

การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย ฉบับพุทธศักราช 2518
ในเขตการศึกษา 2



นางมารศรี ภิรมย์ราช

003331

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาคามหลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต
แผนกวิชาบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
พ. ศ. 2519

i 17027627

ด. 2.

IMPLEMENTATION OF 2518 B.E. UPPER SECONDARY SCHOOL CURRICULUM
IN EDUCATIONAL REGION 2

Mrs. Marasri Piromraj

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements
for the Degree of Master of Education
Department of Educational Administration
Graduate School
Chulalongkorn University

1976

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อนุมัติให้บัณฑิตวิทยาลัยนี้เป็นส่วนหนึ่ง
ของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต

.....
(ศาสตราจารย์ ดร. วิศิษฐ์ ประจวบเหมาะ)

คณบดี

คณะกรรมการตรวจวิทยานิพนธ์

.....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นงนuch นงจิตราคุลย์)

.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุมิตร คุณานุกร)

.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อมรัชย์ ตันติเมธ)

อาจารย์ผู้ควบคุมการวิจัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุมิตร คุณานุกร

ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หัวข้อวิทยานิพนธ์

การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย ฉบับพุทธศักราช 2518
ในเขตการศึกษา 2

โดย

นางมารศรี ภิรมย์ราช

แผนกวิชา

บริหารการศึกษา

หัวข้อวิทยานิพนธ์ การใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย ฉบับพุทธศักราช 2518 ในเขต
การศึกษา 2

ชื่อ นางมารศรี ภิรมย์ราช

แผนกวิชา บริหารการศึกษา

ปีการศึกษา 2519

บทคัดย่อ



วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อสำรวจปัญหาในการใช้หลักสูตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย ฉบับพุทธศักราช 2518
ในเขตการศึกษา 2

วิธีดำเนินการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ แบบสอบถามสำหรับบุคลากรที่มีส่วนร่วมในการ
ใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2518 ประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้า
หมวดวิชา อาจารย์ผู้สอน เจ้าหน้าที่แนะแนว เจ้าหน้าที่ทะเบียน เจ้าหน้าที่วัดผล และ
เจ้าหน้าที่ห้องสมุด บุคคลเหล่านี้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวง
ศึกษาธิการ ในเขตการศึกษา 2 จำนวน 8 โรงเรียน ยกเว้นโรงเรียนมัธยมแบบประสม
แบบสอบถามได้รับคืนจากผู้ตอบจำนวน 221 คน คิดเป็นร้อยละ 86.36 ของแบบสอบถามที่
ส่งไปทั้งหมด 256 ฉบับ แบบสอบถามดังกล่าวมี 14 ชุด แต่ละชุดประกอบด้วยแบบตรวจสอบ
และมาตราส่วนประมาณค่า และคำถามปลายเปิดสำหรับบุคลากรบางคน การวิเคราะห์ข้อมูล
ใช้สัดส่วนของความถี่ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และเปอร์เซ็นต์

ผลของการวิจัย

ข้อมูลที่ได้จากการศึกษาค้างครั้งนี้สรุปได้ว่า ผลจากการประกาศใช้หลักสูตรใหม่อย่าง กระทั่งกัน ทำให้เกิดปัญหาค้างคองต่อไปนี้

ค่านบริหารหลักสูตร ประสบปัญหาความขาดแคลนจำนวนบุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านต่าง ๆ ความเพียงพอของเอกสารเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร การจัดโปรแกรมการเรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของนักเรียนและสภาพท้องถิ่น การให้การสนับสนุนของผู้บริหารต่อการเปิดสอนวิชาชีพในโรงเรียน

ค่านการสอนและการประเมินผล มีปัญหาเกี่ยวกับ (1) อาจารย์ผู้สอนประสบปัญหาเกี่ยวกับการเขียนจุดมุ่งหมายเชิงพฤติกรรม (2) การจัดเนื้อหาวิชาให้เหมาะสมและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ (3) ความไม่เพียงพอของเวลาในการสอนให้ครบตามหลักสูตรของครู การฝึกปฏิบัติในแต่ละรายวิชา การทำแบบฝึกหัด และการศึกษาค้นคว้าของนักเรียน (4) การขาดความรู้พื้นฐานที่เพียงพอก่อให้เกิดปัญหาในการเลือกรายวิชาเรียนได้บางหมวด (5) การขาดแคลนหนังสือแบบเรียน หนังสืออ่านประกอบ อุปกรณ์การสอน ความไม่เพียงพอของงบประมาณสำหรับวัสดุอุปกรณ์ ห้องเรียน และห้องเรียนพิเศษ (6) การประเมินผลให้ครบทั้ง 4 ทักษะ

ปัญหาที่กล่าวมานี้เป็นปัญหาของหลายหมวดวิชา ปัญหาอาจจะคล้ายคลึงกัน และแต่ละหมวดวิชาจะมีปัญหามากน้อยแตกต่างกันไป การสำรวจปัญหาค้างครั้งนี้จัดระดับปัญหาให้เห็นเด่นชัดในแต่ละหมวดวิชาด้วย

ปัญหาของเจ้าหน้าที่ต่าง ๆ อันประกอบด้วย เจ้าหน้าที่แนะแนว เจ้าหน้าที่ทะเบียน เจ้าหน้าที่วัดผล และเจ้าหน้าที่ห้องสมุด เจ้าหน้าที่ทั้ง 4 ประสบปัญหาค้างคลึงกันดังนี้ (1) การขาดแคลนบุคลากรที่ทำหน้าที่แต่ละฝ่ายโดยตรง เนื่องจากต้องรับผิดชอบในการสอน (2) การขาดแคลนวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ในการดำเนินงาน (3) ความร่วมมือของผู้ปกครอง ในค่านการแนะแนว (4) การขาดแคลนความรู้ความเข้าใจในการจัดรายวิชาเรียนในระบบหน่วยกิตของเจ้าหน้าที่ทะเบียน

2

Thesis Title Implementation of 2518 B.E. Upper Secondary
School Curriculum in Educational Region 2.

Name Mrs. Marasri Piroonraj

Department Educational Administration

Academic Year 1976

ABSTRACT

The Purpose. of study

The intent of this study is to survey the problems of the 2518 B.E. Upper Secondary School curriculum implementation in Education Region 2.

Procedures

A questionnaire was administered to the personnel working in 8 schools (excluding Comprehensive High Schools) under the auspices of the Department of General Education, Ministry of Education. The personnel responding included administrators, department heads: Thai; Social Studies; Physical Education; Science Arithmetic; English; Art and Vocational Education, classroom teachers, counselors, registrars, evaluators and school librarians. The questionnaire comprised 14 sets of questions for different groups of personnel. Each set was divided into two main

sections; a check list and a rating scale. Some sets included open-ended questions. The questionnaires were sent to 256 people and were returned by 221 (86.36 percent of the copies sent). The data was analysed using frequencies, percentages, arithmetic means, and standard deviations.

Findings

The data from this study revealed that the abrupt enforcement of the new curriculum brought about a multitude of problems.

In the phase of curriculum administration, several problems arose including insufficient preparation of instructors in all subject areas, the inadequacy of curriculum materials, arrangement of instructional program to suit student interests. Other important attitudinal problems were the lack of administrator's understanding. Support of the implementation as well as an adequate local environment and conditions which have facilitated the implementation of a new course of Vocational Education is advised.

As for instruction and evaluation, many problems were noted. The study indicated that the problems originated from the lack of

- (1) the experience in writing behavioral objectives by instructors;
- (2) ability to tailor the curriculum content to meet daily life situations;
- (3) adequate time for teachers to cover all the contents in the curriculum and for students to conduct independent study projects, complete exercises and work on their own research;
- (4) adequate student academic background, causing guidance

problems in course selection in some subject areas; (5) adequate texts and supplementary readings in all subject areas, instructional materials due to insufficient budget, specifically subject areas where special materials and classroom were necessary; (6) evaluation of four skills in Thai and English language (reading, writing, audio-comprehension and speaking).

In four categories of staff: counselors; registrars; evaluators; and librarians; there were the highly homogeneous problems: (1) shortage of personnel for direct responsibilities; (2) lack of materials as well as private office space. Counselors, however, confronted additional problems of a different nature concerning parental co-operation it was found that registrars lack of knowledge and understanding the proper and the adequate arrangement of suitable courses within the credit system. It was seen that inadequate budgets were, as well, a significant factor in inhibiting the program of implementation of 2518 B.E. for four categories of staff.

กิติกรรมประกาศ



วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลงด้วยความช่วยเหลือและได้รับคำแนะนำอย่างดียิ่งจาก
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมิตร คุณานุกร และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพพงษ์ บุญจิตราคุลย์
 ผู้วิจัยจึงขอขอบพระคุณไว้ ณ โอกาสนี้ด้วย

นอกจากนี้ ผู้วิจัยขอขอบพระคุณ อาจารย์สวัสดิ์ ใจงล หัวหน้ากองวิจัยการศึกษา
 กรมวิชาการ ที่กรุณาให้สัมภาษณ์และคำแนะนำเป็นอย่างดี ช่วยให้วิทยานิพนธ์ฉบับนี้มีคุณค่ามาก
 ขึ้น และขอขอบคุณผู้บริหาร หัวหน้าหมวด อาจารย์ผู้สอน และเจ้าหน้าที่ต่าง ๆ ในโรงเรียน
 สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 2 ที่เป็นธุระในการตอบแบบสอบถามและรวบรวมข้อมูล
 ตลอดจนทุก ๆ ท่าน ที่ช่วยให้วิทยานิพนธ์นี้สำเร็จลงด้วยดี

มารศรี ภิรมย์ราช

สารบัญ

บทคัดย่อภาษาไทย	๖
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	๗
กิตติกรรมประกาศ	๘
รายการตารางประกอบ	๙
บทที่	
1 บทนำ	1
ความเป็นมาของปัญหา	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย	8
ขอบเขตของการวิจัย	8
ความหมายของคำที่ใช้ในการวิจัย	9
ประโยชน์ที่จะได้จากการวิจัย	11
วิธีดำเนินการวิจัย	12
2 เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย	14
ความหมายของทฤษฎี	14
องค์ประกอบของทฤษฎี	15
การเปลี่ยนแปลงทฤษฎี	19
ลักษณะโครงสร้างของทฤษฎีประโยชน์เบ็ดเตล็ดตอนปลาย ฉบับพุทธศักราช 2518	25
บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการนำทฤษฎีไปใช้	30
สรุป	49
3 วิธีดำเนินการวิจัย และรวบรวมข้อมูล	51
ประชากรที่ใช้ในโครงการวิจัย	51
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	52



	ลักษณะของแบบสำรวจ	53
	การเก็บรวบรวมข้อมูล	57
	วิธีวิเคราะห์ข้อมูลตามวิธีทางสถิติ	60
4	ผลการวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลความหมายของข้อมูล	63
	ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม	65
	ผลการวิเคราะห์การใช้หลักสูตรของผู้บริหาร	69
	ผลการวิเคราะห์การใช้หลักสูตรของหัวหน้าหมวดวิชาต่าง ๆ ในโรงเรียน	79
	ผลการวิเคราะห์การใช้หลักสูตรของอาจารย์ผู้สอนในหมวด วิชาต่าง ๆ ในโรงเรียน	102
	ผลการวิเคราะห์การใช้หลักสูตรของเจ้าหน้าที่ต่าง ๆ ในโรงเรียน	113
	สรุปผลของการวิเคราะห์ข้อมูลและปัญหาการใช้หลักสูตร .	117
5	สรุป อภิปรายผล และขอเสนอแนะ	122
	วัตถุประสงค์ของการวิจัย	122
	วิธีดำเนินการวิจัย	122
	สรุปผลของการวิจัย	125
	ข้อมูลเกี่ยวกับประชากรที่ตอบแบบสอบถาม	125
	ปัญหาการใช้หลักสูตรของผู้บริหารโรงเรียน	126
	ปัญหาการใช้หลักสูตรของอาจารย์ผู้สอนในหมวดวิชา ต่าง ๆ ในโรงเรียน	136
	ปัญหาการใช้หลักสูตรของเจ้าหน้าที่ต่าง ๆ ในโรงเรียน	143
	การอภิปรายผลการวิจัย	147
	ขอเสนอแนะ	155

บทที่

ฉ
หน้า

บรรณานุกรม	156
ภาคผนวก	160
ประวัติการศึกษา	234

รายการตารางประกอบ

ตารางที่		หน้า
1	จำนวนแบบสำรวจจำแนกตามลักษณะของแบบสำรวจ	65
2	ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสำรวจจำแนกตามวุฒิทางวิชาชีพ ...	66
3	ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสำรวจจำแนกตามระยะเวลาที่ดำรง ตำแหน่งปัจจุบัน	67
4	ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสำรวจจำแนกตามการเข้าร่วมสัมมนา หรืออบรมเกี่ยวกับหลักสูตรใหม่	68
5	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาจากผู้บริหารโรงเรียน	69
6	วิธีสอนที่หัวหน้าสายวิชาแนะนำและวิธีสอนที่อาจารย์ผู้สอนใช้ ในทุกหมวดวิชา	70
7	ความเห็นของหัวหน้าหมวดวิชาเกี่ยวกับห้องเรียน ห้องพิเศษและสถานที่ เรียนที่ครูในหมวดวิชาใช้ในทุกหมวดวิชา	73
8	วิธีวัดผลที่กลุ่มหัวหน้าหมวดวิชาแนะนำให้อาจารย์ผู้สอนในหมวดวิชา ของตนใช้และที่อาจารย์ผู้สอนใช้	74
9	วิธีการออกข้อสอบตามความเห็นของหัวหน้าสายวิชาและตามที่ อาจารย์ผู้สอนใช้ในทุกหมวดวิชาต่าง ๆ ปฏิบัติ	77
10	วิธีการให้ระดับคะแนนแก่นักเรียนแต่ละรายวิชาตามความคิดเห็น ของหัวหน้าหมวดวิชา	78
11	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาจากหัวหน้าหมวด วิชาภาษาไทย	79
12	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาจากหัวหน้าหมวด วิชาสังคมศึกษา	80
13	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาจากหัวหน้าหมวด วิชาพลานามัย	81
14	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาจากหัวหน้าหมวด วิชาวิทยาศาสตร์	82

15	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาจากหัวหน้าหมวด วิชาคณิตศาสตร์	83
16	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาจากหัวหน้าหมวด วิชาภาษาอังกฤษ	84
17	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาจากหัวหน้าหมวด วิชาศิลปศึกษา	85
18	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาจากหัวหน้าหมวด วิชาศิลปปฏิบัติ	86
19	เปรียบเทียบค่าคะแนนเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหา การใช้หลักสูตรของหัวหน้าหมวดวิชาการระหว่างหมวดวิชา	88
20	ความเพียงพอของเอกสารหลักสูตรของอาจารย์ผู้สอนในหมวด วิชาต่าง ๆ	92
21	ความเพียงพอของสถานที่และอุปกรณ์การสอนจากความคิดเห็นของ อาจารย์ผู้สอนในหมวดวิชาภาษาไทย	94
22	ความเพียงพอของสถานที่ วัสดุและอุปกรณ์การสอนจากความคิดเห็น ของอาจารย์ผู้สอนในหมวดวิชาสังคมศึกษา	95
23	ความเพียงพอของสถานที่ วัสดุและอุปกรณ์การสอนจากความคิดเห็น ของอาจารย์ผู้สอนในหมวดวิชาพลานามัย	96
24	ความเพียงพอของสถานที่ วัสดุและอุปกรณ์การสอนจากความคิดเห็น ของอาจารย์ผู้สอนในหมวดวิชาวิทยาศาสตร์	97
25	ความเพียงพอของสถานที่ วัสดุและอุปกรณ์การสอนที่ใช้ในการเรียน การสอนของอาจารย์ผู้สอนในหมวดวิชาคณิตศาสตร์	98
26	ความเพียงพอของสถานที่ วัสดุและอุปกรณ์การสอนที่ใช้ในการเรียน การสอนของอาจารย์ผู้สอนในหมวดวิชาภาษาอังกฤษ	99
27	ความเพียงพอของสถานที่ วัสดุและอุปกรณ์การสอนที่ใช้ในการเรียน การสอนจากความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอนในหมวดวิชาศิลปศึกษา	100

28	ความเพียงพอของสถานที่ วัสดุและอุปกรณ์การสอนที่ใช้ในการเรียนการสอน สอนจากความเห็นของอาจารย์ผู้สอนในหมวดวิชาศิลปปฏิบัติ ...	101
29	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาจากอาจารย์ผู้สอนใน หมวดวิชาภาษาไทย	102
30	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาจากอาจารย์ผู้สอนใน หมวดวิชาสังคมศึกษา	103
31	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาจากอาจารย์ผู้สอนใน หมวดวิชาพลานามัย	104
32	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาจากอาจารย์ผู้สอนใน หมวดวิชาวิทยาศาสตร์	105
33	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาจากอาจารย์ผู้สอนใน หมวดวิชาคณิตศาสตร์	106
34	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาจากอาจารย์ผู้สอนใน หมวดวิชาภาษาอังกฤษ	107
35	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาจากอาจารย์ผู้สอนใน หมวดวิชาศิลปศึกษา	108
36	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาจากอาจารย์ผู้สอนใน หมวดวิชาศิลปปฏิบัติ	109
37	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานจากการตอบของ อาจารย์ผู้สอนในหมวดวิชาต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้หลักสูตร ในข้อที่เหมือนกัน	110
38	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาจากเจ้าหน้าที่แนะแนว	113
39	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาจากเจ้าหน้าที่ทะเบียน	114
40	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาจากเจ้าหน้าที่วัดผล	115
41	ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของปัญหาจากเจ้าหน้าที่ห้องสมุด	116