



บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ใช้ระเบียบวิธีวิจัยเชิงบรรยาย (Descriptive Method) มีขั้นตอนและรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหาของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของกระทรวงศึกษาธิการ เกี่ยวกับเรื่องต่อไปนี้

1. นโยบายหรือวัตถุประสงค์ และการดำเนินการตามนโยบายหรือวัตถุประสงค์
2. ระบบงาน
3. กระบวนการระบบสารสนเทศ

2. การกำหนดประชากร

ประชากรที่ศึกษาในการวิจัยครั้งนี้เป็นผู้ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของกระทรวงศึกษาธิการ เฉพาะราชการส่วนกลางรวมทั้งครูสภา ประกอบด้วย

2.1 ผู้บริหารระดับสูง ได้แก่ ปลัดกระทรวงหรือรองปลัดกระทรวง จำนวน 1 หน่วย ประชากร 1 คน

2.2 ผู้บริหารระดับกลาง ได้แก่ อธิบดี หรือรองอธิบดี หรือผู้รับผิดชอบงานเทียบเท่าอธิบดี หรือรองอธิบดีที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น ทุกกรมหรือหน่วยงานที่เทียบเท่า จำนวน 14 หน่วย รวมประชากรทั้งหมด 14 คน

2.3 ผู้บริหารระดับควบคุมการปฏิบัติการ ได้แก่ ผู้อำนวยการกองแผนงาน หรือหัวหน้ากองแผนงาน หรือผู้รับผิดชอบงานเทียบเท่าผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้ากองที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่นของทุกกรม หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าจำนวน 16 หน่วย รวมประชากรทั้งหมด 16 คน

2.4 ผู้บริหารระดับปฏิบัติการ ได้แก่ ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ - กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 1 คน

รวมกรมหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าที่ได้ศึกษาทั้งหมด 16 หน่วย และ
ประชากรทั้งสิ้น 32 คน

กรม หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าของกระทรวงศึกษาธิการซึ่งเป็นหน่วย
สำหรับการวิจัยในครั้งนี้ มีจำนวน 16 หน่วย คือ

1. สำนักงานเลขาธิการรัฐมนตรี
2. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
3. กรมการฝึกหัดครู
4. กรมอาชีวศึกษา
5. กรมสามัญศึกษา
6. กรมการศึกษานอกโรงเรียน
7. กรมพลศึกษา
8. กรมการศาสนา
9. กรมวิชาการ
10. กรมศิลปากร
11. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน
12. สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครู
13. สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ
14. วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา
15. สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ
16. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

3. การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

การสร้างเครื่องมือในการวิจัยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

3.1 ผู้วิจัยได้ศึกษาหลักการ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ
เพื่อการบริหาร จากตำรา บทความทางวิชาการ งานวิจัยอื่น ๆ และเอกสารของ
ทางราชการ เป็นกรอบแนวคิดในการสร้างเครื่องมือการวิจัยซึ่งเป็นแบบสัมภาษณ์มี-
โครงสร้างจำนวน 4 ฉบับ คือ

- ฉบับที่ 1 สัมภาษณ์ปลัดกระทรวงหรือรองปลัดกระทรวง
- ฉบับที่ 2 สัมภาษณ์อธิบดี รองอธิบดี หรือตำแหน่งเทียบเท่า
- ฉบับที่ 3 สัมภาษณ์ผู้อำนวยการกองแผนงานหรือหัวหน้ากองแผนงานหรือตำแหน่งเทียบเท่าของทุกกรมหรือหน่วยงานเทียบเท่า
- ฉบับที่ 4 สัมภาษณ์ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ

3.2 นำเครื่องมือที่สร้างแล้วไปศึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์และพาณิชยศึกษาผู้เชี่ยวชาญ คือ ดร.พดด้วง ศิริบรรณพิทักษ์, ดร.อภิรัตน์ คลีสุนทร อาจารย์ประจิม จบศรี และอาจารย์ประเสริฐ ไสยวงศ์ เพื่อตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะ แล้วผู้วิจัยนำไปปรับปรุงแก้ไขเป็นแบบสอบถามสัมภาษณ์ฉบับจริง

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้สัมภาษณ์ผู้บริหารการศึกษาดังกล่าวข้างต้นด้วยตนเองตามแบบสัมภาษณ์ที่สร้างไว้ โดยมีหนังสือขอความร่วมมือในการวิจัยของปลัดกระทรวงศึกษาธิการแนบไปด้วย ผู้วิจัยได้สัมภาษณ์ผู้บริหารการศึกษาทุกระดับจำนวน 28 คน จากจำนวนทั้งหมด 32 คน คิดเป็นร้อยละ 87.5 จากกรมหรือหน่วยงานเทียบเท่าจำนวน 16 หน่วยงาน จากจำนวนทั้งหมด 16 หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ดังปรากฏในตารางที่ 1

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและค่าร้อยละของผู้บริหารการศึกษาที่ให้สัมภาษณ์

กลุ่มประชากร	จำนวน		ร้อยละ
	ทั้งหมด	ให้สัมภาษณ์	
1. ผู้บริหารระดับสูง	1	1	100.0
2. ผู้บริหารระดับกลาง	14	11	78.6
3. ผู้บริหารระดับควบคุม	16	15	93.8
การปฏิบัติการ			
4. ผู้บริหารระดับปฏิบัติการ	1	1	100.0
รวม	32	28	87.5

5. การวิเคราะห์ข้อมูล

ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ และศึกษาเอกสารนำมาวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) ทั้งสภาพปัจจุบันและปัญหา แล้วจัดกลุ่ม (Grouping) หาความถี่และค่าร้อยละของกรมหรือหน่วยงานเทียบเท่าเสนอเป็นตารางประกอบ ความเรียง หรือความเรียง