

รายการอ้างอิง



ภาษาไทย

- กิตานันท์ มลิทอง. เทคโนโลยีการศึกษาพร้อมสมัย. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : บริษัท เอ็ดดิสัน เพรส โปรดักส์ จำกัด, 2536.
- กิติมา ปรีดีติติก. การบริหารและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น. พิมพ์ครั้งที่ 1 กรุงเทพมหานคร : อักษรการพิมพ์, 2532.
- กมล สดประเสริฐ. หลักและวิธีวัดผลการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพานิช, 2510.
- กมล สดประเสริฐ และคณะ. การศึกษาหาสมรรถภาพวิสัยของครูประถมศึกษาที่ต้องการ. กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมการฝึกหัดครู, 2523.
- กษมา สารสมุทร. ปัญหาและความต้องการเกี่ยวกับการพัฒนาสมรรถภาพด้านการสอนของครูในโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดเชียงราย. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต สาขาการสอนภาษาอังกฤษ ภาควิชามัธยมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- กุลนิษฐ์ สอนวิทย์. การศึกษาความต้องการการนิเทศการสอนของครูผู้สอนวิชาชีวะประเภทวิชาศิลปหัตถกรรมในสถานศึกษา สังกัดกรมอาชีวศึกษา กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาศิลปศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.
- ขันทอง แสนอ้อม. ความต้องการการนิเทศทางวิชาการของครูภาษาไทย สังกัดกรมอาชีวศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- เจษฎา แซ่มประเสริฐ. "การประเมินความต้องการจำเป็นศึกษาเฉพาะกรณีตัวอย่างหมวดวิชาวิทยาศาสตร์ โรงเรียนบางประกอกวิทยาคม". สารพัฒนาหลักสูตร. (กันยายน 2534).
- ชาญชัย อาจินสมาจาร. การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์พิมพ์อักษร, 2529.
- ชัยยงค์ พรหมวงศ์. ระบบสื่อการสอน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.

- ไชยยศ เรืองสุวรรณ. เทคโนโลยีการสอน : การออกแบบและพัฒนา. พิมพ์ครั้งที่ 2.
กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์, 2533.
- เทพี ไวประดับ. ความรู้ความเข้าใจด้านสมรรถภาพทางการสอนของครูประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- ทัศนีย์ ศุภเมธี. นวัตกรรมการสอนวิชาภาษาไทยระดับมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร :
วิทยาลัยครูธนบุรี สหวิทยาลัยรัตนโกสินทร์, 2533.
- อำรง บัวศรี. ทฤษฎีหลักสูตร : การออกแบบและพัฒนา. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2532.
- นาคยา ภัทรแสงไทย. ยุทธวิธีการสอนสังคม. กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์,
2525.
- นิพนธ์ ไทยพานิช. "การนิเทศแบบคลินิก". เอกสารประกอบคำบรรยายวิชานิเทศการ
ฝึกสอน. ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2525.
- _____. การนิเทศแบบคลินิก. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์รุ่งเรืองสาส์นการพิมพ์,
2528.
- นิพนธ์ รอดภัย. โครงสร้างและกระบวนการบริหารวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัด
กรมสามัญศึกษา จังหวัดปราจีนบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์-
มหาวิทยาลัย, 2524.
- นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์. ชี้ทางนักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : เอส.เอ.เอ,
2524.
- นิสิตบัณฑิตศึกษา สาขาวิชานิเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร ปีที่ 2. เอกสารประกอบ
การอบรมเชิงปฏิบัติการนิเทศการสอนในชั้นเรียน. กรุงเทพมหานคร :
ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538.
- บุญมี เณรยอด. หลักการพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาบริหารการศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ม.ป.ป. (อัดสำเนา)

- ประจักษ์ ลีมสุวรรณ. ความคิดเห็นของอาจารย์และนักศึกษาคหกรรม เกี่ยวกับปัญหาการเรียนการสอนวิชาเคมีประยุกต์ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ในวิทยาลัยอาชีวศึกษาภาคใต้. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- ปรีชา ชาทิมลาการ. ความเข้าใจในวิชาอุตสาหกรรมศิลป์ของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา. รายงานการวิจัยคณะวิชาอุตสาหกรรมศิลป์. วิทยาลัยครูพระนคร, 2524. (อัดสำเนา)
- ปรีชา ทัพพะกุล ณ อยุธยา. การจัดการอาชีวศึกษา. ใน การแข่งขันทักษะวิชาชีพชิงชนะเลิศแห่งชาติ 11-13 มกราคม 2527 ณ สนามกีฬาแห่งชาติ. หน้า 157.
กองวิทยาลัยเทคนิค. ม.ป.ท., 2527.
- ปราณี เถกิงพล และคณะ. หลักสูตรมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ห้างหุ้นส่วนจำกัด วิคเตอร์เพาเวอร์พอยท์, 2524.
- พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. พระนคร : วัฒนาพานิช, 2513.
- ไพศาล หวังพานิช. เอกสารประกอบคำบรรยายเรื่องการวัดผลภาคปฏิบัติ. หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมอาชีวศึกษา, 2527.
- ภิญโญ สาธร. การบริหารการศึกษา. พระนคร : วัฒนาพานิช, 2524.
- มังกร สระศรี. การศึกษาสภาพการเรียนการสอนหมวดวิชาชีพช่างเชื่อมและโลหะแผ่น ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในวิทยาลัยเทคนิค สังกัดกรมอาชีวศึกษาในภาคเหนือ. รายงานการวิจัยศูนย์นิเทศและฝึกอบรมอาชีวศึกษาภาคเหนือ เชียงใหม่, 2529. :
- รุ่งทิวา จักรกร. การมัธยมศึกษา. คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2526.
- วิจิตร วรุตบางกูร และคณะ. การนิเทศการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์วิทยากร, 2524.
- วิชากร, กรม. คู่มือการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521. กรุงเทพมหานคร : ยูไนเต็คโปรดักชั่น, 2521.
- วารี ถิระจิตร. การพัฒนาการสอนสังคมศึกษาระดับประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- วไลพร คุณไธย. หลักการสอน. กรุงเทพมหานคร : กองส่งเสริมวิทยฐานะครู กรมการฝึกหัดครู, 2530.

- วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. หลักการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : อาร์ตกราฟฟิค, 2538.
- วิไลลักษณ์ วัฒนานนท์. ความคิดเห็นของอาจารย์และนักเรียนเกี่ยวกับการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยธุรกิจในวิทยาลัยอาชีวศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- วัลลภ จันทรตระกูล. การศึกษานโยบายการสอนช่างอุตสาหกรรม สาขาเครื่องกลในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นของอาจารย์ในโรงเรียนอาชีวศึกษาของรัฐบาล. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต ภาควิชาครุศาสตร์เครื่องกล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ, 2523.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. รายงานผลการประชุมศึกษานิเทศก์ กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์โรงเรียนสาร์นัคข้างพระนคร, 2524.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. สรุปสาระสำคัญ แผนพัฒนาการศึกษา การศาสนา และการวัฒนธรรม ระยะที่ 7 (พ.ศ. 2535-2539) ของกระทรวงศึกษาธิการ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2535.
- สุโขทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. "มัธยมศึกษา" เอกสารการสอนชุดวิชาการนฤติกรรมการสอนมัธยมศึกษา หน่วยที่ 1-5. กรุงเทพมหานคร : อมรินทร์การพิมพ์, 2524.
- สังคี อุทรานันท์. การจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ. ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- _____. พื้นฐานและหลักการพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพมหานคร : วงเดือนการพิมพ์, 2527.
- _____. การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มิตรสยาม, 2529.
- สุจริต เพียรชอบ. "การใช้หลักสูตรและวัสดุหลักสูตรวิชาภาษาไทยระดับมัธยมศึกษา". เอกสารการสอนชุดวิชาการสอนภาษาไทย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. กรุงเทพมหานคร : รุ่งศิลป์การพิมพ์, 2526.
- สุจริต เพียรชอบ และ สายใจ อินทร์พรชัย. วิธีสอนภาษาไทยระดับมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2523.
- สุชาติ ศิริสุขไพบลูย์. เทคนิคและวิธีการสอนวิชาชีพ. ภาควิชาครุศาสตร์เครื่องกล คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2527.

สุทธิ ประจงศักดิ์ และ ศิริกุล ไทพิทักษ์. วิธีการสอนการงานและพื้นฐานอาชีพ.

กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์, 2525.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. รายงานผลการประเมินผล "แผนพัฒนาการศึกษา

แห่งชาติ ฉบับที่ 6 (พ.ศ.2530-2534) การอาชีวศึกษา. กรุงเทพมหานคร :

สำนักนายกรัฐมนตรี, 2536.

สันต์ ธรรมบำรุง. หลักการนิเทศการสอน. กรุงเทพมหานคร : อักษรบัณฑิต, 2526.

_____. หลักสูตรและการบริหารหลักสูตร. หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมการฝึกหัดครู, 2527.

สุภัทตร์ พิบูลย์. แนวคิดเกี่ยวกับการประเมินความต้องการจำเป็นทางการศึกษา.

หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2535. (อัครสำเนา)

สุพิน บุญชูวงศ์. หลักการสอน. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพมหานคร : สถาบันราชภัฏสวนดุสิต,

2538.

สุภากร ราชากรกิจ. เอกสารทางวิชาการหลักสูตรและการสอนระดับประถมศึกษา. ภาควิชา

ประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ม.ป.ป.

สุมิตร คุณานุก. หลักสูตรและการสอน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชวนพิมพ์, 2518.

_____. หลักสูตรและการสอน. พิมพ์ครั้งที่ 4 กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชวนพิมพ์,

2523.

สาย ภาณุรัตน์. "การนิเทศการศึกษาคืออะไร". คู่มือการนิเทศการศึกษา 2508. พระนคร :

แผนกการพิมพ์ วิทยาลัยครูสวนสุนันทา, 2511.

สายหยุด จำปาทอง. บทสัมภาษณ์โดยบรรณาธิการ อาชีวศึกษาทางที่มองเห็น.

วารสารอาชีวศึกษา. 2. (สิงหาคม 2529) : 12.

สิริลักษณ์ บุญวงศ์. การประเมินความต้องการเกี่ยวกับการนิเทศการสอนของครู-อาจารย์ ใน

สถานศึกษา สังกัดกองวิทยาลัยเทคนิค กรมอาชีวศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต

ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

สาโรช บัวศรี. มาตรการพื้นฐานบางประการสำหรับครูที่ดี. กรุงเทพมหานคร :

โรงพิมพ์คุรุสภา, 2515.

สุวัฒน์ มุทเมธา. การเรียนการสอนในปัจจุบัน. กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์, 2523.

- เสาวณีย์ พนธิโยวาท. การประเมินความต้องการจำเป็นในการนิเทศการสอนของอาจารย์ ในสถานศึกษาสังกัดกองวิทยาลัยอาชีวศึกษา กรมอาชีวศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.
- สุวิมล ว่องวานิช. NEED ASSESSMENT : แนวคิดและกระบวนการ. ข่าวสารการวิจัยการศึกษา ปีที่ 11 ฉ.6 สิงหาคม - กันยายน, 2531.
- สวัสดิ์ จงกล. "ก่อนที่หลักสูตร พ.ศ. 2521 จะเข้าสู่ห้องเรียน". วารสารสภาการศึกษาแห่งชาติ. (กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2521) : 20.
- สวัสดิ์ สุนทรรังษี. การจัดการศึกษากับการพัฒนาเศรษฐกิจ. ประมวลบทความการวางแผนการศึกษาและการพัฒนากำลังคน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การพิมพ์ไชยวัฒน์, 2527.
- อาคม จันทสุนทร. การนิเทศภายในโรงเรียน. ในเอกสารการสัมมนาเรื่อง "การส่งเสริมการนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียนของประเทศไทย. ภาคผนวก 25-30 ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527. (อัดสำเนา)
- อาชีวศึกษา, กรม. สรุปผลการอบรมการจัดการนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียน. หน่วยศึกษานิเทศก์. ม.ป.ท., 2529.
- _____. รายงานประจำปี 2529. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2530.
- _____. ก้าวไปในแผนฯ 7 กรมอาชีวศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก, 2533.
- _____. แผนพัฒนาอาชีวศึกษา ระยะที่ 7 (พ.ศ.2535-2539) ของกรมอาชีวศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาชีวศึกษา (ศพอ. 1), 2535.
- _____. ภาวะการปฏิบัติงาน ผู้สำเร็จอาชีวศึกษา'36. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด, 2537.
- _____. รายงานประจำปี 2536-2537. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2537.
- _____. 2538.
- _____. รายงานประจำปี 2537-2538. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2538.

____. รายงานสถิติทางการศึกษาของกรมอาชีวศึกษา. กรุงเทพมหานคร : กองแผนงาน,

อนันต์ ศรีโสภณ. การวัดและการประเมินผลการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช,
2524.

อบรม สนิทपाल และ สมศักดิ์ ศรีมานิชย์. การศึกษา 471. (การนิเทศการศึกษา).
กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์, 2521.

อำไพ สุจริตกุล. การผลิตครูปริญญาและทิศทางใหม่ของการจัดการเรียนการสอนในสถาบัน
ฝึกหัดครู. ครูศาสตร์สนเทศ 1 (มกราคม 2520) : 13.

อาภรณ์ ใจเที่ยง. หลักการสอน. กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์, 2537.

ภาษาอังกฤษ

Best, John W. Research in Education. 2 nd.ed. New Jersey, Pranseth
Hall Inc., Englewood Cliffs, 1970.

Davis, Ivor K. Instructional Techniques. New York : McGraw-Hill
Book Company, 1981. อ้างถึงใน กิดานันท์ มลิทอง. เทคโนโลยีการศึกษา
ร่วมสมัย. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพมหานคร : บริษัท เอ็ดดิสัน เพลส โปรดักส์
จำกัด, 2536.

