	ปานกลาง

จากตารางที่ 4 - 36 พบว่า ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ด้านการบริหารการเงิน โดยภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 2.75$, S.D. = 0.88) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า อยู่ในระดับปานกลาง 4 ข้อ และอยู่ในระดับน้อย 1 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคอยู่ในอัตราที่สูง เมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับ ($\bar{X} = 3.45$, S.D. = 1.24) รองลงมา ได้แก่ โรงเรียนไม่สามารถใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ($\bar{X} = 2.72$, S.D. = 1.10) ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ($\bar{X} = 2.71$, S.D. = 0.06) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่ได้จัดทำและเก็บหลักฐานทางการเงินให้เป็นปัจจุบัน ($\bar{X} = 2.28$, S.D. = 1.13)

ตารางที่ 4 - 37 การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม
ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารการเงิน ตามขนาดของโรงเรียน

แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	21.75	2	10.88	16.21	.000
ภายในกลุ่ม	128.81	192	.671		
รวม	150.56	194			

*p < .05

จากตารางที่ 4 - 37 พบว่า โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารการเงิน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05



ตารางที่ 4 - 38 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารการเงิน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ปัญหาการบริหารการเงิน	ระดับปัญหา						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน		
	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบนมาตรฐาน
1. ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคอยู่ในอัตราที่สูง เมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับ	3.12	1.34	3.49	1.16	3.87	1.10	3.45	1.24
2. ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน	2.40	1.15	2.71	0.81	3.20	1.14	2.71	1.06
3. ฝ่ายงบประมาณไม่ได้จัดทำและเก็บหลักฐานทางการเงินให้เป็นปัจจุบัน	1.82	0.90	2.35	1.09	2.84	1.22	2.28	1.13
4. โรงเรียนไม่สามารถใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน	2.31	0.94	2.67	1.09	3.42	1.01	2.72	1.10
5. โรงเรียนไม่มีคณะกรรมการที่ทำหน้าที่ตรวจสอบการเงินภายในโรงเรียน	2.34	1.11	2.56	0.86	3.13	1.14	2.62	1.06

จากตารางที่ 4 - 38 พบว่า ทุกข้อมีระดับปัญหาที่แตกต่างกัน ส่วนปัญหาการบริหารการเงินดังต่อไปนี้ คือ ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคอยู่ในอัตราที่สูง เมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับ โดยโรงเรียนขนาดใหญ่และโรงเรียนขนาดกลาง มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดเล็กระดับปัญหาอยู่ระดับมาก ส่วนปัญหาดังต่อไปนี้ คือ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน โรงเรียนไม่สามารถใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน และโรงเรียนไม่มีคณะกรรมการที่ทำหน้าที่ตรวจสอบการเงินภายในโรงเรียน โดยโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดเล็ก มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดใหญ่ระดับปัญหา

อยู่ระดับน้อย ส่วนปัญหาดังต่อไปนี้ คือ ฝ่ายงบประมาณไม่ได้จัดทำและเก็บหลักฐานทางการเงินให้เป็นปัจจุบัน โดยโรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลาง อยู่ระดับน้อย แต่โรงเรียนขนาดเล็กระดับปัญหา อยู่ระดับปานกลาง

ตารางที่ 4 - 39 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารบัญชี

ปัญหาการบริหารบัญชี	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับปัญหา
1. ฝ่ายงบประมาณไม่มีการรายงานเงินคงเหลือประจำวันที่มีการรับ – จ่ายเสนอผู้บริหาร	2.28	1.11	น้อย
2. ฝ่ายงบประมาณไม่มีการรวบรวมระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานบัญชีไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน	2.46	1.10	น้อย
3. ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำรายงานทางการเงินให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	2.34	1.07	น้อย
รวม	2.36	1.03	น้อย

จากตารางที่ 4 – 39 พบว่า ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ด้านการบริหารบัญชี โดยภาพรวม อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 2.36$, S.D. = 1.03) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า อยู่ในระดับน้อย 3 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการรวบรวมระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานบัญชีไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 2.46$, S.D. = 1.10) รองลงมา ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำรายงานทางการเงินให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ($\bar{X} = 2.34$, S.D. = 1.07) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการรายงานเงินคงเหลือประจำวันที่มีการรับ – จ่ายเสนอผู้บริหาร ($\bar{X} = 2.28$, S.D. = 1.11)

ตารางที่ 4 - 40 การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม
ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารบัญชี ตามขนาดของโรงเรียน

แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	21.72	2	10.86	11.24	.000
ภายในกลุ่ม	185.47	192	.966		
รวม	207.18	194			

*p < .05

จากตารางที่ 4 - 40 พบว่า โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารบัญชี แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05



ตารางที่ 4 - 41 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารบัญชี จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ปัญหาการบริหารบัญชี	ระดับปัญหา						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน		ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน		ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน			
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
1. ฝ่ายงบประมาณ ไม่มีการรายงาน เงินคงเหลือ ประจำวันที่มีการ รับ - จ่ายเสนอ ผู้บริหาร	2.06	1.08	2.24	1.08	2.69	1.13	2.28	1.11
2. ฝ่ายงบประมาณ ไม่มีการรวบรวม ระเบียบ แนว ปฏิบัติเกี่ยวกับ งานบัญชีไว้ใช้ใน การปฏิบัติงาน	2.06	1.05	2.38	1.04	3.22	0.93	2.46	1.10
3. ฝ่ายงบประมาณ ไม่มีการจัดทำ รายงานทางการเงินให้ ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	2.06	0.96	2.26	1.02	2.91	1.13	2.34	1.07

จากตารางที่ 4 - 41 พบว่า ปัญหาการบริหารบัญชีดังต่อไปนี้ คือ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการรายงานเงินคงเหลือประจำวันที่มีการรับ - จ่ายเสนอผู้บริหาร ฝ่ายงบประมาณไม่มีการรวบรวมระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานบัญชีไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน และฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำรายงานทางการเงินให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยโรงเรียนขนาดใหญ่และโรงเรียนขนาดกลาง มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับน้อย แต่โรงเรียนขนาดเล็กระดับปัญหาอยู่ระดับปานกลาง

ตารางที่ 4 - 42 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์

ปัญหาการบริหารพัสดุและสินทรัพย์	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับปัญหา
1. ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำฐานข้อมูลพัสดุและสินทรัพย์อย่างเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน	2.54	1.17	ปานกลาง
2. ฝ่ายงบประมาณไม่มีการวิเคราะห์เกี่ยวกับความต้องการใช้พัสดุและสินทรัพย์ของโรงเรียนก่อนจัดซื้อ จัดจ้าง	2.64	1.03	ปานกลาง
3. ฝ่ายงบประมาณไม่มีการตรวจสอบพัสดุอย่างเป็นระบบ	2.68	0.99	ปานกลาง
4. บุคลากรไม่มีการใช้พัสดุและสินทรัพย์อย่างคุ้มค่า	2.55	0.93	ปานกลาง
รวม	2.60	0.94	ปานกลาง

จากตารางที่ 4 - 42 พบว่า ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ โดยภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 2.60$, S.D. = 0.94) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า อยู่ในระดับปานกลาง 4 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการตรวจสอบพัสดุอย่างเป็นระบบ ($\bar{X} = 2.68$, S.D. = 0.99) รองลงมา ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการวิเคราะห์เกี่ยวกับความต้องการใช้พัสดุและสินทรัพย์ของโรงเรียนก่อนจัดซื้อ จัดจ้าง ($\bar{X} = 2.64$, S.D. = 1.03) บุคลากรไม่มีการใช้พัสดุและสินทรัพย์อย่างคุ้มค่า ($\bar{X} = 2.55$, S.D. = 0.93) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำฐานข้อมูลพัสดุและสินทรัพย์อย่างเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน ($\bar{X} = 2.54$, S.D. = 1.17)

ตารางที่ 4 - 43 การเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม
ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ตามขนาดของโรงเรียน

แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	15.51	2	7.75	9.61	.000
ภายในกลุ่ม	154.93	192	.807		
รวม	170.44	194			

*p < .05

จากตารางที่ 4 - 43 พบว่า โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05



ตารางที่ 4 - 44 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ปัญหาการบริหารพัสดุและสินทรัพย์	ระดับปัญหา						รวม	
	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		ค่าเฉลี่ย	ส่วนมาตรฐาน
	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	ส่วน		
	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	เบี่ยงเบนมาตรฐาน
1. ฝ่ายงบประมาณ ไม่มีการจัดทำ ฐานข้อมูลพัสดุ และสินทรัพย์ อย่างเป็นระบบ และเป็นปัจจุบัน	2.35	1.28	2.37	0.99	3.16	1.11	2.54	1.17
2. ฝ่ายงบประมาณ ไม่มีการวิเคราะห์ เกี่ยวกับความ ต้องการใช้พัสดุ และสินทรัพย์ของ โรงเรียนก่อน จัดซื้อ จัดจ้าง	2.47	1.11	2.52	0.93	3.09	0.97	2.64	1.03
3. ฝ่ายงบประมาณ ไม่มีการ ตรวจสอบพัสดุ อย่างเป็นระบบ	2.35	1.05	2.63	0.76	3.24	1.07	2.68	0.99
4. บุคลากรไม่มีการ ใช้พัสดุและ สินทรัพย์อย่าง คุ้มค่า	2.34	0.91	2.51	0.84	2.93	1.03	2.55	0.93

จากตารางที่ 4 - 44 พบว่า ปัญหาการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ดังต่อไปนี้ คือ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการวิเคราะห์เกี่ยวกับความต้องการใช้พัสดุและสินทรัพย์ของโรงเรียนก่อนจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายงบประมาณไม่มีการตรวจสอบพัสดุอย่างเป็นระบบ บุคลากรไม่มีการใช้พัสดุและสินทรัพย์อย่างคุ้มค่า โดยโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดเล็ก มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดใหญ่ระดับปัญหาอยู่ระดับน้อย ส่วนปัญหาดังต่อไปนี้ คือ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำฐานข้อมูลพัสดุและสินทรัพย์อย่างเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน โดยโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดใหญ่ มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับน้อยแต่โรงเรียนขนาดเล็กระดับปัญหาอยู่ระดับปานกลาง

ตารางที่ 4 - 45 ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ด้านการติดตาม และประเมินผลการใช้งบประมาณ

ปัญหาการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับปัญหา
1. ฝ่ายงบประมาณไม่ได้จัดทำสรุปรายงานสารสนเทศด้านงบประมาณไว้เป็นปัจจุบันและไม่ได้จัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ	2.68	1.12	ปานกลาง
2. ฝ่ายงบประมาณไม่มีการระบุแผนการควบคุมภายในด้านงบประมาณ	2.66	0.93	ปานกลาง
3. ฝ่ายงบประมาณไม่มีสรุปรายงานผลที่ชัดเจน	2.49	1.08	น้อย
4. โรงเรียนไม่มีการรายงานข้อมูลต่อหน่วยงานต้นสังกัดให้เป็นปัจจุบัน	2.26	1.07	น้อย
5. ฝ่ายงบประมาณขาดการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณอย่างต่อเนื่อง	2.36	1.02	น้อย
6. การประเมินผลการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามชีวิตความสำเร็จที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการ	2.57	1.04	ปานกลาง
รวม	2.50	0.92	น้อย

จากตารางที่ 4 - 45 พบว่า ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ด้านการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ โดยภาพรวม อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 2.50$, S.D. = 0.92) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า อยู่ในระดับปานกลาง 3 ข้อ และอยู่ในระดับน้อย 3 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่ได้จัดทำสรุปรายงานสารสนเทศด้านงบประมาณไว้เป็นปัจจุบัน และไม่ได้จัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ ($\bar{X} = 2.68$, S.D. = 1.12) รองลงมา ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการระบุแผนการควบคุมภายในด้านงบประมาณ ($\bar{X} = 2.66$, S.D. = 0.93) การประเมินผลการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามชีวิตความสำเร็จที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการ ($\bar{X} = 2.57$, S.D. = 1.04) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ โรงเรียนไม่มีการรายงานข้อมูลต่อหน่วยงานต้นสังกัดให้เป็นปัจจุบัน ($\bar{X} = 2.26$, S.D. = 1.07)

ตารางที่ 4 - 46 การเปรียบเทียบการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ ตามขนาดของโรงเรียน

แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ระหว่างกลุ่ม	19.47	2	9.74	13.04	.000
ภายในกลุ่ม	143.36	192	.747		
รวม	162.83	194			

*p < .05

จากตารางที่ 4 - 46 พบว่า โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

บทที่ 5

สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาเปรียบเทียบสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวน 157 โรงเรียน กลุ่มตัวอย่างมีจำนวน 112 โรงเรียน มีโรงเรียนที่ให้ข้อมูลจำนวน 98 โรงเรียน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณ รวมทั้งสิ้น 195 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถาม การวิเคราะห์ข้อมูล ใช้การแจกแจงความถี่ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการวิเคราะห์ความแปรปรวน

สรุปผลการวิจัย

สภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สามารถสรุปได้ดังนี้

การบริหารงบประมาณของโรงเรียน มี 7 ด้านใหญ่ ได้แก่ 1.การวางแผนงบประมาณ 2.การจัดสรรงบประมาณ 3.การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา 4.การบริหารการเงิน 5.การบริหารบัญชี 6.การบริหารพัสดุและสินทรัพย์ 7.การติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ

1. ภาพรวม

เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่า สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ด้านการบริหารบัญชี รองลงมา ได้แก่ ด้านการบริหารการเงิน การจัดสรรงบประมาณ ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ การติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ

เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่า ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน โดยภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา รองลงมา ได้แก่ ด้านการวางแผนงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณ ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ การบริหารบัญชี

2. เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า

2.1 การวางแผนงบประมาณ มีสภาพการบริหารงบประมาณ ตามลำดับดังนี้ ฝ่ายงบประมาณจัดทำกรอบประมาณการรายจ่าย ให้สอดคล้องกับประมาณการรายได้ของสถานศึกษารองลงมา ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนการใช้งบประมาณ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และ ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณร่วมกันพิจารณาความเหมาะสม จัดลำดับความสำคัญของแผนงาน งาน/โครงการในการขอเสนองบประมาณ เพื่อเป็นข้อมูลของงบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัด มูลนิธิ และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนระดมทรัพยากรเพื่อประมาณรายได้จากเงินนอกงบประมาณ และ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการวางแผนงบประมาณ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อพิจารณาตามขนาดของโรงเรียน มีสภาพการบริหารงบประมาณ ดังนี้ ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณร่วมกันวิเคราะห์ทิศทางและนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อจัดทำยุทธศาสตร์ด้านงบประมาณ ฝ่ายงบประมาณจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านงบประมาณ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการวิเคราะห์หรือจัดทำแผนกลยุทธ์ ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณร่วมกันพิจารณาความเหมาะสม จัดลำดับความสำคัญของแผนงาน งาน/โครงการในการขอเสนองบประมาณ เพื่อเป็นข้อมูลของงบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัด มูลนิธิ และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนระดมทรัพยากร เพื่อประมาณรายได้จากเงินนอกงบประมาณ และฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

การวางแผนงบประมาณ มีปัญหาการบริหารงบประมาณ ตามลำดับดังนี้ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ บุคลากรไม่เพียงพอ หรือไม่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านงบประมาณโดยเฉพาะ รองลงมา ได้แก่ ผู้บริหารไม่มีการวิเคราะห์นโยบายเพื่อจัดทำแผนงบประมาณของโรงเรียน บุคลากรขาดความรู้ในด้านการบริหารงบประมาณ ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการรวบรวมข้อมูล ปัญหา ความต้องการของสถานศึกษา เพื่อร่วมกันจัดทำและขอเสนองบประมาณ และ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการวางแผนงบประมาณ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อพิจารณาตามขนาดของโรงเรียน มีปัญหาการบริหารงบประมาณ ดังนี้ บุคลากรไม่เพียงพอ หรือไม่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านงบประมาณโดยเฉพาะ โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลาง มีระดับปัญหาที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับปัญหาอยู่ในระดับมาก ส่วนฝ่ายงบประมาณไม่มีการรวบรวมข้อมูล ปัญหา ความต้องการของสถานศึกษา เพื่อร่วมกันจัดทำและขอเสนองบประมาณ โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก มีระดับปัญหาที่ไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดใหญ่ มีระดับปัญหาอยู่ระดับน้อย

2.2 การจัดสรรงบประมาณ มีสภาพการบริหารงบประมาณ ตามลำดับดังนี้ ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณมีการตรวจสอบกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด รongลงมา ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณเบิกจ่ายงบประมาณประเภทต่างๆให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณ มีการสอบถามความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณโอนหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามระเบียบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด และ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการจัดสรรงบประมาณ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อพิจารณาตามขนาดของโรงเรียน มีสภาพการบริหารงบประมาณ ดังนี้ ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณตรวจสอบกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจากแผนการระดมทรัพยากร ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณมีการจัดสรรงบประมาณให้แก่หน่วยงานต่างๆอย่างเหมาะสม ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณ มีการสอบถามความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และฝ่ายงบประมาณโอนหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามระเบียบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

การจัดสรรงบประมาณ มีปัญหาการบริหารงบประมาณ ตามลำดับดังนี้ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ เงินที่จัดสรรไม่เพียงพอต่อความต้องการของแผนงานของฝ่ายต่างๆ รongลงมา ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดลำดับความสำคัญก่อนหลังในกระบวนการจัดสรรงบประมาณ ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ หน่วยงานต้นสังกัดโอนเงินงบประมาณล่าช้า และ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการจัดสรรงบประมาณ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อพิจารณาตามขนาดของโรงเรียน มีปัญหาการบริหารงบประมาณ ดังนี้ หน่วยงานต้นสังกัดโอนเงินงบประมาณล่าช้า ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดลำดับความสำคัญก่อนหลังในกระบวนการจัดสรรงบประมาณ โดยโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดเล็ก มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดใหญ่ระดับปัญหาอยู่ระดับน้อย ส่วนเงินที่จัดสรรไม่เพียงพอต่อความต้องการของแผนงานของฝ่ายต่างๆ โรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดเล็ก มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดใหญ่ระดับปัญหาอยู่ระดับปานกลาง

2.3 การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา มีสภาพการบริหารงบประมาณตามลำดับดังนี้ ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากร และสถานศึกษาร่วมกันใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์ต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา รองลงมา ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณสำรวจความต้องการนักเรียน และคัดเลือกในการเสนอขอกู้ยืมเงินทุนเพื่อการศึกษา ผู้บริหาร ฝ่ายงบประมาณ และครูร่วมกันวิเคราะห์แหล่งทรัพยากรบุคคล หน่วยงาน องค์กร และท้องถิ่นที่มีศักยภาพ ให้การสนับสนุนการจัดการศึกษา ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณจัดหาทุนอย่างต่อเนื่อง และ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อพิจารณาตามขนาดของโรงเรียน มีสภาพการบริหารงบประมาณ ดังนี้ ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนระดมทรัพยากรทางการศึกษา ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณวางระบบการระดมทรัพยากร และการลงทุนทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายบริหารทั่วไปของโรงเรียน เป็นต้น ผู้บริหาร ฝ่ายงบประมาณ และครูร่วมกันวิเคราะห์แหล่งทรัพยากรบุคคล หน่วยงาน องค์กร และท้องถิ่นที่มีศักยภาพ ให้การสนับสนุนการจัดการศึกษา ฝ่ายงบประมาณจัดหาทุนอย่างต่อเนื่อง ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณวิเคราะห์ศักยภาพของสถานศึกษาที่ดำเนินการจัดหารายได้ และสินทรัพย์ในส่วนที่จะนำมาซึ่งรายได้และผลประโยชน์ของสถานศึกษา ฝ่ายงบประมาณจัดทำแนวปฏิบัติหรือระเบียบของสถานศึกษาเพื่อจัดหารายได้ และผลประโยชน์จากแหล่งต่างๆตามสภาพของสถานศึกษา และฝ่ายงบประมาณสำรวจความต้องการนักเรียนและคัดเลือกในการเสนอขอกู้ยืมเงินทุนเพื่อการศึกษา โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกันคืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา มีปัญหาการบริหารงบประมาณตามลำดับดังนี้ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดหารายได้เพิ่มเติมของโรงเรียน

นอกเหนือจากเงินงบประมาณจากภาครัฐ รองลงมา ได้แก่ โรงเรียนขาดงบประมาณในการลงทุนเพื่อการศึกษา โรงเรียนไม่สามารถระดมทรัพยากรได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณขาดการวางระบบการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อพิจารณาตามขนาดของโรงเรียน มีปัญหาการบริหารงบประมาณ ดังนี้ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการศึกษาจากผู้มีส่วนได้เสียในการจัดการศึกษา และ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการวางแผนระดมทรัพยากร โดยโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดเล็ก มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดใหญ่ระดับปัญหาอยู่ระดับน้อย ส่วนปัญหาดังต่อไปนี้ คือ โรงเรียนขาดงบประมาณในการลงทุนเพื่อการศึกษา โดยโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดใหญ่ มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดเล็กระดับปัญหาอยู่ระดับมาก

2.4 การบริหารการเงิน มีสภาพการบริหารงบประมาณตามลำดับดังนี้ ฝ่ายงบประมาณบริหารและจัดการ การเบิกจ่ายเงิน ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดไว้ รองลงมา ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณบริหารและจัดการ การเก็บรักษาเงิน ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดไว้ ฝ่ายงบประมาณบริหารและจัดการ การนำเงินส่งคลัง ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดไว้ ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณบริหารและจัดการ การควบคุมตรวจสอบเกี่ยวกับงานด้านการเงินทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดไว้ และ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารการเงิน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อพิจารณาตามขนาดของโรงเรียน มีสภาพการบริหารงบประมาณ ดังนี้ ฝ่ายงบประมาณบริหารและจัดการ การนำเงิน ส่งคลัง ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดไว้ โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

การบริหารการเงิน มีปัญหาการบริหารงบประมาณ ตามลำดับดังนี้ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคอยู่ในอัตราที่สูง เมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับ รองลงมา ได้แก่ โรงเรียนไม่สามารถใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำแผนการ

ใช้จ่ายเงิน ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่ได้จัดทำและเก็บหลักฐานทางการเงินให้เป็นปัจจุบัน และ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารการเงิน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อพิจารณาตามขนาดของโรงเรียน มีปัญหาการบริหารงบประมาณ ดังนี้ ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคอยู่ในอัตราที่สูง เมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับ โดยโรงเรียนขนาดใหญ่และโรงเรียนขนาดกลาง มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดเล็กระดับปัญหาอยู่ระดับมาก ส่วนปัญหาดังต่อไปนี้ คือ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน โรงเรียนไม่สามารถใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน และโรงเรียนไม่มีคณะกรรมการที่ทำหน้าที่ตรวจสอบการเงินภายในโรงเรียน โดยโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดเล็ก มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดใหญ่ระดับปัญหาอยู่ระดับน้อย ส่วนปัญหาดังต่อไปนี้ คือ ฝ่ายงบประมาณไม่ได้จัดทำและเก็บหลักฐานทางการเงินให้เป็นปัจจุบัน โดยโรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลาง อยู่ระดับน้อย แต่โรงเรียนขนาดเล็กระดับปัญหาอยู่ระดับปานกลาง

2.5 การบริหารบัญชี มีสภาพการบริหารงบประมาณตามลำดับ ดังนี้ ฝ่ายงบประมาณจัดทำรายงานทางการเงิน และงบการเงิน เพื่อใช้ตรวจสอบและรายงานข้อมูลทางการเงินของสถานศึกษา ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณจัดทำบัญชีประเภทต่างๆให้เป็นปัจจุบัน และถูกต้องตามหลักการลงบันทึกบัญชี และ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการจัดสรรงบประมาณ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อพิจารณาตามขนาดของโรงเรียน มีสภาพการบริหารงบประมาณ ดังนี้ ฝ่ายงบประมาณจัดทำรายงานทางการเงิน และงบการเงิน เพื่อใช้ตรวจสอบและรายงานข้อมูลทางการเงินของสถานศึกษา โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

การบริหารบัญชี มีปัญหาการบริหารงบประมาณ ตามลำดับดังนี้ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการรวบรวมระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานบัญชีไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน รองลงมา ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำรายงานทางการเงินให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการรายงานเงินคงเหลือประจำวันที่มีการรับ - จ่ายเสนอผู้บริหาร และ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีขนาดของ

โรงเรียนที่แตกต่างกัน มีปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารบัญชี แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อพิจารณาตามขนาดของโรงเรียน มีปัญหาการบริหารงบประมาณ ดังนี้ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการรายงานเงินคงเหลือประจำวันที่มีการรับ - จ่ายเสนอผู้บริหาร ฝ่ายงบประมาณไม่มีการรวบรวมระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานบัญชีไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน และฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำรายงานทางการเงินให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยโรงเรียนขนาดใหญ่และโรงเรียนขนาดกลาง มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับน้อย แต่โรงเรียนขนาดเล็กระดับปัญหาอยู่ระดับปานกลาง

2.6 การบริหารพัสดุ และสินทรัพย์ มีสภาพการบริหารงบประมาณตามลำดับ ดังนี้ ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณมีการกำหนด ระเบียบ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บควบคุมและเบิกจ่ายเป็นไปตามระบบ รongลงมา ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินที่เป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน ฝ่ายงบประมาณจัดทำระบบฐานข้อมูลทรัพย์สินของสถานศึกษา ฝ่ายงบประมาณตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษา ซ่อมแซม ทรัพย์สินอยู่เสมอ ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณมีการตั้งคณะกรรมการพิจารณาทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ และนำทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ทำการจำหน่ายพัสดุ หรือรื้อถอนหากเป็นสิ่งปลูกสร้าง และ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อพิจารณาตามขนาดของโรงเรียน มีสภาพการบริหารงบประมาณ ดังนี้ ฝ่ายงบประมาณจัดทำระบบฐานข้อมูลทรัพย์สินของสถานศึกษา ฝ่ายงบประมาณกำหนดรูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะและจัดซื้อจัดจ้างอย่างชัดเจน และฝ่ายงบประมาณจัดหารายได้และผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนฝ่ายงบประมาณมีการตั้งคณะกรรมการพิจารณาทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ และนำทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ทำการจำหน่ายพัสดุ หรือ รื้อถอนหากเป็นสิ่งปลูกสร้าง โรงเรียนขนาดใหญ่มีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง

การบริหารพัสดุ และสินทรัพย์ มีปัญหาการบริหารงบประมาณ ตามลำดับ ดังนี้ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการตรวจสอบพัสดุอย่างเป็นระบบ รongลงมา ได้แก่ ฝ่าย

งบประมาณไม่มีการวิเคราะห์เกี่ยวกับความต้องการใช้พัสดุและสินทรัพย์ของโรงเรียนก่อนจัดซื้อ จัดจ้าง บุคลากรไม่มีการใช้พัสดุและสินทรัพย์อย่างคุ้มค่า ส่วนซื้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำฐานข้อมูลพัสดุและสินทรัพย์อย่างเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน และ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อพิจารณาตามขนาดของโรงเรียน มีปัญหาการบริหารงบประมาณ ดังนี้ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการวิเคราะห์เกี่ยวกับความต้องการใช้พัสดุและสินทรัพย์ของโรงเรียนก่อนจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายงบประมาณไม่มีการตรวจสอบพัสดุอย่างเป็นระบบ บุคลากรไม่มีการใช้พัสดุและสินทรัพย์อย่างคุ้มค่า โดยโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดเล็ก มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดใหญ่ระดับปัญหาอยู่ระดับน้อย ส่วนปัญหาดังต่อไปนี้ คือ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำฐานข้อมูลพัสดุและสินทรัพย์อย่างเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน โดยโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดใหญ่ มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับน้อยแต่โรงเรียนขนาดเล็กระดับปัญหาอยู่ระดับปานกลาง

2.7 การติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ มีสภาพการบริหารงบประมาณตามลำดับ ดังนี้ ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนการตรวจสอบ ติดตามการใช้เงินทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปี รองลงมา ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนการตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณ รายงานผลการใช้งบประมาณ ผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ส่วนซื้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณมีการกำหนดปัจจัยหลักความสำเร็จ และตัวชี้วัดของสถานศึกษา (KPIs) อย่างชัดเจน และ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ด้านการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อพิจารณาตามขนาดของโรงเรียน มีสภาพการบริหารงบประมาณ ดังนี้ ฝ่ายงบประมาณจัดทำข้อมูลสรุปผลการตรวจติดตาม นิเทศ พร้อมทั้ง เสนอข้อปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อให้สถานศึกษาเร่งแก้ไขปัญหา ฝ่ายงบประมาณสรุปข้อมูลสารสนเทศ และจัดทำรายงานข้อมูลการใช้งบประมาณผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ฝ่ายงบประมาณมีการกำหนดปัจจัยหลักความสำเร็จ และตัวชี้วัดของสถานศึกษาอย่างชัดเจน ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณประเมินผลการใช้งบประมาณและแผนปฏิบัติการประจำปี โดยใช้ตัวชี้วัดความสำเร็จ และผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณรายงานผลการใช้

งบประมาณ ผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษา โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

การติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ มีปัญหาการบริหารงบประมาณ ตามลำดับ ดังนี้ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่ได้จัดทำสรุปข้อมูลสารสนเทศด้านงบประมาณไว้เป็นปัจจุบัน และไม่ได้จัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ รองลงมา ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการระบุแผนการควบคุมภายในด้านงบประมาณ การประเมินผลการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามชี้วัดความสำเร็จที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการ ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ โรงเรียนไม่มีการรายงานข้อมูลต่อหน่วยงานต้นสังกัดให้เป็นปัจจุบัน และ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีขนาดของโรงเรียนที่แตกต่าง

เมื่อพิจารณาตามขนาดของโรงเรียน มีปัญหาการบริหารงบประมาณ ดังนี้ ฝ่ายงบประมาณไม่ได้จัดทำสรุปข้อมูลสารสนเทศด้านงบประมาณไว้เป็นปัจจุบัน และไม่ได้จัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการระบุแผนการควบคุมภายในด้านงบประมาณ และ การประเมินผลการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามชี้วัดความสำเร็จที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการ โดยโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดเล็ก มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดใหญ่ระดับปัญหาอยู่ระดับน้อย ส่วนปัญหาดังต่อไปนี้ คือ ฝ่ายงบประมาณไม่มีสรุปและรายงานผลที่ชัดเจน โรงเรียนไม่มีการรายงานข้อมูลต่อหน่วยงานต้นสังกัดให้เป็นปัจจุบัน และฝ่ายงบประมาณขาดการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณอย่างต่อเนื่อง โดยโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดใหญ่ มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับน้อย แต่โรงเรียนขนาดเล็กระดับปัญหาอยู่ระดับปานกลาง

อภิปรายผลการวิจัย

1. การบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ มี 7 ด้าน ได้แก่ 1.การวางแผนงบประมาณ 2. การจัดสรรงบประมาณ 3.การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา 4.การบริหารการเงิน 5.การบริหารบัญชี 6.การบริหารพัสดุและสินทรัพย์ 7.การติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ เมื่อพิจารณาโดยภาพรวม สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ พบว่า โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านเรียงลำดับจากสภาพการบริหารงบประมาณที่มีระดับการปฏิบัติสูงสุดไปถึงต่ำสุดตามลำดับ ดังนี้ ด้านการบริหารบัญชี ด้านการบริหารการเงิน ด้านการจัดสรร

งบประมาณ ด้านการวางแผนงบประมาณ ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ด้านการระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา ด้านการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ เมื่อพิจารณาตามขนาดของโรงเรียน การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา และการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง สอดคล้องกับแนวคิดของกระทรวงศึกษาธิการ (2546) ที่กล่าวถึงขอบข่ายและภารกิจของการบริหารงานงบประมาณ ต้องมุ่งเน้นความเป็นอิสระในการบริหารจัดการ มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ให้มีการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการมาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา สอดคล้องกับงานวิจัยของเตื่อนใจ ดลประสิทธิ์ (2540) ที่พบว่า มีการจัดทำและเก็บหลักฐานทางการเงินและบัญชีโดยเจ้าหน้าที่การเงิน มีคณะกรรมการเก็บรักษาเงินใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน มีคณะกรรมการตรวจสอบการเงินในโรงเรียน มีการรายงานเงินคงเหลือประจำวันที่มีการรับ - จ่ายเสนอผู้บริหาร สอดคล้องกับงานวิจัยของสุณี แก้วเกาะ (2543) ที่พบว่า สภาพการบริหารงานการเงินและบัญชี มีการวางแผนงานการเงินและบัญชี จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อใช้เป็นแผนในการใช้จ่ายเงิน มีการรวบรวมระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชีไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน มีคณะกรรมการตรวจสอบงานการเงินและบัญชีภายใน มีคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน มีการจัดระบบควบคุมการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ สอดคล้องกับงานวิจัยของอรุณ ปาลรังษี (2546) ที่พบว่า การบริหารการเงินและบัญชีของโรงเรียน มีวิธีการบริหารงานการเงินและบัญชี การปฏิบัติงานการให้เจ้าหน้าที่จัดทำหลักฐาน และการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงาน การควบคุมการใช้จ่ายเงิน วิธีการตรวจสอบ การพัฒนาเจ้าหน้าที่การเงิน การจัดทำรายงานทางการเงิน การดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการใช้จ่ายการควบคุมการใช้จ่ายเงินทุกหมวด สอดคล้องกับงานวิจัยของพัชราภรณ์ จุลมณฑล (2551) ที่พบว่า สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนที่เป็นนิติบุคคล มีการจัดสรรงบประมาณ การจัดทำและเสนอของงบประมาณ การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผล การใช้จ่ายเงิน และผลการดำเนินงาน การบริหารการเงิน การบริหารการบัญชี และการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ และสอดคล้องกับงานวิจัยของยุพิน บุญวิเศษ (2555) ที่พบว่า สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียน ประกอบด้วย ด้านการระดมทรัพยากรและการบริหาร ด้านการงบประมาณ ด้านการพัสดุ และด้านการเงินและบัญชี

เมื่อพิจารณาโดยภาพรวม ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ พบว่า โดยภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านเรียงลำดับจากสภาพการบริหารงบประมาณที่มีระดับปัญหาสูงสุดไปถึงต่ำสุดตามลำดับ ดังนี้ ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ด้านการวางแผนงบประมาณ ด้านการจัดสรรงบประมาณ ด้านการบริหารการเงิน ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ด้านการติดตามและ

ประเมินผลการใช้งบประมาณ และด้านการบริหารบัญชี ในส่วนของปัญหาการบริหารงบประมาณโดยภาพรวม การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา และการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก มีระดับปัญหาที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดใหญ่มีระดับปัญหาอยู่ในระดับน้อย ส่วนการบริหารการเงิน การบริหารบัญชี และการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับปัญหาที่ไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ระดับน้อย แต่โรงเรียนขนาดเล็ก มีระดับปัญหาอยู่ระดับปานกลาง สอดคล้องกับงานวิจัยของ สะการिया แวโชะ (2549) ที่พบว่า ควรพัฒนาเจ้าหน้าที่การเงินในการจัดทำบัญชีที่เป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะบัญชีเงินอุดหนุนจากรัฐ พร้อมให้มีผู้ตรวจสอบบัญชีรับรองบุคคล และงบกำไรขาดทุนทุกปี เน้นการจัดหารายได้ของโรงเรียนไปพร้อมๆกับการอุดหนุนจากภาครัฐ บริหารการเงินแบบมีกองทุนสำรอง และควรพัฒนาระบบการตรวจสอบและการติดตามการใช้งบประมาณที่โปร่งใส สอดคล้องกับงานวิจัยของ ชิดเชื้อ ชัยฤาชา (2550) ที่พบว่า สถานศึกษาขนาดเล็กไม่มีการระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษาจากผู้ปกครองนักเรียน เขตพื้นที่การศึกษามีการโอนงบประมาณล่าช้า ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคแต่ละสถานศึกษาค่อนข้างสูงไม่เหมาะสมเมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับ แต่โรงเรียนมีปัญหาด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษาสูงสุด อาจเนื่องมาจากปัญหาความไม่สงบในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ และโดยเฉพาะโรงเรียนขนาดเล็กที่อยู่ห่างไกลจากแหล่งชุมชน ทำให้โรงเรียนไม่สามารถระดมทรัพยากรได้ตามความต้องการของโรงเรียน ขาดแหล่งทรัพยากรที่ให้การสนับสนุนในการจัดการศึกษา ทำให้คุณภาพการศึกษาของโรงเรียนไม่ได้รับการพัฒนาเท่าที่ควร ประกอบกับ ปัญหาด้านการวางแผนงบประมาณ และปัญหาด้านการจัดสรรงบประมาณ มีความเกี่ยวเนื่องกัน ทำให้เมื่อปัญหาด้านการวางแผนงบประมาณอยู่ในระดับปานกลาง จึงส่งผลให้ปัญหาด้านการจัดสรรงบประมาณอยู่ในระดับปานกลางด้วย ทำให้โรงเรียนไม่สามารถจัดสรรงบประมาณได้ตามความต้องการตามแผนปฏิบัติงานของโรงเรียน

2. เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

2.1 ด้านการวางแผนงบประมาณ

ฝ่ายงบประมาณจัดทำกรอบประมาณการรายจ่าย ให้สอดคล้องกับประมาณการรายได้ของสถานศึกษาสูงสุด และ ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนระดมทรัพยากรเพื่อประมาณรายได้จากเงินนอกงบประมาณต่ำสุด และขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียน ด้านการวางแผนงบประมาณแตกต่างกัน คือ ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณร่วมกันวิเคราะห์ทิศทางและนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อจัดทำยุทธศาสตร์ด้านงบประมาณ ฝ่ายงบประมาณจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านงบประมาณ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการวิเคราะห์หรือจัดทำแผนกลยุทธ์ ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณร่วมกันพิจารณาความเหมาะสม จัดลำดับความสำคัญของแผนงาน งาน/

โครงการในการขอเสนองบประมาณ เพื่อเป็นข้อมูลของงบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัด มูลนิธิ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนระดมทรัพยากร เพื่อประมาณรายได้จากเงินนอกงบประมาณ และฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ดังเช่น โอสถ ทองมี และคณะ (2549) กล่าวถึงการจัดทำงบประมาณ ต้องมีการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประมาณการรายได้ประจำปี สอดคล้องกับงานวิจัยของนิเลาะ แวอุเซ็ง และคณะ (2552) ที่พบว่า การจัดทำแผนและการนำแผนงบประมาณไปใช้ ควรดำเนินงาน คือ จัดให้มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างเป็นระบบ จัดอบรมในเรื่องการจัดทำระบบงบประมาณ จัดทำแผนการปฏิบัติงานด้านงบประมาณที่ชัดเจน สอดคล้องกับงานวิจัยของสุณี แก้วเกาะ (2543) ที่พบว่า มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อใช้เป็นแผนในการใช้จ่ายเงิน มีการรวบรวมข้อมูล ปัญหาและความต้องการของสถานศึกษาโดยการประชุมและอภิปรายแสดงความคิดเห็น มีการรวบรวมระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานการเงิน และบัญชีไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับงานวิจัยของสร้อยวสันต์ ศรีคำแหง (2553) พบว่า ด้านการวางแผนงบประมาณ มีการวางระบบควบคุมการใช้งบประมาณโดยใช้แผนเป็นเครื่องมือ แผนกลยุทธ์มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงฯ และมีการสรุปรายงานผลทางการเงินต่อหน่วยงานบังคับบัญชา และมีการจัดทำประมาณค่าใช้จ่ายล่วงหน้า 3 ปี สอดคล้องกับงานวิจัยของพรจันทร์ พรศักดิ์กุล (2550) พบว่า ในขั้นของการจัดทำงบประมาณ มีกำหนดนโยบายงบประมาณ การทบทวนแผนกลยุทธ์ การจัดทำแผนปฏิบัติการ และการประมาณรายรับรายจ่าย

