

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในบทนี้ผู้วิจัยขอเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการโรงเรียน
ประถมศึกษา จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียนและครูวิชาการโรงเรียน

1.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการ
โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียนและครูวิชาการโรงเรียน

1.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการ
โรงเรียนประถมศึกษาขนาดกลาง จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียนและครูวิชาการโรงเรียน

1.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการ
โรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่ จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียนและครูวิชาการโรงเรียน

1.4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการ
โรงเรียนประถมศึกษาโดยรวม จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียนและครูวิชาการโรงเรียน

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหา สาเหตุของปัญหา และแนวทาง
แก้ปัญหาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษา จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน
และครูวิชาการโรงเรียน

2.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหา สาเหตุของปัญหาและ
แนวทางแก้ปัญหาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก จากการสัมภาษณ์ผู้
บริหารโรงเรียนและครูวิชาการโรงเรียน

2.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหา สาเหตุของปัญหาและ
แนวทางแก้ปัญหาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษาขนาดกลาง จากการสัมภาษณ์
ผู้บริหารโรงเรียนและครูวิชาการโรงเรียน

2.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหา สาเหตุของปัญหาและ
แนวทางแก้ปัญหาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่ จากการสัมภาษณ์
ผู้บริหารโรงเรียนและครูวิชาการโรงเรียน

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษา จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียนและครูวิชาการโรงเรียน

1.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียนและครูวิชาการโรงเรียน

ตารางที่ 2 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหาทางด้านหลักสูตร และการนำหลักสูตรไปใช้ โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก

ปัญหาทางด้านหลักสูตรและ การนำหลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=13$		$n_2=13$		$n_t=26$	
1. บุคลากรไม่ศึกษาและทำความเข้าใจหลักสูตรให้ชัดเจน	9	69.23	8	61.54	17	65.38
2. ขาดการประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้	8	61.54	5	38.46	13	50.00
3. ขาดการวางแผนการนำหลักสูตรไปใช้	7	53.85	4	30.77	11	42.31
4. บุคลากรไม่ได้รับการพัฒนาให้มี ความรู้ความเข้าใจหลักสูตรอยู่เสมอ	7	53.85	3	23.07	10	38.46
5. ปัญหาที่เกิดจากการใช้หลักสูตร ไม่ได้รับการแก้ไขให้ตรงประเด็น และทันต่อเหตุการณ์	3	23.08	5	38.46	8	30.77
6. หลักสูตรและเอกสารประกอบ หลักสูตรมีไม่เพียงพอ	2	15.38	-	-	2	7.69

จากตารางที่ 2 พบว่า โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก มีปัญหาทางด้านหลักสูตร และการนำหลักสูตรไปใช้ ในเรื่องบุคลากรไม่ศึกษาและทำความเข้าใจหลักสูตรให้ชัดเจนมากที่สุด ร้อยละ 65.38 และรองลงมาเป็นเรื่อง ขาดการประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้ ร้อยละ 50

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ ผู้บริหารและครูวิชาการระบุตรงกันว่า มีปัญหาในเรื่อง บุคลากรไม่ศึกษาและทำความเข้าใจหลักสูตรให้ชัดเจนมากที่สุด ร้อยละ 69.23 และร้อยละ 61.54 ตามลำดับ และรองลงมา ผู้บริหารระบุว่าเป็นเรื่อง ขาดการประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้ ร้อยละ 61.54 ส่วนครูวิชาการระบุว่าเป็นเรื่อง ขาดการประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้ และปัญหาที่เกิดจากการใช้หลักสูตรไม่ได้รับการแก้ไขให้ตรงประเด็นและทันต่อเหตุการณ์ ร้อยละ 38.46



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 3 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาการเรียนการสอนโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก

ปัญหาการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=13$		$n_2=13$		$n_t=26$	
1. สถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และห้องพิเศษไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน	7	53.85	10	76.92	17	65.38
2. การจัดครูเข้าสอนยังไม่เหมาะสม	6	46.15	10	76.92	16	61.54
3. แผนการสอนมีไม่ครบทุกวิชา	6	46.15	9	69.23	15	57.69
4. ครูไม่ปรับปรุงวิธีการสอนให้เป็นไปตามหลักสูตรที่มีการเปลี่ยนแปลง	6	46.15	8	61.54	14	53.85
5. ห้องเรียนมีสภาพไม่เอื้อต่อการเรียนการสอน	5	38.46	8	61.54	13	50.00
6. การติดตามการจัดการเรียนการสอนไม่สม่ำเสมอ	5	38.46	7	53.85	12	46.15

จากตารางที่ 3 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีปัญหาทางการเรียนการสอนในเรื่อง สถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และห้องพิเศษไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนมากที่สุด ร้อยละ 65.38 และรองลงมา เป็นเรื่องการจัดครูเข้าสอนยังไม่เหมาะสม ร้อยละ 61.54

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ พบว่า ผู้บริหารระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง สถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และห้องพิเศษไม่เพียงพอต่อการสนับสนุน กิจกรรมการเรียนการสอนมากที่สุด ร้อยละ 53.85 และรองลงมา เป็นเรื่องการจัดครูเข้าสอนยังไม่เหมาะสม แผนการสอนมีไม่ครบทุกวิชา และครูไม่ปรับปรุงวิธีการสอนให้เป็นไปตามหลักสูตรที่มีการเปลี่ยนแปลง ร้อยละ 46.15 ส่วนครูวิชาการระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง สถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และห้องพิเศษไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน และการจัดครูเข้าสอนยังไม่เหมาะสมมากที่สุด ร้อยละ 76.92 และรองลงมา เป็นเรื่องแผนการสอนมีไม่ครบทุกวิชา ร้อยละ 69.23

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 4 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาทางด้านวัสดุ
ประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็

งานด้านวัสดุประกอบหลักสูตรและ สื่อการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=13$		$n_2=13$		$n_t=26$	
1. ครูขาดความรู้และทักษะในการ ผลิตการใช้และการบำรุงรักษาสื่อ การเรียนการสอน	12	92.31	10	76.92	22	84.62
2. ไม่มีการคิดค้นสร้างสรรค์สื่อหรือ วิธีการใหม่ๆที่จะนำมาใช้ใน กิจกรรมการเรียนการสอน	10	76.92	9	69.23	19	73.08
3. ไม่มีศูนย์สื่อ หรือศูนย์วิชาการ โรงเรียน	10	76.92	8	61.54	18	69.23
4. ไม่ได้ใช้แหล่งวิทยากรที่มีอยู่ใน ท้องถิ่นให้เป็นประโยชน์ต่อการ เรียนการสอน	9	69.23	8	61.54	17	65.38
5. วัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการ เรียนการสอนมีไม่เพียงพอ	8	61.54	8	61.54	16	61.54
6. ขาดการติดตามและประเมินผล การใช้สื่อการเรียนการสอนอย่าง สม่ำเสมอ	8	61.54	6	46.15	14	53.85

จากตารางที่ 4 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีปัญหาทางด้านวัสดุประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน ในเรื่องครุขาดความรู้และทักษะในการผลิตการใช้และการบำรุงรักษาสื่อการสอนมากที่สุด ร้อยละ 84.62 และรองลงมา เป็นเรื่องไม่มีการคิดค้นสร้างสรรค์สื่อหรือวิธีการใหม่ๆ ที่จะนำมาใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 73.08

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ พบว่า ผู้บริหารและครูวิชาการระบุตรงกันว่า มีปัญหาในเรื่องครุขาดความรู้ทักษะในการผลิตการใช้ และการบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอนมากที่สุด ร้อยละ 92.31 และร้อยละ 76.92 ตามลำดับ และรองลงมา ผู้บริหารระบุว่า เป็นเรื่องไม่มีการคิดค้นสร้างสรรค์สื่อ หรือวิธีการใหม่ ๆ ที่จะนำมาใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน และไม่มีศูนย์สื่อหรือศูนย์วิชาการโรงเรียน ร้อยละ 76.92 ส่วนครูวิชาการระบุว่า เป็นเรื่องไม่มีการคิดค้นสร้างสรรค์สื่อหรือวิธีการใหม่ ๆ ที่จะนำมาใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 69.23



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 5 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหางานวัดผล และประเมินผล โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก

ปัญหางานวัดผลและประเมินผล	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=13$		$n_2=13$		$n_t=26$	
1. เอกสารวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ ที่จำเป็นต่อการใช้วัดผลและ ประเมินผลมีไม่เพียงพอ	8	61.54	6	46.15	14	53.85
2. การจัดทำผลการประเมินแสดง ความก้าวหน้าของนักเรียนไม่ ครบทุกคนทุกวิชา	6	46.15	5	38.46	11	42.31
3. เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่ ใช้ในโรงเรียนยังไม่ได้มาตรฐาน	5	38.46	4	30.77	9	34.62
4. บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจ ระเบียบวัดผลให้ชัดเจน	4	30.77	3	23.08	7	26.92
5. ไม่มีการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียนของนักเรียนมาใช้ปรับ ปรุงการเรียนการสอน	4	30.77	3	23.08	7	26.92
6. ขาดการติดตามและตรวจสอบ เอกสารเกี่ยวกับวัดผลและ ประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ	2	15.38	-	-	2	7.69

จากตารางที่ 5 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีปัญหางานวัดผลและประเมินผล ในเรื่อง เอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือที่จำเป็นต่อการใช้วัดผล และประเมินผลมีไม่เพียงพอมากที่สุด ร้อยละ 53.85 และรองลงมาเป็นเรื่อง การจัดทำผลการประเมินแสดงความก้าวหน้าของนักเรียนไม่ครบทุกคน ร้อยละ 42.31

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ พบว่า ผู้บริหารและครูวิชาการระบุตรงกันว่า มีปัญหาในเรื่อง เอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือที่จำเป็นต่อการใช้วัดผล และประเมินผลมีไม่เพียงพอ มากที่สุด ร้อยละ 61.54 และ ร้อยละ 46.15 ตามลำดับ และรองลงมา เป็นเรื่อง การจัดทำผลการประเมินแสดงความก้าวหน้าของนักเรียนไม่ครบทุกคน ทุกวิชา ร้อยละ 46.15 และร้อยละ 38.46 ตามลำดับ



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 6 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหางานห้องสมุด
โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก

ปัญหางานห้องสมุด	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=13$		$n_2=13$		$n_t=26$	
1. หนังสือ วัสดุ และครุภัณฑ์มีไม่เพียงพอ	10	76.92	9	69.23	19	73.08
2. ห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสม	10	76.92	8	61.54	18	69.23
3. ครูไม่ใช้ห้องสมุดในการพัฒนาการเรียนการสอน	10	76.92	6	46.15	16	61.54
4. การจัดกิจกรรมห้องสมุดยังไม่เพียงพอที่จะช่วยพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน	7	53.85	9	69.23	16	61.54
5. การจัดห้องสมุดยังไม่เป็นระบบ และการบริการไม่คล่องตัว	8	61.54	6	46.15	14	53.85
6. ขาดบุคลากรที่จะมารับผิดชอบงานห้องสมุด	8	61.54	4	30.77	12	46.15
7. ขาดการประเมินผลการทำงานห้องสมุด	6	46.15	4	30.77	10	38.46

จากตารางที่ 6 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีปัญหาทางห้องสมุดในเรื่อง หนังสือ วัสดุ และครุภัณฑ์มีไม่เพียงพอมากที่สุด ร้อยละ 73.08 และรองลงมาเป็นเรื่อง ห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสม ร้อยละ 69.23

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ พบว่า ผู้บริหารระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง หนังสือ วัสดุ และครุภัณฑ์มีไม่เพียงพอ และห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสม และครูไม่ใช้ ห้องสมุดในการพัฒนาการเรียนการสอน มากที่สุด ร้อยละ 76.92 และรองลงมาเป็นเรื่อง ขาดบุคลากรที่จะมารับผิดชอบงานห้องสมุด และการจัดห้องสมุดยังไม่เป็นระบบและการ บริการไม่คล่องตัว ร้อยละ 61.54 ส่วนครูวิชาการระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง หนังสือ วัสดุ และ ครุภัณฑ์มีไม่เพียงพอ และการจัดกิจกรรมห้องสมุดยังไม่เพียงพอที่จะช่วยพัฒนากิจกรรมการ เรียนการสอน มากที่สุด ร้อยละ 69.23 และรองลงมาเป็นเรื่องห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสม ร้อยละ 61.54



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 7 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหางานนิเทศ
ภายในโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก

ปัญหางานนิเทศภายใน	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=13$		$n_2=13$		$n_t=26$	
1. ขาดการประเมินผลการนิเทศภายใน	7	53.85	6	46.15	13	50.00
2. ขาดการวางแผนการนิเทศภายใน อย่างเป็นระบบ	7	53.85	5	38.46	12	46.15
3. ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ นิเทศภายใน	7	53.85	4	30.77	11	42.31
4. บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจหลักการและวิธีการปฏิบัติ ในการนิเทศภายในอย่างชัดเจน	6	46.15	5	38.46	11	42.31
5. เครื่องมือ วัสดุ และเอกสารการ นิเทศมีไม่เพียงพอ	5	38.46	6	46.15	11	42.31
6. ไม่ได้จัดทำแฟ้มข้อมูลการนิเทศ	5	38.46	6	46.15	11	42.31
7. นิเทศใช้สื่อและกิจกรรมไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับการนิเทศ	6	46.15	4	30.77	10	38.46
8. ครูไม่ยอมรับการนิเทศจากครู โรงเรียนเดียวกัน	4	30.77	6	46.15	10	38.46

จากตารางที่ 7 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีปัญหางานนิเทศภายใน ในเรื่อง ขาดการประเมินผลการนิเทศภายในมากที่สุด ร้อยละ 50 และรองลงมาเป็นเรื่องขาดการวางแผนการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ ร้อยละ 46.15

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ พบว่า ผู้บริหารระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง ขาดการประเมินผลการนิเทศภายใน ขาดการวางแผนการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ และไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน มากที่สุด ร้อยละ 53.85 และรองลงมาเป็นเรื่อง บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจหลักการและวิธีการปฏิบัติในการนิเทศภายในอย่างชัดเจน และผู้นิเทศใช้สื่อและกิจกรรมไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับการนิเทศ ร้อยละ 46.15 ส่วนครูวิชาการระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง ขาดการประเมินผลการนิเทศภายใน เครื่องมือ วัสดุ และเอกสารการนิเทศมีไม่เพียงพอ ไม่ได้จัดทำแฟ้มข้อมูลการนิเทศ และครู ไม่ยอมรับการนิเทศจากครูโรงเรียนเดียวกันมากที่สุด ร้อยละ 46.15 และรองลงมา เป็นเรื่อง ขาดการวางแผนการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ และบุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจ หลักการและวิธีการปฏิบัติในการนิเทศภายในอย่างชัดเจน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 8 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาการประชุม
อบรมทางวิชาการ ในโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก

ปัญหาการประชุมอบรมทางวิชาการ	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=13$		$n_2=13$		$n_t=26$	
1. ครุขาดความสนใจที่จะเข้าร่วม ประชุมอบรมทางวิชาการ	6	46.15	5	38.46	11	42.31
2. ขาดวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถในการประชุมอบรม ทางวิชาการ	5	38.46	5	38.46	10	38.46
3. ครุขาดโอกาสที่จะเข้าร่วมประชุม อบรมทางวิชาการ	6	46.15	4	30.77	10	38.46
4. งบประมาณในการจัดประชุม อบรมทางวิชาการไม่เพียงพอ	5	38.46	4	30.77	9	34.62
5. ขาดการประเมินผลการประชุม อบรมทางวิชาการ	4	30.77	4	30.77	8	30.77
6. การจัดประชุมอบรมทางวิชาการ ไม่ได้ดำเนินการอย่างเพียงพอ	3	23.08	3	23.08	6	23.08
7. การประชุมอบรมทางวิชาการที่จัด ให้มีชั้นนั้นไม่ตรงกับปัญหาและ ความต้องการของครู	3	23.08	3	23.08	6	23.08
8. ไม่มีการรายงานผลหลังจากไป ประชุมอบรมทางวิชาการมาแล้ว	3	23.08	3	23.08	6	23.08

จากตารางที่ 8 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีปัญหางานประชุมอบรมทางวิชาการในเรื่อง ครูขาดความสนใจที่จะเข้าร่วมประชุมอบรมทางวิชาการมากที่สุด ร้อยละ 42.31 และรองลงมาเป็นเรื่อง ครูขาดโอกาสที่จะเข้าร่วมประชุมอบรมทางวิชาการ และขาดวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถในการประชุมอบรมทางวิชาการ ร้อยละ 38.46

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ พบว่า ผู้บริหารระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง ครูขาดโอกาสที่จะเข้าร่วมประชุมอบรมทางวิชาการ และครูขาดความสนใจที่จะเข้าร่วมประชุมอบรมทางวิชาการมากที่สุด ร้อยละ 46.15 และรองลงมาเป็นเรื่อง ขาดวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถในการประชุมอบรมทางวิชาการ และงบประมาณในการจัดประชุมอบรมทางวิชาการไม่เพียงพอ ร้อยละ 38.46 ส่วนครูวิชาการระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง ครูขาดความสนใจที่จะเข้าร่วมประชุมอบรมทางวิชาการ และขาดวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถในการประชุมอบรมทางวิชาการ มากที่สุด ร้อยละ 38.46 และรองลงมาเป็นเรื่อง ครูขาดโอกาสที่จะเข้าอบรมทางวิชาการ งบประมาณในการจัดประชุมอบรมทางวิชาการไม่เพียงพอ และขาดการประเมินผลการประชุมอบรมทางวิชาการ ร้อยละ 30.77

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

1.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการโรงเรียน
ประถมศึกษาขนาดกลาง จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียนและครูวิชาการโรงเรียน

ตารางที่ 9 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาด้าน
หลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ โรงเรียนประถมศึกษาขนาดกลาง

ปัญหาด้านหลักสูตรและ การนำหลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=13$		$n_2=13$		$n_t=26$	
1. บุคลากรไม่ศึกษาและทำความเข้าใจหลักสูตรให้ชัดเจน	9	69.23	8	61.54	17	65.38
2. ขาดการประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้	8	61.54	7	53.85	15	57.69
3. ขาดการวางแผนการนำหลักสูตรไปใช้	8	61.54	7	53.85	15	57.69
4. บุคลากรไม่ได้รับการพัฒนาให้มี ความรู้ความเข้าใจหลักสูตรอยู่ เสมอ	6	46.15	7	53.85	13	50.00
5. ปัญหาที่เกิดจากการใช้หลักสูตร ไม่ได้รับการแก้ไขให้ตรงประเด็น และทันต่อเหตุการณ์	5	38.46	6	46.15	12	46.15
6. หลักสูตรและเอกสารประกอบ หลักสูตรมีไม่เพียงพอ	5	38.46	6	46.15	11	42.31

จากตารางที่ 9 พบว่า โรงเรียนขนาดกลาง มีปัญหาทางด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ในเรื่องบุคลากรไม่ศึกษาและทำความเข้าใจหลักสูตรให้ชัดเจนมากที่สุด ร้อยละ 65.38 และรองลงมาเป็นเรื่อง ขาดการประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้ และขาดการวางแผนการนำหลักสูตรไปใช้ ร้อยละ 57.69

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ พบว่า ผู้บริหารและครูวิชาการระบุตรงกันว่ามีปัญหาเรื่อง บุคลากรไม่ศึกษาและทำความเข้าใจหลักสูตรให้ชัดเจนมากที่สุด ร้อยละ 69.23 และ ร้อยละ 61.54 ตามลำดับ และรองลงมา ผู้บริหารระบุว่าเป็นเรื่อง ขาดการประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้ ขาดการวางแผนการนำหลักสูตรไปใช้ ร้อยละ 61.54 ส่วนครูวิชาการเห็นว่าเป็นเรื่อง ขาดการประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้ ขาดการวางแผนการนำหลักสูตรไปใช้ และบุคลากรไม่ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจหลักสูตรอยู่เสมอ ร้อยละ 53.85



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 10 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหางาน
การเรียนการสอน โรงเรียนประถมศึกษาขนาดกลาง

ปัญหางานการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=13$		$n_2=13$		$n_t=26$	
1. สถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และห้องพิเศษไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน	13	100	10	76.92	23	88.46
2. แผนการสอนมีไม่ครบทุกวิชา	10	76.92	10	76.92	20	76.92
3. การจัดครูเข้าสอนยังไม่เหมาะสม	10	76.92	9	69.23	19	73.08
4. ครูไม่ปรับปรุงวิธีการสอนให้เป็นไปตามหลักสูตรที่มีการเปลี่ยนแปลง	10	76.92	7	53.85	17	65.38
5. การติดตามการจัดการเรียนการสอนยังไม่สม่ำเสมอ	11	84.62	5	38.46	16	61.54
6. ห้องเรียนมีสภาพไม่เอื้อต่อการเรียนการสอน	7	53.85	8	61.54	15	57.69

ตารางที่ 10 พบว่า โรงเรียนขนาดกลาง มีปัญหาทางการเรียนการสอนในเรื่อง สถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และห้องพิเศษไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนกิจกรรมการเรียน การสอนมากที่สุด ร้อยละ 88.46 และรองลงมาเป็นเรื่อง แผนการสอนมีไม่ครบทุกวิชา ร้อยละ 76.92

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ พบว่า ผู้บริหารระบุว่ามีปัญหาในเรื่อง สถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และห้องพิเศษไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน มากที่สุด ร้อยละ 100 และรองลงมาเป็นเรื่องการติดตามการจัดการเรียนการสอนไม่สม่ำเสมอ ร้อยละ 84.62 ส่วนครูวิชาการระบุว่ามีปัญหาในเรื่อง สถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และ ห้องพิเศษไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน และแผนการสอนมีไม่ครบทุก วิชา มากที่สุด ร้อยละ 76.92 และรองลงมาเป็นเรื่อง การจัดครูเข้าสอนยังไม่เหมาะสม ร้อยละ 69.23



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 11 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหาด้านวัสดุ
ประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน โรงเรียนประถมศึกษาขนาดกลาง

ปัญหาด้านวัสดุประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=13$		$n_2=13$		$n_3=26$	
1. ครูขาดความรู้และทักษะในการ ผลิตการใช้และการบำรุงรักษาสื่อ การเรียนการสอน	13	100	10	76.92	23	88.46
2. ไม่มีศูนย์สื่อหรือศูนย์วิชาการ โรงเรียน	8	61.54	7	53.85	15	57.69
3. ไม่ได้ใช้แหล่งวิทยาการที่มีอยู่ใน ท้องถิ่นให้เป็นประโยชน์ต่อการ เรียนการสอน	9	69.23	6	46.15	15	57.69
4. วัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการ เรียนการสอนมีไม่เพียงพอ	8	61.54	6	46.15	14	53.85
5. ไม่มีการคิดค้นสร้างสรรค์สื่อหรือ วิธีการใหม่ๆ ที่จะนำมาใช้ในกิจ กรรมการเรียนการสอน	8	61.54	6	46.15	14	53.85
6. ขาดการติดตามและประเมินผล การใช้สื่อการเรียนการสอนอย่าง สม่ำเสมอ	6	46.15	4	30.77	10	38.46

จากตารางที่ 11 พบว่า โรงเรียนขนาดกลาง มีปัญหาทางด้านวัสดุประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน ในเรื่อง ครูขาดความรู้และทักษะในการผลิต การใช้ และการบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอนมากที่สุด ร้อยละ 88.46 และรองลงมาเป็นเรื่อง ไม่มีศูนย์สื่อหรือศูนย์วิชาการโรงเรียน และไม่ได้ใช้แหล่งวิทยากรที่มีอยู่ในท้องถิ่นให้เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน ร้อยละ 57.69

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ พบว่า ผู้บริหารและครูวิชาการระบุตรงกันว่า มีปัญหาในเรื่อง ครูขาดความรู้และทักษะในการผลิต การใช้และการบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอนมากที่สุด ร้อยละ 100 และร้อยละ 76.92 ตามลำดับ และรองลงมาผู้บริหารระบุว่าเป็นเรื่อง ไม่ได้ใช้แหล่งวิทยากรที่มีอยู่ในท้องถิ่นให้เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน ร้อยละ 69.23 ส่วนครูวิชาการระบุว่าเป็นเรื่อง ไม่มีศูนย์สื่อหรือศูนย์วิชาการโรงเรียน ร้อยละ 53.85



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 12 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหางานวัดผลและประเมินผล โรงเรียนประถมศึกษาขนาดกลาง

ปัญหางานวัดผลและประเมินผล	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=13$		$n_2=13$		$n_t=26$	
1. การจัดทำผลการประเมินแสดงความก้าวหน้าของนักเรียนไม่ครบทุกวิชา	6	46.15	7	53.85	13	50.00
2. เอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือที่จำเป็นต่อการใช้วัดผลและประเมินผลมีไม่เพียงพอ	5	38.46	7	53.85	12	46.15
3. เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่ใช้ในโรงเรียนยังไม่ได้มาตรฐาน	6	46.15	5	38.46	11	42.31
4. ไม่มีการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน	5	38.46	5	38.46	10	38.46
5. บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจระเบียบการวัดผลให้ชัดเจน	4	30.77	4	30.77	8	30.77

จากตารางที่ 12 พบว่า โรงเรียนขนาดกลาง มีปัญหางานวัดผลและประเมินผลและประเมินผลในเรื่อง การจัดทำผลการประเมินแสดงความก้าวหน้าของนักเรียนไม่ครบทุกคนทุกวิชามากที่สุด ร้อยละ 50 และรองลงมาเป็นเรื่อง เอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือที่จำเป็นต่อการใช้วัดผลและประเมินผลมีไม่เพียงพอ ร้อยละ 46.15

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ พบว่า ผู้บริหารระบุว่ามีปัญหาในเรื่อง การจัดทำผลการประเมินแสดงความก้าวหน้าของนักเรียนไม่ครบทุกคนทุกวิชา และเครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่ใช้ในโรงเรียนยังไม่ได้มาตรฐาน มากที่สุด ร้อยละ 46.15 และรองลงมาเป็นเรื่อง เอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือ ที่จำเป็นต่อการใช้วัดผลและประเมินผลมีไม่เพียงพอ และไม่มี การวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน ร้อยละ 38.46 ส่วนครูวิชาการระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง การจัดทำผลการประเมินแสดงความก้าวหน้าของนักเรียนไม่ครบทุกคน ทุกวิชา และเอกสาร วัสดุ และเครื่องมือที่จำเป็นต่อการใช้วัดผลและประเมินผลมีไม่เพียงพอ มากที่สุด ร้อยละ 53.85 และรองลงมา เป็นเรื่อง เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่ใช้ในโรงเรียนยังไม่ได้มาตรฐาน และไม่มี การวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน ร้อยละ 38.46

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 13 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหางานห้องสมุด
โรงเรียนประถมศึกษาขนาดกลาง

ปัญหางานห้องสมุด	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=13$		$n_2=13$		$n_3=26$	
1. ห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสม	11	84.62	10	76.92	21	80.77
2. หนังสือ วัสดุ และครุภัณฑ์มีไม่เพียงพอ	10	76.92	8	61.54	18	69.23
3. ครูไม่ใช้ห้องสมุดในการพัฒนาการเรียนการสอน	11	84.62	6	46.15	17	65.38
4. การจัดห้องสมุดยังไม่เป็นระบบ และการบริการไม่คล่องตัว	8	61.54	9	69.15	17	65.38
5. ขาดบุคลากรที่จะมารับผิดชอบงานห้องสมุด	6	46.15	8	61.54	14	53.85
6. การจัดกิจกรรมห้องสมุดยังไม่เพียงพอที่จะช่วยพัฒนาการเรียนการสอน	6	46.15	6	46.15	12	46.15
7. ขาดการประเมินผลการดำเนินงานห้องสมุด	6	46.15	5	38.46	11	42.31

จากตารางที่ 13 พบว่า โรงเรียนขนาดกลาง มีปัญหาทางห้องสมุดในเรื่อง ห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสมมากที่สุด ร้อยละ 80.77 และรองลงมาเป็นเรื่อง หนังสือ วัสดุครุภัณฑ์ มีไม่เพียงพอ ร้อยละ 69.23

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ พบว่า ผู้บริหารระบุว่ามีปัญหาในเรื่อง ห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสม และครูไม่ใช้ห้องสมุดในการพัฒนาการเรียนการสอน มากที่สุด ร้อยละ 84.62 และรองลงมาเป็นเรื่อง หนังสือ วัสดุ และครุภัณฑ์มีไม่เพียงพอ ร้อยละ 76.92 ส่วนครูวิชาการระบุว่าเรื่อง ห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสม มากที่สุด ร้อยละ 76.92 และรองลงมาเป็นเรื่อง การจัดห้องสมุดยังไม่เป็นระบบและการบริการไม่คล่องตัว ร้อยละ 69.23



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 14 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหาทาง
นิเทศภายใน โรงเรียนประถมศึกษาขนาดกลาง

ปัญหาทางนิเทศภายใน	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=13$		$n_2=13$		$n_t=26$	
1. บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจหลักการและวิธีการปฏิบัติ ในการนิเทศภายในอย่างชัดเจน	7	53.85	7	53.85	14	53.85
2. ครูไม่ยอมรับการนิเทศจากครู โรงเรียนเดียวกัน	5	38.46	6	46.15	11	42.31
3. ขาดการวางแผนการนิเทศภายใน อย่างเป็นระบบ	6	46.15	5	38.46	11	42.31
4. เครื่องมือ วัสดุ และเอกสารการ นิเทศมีไม่เพียงพอ	5	38.46	3	23.08	8	30.77
5. ผู้นิเทศใช้สื่อและกิจกรรมไม่ เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้รับการนิเทศ	5	38.46	2	15.38	7	26.92
6. ขาดการประเมินผลการนิเทศ ภายใน	5	38.46	2	15.38	7	26.92
7. ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ นิเทศภายใน	3	23.08	2	15.38	5	19.23
8. ไม่ได้จัดทำแฟ้มข้อมูลการนิเทศ	2	15.38	2	15.38	4	15.38

จากตารางที่ 14 พบว่า โรงเรียนขนาดกลาง มีปัญหางานนิเทศภายใน ในเรื่อง บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจหลักการและวิธีการปฏิบัติในการนิเทศภายในอย่างชัดเจน มากที่สุด ร้อยละ 53.85 และรองลงมาเป็นเรื่อง ครูไม่ยอมรับการนิเทศจากครูโรงเรียนเดียวกัน และขาดการวางแผนการนิเทศภายในอย่างเป็นทางการ ร้อยละ 42.31

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ พบว่า ผู้บริหารและครูวิชาการระบุตรงกันว่ามี ปัญหาในเรื่อง บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจหลักการและวิธีการปฏิบัติในการ นิเทศ ภายในอย่างชัดเจน มากที่สุด ร้อยละ 53.85 เท่ากัน และรองลงมาผู้บริหารระบุว่า เป็นเรื่อง ขาดการวางแผนการนิเทศภายในอย่างเป็นทางการ ร้อยละ 46.15 ส่วนครูวิชาการระบุว่า เป็นเรื่อง ครูไม่ยอมรับการนิเทศจากครูโรงเรียนเดียวกัน ร้อยละ 46.15



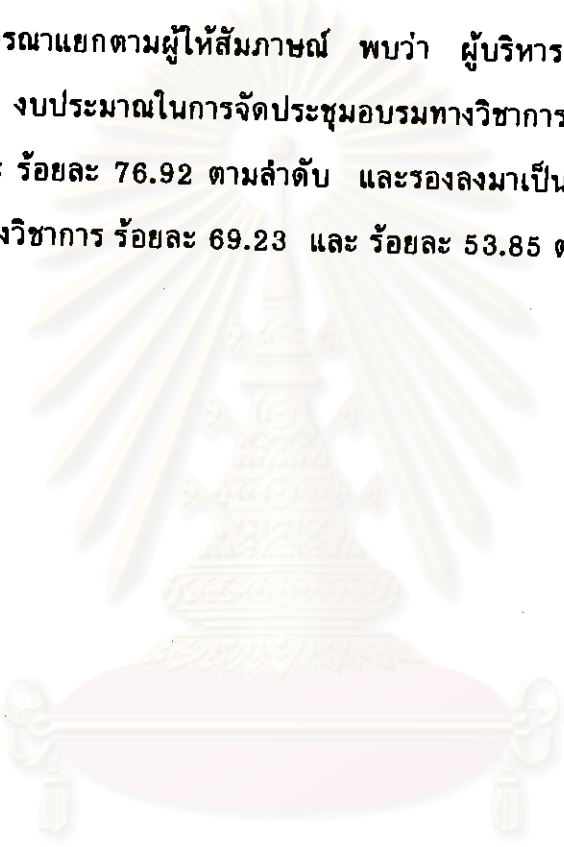
สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 15 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหางาน
ประชุม อบรมทางวิชาการ โรงเรียนประถมศึกษาขนาดกลาง

ปัญหางานประชุมอบรมทางวิชาการ	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=13$		$n_2=13$		$n_t=26$	
1. งบประมาณในการจัดประชุม อบรมทางวิชาการไม่เพียงพอ	12	92.31	10	76.92	22	84.61
2. ขาดการประเมินผลการประชุม อบรมทางวิชาการ	9	69.23	7	53.85	16	61.54
3. การจัดประชุมอบรมทางวิชาการ ไม่ได้ดำเนินการอย่างเพียงพอ	8	61.54	5	38.46	13	50.00
4. ขาดโอกาสที่จะเข้าร่วมประชุม อบรมทางวิชาการ	8	61.54	4	30.77	12	46.15
5. ขาดความสนใจที่จะเข้าร่วม ประชุมอบรมทางวิชาการ	6	46.15	6	46.15	12	46.15
6. ขาดวิทยากรที่มีความรู้ความ สามารถในการประชุมอบรมทาง วิชาการ	5	38.46	4	30.77	9	34.62
7. การประชุมอบรมทางวิชาการที่จัด ให้มีขึ้นนั้นไม่ตรงกับปัญหาและ ความต้องการครู	3	23.08	5	38.46	8	30.77
8. ไม่มีการรายงานผลหลังจากไป ประชุมอบรมทางวิชาการมาแล้ว	3	23.08	5	38.46	8	30.77

จากตารางที่ 15 พบว่า โรงเรียนขนาดกลาง มีปัญหางานประชุมอบรมทางวิชาการในเรื่อง งบประมาณในการจัดประชุมอบรมทางวิชาการไม่เพียงพอ มากที่สุด ร้อยละ 84.61 และรองลงมาเป็นเรื่อง ขาดการประเมินผลการประชุมอบรมทางวิชาการ ร้อยละ 61.54

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ พบว่า ผู้บริหารและครูวิชาการระบุตรงกันว่า มีปัญหาในเรื่อง งบประมาณในการจัดประชุมอบรมทางวิชาการไม่เพียงพอ มากที่สุด ร้อยละ 92.31 และ ร้อยละ 76.92 ตามลำดับ และรองลงมาเป็นเรื่อง ขาดการประเมินผลการประชุมอบรมทางวิชาการ ร้อยละ 69.23 และ ร้อยละ 53.85 ตามลำดับ



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

1.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียนและครูวิชาการโรงเรียน

ตารางที่ 16 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ โรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ

ปัญหาด้านหลักสูตรและ การนำหลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=11$		$n_2=12$		$n_t=23$	
1. บุคลากรไม่ศึกษาและทำความเข้าใจหลักสูตรให้ชัดเจน	8	72.73	7	58.33	15	65.22
2. บุคลากรไม่ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจหลักสูตรอยู่เสมอ	8	72.73	6	50.00	14	60.87
3. ขาดการวางแผนการนำหลักสูตรไปใช้	6	54.55	6	50.00	12	52.17
4. ขาดการประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้	5	45.45	5	41.67	10	43.48
5. หลักสูตรและเอกสารประกอบหลักสูตรมีไม่เพียงพอ	5	45.45	4	33.33	9	39.13
6. ปัญหาที่เกิดจากการใช้หลักสูตรไม่ได้รับการแก้ไขให้ตรงประเด็นและทันต่อเหตุการณ์	3	27.27	6	50.00	9	39.13

จากตารางที่ 16 พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ มีปัญหา งานด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ในเรื่อง บุคลากรไม่ศึกษาและทำความเข้าใจหลักสูตรให้ชัดเจนมากที่สุด ร้อยละ 65.22 และรองลงมาเป็นเรื่อง บุคลากรไม่ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจหลักสูตรอยู่เสมอ ร้อยละ 60.87

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ ผู้บริหารระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง บุคลากรไม่ศึกษาและทำความเข้าใจหลักสูตรให้ชัดเจน และบุคลากรไม่ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจหลักสูตรอยู่เสมอมากที่สุด ร้อยละ 72.73 และรองลงมาเป็นเรื่อง ขาดการวางแผนการนำหลักสูตรไปใช้ ร้อยละ 54.55 ส่วนครูวิชาการเห็นว่ามีปัญหาในเรื่อง บุคลากรไม่ศึกษาและทำความเข้าใจหลักสูตรให้ชัดเจนมากที่สุด ร้อยละ 58.33 และรองลงมาเป็นเรื่อง บุคลากรไม่ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจหลักสูตรอยู่เสมอ ขาดการวางแผน การนำหลักสูตรไปใช้ และปัญหาที่เกิดจากการใช้หลักสูตรไม่ได้รับการแก้ไขให้ตรงประเด็นและทันต่อเหตุการณ์ ร้อยละ 50

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 17 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหางาน
การเรียนการสอน โรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่

ปัญหาการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=11$		$n_2=12$		$n_t=23$	
1. การจัดครูเข้าสอนยังไม่เหมาะสม	10	90.91	9	75.00	19	82.61
2. สถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และห้องพิเศษไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน	9	81.82	8	66.67	17	73.91
3. ครูไม่ปรับปรุงวิธีการสอนให้ไปตามหลักสูตรที่มีการเปลี่ยนแปลง	9	81.82	7	58.33	16	69.57
4. ห้องเรียนมีสภาพไม่เอื้อต่อการเรียนการสอน	8	72.73	7	58.33	15	65.22
5. แผนการสอนมีไม่ครบทุกวิชา	8	72.73	6	50.00	14	60.87
6. การติดตามการจัดการเรียนการสอนไม่สม่ำเสมอ	3	27.27	2	16.67	5	21.74

ตารางที่ 17 พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ มีปัญหาทางการเรียนการสอน ในเรื่อง การจัดครูเข้าสอนยังไม่เหมาะสม มากที่สุด ร้อยละ 82.61 และรองลงมา เป็นเรื่อง สถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และห้องพิเศษไม่เพียงพอ ต่อการสนับสนุน กิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 73.91

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ ผู้บริหารและครูวิชาการระบุตรงกันว่า มีปัญหาในเรื่อง การจัดครูเข้าสอนยังไม่เหมาะสมมากที่สุด ร้อยละ 90.91 และ ร้อยละ 75 ตามลำดับ และรองลงมา ผู้บริหารระบุว่า เป็นเรื่อง สถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และห้องพิเศษไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน และครูไม่ปรับปรุงวิธีการสอนให้เป็นไปตามหลักสูตรที่มีการเปลี่ยนแปลง ร้อยละ 81.82 ส่วนครูวิชาการระบุว่า เป็นเรื่อง สถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และห้องพิเศษไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 66.67



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 18 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหาด้านวัสดุ
ประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน โรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่

ปัญหาทางด้านวัสดุประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=11$		$n_2=12$		$n_t=23$	
1. ครูขาดความรู้และทักษะในการ ผลิตการใช้และการบำรุงรักษาสื่อ การเรียนการสอน	8	72.73	9	75.00	17	73.91
2. ไม่มีการคิดค้นสร้างสรรค์สื่อหรือ วิธีการใหม่ๆ ที่จะนำมาใช้ใน กิจกรรมการเรียนการสอน	7	63.64	7	58.33	14	60.87
3. วัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการ เรียนการสอนมีไม่เพียงพอ	6	54.55	6	50.00	12	52.17
4. ไม่มีศูนย์สื่อหรือศูนย์วิชาการ โรงเรียน	5	45.45	6	50.00	11	47.83
5. ไม่ได้ใช้แหล่งวิทยากรที่มีอยู่ใน ท้องถิ่นให้เป็นประโยชน์ต่อการ เรียนการสอน	4	36.36	6	50.00	10	43.48
6. ขาดการติดตามและประเมินผล การใช้สื่อการเรียนการสอนอย่าง สม่ำเสมอ	4	36.36	3	25.00	7	30.43

จากตารางที่ 18 พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ มีปัญหาทางด้านวัสดุประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน ในเรื่อง คุรขาดความรู้และทักษะในการผลิต การใช้ และการบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอนมากที่สุด ร้อยละ 73.91 และรองลงมาเป็นเรื่อง ไม่มีการคิดค้นสร้างสรรค์ สื่อหรือวิธีการใหม่ๆ ที่นำมาใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 60.87

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ ผู้บริหารและครูวิชาการระบุตรงกันว่า มีปัญหาในเรื่อง คุรขาดความรู้ และทักษะในการผลิต การใช้และการบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอนมากที่สุด ร้อยละ 72.73 และร้อยละ 75 ตามลำดับ และรองลงมาเป็นเรื่องไม่มีการคิดค้นสร้างสรรค์สื่อหรือวิธีการใหม่ๆ ที่นำมาใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 63.64 และร้อยละ 58.33 ตามลำดับ



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 19 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหางานวัดผลและประเมินผล โรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่

ปัญหางานวัดผลและประเมินผล	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=11$		$n_2=12$		$n_3=23$	
1. เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่ใช้ในโรงเรียนยังไม่ได้มาตรฐาน	6	54.55	5	41.67	11	47.83
2. ไม่มีการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน	4	36.36	6	50.00	10	43.48
3. การจัดทำผลการประเมินแสดงความก้าวหน้าของนักเรียนไม่ครบทุกคนทุกวิชา	5	45.45	4	33.33	9	39.13
4. บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจระเบียบการวัดผลให้ชัดเจน	4	36.36	4	33.33	8	34.78
5. เอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือที่จำเป็นต่อการใช้วัดผลและประเมินผลมีไม่เพียงพอ	4	36.36	3	25.00	7	30.43

จากตารางที่ 19 พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ มีปัญหางานวัดผลและประเมินผล ในเรื่อง เครื่องมือวัดผล และประเมินผลที่ใช้ในโรงเรียนยังไม่ได้มาตรฐาน มากที่สุด ร้อยละ 47.83 และรองลงมาเป็นเรื่อง ไม่มีการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมาใช้ ปรับปรุงการเรียนการสอน ร้อยละ 43.48

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ ผู้บริหารระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่ใช้ในโรงเรียนยังไม่ได้มาตรฐาน มากที่สุด ร้อยละ 54.55 และรองลงมา เป็นเรื่อง การจัดทำผลการประเมินแสดงความก้าวหน้าของนักเรียนไม่ครบทุกคนทุกวิชา ร้อยละ 45.45 ส่วนครูวิชาการระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง ไม่มีการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอนมากที่สุด ร้อยละ 50 และรองลงมาเป็นเรื่อง เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่ใช้ในโรงเรียนยังไม่ได้มาตรฐาน ร้อยละ 41.67



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 20 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหางานห้องสมุด
โรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่

ปัญหางานห้องสมุด	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=11$		$n_2=12$		$n_3=23$	
1. หนังสือ วัสดุ ครุภัณฑ์ มีไม่เพียงพอ	10	90.91	10	83.33	20	86.96
2. ห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสม	7	63.64	7	58.33	15	60.87
3. ครูไม่ใช้ห้องสมุดในการพัฒนาการเรียนการสอน	7	63.64	5	41.67	12	52.17
4. ขาดบุคลากรที่จะมารับผิดชอบงานห้องสมุด	6	54.55	5	41.67	11	47.83
5. การจัดห้องสมุดยังไม่เป็นระบบ และการบริการไม่คล่องตัว	6	54.55	4	33.33	10	43.48
6. การจัดกิจกรรมห้องสมุดยังไม่เพียงพอที่จะช่วยพัฒนาการเรียนการสอน	4	36.36	5	41.67	9	39.13
7. ขาดการประเมินผลการดำเนินงานห้องสมุด	4	36.36	3	25.00	7	30.43

จากตารางที่ 20 พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ มีปัญหางานห้องสมุดในเรื่อง หนังสือ วัสดุ และครุภัณฑ์มีไม่เพียงพอมากที่สุด ร้อยละ 86.96 และรองลงมาเป็นเรื่อง ห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสม ร้อยละ 60.87

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ ผู้บริหารและครูวิชาการระบุตรงกันว่า มีปัญหาในเรื่อง หนังสือ วัสดุ และครุภัณฑ์มีไม่เพียงพอ มากที่สุด ร้อยละ 90.91 และร้อยละ 83.33 ตามลำดับ และรองลงมาผู้บริหารระบุว่าเป็นเรื่อง ห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสม และครูไม่ใช้ห้องสมุดในการพัฒนาการเรียนการสอน ร้อยละ 63.64 ส่วนครูวิชาการระบุว่าเป็นเรื่องห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสม ร้อยละ 58.38

ตารางที่ 21 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหางานนิเทศ
ภายใน โรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่

ปัญหางานนิเทศภายใน	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=11$		$n_2=12$		$n_t=23$	
1. บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจหลักการและวิธีการปฏิบัติในการนิเทศภายในอย่างชัดเจน	7	63.64	5	41.67	12	52.17
2. ขาดการวางแผนการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ	6	54.55	5	41.67	11	47.83
3. ครูไม่ยอมรับการนิเทศจากครูโรงเรียนเดียวกัน	3	27.27	6	50.00	9	39.13
4. ขาดการประเมินผลการนิเทศภายใน	5	45.45	3	25.00	8	34.78
5. ไม่ได้จัดทำแฟ้มข้อมูลการนิเทศ	4	36.36	3	25.00	7	30.43
6. ผู้นิเทศใช้สื่อและกิจกรรมไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับการนิเทศ	3	27.27	4	33.33	7	30.43
7. เครื่องมือ วัสดุ และเอกสารการนิเทศมีไม่เพียงพอ	2	18.18	3	25.00	5	30.43
8. ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน	2	18.18	2	16.67	4	17.39

จากตารางที่ 21 พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ มีปัญหางานนิเทศภายใน ในเรื่อง บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจหลักการและวิธีการปฏิบัติในการนิเทศภายในอย่าง ชัดเจน มากที่สุด ร้อยละ 52.17 และรองลงมาเป็นเรื่อง ขาดการวางแผนการนิเทศภายในอย่าง เป็นระบบ ร้อยละ 47.83

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ ผู้บริหารระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง บุคลากร ไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจหลักการและวิธีการปฏิบัติในการนิเทศภายในอย่างชัดเจน มากที่สุด ร้อยละ 63.64 และรองลงมาเป็นเรื่อง ขาดการวางแผนการนิเทศภายใน อย่างเป็น ระบบ ร้อยละ 54.55 ส่วนครูวิชาการระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง ครูไม่ยอมรับการนิเทศจากครู โรงเรียนเดียวกันมากที่สุด ร้อยละ 50 และรองลงมาเป็นเรื่อง บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำ ความเข้าใจหลักการและวิธีการปฏิบัติในการนิเทศภายในอย่างชัดเจนและขาดการวางแผน การนิเทศภายในอย่าง เป็นระบบ ร้อยละ 41.67

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 22 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหาทางประชุมอบรม
ทางวิชาการ โรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่

ปัญหาทางประชุมอบรมทางวิชาการ	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=11$		$n_2=12$		$n_1=23$	
1. งบประมาณในการจัดประชุม อบรมทางวิชาการไม่เพียงพอ	8	72.73	6	50.00	15	60.87
2. ขาดความสนใจที่จะเข้าร่วม ประชุมอบรมทางวิชาการ	5	45.45	6	50.00	11	47.83
3. การจัดประชุมอบรมทางวิชาการ ไม่ได้ดำเนินการอย่างเพียงพอ	6	54.55	4	33.33	10	43.48
4. ขาดการประเมินผลการประชุม อบรมทางวิชาการ	4	36.36	5	41.67	9	39.13
5. ขาดโอกาสที่จะเข้าร่วมประชุม อบรมทางวิชาการ	5	45.45	3	25.00	8	34.78
6. การประชุมอบรมทางวิชาการที่จัด ให้มีขึ้นนั้นไม่ตรงกับปัญหาและ ความต้องการของครู	3	27.27	3	25.00	6	26.09
7. ขาดวิทยากรที่มีความรู้ความ สามารถในการประชุมอบรมทาง วิชาการ	3	27.27	2	16.67	5	21.74
8. ไม่มีการรายงานผลหลังจากไป ประชุมอบรมทางวิชาการมาแล้ว	3	18.18	3	25.00	5	21.74

จากตารางที่ 22 พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ มีปัญหางานประชุมอบรมทางวิชาการในเรื่อง งบประมาณในการจัดประชุมอบรมทางวิชาการไม่เพียงพอ มากที่สุด ร้อยละ 60.84 และรองลงมาเป็นเรื่อง ครูขาดความสนใจที่จะเข้าร่วมประชุมอบรมทางวิชาการ ร้อยละ 47.83

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ ผู้บริหารระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง งบประมาณ ในการจัดประชุมอบรมทางวิชาการไม่เพียงพอ มากที่สุด ร้อยละ 72.33 และรองลงมาเป็นเรื่อง การจัดประชุมอบรมทางวิชาการไม่ได้ดำเนินการอย่างเพียงพอ ร้อยละ 54.55 ส่วนครูวิชาการระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง งบประมาณในการจัดประชุมอบรมทางวิชาการไม่เพียงพอ และครูขาดความสนใจที่จะเข้าร่วมประชุมอบรมทางวิชาการ มากที่สุด ร้อยละ 50 และรองลงมา เป็นเรื่อง ขาดการประเมินผลการประชุมอบรมทางวิชาการ ร้อยละ 41.67



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

1.4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการโรงเรียน
ประถมศึกษาโดยรวม จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียนและครูวิชาการโรงเรียน

ตารางที่ 23 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหาด้าน
หลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ โรงเรียนประถมศึกษาโดยรวม

ปัญหาด้านหลักสูตรและ การนำหลักสูตรไปใช้	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=37$		$n_2=38$		$n_t=75$	
1. บุคลากรไม่ศึกษาและทำความเข้าใจหลักสูตรให้ชัดเจน	26	70.27	23	60.53	49	65.33
2. ขาดการวางแผนการนำหลักสูตรไปใช้	21	56.76	17	44.74	38	50.67
3. ขาดการประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้	21	56.76	17	44.74	38	50.67
4. บุคลากรไม่ได้รับการพัฒนาให้มี ความรู้ความเข้าใจหลักสูตรอยู่เสมอ	21	56.76	16	42.11	37	49.33
5. ปัญหาที่เกิดจากการใช้หลักสูตร ไม่ได้รับการแก้ไขให้ตรงประเด็น และทันต่อเหตุการณ์	11	29.73	17	44.74	28	37.33
6. หลักสูตรและเอกสารประกอบ หลักสูตรมีไม่เพียงพอ	12	32.43	10	26.32	22	29.33

จากตาราง 23 พบว่า โรงเรียนโดยรวม มีปัญหาทางด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้. ในเรื่องบุคลากรไม่ศึกษาและทำความเข้าใจหลักสูตรให้ชัดเจน มากที่สุด ร้อยละ 65.33 และรองลงมาเป็นเรื่อง ขาดการวางแผนการนำหลักสูตรไปใช้ และขาดการประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้ ร้อยละ 50.67

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ พบว่า ผู้บริหารและครูวิชาการระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง บุคลากรไม่ศึกษาและทำความเข้าใจหลักสูตรให้ชัดเจน มากที่สุด ร้อยละ 70.27 และร้อยละ 60.53 ตามลำดับ และรองลงมาผู้บริหารระบุว่าเป็นเรื่อง ขาดการวางแผนการนำหลักสูตรไปใช้ ขาดการประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้ บุคลากรไม่ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจหลักสูตรอยู่เสมอ ร้อยละ 56.76 ส่วนครูวิชาการระบุว่า เป็นเรื่อง ขาดการวางแผนการนำหลักสูตรไปใช้ ขาดการประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้ และปัญหาที่เกิดจากการใช้หลักสูตรไม่ได้รับการแก้ไขให้ตรงประเด็นและทันต่อเหตุการณ์ ร้อยละ 44.74



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 24 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหาทางการเรียนการสอน โรงเรียนประถมศึกษาโดยรวม

ปัญหาทางการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=37$		$n_2=38$		$n_t=75$	
1. สถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และห้องพิเศษไม่ เพียงพอ ต่อการสนับสนุน กิจกรรมการเรียนการสอน	29	78.38	28	73.68	57	76.00
2. การจัดครูเข้าสอนยังไม่เหมาะสม	26	70.27	28	73.68	54	72.00
3. แผนการสอนไม่มีครบทุกวิชา	24	64.86	25	65.79	49	65.33
4. ครูไม่ปรับปรุงวิธีการสอนให้เป็น ไปตามหลักสูตรที่มีการเปลี่ยนแปลง	25	67.57	22	57.89	47	62.67
5. ห้องเรียนมีสภาพไม่เอื้อต่อการ เรียนการสอน	20	54.05	23	60.53	43	57.33
6. การติดตามการจัดการเรียน การสอนสม่ำเสมอ	19	51.35	14	36.84	33	44.00

จากตารางที่ 24 พบว่า โรงเรียนโดยรวม มีปัญหาทางการเรียนการสอนในเรื่องสถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และห้องพิเศษไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน มากที่สุด ร้อยละ 76.00 และรองลงมาเป็นเรื่อง การจัดครูเข้าสอนยังไม่เหมาะสม ร้อยละ 72.00

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ พบว่า ผู้บริหารระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง สถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และห้องพิเศษไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน มากที่สุด ร้อยละ 78.38 และรองลงมาเป็นเรื่อง การจัดครูเข้าสอนยังไม่เหมาะสม ร้อยละ 70.27 ส่วนครูวิชาการระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง สถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และห้องพิเศษไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน และการจัดครูเข้าสอนยังไม่เหมาะสม มากที่สุด ร้อยละ 73.68 และรองลงมาเป็นเรื่อง แผนการสอนมีไม่ครบทุกวิชา ร้อยละ 65.79



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 25 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหาด้านวัสดุ ประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน โรงเรียนประถมศึกษาโดยรวม

ปัญหาทางด้านวัสดุประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=37$		$n_2=38$		$n_t=75$	
1. ครุขาดความรู้และทักษะในการ ผลิตการใช้และการบำรุงรักษาสื่อ การเรียนการสอน	33	89.19	29	76.32	62	82.67
2. ไม่มีการคิดค้นสร้างสรรค์สื่อหรือ วิธีการใหม่ๆ ที่จะนำมาใช้ในกิจ กรรมการเรียนการสอน	25	67.57	22	57.89	47	62.67
3. ไม่มีศูนย์สื่อหรือศูนย์วิชาการ โรงเรียน	23	62.16	21	55.26	44	58.67
4. วัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการ เรียนการสอนมีไม่เพียงพอ	22	59.46	20	52.63	42	56.00
5. ไม่ได้ใช้แหล่งวิชาการที่มีอยู่ใน ท้องถิ่นให้เป็นประโยชน์ต่อการ เรียนการสอน	22	59.46	20	52.63	42	56.00
6. ขาดการติดตามและประเมินผล การใช้สื่อการเรียนการสอนอย่าง สม่ำเสมอ	18	48.65	13	34.21	31	41.33

จากตาราง 25 พบว่า โรงเรียนโดยรวม มีปัญหาทางด้านวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน ในเรื่อง คุรุขาดความรู้และทักษะในการผลิต การใช้และการบำรุงรักษาสื่อการเรียน มากที่สุด ร้อยละ 82.67 และรองลงมาในเรื่อง ไม่มีการคิดค้นสร้างสรรค์สื่อหรือวิธีการใหม่ๆ ที่จะนำมาใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 62.67

เมื่อพิจารณา แยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ พบว่า ผู้บริหารและครูวิชาการตรงกันว่า มีปัญหาในเรื่อง คุรุขาดความรู้และทักษะในการผลิตการใช้และการบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอน มากที่สุด ร้อยละ 89.19 และร้อยละ 76.32 ตามลำดับ และรองมาเป็นเรื่อง ไม่มีการคิดค้นสร้างสรรค์สื่อหรือวิธีการใหม่ๆ ที่จะนำมาใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 67.57 และร้อยละ 57.89 ตามลำดับ



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 26 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหางานวัดผลและประเมินผล โรงเรียนประถมศึกษาโดยรวม

ปัญหางานวัดผลและประเมินผล	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=37$		$n_2=38$		$n_t=75$	
1. เอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือที่จำเป็นต่อการใช้วัดผลและประเมินผลไม่เพียงพอ	17	45.95	16	42.11	33	44.00
2. การจัดทำผลการประเมินแสดงความก้าวหน้าของนักเรียนไม่ครบทุกคนทุกวิชา	17	45.95	16	42.11	33	44.00
3. เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่ใช้ในโรงเรียนยังไม่ได้มาตรฐาน	17	45.95	14	36.84	31	41.33
4. ไม่มีการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน	13	35.14	14	36.84	27	36.67
5. บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจระเบียบการวัดผลให้ชัดเจน	12	32.43	11	28.95	23	30.67
6. ขาดการติดตามและตรวจสอบเอกสารเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ	2	5.41	-	-	2	2.67

จากตาราง 26 พบว่า โรงเรียนโดยรวม มีปัญหางานวัดผลและประเมินผล ในเรื่อง เอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือที่จำเป็นต่อการใช้วัดผลและประเมินผลมีไม่เพียงพอ และการจัดทำผลการประเมินแสดงความก้าวหน้าของนักเรียนไม่ครบทุกคนทุกวิชา มากที่สุด ร้อยละ 44 และ รองลงมาเป็นเรื่อง เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่ใช้ในโรงเรียนยังไม่ได้ มาตรฐาน ร้อยละ 41.33

เมื่อพิจารณา แยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ พบว่า ผู้บริหารระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง เอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่จำเป็นต่อการใช้วัดผลและประเมินผลไม่เพียงพอ การจัดทำผลการประเมินแสดงความก้าวหน้าของนักเรียนไม่ครบทุกคน ทุกวิชา และเครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่ใช้ในโรงเรียนยังไม่ได้มาตรฐาน มากที่สุด ร้อยละ 45.95 และรองลงมาเป็นเรื่อง ไม่มีการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน ร้อยละ 35.14 ส่วนครูวิชาการระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง เอกสาร วัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือที่จำเป็นต่อการใช้วัดผลและประเมินผลมีไม่เพียงพอ และการจัดทำผลการประเมินแสดงความก้าวหน้าของนักเรียนไม่ครบทุกคนทุกวิชา ร้อยละ 42.11 และรองลงมาเป็นเรื่อง เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่ใช้ในโรงเรียนยังไม่ได้มาตรฐาน และไม่มีการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน ร้อยละ 36.84

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 27 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหางานห้องสมุด
โรงเรียนประถมศึกษาโดยรวม

ปัญหางานห้องสมุด	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=37$		$n_2=38$		$n_t=75$	
1. หนังสือ วัสดุ และครุภัณฑ์มีไม่เพียงพอ	30	81.08	27	71.05	57	76.00
2. ห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสม	28	75.68	25	65.79	53	70.67
3. ครูไม่ใช้ห้องสมุดในการพัฒนาการเรียนการสอน	28	75.68	17	44.74	45	60.00
4. การจัดห้องสมุดยังไม่เป็นระบบ และการบริการไม่คล่องตัว	22	59.46	19	50.00	41	54.67
5. ขาดบุคลากรที่จะมารับผิดชอบงานห้องสมุด	20	54.05	17	44.74	37	49.33
6. การจัดกิจกรรมห้องสมุดยังไม่เพียงพอ จะช่วยพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน	17	45.95	20	52.63	37	49.33
7. ขาดการประเมินผลการดำเนินงานห้องสมุด	16	43.24	12	31.58	28	37.33

จากตาราง 27 พบว่า โรงเรียนโดยรวม มีปัญหาทางด้านงานห้องสมุดในเรื่อง หนังสือ วัสดุ ครุภัณฑ์ มีไม่เพียงพอมากที่สุด ร้อยละ 76.00 และรองลงมาเป็นเรื่อง ห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสม ร้อยละ 70.67

ผู้บริหารระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง หนังสือ วัสดุ และครุภัณฑ์มีไม่เพียงพอ มากที่สุด ร้อยละ 81.08 และรองลงมาเป็นเรื่อง ห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสม และครูไม่ใช้ห้องสมุดในการพัฒนาการเรียนการสอน ร้อยละ 75.68 ส่วนครูวิชาการระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง หนังสือ วัสดุ และครุภัณฑ์มีไม่เพียงพอ มากที่สุด ร้อยละ 71.05 และรองลงมาเป็นเรื่อง ห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสม ร้อยละ 65.79

ตารางที่ 28 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหางานนิเทศภายใน
โรงเรียนประถมศึกษาโดยรวม

ปัญหางานนิเทศภายใน	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=37$		$n_2=38$		$n_t=75$	
1. บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจหลักการและวิธีการปฏิบัติในการนิเทศภายในอย่างชัดเจน	20	54.05	17	44.74	37	49.33
2. ขาดการวางแผนการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ	19	51.35	15	39.47	34	45.33
3. ครูไม่ยอมรับการนิเทศจากครูโรงเรียนเดียวกัน	12	32.43	18	47.37	30	40.00
4. ขาดการประเมินผลการนิเทศภายใน	17	45.95	11	28.95	28	37.33
5. เครื่องมือ วัสดุ และเอกสารการนิเทศ มีไม่เพียงพอ	12	32.43	12	31.58	24	32.00
6. ผู้นิเทศใช้สื่อและกิจกรรมไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับการนิเทศ	14	37.84	10	26.32	24	32.00
7. ไม่ได้จัดทำแฟ้มข้อมูลการนิเทศ	11	29.73	11	28.95	22	29.33
8. ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน	12	32.43	8	21.05	20	26.67

ตารางที่ 28 พบว่า โรงเรียนโดยรวม มีปัญหางานนิเทศภายในในเรื่อง บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจหลักการและวิธีการปฏิบัติในการนิเทศภายในอย่างชัดเจน มากที่สุด ร้อยละ 49.33 และรองลงมาเป็นเรื่อง ขาดการวางแผนการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ ร้อยละ 45.33

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ พบว่า ผู้บริหารระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจหลักการและวิธีการปฏิบัติในการนิเทศภายในอย่างชัดเจน มากที่สุด ร้อยละ 54.05 และรองลงมาเป็นเรื่อง ขาดการวางแผนการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ ร้อยละ 51.35 ส่วนครูวิชาการระบุว่า มีปัญหาในเรื่อง ครูไม่ยอมรับการนิเทศจากครูโรงเรียนเดียวกันมากที่สุด ร้อยละ 47.37 และรองลงมาเป็นเรื่อง บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจหลักการและวิธีการปฏิบัติในการนิเทศภายในอย่างชัดเจน ร้อยละ 44.74



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 29 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหาการประชุม
อบรมทางวิชาการ โรงเรียนประถมศึกษาโดยรวม

ปัญหาการประชุมอบรมทางวิชาการ	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		รวม	
	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ	ความถี่	ร้อยละ
	$n_1=37$		$n_2=38$		$n_t=75$	
1. งบประมาณในการจัดประชุม อบรมทางวิชาการไม่เพียงพอ	25	67.57	20	52.63	45	60.00
2. ขาดความสนใจที่จะเข้าร่วม ประชุมอบรมทางวิชาการ	17	45.95	17	44.74	34	45.33
3. ขาดการประเมินผลการประชุม อบรมทางวิชาการ	17	45.95	16	42.11	33	44.00
4. ขาดโอกาสที่จะเข้าร่วมประชุม อบรมทางวิชาการ	19	51.35	11	28.95	30	40.00
5. การจัดประชุมอบรมทางวิชาการ ไม่ได้ดำเนินการอย่างเพียงพอ	17	45.95	13	34.21	30	40.00
6. ขาดวิทยากรที่มีความรู้ความ สามารถในการประชุมอบรมทาง วิชาการ	13	35.14	11	28.95	24	32.00
7. การประชุมอบรมทางวิชาการที่ จัดให้มีขึ้นนั้นไม่ตรงกับปัญหา และความต้องการของครู	9	24.32	11	28.95	20	26.67
8. ไม่มีการรายงานผลหลังจากไป อบรมประชุมทางวิชาการมาแล้ว	8	21.62	11	28.95	19	25.33

จากตารางที่ 29 พบว่า โรงเรียนโดยรวม มีปัญหางานประชุมอบรมทางวิชาการ ในเรื่อง งบประมาณในการจัดประชุมอบรมทางวิชาการไม่เพียงพอ มากที่สุด ร้อยละ 60.00 และรองลงมาเป็นเรื่อง ครุขาดความสนใจที่จะเข้าร่วมประชุมอบรมทางวิชาการ ร้อยละ 45.33

เมื่อพิจารณาแยกตามผู้ให้สัมภาษณ์ จะพบว่า ผู้บริหารและครูวิชาการระบุตรงกันว่า มีปัญหาในเรื่อง งบประมาณในการจัดประชุมอบรมทางวิชาการไม่เพียงพอ มากที่สุด ร้อยละ 67.57 และ ร้อยละ 52.63 ตามลำดับ และรองลงมาผู้บริหารเห็นว่าเป็นเรื่อง ครุขาดโอกาสที่จะเข้าร่วมประชุมประชุมอบรมทางวิชาการ ร้อยละ 51.35 ส่วนครูวิชาการระบุว่าเป็นเรื่อง ครุขาดความสนใจที่จะเข้าร่วมประชุมอบรมทางวิชาการ ร้อยละ 44.74



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหการบริหารงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษา จากการสัมภาษณ์
ผู้บริหารโรงเรียนและครูวิชาการโรงเรียน

2.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหการบริหารงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก
จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียนและครูวิชาการโรงเรียน

ตารางที่ 30 แสดงค่าความถี่ของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหาด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้
โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก

ปัญหาด้านหลักสูตร และการนำหลักสูตรไปใช้	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
1. บุคลากรไม่ศึกษาและทำความเข้าใจหลักสูตรให้ชัดเจน (n = 17)	1. โรงเรียนมีครูไม่ครบชั้นและต้องปฏิบัติงานอื่นนอกเหนืองานการเรียนการสอน อีกจึงไม่มีเวลาจะศึกษาหลักสูตร	17	1. สปจ. จัดส่งครูมาให้ครบตามเกณฑ์	17
			2. หน่วยเหนือควรกำหนดตำแหน่งเจ้าหน้าที่ ธุรการ การเงินและพัสดุ ของโรงเรียน	16
	2. ครูถือว่าได้รับการอบรมมาแล้ว	14	1. สปอ. ต้องติดตามผลการนำไปใช้เป็น ระยะ ๆ	14
			2. จัดสัมมนาหลักสูตรในแต่ละชั้น	12
	3. ผู้บริหารและครูให้ความสำคัญกับ หลักสูตรน้อย	13	1. สปอ. ควรมีการทดสอบความรู้เรื่อง หลักสูตรของผู้บริหาร	10
			2. ผู้บริหารประชุมชี้แจงให้ครูเห็นความ สำคัญของหลักสูตร	7

ตารางที่ 30 (ต่อ)

ปัญหาทางด้านหลักสูตร และการนำหลักสูตรไปใช้	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
			3. ผู้บริหารมอบหมายเอกสารหลักสูตร ให้ครูแต่ละคนไปศึกษาแล้วนำมาสรุป ให้ฟังในที่ประชุมประจำเดือน	8
2. ขาดการประเมินผลการนำ หลักสูตรไปใช้ (n = 11)	1. ขาดความรู้ในการประเมิน	12	1. สปอ. จัดอบรมให้ความรู้	12
	2. สอนตามแบบเรียน	12	1. มีการนิเทศอย่างสม่ำเสมอ	12
	3. ผู้บริหารมีภารกิจมาก	10	1. ลดงานพิเศษของผู้บริหารลง	9
3. ขาดการวางแผนการนำ หลักสูตรไปใช้ (n = 11)	1. ครูไม่ครบชั้น	10	1. เพิ่มครูให้ครบชั้น	10
	2. ผู้บริหารและครูขาดความรู้ความเข้าใจ ในการวางแผนการใช้หลักสูตร	8	1. สปอ. จัดประชุมอบรม	8

ตารางที่ 30 (ต่อ)

ปัญหาทางด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
4. บุคลากรไม่ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจหลักสูตรอยู่เสมอ (n = 10)	3. ผู้บริหารไม่ให้ความสนใจ	12	1. ทดสอบผู้บริหารเป็นครั้งคราว	6
	4. สอนตามแบบเรียนหรือสอนตามการทดสอบ	12	1. ประชุมชี้แจง	10
	1. ขาดความสนใจที่จะพัฒนาตนเอง	10	1. ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องกระตุ้นส่งเสริมให้ครูพัฒนาตนเอง	8
	2. ขาดการอบรมอย่างต่อเนื่อง	8	1. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรจัดให้มีการอบรมอย่างต่อเนื่อง	8
5. ปัญหาที่เกิดจากการใช้หลักสูตรไม่ได้รับการแก้ไขให้ตรงประเด็นและทันต่อเหตุการณ์ (n = 8)	3. งบประมาณมีจำกัด	6	1. เพิ่มงบประมาณในการพัฒนาบุคลากร	6
	1. ให้ครูผู้สอนแก้ปัญหาเอง	7	1. ผู้บริหารต้องติดตามการสอนของครู	5
	2. ครูไม่กล้าปรึกษาผู้บริหาร	7	1. ผู้บริหารต้องสร้างความเข้าใจและเป็นกันเองกับครู	6
	4. ผู้บริหารไม่ให้ความสนใจ	7	1. สปอ./สปจ. ต้องนิเทศติดตามผลอย่างต่อเนื่อง	7
6. หลักสูตรและเอกสารประกอบหลักสูตรมีไม่เพียงพอ (n = 2)	1. ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ	2	1. ครูผู้สอนจัดทำมาเอง	2
	2. ขาด และสูญหาย	2	2. ขอเพิ่มเติมจากสปอ.	1
			1. ทำการซ่อมแซม	2
			2. โรงเรียนจัดหาทดแทน	1

จากตารางที่ 30 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีปัญหาทางด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ในเรื่อง บุคลากรไม่ศึกษาและทำความเข้าใจหลักสูตรให้ชัดเจนมากที่สุด โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ โรงเรียนมีครูไม่ครบชั้นเรียน และครูต้องปฏิบัติงานอื่นนอกเหนืองานการเรียนการสอน จึงไม่มีเวลาศึกษาหลักสูตร แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ควรจัดครูให้ครบตามเกณฑ์ และหน่วยเหนือควรกำหนดตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ การเงินและพัสดุของโรงเรียน สาเหตุเนื่องจากครูบางคนถือว่าได้รับการอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรมาแล้วจึงไม่ศึกษาอีก แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอควรติดตามผลการนำหลักสูตรไปใช้เป็นระยะ ๆ และจัดสัมมนาเรื่องหลักสูตรในแต่ละชั้นทุกปี และสาเหตุเนื่องจาก ผู้บริหารและครูให้ความสำคัญกับหลักสูตรน้อย แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอควรมีการทดสอบความรู้เรื่องหลักสูตรของผู้บริหาร ผู้บริหารประชุมชี้แจงให้ครูเห็นความสำคัญของหลักสูตร และผู้บริหารมอบหมายเอกสารหลักสูตรให้แต่ละคนไปศึกษา แล้วนำมาสรุปให้ฟังในที่ประชุมประจำเดือน

ปัญหารองลงมา คือ ขาดการประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้ โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ ผู้บริหารและครูขาดความรู้ในการประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้ แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาจัดอบรมให้ความรู้ ครูสอนตามแบบเรียน แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารควรนิเทศอย่างสม่ำเสมอ และผู้บริหารมีภารกิจมาก แนวทางแก้ไข คือ ควรลดงานพิเศษของผู้บริหารลง

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 31 แสดงค่าความถี่ของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหาทางการเรียนการสอนโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก

ปัญหาทางการเรียนการสอน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
1. สถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และห้องพิเศษไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน (n = 17)	1. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ	17	1. สปจ. จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอ	17
	2. ขาดการบำรุงรักษาและควบคุมการใช้	8	2. พยายามของบประมาณจากหน่วยงานอื่น และเอกชน	15
2. การจัดครูเข้าสอนยังไม่เหมาะสม (n = 16)	1. ครูมีไม่ครบชั้น	14	1. ผู้บริหารต้องบำรุงรักษาและติดตามการใช้อยู่เสมอ	7
	2. ขาดครูบางสาขาวิชา	12	1. ยุบรวมชั้นเรียนในระดับใกล้เคียงเป็นการภายใน	14
3. แผนการสอนมีไม่ครบทุกวิชา (n = 15)	1. ครูมีงานที่ต้องปฏิบัติมาก	15	2. จัดครูมาให้ครบชั้น	14
	2. ครูสอนประจำชั้น	13	3. ผู้บริหารควรทำการสอน	6
	3. ขาดมาตรการในการบังคับ	6	1. จัดครูให้ตรงตามความต้องการของโรงเรียน	12
			2. สอนโดยการเปิดเทปให้ฟัง	5
			1. ลดงานพิเศษอื่นนอกเหนืองานสอนลง	15
			2. ให้ทำแผนการสอนเฉพาะบางวิชา	15
			1. ให้ครูทำเฉพาะวิชาหลัก ๆ เช่น คณิตศาสตร์ ภาษาไทย	13
			1. กำหนดให้เป็นคะแนนในการประเมินผล การปฏิบัติงาน	3

ตารางที่ 31 (ต่อ)

ปัญหาทางการเรียนการสอน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
	4. ขาดแรงจูงใจ	4	1. กำหนดให้เป็นส่วนเสริมผลงานทางวิชาการ	3
4. ครูไม่ปรับปรุงวิธีการสอนให้เป็นไปตามหลักสูตรที่มีการเปลี่ยนแปลง (n = 14)	1. มีงานที่ต้องปฏิบัติมาก	12	1. ลดเวลาการสอนของครูให้น้อยลง	12
			2. จัดครูให้ครบชั้น	11
			3. จัดบุคลากรในตำแหน่งเฉพาะ	11
	2. ไม่ศึกษาหลักสูตร	10	1. ผู้บริหารต้องนิเทศ	10
	3. เคยชินกับการสอนแบบเดิม	10	1. ควรนิเทศติดตามผลการจัดการเรียนการสอน	10
			2. พาไปศึกษาดูงาน	8
			3. สร้างแรงจูงใจ	5
	4. ขาดมาตรการในการลงโทษ	3	1. ผู้บริหารจะต้องมีการกำหนดโทษต่อคนที่ไม่ปฏิบัติตาม	3
	5. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องไม่ได้อบรมชี้แจงให้ครูได้เข้าใจหลักสูตรที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างชัดเจน	3	1. ศึกษาจากเอกสาร	2
			2. สอบถามจากศึกษานิเทศก์	2

ตารางที่ 31 (ต่อ)

ปัญหาทางการเรียนการสอน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
5. ห้องเรียนมีสภาพไม่เอื้อต่อการเรียนการสอน (n = 13)	1. ห้องเรียนไม่เพียงพอ	13	1. กั้นห้องใหม่เพื่อให้ได้จำนวนห้องมากขึ้น	13
			2. หางบประมาณจากเอกชนมาสร้างเพิ่มเติม	6
			3. ขอบงบประมาณสร้างอาคารใหม่	5
	2. ห้องเรียนคับแคบ	10	1. ต้องกำหนดจำนวนนักเรียนต่อห้องให้น้อยกว่าปัจจุบัน	10
	3. ไม่มีความรู้ความสามารถในการจัดห้องเรียน	8	1. ผู้บริหารนิเทศ	6
6. การติดตามการจัดการเรียนการสอนไม่สม่ำเสมอ (n = 12)	1. ผู้บริหารทำทั้งงานสอนและงานบริหาร	12	2. ปรีกษาเพื่อนครู	4
			1. จัดครูให้ครบชั้น	12
			2. จัดบุคลากรเฉพาะตำแหน่ง เช่น เจ้าหน้าที่ธุรการ การเงิน และพัสดุ	12
	2. ครูวิชาการไม่สนใจ	6	1. ขอความร่วมมือจากครูวิชาการ	6

จากตารางที่ 31 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีปัญหาการเรียนการสอนในเรื่อง สถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และห้องพิเศษไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนกิจกรรมการเรียน การสอน มากที่สุด โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ แนวทาง แก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ควรจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอ และขอ งบประมาณจากหน่วยงานอื่นและเอกชน และสาเหตุเนื่องจาก ขาดการบำรุงรักษา และควบคุมการใช้ แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารต้องดูแล บำรุงรักษาให้ใช้งานได้ และติดตามการใช้อยู่เสมอ

ปัญหารองลงมา คือ การจัดครูเข้าสอนยังไม่เหมาะสม โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ ครูมีไม่ครบชั้น แนวทางแก้ไข คือ ยุบรวมชั้นเรียนในระดับเดียวกันเป็นการภายใน เช่น รวมชั้น ป.3 และ ป.4 เข้าด้วยกัน แล้วให้ครูสอนคนเดียว สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ควรจัดครูมาให้ครบชั้น และผู้บริหารควรทำการสอนด้วย และสาเหตุเนื่องจาก ขาดครูบาง สาขาวิชา แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดจัดครูให้ตรงกับความต้องการ ของโรงเรียน และครูใช้วิธีการสอนโดยการเปิดเทปให้นักเรียนฟัง

ตารางที่ 32 แสดงค่าความถี่ของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหาด้านวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน
โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก

ปัญหาด้านวัสดุประกอบ หลักสูตรและสื่อการเรียน การสอน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
1. ครูขาดความรู้และทักษะ ในการผลิตการใช้และการ บำรุงรักษาสื่อการเรียน การสอน (n = 22)	1. ไม่เห็นความสำคัญของการใช้สื่อ	20	1. ประชุมชี้แจงให้ครูเห็นความสำคัญของสื่อ	12
			2. ให้ครูทำบันทึกการใช้สื่อในการสอนทุกครั้ง	6
			3. กำหนดให้การใช้สื่อเป็นส่วนหนึ่งของการทำผลงานทางวิชาการ	5
	2. ขาดผู้ให้คำแนะนำในการใช้สื่อ	15	1. มีการสาธิตการใช้สื่อให้ครูดู	12
			2. จัดส่งครูไปศึกษาอบรมการใช้สื่อเทคโนโลยีใหม่ ๆ	12
	3. ไม่สะดวกต่อการนำไปใช้	12	1. จัดระบบการให้บริการใหม่ให้เอื้อต่อการ ใช้	10
	4. ผู้บริหารไม่ได้ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูผลิต สื่อ	10	1. ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญต่อสื่อ	10

ตารางที่ 32 (ต่อ)

ปัญหาทางด้านวัสดุประกอบ หลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
2. ไม่มีการคิดค้นสร้างสรรค์ สื่อหรือวิธีการใหม่ ๆ ที่จะ นำมาใช้ในกิจกรรมการ เรียนการสอน (n = 19)	1. ครูขาดความสนใจ	15	1. ผู้บริหารต้องนิเทศ	15
	2. ครุมีงานสอนและงานอื่นมาก	14	2. สร้างแรงจูงใจ	13
	3. ขาดการสนับสนุนด้านงบประมาณ	8	1. จัดครูมาให้ครบตามเกณฑ์	14
	4. ขาดความรู้และประสบการณ์	7	1. ควรมีงบประมาณเพื่อผลิตสื่อให้ครูบ้าง	8
3. ไม่มีศูนย์สื่อหรือศูนย์ วิชาการโรงเรียน (n = 18)	1. อาคารไม่เพียงพอ	15	1. จัดอบรมเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์	7
	2. ครุมีงานสอนมากไม่มีเวลามากทำงาน ด้านนี้	13	1. ขอบประมาณสร้างหรือต่อเติมอาคาร	15
4. ไม่ได้ใช้แหล่งวิทยาการที่ มีอยู่ในท้องถิ่นให้เป็น ประโยชน์ต่อการเรียนการสอน (n = 17)	1. ไม่มีแหล่งวิทยาการ	15	2. ขอบประมาณจากเอกชน	11
	2. อยู่ห่างในการประสานงาน	8	1. จัดครูมาเพิ่ม	13
	3. เสียเวลาการเรียนการสอนวิชาอื่น	5	1. ศึกษาจากรูปภาพ	3
	4. ไม่มีงบประมาณสำหรับวิทยากรภายนอก	4	1. ต้องมีการวางแผนการใช้แหล่งวิทยาการ ไว้ล่วงหน้าก่อนเปิดภาคเรียน	7
5. วัสดุประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน มีไม่เพียงพอ (n = 16)	1. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรมาไม่เพียงพอ ต่อการจัดซื้อ จัดหา	15	1. ปรับเวลาเรียนใหม่ให้เหมาะสม	4
			1. ขอบประมาณจาก สปอ.	3
			1. จัดงบประมาณมาให้เพิ่มมากขึ้น	15

ตารางที่ 32 (ต่อ)

ปัญหาทางด้านวัสดุประกอบ หลักสูตรและสื่อการเรียนการ สอน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
	2. ระบบการจัดเก็บไม่ดี	10	1. มีสถานที่และการจัดเก็บที่ดี	10
	3. สื่อที่ได้รับจัดสรรไม่มีคุณภาพชำรุด เสียหายง่าย	8	1. จัดสื่อที่มีคุณภาพมาให้โรงเรียน	8
	4. สื่อที่จัดมาให้ไม่เหมาะสมกับเนื้อหาและ จำนวนเด็ก	7	1. สำรวจความต้องการของโรงเรียน	5
6. ขาดการติดตามและ ประเมินผลการใช้สื่อการ เรียนการสอนอย่าง สม่ำเสมอ (n = 14)	1. ผู้บริหารมีงานมาก	12	1. ลดงานของผู้บริหารลงบ้าง	10
	2. ไม่มีการจัดระบบศูนย์สื่อ	10	1. จัดให้มีระบบศูนย์สื่อ	10
	3. ผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญของการใช้สื่อ	8	1. สปจ./สปอ. นิเทศ กำกับ ติดตาม	8

สถาบันวิจัยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 32 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีปัญหาทางด้านวัสดุประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอนในเรื่อง ครูขาดความรู้และทักษะในการผลิตและการใช้ และการบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอนมากที่สุด โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ ครูไม่เห็นความสำคัญของการใช้สื่อ แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารประชุมชี้แจงให้ครูเห็นความสำคัญของการใช้สื่อ ให้ครูทำบันทึกการใช้สื่อในการสอนทุกครั้ง และกำหนดให้การใช้สื่อเป็นส่วนหนึ่งของการทำผลงานทางวิชาการ สาเหตุเนื่องจากครูขาดผู้ให้คำแนะนำในการใช้สื่อ แนวทางแก้ไข คือ จัดให้มีการสาธิตการใช้สื่อ และจัดส่งครูไปศึกษาและฝึกอบรมการใช้สื่อเทคโนโลยีใหม่ๆ สาเหตุเนื่องจาก ครูไม่ได้รับความสะดวกในการนำสื่อไปใช้แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารควรจัดระบบการให้บริการสื่อของโรงเรียนให้สะดวกต่อการนำไปใช้ และสาเหตุเนื่องจาก ผู้บริหารไม่ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูผลิตสื่อ แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญต่อสื่อและส่งเสริมสนับสนุนให้ครูผลิตสื่อใช้เอง

ปัญหารองลงมา คือ ไม่มีการคิดค้นสร้างสรรค์สื่อ หรือวิธีการใหม่ ๆ ที่จะนำมาใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้คือ ครูขาดความสนใจที่จะผลิตสื่อหรือวิธีการสอนใหม่ ๆ แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารต้องนิเทศการสอนอย่างสม่ำเสมอ และสร้างแรงจูงใจที่จะให้ครูผลิตสื่อหรือคิดวิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน สาเหตุเนื่องจาก ครูมีงานสอนและงานอื่นมาก แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด จัดครูมาให้ครบตามเกณฑ์ สาเหตุเนื่องจาก ครูขาดการสนับสนุนด้านงบประมาณ แนวทางแก้ไข คือ หน่วยงานที่รับผิดชอบควรมีงบประมาณสนับสนุนให้ครูที่ผลิตสื่อใหม่ ๆ บ้างตามสมควร และสาเหตุเนื่องจาก ครูขาดความรู้และประสบการณ์ในการสอน แนวทางแก้ไข คือ หน่วยงานที่รับผิดชอบ จัดอบรมเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ให้ครู

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 33 แสดงค่าความถี่ของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหาทางวัดผลและประเมินผล โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก

ปัญหาทางวัดผลและประเมินผล	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
1. เอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือที่ จำเป็นต่อการใช้วัดผลและประเมินผลมีไม่เพียงพอ (n = 14)	1. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ	14	1. จัดสรรงบประมาณเพิ่มให้เพียงพอ	14
			2. โรงเรียนควรประสานกับกลุ่มโรงเรียนเพื่อใช้วัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือบางอย่างร่วมกัน	4
2. การจัดทำผลการประเมินแสดงความก้าวหน้าของนักเรียนไม่ครบทุกคนทุกวิชา (n = 11)	1. ไม่เห็นความจำเป็นที่ต้องทำ	9	1. ผู้บริหารต้องติดตามและตรวจสอบเอกสารเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ	9
	2. มีงานสอนและงานอื่นมากไม่มีเวลาจัดทำ	6	2. ประชุมชี้แจงให้ครูเห็นความสำคัญ	7
3. เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่ใช้ในโรงเรียนยังไม่ได้มาตรฐาน (n = 9)	1. มีความรู้ในด้านการวัดผลประเมินผลน้อย	8	1. สปจ./สปอ. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ	8
	2. ขาดการวิเคราะห์เนื้อหาตามหลักสูตร	5	1. ศึกษาหลักสูตรให้ชัดเจนก่อนสร้างเครื่องมือ	5

ตารางที่ 33 (ต่อ)

ปัญหางานวัดผลและประเมินผล	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
			2. สปอ. ควรกำหนดแนวทางการวัดผลและประเมินผลให้โรงเรียนทราบ	4
			3. กลุ่มโรงเรียนตั้งกรรมการตรวจสอบเครื่องมือ	3
	3. มีเวลาจัดทำเครื่องมือน้อย	5	1. กลุ่มโรงเรียนร่วมกันจัดทำเครื่องมือ	5
			2. ให้ครูมีสมุดสำหรับออกข้อสอบทุกชั่วโมงที่สอน	3
4. บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจระเบียบการวัดผลให้ชัดเจน (n = 7)	1. ปฏิบัติตามแนวทางเดิมที่เคยปฏิบัติมา	7	1. จัดประชุมชี้แจงระเบียบการวัดผลใหม่ๆ ให้ทราบทั้งระดับโรงเรียนและกลุ่มโรงเรียน	7
	2. งานที่ต้องปฏิบัติมาก	4	1. ลดงานพิเศษที่ไม่จำเป็นลง	4
	3. ไม่เห็นความสำคัญ	2	1. สปอ. ประชุมชี้แจงให้เห็นความสำคัญ	2
5. ไม่มีการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน (n = 7)	1. วิเคราะห์เพื่อนำไปกำหนดเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ในปีต่อไป	6	1. ทามาตรการติดตามกำกับให้นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงการเรียนการสอน	5
			2. ผู้บริหารนิเทศอย่างสม่ำเสมอ	4

ตารางที่ 33 (ต่อ)

ปัญหางานวัดผลและประเมินผล	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
	2. ครูไม่เห็นความจำเป็นที่จะต้องจัดทำแบบวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	5	1. โรงเรียนจัดทำแบบวิเคราะห์ให้ครูนำไปใช้ 2. ส่งเสริมให้ครูบันทึกผลการปรับปรุงการเรียนการสอน	5 3
6. ขาดการติดตามและตรวจสอบเอกสารเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ (n = 2)	1. ผู้บริหารมีงานมาก	2	1. ลดภารกิจนอกโรงเรียนลง	2

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 33 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีปัญหางานวัดผลและประเมินผล ในเรื่อง เอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือที่จำเป็นต่อการใช้วัดผลและประเมินผลมีไม่เพียงพอมากที่สุด โดยมีสาเหตุเนื่องจาก งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ควรจัดงบประมาณเพิ่มมาให้โรงเรียนอย่างเพียงพอ และโรงเรียนควรประสานกับกลุ่มโรงเรียนเพื่อใช้วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือวัดผลและประเมินผลบางอย่างร่วมกัน

ปัญหารองลงมา คือ การจัดทำผลการประเมินแสดงความก้าวหน้าของนักเรียนไม่ครบทุกคนทุกวิชา โดยมีสาเหตุ ตามลำดับ คือ ครูไม่เห็นความจำเป็นที่ต้องจัดทำ แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารต้องติดตามและตรวจสอบเอกสารเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ และประชุมชี้แจงให้ครูเห็นความสำคัญของการจัดทำผลการประเมินแสดงความก้าวหน้าของนักเรียน และสาเหตุเนื่องจาก ครูมีงานสอนและงานอื่นมากจึงไม่มีเวลาจัดทำผลการประเมินความก้าวหน้าของนักเรียน แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารต้องประชุมชี้แจงให้ครูทราบว่า เป็นงานในหน้าที่ของครูและจะช่วยให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้เหมาะสมกับนักเรียนแต่ละคน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 34 แสดงค่าความถี่ของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหางานห้องสมุด โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก

ปัญหางานห้องสมุด	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
1. หนังสือ วัสดุ และครุภัณฑ์มีไม่เพียงพอ (n = 19)	1. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ	19	1. สปจ. จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอ	19
	2. ไม่มีการสำรวจความต้องการใช้หนังสือของครู และนักเรียน	15	2. ขอบริจาคจากเอกชนหรือหน่วยงานอื่น	19
2. ห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสม (n = 18)	1. อาคารไม่เพียงพอ	15	1. ควรสำรวจตามต้องการของครูและนักเรียน	14
	2. ไม่มีความเป็นเอกเทศ	7	2. ควรให้โรงเรียนมีส่วนในการจัดซื้อหนังสือ	8
3. ครูไม่ใช้ห้องสมุดในการพัฒนาการเรียนการสอน (n = 16)	1. หนังสือสำหรับค้นคว้าน้อย	14	1. ขอบประมาณต่อเติมหรือสร้างอาคาร	12
	2. ไม่เห็นความสำคัญของห้องสมุด	12	2. กิจกรรมบางกิจกรรมไปทำนอกห้องสมุด	10
	3. สอนแบบบรรยายมากกว่าการค้นคว้า	10	1. ขอบประมาณจากเอกชนสร้างอาคารห้องสมุดโดยเฉพาะ	5
			1. จัดหาหนังสือสำหรับค้นคว้าเพิ่มเติม	14
			2. ขอบริจาคจากหน่วยงานต่างๆ และเอกชน	8
			1. ผู้บริหารต้องกำหนดให้ครูพานักเรียนไปใช้ห้องสมุด	10
			1. ผู้บริหารต้องนิเทศการสอนของครู	10

ตารางที่ 34 (ต่อ)

ปัญหาทางห้องสมุด	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
4. การจัดกิจกรรมห้องสมุดยังไม่เพียงพอที่จะช่วยพัฒนา กิจกรรมการเรียนการสอน (n = 16)	1. ครูไม่มีเวลาที่จะจัดกิจกรรม	13	1. จัดครูให้เวียนกันไปจัดกิจกรรม 2. จัดให้ครูรับผิดชอบห้องสมุดโดยเฉพาะ 3. จัดกิจกรรมเฉพาะบางกิจกรรมในวันสำคัญๆ	10 7 6
	2. สถานที่ไม่เหมาะสมต่อการจัดกิจกรรม	8	1. พยายามหาสถานที่ต่าง ๆ จัดในแต่ละกิจกรรม 2. จัดทางงบประมาณมาปรับปรุงห้องสมุด	7 5
	3. นักเรียนไม่ค่อยมีเวลามาเข้าร่วมกิจกรรม	4	1. ขอความร่วมมือจากครูประจำชั้น 2. ลดกิจกรรมอื่น ๆ ของเด็กลงบ้าง	4 3
5. การจัดห้องสมุดยังไม่เป็นระบบและการบริการไม่คล่องตัว (n = 14)	1. ครูมีงานสอนมาก	13	1. สปอ.จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ 2. พาคูไปศึกษาดูงานจากโรงเรียนที่จัดได้เป็นอย่างดี	9 6
	2. ครูผู้รับผิดชอบไม่มีความรู้ความสามารถ	10	1. ให้ครูที่รับผิดชอบงานห้องสมุดสอนน้อยลง 2. จัดเด็กนักเรียนมาช่วยงานบางอย่าง	12 10

ตารางที่ 34 (ต่อ)

ปัญหางานห้องสมุด	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
6. ขาดบุคลากรที่จะมารับผิดชอบงานห้องสมุด (n = 12)	1. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในงานห้องสมุด	12	3. คณะครูในโรงเรียนทุกคนต้องร่วมมือกัน	10
	2. มีครูไม่ครบชั้นเรียน	10	1. จัดอบรมให้ความรู้แก่ครูผู้รับผิดชอบงานห้องสมุด	12
7. ขาดการประเมินผลการดำเนินงานห้องสมุด (n = 10)	1. มีการประเมินผลส่ง สปอ.แต่ไม่ได้นำมาประชุมปรึกษาหารือกันในโรงเรียน	10	2. สปจ.จัดครูด้านบรรณารักษ์มาให้โรงเรียน	12
	2. ผู้บริหารขาดความสนใจงานห้องสมุด	8	1. จัดครูให้ครบตามเกณฑ์	10
			1. ผู้บริหารต้องนำผลการประเมินมาประชุมปรึกษาหารือกันในที่ประชุมครูของโรงเรียน	10
			1. สปอ. นิเทศติดตามผลการดำเนินงานห้องสมุด	7
			2. สปอ. จัดสัมมนางานห้องสมุดทุกสิ้นปีการศึกษา	5

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 34 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีปัญหาทางห้องสมุดในเรื่อง หนังสือ วัสดุ และครุภัณฑ์มีไม่เพียงพอมากที่สุด โดยมีสาเหตุ ตามลำดับ ดังนี้ คือ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ควรจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอสำหรับจัดซื้อหนังสือ วัสดุ และครุภัณฑ์ห้องสมุด และโรงเรียนขอบริจาคจากเอกชน และหน่วยงานอื่น และสาเหตุเนื่องจาก ไม่มีการสำรวจความต้องการใช้หนังสือของครู และนักเรียนจึงทำให้หนังสือสำหรับการค้นคว้ามีน้อยมาก ไม่เพียงพอต่อการใช้ แนวทางแก้ไขปัญหา คือ โรงเรียนควรสำรวจความต้องการใช้หนังสือของครูและนักเรียน และสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ควรให้โรงเรียนมีส่วนในการจัดซื้อหนังสือ เช่น ให้โรงเรียนจัดทำรายชื่อหนังสือที่ต้องการมาให้ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ เป็นต้น

ปัญหารองลงมา คือ ห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสม โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ เนื่องจากอาคารไม่เพียงพอ ห้องสมุดจึงต้องจัดให้อยู่ร่วมกับห้องกิจกรรมอื่นหรือห้องเรียนจึงทำให้คับแคบ ไม่สะดวกต่อการเข้าไปใช้บริการ แนวทางแก้ไข คือ โรงเรียนของงบประมาณต่อเติมหรือสร้างอาคารใหม่จาก สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด และการจัดกิจกรรมของห้องสมุดบางกิจกรรมก็ให้นำไปจัดนอกห้องสมุด และสาเหตุเนื่องจากห้องสมุดไม่มีความเป็นเอกเทศ แนวทางแก้ไข คือ โรงเรียนขอบริจาคงบประมาณจากเอกชน จัดสร้างอาคารสำหรับห้องสมุดโดยเฉพาะ

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 35 แสดงค่าความถี่ของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหานิทศภายใน โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก

ปัญหานิทศภายใน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
1. ขาดการประเมินผลการนิเทศภายใน (n = 13)	1. ไม่มีการดำเนินการนิเทศอย่างเป็นระบบ	13	1. จัดให้มีการนิเทศอย่างเป็นระบบ	13
2. ขาดการวางแผนการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ (n = 12)	1. ไม่เห็นความสำคัญของการนิเทศ	10	1. สปจ. /สปอ. ต้องติดตามผลการนิเทศภายในโรงเรียน	10
	2. ผู้บริหารขาดความรู้ความเข้าใจ	5	1. สปอ. ประชุมชี้แจงแก่ผู้บริหาร	5
	3. ผู้บริหารมีงานมาก	4	1. ลดภารกิจนอกโรงเรียนลง	4
3. ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน (n = 11)	1. ผู้บริหารเป็นผู้นิเทศคนเดียว	9	1. ควรให้ครูวิชาการมาช่วยนิเทศด้วย	6
	2. มีครูน้อย	6	2. ครูพูดคุยปรึกษากันเอง	6
4. บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจหลักการและวิธีการปฏิบัติในการนิเทศภายในอย่างชัดเจน (n = 11)	1. ไม่เห็นความสำคัญของการนิเทศ	7	1. สปจ./สปอ. ต้องประชุมชี้แจงให้ผู้บริหารโรงเรียนได้เข้าใจ	5
			2. ผู้บริหารโรงเรียนจัดประชุมชี้แจงครูในโรงเรียน	3

ตารางที่ 35 (ต่อ)

ปัญหาในงานนิเทศภายใน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
	2. มีงานอื่นที่จำเป็นต้องทำมากกว่า	5	1. ผู้บริหารต้องหาเวลามาศึกษาทำความเข้าใจ 2. สปอ. จัดทำเอกสารที่อ่านแล้วเข้าใจง่าย และสามารถปฏิบัติตามได้	4 3
5. เครื่องมือ วัสดุ และเอกสาร การนิเทศมีไม่เพียงพอ (n = 11)	1. มีงานมากไม่มีเวลาจัดทำ จัดหา 2. ขาดการสนับสนุนจากผู้เกี่ยวข้อง	7 4	1. ขอยืมจากกลุ่มโรงเรียนหรือ สปอ. 2. พุดคุยปรึกษาหารือกันในตอนพักกลางวัน หรือตอนเย็นหลังเลิกเรียน	7 3
6. ไม่ได้จัดทำแฟ้มข้อมูลการ นิเทศ (n = 11)	1. ไม่มีเวลาจัดทำ 2. นิเทศโดยการพุดคุยปรึกษาปัญหา	8 7	1. ขอความร่วมมือและช่วยเหลือจากผู้เกี่ยวข้อง 2. ผู้บริหารโรงเรียนมอบหมายให้ครูทุกคนจัดทำแฟ้มนิเทศตนเอง 3. ครูวิชาการจัดทำแฟ้มนิเทศแต่ละห้องเรียน 4. ควรมีแบบนิเทศแล้วบันทึกการพุดคุยปรึกษาหารือหรือการแก้ปัญหาไว้เป็นหลักฐาน	4 6 5 7

ตารางที่ 35 (ต่อ)

ปัญหางานนิเทศภายใน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
7. ผู้นิเทศใช้สื่อและกิจกรรมไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับการนิเทศ (n = 10)	1. ไม่มีสื่อสำหรับการนิเทศ	8	1. สปอ. ควรจัดหาสื่อการนิเทศมาสนับสนุนโรงเรียน	5
			2. ครูในโรงเรียนควรร่วมมือผลิตสื่อสำหรับการนิเทศ	4
	2. ขาดความรู้ความเข้าใจการจัดกิจกรรมนิเทศ	6	1. ใช้วิธีการพูดคุยปรึกษากัน	6
			2. สปอ. ควรจัดอบรมให้ความรู้และเทคนิคการนิเทศ	3
8. ครูไม่ยอมรับการนิเทศจากครูโรงเรียนเดียวกัน (n = 10)	1. เป็นครูผู้สอนระดับเดียวกัน	5	1. โรงเรียนต้องกำหนดแนวการปฏิบัติในการนิเทศให้ชัดเจนและแจ้งให้ครูทุกคนในโรงเรียนทราบ	5
			2. ผู้บริหารและครูต้องสร้างความเข้าใจและการยอมรับซึ่งกันและกัน ช่วยเหลือกัน	5
	2. คิดว่าการนิเทศเป็นการจับผิด	8	1. ผู้นิเทศต้องสร้างศรัทธาแก่ผู้รับการนิเทศ	8
			2. ผู้บริหารต้องชี้แจงให้ครูยอมรับในบทบาทและหน้าที่ของกันและกัน	7

จากตารางที่ 35 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีปัญหางานนิเทศภายใน ในเรื่อง ขาด การประเมินผลการนิเทศภายในมากที่สุด โดยมีสาเหตุเนื่องจาก โรงเรียนไม่ได้ดำเนินการนิเทศ ภายในอย่างเป็นระบบ แนวทางแก้ไข คือ โรงเรียนต้องจัดให้มีการนิเทศภายในอย่างเป็น ระบบ

ปัญหารองลงมา คือ โรงเรียนขาดการวางแผนการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ โดย มีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ ผู้บริหารและครูไม่เห็นความสำคัญของการนิเทศ แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด และ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ต้องติดตาม ผลการนิเทศภายในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ สาเหตุเนื่องจากผู้บริหารขาดความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการนิเทศภายใน แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ควรจัดประชุม ชี้แจงให้ความรู้และแนวปฏิบัติในการนิเทศภายในอย่างชัดเจนแก่ผู้บริหารโรงเรียน และ สาเหตุเนื่องจาก ผู้บริหารมีงานมากทั้งงานบริหารและงานสอนจึงทำให้ไม่มีเวลาที่จะวางแผน การนิเทศภายในให้เป็นระบบ แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารต้องลดภารกิจนอกโรงเรียนลง



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 36 แสดงค่าความถี่ของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหาทางวิชาการ โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก

ปัญหาทางวิชาการ	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
1. ครูขาดความสนใจที่จะเข้าร่วมประชุมอบรมทางวิชาการ (n = 11)	1. เสียค่าใช้จ่ายมาก	8	1. โรงเรียนควรมีเงินสนับสนุนให้บางส่วน	8
	2. สถานที่จัดไกลเกินไป	6	1. ควรจัดตามสปอ. หรือกลุ่มโรงเรียน	6
	3. วิทยากรน่าเบื่อ	6	1. ควรหาวิทยากรที่เชี่ยวชาญและมีเทคนิคการถ่ายทอดดี	6
2. ขาดวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถในการประชุมอบรมทางวิชาการ (n = 10)	1. ไม่มีการฝึกอบรมวิทยากรระดับโรงเรียนกลุ่มโรงเรียน	9	1. ควรส่งเสริมสนับสนุนให้ครูที่มีความรู้ความสามารถ เป็นวิทยากรของโรงเรียนหรือกลุ่มโรงเรียน	7
	2. ขาดการสนับสนุนจากสพจ./สปอ.	4	2. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูไปเพิ่มพูนทักษะและประสบการณ์ทางวิชาการ	5
3. ครูขาดโอกาสที่จะเข้าร่วมประชุมอบรมทางวิชาการ (n = 10)	1. จัดให้มีการประชุมอบรมน้อยเกินไป	7	1. สพจ./สปอ. ควรเพิ่มงบประมาณสำหรับพัฒนาบุคลากร	4
			1. ผู้บริหารควรจัดประชุมให้มากขึ้น	7
			2. สพจ./สปอ. ควรจัดอบรมทางวิชาการให้มากขึ้น	5

ตารางที่ 36 (ต่อ)

ปัญหาระชุมอบรม ทางวิชาการ	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
4. งบประมาณในการจัดประชุม อบรมทางวิชาการไม่เพียงพอ (n = 9)	2. ผู้บริหารเลือกเฉพาะบางคนเข้าประชุม อบรม	6	1. ควรเปิดโอกาสให้ทุกคนได้เข้าร่วมประชุม อบรมบ้าง	6
	3. ระยะเวลาจัดไม่เหมาะสม	5	1. ควรจัดช่วงปิดภาคเรียน	5
	4. การเดินทางไม่สะดวก	3	1. ควรไปจัดตามกลุ่มโรงเรียนบ้าง	3
	1. ไม่มีงบประมาณในส่วนนี้	9	1. โรงเรียนควรจัดงบประมาณในเรื่องนี้ไว้ อย่างชัดเจน	9
5. ขาดการประเมินผลการประชุม อบรมทางวิชาการ (n = 8)	2. หน่วยงานที่รับผิดชอบยังไม่ให้ความสำคัญ ของงานวิชาการมากนัก	3	2. ขอบประมาณเพิ่มจากหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	3
	1. ผู้บริหารมีงานมาก	8	1. สปจ./สปอ. ควรมีงบประมาณสำหรับ พัฒนางานวิชาการให้มากกว่านี้ วิชาการมาก	3
			1. ควรมีการประเมินผลแล้วแจ้งให้ครูทราบ ด้วย	8

ตารางที่ 36 (ต่อ)

ปัญหาทางประชุมอบรมทางวิชาการ	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
6. การจัดประชุมอบรมทางวิชาการไม่ได้ดำเนินการอย่างเพียงพอ (n = 6)	1. ให้ความสำคัญงานวิชาการน้อยกว่างานด้านอื่น	6	1. ผู้บริหารจะต้องให้ความสำคัญของงาน	6
	2. งบประมาณไม่เพียงพอ	3	2. สปจ./สปอ. ควรมีนโยบายที่จะพัฒนา งาน วิชาการอย่างชัดเจน	5 3
7. การประชุมอบรมทางวิชาการที่จัดให้มีขึ้นนั้นไม่ตรงกับปัญหาและความต้องการของครู (n = 6)	1. ไม่ศึกษาและสำรวจปัญหาและความต้องการของครู	6	1. ขอบประมาณจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ	6
	2. ประชุมอบรมในเรื่องที่กว้างๆ ไม่ได้เจาะลึกถึงปัญหา	5	1. ควรสำรวจข้อมูลก่อนที่จะจัด	5
8. ไม่มีการรายงานผลหลังจากไปประชุมอบรมทางวิชาการมาแล้ว (n = 6)	1. ขาดการติดตามผลจากผู้บริหาร		1. ควรจัดประชุมอบรมเฉพาะเรื่อง	2
			2. ควรมีการสัมมนาในเรื่องที่เป็นปัญหาของโรงเรียนส่วนใหญ่	2
			1. ผู้บริหารต้องสนใจติดต่อสอบถาม	6
			2. ผู้บริหารต้องกำหนดให้มีการรายงานผลทุกครั้ง	4

จากตารางที่ 36 พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก มีปัญหางานประชุมอบรมทางวิชาการ ในเรื่อง ครูขาดความสนใจที่จะเข้าร่วมประชุมอบรมทางวิชาการ โดยมีสาเหตุตามลำดับดังนี้ คือ ครูต้องเสียค่าใช้จ่ายมาก แนวทางแก้ไข คือ โรงเรียนควรมีเงินสนับสนุนให้ครูไปประชุมอบรมทางวิชาการบางส่วน สาเหตุเนื่องจากสถานที่จัดประชุมอบรมทางวิชาการไกลจากโรงเรียนมาก แนวทางแก้ไข คือ หน่วยเหนือควรจัดประชุมอบรมทางวิชาการ ที่สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ หรือกลุ่มโรงเรียน และสาเหตุเนื่องจากวิทยากรน่าเบื่อ แนวทางแก้ไข คือ หน่วยงานที่จัดประชุมอบรมทางวิชาการควรจัดหาวิทยากรที่เชี่ยวชาญและมีเทคนิคการถ่ายทอดดีมาเป็นวิทยากรในเรื่องนั้น ๆ

ปัญหารองลงมา คือ ขาดวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถในการประชุมอบรมทางวิชาการ โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ ไม่มีการฝึกอบรมวิทยากรในระดับโรงเรียนหรือกลุ่มโรงเรียน แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารควรส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูที่มีความรู้ความสามารถมาเป็นวิทยากรของโรงเรียนหรือกลุ่มโรงเรียน และส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูไปเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ทางวิชาการอยู่เสมอ และสาเหตุเนื่องจากขาดการสนับสนุนจาก สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด และ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด และ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ควรเพิ่มงบประมาณสำหรับพัฒนาบุคลากรในโรงเรียน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ไขปัญหาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษาขนาดกลาง จากการศึกษาสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียนและครูวิชาการโรงเรียน

ตารางที่ 37 แสดงค่าความถี่ของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหาสาเหตุและแนวทางแก้ปัญหาด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ โรงเรียนประถมศึกษาขนาดกลาง

ปัญหาด้านหลักสูตรและ การนำหลักสูตรไปใช้	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
1. บุคลากรไม่ศึกษาและทำ ความเข้าใจหลักสูตรให้ชัดเจน (n = 17)	1. ไม่ให้ความสำคัญกับหลักสูตร	15	1. สปอ./สปจ. ควรจัดประชุมสัมมนาเกี่ยวกับ หลักสูตร	10
			2. ผู้บริหารประชุมชี้แจงให้ครูเห็นความสำคัญ ของหลักสูตร	9
	2. งานสอนและงานอื่นมากไม่มี เวลาศึกษา	14	1. ผู้บริหารควรมอบหมายงานให้ครูทุกคน รับผิดชอบอย่างเหมาะสม	11
2. ขาดการวางแผนการนำหลักสูตร ไปใช้ (n = 15)	3. สอนแบบเดิม	10	1. นิเทศภายในและภายนอก	10
	1. ไม่เห็นความสำคัญ	14	1. สปอ. นิเทศติดตามผล	14
	2. งานมากจึงไม่มีเวลาทำ	12	1. กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	6
3. ขาดการประเมินผลการนำหลัก สูตรไปใช้ (n = 15)	1. งานมากไม่มีเวลาประเมิน	13	1. เพิ่มบุคลากร	12
			2. ลดงานที่ไม่จำเป็นลง	11
4. บุคลากรไม่ได้รับการพัฒนาให้มี ความรู้ความเข้าใจหลักสูตร (n = 13)	2. ไม่เห็นความสำคัญ	8	1. สปอ.ประชุมชี้แจงให้เห็นความสำคัญ	8
	1. จัดการอบรมให้ความรู้	10	1. ศึกษาด้วยตนเอง	8
	น้อยเกินไป	10	2. สอบถามจากผู้รู้	7

ตารางที่ 37 (ต่อ)

ปัญหาทางด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
			3. ควรมีการจัดอบรมสัมมนาหลักสูตรปีละอย่างน้อย 2 ครั้ง	5
	2. ขาดการส่งเสริม สนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	9	1. ควรมีงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร 2. ผู้บริหารจะต้องกระตุ้นและส่งเสริมให้ครูพัฒนาตนเอง 3. สปจ./สปอ. ต้องมีเจ้าหน้าที่ที่จะให้ความรู้แก่ครูได้อย่างชัดเจน	7 7 3
	3. ครูคิดว่าเข้าใจดีอยู่แล้ว	8	1. ผู้บริหารชี้แจงว่าเป็นการเพิ่มพูนความรู้ - ประสบการณ์	5
5. ปัญหาที่เกิดจากการใช้หลักสูตรไม่ได้รับการแก้ไขให้ตรงประเด็นและทันต่อเหตุการณ์ (n = 12)	1. ผู้บริหารไม่ได้สนใจที่จะรับฟังปัญหาจากครู	10	1. ครูปรึกษาและหาทางแก้ไขกันเอง 2. ผู้บริหารต้องติดตามนิเทศการเรียนการสอนของครูอย่างสม่ำเสมอ	9 8
6. หลักสูตรและเอกสารประกอบหลักสูตร (n = 11)	1. จัดสรรมาให้ไม่เพียงพอ	10	1. จัดหาเพิ่ม	8
	2. จัดส่งล่าช้าไม่ทันใช้	10	2. ยืมจากโรงเรียนใกล้เคียง 1. สปอ. ควรจัดส่งมาให้ก่อนเปิดภาคเรียน 2. ติดตามทางถามจาก สปอ.	3 7 5

จากตารางที่ 37 พบว่า โรงเรียนขนาดกลาง มีปัญหาทางด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ในเรื่อง บุคลากรไม่ศึกษาและทำความเข้าใจหลักสูตรให้ชัดเจน มากที่สุด โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ เนื่องจากผู้บริหารและครูไม่เห็นความสำคัญกับหลักสูตร แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ และ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ควรจัดประชุมสัมมนาเกี่ยวกับหลักสูตร และผู้บริหารต้องประชุมชี้แจงให้ครูเห็นความสำคัญของหลักสูตร สาเหตุเนื่องจากครูมีงานสอนและงานอื่นมาก คือ ไม่มีเวลาศึกษาหลักสูตร อย่างชัดเจน แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารควรมอบหมายงานให้ครูทุกคนรับผิดชอบในระดับ ใกล้เคียงกันและอย่างเหมาะสม และสาเหตุเนื่องจาก ครูยังใช้วิธีการสอนแบบเดิมแม้ หลักสูตรจะมีการเปลี่ยนแปลงไปแล้วก็ตาม แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารต้องนิเทศภายใน และสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ นิเทศติดตามผลการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน อย่างสม่ำเสมอ

ปัญหารองลงมา คือ โรงเรียนขาดการวางแผนการนำหลักสูตรไปใช้ โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ ผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญของหลักสูตรจึงไม่มีการวางแผนการนำหลักสูตรไปใช้ แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ นิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตรของโรงเรียน และสาเหตุเนื่องจากผู้บริหารและครูมีงานมากจึงไม่มีเวลาจัดประชุมวางแผนการใช้หลักสูตร แนวทางแก้ไข คือ โรงเรียนควรมีปฏิทินปฏิบัติงานด้านหลักสูตรไว้ อย่างชัดเจน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 38 แสดงค่าความถี่ของความให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหา งานการเรียนการสอน โรงเรียนประถมศึกษาขนาดกลาง

ปัญหาการเรียนการสอน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
1. สถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้และห้องพิเศษไม่ เพียงพอต่อการสนับสนุน กิจกรรมการเรียน การสอน (n = 23)	1. งบประมาณไม่เพียงพอ	23	1. ขอบประมาณก่อสร้าง / ต่อเติม	20
	2. มีนักเรียนเพิ่มมากขึ้น	20	2. ขอบริจาคจากเอกชน	18
2. แผนการสอนมีไม่ครบทุกวิชา (n = 20)	1. ครูมีงานสอนและงานอื่นมาก จึงไม่มีเวลาจัดทำแผนการสอน	20	1. จัดห้องอเนกประสงค์ให้ใช้ได้หลายอย่าง	20
			1. ให้จัดทำเป็นบางวิชา	19
			2. สปอ. ร่วมกับโรงเรียนจัดทำให้บางวิชา	18
			3. ทำแผนการสอนแบบย่อ	8
3. การจัดครูเข้าสอนยังไม่ เหมาะสม (n = 19)	2. ครูขาดความรู้ความเข้าใจใน การทำแผนการสอน	7	4. ชื้อแผนการสอนมาใช้	6
			1. โรงเรียนจัดหาเอกสารไว้ให้ศึกษา	5
			2. สปอ. จัดอบรมการทำแผนการสอน	4
			1. สปอ. จัดครูให้ครบชั้น	15
2. ขาดครูบางสาขาวิชา	1. ครูไม่ครบชั้น	16	2. ผู้บริหารสอนประจำชั้น	2
			2. ขาดครูบางสาขาวิชา	10
			1. สปจ. จัดครูให้ตรงตามความต้องการของ โรงเรียน	10
			2. จัดส่งครูไปอบรมก่อนที่จะสอนวิชานั้น	4

ตารางที่ 38 (ต่อ)

ปัญหาทางการเรียนการสอน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่	
4. ไม่ปรับปรุงวิธีการสอนให้เป็นไปตามหลักสูตรที่มีการเปลี่ยนแปลง (n = 17)	1. เคยชินต่อการสอนแบบเดิม	15	1. ประชุมชี้แจงและกำหนดข้อตกลงในที่ประชุมของโรงเรียน	10	
	2. งานพิเศษนอกจากงานสอนมาก	12	2. พาไปศึกษาดูงานในโรงเรียนดีเด่น	8	
	3. ขาดความรู้ความเข้าใจหลักสูตร	10	1. ลดงานพิเศษให้น้อยลง	12	
5. การติดตามการจัดการเรียนการสอนไม่สม่ำเสมอ (n = 16)	1. ผู้บริหารมีภารกิจมาก	16	1. หาเอกสารให้ศึกษา	9	
			2. สปอ.จัดอบรมและติดตามผลอย่างต่อเนื่อง	6	
			1. จัดครูมาให้ครบชั้น	13	
6. ห้องเรียนมีสภาพไม่เอื้อต่อการเรียนการสอน (n = 15)	1. ห้องเรียนไม่พอ	15	2. ลดกิจกรรมที่ไม่จำเป็นต่อการเรียนการสอนลง	12	
			3. มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบแทน	8	
			1. แบ่งกันห้องให้ได้จำนวนห้องมากขึ้น	12	
	2. ห้องเรียนคับแคบ	10	2. ขอบงบประมาณสร้างอาคาร/ ต่อเติมอาคาร	10	
			3. เรียนได้ต้นไม้	2	
			1. ลดจำนวนนักเรียนต่อห้องลง	10	
	3. ขาดงบประมาณในการตกแต่งห้องเรียน	6	6	2. เพิ่มขนาดของห้องเรียนให้กว้างขึ้นกว่าเดิม	5
				1. ใช้งบประมาณส่วนตัว	6
				2. โรงเรียนจัดหารายได้	4

จากตารางที่ 38 พบว่า โรงเรียนขนาดกลาง มีปัญหาทางการเรียนการสอนในเรื่องสถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และห้องพิเศษไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ งบประมาณที่โรงเรียนได้รับไม่เพียงพอ แนวทางแก้ไข คือ โรงเรียนของงบประมาณสร้างหรือต่อเติมอาคารจาก สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด และขอบริจาคอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ จากเอกชน และสาเหตุเนื่องจากมีนักเรียนเพิ่มมากขึ้น แนวทางแก้ไข คือ จัดทำห้องอเนกประสงค์เพื่อให้ใช้ประโยชน์ได้หลาย ๆ อย่าง

ปัญหารองลงมา คือ โรงเรียนมีแผนการสอนไม่ครบทุกวิชา โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ ครูมีงานสอนมากเนื่องจากต้องสอนประจำชั้นและมีงานอื่นที่ได้รับมอบหมายอีกจึงไม่มีเวลาจัดทำแผนการสอนได้ครบทุกวิชา แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารให้ครูจัดทำแผนการสอนในบางวิชา เช่น ภาษาไทย คณิตศาสตร์ เป็นต้น สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ร่วมกับโรงเรียนต่าง ๆ จัดทำแผนการสอนในบางวิชาให้ครูนำไปใช้ ผู้บริหารควรให้ครูทำแผนการสอนแบบย่อ ๆ ได้ และครูบางคนซื้อแผนการสอนมาใช้ และสาเหตุเนื่องจากครูขาดความรู้ความเข้าใจในการทำแผนการสอน แนวทางแก้ไข คือ โรงเรียนควรจัดหาเอกสารต่าง ๆ ไว้ให้ครูได้ศึกษา และ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ควรจัดอบรมเชิงปฏิบัติการในการทำแผนการสอน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 39 แสดงค่าความถี่ของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหาทางด้านวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน โรงเรียนขนาดกลาง

ปัญหาทางด้านวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
1. ครูขาดความรู้และทักษะในการผลิตการใช้และการบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอน (n = 23)	1. ครูไม่เห็นความสำคัญของสื่อ	18	1. ผู้บริหารประชุมชี้แจงให้ครูผลิตสื่อและใช้สื่อ	15
	2. ครูมีงานสอนและงานอื่นมาก	16	2. จัดทำเอกสารแนะนำสื่อที่มีอยู่และสื่อใหม่	8
	3. สื่อบางชนิดโรงเรียนเพิ่งได้รับจัดสรรมา	13	1. ลดงานพิเศษลง	13
			2. เพิ่มครูให้ครบตามเกณฑ์	10
			1. ส่งครูไปอบรมเชิงปฏิบัติการ	12
			2. ควรให้ครูที่มีความรู้มาช่วยแนะนำให้	9
2. ไม่มีศูนย์สื่อหรือศูนย์วิชาการโรงเรียน (n = 15)	1. อาคารไม่เพียงพอ	12	1. ขอบงบประมาณสร้างอาคาร/ต่อเติม	12
	2. ไม่มีเวลาจัดทำ	6	2. ขอบริจาคจากเอกชน	5
3. ไม่ได้ใช้แหล่งวิทยากรที่มีอยู่ในท้องถิ่นให้เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน (n = 15)	1. ไม่มีแหล่งวิทยากร	12	1. ผู้บริหารต้องลดงานอื่นลง	5
	2. ขาดการวางแผนที่จะใช้แหล่งวิทยากร	8	2. ให้ครูในโรงเรียนร่วมกันจัดทำ	4
			1. ให้ครูไปฝึกอบรม	8
			2.พานักเรียนไปทัศนศึกษาบ้าง	7
			1. ผู้บริหารประชุมวางแผนกับครูผู้สอนก่อนเปิดภาคเรียน	8

ตารางที่ 39 (ต่อ)

ปัญหาทางด้านวัสดุประกอบหลัก สูตรและสื่อการเรียนการสอน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
4. วัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนมีไม่เพียงพอ (n = 14)	3. ขาดงบประมาณสนับสนุน	3	1. ขอบประมาณวิทยากรภายนอกจาก สปอ.	3
	1. งบประมาณไม่เพียงพอ	14	1. จัดสรรงบประมาณเพิ่ม	14
	2. สื่อที่ได้รับจัดสรรมาไม่มีคุณภาพ	8	2. ครุจัดหามาเอง	8
5. ไม่มีการคิดค้นสร้างสรรค์สื่อหรือวิธีการใหม่ ๆ ที่จะนำมาใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน (n = 14)	1. ครูขาดความกระตือรือร้น	12	1. ควรจัดสื่อที่มีคุณภาพมาให้	8
	2. ขาดความรู้ความสามารถ	8	2. การให้โรงเรียนจัดซื้อเอง	5
	3. ขาดงบประมาณ	6	1. ผู้บริหารจะต้องสร้างแรงจูงใจและกระตุ้นให้ครูทำ	10
6. ขาดการติดตามและประเมินผลการใช้สื่อการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ (n = 10)	1. ผู้บริหารมีงานมาก	10	2. พาคูไปศึกษาดูงาน	5
			1. ศึกษาจากเอกสาร	8
			2. พาคูไปศึกษาดูงาน	5
			3. เข้ารับการอบรมสัมมนา	4
			1. ใช้งบประมาณส่วนตัว	5
			2. โรงเรียนให้งบประมาณบางส่วน	3
			1. ผู้บริหารต้องหาเวลาติดตามประเมินผล	9
			2. สปอ/ สปจ. ต้องติดตามผลการบริหารงานของผู้บริหาร	5

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 39 พบว่า โรงเรียนขนาดกลาง มีปัญหาทางด้านวัสดุประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน ในเรื่อง ครูขาดความรู้ และทักษะในการผลิต การใช้ และการบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอน มากที่สุด โดยมีสาเหตุ ตามลำดับ ดังนี้ คือ เนื่องจากครูไม่เห็นความสำคัญของสื่อการเรียนการสอน แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารประชุมชี้แจงให้ครูผลิตสื่อและใช้สื่อ แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารประชุมชี้แจงให้ครูผลิตสื่อและใช้สื่อ และโรงเรียนจัดทำเอกสารแนะนำสื่อที่มีอยู่ และสื่อที่โรงเรียนได้รับมาใหม่ ๆ สาเหตุเนื่องจาก ครูมีงานสอนและงานอื่นมากจึงไม่มีเวลาศึกษาหาความรู้ในการที่จะใช้และผลิตสื่อ แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารลดงานพิเศษนอกเหนือการเรียนการสอนของครูให้น้อยลง และสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดควรจัดครูให้ครบตามเกณฑ์ และสาเหตุเนื่องจาก สื่อบางชนิดโรงเรียนเพิ่งได้รับมา เช่น คอมพิวเตอร์ สื่อวิทยาศาสตร์ เป็นต้น ครูจึงขาดความรู้และทักษะในการใช้ แนวทางแก้ไข คือ โรงเรียนส่งครูไปอบรมเชิงปฏิบัติการตามที่ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด หรือหน่วยงานอื่นจัด และขอความร่วมมือจากครูที่มีความรู้มาช่วยแนะนำให้

ปัญหารองลงมา คือ ไม่มีศูนย์สื่อหรือศูนย์วิชาการโรงเรียน โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ เนื่องจากอาคารไม่เพียงพอจึงไม่มีห้องที่จะจัดเป็นศูนย์สื่อ แนวทางแก้ไข คือ ขอบประมาณสร้างหรือ ต่อเติมอาคารจาก สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด และขอบริจาคงบประมาณจากเอกชน สาเหตุเนื่องจาก ผู้บริหารและครูไม่มีเวลาจัดทำห้องศูนย์สื่อ แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารควรลดงานอื่นนอกโรงเรียนลง และคณะครูในโรงเรียนร่วมมือกันจัดทำศูนย์สื่อ

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 40 แสดงค่าความถี่ของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหา งานวัดผลและประเมินผล โรงเรียนประถมศึกษาขนาดกลาง

ปัญหางานวัดผลและประเมินผล	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
1. การจัดทำผลการประเมินแสดงความก้าวหน้าของนักเรียนไม่ครบทุกคนทุกวิชา (n = 13)	1. ผู้บริหารไม่ได้ติดตามผล	12	1. ผู้บริหารควรติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ	12
	2. ไม่มีแบบประเมิน	9	1. ครูวิชาการทำแบบประเมินเป็นตัวอย่าง	4
2. เอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือที่จำเป็นต่อการใช้วัดผลและประเมินผลมีไม่เพียงพอ (n = 12)	1. งบประมาณไม่เพียงพอ	12	1. สปจ. ควรจัดงบประมาณมาให้เพียงพอ	12
3. เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่ใช้ในโรงเรียนยังไม่ได้มาตรฐาน (n = 11)	1. ครูมีความรู้ความเข้าใจเรื่องวัดผลน้อย	11	1. ส่งครูไปอบรมเชิงปฏิบัติการด้านวัดผล	11
	2. ครูไม่มีเวลาวิเคราะห์เนื้อหาตามหลักสูตร	7	2. สปอ. ให้คำแนะนำแก่ครูอย่างชัดเจน	6
			1. กลุ่ม ร.ร ตั้งกรรมการสร้างเครื่องมือวัดผล	6
	3. ขาดการตรวจสอบมาตรฐานจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ	5	2. สปอ. สร้างเครื่องมือวัดผลที่ได้มาตรฐานให้โรงเรียนดูเป็นตัวอย่าง	4
			1. หน่วยงานที่รับผิดชอบควรตรวจสอบเครื่องมือวัดผลของโรงเรียนแล้วแจ้งผลให้ทราบพร้อมข้อเสนอแนะ	5

ตารางที่ 40 (ต่อ)

ปัญหาทางวัดผลและประเมินผล	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
4. ไม่มีการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน (n = 10)	1. ครูไม่มีเวลาจัดทำ	9	1. ผู้บริหารนิเทศ ติดตามผลการสอนของครู	9
	2. ทำแต่แบบวิเคราะห์เท่านั้น แต่ไม่ได้นำมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน	7	2. ครูวิชาการทำแบบวิเคราะห์ผลให้ครูบันทึกผลลงในแบบ	6
5. บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจระเบียบการวัดผลให้ชัดเจน (n =8)	1. บุคลากรมีงานที่ต้องปฏิบัติมาก	8	1. ผู้บริหารศึกษาแบบวิเคราะห์แล้วนำไปแนะนำครูเป็นรายบุคคล	5
			2. ผู้บริหารให้ครูแต่ละคนเขียนรายงานการปรับปรุงการเรียนการสอนของตน	3
			1. เพิ่มบุคลากร	8
			2. ลดงานพิเศษที่ไม่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน และการพัฒนาโรงเรียนลง	4

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 40 พบว่า โรงเรียนขนาดกลาง มีปัญหางานวัดผล และประเมินผล ในเรื่องการจัดทำผลการประเมินแสดงความก้าวหน้าของนักเรียนไม่ครบทุกคนทุกวิชามากที่สุด โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ ผู้บริหารไม่ได้ติดตามผลการเรียนการสอนและการวัดผล และประเมินผลของครู แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารควรติดตามผลอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง และสาเหตุเนื่องจาก ครูไม่มีแบบประเมินผลของนักเรียนเป็นรายบุคคล และรายวิชา แนวทางแก้ไข คือ ครูวิชาการทำแบบประเมินผลเป็นตัวอย่างให้ครูในโรงเรียน

ปัญหารองลงมา คือ เอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือที่จำเป็นต่อการใช้วัดผล และประเมินผลมีไม่เพียงพอ สาเหตุเนื่องจาก งบประมาณไม่เพียงพอ แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ควรจัดงบประมาณมาให้เพียงพอ



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 41 แสดงค่าความถี่ของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับ ปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหางานห้องสมุด โรงเรียนประถมศึกษาขนาดกลาง

ปัญหางานห้องสมุด	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
1. ห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสม (n = 21)	1. อาคารไม่เพียงพอ	18	1. บางกิจกรรมไปจัดทำนอกห้องสมุด	12
	2. ไม่เป็นเอกเทศ	13	2. ขอบริจาคจากเอกชน	6
2. หนังสือ วัสดุ และครุภัณฑ์ มีไม่เพียงพอ (n = 18)	1. งบประมาณไม่เพียงพอ	18	3. มีกล่องใส่หนังสือไปแขวนตามต้นไม้	1
	2. ไม่มีการสำรวจความต้องการใช้หนังสือ ของครูและนักเรียน	15	1. ขอบริจาคจากเอกชนสร้างใหม่	10
3. การจัดห้องสมุดยังไม่เป็น ระบบและการบริการไม่ คล่องตัว (n = 17)	1. ครูไม่มีความรู้ความสามารถ	15	1. ขอบประมาณเพิ่มเติม	15
	2. ครูมีงานสอนมากไม่มีเวลาทำ	12	2. ขอบริจาคจากเอกชน	13
			1. ควรมีการสำรวจความต้องการของครูและ นักเรียน	14
			2. โรงเรียนควรมีส่วนร่วมในการจัดซื้อหนังสือ	10
			1. สปอ./สปจ. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ	15
			2. ศึกษาจากเอกสาร	11
			1. ลดเวลาสอนครูผู้รับผิดชอบงานห้องสมุด ให้น้อยลง	10
			2. ครูในโรงเรียนสละเวลาวันหยุดมาช่วย กันทำ	8

ตารางที่ 41 (ต่อ)

ปัญหางานห้องสมุด	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
4. ครูไม่ใช้ห้องสมุดในการพัฒนาการเรียนการสอน (n = 17)	1. ครูไม่เห็นความสำคัญของห้องสมุด	17	1. ผู้บริหารนิเทศ ติดตามการนำนักเรียนมาใช้ห้องสมุดของครู	15
	2. ไม่สะดวกต่อการใช้	10	2. สปอ.นิเทศติดตามผลการใช้ห้องสมุด 1. ผู้บริหารต้องหาทางปรับปรุงห้องสมุด	12 10
5. ขาดบุคลากรที่จะมารับผิดชอบงานห้องสมุด (n = 14)	1. ครูไม่ค่อยมีความรู้ในงานห้องสมุด	14	1. สปอ. จัดอบรมครูเกี่ยวกับงานห้องสมุด	14
			2. สปจ. จัดส่งครูที่มีความรู้ด้านบรรณารักษะมาให้	10
6. การจัดกิจกรรมห้องสมุดยังไม่เพียงพอที่จะช่วยพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน (n = 12)	1. ครูผู้รับผิดชอบมีงานมาก	10	1. ขอความร่วมมือจากเพื่อนครูในโรงเรียน	8
	2. ขาดความร่วมมือจากคณะครูในโรงเรียน	7	1. ผู้บริหารต้องประชุมชี้แจงให้ครูให้ความร่วมมือกับการจัดกิจกรรมของห้องสมุด 2. ครูผู้รับผิดชอบจะต้องวางแผนการจัดกิจกรรม และประชาสัมพันธ์ให้ครูและเด็กทราบเป็นระยะตลอดปี	5 3
7. ขาดการประเมินผลการดำเนินงานห้องสมุด (n = 11)	1. ผู้บริหารมีงานมาก	11	1. ผู้บริหารต้องให้ความสนใจห้องสมุดอย่างจริงจัง	10
			2. มอบหมายให้ผู้อื่นดำเนินงานแทน	6
			3. ลดภารกิจนอกโรงเรียนให้น้อยลง	5

จากตารางที่ 41 พบว่า โรงเรียนขนาดกลาง มีปัญหาทางห้องสมุดในเรื่อง ห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสม มากที่สุด โดยมีสาเหตุ ตามลำดับ ดังนี้ คือ เนื่องจากอาคารไม่เพียงพอ ห้องสมุดจึงมีสภาพคับแคบไม่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมและการใช้บริการของนักเรียน แนวทางแก้ไข คือ กิจกรรมห้องสมุดบางกิจกรรมไปจัดนอกห้องสมุดตามความเหมาะสม โรงเรียนขอบริจาคงบประมาณจากเอกชนปรับปรุงห้องสมุด และโรงเรียนจัดทำกล่องใส่หนังสือไปแขวนตามต้นไม้ เพื่อให้เด็กนั่งอ่านใต้ต้นไม้ และสาเหตุห้องสมุดไม่เป็นเอกเทศ แนวทางแก้ไข คือ ขอบริจาคงบประมาณจากเอกชน สร้างห้องสมุดโรงเรียนขึ้นโดยเฉพาะ

ปัญหารองลงมา คือ หนังสือ วัสดุ และครุภัณฑ์มีไม่เพียงพอ โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ เนื่องจากโรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อหนังสือ วัสดุ และครุภัณฑ์ไม่เพียงพอ แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ควรจัดสรรงบประมาณซื้อหนังสือและวัสดุเพิ่มขึ้น และโรงเรียนขอบริจาคหนังสือและงบประมาณเพื่อซื้อวัสดุครุภัณฑ์จากเอกชน และสาเหตุเนื่องจาก โรงเรียนไม่ได้สำรวจความต้องการใช้หนังสือของครูและนักเรียน จึงทำให้มีหนังสือสำหรับการค้นคว้าน้อย แนวทางแก้ไข คือ โรงเรียนควรมีการสำรวจความต้องการใช้หนังสือของครูและนักเรียน และโรงเรียนควรร่วมกับ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ในการเลือกซื้อหนังสือห้องสมุด

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 42 แสดงค่าความถี่ของผู้ให้สัมภาษณ์ เกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหานิเทศภายใน โรงเรียนประถมศึกษาขนาดกลาง

ปัญหานิเทศภายใน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
1. บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจหลักการและวิธีการปฏิบัติในการนิเทศภายในอย่างชัดเจน (n =14)	1. ไม่เห็นความสำคัญของการนิเทศภายใน	11	1. สปอ. นิเทศติดตามผลการนิเทศภายในของโรงเรียน	11
	2. ขาดเอกสารที่จะศึกษา	3	2. ผู้บริหารประชุมชี้แจงให้ครูเห็นความสำคัญของการนิเทศภายใน	3
2. ครูไม่ยอมรับการนิเทศจากครูโรงเรียนเดียวกัน (n = 11)	1. ขาดความเชื่อถือศรัทธา	9	1. ผู้บริหารจัดหาเอกสารการนิเทศมาให้ครูได้ศึกษา	9
	2. เป็นผู้ที่มีความวุฒิเท่ากัน	7	2. ผู้นิเทศต้องเป็นผู้จัดการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี	7
3. ขาดการวางแผนการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ (n = 11)	1. ไม่เห็นความสำคัญของการนิเทศภายใน	11	2. ผู้นิเทศต้องเป็นผู้ยอมรับฟังความคิดเห็นและปัญหาของผู้รับการนิเทศ	7
			1. ผู้บริหารต้องชี้แจงให้ครูยอมรับในบทบาทหน้าที่ของกันและกัน	7
			2. ผู้รับการนิเทศควรลดความเชื่อมั่นในตนเองลง	5
			1. สปจ./สปอ. นิเทศติดตามผลการนิเทศภายในของโรงเรียน	11
			2. ผู้บริหารกำหนดเอกสารให้ครูไปศึกษา	8

ตารางที่ 42 (ต่อ)

ปัญหางานนิเทศภายใน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
4. เครื่องมือ วัสดุ และเอกสาร การนิเทศมีไม่เพียงพอ (n = 8)	2. ครูมีงานมาก	8	1. ศึกษาเอกสารในเวลาว่าง	5
	1. ไม่มีการจัดทำเครื่องมือ	5	1. ผู้นิเทศใช้วิธีการสังเกตการสอนอย่างเดียว	5
	2. ไม่มีงบประมาณสำหรับการนิเทศภายใน	4	2. ผู้บริหารและครูวิชาการควรจัดทำแบบ นิเทศ/เครื่องมือ ไปนิเทศ	5
5. ผู้นิเทศใช้สื่อและกิจกรรมไม่ เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้รับการ นิเทศ (n = 7)	1. ครูไม่ยอมรับการนิเทศ	7	1. ผู้บริหารควรจัดงบประมาณสำหรับการ นิเทศภายในบ้าง	4
	2. ขาดการประสานงานและพูดคุยกันให้ เข้าใจ	5	2. ขอความสนับสนุนด้านเครื่องมือจาก สปอ.	2
			1. สบจ./สปอ. ต้องสร้างความเข้าใจเรื่อง การนิเทศให้ครู	5
			2. ผู้บริหารต้องเป็นผู้นำการนิเทศ	4
			1. ผู้บริหารต้องคอยประสานและสร้างความ เข้าใจและไว้วางใจของคณะครูในโรงเรียน	5
			2. ผู้นิเทศต้องเปิดใจกว้างและยอมรับฟัง ปัญหาผู้อื่น	3

ตารางที่ 42 (ต่อ)

ปัญหางานนิเทศภายใน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
6. ขาดการประเมินผลการนิเทศภายใน (n = 7)	1. ผู้บริหารไม่มีเวลา	7	1. ผู้บริหารต้องหาเวลาประเมินผล	7
7. ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน (n = 5)	1. ครูมีน้อย	5	1. ผู้บริหารนิเทศคนเดียว	4
	2. ครูไม่ยอมรับการนิเทศ	3	2. ผู้บริหารให้ครูเลือกนิเทศกันเอง	3
8. ไม่ได้จัดทำแฟ้มข้อมูลการนิเทศ (n = 4)	1. เป็นการนิเทศอย่างไม่เป็นทางการ	4	1. ผู้บริหารต้องประชุมชี้แจงให้ครูเข้าใจถึงการนิเทศอย่างชัดเจน	3
			2. สปอ./สปจ. ต้องนิเทศติดตามผลการนิเทศของโรงเรียน	2
	2. ไม่มีเวลาจัดทำ	2	1. ควรจัดการนิเทศอย่างเป็นระบบและมีการบันทึกไว้	4
			1. ผู้บริหารต้องให้ครูแต่ละคนจัดทำแฟ้มการนิเทศของตนเองไว้	2

จากตารางที่ 42 พบว่า โรงเรียนขนาดกลาง มีปัญหางานนิเทศภายใน ในเรื่อง บุคลากรไม่ศึกษาและทำความเข้าใจหลักการและวิธีการปฏิบัติในการนิเทศภายในอย่างชัดเจน โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ ผู้บริหารและครูไม่เห็นความสำคัญของการนิเทศภายใน แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอนิเทศติดตามผลการนิเทศภายในของโรงเรียน และผู้บริหารประชุมชี้แจงให้ครูเห็นความสำคัญของการนิเทศภายใน และสาเหตุ เนื่องจาก โรงเรียนขาดเอกสารเกี่ยวกับการนิเทศที่จะให้ครูศึกษา แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารควรจัดหาเอกสารการนิเทศไว้สำหรับให้คณะครูได้ศึกษา

ปัญหารองลงมา คือ ครูไม่ยอมรับการนิเทศจากครูโรงเรียนเดียวกัน โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ ครูขาดความศรัทธาผู้นิเทศ แนวทางแก้ไข คือ ผู้นิเทศจะต้องเป็นผู้ที่จัดการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี และผู้นิเทศจะต้องยอมรับฟังความคิดเห็นและปัญหาของผู้รับการนิเทศ และสาเหตุเนื่องจาก ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศเป็นผู้มีคุณวุฒิในระดับเดียวกัน แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารต้องประชุมชี้แจงให้ครูยอมรับในบทบาทและหน้าที่ซึ่งกันและกัน และผู้รับการนิเทศควรลดความเชื่อมั่นในตนเองลง

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 43 แสดงค่าความถี่ของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหงานประชุมอบรมทางวิชาการ โรงเรียนประถมศึกษาขนาดกลาง

ปัญหาทางประชุมอบรมทางวิชาการ	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
1. งบประมาณในการจัดประชุมอบรมทางวิชาการไม่เพียงพอ (n = 22)	1. สปจ. ไม่ได้จัดสรรงบประมาณส่วนนี้มาให้โรงเรียน	22	1. สปจ. ควรจัดสรรงบประมาณ สำหรับพัฒนา งานวิชาการโรงเรียน 2. ผู้บริหารควรแสวงหางบประมาณภายนอก มาใช้ในการประชุมอบรมทางวิชาการ	12 10
2. ขาดการประเมินผลการประชุมอบรมทางวิชาการ (n = 16)	1. ผู้บริหารมีงานมาก	16	1. ลดภารกิจนอกโรงเรียนลง	16
3. การจัดประชุมอบรมทางวิชาการไม่ได้ดำเนินการอย่างเพียงพอ (n = 13)	1. ครูมีงานมาก	13	1. ประชุมเฉพาะเรื่องที่เป็นปัญหาและเป็น เรื่องเร่งด่วน 2. ประชุมงานวิชาการพร้อมกับงานอื่นใน การประชุมประจำเดือนของโรงเรียน 3. ผู้บริหารพูดคุยกับครูในเวลาพักกลางวัน หรือหลังเลิกเรียน	12 12 6

ตารางที่ 43 (ต่อ)

ปัญหางานประชุมอบรม ทางวิชาการ	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
4. ครุชาติโอกาสที่จะเข้าร่วม ประชุมอบรมทางวิชาการ (n = 12)	1. จำกัดบุคลากรในการอบรม	8	1. เปิดโอกาสให้ผู้สนใจเข้าร่วม	8
	2. ขาดงบประมาณสนับสนุน	5	1. โรงเรียนควรมีงบประมาณส่วนหนึ่ง สนับสนุน	5
5. ครุชาติความสนใจที่จะเข้าร่วม ประชุมอบรมทางวิชาการ (n = 12)	1. เสียค่าใช้จ่ายมาก	9	1. โรงเรียนสนับสนุนงบประมาณบางส่วน	9
	2. ระยะทางไกล	6	2. ขอขี้ออกเอกสารจากผู้ไปอบรมมาศึกษา	5
6. ขาดวิทยากรที่ความรู้ความ สามารถในการประชุมทาง วิชาการ (n = 9)	1. ขาดการฝึกอบรมวิทยากรระดับโรงเรียน กลุ่ม	6	1. โรงเรียนเชิญวิทยากรมาให้ความรู้	3
			1. ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูได้มีโอกาสแสดง ความรู้ความสามารถ	5
	2. ขาดการสนับสนุนจาก สปอ.	3	2. ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูไปเพิ่มพูนทักษะ และประสบการณ์	4
			3. สปจ./สปอ. เพิ่มงบประมาณในการ พัฒนาบุคลากร	3

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 43 (ต่อ)

ปัญหาการประชุมอบรม ทางวิชาการ	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ไข	ความถี่
7. การประชุมอบรมทางวิชาการ ที่จัดให้มีขึ้นนั้นไม่ตรงกับ ปัญหาและความต้องการของ ครู (n = 8)	1. หน่วยเหนือสั่งมาให้ปฏิบัติมากกว่า	7	1. ผู้บริหารจัดประชุมชี้แจงให้ครูได้รับทราบ และเข้าใจอย่างชัดเจน	5
	2. ขาดการวางแผนการประชุมอบรม	3	2. ผู้บริหารและครู นำปัญหาจากการปฏิบัติ มาพูดคุยกัน	5
			1. ผู้บริหารต้องสำรวจปัญหาและความ ต้องการของครูก่อน	3
			2. ผู้บริหารกำหนดเรื่องที่จะประชุมอบรมให้ ครูในโรงเรียนได้ทราบ	2
8. ไม่มีการรายงานผลหลังจากไป ประชุมอบรมทางวิชาการมา แล้ว (n = 8)	1. ผู้บริหารไม่สนใจที่จะให้รายงาน	8	1. ผู้บริหารควรให้ครูรายงานเรื่องที่ไป ประชุมอบรมมาให้เพื่อนครูในโรงเรียน ได้ทราบ	8
			2. สปอ. ติดตามผลการดำเนินงานของ โรงเรียนหลังจากไปประชุมอบรม มาแล้ว	3

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 43 พบว่า โรงเรียนขนาดกลาง มีปัญหาการประชุมอบรมทางวิชาการ ในเรื่อง งบประมาณในการจัดประชุมอบรมทางวิชาการไม่เพียงพอ สาเหตุเนื่องจาก สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดไม่ได้จัดสรรงบประมาณส่วนนี้มาให้โรงเรียน แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ควรจัดสรรงบประมาณสำหรับพัฒนางาน วิชาการโรงเรียน และผู้บริหารควรแสวงหางบประมาณภายนอกมาใช้ในการจัดประชุมอบรม ทางวิชาการ

ปัญหารองลงมา คือ ขาดการประเมินผลการประชุมอบรมทางวิชาการ สาเหตุเนื่อง จาก ผู้บริหารมีงานมากไม่มีเวลาประเมินผล แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารควรลดภารกิจนอก โรงเรียนที่ไม่จำเป็นต่อการเรียนการสอน และการพัฒนาโรงเรียนลง



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่ จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียนและครูวิชาการโรงเรียน

ตารางที่ 44 แสดงค่าความถี่ของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหาทางด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ โรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่

ปัญหาด้านหลักสูตรและ การนำหลักสูตรไปใช้	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
1. บุคลากรไม่ศึกษาและทำความเข้าใจหลักสูตรให้ชัดเจน (n = 15)	1. ครูไม่เห็นความสำคัญของหลักสูตร	13	1. ประชุมชี้แจงให้ครูสอนโดยยึดหลักสูตร	13
	2. สอนแบบเดิม	12	1. ผู้บริหารต้องนิเทศติดตามการสอนของครู	12
			2. สปอ. ต้องนิเทศติดตามผลการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน	8
2. บุคลากรไม่ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจหลักสูตรอยู่เสมอ (n = 14)	3. ผู้บริหารและครูมีงานมาก	10	1. เพิ่มบุคลากร	10
	1. สปจ. /สปอ. จัดอบรมน้อยเกินไป	12	2. ลดงานพิเศษที่ไม่จำเป็นลง	5
	2. ขาดเอกสารที่จะศึกษา	7	1. สปจ./สปอ. การจัดอบรมให้ความรู้อยู่เสมอ	12
			2. โรงเรียนเชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่ครู	5
			1. โรงเรียนควรจัดหาเอกสารมาให้ครูศึกษา	4

สถาบันวิจัยและพัฒนา
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 44 (ต่อ)

ปัญหาทางด้านหลักสูตรและ การนำหลักสูตรไปใช้	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
			2. สปอ. จัดทำเอกสาร/วารสารเผยแพร่ เป็นประจำ	3
	3. เลือกพัฒนาบุคลากรเป็นบางคน	5	1. ผู้บริหารควรส่งเสริมและสนับสนุนครู ทุกคนให้มีความรู้ความเข้าใจอยู่เสมอ	5
			2. ผู้ที่ผ่านการอบรมมาแล้วควรจะได้ถ่ายทอด ให้เพื่อนครูในโรงเรียนได้ทราบ	4
	4. ผู้บริหารขาดการติดตามผล	5	1. ผู้บริหารควรนิเทศติดตามผลอย่าง สม่ำเสมอ	5
			2. สปอ./สปจ. ควรติดตามผล	2
3. ขาดการวางแผนการนำ หลักสูตรไปใช้ (n = 12)	1. ผู้บริหารขาดความรู้ความสามารถ	12	1. สปอ. ประชุมชี้แจงแนะนำ	10
			2. ควรมีการทดสอบผู้บริหารเป็นครั้งคราว	5
4. ขาดการประเมินผลการนำ หลักสูตรไปใช้ (n = 10)	1. ไม่มีความรู้ความสามารถที่จะประเมิน	10	1. สปจ./สปอ. จัดอบรมให้ความรู้	8
			2. ศึกษาจากเอกสาร	3
	2. ไม่มีข้อมูลย้อนกลับจากหน่วยเหนือ	4	1. หน่วยเหนือควรแจ้งผลให้ทราบพร้อมทั้ง มีข้อเสนอแนะมาด้วย	4

ตารางที่ 44 (ต่อ)

ปัญหาทางด้านหลักสูตรและ การนำหลักสูตรไปใช้	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
5. หลักสูตรและเอกสาร ประกอบหลักสูตรมีไม่ เพียงพอ (n = 9)	1. ได้รับความจัดสรรไม่เพียงพอ	9	1. จัดซื้อโดยงบประมาณของโรงเรียน	5
			2. ครูผู้สอนจัดหาเอง	4
			3. นำต้นฉบับไปถ่ายเอกสารแจกครูทุกคน	3
			4. ขอเพิ่มจากสพอ.	2
6. ปัญหาที่เกิดจากการใช้ หลักสูตรไม่ได้รับการแก้ไข ให้ตรงประเด็นและทันต่อ เหตุการณ์ (n = 9)	1. ผู้บริหารไม่ได้สนใจ	9	1. ครูปรึกษาและแก้ปัญหาตนเอง	6
			2. ผู้บริหารต้องสนใจและเอาใจใส่ครูและ พร้อมที่จะช่วยเหลือ	5

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 44 พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ มีปัญหาทางด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ในเรื่อง บุคลากรไม่ศึกษาและทำความเข้าใจหลักสูตรให้ชัดเจนมากที่สุด โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ เนื่องจากครูไม่เห็นความสำคัญของหลักสูตร แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารประชุมชี้แจงให้ครูสอนโดยยึดหลักสูตร สาเหตุเนื่องจาก ครูใช้วิธีการสอนแบบเดิม แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารต้องนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างสม่ำเสมอ และสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอควรนิเทศติดตามผลการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน และสาเหตุเนื่องจากผู้บริหารและครูมีงานมากจึงไม่มีเวลาศึกษาหลักสูตร แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ควรจัดครูเพิ่มให้โรงเรียน และผู้บริหารควรลดงานพิเศษที่ไม่จำเป็นต่อการเรียนการสอนลง

ปัญหารองลงมา คือ บุคลากรไม่ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจหลักสูตร อยู่เสมอ โดยมีสาเหตุ ตามลำดับดังนี้ คือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด หรือ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ จัดอบรมน้อยเกินไป แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด หรือ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ จัดอบรมให้ความรู้แก่ครูอยู่เสมอ และโรงเรียนเชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่ครู สาเหตุเนื่องจาก ครูขาดเอกสารที่จะศึกษา แนวทางแก้ไข คือ โรงเรียนควรจัดหาเอกสารมาให้ครูศึกษา และ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ จัดทำเอกสารหรือวารสารเผยแพร่เป็นประจำ สาเหตุเนื่องจาก ผู้บริหารเลือกพัฒนาครูเป็นบางคน แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารควรส่งเสริมและสนับสนุนครูทุกคนให้มีความรู้ความเข้าใจอยู่เสมอ และครูที่ผ่านการอบรมแล้วควรจะได้ถ่ายทอดความรู้ให้เพื่อนครูในโรงเรียน และสาเหตุเนื่องจาก ผู้บริหารขาดการนิเทศติดตามผล แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารควรนิเทศติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ และ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด และ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ควรนิเทศติดตามผลการนำหลักสูตรไปใช้ของโรงเรียน

ตารางที่ 45 แสดงค่าความถี่ของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหาทางการเรียนการสอน โรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่

ปัญหาทางการเรียนการสอน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
1. การจัดครูเข้าสอนยังไม่เหมาะสม (n = 19)	1. ขาดครูบางสาขา	12	1. คัดเลือกครูบางคนที่จะสอนได้ให้สอนวิชานั้น ๆ	12
	2. ครูไม่ครบตามเกณฑ์	10	2. จัดส่งครูไปอบรมในวิชาที่จะสอน	10
2. สถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และห้องพิเศษไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน (n = 17)	1. งบประมาณไม่เพียงพอ	18	1. สปจ. ส่งครูมาให้ครบ	10
	2. มีการขยายชั้นเรียนเพิ่มมากขึ้น	8	1. สปจ. จัดงบประมาณมาให้เพิ่มขึ้น	18
			2. ขอบริจาคจากภาคเอกชนและหน่วยงานอื่น	16
			1. ขอบประมาณสร้างอาคารอเนกประสงค์	8
2. จัดระบบการใช้วัสดุอุปกรณ์และอาคารสถานที่ให้เป็นประโยชน์มากที่สุด	5			
3. ครูไม่ปรับปรุงวิธีการสอนให้เป็นไปตามหลักสูตรที่มีการเปลี่ยนแปลง (n = 16)	1. เคยชินกับการสอนแบบเดิม	14	1. ผู้บริหารต้องคอยกระตุ้นให้ครูเปลี่ยนแปลงการสอน	12
	2. ครูขาดความรู้ความเข้าใจ	6	2. ติดตามการสอนพร้อมทั้งให้คำแนะนำ	10
			1. ผู้บริหารนิเทศ	6
			2. ให้ไปอบรมหรือศึกษาดูงาน	4
3. หาเอกสารมาให้ศึกษา	3			

ตารางที่ 45 (ต่อ)

ปัญหาทางการเรียนการสอน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
	3. ครูต้องเตรียมสื่อการเรียนการสอนมากขึ้น	4	1. จัดส่งสื่อให้ครูใช้ 2. จัดระบบการบริการสื่อให้สะดวกต่อการใช้	3 2
4. ห้องเรียนมีสภาพไม่เอื้อต่อการเรียนการสอน (n = 15)	1. ห้องเรียนไม่พอ	10	1. ขอบประมาณสร้างอาคาร/ต่อเติม 2. ทวงบประมาณสร้างอาคารชั่วคราว	10 2
	2. ห้องเรียนคับแคบ	8	1. หน่วยงานเหนือควรกำหนดเกณฑ์จำนวนนักเรียน/ห้องให้เหมาะสม 2. หน่วยงานเหนือกำหนดความกว้างของห้องเรียนเพิ่มขึ้น	8 3
5. แผนการสอนมีไม่ครบทุกวิชา (n = 14)	1. ครูต้องสอนหลายวิชาไม่มีเวลาทำ	12	1. ผู้บริหารประชุมชี้แจงให้ทราบว่าเป็นหน้าที่ที่ต้องทำ 2. ผู้บริหารให้จัดทำเป็นบางวิชา	9 7
	2. ผู้บริหารสั่งให้ทำแล้วไม่ติดตามผล	9	1. ผู้บริหารกำหนดให้ครูส่งส่งหน้า 1 สัปดาห์ 2. ผู้บริหารตรวจแผนการสอนพร้อมข้อเสนอแนะ	7 5
6. การติดตามการจัดการเรียนการสอนไม่สม่ำเสมอ (n = 5)	1. ผู้บริหารมีงานมากไม่มีเวลา	5	1. หาโอกาสพบปะพูดคุยกับครูในช่วงพักกลางวันหรือหลังเลิกเรียนตอนเย็น	3
			2. ชักถามปัญหาการสอนของครูในที่ประชุม	3

จากตารางที่ 45 พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ มีปัญหาทางการเรียนการสอนในเรื่อง การจัดครูเข้าสอนยังไม่เหมาะสม มากที่สุด โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ เนื่องจากขาด ครูบางสาขาวิชา แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารคัดเลือกครูบางคนที่จะสอนได้ให้สอนวิชานั้น ๆ และจัดส่งครูไปอบรมในวิชาที่จะสอน และสาเหตุเนื่องจาก โรงเรียนไม่มีครูไม่ครบตามเกณฑ์ แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ส่งครูมาให้ครบตามเกณฑ์

ปัญหารองลงมา คือ สถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และห้องพิเศษไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ เนื่องจาก โรงเรียนได้รับงบประมาณไม่เพียงพอ แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ควรจัดงบประมาณมาให้เพียงพอและโรงเรียนขอบริจาคจากเอกชนและหน่วยงานอื่น และสาเหตุเนื่องจากโรงเรียนขยายชั้นเรียนเพิ่มขึ้น แนวทางแก้ไข คือ โรงเรียนของงบประมาณสร้างอาคารอเนกประสงค์ และจัดระบบการใช้วัสดุ อุปกรณ์ และอาคารสถานที่ให้เป็นประโยชน์มากที่สุด



สถาบันวิจัยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 46 แสดงค่าความถี่ของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหาทางงานวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน
โรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่

ปัญหาทางวัสดุ ประกอบหลักสูตรและสื่อ การเรียนการสอน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
1. ครูขาดความรู้และทักษะ ในการผลิตการใช้และการ บำรุงรักษาสื่อการเรียน การสอน (n = 17)	1. สื่อบางชนิดโรงเรียนเพิ่งได้รับจัดสรรมา	15	1. สปอ./สปจ. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ	13
			2. ให้ครูที่มีความรู้มาช่วยแนะนำให้ตอนเย็น หลังเลิกเรียน	6
	2. ขาดวิทยากรที่จะให้คำแนะนำ		1. ส่งครูเข้ารับการอบรมตามหน่วยงาน ต่าง ๆ ที่จัด	8
		12	2. สปจ./สปอ. จัดหาวิทยากรไปให้คำแนะนำตามโรงเรียน	5
	3. ครูมีงานมากไม่มีเวลาใช้หรือผลิตสื่อ	5	1. ผู้บริหารกำหนดให้ครูผลิตสื่ออย่างน้อยปี ละ 1 ชิ้น	4
			2. ผู้บริหารนิเทศการสอนของครู	3

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 46 (ต่อ)

ปัญหางานวัสดุ ประกอบหลักสูตรและสื่อ การเรียนการสอน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
2. ไม่มีการคิดค้นสร้างสรรค์ สื่อหรือวิธีการใหม่ ๆ ที่จะ นำมาใช้ในกิจกรรมการ เรียนการสอน (n = 14)	1. ขาดความรู้ความสามารถ	7	1. สำรวจความสนใจ/ความถนัดของครูและ หาวิทยากรให้คำแนะนำ	6
	2. ครูมีงานมากไม่มีเวลาจัดทำ	5	2. หาเอกสารหรือสื่ออื่น ๆ มากให้ครูได้ศึกษา	5
			1. กำหนดให้ในแต่ละสายชั้นทำร่วมกันปีละ 1 ชิ้น	6
	3. ขาดงบประมาณสนับสนุน	4	2. ลดงานพิเศษของครูให้น้อยลง	3
			1. โรงเรียนควรสนับสนุนงบประมาณบาง ส่วนให้ครู	4
	2. ครูผู้จัดทำสื่อใช้งบประมาณส่วนตัว			3
3. วัสดุประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอนมี ไม่เพียงพอ (n = 12)	1. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ	10	1. ครูผู้สอนจัดทำมาเอง	8
	2. ขาดการบำรุงรักษา	5	2. ขอบริจาคจากเอกชนและหน่วยงานอื่น	7
			1. ขอความร่วมมือให้ครูช่วยกันบำรุงรักษา	5
4. ไม่มีศูนย์สื่อหรือศูนย์วิชา การโรงเรียน (n = 11)	1. ไม่มีสถานที่ที่จะจัดทำ	5	2. หาวิทยากรมาให้ความรู้ในการซ่อมบำรุง	2
			1. ทางงบประมาณมาสร้าง/ต่อเติม	7
	2. บุคลากรน้อยจึงไม่มีเวลาจัดทำ		1. สปจ. จัดบุคลากรให้ครบตามเกณฑ์	5

ตารางที่ 46 (ต่อ)

ปัญหาทางวัสดุ ประกอบหลักสูตรและสื่อ การเรียนการสอน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
5. ไม่ได้ใช้แหล่งวิทยากรที่ มีอยู่ในท้องถิ่นให้เป็น ประโยชน์ต่อการเรียนการ สอน (n = 10)	3. ขาดความรู้ในการจัดศูนย์สื่อ	2	1. สปอ. จัดอบรมการจัดศูนย์สื่อ	2
	1. ขาดการวางแผนการใช้	7	2. ไปศึกษาดูงานโรงเรียนที่จัดได้ดี	2
	2. เสียเวลาการเรียนการสอน	4	1. ควรได้มีการวางแผนการใช้ตั้งแต่ต้นปี	5
6. ขาดการติดตามและ ประเมินผลการใช้สื่อการ เรียนการสอนอย่าง สม่ำเสมอ (n = 7)	1. ผู้บริหารไม่มีเวลา	7	2. ต้องมีการวางแผนการใช้หลักสูตร	3
			1. โรงเรียนปรับเวลาการเรียนการสอนให้ ยืดหยุ่นได้	4
			2. ให้มีการสอนชดเชย	2
			1. ผู้บริหารต้องจัดแบ่งเวลามาติดตามและ ประเมินผลการใช้สื่อของครูบ้าง	7

จากตารางที่ 46 พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ มีปัญหาทางด้านวัสดุประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอนในเรื่อง ครูขาดความรู้และทักษะในการผลิต การใช้ และการบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอนมากที่สุด โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ สื่อบางชนิดโรงเรียนเพิ่งได้รับจัดสรรมา เช่น คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ และห้องปฏิบัติการทางภาษา ครูจึงไม่มีความรู้และทักษะที่จะใช้ แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ หรือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ และโรงเรียนขาดความร่วมมือจากครูที่มีความรู้มาช่วยแนะนำให้คณะครูตอนเย็นหลังเลิกเรียน สาเหตุเนื่องจากขาดวิทยากรที่จะให้คำแนะนำ แนวทางแก้ไข คือ โรงเรียนส่งครูเข้ารับการอบรมตามหน่วยงานต่าง ๆ ที่จัด และ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ หรือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด จัดวิทยากรไปให้คำแนะนำตามโรงเรียน และสาเหตุเนื่องจาก ครูมีงานมากไม่มีเวลาใช้หรือผลิตสื่อ แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารกำหนดให้ครูผลิตสื่ออย่างน้อยปีละ 1 ชิ้น และผู้บริหารนิเทศการสอนของครู

ปัญหารองลงมา คือ ไม่มีการคิดค้นสร้างสรรค์สื่อหรือวิธีการใหม่ ๆ ที่จะนำมาใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ ครูขาดความรู้ความสามารถ แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารสำรวจความสนใจหรือความถนัดของครู และหาวิทยากรมาให้คำแนะนำ และจัดหาเอกสารหรือสื่ออื่น ๆ มาให้ครูได้ศึกษา สาเหตุเนื่องจาก ครูมีงานมากไม่มีเวลาจัดทำ แนวทางแก้ไข คือ กำหนดให้แต่ละสายชั้นทำสื่อร่วมกันปีละ 1 ชิ้น และลดงานพิเศษของครูให้น้อยลง และสาเหตุเนื่องจาก โรงเรียนขาดงบประมาณที่จะสนับสนุนครู แนวทางแก้ไข คือ โรงเรียนควรสนับสนุนงบประมาณบางส่วนให้ครู และครูผู้จัดทำสื่อใช้งบประมาณส่วนตัว

สถาบันนวัตกรรมการ

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 47 แสดงค่าความถี่ของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหา งานวัดผลและประเมินผล โรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่

ปัญหา งานวัดผลและประเมินผล	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
1. เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่ใช้ในโรงเรียนยังไม่ได้มาตรฐาน (n = 11)	1. ขาดความรู้ในการวัดผลประเมินผล	12	1. สปจ./สปอ. ควรจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ	12
	2. เวลาในการจัดทำเครื่องมือมีน้อย	8	2. ศึกษาจากแนวข้อสอบของส่วนกลาง	10
	3. ไม่ทราบว่าต้องมีมาตรฐานหรือไม่	6	1. ศึกษาแนวข้อสอบของส่วนกลางแล้วนำมาปรับปรุงใหม่	6
2. ไม่มีการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน (n = 10)	1. ครูมีงานมากไม่มีเวลาจัดทำ	7	2. คัดเลือกจากข้อสอบเก่าที่เก็บไว้	4
	2. ครูไม่เห็นความจำเป็นที่จะต้องจัดทำแบบวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	4	1. สปอ. ต้องชี้แจงแนะนำว่ามาตรฐานนั้นเป็นอย่างไร	6
			1. ฝ่ายวิชาการทำแบบวิเคราะห์ให้ครูผู้สอน	7
			2. ผู้บริหารและฝ่ายวิชาการนิเทศติดตามผลการสอนของครู	5
			1. ผู้บริหารควรประชุมชี้แจงให้ครูเห็นความสำคัญที่จะต้องจัดทำแบบวิเคราะห์ผล	3
			2. ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูบันทึกผลการปรับปรุงการเรียนการสอนของครู	3

ตารางที่ 47 (ต่อ)

ปัญหางานวัดผลและประเมินผล	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
3. การจัดทำผลการประเมินแสดงความก้าวหน้าของนักเรียนไม่ครบทุกคนทุกวิชา (n = 9)	1. งานมากไม่มีเวลาทำ	9	1. ผู้บริหารชี้แจงในที่ประชุมให้ครูจัดทำเพื่อจะสะดวกในการจัดการสอนซ่อม	7
			2. ผู้บริหารให้ครูเสียสละทำในช่วงวันหยุดหรือเวลาว่าง	6
4. บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจระเบียบการวัดผลให้ชัดเจน (n = 8)	1. ไม่เห็นความสำคัญ	8	1. ผู้บริหารต้องนิเทศติดตามผล	8
			2. สปจ./สปอ. นิเทศติดตามผล	6
5. เอกสาร วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือที่จำเป็นต่อการใช้วัดผลและประเมินผลมีไม่เพียงพอ (n = 7)	1. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ	7	1. ใช้วัสดุอุปกรณ์ของกลุ่มโรงเรียน	5
			2. ใช้วัสดุอุปกรณ์ส่วนตัวของครู	3

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 47 พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ มีปัญหางานวัดผลและประเมินผลในเรื่อง เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่ใช้ในโรงเรียนยังไม่ได้มาตรฐาน มากที่สุด โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ ครูขาดความรู้ในการวัดผลและประเมินผล แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ หรือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ควรจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ และครูศึกษาจากแนวข้อสอบของส่วนกลาง สาเหตุเนื่องจาก ครูมีเวลาในการจัดทำเครื่องมือน้อย แนวทางแก้ไข คือ ครูศึกษาแนวข้อสอบของส่วนกลางแล้วนำมาปรับปรุงใหม่ให้เหมาะสม และคัดเลือกจากข้อสอบเก่าของโรงเรียนที่เก็บไว้ และสาเหตุเนื่องจาก ครูไม่ทราบว่าเครื่องมือวัดผลและประเมินผลของโรงเรียนมีมาตรฐานหรือไม่ แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ต้องชี้แจงแนะนำให้โรงเรียนทราบว่ามาตรฐานของเครื่องมือ นั้นเป็นอย่างไร

ปัญหารองลงมา คือ ไม่มีการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้คือ ครูมีงานมากไม่มีเวลาจัดทำ แนวทางแก้ไข ฝ่ายวิชาการโรงเรียนทำแบบวิเคราะห์ให้ครูผู้สอนเป็นผู้บันทึกผล และผู้บริหารและฝ่ายวิชาการนิเทศติดตามผลการสอนของครู และสาเหตุเนื่องจากครูไม่เห็นความจำเป็นที่จะต้องจัดทำแบบวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารควรประชุมชี้แจงให้ครูเห็นความสำคัญที่จะต้องวิเคราะห์ผล และผู้บริหารส่งเสริมให้ครูบันทึกการปรับปรุงการเรียนการสอน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 48 แสดงค่าความถี่ของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหา หอสมุด โรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่

ปัญหาหอสมุด	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
1. หนังสือ วัสดุ และครุภัณฑ์มีไม่เพียงพอ (n = 20)	1. งบประมาณไม่เพียงพอ	20	1. ขอบประมาณเพิ่มเติม	20
	2. ขาดการบำรุงรักษาและซ่อมแซม	18	2. ขอบริจาคจากเอกชนและหน่วยงานอื่น	13
2. หอสมุดมีสภาพไม่เหมาะสม (n = 14)	1. อาคารไม่เพียงพอ	12	1. ควรติดตามดูแลการใช้ และทำการซ่อมแซมส่วนที่ชำรุดให้ใช้งานได้	18
			1. ขอบประมาณจากเอกชนและหน่วยงานอื่น	12
			2. ให้ยืมไปอ่านนอกห้องสมุด	5
	2. ไม่เป็นเอกเทศ	10	3. จัดทำห้องสมุดสัญญา	2
			1. ขอบประมาณสร้างอาคาร/ต่อเติมอาคาร	8
			2. ขอบริจาคงบประมาณจากเอกชน สร้างห้องสมุด	3
3. อาคารชำรุด	2	1. ขอบประมาณสร้างใหม่	2	
		2. ปรับปรุงให้ใช้งานได้ชั่วคราวก่อน	1	
3. ครูไม่ใช้ห้องสมุดในการพัฒนาการเรียนการสอน (n = 12)	1. ครูไม่เห็นความสำคัญของห้องสมุด	11	1. ผู้บริหารชี้แจงแนะนำให้ครูใช้ห้องสมุดอยู่เสมอ	10

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 48 (ต่อ)

ปัญหางานห้องสมุด	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
			2. ประชาสัมพันธ์งานของห้องสมุดให้ครูและนักเรียนได้ทราบอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ	9
	2. ครูยังใช้วิธีการสอนแบบเก่า	7	1. ผู้บริหารนิเทศให้ครูใช้วิธีการสอนแบบให้นักเรียนค้นคว้าบ้าง	5
			2. โรงเรียนกำหนดตารางการใช้ห้องสมุดของแต่ละห้องเรียนในหนึ่งสัปดาห์	4
4. ขาดบุคลากรที่จะมารับผิดชอบงานห้องสมุด (n = 11)	1. ขาดครูที่มีความรู้ในงานห้องสมุด	11	1. สปจ. จัดส่งครูบรรณารักษ์มาให้	11
			2. ส่งผู้ที่รับผิดชอบไปอบรมหรือศึกษาดูงาน	9
5. การจัดห้องสมุดยังไม่เป็นระบบและการบริการไม่คล่องตัว (n = 10)	1. ครูผู้รับผิดชอบมีงานมาก	8	1. ควรลดเวลาสอนลงจะได้ทำงานห้องสมุดมากขึ้น	6
			2. ขอความร่วมมือจากเพื่อนครูและนักเรียนมาช่วยทำในวันหยุด	4
	2. สถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ และหนังสือไม่เพียงพอ	6	1. จัดหาเพิ่มเติม	5
			2. ขอบงบประมาณเพิ่มเติม	5

ตารางที่ 48 (ต่อ)

ปัญหางานห้องสมุด	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
6. การจัดกิจกรรมห้องสมุดยังไม่เพียงพอที่จะช่วยพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน (n = 9)	1. ครูมีงานมากจึงไม่ค่อยมีเวลาจัดกิจกรรม	9	1. แบ่งกิจกรรมต่าง ๆ ให้ครูช่วยกันรับผิดชอบ	9
	2. ขาดการติดตามผลจากผู้บริหาร	6	2. ลดหน้าที่พิเศษที่ไม่จำเป็นต่อการเรียนการสอนของครูลง	5
7. ขาดการประเมินผลการดำเนินงานห้องสมุด (n = 7)	1. ผู้บริหารมีงานมาก	7	1. ผู้บริหารต้องติดตามผลและส่งเสริมสนับสนุนงานห้องสมุดอย่างจริงจัง	6
			2. สปจ./สปอ. ต้องนิเทศติดตามผลงานห้องสมุดอย่างสม่ำเสมอ	4
			1. สปอ./สปจ. ติดตามผลการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนเป็นระยะๆ	7

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จากตารางที่ 48 พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ มีปัญหาทางห้องสมุดในเรื่อง หนังสือ วัสดุ และครุภัณฑ์มีไม่เพียงพอ มากที่สุด โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ โรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอ แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด จัดสรรงบประมาณให้เพิ่มขึ้น และโรงเรียนขอบริจาคจากเอกชนและหน่วยงานอื่น และสาเหตุเนื่องจาก หนังสือ และวัสดุครุภัณฑ์ขาดการบำรุงรักษาและซ่อมแซม แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารควรติดตามดูแลการใช้และทำการซ่อมแซม สิ่งชำรุดให้ใช้งานได้

ปัญหารองลงมา คือ ห้องสมุดมีสภาพไม่เหมาะสม โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ อาคารไม่เพียงพอห้องสมุดจึงมีสภาพคับแคบ แนวทางแก้ไข คือ โรงเรียนของบประมาณจากเอกชนและหน่วยงานอื่นเพื่อสร้างหรือปรับปรุงห้องสมุด ให้นักเรียนยืมหนังสือไปอ่านนอกห้องสมุด และโรงเรียนจัดทำห้องสมุดสัญจร สาเหตุเนื่องจาก ห้องสมุดไม่เป็นเอกเทศ แนวทางแก้ไข คือ โรงเรียนของบประมาณสร้างอาคารหรือต่อเติมอาคาร และขอบริจาคงบประมาณจากเอกชนเพื่อสร้างห้องสมุดโดยเฉพาะ และสาเหตุเนื่องจาก อาคารเก่าและชำรุด แนวทางแก้ไข คือ โรงเรียนของบประมาณสร้างอาคารใหม่ และปรับปรุงอาคารที่ชำรุดให้ใช้งานได้เป็นการชั่วคราวก่อน

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 49 แสดงค่าความถี่ของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหาทางนิเทศภายใน โรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่

ปัญหาทางนิเทศภายใน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
1. บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจหลักการและวิธีการปฏิบัติในการนิเทศภายในอย่างชัดเจน (n = 12)	1. ไม่เห็นความสำคัญของการนิเทศ	8	1. สปจ./สปอ. ประชุมชี้แจงและให้แนวปฏิบัติแก่โรงเรียนอย่างชัดเจน	8
	2. งานมากไม่มีเวลาศึกษา	5	2. ผู้บริหารประชุมชี้แจงให้ครูเข้าใจอย่างชัดเจน	5
2. ขาดการวางแผนการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ (n = 11)	1. ไม่เห็นความสำคัญของการนิเทศ	9	1. สปจ./สปอ. นิเทศติดตาม	9
	2. ผู้บริหารมีงานมาก	7	1. ลดภารกิจนอกโรงเรียน	7
3. ครูไม่ยอมรับการนิเทศจากครูโรงเรียนเดียวกัน (n = 9)	1. มีวุฒิระดับเดียวกัน	9	1. ผู้ที่จะไปทำการนิเทศจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี	7
			2. ครูต้องเปิดใจกว้างยอมรับในความสามารถของผู้อื่น	5
4. ขาดการประเมินผลการนิเทศภายใน (n = 8)	1. ผู้บริหารมีงานมาก	8	1. ลดภารกิจนอกโรงเรียนลง	8

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 49 (ต่อ)

ปัญหานานิเทศภายใน	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
5. ผู้นิเทศใช้สื่อและกิจกรรมไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับการนิเทศ (n = 7)	1. ขาดความสามารถในการจัดกิจกรรมนิเทศและจัดทำสื่อ	7	1. สปอ. อบรมให้ความรู้ในการจัดกิจกรรมการนิเทศ	7
6. ไม่ได้จัดทำแฟ้มข้อมูลารนิเทศ (n = 7)	1. นิเทศโดยการสังเกตและพูดคุยปรึกษาหารือกัน	7	2. ใช้วิธีการสังเกตการสอนแล้วพูดคุยปรึกษากัน	5
7. เครื่องมือ วัสดุ และเอกสารการนิเทศมีไม่เพียงพอ (n = 5)	1. ครูและผู้บริหารมีงานมาก ไม่มีเวลาจัดทำเครื่องมือ	5	1. ควรมีแบบนิเทศแล้วบันทึกการสังเกตหรือการปรึกษาหารือกันลงในแบบ แล้วรวบรวมเป็นเล่ม	5
8. ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน (n = 4)	1. ผู้บริหารนิเทศคนเดียว	3	2. ใช้วิธีการสังเกตการสอน	5
	2. ครูไม่กล้านิเทศครูคนอื่น	3	2. ใช้วิธีการพูดคุยปรึกษาหารือกัน	3
			1. ผู้บริหารควรตั้งผู้ช่วยผู้บริหารเป็นผู้นิเทศด้วย	3
			2. ให้ครูเลือกนิเทศกันเอง	2
			2. ผู้บริหารต้องคอยแนะนำให้กำลังใจและสร้างความเชื่อมั่นให้ครู ที่จะทำการนิเทศ	2

จากตารางที่ 49 พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ มีปัญหากรณีศึกษาภายใน ในเรื่อง บุคลากรไม่ได้ศึกษาและทำความเข้าใจหลักการและวิธีการปฏิบัติในการกรณีศึกษาภายในอย่าง ชัดเจน มากที่สุด โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ ผู้บริหารและครูไม่เห็นความสำคัญของการกรณีศึกษา แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด หรือ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ประชุมชี้แจงและให้แนวปฏิบัติแก่โรงเรียนอย่างชัดเจน และผู้บริหารประชุมชี้แจงให้ครูเข้าใจอย่างชัดเจน และสาเหตุเนื่องจาก ครูมีงานมากไม่มีเวลาศึกษา แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารกระตุ้นและส่งเสริมให้ครูได้ศึกษาอยู่เสมอ

ปัญหารองลงมา คือ โรงเรียนขาดการวางแผนการกรณีศึกษาในอย่างเป็นระบบ โดยมีสาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ ผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญของการกรณีศึกษา แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด หรือ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ นิเทศติดตามผลการกรณีศึกษาภายในของโรงเรียน และสาเหตุเนื่องจากผู้บริหารมีงานมาก แนวทางแก้ไข คือ ผู้บริหารต้องลดภารกิจนอกโรงเรียนลง



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 50 แสดงค่าความถี่ของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ปัญหาทางวิชาการ โรงเรียนประถมศึกษา
ขนาดใหญ่

ปัญหาทางประชุมอบรมทางวิชาการ	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
1. งบประมาณในการจัดประชุม อบรมทางวิชาการไม่เพียงพอ (n = 14)	1. สปอ./สปจ.ไม่ได้จัดสรรงบ ประมาณส่วนนี้ให้โรงเรียน	14	1. สปอ./สปจ. ควรจัดให้มีงบประมาณ พัฒนางานวิชาการให้โรงเรียน	14
2. crudความสนใจที่จะเข้าร่วม ประชุมอบรมทางวิชาการ (n = 11)	1. ต้องเสียค่าใช้จ่ายมาก 2. สถานที่จัดไกลเกินไป	7 5	1. โรงเรียนออกค่าใช้จ่ายบางส่วนให้ 2. ผู้เข้ารับการอบรมเสียค่าใช้จ่ายเอง 1. หน่วยงานที่จัดควรได้มาจัดตาม สปอ. หรือกลุ่มโรงเรียน 2. ชักชวนเพื่อนที่สนใจไปพร้อมกัน	7 5 4 2
3. การจัดประชุมอบรมทางวิชาการ ไม่ได้ดำเนินการอย่างเพียงพอ (n = 10)	1. การประชุมที่จัดขึ้นเป็นการแจ้ง เรื่องที่หน่วยเหนือสั่งการมาให้ ทราบและปฏิบัติ	10	1. ควรจัดประชุมในเรื่องที่เป็นปัญหาหรือ การพัฒนางานวิชาการของโรงเรียนบ้าง 2. ควรจัดประชุมกลุ่มย่อยโรงเรียน	7 5
4. crudโอกาสที่จะเข้าร่วมประชุม อบรมทางวิชาการ (n = 8)	1. มีการจัดอบรมน้อย 2. การประชุมอบรมจำกัดคนที่เข้า อบรม	6 4	1. สปอ. จัดการอบรมให้มากขึ้น 2. ครูศึกษาเอกสารที่หน่วยงานต่าง ๆ จัด ส่ง มาให้ 1. ควรเปิดโอกาสให้ผู้สนใจเข้าร่วมประชุมได้	6 3 4

ตารางที่ 50 (ต่อ)

ปัญหาการประชุมอบรมทางวิชาการ	สาเหตุ	ความถี่	แนวทางแก้ปัญหา	ความถี่
5. ขาดการประเมินผลการประชุม อบรมทางวิชาการ (n = 9)	1. ผู้บริหารมีงานมาก	9	1. ลดงานพิเศษนอกโรงเรียนลง	9
6. การประชุมอบรมทางวิชาการที่จัด ให้มีขึ้นนั้นไม่ตรงกับปัญหาและ ความต้องการของครู (n = 6)	1. ประชุมอบรมเฉพาะในที่หน่วย เหนือสั่งการ	4	1. ควรจัดประชุมทั้งเรื่องของหน่วยเหนือ และเรื่องที่เป็นปัญหาตามต้องการของ ครูด้วย	4
	2. เรื่องที่จัดเป็นเรื่องกว้าง ๆ ไม่เจาะ ลึกถึงปัญหา	3	1. ควรมีการสำรวจปัญหาและความต้องการ ของครูก่อนจัดประชุมอบรม	3
7. ขาดวิทยากรที่มีความรู้ความ สามารถในการประชุมอบรมทาง วิชาการ (n = 5)	1. ขาดการส่งเสริม สนับสนุน จาก โรงเรียนและกลุ่มโรงเรียน	5	1. ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูที่มีความรู้ความ สามารถให้เป็นวิทยากร	4
8. ไม่มีการรายงานผลหลังจากไป ประชุมอบรมทางวิชาการ (n = 5)	1. ผู้บริหารไม่ได้สั่งให้ทำ	5	2. สปอ. สนับสนุนด้านวิทยากร	2
			1. ผู้บริหารต้องให้ครูรายงานผลหลังจาก การไปประชุมอบรมมาแล้ว และนำขยาย ผลให้ครูในโรงเรียนด้วย	5
			2. ผู้ที่ไปอบรมกลับมา ควรพูดคุยและ ขยายผลในกลุ่มย่อย	3

จากตารางที่ 50 พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ มีปัญหาการประชุมอบรมทางวิชาการ ในเรื่อง งบประมาณในการจัดประชุมอบรมทางวิชาการไม่เพียงพอ สาเหตุเนื่องจาก สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ และสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ไม่ได้จัดสรร งบประมาณส่วนนี้ให้โรงเรียน แนวทางแก้ไข คือ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ และ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ควรจัดให้ มีงบประมาณพัฒนางานวิชาการให้โรงเรียน

ปัญหารองลงมา คือ ครูขาดความสนใจที่จะเข้าร่วมประชุมอบรมทางวิชาการ โดยมี สาเหตุตามลำดับ ดังนี้ คือ ครูต้องเสียค่าใช้จ่ายมาก แนวทางแก้ไข คือ โรงเรียนควรออก ค่าใช้จ่ายบางส่วนให้ครู และครูผู้เข้ารับการอบรมเสียค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด และสาเหตุ เนื่องจาก สถานที่จัดไกลเกินไป แนวทางแก้ไข คือ หน่วยงานที่จัดควรมาจัดตาม สำนักงานการ ประถมศึกษาอำเภอ หรือ กลุ่มโรงเรียนบ้าง และครูที่สนใจจะเข้าประชุมอบรมรวมกลุ่มกันไป พร้อม ๆ กัน



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย