

## บทที่ 5

### สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่องกระบวนการทำงานของทีมงานผู้รับผิดชอบบทบาทการหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาถึงนโยบายการนำเสนอบทบาทการ และกระบวนการทำงานของทีมงานผู้รับผิดชอบ และการนำเสนอเนื้อหาของบทบาทการในเรื่องของลักษณะทั่วไปของหน้าบรรณาธิการ จำนวนหรือความถี่ของบทบาทการ รูปแบบของวัตถุประสงค์ของบทบาทการ และประเภทของบทบาทการที่นำเสนอในหนังสือพิมพ์รายวัน ภาษาอังกฤษ

ผู้วิจัยได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลในงานวิจัยชิ้นนี้โดยการสัมภาษณ์เจาะลึก (in-depth interview) ทีมงานผู้รับผิดชอบบทบาทการ ในเรื่องนโยบายการนำเสนอบทบาทการ กระบวนการทำงานของทีมงานผู้รับผิดชอบ และในการนำเสนอเนื้อหาของบทบาทการในเรื่องของลักษณะทั่วไปของหน้าบรรณาธิการ จำนวนหรือความถี่ของบทบาทการ รูปแบบของวัตถุประสงค์ของบทบาทการ และประเภทของบทบาทการนั้นผู้วิจัยได้ทำการศึกษาเนื้อหาบทบาทการในหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษทั้ง 3 ฉบับ คือ Bangkok Post , The Nation และ Business Day ในช่วงเวลาที่กำหนดไว้ เพิ่มเติมเพื่อเป็นการเจาะลึกถึงกระบวนการทำงานมากยิ่งขึ้น

#### สรุปผลการวิจัย

ผู้วิจัยจะสรุปผลการวิจัยออกเป็น 2 ตอนคือ

ตอนที่ 1 นโยบายองค์กรและนโยบายการนำเสนอบทบาทการหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษ

ตอนที่ 2 กระบวนการทำงานของทีมงานผู้รับผิดชอบบทบาทการ

ตอนที่ 1 นโยบายองค์กรและนโยบายการนำเสนอบทบรรณาธิการหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษ

จากการศึกษาพบว่า นโยบายองค์กรมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการนำเสนอบทบรรณาธิการ โดยจะต้องสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบนโยบายองค์กรของหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษทั้ง 3 ฉบับ จะเห็นได้ว่ามีทั้งส่วนที่เหมือนและแตกต่างกัน ดังนั้นนโยบายการนำเสนอบทบรรณาธิการของหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษทั้ง 3 ฉบับจึงมีทั้งส่วนที่เหมือนและแตกต่างกันด้วย

นโยบายการนำเสนอบทบรรณาธิการของหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษทั้ง 3 ฉบับมีวัตถุประสงค์ตรงกันสรุปได้ดังนี้

1. มุ่งให้ข่าวสารและข้อมูล (inform) แต่มีลักษณะเจาะลึก โดยมีการสอดแทรกความคิดเห็นที่แสดงให้เห็นถึงทัศนคติความคิดเห็นของหนังสือพิมพ์แต่ละฉบับ ต่อเหตุการณ์หรือประเด็นที่หนังสือพิมพ์ฉบับนั้น ได้จับมาเป็นประเด็นในการวิเคราะห์ อย่างรอบคอบ ถี่ถ้วน ซึ่งสิ่งนี้ทำให้บทบรรณาธิการแตกต่างจากข่าวและบทความทั่วไป ดังนั้นบทบรรณาธิการจึงมีส่วนช่วยให้ผู้อ่านเข้าใจ และรับทราบข้อมูลลึก และครบถ้วน

2. แสดงให้เห็นถึงนโยบาย และจุดยืนของหนังสือพิมพ์ ต่อเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่ง ที่นำเสนอ เพื่อให้ผู้อ่านได้ทราบถึงทิศทางและแนวทางในการนำเสนอข่าวโดยรวมของหนังสือพิมพ์ด้วย

3. สนับสนุนหรือกระตุ้น ให้เกิดการกระทำหรือ ปฏิกริยาอย่างใดอย่างหนึ่ง ต่อสิ่ง ๆ นั้น โดยจากการศึกษาพบว่า บทบรรณาธิการหนังสือพิมพ์ทั้ง 3 ฉบับ มีการสอดแทรกความคิดเห็นเพื่อกระตุ้นให้เกิดการกระทำ อย่างที่บทบรรณาธิการนำเสนอ โดยเฉพาะบทบรรณาธิการของหนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์ ที่มีสัดส่วนมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 22.83 รองลงมาคือ หนังสือพิมพ์เดอะเนชั่น คิดเป็นร้อยละ 18.99 และหนังสือพิมพ์ ที่นำเสนอบทบรรณาธิการ เพื่อสนับสนุนโน้มน้าวใจหรือกระตุ้น ให้เกิดการกระทำน้อยที่สุด คือ หนังสือพิมพ์บิเนสเดย์ คิดเป็นร้อยละ 17.19

4. ไม่มุ่งเสนอประเภทข่าวบันเทิง เนื่องจากหนังสือพิมพ์ทั้ง 3 ฉบับ เป็นหนังสือพิมพ์ในเชิงคุณภาพ การนำเสนอขบพรรณาธิการจึงไม่ให้ความสำคัญกับข่าวบันเทิง หรือแง่มุมที่ให้ความบันเทิงกับผู้อ่าน

5. อธิบายวิเคราะห์เชิงภูมิหลัง จากการศึกษาพบว่าร้อยละ 90 ของขบพรรณาธิการจะมีการอ้างถึงภูมิหลัง ความเป็นมาของข่าวที่นำเสนอในขบพรรณาธิการเสมอ และในบางครั้งยังนำเอาภูมิหลังมาเป็นสิ่งวิเคราะห์เหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้อีกด้วย