De Kieffer, Robert E. Audio-Visual Instruction. New York : The Center
for Applired Research in Education, Inc., 1965. อ้างถึงใน
กิดานันท์ มลิทอง. เทคโนโลยีการศึกษาร่วมสมัย. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพมหานคร :
บริษัท เอ็ดดิสัน เพลส โปรดักส์ จำกัด, 2536.

Eye, Glen G., Netzer, Lanore A. Robert D. Kery. Supervision of
Instruction. 1 nd ed. New York : Harper and Row, 1971.

Franseth, Jane. Supervision as Leadership. New york : Row, Peterson
and Co., 1961.

- Glickman, Carl D. Developmental Supervision : Alternative Practices for Helping Improve Instruction Association for Supervision and Curriculum Development, 1981.
- Good, Carter V. Dictionary of Education. 2 nd ed., New York : McGraw-Hill Book Company, 1959.
- _____. Dictionary of Education. New York : McGraw-Hill Book Co., 1973.
- Hall, Gene E. and Jones, Harward L. Competency - Based Education. New York : Prentic-Hall, 1976.
- Harris, Ben M. Supervisory Behavior in Education. Englewood Ciiffs, New Jersey : Prentic-Hall, 1985.
- Kaufman, Roges and Penwick W. English. Needs Assessment : Concept and Application. Englewood Cliffs, New Jersey : Educational Technology Publication, 1979.
- McNeil, John D. Curriculum a Comprehensive Introduction. 3rd ed. Boston, Toronto : Lille Borwn and Company, 1977.
- Stufflebeam, D.L. and Others. Conducting Educational Needs Assessment. Boston : Kluwer-Nijhoff Publishing, 1985.
- Ralph W. Tyler, Basic Principles of Curriculum and Instruction. (Chicago : The University of Chicago Press, 1971). อ้างถึงใน บุญมี เณรยอด. หลักการพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ม.ป.ป. (อัดสำเนา).
- Suphat Manusphaibool. Needs Assessment of Tombon Wang-Taku, Thailand. Unpublished Ph.D. Dissertation. UPLB, 1983.
- Taba, Hilda. Curriculum Development : Theory and Practice. New York : Harcourt, Brace and World, 1962.
- Wiles, K. and Levell, J,T. Supervision for Better Schools. 5d ed, Englewood Cliffs, New Jersey : Prentice-Hall Inc., 1983.

ภาคผนวก

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา ไชวีกุล รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. นางพัชรี สว่างทรัพย์ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา
หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมอาชีวศึกษา
3. นางประไพ กลุษา ศึกษานิเทศก์ 6 ภาควิชาการบัญชี
ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาชีวศึกษา 2
4. นางสาวเลขา คมเศวต ศึกษานิเทศก์ 6 ภาควิชาการตลาด
ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาชีวศึกษา 2
5. นายไพโรจน์ ปะบุตร ผู้อำนวยการวิทยาลัยนิตยสารธนบุรี
6. นางสาววิริยา อนันตศิริ ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยนิตยสารธนบุรี
7. นางสาวมาลี ตรีทศายุธ ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยนิตยสารบางนา
8. นางจิรวรรณ วุฒิสวัสดิ์ อาจารย์ 3 ระดับ 8 วิทยาลัยนิตยสารธนบุรี
9. นางอรุณี รัตนวิจารณ์ หัวหน้าคณะวิชาบริหารธุรกิจ
วิทยาลัยนิตยสารบางนา
10. นางสาวทิพามน เปรมมงคล หัวหน้าคณะวิชาเลขานุการ
วิทยาลัยนิตยสารเซตพน

รายชื่อสถานศึกษาที่เป็นประชากรในการวิจัย

1. วิทยาลัยเทคนิคราชสีหราชาราม
2. วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี
3. วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ
4. วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร
5. วิทยาลัยเทคนิคยะลา
6. วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา
7. วิทยาลัยเทคนิคสตูล
8. วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง
9. วิทยาลัยเทคนิคชุมพร
10. วิทยาลัยเทคนิคตรัง
11. วิทยาลัยเทคนิคกระบี่
12. วิทยาลัยเทคนิคพังงา
13. วิทยาลัยเทคนิคระนอง
14. วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี
15. วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม
16. วิทยาลัยเทคนิคประจวบคีรีขันธ์
17. วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม
18. วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี
19. วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง
20. วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท
21. วิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี
22. วิทยาลัยเทคนิคพิจิตร
23. วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร
24. วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์
25. วิทยาลัยเทคนิคลำพูน
26. วิทยาลัยเทคนิคน่าน
27. วิทยาลัยเทคนิคพะเยา
28. วิทยาลัยเทคนิคหนองคาย
29. วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร
30. วิทยาลัยเทคนิคนครพนม
31. วิทยาลัยเทคนิคกาฬสินธุ์
32. วิทยาลัยเทคนิคยโสธร
33. วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ
34. วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์
35. วิทยาลัยเทคนิคศรีสะเกษ
36. วิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี
37. วิทยาลัยเทคนิคนครนายก
38. วิทยาลัยเทคนิคระยอง
39. วิทยาลัยเทคนิคตราด
40. วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

ที่ ทม 0309/12396



บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

13 ธันวาคม 2538

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
เรียน อาจารย์ วิริยา อนันตศิริ

เนื่องด้วย น.ส.สุกัญญา ไพรดำ นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลัง
ดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การประเมินความต้องการจำเป็นในการนิเทศการสอนของ
ครู-อาจารย์ผู้สอนประเภทวิชาพาณิชยกรรมในสถานศึกษา สังกัดกองวิทยาลัยเทคนิค กรมอาชีวศึกษา" โดย
มี รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เณรยอด เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ผลิตขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรง
คุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่ผลิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่ผลิตสร้าง
ขึ้นดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สันติ ฤงสุวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

งานมาตรฐานการศึกษา

โทร.2183530

ที่ ทม 0309/๘41



บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

๒๔ มกราคม ๒๕๓๙



เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน อธิบดีกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสำรวจฯ

2. รายชื่อวิทยาลัยเทคนิค

เนื่องด้วย น.ส.สุกัญญา ไพรดำ นิสิตชั้นปริญญาโท ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัย เพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การประเมินความต้องการจำเป็นในการนิเทศการสอนของครู-อาจารย์ผู้สอน ประเภทวิชาพาณิชยกรรมในสถานศึกษาสังกัดกองวิทยาลัยเทคนิค กรมอาชีวศึกษา" โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เณรยอด เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยการนำแบบสำรวจฯ ไปเก็บข้อมูลกับครู-อาจารย์ผู้สอนประเภทวิชาพาณิชยกรรมของวิทยาลัยเทคนิคในสังกัดของกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้ น.ส.สุกัญญา ไพรดำ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประจักษ์ ศักนตะลักษณ์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

งานมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2183530



ที่ ศธ 0907/ 737

กรมอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

๒๙ มกราคม ๒๕๓๙

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน คณะคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

อ้างถึง หนังสือบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ที่ ทม 0309/841 ลงวันที่ 24 มกราคม ๒๕๓๙

ตามที่คณะคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย แจ้งว่า นางสาวสุกัญญา ไพโรดำ นิสิตชั้นปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การประเมินความต้องการจำเป็นในการนิเทศการสอนของครู - อาจารย์ ผู้สอนประเภทวิชาพาณิชยกรรมในสถานศึกษาสังกัดกองวิทยาลัยเทคนิค กรมอาชีวศึกษา" ซึ่งนักศึกษาดังกล่าวมีความประสงค์จะขอเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยของวิทยาลัยเทคนิค สังกัดกรมอาชีวศึกษา จำนวน 40 แห่ง ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

กรมอาชีวศึกษาได้พิจารณาแล้วอนุญาตให้ นางสาวสุกัญญา ไพโรดำ เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา จำนวน 40 แห่งได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาแจ้ง นางสาวสุกัญญา ไพโรดำ ด้วยจักขอบขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิ ผลสวัสดิ์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมอาชีวศึกษา

กองวิทยาลัยเทคนิค

โทร. ๒๘๒๕๕๑-๒

โทรสาร ๒๘๒๙๓๕๔

ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

29 มกราคม 2539

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสำรวจ
เรียน ครู-อาจารย์ผู้สอนคณะวิชาบริหารธุรกิจ

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวสุกัญญา ไพรดำ อาจารย์ 2 ระดับ 6 วิทยาลัย
เทคนิคนครนายก ปัจจุบันกำลังศึกษาในระดับปริญญาโท สาขาวิชานิเทศการศึกษาศาสตร์
และพัฒนาลักษณ์ สาขาวิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ขณะนี้อยู่ในระหว่างการทำวิทยานิพนธ์ได้ดำเนินการวิจัยเรื่อง "การประเมินความต้องการ
จำเป็นในการนิเทศการสอน ของครู-อาจารย์ผู้สอนประเภทวิชาพาณิชยกรรมในสถานศึกษา
สังกัดกองวิทยาลัยเทคนิค กรมอาชีวศึกษา" ซึ่งจะศึกษาข้อมูลจากครู-อาจารย์ผู้สอนวิชาชีพ
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ที่เป็นข้าราชการครูคณะวิชาบริหารธุรกิจ ทุกวิทยาลัยที่สังกัดกอง
วิทยาลัยเทคนิค โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เณรยอด เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา
ซึ่งผลการวิจัยครั้งนี้จะเป็นแนวทางในการปรับปรุงการนิเทศการสอนวิชาชีพ ประเภทวิชา
พาณิชยกรรมได้เป็นอย่างดี และการวิจัยครั้งนี้จะประสบความสำเร็จได้ต่อเมื่อได้รับความ
อนุเคราะห์จากท่านในการตอบแบบสำรวจ ดังนั้น คำตอบของท่านจึงมีความสำคัญที่สุดต่อ
ผลการวิจัย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความร่วมมือในการตอบแบบสำรวจครั้งนี้ด้วยดี

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสำรวจ และได้โปรดส่ง
แบบสำรวจคืนมายังผู้วิจัย ตามที่อยู่ด้านหลังของแบบสำรวจ ภายในวันที่ 16 กุมภาพันธ์
2539 จะเป็นพระคุณยิ่ง และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุกัญญา ไพรดำ)

ที่ ศธ 0907/620



กองวิทยาลัยเทคนิค กรมอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ ททม. 10300

30 มกราคม 2539

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิค

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถาม จำนวน ชุด
2. สำเนาบันทึกข้อความกองวิทยาลัยเทคนิค ลงวันที่ 26 มกราคม 2539

ด้วยนางสาวสุกัญญา ไพโรดำ วิทยาลัยเทคนิคนครนายก นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชา
การบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะดำเนินการเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "การประเมิน
ความต้องการจำเป็นในการนิเทศการสอนของครู - อาจารย์ ผู้สอนประเภทวิชาอาชีวศึกษาระดับ
สังกัดกองวิทยาลัยเทคนิค กรมอาชีวศึกษา " จำนวน 40 แห่ง ในการนี้ บุคคลดังกล่าวใคร่ขออนุญาตแจก
แบบสอบถามจำนวน ชุด ในสถานศึกษาของท่าน ซึ่งกรมอาชีวศึกษาได้พิจารณาอนุญาตแล้ว

อนึ่ง การกรอกแบบสอบถามขอให้กรอกเฉพาะแบบสอบถามที่กรมอาชีวศึกษาอนุญาตแล้ว โดยมี
ตราประทับพร้อมลายเซ็นมบบนขวาเท่านั้นและเมื่อดำเนินการแล้วโปรดส่งคืนบุคคลดังกล่าว ณ วิทยาลัยเทคนิค
นครนายก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาให้ความร่วมมือในการเก็บข้อมูลครั้งนี้ด้วย จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นายประสิทธิ์ หรือมมต)

ผู้อำนวยการกองวิทยาลัยเทคนิค

ฝ่ายพัฒนาการศึกษา

โทร. 2822551-2

โทรสาร 2829354

แบบสำรวจเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การประเมินความต้องการจำเป็นในการนิเทศการสอนของครู-อาจารย์ผู้สอน
ประเภทวิชาพาณิชยกรรมในสถานศึกษาสังกัดกองวิทยาลัยเทคนิค กรมอาชีวศึกษา

สำหรับ

ครู-อาจารย์ผู้สอนประเภทวิชาพาณิชยกรรม

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เถรยอด

ผู้วิจัย

นางสาวสุกัญญา ไพธำ

สาขาวิชานิเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร ภาควิชาบริหารการศึกษา

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คำชี้แจง

1. แบบสำรวจนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 เป็นแบบสำรวจเกี่ยวกับสถานะภาพของผู้ตอบแบบสำรวจ
ความเข้าใจ
 - ตอนที่ 2 เป็นแบบสำรวจความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอน
ของครู-อาจารย์ผู้สอนประเภทวิชาพาณิชยกรรม ประกอบด้วย
 1. ด้านหลักสูตร
 2. ด้านกิจกรรมการเรียนการสอนและเทคนิควิธีสอน
 3. ด้านสื่อการเรียนการสอน
 4. ด้านการวัดผลและประเมินผล
2. แบบสำรวจนี้ใช้เฉพาะการวิจัยเท่านั้น คำตอบของท่านจะไม่มีผลกระทบต่อ
กระเทือนต่อการปฏิบัติงาน และสถานะภาพทางราชการของท่าน
3. ข้อมูลที่ได้จากท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาการเรียนการสอน
ประเภทวิชาพาณิชยกรรมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสำรวจความเข้าใจ
คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () ตามความเป็นจริง

1. เพศ () ชาย () หญิง
2. อายุ

() ต่ำกว่า 21 ปี	() 21 - 30 ปี
() 31 - 40 ปี	() 41 - 50 ปี
() 51 - 60 ปี	
3. วุฒิทางการศึกษา

() ต่ำกว่าปริญญาตรี	วิชาเอก.....
() ปริญญาตรี	วิชาเอก.....
() สูงกว่าปริญญาตรี	วิชาเอก.....
4. กลุ่มวิชาที่สอน
 - () กลุ่มวิชาสัมพันธ์ธุรกิจ
 - () กลุ่มวิชาการบัญชี
 - () กลุ่มวิชาการตลาด
 - () กลุ่มวิชาการเลขานุการ
 - () กลุ่มวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
 - () กลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
5. ประสบการณ์ในการสอน

() ต่ำกว่า 1 ปี	() 1 - 5 ปี
() 6 - 10 ปี	() 11 - 15 ปี
() 16 ปีขึ้นไป	
6. จำนวนคาบที่สอนต่อสัปดาห์

() ต่ำกว่า 10 คาบ	() 11 - 20 คาบ
() 21 - 30 คาบ	() 31 คาบขึ้นไป



7. จำนวนรายวิชาที่สอนต่อภาคเรียน
- () 1 - 2 รายวิชา () 3 - 4 รายวิชา
- () 5 รายวิชาขึ้นไป
8. หน้าที่ที่ต้องปฏิบัตินอกเหนือจากการสอน
- () ฝ่ายวิชาการ () ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา
- () ฝ่ายกิจการนักศึกษา () ฝ่ายวางแผนและพัฒนา
9. เคยได้รับการนิเทศการสอน ในประเภทวิชาพาณิชย์กรรมหรือไม่
- () เคย () ไม่เคย
10. ถ้าเคยได้รับการนิเทศการสอน ในประเภทวิชาพาณิชย์กรรม ได้รับจากแหล่งใด
- () ศึกษานิเทศก์
- () ผู้ทำหน้าที่นิเทศภายในโรงเรียน (โปรดระบุ).....
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 2 ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนของครู-อาจารย์ผู้สอน ประเภทวิชาพาณิชยกรรม
 ในสถานศึกษาสังกัดกองวิทยาลัยเทคนิค กรมอาชีวศึกษา
คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย X ลงบนตัวอักษรหน้าข้อที่ถูกต้องที่สุด

ด้านหลักสูตร

1. คำกล่าวที่ว่า "หลักสูตรเป็นหัวใจของการศึกษา" หมายถึง
 - ก. หลักสูตรเป็นเครื่องชี้ให้เห็นว่า การจัดการศึกษาจะเน้นไปในทิศทางใด
 - ข. หลักสูตรเป็นเครื่องมือของกระทรวงศึกษาธิการในการควบคุมงานของสถานศึกษา
 - ค. หลักสูตรเป็นเอกสารของทางราชการเพื่อให้บุคคลที่ทำการเกี่ยวข้องกับทางการศึกษารับไปปฏิบัติ
 - ง. หลักสูตรเป็นมาตรฐานสำหรับให้กระทรวงศึกษาธิการใช้เป็นเครื่องมือในการทดสอบนักเรียน
2. หลักสูตรมีความสำคัญต่อการเรียนการสอน หมายถึง
 - ก. หลักสูตรเป็นตัวกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละระดับการศึกษา
 - ข. หลักสูตรเป็นแผนปฏิบัติงาน หรือ เครื่องชี้แนวทางปฏิบัติงานของครู
 - ค. หลักสูตรเป็นเครื่องมือที่ถ่ายทอดเจตนารมณ์ของการศึกษาของชาติไปสู่การปฏิบัติ
 - ง. หลักสูตรเป็นมาตรฐานของการศึกษา เพื่อควบคุมการเรียนการสอนในระดับต่าง ๆ
3. องค์ประกอบสำคัญที่ทำให้หลักสูตรประสบความสำเร็จมากที่สุด คือ
 - ก. การใช้หลักสูตร
 - ข. การประเมินผลหลักสูตร
 - ค. การกำหนดจุดมุ่งหมายของหลักสูตร
 - ง. การจัดเนื้อหาและประสบการณ์การเรียนรู้
4. หลักการของหลักสูตร บอกให้ทราบถึง
 - ก. แนวทางในการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตร
 - ข. แนวทางในการวัดผลและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
 - ค. แนวทางในการเลือกใช้สื่อการสอน รวมทั้งวัสดุ อุปกรณ์ให้เหมาะสมกับงาน
 - ง. แนวทางในการเลือกใช้วิธีการสอนและเทคนิคการสอน ตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ

5. ข้อที่เป็นจุดประสงค์เชิงพฤติกรรมที่ถูกต้องที่สุด คือ
- ผู้เรียนสามารถทำบัญชีธนาคารได้
 - ผู้เรียนจำแนกประเภทธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการออมทรัพย์ได้
 - ผู้เรียนทราบระบบการแลกเปลี่ยนโดยใช้เงินเป็นสื่อกลาง
 - ผู้เรียนสามารถพิมพ์ตัดได้ถูกต้อง 45 คำ/นาที เมื่อเรียนวิชาพิมพ์ตัดไทย 1
6. จุดประสงค์การเรียนรู้การสอนเน้นเกี่ยวกับ
- สภาพของผู้เรียน
 - ผลที่ได้จากการสอน
 - กระบวนการจัดการเรียนการสอน
 - เนื้อหาที่เกี่ยวข้องในการจัดการเรียนการสอน
7. โครงสร้างของหลักสูตร ขอกรายละเอียดเกี่ยวกับ
- รายวิชา จำนวนคาบ จำนวนหน่วยกิต
 - รายวิชา จำนวนคาบ กิจกรรมการสอน
 - รายวิชา จำนวนหน่วยกิต กิจกรรมการสอน
 - รายวิชา จำนวนหน่วยกิต การวัดผลประเมินผล
8. บุคคลที่มีบทบาทสำคัญที่สุดในการนำหลักสูตรไปใช้ให้ประสบความสำเร็จ ได้แก่
- นักเรียน
 - ครูผู้สอน
 - ศึกษานิเทศก์
 - ผู้บริหารสถานศึกษา
9. สิ่งที่มีอิทธิพลมากที่สุดในการใช้หลักสูตร คือ
- การจัดทำแผนการสอน
 - ความสนใจเอาใจใส่ของผู้บริหาร
 - การจัดการเรียนการสอนของผู้สอน
 - การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ

10. กิจกรรมที่เกี่ยวข้องในการใช้หลักสูตรประกอบด้วย
- การแปลงหลักสูตร การจัดสรรงบประมาณ การจัดครูเข้าสอน
 - การจัดทำวัสดุหลักสูตร การจัดอาคารสถานที่ การจัดสรรงบประมาณ
 - การจัดทำเอกสารหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล
 - การแปลงหลักสูตรไปสู่การสอน การจัดปัจจัยและสภาพแวดล้อม การจัดการเรียนการสอน
11. ขอบเขตของการประเมินผลหลักสูตร ประกอบด้วย
- การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิเคราะห์ผู้สอน การวิเคราะห์หลักสูตร การวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
 - การวิเคราะห์หลักสูตร การวิเคราะห์ผู้สอน การวิเคราะห์ปัจจัยสนับสนุน การวิเคราะห์โครงการประเมินผล
 - การวิเคราะห์หลักสูตร การวิเคราะห์การใช้หลักสูตร การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การวิเคราะห์โครงการประเมินผล
 - การวิเคราะห์หลักสูตร การวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การวิเคราะห์การจัดการเรียนการสอน การวิเคราะห์การประเมินผลหลักสูตร
12. การฝึกงานในสถานประกอบการตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2538 ของแต่ละประเภทวิชากำหนดให้มีค่า
- 2 หน่วยกิต
 - 4 หน่วยกิต
 - 6 หน่วยกิต
 - 8 หน่วยกิต
13. เวลาเรียนภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2536 จะต้องไม่เกินสัปดาห์ละ
- 35 คาบเรียน
 - 36 คาบเรียน
 - 38 คาบเรียน
 - 40 คาบเรียน

14. ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2536 นักศึกษาทุกคนต้องผ่านการฝึกงาน ไม่น้อยกว่า

- ก. 100 ชั่วโมง
- ข. 20 สัปดาห์
- ค. 200 คาบเรียน
- ง. 1 ภาคเรียน

ด้านกิจกรรมการเรียนการสอนและเทคนิควิธีสอน

15. กิจกรรมการเรียนการสอน หมายถึง

- ก. กิจกรรมที่เกิดขึ้นในชั้นเรียน
- ข. กิจกรรมที่ผู้สอนจัดให้ผู้เรียน
- ค. กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้การสอนของครูสมบูรณ์ขึ้น
- ง. กิจกรรมที่นักเรียนเข้าไปมีส่วนร่วมและทำให้นักเรียนได้บรรลุตามจุดหมายที่ต้องการ

16. กิจกรรมการเรียนการสอนจะช่วยผู้สอนได้มากที่สุด ในเรื่อง

- ก. ช่วยให้การสอนง่ายและสะดวก
- ข. ช่วยให้การสอนไม่เป็นภาระมากเกินไป
- ค. ช่วยให้การสอนประสพผลสำเร็จและสมบูรณ์
- ง. ช่วยให้การสอนเป็นไปตามจำนวนคาบที่กำหนด

17. กิจกรรมการเรียนการสอนเป็นองค์ประกอบสำคัญของการเรียนการสอน เพราะ

- ก. กิจกรรมที่เหมาะสมจะทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างแท้จริง
- ข. กิจกรรมที่เหมาะสมจะทำให้การเรียนการสอนมีการพัฒนาที่ดีขึ้น
- ค. กิจกรรมที่เหมาะสมจะทำให้ผู้สอนปฏิบัติการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ง. กิจกรรมที่เหมาะสมจะทำให้การเรียนการสอนบรรลุจุดประสงค์ของหลักสูตร

18. ถ้าต้องการให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับเรื่อง "การเปิดการขาย" กิจกรรมที่เหมาะสมที่สุดที่ครูควรจัด คือ
- การรายงาน
 - การสัมภาษณ์
 - การเชิญวิทยากร
 - การแสดงบทบาทสมมติ
19. กิจกรรมที่ครูผู้สอนควรใช้มากที่สุดเพื่อเปลี่ยนบรรยากาศเฉื่อยชาในชั้นเรียน คือ
- อภิปราย
 - ฝึกทักษะ
 - บทบาทสมมติ
 - เล่นเกมหรือให้ร้องเพลง
20. พฤติกรรมการสอนของครูในข้อใดที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน น้อยที่สุด
- การจัดกิจกรรมบทบาทสมมติ
 - มอบหมายให้นักเรียนทำแบบฝึกหัด
 - อธิบายโดยใช้อุปกรณ์และเปิดโอกาสให้ซักถาม
 - ตั้งคำถามให้นักเรียนมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น
21. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง หมายถึง
- ผู้เรียนปฏิบัติตามกิจกรรมตามคำสั่งของผู้สอน
 - ผู้เรียนวางแผนกิจกรรมการเรียนการสอน
 - ผู้เรียนดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยตนเอง
 - ผู้เรียนปฏิบัติตามกิจกรรมโดยผู้สอนคอยช่วยเหลือแนะนำ
22. สิ่งสำคัญที่สุดที่ผู้สอนต้องพิจารณาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน คือ
- สอดคล้องกับวุฒิภาวะของผู้เรียน
 - สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้
 - สอดคล้องกับวัยของผู้เรียนและความถนัดของครู
 - สอดคล้องกับความสามารถและประสบการณ์เดิมของผู้เรียน

23. ในการพิจารณาเลือกกิจกรรมการเรียนรู้ ประเด็นสำคัญที่สุดที่ครูผู้สอนต้องพิจารณา ได้แก่
- จุดประสงค์ของบทเรียน
 - ความพึงพอใจของผู้เรียน
 - ความสามารถของผู้เรียน
 - ความแตกต่างระหว่างบุคคล
24. ในขณะจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หลักการที่ครูผู้สอนควรยึด ได้แก่
- นักเรียนเป็นผู้แสดงครูเป็นผู้กำกับ
 - ครูเป็นผู้แสดงนักเรียนเป็นผู้กำกับ
 - ครูและนักเรียนเป็นผู้แสดงและผู้กำกับ
 - ครูและนักเรียนเป็นผู้แสดงครูใหญ่เป็นผู้กำกับ
25. วิธีการสอนแบบครูเป็นศูนย์กลาง ได้แก่
- วิธีสอนแบบสาธิต, วิธีสอนแบบบรรยาย
 - วิธีสอนแบบสาธิต, วิธีสอนแบบอภิปราย
 - วิธีสอนแบบบรรยาย, วิธีสอนแบบอภิปราย
 - วิธีสอนแบบทดลอง, วิธีสอนแบบอภิปราย
26. วิธีการสอนแบบนักเรียนเป็นศูนย์กลาง ได้แก่
- วิธีสอนแบบสาธิต
 - วิธีสอนแบบบรรยาย
 - วิธีสอนแบบอภิปราย
 - วิธีสอนแบบใช้คำถาม
27. วิธีการสอนที่ทำให้นักเรียนเกิดความคิดรวบยอดมากที่สุด
- ครูสรุปเนื้อหาเป็นระยะ ๆ
 - สอนจากเนื้อหาส่วนใหญ่ไปหาส่วนย่อย
 - ให้นักเรียนร่วมกันอภิปรายและหาข้อสรุป
 - ให้นักเรียนฝึกแก้ปัญหาทั้งหมดด้วยตนเอง

28. วิธีการที่เป็นเทคนิคการเสริมแรง คือ
- ครูชักชวนให้นักเรียนสนใจเรื่องการเรียนวิชาบัญชี 1
 - ครูกล่าวชมเชย นส.สมศรีที่ช่วยครูเตรียมอุปกรณ์การสอน
 - ครูเล่าเรื่องสนุกและน่าสนใจให้นักเรียนฟังก่อนเริ่มบทเรียน
 - ครูให้ นส.สมสวย ออกมาพูดเรื่องประโยชน์ของการฝึกปฏิบัติงาน
29. การสอนให้นักเรียน คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น ครูควร
- แนะนำวิธีคิดและวิธีทำแก่นักเรียน
 - ให้นักเรียนได้เผชิญปัญหาอยู่เสมอ
 - จัดสภาพการณ์ให้นักเรียนฝึกคิดและฝึกทำ
 - บรรยายเนื้อหาแล้วกำหนดให้นักเรียนอ่านหนังสือประกอบ
30. สิ่งที่ครูผู้สอนยึดเป็นหลักเบื้องต้นในการเลือกใช้วิธีสอน คือ
- เนื้อหาวิชา
 - ความพร้อมของครู
 - ความสนใจของนักเรียน
 - จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม
31. เกณฑ์การพิจารณาเลือกใช้วิธีสอน ไม่ถูกต้อง ได้แก่
- เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน
 - เหมาะสมกับจำนวนผู้เรียน
 - เหมาะสมกับฐานะของผู้เรียน
 - เหมาะสมกับความต้องการของผู้เรียน
32. ในการถามคำถามไม่ควรถามซ้ำผู้เรียนคนเดิมบ่อยครั้งเหตุผลที่สำคัญที่สุด คือ
- ผู้เรียนคนนั้นอาจตอบคำถามไม่ได้จะเกิดความอาย
 - ผู้เรียนคนอื่นจะไม่สนใจเรียนและไม่ตั้งใจเรียน เพราะครูไม่ถาม
 - ผู้เรียนคนนั้นอาจเกิดความลำพองใจ เพราะคิดว่าครูให้ความสนใจตนผู้เดียว
 - ผู้เรียนคนอื่นจะน้อยใจ และจะไม่สนใจบทเรียน เพราะครูไม่เห็นความสำคัญ

33. สมรรถภาพของผู้สอนที่มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

- ก. สมรรถภาพด้านการดำเนินการสอน สมรรถภาพด้านการถ่ายทอด สมรรถภาพด้าน-
สติปัญญา
- ข. สมรรถภาพด้านความรู้ในเนื้อหาวิชา สมรรถภาพด้านอารมณ์และจิตใจ สมรรถภาพ-
ด้านสติปัญญา
- ค. สมรรถภาพด้านความรู้ในเนื้อหาวิชา สมรรถภาพด้านอารมณ์และจิตใจ สมรรถภาพ-
ด้านการถ่ายทอด
- ง. สมรรถภาพด้านความรู้ในเนื้อหาวิชา สมรรถภาพด้านการถ่ายทอด สมรรถภาพด้าน-
การดำเนินการสอน

ด้านสื่อการเรียนการสอน

34. วัตถุประสงค์ของการใช้สื่อการเรียนการสอนที่สำคัญที่สุด ได้แก่

- ก. ช่วยให้ผู้เรียนสนใจบทเรียน
- ข. ช่วยสร้างบรรยากาศการเรียนรู้
- ค. ช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจบทเรียนดียิ่งขึ้น
- ง. ช่วยให้ผู้เรียนเห็นภาพพจน์ในบทเรียน

35. ในการจัดการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอนที่สามารถให้นักเรียนศึกษาหรือปฏิบัติ

ได้ด้วยตนเอง คือ

- ก. สไลด์
- ข. ใบงาน
- ค. ภาพยนตร์
- ง. แบบจำลอง

36. สื่อการเรียนการสอนที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถสังเกตการณ์ และมีส่วนร่วมได้ด้วยตนเอง คือ

- ก. วิกิพีเดีย
- ข. หุ่นจำลอง
- ค. ของตัวอย่าง
- ง. การศึกษานอกสถานที่

37. การนำวัสดุท้องถิ่นมาคิดแปลงเป็นสื่อการเรียนการสอนมีจุดประสงค์ที่สำคัญ คือ
- ประหยัดและหาง่าย
 - สามารถเก็บไว้ใช้ได้นาน
 - ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์
 - ปลูกฝังให้นักเรียนรักท้องถิ่น
38. สิ่งที่ต้องพิจารณาเป็นอันดับแรกในการเลือกสื่อการเรียนการสอน คือ
- สอดคล้องกับบุคลิกภาพของผู้เรียน
 - สอดคล้องกับวิธีสอนและความถนัดของครู
 - สอดคล้องกับเนื้อหา และจุดประสงค์การเรียนรู้
 - เป็นสิ่งที่หาง่าย ราคาถูก และช่วยประหยัดเวลาในการสอน
39. สิ่งควรปฏิบัติในการใช้สื่อการเรียนการสอน คือ
- ควรใช้สื่อการเรียนการสอนทุก ๆ บทเรียน
 - ควรนำสื่อการเรียนการสอนที่นักเรียนสร้างขึ้นมาใช้ให้น้อยที่สุด
 - การสอนครั้งหนึ่ง ๆ ควรใช้สื่อการเรียนการสอนเพียงชนิดเดียว
 - ควรมีการประเมินผลการใช้สื่อการเรียนการสอนหลังการใช้ทุกครั้ง
40. การประเมินผลสื่อการเรียนการสอน มีวัตถุประสงค์ คือ
- วิเคราะห์ว่าสื่อที่ใช้คุ้มกับค่าใช้จ่ายหรือไม่
 - วิเคราะห์ว่าสื่อที่ใช้ผู้สอนสามารถใช้ได้หรือไม่
 - วิเคราะห์ว่าสื่อที่ใช้มีอุปสรรคในการจัดหาหรือไม่
 - วิเคราะห์ว่ามีการใช้สื่อการสอนเหมาะสมและเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือไม่



ด้านการวัดผลและประเมินผล

41. ข้อความที่แสดงถึงการวัดผลการเรียน คือ
- นส. สมพร มีผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี
 - นส. สมศรี สอบได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม 3.50
 - นส. สมรักษ์ ทำข้อสอบถูกต้อง 48 ข้อ จาก 60 ข้อ
 - นส. สมฤดี สอบวิชาการบัญชี 1 ได้คะแนน 87 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน

42. วัตถุประสงค์ที่สำคัญของการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอน ได้แก่
- ก. เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน
 - ข. เพื่อตัดสินผลการเรียนของนักเรียน
 - ค. เพื่อทดสอบความยากง่ายของข้อสอบ
 - ง. เพื่อควบคุมมาตรฐานการเรียนรู้นักเรียน
43. สิ่งที่ต้องพิจารณาเป็นอันดับแรกในการวัดผล คือ
- ก. เนื้อหาวิชา
 - ข. วิธีการวัดผล
 - ค. จุดประสงค์การเรียนรู้
 - ง. รูปแบบเครื่องมือที่ใช้วัดผล
44. วิธีการที่ใช้ตรวจสอบทักษะการคิดคำนวณของนักเรียนได้ดีที่สุด คือ
- ก. การสังเกต
 - ข. การตรวจผลงาน
 - ค. การสอบสัมภาษณ์
 - ง. การใช้แบบทดสอบ
45. วิธีการที่ใช้ตรวจสอบการใช้เหตุผลของนักเรียนได้ดีที่สุด คือ
- ก. การสังเกต
 - ข. การตรวจผลงาน
 - ค. การสอบสัมภาษณ์
 - ง. การใช้แบบทดสอบ
46. เครื่องมือที่เหมาะสมกับการวัดพฤติกรรมด้านทักษะการปฏิบัติของนักเรียน คือ
- ก. แบบสังเกต
 - ข. แบบสัมภาษณ์
 - ค. แบบสำรวจรายการ
 - ง. แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

47. การทดสอบ คือ

- ก. การใช้แบบวัดทดสอบผู้เข้าทดสอบ
- ข. การวัดความรู้ความเข้าใจโดยใช้แบบทดสอบ
- ค. การใช้แบบทดสอบให้ผู้เข้าทดสอบได้แสดงความสามารถ
- ง. การใช้สิ่งเร้าให้ผู้เข้าทดสอบได้แสดงออกซึ่งพฤติกรรมที่ต้องการวัด

48. ถ้าต้องการทดสอบความรู้ที่เรียนไปแล้ว เครื่องมือวัดความรู้ที่ควรใช้ ได้แก่

- ก. แบบสอบถาม
- ข. แบบสัมภาษณ์
- ค. แบบทดสอบมาตรฐาน
- ง. แบบทดสอบผลสัมฤทธิ์

49. ถ้าจุดมุ่งหมายของการวัดผลต้องการวัดทางด้านทักษะพิสัย ควรใช้เครื่องมือวัด คือ

- ก. แบบสังเกต
- ข. แบบสัมภาษณ์
- ค. แบบสอบถาม
- ง. แบบวัดความสนใจ

50. การวัดผลการเรียนของนักเรียนที่ถูกต้องสอดคล้องตามแนวหลักสูตร คือ

- ก. สอบด้วยข้อสอบมาตรฐาน
- ข. จัดสอบปลายภาคเรียนทุกวิชา
- ค. ให้คะแนนผลงานนักเรียนในสมุดรายงาน
- ง. ทดสอบตามจุดประสงค์เชิงพฤติกรรมของทุกวิชาตามรายการที่ระบุไว้

51. การพิจารณาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนแต่ละคนควรพิจารณา ในลักษณะ

- ก. ศึกษาความก้าวหน้าของนักเรียนแต่ละคน
- ข. เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนที่เก่งและอ่อน
- ค. ศึกษาผลสัมฤทธิ์จากคะแนนของนักเรียนแต่ละคนเป็นรายวิชา
- ง. เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์จากคะแนนของนักเรียนแต่ละคนกับคะแนนเฉลี่ยของชั้น

52. การวัดผลระหว่างการสอน มีวัตถุประสงค์เพื่อ
- สำรวจความต้องการของนักเรียน
 - ค้นหาเทคนิคและวิธีสอนที่เหมาะสม
 - พิจารณาความสามารถ หรือพฤติกรรมพื้นฐานของนักเรียน
 - ค้นหาข้อบกพร่อง หรือสิ่งที่เป็นอุปสรรคในการเรียนของนักเรียน
53. ข้อความที่กล่าวถึงการประเมินผลได้ถูกต้อง คือ
- การประเมินผลต้องมีการวัดผลก่อนเสมอ
 - การประเมินผลไม่จำเป็นต้องทำทุกครั้งเมื่อมีการวัดผล
 - การทดสอบไม่จำเป็นต้องทำทุกครั้งเมื่อมีการประเมินผล
 - การประเมินผลเป็นผลสรุปของการทดสอบและการวัดผล
54. การประเมินผลเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน ควร
- ประเมินทุกครั้งที่ทำการวัดผล
 - ประเมินผลสำเร็จของนักเรียนปลายภาคเรียน
 - ประเมินผลความก้าวหน้าของนักเรียนเป็นระยะ ๆ
 - ประเมินผลโดยนำผลการวัดหลาย ๆ ครั้งมารวมกัน
55. ในการประเมินผลการเรียนรู้ หลักการที่สำคัญที่สุดที่ครูผู้สอนต้องยึด ได้แก่
- ความยากง่ายของเนื้อหา
 - จุดประสงค์ของการเรียนรู้
 - ความแตกต่างระหว่างบุคคล
 - ความสามารถทางการเรียนของนักเรียนแต่ละบุคคล
56. สิ่งที่ยึดเป็นหลักการสำคัญที่สุดของการประเมินโดยใช้หลักอิงกลุ่ม คือ
- ความแตกต่างระหว่างบุคคล
 - หลักการวัดผลและประเมินผล
 - จุดมุ่งหมายของการเรียนการสอน
 - ความยากง่ายของเนื้อหาในบทเรียน

57. ขั้นตอนแรกของการประเมินผล คือ
- การวัดผล
 - การเลือกเครื่องมือสำหรับวัด
 - การเปรียบเทียบผลกับเกณฑ์มาตรฐาน
 - การกำหนดจุดประสงค์ของการประเมินผล
58. การประเมินผลเพื่อทราบพื้นฐานความรู้ ทักษะ เจตคติ และประสบการณ์เดิมของผู้เรียน
ขั้นตอนที่ควรประเมินผล ได้แก่
- ขั้นการกำหนดจุดประสงค์
 - ขั้นก่อนการเรียนการสอน
 - ขั้นดำเนินการเรียนการสอน
 - ขั้นเสร็จสิ้นการเรียนการสอน
59. ผู้ที่จะจบหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้น พุทธศักราช 2538 ประเภทวิชาพาณิชยกรรม
สาขาวิชาพาณิชยกรรมจะต้องได้หน่วยกิตสะสมอย่างน้อย
- 110 หน่วยกิต
 - 114 หน่วยกิต
 - 115 หน่วยกิต
 - 120 หน่วยกิต
60. การจัดกิจกรรมในสถานศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้น พุทธศักราช 2538 นักเรียนจะต้อง-
มีเวลาเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมไม่น้อยกว่า
- ร้อยละ 50 ของเวลาที่จัดกิจกรรม
 - ร้อยละ 60 ของเวลาที่จัดกิจกรรม
 - ร้อยละ 70 ของเวลาที่จัดกิจกรรม
 - ร้อยละ 80 ของเวลาที่จัดกิจกรรม



ประวัติผู้เขียน

นางสาวสุกัญญา ไพรดำ เกิดวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2504 ที่อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ภาควิชาบริหารธุรกิจ คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในปีการศึกษา 2524 และเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต ที่ภาควิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชานิเทศการศึกษาและพัฒนากลยุทธ์ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อ พ.ศ. 2537 ปัจจุบันรับราชการตำแหน่ง อาจารย์ 2 ระดับ 6 ที่วิทยาลัยเทคนิคนครนายก อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก