

สรุปผลงานวิจัยและข้อเสนอแนะ

7.1 สรุปผลงานวิจัย

ระบบบริหารจัดการงานเอกสาร เป็นระบบที่จะนำมาช่วยจัดการระบบงานเอกสารที่ใช้เพื่อการติดต่อและสื่อสารภายใน โครงการก่อสร้าง จากงานวิจัยที่ผ่านมา มีการพยายามนำระบบบริหารจัดการงานเอกสารฯ มาปรับปรุงใช้โดยตรงในโครงการก่อสร้างแต่รูปแบบที่นำมาใช้นั้นยังมีข้อจำกัดในการนำมาปรับประยุกต์ใช้ในด้านชนิดของเอกสารฯ, จำนวนผู้เกี่ยวข้อง และขั้นตอนการไหลเวียนของข้อมูล ดังนั้นจึงต้องมีการวิเคราะห์ขั้นตอนการดำเนินงานของงานเอกสารอย่างละเอียด เพื่อให้ทราบถึงข้อจำกัดในการดำเนินงานของระบบงานเอกสารฯ ก่อนที่จะนำมาระบบบริหารจัดการงานเอกสารประยุกต์ใช้งานเอกสารของโครงการก่อสร้าง ซึ่งจากการศึกษาที่ผ่านมา ยังไม่มีการอธิบายความสัมพันธ์ระหว่างปัญหาที่ทำให้เกิดอุปสรรคต่อขั้นตอนการดำเนินงาน รวมทั้งงานวิจัยที่ผ่านมา ยังขาดการวิเคราะห์ข้อมูล บุคคลที่เกี่ยวข้อง ในขั้นตอนการดำเนินงานเอกสาร

ดังนั้นงานวิจัย จึงพยายามอธิบายความสัมพันธ์ของปัญหาที่เป็นอุปสรรคในขั้นตอนการดำเนินงานเอกสาร โดยการผสมผสานแนวคิดวิธี SSM (Soft System Methodology) และวิธี IDEF ซึ่งหลักการของแนวคิดทั้งสองวิธีนั้น มีแนวทางสนับสนุนซึ่งกันและกัน โดยวิธี SSM สามารถบอกภาพรวมของปัญหา ซึ่งเป็นการรวบรวมข้อมูลที่ได้มาจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทำให้เห็นปัญหาในมุมมองที่หลากหลายขึ้น ส่วนวิธี IDEF แสดงข้อมูลรายละเอียดในแต่ละขั้นตอนการดำเนินงานเอกสาร เมื่อนำผลการวิเคราะห์จากทั้งสองวิธีมาผสมผสานกัน ผลการวิเคราะห์ของแนวคิดนี้ทำให้ทราบถึงปัญหาที่เกิดในภาพรวมและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนต่างๆ ที่ทำให้เกิดอุปสรรค เพื่อหาแนวทางการปรับปรุงและแก้ไขระบบงานเอกสาร ได้อย่างถูกต้องและตรงจุดที่เกิดอุปสรรคในการดำเนินงานเอกสาร เช่น กรณีศึกษาที่ 3 เอกสารการเปลี่ยนแปลงงาน พบปัญหาในภาพรวมลักษณะของฝ่ายผู้ว่าจ้างมีความต้องการเปลี่ยนแปลงบ่อยภายใน โครงการ เนื่องจากต้องการควบคุมงบประมาณ ทำให้ทางฝ่ายผู้รับจ้างติดปัญหาหรือข้อมูลการเปลี่ยนแปลง ทำให้เกิดความล่าช้าจากการก่อสร้าง รวมถึงการอนุมัติในเรื่องข้อมูลและงบประมาณที่เกิดขึ้นจากฝ่ายผู้ว่าจ้างใช้เวลานาน จึงส่งผลการดำเนินงานแก่ทางฝ่ายผู้รับจ้าง เนื่องจากต้องการงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินงาน รวมถึงฝ่ายบริษัทที่ปรึกษาไม่มีอำนาจในการตัดสินใจที่เด็ดขาด ต้องมีการได้รับยืนยันข้อมูลจากฝ่ายผู้ว่าจ้างและฝ่ายผู้ออกแบบเสมอ ซึ่งเป็นอีกหนึ่งสาเหตุที่ทำให้เกิดความล่าช้าในโครงการและยัง