อย่างไรก็ดี ในส่วนที่แตกต่างกันของหนังสือพิมพ์ทั้ง 3 ฉบับ คือการมีจุดกำเนิดของหนังสือพิมพ์ที่แตกต่างกัน ส่งผลให้นโยบายขององค์กรแตกต่างกันไปด้วย ซึ่งจากการศึกษาพบว่าหนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์ถือกำเนิดโดยชาวอเมริกันลักษณะการจัดองค์กรจึงเป็นแบบตะวันตก การดำเนินงานที่เป็นแบบแผน โดยมีนโยบายการดำเนินงานภายใต้กรอบที่ว่า บทบาทหน้าที่ของหนังสือพิมพ์คือการเสนอข่าวสารให้ผู้อ่านได้รับทราบข้อเท็จจริงของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ไม่มีการเติมสีสรรของการพาดหัวข่าวหรือเพื่อเพิ่มยอดขายให้สูงขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการนำเสนอขบพรรณาธิการคือต้องมุ่งเสนอข่าวสารและข้อมูลแบบเจาะลึก ต้องมีการชี้แนะ เสนอแนะกระตุ้นให้เกิดการกระทำ ในประเด็นนำมาเสนอ ซึ่งส่วนมากจะเป็นประเด็นทางการเมือง สังคม และอาจจะมีการนำเสนอขบพรรณาธิการเกี่ยวกับเศรษฐกิจบ้างแต่ไม่มากนัก

หนังสือพิมพ์เดอะเนชั่นถือกำเนิดโดยกลุ่มคนไทยกลุ่มหนึ่ง ซึ่งเคยทำงานในหนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์มาก่อน โดยก่อตั้งหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษฉบับของไทยเพื่อทำลายการผูกขาดของกลุ่ม Lord Thompson เจ้าของหนังสือพิมพ์ชาวอังกฤษ ที่ซื้อกิจการหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษที่ตีพิมพ์ในไทย 2 ฉบับ คือ Bangkok Post และ Bangkok World แต่นโยบายการดำเนินงานในด้านของหลักการของสื่อมวลชน หรือ หลักหนังสือพิมพ์ พึงกระทำต่อมวลชนไม่แตกต่างจากหนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์มากนัก แต่มีความชัดเจนในทิศทางของหนังสือพิมพ์มากกว่าบางกอกโพสต์

นโยบายการนำเสนอขบพรรณาธิการคือเน้นการเขียนและสอดแทรกความคิดเห็นไปในทางบวกหรือลบอย่างชัดเจน โดยไม่นำเสนอแบบเป็นกลางและให้ผู้อ่านไปตัดสินใจเอง ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการดำเนินงาน

หนังสือพิมพ์บิสเนสเดย์ ถือกำเนิดโดยกลุ่มคนไทยร่วมกับชาวต่างชาติที่เป็นนักธุรกิจ โดยมีนโยบายการดำเนินงานในการนำเสนอข่าวในเชิงธุรกิจทุกประเภทและไม่เสนอข่าวการเมือง ซึ่งแตกต่างจากหนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์และเดอะเนชั่นที่เน้นข่าวการเมือง แต่นโยบายการดำเนินงานขององค์กรบิสเนสเดย์ให้ความสำคัญกับข่าวธุรกิจ

นโยบายการนำเสนอ บทบรรณาธิการก็จะไม่แสดงความคิดเห็น หรือ ตัดสินประเด็น ที่นำมาเขียนอย่างชัดเจน หรือโจมตีต่อเรื่องใดเรื่องหนึ่ง และส่วนใหญ่มักเสนอเนื้อหาในแง่บวก และไม่มี การนำเสนอบทบรรณาธิการเกี่ยวกับการเมือง เว้นแต่ว่าข่าวการเมืองส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจ

ตอนที่ 2 กระบวนการทำงานของทีมงานผู้รับผิดชอบบทบรรณาธิการ

จากการศึกษา พบว่ากระบวนการทำงานของทีมงานผู้รับผิดชอบบทบรรณาธิการของหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษทั้ง 3 ฉบับไม่แตกต่างกันมากนัก

ทั้งนี้แต่ละองค์กรจะมีกระบวนการทำงานในการเขียนบทบรรณาธิการดังนี้ คือ

- 1.การประชุมกองบรรณาธิการ
- 2.เกณฑ์การคัดเลือกเรื่อง
- 3.กำหนดผู้เขียน
- 4.การรวบรวมข้อมูล
- 5.การนำเสนอเนื้อหาในเรื่อง :
  - ลักษณะทั่วไปของหน้าบรรณาธิการที่นำเสนอในหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษ
  - จำนวนหรือความถี่ของบทบรรณาธิการที่นำเสนอในหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษ
  - รูปแบบของวัตถุประสงค์ของบทบรรณาธิการที่นำเสนอในหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษ
  - ประเภทของบทบรรณาธิการที่นำเสนอในหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษ
6. การตั้งชื่อเรื่อง
7. การสรุป
- 8.การส่งพิมพ์

1. การประชุมกองบรรณาธิการ เพื่อหาข้อสรุปเรื่อง ทิศทางข่าว การจัดลำดับ ความสำคัญของข่าวในแต่ละวันแล้ว กองบรรณาธิการหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะ บางกอกโพสต์ และ เดอะเนชั่น ที่มีทีมงานหลายคนร่วมรับผิดชอบบรรณาธิการ เมื่อมี เหตุการณ์หรือสถานการณ์ใหม่ที่น่าสนใจ ทีมงานก็มักจะสรุปประเด็นการนำเสนอ และทิศทาง ของบรรณาธิการได้จากที่ประชุมดังกล่าวด้วย มีการระดมความคิดจากผู้ที่มีส่วนรับผิดชอบ บรรณาธิการ ซึ่งกระทำเมื่อมีประเด็นใหญ่ โดยมากแล้วจะเป็นข่าวที่มีผลกระทบต่อประชาชน ส่วนใหญ่ หรือบรรณาธิการเห็นว่าเป็นประเด็นที่น่าจะอยู่ในความสนใจของประชาชน

2. เกณฑ์การคัดเลือกเรื่อง จากการศึกษาพบว่า นโยบายขององค์กรมีอิทธิพลต่อ การกำหนดและคัดเลือกประเด็นที่ทีมงานและผู้เขียนจะนำเสนอ โดยทีมงานผู้รับผิดชอบไม่ สามารถมีอิสระในการหยิบยกเรื่องราวที่น่าสนใจขึ้นมาเขียนได้เสมอไป ต้องอาศัยกรอบและแนว นโยบายขององค์กรเป็นพื้นฐานในการพิจารณากำหนดและคัดเลือกแต่ละประเด็น ทั้งนี้ บรรณาธิการน่าจะเป็นตัวกำหนดทิศทางและจุดยืนของหนังสือพิมพ์ ทั้งนี้อาจจะเป็นเพราะ ทีมงานผู้รับผิดชอบต้องการให้บรรณาธิการที่จะนำเสนอนั้น เป็นไปในทิศทางเดียวกับข่าวสาร ที่มีความสอดคล้อง ไม่ขัดแย้งกัน ทั้งในแง่มุม ภาษาและถ้อยคำที่ใช้