สำหรับปัญหาการบริหารงบประมาณ ด้านการวางแผนงบประมาณที่พบคือ บุคลากรไม่เพียงพอ หรือไม่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านงบประมาณโดยเฉพาะสูงสุด และฝ่ายงบประมาณไม่มีการรวบรวมข้อมูล ปัญหาความต้องการของสถานศึกษา เพื่อร่วมกันจัดทำและขอเสนองบประมาณต่ำสุด และขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียน ด้านการวางแผนงบประมาณแตกต่างกัน ส่วนปัญหาการวางแผนงบประมาณ บุคลากรไม่เพียงพอ หรือไม่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านงบประมาณโดยเฉพาะ โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลาง มีระดับปัญหาที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับปัญหาอยู่ในระดับมาก ส่วนฝ่ายงบประมาณไม่มีการรวบรวมข้อมูล ปัญหา ความต้องการของสถานศึกษา เพื่อร่วมกันจัดทำและขอเสนองบประมาณ โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก มีระดับปัญหาที่ไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดใหญ่ มีระดับปัญหาอยู่ระดับน้อย สอดคล้องกับงานวิจัยของสะการिया แวโอะ (2549) ที่พบว่า การบริหารโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ควรมีแผนพัฒนาคุณภาพในระยะสั้นและระยะยาว มีแผนกลยุทธ์ในการใช้งบประมาณที่ชัดเจน ควรมีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารงบประมาณที่ครอบคลุมและชัดเจน พร้อมประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนทราบ

สอดคล้องกับงานวิจัยของชาร์รีฟท์ สือนิ (2554) ที่พบว่า โรงเรียนขาดการนำสภาพและปัญหางบประมาณ ด้านสื่อและอุปกรณ์อิสลามศึกษามาเป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนาอิสลามศึกษา สอดคล้องกับงานวิจัยของ พรจันทร์ พรศักดิ์กุล (2550) พบว่า ปัญหาที่พบ คือ โรงเรียนส่วนใหญ่ไม่มีการจัดทำแผนงบประมาณระยะปานกลาง และไม่ได้จัดทำปฏิทินกระบวนการงบประมาณ และสอดคล้องกับงานวิจัยของ ชิดเชื้อ ชัยฤชา (2550) ที่พบว่า ปัญหาการบริหารงบประมาณ คือ ไม่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีโดยเฉพาะ

2.2 ด้านการจัดสรรงบประมาณ

ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณมีการตรวจสอบกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัดสูงสุด และ ฝ่ายงบประมาณโอนหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามระเบียบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนดต่ำสุด มีสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียน ด้านการจัดสรรงบประมาณแตกต่างกัน คือ ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณตรวจสอบกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจากแผนการระดมทรัพยากร ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณมีการจัดสรรงบประมาณให้แก่หน่วยงานต่างๆอย่างเหมาะสม ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณ มีการสอบถามความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และฝ่ายงบประมาณโอนหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามระเบียบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง สอดคล้องกับแนวคิดของโอสถ ทองมี และคณะ (2549) ที่กล่าวถึงการจัดสรรงบประมาณ ว่า หน่วยงานราชการจะจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานในสังกัดรวมทั้งสถานศึกษา โดยพิจารณานโยบายแผนพัฒนาการศึกษา ข้อมูลสถิติ เกณฑ์เงื่อนไข และเหตุผลความจำเป็นเร่งด่วนอื่นๆ สอดคล้องกับงานวิจัยของสมัคร์ รุ่งรักดี (2554) ที่พบว่า ควรมีการใช้จ่ายงบประมาณที่เน้นการใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า มีการควบคุมการใช้จ่ายเงิน

สำหรับปัญหาการบริหารงบประมาณ ด้านการจัดสรรงบประมาณ ที่พบ คือ เงินที่จัดสรรไม่เพียงพอต่อความต้องการของแผนงานของฝ่ายต่างๆสูงสุด และ หน่วยงานต้นสังกัดโอนเงินงบประมาณล่าช้าต่ำสุด และขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียน ด้านการจัดสรรงบประมาณแตกต่างกัน ส่วนปัญหาการจัดสรรงบประมาณดังต่อไปนี้ คือ หน่วยงานต้นสังกัดโอนเงินงบประมาณล่าช้า ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดลำดับความสำคัญก่อนหลัง ในกระบวนการจัดสรรงบประมาณ โดยโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดเล็ก มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดใหญ่ระดับปัญหาอยู่ระดับน้อย ส่วนเงินที่จัดสรรไม่เพียงพอต่อความต้องการของแผนงานของฝ่ายต่างๆ โดยโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง

สอดคล้องกับแนวคิดของ นิเลาะ แวอุเซ็ง และคณะ (2552) ที่พบว่า ควรจัดลำดับความสำคัญ ก่อนหลังในกระบวนการจัดสรรงบประมาณ สอดคล้องกับงานวิจัยของไอยี หะยีสาแม็ง (2552) ที่พบว่า ผู้บริหารและหัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณควรลดขั้นตอนการเบิกจ่ายให้สั้นลง โดยยึดแผนปฏิบัติงานโรงเรียนเป็นหลัก จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอและเท่าเทียมกัน เพื่อที่สถานศึกษาจะได้มีคุณภาพเท่าเทียมกัน และสอดคล้องกับงานวิจัยของ ชาร์รีฟท์ สือนิ (2554) ที่พบว่า ปัญหาที่พบ แนวโน้มสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์การสอบที่ได้รับการจัดสรรจากหน่วยงานภาครัฐไม่เพียงพอ งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน และจัดสรรด้านสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์ จากหน่วยงานต้นสังกัดไม่เพียงพอต่อการพัฒนาอิสลามศึกษา หน่วยงานภาครัฐไม่ได้จัดสวัสดิการให้แก่ครูผู้สอนอิสลามศึกษา

2.3 ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากร และสถานศึกษาร่วมกันใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์ต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาสูงสุด และ ฝ่ายงบประมาณจัดหาทุนอย่างต่อเนื่องต่ำสุด และขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียน ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษาที่แตกต่างกัน คือ ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนระดมทรัพยากรทางการศึกษา ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณวางระบบการระดมทรัพยากรและการลงทุนทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพร่วมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายบริหารทั่วไปของโรงเรียน เป็นต้น ผู้บริหาร ฝ่ายงบประมาณ และครูร่วมกันวิเคราะห์แหล่งทรัพยากรบุคคล หน่วยงาน องค์กร และท้องถิ่นที่มีศักยภาพ ให้การสนับสนุนการจัดการศึกษา ฝ่ายงบประมาณจัดหาทุนอย่างต่อเนื่อง ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณวิเคราะห์ศักยภาพของสถานศึกษาที่ดำเนินการจัดหารายได้ และ สินทรัพย์ในส่วนที่จะนำมาซึ่งรายได้และผลประโยชน์ของสถานศึกษา ฝ่ายงบประมาณจัดทำแนวปฏิบัติหรือระเบียบของสถานศึกษาเพื่อจัดหารายได้ และผลประโยชน์จากแหล่งต่างๆตามสภาพของสถานศึกษา และฝ่ายงบประมาณสำรวจความต้องการนักเรียนและคัดเลือกในการเสนอขอกู้ยืมเงินทุนเพื่อการศึกษา โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกันคืออยู่ในระดับมากแต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง สอดคล้องกับงานวิจัยของเดช ดอนจันทร์โคตร (2550) ที่พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่มีการจัดเก็บรายได้จากร้านขายอาหารในโรงเรียนทุกปี สอดคล้องกับงานวิจัยของสะการिया แวโซะ (2549) ที่พบว่า ควรเน้นการจัดหารายได้ของโรงเรียนไปพร้อมๆกับการอุดหนุนจากภาครัฐ มีการนำรายได้ส่วนหนึ่งของโรงเรียนไปลงทุนเพื่อเพิ่มแหล่งรายได้ของโรงเรียน สอดคล้องกับงานวิจัยของยุพิน บุญวิเศษ (2555) ที่พบว่า การระดมทรัพยากรและการบริหาร มีแหล่งที่มาของทรัพยากรที่โรงเรียนได้รับการสนับสนุน ได้รับความต้องการระดมทรัพยากรเพิ่มเติมจากที่ได้รับการจัดสรรจากปกติ และมีการวางแผนระดมทรัพยากร สอดคล้องกับงานวิจัยของมนัส บุญชุม (2555) ที่พบว่า ควรหาวิธีการระดมทุนโดยการจัดหาทุน

โรงเรียนประจำปี เพื่อหารายได้มาสนับสนุน และสอดคล้องกับงานวิจัยของชาร์ร็ฟท์ สือนิ (2554) ที่พบว่า โรงเรียนขาดงบประมาณในการสนับสนุนให้เพียงพอต่อการจัดอิสลามศึกษาทั้งแบบเรียน เอกสารทุกชั้นเรียน สื่อวัสดุและอุปกรณ์

ปัญหาการบริหารงบประมาณ ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ที่พบ คือ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดหารายได้เพิ่มเติมของโรงเรียน นอกเหนือจากเงินงบประมาณจากภาครัฐสูงสุด และฝ่ายงบประมาณขาดการวางระบบการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพต่ำสุด และขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียน ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษาที่แตกต่างกัน ส่วนปัญหาการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ฝ่ายงบประมาณไม่มีการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการศึกษาจากผู้มีส่วนได้เสียในการจัดการศึกษา และ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการวางแผนระดมทรัพยากร โดยโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดเล็ก มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดใหญ่ ระดับปัญหาอยู่ระดับน้อย ส่วนปัญหาดังต่อไปนี้ คือ โรงเรียนขาดงบประมาณในการลงทุนเพื่อการศึกษา โดยโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดใหญ่ มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดเล็กระดับปัญหาอยู่ระดับมาก สอดคล้องกับงานวิจัยของ ชิดเชื้อ ชัยฤชา (2550) ที่พบว่า สถานศึกษาขนาดเล็กไม่มีการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการศึกษาจากผู้ปกครองนักเรียน แต่สถานศึกษาระดับมัธยมจัดให้มีการระดมทรัพยากรจากผู้ปกครองนักเรียนเพื่อจัดการศึกษานอกเหนือหลักสูตรมากกว่าประถมศึกษา งานวิจัยของยุพิน บุญวิเศษ (2555) ที่พบว่า ปัญหาที่พบคือ โรงเรียนขาดงบประมาณในการลงทุนเพื่อการศึกษา และไม่สามารถระดมทรัพยากรได้ตามเป้าหมายที่กำหนด และการมีส่วนร่วมในการระดมทรัพยากรของโรงเรียนไม่ต่อเนื่อง และสอดคล้องกับงานวิจัยของชาร์ร็ฟท์ สือนิ (2554) ที่พบว่า โรงเรียนขาดงบประมาณในการสนับสนุนให้เพียงพอต่อการจัดอิสลามศึกษาทั้งแบบเรียน เอกสารทุกชั้นเรียน สื่อวัสดุและอุปกรณ์

2.4 ด้านการบริหารการเงิน

ฝ่ายงบประมาณบริหารและจัดการ การเบิกจ่ายเงิน ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดไว้สูงสุด และ ฝ่ายงบประมาณบริหารและจัดการ การควบคุมตรวจสอบเกี่ยวกับงานด้านการเงินทั้งเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดไว้ต่ำสุด และขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน คือ มีสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนด้านการบริหารการเงินที่แตกต่างกัน คือ ฝ่ายงบประมาณบริหารและจัดการ การนำเงิน ส่งคลัง ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดไว้ โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง สอดคล้องกับแนวคิดของสำนักงานปฏิรูปการศึกษา (2545) ที่กล่าวถึง

การจัดการเกี่ยวกับการรับและการจ่ายเงิน ทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ที่สะดวก คล่องตัว รวดเร็ว เพื่อการตรวจสอบและการรายงานสถานะทางการเงิน การเก็บรักษาเอกสาร หลักฐานทางการเงินอย่างเป็นระบบ สะดวกต่อการค้นหาและอ้างอิง และการตรวจสอบ และรายงาน ควรกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมทั้งการจัดระบบการบริหารจัดการทางการเงิน เพื่อ ความชัดเจนและไม่ซ้ำซ้อน และสามารถหาผู้รับผิดชอบได้ สอดคล้องกับงานวิจัยของเดือนใจ ดลประสิทธิ์ (2540) ที่พบว่า สภาพการบริหารการเงินมีการจัดทำและเก็บหลักฐานทางการเงิน โดย เจ้าหน้าที่การเงิน มีคณะกรรมการเก็บรักษาเงินใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน มี คณะกรรมการตรวจสอบการเงินในโรงเรียน สอดคล้องกับงานวิจัยของอรุณ ปาลรังษี (2546) ที่พบว่า การบริหารการเงินของโรงเรียนที่มีการปฏิบัติมากที่สุด ได้แก่ วิธีการบริหารงานการเงิน การ ปฏิบัติงานการให้เจ้าหน้าที่จัดทำหลักฐาน รองลงมา ได้แก่ การควบคุมการใช้จ่ายเงิน วิธีการ ตรวจสอบ สอดคล้องกับงานวิจัยของสุณี แก้วเกาะ (2543) ที่พบว่า มีคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน มี การจัดระบบควบคุมการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ

ปัญหาการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารการเงิน ที่พบ คือ ค่าใช้จ่ายด้าน สาธารณูปโภคอยู่ในอัตราที่สูง เมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับสูงสุด และ ฝ่ายงบประมาณไม่ได้จัดทำ และเก็บหลักฐานทางการเงินให้เป็นปัจจุบันต่ำสุด และขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน คือ มีปัญหา การบริหารงบประมาณของโรงเรียนด้านการบริหารการเงินที่แตกต่างกัน ส่วนปัญหาการบริหาร การเงิน ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคอยู่ในอัตราที่สูง เมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับ โดยโรงเรียน ขนาดใหญ่และโรงเรียนขนาดกลาง มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง แต่ โรงเรียนขนาดเล็กระดับปัญหาอยู่ระดับมาก ส่วนปัญหาดังต่อไปนี้ คือ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำ แผนการใช้จ่ายเงิน โรงเรียนไม่สามารถใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน และโรงเรียนไม่มี คณะกรรมการที่ทำหน้าที่ตรวจสอบการเงินภายในโรงเรียน โดยโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียน ขนาดเล็ก มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดใหญ่ระดับปัญหา อยู่ระดับน้อย ส่วนปัญหาดังต่อไปนี้ คือ ฝ่ายงบประมาณไม่ได้จัดทำและเก็บหลักฐานทางการเงินให้ เป็นปัจจุบัน โดยโรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลาง อยู่ระดับน้อย แต่โรงเรียนขนาดเล็กระดับปัญหา อยู่ระดับปานกลาง สอดคล้องกับงานวิจัยของจิตเชื้อ ชัยฤชา (2550) พบว่า ปัญหาของการบริหาร การเงิน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคแต่ละสถานศึกษาค่อนข้างสูงไม่เหมาะสม เมื่อเทียบกับ งบประมาณที่ได้รับ หน่วยงานต้นสังกัดควรจัดสรรงบประมาณค่าสาธารณูปโภคเพิ่มขึ้น และ สถานศึกษาขนาดเล็กและขนาดกลางให้ความสำคัญกับการจัดสรรค่าสาธารณูปโภคเป็นลำดับแรก และสอดคล้องกับงานวิจัยของ สมัคร์ รุ่งรักดี (2554) พบว่า การใช้จ่ายงบประมาณควรเน้นการใช้จ่าย อย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า มีการควบคุมการใช้จ่ายเงินจัดทำเอกสารทางการเงินเพื่อตรวจสอบ

2.5 ด้านการบริหารบัญชี

ฝ่ายงบประมาณจัดทำรายงานทางการเงิน และงบการเงิน เพื่อใช้ตรวจสอบและรายงานข้อมูลทางการเงินของสถานศึกษาสูงสุด และ ฝ่ายงบประมาณจัดทำบัญชีประเภทต่างๆให้เป็นปัจจุบัน และถูกต้องตามหลักการลงบันทึกบัญชีต่ำสุด คือ ฝ่ายงบประมาณจัดทำรายงานทางการเงิน และ งบการเงิน เพื่อใช้ตรวจสอบและรายงานข้อมูลทางการเงินของสถานศึกษา โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง สอดคล้องกับแนวคิดของสำนักงานปฏิรูปการศึกษา (2545) ที่กล่าวถึงการควบคุมการดำเนินงานทางด้านบัญชี ที่รัดกุมจะต้องจัดวางระบบการบริหารการเงินเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน การจ่ายเงินยืม การรักษาเงินสด และการควบคุมเงินสดย่อย สอดคล้องกับงานวิจัยของสะการิยา แวโซะ (2549) ที่พบว่า ควรพัฒนาเจ้าหน้าที่ในการจัดทำบัญชีที่เป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะบัญชีเงินอุดหนุนจากรัฐ พร้อมให้มีผู้ตรวจสอบบัญชีรับรองบุคคล และงบกำไรขาดทุนทุกปี และสอดคล้องกับงานวิจัยของสร้อยวสันต์ ศรีคำแหง (2553) พบว่า ในการจัดทำบัญชีควรมีหลักฐานหรือเอกสารที่จำเป็นเพื่อใช้ในการลงบัญชีมีการอนุมัติก่อนจ่ายทุกครั้ง การลงบัญชีเป็นปัจจุบัน ถูกต้อง ครบถ้วน และมีเอกสารหลักฐานประกอบการลงบัญชีทุกครั้ง และมีการกำหนดความรับผิดชอบในการลงบัญชี โดยแยกหน้าที่ด้านบัญชี การเงิน การตรวจสอบ

ปัญหาการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารบัญชี ที่พบ ได้แก่ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการรวบรวมระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานบัญชีไว้ใช้ในการปฏิบัติงานสูงสุด และ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการรายงานเงินคงเหลือประจำวันที่มีการรับ - จ่ายเสนอผู้บริหารต่ำสุด และขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียน ด้านการบริหารบัญชีที่แตกต่างกัน ส่วนปัญหาการบริหารบัญชี ฝ่ายงบประมาณไม่มีการรายงานเงินคงเหลือประจำวันที่มีการรับ - จ่ายเสนอผู้บริหาร ฝ่ายงบประมาณไม่มีการรวบรวมระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานบัญชีไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน และฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำรายงานทางการเงินให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยโรงเรียนขนาดใหญ่และโรงเรียนขนาดกลาง มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับน้อย แต่โรงเรียนขนาดเล็กระดับปัญหาอยู่ระดับปานกลาง สอดคล้องกับแนวคิดของเดช ดอนจันทร์โคตร (2550) ที่พบว่า โรงเรียนไม่มีสรุปและรายงานผลที่ชัดเจนมีแต่รายงานเงินคงเหลือประจำวัน โรงเรียนมีทะเบียนคุมเงินครบทุกประเภท สอดคล้องกับงานวิจัยของมนัส บุญชม (2555) ที่พบว่า เจ้าหน้าที่ขาดความเข้าใจในการจัดทำบัญชีบุคคลอย่างเป็นทางการ

2.6 ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์

ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณมีการกำหนด ระเบียบ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บควบคุมและเบิกจ่ายเป็นไปตามระบบสูงสุด และ ฝ่าย

งบประมาณมีการตั้งคณะกรรมการพิจารณาทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ และนำทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ทำการจำหน่ายพัสดุ หรือรื้อถอนหากเป็นสิ่งปลูกสร้างต่ำสุด และขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนโดยภาพรวม ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ที่ไม่แตกต่างกัน แต่หากพิจารณาในแต่ละข้อย่อย พบว่า คือ ฝ่ายงบประมาณจัดทำระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ของสถานศึกษา ฝ่ายงบประมาณกำหนดรูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ และจัดซื้อจัดจ้างอย่างชัดเจน และฝ่ายงบประมาณจัดทำรายได้และผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนฝ่ายงบประมาณมีการตั้งคณะกรรมการพิจารณาทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ และนำทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ทำการจำหน่ายพัสดุ หรือ รื้อถอนหากเป็นสิ่งปลูกสร้าง โรงเรียนขนาดใหญ่มีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง สอดคล้องกับแนวคิดของสำนักงานปฏิรูปการศึกษา (2545) ที่กล่าวถึงการบริหารทรัพย์สินของสถานศึกษา เช่น ที่ดิน อาคาร สิ่งก่อสร้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ โดยการจัดทำแผนการใช้ทรัพยากรเพื่อการบริหารจัดการ การหารายได้ และผลประโยชน์จากทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์สูงสุด และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับงานวิจัยของเดช ดอนจันทร์โคตร (2550) ที่พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่มีการจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์อย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับงานวิจัยของเตือนใจ ดลประสิทธิ์ (2540) ที่พบว่าสอดคล้องกับสภาพการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ มีการหาข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการใช้พัสดุของโรงเรียนก่อนจัดซื้อ จัดจ้าง มีการลงบัญชีรับ-จ่ายวัสดุและจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์แยกประเภท มีการตรวจสอบพัสดุปีละ 1 ครั้ง และสอดคล้องกับงานวิจัยของยุพิน บุญวิเศษ (2555) ที่พบว่าสภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนมีการปรับปรุงระบบข้อมูลพัสดุ การจัดหาพัสดุตามระเบียบและขั้นตอน การควบคุมดูแลพัสดุ

ปัญหาการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ที่พบ คือ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการตรวจสอบพัสดุอย่างเป็นระบบสูงสุด และ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำฐานข้อมูลพัสดุและสินทรัพย์อย่างเป็นระบบและเป็นปัจจุบันต่ำสุด และขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ที่แตกต่างกัน ส่วนปัญหาการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการวิเคราะห์เกี่ยวกับความต้องการใช้พัสดุและสินทรัพย์ของโรงเรียนก่อนจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายงบประมาณไม่มีการตรวจสอบพัสดุอย่างเป็นระบบ บุคลากรไม่มีการใช้พัสดุและสินทรัพย์อย่างคุ้มค่า โดยโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดเล็ก มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดใหญ่ระดับปัญหาอยู่ระดับน้อย ส่วนปัญหาดังต่อไปนี้ คือ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำฐานข้อมูลพัสดุและสินทรัพย์อย่างเป็นระบบ

และเป็นปัจจุบัน โดยโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดใหญ่ มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับน้อยแต่โรงเรียนขนาดเล็กระดับปัญหาอยู่ระดับปานกลาง สอดคล้องกับงานวิจัยของยุพิน บุญวิเศษ (2555) ที่พบว่า ปัญหาการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ มีความสอดคล้องเช่นเดียวกัน คือ โรงเรียนขาดการพัฒนาาระบบข้อมูลสารสนเทศสำหรับงานพัสดุ การใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียนขาดการประหยัดและคุ้มค่า

2.7 ด้านการติดตาม และประเมินผลการใช้งบประมาณ

ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนการตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายเงิน ทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปีสูงสุด และฝ่ายงบประมาณมีการกำหนดปัจจัยหลักความสำเร็จ และตัวชี้วัดของสถานศึกษาอย่างชัดเจนต่ำสุด และขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียน ด้านการติดตาม และประเมินผลการใช้งบประมาณที่แตกต่างกัน คือ ฝ่ายงบประมาณจัดทำข้อมูลสรุปผลการตรวจติดตาม นิเทศ พร้อมทั้งเสนอข้อปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อให้สถานศึกษาเร่งแก้ไขปัญหา ฝ่ายงบประมาณสรุปข้อมูลสารสนเทศ และจัดทำรายงานข้อมูลการใช้งบประมาณผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ฝ่ายงบประมาณมีการกำหนดปัจจัยหลักความสำเร็จ และตัวชี้วัดของสถานศึกษาอย่างชัดเจน ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณ ประเมินผลการใช้งบประมาณและแผนปฏิบัติการประจำปี โดยใช้ตัวชี้วัดความสำเร็จ และผู้บริหาร และฝ่ายงบประมาณรายงานผลการใช้งบประมาณ ผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษา โรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีระดับการปฏิบัติที่ไม่แตกต่างกัน คืออยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย สอดคล้องกับแนวคิดสมาน อัครภูมิ (2545) ที่กล่าวถึงความสำคัญของการประเมินผลงบประมาณว่าเป็นขั้นตอนการพิจารณาและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ และผลการดำเนินงานตามแผนว่าเป็นอย่างไร คุ้มค่าในการลงทุนหรือไม่เพียงใด สอดคล้องกับแนวคิดของโอสถ ทงมีและคณะ (2549) ที่พบว่า การติดตามประเมินผลและรายงานมีความสำคัญจำเป็นเพื่อติดตามประเมินผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยสถานศึกษาต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและรายงานทางการเงิน สอดคล้องกับงานวิจัยของพรจันทร์ พรศักดิ์กุล (2550) พบว่า ในขั้นของการประเมินผลงบประมาณ มีการประเมินผลการใช้งบประมาณแต่ส่วนใหญ่ไม่มีการประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ และต้นทุน ส่วนการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ พบว่า ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาและหัวหน้าสายชั้น / กลุ่มสาระมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะ ความคิดเห็น ผู้สอนและกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการรับรู้ รับทราบข้อมูล

ปัญหาการบริหารงบประมาณ ด้านการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ ที่พบคือ ฝ่ายงบประมาณไม่ได้จัดทำสรุปข้อมูลสารสนเทศด้านงบประมาณไว้เป็นปัจจุบัน และไม่ได้

จัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบสูงสุด และ โรงเรียนไม่มีการรายงานข้อมูลต่อหน่วยงานต้นสังกัดให้เป็นปัจจุบันต่ำสุด และขนาดของโรงเรียนที่แตกต่างกัน มีปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียน ด้านการติดตาม และประเมินผลการใช้งบประมาณที่แตกต่างกัน ส่วนปัญหาการติดตาม และประเมินผลการใช้งบประมาณ ฝ่ายงบประมาณไม่ได้จัดทำสรุปรายงานข้อมูลสารสนเทศด้านงบประมาณไว้เป็นปัจจุบัน และไม่ได้จัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการระบุแผนการควบคุมภายในด้านงบประมาณ และ การประเมินผลการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามชี้วัดความสำเร็จที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการ โดยโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดเล็ก มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดใหญ่ระดับปัญหาอยู่ระดับน้อย ส่วนปัญหาดังต่อไปนี้ คือ ฝ่ายงบประมาณไม่มีสรุปและรายงานผลที่ชัดเจน โรงเรียนไม่มีการรายงานข้อมูลต่อหน่วยงานต้นสังกัดให้เป็นปัจจุบัน และฝ่ายงบประมาณขาดการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณอย่างต่อเนื่อง โดยโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดใหญ่ มีระดับปัญหาไม่แตกต่างกัน คือ อยู่ในระดับน้อย แต่โรงเรียนขนาดเล็กระดับปัญหาอยู่ระดับปานกลาง สอดคล้องกับงานวิจัยของสะการिया แวโซะ (2549) ที่พบว่า ควรพัฒนาระบบการตรวจสอบและการติดตามการใช้งบประมาณที่โปร่งใส และควรมีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารงบประมาณที่ครอบคลุมและชัดเจน พร้อมประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนรับทราบ สอดคล้องกับงานวิจัยของยุพิน บุญวิเศษ (2555) ที่พบว่า โรงเรียนขาดการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับงานวิจัยของนิเลาะ แวอุเซ็ง (2554) ที่พบว่า ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม คือ ปัญหาการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศและดัชนีชี้วัดผลผลิต และผลลัพธ์ด้านงบประมาณ สอดคล้องกับงานวิจัยของสมัคร์ ฐัรรัตติ (2554) พบว่า ควรมีการตั้งคณะกรรมการประเมินการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อปรับปรุงและพัฒนา จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเผยแพร่ต่อสาธารณชน และนำความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากผู้ที่เกี่ยวข้องมาวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป

ข้อเสนอแนะ

จากการวิจัยเรื่องการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ผู้วิจัยได้ข้อค้นพบเกี่ยวกับสภาพและปัญหาของการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม จึงมีข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปพัฒนางานบริหารงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังต่อไปนี้

ข้อเสนอแนะที่ได้จากงานวิจัย

1. หน่วยงานต้นสังกัด เช่น สำนักงานการศึกษาเอกชนใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ควรพัฒนาโรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากร ให้มีความรู้ความเข้าใจในรูปแบบของการบริหารงบประมาณในแนวทางเดียวกัน หน่วยงานต้นสังกัดควรมีการชี้แจง และมอบหมายให้ผู้บริหารสถานศึกษาได้มีการศึกษาวิเคราะห์นโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด และทำความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งผู้บริหารควรนำนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทสภาพแวดล้อมของโรงเรียนของตนเอง เพื่อการวางแผนงบประมาณ ซึ่งทำให้การบริหารงบประมาณของโรงเรียนจะเกิดประสิทธิภาพ มีการบริหารแบบโปร่งใส ตรวจสอบได้ ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

เนื่องจาก ผลการวิจัยพบว่า ผู้บริหารไม่มีการวิเคราะห์นโยบายเพื่อจัดทำแผนงบประมาณของโรงเรียน

2. โรงเรียนควรจัดหาบุคลากรมาปฏิบัติงานด้านบริหารงบประมาณโดยเฉพาะอย่างน้อยโรงเรียนละ 1 คน เพื่อให้เกิดความสะดวกในการบริหารงาน และภาระงานของครูผู้สอนไม่มากจนเกินไป ซึ่งหากนำครูผู้สอนมาปฏิบัติงานด้านบริหารงบประมาณ จะส่งผลกระทบต่อจัดการเรียนการสอนภายในห้องเรียนด้วย

เนื่องจากผลการวิจัยพบว่า โรงเรียนประสบปัญหาบุคลากรไม่เพียงพอ หรือบางครั้งไม่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโดยเฉพาะ และบุคลากรขาดความรู้ในด้านการบริหารงบประมาณ ทำให้โรงเรียนขาดความชำนาญและความคล่องตัวในการดำเนินงานบริหารงบประมาณ

3. ผู้บริหารสถานศึกษาและฝ่ายงบประมาณ ควรกำหนดให้แต่ละฝ่ายงานต่างๆ ของโรงเรียน จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของแต่ละฝ่ายก่อนดำเนินการจัดสรรงบประมาณ และนำมาวิเคราะห์เรียงลำดับความสำคัญของการจัดสรรงบประมาณ เพื่อให้เกิดการจัดสรรงบประมาณอย่างเป็นธรรม และคุ้มค่า

เนื่องจากผลการวิจัยพบว่า ด้านการจัดสรรงบประมาณมีปัญหาคือเงินที่จัดสรรไม่เพียงพอต่อความต้องการของแผนงานของฝ่ายต่างๆ

4. โรงเรียนควรจัดหารายได้และระดมทรัพยากรเพิ่มเติม นอกเหนือจากเงินงบประมาณที่โรงเรียนได้รับ โดยจัดทำแผนระดมทรัพยากรของโรงเรียน มีการกำหนดเป้าหมายที่โรงเรียนต้องการในแต่ละปีการศึกษา เพื่อสามารถจะนำไปบริหารจัดการทั้งส่วนรายได้และส่วนของทรัพยากรอย่างทั่วถึง สามารถจัดสรรให้แก่ผู้เรียนและสามารถนำไปลงทุนเพื่อการศึกษา และเกิดประโยชน์กับผู้เรียนอย่างเต็มที่

เนื่องจากผลการวิจัย พบว่า ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดหารายได้เพิ่มเติม นอกเหนือจากเงินงบประมาณจากภาครัฐ และโรงเรียนขาดงบประมาณในการลงทุนเพื่อการศึกษา รวมทั้ง โรงเรียนไม่สามารถระดมทรัพยากรได้ตามเป้าหมายที่กำหนดด้วย

5. โรงเรียนควรมีการร่วมกันวิเคราะห์ถึงค่าใช้จ่ายของโรงเรียนที่เกิดขึ้นว่ามีความเหมาะสมหรือไม่ ค่าใช้จ่ายส่วนไหนที่สามารถดำเนินการลดค่าใช้จ่ายได้บ้าง โดยเฉพาะค่าสาธารณูปโภค เพื่อให้โรงเรียนสามารถนำงบประมาณที่เหลือไปลงทุนทางด้านการศึกษา เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้เรียนโดยตรง

เนื่องจากผลการวิจัย พบว่า ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคอยู่ในอัตราที่สูงเมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับ

6. โรงเรียนควรมีการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ให้เป็นระบบมากขึ้น มีการกำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานด้านพัสดุและสินทรัพย์ ในแต่ละปีการศึกษา ควรกำหนดช่วงเวลาในการตรวจสอบพัสดุและสินทรัพย์คงเหลือของโรงเรียน ว่าต้องซ่อมแซม หรือ ซื้อมใหม่ จำนวนเท่าไร และควรมีการวิเคราะห์ถึงความต้องการและประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการใช้พัสดุและสินทรัพย์ตามที่แต่ละฝ่ายทำการเสนอซื้อ ว่าตามที่เสนอซื้อมานั้นมีความเหมาะสมที่จะทำการจัดซื้อ จัดจ้างให้หรือไม่ เพื่อให้เกิดการใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

เนื่องจากผลการวิจัยพบว่า ปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ โดยฝ่ายงบประมาณมีการวิเคราะห์เกี่ยวกับความต้องการใช้พัสดุและสินทรัพย์ของโรงเรียนก่อนจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายงบประมาณไม่มีการตรวจสอบพัสดุอย่างเป็นระบบเท่าที่ควร

7. ฝ่ายงบประมาณควรจัดทำสรุปข้อมูลสารสนเทศด้านงบประมาณไว้ให้เป็นปัจจุบัน และจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา และแสดงให้เห็นโรงเรียนมีการบริหารงบประมาณอย่างโปร่งใส และทางโรงเรียนสามารถนำข้อมูลสารสนเทศเหล่านี้มาใช้ในการระดมทรัพยากร และจัดหารายได้ จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เช่น หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า เป็นต้น

เนื่องจากผลการวิจัย พบว่า ฝ่ายงบประมาณไม่ได้จัดทำสรุปข้อมูลสารสนเทศด้านงบประมาณไว้เป็นปัจจุบันและไม่ได้จัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบเท่าที่ควร

8.หน่วยงานต้นสังกัด เช่น สำนักงานการศึกษาเอกชนใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ควรมีแนวทางในการดูแลการบริหารงบประมาณของโรงเรียนขนาดเล็กในด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ด้านการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ด้านการบริหารการเงิน และด้านการบริหารบัญชี ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น โรงเรียนขนาดเล็กจับคู่โรงเรียนขนาดกลางหรือโรงเรียนขนาดใหญ่เป็นโรงเรียนเครือข่ายในการช่วยเหลือชี้แนะ ในด้านการบริหารงบประมาณ หรือ การสนับสนุนทรัพยากรต่างๆจากรัฐบาลหรือหน่วยงานต้นสังกัดแก่โรงเรียนขนาดเล็กที่ประสบปัญหาไม่สามารถระดมทรัพยากรทางการศึกษาได้ตามความต้องการ

เนื่องจากผลการวิจัย ซึ่งพบว่า โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับในการปฏิบัติในด้านต่อไปนี้น้อยกว่าโรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ คือ ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา และด้านการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ และพบว่า โรงเรียนขนาดเล็กมีระดับปัญหาสูงกว่าโรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ในด้านต่อไปนี้ คือ ด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ด้านการบริหารการเงิน ด้านการบริหารบัญชี และด้านการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ

9.โรงเรียนขนาดใหญ่ควรเน้นการวางแผนงบประมาณ และการจัดสรรงบประมาณให้มากขึ้น โดยเฉพาะเรื่องบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ ความรู้ด้านงานงบประมาณ ควรมีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ทุกฝ่ายควรร่วมการวิเคราะห์นโยบายเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนงบประมาณ และควรตรวจสอบกรอบวงเงินงบประมาณ จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอ สอดคล้องตามแผนงานของฝ่ายต่างๆ

เนื่องจากผลการวิจัยพบว่า การวางแผนงบประมาณ และการจัดสรรงบประมาณ มีสภาพการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก แต่ระดับของปัญหาของการวางแผนงบประมาณ และการจัดสรรงบประมาณ อยู่ในระดับปานกลาง

10.โรงเรียนขนาดกลางควรเน้นการวางแผนงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณ และการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษาให้มากขึ้น โดยเฉพาะเรื่องบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน รวมทั้งการจัดหารายได้เพิ่มเติมของโรงเรียน นอกเหนือจากเงินงบประมาณจากรัฐ จัดหางบประมาณในการลงทุนเพื่อการศึกษา ระดมทรัพยากรให้ได้ตามเป้าหมาย และมีการวางระบบการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

เนื่องจากผลการวิจัยพบว่า การวางแผนงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณ และการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา มีสภาพการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก แต่ระดับของปัญหาของ

การวางแผนงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณ และการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา อยู่ในระดับปานกลาง

11. โรงเรียนขนาดเล็กควรเน้นการวางแผนงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณ เหมือนโรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ รวมทั้งควรเน้นการบริหารการเงิน การบริหารบัญชี และการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ให้มากขึ้น โดยเน้นให้ทุกฝ่ายร่วมกันวิเคราะห์ทิศทาง และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด จัดทำข้อมูลสารสนเทศ พิจารณาค่าใช้จ่ายในแต่ละด้านโดยพิจารณาตามความเหมาะสม ใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน รวบรวมระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานบัญชีไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน ตรวจสอบพัสดุอย่างเป็นระบบ การจัดทำฐานข้อมูลพัสดุและสินทรัพย์อย่างเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน ควรมีการตั้งคณะกรรมการพิจารณาทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ และนำทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ทำการจำหน่ายพัสดุหรือรื้อถอน จัดหารายได้และผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดทำรายงานทางการเงิน และงบการเงิน เพื่อใช้ตรวจสอบและรายงานข้อมูลทางการเงิน

เนื่องจากผลการวิจัยพบว่า การวางแผนงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณ การบริหารการเงิน การบริหารบัญชี และการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ มีสภาพการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก แต่ระดับของปัญหาของการวางแผนงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณ การบริหารการเงิน การบริหารบัญชี และการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ อยู่ในระดับปานกลาง

ข้อเสนอแนะในการศึกษาวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรศึกษาแนวทางการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามในจังหวัดอื่น ๆ ที่มีขนาดแตกต่างกัน เพื่อสามารถใช้เป็นแนวปฏิบัติในการบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป เนื่องจากงานวิจัยเน้นเฉพาะในบริบทของ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้

2. ควรศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชน ทั้งโรงเรียนเอกชนสามัญศึกษา และ โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ในบริบท สภาพสิ่งแวดล้อมหรือแหล่งที่ตั้งที่ต่างกัน เพื่อกำหนดแนวทาง และกลยุทธ์ที่เหมาะสมในการบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป เนื่องจากงานวิจัย ทำการศึกษาเฉพาะโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้เท่านั้น ทำให้สภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณที่พบ อาจเป็นสภาพและปัญหาเฉพาะพื้นที่ ซึ่งหากทำการศึกษาในเรื่องการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนทั้งหมด จะทำให้ได้รับข้อมูลที่ละเอียดยิ่งขึ้น

3. ควรนำผลการวิจัยจากการศึกษาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชน มาพัฒนารูปแบบการบริหารงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพในการนำไปปฏิบัติให้มากยิ่งขึ้น เนื่องจากงานวิจัยศึกษาเฉพาะโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ซึ่งเป็นพื้นที่ที่มีลักษณะพิเศษที่ได้รับนโยบายในการพัฒนาและแก้ปัญหาทางด้านการศึกษา จึงควรนำผลการวิจัยมาใช้พัฒนาเป็นรูปแบบในการบริหารงบประมาณเป็นรูปแบบเฉพาะสำหรับโรงเรียนในพื้นที่นี้

4. ควรมีการศึกษาเชิงลึกเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณด้านการติดตาม และประเมินผลการใช้งบประมาณ ที่พบว่ามีการปฏิบัติน้อยที่สุด และด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษาที่มีปัญหามากที่สุด เมื่อเทียบกับด้านอื่นๆ เช่น การวางแผนงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณ เป็นต้น เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาต่อไป



รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

- กระทรวงศึกษาธิการ. (2546). คู่มือการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคล. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์องค์การรับสินค้าและพัสดุ.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2553). พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2553. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา.
- กิติมา ปรีดีติติก. (2522). การบริหารการเงินโรงเรียน. กรุงเทพฯ: คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร.
- กิติมา ปรีดีติติก. (2532). การบริหารและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น. กรุงเทพฯ: ห้างหุ้นส่วนจำกัด อักษรบัณฑิต.
- จรัส สุวรรณมาลา. (2546). ระบบงบประมาณและการจัดการแบบมุ่งผลสำเร็จในภาครัฐ: ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับพลเมืองยุคใหม่. กรุงเทพฯ: บริษัท ธนธัชการพิมพ์ จำกัด.
- ชาร์รีฟ สือนิ. (2554). การพัฒนายุทธศาสตร์การบริหารโรงเรียนที่ใช้หลักสูตรอิสลามศึกษาใน จังหวัดชายแดนภาคใต้. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา, สาขาวิชาบริหารการศึกษา ภาควิชานโยบาย การจัดการ และความเป็นผู้นำทางการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย.
- ซารี มณีศรี. (2525). การเงินโรงเรียน. กรุงเทพฯ: อมรการพิมพ์.
- ชิดเชื้อ ชัยฤชา. (2550). การบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต, แขนงวิชาบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- ทัสนี วงศ์เย็น. (2549). แนวคิดและหลักการบริหารสถานศึกษา ใน ประมวลสาระชุดวิชาการจัดการ สถานศึกษา = *School Management* หน่วยที่ 1-7. นนทบุรี: สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- นงลักษณ์ สุทธิวิวัฒน์พันธ์. (2544). การงบประมาณ หลักทฤษฎี และแนววิเคราะห์เชิงปฏิบัติ. กรุงเทพฯ: หจก.เอมี เทรดตั้ง.
- นวรรตน์ รามสูต. (2557). ข่าวสำนักนายกรัฐมนตรี 88/2557 กระทรวงศึกษาธิการ. แหล่งที่มา <http://www.moe.go.th/websm/2014/apr/088.html>
- นิเลาะ แวอูเซ็ง และคณะ. (2552). การจัดการศึกษาโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามในสามจังหวัด ชายแดนภาคใต้. ปัตตานี: ฉบับสังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ ว.สงขลานครินทร์.

- บุญชม ศรีสะอาด. (2545). การวิจัยเบื้องต้น (ฉบับปรับปรุงใหม่) พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพมหานคร: สุวีริยาสาส์น.
- พรจันทร์ พรศักดิ์กุล. (2550). รูปแบบกระบวนการงบประมาณของโรงเรียนที่บริหารงบประมาณแบบใช้โรงเรียนเป็นฐานในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- พัชราภรณ์ จุลมณฑล. (2551). การศึกษาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนที่เป็นนิติบุคคล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์.
- ภิญโญ สาธร. (2523). หลักการบริหารการศึกษา พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพมหานคร: ศ.ส.การพิมพ์.
- มนัส บุญชม. (2555). การพัฒนาระบบบริหารสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ควบคู่วิชาสามัญ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ภาควิชา นโยบาย การจัดการและความเป็นผู้นำทางการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา. (2549). ข้อเสนอยุทธศาสตร์การพัฒนาคณาจารย์โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม. ยะลา: มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา.
- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. (2546). ประมวลสาระชุดวิชาการจัดการสถานศึกษา. นนทบุรี: สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- ยุพิน บุญวิเศษ. (2555). การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ภาควิชา นโยบาย การจัดการ และความเป็นผู้นำทางการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- รุ่ง พูลสวัสดิ์. (2527). หลักบริหารการศึกษาในโรงเรียน. ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- วรรณิ์ แกมเกตุ. (2555). วิธีวิทยาการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- วิจิตร ศรีสอ้าน. (2536). ปรัชญาและพัฒนากาการบริหาร ในชุดวิชาหลักและระบบบริหารการศึกษา เอกสารประกอบการสอนชุดวิชาหลักและระบบบริหารการศึกษา หน่วยที่ 1. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้. (2555). แผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ.2555 - 2557. ยะลา.

- ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้. (2556). แผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ ประจำปีงบประมาณ 2556. ยะลา.
- สมศักดิ์ กรอบสูงเนิน. (2552). การศึกษาปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาการบริหารงานงบประมาณ ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต 1. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา.
- สมักร ฐักดิ์. (2555). รูปแบบการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน สำหรับโรงเรียนประถมศึกษาขนาด เล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารัตน. วารสารการบริหารการศึกษา 6, 143-156.
- สมาน อัสวภูมิ. (2545). การบริหารการศึกษาสมัยใหม่ แนวคิด ทฤษฎี และการปฏิบัติ. อุบลราชธานี: คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี.
- สร้อยวสันต์ ศรีคำแหง. (2553). การบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน. วิทยานิพนธ์ ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.
- สะการिया แวโซะ. (2549). แนวโน้มการบริหารโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม สามจังหวัด ชายแดนภาคใต้ ระหว่างพ.ศ.2548-2549. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี.
- สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดยะลา. (2555). คู่มือการประเมินครูโรงเรียนเอกชน ประเภทใน ระบบ เพื่อเข้ารับรางวัลแห่งเกียรติยศทางการศึกษาเอกชน ประจำปี 2555. ยะลา.
- สำนักงานปฏิรูปการศึกษา. (2545). แนวทางการบริหารและการจัดการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์พิมพ์ดี.
- สำนักงานปฏิรูปการศึกษา. (2546). การบริหารเขตพื้นที่การศึกษา : เพื่อคุณภาพการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ห้างหุ้นส่วนจำกัด ภาพพิมพ์.
- สำนักงานพัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้. (2551). การพัฒนา การศึกษาขั้นพื้นฐานเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ปีงบประมาณ. กรุงเทพมหานคร.
- สิทธิ์ จิตต์นิลวงศ์. (2552). การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารโรงเรียนเอกชนสอนสองภาษา สังกัดสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ในกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ภาควิชานโยบาย การจัดการ และความเป็นผู้นำทางการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุณี แก้วเกาะ. (2543). การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานการเงินและบัญชีของสถานศึกษา สังกัดกองการศึกษาอาชีพ กรมอาชีวศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, สาขาวิชา บริหารการศึกษา ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

- อรพรรณ ฤทธิ์มั่น และคณะ. (2559). แลงข่าวขับเคลื่อนปฏิรูปการศึกษาและบริหารราชการของ
กระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค. แหล่งที่มา
http://www.moe.go.th/moe/th/news/detail.php?NewsID=4484&Key=news_act.
- อรุณ ปาลรังษี. (2546). การบริหารการเงินและการบัญชีของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงาน
ประถมศึกษาจังหวัดสุราษฎร์ธานี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- อุทัย ธรรมเดโช. (2531). หลักบริหารการศึกษา ฉบับปรับปรุง. กรุงเทพมหานคร: เจ้าพระยาการ
พิมพ์.
- เดช ดอนจันทร์โคตร. (2550). การบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาเลย เขต 2. การศึกษาอิสระปริญญาโทศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต, แขนงวิชา
บริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- เตือนใจ ดลประสิทธิ์. (2540). สภาพและปัญหาการบริหารงานธุรการในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัด
กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 10. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, สาขาวิชาบริหาร
การศึกษา ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- เสนาะ ตีเยาว์. (2543). หลักการบริหาร. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์ และคณะ. (2550). รายงานการวิจัย เรื่อง สภาพการจัดการศึกษาในจังหวัด
ชายแดนภาคใต้. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา.
- เอกชัย กี่สุขพันธ์. (2527). หลักบริหารการศึกษาทั่วไป. กรุงเทพมหานคร: อเนกศิลป์การพิมพ์.
- โอสถ ทองมี. (2549). การบริหารงบประมาณ ใน ประมวลสาระชุดวิชาการจัดการสถานศึกษา =
School Management หน่วยที่ 7. นนทบุรี: สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2546). คู่มือการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคล. กรุงเทพฯ:
สำนักพิมพ์องค์การรับสินค้าและพัสดุ.
- ไอยี หะยีสานเม็ง. (2552). ปัญหาการบริหารงบประมาณในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษานราธิวาส. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา.

ภาษาอังกฤษ

Gulick, Luthor, & Urwick. (1937). *Paper on science of administration*. New York: Institute of Public Administration.

Yamane, T. (1970). *Statistics : An introductory Analysis* Tokyo: John Wetherhill , Inc.









แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้

คำชี้แจง

1. การวิจัยครั้งนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา ภาควิชานโยบาย การจัดการ และความเป็นผู้นำทางการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้

2. แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

- | | |
|----------|--|
| ตอนที่ 1 | ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม |
| ตอนที่ 2 | สภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ |
| ตอนที่ 3 | ปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ |

3. ขอความอนุเคราะห์ท่าน ในการตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง และจะนำข้อมูลที่ได้ไปวิเคราะห์และประเมินผลการวิจัยในภาพรวม ผู้วิจัยจะนำข้อมูลของท่านไปใช้ประโยชน์เฉพาะการวิจัยเท่านั้น โดยไม่มีผลกระทบใดๆต่อท่าน หรือ หน่วยงานของท่านแต่ประการใด เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สามารถนำไปเป็นแนวทางในการจัดการปรับปรุง พัฒนาให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และการบริหารจัดการของสถานศึกษามีคุณภาพที่ดีขึ้น

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในการตอบแบบสอบถามในครั้งนี้ หากท่านตอบแบบสอบถามเสร็จครบทุกข้อแล้ว กรุณาส่งกลับคืนผู้วิจัยตามชื่อและที่อยู่บนซองเปล่าที่แนบมาด้วย **ภายในวันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2559** หากท่านมีข้อสงสัยประการใดโปรดติดต่อผู้วิจัยที่ E-mail : phuangsuree.v@gmail.com จักเป็นพระคุณยิ่ง

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณในความกรุณาของท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

นางสาวพวงสุรีย์ วรรคามิน

นิสิตระดับปริญญาโทมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 1 **ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม**

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความที่กำหนดให้ตามสภาพความเป็นจริง

1.เพศ

- ชาย
 หญิง

2.อายุ

- ต่ำกว่า 31 ปี
 31 – 40 ปี
 41 – 50 ปี
 51 – 60 ปี

3.ตำแหน่ง

- ผู้บริหารสถานศึกษา
 บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณ

4.ประสบการณ์

- น้อยกว่า 1 ปี
 1 – 5 ปี
 6 – 10 ปี
 11 ปีขึ้นไป

5.วุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี
 ปริญญาโท
 ปริญญาเอก

6.ขนาดของโรงเรียน

- โรงเรียนขนาดเล็ก (นักเรียนไม่เกิน 300 คน)
 โรงเรียนขนาดกลาง (นักเรียนตั้งแต่ 301 – 700 คน)
 โรงเรียนขนาดใหญ่ (นักเรียนตั้งแต่ 701 ขึ้นไป)

ตอนที่ 2 สอบถามสภาพการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน
3 จังหวัดชายแดนภาคใต้

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในระดับเกี่ยวกับสภาพการบริหารงานงบประมาณของ
โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามว่ามีการปฏิบัติอยู่ในระดับใด โดยมีเกณฑ์คะแนน
การเลือกตอบและให้คะแนนดังนี้

- | | | |
|---|---------|-----------------------------------|
| 5 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก |
| 3 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย |
| 1 | หมายถึง | มีการปฏิบัติอยู่ในระดับน้อยที่สุด |

ที่	สภาพการบริหาร	ระดับปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
1	การวางแผนงบประมาณ ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณร่วมกันวิเคราะห์ทิศทางและ นโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อจัดทำยุทธศาสตร์ด้าน งบประมาณ					
2	ฝ่ายงบประมาณจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านงบประมาณ เพื่อ เป็นข้อมูลสำหรับการวิเคราะห์หรือจัดทำแผนกลยุทธ์					
3	ผู้บริหาร ฝ่ายงบประมาณ และครูร่วมกันวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษาของ สถานศึกษา					
4	ผู้บริหาร ฝ่ายงบประมาณ และครูจัดทำแผนกลยุทธ์หรือ แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาพร้อมตัวชี้วัด					
5	ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณร่วมกันพิจารณาความเหมาะสม จัดลำดับความสำคัญของแผนงาน งาน / โครงการในการขอ เสนองบประมาณ เพื่อเป็นข้อมูลของงบประมาณจากหน่วยงาน ต้นสังกัด มูลนิธิ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง					

ที่	สภาพการบริหาร	ระดับปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
6	ฝ่ายงบประมาณจัดทำกรอบประมาณการรายจ่าย ให้สอดคล้องกับประมาณการรายได้ของสถานศึกษา					
7	ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนระดมทรัพยากรเพื่อประมาณรายได้จากเงินนอกงบประมาณ					
8	ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนการใช้งบประมาณ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ					
	<u>การจัดสรรงบประมาณ</u>					
9	ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณมีการตรวจสอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด					
10	ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณตรวจสอบวงเงินนอกงบประมาณที่ได้จากแผนการระดมทรัพยากร					
11	ฝ่ายงบประมาณจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้กับหน่วยงานภายในสถานศึกษาตามแผนกลยุทธ์ หรือแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา					
12	ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณ มีการจัดสรรงบประมาณให้แก่หน่วยงานต่างๆอย่างเหมาะสม					
13	ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณ มีการสอบถามความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา					
14	ฝ่ายงบประมาณเบิกจ่ายงบประมาณประเภทต่างๆให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี					
15	ฝ่ายงบประมาณโอนหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามระเบียบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด					
	<u>การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา</u>					
16	ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนระดมทรัพยากรทางการศึกษา					

ที่	สภาพการบริหาร	ระดับปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
17	ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณชี้แจงรายการสินทรัพย์ของสถานศึกษาเพื่อหาแนวทางในการใช้ทรัพยากรทางการศึกษาร่วมกัน					
18	ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณวางระบบการระดมทรัพยากรและการลงทุนทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพร่วมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายบริหารทั่วของโรงเรียน เป็นต้น					
19	ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากร และสถานศึกษาร่วมกันใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์ต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา					
20	ผู้บริหาร ฝ่ายงบประมาณ และครุร่วมกันวิเคราะห์แหล่งทรัพยากรบุคคล หน่วยงาน องค์กร และท้องถิ่นที่มีศักยภาพ ให้การสนับสนุนการจัดการศึกษา					
21	ฝ่ายงบประมาณจัดหาทุนการศึกษาอย่างต่อเนื่อง					
22	ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณวิเคราะห์ศักยภาพของสถานศึกษาที่ดำเนินการจัดหารายได้และสินทรัพย์ในส่วนที่จะนำมาซึ่งรายได้และผลประโยชน์ของสถานศึกษา					
23	ฝ่ายงบประมาณจัดทำแนวปฏิบัติหรือระเบียบของสถานศึกษาเพื่อจัดหารายได้ และผลประโยชน์จากแหล่งต่างๆตามสภาพของสถานศึกษา					
24	ฝ่ายงบประมาณสำรวจความต้องการนักเรียน และคัดเลือกในการเสนอขอกู้ยืมเงินทุนเพื่อการศึกษา					
25	การบริหารการเงิน ฝ่ายงบประมาณบริหารและจัดการการเบิกจ่ายเงิน ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดไว้					
26	ฝ่ายงบประมาณบริหารและจัดการ การเก็บรักษาเงิน ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดไว้					
27	ฝ่ายงบประมาณบริหารและจัดการ การนำเงินส่งคลัง ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดไว้					

ที่	สภาพการบริหาร	ระดับปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
28	ฝ่ายงบประมาณบริหารและจัดการการควบคุมตรวจสอบเกี่ยวกับงานด้านการเงินทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดไว้					
29	การบริหารบัญชี ฝ่ายงบประมาณจัดทำบัญชีประเภทต่างๆให้เป็นปัจจุบัน และถูกต้องตามหลักการลงบันทึกบัญชี					
30	ฝ่ายงบประมาณจัดทำรายงานทางการเงิน และงบการเงิน เพื่อใช้ตรวจสอบและรายงานข้อมูลทางการเงินของสถานศึกษา					
31	การบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ฝ่ายงบประมาณจัดทำระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ของสถานศึกษา					
32	ฝ่ายงบประมาณจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินที่เป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน					
33	ฝ่ายงบประมาณวางแผนจัดหาพัสดุ โดยวิเคราะห์แผนงาน งาน / โครงการ และจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ทั้งในส่วนที่สถานศึกษาจัดหาเองและร่วมกับสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่นจัดหา					
34	ฝ่ายงบประมาณมีการตั้งคณะกรรมการพิจารณาทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ และนำทรัพย์สินที่ไม่สามารถใช้งานได้ทำการจำหน่ายพัสดุ หรือรื้อถอนหากเป็นสิ่งปลูกสร้าง					
35	ฝ่ายงบประมาณกำหนดรูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะและจัดซื้อจัดจ้างอย่างชัดเจน					
36	ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณมีการกำหนด ระเบียบ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บควบคุม และเบิกจ่ายเป็นไปตามระบบ					
37	ฝ่ายงบประมาณตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สินอยู่เสมอ					
38	ฝ่ายงบประมาณจัดหารายได้และผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา					

ที่	สภาพการบริหาร	ระดับปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
39	การติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนการตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายเงินทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปี					
40	ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนการตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานของสถานศึกษา					
41	ฝ่ายงบประมาณจัดทำแผนการกำกับตรวจสอบติดตามและป้องกันความเสี่ยงสำหรับโครงการที่มีความเสี่ยงสูง					
42	ฝ่ายงบประมาณประสานกับฝ่ายอื่นๆให้มีการดำเนินการตรวจสอบติดตาม นิเทศให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบติดตามของสถานศึกษา					
43	ฝ่ายงบประมาณจัดทำข้อมูลสรุปผลการตรวจสอบติดตาม นิเทศพร้อมทั้งเสนอข้อปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อให้สถานศึกษาเร่งแก้ไขปัญหา					
44	ฝ่ายงบประมาณสรุปข้อมูลสารสนเทศ และจัดทำรายงานข้อมูลการใช้งบประมาณผลการดำเนินงานของสถานศึกษา					
45	ฝ่ายงบประมาณมีการกำหนดปัจจัยหลักความสำเร็จ และตัวชี้วัดของสถานศึกษา (KPIs) อย่างชัดเจน					
46	ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณประเมินผลการใช้งบประมาณ และแผนปฏิบัติการประจำปีโดยใช้ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)					
47	ผู้บริหารและฝ่ายงบประมาณรายงานผลการใช้งบประมาณ ผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษา					

ตอนที่ 3 สอบถามปัญหาการบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามใน
3 จังหวัดชายแดนภาคใต้

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในระดับเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานงบประมาณของ
โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามว่ามีปัญหาอยู่ในระดับใด โดยมีเกณฑ์คะแนนการ
เลือกตอบและให้คะแนนดังนี้

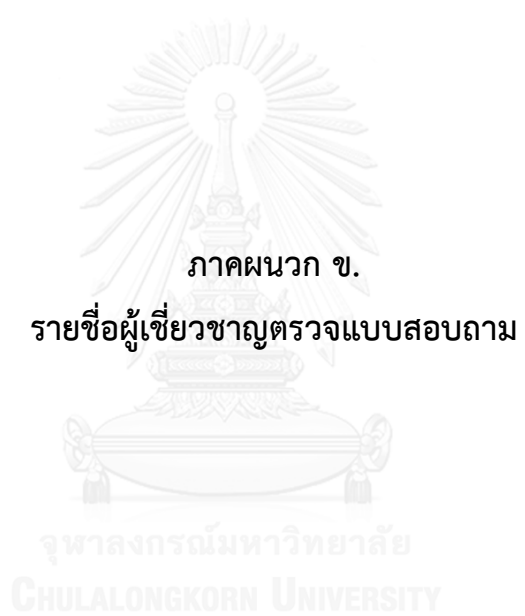
- | | | |
|---|---------|------------------------------|
| 5 | หมายถึง | มีปัญหาอยู่ในระดับมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | มีปัญหาอยู่ในระดับมาก |
| 3 | หมายถึง | มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย |
| 1 | หมายถึง | มีปัญหาอยู่ในระดับน้อยที่สุด |

ที่	ปัญหาการบริหาร	ระดับปัญหา				
		5	4	3	2	1
1	<u>การวางแผนงบประมาณ</u> บุคลากรไม่เพียงพอ หรือไม่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ โดยเฉพาะ					
2	ผู้บริหารไม่มีการวิเคราะห์นโยบายเพื่อจัดทำแผนงบประมาณของโรงเรียน					
3	บุคลากรขาดความรู้ในด้านการบริหารงบประมาณ					
4	แผนกลยุทธ์ด้านงบประมาณไม่สอดคล้องกับแผนงาน โครงการ ของฝ่ายต่างๆ					
5	ฝ่ายงบประมาณไม่มีการรวบรวมข้อมูล ปัญหา ความต้องการของสถานศึกษา เพื่อร่วมกันจัดทำและขอเสนองบประมาณ					
6	<u>การจัดสรรงบประมาณ</u> หน่วยงานต้นสังกัดโอนเงินงบประมาณล่าช้า					
7	ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดลำดับความสำคัญก่อนหลังในกระบวนการจัดสรรงบประมาณ					
8	เงินที่จัดสรรไม่เพียงพอต่อความต้องการของแผนงานของฝ่ายต่างๆ					

ที่	ปัญหาการบริหาร	ระดับปัญหา				
		5	4	3	2	1
9	การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา ฝ่ายงบประมาณไม่มีการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการศึกษาจากผู้มีส่วนได้เสียในการจัดการศึกษา					
10	ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดหารายได้เพิ่มเติมของโรงเรียน นอกเหนือจากเงินงบประมาณจากภาครัฐ					
11	โรงเรียนขาดงบประมาณในการลงทุนเพื่อการศึกษา					
12	ฝ่ายงบประมาณไม่มีการวางแผนระดมทรัพยากร					
13	โรงเรียนไม่สามารถระดมทรัพยากรได้ตามเป้าหมายที่กำหนด					
14	โรงเรียนขาดการมีส่วนร่วมจากบุคลากรภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียนในการระดมทรัพยากรอย่างต่อเนื่อง					
15	ฝ่ายงบประมาณขาดการวางระบบการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ					
16	การบริหารการเงิน ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคอยู่ในอัตราที่สูง เมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับ					
17	ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน					
18	ฝ่ายงบประมาณไม่ได้จัดทำและเก็บหลักฐานทางการเงินให้เป็นปัจจุบัน					
19	โรงเรียนไม่สามารถ ใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน					
20	โรงเรียนไม่มีคณะกรรมการที่ทำหน้าที่ตรวจสอบการเงินภายในโรงเรียน					
21	การบริหารบัญชี ฝ่ายงบประมาณไม่มีการรายงานเงินคงเหลือประจำวันที่มีการรับ-จ่าย เสนอผู้บริหาร					
22	ฝ่ายงบประมาณไม่มีการรวบรวมระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานบัญชีไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน					

ที่	ปัญหาการบริหาร	ระดับปัญหา				
		5	4	3	2	1
23	ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำรายงานทางการเงินให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน					
24	การบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ฝ่ายงบประมาณไม่มีการจัดทำฐานข้อมูลพัสดุและสินทรัพย์อย่างเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน					
25	ฝ่ายงบประมาณไม่มีการวิเคราะห์เกี่ยวกับความต้องการใช้พัสดุและสินทรัพย์ของโรงเรียนก่อนจัดซื้อ จัดจ้าง					
26	ฝ่ายงบประมาณไม่มีการตรวจสอบพัสดุอย่างเป็นระบบ					
27	บุคลากรไม่มีการใช้พัสดุและสินทรัพย์อย่างคุ้มค่า					
28	การติดตาม และประเมินผลการใช้งบประมาณ ฝ่ายงบประมาณไม่ได้จัดทำสรุปข้อมูลสารสนเทศด้านงบประมาณไว้เป็นปัจจุบัน และไม่ได้จัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ					
29	ฝ่ายงบประมาณไม่มีการระบุแผนการควบคุมภายในด้านงบประมาณ					
30	ฝ่ายงบประมาณไม่มีสรุปและรายงานผลที่ชัดเจน					
31	โรงเรียนไม่มีการรายงานข้อมูลต่อหน่วยงานต้นสังกัดให้เป็นปัจจุบัน					
32	ฝ่ายงบประมาณขาดการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณอย่างต่อเนื่อง					
33	การประเมินผลการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามตัวชี้วัดความสำเร็จที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการ					

ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม



ภาคผนวก ข.

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจแบบสอบถาม

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
CHULALONGKORN UNIVERSITY

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแบบสอบถาม

1. ดร.บัณฑิตย์ ศรีพุทธางกูร
ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วุฒิชัย เนียมเทศ
รองคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี
และรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสาธิต
3. ดร.ชวลิต เกิดทิพย์
อาจารย์ประจำภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี
4. ดร.บรรเจอดพร สู่แสนสุข
นักวิชาการการศึกษา ชำนาญการพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
พื้นฐาน
5. ดร.มนัส บุญชม
นายกสมาคมโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลามแห่งประเทศไทย

ภาคผนวก ค.
จดหมายขอความร่วมมือในการวิจัย



ที่ ศธ 0512.6(2791.10)/59- 0175

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพมหานคร 10330

28 มกราคม 2559

เรื่อง ขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูลวิจัย

เรียน ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ด้วย นางสาวพวงสุรีย์ วรคามิน นิสิตหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา ภาควิชานโยบาย การจัดการ และความเป็นผู้นำทางการศึกษา อยู่ระหว่างการดำเนินงานวิจัยวิทยานิพนธ์เรื่อง “การบริหารงบประมาณของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทรัตน์ เจริญกุล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในกรณีนี้ นิสิตมีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลด้วย แบบสอบถาม กับผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณ ทั้งนี้ นิสิตผู้วิจัยจะได้ประสานงานในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้นิสิตได้ทำการเก็บข้อมูลวิจัยดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการต่อไป และขอขอบคุณมาในโอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เนาวนิตย์ สงคราม)

รองคณบดี

ปฏิบัติการแทนคณบดี

งานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
โทร. 0-2218-2681-82 ต่อ 612

ประวัติผู้เขียนวิทยานิพนธ์

นางสาวพวงสุรีย์ วรคามิน เกิดเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม พ.ศ.2532 ที่จังหวัดปัตตานี สำเร็จการศึกษาปริญญาบัณฑิต วิชาเอกเศรษฐศาสตร์การเงิน คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เมื่อปีการศึกษา 2553 และเข้าศึกษาต่อหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา ภาควิชานโยบาย การจัดการ และความเป็นผู้นำทางการศึกษา ในปีการศึกษา 2555

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ โรงเรียนวรคามินอนุสรณ์ ถนนวรคามิน ตำบล สะบารัง อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