มีปัญหาที่เกิดขึ้นในรูปแบบของการไม่ประสานข้อมูลระหว่างฝ่ายผู้รับจ้างงาน โครงสร้างกับงานระบบ เนื่องจากโครงการนี้ทำการแยกสัญญาจ้างงาน โครงสร้างและงานระบบ หลังจากนั้นการวิเคราะห์ในระดับของข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากการดำเนินงาน พบว่ามีข้อมูลที่เกี่ยวข้อง คือ ข้อมูลเรื่องงบประมาณของฝ่ายผู้ว่าจ้าง แนวทางการเปลี่ยนแปลงที่ไม่ชัดเจนจากฝ่ายผู้ว่าจ้าง การพิจารณาข้อมูลเอกสารล่าช้าจากทางฝ่ายผู้ว่าจ้างและฝ่ายผู้ออกแบบ กิจกรรมที่ต้องดำเนินงานสัมพันธ์กับการเปลี่ยนแปลงงาน ระยะเวลาดำเนินงานของโครงการ โดยมีผู้ที่เกี่ยวข้องคือ ฝ่ายผู้ว่าจ้าง ฝ่ายผู้ออกแบบ ฝ่ายบริษัทที่ปรึกษาและฝ่ายผู้รับจ้าง (ทั้งงาน โครงสร้างและงานระบบ) โดยผลการวิเคราะห์ปัญหาที่ทำให้เกิดอุปสรรคและข้อมูลที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการเอกสารต่อไป เป็นต้น

จากตัวอย่างกรณีศึกษาพบว่าการผสมผสานแนวคิดวิธี SSM และวิธี IDEF สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลสามารถแสดงข้อมูลที่แตกต่างจากการวิเคราะห์ในรูปแบบเดิมที่เป็นการค้นหาปัจจัยหรืออุปสรรคที่มีผลต่องานด้านเอกสาร โดยงานวิจัยนี้สามารถขยายในส่วนของอธิบายเชิงลึกของปัญหาที่มีต่ออุปสรรคในการดำเนินงาน และสามารถใช้อุปสรรคที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาต่อไปได้ เนื่องจากมีข้อมูลรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับปัญหาที่ก่อให้เกิดอุปสรรคในการดำเนินงานเอกสารภายในโครงการก่อสร้าง

นอกจากนี้ งานวิจัยยังได้นำผลจากการวิเคราะห์ของแนวคิดวิธี SSM และวิธี IDEF มาใช้เพื่อออกแบบและพัฒนากระบวนการบริหารงานเอกสารในรูปแบบของเอกสารออนไลน์ เพื่อแสดงให้เห็นว่า ข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์สามารถนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหาที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานเอกสารได้ หลังจากที่ได้มีการนำผลการวิเคราะห์ที่ได้มาพัฒนาในรูปแบบของเอกสารออนไลน์และไปสอบถามความคิดเห็นจากผู้ที่ดำเนินงานเอกสารจากกรณีศึกษาที่งานวิจัยนี้ได้ไปสัมภาษณ์และเก็บข้อมูลของงานวิจัยนี้ ซึ่งผลที่ได้สามารถสรุปได้ คือ

- ปัญหาที่สามารถแก้ไขได้ในเบื้องต้น เป็นปัญหาที่เกิดจากขั้นตอนการดำเนินงานเอกสาร เช่น ข้อมูลหรือเอกสารเกิดการสูญหาย สามารถค้นหาเอกสารได้ง่าย สามารถติดตามสถานะการดำเนินงานของเอกสาร ลดระยะเวลาในการส่งเอกสาร สามารถลดปัญหาในเรื่องการไม่ประสานข้อมูลของฝ่ายต่าง โดยในระบบจะทำการส่งข้อมูลถึงฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้องรับทราบข้อมูล รวมถึงการแสดงผลข้อมูลฝ่ายที่ต้องทำการตรวจสอบเอกสารในลำดับถัดไป เพื่อให้สามารถติดตามข้อมูลได้ง่าย
- ปัญหาที่ไม่สามารถแก้ไขได้ จะเป็นปัญหาที่เกิดจากพฤติกรรมการทำงานเอกสาร เช่น การส่งเอกสารที่ล่าช้า การพิจารณาเอกสาร รวมถึงความร่วมมือในการดำเนินงานของระบบ เป็นต้น

แต่รูปแบบระบบบริหารงานเอกสารออนไลน์ที่ทำการพัฒนา เป็นแค่เพียงระบบต้นแบบเพื่อใช้ในการตรวจสอบการแก้ไขปัญหาจากการดำเนินงานในเบื้องต้นเท่านั้น ซึ่งถ้าจะมีการนำ

ระบบดังกล่าวไปปรับประยุกต์ใช้ภายในโครงการก่อสร้าง ต้องมีการปรับรูปแบบของระบบให้มีความเหมาะสมมากกว่านี้ เช่น รูปแบบของเอกสารออนไลน์ ควรปรับปรุงให้มีความสวยงามและน่าใช้มากกว่านี้ รวมถึงระบบความปลอดภัยของการเข้าดำเนินงานภายในระบบ ให้มีระบบความปลอดภัยที่สามารถป้องกันการเข้ามาดูข้อมูลของฝ่ายต่างๆที่ไม่ได้เกี่ยวข้อง เป็นต้น

7.2 ข้อจำกัดของงานวิจัย

แนวคิดการผสมผสานวิธี SSM และวิธี IDEF ของงานวิจัยนี้ และนำผลที่ได้จากการวิเคราะห์มาใช้ในการออกแบบและพัฒนาระบบเอกสารนั้น ในการปรับปรุงและพัฒนาระบบเอกสารของโครงการอื่น อาจมีข้อจำกัดในการใช้งานไม่สามารถนำผลการวิเคราะห์ที่ได้ไปปรับใช้ในโครงการก่อสร้างอื่นๆได้โดยตรง ควรมีการสำรวจปัญหาที่เกิดขึ้นภายในโครงการๆนั้นก่อน เพราะรูปแบบในการดำเนินงานการก่อสร้างของแต่ละโครงการ มีรูปแบบที่แตกต่างกันไป ขึ้นกับฝ่ายที่เป็นฝ่ายผู้ว่าจ้าง โครงการ ฝ่ายที่ดำเนินการก่อสร้าง ฝ่ายที่ควบคุมงานและปัจจัยอื่นๆ เป็นต้น เนื่องจากข้อมูลเอกสารที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลของงานวิจัยมาจากกรณีศึกษาที่ได้ไปทำการเก็บข้อมูลแล้วนำมาวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นภายในโครงการๆเท่านั้น โดยนำรูปแบบการผสมผสานแนวคิดวิธี SSM และวิธี IDEF มาใช้ในการวิเคราะห์เพื่อหาปัญหาที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานเอกสาร ซึ่งวิธี SSM สามารถปัญหาที่เกิดขึ้นในระดับภาพรวมส่วนวิธี IDEF สามารถแสดงข้อมูลที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนของการดำเนินงานของเอกสาร เมื่อได้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดแล้ว จะนำข้อมูลทั้งหมดมาวิเคราะห์ด้วยกัน โดยผลการวิเคราะห์ที่ได้เป็นปัญหาที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานจริงและข้อมูลที่เกี่ยวข้องในแต่ละปัญหา ซึ่งการพัฒนาและปรับปรุงระบบเอกสารที่ใช้ดำเนินงานโครงการก่อสร้าง จำเป็นที่ต้องใช้ข้อมูลดังกล่าวในการพัฒนาและปรับปรุงระบบเอกสารเพื่อลดปัญหาที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานเอกสาร โครงการก่อสร้าง

7.3 ข้อเสนอแนะ

โดยงานวิจัยควรศึกษารูปแบบเอกสารการก่อสร้างประเภทอื่นๆ เช่น การก่อสร้างในรูปแบบงานถนน เป็นต้น ซึ่งการก่อสร้างในรูปแบบของงานถนน มีการใช้เอกสารเพื่อการติดต่อและสื่อสารภายในโครงการเช่นเดียวกัน โดยรูปแบบการดำเนินงานเอกสารการก่อสร้างของงานถนน อาจจะมีทั้งที่เหมือนกันและแตกต่างกันออกไป ต้องมีการศึกษาในรูปแบบเพิ่มเติมแล้วนำข้อมูลที่ได้ไปพัฒนาในระบบเอกสารต่อไป ซึ่งการนำการผสมผสานแนวคิดวิธี SSM และวิธี IDEF มาประยุกต์ใช้บริหารจัดการงานเอกสารภายในโครงการก่อสร้างในรูปแบบของงานถนน จะช่วยให้การติดต่อสื่อสารภายในโครงการง่ายขึ้น เนื่องจากการก่อสร้างในรูปแบบของงานถนน หน่วยงานที่

ดำเนินการก่อสร้างกับหน่วยงานส่วนกลาง มีที่ตั้งระหว่างสำนักงานมีระยะทางที่ห่างกัน จึงส่งผลให้การติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วยงานต่างๆอาจเกิดปัญหาได้ เช่น ข้อมูลอาจจะส่งไม่ถึงผู้รับ การส่งข้อมูลเพื่อแจ้งให้รับทราบล่าช้า เป็นต้น ดังนั้นเมื่อมีการพัฒนาระบบบริหารจัดการงานเอกสาร จะช่วยให้การดำเนินงานเอกสารง่ายและสะดวกมากขึ้น ซึ่งกรณีดังกล่าวจึงเป็นกรณีที่น่าสนใจ