อย่างไรก็ตาม สรุปได้ถึงการคัดเลือกเรื่องที่จะเขียนในบรรณาธิการเมื่อมีประเด็น สำคัญที่น่าสนใจ ว่า จะมีการคัดเลือกเรื่องหรือประเด็น โดยผ่านที่ประชุมโต๊ะข่าวในแต่ละวัน ก่อน ว่ามีความเหมาะสม ลงตัวหรือไม่ คำนึงถึงผู้อ่านด้วย หลังจากที่ได้ประเด็นที่จะนำเสนอ เป็นบรรณาธิการแล้ว จึงจะมาคัดเลือกผู้เขียน โดยดูจากความถนัดของบรรณาธิการ

3. การกำหนดผู้เขียน พบว่ากองบรรณาธิการของหนังสือพิมพ์ทั้ง 3 ฉบับ ได้มีการกำหนด ผู้เขียนที่ชัดเจน โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ที่จำเป็นต้องมีความเชี่ยวชาญ มีข้อมูลที่เจาะลึก มี ทักษะกว้างไกล ในการแสดงทัศนะในบทแสดงความคิดเห็น อย่างเป็นเหตุเป็นผล ส่วนใหญ่ผู้ที่ ได้รับมอบหมายให้เขียนบรรณาธิการนี้ มักจะเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ หรือเป็นผู้บริหาร ที่มีประสพ การณ์ในสายข่าวนั้นๆ อย่างมาก เช่น บรรณาธิการ ผู้ช่วยบรรณาธิการข่าวสายต่างๆ โดยจัด สรรผู้ที่มีหน้าที่นี้ให้มากพอที่จะทำให้การนำเสนอมีความหลากหลาย เจาะลึก และรอบด้าน และ ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะบรรณาธิการนี้เป็นคอลัมน์ที่แสดงให้เห็นจุดยืน และแนวทางการนำ เสนอข่าวของหนังสือพิมพ์แต่ละฉบับ และเกิดข้อผิดพลาดจากบรรณาธิการนี้บ่อยที่สุด เพราะถือว่าเป็นบทนำหรือหน้าตาของกองบรรณาธิการ

4.การรวบรวมข้อมูล พบว่า บรรณาธิการหนังสือพิมพ์ทั้ง 3 ฉบับ มีการรวบรวมข้อมูลจากแหล่งสารที่คล้ายคลึงกัน คือ จากการพูดคุย จากสื่ออินเทอร์เน็ต จากหนังสือพิมพ์ต่างประเทศ เป็นต้น

#### 5.การนำเสนอเนื้อหาในเรื่อง :

- ลักษณะทั่วไปของหน้าบรรณาธิการที่นำเสนอในหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษ จากการศึกษาลักษณะทั่วไปของหน้าบรรณาธิการของหนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์ พบว่าหน้าบรรณาธิการของหนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์จะรวมอยู่ในหน้าของ Opinion&Analysis ซึ่งอยู่หน้าที่ 4 -5 จะเห็นได้ว่าบางกอกโพสต์ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับหน้าบรรณาธิการ โดยในหน้า Opinion&Analysisไม่เพียงแต่นำเสนอความคิดเห็นของหนังสือพิมพ์เท่านั้น ทว่ายังมีคอลัมน์ Postbag ตอบจดหมายที่ผู้อ่านส่งเข้ามา ซึ่งถือเป็นการโต้ตอบระหว่างกันและเพื่อทราบถึง FeedBack ของผู้อ่านมี Guest Column จะนำเสนอเรื่องทั่วไปที่เกิดขึ้นในประเทศ Global Viewpoint จะเป็นการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข่าวต่างประเทศ คอลัมน์การ์ตูน และคอลัมน์ Comment จะมีถึง 3 แห่งด้วยกัน ซึ่งจะเปิดโอกาสให้กับกองบรรณาธิการแสดงความคิดเห็นต่อเรื่องใดเรื่องหนึ่ง

เดอะเนชั่น จากการศึกษาลักษณะทั่วไป ของหน้าบรรณาธิการ ของ หนังสือพิมพ์ เดอะเนชั่น พบว่าหน้าบรรณาธิการของหนังสือพิมพ์เดอะเนชั่นจะอยู่ในหน้าของ Editorial ซึ่งอยู่หน้า A4 โดยที่หน้าบรรณาธิการจะวางอยู่ในตำแหน่งซ้ายสุดของหน้า ขวามือจะเป็นภาพหรือรูป จะเป็นคอลัมน์ที่นำเสนอเรื่องโดยภาพ ที่สื่อความหมายตามที่คุณวาดต้องการจะสื่อ ต่อจากภาพการ์ตูนลงมาจะเป็นคอลัมน์ Political View ซึ่งนำเสนอโดย Sapon Onkgara จะเป็นคอลัมน์ที่นำเสนอเรื่องเกี่ยวกับการเมือง การปกครอง โดยแสดงความคิดเห็นส่วนตัวต่อเรื่องดังกล่าว โดยจะต้องมีการลงชื่อผู้เขียน(By-Line)ทุกครั้ง

ถัดลงมาจะเป็นคอลัมน์ Letters to the Editor ซึ่งเป็นคอลัมน์ที่ผู้อ่านส่งจดหมายเข้ามา และกองบรรณาธิการจะทำการคัดเลือกจดหมายเพื่อนำมาตีพิมพ์ และต่อจากหน้าบรรณาธิการจะเป็นคอลัมน์ What Others Say คือคอลัมน์เกี่ยวกับข่าวต่างประเทศ โดยจะอ้างแหล่งที่มาของหนังสือพิมพ์ต่างประเทศ ประเด็นส่วนใหญ่จะเป็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในต่างประเทศ

สุดท้ายจะเป็นคอลัมน์ Quote of the Days เป็นการหยิบยกสุภาษิต หรือบทความ หรือโคลงกลอน หรือคำพูด ของบุคคลสำคัญขึ้นมาแนะนำเสนอ ซึ่งคอลัมน์ต่าง ๆ เหล่านี้แสดงให้เห็นว่าในหน้าบรรณาธิการของเดอะเนชั่นไม่ใช่มีแต่เพียงบทบรรณาธิการเท่านั้น ยังมีคอลัมน์อื่น ๆ อีกด้วย

บิสเนสเดย์ จากการศึกษาลักษณะทั่วไปของหน้าบรรณาธิการของหนังสือพิมพ์ บิสเนสเดย์ พบว่าหน้าบรรณาธิการของหนังสือพิมพ์บิสเนสเดย์ จะรวมอยู่ในหน้าของ Opinion/Forum ซึ่งอยู่หน้าที่ 4 โดยที่บทบรรณาธิการจะวางอยู่ในตำแหน่งซ้ายสุดของหน้า 4 และพื้นที่ที่เหลือจะเป็นการนำเสนอ Comment โดยนำประเด็นข่าวต่างประเทศ ในการนำเสนอ ทุกครั้งจะต้องให้ เคารดิดกับทางแหล่งข่าว โดยจะต้องลงชื่อแหล่งข่าวที่มาทุกครั้ง

- จำนวนหรือความถี่ของบทบรรณาธิการที่นำเสนอในหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษจากการนับจำนวน บทบรรณาธิการ ในหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษ ของหนังสือพิมพ์ ทั้ง 3 ฉบับ ประกอบด้วยหนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์ 92 ฉบับ เดอะเนชั่น 92 ฉบับ และบิสเนสเดย์ 92 ฉบับ พบว่า หนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์ มีการนำเสนอบทบรรณาธิการทุกวัน ซึ่งเป็นหนังสือพิมพ์ที่มีบทบรรณาธิการมากที่สุดเป็นอันดับหนึ่ง

รองลงมา คือหนังสือพิมพ์เดอะเนชั่น มีบทบรรณาธิการจำนวน 79 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 85.87 และไม่มีบทบรรณาธิการจำนวน 13 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 14.13 ซึ่งบทบรรณาธิการจะมีเฉพาะวันจันทร์ถึงเสาร์

และอันดับสุดท้าย คือหนังสือพิมพ์บิสเนสเดย์ มีบทบรรณาธิการจำนวน 64 ฉบับ คิดเป็น ร้อยละ 69.57 ) และไม่มีบทบรรณาธิการจำนวน 28 ฉบับ (ร้อยละ 30.43) ซึ่งหนังสือพิมพ์ บิสเนสเดย์ จะไม่นำเสนอบทบรรณาธิการในวันอาทิตย์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดขององค์กร

- รูปแบบของวัตถุประสงค์ของบทบรรณาธิการที่นำเสนอในหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษจากการศึกษาพบว่ารูปแบบของวัตถุประสงค์การนำเสนอบทบรรณาธิการเพื่อเสนอแนะ หรืออธิบายข่าวสารนั้น หนังสือพิมพ์บิสเนสเดย์มีมากเป็นสัดส่วนที่ใกล้เคียงกันกับ หนังสือพิมพ์

บางกอกโพสต์ คือ คิดเป็นร้อยละ 39.08 และร้อยละ 29.35 ตามลำดับ ส่วนหนังสือพิมพ์เดอะเนชั่นมีน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 24.05 เท่านั้น

ขณะเดียวกันหนังสือพิมพ์เดอะเนชั่น นำเสนอบทบรรณาธิการที่แสดงความคิดเห็นได้แย่มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 34.18 รองลงมาคือ หนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์ และบิสเนสเดย์ ซึ่งมีการเขียนลักษณะนี้ไม่มากนัก

นอกจากนี้ หนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์ และหนังสือพิมพ์เดอะเนชั่น มีสัดส่วนของการเขียนลักษณะโน้มน้าวใจ หรือกระตุ้นให้เกิดการกระทำ , การประเมินผล และเขียนในลักษณะประกาศนโยบาย ใกล้เคียงกัน และบิสเนสเดย์ใช้การเขียนแบบ 2-3 ประการดังกล่าว น้อยกว่า

- ประเภทของบทบรรณาธิการที่นำเสนอในหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษ

จากการศึกษาพบว่า ประเภทของบทบรรณาธิการของหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษทั้ง 3 ฉบับ ยังให้ความสำคัญแตกต่างกันคือ หนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์และเดอะเนชั่นให้ความสำคัญกับข่าวการเมือง การปกครองมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 38.04 และ 45.57 ตามลำดับ ในขณะที่หนังสือพิมพ์บิสเนสเดย์ไม่ให้ความสำคัญกับข่าวการเมืองการปกครองเลย เว้นแต่ว่าข่าวการเมืองนั้นจะมีผลกระทบต่อเศรษฐกิจ นั่นก็หมายถึงว่าหนังสือพิมพ์บิสเนสเดย์ให้ความสำคัญอย่างมากต่อข่าวเศรษฐกิจ คิดเป็นร้อยละ 65.63 ตรงกันข้ามกับหนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์ที่ไม่เน้นการนำเสนอบทบรรณาธิการหรือข่าวที่เกี่ยวกับเศรษฐกิจ จากตารางหน้า 119 พบว่ามีเพียงร้อยละ 11.96 ที่เป็นการนำเสนอบทบรรณาธิการประเภทเศรษฐกิจ ซึ่งเมื่อเทียบกับประเภทอื่น ๆ จะถือว่ามีให้นำนเสนอ น้อยที่สุด

6. การตั้งชื่อเรื่อง จากการศึกษพบว่าหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษทั้ง 3 ฉบับมีรูปแบบการตั้งชื่อเรื่องบทบรรณาธิการในลักษณะที่ใกล้เคียงกันมาก ซึ่งรูปแบบการตั้งชื่อเรื่องแบบ Label Head และ Summary Statement เป็นที่นิยมกันมากที่สุด โดยหนังสือพิมพ์ Bangkok Post และหนังสือพิมพ์ The Nation เป็นหนังสือพิมพ์ที่ใช้รูปแบบการตั้งชื่อเรื่องบทบรรณาธิการแบบ Label Head มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 31.52 และร้อยละ 27.85 ตามลำดับ รองลงมาคือ หนังสือพิมพ์ Business Day คิดเป็นร้อยละ 20.31



รูปแบบการตั้งชื่อเรื่องที่นิยมเป็นอันดับที่รองลงมาคือ Label ก็คือ Summary Statement โดยมีหนังสือพิมพ์ Business Day มาเป็นอันดับหนึ่ง คิดเป็นร้อยละ 25 รองลงมาคือ หนังสือพิมพ์ Bangkok Post คิดเป็นร้อยละ 23.91 และหนังสือพิมพ์ The Nation มีเพียงร้อยละ 21.52

การตั้งชื่อแบบ Stricking Statement เป็นรูปแบบการตั้งชื่อที่นิยมเป็นอันดับที่ 3 โดยหนังสือพิมพ์ The Nation มีมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 18.99 ส่วน Business day มีจำนวนที่ไม่ต่างกันมากนัก คิดเป็นร้อยละ 18.75 และหนังสือพิมพ์ Bangkok Post คิดเป็นร้อยละ 16.30

การตั้งชื่อแบบ Descriptive Phase , Quotation ,Alliteration,Literation Allusion ,Question,Direct Address and First of Thrid Person Statement นั้นไม่เป็นที่นิยมมากนัก ซึ่งจากการศึกษาพบว่าหนังสือพิมพ์ทั้ง 3 ฉบับ อยู่ในช่วงระหว่าง 1-8 เปอร์เซ็นต์

ส่วนแบบผสม พบว่าหนังสือพิมพ์ Bangkok Post มีมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 17.39 รองลงมาคือหนังสือพิมพ์ Business Dayคิดเป็นร้อยละ 10.94 และอันดับสุดท้ายคือหนังสือพิมพ์ The Nation คิดเป็นร้อยละ 8.86

7. การสรุป จากการศึกษพบว่า หนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษทั้ง 3 ฉบับใช้รูปแบบการสรุปที่ไม่แตกต่างกันมากนัก ซึ่งรูปแบบการสรุปที่เป็นที่นิยมสูงสุดคือ Straight Away Summary โดยหนังสือพิมพ์ทั้ง 3 ฉบับมีการนำเสนอในรูปแบบนี้ในอัตราที่ใกล้เคียงกัน คือ บางกอกโพสต์ ร้อยละ 35.87 เดอะเนชั่น ร้อยละ 45.57 และ บิสเนสเดย์ร้อยละ 56.25 ที่เป็นเช่นนี้เนื่องจากกว่าการสรุปแบบ Straight Away Summary เป็นแบบการสรุปแบบตรงประเด็น ซึ่งง่ายที่สุดเมื่อเทียบกับการสรุปแบบ Appeal for Action หรือ Well Known Quotation

การสรุปแบบ Appeal for Action เป็นที่นิยมรองลงมา ส่วนการสรุปแบบ Well Known Quotation เป็นการสรุปที่นิยมน้อยที่สุด เนื่องจากการสรุปโดยการใช้สำนวน คำพูด สุภาษิต คำพังเพยที่เป็นที่รู้จัก เป็นสิ่งที่เข้าใจยาก อีกทั้งผู้อ่านบางครั้งไม่เข้าใจความหมายที่ผู้เขียนต้องการที่จะบอก ผู้เขียนจึงไม่นิยมใช้

8. การส่งพิมพ์ จากการศึกษาพบว่า การส่งพิมพ์เป็นขั้นตอนสุดท้ายของกระบวนการเขียนบทบรรณาธิการ ซึ่งหนังสือพิมพ์ทั้ง 3 ฉบับมีลักษณะการดำเนินงานที่ไม่แตกต่างกัน คือหลังจากที่เขียนบทบรรณาธิการแล้วเสร็จ บรรณาธิการก็จะส่งเรื่องไปยัง Sub-Editor ต่อไป

สำหรับในด้านของปัญหาและอุปสรรคของการทำงานจากการศึกษา พบว่าปัญหาและอุปสรรคของการทำงานของหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษรายวันทั้ง 3 ฉบับไม่แตกต่างกัน ซึ่งปัญหาโดยมากเกิดจากองค์ประกอบต่าง ๆ ดังนี้

1. เวลา - เนื่องจากหนังสือพิมพ์ทั้ง 3 ฉบับเป็นหนังสือพิมพ์รายวัน ดังนั้นการทำงานจึงต้องแข่งกับเวลา อีกทั้งบรรณาธิการที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการเขียนบทบรรณาธิการต้องรับผิดชอบข่าวประจำวันด้วย จึงไม่มีเวลาเท่าที่ควร

2. ข้อมูล - ในบางครั้งข้อมูลที่ได้มาไม่เพียงพอ และหาข้อมูลเพื่อมา สนับสนุน (Backup) ไม่ได้

3. บุคลากร - บุคลากรมีน้อยเกินไป ประกอบกับบุคลากรที่รับผิดชอบต้องรับผิดชอบต่อข่าวประจำวันอยู่แล้ว

### อภิปรายผลการวิจัย

จากการศึกษาเรื่องกระบวนการทำงานของทีมงานผู้รับผิดชอบบทบรรณาธิการของหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษ สามารถอภิปรายสรุปหัวข้อที่น่าสนใจได้ดังนี้

#### 1. อิทธิพลที่มีผลต่อนโยบายองค์กรและนโยบายการนำเสนอบทบรรณาธิการ

จากการศึกษาหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษ 3 ฉบับ พบว่า จุดกำเนิดของหนังสือพิมพ์นั้นส่งผลกระทบต่อแนวนโยบายขององค์กร และนโยบายขององค์กรมีอิทธิพลโดยตรงต่อแนวนโยบายการนำเสนอบทบรรณาธิการ ดังรายละเอียดดังนี้

- **ลักษณะของการเป็นเจ้าของ**

จากการศึกษาพบว่า หนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์ ก่อตั้งโดยชาวต่างชาติ แนวทางการนำเสนอเนื้อหาจึงออกมาในลักษณะที่มีแบบแผน ต่างกับหนังสือพิมพ์เดอะเนชั่น ที่เริ่มก่อตั้งโดย

กลุ่มคนไทย ที่มีแนวคิดชัดเจนในขณะนั้น ดังนั้นแนวนโยบายในการนำเสนอทบทวนรายการจึงมีความชัดเจน ในด้านของมุมมอง ทิศทางข่าว ลักษณะการทำงานที่ตรงประเด็น ซึ่งเป็นทิศทางเดียวกัน ตั้งแต่ข่าว บทความ บทวิจารณ์ บทวิเคราะห์ และบทบรรณาธิการที่เป็นการสะท้อนถึงความชัดเจนของหนังสือพิมพ์

หนังสือพิมพ์บิสเนสเดย์ ถือกำเนิดโดยกลุ่มคนไทยร่วมกับชาวต่างชาติที่เป็นนักธุรกิจ ดังนั้นนโยบายการนำเสนอทบทวนรายการ จึงให้ความสำคัญกับประเด็นการนำเสนอทบทวนรายการที่เกี่ยวกับธุรกิจ โดยการนำเสนอทบทวนรายการจะไม่แสดงความคิดเห็นหรือตัดสินประเด็นที่นำมาเขียนอย่างชัดเจน หรือโจมตีต่อเรื่องใดเรื่องหนึ่ง และส่วนใหญ่มักเสนอเนื้อหาในแง่บวก และไม่มีการนำเสนอทบทวนรายการเกี่ยวกับการเมือง เว้นแต่ข่าวการเมืองส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจ

- นโยบายองค์กรเป็นกระจกสะท้อนนโยบายการนำเสนอทบทวนรายการ

จากการศึกษาพบว่า นโยบายองค์กรเป็นปัจจัยประการสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อนโยบายการนำเสนอทบทวนรายการ เพราะเป็นสิ่งที่สะท้อนให้เห็นถึงจุดยืน และแนวทางสำคัญในการทำหน้าที่สื่อสารไปยังมวลชนอย่างมีทิศทาง มีระเบียบ แบบแผน สร้างความแข็งแกร่งในองค์กร

จากข้อความข้างต้นสอดคล้องกับคำสัมภาษณ์ของชินิตรี ภูากาญจน์ (อ๋างใน เพียงเพ็ญ ทูมมานนท์ ,2536 :15) อดีตผู้เขียนบทบรรณาธิการ สรุปไว้ว่า บทบรรณาธิการคือ ความเห็นซึ่งเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันของหนังสือพิมพ์แต่ละฉบับ ถ้าหนังสือพิมพ์ฉบับใด ตั้งนโยบายเป้าหมายว่าจะทำหน้าที่อะไร อย่างไร บทบรรณาธิการก็ต้องตรงกับนโยบายขององค์กร

## 2. นโยบายองค์กรและนโยบายการนำบทบรรณาธิการมีอิทธิพลต่อกระบวนการทำงานของทีมงานผู้รับผิดชอบในส่วนของบทบรรณาธิการ

จากการศึกษาพบว่านโยบายองค์กรและนโยบายการนำเสนอทบทวนรายการเป็นตัวกำหนดกระบวนการทำงานของทีมงานผู้รับผิดชอบในการนำเสนอทบทวนรายการ เช่น หนังสือพิมพ์บิสเนสเดย์ เป็นหนังสือพิมพ์ธุรกิจรายวันภาษาอังกฤษ เน้นและให้ความสำคัญกับข่าวสารด้านเศรษฐกิจ โดยไม่ให้ความสำคัญกับข่าวการเมือง สังคม อาชญากรรม และบันเทิง

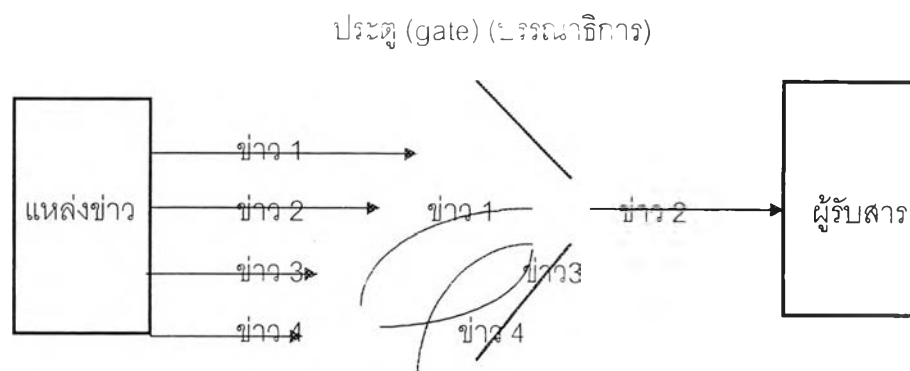
จึงได้มีการกำหนดโครงสร้างผู้เขียน เพียง 1-2 คนเท่านั้น ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ เฉพาะด้านธุรกิจเท่านั้นด้วย ทั้งนี้อาจจะเป็นเพราะความเป็นหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษฉบับใหม่ ที่ยังมีบุคลากรน้อย มีโครงสร้างการทำงานแคบ คือ การเน้นเฉพาะด้าน

การประชุมกองบรรณาธิการ - จะเป็นการระดมความคิดจากผู้ที่มีส่วนรับผิดชอบบทบรรณาธิการ ซึ่งกระทำเมื่อมีประเด็นใหญ่ โดยมากแล้วจะเป็นข่าวที่มีผลกระทบต่อประชาชนส่วนใหญ่ หรือบรรณาธิการเห็นว่าเป็นประเด็นที่น่าจะอยู่ในความสนใจของประชาชน

จากผลการวิจัยข้างต้นจะเห็นได้ว่าไม่สอดคล้องกับกระบวนการเขียนบทบรรณาธิการตามทัศนะของเกกิงพันธุ์ เกกิงอมร(2533 : 115) กล่าวถึงการประชุมกองบรรณาธิการ ซึ่งเป็นกระบวนการหนึ่งของการเขียนบทบรรณาธิการ ที่ว่าการประชุมกองบรรณาธิการ ซึ่งประกอบด้วยบรรณาธิการ หัวหน้าข่าว ผู้สื่อข่าวที่เกี่ยวข้อง มาร่วมกันพิจารณาวินิจฉัยถึงคุณค่าของเหตุการณ์ประจำวันว่ามีอะไรน่าสนใจบ้าง และกองบรรณาธิการควรหยิบยกประเด็นใด ที่มีผลกระทบต่อส่วนรวมขึ้นมาพิจารณาว่า หนังสือพิมพ์ของตนในฉบับนั้นๆ มีทัศนะอย่างไรต่อเหตุการณ์นั้น ด้วยเหตุผลอะไรบ้าง

“การประชุมกองบรรณาธิการ ซึ่งเป็นการพบปะระหว่างบรรณาธิการ หัวหน้าข่าว ผู้สื่อข่าวที่เกี่ยวข้อง และบุคคลในกองบรรณาธิการที่มีส่วนรับผิดชอบ การปฏิบัติงานในกองบรรณาธิการโดยปกติจะจัดให้มีการประชุมกองบรรณาธิการทุกวัน ” (มาลี บุญศิริพันธ์ , 2532: 586-592)

การคัดเลือกเรื่อง - การคัดเลือก ซึ่งส่วนใหญ่มักจะเป็นเรื่องที่มีผลกระทบต่อประชาชนโดยรวม มีจุดเด่นในตัวเอง เรียกได้ว่า เป็นหัวข้อข่าวสำคัญที่มีคุณค่าข่าวสูง บางครั้งอาจมีการเสนอเป็นข่าวหน้าหนึ่ง (lead) พร้อมกับบทบรรณาธิการด้วย ที่เป็นเช่นนี้เป็นเพราะสื่อมวลชน ต้องทำหน้าที่ในการคัดเลือกข่าวสารที่น่าสนใจ มีผลกระทบต่อประชาชนส่วนรวม หรือเห็นควรจะนำเสนอ ให้กับผู้อ่าน ดังนั้นในขั้นตอนนี้ กองบรรณาธิการ หรือผู้รับผิดชอบเขียนบทบรรณาธิการได้แสดงบทบาทของผู้เฝ้าประตูข่าวสาร “Gatekeeper” ซึ่งสอดคล้องกับแบบจำลองของ ไวท์ ที่ได้ทำการศึกษาบทบาทของผู้กรองข่าวสารจากการทำงานของบรรณาธิการข่าว โทรพิมพ์ของหนังสือพิมพ์ท้องถิ่นอเมริกันฉบับหนึ่ง ซึ่งกิจกรรมในการตัดสินใจคัดเลือกข่าวเพื่อตีพิมพ์ในหนังสือพิมพ์ท้องถิ่นดังกล่าว มีกระบวนการเป็นไปตามแบบจำลองนี้



ภาพที่ 1 แบบจำลอง “ผู้เฝ้าประตู” ของ ดี เอ็ม ไวท์

จากแบบจำลองข้างต้น แสดงให้เห็นว่าจากแหล่งข่าวจะมีข่าวสารมากมายหลายชิ้น เช่น ข่าวที่ 1 , ข่าวที่ 2 ,ข่าวที่ 3 , ข่าวที่ 4 เป็นต้น ที่ส่งมายังหนังสือพิมพ์ บรรณาธิการข่าวจะทำหน้าที่คัดเลือกข่าวสารเพียงบางชิ้น หรือบางประเด็นเพื่อตีพิมพ์ เช่น บรรณาธิการเลือกข่าวที่ 2 เป็นต้น ส่วนข่าวอีกหลายชิ้นจะถูกตัดทิ้งไป เช่น ข่าวที่ 1 ข่าวที่3 และข่าวที่ 4 เป็นต้น ข่าวสารที่ถูกคัดเลือกไว้นี้จะผ่านกระบวนการผลิตหรือตกแต่งให้เหมาะสมกับเวลา เนื้อที่ หรือลักษณะของสื่อ เพื่อส่งไปยังผู้รับสาร

**การกำหนดผู้เขียน** - แต่ละฉบับจะมีการกำหนดตัวบุคคลที่แตกต่างกัน เช่น หนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์ มีผู้เขียนบทบรรณาธิการ 4 คน ซึ่งส่วนใหญ่มีตำแหน่งเป็นผู้ช่วยบรรณาธิการ เช่นเดียวกับหนังสือพิมพ์เดอะเนชั่น มีผู้เขียน 4 คน แต่ผู้เขียนส่วนหนึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูง ขณะที่หนังสือพิมพ์ธุรกิจ รายวันภาษาอังกฤษ คือบิสเนสเดย์ มีผู้เขียนเพียงคนเดียว เนื่องจากหนังสือพิมพ์บิสเนสเดย์เป็นองค์กรขนาดเล็ก

อย่างไรก็ตาม กองบรรณาธิการของหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษทั้ง 3 ฉบับ ได้มีการกำหนดผู้เขียนที่ชัดเจน โดยพิจารณาจากคุณสมบัติของบรรณาธิการแต่ละท่าน ที่ว่าต้องเป็นผู้รอบรู้ มีมุมมองที่กว้างขวาง สามารถแสดงความคิดเห็นต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้ มีฐานข้อมูลที่ดี ซึ่งผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เขียนบทบรรณาธิการของหนังสือพิมพ์ทั้ง 3 ฉบับจึงต้องเป็นบรรณาธิการ หรือผู้ช่วยบรรณาธิการ ซึ่งสอดคล้องกับที่ Kenneth Rystrom (1983 :55-61) ได้ระบุถึงคุณสมบัติของผู้เขียนบทบรรณาธิการว่า ต้องมีความสนใจในเรื่องราวต่าง ๆ อย่าง

กว้างขวาง ต้องเป็นคนที่ขุดคุ้ย ค้นคว้าเจาะหาข้อมูลและต้องมีสำนึกของการเป็นนักข่าวที่ดี มีความสามารถในการเขียนอย่างดี มีความเป็นธรรม พร้อมทั้งจะแสดงความคิดเห็นในสิ่งที่พบเห็น และที่สำคัญคือการรู้จักมองปัญหาอย่างมีเหตุผล มีการวินิจฉัยปัญหาอย่างถูกต้องแม่นยำ

นอกจากนี้ยังสอดคล้องกับ ถาวร บุญวัฒน์ (2538 : 134-135) ได้กล่าวถึงคุณสมบัติของบรรณาธิการว่า ควรมีคุณสมบัติคือบรรณาธิการที่ดีต้องเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญงาน เมื่ออ่านข่าวสามารถแสดงความคิดเห็นและมีช่องทางในการแสดงออกที่สร้างสรรค์ นอกจากนี้ต้องเป็นคนที่ชอบคิดค้น ค้นคว้า ชอบการอ่านและการเขียน ต้องมีนิสัยเป็นนักข่าว ชอบซักชอบถาม รู้จักและพบปะกับคนในหลายประเภท ข้อสำคัญต้องมีแหล่งข้อมูล ต้องมีจิตวิญญาณของนักหนังสือพิมพ์ ชอบต่อสู้ด้วยการขีดเขียน มีความเป็นกลางและซื่อสัตย์ต่อหน้าที่และผู้อ่าน ต้องมีความจริงจังต่อภาระหน้าที่ และต้องมีความรักความเข้าใจต่อผู้อ่าน

อย่างไรก็ตาม นักวิชาการวารสารศาสตร์ได้มีการกล่าวถึงคุณสมบัติของบรรณาธิการไว้หลายประการ โดยเถกิงพันธ์ เถกิงอมร (2533 : 111-112) สรุปไว้ว่า บทบาทหน้าที่ของบรรณาธิการที่มีต่อสังคม จะต้องทำด้วยความยุติธรรมและอยู่บนจุดยืนที่แน่นอน ภายใต้นโยบายของหนังสือพิมพ์และด้วยความบริสุทธิ์ใจ

**การรวบรวมข้อมูล** -จากการศึกษาพบว่าหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษทั้ง 3 ฉบับวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลที่คล้ายคลึงกัน อาทิเช่น โทรถามจากแหล่งข่าว จากอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ดังที่เถกิง อมร (2533 : 115) ได้กล่าวไว้ในขั้นตอนการเขียนบทบรรณาธิการ ในส่วนของการศึกษารวบรวมข้อมูลไว้ว่า การศึกษารวบรวมข้อมูล จะทำโดยการอ่าน ค้นคว้า หรือสัมภาษณ์ผู้รู้ เพื่อเป็นการเพิ่มเติมเกี่ยวกับเรื่องที่จะเขียน

**การตั้งชื่อ** -เป็นสิ่งสำคัญอย่างหนึ่งในการเขียนบทบรรณาธิการเหมือนการเขียนข่าวที่ดี ต้องมีการพาดหัว ดังนั้นจึงต้องมีการตั้งชื่อเพื่อดึงดูดความสนใจของผู้อ่าน ซึ่งหนังสือพิมพ์แต่ละฉบับต่างมีวิธีการตั้งชื่อที่คล้ายกัน คือการตั้งชื่อจะอยู่ในประเด็นที่กล่าวในเนื้อเรื่อง ซึ่งจะต้องสั้น กระชับและชัดเจน ดังที่สดศรี เผ่าอินจันทร์(2530 : 140-146)ได้กล่าวไว้ว่า โดยทั่วไปแล้วการเขียนชื่อเรื่องจะต้องอยู่ในประเด็นหรือกรอบของปัญหาที่กล่าวถึงในข้อเขียน และต้องมีคุณลักษณะที่กลมกลืนซึ่งกันและกัน ส่วนใหญ่การเขียนชื่อเรื่องต้องสั้นกระชับได้ใจความ ความยาวไม่เกิน 2 บรรทัด

**การสรุป** – จะเป็นการสรุปเรื่อง เป็นการบอกให้ผู้อ่านทราบว่าผู้เขียนต้องการอะไร เช่น การสรุปแบบ Appeal for Action เป็นการสรุปเพื่อให้ผู้อ่านได้ปฏิบัติตามหรือไม่ เป็นต้น ดังที่ สดศรี เฝ้าอินจันทร์(2530 : 140-146) ได้กล่าวไว้ว่าบทสรุป คือ การแสดงความคิดเห็นของผู้เขียน ว่ามีความเห็นหรือต้องการเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาที่กล่าวถึงอย่างไร

อย่างไรก็ตาม ผลของการสะท้อนภาพรวม กลับแสดงให้เห็นว่าหนังสือพิมพ์รายวัน ภาษาอังกฤษ ทั้ง 3 ฉบับ ให้ความสำคัญต่อบทบรรณาธิการเพียงในระดับหนึ่งเท่านั้น แม้ว่าบทบรรณาธิการจะเป็นคอลัมน์แสดงจุดยืนที่สำคัญของหนังสือพิมพ์นั้นได้เป็นอย่างดี เนื่องจากมีโครงสร้างและกระบวนการในการนำเสนอที่ไม่เป็นแบบแผนมากนัก หรือเป็นระบบอย่างจริงจัง มีลักษณะการทำงานตามขั้นตอนที่ไม่ซับซ้อน โดยลักษณะการทำงานตามกระบวนการนั้น จะเปลี่ยนไปตามประเด็นที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน

### **ข้อเสนอแนะ**

#### **สำหรับผู้ประกอบวิชาชีพสื่อสารมวลชน**

จากข้อมูลที่ได้จากการวิจัย ในขั้นตอนของกระบวนการทำงานของทีมงานผู้รับผิดชอบ บทบรรณาธิการหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษ ชี้ให้เห็นว่าบทบรรณาธิการต้องใช้ฐานข้อมูลที่เจาะลึก มีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นพื้นฐานสำคัญ ดังนั้นกองบรรณาธิการหรือองค์กรหนังสือพิมพ์ควรจะมีการจัดทำฐานข้อมูลที่มีระบบ และมีการจัดเก็บอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ทีมงานผู้รับผิดชอบสามารถค้นคว้าข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว หรือมีการขอรับบริการข้อมูล เชื่อมโยงเครือข่ายในลักษณะต่างๆ เช่น รับบริการข่าวสารออนไลน์ จากทั้งในและต่างประเทศ เป็นต้น

#### **สำหรับงานวิจัยในอนาคต**

ภายหลังจากที่ได้มีการวิจัยเรื่องกระบวนการทำงานของทีมงานผู้รับผิดชอบบทบรรณาธิการ หนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษครั้งนี้แล้ว พบว่ายังมีบางประเด็นปัญหาที่น่าสนใจและศึกษาเพิ่มเติมในเชิงเจาะลึก คือ

1.วิเคราะห์เจาะลึกเนื้อหาเชิงเปรียบเทียบบทบรรณาธิการหนังสือพิมพ์รายวันภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

2.วิเคราะห์เจาะลึกเฉพาะเนื้อหาบทบรรณาธิการหนังสือพิมพ์รายวันภาษาอังกฤษ ด้านภาษา