

รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

- กัลยา รัตนศรี. กระบวนการนิเทศการศึกษาของหน่วยศึกษานิเทศก์สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาแห่งชาติ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532,
- กิติมา ปรีดีติลก. กระบวนการบริหารและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น. กรุงเทพมหานคร: ห้างหุ้นส่วนจำกัด อักษรบัณฑิต, 2532,
- โกวิท ประวาลพุกษ์. การประเมินโครงการ วารสารการวิจัยทางการศึกษา. 10(3) : 13-30 ธันวาคม 2523. คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน.การบริหารโรงเรียนปฏิรูปการศึกษา. 2539, (อัดสำเนา)
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การบริหารและการนิเทศการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ 30 เล่ม” เทคนิคการนิเทศการศึกษา เล่ม 19. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์กรมศาสนา, 2527,
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การประชุมสัมมนาหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ทั่วประเทศ และศึกษานิเทศก์ สปช. ฉบับเนื้อหาสาระ เอกสาร สน.ที่ 32/2533. กรุงเทพมหานคร: หน่วยศึกษานิเทศก์, 2533,
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2530,
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การพัฒนากระบวนการนิเทศและติดตามผล. เอกสารประกอบการประชุมสัมมนาหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด, 2531 ค. (อัดสำเนา)
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. คู่มือการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2534,
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. คู่มือปฏิบัติงานศึกษานิเทศก์ประจำสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอหรือกิ่งอำเภอ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว, 2525,
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. คู่มือนิเทศการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว, 2526,

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. คู่มืออบรมครู แนวการให้หลักสูตรประถมศึกษา

พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533) และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-2. โรงพิมพ์กรมศาสนา, 2534.

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. ชุดอบรมศึกษานิเทศก์ การนิเทศการศึกษา.

กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์, 2533,

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฉบับที่ 8 (2540-2544).

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ: 2539,

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. ระเบียบคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ว่าด้วย

กลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา พ.ศ.2534. สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ: 2534,

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. ระเบียบและแนวปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ว่าด้วยศึกษานิเทศก์สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2524.

กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์ ลาดพร้าว, 2524,

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. ระเบียบและแนวปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ว่าด้วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2533.

กรุงเทพมหานคร:2533,

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. รายงานสรุปผลและแผนการดำเนินงาน ของสำนักงาน

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ปี 2530 - 2539. สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษา

ศึกษาแห่งชาติ: 2536,

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. เอกสารชุดสื่อ และเครื่องมือนิเทศการศึกษา.

กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์อักษรไทย, 2533,

การประชุมสัมมนา โครงการพัฒนาศึกษานิเทศก์ระดับอำเภอ/กิ่งอำเภอ เขตการศึกษา 5. 2535, (อัคราเสนา)

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ,สำนักงาน, รายงานการประเมินผลระบบการนิเทศการศึกษาในประเทศไทย.

กรุงเทพมหานคร: ที.พี.พริน จำกัด,2536,

จันทร์เพ็ญ วัฒนะ. สภาพและปัญหาการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ที่ทำหน้าที่ หัวหน้างานวิจัยประเมินผล

และบริการ สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ เขตการศึกษา 8. วิทยานิพนธ์ปริญญา

มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.

จิราภรณ์ รักษาแก้ว. สารสนเทศ. เอกสารการสอนชุดวิชาการระบบสารสนเทศเพื่อการจัดกร. กรุงเทพมหานคร:

สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2529,

จำรัส สุทธิพันธ์. การศึกษาปัญหาการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์อำเภอ ในเขตการศึกษา 2. วิทยานิพนธ์

ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒสงขลา, 2531.

- ใจทิพย์ เชื้อรัตนพงษ์. การพัฒนาหลักสูตร: หลักการและแนวปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ หจก.อลีน เพลส, 2539,
- ชัยณรงค์ ห่วงบุญรอด. การศึกษาการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ ที่ทำหน้าที่หัวหน้างานพัฒนาวิชาการ สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ เขตการศึกษา 12. วิทยานิพนธ์ ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2536.
- ชโลมใจ ภิงคารวัฒน์ และสุรพล หวังดี. ระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: หจก.รุ่งเรืองสาส์นการพิมพ์, 2531,
- ชาญชัย อาจีนสมภาร. การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: จงเจริญการพิมพ์, 2525
- ซารี มณีศรี. การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ไสภณการพิมพ์, 2538,
- ณรงค์ หิตโกเมท. การศึกษาสภาพและปัญหาในการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ เขตการศึกษา 3. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- ณรงค์ บุญมี. ระบบสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ. วารสารการศึกษาแห่งชาติ 19. (ธันวาคม 2527 - มกราคม 2528) : 43-50.
- นิพนธ์ ไทยพานิช. การนิเทศแบบคลินิก. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532,
- นิพนธ์ ไทยพานิช. เทคนิคการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535,
- บันเลื้อ พฤกษ์วัน. การนิเทศภายในโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2537,
- บุญเรียง ขจรศิลป์. วิธีวิจัยทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2529,
- ประคอง กรวรรณสุด. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538.
- ประทุม ใจบุญ. การศึกษากระบวนการบริหารงานในหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ เขตการศึกษา 1. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย, 2538,
- พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2513,
- พวา พันธุมเมธา. ห้องสมุดโรงเรียน ทฤษฎี และปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร: อักษรสยามการพิมพ์, 2525,
- พิทยา จันฎาไชย. การปฏิบัติงานนิเทศการศึกษาของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ จังหวัดอุบลราชธานี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2531,
- ไพศาล ห่วงพานิช. วิธีกรวิจัย. กรุงเทพมหานคร: , มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2531,
- ไพฑูริย์ เจริญพันธุ์วงศ์. การบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โอ เอส พริ้นติ้ง เฮ้าส์, 2529,
- ภิญโญ สาธร. หลักบริหารการศึกษา. พระนคร: โรงพิมพ์วัฒนาพานิช, 2514,

- ระวีวรรณ ศรีศรีวัฒน์. เอกสารชุดการสอนชุดวิทยาการการสอน. หน่วยที่ 5. หน้า 236. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2533,
- ลัดดาวัลย์ สงกา. การจัดกิจกรรมของกลุ่มโรงเรียนกลุ่มสามัญศึกษาในการส่งเสริมงานวิชาการ ของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาในเขตการศึกษา 9. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526,
- วราภรณ์ บางเลี้ยง. สภาพและปัญหาการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534,
- วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. หลักสูตรนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: อาร์ทกราฟิค, 2538,
- วิชาการ.กรม. คู่มือการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2539,
- วินัย เกษมเศรษฐ. "หลักและเป้าหมายของการนิเทศการศึกษา" ในประมวลบทความการนิเทศการศึกษา. ปี 2521. กรุงเทพมหานคร: หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2521,
- สงบ ลักษณะ. "แนวคิดบางประการเกี่ยวกับหลักสูตรการประเมินผลการใช้หลักสูตรและการวิจัย" วารสารการวัดผลการศึกษา. 2(พฤษภาคม - สิงหาคม 2523): 73-83.
- สมหวัง พิริยานุวัฒน์. การวิจัยเชิงบรรยาย. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพมหานคร: บารมีการพิมพ์, 2525,
- สมหวัง พิริยานุวัฒน์. รวมความรู้พื้นฐานสำหรับการประเมินโครงการทางการศึกษา รวมบทความทางการประเมินโครงการ. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528,
- สวัสดิ์ จงกล. เอกสารการสอนชุดวิชา 21423 การสอนกลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ พิมพ์ครั้งที่ 6.นนทบุรี: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2532,
- สันต์ ธรรมบำรุง. หลักสูตรนิเทศการสอน. กรุงเทพฯ: หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมการฝึกหัดครู, 2526,
- สายันท์ ผาน้อย. การศึกษาการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ และกิ่งอำเภอ ในเขตการศึกษา 6. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- สิปพนธ์ เกตุทัต. การปฏิบัติการศึกษารายงานของคณะกรรมการวางพื้นฐานเพื่อปฏิบัติการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สมาคมผู้บริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย, 2518,
- สุภาพ วาดเขียน และอรวิรินทร์ โภชนดา. การประเมินผลการเรียนการสอน. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2520,
- สมิตร คุณานุกร. หลักสูตรและการสอน. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ชวนพิมพ์, 2523,
- โสภณ ทาชาด. การบริหารงานของหน่วยศึกษานิเทศก์จังหวัด. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

ศึกษาธิการ,กระทรวง, ระเบียบว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521

(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533) พ.ศ.2533. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2533,

ศึกษาธิการ,กระทรวง, หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533).

กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2533,

หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษา

พ.ศ.2539. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์กรมศาสนา, 2519,

หน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. การดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียน

ประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว,2534,

ทวน พิณพัทธ์. การบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์, 2628,

อนันต์ ศรีโสภณ. หลักการวิจัยเบื้องต้น. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2527,

อุทัย บุญประเสริฐ. การวางแผนและการจัดระบบแผนงานในโรงเรียน.กรุงเทพมหานคร:เอส ดี เพลส ,2638,

อุทัย บุญประเสริฐ และ ชโลมใจ กิงคารวัฒน์. หลักและแนวทางในการนิเทศภายในโรงเรียนประถมศึกษา.

กรุงเทพมหานคร: รุ่งเรืองสาส์นการพิมพ์, 2628.

ภาษาอังกฤษ

Burton, William H., and Brueckner, Lee. Supervision: A Social Process. 3d ed.

New York: Appleton - Century Co., 1955.

Good, Carter V. Dictionary of Education. 3d ed. New York: McGraw-Hill Book Co,1973.

Harris, Ben M. Supervisory Behavior in Education. 2d ed. Englewood Cliffs, New Jersey:

Prentice - Hall, 1975.

Harris, Ben M. Supervisory Behavior in Education. 3d ed. Englewood Cliffs, New Jersey:

Prentice - Hall, 1986.

Lucio, William H, and McNeil, John D. Supervision:Synthesis of Thought and Action.

NewYork: McGraw-Hill Book Co.,1962



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1. นายธีรพงษ์ ทวีวรรณ | หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนนทบุรี |
| 2. นางสาวประภาพรวรรณ เส็งวงศ์ | หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดตราด |
| 3. นายกมล ปิยะพันธ์ | หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร |
| 4. นายทองสุข รวยสูงเนิน | หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ |
| 5. นายประดิษฐ์ ทองคำปลิว | หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช |
| 6. นายสมชาย มิตรมูลพิทักษ์ | หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมา |
| 7. นายประภาส นันโท | หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ |

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(สำเนา)

ที่ ทม 0309/2310

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

23 ธันวาคม 2539

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย
เรียน

เนื่องด้วย นายเจริญ พิมพ์พันธ์ นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษาการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ" โดยมี รองศาสตราจารย์ วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตขอเรียนท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่นิสิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือวิจัยดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประจักษ์ ฤกษ์ตะลักษณ์)

รักษาราชการแทนรองคณบดีฝ่ายวิชาการ

งานมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2183530

(สำเนา)

ที่ ทม 0309/2306

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

23 ธันวาคม 2539

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

เนื่องด้วย นายเจริญ ทิมพพันธ์ นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษาการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ" โดยมี รองศาสตราจารย์ วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการนำเครื่องมือในการวิจัยมาเก็บข้อมูล กับ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอและกิ่งอำเภอ ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่าง

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้ นายเจริญ ทิมพพันธ์ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อเป็นประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประจักษ์ ศกุนตะลักษณ์)

รักษาราชการแทนรองคณบดีฝ่ายวิชาการ

งานมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2183530

(สำเนา)

ที่ ศธ 1180/122

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

24 มกราคม 2540

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ได้อนุญาตให้นายเจริญ พิมพ์พันธ์ นิลิต
ชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา นางสาวสุวรรณแดง เวียง และนายสุวสันต์ อ่วมสอาด
นิลิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาพลศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ทำการเก็บข้อมูลเพื่อเสนอเป็น
วิทยานิพนธ์ ดังนี้

1. นายเจริญ พิมพ์พันธ์ ทำการวิจัยเรื่อง "การศึกษาการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ" โดยการเก็บข้อมูลกับหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการ
ประถมศึกษาอำเภอและกิ่งอำเภอทุกอำเภอ ของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนี้

2. นางสาวสุวรรณแดง เวียง ทำการวิจัยเรื่อง "สภาพและปัญหาการจัดดำเนินการโปรแกรม
พลศึกษาในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ" โดยการเก็บ
ข้อมูลกับผู้บริหารและครูพลศึกษาโรงเรียนประถมศึกษา สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษา
แห่งชาติ ผู้วิจัยจะประสานงานด้วยตนเองอีกครั้งหนึ่ง

3. นายสุวสันต์ อ่วมสอาด ทำการวิจัยเรื่อง "สภาพและปัญหาการจัดดำเนินการโปรแกรม
พลศึกษาในโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการประถม
ศึกษาแห่งชาติ" โดยการเก็บข้อมูลกับผู้บริหารและครูพลศึกษาโรงเรียนโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา
สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ผู้วิจัยจะประสานงานด้วยตนเองอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและให้ความร่วมมือในการเก็บข้อมูลดังกล่าวด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสงบ ลักษณะ)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

สำนักนิเทศและพัฒนามาตรฐานการศึกษา

โทร. 2805559-63

โทรสาร 2810588

(สำเนา)

ที่ พิเศษ/2540

หอพักศึกษิตนิเวศน์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนบรรทัดทอง กรุงเทพฯ 10330

27 มกราคม 2540

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

เนื่องด้วยข้าพเจ้า นายเจริญ ทิมพันธ์ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษา
อำเภอด่านช้าง จังหวัดสุพรรณบุรี กำลังศึกษาชั้นปริญญาโท สาขาวิชานิเทศการศึกษและพัฒนา
หลักสูตร ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์
เรื่อง "การศึกษาการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ"
โดยมี รองศาสตราจารย์ วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

การทำวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยต้องขอความกรุณาจากท่าน ได้ตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัย ตาม
ความเป็นจริงที่ท่านได้ปฏิบัติงานอยู่ เมื่อตอบเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้บรรจุใส่ซอง
ซึ่งได้แนบมาพร้อมแล้ว ส่งคืนผู้วิจัยด้วย และหวังว่า ผู้วิจัยคงได้ตอบแทนบุญคุณของท่านบ้างในโอกาสต่อไป
ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

สถาบันวิทยบริการ

ขอแสดงความนับถือ

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(นายเจริญ ทิมพันธ์)

ศึกษานิเทศก์ สบอ.ด่านช้าง จ.สุพรรณบุรี

หอพักศึกษิตนิเวศน์

โทร. 02 - 2180040-6

ที่บ้าน โทร. 035 - 509601



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ / กิ่งอำเภอ

**A STUDY OF TASK PERFORMANCE OF THE SUPERVISORY UNIT HEADS ,
THE OFFICES OF THE DISTRICT / SUB - DISTRICT PRIMARY EDUCATION.**

สำหรับวิทยานิพนธ์ สาขาวิชานิเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร
ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

รองศาสตราจารย์ วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์

ผู้วิจัย

นายเจริญ พิมพ์พันธ์

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
เรื่อง

การศึกษาการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถามได้แก่ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ
2. แบบสอบถามทั้งหมดมี 3 ตอน คือ
ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามข้อมูลทั่วไป เกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม
ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการปฏิบัติงาน
ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติงาน
3. ข้อมูลในการตอบแบบสอบถามฉบับนี้ ใช้เพื่อการวิจัยเท่านั้น ไม่มีผลต่อการปฏิบัติงานของท่านแต่อย่างใด
4. เมื่อตอบแบบสอบถามเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอความกรุณาบรรจุลงในซองเอกสาร ที่เจ้าหน้าที่ผู้วิจัย ซึ่งได้แนบมาพร้อมนี้แล้ว ส่งกลับคืนให้ผู้วิจัยด้วย

ขอขอบคุณที่ได้ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม ผลการวิจัยจะนำไปใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาวิชาชีพต่อไป

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เจริญ พิมพ์พันธ์
ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลทั่วไป เกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ที่ตรงกับความเป็นจริง เกี่ยวกับตัวของท่านเอง

1. เพศ

- () ชาย
() หญิง

2. อายุ

- () ต่ำกว่า 30 ปี
() 30 - 35 ปี
() 36 - 40 ปี
() 41 - 45 ปี
() สูงกว่า 46 ปี

3. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

- () ต่ำกว่า 5 ปี
() 5 - 10 ปี
() สูงกว่า 10 ปี

4. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/ กิ่งอำเภอ

- () ต่ำกว่า 5 ปี
() 5 - 10 ปี
() สูงกว่า 10 ปี

5. วุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- () ปริญญาตรี
() ปริญญาโท
() ปริญญาเอก

6. นอกจากทำหน้าที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ท่านต้องปฏิบัติงานในขอบข่ายงานของศึกษานิเทศก์ในเรื่องใด

- () ไม่มี
() มี (ระบุได้มากกว่า 1 งาน)
() งานพัฒนางานวิชาการ
() งานพัฒนาการนิเทศการศึกษา
() งานวิจัยประเมินผลและบริการ

7. เกณฑ์ขนาดของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ / กิ่งอำเภอ ที่ท่านดำรงตำแหน่ง ในปัจจุบัน
- () ขนาดเล็ก หรือเล็กมาก
 - () ขนาดกลาง
 - () ขนาดใหญ่ หรือใหญ่มาก
8. จำนวนศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ / กิ่งอำเภอ นี้ ในปัจจุบัน
- () 1 คน
 - () 2 คน
 - () 3 คน
 - () 4 คน
9. ท่านเคยเข้ารับการอบรม เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ หรือไม่
- () ไม่เคย
 - () เคย หน่วยงานที่จัด คือ
 - () สปช. จำนวน ครั้ง
 - () สปจ. จำนวน ครั้ง
 - () หน่วยงานอื่น (โปรดระบุ) จำนวน ครั้ง

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการปฏิบัติงาน ของหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด
สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ที่ตรงกับความเป็นจริง (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

งานพัฒนางานวิชาการ

งานพัฒนาการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา

1. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการ ศึกษาค้นคว้า รวบรวม วิเคราะห์เอกสาร คู่มือ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับ การพัฒนาเด็ก รูปแบบการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา แนวการจัดประสบการณ์หรือหลักสูตร การเรียนการสอน ระดับก่อนประถมศึกษา

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา
 - () นำผลการวิเคราะห์ สรุปเผยแพร่ไปยังโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน
 - () เขียนบทความลงวารสาร เพื่อเผยแพร่รูปแบบการจัดการศึกษาระดับ ก่อนประถมศึกษา
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ).....

2. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการประสานงาน รวบรวมข้อมูลการประเมินการจัดประสบการณ์และเผยแพร่

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติในการประเมิน และการจัดทำข้อมูลการประเมิน
 - () ให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน รายงานข้อมูล ให้ สปอ./ก.
 - () วิเคราะห์ข้อมูล เปรียบเทียบความก้าวหน้า เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน เผยแพร่ให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียนทราบ
 - () เป็นศูนย์กลางในการประสานงานรวบรวมข้อมูลและเผยแพร่
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ).....

3. ท่านปฏิบัติอย่างไร ในการวางแผนการพัฒนาการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา กับสำนักงาน
การประถมศึกษาจังหวัด กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () ศึกษานโยบายและแนวปฏิบัติของ สปช. และ สปจ.
 - () ศึกษาวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการเกี่ยวกับการจัด การเรียน การสอน
ของ สปอ./ก. /กลุ่มโรงเรียน/โรงเรียน
 - () จัดทำโครงการพัฒนาการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ).....
4. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการ เสนอแนะแหล่งศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ ด้านการเรียน การสอนระดับ
ก่อนประถมศึกษาแก่ผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () สํารวจแหล่งวิชาการ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบ
 - () ประชุม อบรม เพื่อเผยแพร่งานวิชาการ
 - () จัดทำเอกสารเผยแพร่
 - () จัดให้มีการศึกษาดูงาน
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ).....
5. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไรในการให้คำปรึกษา สาธิต แนะนำ เรื่องการเรียนการสอนระดับ ก่อนประถมศึกษา
แก่ผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () ตรวจสอบความรู้ความเข้าใจพื้นฐาน
 - () แนะนำด้วยตนเอง
 - () เชิญวิทยากรให้ความรู้
 - () จัดประชุม อบรม สัมมนา
 - () จัดทำเอกสารนิเทศทางไกล
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ).....

6. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการประสานงานหรือจัดการประชุม อบรม สัมมนาผู้บริหาร โรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง และเป็นวิทยากรในเรื่องการเรียนการสอนระดับ ก่อนประถมศึกษา

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () สำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการของผู้เข้ารับอบรม
 - () จัดทำโครงการ ประชุม อบรม สัมมนา
 - () จัดทำหลักสูตร และเอกสารประกอบการประชุม อบรม สัมมนา
 - () เป็นวิทยากรในการประชุม อบรม สัมมนา
 - () สรุปผลการประชุม อบรม สัมมนา และรายงานผล
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ).....

7. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการประสานงานกับสำนักงานการศึกษาจังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการพัฒนาการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () ร่วมกันวางโครงการในการพัฒนาการเรียนการสอน
 - () ประสานงานในการรับ-ส่ง วัสดุหลักสูตร
 - () สนับสนุน ส่งเสริมให้มีการร่วมมือกันระหว่างโรงเรียน กลุ่มโรงเรียนในการกำหนดการสอน เครื่องมือ ประเมินผล สื่อการเรียนการสอน
 - () จัดประชุม อบรม สัมมนา เกี่ยวกับการใช้แนวการจัดประสบการณ์
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ).....

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

งานพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์หรือหลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษา

8. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการประสานงานและร่วมจัดประชุม อบรม สัมมนาผู้บริหารโรงเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องกับแนวการจัดประสบการณ์หรือหลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษา

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () ศึกษาข้อมูลพื้นฐาน เพื่อทราบสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ ของโรงเรียน
 - () จัดทำข้อมูลการผ่านการอบรม ของผู้บริหาร และครู
 - () ร่วมเป็นวิทยากรในการประชุม อบรม สัมมนา
 - () ประสานงาน ในระดับกลุ่มโรงเรียน ให้มีการร่วมมือกัน โดย จัดให้มีศูนย์พัฒนาการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษาในอำเภอ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ).....

9. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับการใช้แนวการจัดประสบการณ์ หรือหลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษาแก่ผู้บริหารโรงเรียน ครู และ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () จัดประชุม อบรม สัมมนา
 - () ผลิตเอกสารประกอบแนวการจัดประสบการณ์ ให้ครูศึกษา
 - () เสนอแนะแหล่งศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ
 - () นิเทศติดตามผลการใช้แนวการจัดประสบการณ์
 - () จัดทำเอกสารนิเทศทางไกล
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ).....

สำนักงานวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

10. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการติดตามผลการใช้นโยบายจัดประสบการณ์หรือ หลักสูตร ระดับก่อนประถมศึกษา
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
 - () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () การประชุม สัมมนา
 - () เลือกวิธีการ หรือเครื่องมือ
 - () จัดทำปฏิทินเฝ้าติดตามผล
 - () ดำเนินการเฝ้าติดตามผล
 - () ให้โรงเรียนรายงานผลการใช้นโยบายจัดประสบการณ์
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ).....
11. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการร่วมมือกับสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด กลุ่มโรงเรียน โรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์หรือหลักสูตรระดับ ก่อนประถมศึกษาให้เหมาะสมกับท้องถิ่น
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
 - () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () ศึกษาสภาพท้องถิ่น แล้วนำมาใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนการจัด ประสบการณ์ คู่มือ และกิจกรรมการเรียนการสอน
 - () วางแผนการนิเทศร่วมกับกลุ่มโรงเรียน โรงเรียน เพื่อสนองความต้องการ จำเป็น หรือเพื่อแก้ปัญหาเกี่ยวกับ การพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์ หรือหลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษา
 - () ร่วมเป็นคณะกรรมการใน การพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์หรือหลักสูตร ระดับก่อนประถมศึกษา
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ).....

งานพัฒนาการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา

12. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการศึกษาค้นคว้า รวบรวม วิเคราะห์เอกสาร คู่มือ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา และจัดทำเป็นเอกสารเผยแพร่ แก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () ศึกษาเอกสารหลักสูตรด้วยตนเอง
 - () เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ตามโอกาส
 - () รวบรวมผลการวิจัย
 - () วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
 - () นำผลการวิเคราะห์ วิจัย สรุป เผยแพร่
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ).....

13. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการรวบรวมข้อมูลการประเมินผลการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษา เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () จัดทำแบบให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน รายงาน สปอ./ สปจ. ทราบ
 - () วิเคราะห์ข้อมูลเปรียบเทียบความก้าวหน้าเกี่ยวกับการเรียนการสอน เผยแพร่ให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียนทราบ
 - () ส่งเสริมให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน นำข้อมูลมาวิเคราะห์ความก้าวหน้า เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการเรียนการสอน
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ).....

สำนักงานวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

14. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการร่วมวางแผนพัฒนาการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา กับสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () ศึกษาและทำความเข้าใจแผนพัฒนาการศึกษาของ สปช. / สปจ.
 - () วิเคราะห์ข้อมูลการประเมินผลการศึกษา กำหนดปัญหาและความต้องการ
 - () วิเคราะห์ปัญหา กำหนดแนวทางการพัฒนาการเรียนการสอน
 - () จัดทำโครงการพัฒนาการเรียนการสอน
 - () เป็นคณะทำงานในการจัดทำแผนปฏิบัติการ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ).....
15. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการเสนอแนะแหล่งศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการด้านการเรียน การสอนระดับประถมศึกษาแก่ผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () สํารวจแหล่งวิชาการ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบ
 - () ประชุม อบรม เพื่อเผยแพร่งานวิชาการ
 - () จัดทำเอกสารเผยแพร่
 - () จัดให้มีการศึกษาดูงาน
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ).....
16. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการให้คำปรึกษา สาธิต แนะนำ เรื่องการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษาแก่ผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () จัดประชุม อบรม สัมมนา
 - () เสนอแนะแหล่งวิชาการ ในรูปแบบต่างๆ
 - () เชิญวิทยากรมาให้ความรู้
 - () ส่งเอกสารให้ศึกษา
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

17. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการจัดประชุมอบรม สัมมนาผู้บริหารโรงเรียน ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง และเป็นวิทยากรในเรื่องการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () สำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของผู้เข้ารับการอบรม
 - () จัดทำโครงการอบรม ประชุม สัมมนา
 - () จัดทำ เอกสารประกอบการประชุม อบรม สัมมนา
 - () เป็นวิทยากรในการประชุม อบรม สัมมนา
 - () ประเมินผล ติดตามผล การประชุม อบรม สัมมนา
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)
18. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการร่วมมือกับสำนักงานการศึกษาจังหวัด กลุ่มโรงเรียน โรงเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ศึกษา ค้นคว้า พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษา
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () ร่วมวางแผนโครงการพัฒนาวิชาการและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
 - () ศึกษา ค้นคว้า จากเอกสาร งานวิจัย ตำราที่เกี่ยวข้อง
 - () ส่งเสริมให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน ร่วมมือกันในการจัดทำแผนการสอน สื่อการสอน เครื่องมือประเมินผล
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)
19. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียนจัดบรรยากาศ และ สิ่งแวดล้อมที่ส่งเสริมการเรียนการสอน
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () จัดทำเกณฑ์การประเมินการจัดบรรยากาศในโรงเรียน
 - () จัดให้มีการประกวดโรงเรียนที่จัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมดีเด่น
 - () ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ให้คำปรึกษา
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

งานพัฒนาหลักสูตรประถมศึกษา

20. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการจัดประชุม อบรม สัมมนาผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
ในด้านหลักสูตรประถมศึกษา
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () จัดทำโครงการประชุม อบรม สัมมนา
- () จัดทำเอกสารประกอบการอบรมสัมมนา
- () เป็นวิทยากรในการประชุม อบรม สัมมนา
- () สรุป ประเมินผลและรายงานผลการประชุม อบรม สัมมนา
- () อื่นๆ (โปรดระบุ)
21. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการให้คำปรึกษา สาธิต แนะนำ เรื่องการใช้หลักสูตร แก่ ผู้บริหารโรงเรียน
ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () ให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล
- () สังเกตการสอน
- () ประชุมกลุ่มย่อย
- () อื่นๆ (โปรดระบุ)
22. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการติดตามผลการใช้หลักสูตร
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () สอบถามการดำเนินงาน ของโรงเรียน
- () สร้างแบบประเมินผลการใช้หลักสูตร
- () ประเมินคุณภาพนักเรียน รายชั้น
- () นิเทศติดตามผล
- () อื่นๆ (โปรดระบุ).....

23. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการร่วมมือกับสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด กลุ่มโรงเรียน
โรงเรียน ในการผลิตเอกสารประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () ร่วมเป็นคณะทำงานในการวิเคราะห์จุดประสงค์ของเนื้อหาวิชา
 - () สำรวจความต้องการจำเป็นในด้านเอกสารประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน
 - () ร่วมเป็นคณะทำงานในการผลิตเอกสารประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียน การสอน
 - () ให้ความรู้แก่ครูในการผลิตเอกสารประกอบหลักสูตรและสื่อต่างๆ โดยการจัด ประชุม อบรม
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)
24. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการร่วมมือกับสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด กลุ่มโรงเรียน
โรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการ พัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสม
กับท้องถิ่น
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () ให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร
 - () จัดทำเอกสาร แนวการสอน แผนการสอน เกี่ยวกับหลักสูตรท้องถิ่นเผยแพร่
 - () จัดประชุมปฏิบัติการจัดทำหลักสูตรหรือแผนการสอนให้เหมาะสมกับท้องถิ่น
 - () ติดตาม ประเมินผลการใช้หลักสูตร
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

งานโครงการที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนางานวิชาการ

25. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการปฏิบัติงานโครงการแนะแนวโรงเรียน
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยได้ดำเนินการเกี่ยวกับ
- () จัดประชุม อบรม สัมมนา
 - () นิเทศติดตามผลการปฏิบัติงาน
 - () จัดประกวดโรงเรียนที่จัดโครงการแนะแนวดีเด่น
 - () จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการแนะแนวเผยแพร่
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

26. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการปฏิบัติงานโครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยได้ดำเนินการเกี่ยวกับ
 - () จัดประชุม อบรม สัมมนา
 - () นิเทศติดตามผลการปฏิบัติงาน
 - () จัดประกวดโรงเรียนที่จัดโครงการประชาธิปไตยดีเด่น
 - () จัดทำเอกสารเกี่ยวกับประชาธิปไตยเผยแพร่
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

27. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการปฏิบัติงานโครงการสหกรณ์ในโรงเรียน

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยได้ดำเนินการเกี่ยวกับ
 - () จัดประชุม อบรม สัมมนา
 - () นิเทศติดตามผลการปฏิบัติงาน
 - () จัดประกวดโรงเรียนที่จัดโครงการสหกรณ์ดีเด่น
 - () จัดทำเอกสารเกี่ยวกับสหกรณ์เผยแพร่
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

งานพัฒนาการนิเทศการศึกษา

งานพัฒนารูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อและเครื่องมือการนิเทศ

28. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการรวบรวม รูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ และเครื่องมือ การนิเทศ

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () จัดทำแฟ้มเป็นระบบในการรวบรวม
 - () เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับรูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือการนิเทศ
 - () ควบคุมการจัดเก็บสื่อ เครื่องมือการนิเทศ
 - () ขอคำแนะนำจากผู้ร่วมงาน ศึกษานิเทศก์จังหวัด ศึกษานิเทศก์ สปช.
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

29. ท่านร่วมมือกับสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน ในการศึกษาประสิทธิภาพของรูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ และเครื่องมือการนิเทศ ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน อย่างไร
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
 - () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () ร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน ในการศึกษารูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ และเครื่องมือในการนิเทศ
 - () เป็นศูนย์กลางในการติดต่อประสานงานระหว่างโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน และ สปจ. ในการศึกษาประสิทธิภาพของรูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือในการนิเทศ
 - () แนะนำโรงเรียน กลุ่มโรงเรียนในการสร้าง/ปรับปรุง/เลือกใช้ รูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือในการนิเทศ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)
30. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการศึกษาค้นคว้าและทดลองรูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อและเครื่องมือการนิเทศ
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
 - () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () กำหนดรูปแบบ เทคนิควิธีการนิเทศ
 - () จัดทำสื่อ เครื่องมือ การนิเทศ
 - () นำผลการศึกษาค้นคว้า ทดลอง สรุป เผยแพร่
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)
31. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการประเมินผลการทดลอง รูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือการนิเทศ และนำไปปรับปรุงแก้ไข
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
 - () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () สร้างแบบประเมินผลการทดลอง
 - () นำผลการทดลองมาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงแก้ไข
 - () ร่วมเป็นคณะทำงานในการประเมินผลและปรับปรุงแก้ไข
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

32. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการจัดทำเอกสารทางวิชาการเกี่ยวกับรูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ และเครื่องมือการนิเทศ
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
 - () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () เขียนบทความลงในวารสาร
 - () ผลิตเอกสารทางวิชาการเป็นเล่ม
 - () ส่งเอกสารให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน และ สปจ.
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)
33. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการเผยแพร่รูปแบบ เทคนิควิธีการ สื่อและเครื่องมือ การนิเทศ
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
 - () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () เขียนบทความลงในวารสาร หรือจัดทำเอกสารเผยแพร่
 - () นำเสนอรูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อและเครื่องมือในที่ประชุม
 - () นำไปทดลองใช้ในโรงเรียน
 - () จัดนิทรรศการ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

งานสนับสนุนการนิเทศและเทคนิคภายในแก่กลุ่มโรงเรียน โรงเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

34. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการให้คำปรึกษา แนะนำ ในด้านการนิเทศ และนิเทศ ภายในแก่กลุ่มโรงเรียน
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
 - () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () ให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล
 - () เชิญวิทยากรมาให้ความรู้
 - () จัดประชุม อบรม สัมมนา
 - () ให้ศึกษาเอกสาร
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

35. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการประสานงานเป็นวิทยากร และจัดประชุมอบรม สัมมนา ผู้บริหารโรงเรียน ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในด้านการนิเทศและนิเทศภายใน
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () สำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการของโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน
 - () ร่วมวางแผนกับกลุ่มโรงเรียน ในการจัดประชุม อบรม
 - () จัดทำหลักสูตร และเอกสารประกอบการประชุม อบรม สัมมนา
 - () เป็นวิทยากรในการประชุม อบรม สัมมนา
 - () เสนอแนะวิทยากรที่เกี่ยวข้องหาญให้กลุ่มโรงเรียนเลือก
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ).....
36. ท่านได้ร่วมปฏิบัติงานนิเทศกับสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด กลุ่มโรงเรียนและ โรงเรียนอย่างไร
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () วางโครงการนิเทศร่วมกับโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน สบจ.
 - () ประสานแผนกับโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน และ สบจ.
 - () สรุปผลการนิเทศ แจ้งโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน และรายงาน สบจ.ทราบ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)
37. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการส่งเสริมสนับสนุนเอกสาร คู่มือ สื่อเกี่ยวกับการนิเทศ และนิเทศภายในแก่กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () จัดให้มีเอกสาร คู่มือ สื่อ ไว้ให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน บริการให้ยืม
 - () เสนอแนะแหล่งศึกษา ค้นคว้า
 - () จัดทำเอกสารเผยแพร่
 - () ประสานงานในการรับ-ส่ง เอกสาร คู่มือ สื่อนิเทศ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

38. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการจัดกิจกรรมการนิเทศทางไกลในรูปแบบต่างๆ

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () ส่งจดหมาย หรือไปรษณีย์บัตร
 - () ส่งเอกสาร วารสาร สิ่งพิมพ์
 - () ออกอากาศทางวิทยุกระจายเสียง หรือทางโทรทัศน์
 - () ใช้วิทยุมือถือ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

งานพัฒนาการนิเทศการเรียนการสอนกลุ่มประสบการณ์

39. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไรในการ ประสานงานการศึกษา ค้นคว้า รวบรวม วิเคราะห์ รูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อและเครื่องมือการนิเทศ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน แต่ละกลุ่มประสบการณ์

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () รวบรวมรูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อและเครื่องมือการนิเทศ และ เผยแพร่ ให้ครูได้ศึกษา
 - () เสนอแนะการใช้โดยวิธีการต่างๆ
 - () จัดทำโครงการพัฒนาการนิเทศการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มประสบการณ์
 - () วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาการนิเทศการเรียนการสอน ในแต่ละกลุ่ม ประสบการณ์
 - () สร้างเครื่องมือ สื่อนิเทศในแต่ละกลุ่มประสบการณ์
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

40. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการวางแผนร่วมกับสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียนในการพัฒนาการนิเทศการเรียนการสอนแต่ละกลุ่มประสบการณ์

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () ศึกษานโยบายและแนวปฏิบัติของ สปช./สปจ.
 - () ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการในการนิเทศการเรียนการสอน ในแต่ละกลุ่มประสบการณ์
 - () จัดทำโครงการนิเทศการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มประสบการณ์
 - () เป็นคณะทำงานในการจัดทำแผนการนิเทศ ในระดับอำเภอหรือจังหวัด
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

41. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการสรุปผลการนิเทศและรายงานผลการนิเทศ

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () จัดทำเอกสารสรุปผลการนิเทศ และรายงานผล
 - () รายงานผลการนิเทศให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน และ สปจ. ทราบ
 - () จัดทำปฏิทินการนิเทศ สรุปผลการนิเทศ และรายงานผลการนิเทศ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

งานโครงการที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนาการนิเทศการศึกษา

42. การปฏิบัติงานโครงการนิเทศภายในโรงเรียน ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () จัดประชุม อบรม สัมมนา แนวทางการนิเทศภายในให้แก่โรงเรียน
 - () รวบรวมข้อมูลการปฏิบัติการนิเทศภายในของโรงเรียน
 - () สรุปผลการนิเทศภายใน
 - () จัดทำเอกสารการนิเทศภายในโรงเรียน เผยแพร่
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

43. การปฏิบัติงานโครงการนิเทศทางไกล ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - () จัดประชุม อบรม สัมมนา
 - () จัดกิจกรรมการนิเทศทางไกลในรูปแบบต่างๆ
 - () สรุป รายงานผลการนิเทศทางไกลให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน สปจ. ทราบ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

44. การปฏิบัติงานโครงการอาหารกลางวัน ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
 - () ปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - () จัดประชุม อบรม สัมมนา
 - () นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน
 - () จัดประกวดโรงเรียนที่จัดโครงการอาหารกลางวันดีเด่น
 - () จัดทำเอกสารเกี่ยวกับโครงการอาหารกลางวันเผยแพร่
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)
45. การดำเนินงานโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานท่านได้ปฏิบัติอย่างไร
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
 - () ปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ
 - () จัดประชุม อบรม สัมมนา
 - () นิเทศ ติดตามผล ประเมินผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียนในโครงการ
 - () รายงานความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานให้ สบจ.
 - () ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน
 - () จัดทำสถิติ ข้อมูลต่างๆ ของโรงเรียนในโครงการ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

งานวิจัยประเมินผลและบริการ

งานระบบข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา

46. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการจัดทำสถิติข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () ออกแบบในการเก็บและรวบรวมข้อมูล
 - () จัดทำป้ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษาเพื่อเป็นแหล่งข้อมูลของ สปอ.
 - () จัดพิมพ์สถิติข้อมูลและสารสนเทศ เป็นรูปเล่มเพื่อเผยแพร่ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - () จัดทำสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์และบันทึกไว้ใน แผ่นดิสก์
 - () จัดทำแฟ้มข้อมูล เพื่อให้บริการแก่โรงเรียนและหน่วย งานที่เกี่ยวข้อง
 - () วิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหาร การนิเทศ และการเรียนการสอน
 - () อื่น (โปรดระบุ)

47. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการประสานงานการจัดทำสถิติข้อมูลและสารสนเทศ

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () ร่วมเป็นคณะกรรมการในการจัดทำสถิติข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา ของ สปอ./สปจ
 - () ประชุมชี้แจงในการจัดทำสถิติข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา ให้ กลุ่มโรงเรียน และ โรงเรียนทราบ
 - () เป็นศูนย์กลางในการประสานงานการจัดทำสถิติข้อมูล และสารสนเทศ ทางการศึกษา ระหว่างโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน และ สปจ.
 - () จัดประชุม อบรม เกี่ยวกับการจัดทำสถิติข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

งานจัดทำแผนพัฒนางานวิชาการและการนิเทศ

48. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการจัดทำแผนพัฒนาวิชาการและการนิเทศ

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ ทางวิชาการและการนิเทศ ของ สปอ./ก.
 - () รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลนำมาใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาวิชาการ และ การนิเทศ
 - () กำหนดนโยบาย ทิศทางในการพัฒนาวิชาการและการนิเทศ
 - () ให้กลุ่มโรงเรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนางานวิชาการ และ การนิเทศ ของ สปอ./ก.
 - () จัดทำแผนพัฒนางานวิชาการและการนิเทศ ของ สปอ. ให้สอดคล้องกับ
แผนพัฒนาของ สปจ. และสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

งานทดสอบ วัดและประเมินผล

49. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการจัดประชุม อบรม สัมมนา และเป็นวิทยากรในเรื่อง
การทดสอบ วัดและประเมินผลแก่ผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () จัดทำโครงการประชุม อบรม สัมมนา
 - () จัดทำเอกสารประกอบการประชุม อบรม สัมมนา
 - () เป็นวิทยากรในการประชุม อบรม สัมมนา
 - () เชิญวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ มาให้ความรู้
 - () สรุปผล รายงานผลการประชุม อบรม สัมมนา
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

50. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการให้ความรู้ ในเรื่องการวัดผล ประเมินผล
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
 - () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () จัดประชุม อบรม สัมมนา
 - () จัดหาหนังสือ ตำรา เกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผลให้ครูได้ ศึกษา
 - () ส่งครูเข้ารับการอบรมในเรื่องการวัดผล ประเมินผล
 - () นิเทศติดตามผลการวัดผล ประเมินผล การเรียนการสอน
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)
51. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการสร้างข้อทดสอบของอำเภอ เพื่อนำไปใช้กับโรงเรียน
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
 - () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () เสนอแต่งตั้งคณะทำงานในการสร้างข้อทดสอบ
 - () ร่วมเป็นคณะทำงานในการสร้างข้อทดสอบ
 - () ควบคุมการดำเนินงานสร้างข้อทดสอบระดับอำเภอ
 - () นำข้อทดสอบไปทดลองใช้ เพื่อการปรับปรุง
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

งานวิเคราะห์วิจัยการบริหาร การนิเทศ และการเรียนการสอนทุกกลุ่มประสบการณ์

52. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการศึกษา ค้นคว้าเกี่ยวกับการวิเคราะห์ วิจัย การผลิตและ เผยแพร่ผลงานวิจัย เกี่ยวกับการบริหาร การนิเทศ และการเรียนการสอน
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
 - () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการวิจัย
 - () ศึกษาจากเอกสาร ตำรา งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - () สอบถามจากผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ
 - () ทำการวิจัยเกี่ยวกับการเรียนการสอน การบริหารและการนิเทศ
 - () รวบรวมผลงานวิจัยทางการศึกษา สรุปเผยแพร่
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

53. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการส่งเสริมสนับสนุนให้กลุ่มโรงเรียน โรงเรียน นำผล การวิจัยไปใช้

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () จัดประชุม อบรม เกี่ยวกับการวิจัยทางการศึกษา
 - () จัดทำหนังสือ เอกสาร ตำราเกี่ยวกับการวิจัยให้ครูได้ศึกษา
 - () จัดทำเอกสารสรุปผลการวิจัย ส่งให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียนได้ศึกษา และนำ ไปใช้
 - () นำผลการวิจัยไปใช้ในการนิเทศการเรียนการสอน
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

งานมาตรฐานการศึกษา

54. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการประสานงานกับโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน ให้ดำเนินการพัฒนา ไปตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา และประสานงานกับสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ในการประเมินมาตรฐานการศึกษา ของโรงเรียนในสังกัด

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () จัดประชุมชี้แจงการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษา
 - () จัดทำแนวปฏิบัติในการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษา
 - () เป็นคณะทำงานในการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของ สปจ.
 - () ใช้เกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ของ สปจ.
 - () ใช้เกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ของ สปช.
 - () ร่วมมือกับ สปจ. ในการกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน
 - () นิเทศติดตามผลการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน
 - () สรุปผลการดำเนินงาน รายงาน สปจ. ทราบ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

55. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการรวบรวมข้อมูล การดำเนินงานมาตรฐานการศึกษา ปัญหา และอุปสรรค

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () ศึกษาเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ของ สปจ./ สปช. และสรุปเผยแพร่
 - () ให้กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน รายงานผลการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษา
 - () ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษา
 - () วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษา
 - () จัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษาเป็นระบบ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

งานผลิตและจัดหาสื่อการเรียนการสอน การบริหารงานวิชาการและเครื่องมือการนิเทศ

56. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการผลิตสื่อการเรียนการสอน และเครื่องมือการนิเทศ

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () กำหนดความจำเป็นและความต้องการตามลำดับความสำคัญในการสร้างสื่อ และเครื่องมือนิเทศ.
 - () จัดประชุมปฏิบัติการในการสร้างสื่อและเครื่องมือนิเทศ
 - () สร้างสื่อและเครื่องมือการนิเทศร่วมกับ สปอ.อื่นๆ และ สปจ.
 - () ร่วมมือกับกลุ่มโรงเรียนและ สปจ. ในการผลิตสื่อต้นแบบ
 - () กำหนดให้ศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียนสร้างสื่อและ เครื่องมือการนิเทศ การเรียนการสอน
 - () จัดทำคู่มือการผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอน
 - () จัดประกวดสื่อการเรียนการสอนดีเด่น
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

57. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการบริหารงานวิชาการ

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () ประสานงานเรื่องการจัดส่งวัสดุหลักสูตรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ถึงโรงเรียน
 - () วางโครงการและวิธีการติดตามผลการจัดการเรียนการสอน เพื่อแก้ปัญหา ร่วมกันเรื่องการใช้หลักสูตร
 - () ประสานงานให้กลุ่มโรงเรียน ร่วมกันจัดทำกำหนดการสอน ตารางสอน เครื่องมือวัดผลประเมินผล และสื่อการเรียนการสอน
 - () สาธิตการสอนที่จะช่วยให้การสอนตามหลักสูตรบรรลุผล
 - () จัดอบรมครูเกี่ยวกับหลักสูตร เพื่อเสริมทักษะที่จำเป็น
 - () จัดประชุมเพื่อแก้ปัญหาการใช้หลักสูตร
 - () นิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตร
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

งานบริการและเผยแพร่สื่อการเรียนการสอน

58. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการให้บริการสื่อการเรียนการสอนแก่กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () จัดตั้งศูนย์สื่อ ระดับอำเภอ
 - () จัดระบบการให้บริการยืม
 - () กำหนดระเบียบการยืมให้ชัดเจน
 - () จัดทำเอกสารรายการสื่อ และการบริการให้ครบถ้วน
 - () จัดทำสถิติการให้บริการ
 - () จัดทำรายงานผลการให้บริการ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

59. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการส่งเสริมและสนับสนุนให้โรงเรียนใช้สื่อการเรียนการสอน

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () ให้คำแนะนำปรึกษาด้วยตนเอง
 - () จัดให้มีการสาธิตการใช้สื่อการเรียนการสอน
 - () จัดประชุมปฏิบัติการในการผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอน
 - () ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริการยืมสื่อการเรียน การสอน ตามที่โรงเรียนต้องการ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

งานห้องสมุดสื่อ และงานส่งเสริมการจัดห้องสมุด และมุมหนังสือ ของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/ กิ่งอำเภอ กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน

60. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับห้องสมุดและมุมหนังสือ ของ สปอ./ ก

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
 - () ประสานงานในการจัดซื้อหนังสือ และครุภัณฑ์
 - () จัดประกวดหนังสือเด็ก
 - () จัดประกวดห้องสมุดดีเด่นระดับอำเภอ
 - () เป็นกรรมการประเมินห้องสมุดดีเด่นระดับจังหวัด
 - () ให้คำแนะนำ ปรึกษา การดำเนินงานห้องสมุดและมุมหนังสือ แก่โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน
 - () จัดห้องสมุดและมุมหนังสือ ในสปอ./ก.
 - () นิเทศติดตามผลการดำเนินงานห้องสมุดและมุมหนังสือ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

61. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการช่วยเหลือ สนับสนุนการจัดห้องสมุดและมุมหนังสือของ
หน่วยงานในสังกัด

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () จัดอบรมให้ความรู้แก่ครูบรรณารักษ์
 - () จัดทำเอกสาร คู่มือดำเนินงาน ห้องสมุดและมุมหนังสือในโรงเรียนให้ครูบรรณารักษ์ได้ศึกษา
 - () นำครูบรรณารักษ์ ศึกษาดูงานห้องสมุดโรงเรียนดีเด่น
 - () จัดห้องสมุดหรือมุมหนังสือ ของ สปอ.เป็นตัวอย่าง
 - () ขอความร่วมมือจากหน่วยงาน / องค์กรต่างๆ ให้ความช่วยเหลือในการจัดห้องสมุด
หรือบริจาคหนังสือ และวัสดุครุภัณฑ์
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

งานโครงการที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย ประเมินผลและบริการ

62. ท่านได้ปฏิบัติอย่างไร ในการปฏิบัติงานกลุ่มโรงเรียน

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () ศึกษาระเบียบกลุ่มโรงเรียนและศูนย์วิชาการกลุ่ม
 - () จัดประชุม อบรม สัมมนา บุคลากรกลุ่มโรงเรียน
 - () จัดให้บุคลากรกลุ่มโรงเรียนไปศึกษาดูงาน
 - () เป็นศูนย์กลางประสานงานระหว่างกลุ่มโรงเรียน
 - () จัดประกวดสำนักงานกลุ่มโรงเรียนดีเด่น
 - () นิเทศติดตามผล การปฏิบัติงานกลุ่มโรงเรียน
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

งานวิชาการอื่นที่ได้รับมอบหมาย

63. ท่านได้ปฏิบัติงานวิชาการ อื่นๆ อย่างไร

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยดำเนินงาน
 - () จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรภาษาไทย
 - () จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรคณิตศาสตร์
 - () จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรส่งเสริมประสบการณ์ชีวิต
 - () จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรเสริมลักษณะนิสัย
 - () จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรการงานและพื้นฐานอาชีพ
 - () จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรประสบการณ์พิเศษ
 - () จัดทำโครงการอื่นๆ (โปรดระบุ).....



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติงาน ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ที่ตรงกับความเป็นจริง (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ) ถ้ามี
ปัญหาเพิ่มเติม กรุณาระบุในช่องอื่นๆ

งานพัฒนางานวิชาการ

1. ปัญหาในการพัฒนาการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () บุคลากรมีไม่เพียงพอ
 - () งบประมาณมีจำนวนจำกัด
 - () ขาดวัสดุ อุปกรณ์ สื่อทัศนูปกรณ์ เมื่อจัดประชุม อบรม สัมมนา
 - () ศึกษานิเทศก์ ขาดเครื่องมือที่จะปฏิบัติงานในการนิเทศ
 - () ศึกษานิเทศก์ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์ วิจัย น้อย
 - () ศึกษานิเทศก์ขาดทักษะ และเทคนิคในการให้คำปรึกษา แนะนำ
 - () ขาดการประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - () ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - () ขาดการนิเทศติดตามผล
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ).....

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2. ปัญหา ในการพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์ หรือหลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษา

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () ศึกษานิเทศก์ มีไม่เพียงพอ
 - () ขาดผู้เชี่ยวชาญในการพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์
 - () ศึกษานิเทศก์ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวการจัดประสบการณ์น้อย
 - () ครูไม่เห็นความสำคัญของคู่มือครู แผนการสอนและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
 - () ขาดข้อมูลที่จะนำมาพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์
 - () ขาดการวางแผนการปฏิบัติงาน
 - () ขาดการนิเทศติดตามผล
 - () ไม่ได้วางแผนปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน สปอ. /สปจ.
 - () ขาดการประชุมปรึกษาหารือ ของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ).....

3. ปัญหา ในการพัฒนาการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () ศึกษานิเทศก์ มีความรู้และประสบการณ์ในการวิเคราะห์ วิจัย น้อย
 - () คณะทำงานขาดความรู้ความเข้าใจในการวางแผนพัฒนาการเรียนการสอน
 - () งบประมาณไม่เพียงพอ
 - () ขาดการศึกษาข้อมูลพื้นฐาน เพื่อหาสภาพ ปัจจุบัน ปัญหาและ ความต้องการของโรงเรียน
 - () เกิดความคลาดเคลื่อนของข้อมูล ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน
 - () ขาดแหล่งวิชาการในการศึกษาค้นคว้า
 - () ขาดความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - () หลักสูตรการอบรม ไม่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้ารับการอบรม
 - () ขาดทักษะในการสร้างเครื่องมือติดตามผล
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

4. ปัญหาในงานพัฒนาหลักสูตรประถมศึกษา

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
- () ศึกษานิเทศก์ ขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรประถมศึกษา
 - () ขาดผู้เชี่ยวชาญและวิทยากรในการให้ความรู้
 - () ขาดแหล่งศึกษาค้นคว้า
 - () ขาดการวางแผนร่วมกัน ระหว่างโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน สปอ.และ สปจ.
 - () ขาดการศึกษาข้อมูลพื้นฐานในการใช้ เพื่อการพัฒนาหลักสูตร
 - () ขาดการส่งเสริมให้บุคลากรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร
 - () ขาดการนิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตร
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

5. ปัญหาในการปฏิบัติงานแนะแนวในโรงเรียน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
- () ครูผู้รับผิดชอบโครงการ ขาดความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน
 - () ขาดงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงาน
 - () ขาดการประชุมวางแผนปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างครูกับศึกษานิเทศก์
 - () ผู้บริหารและครูในโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญของงานแนะแนว
 - () ขาดการนิเทศติดตามผล
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

6. ปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
- () ครูผู้รับผิดชอบโครงการ ขาดความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน
 - () ขาดงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงาน
 - () ขาดการประชุมวางแผนปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างครูกับศึกษานิเทศก์
 - () ผู้บริหารและครูในโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญของโครงการประชาธิปไตย
 - () ขาดการนิเทศติดตามผล
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

7. ปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการสหกรณ์ในโรงเรียน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () ครูผู้รับผิดชอบโครงการ ขาดความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน
 - () ขาดงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงาน
 - () ขาดการประชุมวางแผนปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างครูกับศิษยานุเคราะห์
 - () ผู้บริหารและครูในโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญของโครงการสหกรณ์
 - () ขาดการนิเทศติดตามผล
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

งานพัฒนาการนิเทศการศึกษา

8. ปัญหาในการปฏิบัติงานพัฒนารูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อและเครื่องมือนิเทศ

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () จำนวนศิษยานุเคราะห์ มีน้อย
 - () ศิษยานุเคราะห์ ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบ เทคนิค วิธีการนิเทศ
 - () ศิษยานุเคราะห์ ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสื่อและเครื่องมือนิเทศ
 - () ขาดงบประมาณในการจัดทำสื่อและเครื่องมือนิเทศ
 - () ขาดการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบ เทคนิค วิธีการนิเทศ
 - () ขาดทักษะในการผลิตสื่อ และเครื่องมือในการนิเทศ
 - () ขาดการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - () ขาดแหล่งศึกษาค้นคว้า เอกสาร ตำรา
 - () การจัดเก็บรวบรวมสื่อและเครื่องมือนิเทศไม่เป็นระบบ
 - () ขาดการประชุม ปรึกษา ทารือ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

9. ปัญหาในการสนับสนุนการนิเทศ และเทคนิคภายในแก่กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () ศึกษานิเทศก์ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียน และการนิเทศทางไกลน้อย
 - () ขาดผู้เชี่ยวชาญ / วิทยากร ในเรื่องการนิเทศภายในและการนิเทศทางไกล
 - () ขาดเอกสาร ตำรา แหล่งศึกษาค้นคว้า
 - () ผู้บริหารและครู ไม่เห็นความสำคัญของการนิเทศภายในโรงเรียน
 - () ขาดการประสานงานระหว่าง สปอ. กับกลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน
 - () ไม่มีการจัดอบรมเกี่ยวกับการนิเทศภายใน ให้กับผู้บริหารและครูผู้สอน
 - () การนิเทศทางไกลไม่ได้รับความสนใจจากผู้บริหารและครูผู้สอน
 - () ได้รับการสนับสนุนจาก สปจ. น้อย
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

10. ปัญหาในการพัฒนาการนิเทศการเรียนการสอนในกลุ่มประสบการณ์

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () ศึกษานิเทศก์ มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องหลักสูตรในแต่ละกลุ่มประสบการณ์ น้อย
 - () ขาดงบประมาณในการจัดทำโครงการ
 - () ไม่มีการศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหาการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มประสบการณ์
 - () ขาดการวิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน
 - () ขาดการประสานงานระหว่าง สปจ. สปอ. กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน
 - () การรายงานผลการนิเทศการเรียนการสอนไม่ตรงตามปฏิทิน
 - () การจัดทำปฏิทินนิเทศไม่ชัดเจน
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

11. ปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการนิเทศภายใน และโครงการนิเทศทางไกล

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
- () บุคลากรไม่เพียงพอ
 - () งบประมาณ มีจำนวนจำกัด
 - () ศึกษานิเทศก์ มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการนิเทศภายในโรงเรียนและการนิเทศทางไกล น้อย
 - () ผู้บริหาร และครู ไม่เห็นความสำคัญของการนิเทศภายใน และการนิเทศทางไกล
 - () ขาดการจัดประชุม อบรม สัมมนา
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

12. ปัญหาในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
- () ครูผู้รับผิดชอบโครงการ ขาดความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน
 - () ขาดงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงาน
 - () ขาดการประชุมวางแผนปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างครูกับศึกษานิเทศก์
 - () ผู้บริหารและครูในโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญ of โครงการ
 - () ขาดการนิเทศติดตามผล
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

13. ปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาระดับพื้นฐาน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
- () โรงเรียนในโครงการ ขยายโอกาสทางการศึกษาระดับพื้นฐาน ขาดครู
 - () งบประมาณสนับสนุนไม่เพียงพอ
 - () ศึกษานิเทศก์ ไม่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาระดับพื้นฐาน
 - () ขาดการประชุมวางแผนการดำเนินงาน
 - () ขาดการนิเทศติดตามผล จากหน่วยงานต้นสังกัด
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

งานวิจัยประเมินผลและบริการ

14. ปัญหาในการปฏิบัติงานระบบข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ประมวลผล
 - ขาดงบประมาณในการนำเสนอหรือเผยแพร่ข้อมูล
 - ข้อมูลไม่ถูกต้อง และไม่เป็นปัจจุบัน
 - โรงเรียน และกลุ่มโรงเรียน ส่งข้อมูลล่าช้า
 - การจัดทำข้อมูลดิบให้เป็นสารสนเทศ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ล่าช้า
 - อื่นๆ (โปรดระบุ)

15. ปัญหาในการปฏิบัติงานจัดทำแผนพัฒนางานวิชาการและการนิเทศ

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - ศึกษานิเทศก์มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผน โครงการ น้อย
 - การส่งข้อมูลของโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน เพื่อรวบรวมเป็นสถิติทางการศึกษาล่าช้า และไม่สมบูรณ์
 - ขาดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการและการนิเทศ
 - ไม่สามารถดำเนินงานตามโครงการ ในแผนปฏิบัติการ ได้ครบ
 - ขาดการควบคุม กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ
 - อื่นๆ (โปรดระบุ)

16. ปัญหาในการปฏิบัติงานทดสอบ วัดและประเมินผล

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - บุคลากรขาดความรู้ และทักษะในการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผล
 - งบประมาณมีจำนวนจำกัด
 - ขาดเอกสาร ระเบียบ และคู่มือเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล
 - ขาดวัสดุและเครื่องมืออำนวยความสะดวกในการวัดและประเมินผล
 - การดำเนินงานวัดประเมินผล ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของระเบียบ
 - ผลการสอบ และผลการประเมินคุณภาพไม่ตรงตามสภาพที่เป็นจริง
 - ไม่ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - อื่นๆ (โปรดระบุ)

17. ปัญหาในการปฏิบัติงานวิเคราะห์ วิจัยการบริหาร การนิเทศและการเรียนการสอนทุกกลุ่มประสบการณ์

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () ศึกษานิเทศก์และบุคลากรในโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญของการ วิเคราะห์ วิจัย
 - () ศึกษานิเทศก์มีความรู้เกี่ยวกับการวิจัยน้อย
 - () ขาดงบประมาณในการวิจัย
 - () ขาดคู่มือ ตำรา เอกสารอ้างอิงประกอบการวิจัย
 - () หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ความร่วมมือในการวิจัยน้อย
 - () การนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มประสบการณ์ยังมีน้อย
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

18. ปัญหาในการปฏิบัติงานมาตรฐานการศึกษา

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () บุคลากรไม่เห็นความสำคัญของการปฏิบัติงานมาตรฐานการศึกษา
 - () ขาดเครื่องมือที่ได้มาตรฐานเพื่อใช้ในการตรวจสอบผลการเรียน
 - () ขาดข้อมูลในการวางแผนพัฒนาให้ได้มาตรฐาน
 - () โรงเรียนในสังกัดไม่สามารถจัดการศึกษาได้ตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ
 - () เกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำไม่ชัดเจน ปฏิบัติได้ยาก
 - () ขาดการกำกับ นิเทศ ติดตามอย่างเป็นระบบ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

19. ปัญหาในการปฏิบัติงานผลิตและจัดหาสื่อการเรียนการสอน การบริหารงานวิชาการ และเครื่องมือนิเทศ

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () คณะทำงานขาดความรู้ และทักษะในการผลิตสื่อ
 - () ครูไม่สนใจสื่อที่ศึกษานิเทศก์ผลิตขึ้น
 - () งบประมาณในการผลิตและจัดหาสื่อ เครื่องมือนิเทศไม่เพียงพอ
 - () วัสดุในการผลิตสื่อไม่เพียงพอ
 - () ขาดสื่อต้นแบบ ที่ใช้ในการผลิตสื่อ
 - () ขาดการส่งเสริมและสนับสนุนในการผลิตสื่ออย่างจริงจัง
 - () ขาดความร่วมมือจากกลุ่มโรงเรียนและโรงเรียนในการผลิตสื่อ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

20. ปัญหาในการบริการและเผยแพร่สื่อการเรียนการสอน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () ครูไม่เห็นความสำคัญของสื่อการสอน
 - () บุคลากรขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสื่อดัดแปลง
 - () ขาดสื่อและเครื่องมือในการนิเทศการศึกษา
 - () สื่อไม่ตรงกับความต้องการของครู
 - () ขาดการประชาสัมพันธ์ให้ครูมาใช้บริการ
 - () ขาดการจัดระบบการให้บริการ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

21. ปัญหาในการปฏิบัติงานห้องสมุด สื่อและงานส่งเสริมการจัดห้องสมุดและมุมหนังสือของ สปอ./ ก. กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () ควบคุมรวณารักษ์ห้องสมุดโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน มีไม่เพียงพอ
 - () ขาดงบประมาณ
 - () สถานที่ในการจัดห้องสมุดและมุมหนังสือของ สปอ./ ก. ไม่อำนวย
 - () การจัดประชุม อบรม ให้ความรู้ควบคุมรวณารักษ์ น้อย
 - () ขาดการกระตุ้นส่งเสริมให้นักเรียนศึกษาค้นคว้าจากห้องสมุด
 - () ขาดการนิเทศติดตามผล
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

22. ปัญหาในการปฏิบัติงานกลุ่มโรงเรียน

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () ขาดบุคลากร
 - () ศึกษานิเทศก์ขาดความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานกลุ่มโรงเรียน
 - () งบประมาณในการดำเนินงานไม่เพียงพอ
 - () ขาดการประสานงาน ระหว่างกลุ่มโรงเรียน กับ สปอ.
 - () การรายงานผลการปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่อง
 - () ขาดการนิเทศติดตามผล
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

งานวิชาการอื่น ที่ได้รับมอบหมาย

23. ปัญหาในการปฏิบัติงานวิชาการที่ได้รับมอบหมาย

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () งานที่ได้รับมอบหมายไม่ใช่งานวิชาการโดยตรง
 - () งานที่ได้รับมอบหมายไม่ตรงกับความรู้ความสามารถ
 - () งานที่ได้รับมอบหมาย งบประมาณไม่เพียงพอ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติผู้วิจัย

นายเจริญ พิมพ์พันธ์ เกิดเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2497 ที่อำเภอตำบองช้าง
จังหวัดสุพรรณบุรี สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีการศึกษามัธยมศึกษา วิชาเอกประวัติศาสตร์ วิชาโทบริหาร
การศึกษา จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน เมื่อปีการศึกษา 2525 และเข้าศึกษาในหลักสูตร
ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานิเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร ภาควิชาบริหารการศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2538

ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ 6 สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอตำบองช้าง
จังหวัดสุพรรณบุรี



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย