

## บทที่ 5

### บทสรุปและการวิเคราะห์ผลการวิจัย

#### 5.1 สรุปผลการวิจัย

ระบบสารสนเทศการจัดซื้อที่ได้พัฒนาขึ้นนี้ใช้หลักการวิเคราะห์และออกแบบระบบร่วมกับหลักการจัดซื้อในการพัฒนาระบบสารสนเทศการจัดซื้อ ซึ่งในการพัฒนานั้นเริ่มต้นจากการศึกษาหลักการจัดซื้อจากนั้นสรุปความต้องการของระบบจากองค์กรตัวอย่าง ศึกษาระบบการทำงานเดิมแล้วสร้างแบบจำลองของระบบการทำงานจากนั้นปรับปรุงและสร้างแบบจำลองของระบบการทำงานใหม่ เมื่อสรุปแบบจำลองของระบบได้แล้วจึงนำแบบจำลองดังกล่าวมาออกแบบเป็นระบบที่สามารถตอบสนองความต้องการและการทำงานต่างๆของระบบได้ ทำการประเมินผลการออกแบบระบบแล้วทำการพัฒนาระบบโดยโปรแกรมเมอร์ขององค์กร จากนั้นเมื่อพัฒนาระบบสารสนเทศได้เรียบร้อยแล้วจึงนำระบบสารสนเทศนั้นเข้าไปใช้งานจริงในองค์กรแล้วทำการประเมินผลการใช้งานระบบอีกครั้งหนึ่ง

จากการประเมินผลการออกแบบระบบในการสอดคล้องกับหลักการจัดซื้อ และสามารถในการตอบสนองความต้องการขององค์กรตัวอย่างพบว่าระบบที่ได้ออกแบบขึ้นนั้นสามารถตอบสนองความต้องการต่างๆได้ครบถ้วน ตามการสรุปความต้องการของระบบ และเมื่อนำระบบสารสนเทศดังกล่าวมาใช้งานจริงในการทำงานขององค์กรตัวอย่าง พบว่าระบบดังกล่าวสามารถช่วยให้องค์กรตัวอย่างทำงานจัดซื้อได้อย่างสะดวกและรวดเร็วมากขึ้น โดยได้รับการประเมินคะแนนเฉลี่ย เรื่องความสะดวกในการทำงานไว้ถึง 9.07 คะแนน จากคะแนนเต็ม 10 เวลาที่ใช้ในการค้นหาข้อมูลสนับสนุนการเลือกผู้ขายลดลง 58% เวลาที่ใช้ในการดำเนินการสั่งซื้อลดลง 84 % และเวลาที่ใช้ในการจัดทำใบสั่งซื้อสินค้าลดลง 74%

#### 5.2 การวิเคราะห์และข้อเสนอแนะ

ผลการวิจัยนี้แสดงให้เห็นอย่างชัดเจนว่าการพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบตามหลักการวิเคราะห์และออกแบบระบบนั้นสามารถนำมาใช้ในการพัฒนาระบบได้เป็นอย่างดีในการทำงานจริง จากผลการวิจัยพบว่าระบบสามารถตอบสนองความต้องการของระบบได้ตาม การสรุปความต้องการของระบบที่ได้จัดทำขึ้น และนอกจากนั้นระบบยังสามารถที่จะตอบสนองหลักการจัดซื้อในเรื่องความถูกต้อง ห้าประการด้วยแต่ทั้งนี้ทั้งนั้นการรองรับการทำงานดังกล่าวไม่ได้หมายความว่า การออกแบบระบบในส่วนดังกล่าวจะเป็นการออกแบบที่เหมาะสมและดีที่สุดสำหรับทุกองค์กรทั้งนี้เนื่องจากการออกแบบนั้นเพื่อตอบสนองการทำงานในองค์กรตัวอย่างเป็นสำคัญแต่อย่างไรก็ดีการออกแบบในทุกส่วนก็ยึดหลักการจัดซื้อเป็นหลักเช่นเดียวกัน

สำหรับการนำระบบเข้าไปใช้งานจริงในองค์กรนั้นคะแนนในการประเมินอาจเป็นตัวอย่างที่ไม่สมบูรณ์นักทางสถิติทั้งนี้เนื่องจากมีจำนวนผู้ให้ข้อมูลไม่มากนักเช่นในส่วนของผู้จัดการฝ่ายนั้นมีข้อมูลจากเพียง 3 ท่านและเจ้าหน้าที่จัดซื้อก็มีเพียง 2 ท่าน เท่านั้น ทั้งนี้เนื่องจากจำนวนบุคลากรที่มีไม่มากนักในองค์กร ส่วนในการประเมินเรื่องความเร็วในการทำงานนั้นในส่วนของการค้นหาข้อมูลราคานั้นอาจมีความคลาดเคลื่อนได้จากความชำนาญของเจ้าหน้าที่จัดซื้อในการค้นหาข้อมูลในเพิ่มการทำงานที่ใช้อยู่ประจำแต่ทั้งนี้หากเปรียบเทียบในการค้นหาข้อมูลใหม่ที่เจ้าหน้าที่จัดซื้อไม่คุ้นเคยเวลาที่ลดลงน่าจะเป็นอัตราส่วนที่มากขึ้นกว่านี้ ส่วนเวลาในการสั่งซื้อโดยรวมซึ่งสามารถลดลงได้มากนั้นเนื่องจากการทำงานที่เป็นขั้นตอนที่ชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้ทำให้การสื่อสารและการติดตามการทำงานทำได้อย่างสะดวกขึ้นมากดังนั้นเวลาดังกล่าวจึงลดลงมากอย่างเห็นได้ชัด

ปัญหาและอุปสรรคที่พบในการดำเนินงานวิจัยนั้นมีในหลายประเด็น ส่วนที่มีความสำคัญและส่งผลต่อการดำเนินการเป็นอย่างมากได้แก่ ปัญหาในการควบคุมเวลาในขั้นตอนของการเขียนโปรแกรมโดยโปรแกรมเมอร์ทั้งนี้เนื่องจากการใช้โปรแกรมเมอร์ขององค์กรเป็นผู้พัฒนานั้น โปรแกรมเมอร์จะให้ความสำคัญกับการทำงานหลักขององค์กรมากกว่า ซึ่งส่งผลให้งานวิจัยล่าช้าลง ดังนั้นเพื่อการควบคุมการทำงานให้เป็นไปตามแผนนั้นควรได้รับการสนับสนุนและกำหนดงานในการพัฒนาระบบที่ต้องการให้เป็นส่วนหนึ่งในแผนการทำงานและควรได้รับการสนับสนุนในการดำเนินงานจากองค์กรเพื่อสนับสนุนให้การพัฒนาเป็นไปได้ตามแผนทั้งนี้การสร้างแรงผลักดันดังกล่าวอาจทำได้โดยตั้งกรรมการในการพัฒนาระบบซึ่งประกอบด้วยทั้งผู้พัฒนาและผู้มีอำนาจในการตัดสินใจของผู้ใช้ระบบ จะสามารถช่วยให้ งานในการปรับปรุงการทำงานต่างๆ ได้รับการเอาใจใส่ผลักดันให้ระบบสามารถพัฒนาได้อย่างรวดเร็ว

สำหรับงานวิจัยนี้นั้นเป็นงานวิจัยที่สร้างขึ้นสำหรับการใช้งานกับองค์กรตัวอย่างดังนั้น ลักษณะการทำงานบางอย่างอาจเป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรเช่นผู้อนุมัติในการออกไปสั่งซื้อจะเป็นผู้จัดการฝ่ายธุรการเนื่องจากเป็นผู้ที่ควบคุมดูแลทั้งส่วนงานจัดซื้อ ส่วนงานการเงินเป็นต้นเนื่องจากองค์กรตัวอย่างเป็นองค์กรที่มีขนาดไม่ใหญ่มากนักซึ่งในองค์กรอื่นๆนั้นอาจเป็นผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อหรืออื่นๆ ตามโครงสร้างขององค์กรนั้นๆ และนอกจากนั้นในงานวิจัยนี้ในขั้นตอนการเขียนโปรแกรม ตามที่ได้ออกแบบไว้นั้นใช้โปรแกรมเมอร์ขององค์กรตัวอย่างในการพัฒนาระบบสารสนเทศนี้ทั้งนี้เนื่องจากบุคลากรภายในองค์กรมีความรู้และความสามารถแต่หากจะพัฒนาระบบในลักษณะนี้ในองค์กรอื่นๆนั้นควรพิจารณาถึงศักยภาพของบุคลากรในองค์กรอีกครั้งหนึ่ง ดังนั้นในการพัฒนาระบบสารสนเทศในองค์กรอื่นๆนั้นต้องพิจารณาความเหมาะสมในการเลือกใช้ทรัพยากรและเทคโนโลยีอีกครั้งหนึ่ง

ส่วนเวลาในการดำเนินงานนั้นที่มีความยืดหยุ่นนั้นส่วนหนึ่งเกิดจากการลำดับความสำคัญของงานในการทำงานขององค์กรตัวอย่างทั้งนี้เนื่องจากจะมีงานที่ต้องทำให้กับลูกค้าเข้ามาแทรก

การทำงานของเจ้าหน้าที่เป็นจำนวนมากทำให้ความสำคัญของการปรับปรุงระบบการทำงานภายในลดความสำคัญลงดังนั้นในการลำดับความสำคัญในการทำงานในงานวิจัยจึงล่าช้าขึ้น นอกจากนั้นในการเลือกใช้เทคโนโลยีและนโยบายการใช้เทคโนโลยีขององค์กรก็เป็นส่วนหนึ่งที่ต้องคำนึงถึง ทั้งนี้ข้อจำกัดเหล่านี้ก็เป็นส่วนหนึ่งที่ต้องใช้เวลาในการสรุป ดังนั้นหากเป็นการทำงานจริงควรต้องทำการกำหนดการปรับปรุงและพัฒนาดังกล่าวให้มีลำดับความสำคัญที่สูงกว่านี้ในการทำงานแต่อย่างไรก็ดีก็ต้องคำนึงถึงความเป็นไปได้ทางด้านอื่นประกอบด้วย

ในการนำระบบเข้าใช้งานจริงในองค์กรถ้าจะให้ประสบความสำเร็จได้นั้นต้องได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารและพนักงานเป็นอย่างดีดังนั้น ในระหว่างการพัฒนาระบบจึงควรมีการแจ้งและประชาสัมพันธ์และตรวจสอบยืนยันข้อสงสัยต่างอยู่เสมอเพื่อให้ระบบที่พัฒนาขึ้นสามารถใช้งานได้อย่างแท้จริงในองค์กรซึ่งจะทำให้ผู้ใช้ระบบมีทัศนคติที่ดีกับระบบที่กำลังพัฒนาขึ้นนั้น ซึ่งระหว่างการพัฒนาได้ตรวจสอบยืนยันความต้องการและการออกแบบในทุกระยะเช่นเดียวกัน