

การวิเคราะห์บริการยืมระหว่างห้องสมุดของหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยของรัฐ



นางสาวนงนุช กาญจนรุจี

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาอักษรศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์


คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปีการศึกษา 2546

ISBN 974-17-4749-7

ลิขสิทธิ์ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

AN ANALYSIS OF INTERLIBRARY LOAN SERVICE OF CENTRAL LIBRARIES
IN STATE UNIVERSITIES



Miss Nongnuch Kanjanarujee

สถาบันวิทยบริการ

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements
for the Degree of Master of Arts in Library and Information Science

Department of library Science

Faculty of Arts

Chulalongkorn University

Academic Year 2003

ISBN 974-17-4749-7

หัวข้อวิทยานิพนธ์ การวิเคราะห์บริการยี่มือระหว่างห้องสมุดของหอสมุดกลาง
มหาวิทยาลัยของรัฐ
โดย นางสาวนนุช กาญจนรุจี
สาขาวิชา บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์
อาจารย์ที่ปรึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พิมพร้าไพ เปรมสมิทธิ์

คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อนุมัติให้หัวข้อวิทยานิพนธ์ฉบับนี้
เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโทมหาบัณฑิต

..... คณะบดีคณะอักษรศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ม.ร.ว. กัลยา ติงศภทิพย์)

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

..... ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพนพิมล กุลบุญ)

..... อาจารย์ที่ปรึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พิมพร้าไพ เปรมสมิทธิ์)

..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลธิชา สุทธิวัชรินทร์กุล)

..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินดารัตน์ เบอรรพ์นัฏ)

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

นางสาวนงนุช กาญจนรุจิ : การวิเคราะห์บริการยืมระหว่างห้องสมุดของหอสมุดกลางมหาวิทยาลัย
ของรัฐ (AN ANALYSIS OF INTERLIBRARY LOAN SERVICE OF CENTRAL LIBRARIES IN
STATE UNIVERSITIES) อ. ที่ปรึกษา: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พิมพ์รำไพ เปรมลสิทธิ์, 147 หน้า
ISBN 974-17-4749-7

งานวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์การใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุดของหอสมุดกลาง
มหาวิทยาลัยของรัฐ ในด้าน ผู้ใช้บริการ ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ เนื้อหา ภาษา อายุ รูปแบบ
ของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้ หน่วยงานที่ติดต่อ วิธีการติดต่อ และวิธีการนำส่งทรัพยากรสาร
สนเทศ การวิจัยนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ โดยใช้แบบบันทึกข้อมูลเป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูล
การใช้บริการจากแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดของหอสมุดกลางมหาวิทยาลัย
ของรัฐ ในปีงบประมาณ 2544 จำนวน 22 แห่ง รวมทั้งสิ้น 1,967 รายการ

ผลการวิจัยพบว่า ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดคือ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หน่วยงานที่สังกัด
ของผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุด คือ บัณฑิตวิทยาลัย ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่
ผู้ให้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ บทความวารสาร เนื้อหาที่ผู้ให้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ สาขา
วิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยี ส่วนเนื้อหาย่อยที่ผู้ให้บริการจำนวนมากที่สุดขอใช้ คือ
วิศวกรรมเคมี อายุของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ให้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ 6 ปีขึ้นไป และภาษา
ของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ให้บริการส่วนใหญ่ขอใช้เป็น ภาษาอังกฤษ รูปแบบของทรัพยากรสาร
สนเทศที่ผู้ให้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ถ่ายสำเนา หน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการ
คือ หอสมุดมหาวิทยาลัย และใช้วิธีการติดต่อทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และวิธีการนำส่ง
ทรัพยากรสารสนเทศทางไปรษณีย์

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาควิชา บรรณารักษศาสตร์

สาขาวิชา บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

ปีการศึกษา 2546

ลายมือชื่อนิสิต.....

ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....

ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม.....

##4380127622 : MAJOR LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE

KEYWORD: INTERLIBRARY LOAN SERVICE / CENTRAL LIBRARIES IN STATE UNIVERSITIES

NONGNUCH KANJANARUJEE : AN ANALYSIS OF INTERLIBRARY LOAN SERVICE OF
CENTRAL LIBRARIES. THESIS ADVISOR: ASSIST. PROF. PIMRUMPAI PREMSMIT,
D.A., 147 pp. ISBN 974-17-4749-7

This research aimed to study the interlibrary loan service of central libraries in state universities, in terms of, users, types of information resources, contents, languages, age of publications, format of information resources requested, lending institutions, transaction, methods and information resource delivery methods. Data recording form were used to analyze interlibrary loan service from 1,967 interlibrary loan requests of central libraries of 22 state universities during fiscal year 2001.

The results indicate that the highest number of interlibrary loan users are graduate students, most users' affiliation is graduate school, information resources requested by the majority by users are journal articles. In addition, most users requested information resources in physical science and technology discipline and also chemical engineering sub-discipline. The age of publications mostly requested is over 6 year and the language is English. The format of information resource requested is photocopying and the lending institution is university library. Electronic mail and postal delivery is the most transaction method and delivery method used, respectively

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Department: Library Science

Student's signature.....

Field of student: Library & Information Science

Advisor's signature.....

Academic year: 2003

Co-advisor's signature.....

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้ สำเร็จลุล่วงได้ด้วยความกรุณา และช่วยเหลืออย่างดียิ่งจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พิมพ์ราไพ เปรมสมิทธิ์ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ผู้กรุณาให้คำแนะนำ ข้อคิดเห็น ตลอดจนเป็นกำลังใจในการดำเนินการจัดทำวิทยานิพนธ์มาโดยตลอด ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอกราบขอบพระคุณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรณพิมล กุลบุญ ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลธิชา สุทธิจันทร์กุล และผู้ช่วยศาสตราจารย์จินดารัตน์ เบอรพันธ์ ที่ให้ความช่วยเหลือ ให้ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ และกรุณาเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

ขอขอบคุณบรรณารักษ์บริการยืมระหว่างห้องสมุด และเจ้าหน้าที่ห้องสมุดของ หอสมุดกลางมหาวิทยาลัยของรัฐทุกแห่ง ที่กรุณาให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในการนำข้อมูลมาใช้ในการศึกษาเป็นอย่างดี นอกจากนี้ขอกราบขอบพระคุณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กมลเสณีย์ สันติเวชกุล ผู้อำนวยการสถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย คุณปรางทิพย์ อิศรางกูร ณ อยุธยา หัวหน้าฝ่ายบริการจ่าย-รับ และบริการระหว่างห้องสมุด ที่ให้ความสนับสนุน และให้โอกาสในการลาศึกษาต่อ ตลอดจนให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ จนกระทั่งวิทยานิพนธ์เสร็จสมบูรณ์ รวมถึงขอขอบคุณพี่ๆ และเพื่อนร่วมงานทุกท่านที่ห่วงใย ช่วยเหลือและเป็นแรงใจด้วยดีตลอดมา และขอขอบคุณวราวรรณ วีร์วรงค์ บรรณารักษ์ศูนย์เอกสารประเทศไทย ที่จัดทำฐานข้อมูลในการทำวิจัยครั้งนี้ให้กับผู้วิจัย และเนื่องจากทุนวิจัยครั้งนี้บางส่วนได้รับมาจาก ทุนอุดหนุนการวิจัยของบัณฑิตวิทยาลัย จึงขอขอบคุณบัณฑิตวิทยาลัยมา ณ ที่นี้

ทำยนี้ ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณ คุณพ่อ คุณแม่ และขอบคุณญาติพี่น้องทุกคน ที่ให้กำลังใจและช่วยเหลือผู้วิจัยด้วยความรัก และความปรารถนาดีตลอดมา สิ่งดีๆ เหล่านี้จะไม่ มีวันลบเลือนจากความทรงจำ และจะเป็นพลังให้แก่ผู้วิจัยตลอดไป

นนุช กาญจนรุจี

8 เมษายน 2547

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	จ
กิตติกรรมประกาศ	ฉ
สารบัญ	ช
สารบัญตาราง	ฌ

บทที่

1	บทนำ	
	ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
	วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	4
	สมมติฐานของการวิจัย	4
	ตัวแปรที่เกี่ยวข้อง	4
	ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย	5
	วิธีดำเนินการวิจัย	5
	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	6
2	ปริทัศน์วรรณกรรม	
	ความหมายของบริการเยี่ยมระหว่างห้องสมุด.....	7
	หน่วยงานที่ให้บริการเยี่ยมระหว่างห้องสมุด.....	8
	การดำเนินงานบริการเยี่ยมระหว่างห้องสมุด	
	ในห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ.....	10
	ระเบียบปฏิบัติและวิธีการเยี่ยมระหว่างห้องสมุด.....	11
	ค่าใช้จ่ายของบริการเยี่ยมระหว่างห้องสมุด.....	14
	นโยบาย	16
	บุคลากร	17
	ขั้นตอนการเยี่ยมระหว่างห้องสมุด.....	18
	เครื่องมือที่ใช้เข้าถึงแหล่งที่ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ	20
	เทคโนโลยีที่ใช้ในบริการเยี่ยมระหว่างห้องสมุด	21

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
กฎหมายลิขสิทธิ์กับบริการยืมระหว่างห้องสมุด	25
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	28
3 วิธีดำเนินการวิจัย	
การศึกษาวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง.....	31
การกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย.....	31
การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	33
การทดสอบแบบบันทึกข้อมูล	43
การเก็บรวบรวมข้อมูล	43
การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้	44
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	
ผู้ใช้บริการ.....	47
ทรัพยากรสารสนเทศ	59
รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้บริการ.....	95
หน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการ.....	98
วิธีการติดต่อขอใช้บริการ	102
วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ	106
5 สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	
สรุปผลการวิจัยและอภิปรายผล	111
สรุปผลการทดสอบสมมติฐาน	123
ข้อเสนอแนะ	123
แนวทางการวิจัยในอนาคต	124
รายการอ้างอิง	125

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก	
ก แบบบันทึกข้อมูล.....	130
ข แบบกรอกรายการยี่มระหว่างห้องสมุด.....	132
ข รายชื่อทรัพยากรเรียงตามการใช้.....	134
ประวัติผู้เขียนวิทยานิพนธ์	147



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
จำนวนแบบกรอกรายการยี่มระหว่างห้องสมุด	32
สถานภาพของผู้ใช้บริการจำแนกตามมหาวิทยาลัย	49
คณะ/หน่วยงานที่สังกัดจำแนกตามมหาวิทยาลัย	52
ประเภทของทรัพยากรสารนิเทศจำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ	60
ประเภทของทรัพยากรสารนิเทศจำแนกตามมหาวิทยาลัย	62
เนื้อหาสาขาวิชาจำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ	69
เนื้อหาสาขาวิชาจำแนกตามมหาวิทยาลัย	77
ภาษาของทรัพยากรสารนิเทศจำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ	88
ภาษาของทรัพยากรสารนิเทศจำแนกตามมหาวิทยาลัย	90
อายุของทรัพยากรสารนิเทศจำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ	92
อายุของทรัพยากรสารนิเทศจำแนกตามมหาวิทยาลัย	94
รูปแบบของทรัพยากรสารนิเทศจำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ	95
รูปแบบของทรัพยากรสารนิเทศจำแนกตามมหาวิทยาลัย	97
หน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการจำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ	99
หน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการจำแนกตามมหาวิทยาลัย	101
วิธีการติดต่อขอใช้บริการจำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ	103
วิธีการติดต่อขอใช้บริการจำแนกตามมหาวิทยาลัย	105
วิธีการนำส่งทรัพยากรสารนิเทศจำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ	107
วิธีการนำส่งทรัพยากรสารนิเทศจำแนกตามมหาวิทยาลัย	109

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ห้องสมุด เป็นหน่วยงานที่รวบรวมและให้บริการสารนิเทศในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งหนังสือ เอกสาร วารสาร สื่อโสตทัศน และอื่น ๆ เพื่อสนับสนุนการศึกษาหาความรู้ การเรียนการสอน และการค้นคว้าวิจัยตามความต้องการของผู้ใช้บริการแต่ละคน แต่เนื่องจากในปัจจุบัน ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทำให้มีการผลิตข้อมูลในสาขาวิชาต่าง ๆ ออกมาเป็นจำนวนมาก ซึ่งไม่มีห้องสมุดใดสามารถจัดหาสารนิเทศที่ผลิตออกมาแต่ละวันได้อย่างครบถ้วน สมบูรณ์ ขณะเดียวกันห้องสมุดก็ประสบปัญหาเรื่องงบประมาณที่มีจำกัด และการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาทรัพยากรสารนิเทศที่ไม่แน่นอน (Khall, 2000: 41-42) ประกอบกับการที่ราคาหนังสือและวารสารเพิ่มสูงขึ้นทุกปี ทำให้ปัญหาในการพัฒนาทรัพยากรสารนิเทศของห้องสมุดแต่ละแห่งเพิ่มขึ้นตามไปด้วย ดังนั้นเพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการสารนิเทศของผู้ใช้บริการได้มากที่สุด ห้องสมุดจึงใช้วิธีจัดหาทรัพยากรสารนิเทศที่ผู้ใช้ของตนต้องการจากห้องสมุดหรือหน่วยงานอื่นทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ในรูปแบบของความร่วมมือระหว่างห้องสมุด (กรกมล รามบุตร 2536: 13)

สำหรับในประเทศไทยนั้น ห้องสมุดมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการให้มีความร่วมมือระหว่างห้องสมุดตั้งแต่ปี พ.ศ. 2522 โดยร่วมมือกันในด้านต่าง ๆ เช่น การจัดหาทรัพยากรห้องสมุด การวิเคราะห์เลขหมู่และทำบัตรรายการ การจัดทำสหบรรณานุกรม การจัดทำหัวเรื่องหนังสือ ภาษาไทยและดรรชนีวารสาร บริการยืมระหว่างห้องสมุด และความร่วมมือในการทำสำเนาเอกสารย่อส่วน เป็นต้น และเพื่อให้ความร่วมมือด้านต่าง ๆ ดังกล่าวประสบผลสำเร็จ คณะอนุกรรมการพัฒนาห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา จึงจัดให้มีการสัมมนาความร่วมมือทุกปี โดยแบ่งเป็นคณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้บรรณารักษ์ห้องสมุดมหาวิทยาลัยได้มีโอกาสพบปะ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นทั้งด้านวิชาการ ความร่วมมือช่วยเหลือกันในการแก้ปัญหา และการพัฒนาห้องสมุดโดยเน้นกิจกรรมความร่วมมือให้เกิดการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างกว้างขวาง เพื่อประสิทธิภาพในการให้บริการ (สุริทอง ศรีสะอาด, 2544: 32)

สำหรับความร่วมมือสำคัญที่ช่วยให้ผู้ใช้บริการได้ใช้ทรัพยากรสารนิเทศที่ต้องการจากห้องสมุดอื่น เนื่องจากไม่มีสารนิเทศนั้นในห้องสมุดที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ คือ บริการยืมระหว่างห้องสมุด ซึ่งเป็นบริการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดหาหนังสือ เอกสาร วารสาร และวัสดุการศึกษาที่ห้องสมุดไม่มีให้ผู้ใช้ตามต้องการ และช่วยให้การใช้หนังสือ เอกสาร วารสาร และวัสดุการศึกษา

เหล่านั้นของห้องสมุดกว้างขวางและคุ้มค่ายิ่งขึ้น (ทบวงมหาวิทยาลัย, 2544) นอกจากนี้ยังเป็น การช่วยประหยัดค่าใช้จ่าย เพราะทำให้ห้องสมุดบางแห่งไม่จำเป็นต้องซื้อทรัพยากรสารสนเทศที่มี ผู้ใช้น้อย ทั้งนี้ห้องสมุดผู้ให้ยืมอาจอนุญาตให้ยืมฉบับจริง หรือจัดทำสำเนาให้ก็ได้

ในส่วนของบริการยืมระหว่างห้องสมุดนี้ คณะทำงานฝ่ายบริการสารสนเทศห้องสมุด อุดมศึกษาได้จัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงการบริการยืมระหว่าง ห้องสมุด เช่น การจัดทำมานุกรมคณะทำงานฝ่ายบริการสารสนเทศ และการทำคู่มืองานบริการ ระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งใช้เป็นคู่มือสำคัญในการติดต่อขอใช้บริการ การกำหนด เกณฑ์และดัชนีชี้วัดคุณภาพของการให้บริการยืมระหว่างห้องสมุด การจัดทำข้อตกลงว่าด้วยการ บริการระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพยากรร่วมกันระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา เป็นต้น ตลอดจนหาแนวทางแก้ไขปัญหา การบริการยืมระหว่างห้องสมุด เพราะหัวใจของงานด้านบริการคือ มุ่งเน้นตัวผู้ใช้ให้ได้รับสารสนเทศ ตามความต้องการ (ชุตินา สัจจามันท์, 2546: 63)

เมื่อมีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีโทรคมนาคมเข้ามาใช้ในการดำเนินงานของห้องสมุดทั้งในด้านการบริหาร การบริการและงานเทคนิค และความร่วมมือในการใช้ ทรัพยากรสารสนเทศดังกล่าวนี้ยิ่งกว้างขวางมากขึ้นอีก เมื่อมีการจัดตั้งโครงการพัฒนาห้องสมุด มหาวิทยาลัยในส่วนภูมิภาค (Provincial University Network : PULINET) และโครงการ พัฒนามหาวิทยาลัยในส่วนกลาง (Thai Academic Library Network : THAILINET) ซึ่งต่อมาในปี พ.ศ. 2541 ได้รวมทั้งสองโครงการเข้าเป็นโครงการพัฒนาเครือข่ายระบบห้องสมุดในประเทศไทย (Thai Academic Library System : ThaiLIS) เพื่อขยายเครือข่ายห้องสมุด โดยมุ่งเน้นการ จัดหาและการใช้บริการฐานข้อมูลร่วมกันให้เกิดประสิทธิภาพและคุ้มค่าที่สุด ผ่านเครือข่าย มหาวิทยาลัย (Uninet หรือ Inter-University Network) ในโครงการเครือข่ายเพื่อการพัฒนาการ ศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย (สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย, 2541: 4-4) จากแนวทางการ พัฒนาเครือข่ายห้องสมุดนี้ ทำให้มีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาประยุกต์ใช้ในการบริการยืม ระหว่างห้องสมุดเพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และลดค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ใช้บริการ เช่น การนำ ระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการรับส่งข่าวสารข้อมูล การจัดส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านทาง เครื่องโทรสาร และการจัดส่งโดยใช้ระบบภาพเอกสาร แทนที่จะใช้เฉพาะวิธีติดต่อทาง ไปรษณีย์ และโทรศัพท์เหมือนในระยะแรกของการให้บริการ (มาลี กาบมาลา, 2541: 35-49)

ด้วยเหตุที่บริการยืมระหว่างห้องสมุดเป็นทางเลือกสำคัญที่ได้รับการยอมรับจากห้องสมุด ต่างๆ ในการที่จะนำมาใช้เพื่อจัดหาสารสนเทศที่ไม่มีในห้องสมุดแต่ผู้ใช้มีความต้องการหรือมี ความจำเป็นต้องใช้ ทำให้บริการนี้มีการขยายตัวอย่างเห็นได้ชัดในปัจจุบัน ประกอบกับมีการ เปลี่ยนแปลงในเรื่องของวิธีการดำเนินงาน เนื่องจากมีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และ

โทรคมนาคมเข้ามาเป็นเครื่องมือสนับสนุนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการบริการให้สูงขึ้น ห้องสมุดจึงควรวิเคราะห์งานบริการยืมระหว่างห้องสมุดอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับประเด็นใหม่ ๆ ที่เป็นผลจากการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศดังกล่าว

โดยทั่วไปห้องสมุดสามารถนำข้อมูลที่บ้านทึกในแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดมาวิเคราะห์เพื่อศึกษาความต้องการของผู้ใช้ ซึ่งข้อมูลที่ปรากฏในแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดสามารถนำมาวิเคราะห์เกี่ยวกับบริการยืมระหว่างห้องสมุดได้หลายแง่มุม ผู้ใช้บริการประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้ สาขาวิชาของสารนิเทศ วิธีการนำส่ง หน่วยงานที่ติดต่ออายุของทรัพยากรสารสนเทศ และค่าใช้จ่ายในการให้บริการ ดังปรากฏใน เช่นงานวิจัยของ ศิริพร สุวรรณะ (2534) ที่ศึกษาความต้องการใช้เอกสารจากรายการยืมระหว่างห้องสมุดของสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ระหว่างปี พ.ศ. 2528-2532 งานวิจัยของกุศล นาคะชาติและ รวีวรรณ ขำพล (2536) ที่วิเคราะห์บริการยืมระหว่างห้องสมุดของฝ่ายหอสมุดจอห์นเอฟ.เคนเนดี สำนักวิทยบริการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี จากแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดระหว่างปี พ.ศ.2530-2534 งานวิจัยของ รัชนิกร จินตวงศ์ (2537) ที่วิเคราะห์บริการยืมระหว่างห้องสมุดฝ่ายหอสมุดคุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร ปี 2536 งานวิจัยของ สุกัญญา ชีระพงศ์ภักดี (2542) ที่ศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระหว่างห้องสมุด สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมะลิวัลย์ น้อยบัวทิพย์ (2543) ที่ศึกษาการใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุดในสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม สำหรับงานวิจัยในต่างประเทศที่วิเคราะห์สถิติการยืมระหว่างห้องสมุด เช่นงานวิจัยของ Siddiqui (1999) วิเคราะห์สถิติบริการยืมระหว่างห้องสมุดของห้องสมุดสาขาทางด้านคณะวิศวกรรมศาสตร์และวิทยาศาสตร์ นอกจากนี้ Wiley และ Chrzastowski (2001) ศึกษาสภาพบริการยืมระหว่างห้องสมุดของห้องสมุดในรัฐอิลลินอยส์ จากห้องสมุดสมาชิกในเครือข่ายจำนวน 26 แห่ง

ผลของการวิจัยดังกล่าว ทำให้เห็นถึงปัญหาการบริการยืมระหว่างห้องสมุดในภาพรวมของระบบ เช่น ความซ้ำซ้อนของทรัพยากรสารสนเทศ และสารนิเทศที่ผู้ใช้ต้องการ ซึ่งสามารถใช้เป็นแนวทางให้ห้องสมุดแก้ไขโดยการให้ทรัพยากรร่วมกัน หรือจัดหาทรัพยากรสารสนเทศในลักษณะภาคี

สำหรับงานวิจัยในประเทศไทยที่ศึกษาเกี่ยวกับการยืมระหว่างห้องสมุด เป็นการวิจัยบริการยืมระหว่างห้องสมุดเฉพาะแห่ง ซึ่งส่วนใหญ่เป็นห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐในส่วนบุคคล โดยที่การวิจัยแต่ละเรื่องจะครอบคลุมเนื้อหาในการวิเคราะห์ต่างกันโดยที่ยังไม่เคยมีการวิจัยในเรื่องบริการยืมระหว่างห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐทั้งในส่วนภูมิภาคและส่วนกลางในภาพรวมของระบบมาก่อน ผู้วิจัยจึงมีความสนใจจะวิเคราะห์บริการยืมระหว่างห้องสมุดหอสมุดกลางของรัฐ เพื่อให้ทราบถึงภาพรวมของบริการดังกล่าวทั้งระบบซึ่งผลของการวิจัยจะสะท้อนให้

เห็นถึงแนวทางพัฒนาความร่วมมือในการบริการที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น หอสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐ และเอกชนสามารถนำผลการวิจัยมาบริการยืมระหว่างห้องสมุดให้ตอบสนองของความต้องการ สารนิเทศของผู้ใช้บริการแล้วยังสามารถเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการพัฒนาทรัพยากรสารนิเทศ อีกด้วย เนื่องจากห้องสมุดสามารถนำผลของการให้บริการที่ห้องสมุดจัดเก็บเป็นสถิติในส่วน เนื้อหาหรือสาขาวิชา และประเภทของทรัพยากรสารนิเทศที่มีผู้ใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุดมา เป็นเครื่องมือที่ช่วยแสดงให้เห็นประเภทของทรัพยากรสารนิเทศที่ผู้ใช้ต้องการใช้ที่บ่งบอกถึง ทิศทางการจัดหาทรัพยากรตามความต้องการของผู้ใช้ได้ ดังนั้นผู้วิจัยจึงมีความสนใจที่จะ วิเคราะห์บริการยืมระหว่างห้องสมุดจากแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุด ในด้าน ผู้ใช้บริการ ประเภทของทรัพยากรสารนิเทศ เนื้อหา ภาษา อายุ รูปแบบของทรัพยากรสารนิเทศ ที่ขอใช้ หน่วยงานที่ติดต่อ วิธีการติดต่อ และวิธีการนำส่งทรัพยากรสารนิเทศ เพื่อนำผลการวิจัย ที่ได้มาปรับปรุงการให้บริการยืมระหว่างห้องสมุด และพัฒนาทรัพยากรนิเทศของห้องสมุด มหาวิทยาลัยต่อไป

วัตถุประสงค์

เพื่อวิเคราะห์การให้บริการยืมระหว่างห้องสมุดของหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยของรัฐ ในด้าน ผู้ใช้บริการ ประเภทของทรัพยากรสารนิเทศ เนื้อหา ภาษา อายุ รูปแบบของทรัพยากร สารนิเทศที่ขอใช้ หน่วยงานที่ติดต่อ วิธีการติดต่อ และวิธีการนำส่งทรัพยากรสารนิเทศ

สมมุติฐานของการวิจัย

ประเภทของทรัพยากรสารนิเทศที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้คือ บทความวารสาร โดยใช้ วิธีการติดต่อทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และใช้วิธีการนำส่งทรัพยากรสารนิเทศทางไปรษณีย์

ตัวแปรที่เกี่ยวข้อง

1. ผู้ใช้บริการ
 - 1.1 สถานภาพของผู้ใช้
 - 1.2 หน่วยงานที่สังกัด
2. ทรัพยากรสารนิเทศ

- 2.1 ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ
- 2.2 เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ
- 2.3 ภาษาของทรัพยากรสารสนเทศ
- 2.4 อายุของทรัพยากรสารสนเทศ
3. รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้
4. หน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการ
5. วิธีการติดต่อขอใช้บริการ
6. วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ

ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ แบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุด (Interlibrary loan request) ในปีงบประมาณ 2544 ของหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยของรัฐ จำนวน 22 แห่ง โดยใช้การสุ่มตัวอย่างอย่างมีระบบ (Systematic sampling) จากแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดของเดือนที่สุ่มตัวอย่าง 3 เดือนในปีงบประมาณดังกล่าวได้แก่ เดือนพฤศจิกายน เมษายน และกันยายน การสุ่มตัวอย่างจะไม่เริ่มในเดือนตุลาคมซึ่งเป็นเดือนแรกของปีงบประมาณ เนื่องจากเป็นช่วงปิดภาคไม่มีการเรียนการสอน โดยการสุ่มเริ่มที่เดือนพฤศจิกายน

จากการสุ่มได้จำนวนแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดทั้งหมด 2,051 รายการ แบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดที่นำมาวิเคราะห์ไม่ได้ 84 รายการ และแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดที่นำมาวิเคราะห์ได้ คือ 1,967 รายการ ซึ่งข้อมูลของมหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ และสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ไม่ถูกนำมาใช้ในการวิจัย เพราะไม่มีข้อมูลประชากรของปีที่ใช้ในการวิจัย

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ โดยใช้แบบบันทึกข้อมูลเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล มีขั้นตอนดำเนินการวิจัยดังนี้

1. ศึกษาค้นคว้าจากหนังสือ บทความในวารสาร งานวิจัย และเอกสารอื่นๆ รวมทั้งการสืบค้นฐานข้อมูลที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับบริการยืมระหว่างห้องสมุด และสำรวจบริการยืมระหว่างห้องสมุดในหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยของรัฐ
2. สร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยคือ แบบบันทึกข้อมูล
3. ทดสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย โดยทดสอบแบบบันทึกข้อมูลเก็บข้อมูลจากแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดของประชากรที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 20 รายการ
4. บันทึกข้อมูลจากแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุด
5. รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูลโดยโปรแกรม Microsoft Access และใช้โปรแกรม Microsoft Excel หาความถี่ และค่าร้อยละ
6. สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล
7. สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เป็นแนวทางในการปรับปรุงบริการยืมระหว่างห้องสมุด และการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดมหาวิทยาลัย

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บทที่ 2

ปริทัศน์วรรณกรรม

ในบทนี้ จะกล่าวถึงความหมายและความสำคัญของบริการยืมระหว่างห้องสมุด การดำเนินงานบริการยืมระหว่างห้องสมุดในห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ หน่วยงานที่ให้ บริการยืมระหว่างห้องสมุด เทคโนโลยีที่ใช้ในบริการยืมระหว่างห้องสมุด กฎหมายลิขสิทธิ์กับ บริการยืมระหว่างห้องสมุด และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ความหมายและความสำคัญของบริการยืมระหว่างห้องสมุด

บริการยืมระหว่างห้องสมุด เป็นบริการของห้องสมุดช่วยให้ผู้ใช้สามารถเข้าถึงทรัพยากร สารสนเทศที่ไม่มีอยู่ในห้องสมุดของตนได้ตามต้องการ โดยมีเนื้อหาคือ

บริการยืมระหว่างห้องสมุด หมายถึง การติดต่อระหว่างห้องสมุดเมื่อห้องสมุดแห่งหนึ่ง ต้องการยืมวัสดุห้องสมุดหรือขอทำสำเนาวัสดุจากห้องสมุดอีกแห่งหนึ่ง ที่ไม่อยู่ภายใต้การบริหาร เดียวกันหรือในมหาวิทยาลัยเดียวกัน ห้องสมุดต้องทำหน้าที่ให้บริการแก่ห้องสมุดผู้ยืมด้วย ซึ่งไม่ ใช่เป็นลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างผู้ใช้กับห้องสมุดแต่เป็นการติดต่อระหว่างห้องสมุดกับ ห้องสมุด นอกจากนี้ บริการยืมระหว่างห้องสมุดอาจเป็นการตกลงร่วมกันระหว่างห้องสมุดกลุ่ม หนึ่ง เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ห้องสมุดนั้นในการใช้หนังสือและวัสดุ ไม่ว่าจะหนังสือหรือ วัสดุนั้นจะมีอยู่ที่ห้องสมุดแห่งใดในกลุ่ม หรือเป็นการยืมระหว่างห้องสมุดที่ร่วมมือกันระหว่าง ห้องสมุดทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยการยืมนี้จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของแต่ละห้องสมุด กำหนดไว้ และอาจกำหนดระยะเวลาของการยืมไว้ด้วย นอกจากการที่ห้องสมุดหนึ่งขอยืม ทรัพยากรจากอีกห้องสมุดหนึ่งหรือการขอทำสำเนาทรัพยากรดังกล่าวแล้วยังสามารถขอใช้บริการ สืบค้นและขอสำเนาผลการสืบค้นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประโยชน์ของห้องสมุดผู้ขอใช้บริการ หรือสมาชิกของห้องสมุด (The ALA Glossary of Library and Information Science ,1983: 121 ; Boucher,1984: 2 ; Gilmer, 1994: xvii ; จารุวรรณ สิ้นสุโสภณ , 2520: 72 ; ทบวง มหาวิทยาลัย,2544: 1)

นอกจากบริการยืมระหว่างห้องสมุดจะมุ่งเน้นให้บริการตามความต้องการของผู้ใช้ บริการให้ได้รับทรัพยากรสารสนเทศที่ไม่มีอยู่ในห้องสมุดของตนตามความต้องการแล้ว บริการยืม ระหว่างห้องสมุดยังมีความสำคัญอีกหลายประการสามารถสรุปได้ดังนี้ (มะลิวัลย์ น้อยบัวทิพย์, 2545: 73 ; ชูติมา สัจจามันท์, 2546: 48-50)

1. ขยายโอกาสให้ผู้เข้าใช้เข้าถึงและใช้ประโยชน์จากทรัพยากรสารสนเทศที่ต้องการซึ่งไม่มีอยู่ในห้องสมุดของตน
2. แก้ไขปัญหาการจัดการทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดที่ไม่สามารถจัดหามาให้บริการแก่ผู้ใช้ได้ทั้งหมด เนื่องจากงบประมาณที่มีจำกัด หรือไม่เพียงพอ ทรัพยากรสารสนเทศมีราคาสูง
3. ช่วยให้มีการใช้ทรัพยากรสารสนเทศที่คุ้มค่า เพราะถ้ามีการใช้มากเท่าไรก็ยิ่งมีความคุ้มค่าเท่านั้น
4. ลดความซ้ำซ้อนในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดที่ใช้ทรัพยากรสารสนเทศเหมือนกัน และหากห้องสมุดมีความร่วมมือก็สามารถผลักดันให้มีอำนาจการต่อรองในการบอกรับทรัพยากรสารสนเทศร่วมกันได้
5. ทำให้เกิดมาตรฐานการให้บริการระหว่างห้องสมุดในกลุ่มห้องสมุดสมาชิก หรือห้องสมุดในเครือข่ายความร่วมมือ

หน่วยงานที่ให้บริการยืมระหว่างห้องสมุด

1. The British Library Document Supply Centre (BLDSC)

BLDSC เป็นหน่วยงานให้บริการยืมระหว่างห้องสมุดและบริการนำส่งเอกสาร ทรัพยากรสารสนเทศที่มีอยู่ในหอสมุดแห่งชาติอังกฤษและห้องสมุดเครือข่าย นอกจากนี้ยังให้บริการยืมหนังสือ วารสาร บริการสารบัญวารสาร สำเนาจดหมายเหตุ ไมโครฟิล์ม บริการซีดีรอม และบริการฐานข้อมูลระบบออนไลน์

การขอใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุดหรือบริการนำส่งเอกสาร ผู้ใช้บริการหรือหน่วยงานที่สมัครเป็นสมาชิกของ BLDSC หรือเรียกว่า BCR member จะได้รับรหัสสมาชิกและหมายเลขบัญชีเพื่อชำระค่าบริการซึ่งสมาชิกจะมีสิทธิในการใช้บริการทุกประเภท และมีส่วนร่วมในการสั่งซื้อสำเนาเอกสาร สำหรับการสั่งสำเนานั้นจะต้องตรวจสอบรายการบรรณานุกรมจากฐานข้อมูลออนไลน์ของหอสมุดแห่งชาติอังกฤษ หรือฐานข้อมูล WorldCat ในบริการของ OCLC FirstSearch หรือ ฐานข้อมูล EBSCOdoc. และสั่งซื้อผ่านทางบริการออนไลน์ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ไปรษณีย์ โทรสาร หรือใช้โทรศัพท์ ส่วนผู้ใช้บริการไม่ได้สมัครเป็นสมาชิกของ BLDSC สามารถสั่งซื้อผ่านฐานข้อมูลออนไลน์ และบริการ Articles Direct ซึ่งให้บริการสำเนาบทความวารสาร และเอกสารรายงานการประชุม โดยชำระค่าบริการด้วยบัตรเครดิต (The British Library Document Supply Center, 2004)

2. สหพันธ์สากลแห่งสมาคมห้องสมุดและสถาบัน (International Federation of Library Association and Institution หรือ IFLA)

IFLA มีแผนกบริการยืมระหว่างห้องสมุดและนำส่งเอกสาร ทำหน้าที่กำหนดแนวทางหรือวิธีการให้ยืมระหว่างห้องสมุด เพื่อช่วยเหลือห้องสมุดในแต่ละประเทศที่ยังไม่มีหลักเกณฑ์ที่แน่นอนในการให้บริการ ซึ่งหลักเกณฑ์และแนวทางในการดำเนินงานนี้ก็มีใช้สิ่งที่เป็นข้อบังคับแต่เป็นสิ่งที่ช่วยปกป้องผลประโยชน์ให้แก่ห้องสมุดของทุกประเทศ เนื่องจากไม่มีห้องสมุดใดที่สามารถให้บริการข้อมูลทุกอย่างที่ผู้ใช้ของตนต้องการได้ นอกจากนี้ IFLA ยังได้จัดตั้งคณะกรรมการสหบัตรและการยืมระหว่างประเทศ (Committee on Union Catalogues and International Loans) เพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับห้องสมุด สมาคมห้องสมุด และศูนย์กลางการยืมระหว่างประเทศต่างๆ จัดทำทำเนียบนามสหบัตร และคู่มือสหบัตร ทำให้การยืมระหว่างห้องสมุดคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

แผนกบริการยืมระหว่างห้องสมุดและนำส่งเอกสารของ IFLA ได้มีการแก้ไขหลักเกณฑ์และแนวทางในการดำเนินงานบริการยืมระหว่างห้องสมุด (Principles and Guidelines for Procedure) ที่ใช้มาตั้งแต่ปี ค.ศ. 1954 และปรับปรุงมาถึงฉบับปี ค.ศ. 2001 ซึ่งยังคงใช้อยู่ในปัจจุบัน (International Federation of Library Association and Institution, 2004)

หลักเกณฑ์และแนวทางในการดำเนินงานบริการยืมระหว่างห้องสมุดมี 8 ข้อ ดังนี้

1. ความรับผิดชอบของประเทศ แต่ละประเทศจะต้องยอมรับความรับผิดชอบในการทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการสิ่งพิมพ์ของประเทศตนแก่ประเทศอื่น ๆ อาจด้วยการยืม การถ่ายสำเนา หรือด้วยวิธีการใดก็ตาม ไม่ว่าจะเป็นสิ่งพิมพ์ในปัจจุบันหรือย้อนหลังไปนานเท่าที่มี
2. ระบบการให้ยืมระหว่างประเทศ แต่ละประเทศควรมีเป้าหมายที่จะพัฒนาศักยภาพในการยืมของประเทศเพราะการมีโครงสร้างพื้นฐานระบบการยืมของชาติเป็นรากฐานสำคัญในการยืมระหว่างประเทศ
3. นโยบายการให้ยืมระหว่างประเทศ แต่ละประเทศควรมีนโยบายการยืมและบริการส่งสำเนาเอกสารสิ่งพิมพ์ของประเทศตน นโยบายนี้ควรเผยแพร่ผ่านหอสมุดแห่งชาติ สมาคมห้องสมุดแห่งชาติ หรือสถาบันที่เป็นหลักในการยืมระหว่างประเทศ
4. การส่งรายการขอใช้บริการ ห้องสมุดที่ทำหน้าที่ให้ยืมควรจะได้รับรายการขอใช้บริการในรูปแบบใดก็ได้ แต่ในขณะเดียวกันห้องสมุดที่ขอใช้บริการควรตระหนักว่าห้องสมุดที่ทำหน้าที่ให้บริการไม่ได้ยอมรับการขอใช้บริการได้ทุกรูปแบบ ดังนั้นจึงควรพิจารณาทุกกระบวนการขอใช้บริการ

5. การให้การสนับสนุนทรัพยากรสารสนเทศ ห้องสมุดจะต้องตัดสินใจว่าจะให้การสนับสนุนเป็นสำเนาหรือให้ยืมตัวจริง และแต่ละประเทศควรเข้าใจถึงรูปแบบที่ห้องสมุดสามารถให้ความสนับสนุนได้

6. ลิขสิทธิ์ ต้องคำนึงถึงกฎหมายลิขสิทธิ์ของประเทศผู้ให้การสนับสนุน ในขณะที่วัสดุซึ่งผ่านการยืมระหว่างประเทศมักจะได้รับคุ้มครองโดยธรรม (fair use) หรือ การซื้อสิทธิ์อย่างถูกต้อง (fair dealing) แต่ความรับผิดชอบนอกเหนือไปจากนั้นห้องสมุดผู้ให้การสนับสนุนต้องแจ้งให้ห้องสมุดผู้ขอได้รับทราบด้วย

7. ความรับผิดชอบในการยืม ห้องสมุดผู้ขอจะถูกอนุมานว่ามีหน้าที่รับผิดชอบวัสดุที่ยืมตั้งแต่แต่วัสดุนั้นออกจากห้องสมุดที่ให้การสนับสนุนจนกระทั่งกลับคืนมาอย่างปลอดภัย ฉะนั้นวิธีการที่รวดเร็วและปลอดภัยที่สุดจึงควรนำมาใช้กับการให้และส่งวัสดุกลับคืน

8. การเรียกเก็บค่าบริการและการจ่ายค่าบริการ จะต้องมีการตัดสินใจว่าจะเก็บค่าบริการจากห้องสมุดหรือไม่ และห้องสมุดใดจะเป็นผู้คิดค่าบริการ ห้องสมุดควรมีวิธีการเก็บค่าบริการและจ่ายค่าบริการให้ได้อย่างสะดวกและง่าย

จากการแนวทางการให้บริการของหน่วยงานที่ให้บริการยืมระหว่างห้องสมุด เพื่อให้การดำเนินงานบริการยืมระหว่างห้องสมุดเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ห้องสมุดจะต้องมีการกำหนด

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการดำเนินงานเพื่อเป็นระบบการยืมและมีการกำหนดข้อตกลงที่จะใช้

ร่วมกันกับห้องสมุดอื่นๆ

การดำเนินงานบริการยืมระหว่างห้องสมุดในห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

บริการยืมระหว่างห้องสมุดในห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ได้มีการใช้ข้อตกลงว่าด้วยบริการระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2544 ซึ่งครอบคลุม ระเบียบปฏิบัติและวิธีการยืมระหว่างห้องสมุด ค่าใช้จ่ายของการยืมระหว่างห้องสมุด เพื่อให้ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาของรัฐทุกแห่งปฏิบัติร่วมกัน โดยใช้แบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดที่จัดทำโดยสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยเป็นแบบฟอร์มกลางในการใช้บริการ นอกจากนี้ห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐจะปฏิบัติตามข้อตกลงร่วมกันแล้ว ห้องสมุดจะต้องคำนึงถึงการดำเนินงานยืมระหว่างห้องสมุดในด้าน นโยบายการยืมระหว่างห้องสมุด บุคลากร ขั้นตอนการบริการยืมระหว่างห้องสมุด เครื่องมือที่ใช้เข้าถึงแหล่งที่ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ระเบียบปฏิบัติและวิธีการยืมระหว่างห้องสมุด

สำหรับระเบียบและแนวปฏิบัติการยืมระหว่างห้องสมุด ได้กำหนดไว้เป็น ข้อตกลงว่า ด้วยบริการระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2544 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกันระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา ดังนี้ (ทบวงมหาวิทยาลัย , 2544: 1-8)

1. ขอบเขตการบริการระหว่างห้องสมุด ทรัพยากรที่ให้บริการ ได้แก่ ทรัพยากรห้องสมุดประเภทวัสดุสิ่งพิมพ์ ได้แก่ หนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ เอกสาร จุลสาร วิทยานิพนธ์ รายงาน และทรัพยากรห้องสมุดประเภทวัสดุไม่ตีพิมพ์ ได้แก่ สื่อทัศนวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์ และฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

2. ผู้มีสิทธิใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุด ได้แก่ ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา และสมาชิกของห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาซึ่งได้รับการรับรองจากผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการยืมระหว่างห้องสมุด

3. หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ขอใช้บริการและห้องสมุดผู้ให้บริการ

3.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ขอใช้บริการ

3.1.1 ผู้ขอใช้บริการ ต้องปฏิบัติตามระเบียบของห้องสมุดผู้ให้บริการ นอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ในข้อตกลงฯ

3.1.2 ผู้ขอใช้บริการต้องส่งคืนทรัพยากรที่ยืมตามกำหนดเวลาอย่างเคร่งครัด ห้องสมุดผู้ให้บริการอาจงดให้บริการแก่ผู้ขอที่ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงฯ

3.1.3 ผู้ขอใช้บริการต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการขอใช้บริการต่างๆ ตามที่กำหนดในข้อตกลงฯ ห้องสมุดผู้ให้บริการอาจงดให้บริการแก่ผู้ขอที่ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงว่า ด้วยบริการระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา

3.1.4 ผู้ขอใช้บริการยืมต้องรับผิดชอบต่อการทำสูญหายหรือสูญหายของทรัพยากรที่ยืมตามระเบียบของห้องสมุดผู้ให้บริการ

3.1.5 บรรณารักษ์ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบการบริการยืมระหว่างห้องสมุดต้องติดตาม ผู้ขอซึ่งเป็นสมาชิกห้องสมุดของตนที่มีหนี้สินค้างชำระกับห้องสมุดผู้ให้บริการ

3.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของห้องสมุดผู้ให้บริการ

3.2.1 ห้องสมุดผู้ให้บริการต้องให้ความร่วมมือในการใช้ทรัพยากรร่วมกัน เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมการศึกษา ค้นคว้า และวิจัย ทั้งนี้โดยไม่ขัดกับระเบียบของห้องสมุดผู้ให้บริการ

3.2.2 หากผู้ขอใช้บริการไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงฯ ห้องสมุดผู้ให้บริการมีหน้าที่ทวงถามหรือแจ้งให้ห้องสมุดผู้ขอทราบ

4. การยืมทรัพยากร และวิธีปฏิบัติ

ในการยืมทรัพยากรจะต้องเป็นไปตามระเบียบของห้องสมุดผู้ให้บริการทั้งในด้านประเภทของทรัพยากร จำนวน และระยะเวลาการยืม สำหรับการยืมประเภทของวัสดุไม่ตีพิมพ์ ต้องเป็นการยืมโดยใช้บริการระหว่างห้องสมุดเท่านั้น ส่วนการยืมประเภทของวัสดุสิ่งพิมพ์ สมาชิกของห้องสมุดอาจไปยืมและคืนด้วยตนเองหรือใช้บริการระหว่างห้องสมุดได้ ทั้งนี้จำนวนวัสดุสิ่งพิมพ์ที่ให้ยืมทั้งหมดจะยืมได้ 20 เล่มต่อสถาบันอุดมศึกษา และให้ยืมได้ไม่เกิน 3 รายการต่อคน

4.1 วิธีปฏิบัติในการยืมและคืนด้วยตนเอง

4.1.1 ให้ใช้แบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดซึ่งกำหนดขึ้นร่วมกัน

4.1.2 ใช้แบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุด 1 ชุด (ต้นฉบับ 1 ฉบับ และสำเนา 1 ฉบับ) สำหรับการยืม 1 รายการ และต้องกรอกข้อความให้สมบูรณ์ในรายการได้แก่ ข้อมูลผู้ขอใช้บริการ ชื่อห้องสมุดผู้ให้บริการ ประทับตราห้องสมุดผู้ขอใช้บริการ และลายมือชื่อบรรณารักษ์ผู้รับผิดชอบการบริการระหว่างห้องสมุดของห้องสมุดผู้ขอใช้บริการซึ่งได้ส่งชื่อและตัวอย่างลายมือให้ห้องสมุดผู้ให้บริการทราบล่วงหน้าแล้ว

4.1.3 ให้เว้นว่างในส่วนขอยืมรายละเอียดทางบรรณานุกรมของทรัพยากรที่ยืมได้ หากยังไม่ทราบ

4.1.4 กำหนดวันหมดอายุของแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุด 7 วัน นับจากวันที่ออกแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุด หากเกินวันกำหนดแล้วจะนำไปใช้ไม่ได้

4.1.5 การแก้ไขในส่วนใดของแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดจะต้องมีลายมือชื่อบรรณารักษ์ผู้รับผิดชอบการบริการระหว่างห้องสมุดลงนามกำกับการแก้ไขนั้น

4.1.6 การยืมด้วยตนเองผู้ยืมต้องแสดงบัตรประจำตัวพร้อมทั้งแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดที่ระบุชื่อผู้ยืมไว้ตรงกัน

4.1.7 แบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดสามารถใช้ต่ออายุการยืมได้อีก 1 ครั้ง แม้ว่าแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดจะหมดอายุแล้ว

4.1.8 การยืมทรัพยากรด้วยตนเอง ระยะเวลาการยืมวัสดุสิ่งพิมพ์ด้วยตนเองให้เป็นไปตามระเบียบของห้องสมุดผู้ให้บริการ

4.2 วิธีปฏิบัติในการบริการระหว่างห้องสมุด

ในการให้บริการระหว่างห้องสมุด สถาบันอุดมศึกษาที่มีห้องสมุดสาขา อาจให้ห้องสมุดกลางเป็นผู้ดำเนินการส่งคำขอระหว่างห้องสมุด ดังนี้

4.2.1 ให้ใช้แบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุด หรือแจ้งข้อมูลให้ครบถ้วนตามรายละเอียดในแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุด

4.2.2 ให้ระบุรายละเอียดทางบรรณานุกรมของทรัพยากรที่ต้องการยืมให้ครบถ้วนชัดเจนและ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่ง

4.2.3 ให้ระบุชื่อและที่อยู่บรรณารักษ์ผู้ขอให้ชัดเจน

4.2.4 ให้ระบุว่าต้องการให้จัดส่งทรัพยากรที่ต้องการยืมด้วยวิธีใด

4.2.5 ส่งคำขอได้ทางจดหมาย โทรสาร หรือระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรืออื่นๆ ที่เป็นลายลักษณ์อักษร

4.2.6 ค่าใช้จ่ายการใช้บริการระหว่างห้องสมุด ผู้ใช้บริการต้องรับผิดชอบ

4.2.7 ระยะเวลาการยืมกรณีใช้บริการระหว่างห้องสมุดให้ยืมได้ 1 เดือน

4.2.8 การต่ออายุให้อยู่ในดุลยพินิจของห้องสมุดผู้ให้บริการ

4.2.9 การจัดส่งทรัพยากรระหว่างห้องสมุด ให้บรรจุชั้นในด้วยถุงพลาสติก ให้เรียบร้อยก่อนบรรจุลงในกล่องหรือหีบห่อพัสดุชั้นนอกเพื่อป้องกันไม่ให้ทรัพยากรชำรุดเสียหาย ในการขนส่ง

4.2.10 การส่งคืนทรัพยากรที่ยืมเกินกำหนดเวลา ผู้ขอใช้บริการต้องเสียค่าปรับตามระเบียบของห้องสมุดผู้ให้บริการ

4.3 การขอสำเนาเอกสารและวิธีปฏิบัติ

วิธีการส่งคำขอใช้บริการ

4.3.1 ให้ใช้แบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุด หรือแจ้งข้อมูลให้ครบถ้วนตามรายละเอียดในแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุด

4.3.2 ให้ระบุรายละเอียดทางบรรณานุกรมของทรัพยากรที่ต้องการขอสำเนาให้ครบถ้วนชัดเจนและ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่ง

4.3.3 ให้ระบุชื่อและที่อยู่บรรณารักษ์ผู้ขอให้ชัดเจน

4.3.4 ให้ผู้ขอระบุว่าต้องการให้จัดส่งทรัพยากรที่ต้องการด้วยวิธีใด

4.3.5 ส่งคำขอได้ทางจดหมาย โทรสาร หรือระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรืออื่นๆ ที่เป็นลายลักษณ์อักษร

4.3.6 ผู้ขอต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายในการขอสำเนา

4.4 การขอบริการสืบค้นและสำเนาผลการสืบค้นฐานข้อมูล

วิธีการส่งคำขอใช้บริการ

4.4.1 ให้ใช้แบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุด หรือแจ้งข้อมูลให้ครบถ้วนตามรายละเอียดในแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุด

4.4.2 ให้ระบุรายละเอียดทางบรรณานุกรมของทรัพยากรที่ต้องการขอสำเนาให้ครบถ้วนชัดเจนและตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่ง

4.4.3 ให้ระบุชื่อและที่อยู่บรรณารักษ์ผู้ขอให้ชัดเจน

4.4.4 ให้ผู้ขอระบุว่าต้องการให้จัดส่งทรัพยากรที่ต้องการด้วยวิธีใด

4.4.5 ส่งคำขอได้ทางจดหมาย โทรสาร หรือระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรืออื่นๆ ที่เป็นลายลักษณ์อักษร

4.4.6 ผู้ขอต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขอสำเนา

ค่าใช้จ่ายของการยืมระหว่างห้องสมุด

การคิดค่าใช้จ่ายการให้บริการในห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐได้ปฏิบัติตามข้อตกลงว่าด้วยการบริการระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2544 โดยใช้แนวทางการคิดคำนวณจาก ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ค่าใช้จ่ายด้านเครือข่าย ค่าขนส่ง ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายด้านอุปกรณ์สนับสนุน ค่าเครื่องมือและซอฟต์แวร์ ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์ และค่าธรรมเนียมต่างๆ (วันเพ็ญ ตันจันทรกุล, 2545: 33) ซึ่งคิดค่าถ่ายสำเนาเอกสาร และค่าส่งแบบเหมาจ่ายสำหรับการคิดค่าใช้จ่ายตามข้อตกลงว่าด้วยการบริการระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2544 มีรายละเอียดดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายการให้บริการระหว่างห้องสมุด

1.1 ค่าส่ง วิธีที่ผู้ขอต้องการทั้งเที่ยวไปและเที่ยวกลับ โดยคิดค่าส่งต่อทรัพยากรที่ขอ 1 รายการดังนี้

1.1.1 การส่งทางพัสดุไปรษณีย์

จำนวนเอกสาร 1-50 หน้า คิดค่าส่ง 15 บาท

จำนวนเอกสาร 51-100 หน้า คิดค่าส่ง 30 บาท

จำนวนเอกสาร 101 หน้าขึ้นไป คิดค่าส่ง 50 บาท

1.1.2 การส่งทางพัสดุไปรษณีย์ด่วนพิเศษ

จำนวนเอกสาร 1-50 หน้า คิดค่าส่ง 55 บาท

จำนวนเอกสาร 51-100 หน้า คิดค่าส่ง 70 บาท

จำนวนเอกสาร 101 หน้าขึ้นไป คิดค่าส่ง 85 บาท

1.2 ค่าบริการครั้งละ 100 บาทต่อการขอไม่เกิน 3 รายการไปยังห้องสมุด 1 แห่ง เพื่อจ่ายให้แก่ห้องสมุดผู้ให้บริการ และห้องสมุดผู้ขอแห่งละ 50 บาท ในการดำเนินการส่งทรัพยากรเที่ยวไปและเที่ยวกลับ

2. ค่าใช้จ่ายในการขอสำเนาเอกสาร

2.1 ค่าบริการสำเนาเอกสาร หน้าละ 2 บาท

2.2 ค่าส่งต่อทรัพยากรที่ขอ 1 รายการ ในอัตราดังนี้

2.2.1 การส่งทางพัสดุไปรษณีย์

จำนวนเอกสาร 1-50 หน้า คิดค่าส่ง 15 บาท

จำนวนเอกสาร 51-100 หน้า คิดค่าส่ง 30 บาท

จำนวนเอกสาร 101 หน้าขึ้นไป คิดค่าส่ง 50 บาท

2.2.2 การส่งทางพัสดุไปรษณีย์ด่วนพิเศษ

จำนวนเอกสาร 1-50 หน้า คิดค่าส่ง 55 บาท

จำนวนเอกสาร 51-100 หน้า คิดค่าส่ง 70 บาท

จำนวนเอกสาร 101 หน้าขึ้นไป คิดค่าส่ง 85 บาท

2.2.3 การส่งทางโทรสาร

ในเขตรหัสโทรศัพท์เดียวกัน หน้าละ 10 บาท

ในเขตรหัสโทรศัพท์ต่างกันภูมิภาคเดียวกัน หน้าละ 20 บาท

ในระหว่างภูมิภาค หน้าละ 30 บาท

2.2.4 การส่งทางระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ด้วยวิธีสแกน

เอกสารข้อความ หน้าละ 10 บาท

เอกสารมีภาพประกอบขาวดำ หน้าละ 20 บาท

เอกสารมีภาพประกอบสี หน้าละ 30 บาท

3. ค่าใช้จ่ายในการขอบริการสืบค้นและส่งผลการสืบค้นฐานข้อมูล

3.1 ค่าบริการสืบค้น เรืองละ 50 บาท

3.2 ค่าบริการส่งเอกสารผลการสืบค้น

3.2.1 ค่าพิมพ์ผล

เครื่องพิมพ์ธรรมดา หน้าละ 2 บาท

เครื่องพิมพ์ระบบ Laser/Inkjet

เฉพาะข้อความ หน้าละ 5 บาท

มีภาพประกอบขาวดำ หน้าละ 10 บาท

มีภาพประกอบสี หน้าละ 20 บาท

3.2.2 ค่าแผ่นดิสก์บันทึกข้อมูล แผ่นละ 50 บาท

3.3 ค่าส่งเอกสาร คัดอัตราเดียวกับค่าส่งขอสำเนาเอกสาร

3.4 ไม่คิดค่าบริการการส่งผลการสืบค้นในลักษณะแฟ้มข้อมูลทางระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

นโยบายการยืมระหว่างห้องสมุด

ในการให้บริการยืมระหว่างห้องสมุดหน่วยงานที่เข้าร่วมในการให้บริการจะต้องกำหนดนโยบายการยืม เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้ชัดเจนเนื่องจากห้องสมุดจะมี 2 บทบาท คือ เป็นทั้งห้องสมุดผู้ยืมและห้องสมุดผู้ให้ยืม ดังนี้ (อัชชา แสงกระจ่าง, 2538: 3)

1. ในฐานะของห้องสมุดผู้ยืม ห้องสมุดควรกำหนดผู้ใช้ การดำเนินการให้บริการห้องสมุดที่จะขอยืม

1.1 การกำหนดผู้ใช้บริการ เช่น สมาชิกของห้องสมุดเป็น นิสิต นักศึกษา อาจารย์ และข้าราชการ เป็นต้น

1.2 การดำเนินการให้บริการ ห้องสมุดจะดำเนินการให้บริการหากสิ่งพิมพ์ที่ผู้ใช้ต้องการไม่มีในห้องสมุด เนื่องจากเป็นสิ่งพิมพ์ที่ไม่มีผู้ใช้ประจำจึงไม่ได้จัดการเข้าห้องสมุดหรือเป็นสิ่งพิมพ์ที่หน่วยงาน หรือสถาบันอื่นจัดทำโดยมิได้มีเจ้าหน้าที่หรือภินันท์นาการให้แก่ห้องสมุด

1.3 ห้องสมุดที่จะติดต่อเพื่อขอยืมทรัพยากรสารสนเทศจากที่ใด ขึ้นอยู่กับข้อตกลงกับหน่วยงานที่ห้องสมุดติดต่อแลกเปลี่ยนขอใช้ทรัพยากรร่วมกัน ห้องสมุดที่อยู่ในข้อตกลงนี้อาจจะเป็นห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ หรือห้องสมุดของหน่วยราชการ หรือห้องสมุดเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ

2. ในฐานะของห้องสมุดผู้ให้ยืม ได้แก่

2.1 ห้องสมุดที่จะให้บริการ อาจจะเป็นห้องสมุดประเภทเดียวกัน หรือห้องสมุดอื่นที่มีทรัพยากร ซึ่งสามารถแลกเปลี่ยนการยืมกันได้

2.2 ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่จะให้ยืม กำหนดให้เป็นไปตามระเบียบการให้ยืมและการรับคืน โดยอาจยกเว้นไม่ให้ยืมสิ่งพิมพ์ต่อไปนี้ คือ หนังสือหายาก หนังสือราคาแพงและต้นฉบับตัวเขียน หนังสือที่มีขนาดใหญ่ หรือรูปเล่มบอบบางชำรุดง่าย

หนังสือที่มีผู้ต้องการใช้จำนวนมาก สิ่งพิมพ์ที่มีข้อจำกัดในการใช้หรือการยืม เช่น หนังสืออ้างอิง หนังสือสำรอง และวารสาร

2.3 ลักษณะการให้ยืมทรัพยากรสารสนเทศ การให้ยืมมี 2 ลักษณะ คือ การให้ยืมต้นฉบับและการทำสำเนา สำหรับการให้ยืมนี้หากมีค่าใช้จ่ายที่จะต้องเรียกเก็บจากห้องสมุดผู้ยืม เช่น ค่าบริการทำสำเนาหรือค่าธรรมเนียมการจัดส่งทรัพยากรสารสนเทศ

บุคลากร

ตามมาตรฐานห้องสมุดมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2544 กำหนดให้ห้องสมุดจะมีบุคลากรทำหน้าที่ รับผิดชอบบริการยืมระหว่างห้องสมุดอย่างน้อย 2 คน คือ บรรณารักษะวิชาชีพ 1 คน และเจ้าหน้าที่ห้องสมุด 1 คน (ทบวงมหาวิทยาลัย, 2544: 5) โดยบรรณารักษะมีหน้าที่กำหนดนโยบายวางแผนการปฏิบัติงานควบคุมบริการให้เป็นไปตามระเบียบและแนวทางปฏิบัติที่วางไว้ แก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เจ้าหน้าที่ตัดสินใจไม่ได้ สัมภาษณ์ผู้ใช้ บริการสืบค้นและตรวจสอบแหล่งที่มีสารสนเทศที่ผู้ใช้ต้องการ รับแบบคำขอใช้บริการและตรวจสอบความถูกต้องของแบบคำขอ เตรียมแบบคำขอให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดส่งแบบคำขอไปยังห้องสมุดผู้ให้ยืมทางไปรษณีย์ โทรสาร หรือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งการเดินทางไปยืมด้วยตนเองในกรณีที่เป็นความต้องการเร่งด่วน เมื่อได้สิ่งพิมพ์หรือสำเนาเอกสารจะติดต่อแจ้งให้ผู้ใช้ทราบและมารับ

นอกจากนี้ในฐานะเป็นห้องสมุดผู้ให้ยืม บรรณารักษะมีหน้าที่ตรวจสอบแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดที่ขอใช้บริการแล้วส่งต่อไปกับเจ้าหน้าที่ดำเนินการต่อไป สำหรับเจ้าหน้าที่จะทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยบรรณารักษะดำเนินการขอยืมโดยการส่งคำขอยืมทางไปรษณีย์ โทรสาร หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ การรับสำเนาเอกสารและการติดต่อแจ้งให้ผู้ใช้ทราบและมารับในด้านการให้ยืม เจ้าหน้าที่จะมีหน้าที่ค้นหาวัสดุ เตรียมวัสดุฉบับจริงหรือทำสำเนาดำเนินการจัดส่งพร้อมแจ้งค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ซึ่งเจ้าหน้าที่ที่จะปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยบรรณารักษะในงานนี้ได้จะต้องผ่านการฝึกฝนอบรมเป็นอย่างดีจากบรรณารักษะผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในงาน โดยจะเป็นผู้ให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการค้นหาวัสดุ การสืบค้นสารสนเทศออนไลน์ หรือการสืบค้นฐานข้อมูลบรรณานุกรมของห้องสมุด การใช้บัตรบรรณานุกรม บัตรทะเบียนวารสาร ตลอดจนเครื่องมืออื่นๆ การจัดเก็บวัสดุ การนำวัสดุออกมาจากสถานที่จัดเก็บเพื่อเตรียมการให้ยืมหรือทำสำเนา การบรรจุวัสดุ หรือสำเนาเอกสารใส่ซองเพื่อส่งไปให้ห้องสมุดที่ขอยืม (นายิกา เดิดขุนทด, 2540: 47 ; สุกัญญา ธีระพงศ์ภักดี, 2542: 11-12)

ขั้นตอนการยืมระหว่างห้องสมุด

การใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุด แบ่งการดำเนินงานออกเป็น การขอใช้บริการและการให้บริการ สามารถสรุปขั้นตอนการปฏิบัติงานได้ดังนี้ (อัชชา แสงกระจ่าง, 2538:6-37 ; นายิกา เด็ดขุนทด, 2540 : 65-102)

1. การขอใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุด

เมื่อผู้ใช้บริการต้องการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ และตรวจสอบแล้วว่าไม่มีในห้องสมุดของตน ผู้ใช้จะติดต่อบรรณารักษ์บริการยืมระหว่างห้องสมุดเพื่อดำเนินการขอใช้บริการจากห้องสมุดอื่นๆ ซึ่งอาจจะเป็นตัวเล่มฉบับจริงหรือขอถ่ายสำเนา โดยมีขั้นตอนดังนี้

1.1 การสัมภาษณ์ผู้ใช้บริการ เพื่อทราบความต้องการที่แท้จริงและเกิดความชัดเจนในสิ่งที่ผู้ใช้บริการต้องการซึ่งช่วยให้การใช้สารสนเทศ และบริการของห้องสมุดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 ผู้ใช้บริการกรอกแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดตามละเอียดต่างๆ ให้ครบถ้วน

1.3 การตรวจสอบรายการบรรณานุกรมและห้องสมุดที่มีทรัพยากรสารสนเทศ โดยใช้คู่มือหรือการสืบค้นสารสนเทศด้วยระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์ เพื่อทราบว่าสารสนเทศที่ต้องการนั้นมีอยู่ในห้องสมุดใดบ้าง แล้วพิจารณาเลือกใช้บริการจากห้องสมุดเพียงแห่งเดียว

1.4 การส่งคำขอใช้บริการ บรรณารักษ์สามารถส่งคำขอใช้บริการได้หลายวิธี ได้แก่ การส่งทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และโทรสาร แต่อาจจะต้องพิจารณาส่งคำขอใช้บริการตามนโยบายของห้องสมุดผู้ให้ยืมว่าจะรับคำขอใช้บริการด้วยวิธีใด ซึ่งในแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุด 1 รายการจะระบุรายการขอใช้บริการเพียงรายการเดียวเท่านั้น

1.5 การได้รับทรัพยากรสารสนเทศและจัดเตรียมให้ผู้ใช้ เมื่อห้องสมุดได้รับทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้ต้องการแล้ว บรรณารักษ์ต้องตรวจสอบความถูกต้อง สภาพของทรัพยากร ข้อจำกัดในการใช้ เอกสารทางการเงิน จากนั้นจึงติดต่อให้ผู้ใช้บริการมารับ และหากเป็นการยืมตัวเล่มฉบับจริงต้องแจ้งระเบียบการยืมให้ผู้ใช้ทราบ

1.6 การส่งคืนทรัพยากรสารสนเทศ บรรณารักษ์ต้องตรวจสอบความถูกต้อง สภาพของทรัพยากรสารสนเทศ หากครบกำหนดคืนผู้ใช้บริการไม่นำมาคืน บรรณารักษ์ต้องติดต่อให้นำมาคืนพร้อมชำระค่าปรับตามระเบียบของห้องสมุดเจ้าของทรัพยากร จากนั้นจึงบรรจุจัดส่งคืนให้แก่ห้องสมุดผู้ให้บริการ และบันทึกหลักฐานการส่งคืน

1.7 การติดตามรายการขอใช้บริการ กรณีเกิดปัญหาในการใช้บริการ ได้แก่ ปัญหาการติดต่อขอใช้บริการแล้วยังไม่ได้รับการตอบกลับ ควรมีการติดต่อสอบถามไปอีกครั้งและขอให้ดำเนินการให้ด้วย ปัญหาการได้รับทรัพยากรสารสนเทศไม่ตรงกับความต้องการ หรือทรัพยากรที่ได้รับชำรุด ไม่ครบ บรรณารักษ์ควรติดตามและหาทางแก้ปัญหาผู้ใช้อย่าง

1.8 การเก็บสถิติและการทำรายงาน บรรณารักษ์จะต้องสรุปการดำเนินงานในช่วงเวลาที่ผ่านไป เพื่อเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน และใช้วางแผนปรับปรุงการให้บริการ

2. การให้ยืมระหว่างห้องสมุด

เมื่อห้องสมุดได้รับรายการขอใช้บริการเพื่อขอยืมทรัพยากรสารสนเทศจากห้องสมุดอื่น จะมีวิธีการให้บริการดังนี้

2.1 การตรวจสอบรายการ เมื่อได้รับคำขอใช้บริการบรรณารักษ์บันทึกหลักฐานการขอใช้บริการ จากนั้นตรวจสอบรายการเพื่อค้นหาทรัพยากรสารสนเทศ หากมีข้อขัดข้องไม่สามารถให้บริการได้ เช่น รายการบรรณานุกรมไม่ถูกต้อง ตัวเล่มชำรุด ตัวเล่มหาย จะต้องรีบแจ้งให้ห้องสมุดผู้ขอใช้บริการทราบโดยเร็ว

2.2 การเตรียมทรัพยากรสารสนเทศ บรรณารักษ์ต้องตรวจสอบความถูกต้องของทรัพยากรกับรายการที่ขอใช้บริการว่าตรงกันหรือไม่ สภาพของทรัพยากร ดำเนินงานขั้นตอนการยืมและประทับตราวันกำหนดส่งในแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุด และไปกำหนดส่งหากมีข้อจำกัดการให้ยืมและค่าใช้จ่ายต่างๆ จะต้องแจ้งให้ห้องสมุดผู้ขอใช้บริการทราบ ในกรณีที่ขอถ่ายสำเนา บรรณารักษ์ตรวจสอบถูกต้อง ความชัดเจน และสมบูรณ์ของข้อความในสำเนาและในเรื่องของกฎหมายลิขสิทธิ์ด้วย

2.3 การจัดส่งทรัพยากรสารสนเทศ บันทึกหลักฐานการดำเนินงาน แล้วนำทรัพยากรสารสนเทศพร้อมแบบเอกสารค่าใช้จ่ายบรรจุใส่ซอง ระบุที่อยู่ให้ชัดเจน และประทับตราคำว่า ยืมระหว่างห้องสมุด

2.4 การรับคืนทรัพยากรสารสนเทศ เมื่อได้รับคืนทรัพยากรสารสนเทศ บรรณารักษ์จะต้องตรวจสอบความถูกต้อง สภาพของทรัพยากรสารสนเทศ และค่าปรับหากรายการนั้นเกินกำหนดส่งให้เรียบร้อยก่อนนำขึ้นชั้นให้บริการ

2.5 การตอบปฏิเสธ เมื่อห้องสมุดไม่สามารถดำเนินการให้บริการได้ควรแจ้งสาเหตุที่ไม่สามารถให้บริการได้ เช่น ไม่มีทรัพยากรสารสนเทศนั้นอยู่ในห้องสมุด หรือสภาพของทรัพยากรไม่พร้อมออกให้บริการ รายการทางบรรณานุกรมไม่ถูกต้องหรือไม่ชัดเจน

เครื่องมือที่ใช้เข้าถึงแหล่งที่ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ

ในการใช้บริการมีระหว่างห้องสมุดสิ่งสำคัญที่ช่วยให้ผู้บริการหรือบรรณารักษ์สามารถตรวจสอบได้ว่าทรัพยากรสารสนเทศที่ต้องการมีอยู่ที่ห้องสมุดใด จำเป็นต้องอาศัยเครื่องมือที่ใช้เข้าถึงแหล่งที่ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศเป็นสิ่งสำคัญ ทั้งนี้ข้อมูลอาจอยู่ในรูปของสิ่งพิมพ์หรือให้บริการบนเครือข่ายดังนี้ (สุกัญญา ชีระพงศ์ภักดี, 2542: 13-14 ; มะลิวัลย์ น้อยบัวทิพย์, 2545: 64-107)

1. สิ่งพิมพ์ ได้แก่

1.1 Union List of Serials in Thailand 1993 เป็นคู่มือในการเข้าถึงรายชื่อวารสารที่มีอยู่ในห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในประเทศไทย ให้ข้อมูลเกี่ยวกับวารสาร ปีที่เริ่มรับ และยกเลิกการบอกรับ

1.2 วารสารวิทยาศาสตร์ในประเทศไทย เป็นหนังสือรวบรวมรายชื่อวารสารด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทั้งของไทยและต่างประเทศที่มีอยู่ในห้องสมุดทั้งในกรุงเทพฯ และในส่วนภูมิภาค

1.3 รวบรวมรายชื่อวารสารในประเทศไทย 2539 เป็นคู่มือในการเข้าถึงรายชื่อวารสารภาษาไทย ที่บริการในห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในประเทศไทย เรียงลำดับตามตัวอักษรชื่อวารสาร

1.4 บรรณานุกรมหนังสือในห้องสมุดมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย 2526 เป็นคู่มือรวบรวมรายชื่อหนังสือของห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐ ซึ่งปัจจุบันยังไม่ได้มีการรวบรวมจัดทำให้ทันสมัย

1.5 รายชื่อหนังสือใหม่ของห้องสมุด เป็นการให้บริการรายชื่อหนังสือใหม่ของห้องสมุดในแต่ละเดือน นอกจากการให้บริการในรูปของสิ่งพิมพ์แล้วห้องสมุดยังให้บริการบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

2. บริการบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ได้แก่

2.1 Journal Link เป็นฐานข้อมูลชี้แหล่งวารสารในประเทศไทยให้ข้อมูลรายชื่อวารสารภาษาไทย และภาษาอังกฤษที่ห้องสมุดหน่วยงานสถาบันการศึกษาทั้งของรัฐและเอกชนบอกรับ

2.2 รายชื่อฐานข้อมูลสารนิเทศในห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา รวบรวมโดยคณะทำงานฝ่ายบริการสารนิเทศให้รายชื่อฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐบอกรับ

2.3 ฐานข้อมูลออนไลน์ของห้องสมุด (Online Public Access Catalog : OPAC) เป็นการให้บริการสืบค้นฐานข้อมูล ทรัพยากรสารนิเทศของห้องสมุดบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในเว็บไซต์ของห้องสมุด ซึ่งปัจจุบันผู้ใช้บริการต้องสืบค้นข้อมูลบรรณานุกรมของห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐที่ละแห่ง ขณะนี้ห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐกำลังดำเนินการพัฒนาฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมให้บริการแก่ผู้ใช้ เพื่อเป็นประโยชน์ในการตรวจสอบทรัพยากรและเป็นเครื่องมือสำคัญในงานบริการยืมระหว่างห้องสมุด

เทคโนโลยีที่ใช้ในงานบริการยืมระหว่างห้องสมุด

บริการยืมระหว่างห้องสมุดนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการในด้าน การขอใช้บริการ การติดต่อ ติดตาม และทวงถาม การรับและส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการนำมาใช้บริหารจัดการการดำเนินงาน เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องได้แก่

เทคโนโลยีที่ใช้ในการติดต่อ ติดตาม และทวงถาม

1. โทรศัพท์

โทรศัพท์ เป็นอุปกรณ์การสื่อสารซึ่งอำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้บริการที่ไม่สามารถมาใช้บริการที่ห้องสมุดได้ด้วยตนเอง ทั้งนี้ผู้ใช้บริการจำเป็นต้องได้รับการฝึกฝนทักษะการใช้โทรศัพท์ สามารถซักถาม ผู้ให้บริการและ เข้าใจความต้องการของผู้ใช้ พร้อมทั้งบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับการขอใช้บริการ และที่อยู่ของผู้ใช้เพื่อติดต่อกับผู้ใช้บริการในภายหลังได้ ซึ่งการขอใช้บริการทางโทรศัพท์นี้ช่วยให้ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อโดยขจัดปัญหาเรื่องเวลา สถานที่ และระยะทางได้ แต่อาจเกิดปัญหาได้เช่น หากเกิดคลื่นเสียงรบกวนทำให้การสื่อความหมายได้ไม่ชัดเจน ปัญหาสายไม่ว่างหากมีผู้ใช้บริการจำนวนมากทำให้ผู้ใช้บริการคนอื่นๆ ไม่สามารถติดต่อขอใช้บริการได้ (Thomas, Hinckly and Eisenbach, 1981: 9)

2. โทรสาร (Facsimile)

โทรสารเป็นอุปกรณ์การสื่อสารข้อมูล เพื่อส่งผ่านสารนิเทศจากต้นแหล่งไปยังผู้รับปลายทาง โดยใช้ความเร็วในการส่งข้อมูลสูง ระบบการทำงานของเครื่องโทรสารเป็นกระบวนการ

การที่เครื่องส่งฉายแสงไปที่เอกสาร รูปถ่าย ภาพเขียน หรือสัญลักษณ์ต่างๆ ที่เป็นต้นฉบับ เพื่อเปลี่ยนภาพหรือตัวอักษร เป็นสัญญาณไฟฟ้าแล้วส่งไปตามสายโทรศัพท์ เมื่อเครื่องปลายทางได้รับสัญญาณแล้วก็จะเปลี่ยนภาพหรือตัวอักษรเป็นสัญญาณไฟฟ้าแล้วส่งไปตามสายโทรศัพท์ เมื่อเครื่องปลายทางได้รับสัญญาณแล้วก็จะเปลี่ยนสัญญาณนั้นให้ปรากฏเป็นภาพ หรือข้อความตามต้นฉบับ

เครื่องโทรสารมีระบบการทำงาน 3 ขั้นตอน คือ การสแกน การส่งผ่าน และการรับเอกสาร ซึ่งสามารถแบ่งย่อยออกได้เป็น 4 กลุ่มใหญ่ๆ คือ (Cleveland, 1991: 37-38)

เครื่องโทรสารกลุ่ม 1 เป็นการส่งเอกสารด้วยระบบแอนะล็อก (Analog) ใช้เวลาในการส่งผ่านเอกสาร 6 นาที และใช้เวลาในการรับ 4 นาที

เครื่องโทรสารกลุ่ม 2 เป็นการส่งเอกสารด้วยระบบแอนะล็อก ใช้เวลาในการส่งผ่านเอกสาร 3 นาที และใช้เวลาในการรับ 2 นาที

เครื่องโทรสารกลุ่ม 3 เป็นกลุ่มที่มีความสามารถในการส่งผ่านเอกสารเร็วขึ้น โดยละเว้นช่วงเวลาในการอ่านและส่งผ่านหน้าเอกสารเปล่า และสามารถส่งเอกสารทั้งในแนวตั้งและแนวนอน นอกจากนี้ยังเป็นการส่งผ่านเอกสารในระบบดิจิทัล ระยะเวลาในการส่งเอกสารประมาณ 1 นาทีต่อแผ่น อุปกรณ์ของระบบเครื่องโทรสารกลุ่มนี้สามารถเชื่อมต่อกับคอมพิวเตอร์ และโมเด็ม ภาพหรือข้อความที่ได้จะมีความคมชัด

เครื่องโทรสารกลุ่ม 4 เป็นเครื่องโทรสารที่มีพัฒนาการล่าสุด เป็นเครื่องโทรสารที่สามารถทำงานร่วมกับเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยส่งข้อมูลผ่านระบบ ISDN (Intergrated Service Digital Network) ซึ่งเป็นเครือข่ายวงจรดิจิทัลที่สามารถส่งถ่ายทั้งภาพเสียงและข้อมูลทางโทรคมนาคมรวมกันได้ทำให้การส่งข้อมูลรวดเร็วขึ้น และการแสดงผลไม่จำเป็นต้องใช้กระดาษสำหรับเครื่องโทรสารโดยเฉพาะเหมือนที่ผ่านมา

ในการนำส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์จะใช้เครื่องโทรสารกลุ่ม 3 และกลุ่ม 4 เนื่องจากมีประสิทธิภาพในการใช้งานสูง สามารถต่อเชื่อมกับเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์เสริม เช่น เครื่องพิมพ์ เครื่องสแกนเนอร์ เพื่อใช้พิมพ์เอกสารหรือสแกนภาพที่ต้องการและคุณภาพของเอกสารที่ได้จะมีความคมชัดกว่าการใช้เครื่องโทรสารกลุ่ม 1 และกลุ่ม 2 เทคโนโลยีของการใช้โทรสารเหมาะในการส่งคำขอหรือใช้รับสิ่งพิมพ์ที่มีจำนวนไม่มาก เช่น บทความวารสาร แต่มีข้อจำกัดอยู่ที่ประสิทธิภาพของการส่งและรับข้อมูล ซึ่งมีผลต่อคุณภาพของสำเนาเอกสาร อาจทำให้ข้อมูลต่างๆ ที่ส่งผ่านขาดความชัดเจน หรือข้อความไม่ครบ

3. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือ e-mail คือ การส่งข้อความ หรือจดหมายผ่านเครือข่ายโทรคมนาคมจากคอมพิวเตอร์หนึ่งไปยังเครื่องหนึ่งโดยปราศจากการใช้กระดาษ โดยสามารถส่งและรับข้อความ หรือเรื่องราวข่าวสารไปให้กับบุคคลเดียวหรือกลุ่มบุคคลก็ได้ตามความต้องการมีโครงสร้างแบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ หัวเรื่อง (Subject) เพื่อบอกให้ผู้รับทราบว่าเป็นเรื่องราวใด ส่วนต่อมา คือ เนื้อหาข่าวสาร (Body) เป็นส่วนของเนื้อหาหรือเรื่องราวข่าวสารที่แจ้งให้ผู้รับทราบ และการนำส่งสำเนา (Carbon Copy) เป็นการสำเนาข้อความในจดหมายสำหรับส่งให้ผู้รับรายอื่นๆ สำหรับการส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่อยู่ของผู้รับประกอบด้วยสองส่วน คือ ชื่อผู้ใช้ (User Name) และชื่อโดเมน (Domain Name) ซึ่งชื่อของโดเมนจะบอกถึงชื่อเครื่องที่ผู้ใช้มีรายชื่ออยู่ ส่วนชื่อผู้ใช้ก็คือชื่อในการเข้าใช้งานเครื่อง (Login Account) ของผู้ใช้ และทั้งสองส่วนนี้จะแยกกันด้วยเครื่องหมาย @ (วาสนา สุขกระสานติ, 2545:8-10)

นอกจากการใช้งานด้านการติดต่อแล้ว ห้องสมุดยังสามารถให้บริการจัดส่งแฟ้มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์แนบไปพร้อมกับจดหมาย ซึ่งประเภทของแฟ้มข้อมูลอาจจะเป็นแฟ้มข้อมูลข้อความ หรือกราฟิก หากมีการส่งเอกสารที่มีจำนวนหลายหน้ามากอาจจะมีข้อจำกัดในเรื่องของขนาดแฟ้มข้อมูลและการจำกัดสิทธิ์เนื่องที่การรับข้อมูลตามที่โดเมนของผู้ใช้บริการกำหนด

เทคโนโลยีที่ใช้ในการนำส่งเอกสาร

1. การถ่ายโอนข้อมูล (File Transfer Protocol : FTP)

การถ่ายโอนข้อมูล หรือ FTP เป็นการโอนย้ายไฟล์ หรือคัดลอกไฟล์จากเครื่องคอมพิวเตอร์หนึ่งไปยังอีกเครื่องในเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ใช้โปรโตคอล FTP (File Transfer Protocol) เป็นมาตรฐานการเชื่อมโยงบนเครือข่าย และเป็นระบบที่ใช้กันบนเครือข่ายที่เชื่อมโยงกันตามมาตรฐาน TCP/IP โดยใช้โปรแกรม FTP สำหรับส่งงานโอนย้ายข้อมูลโปรโตคอล FTP ทำให้โอนย้ายไฟล์ได้โดยไม่จำกัดประเภทของเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือระบบปฏิบัติการ (ยีน ภู่วรรณ, 2538: 135) โดยปกติแล้วผู้ที่เข้ามาโอนถ่ายไฟล์ได้จะต้องมีชื่อเป็นผู้ที่อยู่บนเครื่องนั้นๆ แต่ก็มีเครือข่ายหลายแห่งที่ให้บริการโดยไม่จำเป็นต้องมีชื่อเป็นผู้ที่อยู่บนเครื่องนั้นๆ เพราะให้สาธารณะแก่ผู้ใช้ทั่วไปสามารถเข้ามาโอนถ่ายไฟล์ได้โดยการติดต่อกับแม่ข่าย (Host) ซึ่งเมื่อผู้ใช้เข้าสู่ระบบไม่ต้องใส่รหัสผ่านหรือในบางเครื่องให้ใส่รหัสผ่านเป็นที่อยู่จากบริการไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของตนเอง ข้อมูลที่ให้บริการถ่ายโอนไฟล์ได้มีหลายรูปแบบไม่ว่าจะเป็นไฟล์ข้อมูลชนิดใดก็ตาม เช่น ข้อความ รูปภาพ เสียง กราฟิก โปรแกรม หรือข้อมูลรูปแบบอื่นๆ ทั้งนี้การถ่ายโอนข้อมูลมีข้อจำกัดบางประการ คือ ไม่ควรถ่ายโอนไฟล์ข้อมูลที่มีขนาดใหญ่ หรือถ่ายโอนไฟล์

หลายไฟล์ติดต่อกันเป็นเวลานาน เนื่องจากอาจทำให้สมรรถนะการทำงานของระบบโดยรวมต่ำลงไป (วาสนา สุขกระสานติ, 2545: 8-14 – 8-15)

2. การใช้โปรแกรมนำส่งเอกสาร

โปรแกรมที่ใช้ในการนำส่งเอกสาร เป็นการใช้เทคโนโลยีการนำส่งเอกสารผ่านทางระบบภาพเอกสารโดยใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในการสแกนและเก็บภาพเอกสาร เพื่อใช้ในการค้นคืนการแสดงผลการพิมพ์และการเผยแพร่ระบบภาพเอกสารเป็นเทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับการค้นคืนโดยอัตโนมัติ และการถ่ายโอนเอกสาร

คุณสมบัติพื้นฐานของระบบภาพเอกสาร (Document Imaging System Configuration) ประกอบด้วย เครื่องสแกนเนอร์สำหรับแปลงภาพเอกสารเป็นภาพอิเล็กทรอนิกส์ (electronic bitmap images) เครื่องสแกนภาพสามารถใช้สแกนกับสื่ออื่นๆ เช่น ไมโครฟิล์ม ไมโครฟิช ไมโครการ์ด และฟิล์ม เป็นต้น

นอกจากนี้สถานีงาน (Work Station) เป็นองค์ประกอบที่สำคัญสำหรับระบบภาพเอกสาร สถานีงานเป็นคอมพิวเตอร์แม่ข่ายในการเป็นตัวกลางที่ให้ผู้ใช้งานสามารถควบคุมการผลิตภาพเอกสาร คอมพิวเตอร์แม่ข่ายทำหน้าที่ในการบีบอัดเอกสาร อ่านอักขระด้วยแสง การจัดเก็บเอกสารในรูปแบบแม่เหล็ก (magnetic) และจานแสง (optical disk) และควบคุมโทรคมนาคม

ในการปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์แม่ข่ายจะต้องรับภาพจากเครื่องสแกนจากนั้นจะจัดเก็บไว้ชั่วคราวในจานแม่เหล็ก (magnetic disk) เมื่อภาพได้รับการตรวจสอบและรับรองแล้วจะถูกส่งไปเก็บในแหล่งอื่นๆ หรือถ่ายโอนเพื่อเก็บถาวรในจานแสง

โปรแกรมนำส่งเอกสาร เช่น Ariel พัฒนาโดยมหาวิทยาลัย North Carolina ร่วมกับมหาวิทยาลัยแห่งรัฐ Ohio และกลุ่มห้องสมุดวิจัยในประเทศสหรัฐอเมริกา ในปี พ.ศ. 2534 โปรแกรมนี้จะส่งข้อความไม่ว่าเป็นตัวอักษรหรือภาพ โดยใช้เครื่องสแกนเนอร์ตรวจจับภาพบนกระดาษที่บันทึกสารนิเทศที่ผู้ใช้ปลายทางต้องการ และส่งผ่านข่ายงานอินเทอร์เน็ตไปยังเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ของผู้รับหรือผู้ใช้บริการและพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ปลายทาง ซึ่งผู้รับปลายทางไม่จำเป็นต้องมีโปรแกรม Ariel ก็สามารถรับข้อมูลทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และในปัจจุบันมีการพัฒนาโปรแกรมให้สามารถรับและส่งข้อความรูปภาพสีได้ (Sonja, 1997: 113-115 ; McNichols, 2003: 6)

กฎหมายลิขสิทธิ์กับบริการยืมระหว่างห้องสมุด

ในการให้บริการการยืมระหว่างห้องสมุดโดยเฉพาะการทำสำเนา บรรณารักษ์และผู้ใช้บริการจะต้องตระหนักและมีความรู้เกี่ยวกับเรื่องการละเมิดลิขสิทธิ์ เนื่องจากกฎหมายลิขสิทธิ์มีวัตถุประสงค์เพื่อคุ้มครองสิทธิ์เจ้าของผลงานตลอดจนส่งเสริมการสร้างสรรคงานลิขสิทธิ์ซึ่งห้องสมุดเป็นหน่วยงานให้บริการ และเก็บรวบรวมทรัพยากรสารสนเทศที่เป็นงานลิขสิทธิ์หลายประเภท ห้องสมุดจึงต้องพิจารณาถึงความสามารถที่จะให้บริการภายในขอบเขตของกฎหมายลิขสิทธิ์

ความหมายของลิขสิทธิ์

พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537 มาตรา 4 ได้กำหนดนิยามของคำว่า “ลิขสิทธิ์” หมายความว่า “สิทธิแต่ผู้เดียวที่จะทำการใดๆ ตามพระราชบัญญัตินี้ เกี่ยวกับงานที่ผู้สร้างสรรค์ได้ทำขึ้น” (พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์, 2537: 1)

ข้อยกเว้นการละเมิดลิขสิทธิ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของห้องสมุด

พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537 ได้ระบุข้อยกเว้นการละเมิดลิขสิทธิ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของห้องสมุด ไว้หลายมาตรา ทั้งบทเฉพาะเกี่ยวกับการทำซ้ำโดยบรรณารักษ์ของห้องสมุด (มาตรา 34) บทบัญญัติทั่วไปสำหรับการพิจารณาข้อยกเว้นการละเมิดลิขสิทธิ์งานประเภทต่างๆ (มาตรา 32 และ 33) และบทบัญญัติเกี่ยวกับงานลิขสิทธิ์เฉพาะประเภท (มาตรา 35 ถึง 42)

การละเมิดลิขสิทธิ์

มาตรา 34 บัญญัติว่า “การทำซ้ำโดยบรรณารักษ์ห้องสมุด ซึ่งงานอันมีลิขสิทธิ์ตามพระราชบัญญัตินี้มิได้ถือว่าเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์หากการทำซ้ำนั้น มิได้มีวัตถุประสงค์เพื่อหากำไร และได้ปฏิบัติตามมาตรา 32 วรรคหนึ่ง ในกรณีดังต่อไปนี้ (พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์, 2537: 10-13)

1. การทำซ้ำ เพื่อใช้ในห้องสมุดหรือให้แก่ห้องสมุดอื่น
2. การทำซ้ำงานบางตอนตามสมควรให้แก่บุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ในการวิจัยหรือการศึกษาในบทบัญญัติมาตรา 34 ได้กำหนดหลักเกณฑ์ของการทำซ้ำงานอันมีลิขสิทธิ์ โดยบรรณารักษ์ของห้องสมุดถือว่าการกระทำโดยชอบธรรม และเป็นข้อยกเว้นการละเมิดลิขสิทธิ์

ซึ่งจะต้องพิจารณาตามหลักเกณฑ์ดังนี้ 1) ไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อหากำไร 2) ทำซ้ำเพื่อใช้ใน ห้องสมุดหรือให้แก่ห้องสมุดอื่น 3) ไม่ขัดต่อการแสวงหาประโยชน์จากงานอันมีลิขสิทธิ์ตามปกติ ของเจ้าของลิขสิทธิ์ 4) ไม่กระทบกระเทือนถึงสิทธิอันชอบด้วยกฎหมายของเจ้าของลิขสิทธิ์เกิน สมควร นอกจากนี้ในบทบัญญัติมาตรา 35 ได้บัญญัติให้การกระทำแก่โปรแกรมคอมพิวเตอร์อันมี ลิขสิทธิ์มิให้ถือว่าเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ ได้แก่ การวิจัยหรือศึกษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นใช้ เพื่อประโยชน์ของเจ้าของสำเนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การนำเสนอรายงานข่าวทางสื่อสาร มวลชน โดยมีการรับรู้ถึงความเป็นเจ้าของโปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้น .การทำสำเนาโปรแกรม คอมพิวเตอร์ในจำนวนที่สมควรโดยบุคคลผู้ซึ่งได้ซื้อหรือได้รับโปรแกรมนั้นมาจากบุคคลอื่นโดย ถูกต้อง เพื่อเก็บไว้ใช้ประโยชน์ในการบำรุงรักษาหรือป้องกันการสูญหาย การทำซ้ำ ดัดแปลง นำ ออกแสดง หรือทำให้ปรากฏ เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาของศาลหรือเจ้าพนักงานซึ่งมีอำนาจ ตามกฎหมาย หรือในรายงานผลการพิจารณาดังกล่าว การนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นมาใช้เป็น ส่วนหนึ่งในการถามและตอบในการสอบ การดัดแปลงโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในกรณีที่เป็นแก่ การใช้ และการจัดทำสำเนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อเก็บรักษาไว้สำหรับการอ้างอิงหรือค้นคว้า เพื่อประโยชน์ของสาธารณชน ซึ่งจากหลักเกณฑ์ดังกล่าวนี้จะต้องพิจารณาว่า ไม่มีวัตถุประสงค์ เพื่อหากำไรและไม่ขัดต่อการแสวงหาประโยชน์จากโปรแกรมคอมพิวเตอร์อันมีลิขสิทธิ์ตามปกติ ของเจ้าของลิขสิทธิ์ ตลอดจนไม่กระทบกระเทือนถึงสิทธิอันชอบด้วยกฎหมายของเจ้าของลิขสิทธิ์ เกินสมควร

การใช้งานโดยธรรม

สำหรับข้อยกเว้นการละเมิดลิขสิทธิ์ ห้องสมุดจะต้องพิจารณาเกี่ยวกับเรื่องการใช้งาน โดยธรรม ซึ่งเป็นข้อยกเว้นการละเมิดลิขสิทธิ์ไว้ในหมวด 1 ส่วนที่ 6 โดยในบางกรณีที่เป็น การใช้งานโดยธรรม (fair use) ของผู้กระทำการนั้น กฎหมายถือว่าเป็นข้อยกเว้นการละเมิด ลิขสิทธิ์ ซึ่งมีถ้อยคำเหล่านี้เช่น คำว่า “เพื่อหากำไร” “บางตอน” “ตามสมควร” อาจมีเข้าใจไม่ตรงกัน จึงต้อง พิจารณาถึงหลักเกณฑ์การใช้งานโดยธรรมดังนี้ (ไชยยศ เหมะรัชตะ, 2545: 1-12)

1. พิจารณาว่าการกระทำดังกล่าว มีวัตถุประสงค์ของการใช้งานอย่างไรหาก เป็นการ ใช้เพื่อศึกษาหรือประโยชน์ส่วนตัวมิใช่เพื่อการหากำไร หรือเป็นการใช้เพื่อการติชมหรือ การวิจารณ์ จึงจะถือว่าเป็นการใช้งานโดยธรรม
2. พิจารณาลักษณะของงานอันมีลิขสิทธิ์ที่นำมาใช้ หากเป็นเพียงการนำ ข้อเท็จจริงต่างๆ ของงานลิขสิทธิ์ที่เกี่ยวกับประวัติศาสตร์หรือชีวประวัติมาใช้ในการสร้างสรรค์งาน ขึ้นใหม่ก็ไม่ใช่การกระทำอันเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์

3. พิจารณาจำนวน และเนื้อหาของงานอันมีลิขสิทธิ์ทั้งหมดเปรียบเทียบกับงานที่นำมาใช้ว่า มีการนำออกมาใช้เป็นจำนวนมาก และเป็นการนำเอาส่วนสาระสำคัญของงานมาใช้เกินสมควรหรือไม่

4. พิจารณาผลของการนำส่วนของงานอันมีลิขสิทธิ์มาใช้ว่ามีผลกระทบต่อการแสวงหาประโยชน์ตามปกติ จากงานอันมีลิขสิทธิ์ของเจ้าของลิขสิทธิ์หรือไม่

การดำเนินงานบริการยืมระหว่างห้องสมุดของห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐ มีแนวทางการปฏิบัติร่วมกันโดยยึดถือและคำนึงถึงลิขสิทธิ์ การใช้งานโดยธรรม เพื่อประโยชน์ของผู้ใช้บริการในการศึกษาค้นคว้าวิจัย และห้องสมุดในด้านการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

จากการศึกษางานวิจัยทั้งที่เป็นงานวิจัยของต่างประเทศและในประเทศมีดังนี้

งานวิจัยในต่างประเทศ

Siddiqui (1999) วิเคราะห์สถิติบริการยืมระหว่างห้องสมุดของห้องสมุดสาขาวิชา วิศวกรรมศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ของ King Fahd University ประเทศซาอุดีอาระเบีย พบว่า ผู้ใช้ส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาบัณฑิตศึกษา หน่วยงานที่ขอใช้บริการมากที่สุดคือ ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่มีผู้ขอใช้มากที่สุดคือ วารสาร และหน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการมากที่สุดคือ ตัวแทนนำส่งเอกสาร

Wiley และ Chrzastowski (2001) ศึกษาสภาพบริการยืมระหว่างห้องสมุดของห้องสมุดในรัฐอิลลินอยส์ จำนวน 26 แห่ง ผลการวิจัยพบว่า ห้องสมุดทั้ง 26 แห่ง ขอใช้และให้บริการ ซึ่งกันและกัน รวมทั้งให้บริการแก่ห้องสมุดอื่นๆ ภายในรัฐอิลลินอยส์มากกว่าการให้และขอใช้บริการจากห้องสมุดที่อยู่นอกรัฐอิลลินอยส์ สาขาวิชาที่มีการใช้มากที่สุดคือ วิทยาศาสตร์ วารสารมีอายุระหว่าง 11 – 20 ปี และวารสารที่มีการใช้มากที่สุดเป็นวารสารราคาน้อยกว่า 1000 ดอลลาร์ ในด้านค่าใช้จ่ายเมื่อเปรียบเทียบระหว่างการขอใช้และให้บริการยืมระหว่างห้องสมุดภายในรัฐกับห้องสมุดภายนอก รัฐ พบว่าการติดต่อภายนอก รัฐมีค่าใช้จ่ายที่สูงกว่า สำหรับวารสารชื่อที่มีการใช้น้อย บริการยืมระหว่างห้องสมุดจะช่วยให้ห้องสมุดลดค่าใช้จ่ายได้มากกว่าการบอกรับตัวเล่ม

งานวิจัยในประเทศไทย

งานวิจัยในประเทศที่วิเคราะห์บริการยืมระหว่างห้องสมุดโดยศึกษาจากแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดมีดังนี้

ศิริพร สุวรรณะ (2534) ศึกษาความต้องการใช้เอกสารจากรายการยืมระหว่างห้องสมุดของสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ระหว่างปี พ.ศ. 2528-2532 พบว่า ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่เป็นนักศึกษา และติดต่อขอใช้บริการด้วยตนเอง ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้ขอใช้บริการมากที่สุดคือ หนังสือตำรา และผู้ใช้แต่ละคนมีความต้องการทรัพยากรสารสนเทศแตกต่างกัน คณะบริหารธุรกิจ คณะรัฐประศาสนศาสตร์ และสถิติประยุกต์ ต้องการหนังสือตำรามากที่สุด ส่วนคณะพัฒนาการเศรษฐกิจต้องการรายการงานวิจัย และโครงการบัณฑิตศึกษาต้องการวิทยานิพนธ์มากที่สุด ภาษาของทรัพยากรที่ผู้ใช้ต้องการมากที่สุดคือ ภาษาไทย และสาขาวิชาที่ผู้ใช้ต้องการคือ สาขาการพัฒนา หน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการมากที่สุดคือ ห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐโดยยืมจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

กุศล นาคะชาติและ รวีวรรณ ขำพล (2536) วิเคราะห์บริการยืมระหว่างห้องสมุดของฝ่ายหอสมุดจอห์นเอฟ.เคนเนดี สำนักวิทยบริการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี จากแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดระหว่างปี พ.ศ. 2530-2534 พบว่า ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่คือ อาจารย์ ทรัพยากรสารสนเทศที่มีการขอใช้บริการมากที่สุดคือ วารสาร สาขาวิชาที่ผู้ใช้ต้องการมากที่สุดคือ การศึกษา ทรัพยากรสารสนเทศที่ตีพิมพ์เผยแพร่ระหว่างปี พ.ศ. 2525-2529 เป็นทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้ต้องการมากที่สุด รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้ส่วนใหญ่ขอใช้คือ การทำสำเนาเอกสาร และหน่วยงานที่ติดต่อผู้ใช้ส่วนใหญ่ขอใช้บริการมากที่สุดคือ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รัชนิกร จินตวงศ์ (2537) วิเคราะห์บริการยืมระหว่างห้องสมุดของฝ่ายหอสมุดคุณหญิงหลงอรรถกระวีสุนทร ปี 2536 พบว่า หอสมุดคุณหญิงหลงฯ เป็นผู้ขอใช้บริการมากกว่าให้บริการ ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรีคณะวิทยาศาสตร์ วารสารภาษาอังกฤษสาขาวิชาเคมีเป็นทรัพยากรสารสนเทศที่มีการใช้มากที่สุดและอายุ 1-5 ปี ชื่อวารสารที่มีการขอใช้บริการและให้บริการมากที่สุดคือ Analytic Chemica Acta และ Journal of Lipid Research ผู้ใช้บริการต้องการเอกสารในรูปแบบการทำสำเนามากที่สุด ในการติดต่อกับห้องสมุดอื่นใช้วิธีติดต่อ

ทางไปรษณีย์ และระยะเวลาในการดำเนินงานบริการจำนวน 19-23 วัน และส่วนใหญ่ห้องสมุดได้รับผลสำเร็จในการได้รับเอกสาร

สุกัญญา ธีระพงศ์ภักดี (2542) ศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุด สำนักสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยใช้แบบสอบถามและแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดเป็นเครื่องในการวิจัย ผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องพบว่า ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สังกัดสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปริมาณการใช้บริการเฉลี่ยสูงสุดประมาณ 1-5 รายการต่อภาคการศึกษา โดยขอใช้บริการไปยังห้องสมุดมหาวิทยาลัยในส่วนกลางมากที่สุด เอกสารที่ขอส่วนใหญ่อยู่ในรูปการถ่ายเอกสารจากวารสาร วิธีการติดต่อขอใช้บริการทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ และรับเอกสารทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ

มะลิวัลย์ น้อยบัวทิพย์ (2543) ศึกษาการใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุดในสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พบว่า ผู้ใช้ส่วนใหญ่เป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา และภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุดมากที่สุด ทรัพยากรสารสนเทศที่มีการขอยืมมากที่สุดคือวิทยานิพนธ์ หน่วยงานที่ติดต่อยืมมากที่สุดคือ ห้องสมุดในสังกัดของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ต้องการคือ สำเนาเอกสาร วิธีการติดต่อขอใช้บริการทางไปรษณีย์ และรับเอกสารทางไปรษณีย์

จากการศึกษางานวิจัยดังกล่าวข้างต้น สามารถสรุปประเด็นการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยได้ดังนี้

1. สถานภาพของผู้ใช้บริการ ผลงานวิจัยของ Sidiqui (1999) กุศล นาคะชาติ และรวีวรรณ ขำพล (2536) พบว่า สถานภาพของผู้ใช้บริการส่วนใหญ่เป็นอาจารย์ ผลงานวิจัยของ ศิริพร สุวรรณะ (2534) และรัชนีกร จินตวงศ์ (2537) พบว่า ผู้ใช้บริการเป็นนักศึกษาปริญญาบัณฑิต ส่วนผลงานวิจัยของ สุกัญญา ธีระพงศ์ภักดี (2542) และมะลิวัลย์ น้อยบัวทิพย์ พบว่า ผู้ใช้บริการเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

2. ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้ ผลงานวิจัยส่วนใหญ่ ทั้งของต่างประเทศและในประเทศพบตรงกัน พบว่า ทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้คือ บทความวารสาร ยกเว้นงานวิจัยของ ศิริพร สุวรรณะ (2534) ซึ่งพบว่า ประเภทของทรัพยากร

สารนิเทศที่ผู้ใช้ขอใช้มากที่สุด คือ หนังสือ ส่วนผลงานวิจัยของ มะลิวัลย์ น้อยบัวทิพย์ (2543) ประเภทของทรัพยากรสารนิเทศที่ขอใช้มากที่สุด คือ วิทยานิพนธ์

3. สาขาที่ใช้ ผลงานวิจัยของ Wiley และ Chrzastowski (2001) พบว่า สาขาวิชาที่ผู้ใช้ส่วนใหญ่ขอใช้ คือ สาขาวิทยาศาสตร์ ผลงานวิจัยของ รัชนีกร.จินตวงศ์ (2537) พบว่า สาขาวิชาที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ สาขาวิชาเคมี ในขณะที่ผลงานวิจัยของ กุศล นาคะชาติ และรวีวรรณ ขำพล (2536) พบว่าสาขาวิชาที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ สาขาการศึกษา และผลงานวิจัยของ ศิริพร สุวรรณะ (2534) คือ สาขาการพัฒนา

4. ภาษาของทรัพยากรสารนิเทศ ผลงานวิจัยของ ศิริพร สุวรรณะ (2534) พบว่า ภาษาของทรัพยากรสารนิเทศที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ภาษาไทย ในขณะที่ผลการวิจัยของ กุศล นาคะชาติ และรวีวรรณ ขำพล (2536) และรัชนีกร จินตวงศ์ (2537) พบว่า ภาษาของทรัพยากรสารนิเทศที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ภาษาอังกฤษ

5. อายุของทรัพยากรสารนิเทศ ผลงานวิจัยของ Wiley และ Chrzastowski (2001) พบว่า อายุของทรัพยากรสารนิเทศที่ผู้ใช้ส่วนใหญ่ขอใช้ คือ 11-20 ปี ส่วนผลวิจัยของ กุศล นาคะชาติ และรวีวรรณ ขำพล (2536) พบว่าสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ รัชนีกร จินตวงศ์ (2537) คือ 1-5 ปี

6. รูปแบบของทรัพยากรสารนิเทศที่ขอใช้ ผลงานวิจัยส่วนใหญ่ทั้งต่างประเทศ และในประเทศพบตรงกัน พบว่า รูปแบบของทรัพยากรสารนิเทศที่ผู้ใช้บริการขอใช้ คือ ตำราสารานุกรม เอกสาร ยกเว้นผลงานวิจัยของ ศิริพร สุวรรณะ (2534) พบว่า ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ตัวเล่มฉบับจริง

7. วิธีการติดต่อขอใช้บริการ ผลงานวิจัยส่วนใหญ่ในประเทศปรากฏผลตรงกัน โดยพบว่า วิธีการติดต่อขอใช้บริการของผู้ใช้ส่วนใหญ่ คือ ไปรษณีย์ ยกเว้นผลงานวิจัยของ ศิริพร สุวรรณะ (2534) พบว่าวิธีการติดต่อขอใช้บริการที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ผู้ใช้ติดต่อขอใช้บริการด้วยตนเอง

8. วิธีการนำส่งทรัพยากรสารนิเทศ ผลงานวิจัยส่วนใหญ่ในประเทศปรากฏผลตรงกันโดยพบว่า วิธีการนำส่งทรัพยากรสารนิเทศที่ผู้ใช้ส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ไปรษณีย์ ยกเว้นผลงานวิจัยของศิริพร สุวรรณะ (2534) คือ ผู้ใช้บริการรับทรัพยากรด้วยตนเอง

บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ เพื่อวิเคราะห์บริการยืมระหว่างห้องสมุดของหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยของรัฐ ในด้าน ผู้ใช้บริการ ประเภท เนื้อหา ภาษา อายุ รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ใช้ หน่วยงานที่ติดต่อ วิธีการติดต่อ และวิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ โดยใช้แบบบันทึกข้อมูลเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล มีขั้นตอนดำเนินการวิจัยดังนี้

1. การศึกษาวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง
2. การกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย
3. การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
4. การทดสอบแบบบันทึกข้อมูล
5. การเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบบันทึกข้อมูล
6. การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้
7. นำเสนอผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ

1. การศึกษาวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

ผู้วิจัยได้ศึกษาวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับบริการยืมระหว่างห้องสมุดจากงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ได้แก่ บทความวารสาร หนังสือ วิทยานิพนธ์ งานวิจัย รวมทั้งจากแหล่งข้อมูลออนไลน์ ได้แก่ ฐานข้อมูลซีดีรอม และอินเทอร์เน็ต

2. การกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ แบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุด (Interlibrary loan request) ในปีงบประมาณ 2544 ของหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยของรัฐ จำนวน 22 แห่ง โดยใช้การสุ่มตัวอย่างอย่างมีระบบ (Systematic sampling) จากแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดของเดือนที่สุ่มตัวอย่าง 3 เดือนในปีงบประมาณดังกล่าวได้แก่ เดือนพฤศจิกายน เมษายน และกันยายน การสุ่มตัวอย่างจะไม่เริ่มในเดือนตุลาคมซึ่งเป็นเดือนแรกของปีงบประมาณ เนื่องจากเป็นช่วงปิดภาคไม่มีการเรียนการสอน โดยการสุ่มเริ่มที่เดือนพฤศจิกายน

จากการสุ่มได้จำนวนแบบกรอกรายการยี่ระหว่างห้องสมุดทั้งหมด 2,051 รายการ แบบกรอกรายการยี่ระหว่างห้องสมุดที่นำมาวิเคราะห์ไม่ได้ 84 รายการ และแบบกรอกรายการยี่ระหว่างห้องสมุดที่นำมาวิเคราะห์ได้ คือ 1,967 รายการ ซึ่งข้อมูลของมหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ และสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ไม่ถูกนำมาใช้ในการวิจัย เพราะไม่มีข้อมูลประชากรของปีที่ใช้ในการวิจัย (ตารางที่ 1)

ตารางที่ 1 จำนวนแบบกรอกรายการยี่ระหว่างห้องสมุด จำแนกตามมหาวิทยาลัย

ลำดับที่	มหาวิทยาลัย	แบบกรอกรายการยี่ระหว่างห้องสมุด	
		จำนวนที่วิเคราะห์ได้	จำนวนที่วิเคราะห์ไม่ได้
1.	หอสมุดกลาง สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	114	-
2.	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	100	50
3.	สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	153	17
4.	กองห้องสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้	3	-
5.	สำนักห้องสมุดและบรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	175	-
6.	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	55	5
7.	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ	50	-
8.	ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	279	-
9.	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	60	-
10.	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร	23	-
11.	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยมหิดล	38	-
12.	สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	57	-
13.	สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง	34	-
14.	ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	185	-
15.	สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	119	6
16.	สำนักบรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	72	3
17.	มหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์	58	-
18.	ฝ่ายหอสมุดคุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่	26	-
19.	ฝ่ายหอสมุดจอห์น เอฟ. เคนเนดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี	201	-
20.	สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	50	-
21.	สำนักหอสมุดกลาง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	24	1
22.	สำนักหอสมุดกลาง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	91	2
รวมทั้งสิ้น		1,967	84
		2,051	

3. การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ แบบบันทึกข้อมูล (ภาคผนวก ก) เพื่อบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการวิเคราะห์บริการยืมระหว่างห้องสมุด โดยแบ่งแบบบันทึกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ใช้บริการโดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับ สถานภาพของผู้ใช้บริการ คณะ/หน่วยงานที่สังกัด ดังนี้

1. ผู้ใช้บริการ

1.1 สถานภาพของผู้ใช้บริการ

- นักศึกษาปริญญาบัณฑิต
- นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- อาจารย์
- นักวิจัย
- บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย

1.2 หน่วยงานที่สังกัด

- คณะ/สถาบัน

ตอนที่ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับทรัพยากรสารสนเทศโดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ เนื้อหา ภาษา อายุ รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้ หน่วยงานที่ติดต่อ วิธีการจัดส่ง และวิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ ดังนี้

2. ทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกเป็น

2.1 ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ

- หนังสือ
- บทความวารสาร
- จุลสาร
- กฤตภาค
- วิทยานิพนธ์
- รายงานการวิจัย
- ไมโครฟิช
- ไมโครฟิล์ม
- ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์

2.2 เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกเป็น 4 กลุ่ม โดยจำแนกตามสาขาวิชาที่มีการเรียนการสอนในสถาบันอุดมศึกษาโดยศึกษาจากหนังสือแนะแนวการศึกษาต่อสถาบันอุดมศึกษา ทบวงมหาวิทยาลัย และเนื้อหาแต่ละกลุ่มเนื้อหา จำแนกเป็นเนื้อหาย่อยในสาขาตามการจัดหมู่หนังสือระบบระบบสมุดรฐสภาอเมริกัน และระบบหอสมุดแพทย์แห่งชาติอเมริกัน สรุปได้ดังนี้

1. วิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยี

- 1.1 วิทยาศาสตร์ทั่วไป
- 1.2 คณิตศาสตร์
- 1.3 ดาราศาสตร์
- 1.4 ฟิสิกส์
- 1.5 เคมี
- 1.6 ธรณีวิทยา
- 1.7 วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ
- 1.8 พฤกษศาสตร์
- 1.9 สัตวศาสตร์
- 1.10 กายวิภาคศาสตร์
- 1.11 สรีรวิทยา
- 1.12 จุลชีววิทยา
- 1.13 เกษตรศาสตร์ทั่วไป
- 1.14 การเพาะปลูก
- 1.15 การป่าไม้
- 1.16 สัตวบาล
- 1.17 การประมง
- 1.18 การล่าสัตว์ การควบคุมดูแลสัตว์ป่า
- 1.19 เทคโนโลยี
- 1.20 วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมโยธา
- 1.21 วิศวกรรมชลประทาน
- 1.22 วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม วิศวกรรมสุขาภิบาล
- 1.23 วิศวกรรมทางหลวง
- 1.24 วิศวกรรมรถไฟ

- 1.25 วิศวกรรมสะพาน
- 1.26 วิศวกรรมการก่อสร้าง
- 1.27 วิศวกรรมเครื่องกลและเครื่องจักร
- 1.28 วิศวกรรมไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และนิวเคลียร์
- 1.29 วิศวกรรมยานยนต์ การบิน ยานอวกาศ
- 1.30 วิศวกรรมเหมืองแร่ โลหวิทยา
- 1.31 วิศวกรรมเคมี
- 1.32 สถาปัตยกรรม
- 1.33 การถ่ายภาพ
- 1.34 โรงงาน
- 1.35 ศิลปหัตถกรรม
- 1.36 คหกรรมศาสตร์
- 1.37 วิทยาการทหาร
- 1.38 ทหารบก
- 1.39 การบริหารงานทางการทหาร
- 1.40 การบำรุงรักษาและการขนส่งทางการทหาร
- 1.41 ทหารราบ
- 1.42 ทหารม้า
- 1.43 ทหารปืนใหญ่
- 1.44 วิศวกรรมการทหาร ทหารช่าง
- 1.45 งานทหารด้านอื่นๆ
- 1.46 นาวิกศาสตร์
- 1.47 ทหารเรือ
- 1.48 การบริหารงานทหารเรือ
- 1.49 การบำรุงรักษาในงานทหารเรือ
- 1.50 ลูกเรือในหน่วยทหารเรือ
- 1.51 นาวิกโยธิน
- 1.52 สรรพาวุธทหารเรือ
- 1.53 งานรองอื่นๆ ของทหารเรือ เช่น การสื่อสาร วงดนตรี ฯลฯ
- 1.54 การเดินเรือ
- 1.55 วิศวกรรมและสถาปัตยกรรมการต่อเรือ

2. วิทยาศาสตร์ชีวภาพ

- 2.1 เตรียมวิทยาศาสตร์คลินิก
- 2.2 กายวิภาคศาสตร์
- 2.3 สรีรวิทยา
- 2.4 ชีวเคมี
- 2.5 เภสัชวิทยา
- 2.6 วิทยาแบคทีเรียและภูมิคุ้มกันวิทยา
- 2.7 ประสาทวิทยา
- 2.8 พยาธิวิทยาคลินิก
- 2.9 พยาธิวิทยา
- 2.10 แพทยศาสตร์และสาขาที่เกี่ยวข้อง
- 2.11 สาธารณสุขศาสตร์
- 2.12 อายุรศาสตร์
- 2.13 โรคติดเชื้อ
- 2.14 โรคภูมิแพ้ โรคขาดอาหาร
- 2.15 ระบบกล้ามเนื้อและโครงกระดูก
- 2.16 ระบบหายใจ
- 2.17 ระบบหัวใจร่วมหลอดเลือด
- 2.18 ระบบทางเดินของเลือดและน้ำเหลือง
- 2.19 ระบบกระเพาะอาหารและลำไส้
- 2.20 ระบบสืบสาวะและอวัยวะสืบพันธุ์
- 2.21 ระบบต่อมไร้ท่อ
- 2.22 ระบบประสาท
- 2.23 จิตเวชวิทยา
- 2.24 รังสีวิทยา
- 2.25 ศัลยศาสตร์
- 2.26 นรีเวชวิทยา
- 2.27 สูติศาสตร์
- 2.28 วิทยาโรคผิวหนัง
- 2.29 กุมารเวชศาสตร์
- 2.30 เวชศาสตร์วัยชราและโรคเรื้อรัง

- 2.31 ทันตแพทยศาสตร์ ศัลยกรรมช่องปาก
- 2.32 วิทยาโสต นาสิก ลาริงซ์
- 2.33 จักษุวิทยา
- 2.34 การพยาบาล
- 2.35 ประวัติการแพทย์

3. สังคมศาสตร์

- 3.1 วิชาการที่เกี่ยวกับประวัติศาสตร์
- 3.2 ประวัติอารยธรรม
- 3.3 โบราณคดี
- 3.4 เอกสารทางการทูต จุดหมายเหตุ ตราประทับ
- 3.5 การนับวันเดือนปีในสมัยโบราณ ปฏิทิน
- 3.6 เหริยญโบราณ
- 3.7 จารึก
- 3.8 สัญลักษณ์และตราประจำตระกูล
- 3.9 ประวัติตระกูลต่างๆ
- 3.10 ชีวประวัติ
- 3.11 ประวัติศาสตร์ทั่วไป ประวัติศาสตร์ทวีปยุโรป
- 3.12 ประวัติศาสตร์ประเทศสหราชอาณาจักร
- 3.13 ประวัติศาสตร์ประเทศออสเตรเลีย เซกิสโลวะเกีย และฮังการี
- 3.14 ประวัติศาสตร์ประเทศฝรั่งเศส
- 3.15 ประวัติศาสตร์ประเทศเยอรมนี
- 3.16 ประวัติศาสตร์ประเทศในเขตทะเลเมดิเตอร์เรเนียน
- 3.17 ประวัติศาสตร์ประเทศกรีซ
- 3.18 ประวัติศาสตร์ประเทศอิตาลี
- 3.19 ประวัติศาสตร์ประเทศเนเธอร์แลนด์ เบลเยียมและลักเซมเบิร์ก
- 3.20 ประวัติศาสตร์ประเทศในกลุ่มสแกนดิเนเวีย
- 3.21 ประวัติศาสตร์ประเทศสเปน โปรตุเกส
- 3.22 ประวัติศาสตร์ประเทศสวีตเซอร์แลนด์
- 3.23 ประวัติศาสตร์ประเทศในแถบยุโรปตะวันออกและคาบสมุทรบอลข่าน
- 3.24 ประวัติศาสตร์ประเทศในทวีปเอเชีย
- 3.25 ประวัติศาสตร์ประเทศในทวีปแอฟริกา

- 3.26 ประวัติศาสตร์ประเทศและหมู่เกาะในมหาสมุทรแปซิฟิก
- 3.27 ประวัติศาสตร์ชนชาติยิปซี
- 3.28 ประวัติศาสตร์ทวีปอเมริกา
- 3.29 ภูมิศาสตร์
- 3.30 ภูมิศาสตร์คณิตศาสตร์
- 3.31 ภูมิศาสตร์กายภาพ
- 3.32 สมุทรศาสตร์
- 3.33 นิเวศวิทยามนุษย์ มนุษยภูมิศาสตร์
- 3.34 มานุษยวิทยา
- 3.35 คติชาวบ้าน
- 3.36 ขนบธรรมเนียมและประเพณี
- 3.37 นันทนาการ การพักผ่อน
- 3.38 สังคมศาสตร์ (เรื่องทั่วไป)
- 3.39 สถิติในทางสังคมศาสตร์
- 3.40 ทฤษฎีเศรษฐกิจศาสตร์
- 3.41 ประวัติและภาวะเศรษฐกิจ
- 3.42 ที่ดิน การเกษตร อุตสาหกรรม
- 3.43 การคมนาคมขนส่งและการสื่อสาร
- 3.44 การพาณิชย์
- 3.45 การเงิน
- 3.46 การคลัง
- 3.47 สังคมวิทยา
- 3.48 ประวัติและภาวะสังคม ปัญหาสังคม การปฏิรูปสังคม
- 3.49 ครอบครัว การสมรส สตรี
- 3.50 สมาคม องค์การ
- 3.51 ชุมชน ชนชั้น เชื้อชาติ
- 3.52 ความผิดปกติทางสังคม สวัสดิภาพทางสังคม อาชญาวิทยา
- 3.53 ลัทธิสังคมนิยม ลัทธิคอมมิวนิสต์ ลัทธิอนาธิปไตย
- 3.54 สิ่งพิมพ์รัฐบาล
- 3.55 รัฐศาสตร์ทั่วไป
- 3.56 ทฤษฎีทางการเมือง

- 3.57 ประวัติรัฐธรรมนูญและการบริหาร
- 3.58 การเมืองการปกครองของประเทศสหรัฐอเมริกา
- 3.59 การเมืองการปกครองของประเทศกลุ่มบริติชอเมริกาและลาตินอเมริกา
- 3.60 การเมืองการปกครองของประเทศในทวีปยุโรป
- 3.61 การเมืองการปกครองของประเทศในทวีปเอเชีย แอฟริกา ออสเตรเลีย และหมู่เกาะในมหาสมุทรแปซิฟิก
- 3.62 การปกครองท้องถิ่น
- 3.63 การปกครองอาณานิคม การย้ายถิ่นเข้า-ออกประเทศ
- 3.64 กฎหมายระหว่างประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
- 3.65 กฎหมายทั่วไป
- 3.66 กฎหมายโบราณ
- 3.67 กฎหมายของประเทศสหราชอาณาจักรและไอร์แลนด์
- 3.68 กฎหมายของประเทศแคนาดา
- 3.69 กฎหมายของประเทศสหรัฐอเมริกา
- 3.70 กฎหมายของประเทศกลุ่มลาตินอเมริกา
- 3.71 กฎหมายของประเทศกลุ่มอเมริกาใต้
- 3.72 กฎหมายของประเทศในทวีปยุโรปและยุโรปตะวันตก
- 3.73 กฎหมายของประเทศเยอรมนี
- 3.74 กฎหมายของประเทศในยุโรปตอนเหนือ และตะวันออกเฉียงใต้
- 3.75 กฎหมายของประเทศรัสเซีย
- 3.76 กฎหมายของประเทศในทวีปเอเชีย เอเชียตะวันตกเฉียงใต้ และเอเชียใต้
- 3.77 กฎหมายของประเทศในทวีปเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
- 3.78 กฎหมายของประเทศในทวีปแอฟริกา
- 3.79 กฎหมายของประเทศออสเตรเลียและนิวซีแลนด์
- 3.80 การศึกษาทั่วไป
- 3.81 ประวัติของการศึกษา
- 3.82 ทฤษฎีและการปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา
- 3.83 เรื่องเฉพาะทางการศึกษา
- 3.84 จิตวิทยา
- 3.85 จริยศาสตร์

- 3.86 สถาบันการศึกษาในประเทศสหรัฐอเมริกา
- 3.87 สถาบันการศึกษาในทวีปอเมริกา (ยกเว้นสหรัฐอเมริกา)
- 3.88 สถาบันการศึกษาในทวีปยุโรป
- 3.89 สถาบันการศึกษาในทวีปเอเชีย แอฟริกา หมู่เกาะในมหาสมุทรแปซิฟิก
- 3.90 วารสารและหนังสือพิมพ์ของวิทยาลัยและโรงเรียน
- 3.91 สมาคมนักศึกษาและสิ่งพิมพ์ของสมาคม
- 3.92 หนังสือตำราเรียน

4. มนุษยศาสตร์

- 4.1 ปรัชญาทั่วไป
- 4.2 ตรรกวิทยา
- 4.3 ปรัชญาว่าด้วยการทำนาย
- 4.5 สุนทรียศาสตร์
- 4.6 ศาสนาทั่วไป เทพปกรณัม ลัทธิถือเหตุผลในศาสนา
- 4.7 ศาสนายิว
- 4.8 ศาสนาอิสลาม พราหมณ์ เทวสถาน
- 4.9 ศาสนาพุทธ
- 4.10 ศาสนาคริสต์
- 4.11 คัมภีร์ไบเบิล
- 4.12 คำสอนในศาสนาคริสต์
- 4.13 นิกายในศาสนาคริสต์
- 4.14 ดนตรี
- 4.15 วรรณกรรมทางดนตรี
- 4.16 การศึกษาและการสอนดนตรี
- 4.17 ทัศนศิลป์
- 4.18 ประติมากรรม
- 4.19 การวาดเส้น การออกแบบ ภาพประกอบ
- 4.20 จิตรกรรม
- 4.21 การพิมพ์
- 4.22 มัณฑนศิลป์
- 4.23 ศิลปะทั่วไป

- 4.24 ภาษาศาสตร์
- 4.25 ภาษาและวรรณกรรมคลาสสิก
- 4.26 ภาษายุโรปปัจจุบัน
- 4.27 ภาษาโรมัน
- 4.28 ภาษาถิ่นเยอรมัน ภาษาสแกนดิเนเวีย และเยอรมันเหนือ
- 4.29 ภาษาอังกฤษ
- 4.30 ภาษาดัช
- 4.31 ภาษาและวรรณคดีสลาวิก บอลติก อัลบาเนียน
- 4.32 ภาษาและวรรณคดีฟินโน-อูกริยัน และแบ้ซค
- 4.33 ภาษาและวรรณคดีตะวันออก
- 4.34 ภาษาและวรรณคดีอินโด-อิราเนียน
- 4.35 ภาษาและวรรณคดีเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ แอฟริกาและหมู่เกาะใน
มหาสมุทรแปซิฟิก
- 4.38 ภาษาอเมริกันอินเดียน
- 4.39 ประวัติศาสตร์วรรณคดีทั่วไปและรวมวรรณคดี
- 4.40 วรรณคดีโรมานซ์
- 4.41 วรรณคดีอังกฤษ
- 4.42 วรรณคดีอเมริกัน
- 4.43 วรรณคดีเยอรมัน
- 4.44 นวนิยายและวรรณกรรมสำหรับวัยรุ่น
- 4.45 หนังสือทั่วไป
- 4.46 ประวัติหนังสือและการทำหนังสือ
- 4.47 การเขียน
- 4.48 อุตสาหกรรมและการค้าหนังสือ
- 4.49 ห้องสมุดและบรรณารักษ์
- 4.50 บรรณานุกรม

2.3 ภาษา

- ภาษาไทย
- ภาษาอังกฤษ
- ภาษาต่างประเทศ อื่นๆ

- 2.4 อายุ
- ต่ำกว่า 1 ปี
 - 1 - 2 ปี
 - 3 - 4 ปี
 - 5 - 6 ปี
 - 6 ปี ขึ้นไป

3. รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้

- ตัวเล่มฉบับจริง
- สำเนาเอกสาร
- แฟ้มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
- ไมโครฟิช
- ไมโครฟิล์ม
- ซีดีรอม

4. หน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการ

- ห้องสมุดมหาวิทยาลัย
- ห้องสมุดหน่วยงานของรัฐ
- ห้องสมุดหน่วยงานเอกชน
- ห้องสมุดหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ

5. วิธีการติดต่อขอใช้บริการ

- ผู้ใช้ติดต่อขอใช้บริการด้วยตนเอง
- ไปรษณีย์
- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
- โทรศัพท์
- โทรสาร

6. วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ

- ผู้ใช้รับทรัพยากรสารสนเทศด้วยตนเอง
- ไปรษณีย์

- โทรสาร
- การถ่ายโอนแฟ้มข้อมูล (FTP-File tranfer Protocol)
- การแนบแฟ้มข้อมูลกับไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
- การใช้โปรแกรมนำส่งเอกสาร เช่น Ariel

4. การทดสอบแบบบันทึกข้อมูล

ผู้วิจัยได้นำแบบบันทึกข้อมูลที่สร้างขึ้นไปแล้วให้บรรณารักษ์ ฝ่ายบริการจ่าย-รับ และบริการระหว่างห้องสมุดสถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ช่วยตรวจสอบ โดยทดสอบกับแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดของประชากรที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างจำนวน 20 รายการ ในระหว่างวันที่ 15 พฤษภาคม 2544 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2544 เพื่อหาข้อบกพร่องของแบบบันทึกข้อมูล ซึ่งได้พบข้อบกพร่องและดำเนินการปรับปรุง แก้ไขให้สมบูรณ์มากยิ่งขึ้นดังนี้

แบบสอบบันทึกข้อมูลตอนที่ 2 ข้อที่ 4 หน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการ ได้ตัดคำว่าประเภทของหน่วยงานที่ ติดต่อขอใช้บริการ เนื่องจากทำให้เกิดความสับสนว่าเป็นการแบ่งประเภทห้องสมุด

5. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดของห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 22 แห่ง โดยบันทึกข้อมูลลงในแบบบันทึกข้อมูล 1 รายการ ต่อ 1 รายการ ตามลำดับขั้นตอน ดังนี้

5.1 บันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ใช้ ได้แก่ สถานภาพของผู้ใช้บริการ หน่วยงานที่สังกัดลงในแบบบันทึกข้อมูลตอนที่ 1

5.2 บันทึกรายละเอียดด้านทรัพยากรสารสนเทศ ได้แก่ ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ เนื้อหา ภาษา อายุ รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้ หน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการ วิธีการติดต่อขอใช้บริการ วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ ลงในแบบบันทึกข้อมูลตอนที่ 2

5.3 หากรายการในบรรณานุกรมหรือรายการอ้างอิงในแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดรายการใดมีรายละเอียดบรรณานุกรมไม่สมบูรณ์ ผู้วิจัยจะค้นหารายละเอียดเพิ่มเติมให้ครบถ้วน

5.4 การวิเคราะห์เนื้อหา วิเคราะห์ตามเนื้อหาสาขาวิชาที่จำแนกไว้ข้างต้น

5.5 การวิเคราะห์ภาษาของทรัพยากรสารสนเทศ พิจารณาจากการกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดว่าเป็นภาษาใด

5.6 การวิเคราะห์อายุของทรัพยากรสารสนเทศ พิจารณาโดยใช้ปีพิมพ์ของทรัพยากรสารสนเทศเป็นปีเริ่มต้น นับย้อนไปถึงปี 2544 ซึ่งเป็นปีขอบเขตของการวิจัย

6. การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้

ผู้วิจัยนำข้อมูลที่ได้จากแบบบันทึกข้อมูล มาบันทึกในฐานข้อมูลซึ่งสร้างจากโปรแกรม Microsoft Access และดำเนินการประมวลผล พร้อมทั้งการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้วิธีแจกแจงความถี่ และหาค่าร้อยละ โดยใช้โปรแกรม Microsoft Excel

สำหรับผลการวิเคราะห์ข้อมูล นำเสนอในลักษณะของการบรรยายประกอบตารางในบทที่ 4 และสรุปอภิปรายผลและข้อเสนอแนะ นำเสนอในบทที่ 5

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

บทนี้เป็นการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบบบันทึกข้อมูล ซึ่งรวบรวมจากแบบกรอกรายการยี่มระหว่างห้องสมุดของหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยของรัฐ ในปีงบประมาณ 2544 จำนวน 22 แห่ง ผู้วิจัยได้นำข้อมูลมาวิเคราะห์และนำเสนอ ดังนี้

ตอนที่ 1 ผู้ใช้บริการ เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในด้าน สถานภาพของผู้ใช้บริการ คณะ/หน่วยงานที่สังกัด มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 ทรัพยากรสารสนเทศ เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในด้าน ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ เนื้อหา ภาษา อายุ รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้ หน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการ วิธีการติดต่อขอใช้บริการ และวิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ

ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในตารางที่ 2-19 จะนำเสนอข้อมูลโดยใช้อักษรย่อของมหาวิทยาลัย ดังรายการอักษรย่อและชื่อเต็มดังนี้

จพ.	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
มก.	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
มข.	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
มจ.	มหาวิทยาลัยแม่โจ้
มจร.	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
มช.	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
มท.	มหาวิทยาลัยทักษิณ
มทส.	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
มธ.	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
มน.	มหาวิทยาลัยนเรศวร
มม.	มหาวิทยาลัยมหิดล
มมส.	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
มร.	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
มวล.	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
มศก.ส.	มหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์

มศว.	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
มสธ.	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
มอ.คห.	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่
มอ.ป.	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี
มอบ.	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
สจพ.	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
สจล.	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง



สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

1. ผู้ใช้บริการ

เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในด้าน สถานภาพของผู้ใช้บริการ คณะ/หน่วยงานและ มหาวิทยาลัยที่สังกัด ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสามารถสรุปได้ดังตารางที่ 2-3 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1.1 สถานภาพของผู้ใช้บริการ

ผลการศึกษาสถานภาพของผู้ใช้บริการ (ตารางที่ 2) โดยรวม พบว่า ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุด คือ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 707 คน (ร้อยละ 35.94) รองลงมา คือ อาจารย์ จำนวน 410 คน (ร้อยละ 20.84) และจำนวนน้อยที่สุด คือ นักวิจัย จำนวน 6 คน (ร้อยละ 0.31) ส่วนผู้ให้บริการที่ไม่ได้ระบุสถานภาพ จำนวน 413 คน (ร้อยละ 21.00)

ผลการศึกษาผู้ให้บริการจำแนกตามมหาวิทยาลัย เรียงตามจำนวนมากที่สุดตามลำดับ ดังนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 279 คน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ จำนวน 201 คน มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน 185 คน มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี จำนวน 175 คน มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน 153 คน มหาวิทยาลัยศิลปากร สนามจันทร์ จำนวน 119 คน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 114 คน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 100 คน สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จำนวน 91 คน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 72 คน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำนวน 60 คน มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จำนวน 58 คน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 57 คน มหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 50 คน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน 50 คน มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 38 คน มหาวิทยาลัยรามคำแหง จำนวน 37 คน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี จำนวน 26 คน สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำนวน 24 คน และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน 3 คน

เมื่อพิจารณาสถานภาพของผู้ให้บริการ จำแนกตามมหาวิทยาลัย พบว่า

สถานภาพของผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 13 มหาวิทยาลัย คือ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 90 คน (ร้อยละ 78.95) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 42 คน (ร้อยละ 42.00) มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน 37 คน

(ร้อยละ 24.18) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จำนวน 77 คน (ร้อยละ 44.00) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำนวน 46 คน (ร้อยละ 76.67) มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 11 คน (ร้อยละ 47.83) มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 6 คน (ร้อยละ 15.79) มหาวิทยาลัยรามคำแหง จำนวน 18 คน (ร้อยละ 52.94) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 58 คน (ร้อยละ 80.56) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จำนวน 30 คน (ร้อยละ 51.72) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี จำนวน 13 คน (ร้อยละ 50.00) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ จำนวน 117 คน (ร้อยละ 58.21) และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จำนวน 63 คน (ร้อยละ 69.23)

สถานภาพของผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 6 มหาวิทยาลัย คือ นักศึกษาปริญญาบัณฑิต ได้แก่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน 23 คน (ร้อยละ 41.82) มหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 26 คน (ร้อยละ 52.00) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 18 คน (ร้อยละ 31.58) มหาวิทยาลัยศิลปากร สนามจันทร์ จำนวน 89 คน (ร้อยละ 74.79) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน 32 คน (ร้อยละ 64.00) และ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำนวน 9 คน (ร้อยละ 37.50)

สถานภาพของผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 3 มหาวิทยาลัย คือ อาจารย์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกคน จำนวน 3 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 134 คน (ร้อยละ 48.03) และมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน 134 คน (ร้อยละ 72.43)

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 2 สถานภาพของผู้ใช้บริการ จำแนกตามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย		จพ.	มก.	มข.	มจ.	มจร.	มช.	มท.	มทส.	มธ.	มน.	มม.	มมส.	มร.	มวล.	มศก. ส.	มศว.	มสธ.	มอ. ป.	มอ. คท.	มอบ	สจพ.	สจล.	รวม
สถานภาพของผู้ใช้บริการ																								
นักศึกษาปริญญาบัณฑิต	(จำนวน)	16	19	2	-	11	23	26	6	12	9	-	18	9	-	89	4	10	9	35	32	9	24	363
	(ร้อยละ)	14.04	19.00	1.31	-	6.29	41.82	52.00	2.15	20.00	39.13	-	31.58	26.47	-	74.79	5.56	17.24	34.62	17.41	64.00	37.50	26.37	18.45
นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	(จำนวน)	90	42	37	-	77	21	16	19	46	11	6	14	18	-	26	58	30	13	117	-	3	63	707
	(ร้อยละ)	78.95	42.00	24.18	-	44.00	38.18	32.00	6.81	76.67	47.83	15.79	24.56	52.94	-	21.85	80.56	51.72	50.00	58.21	-	12.50	69.23	35.94
อาจารย์	(จำนวน)	5	19	9	3	5	5	4	134	2	3	2	4	6	134	3	9	7	2	38	10	4	2	410
	(ร้อยละ)	4.39	19.00	5.88	100.00	2.86	9.09	8.00	48.03	3.33	13.04	5.26	7.02	17.65	72.43	2.52	12.50	12.07	7.69	18.91	20.00	16.67	2.20	20.84
นักวิจัย	(จำนวน)	-	1	-	-	-	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6
	(ร้อยละ)	-	1.00	-	-	-	-	-	1.79	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.31
บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย	(จำนวน)	3	18	-	-	-	5	3	-	-	-	2	9	1	2	1	1	-	2	5	8	8	-	68
	(ร้อยละ)	2.63	18.00	-	-	-	9.09	6.00	-	-	-	5.26	15.79	2.94	1.08	0.84	1.39	-	7.69	2.49	16.00	33.33	-	3.46
ไม่ระบุ	(จำนวน)	-	1	105	-	82	1	1	115	-	-	28	12	-	49	-	-	11	-	6	-	-	2	413
	(ร้อยละ)	-	1.00	68.63	-	46.86	1.82	2.00	41.22	-	-	73.68	21.05	-	26.49	-	-	18.97	-	2.99	-	-	2.20	21.00
รวม	(N)	114	100	153	3	175	55	50	279	60	23	38	57	34	185	119	72	58	26	201	50	24	91	1,967

1.2 คณะ/หน่วยงานที่สังกัด

ผลการศึกษาคณะ/หน่วยงานที่สังกัด (ตารางที่ 3) พบว่า ผู้ใช้บริการจำนวน 562 คน (ร้อยละ 28.57) ไม่ได้ระบุคณะ/หน่วยงานที่สังกัด ส่วนผู้ใช้บริการที่ระบุ พบว่า ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดสังกัด บัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 261 คน (ร้อยละ 13.27) รองลงมา คือ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 214 คน (ร้อยละ 10.88)

ส่วนคณะ/หน่วยงานที่สังกัดของผู้ใช้บริการจำนวนน้อยที่สุด 1 คน (ร้อยละ 0.05) เท่ากัน คือ คณะศิลปกรรมศาสตร์ สถาบันวิจัยสภาวะแวดล้อม สถาบันสวนวลัยรุกเวช คณะสารสนเทศศาสตร์ สำนักพัฒนาเทคโนโลยีศึกษา และหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์

เมื่อพิจารณา คณะ/หน่วยงานที่สังกัด จำแนกตามมหาวิทยาลัย พบว่า

คณะ/หน่วยงานที่สังกัด ของผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 7 มหาวิทยาลัย คือ บัณฑิตวิทยาลัย ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 26 คน (ร้อยละ 22.81) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 26 คน (ร้อยละ 26.00) มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน 30 คน (ร้อยละ 19.61) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำนวน 35 คน (ร้อยละ 58.33) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 57 คน (ร้อยละ 79.17) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี จำนวน 12 คน (ร้อยละ 46.15) และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จำนวน 37 คน (ร้อยละ 40.66)

คณะ/หน่วยงานที่สังกัด ของผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 3 มหาวิทยาลัย คือ คณะวิทยาศาสตร์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน 33 คน (ร้อยละ 60.00) มหาวิทยาลัยศิลปากร สนามจันทร์ จำนวน 46 คน (ร้อยละ 38.66) และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ จำนวน 32 คน (ร้อยละ 15.92)

คณะ/หน่วยงานที่สังกัด ของผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 2 มหาวิทยาลัย คือ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี จำนวน 50 คน (ร้อยละ 28.57) และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 20 คน (ร้อยละ 7.17)

คณะ/หน่วยงานที่สังกัด ของผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 2 มหาวิทยาลัย คือ คณะศึกษาศาสตร์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 10 คน (ร้อยละ 20.00) และมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช จำนวน 20 คน (ร้อยละ 34.48)

คณะ/หน่วยงานที่สังกัด ของผู้ใช้บริการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกคน คือ คณะผลิตกรรมการเกษตร จำนวน 3 คน (ร้อยละ 100.00)

คณะ/หน่วยงานที่สังกัด ของผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดในมหาวิทยาลัยนเรศวร คือ คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน 9 คน (ร้อยละ 39.13)

คณะ/หน่วยงานที่สังกัด ของผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดในมหาวิทยาลัยมหิดล คือ คณะสังคมศาสตร์ จำนวน 10 คน (ร้อยละ 26.32)

คณะ/หน่วยงานที่สังกัด ของผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดในวิทยาลัยมหาสารคาม คือ คณะเทคโนโลยี จำนวน 18 คน (ร้อยละ 31.58)

คณะ/หน่วยงานที่สังกัด ของผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดในวิทยาลัยรามคำแหง คือ คณะรัฐศาสตร์ จำนวน 16 คน (ร้อยละ 47.06)

คณะ/หน่วยงานที่สังกัด ของผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดในวิทยาลัยวลัยลักษณ์ คือ คณะเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน 10 คน (ร้อยละ 5.41)

คณะ/หน่วยงานที่สังกัด ของผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดในวิทยาลัยอุบลราชธานี คือ คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน 18 คน (ร้อยละ 36.00)

คณะ/หน่วยงานที่สังกัด ของผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ คือ คณะเทคโนโลยีศิลปอุตสาหกรรม จำนวน 7 คน (ร้อยละ 29.17)



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 3 (ต่อ) คณะ/หน่วยงานที่สังกัดของผู้ใช้บริการ จำแนกตามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย	จพ.	มก.	มช.	มจ.	มจร.	มช.	มท.	มทส.	มธ.	มน.	มม.	มมส.	มร.	มวล.	มศก.ส.	มศว.	มสธ.	มอ.ป.	มอ.คท.	มอ.บ.	สจพ.	สจล.	รวม	
คณะ/หน่วยงานที่สังกัด	(N)	114	100	153	3	175	55	50	279	60	23	38	57	34	185	119	72	58	26	201	50	24	91	1,967
เทคโนโลยี	(จำนวน)	-	-	16	-	-	-	-	-	-	-	18	-	6	3	-	-	-	-	-	-	-	-	43
	(ร้อยละ)	-	-	10.46	-	-	-	-	-	-	-	31.58	-	3.24	2.52	-	-	-	-	-	-	-	-	2.19
เทคโนโลยีการเกษตร	(จำนวน)	-	1	-	-	-	-	8	-	-	-	-	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-	20	39
	(ร้อยละ)	-	1.00	-	-	-	-	2.87	-	-	-	-	-	5.41	-	-	-	-	-	-	-	-	21.98	1.98
เทคโนโลยีเกษตร	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	0.72	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.10
เทคโนโลยีชีวภาพ	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	3.58	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.51
เทคโนโลยีศิลปอุตสาหกรรม	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	-	7
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	29.17	-	0.36
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	16	-	-	-	-	-	-	-	-	17
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.54	13.45	-	-	-	-	-	-	-	-	0.86
นิติศาสตร์	(จำนวน)	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
	(ร้อยละ)	1.75	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.94	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.15
นิติศาสตร์	(จำนวน)	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9
	(ร้อยละ)	7.89	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.46
บริการวิชาการ	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	2.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.05
บริหารธุรกิจ	(จำนวน)	-	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	2	-	-	-	14
	(ร้อยละ)	-	9.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.17	-	-	4.00	-	-	0.71

ตารางที่ 3 (ต่อ) คณะ/หน่วยงานที่สังกัดของผู้ใช้บริการ จำแนกตามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย	จพ.	มก.	มช.	มจ.	มจร.	มช.	มท.	มทส.	มธ.	มน.	มม.	มมส.	มร.	มวล.	มศก.ส.	มศว.	มสธ.	มอ.ป.	มอ.คท.	มอ.บ.	สจพ.	สจล.	รวม	
คณะ/หน่วยงานที่สังกัด	(N)	114	100	153	3	175	55	50	279	60	23	38	57	34	185	119	72	58	26	201	50	24	91	1,967
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	(จำนวน)	-	-	13	-	-	-	34	-	-	4	-	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	58
	(ร้อยละ)	-	-	8.50	-	-	-	68.00	-	-	17.39	-	12.28	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.95
รัฐศาสตร์	(จำนวน)	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	19
	(ร้อยละ)	2.63	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	47.06	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.97
วนศาสตร์	(จำนวน)	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
	(ร้อยละ)	-	4.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.20
วารสารศาสตร์	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	3.33	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.10
วิทยาการจัดการ	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14	-	4	-	-	-	-	18
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24.14	-	1.99	-	-	-	-	0.92
วิทยาลัยนวัตกรรม	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	8.33	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.25
วิทยาศาสตร์	(จำนวน)	1	4	24	-	17	33	3	19	-	1	-	6	7	7	46	1	-	1	32	5	-	7	214
	(ร้อยละ)	0.88	4.00	15.69	-	9.71	60.00	6.00	6.81	-	4.35	-	10.53	20.59	3.78	38.66	1.39	-	3.85	15.92	10.00	-	7.69	10.88
วิทยาศาสตร์ประยุกต์	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	3
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12.50	-	-	0.15
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	3	-	-	-	-	11
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30.77	1.49	-	-	-	-	0.56
วิศวกรรมศาสตร์	(จำนวน)	25	11	9	-	50	1	-	20	-	1	3	-	-	-	-	-	-	-	13	1	2	20	156
	(ร้อยละ)	21.93	11.00	5.88	-	28.57	1.82	-	7.17	-	4.35	7.89	-	-	-	-	-	-	-	6.47	2.00	8.33	21.98	7.93

ตารางที่ 3 (ต่อ) คณะ/หน่วยงานที่สังกัดของผู้ใช้บริการ จำแนกตามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย		จพ.	มก.	มช.	มจ.	มจร.	มข.	มท.	มทส.	มธ.	มน.	มม.	มมส.	มร.	มวล.	มศก.ส.	มศว.	มสธ.	มอ.ป.	มอ.คท.	มอ.บ.	สจพ.	สจล.	รวม	
คณะ/หน่วยงานที่สังกัด	(N)	114	100	153	3	175	55	50	279	60	23	38	57	34	185	119	72	58	26	201	50	24	91	1,967	
สถาปัตยกรรมศาสตร์	(จำนวน)	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	8	
	(ร้อยละ)	4.39	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.30	0.41	
สังคมศาสตร์	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	14
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26.32	-	-	-	-	5.56	-	-	-	-	-	-	-	0.71
สังคมสงเคราะห์ศาสตร์	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	5.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.15
สัตวแพทยศาสตร์	(จำนวน)	1	5	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	
	(ร้อยละ)	0.88	5.00	0.65	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.36
สาธารณสุขศาสตร์	(จำนวน)	-	-	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	
	(ร้อยละ)	-	-	7.84	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.61
สารสนเทศศาสตร์	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.54	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.05
สำนักงานเลขานุการ	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7.02	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.20
สำนักงานอธิการบดี	(จำนวน)	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	3.64	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.10
สำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8.33	-	0.10	
สำนักพัฒนาเทคโนโลยีศึกษา	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.17	-	0.05	

ตารางที่ 3 (ต่อ) คณะ/หน่วยงานที่สังกัดของผู้ใช้บริการ จำแนกตามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย	จพ.	มก.	มช.	มจ.	มจร.	มข.	มท.	มทส.	มธ.	มน.	มม.	มมส.	มร.	มวล.	มศก.ส.	มศว.	มสธ.	มอ.ป.	มอ.คท.	มอ.บ.	สจพ.	สจล.	รวม	
คณะ/หน่วยงานที่สังกัด	(N)	114	100	153	3	175	55	50	279	60	23	38	57	34	185	119	72	58	26	201	50	24	91	1,967
สำนักวิทยบริการ	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7.02	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สำนักหอสมุดกลาง	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	5	-	8
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.26	-	2.94	-	-	-	-	-	-	-	-	20.83	-	0.41
สิ่งแวดล้อมศึกษา	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15.79	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.31
หอสมุดคุณหญิงหลงฯ	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	3
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.49	-	-	-	-	0.15
หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.84	-	-	-	-	-	-	-	-	0.05
อักษรศาสตร์	(จำนวน)	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	6
	(ร้อยละ)	4.39	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.84	-	-	-	-	-	-	-	-	0.31
อุตสาหกรรมเกษตร	(จำนวน)	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50	-	-	-	54
	(ร้อยละ)	-	4.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24.88	-	-	-	2.75
ไม่ระบุ	(จำนวน)	10	11	5	-	91	-	2	203	12	2	14	9	4	149	-	2	19	2	6	17	-	4	562
	(ร้อยละ)	8.77	11.00	3.27	-	52.00	-	4.00	72.76	20.00	8.70	36.84	15.79	11.76	80.54	-	2.78	32.76	7.69	2.99	34.00	-	4.40	28.57

2. ทรัพยากรสารสนเทศ

เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในด้าน ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ เนื้อหา ภาษา อายุ รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้ หน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการ วิธีการติดต่อขอใช้บริการ และวิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล สามารถสรุปได้ดังตารางที่ 4-19 โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.1 ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ

ผลการศึกษาประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้ (ตารางที่ 4) โดยรวม พบว่าประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ บทความวารสาร จำนวน 1,250 คน (ร้อยละ 63.55) รองลงมา คือ หนังสือ 365 คน (ร้อยละ 18.56) และจำนวนน้อยที่สุด คือ กฤตภาค จำนวน 1 คน (ร้อยละ 0.05)

สำหรับ จุลสาร ไมโครฟิช ไมโครฟิล์ม และทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ไม่มีผู้ใช้บริการ

เมื่อพิจารณาประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการพบว่า

ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่นักศึกษาปริญญาบัณฑิตจำนวนมากที่สุดขอใช้ คือ บทความวารสาร จำนวน 232 คน (ร้อยละ 63.91) รองลงมา คือ หนังสือ จำนวน 71 คน (ร้อยละ 19.56) และจำนวนน้อยที่สุด คือ รายงานการวิจัย จำนวน 8 คน (ร้อยละ 2.20)

ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจำนวนมากที่สุดขอใช้ คือ บทความวารสาร จำนวน 409 คน (ร้อยละ 57.85) รองลงมา คือ หนังสือ จำนวน 185 คน (ร้อยละ 26.17) และจำนวนน้อยที่สุด คือ รายงานการวิจัย จำนวน 10 คน (ร้อยละ 1.41)

ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่อาจารย์จำนวนมากที่สุดขอใช้ คือ บทความวารสาร จำนวน 288 คน (ร้อยละ 70.24) รองลงมา คือ วิทยานิพนธ์ จำนวน 62 คน (ร้อยละ 15.12) และจำนวนน้อยที่สุด คือ รายงานการวิจัย จำนวน 7 คน (ร้อยละ 1.71)

ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่นักวิจัยทุกคน จำนวน 6 คน (ร้อยละ 100.00) ขอใช้ คือ บทความวารสาร

ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัยจำนวนมากที่สุดขอใช้ คือ บทความวารสาร จำนวน 34 คน (ร้อยละ 50.00) รองลงมา คือ วิทยานิพนธ์ จำนวน 23 คน (ร้อยละ 33.82) และจำนวนน้อยที่สุด คือ รายงานการวิจัย จำนวน 3 คน (ร้อยละ 4.41)

ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการไม่ได้ระบุสถานภาพจำนวนมากที่สุดขอใช้ คือ บทความวารสาร จำนวน 281 คน (ร้อยละ 68.04) รองลงมา คือ หนังสือ จำนวน 48 คน (ร้อยละ 11.68) และจำนวนน้อยที่สุดที่ คือ กฤตภาค จำนวน 1 คน (ร้อยละ 0.24)

ตารางที่ 4 ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ

ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ	นักศึกษาปริญญาบัณฑิต (N=363)		นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (N = 707)		อาจารย์ (N = 410)		นักวิจัย (N = 6)		บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย (N = 68)		ไม่ระบุ (N = 413)		รวม (N = 1,967)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
หนังสือ	71	19.56	185	26.17	53	12.93	-	-	8	11.76	48	11.62	365	18.56
บทความวารสาร	232	63.91	409	57.85	288	70.24	6	100.00	34	50.00	281	68.04	1,250	63.55
จุลสาร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กฤตภาค	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0.24	1	0.05
วิทยานิพนธ์	52	14.33	103	14.57	62	15.12	-	-	23	33.82	81	19.61	321	16.32
รายงานการวิจัย	8	2.20	10	1.41	7	1.71	-	-	3	4.41	2	0.48	30	1.53
ไมโครฟิช	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ไมโครฟิล์ม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

เมื่อพิจารณาประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้ จำแนกตามมหาวิทยาลัย (ตารางที่ 5) พบว่า

ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 11 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ บทความวารสาร ได้แก่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 99 คน (ร้อยละ 99.00) มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน 111 คน (ร้อยละ 72.55) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน 2 คน (ร้อยละ 66.67) มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี จำนวน 170 คน (ร้อยละ 97.14) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน 46 คน (ร้อยละ 83.64) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 267 คน (ร้อยละ 95.70) มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 12 คน (ร้อยละ 52.17) มหาวิทยาลัยศิลปากร

สนามจันทร์ จำนวน 106 คน (ร้อยละ 89.08) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ จำนวน 178 คน (ร้อยละ 88.56) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน 32 คน (ร้อยละ 64.00) และ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จำนวน 75 คน (ร้อยละ 82.42)

ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 7 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ หนังสือ ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 50 คน (ร้อยละ 43.86) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำนวน 58 คน (ร้อยละ 96.67) มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 32 คน (ร้อยละ 84.21) มหาวิทยาลัยรามคำแหง 23 คน (ร้อยละ 67.65) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 48 คน (ร้อยละ 66.67) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จำนวน 53 คน (ร้อยละ 91.38) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำนวน 10 คน (ร้อยละ 41.67)

ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 4 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ วิทยานิพนธ์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 41 คน (ร้อยละ 82.00) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 29 คน (ร้อยละ 50.88) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน 88 คน (ร้อยละ 47.57) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี จำนวน 12 คน (ร้อยละ 46.15)



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 5 ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย	จพ.	มก.	มช.	มจ.	มจร.	มข.	มท.	มทส.	มธ.	มน.	มม.	มมส.	มร.	มวล.	มศก.ส.	มศว.	มสธ.	มอ.ป.	มอ.คท.	มอ.บ.	สจพ.	สจล.
ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ (N)	114	100	153	3	175	55	50	279	60	23	38	57	34	185	119	72	58	26	201	50	24	91
หนังสือ (N=365)	(จำนวน) 50	1	8	-	3	1	4	11	58	2	32	11	23	15	7	48	53	5	3	6	10	14
	(ร้อยละ) 43.86	1.00	5.23	-	1.71	1.82	8.00	3.94	96.67	8.70	84.21	19.30	67.65	8.11	5.88	66.67	91.38	19.23	1.49	12.00	41.67	15.38
บทความวารสาร (N=1,250)	(จำนวน) 41	99	111	2	170	46	1	267	-	12	-	12	-	77	106	3	1	8	178	32	9	75
	(ร้อยละ) 35.96	99.00	72.55	66.67	97.14	83.64	2.00	95.70	-	52.17	-	21.05	-	41.62	89.08	4.17	1.72	30.77	88.56	64.00	37.50	82.42
กฤตภาค (N=1)	(จำนวน) -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ) -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.75	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
วิทยานิพนธ์ (N=321)	(จำนวน) 20	-	33	1	2	7	41	1	-	8	6	29	10	88	6	21	4	12	16	10	4	2
	(ร้อยละ) 17.54	-	21.57	33.33	1.14	12.73	82.00	0.36	-	34.78	15.79	50.88	29.41	47.57	5.04	29.17	6.90	46.15	7.96	20.00	16.67	2.20
รายงานการวิจัย (N=30)	(จำนวน) 3	-	1	-	-	1	4	-	2	1	-	4	1	5	-	-	-	1	4	2	1	-
	(ร้อยละ) 2.63	-	0.65	-	-	1.82	8.00	-	3.33	4.35	-	7.02	2.94	2.70	-	-	-	3.85	1.99	4.00	4.17	-

2.2 เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ

ผลการศึกษาเนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ (ตารางที่ 6) โดยรวม พบว่า เนื้อหาสาขาวิชาที่ผู้ให้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ วิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยี จำนวน 1,275 คน (ร้อยละ 64.82) รองลงมา คือ สังคมศาสตร์ จำนวน 389 คน (ร้อยละ 19.78) วิทยาศาสตร์ชีวภาพ จำนวน 195 คน (ร้อยละ 9.91) และจำนวนน้อยที่สุด คือ มนุษยศาสตร์ จำนวน 108 คน (ร้อยละ 5.49)

เมื่อพิจารณาเนื้อหาที่อยู่ในสาขาวิชา พบว่า

เนื้อหาที่อยู่ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยีที่ผู้ให้บริการ 1,275 คนขอใช้จำนวนมากที่สุด คือ วิศวกรรมเคมี จำนวน 159 คน (ร้อยละ 12.47) รองลงมา คือ เคมี จำนวน 125 คน (ร้อยละ 9.80) และจำนวนน้อยที่สุด คือ ดาราศาสตร์ และวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมการต่อเรือ จำนวนเท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 0.08)

เนื้อหาที่อยู่ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพที่ผู้ให้บริการ 195 คนขอใช้จำนวนมากที่สุด คือ เกษตรวิทยา จำนวน 76 คน (ร้อยละ 38.97) รองลงมา คือ สาธารณสุขศาสตร์ จำนวน 22 คน (ร้อยละ 11.28) และจำนวนน้อยที่สุด คือ พยาธิวิทยา และประวัติการแพทย์ จำนวนเท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 0.51)

เนื้อหาที่อยู่ในสาขาวิชาสังคมศาสตร์ที่ผู้ให้บริการ 389 คนขอใช้จำนวนมากที่สุด คือ เรื่องเฉพาะทางการศึกษา จำนวน 39 คน (ร้อยละ 10.03) รองลงมา คือ ทฤษฎีและการปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา จำนวน 36 คน (ร้อยละ 9.25) และจำนวนน้อยที่สุด คือ นิเวศวิทยา มนุษย์ มนุษยภูมิศาสตร์ กฎหมายระหว่างประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และจริยศาสตร์ จำนวนเท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 0.26)

เนื้อหาที่อยู่ในสาขามนุษยศาสตร์ที่ผู้ให้บริการ 108 คนขอใช้จำนวนมากที่สุด คือ หิ้งสมุดและบรรณารักษ์ จำนวน 25 คน (ร้อยละ 23.15) รองลงมา คือ ภาษาและวรรณคดี ตะวันออก จำนวน 18 คน (ร้อยละ 16.67) และจำนวนน้อยที่สุด คือ ตรรกวิทยา ปรัชญาว่าด้วยการทำนาย การวาดเส้น การออกแบบ ภาพประกอบ การพิมพ์ มัณฑนศิลป์ และศิลปะทั่วไป จำนวนเท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 0.93)

เมื่อพิจารณาเนื้อหาสาขาวิชา จำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ พบว่า

เนื้อหาสาขาวิชาที่นักศึกษาปริญญาบัณฑิต 363 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ วิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยี จำนวน 244 คน (ร้อยละ 67.22) รองลงมา คือ วิทยาศาสตร์ชีวภาพ จำนวน 53 คน (ร้อยละ 14.60) สังคมศาสตร์ จำนวน 37 คน (ร้อยละ 10.19) และจำนวนน้อยที่สุด คือ มนุษยศาสตร์ จำนวน 29 คน (ร้อยละ 7.99)

เนื้อหาสาขาวิชาที่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา 707 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ วิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยี จำนวน 425 คน (ร้อยละ 60.11) รองลงมา คือ สังคมศาสตร์ 182 คน (ร้อยละ 25.74) วิทยาศาสตร์ชีวภาพ จำนวน 67 คน (ร้อยละ 9.48) และจำนวนน้อยที่สุด คือ มนุษยศาสตร์ จำนวน 33 คน (ร้อยละ 4.67)

เนื้อหาสาขาวิชาที่อาจารย์ 410 คน ขอใช้จำนวนมากที่สุด คือ วิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยี จำนวน 289 คน (ร้อยละ 70.49) รองลงมา คือ สังคมศาสตร์ จำนวน 67 คน (ร้อยละ 16.34) วิทยาศาสตร์ชีวภาพ จำนวน 32 คน (ร้อยละ 7.80) และจำนวนน้อยที่สุด คือ มนุษยศาสตร์ จำนวน 22 คน (ร้อยละ 5.37)

เนื้อหาสาขาวิชาที่นักวิจัยทุกคนขอใช้ คือ วิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยี จำนวน 6 คน (ร้อยละ 100.00)

เนื้อหาสาขาวิชาที่บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย 68 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ วิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยี จำนวน 27 คน (ร้อยละ 39.71) รองลงมา คือ สังคมศาสตร์ จำนวน 22 คน (ร้อยละ 32.35) มนุษยศาสตร์ จำนวน 11 คน (ร้อยละ 16.18) และจำนวนน้อยที่สุด คือ วิทยาศาสตร์ชีวภาพ จำนวน 8 คน (ร้อยละ 11.76)

เนื้อหาสาขาวิชาที่ผู้ใช้ที่ไม่ได้ระบุสถานภาพ 413 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ วิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยี จำนวน 284 คน (ร้อยละ 68.77) รองลงมา คือ สังคมศาสตร์ จำนวน 81 คน (ร้อยละ 19.61) วิทยาศาสตร์ชีวภาพ จำนวน 35 คน (ร้อยละ 8.47) และจำนวนน้อยที่สุด คือ มนุษยศาสตร์ จำนวน 13 คน (ร้อยละ 3.15)

เมื่อพิจารณาเนื้อหาย่อยในสาขาวิชา จำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ พบว่า

เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยีที่นักศึกษาปริญญาบัณฑิต 244 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ เคมี จำนวน 33 คน (ร้อยละ 13.52) รองลงมา คือ คณิตศาสตร์ จำนวน 28 คน (ร้อยละ 11.48) และจำนวนน้อยที่สุด คือ ดาราศาสตร์

วิศวกรรมไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และนิวเคลียร์ และวิศวกรรมเหมืองแร่ โลหวิทยา จำนวนเท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 0.41)

เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพที่นักศึกษาปริญญาบัณฑิต 53 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ เกษษวิทยา จำนวน 35 คน (ร้อยละ 66.04) รองลงมา คือ แพทยศาสตร์และสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน 9 คน (ร้อยละ 16.98) และจำนวนน้อยที่สุด คือ สรีรวิทยา วิทยาแบคทีเรียและภูมิคุ้มกันวิทยา และจิตเวชวิทยา จำนวนเท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 1.89)

เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาสังคมศาสตร์ที่นักศึกษาปริญญาบัณฑิต 37 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ เรื่องเฉพาะทางการศึกษา จำนวน 6 คน (ร้อยละ 16.22) รองลงมา คือ การพาณิชย์ จำนวน 5 คน (ร้อยละ 13.51) และจำนวนน้อยที่สุด คือ ชีวประวัติ ประวัติศาสตร์ประเทศในทวีปเอเชีย ภูมิศาสตร์ และกฎหมายทั่วไป จำนวนเท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 2.70)

เนื้อหาย่อยในสาขาวิชามนุษยศาสตร์ที่นักศึกษาปริญญาบัณฑิต 29 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ ภาษาและวรรณคดีตะวันออก จำนวน 12 คน (ร้อยละ 41.38) รองลงมา คือ จิตรกรรม จำนวน 8 คน (ร้อยละ 27.59) และจำนวนน้อยที่สุด คือ การพิมพ์ มัณฑนศิลป์ ศิลปะทั่วไป ภาษาอังกฤษ และภาษาและวรรณคดีเอเชียตะวันออก แอฟริกา และหมู่เกาะในมหาสมุทรแปซิฟิก จำนวนเท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 3.45)

เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยีที่นักศึกษาบัณฑิตศึกษา 425 คนขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ วิศวกรรมเคมี จำนวน 70 คน (ร้อยละ 16.47) รองลงมา คือ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม วิศวกรรมสุขาภิบาล จำนวน 37 คน (ร้อยละ 8.71) และจำนวนน้อยที่สุด คือ การประมง วิศวกรรมเหมืองแร่ โลหวิทยา และศิลปหัตถกรรม จำนวนเท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 0.25)

เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพที่นักศึกษาบัณฑิตศึกษา 67 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ เกษษวิทยา จำนวน 23 คน (ร้อยละ 34.33) รองลงมา คือ ชีวเคมี จำนวน 14 คน (ร้อยละ 20.90) และจำนวนน้อยที่สุด คือ เตรียมวิทยาศาสตร์คลินิก วิทยาแบคทีเรียและภูมิคุ้มกันวิทยา ทันตแพทยศาสตร์ ศัลยกรรมช่องปาก และประวัติการแพทย์ จำนวนเท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 1.49)

เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาสังคมศาสตร์ที่นักศึกษาบัณฑิตศึกษา 182 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ เรื่องเฉพาะทางการศึกษา จำนวน 25 คน (ร้อยละ 13.74) รองลงมา คือ ทฤษฎีและการปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา จำนวน 22 คน (ร้อยละ 12.09) และจำนวนน้อยที่สุด คือ นิเวศวิทยา มนุษย์ มนุษยภูมิศาสตร์ มานุษยวิทยา ขนบธรรมเนียมและประเพณี นันทนาการ การพักผ่อน สังคมศาสตร์ (เรื่องทั่วไป) การเงิน สมาคม องค์การ และกฎหมายระหว่างประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ จำนวนเท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 0.55)

เนื้อหาย่อยในสาขาวิชามนุษยศาสตร์ที่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา 33 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ ศาสนาพุทธ จำนวน 8 คน (ร้อยละ 24.24) รองลงมา คือ ภาษาศาสตร์ จำนวน 6 คน (ร้อยละ 18.18) และจำนวนน้อยที่สุด คือ ปรัชญาว่าด้วยการทำนาย ภาษาอังกฤษ ภาษาและวรรณคดีเอเชียตะวันออก แอฟริกาและหมู่เกาะในมหาสมุทรแปซิฟิก จำนวนเท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 3.03)

เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยีที่อาจารย์ 289 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ สัตวศาสตร์ จำนวน 51 คน (ร้อยละ 17.65) รองลงมา คือ พฤกษศาสตร์ จำนวน 37 คน (ร้อยละ 12.80) และจำนวนน้อยที่สุด คือ วิทยาศาสตร์ทั่วไป การป่าไม้ การประมง วิศวกรรมก่อสร้าง และโรงงาน จำนวนเท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 0.35)

เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพที่อาจารย์ 32 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ เกษตรวิทยา จำนวน 9 คน (ร้อยละ 28.13) รองลงมา คือ แพทยศาสตร์และสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน 6 คน (ร้อยละ 18.75) และจำนวนน้อยที่สุด คือ เตรียมวิทยาศาสตร์คลินิก สรีรวิทยา อายุรศาสตร์ และการพยาบาล จำนวนเท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 3.13)

เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาสังคมศาสตร์ที่อาจารย์ 67 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ ประวัติ และภาวะสังคม ปัญหาสังคม การปฏิรูปสังคม จำนวน 11 คน (ร้อยละ 16.42) รองลงมา คือ ขนบธรรมเนียมและประเพณี จำนวน 10 คน (ร้อยละ 14.93) และจำนวนน้อยที่สุด คือ มานุษยวิทยา ทฤษฎีเศรษฐกิจ ประวัติและภาวะเศรษฐกิจ การเงิน สมาคม องค์การ ชุมชน ชนชั้น เชื้อชาติ และกฎหมายทั่วไป จำนวนเท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 1.49)

เนื้อหาย่อยในสาขาวิชามนุษยศาสตร์ที่อาจารย์ 22 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ ภาษาศาสตร์ จำนวน 6 คน (ร้อยละ 27.27) รองลงมา คือ ห่องสมุดและบรรณารักษ์ จำนวน 5 คน (ร้อยละ 22.73) และจำนวนน้อยที่สุด คือ ตรรกวิทยา ศาสนาอิสลาม พราหมณ์ เทวสถาน ภาษาอังกฤษ และประวัติศาสตร์วรรณคดีทั่วไปและรวมวรรณคดี จำนวนเท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 4.55)

เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยีที่นักวิจัย 6 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ จำนวน 5 คน (ร้อยละ 83.33) รองลงมา คือ วิศวกรรมและสถาปัตยกรรมการต่อเรือ จำนวน 1 คน (ร้อยละ 16.67) ส่วนเนื้อหาย่อยในสาขา วิทยาศาสตร์ชีวภาพ สังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ ไม่มีผู้ขอใช้บริการ

เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยีที่บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย 27 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ คหกรรมศาสตร์ จำนวน 7 คน (ร้อยละ 25.93)

รองลงมา คือ วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ จำนวน 4 คน (ร้อยละ 14.81) และจำนวนน้อยที่สุด คือ เคมี ธรณีวิทยา พฤกษศาสตร์ จุลชีววิทยา การเพาะปลูก สัตวบาล การประมง และเทคโนโลยี จำนวน เท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 3.70)

เนือหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพที่บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย 8 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ สาธารณสุขศาสตร์ โรคติดต่อ จำนวนเท่ากัน 4 คน (ร้อยละ 50.00)

เนือหาย่อยในสาขาวิชาสังคมศาสตร์ที่บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย 22 คน ขอใช้ จำนวน มากที่สุด คือ ทฤษฎีและการปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา เรื่องเฉพาะทางการศึกษา และ จิตวิทยา จำนวนเท่ากัน 4 คน (ร้อยละ 18.18) รองลงมา คือ มานุษยวิทยา ประวัติและ ภาวะเศรษฐกิจ จำนวน เท่ากัน 2 คน (ร้อยละ 9.09) และจำนวนน้อยที่สุด คือ ชีวประวัติ สถิติใน ทางสังคมศาสตร์ ครอบครัว การสมรส สตรี และการปกครองท้องถิ่น จำนวนเท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 5.56)

เนือหาย่อยในสาขาวิชามนุษยศาสตร์ที่บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัยทุกคนขอใช้ คือ ห้องสมุดและบรรณารักษ์ จำนวน 11 คน (ร้อยละ 100.00)

เนือหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยีที่ผู้ใช้ที่ไม่ได้ระบุสถานภาพ 284 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ เคมี จำนวน 37 คน (ร้อยละ 13.07) รองลงมา คือ คหกรรม ศาสตร์ จำนวน 35 คน (ร้อยละ 12.32) และจำนวนน้อยที่สุด คือ วิทยาศาสตร์ทั่วไป ธรณีวิทยา การป่าไม้ วิศวกรรม การก่อสร้าง สถาปัตยกรรม และโรงงาน จำนวนเท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 0.35)

เนือหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพที่ผู้ใช้ที่ไม่ได้ระบุสถานภาพ 35 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ เกษตรวิทยา จำนวน 9 คน (ร้อยละ 25.71) รองลงมา คือ สาธารณสุขศาสตร์ และทันตแพทยศาสตร์ ศัลยกรรมช่องปาก จำนวนเท่ากัน 8 คน (ร้อยละ 22.86) และจำนวน น้อยที่สุด คือ สรีรวิทยา วิทยาแบคทีเรียและภูมิคุ้มกันวิทยา พยาธิวิทยา แพทยศาสตร์และสาขาที่ เกี่ยวข้อง จิตเวชวิทยา และการพยาบาล จำนวนเท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 2.86)

เนือหาย่อยในสาขาวิชาสังคมศาสตร์ที่ผู้ใช้ที่ไม่ได้ระบุสถานภาพ 81 คน ขอใช้ จำนวน มากที่สุด คือ สังคมวิทยา จำนวน 9 คน (ร้อยละ 11.11) รองลงมา คือ สังคมศาสตร์ (เรื่องทั่วไป) จำนวน 8 คน (ร้อยละ 8.88) และจำนวนน้อยที่สุด คือ ประวัติศาสตร์ประเทศในทวีปเอเชีย การเงิน ชุมชน ชนชั้น เชื้อชาติ และจริยศาสตร์ จำนวนเท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 1.23)

เนือหาย่อยในสาขาวิชามนุษยศาสตร์ที่ผู้ใช้ที่ไม่ได้ระบุสถานภาพ 13 คน ขอใช้ จำนวน มากที่สุด คือ ห้องสมุดและบรรณารักษ์ จำนวน 4 คน (ร้อยละ 32.77) รองลงมา คือ ศาสนาพุทธ จำนวน 3 คน (ร้อยละ 23.08) และจำนวนน้อยที่สุด คือ ศาสนาอิสลาม พราหมณ์ เทวสถาน

ทัศนศิลป์ การวาดเส้น การออกแบบ ภาพประกอบ จิตรกรรม และจำนวนเท่ากัน 1 คน
(ร้อยละ 7.69)



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 6 เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ

เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ	สถานภาพของผู้ใช้บริการ		นักศึกษาปริญญาบัณฑิต (N = 363)		นักศึกษาบัณฑิตศึกษา (N = 707)		อาจารย์ (N = 410)		นักวิจัย (N = 6)		บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย (N = 68)		ไม่ระบุ (N = 413)		รวม (N = 1,967)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
วิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยี	244	67.22	425	60.11	289	70.49	6	100.00	27	39.71	284	68.77	1,275	64.82		
วิทยาศาสตร์ทั่วไป	-	-	5	1.18	1	0.35	-	-	-	-	1	0.35	7	0.55		
คณิตศาสตร์	28	11.48	3	0.71	5	1.73	-	-	-	-	-	-	36	2.82		
ดาราศาสตร์	1	0.41	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0.08		
ฟิสิกส์	16	6.56	23	5.41	4	1.38	-	-	-	-	11	3.87	54	4.24		
เคมี	<u>33</u>	<u>13.52</u>	32	7.53	22	7.61	-	-	1	3.70	<u>37</u>	<u>13.03</u>	125	9.80		
ธรณีวิทยา	-	-	2	0.47	2	0.69	-	-	1	3.70	1	0.35	6	0.47		
วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ	10	4.10	28	6.59	22	7.61	<u>5</u>	<u>83.33</u>	4	14.81	22	7.75	91	7.14		
พฤกษศาสตร์	12	4.92	19	4.47	37	12.80	-	-	1	3.70	5	1.76	74	5.80		
สัตวศาสตร์	8	3.28	7	1.65	<u>51</u>	<u>17.65</u>	-	-	3	11.11	8	2.82	77	6.04		
สัตววิทยา	2	0.82	-	-	-	-	-	-	-	-	6	2.11	8	0.63		
จุลชีววิทยา	23	9.43	11	2.59	24	8.30	-	-	1	3.70	26	9.15	85	6.67		
เกษตรศาสตร์ทั่วไป	9	3.69	17	4.00	22	7.61	-	-	2	7.41	14	4.93	64	5.02		
การเพาะปลูก	14	5.74	22	5.18	21	7.27	-	-	1	3.70	17	5.99	75	5.88		
การป่าไม้	2	0.82	6	1.41	1	0.35	-	-	-	-	1	0.35	10	0.78		
สัตวบาล	5	2.05	6	1.41	9	3.11	-	-	1	3.70	10	3.52	31	2.43		
การประมง	6	2.46	1	0.24	1	0.35	-	-	1	3.70	4	1.41	13	1.02		
เทคโนโลยี	4	1.64	6	1.41	6	2.08	-	-	1	3.70	10	3.52	27	2.12		
วิศวกรรมศาสตร์วิศวกรรมโยธา	2	0.82	15	3.53	3	1.04	-	-	-	-	10	3.52	30	2.35		
วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม วิศวกรรมสุขาภิบาล	7	2.87	37	8.71	4	1.38	-	-	-	-	19	6.69	67	5.25		
วิศวกรรมการก่อสร้าง	3	1.23	8	1.88	1	0.35	-	-	-	-	1	0.35	13	1.02		
วิศวกรรมเครื่องกลและเครื่องจักร	4	1.64	31	7.29	3	1.04	-	-	-	-	9	3.17	47	3.69		
วิศวกรรมไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และนิวเคลียร์	1	0.41	11	2.59	2	0.69	-	-	-	-	2	0.70	16	1.25		
วิศวกรรมยานยนต์ การบิน ยานอวกาศ	-	-	2	0.47	-	-	-	-	-	-	-	-	2	0.16		
วิศวกรรมเหมืองแร่ โลหวิทยา	1	0.41	1	0.24	6	2.08	-	-	-	-	-	-	8	0.63		
วิศวกรรมเคมี	26	10.66	<u>70</u>	<u>16.47</u>	29	10.03	-	-	3	11.11	31	10.92	<u>159</u>	<u>12.47</u>		
สถาปัตยกรรม	8	3.28	28	6.59	-	-	-	-	-	-	1	0.35	37	2.90		
โรงงาน	-	-	5	1.18	1	0.35	-	-	-	-	1	0.35	7	0.55		
ศิลปหัตถกรรม	7	2.87	1	0.24	-	-	-	-	-	-	2	0.70	10	0.78		
คหกรรมศาสตร์	12	4.92	28	6.59	12	4.15	-	-	<u>7</u>	<u>25.93</u>	35	12.32	94	7.37		
วิศวกรรมและสถาปัตยกรรมการต่อเรือ	-	-	-	-	-	-	1	16.67	-	-	-	-	1	0.08		
วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	53	14.60	67	9.48	32	7.80	0	0.00	8	11.76	35	8.47	195	9.91		
เตรียมวิทยาศาสตร์คัลลินิค	2	3.77	1	1.49	1	3.13	-	-	-	-	-	-	4	2.05		
กายวิภาคศาสตร์	-	-	-	-	3	9.38	-	-	-	-	-	-	3	1.54		
สัตววิทยา	1	1.89	3	4.48	1	3.13	-	-	-	-	1	2.86	6	3.08		
ชีวเคมี	-	-	14	20.90	-	-	-	-	-	-	-	-	2	5.71	16	8.21
เภสัชวิทยา	<u>35</u>	<u>66.04</u>	<u>23</u>	<u>34.33</u>	<u>9</u>	<u>28.13</u>	-	-	-	-	<u>9</u>	<u>25.71</u>	<u>76</u>	<u>38.97</u>		
วิทยาแบคทีเรียและภูมิคุ้มกันวิทยา	1	1.89	1	1.49	-	-	-	-	-	-	1	2.86	3	1.54		
พยาธิวิทยา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2.86	1	0.51		

ตารางที่ 6 (ต่อ) เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ

สถานภาพของผู้ใช้บริการ	นักศึกษา ปริญญาบัณฑิต (N = 363)		นักศึกษา บัณฑิตศึกษา (N = 707)		อาจารย์ (N = 410)		นักวิจัย (N = 6)		บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย (N = 68)		ไม่ระบุ (N = 413)		รวม (N = 1,967)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
แพทยศาสตร์และสาขาที่เกี่ยวข้อง	9	16.98	2	2.99	6	18.75	-	-	-	-	1	2.86	18	9.23
สาธารณสุขศาสตร์	2	3.77	3	4.48	5	15.63	-	-	4	50.00	8	22.86	22	11.28
อายุศาสตร์	2	3.77	5	7.46	1	3.13	-	-	-	-	-	-	8	4.10
โรคติดต่อ	-	-	-	-	-	-	-	-	4	50.00	-	-	4	2.05
จิตเวชวิทยา	1	1.89	3	4.48	2	6.25	-	-	-	-	1	2.86	7	3.59
ศิลปะศาสตร์	-	-	-	-	3	9.38	-	-	-	-	-	-	3	1.54
นรีเวชวิทยา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	5.71	2	1.03
ทันตแพทยศาสตร์ ศัลยกรรมช่องปาก	-	-	1	1.49	-	-	-	-	-	-	8	22.86	9	4.62
การพยาบาล	-	-	10	14.93	1	3.13	-	-	-	-	1	2.86	12	6.15
ประวัติการแพทย์	-	-	1	1.49	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0.51
สังคมศาสตร์	37	10.19	182	25.74	67	16.34	0	0.00	22	32.35	81	19.61	389	19.78
ชีวประวัติ	1	2.70	-	-	-	-	-	-	1	4.55	-	-	2	0.51
ประวัติศาสตร์ประเทศในทวีปเอเชีย	1	2.70	2	1.10	-	-	-	-	-	-	1	1.23	4	1.03
ภูมิศาสตร์	1	2.70	-	-	2	2.99	-	-	-	-	5	6.17	8	2.06
นิเวศวิทยา มนุษย์ มนุษยภูมิศาสตร์	-	-	1	0.55	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0.26
มานุษยวิทยา	-	-	1	0.55	1	1.49	-	-	2	9.09	-	-	4	1.03
คติชาวบ้าน	-	-	3	1.65	-	-	-	-	-	-	2	2.47	5	1.29
ขนบธรรมเนียมและประเพณี	2	5.41	1	0.55	10	14.93	-	-	-	-	-	-	13	3.34
นันทนาการ การพักผ่อน	-	-	1	0.55	3	4.48	-	-	-	-	-	-	4	1.03
สังคมศาสตร์ (เรื่องทั่วไป)	-	-	1	0.55	4	5.97	-	-	-	-	8	9.88	13	3.34
สถิติในทางสังคมศาสตร์	-	-	9	4.95	2	2.99	-	-	1	4.55	-	-	12	3.08
ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์	2	5.41	11	6.04	1	1.49	-	-	-	-	5	6.17	19	4.88
ประวัติและภาวะเศรษฐกิจ	4	10.81	3	1.65	1	1.49	-	-	2	9.09	2	2.47	12	3.08
ที่ดิน การเกษตร อุตสาหกรรม	4	10.81	15	8.24	-	-	-	-	-	-	2	2.47	21	5.40
การคมนาคมขนส่งและการสื่อสาร	3	8.11	2	1.10	5	7.46	-	-	-	-	-	-	10	2.57
การพาณิชย์	5	13.51	16	8.79	6	8.96	-	-	-	-	5	6.17	32	8.23
การเงิน	3	8.11	1	0.55	1	1.49	-	-	-	-	1	1.23	6	1.54
สังคมวิทยา	-	-	7	3.85	-	-	-	-	-	-	9	11.11	16	4.11
ประวัติและภาวะสังคม ปัญหาสังคม	-	-	7	3.85	11	16.42	-	-	-	-	6	7.41	24	6.17
การปฏิรูปสังคม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ครอบครัว การสมรส สตรี	-	-	7	3.85	4	5.97	-	-	1	4.55	5	6.17	17	4.37
สมาคม องค์การ	-	-	1	0.55	1	1.49	-	-	-	-	-	-	2	0.51
ชุมชน ชนชั้น เชื้อชาติ	-	-	3	1.65	1	1.49	-	-	-	-	1	1.23	5	1.29
ความผิดปกติทางสังคม สวัสดิภาพทางสังคม	-	-	2	1.10	-	-	-	-	-	-	4	4.94	6	1.54
อาชญาวิทยา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สิ่งพิมพ์รัฐบาล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	6.17	5	1.29
รัฐศาสตร์ทั่วไป	-	-	5	2.75	-	-	-	-	-	-	-	-	5	1.29
ทฤษฎีทางการเมือง	-	-	2	1.10	-	-	-	-	-	-	-	-	2	0.51

ตารางที่ 6 (ต่อ) เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ

เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ	นักศึกษาปริญญาบัณฑิต (N = 363)		นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (N = 707)		อาจารย์ (N = 410)		นักวิจัย (N = 6)		บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย (N = 68)		ไม่ระบุ (N = 413)		รวม (N = 1,967)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
การเมืองการปกครองของประเทศในทวีปเอเชีย แอฟริกา ออสเตรเลีย และหมู่เกาะในมหาสมุทรแปซิฟิก	-	-	5	2.75	-	-	-	-	-	-	4	4.94	9	2.31
การปกครองท้องถิ่น	-	-	4	2.20	3	4.48	-	-	1	4.55	2	2.47	10	2.57
กฎหมายระหว่างประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	-	-	1	0.55	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0.26
กฎหมายทั่วไป	1	2.70	2	1.10	1	1.49	-	-	-	-	-	-	4	1.03
การศึกษาทั่วไป	1	2.70	3	1.65	-	-	-	-	2	9.09	-	-	6	1.54
ประวัติของการศึกษา	-	-	5	2.75	-	-	-	-	-	-	4	4.94	9	2.31
ทฤษฎีและการปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา	3	8.11	22	12.09	5	7.46	-	-	4	18.18	2	2.47	36	9.25
เรื่องเฉพาะทางการศึกษา	6	16.22	25	13.74	2	2.99	-	-	4	18.18	2	2.47	39	10.03
จิตวิทยา	-	-	14	7.69	3	4.48	-	-	4	18.18	5	6.17	26	6.68
จิตวิทยา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1.23	1	0.26
มนุษยศาสตร์	29	7.99	33	4.67	22	5.37	0	0.00	11	16.18	13	3.15	108	5.49
ปรัชญาทั่วไป	-	-	5	15.15	-	-	-	-	-	-	-	-	5	4.63
ตรรกวิทยา	-	-	-	-	1	4.55	-	-	-	-	-	-	1	0.93
ปรัชญาว่าด้วยการทำนาย	-	-	1	3.03	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0.93
ศาสนาอิสลาม พหุเทวนิยม เทวสถาน	-	-	-	-	1	4.55	-	-	-	-	1	7.69	2	1.85
ศาสนาพุทธ	-	-	8	24.24	3	13.64	-	-	-	-	3	23.08	14	12.96
ทัศนศิลป์	2	6.90	-	-	-	-	-	-	-	-	1	7.69	3	2.78
การวาดเส้น การออกแบบ ภาพประกอบ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	7.69	1	0.93
จิตรกรรม	8	27.59	-	-	-	-	-	-	-	-	1	7.69	9	8.33
การพิมพ์	1	3.45	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0.93
มัณฑนศิลป์	1	3.45	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0.93
ศิลปะทั่วไป	1	3.45	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0.93
ภาษาศาสตร์	2	6.90	6	18.18	6	27.27	-	-	-	-	2	15.38	16	14.81
ภาษาอังกฤษ	1	3.45	1	3.03	1	4.55	-	-	-	-	-	-	3	2.78
ภาษาและวรรณคดีตะวันออก	12	41.38	2	6.06	4	18.18	-	-	-	-	-	-	18	16.67
ภาษาและวรรณคดีเอเชียตะวันออก แอฟริกา และ หมู่เกาะในมหาสมุทรแปซิฟิก	1	3.45	1	3.03	-	-	-	-	-	-	-	-	2	1.85
ประวัติศาสตร์วรรณคดีทั่วไปและรวมวรรณคดี	-	-	2	6.06	1	4.55	-	-	-	-	-	-	3	2.78
วรรณคดีอเมริกัน	-	-	2	6.06	-	-	-	-	-	-	-	-	2	1.85
ห้องสมุดและบรรณารักษ์	-	-	5	15.15	5	22.73	-	-	11	100.00	4	30.77	25	23.15

เมื่อพิจารณาเนื้อหาขอของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามมหาวิทยาลัย (ตารางที่ 7) พบว่า

เนื้อหาสาขาวิชาที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 16 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ วิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยี ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 50 คน (ร้อยละ 43.86) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 80 คน (ร้อยละ 80.00) มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน 115 คน (ร้อยละ 75.16) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน 2 คน (ร้อยละ 66.67) มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรีทุกคน จำนวน 175 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน 36 คน (ร้อยละ 65.45) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 252 คน (ร้อยละ 90.32) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำนวน 47 คน (ร้อยละ 78.33) มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 12 คน (ร้อยละ 52.17) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 33 คน (ร้อยละ 57.89) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน 88 คน (ร้อยละ 47.57) มหาวิทยาลัยศิลปากร สนามจันทร์ จำนวน 66 คน (ร้อยละ 55.46) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ จำนวน 152 คน (ร้อยละ 75.62) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน 24 คน (ร้อยละ 48.00) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำนวน 13 คน (ร้อยละ 54.17) และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จำนวน 83 คน (ร้อยละ 91.21)

เนื้อหาสาขาวิชาที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 5 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ สังคมศาสตร์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 23 คน (ร้อยละ 60.53) มหาวิทยาลัยรามคำแหง จำนวน 18 คน (ร้อยละ 52.94) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 47 คน (ร้อยละ 65.28) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จำนวน 51 คน (ร้อยละ 87.93) และมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี จำนวน 13 คน (ร้อยละ 50.00)

เนื้อหาสาขาวิชาที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดในมหาวิทยาลัยทักษิณ ขอใช้ คือ มนุษยศาสตร์ จำนวน 28 คน (ร้อยละ 56.00)

เมื่อพิจารณาเนื้อหาย่อยในสาขาวิชา จำแนกตามมหาวิทยาลัย พบว่า

เนื้อหาย่อยในสาขาวิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยีที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 5 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ วิศวกรรมเคมี ได้แก่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 15 คน (ร้อยละ 18.75) มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี จำนวน 57 คน (ร้อยละ 32.57) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน 10 คน (ร้อยละ 27.78) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำนวน 7 คน (ร้อยละ 53.85) และมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 3 คน (ร้อยละ 27.27) และจำนวนเท่ากันยังขอใช้ เนื้อหา เคมี ด้วย

เนื่อหาย่อยในสาขาวิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยีที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 4 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้แก่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 36 คน (ร้อยละ 14.29) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 4 คน (ร้อยละ 33.33) มหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 1 คน (ร้อยละ 33.33) และจำนวนเท่ากันยังขอใช้เนื้อหา วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ และ สัตวศาสตร์ ส่วนมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน 4 คน (ร้อยละ 16.67) และจำนวนเท่ากัน ยังขอใช้เนื้อหา ฟิสิกส์ และสัตวศาสตร์ ด้วย

เนื่อหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยีที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 2 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ คณิตศาสตร์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ จำนวน 24 คน (ร้อยละ 15.79) และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี จำนวน 3 คน (ร้อยละ 30.00)

เนื่อหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยีที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 1 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ คณิตศาสตร์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยรามคำแหง จำนวน 9 คน (ร้อยละ 90.00) เคมี ได้แก่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน 27 คน (ร้อยละ 23.48) สัตวศาสตร์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน 48 คน (ร้อยละ 54.55) วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ ได้แก่ มหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 1 คน (ร้อยละ 33.33) การเพาะปลูก ได้แก่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 10 คน (ร้อยละ 30.30) สัตวบาล ได้แก่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกคน จำนวน 2 คน (ร้อยละ 100.00) วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม วิศวกรรมสุขาภิบาล ได้แก่ มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 4 คน (ร้อยละ 30.77) วิศวกรรมเครื่องกลและเครื่องจักร ได้แก่ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถาบันตยกรรม ได้แก่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำนวน 35 คน (ร้อยละ 74.47) วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมโยธา ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 7 คน (ร้อยละ 14.00) และจำนวนเท่ากันยังขอใช้เนื้อหา วิศวกรรมไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และนิวเคลียร์ และฟิสิกส์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยศิลปากร สนามจันทร์ จำนวน 15 คน (ร้อยละ 22.73) และจำนวนเท่ากันยังขอใช้เนื้อหา เคมี ด้วย

เนื่อหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 6 มหาวิทยาลัย ขอใช้เช่นเดียวกัน คือ เกษษวิทยา ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 8 คน (ร้อยละ 61.54) มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน 11 คน (ร้อยละ 78.57) มหาวิทยาลัยศิลปากร สนามจันทร์ จำนวน 32 คน (ร้อยละ 76.19) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานีทุกคน จำนวน 1 คน (ร้อยละ 100.00) และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน 14 คน (ร้อยละ 66.67) มหาวิทยาลัยมหาสารคามทุกคน จำนวน 1 คน (ร้อยละ 100.00) สาธารณสุขศาสตร์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน 4 คน (ร้อยละ 30.77) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน

2 คน (ร้อยละ 50.00) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ทุกคน จำนวน 1 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยทักษิณทุกคน จำนวน 2 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 8 คน (ร้อยละ 32.00) และจำนวนเท่ากันยังขอใช้เนื้อหา ทันตแพทยศาสตร์ ศัลยกรรมช่องปาก มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำนวน 1 คน (ร้อยละ 50.00) และจำนวนเท่ากันยังขอใช้เนื้อหา ประวัติการแพทย์ ด้วย

เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 1 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ เติรียมวิทยาศาสตร์คลินิก ได้แก่ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังทุกคน จำนวน 1 คน (ร้อยละ 100.00) ชีวเคมี ได้แก่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขต หาดใหญ่ จำนวน 13 คน (ร้อยละ 36.11) อายุรศาสตร์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จำนวน 2 คน (ร้อยละ 50.00)

เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาสังคมศาสตร์ที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 4 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ ทฤษฎีและการปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา ได้แก่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีทุกคน จำนวน 2 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 10 คน (ร้อยละ 21.74) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จำนวน 14 คน (ร้อยละ 28.00) และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำนวนเท่ากัน 1 คน (ร้อยละ 33.33) ยังขอใช้ สถิติในทางสังคมศาสตร์ และการศึกษาทั่วไป

เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาสังคมศาสตร์ที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 3 มหาวิทยาลัย เท่ากัน ขอใช้ คือ เรื่องเฉพาะทางการศึกษา ได้แก่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 10 คน (ร้อยละ 58.82) มหาวิทยาลัยศิลปากร สนามจันทร์ จำนวน 5 คน (ร้อยละ 55.56) และ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี จำนวน 5 คน (ร้อยละ 38.46) จิตวิทยา ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 11 คน (ร้อยละ 32.35) มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน 6 คน (ร้อยละ 28.57) และมหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 3 คน (ร้อยละ 33.33)

เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาสังคมศาสตร์ที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 2 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ ประวัติและภาวะสังคม ปัญหาสังคม การปฏิรูปสังคม ได้แก่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำนวน 3 คน (ร้อยละ 42.86) และมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน 15 คน (ร้อยละ 20.55)

เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาสังคมศาสตร์ที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 1 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ ภูมิศาสตร์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ จำนวน 3 คน (ร้อยละ 30.00) มานุษยวิทยา ได้แก่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน 2 คน (ร้อยละ 66.67) ทฤษฎีเศรษฐกิจศาสตร์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 6 คน (ร้อยละ 31.58) ที่ดิน การเกษตร

อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน 2 คน (ร้อยละ 40.00) การคมนาคมขนส่งและการสื่อสาร ได้แก่ มหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 4 คน (ร้อยละ 23.53) ครอบคลุม การสมรส สตรี ได้แก่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกคน จำนวน 1 คน (ร้อยละ 100.00) ชุมชน ชนชั้น เชื้อชาติ ได้แก่ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จำนวน 3 คน (ร้อยละ 42.86) การเมือง การปกครองของประเทศในทวีปเอเชีย แอฟริกา ออสเตรเลีย และหมู่เกาะในมหาสมุทรแปซิฟิก ได้แก่ มหาวิทยาลัยรามคำแหง จำนวน 4 คน (ร้อยละ 22.22) และประวัติของการศึกษา ได้แก่ มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 7 คน (ร้อยละ 30.43)

เนื้อหาที่อยู่ในสาขาวิชามนุษยศาสตร์ที่ผู้ให้บริการจำนวนมากที่สุดใน 6 มหาวิทยาลัยขอใช้ คือ ห้องสมุดและบรรณารักษ์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน 2 คน (ร้อยละ 66.67) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 4 คน (ร้อยละ 40.00) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำนวน 5 คน (ร้อยละ 62.50) มหาวิทยาลัยรามคำแหงทุกคน จำนวน 6 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ทุกคน จำนวน 3 คน (ร้อยละ 100.00) และมหาวิทยาลัยศิลปากร สนามจันทร์ จำนวน 1 คน (ร้อยละ 50.00) และจำนวนเท่ากันยังขอใช้เนื้อหา ภาษาและวรรณคดีเอเชียตะวันออก แอฟริกา และหมู่เกาะในมหาสมุทรแปซิฟิก ด้วย

เนื้อหาที่อยู่ในสาขาวิชามนุษยศาสตร์ที่ผู้ให้บริการจำนวนมากที่สุดใน 3 มหาวิทยาลัยขอใช้ คือ ภาษาศาสตร์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำนวน 3 คน (ร้อยละ 75.00) มหาวิทยาลัยนเรศวรทุกคน จำนวน 2 คน (ร้อยละ 100.00) และมหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 4 คน (ร้อยละ 66.67)

เนื้อหาที่อยู่ในสาขาวิชามนุษยศาสตร์ที่ผู้ให้บริการจำนวนมากที่สุดใน 2 มหาวิทยาลัยขอใช้ คือ ศาสนาพุทธ ได้แก่ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จำนวน 2 คน (ร้อยละ 66.67) และมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน 3 คน (ร้อยละ 27.27) และจำนวนเท่ากันยังขอใช้เนื้อหา ภาษาอังกฤษ ด้วย

เนื้อหาที่อยู่ในสาขาวิชามนุษยศาสตร์ที่ผู้ให้บริการจำนวนมากที่สุดใน 1 มหาวิทยาลัยขอใช้ คือ ปรัชญาทั่วไป ได้แก่ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 4 คน (ร้อยละ 40.00) จิตรกรรม ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 8 คน (ร้อยละ 47.06) ภาษาอังกฤษ ได้แก่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ทุกคน จำนวน 1 คน (ร้อยละ 100.00) วรรณคดีอเมริกัน ได้แก่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานีทุกคน จำนวน 2 คน (ร้อยละ 100.00) ทัศนศิลป์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 1 คน (ร้อยละ 50.00) และจำนวนเท่ากันยังขอใช้เนื้อหา

การวาดเส้น การออกแบบ ภาพประกอบ และภาษาและวรรณคดีตะวันออก ได้แก่ มหาวิทยาลัย
ทักษิณ จำนวน 17 คน (ร้อยละ 60.71)



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 7 เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย	จพ.	มก.	มช.	มจ.	มจร.	มข.	มท.	มทส.	มธ.	มน.	มม.	มมส.	มร.	มวล.	มศก.ส.	มศว.	มสธ.	มอ.คท.	มอ.ป.	มอ.บ.	สจพ.	สจล.	
เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ	N	114	100	153	3	175	55	50	279	60	23	38	57	34	185	119	72	58	201	26	50	24	91
วิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยี (N=1275)	(จำนวน)	50	80	115	2	175	36	3	252	47	12	13	33	10	88	66	11	-	152	10	24	13	83
	(ร้อยละ)	43.86	80.00	75.16	66.67	100.00	65.45	6.00	90.32	78.33	52.17	34.21	57.89	29.41	47.57	55.46	15.28	-	75.62	38.46	48.00	54.17	91.21
วิทยาศาสตร์ทั่วไป (N=7)	(จำนวน)	5	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	10.00	-	-	-	-	-	-	0.40	-	-	-	3.03	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
คณิตศาสตร์ (N=36)	(จำนวน)	-	2	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	9	-	11	2	-	4	2	-	-	3
	(ร้อยละ)	-	2.50	-	-	-	-	-	1.19	-	-	-	-	90.00	-	16.67	18.18	-	2.63	20.00	-	-	3.61
ดาราศาสตร์ (N=1)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9.09	-	-	-	-	-	-	-
ฟิสิกส์ (N=54)	(จำนวน)	1	-	-	-	12	2	-	9	-	-	3	-	-	-	15	-	-	2	-	4	1	5
	(ร้อยละ)	2.00	-	-	-	6.86	5.56	-	3.57	-	-	23.08	-	-	-	22.73	-	-	1.32	-	16.67	7.69	6.02
เคมี (N=125)	(จำนวน)	-	3	27	-	8	2	-	30	-	-	-	4	1	3	15	3	-	20	-	3	-	6
	(ร้อยละ)	-	3.75	23.48	-	4.57	5.56	-	11.90	-	-	-	12.12	10.00	3.41	22.73	27.27	-	13.16	-	12.50	-	7.23
ธรณีวิทยา (N=6)	(จำนวน)	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	1
	(ร้อยละ)	-	-	2.61	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.66	-	4.17	-	1.20
วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ (N=91)	(จำนวน)	5	7	2	-	14	6	1	33	-	-	1	-	-	5	1	-	-	11	-	-	-	5
	(ร้อยละ)	10.00	8.75	1.74	-	8.00	16.67	33.33	13.10	-	-	7.69	-	-	5.68	1.52	-	-	7.24	-	-	-	6.02
พฤกษศาสตร์ (N=74)	(จำนวน)	-	5	1	-	-	4	-	30	-	-	1	-	2	8	-	-	-	8	-	3	-	12
	(ร้อยละ)	-	6.25	0.87	-	-	11.11	-	11.90	-	-	3.03	-	2.27	12.12	-	-	-	5.26	-	12.50	-	14.46
สัตวศาสตร์ (N=77)	(จำนวน)	1	6	7	-	-	-	1	-	-	1	-	-	48	5	-	-	-	3	1	4	-	-
	(ร้อยละ)	2.00	7.50	6.09	-	-	-	33.33	-	-	7.69	-	-	54.55	7.58	-	-	-	1.97	10.00	16.67	-	-
สัตววิทยา (N=8)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	2.38	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.32	-	-	-	-

ตารางที่ 7 (ต่อ) เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย	จพ.	มก.	มข.	มจ.	มจร.	มช.	มท.	มทส.	มธ.	มน.	มม.	มมส.	มร.	มวล.	มศก.ส.	มศว.	มสธ.	มอ.คท.	มอ.ป.	มอ.บ.	สจพ.	สจล.	
เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ	N	114	100	153	3	175	55	50	279	60	23	38	57	34	185	119	72	58	201	26	50	24	91
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (N=85)	(จำนวน)	-	3	-	-	15	7	1	36	-	4	-	2	-	5	2	-	-	5	-	4	-	1
	(ร้อยละ)	-	3.75	-	-	8.57	19.44	33.33	14.29	-	33.33	-	6.06	-	5.68	3.03	-	-	3.29	-	16.67	-	1.20
เกษตรศาสตร์หัวไผ่ (N=64)	(จำนวน)	-	6	14	-	1	1	-	23	-	3	-	1	-	1	-	-	-	12	-	-	-	2
	(ร้อยละ)	-	7.50	12.17	-	0.57	2.78	-	9.13	-	25.00	-	3.03	-	1.14	-	-	-	7.89	-	-	-	2.41
การแพทย์ลพบุรี (N=75)	(จำนวน)	1	7	20	-	6	-	-	1	-	-	-	10	-	11	-	-	-	9	-	3	-	7
	(ร้อยละ)	2.00	8.75	17.39	-	3.43	-	-	0.40	-	-	-	30.30	-	12.50	-	-	-	5.92	-	12.50	-	8.43
การป่าไม้ (N=10)	(จำนวน)	3	2	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	1	-
	(ร้อยละ)	6.00	2.50	-	-	-	-	-	0.40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.97	-	-	7.69	-
สัตวบาล (N=31)	(จำนวน)	-	6	8	2	1	-	-	1	-	-	1	4	-	-	-	-	-	7	-	-	-	1
	(ร้อยละ)	-	7.50	6.96	100.00	0.57	-	-	0.40	-	-	7.69	12.12	-	-	-	-	-	4.61	-	-	-	1.20
การประมง (N=13)	(จำนวน)	-	1	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	4	-	-	-	4	2	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	1.25	-	-	-	2.78	-	0.40	-	-	-	-	-	4.55	-	-	-	2.63	20.00	-	-	-
เทคโนโลยี (N=27)	(จำนวน)	3	2	2	-	4	-	-	3	1	-	-	2	-	4	3	-	-	2	-	-	-	1
	(ร้อยละ)	6.00	2.50	1.74	-	2.29	-	-	1.19	2.13	-	-	6.06	-	4.55	4.55	-	-	1.32	-	-	-	1.20
วิศวกรรมศาสตร์วิศวกรรมโยธา (N=30)	(จำนวน)	7	-	5	-	4	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	5	-	-	-	6
	(ร้อยละ)	14.00	-	4.35	-	2.29	-	-	-	2.13	8.33	7.69	-	-	-	-	-	-	3.29	-	-	-	7.23
วิศวกรรมสิ่งแวดล้อมวิศวกรรม สุขภาพ (N=67)	(จำนวน)	6	1	6	-	24	-	-	1	2	-	4	3	-	1	2	-	-	15	-	1	-	1
	(ร้อยละ)	12.00	1.25	5.22	-	13.71	-	-	0.40	4.26	-	30.77	9.09	-	1.14	3.03	-	-	9.87	-	4.17	-	1.20
วิศวกรรมการก่อสร้าง (N=13)	(จำนวน)	-	-	2	-	2	1	-	-	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	1.74	-	1.14	2.78	-	-	17.02	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
วิศวกรรมเครื่องกลและเครื่องจักร (N=47)	(จำนวน)	5	1	2	-	16	-	-	2	-	1	2	-	-	1	-	-	-	4	-	-	-	13
	(ร้อยละ)	10.00	1.25	1.74	-	9.14	-	-	0.79	-	8.33	15.38	-	-	1.14	-	-	-	2.63	-	-	-	15.66

ตารางที่ 7 (ต่อ) เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย	จพ.	มก.	มช.	มจ.	มจร.	มช.	มท.	มทส.	มธ.	มน.	มม.	มมส.	มร.	มวล.	มศก.ส.	มศว.	มสธ.	มอ.คท.	มอ.ป.	มอ.บ.	สจพ.	สจล.	
เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ	N	114	100	153	3	175	55	50	279	60	23	38	57	34	185	119	72	58	201	26	50	24	91
กายวิภาคศาสตร์ (N=3)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	12.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สรีรวิทยา (N=6)	(จำนวน)	4	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	30.77	-	-	-	-	-	4.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.78	-	-	-	-	-
ชีวเคมี (N=16)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	6.67	8.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	36.11	-	-	-	-	-
เภสัชวิทยา (N=76)	(จำนวน)	8	-	11	-	-	-	-	-	-	-	1	-	2	32	-	-	7	1	14	-	-	-
	(ร้อยละ)	61.54	-	78.57	-	-	-	-	-	-	-	100.00	-	15.38	76.19	-	-	19.44	100.00	66.67	-	-	-
วิทยาแบคทีเรียและภูมิคุ้มกันวิทยา (N=3)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	4.00	-	-	-	-	-	-	2.38	-	-	2.78	-	-	-	-	-
พยาธิวิทยา (N=1)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	4.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
แพทยศาสตร์และสาขาที่เกี่ยวข้อง (N=18)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	3	8	1	-	3	-	1	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	6.67	4.00	-	-	-	-	-	23.08	19.05	25.00	-	8.33	-	4.76	-	-	-
สาธารณสุขศาสตร์ (N=22)	(จำนวน)	-	1	-	-	-	-	2	8	1	-	-	-	4	1	2	-	2	-	1	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	100.00	-	-	-	-	100.00	32.00	50.00	-	-	-	30.77	2.38	50.00	-	5.56	-	4.76	-	-	-
อายุศาสตร์ (N=8)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	6	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50.00	16.67	-	-	-	-	-
โรคติดเชื้อ (N=4)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	19.05	-	-	-
จิตเวชวิทยา (N=7)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	-	1	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	20.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25.00	5.56	-	4.76	-	-	-

ตารางที่ 7 (ต่อ) เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย	จพ.	มก.	มข.	มจ.	มจร.	มช.	มท.	มทส.	มธ.	มน.	มม.	มมส.	มร.	มวล.	มศก.ส.	มศว.	มสธ.	มอ.คท.	มอ.ป.	มอ.บ.	สจพ.	สจล.	
เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ	N	114	100	153	3	175	55	50	279	60	23	38	57	34	185	119	72	58	201	26	50	24	91
คัลยศาสตร์ (N=3)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23.08	-	-	-	-	-	-	-	-	-
นรีเวชวิทยา (N=2)	(จำนวน)	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	14.29	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ทันตแพทยศาสตร์ ศัลยกรรมช่องปาก (N=9)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	32.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.78	-	-	-	-	-
การพยาบาล (N=12)	(จำนวน)	-	-	1	-	-	10	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	7.14	-	-	66.67	-	-	-	-	-	-	7.69	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ประวัติการแพทย์ (N=1)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	50.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สังคมศาสตร์ (N=389)	(จำนวน)	34	19	21	1	-	3	17	2	7	9	23	17	18	73	9	47	51	10	13	5	3	7
	(ร้อยละ)	29.82	19.00	13.73	33.33	-	5.45	34.00	0.72	11.67	39.13	60.53	29.82	52.94	39.46	7.56	65.28	87.93	4.98	50.00	10.00	12.50	7.69
ชีวประวัติ (N=2)	(จำนวน)	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	2.94	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7.69	-	-	-	-
ประวัติศาสตร์ประเทศในทวีปเอเชีย (N=4)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8.70	5.88	-	-	-	2.13	-	-	-	-	-	-	-
ภูมิศาสตร์ (N=8)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	2	3	-	1	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8.70	-	-	-	-	-	3.92	30.00	-	20.00	-	-	-
นิเวศวิทยามนุษย์ มนุษยภูมิศาสตร์ (N=1)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.13	-	-	-	-	-	-	-
มานุษยวิทยา (N=4)	(จำนวน)	1	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	2.94	-	-	-	-	66.67	-	-	-	-	-	-	-	-	2.13	-	-	-	-	-	-	-

ตารางที่ 7 (ต่อ) เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย	จพ.	มก.	มช.	มจ.	มจร.	มข.	มท.	มทส.	มธ.	มน.	มม.	มมส.	มร.	มวล.	มศก.ส.	มศว.	มสธ.	มอ.คท.	มอ.ป.	มอ.บ.	สจพ.	สจล.	
เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ	N	114	100	153	3	175	55	50	279	60	23	38	57	34	185	119	72	58	201	26	50	24	91
คติชาวบ้าน (N=5)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	3	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.74	-	-	-	-	23.08	-	-	-	-
ขนบธรรมเนียมและประเพณี (N=13)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	1	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	28.57	-	-	-	5.56	13.70	-	-	-	-	-	-	-	-	-
นันทนาการ การพักผ่อน (N=4)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	1	1	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.35	-	-	1.37	-	-	1.96	10.00	-	-	-	-	-
สังคมศาสตร์ (เรื่องทั่วไป) (N=13)	(จำนวน)	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	10	-	-	1	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	2.94	-	-	-	-	-	-	-	-	4.35	-	-	13.70	-	-	1.96	-	-	-	-	-	-
สถิติในทางสังคมศาสตร์ (N=12)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	1	1	1	-	3	2	-	-	-	1	-	
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	17.65	-	-	-	5.88	5.56	1.37	-	6.38	3.92	-	-	-	33.33	-	
ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ (N=19)	(จำนวน)	1	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	7	-	-	-	-	1	
	(ร้อยละ)	2.94	31.58	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8.51	13.73	-	-	-	-	14.29	
ประวัติและภาวะเศรษฐกิจ (N=12)	(จำนวน)	1	-	-	-	-	2	-	-	1	2	-	1	2	1	1	1	-	-	-	-	-	
	(ร้อยละ)	2.94	-	-	-	-	11.76	-	-	11.11	8.70	-	5.56	2.74	11.11	2.13	1.96	-	-	-	-	-	
ที่ดิน การเกษตร อุตสาหกรรม (N=21)	(จำนวน)	5	3	1	-	-	-	-	-	-	1	-	2	-	-	2	4	1	-	2	-	-	
	(ร้อยละ)	14.71	15.79	4.76	-	-	-	-	-	-	4.35	-	11.11	-	-	4.26	7.84	10.00	-	40.00	-	-	
การคมนาคมขนส่งและการสื่อสาร (N=10)	(จำนวน)	-	4	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	
	(ร้อยละ)	-	21.05	-	-	-	23.53	-	-	-	-	-	-	1.37	-	-	1.96	-	-	-	-	-	
การพาณิชย์ (N=32)	(จำนวน)	3	4	3	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	6	13	1	-	-	-	-	
	(ร้อยละ)	8.82	21.05	14.29	-	-	-	-	14.29	-	-	-	-	1.37	-	12.77	25.49	10.00	-	-	-	-	
การเงิน (N=6)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	2	-	1	-	-	-	1	-	-	1	1	-	-	-	-	
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	11.76	-	14.29	-	-	-	1.37	-	-	1.96	10.00	-	-	-	-	

ตารางที่ 7 (ต่อ) เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย	จพ.	มก.	มช.	มจ.	มจร.	มช.	มท.	มทส.	มธ.	มน.	มม.	มมส.	มร.	มวล.	มศก.ส.	มศว.	มสธ.	มอ.คท.	มอ.ป.	มอ.บ.	สจพ.	สจล.	
เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ	N	114	100	153	3	175	55	50	279	60	23	38	57	34	185	119	72	58	201	26	50	24	91
สังคมวิทยา (N=16)	(จำนวน)	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	8	-	4	-	1	1	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	4.76	-	-	33.33	-	-	-	-	-	-	10.96	-	8.51	-	10.00	7.69	-	-	-	-
ประวัติและภาวะสังคม ปัญหาสังคม	(จำนวน)	1	-	-	-	-	-	-	3	1	2	-	-	15	-	1	-	-	-	-	-	-	1
การปฏิรูปสังคม (N=24)	(ร้อยละ)	2.94	-	-	-	-	-	-	42.86	11.11	8.70	-	-	20.55	-	2.13	-	-	-	-	-	-	14.29
ครอบครัว การสมรส สตรี (N=17)	(จำนวน)	1	-	1	1	-	-	-	-	-	1	-	-	8	-	3	-	1	-	-	-	-	1
	(ร้อยละ)	2.94	-	4.76	100.00	-	-	-	-	-	4.35	-	-	10.96	-	6.38	-	10.00	-	-	-	-	14.29
สมาคม องค์การ (N=2)	(จำนวน)	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	2.94	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.37	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ชุมชน ชนชั้น เชื้อชาติ (N=5)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	3
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.74	-	-	-	-	-	-	-	-	42.86
ความผิดปกติทางสังคม สวัสดิภาพ	(จำนวน)	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	1	-	-	-
ทางสังคม อาชญาวิทยา (N=6)	(ร้อยละ)	2.94	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.48	-	-	-	-	-	7.69	-	-	-
สิ่งพิมพ์รัฐบาล (N=5)	(จำนวน)	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	23.81	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รัฐศาสตร์ทั่วไป (N=5)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	3	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.88	16.67	-	-	2.13	-	-	-	-	-	-	-
ทฤษฎีทางการเมือง (N=2)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11.11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
การเมืองการปกครองของประเทศในทวีป	(จำนวน)	-	-	4	-	-	-	-	-	-	1	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เอเชีย แอฟริกา ออสเตรเลีย และ	(ร้อยละ)	-	-	19.05	-	-	-	-	-	-	4.35	-	22.22	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
หมู่เกาะในมหาสมุทรแปซิฟิก (N=9)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	3	4	-	1	-	-	-	1	-	-	-
การปกครองท้องถิ่น (N=10)	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.35	-	16.67	5.48	-	2.13	-	-	-	20.00	-	-	-

ตารางที่ 7 (ต่อ) เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย	จพ.	มก.	มข.	มจ.	มจร.	มช.	มท.	มทส.	มธ.	มน.	มม.	มมส.	มร.	มวล.	มศก.ส.	มศว.	มสธ.	มอ.คท.	มอ.ป.	มอ.บ.	สจพ.	สจล.	
เนื้อหาขอทรัพยากรสารสนเทศ	N	114	100	153	3	175	55	50	279	60	23	38	57	34	185	119	72	58	201	26	50	24	91
กฎหมายระหว่างประเทศ	(จำนวน)	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ (N=1)	(ร้อยละ)	2.94	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กฎหมายทั่วไป (N=4)	(จำนวน)	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	1	-	-
	(ร้อยละ)	2.94	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11.11	2.13	-	-	-	-	20.00	-	-
การศึกษาทั่วไป (N=6)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	1	-	-	1	-	-	-	1	-	1	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	22.22	-	5.88	-	-	11.11	-	-	-	7.69	-	33.33	-	-
ประวัติของการศึกษา (N=9)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30.43	-	-	-	-	2.13	1.96	-	-	-	-	-	-
ทฤษฎีและการปฏิบัติเกี่ยวกับ การศึกษา (N=36)	(จำนวน)	-	2	-	-	-	3	2	-	-	1	2	-	-	-	10	14	-	1	-	1	-	-
	(ร้อยละ)	-	10.53	-	-	-	17.65	100.00	-	-	4.35	11.76	-	-	-	21.28	27.45	-	7.69	-	33.33	-	-
เรื่องเฉพาะทางการศึกษา (N=39)	(จำนวน)	4	-	-	-	-	3	-	-	2	1	10	1	1	5	5	2	-	5	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	11.76	-	-	-	-	17.65	-	-	22.22	4.35	58.82	5.56	1.37	55.56	10.64	3.92	-	38.46	-	-	-	-
จิตวิทยา (N=26)	(จำนวน)	11	-	6	-	-	-	-	-	3	-	-	-	1	1	1	1	1	-	-	-	-	1
	(ร้อยละ)	32.35	-	28.57	-	-	-	-	-	33.33	-	-	-	1.37	11.11	2.13	1.96	10.00	-	-	-	-	14.29
จริยศาสตร์ (N=1)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.88	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
มนุษยศาสตร์ (N=108)	(จำนวน)	17	-	3	-	1	28	-	4	2	2	6	6	11	2	10	3	3	2	-	8	-	-
	(ร้อยละ)	14.91	-	1.96	-	1.82	56.00	-	6.67	8.70	5.26	10.53	17.65	5.95	1.68	13.89	5.17	1.49	7.69	-	33.33	-	-
ปรัชญาทั่วไป (N=5)	(จำนวน)	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	5.88	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40.00	-	-	-	-	-	-	-
ตรรกวิทยา (N=1)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	33.33	-	-	-	-	-	-

ตารางที่ 7 (ต่อ) เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย	จพ.	มก.	มช.	มจร.	มจร.	มช.	มท.	มทส.	มธ.	มน.	มม.	มมส.	มร.	มวล.	มศก.ส.	มศว.	มสธ.	มอ.คท.	มอ.ป.	มอ.บ.	สจพ.	สจล.		
เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ	N	114	100	153	3	175	55	50	279	60	23	38	57	34	185	119	72	58	201	26	50	24	91	
ภาษาและวรรณคดีตะวันออก (N=18) (จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	17	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	60.71	-	-	-	-	-	-	9.09	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ภาษาและวรรณคดีเอเชียตะวันออก (จำนวน)	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
แอฟริกาและหมู่เกาะในมหาสมุทรแปซิฟิก (N=2) (ร้อยละ)	5.88	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50.00	-	-	-	-	-	-	-	-
ประวัติศาสตร์วรรณคดีทั่วไปและรวมวรรณคดี (N=3) (จำนวน)	2	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(ร้อยละ)	11.76	-	-	-	-	-	-	-	-	25.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
วรรณคดีอเมริกัน (N=2) (จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-
(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100.00	-	-	-	-
ห้องสมุดและบรรณารักษ์ (N=25) (จำนวน)	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2	6	2	1	4	-	3	-	-	5	-	-	-
(ร้อยละ)	-	-	66.67	-	-	-	-	-	-	-	-	33.33	100.00	18.18	50.00	40.00	-	100.00	-	-	62.50	-	-	-

2.3 ภาษาของทรัพยากรสารสนเทศ

ผลการศึกษาภาษาของทรัพยากรสารสนเทศ (ตารางที่ 8) โดยรวม พบว่า ภาษาของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการใช้ส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ภาษาอังกฤษ จำนวน 1,437 คน (ร้อยละ 73.06) รองลงมาคือ ภาษาไทย จำนวน 530 คน (ร้อยละ 26.94)

ไม่มีผู้ขอใช้ทรัพยากรสารสนเทศภาษาต่างประเทศอื่นๆ

เมื่อพิจารณาภาษาของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ พบว่า

ภาษาของทรัพยากรสารสนเทศที่นักศึกษาปริญญาบัณฑิตส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ภาษาอังกฤษ จำนวน 271 คน (ร้อยละ 74.66) รองลงมา คือ ภาษาไทย จำนวน 92 คน (ร้อยละ 25.34)

ภาษาของทรัพยากรสารสนเทศที่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ภาษาอังกฤษ จำนวน 510 คน (ร้อยละ 72.14) รองลงมา คือ ภาษาไทย จำนวน 197 คน (ร้อยละ 27.86)

ภาษาของทรัพยากรสารสนเทศที่อาจารย์จำนวนมากที่สุดขอใช้ คือ ภาษาอังกฤษ จำนวน 325 คน (ร้อยละ 79.27) รองลงมา คือ ภาษาไทย จำนวน 85 คน (ร้อยละ 20.73)

ภาษาของทรัพยากรสารสนเทศที่นักวิจัยทุกคน จำนวน 6 คน (ร้อยละ 100.00) ขอใช้ คือ ภาษาอังกฤษ

ภาษาของทรัพยากรสารสนเทศที่บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัยจำนวนมากที่สุดขอใช้ คือ ภาษาไทย จำนวน 37 คน (ร้อยละ 54.41) รองลงมา คือ ภาษาอังกฤษ จำนวน 31 คน (ร้อยละ 45.59)

ภาษาของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการไม่ได้ระบุสถานภาพจำนวนมากที่สุดขอใช้ คือ ภาษาอังกฤษ จำนวน 294 คน (ร้อยละ 71.19) รองลงมา คือ ภาษาไทย จำนวน 119 คน (ร้อยละ 28.81)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 8 ภาษาของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ

สถานภาพของผู้ใช้บริการ	นักศึกษาปริญญาบัณฑิต (N = 363)		นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (N = 707)		อาจารย์ (N = 410)		นักวิจัย (N = 6)		บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย (N = 68)		ไม่ระบุ (N = 413)		รวม (N = 1,967)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ภาษาไทย	92	25.34	197	27.86	85	20.73	-	-	37	54.41	119	28.81	530	26.94
ภาษาอังกฤษ	271	74.66	510	72.14	325	79.27	6	100.00	31	45.59	294	71.19	1437	73.06
ภาษาต่างประเทศอื่นๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

เมื่อพิจารณาภาษาของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามมหาวิทยาลัย (ตารางที่ 9) พบว่า

ภาษาของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ให้บริการจำนวนมากที่สุดใน 14 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ ภาษาอังกฤษ ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 85 คน (ร้อยละ 74.56) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 99 คน (ร้อยละ 99.00) มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน 111 คน (ร้อยละ 72.55) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน 2 คน (ร้อยละ 66.67) มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี จำนวน 173 คน (ร้อยละ 98.86) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน 46 คน (ร้อยละ 83.64) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 277 คน (ร้อยละ 99.28) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำนวน 52 คน (ร้อยละ 86.67) มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 13 คน (ร้อยละ 56.52) มหาวิทยาลัยศิลปากร สนามจันทร์ จำนวน 110 คน (ร้อยละ 92.44) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ จำนวน 172 คน (ร้อยละ 85.57) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน 29 คน (ร้อยละ 58.00) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำนวน 17 คน (ร้อยละ 70.83) และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จำนวน 78 คน (ร้อยละ 85.71)

ภาษาของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ให้บริการจำนวนมากที่สุดใน 7 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ ภาษาไทย ได้แก่ มหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 47 คน (ร้อยละ 94.00) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 49 คน (ร้อยละ 85.96) มหาวิทยาลัยรามคำแหง จำนวน 25 คน (ร้อยละ 73.53) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน 101 คน (ร้อยละ 54.59) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 43 คน (ร้อยละ 59.72) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จำนวน 45 คน (ร้อยละ 77.59) และ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี จำนวน 18 คน (ร้อยละ 69.23)

สำหรับภาษาของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการในมหาวิทยาลัยมหิดลขอใช้ จำนวน
เท่ากัน 19 คน (ร้อยละ 50.00) คือ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 9 ภาษาของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย		จพ.	มก.	มข.	มจ.	มจร.	มช.	มท.	มทส.	มธ.	มน.	มม.	มมส.	มร.	มวล.	มศก.ส.	มศว.	มสธ.	มอ.คท.	มอ.ป.	มอ.บ.	สจพ.	สจล.
ภาษาของทรัพยากรสารสนเทศ	(N)	114	100	153	3	175	55	50	279	60	23	38	57	34	185	119	72	58	201	26	50	24	91
ภาษาไทย (N=530)	(จำนวน)	29	1	42	1	2	9	47	2	8	10	19	49	25	101	9	43	45	29	18	21	7	13
	(ร้อยละ)	25.44	1.00	27.45	33.33	1.14	16.36	94.00	0.72	13.33	43.48	50.00	85.96	73.53	54.59	7.56	59.72	77.59	14.43	69.23	42.00	29.17	14.29
ภาษาอังกฤษ (N=1,437)	(จำนวน)	85	99	111	2	173	46	3	277	52	13	19	8	9	84	110	29	13	172	8	29	17	78
	(ร้อยละ)	74.56	99.00	72.55	66.67	98.86	83.64	6.00	99.28	86.67	56.52	50.00	14.04	26.47	45.41	92.44	40.28	22.41	85.57	30.77	58.00	70.83	85.71

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2.4 อายุของทรัพยากรสารสนเทศ

ผลการศึกษาอายุของทรัพยากรสารสนเทศ (ตารางที่ 10) โดยรวม พบว่า อายุของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ 6 ปีขึ้นไป จำนวน 1,078 คน (ร้อยละ 54.80) รองลงมาคือ 1-2 ปี จำนวน 325 คน (ร้อยละ 16.52) และจำนวนน้อยที่สุดคือ ต่ำกว่า 1 ปี จำนวน 44 คน (ร้อยละ 2.24)

เมื่อพิจารณาอายุของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ พบว่า

อายุของทรัพยากรสารสนเทศที่นักศึกษาปริญญาบัณฑิตส่วนใหญ่ขอใช้ คือ 6 ปีขึ้นไป จำนวน 209 คน (ร้อยละ 57.89) รองลงมา คือ 1-2 ปี และ 3-4 ปี จำนวนเท่ากัน 56 คน (ร้อยละ 15.43) และจำนวนน้อยที่สุด คือ ต่ำกว่า 1 ปี จำนวน 7 คน (ร้อยละ 1.93)

อายุของทรัพยากรสารสนเทศที่นักศึกษาระดับศึกษานิเทศศาสตร์จำนวนมากที่สุดขอใช้ คือ 6 ปีขึ้นไป จำนวน 393 คน (ร้อยละ 55.59) รองลงมา คือ 1-2 ปี จำนวน 118 คน (ร้อยละ 16.69) และจำนวนน้อยที่สุด คือ ต่ำกว่า 1 ปี จำนวน 13 คน (ร้อยละ 1.84)

อายุของทรัพยากรสารสนเทศที่อาจารย์จำนวนมากที่สุดขอใช้ คือ 6 ปีขึ้นไป จำนวน 224 คน (ร้อยละ 54.63) รองลงมา คือ 1-2 ปี จำนวน 67 คน (ร้อยละ 16.34) และจำนวนน้อยที่สุดคือ ต่ำกว่า 1 ปี จำนวน 4 คน (ร้อยละ 0.98)

อายุของทรัพยากรสารสนเทศที่นักวิจัยทุกคน จำนวน 6 คน (ร้อยละ 100.00) ขอใช้ คือ 6 ปีขึ้นไป

อายุของทรัพยากรสารสนเทศที่บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัยจำนวนมากที่สุดขอใช้ คือ 6 ปีขึ้นไป จำนวน 20 คน (ร้อยละ 29.41) รองลงมา คือ 5-6 ปี จำนวน 19 คน (ร้อยละ 27.94) และจำนวนน้อยที่สุด คือ ต่ำกว่า 1 ปี จำนวน 3 คน (ร้อยละ 4.41)

อายุของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการไม่ได้ระบุสถานภาพจำนวนมากที่สุดขอใช้ คือ 6 ปีขึ้นไป จำนวน 226 คน (ร้อยละ 54.72) รองลงมา คือ 1-2 ปี จำนวน 73 คน (ร้อยละ 17.68) และจำนวนน้อยที่สุด คือ ต่ำกว่า 1 ปี จำนวน 17 คน (ร้อยละ 4.12)

ตารางที่ 10 อายุของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ

สถานภาพของผู้ใช้บริการ	นักศึกษาปริญญาบัณฑิต (N = 363)		นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (N = 707)		อาจารย์ (N = 410)		นักวิจัย (N = 6)		บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย (N = 68)		ไม่ระบุ (N = 413)		รวม (N = 1,967)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า 1 ปี	7	1.93	13	1.84	4	0.98	-	-	3	4.41	17	4.12	44	2.24
1-2 ปี	56	15.43	118	16.69	67	16.34	-	-	11	16.18	73	17.68	325	16.52
3-4 ปี	56	15.43	104	14.71	56	13.66	-	-	15	22.06	55	13.32	286	14.54
5-6 ปี	35	9.64	79	11.17	59	14.39	-	-	19	27.94	42	10.17	234	11.90
6 ปีขึ้นไป	209	57.89	393	55.59	224	54.63	6	100.00	20	29.41	226	54.72	1078	54.80

เมื่อพิจารณาอายุของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามมหาวิทยาลัย (ตารางที่ 11) พบว่า

อายุของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 20 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ 6 ปี ขึ้นไป ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 63 คน (ร้อยละ 55.26) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 50 คน (ร้อยละ 50.00) มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน 97 คน (ร้อยละ 63.40) มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี จำนวน 60 คน (ร้อยละ 34.29) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน 31 คน (ร้อยละ 56.36) มหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 28 คน (ร้อยละ 56.00) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 177 คน (ร้อยละ 63.44) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำนวน 49 คน (ร้อยละ 81.67) มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 10 คน (ร้อยละ 43.48) มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 20 คน (ร้อยละ 52.63) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 31 คน (ร้อยละ 54.39) มหาวิทยาลัยรามคำแหง จำนวน 18 คน (ร้อยละ 52.94) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน 101 คน (ร้อยละ 54.59) มหาวิทยาลัยศิลปากร สนามจันทร์ จำนวน 71 คน (ร้อยละ 59.66) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 36 คน (ร้อยละ 50.00) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ จำนวน 113 คน (ร้อยละ 56.22) มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี จำนวน 13 คน (ร้อยละ 50.00) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน 28 คน (ร้อยละ 56.00) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำนวน 12 คน (ร้อยละ 50.00) และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จำนวน 50 คน (ร้อยละ 54.95)

อายุของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขอใช้ คือ 5-6 ปี จำนวน 2 คน (ร้อยละ 66.67)

อายุของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดในมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ขอใช้ คือ 1-2 ปี จำนวน 21 คน (ร้อยละ 36.21)



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 11 อายุของทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย	จพ.	มก.	มข.	มจ.	มจร.	มช.	มท.	มทส.	มธ.	มน.	มม.	มมส.	มร.	มวล.	มศก.ส.	มศว.	มสธ.	มอ.คท.	มอ.ป.	มอ.บ.	สจพ.	สจล.	
อายุของทรัพยากรสารสนเทศ	114	100	153	3	175	55	50	279	60	23	38	57	34	185	119	72	58	201	26	50	24	91	
ต่ำกว่า 1 ปี (N=44)	(จำนวน)	2	4	2	-	11	2	-	12	-	-	-	3	2	4	-	1	1	-	-	-	-	
	(ร้อยละ)	1.75	4.00	1.31	-	6.29	3.64	-	4.30	-	-	-	8.82	1.08	3.36	-	1.72	0.50	-	-	-	-	
1-2 ปี (N=325)	(จำนวน)	22	12	21	-	46	11	2	41	4	2	6	8	2	18	19	16	21	39	6	7	3	19
	(ร้อยละ)	19.30	12.00	13.73	-	26.29	20.00	4.00	14.70	6.67	8.70	15.79	14.04	5.88	9.73	15.97	22.22	36.21	19.40	23.08	14.00	12.50	20.88
3-4 ปี (N=286)	(จำนวน)	13	12	8	-	44	7	9	21	3	7	9	7	7	36	16	14	6	28	5	11	4	19
	(ร้อยละ)	11.40	12.00	5.23	-	25.14	12.73	18.00	7.53	5.00	30.43	23.68	12.28	20.59	19.46	13.45	19.44	10.34	13.93	19.23	22.00	16.67	20.88
5-6 ปี (N=234)	(จำนวน)	14	22	25	2	14	4	11	28	4	4	3	11	4	28	9	6	11	20	2	4	5	3
	(ร้อยละ)	12.28	22.00	16.34	66.67	8.00	7.27	22.00	10.04	6.67	17.39	7.89	19.30	11.76	15.14	7.56	8.33	18.97	9.95	7.69	8.00	20.83	3.30
6 ปีขึ้นไป (N=1,078)	(จำนวน)	63	50	97	1	60	31	28	177	49	10	20	31	18	101	71	36	19	113	13	28	12	50
	(ร้อยละ)	55.26	50.00	63.40	33.33	34.29	56.36	56.00	63.44	81.67	43.48	52.63	54.39	52.94	54.59	59.66	50.00	32.76	56.22	50.00	56.00	50.00	54.95

เมื่อพิจารณารูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้บริการ จำแนกตามมหาวิทยาลัย (ตารางที่ 13) พบว่า

รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้บริการของผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 11 มหาวิทยาลัย ขอถ่ายสำเนาเอกสารอย่างเดียว ได้แก่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ทุกคน จำนวน 100 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยขอนแก่นทุกคน จำนวน 153 คน จำนวน 100 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกคน จำนวน 3 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรีทุกคน จำนวน 175 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ทุกคน จำนวน 55 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยทักษิณทุกคน จำนวน 50 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยนเรศวรทุกคน จำนวน 23 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ทุกคน จำนวน 185 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยศิลปากร สนามจันทร์ทุกคน จำนวน 119 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานีทุกคน จำนวน 26 คน (ร้อยละ 100.00) และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีทุกคน จำนวน 50 คน (ร้อยละ 100.00)

รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการใน 5 มหาวิทยาลัย ขอใช้ตัวเล่มฉบับจริงมากที่สุด ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 64 คน (ร้อยละ 56.14) มหาวิทยาลัยรามคำแหง จำนวน 32 คน (ร้อยละ 94.12) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 52 คน (ร้อยละ 72.22) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช จำนวน 54 คน (ร้อยละ 93.10) และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ จำนวน 15 คน (ร้อยละ 62.50)

รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการใน 4 มหาวิทยาลัย ขอถ่ายสำเนาเอกสารมากที่สุด ได้แก่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จำนวน 277 คน (ร้อยละ 99.28) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 56 คน (ร้อยละ 98.25) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ จำนวน 196 คน (ร้อยละ 97.51) และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จำนวน 76 คน (ร้อยละ 83.52)

รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการใน 2 มหาวิทยาลัย ขอใช้ตัวเล่มฉบับจริงอย่างเดียว ได้แก่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ทุกคน จำนวน 60 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยมหิดลทุกคน จำนวน 38 คน (ร้อยละ 100.00)

ตารางที่ 13 รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้บริการ จำแนกตามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย	จพ.	มก.	มช.	มจ.	มจร.	มข.	มท.	มทส.	มธ.	มน.	มม.	มมส.	มร.	มวล.	มศก.ส.	มศว.	มสธ.	มอ.คท.	มอ.ป.	มอ.บ.	สจพ.	สจล.	
รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้บริการ	(N)	114	100	153	3	175	55	50	279	60	23	38	57	34	185	119	72	58	201	26	50	24	91
ตัวเล่มฉบับจริง (N=338)	(จำนวน)	64	-	-	-	-	-	-	2	60	-	38	1	32	-	-	52	54	5	-	-	15	15
	(ร้อยละ)	56.14	-	-	-	-	-	-	0.72	100.00	-	100.00	1.75	94.12	-	-	72.22	93.10	2.49	-	-	62.50	16.48
ถ่ายสำเนาเอกสาร (N=1,629)	(จำนวน)	50	100	153	3	175	55	50	277	-	23	-	56	2	185	119	20	4	196	26	50	9	76
	(ร้อยละ)	43.86	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	99.28	-	100.00	-	98.25	5.88	100.00	100.00	34.48	6.90	97.51	100.00	100.00	37.50	83.52

4. หน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการ

ผลการศึกษาหน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการ (ตารางที่ 14) โดยรวม พบว่า หน่วยงานที่ผู้ให้บริการส่วนใหญ่ติดต่อขอใช้บริการ คือ ห้องสมุดมหาวิทยาลัย จำนวน 1,850 คน (ร้อยละ 94.05) รองลงมา คือ ห้องสมุดหน่วยงานของรัฐ จำนวน 93 คน (ร้อยละ 4.73) และจำนวนน้อยที่สุด คือ ห้องสมุดหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน 4 คน (ร้อยละ 0.20)

เมื่อพิจารณาหน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการ จำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ พบว่า

หน่วยงานที่นักศึกษาปริญญาบัณฑิตส่วนใหญ่ติดต่อขอใช้บริการ คือ ห้องสมุดมหาวิทยาลัย จำนวน 342 คน (ร้อยละ 94.21) รองลงมาคือ ห้องสมุดหน่วยงานของรัฐ จำนวน 20 คน (ร้อยละ 5.51) และจำนวนน้อยที่สุดคือ ห้องสมุดหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน 1 คน (ร้อยละ 0.28)

หน่วยงานที่นักศึกษาระดับศึกษาระดับปริญญาโทส่วนใหญ่ติดต่อขอใช้บริการ คือ ห้องสมุดมหาวิทยาลัย จำนวน 652 คน (ร้อยละ 92.22) รองลงมา คือ ห้องสมุดหน่วยงานของรัฐ จำนวน 45 คน (ร้อยละ 6.36) และจำนวนน้อยที่สุด คือ ห้องสมุดหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน 3 คน (ร้อยละ 0.42)

หน่วยงานที่อาจารย์ส่วนใหญ่ติดต่อขอใช้บริการ คือ ห้องสมุดมหาวิทยาลัย จำนวน 387 คน (ร้อยละ 94.39) รองลงมา คือ ห้องสมุดหน่วยงานของรัฐ จำนวน 20 คน (ร้อยละ 4.88) และจำนวนน้อยที่สุด คือ ห้องสมุดหน่วยงานเอกชน จำนวน 3 คน (ร้อยละ 0.73)

หน่วยงานที่นักวิจัยทุกคนติดต่อขอใช้บริการ คือ ห้องสมุดมหาวิทยาลัย จำนวน 6 คน (ร้อยละ 100.00)

หน่วยงานที่บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัยส่วนใหญ่ติดต่อขอใช้บริการ คือ ห้องสมุดมหาวิทยาลัย จำนวน 67 คน (ร้อยละ 98.53) มีจำนวนเพียง 1 คน (ร้อยละ 1.47) ขอใช้บริการจาก ห้องสมุดหน่วยงานของรัฐ

หน่วยงานที่ผู้ใช้ที่ไม่ได้ระบุสถานภาพส่วนใหญ่ติดต่อขอใช้บริการ คือ ห้องสมุดมหาวิทยาลัย จำนวน 396 คน (ร้อยละ 95.88) รองลงมาคือ ห้องสมุดหน่วยงานเอกชน จำนวน 10 คน (ร้อยละ 2.42) และจำนวนน้อยที่สุด คือ ห้องสมุดหน่วยงานของรัฐ จำนวน 7 คน (ร้อยละ 1.69)

ตารางที่ 14 หน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการ จำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ

สถานภาพของผู้ใช้บริการ	นักศึกษาปริญญาบัณฑิต (N = 363)		นักศึกษามัธยมศึกษา (N = 707)		อาจารย์ (N = 410)		นักวิจัย (N = 6)		บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย (N = 68)		ไม่ระบุ (N = 413)		รวม (N = 1,967)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ห้องสมุดมหาวิทยาลัย	342	94.21	652	92.22	387	94.39	6	100.00	67	98.53	396	95.88	1,850	94.05
ห้องสมุดหน่วยงานของรัฐ	20	5.51	45	6.36	20	4.88	-	-	1	1.47	7	1.69	93	4.73
ห้องสมุดหน่วยงานเอกชน	-	-	7	0.99	3	0.73	-	-	-	-	10	2.42	20	1.02
ห้องสมุดหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ	1	0.28	3	0.42	-	-	-	-	-	-	-	-	4	0.20

เมื่อพิจารณาหน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการ จำแนกตามมหาวิทยาลัย (ตารางที่ 15)

พบว่า

หน่วยงานที่ผู้ใช้บริการใน 15 มหาวิทยาลัย ผู้ใช้ส่วนใหญ่ใช้ห้องสมุดมหาวิทยาลัย ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 98 คน (ร้อยละ 85.96) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 91 คน (ร้อยละ 91.00) มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน 148 คน (ร้อยละ 96.73) มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี จำนวน 170 คน (ร้อยละ 97.14) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน 48 คน (ร้อยละ 87.27) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 258 คน (ร้อยละ 92.47) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำนวน 52 คน (ร้อยละ 86.67) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 55 คน (ร้อยละ 96.49) มหาวิทยาลัยรามคำแหง จำนวน 32 คน (ร้อยละ 94.12) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน 179 คน (ร้อยละ 96.76) มหาวิทยาลัยศิลปากร สนามจันทร์ จำนวน 105 คน (ร้อยละ 88.24) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช จำนวน 55 คน (ร้อยละ 94.83) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ จำนวน 193 คน (ร้อยละ 96.02) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน 49 คน (ร้อยละ 98.00) และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จำนวน 88 คน (ร้อยละ 96.70)

หน่วยงานที่ผู้ใช้บริการใน 7 มหาวิทยาลัย ขอใช้บริการจาก ห้องสมุดมหาวิทยาลัยอย่าง เดี่ยว ได้แก่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกคน จำนวน 3 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยทักษิณทุกคน จำนวน 50 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยนเรศวรทุกคน จำนวน 23 คน (ร้อยละ 100.00)

มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 31 คน (ร้อยละ 81.58) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒทุกคน จำนวน 72 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานีทุกคน จำนวน 26 คน (ร้อยละ 100.00) และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือทุกคน จำนวน 24 คน (ร้อยละ 100.00)



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 15 หน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการ จำแนกตามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย		จพ.	มก.	มข.	มจ.	มจร.	มช.	มท.	มทส.	มธ.	มน.	มม.	มมส.	มร.	มวล.	มศก.ส.	มศว.	มสธ.	มอ.คห	มอ.ป.	มอ.บ.	สจพ.	สจล.
หน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการ	(N)	114	100	153	3	175	55	50	279	60	23	38	57	34	185	119	72	58	201	26	50	24	91
ห้องสมุดมหาวิทยาลัย (N=1,850)	(จำนวน)	98	91	148	3	170	48	50	258	52	23	31	55	32	179	105	72	55	193	26	49	24	88
	(ร้อยละ)	85.96	91.00	96.73	100.00	97.14	87.27	100.00	92.47	86.67	100.00	81.58	96.49	94.12	96.76	88.24	100.00	94.83	96.02	100.00	98.00	100.00	96.70
ห้องสมุดหน่วยงานของรัฐ (N=93)	(จำนวน)	8	9	5	-	5	7	-	19	5	-	-	2	1	3	14	-	3	8	-	1	-	3
	(ร้อยละ)	7.02	9.00	3.27	-	2.86	12.73	-	6.81	8.33	-	-	3.51	2.94	1.62	11.76	-	5.17	3.98	-	2.00	-	3.30
ห้องสมุดหน่วยงานเอกชน (N=20)	(จำนวน)	7	-	-	-	-	-	-	2	-	-	7	-	1	3	-	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	6.14	-	-	-	-	-	-	0.72	-	-	18.42	-	2.94	1.62	-	-	-	-	-	-	-	-
ห้องสมุดหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ (N=4)	(จำนวน)	1	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	0.88	-	-	-	-	-	-	-	5.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

5. วิธีการติดต่อขอใช้บริการ

ผลการศึกษาวิธีการติดต่อขอใช้บริการ (ตารางที่ 16) โดยรวม พบว่า วิธีการติดต่อขอใช้บริการที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ใช้ คือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1,539 คน (ร้อยละ 78.24) รองลงมาคือ ผู้ใช้ติดต่อขอใช้บริการด้วยตนเอง จำนวน 358 คน (ร้อยละ 18.20) และจำนวนน้อยที่สุด คือ โทรศัพท์ จำนวน 1 คน (ร้อยละ 0.05)

เมื่อพิจารณาวิธีการติดต่อขอใช้บริการ จำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ พบว่า

วิธีการติดต่อขอใช้บริการที่นักศึกษาปริญญาบัณฑิตส่วนใหญ่ใช้ คือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 285 คน (ร้อยละ 78.51) รองลงมา คือ ผู้ใช้ติดต่อขอใช้บริการด้วยตนเอง จำนวน 64 คน (ร้อยละ 17.63) และจำนวนน้อยที่สุด คือ ใช้โทรสาร จำนวน 1 คน (ร้อยละ 0.28)

วิธีการติดต่อขอใช้บริการที่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาส่วนใหญ่ใช้ คือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 463 คน (ร้อยละ 65.49) รองลงมา คือ ผู้ใช้ติดต่อขอใช้บริการด้วยตนเอง จำนวน 219 คน (ร้อยละ 30.98) และจำนวนน้อยที่สุด คือ โทรสาร จำนวน 2 คน (ร้อยละ 0.28)

วิธีการติดต่อขอใช้บริการที่อาจารย์ส่วนใหญ่ใช้ คือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 371 คน (ร้อยละ 90.49) รองลงมา คือ ผู้ใช้ติดต่อขอใช้บริการด้วยตนเอง จำนวน 28 คน (ร้อยละ 6.83) และจำนวนน้อยที่สุด คือ โทรศัพท์ จำนวน 1 คน (ร้อยละ 0.24)

วิธีการติดต่อขอใช้บริการที่นักวิจัยทุกคนใช้ คือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 6 คน (ร้อยละ 100.00)

วิธีการติดต่อขอใช้บริการที่บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัยส่วนใหญ่ใช้ คือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 56 คน (ร้อยละ 82.35) รองลงมา คือ ผู้ใช้ติดต่อขอใช้บริการด้วยตนเอง จำนวน 11 คน (ร้อยละ 16.18) และจำนวนน้อยที่สุด คือ ไปรษณีย์ จำนวน 1 คน (ร้อยละ 1.47)

วิธีการติดต่อขอใช้บริการที่ผู้ใช้บริการที่ไม่ได้ระบุสถานภาพส่วนใหญ่ใช้ คือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 358 คน (ร้อยละ 86.68) รองลงมา คือ ผู้ใช้ติดต่อขอใช้บริการด้วยตนเอง จำนวน 36 คน (ร้อยละ 8.72) และจำนวนน้อยที่สุด คือ โทรสาร จำนวน 3 คน (ร้อยละ 0.73)

ตารางที่ 16 วิธีการติดต่อขอใช้บริการ จำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ

สถานภาพของผู้ใช้บริการ	นักศึกษาปริญญาบัณฑิต (N = 363)		นักศึกษามัธยมศึกษา (N = 707)		อาจารย์ (N = 410)		นักวิจัย (N = 6)		บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย (N = 68)		ไม่ระบุ (N = 413)		รวม (N = 1,967)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ผู้ติดต่อขอใช้บริการด้วยตนเอง	64	17.63	219	30.98	28	6.83	-	-	11	16.18	36	8.72	358	18.20
ไปรษณีย์	13	3.58	23	3.25	8	1.95	-	-	1	1.47	16	3.87	61	3.10
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์	285	78.51	463	65.49	371	90.49	6	100.00	56	82.35	358	86.68	1539	78.24
โทรศัพท์	-	-	-	-	1	0.24	-	-	-	-	-	-	1	0.05
โทรสาร	1	0.28	2	0.28	2	0.49	-	-	-	-	3	0.73	8	0.41

เมื่อพิจารณาวิธีการติดต่อขอใช้บริการ จำแนกตามมหาวิทยาลัย (ตารางที่ 17) พบว่า

วิธีการติดต่อขอใช้บริการใน 10 มหาวิทยาลัย ผู้ใช้จำนวนมากที่สุดใช้ ไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน 134 คน (ร้อยละ 87.58) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน 53 คน (ร้อยละ 96.36) มหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 37 คน (ร้อยละ 74.00) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 275 คน (ร้อยละ 98.57) มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 21 คน (ร้อยละ 91.30) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 56 คน (ร้อยละ 98.25) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน 183 คน (ร้อยละ 98.92) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ จำนวน 193 คน (ร้อยละ 96.02) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน 49 คน (ร้อยละ 98.00) และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จำนวน 47 คน (ร้อยละ 51.65)

วิธีการติดต่อขอใช้บริการใน 5 มหาวิทยาลัย ผู้ใช้ส่วนใหญ่ใช้ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ อย่างเดียว ได้แก่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ทุกคน จำนวน 100 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกคน จำนวน 3 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรีทุกคน จำนวน 175 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยศิลปากร สนามจันทร์ทุกคน จำนวน 119 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานีทุกคน จำนวน 26 คน (ร้อยละ 100.00)

วิธีการติดต่อขอใช้บริการใน 5 มหาวิทยาลัย ผู้ใช้จำนวนมากที่สุดติดต่อขอใช้บริการด้วยตนเอง ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 63 คน (ร้อยละ 55.26) มหาวิทยาลัยรามคำแหง จำนวน 33 คน (ร้อยละ 99.00) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 53 คน (ร้อยละ 73.61) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จำนวน 54 คน (ร้อยละ 93.10) และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ จำนวน 15 คน (ร้อยละ 62.50)

วิธีการติดต่อขอใช้บริการใน 2 มหาวิทยาลัย ผู้ใช้จำนวนมากที่สุดติดต่อขอใช้บริการด้วยตนเองอย่างเดียว ได้แก่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ทุกคน จำนวน 60 คน (ร้อยละ 100.00) และมหาวิทยาลัยมหิดลทุกคน จำนวน 38 คน (ร้อยละ 100.00)



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 17 วิธีการติดต่อขอใช้บริการ จำแนกตามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย	จพ.	มก.	มข.	มจ.	มจร.	มช.	มท.	มทส.	มธ.	มน.	มม.	มมส.	มร.	มวล.	มศก.ส.	มศว.	มสธ.	มอ.คท.	มอ.ป.	มอ.บ.	สจพ.	สจล.	
วิธีการติดต่อขอใช้บริการ	(N)	114	100	153	3	175	55	50	279	60	23	38	57	34	185	119	72	58	201	26	50	24	91
ผู้ติดต่อขอใช้บริการด้วยตนเอง (N=358)	(จำนวน)	63	-	-	-	-	-	-	-	60	-	38	-	33	-	-	53	54	-	-	-	15	42
	(ร้อยละ)	55.26	-	-	-	-	-	-	-	100.00	-	100.00	-	99.00	-	-	73.61	93.10	-	-	-	62.50	46.15
ไปรษณีย์ (N=61)	(จำนวน)	14	-	19	-	-	2	13	4	-	2	-	1	-	-	-	-	1	5	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	25.33	-	12.42	-	-	3.64	26.00	1.43	-	8.70	-	1.75	-	-	-	-	1.72	2.49	-	-	-	-
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (N=1,539)	(จำนวน)	37	100	134	3	175	53	37	275	-	21	-	56	1	183	119	18	3	193	26	49	9	47
	(ร้อยละ)	146.05	100.00	87.58	100.00	100.00	96.36	74.00	98.57	-	91.30	-	98.25	3.00	98.92	100.00	25.00	5.17	96.02	100.00	98.00	37.50	51.65
โทรศัพท์ (N=1)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.39	-	-	-	-	-	-
โทรสาร (N=8)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	3	-	1	-	2
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.08	-	-	-	1.49	-	2.00	-	2.20

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

6. วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ

ผลการศึกษาวิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ (ตารางที่ 18) โดยรวม พบว่า วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ไปรษณีย์ จำนวน 1,637 คน (ร้อยละ 83.22) รองลงมา คือ ผู้ใช้บริการรับทรัพยากรสารสนเทศด้วยตนเอง จำนวน 322 คน (ร้อยละ 16.37) และจำนวนน้อยที่สุด คือ โทรสาร จำนวน 8 คน (ร้อยละ 0.41)

ส่วนวิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศที่ไม่มีผู้ขอใช้บริการ คือ การถ่ายโอนแฟ้มข้อมูล FTP (File Transfer protocol) การแนบแฟ้มข้อมูลกับไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และการใช้โปรแกรมนำส่งเอกสาร

เมื่อพิจารณาวิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามสถานภาพผู้ใช้บริการ พบว่า

วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศที่นักศึกษาปริญญาบัณฑิตส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ไปรษณีย์ จำนวน 306 คน (ร้อยละ 84.30) รองลงมา คือ ผู้ใช้บริการรับทรัพยากรสารสนเทศด้วยตนเอง จำนวน 56 คน (ร้อยละ 15.43) และจำนวนน้อยที่สุดคือ โทรสาร จำนวน 1 คน (ร้อยละ 0.28)

วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศที่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ไปรษณีย์ จำนวน 514 คน (ร้อยละ 72.70) รองลงมา คือ ผู้ใช้บริการรับทรัพยากรสารสนเทศด้วยตนเอง จำนวน 193 คน (ร้อยละ 27.30)

วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศที่อาจารย์ส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ไปรษณีย์ จำนวน 379 คน (ร้อยละ 92.44) รองลงมา คือ ผู้ใช้บริการรับทรัพยากรสารสนเทศด้วยตนเอง จำนวน 27 คน (ร้อยละ 6.59) และจำนวนน้อยที่สุด คือ โทรสาร จำนวน 4 คน (ร้อยละ 0.96)

วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศของนักวิจัยทุกคนขอใช้ คือ ไปรษณีย์ จำนวน 6 คน (ร้อยละ 100.00)

วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศที่บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัยส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ไปรษณีย์ จำนวน 58 คน (ร้อยละ 85.29) รองลงมา คือ ผู้ใช้บริการรับทรัพยากรสารสนเทศด้วยตนเอง จำนวน 10 คน (ร้อยละ 14.71)

วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้ที่ไม่ได้ระบุสถานภาพจำนวนมากที่สุดขอใช้ คือ ไปรษณีย์ จำนวน 374 คน (ร้อยละ 90.56) รองลงมา คือ ผู้ใช้บริการรับทรัพยากรสารสนเทศด้วยตนเอง จำนวน 36 คน (ร้อยละ 8.72) และจำนวนน้อยที่สุด คือ ใช้โทรสาร จำนวน 3 คน (ร้อยละ 0.73)

ตารางที่ 18 วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ

วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ	สถานภาพของผู้ใช้บริการ		นักศึกษาปริญญาบัณฑิต (N = 363)		นักศึกษาบัณฑิตศึกษา (N = 707)		อาจารย์ (N = 410)		นักวิจัย (N = 6)		บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย (N = 68)		ไม่ระบุ (N = 413)		รวม (N = 1,967)	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ผู้รับทรัพยากรด้วยตนเอง	56	15.43	193	27.30	27	6.59	-	-	10	14.71	36	8.72	322	16.37		
ไปรษณีย์	306	84.30	514	72.70	379	92.44	6	100.00	58	85.29	374	90.56	1637	83.22		
โทรสาร	1	0.28	-	-	4	0.98	-	-	-	-	3	0.73	8	0.41		
ถ่ายโอนแฟ้มข้อมูล FTP (File Transfer Protocol)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
การแนบแฟ้มข้อมูลกับไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
การใช้โปรแกรมนำส่งเอกสาร เช่น Ariel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

เมื่อพิจารณาวิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามมหาวิทยาลัย (ตารางที่ 19)

พบว่า

วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศใน 10 มหาวิทยาลัย ผู้ใช้บริการใช้วิธีการนำส่งทางไปรษณีย์อย่างเดียว ได้แก่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ทุกคน จำนวน 100 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยขอนแก่นทุกคน จำนวน 153 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกคน จำนวน 3 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรีทุกคน จำนวน 175 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ทุกคน จำนวน 55 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยทักษิณทุกคน จำนวน 50 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยนเรศวรทุกคน จำนวน 23 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยมหาสารคามทุกคน จำนวน 57 คน (ร้อยละ 100.00) มหาวิทยาลัยศิลปากร ฐานามจันทร์ทุกคน จำนวน 119 คน (ร้อยละ 100.00) และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานีทุกคน จำนวน 26 คน (ร้อยละ 100.00)

วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศใน 6 มหาวิทยาลัย ผู้ใช้ส่วนใหญ่รับทรัพยากรสารสนเทศด้วยตนเอง ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 60 คน (ร้อยละ 52.63) มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 37 คน (ร้อยละ 97.37) มหาวิทยาลัยรามคำแหง จำนวน 33 คน (ร้อยละ 97.06) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 51 คน (ร้อยละ 70.83) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จำนวน 54 คน (ร้อยละ 93.10) และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำนวน 15 คน (ร้อยละ 62.50)

วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศใน 5 มหาวิทยาลัย ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใช้วิธีการนำส่งทางไปรษณีย์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 278 คน (ร้อยละ 99.64) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน 183 คน (ร้อยละ 98.92) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ จำนวน 197 คน (ร้อยละ 98.01) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน 49 คน (ร้อยละ 98.00) และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จำนวน 79 คน (ร้อยละ 86.81)

วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้บริการมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ทุกคน จำนวน 60 คน (ร้อยละ 100.00) ขอใช้ คือ ผู้รับทรัพยากรสารสนเทศด้วยตนเองอย่างเดียว



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 19 วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย		จพ.	มก.	มช.	มจร.	มข.	มท.	มทส.	มธ.	มน.	มม.	มมส.	มร.	มวล.	มศก.ส.	มศว.	มสธ.	มอ.คท.	มอ.ป.	มอ.บ.	สจพ.	สจล.	
วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ	(N)	114	100	153	3	175	55	50	279	60	23	38	57	34	185	119	72	58	201	26	50	24	91
ผู้ใช้บริการรับทรัพยากรด้วยตนเอง (N=322)	(จำนวน)	60	-	-	-	-	-	-	-	60	-	37	-	33	-	-	51	54	-	-	-	15	12
	(ร้อยละ)	52.63	-	-	-	-	-	-	-	100.00	-	97.37	-	97.06	-	-	70.83	93.10	-	-	-	62.50	13.19
ไปรษณีย์ (N=1,637)	(จำนวน)	54	100	153	3	175	55	50	278	-	23	1	57	1	183	119	21	4	197	26	49	9	79
	(ร้อยละ)	47.37	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	99.64	-	100.00	2.63	100.00	2.94	98.92	100.00	29.17	6.90	98.01	100.00	98.00	37.50	86.81
โทรสาร (N=8)	(จำนวน)	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	2	-	-	-	4	-	1	-	-
	(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	-	-	0.36	-	-	-	-	-	1.08	-	-	-	1.99	-	2.00	-	-

บทที่ 5

สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

บทนี้ เป็นการนำเสนอเนื้อหาการวิจัยเรื่อง การวิเคราะห์บริการยืมระหว่างห้องสมุดของ หอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยของรัฐ ในด้านวัตถุประสงค์ของการวิจัย สมมติฐานในการวิจัย วิธีดำเนินการวิจัย สรุปผลการวิจัยและอภิปรายผล สรุปการทดสอบสมมติฐาน ข้อเสนอแนะ แนวทางการวิจัยในอนาคต และข้อจำกัดในการวิจัย

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อวิเคราะห์การใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุดของหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยของรัฐ ในด้าน ผู้ใช้บริการ ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ เนื้อหา ภาษา อายุ รูปแบบของทรัพยากร สารสนเทศที่ขอใช้ หน่วยงานที่ติดต่อ วิธีการติดต่อ และวิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ

สมมติฐานของการวิจัย

ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ให้บริการส่วนใหญ่ขอใช้คือ บทความวารสาร โดยใช้วิธีการติดต่อทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และใช้วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศทางไปรษณีย์

ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ แบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุด (Interlibrary loan request) ในปีงบประมาณ 2544 ของหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยของรัฐ จำนวน 22 แห่ง โดยใช้การสุ่มตัวอย่างอย่างมีระบบ (Systematic sampling) จากแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดของเดือนที่สุ่มตัวอย่าง 3 เดือนในปีงบประมาณดังกล่าวได้แก่ เดือนพฤศจิกายน เมษายน และกันยายน การสุ่มตัวอย่างจะไม่เริ่มในเดือนตุลาคมซึ่งเป็นเดือนแรกของปีงบประมาณ เนื่องจากเป็นช่วงปิดภาคไม่มีการเรียนการสอน โดยการสุ่มเริ่มที่เดือนพฤศจิกายน

จากการสุ่มได้จำนวนแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดทั้งหมด 2,051 รายการ แบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดที่นำมาวิเคราะห์ไม่ได้ 84 รายการ และแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดที่นำมาวิเคราะห์ได้ คือ 1,967 รายการ ซึ่งข้อมูลของมหาวิทยาลัยบูรพา

มหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ และสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ไม่ถูกนำมาใช้ในการวิจัย เพราะไม่มีข้อมูลประชากรของปีที่ใช้ในการวิจัย

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ แบบบันทึกข้อมูลซึ่งครอบคลุมรายละเอียดในด้าน ผู้ใช้บริการ ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ เนื้อหา ภาษา อายุ รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้ หน่วยงานที่ติดต่อ วิธีการติดต่อ และวิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ ข้อมูลที่ได้นำมาวิเคราะห์โดยแจกแจงความถี่ และหาค่าร้อยละ

สรุปผลการวิจัยและอภิปรายผล

1. ผู้ใช้บริการ

1.1 สถานภาพของผู้ใช้บริการ

ผลการศึกษาพบว่าสถานภาพของผู้ใช้บริการ (ตารางที่ 2) จำนวนมากที่สุด คือ นักศึกษาบัณฑิตศึกษา จำนวน 707 คน (ร้อยละ 35.94) รองลงมา คือ อาจารย์ จำนวน 410 คน (ร้อยละ 20.84)

ผลการศึกษาผู้ให้บริการจำแนกตามมหาวิทยาลัย พบว่า ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุด คือ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 279 คน รองลงมา คือ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ จำนวน 201 คน

เมื่อพิจารณาตามมหาวิทยาลัย พบว่า สถานภาพของผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 13 มหาวิทยาลัย คือ นักศึกษابัณฑิตศึกษา ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

จากผลการศึกษาที่พบว่า สถานภาพของผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุด คือ นักศึกษابัณฑิตศึกษา จำนวน 707 คน (ร้อยละ 12.54) สอดคล้องกับผลงานวิจัยของ สุกัญญา ธีระพงศ์ภักดี

(2542) และมะลิวัลย์ น้อยบัวทิพย์ (2547) ที่พบว่า สถานภาพของผู้ใช้บริการ คือ นักศึกษามหาวิทยาลัย อาจจะเป็นเนื่องมาจากการศึกษาระดับดังกล่าวต้องค้นคว้าด้วยตนเองเพื่อทำวิจัย และงานวิจัยของ มะลิวัลย์ น้อยบัวทิพย์ (2547) ยังระบุว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยศึกษาต้องการค้นคว้าที่เฉพาะเจาะจง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการศึกษาค้นคว้าประกอบการทำวิทยานิพนธ์ซึ่งต้องดำเนินการให้เสร็จทันตามระยะเวลาที่สำเร็จการศึกษา

1.2 คณะ/หน่วยงานที่สังกัด

ผลการศึกษาเกี่ยวกับ คณะ/หน่วยงานที่สังกัดของผู้ใช้บริการ (ตารางที่ 3) พบว่า ผู้ใช้บริการจำนวน 562 คน (ร้อยละ 28.57) ไม่ได้ระบุคณะ/หน่วยงานที่สังกัด ส่วนผู้ที่ระบุพบว่า ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดสังกัด บัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 261 คน (ร้อยละ 13.27) รองลงมา คือ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 214 คน (ร้อยละ 10.88)

เมื่อพิจารณาตามมหาวิทยาลัย พบว่า คณะ/หน่วยงานที่สังกัด ของผู้ให้บริการจำนวนมากที่สุดใน 7 มหาวิทยาลัย คือ บัณฑิตวิทยาลัย ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

2. ทรัพยากรสารสนเทศ

2.1 ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ

ผลการศึกษาประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้ (ตารางที่ 4) โดยรวม พบว่าผู้ให้บริการส่วนใหญ่ ขอใช้ บทความวารสาร จำนวน 1,250 คน (ร้อยละ 63.55) รองลงมา ขอใช้ หนังสือ 365 คน (ร้อยละ 18.56)

เมื่อพิจารณาตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ พบว่า ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ให้บริการจำนวนมากที่สุดของทุกกลุ่มขอใช้ คือ บทความวารสาร ดังนี้ นักศึกษามหาวิทยาลัยบัณฑิต จำนวน 232 คน (ร้อยละ 63.91) นักศึกษามหาวิทยาลัย จำนวน 409 คน (ร้อยละ 57.85) อาจารย์ จำนวน 288 คน (ร้อยละ 70.24) นักวิจัยทุกคน จำนวน 6 คน (ร้อยละ 100.00) บุคลากร

อื่นๆ ในมหาวิทยาลัย จำนวน 34 คน (ร้อยละ 50.00) ผู้ใช้บริการไม่ได้ระบุสถานภาพ จำนวน 281 คน (ร้อยละ 68.04)

เมื่อพิจารณาตามมหาวิทยาลัย (ตารางที่ 5) พบว่า ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 11 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ บทความวารสาร ได้แก่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยศิลปากร สยามจันทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

จากผลการศึกษาที่พบว่า ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ ขอใช้ บทความวารสาร เป็นผลการศึกษาที่สอดคล้องกับงานวิจัยของ กุศล นาคะชาติ และรวีวรรณ ขำพล (2536) รัชนิกร จินตวงศ์ (2537) สุกัญญา อีรพงศ์ภักดี (2542) ที่พบว่าประเภทของทรัพยากรที่ขอใช้ คือบทความวารสาร อาจจะเนื่องจากวารสารเป็นทรัพยากรสารสนเทศที่สำคัญสำหรับการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งมีความทันสมัย และมีระยะเวลาการออกต่อเนื่อง ในขณะที่เดียวกันก็สามารถค้นหาบทความย้อนหลังได้ อีกทั้งวารสารมีราคาแพงทำให้ห้องสมุดต้องพิจารณาคัดเลือกบอกรับรายชื่อที่มีการใช้สูงเท่านั้นซึ่งไม่สามารถครอบคลุมรายชื่อวารสารที่ผู้ใช้บริการต้องการได้ทั้งหมด และหากผู้ใช้ต้องการบทความวารสารจากวารสารที่ห้องสมุดไม่ได้บอกรับต้องขอใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุด **ดังนั้น จากสมมติฐานที่ตั้งไว้ว่าประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ ขอใช้ คือ บทความวารสาร ปรากฏว่าเป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้**

2.2 เนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ

ผลการศึกษาเนื้อหาของทรัพยากรสารสนเทศ (ตารางที่ 6) โดยรวม พบว่า เนื้อหาสาขาวิชาที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ วิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยี จำนวน 1,275 คน (ร้อยละ 64.82) รองลงมา คือ สังคมศาสตร์ จำนวน 389 คน (ร้อยละ 19.78)

เมื่อพิจารณาเนื้อหาย่อยในสาขาวิชา พบว่า เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยีที่ผู้ใช้บริการขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ วิศวกรรมเคมี จำนวน 159 คน (ร้อยละ 12.47) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพที่ผู้ใช้บริการขอใช้จำนวนมากที่สุด คือ เกษตรวิทยา จำนวน 76 คน (ร้อยละ 38.97) สาขาวิชาสังคมศาสตร์ที่ผู้ใช้บริการขอใช้จำนวนมากที่สุด คือ

เรื่องเฉพาะทางการศึกษา จำนวน 39 คน (ร้อยละ 10.03) และสาขาวิชามนุษยศาสตร์ที่ผู้ใช้บริการ
ขอใช้จำนวนมากที่สุด คือ ห้องสมุดและบรรณารักษ์ จำนวน 25 คน (ร้อยละ 23.15)

เมื่อพิจารณาเนื้อหาสาขาวิชาตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ พบว่า เนื้อหาสาขาวิชาที่
ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดทุกกลุ่มขอใช้ คือ วิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยี ดังนี้ นักศึกษา
ปริญญาบัณฑิต จำนวน 244 คน (ร้อยละ 67.22) นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 425 คน
(ร้อยละ 60.11) จำนวน 289 คน (ร้อยละ 70.49) นักวิจัยทุกคน จำนวน 6 คน (ร้อยละ 100.00
)บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย จำนวน 27 คน (ร้อยละ 39.71) ผู้ใช้ที่ไม่ได้ระบุสถานภาพ จำนวน
284 คน (ร้อยละ 68.77)

เมื่อพิจารณาเนื้อหาย่อยในสาขาวิชา ตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ พบว่า เนื้อหาย่อยใน
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยีที่นักศึกษาปริญญาบัณฑิต 244 คน ขอใช้ จำนวน
มากที่สุด คือ เคมี จำนวน 33 คน (ร้อยละ 13.52) เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ
ที่นักศึกษาปริญญาบัณฑิต 53 คน ขอใช้จำนวนมากที่สุด คือ เกษตรวิทยา จำนวน 35 คน
(ร้อยละ 66.04) เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาสังคมศาสตร์ที่นักศึกษาปริญญาบัณฑิต 37 คน ขอใช้
จำนวนมากที่สุด คือ เรื่องเฉพาะทางการศึกษา จำนวน 6 คน เนื้อหาย่อยในสาขาวิชามนุษยศาสตร์
ที่นักศึกษาปริญญาบัณฑิต 29 คน ขอใช้จำนวนมากที่สุด คือ ภาษาและวรรณคดีตะวันออก จำนวน
12 คน (ร้อยละ 41.38)

เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยีที่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
425 คนขอใช้จำนวนมากที่สุด คือ วิศวกรรมเคมี จำนวน 70 คน (ร้อยละ 16.47) เนื้อหาย่อยใน
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพที่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา 67 คน ขอใช้จำนวนมากที่สุด คือ
เกษตรวิทยา จำนวน 23 คน (ร้อยละ 34.33) เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาสังคมศาสตร์ที่นักศึกษา
บัณฑิตศึกษา 182 คน ขอใช้จำนวนมากที่สุด คือ เรื่องเฉพาะทางการศึกษา จำนวน 25 คน
(ร้อยละ 13.74) เนื้อหาย่อยในสาขาวิชามนุษยศาสตร์ที่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา 33 คน ขอใช้
จำนวนมากที่สุด คือ ศาสนาพุทธ จำนวน 8 คน (ร้อยละ 24.24)

เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยีที่อาจารย์ 289 คน ขอใช้
จำนวนมากที่สุด คือ สัตวศาสตร์ จำนวน 51 คน (ร้อยละ 17.65) เนื้อหาย่อยในสาขาวิชา
วิทยาศาสตร์ชีวภาพที่อาจารย์ 32 คน ขอใช้จำนวนมากที่สุด คือ เกษตรวิทยา จำนวน 9 คน
(ร้อยละ 28.13) เนื้อหาย่อยในสาขาวิชาสังคมศาสตร์ที่อาจารย์ 67 คน ขอใช้จำนวนมากที่สุด คือ
ประวัติและภาวะสังคม ปัญหาสังคม การปฏิรูปสังคม จำนวน 11 คน (ร้อยละ 16.42)เนื้อหาย่อย

ในสาขาวิชามนุษยศาสตร์ที่อาจารย์ 22 คน ขอใช้จำนวนมากที่สุด คือ ภาษาศาสตร์ จำนวน 6 คน (ร้อยละ 27.27)

เนือหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยีที่นักวิจัย 6 คน ขอใช้จำนวนมากที่สุด คือ วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ จำนวน 5 คน (ร้อยละ 83.33) ส่วนเนือหาย่อยในสาขาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ สังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ ไม่มีผู้ขอใช้บริการ

เนือหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยีที่บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย 27 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ คหกรรมศาสตร์ จำนวน 7 คน (ร้อยละ 25.93)เนือหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพที่บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย 8 คน ขอใช้จำนวนมากที่สุด คือ สาธารณสุขศาสตร์ โรคติดเชื้อ จำนวนเท่ากัน 4 คน (ร้อยละ 50.00) เนือหาย่อยในสาขาวิชาสังคมศาสตร์ที่บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย 22 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ

ทฤษฎีและการปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา เรื่องเฉพาะทางการศึกษา และจิตวิทยาจำนวนเท่ากัน 4 คน (ร้อยละ 18.18) เนือหาย่อยในสาขาวิชามนุษยศาสตร์ที่บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย ทุกคนขอใช้ คือ ห้องสมุดและบรรณารักษ์ จำนวน 11 คน (ร้อยละ 100.00)

เนือหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยีที่ผู้ใช้ที่ไม่ได้ระบุสถานภาพ 284 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ เคมี จำนวน 37 คน (ร้อยละ 13.07) เนือหาย่อยในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพที่ผู้ใช้ที่ไม่ได้ระบุสถานภาพ 35 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ เกษตรวิทยา จำนวน 9 คน (ร้อยละ 25.71) เนือหาย่อยในสาขาวิชาสังคมศาสตร์ที่ผู้ใช้ที่ไม่ได้ระบุสถานภาพ 81 คน ขอใช้ จำนวนมากที่สุด คือ สังคมวิทยา เนือหาย่อยในสาขาวิชามนุษยศาสตร์ที่ผู้ใช้ที่ไม่ได้ระบุสถานภาพ 13 คน ขอใช้จำนวนมากที่สุด คือ ห้องสมุดและบรรณารักษ์ จำนวน 4 คน (ร้อยละ 32.77)

เมื่อพิจารณาเนือหาสาขาวิชา ตามมหาวิทยาลัย (ตารางที่ 7) พบว่า เนือหาสาขาวิชาที่ผู้ใช้บริการมากที่สุดใน 16 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ วิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยี ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร สนามจันทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เมื่อพิจารณาเนื้อหาที่อยู่ในสาขาวิชา ตามมหาวิทยาลัย พบว่า เนื้อหาที่อยู่ในสาขาวิชา วิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยีที่ผู้ใช้บริการมากที่สุดใน 5 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ วิศวกรรมเคมี ได้แก่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และสถาบันพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

เนื้อหาที่อยู่ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 6 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ สาธารณสุขศาสตร์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และเภสัชวิทยา ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยศิลปากร สนามจันทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

เนื้อหาที่อยู่ในสาขาสังคมศาสตร์ที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 4 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ ทฤษฎีและการปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา ได้แก่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

เนื้อหาที่อยู่ในสาขาวิชามนุษยศาสตร์ที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 6 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ ห้องสมุดและบรรณารักษ์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยศิลปากร สนามจันทร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ทุกคน และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

จากการศึกษาที่พบว่า ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้เนื้อหาสาขาวิชา คือ วิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยี สอดคล้องกับผลงานวิจัยของ Wiley และ Chrzatowski (2001) ทั้งนี้ อาจจะเป็นเพราะคณะ/หน่วยงานที่สังกัดของผู้ใช้บริการมีระหว่างห้องสมุดส่วนใหญ่เป็นสาขา วิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยีมากกว่าสาขาอื่นๆ และอาจจะเป็นได้ว่าวารสารในสาขานี้ ของแต่ละมหาวิทยาลัยมีจำนวนไม่มากนัก

2.3 ภาษาของทรัพยากรสารสนเทศ

ผลการศึกษาภาษาของทรัพยากรสารสนเทศ (ตารางที่ 8) โดยรวม พบว่า ภาษาของ ทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการใช้ส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ภาษาอังกฤษ จำนวน 1,437 คน (ร้อยละ 73.06) รองลงมาคือ ภาษาไทย จำนวน 530 คน (ร้อยละ 26.94)

เมื่อพิจารณาภาษาของทรัพยากรสารสนเทศ ตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ พบว่า ภาษาของทรัพยากรสารสนเทศที่นักศึกษาปริญญาบัณฑิตจำนวนมากที่สุด จำนวน 271 คน (ร้อยละ 74.66) นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามากที่สุด จำนวน 510 คน (ร้อยละ 72.14) อาจารย์จำนวนมากที่สุด จำนวน 325 คน (ร้อยละ 79.27) นักวิจัยทุกคน จำนวน 6 คน (ร้อยละ 100.00) ขอใช้ คือ ภาษาอังกฤษ ส่วนภาษาของทรัพยากรสารสนเทศที่บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัยจำนวนมากที่สุดขอใช้ คือ ภาษาไทย จำนวน 37 คน (ร้อยละ 54.41) ส่วนภาษา ของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการไม่ได้ระบุสถานภาพจำนวนมากที่สุดขอใช้ คือ ภาษาอังกฤษ จำนวน 294 คน (ร้อยละ 71.19)

เมื่อพิจารณาภาษาของทรัพยากรสารสนเทศ ตามมหาวิทยาลัย (ตารางที่ 9) พบว่า ภาษาของทรัพยากรสารสนเทศของผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 14 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ ภาษาอังกฤษ ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยศิลปากร สนามจันทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และอีก 8 มหาวิทยาลัย ขอใช้ทรัพยากรสารสนเทศที่เป็นภาษาไทย

จากผลการศึกษาที่พบว่า ภาษาของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ภาษาอังกฤษ สอดคล้องกับผลงานวิจัยของ กุศล นาคะชาติ และรวีวรรณ ขำพล (2536) และ รัชนิกร จินตวงศ์ (2537) ที่พบว่าภาษาของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการขอใช้ คือ ภาษาอังกฤษ

2.4 อายุของทรัพยากรสารสนเทศ

ผลการศึกษาอายุของทรัพยากรสารสนเทศ (ตารางที่ 10) โดยรวม พบว่า อายุของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดขอใช้ คือ 6 ปีขึ้นไป จำนวน 1,078 คน (ร้อยละ 54.80) รองลงมา คือ 1-2 ปี จำนวน 325 คน (ร้อยละ 16.52)

เมื่อพิจารณาอายุของทรัพยากรสารสนเทศ ตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ พบว่า อายุของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดทุกกลุ่มขอใช้ คือ 6 ปี ขึ้นไป ดังนี้ นักศึกษาปริญญาบัณฑิต จำนวน 209 คน (ร้อยละ 57.89) นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 393 คน

(ร้อยละ 55.59) อาจารย์ จำนวน 224 คน (ร้อยละ 54.63) นักวิจัยทุกคน จำนวน 6 คน (ร้อยละ 100.00) บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย จำนวน 20 คน (ร้อยละ 29.41) ผู้ใช้บริการที่ไม่ได้ระบุสถานภาพ จำนวน 226 คน (ร้อยละ 54.72)

เมื่อพิจารณาอายุของทรัพยากรสารสนเทศ ตามมหาวิทยาลัย (ตารางที่ 11) พบว่า อายุของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 20 มหาวิทยาลัย ขอใช้ คือ 6 ปี ขึ้นไป ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร สนามจันทร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

จากการศึกษาที่พบว่า อายุของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ 6 ปีขึ้นไป อาจเนื่องจากปัจจุบันห้องสมุดมีการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ที่มีความทันสมัยมาให้บริการแก่ผู้ใช้เพิ่มมากขึ้น อีกทั้งผู้ใช้สามารถเข้าถึงสารสนเทศบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในกรณีที่ผู้ใช้บริการต้องการทรัพยากรสารสนเทศย้อนหลังซึ่งไม่มีในห้องสมุดจึงต้องขอใช้บริการจากห้องสมุดอื่น ๆ

3. รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้บริการ

ผลการศึกษารูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้บริการ (ตารางที่ 12) โดยรวม พบว่า รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้บริการที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดขอใช้ คือ ถ่ายสำเนาเอกสาร จำนวน 1,629 คน (ร้อยละ 82.82) รองลงมา คือ ตัวเล่มฉบับจริง จำนวน 338 คน (ร้อยละ 17.18)

เมื่อพิจารณารูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้บริการ ตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ พบว่า รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้บริการของผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุด ทุกกลุ่มขอใช้ คือ ถ่ายสำเนาเอกสาร ดังนี้ นักศึกษาปริญญาบัณฑิต จำนวน 301 คน (ร้อยละ 82.92) นักศึกษา

บัณฑิตศึกษาจำนวน 510 คน (ร้อยละ 72.14) อาจารย์ จำนวน 381 คน (ร้อยละ 92.93) นักวิจัย จำนวน 6 คน (ร้อยละ 100.00) บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย จำนวน 56 คน (ร้อยละ 82.35) และไม่ได้ระบุสถานภาพ จำนวน 375 คน (ร้อยละ 9.0.80)

เมื่อพิจารณารูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้บริการ ตามมหาวิทยาลัย (ตารางที่ 13) พบว่า รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้บริการของผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 15 มหาวิทยาลัยขอใช้ คือ ถ่ายสำเนาเอกสาร ได้แก่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ทุกคน มหาวิทยาลัยศิลปากร สนามจันทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

จากผลการศึกษาที่พบว่า รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ถ่ายสำเนาเอกสาร สอดคล้องกับผลการวิจัยของ กุศล นาคะชาติ และรวีวรรณ ขำพล (2536) รัชนีกร จินตวงศ์ (2537) สุกัญญา ธีระพงศ์ภักดี (2542) มะลิวัลย์ น้อยบัวทิพย์ (2543) พบว่า รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้ส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ถ่ายสำเนา อาจจะเป็นเนื่องจากนโยบายการให้ยืมทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดที่ยกเว้นไม่อนุญาตให้ยืมทรัพยากรสารสนเทศ ได้แก่ หนังสือที่มีผู้ต้องการใช้จำนวนมาก หนังสือหายาก หนังสือราคาแพงและต้นฉบับตัวเขียน เป็นต้น นอกจากนี้ผลงานวิจัยของ สุกัญญา ธีระพงศ์ภักดี (2542) ยังระบุว่าผู้ใช้บริการขอถ่ายสำเนาบทความวารสารเนื่องจากบทความวารสารมีจำนวนหน้าไม่มาก ประกอบกับนโยบายการให้บริการวารสารเย็บเล่มของห้องสมุดที่ไม่อนุญาตให้ยืมได้ ส่วนมะลิวัลย์ น้อยบัวทิพย์ (2543) กล่าวว่า ผู้ใช้ขอถ่ายสำเนาวิทยานิพนธ์ เพราะห้องสมุดจะอนุญาตให้ยืมเฉพาะตัวเล่มที่มีมากกว่า 1 ฉบับ และกำหนดระยะเวลายืมสั้น ทำให้สะดวกในการขอใช้บริการถ่ายสำเนามากกว่า สำหรับรูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการร้องลงมาขอใช้ เป็นตัวเล่มฉบับจริง อาจจะเป็นเพราะผู้ใช้บริการสะดวกในการเดินทางไปติดต่อขอใช้บริการด้วยตนเอง

4. หน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการ

ผลการศึกษาหน่วยงานที่ขอใช้บริการ (ตารางที่ 14) โดยรวม พบว่า หน่วยงานที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ติดต่อขอใช้ คือ ห้องสมุดมหาวิทยาลัย จำนวน 1,850 คน (ร้อยละ 94.05) รองลงมา คือ ห้องสมุดหน่วยงานของรัฐ จำนวน 93 คน (ร้อยละ 4.73)

เมื่อพิจารณาหน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการ จำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ พบว่า

หน่วยงานที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดทุกกลุ่มติดต่อขอใช้บริการ เป็น ห้องสมุดมหาวิทยาลัย ดังนี้ นักศึกษาปริญญาบัณฑิต จำนวน 342 คน (ร้อยละ 94.21) นักศึกษาบัณฑิตศึกษาจำนวน 652 คน (ร้อยละ 92.22) อาจารย์ จำนวน 387 คน (ร้อยละ 94.39) นักวิจัยทุกคน จำนวน 6 คน (ร้อยละ 100.00) บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย จำนวน 67 คน (ร้อยละ 98.53) ผู้ใช้ที่ไม่ได้ระบุสถานภาพจำนวน 396 คน (ร้อยละ 95.88)

เมื่อพิจารณาหน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการ ตามมหาวิทยาลัย (ตารางที่ 15) พบว่า หน่วยงานที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 15 มหาวิทยาลัยขอใช้ คือ ห้องสมุดมหาวิทยาลัย ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร สยามจันทร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า ส่วนผู้ใช้บริการทุกคนใน 7 มหาวิทยาลัยขอใช้ห้องสมุดมหาวิทยาลัยอย่างเดียว ได้แก่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ผลการวิจัยในส่วนนี้พบว่า หน่วยงานที่ผู้ใช้บริการติดต่อขอใช้ คือ ห้องสมุดมหาวิทยาลัย สอดคล้องกับผลการวิจัยของ Wiley และ Chrzastowski (2001) ศิริพร สุวรรณะ (2534) กุศลนาคะชาติและ รวีวรรณ ขำพล (2536) รัชนิกร จินตวงศ์ (2537) สุกัญญา ธีระพงศ์ภักดี (2542) และมะลิวัลย์ น้อยบัวทิพย์ (2543) ที่พบว่า หน่วยงานที่ผู้ใช้ส่วนใหญ่ขอใช้บริการ คือ ห้องสมุดมหาวิทยาลัย อาจจะเป็นเนื่องจากการให้บริการยืมระหว่างห้องสมุดเป็นความร่วมมือเฉพาะกลุ่มสมาชิกของห้องสมุด ซึ่งสมาชิกของห้องสมุดประเภทห้องสมุดมหาวิทยาลัยย่อมติดต่อขอใช้บริการ

หน่วยงานลักษณะเดียวกัน นอกจากนี้ ผลการวิจัยของ Wiley และ Chrzastowski (2001) ยังพบว่า กลุ่มความร่วมมือของสมาชิกห้องสมุดมหาวิทยาลัยจะมีการขอใช้บริการในกลุ่มของห้องสมุดสมาชิกในเครือข่ายด้วยกันสูงกว่าการขอใช้บริการจากหน่วยงานอื่น ๆ ทำให้เกิดแนวทางการใช้ทรัพยากรร่วมกัน และการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศในลักษณะของภาคีห้องสมุด

5. วิธีการติดต่อขอใช้บริการ

ผลการศึกษาวิธีการติดต่อขอใช้บริการ (ตารางที่ 16) โดยรวม พบว่า วิธีการติดต่อขอใช้บริการที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ใช้ คือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1,539 คน (ร้อยละ 78.24) รองลงมา คือ ผู้ใช้ติดต่อขอใช้บริการด้วยตนเอง จำนวน 358 คน (ร้อยละ 18.20)

เมื่อพิจารณาวิธีการติดต่อขอใช้บริการ ตามสถานภาพของผู้ใช้บริการ พบว่า วิธีการติดต่อขอใช้บริการที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ของทุกกลุ่มใช้ คือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้ นักศึกษาปริญญาบัณฑิต จำนวน 285 คน (ร้อยละ 78.51) นักศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน 463 คน (ร้อยละ 65.49) อาจารย์ จำนวน 371 คน (ร้อยละ 90.49) นักวิจัยทุกคน จำนวน 6 คน (ร้อยละ 100.00) บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย จำนวน 56 คน (ร้อยละ 82.35) และผู้ใช้บริการที่ไม่ได้ระบุสถานภาพ จำนวน 358 คน (ร้อยละ 86.68)

เมื่อพิจารณาวิธีการติดต่อขอใช้บริการ ตามมหาวิทยาลัย (ตารางที่ 17) พบว่า วิธีการติดต่อขอใช้บริการที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 10 มหาวิทยาลัย ใช้ คือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

จากผลการวิจัยที่พบว่า วิธีการติดต่อขอใช้บริการที่ผู้ใช้ส่วนใหญ่ใช้ คือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ อาจจะเนื่องจากสภาพแวดล้อมและความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งห้องสมุดนำเทคโนโลยีมาใช้ดำเนินงานบริการยืมระหว่างห้องสมุดโดยเฉพาะการใช้ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ในการติดต่อขอใช้บริการ ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และช่วยเพิ่มความสะดวกรวดเร็วให้ผู้ใช้ไม่ต้องมาห้องสมุดจะทำจากที่ไหนก็ได้ **ดังนั้น จากสมมติฐานที่ตั้งไว้ว่าวิธีการติดต่อขอใช้**

บริการที่ผู้ใช้ส่วนใหญ่ใช้ คือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ปรากฏว่าเป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้

6. วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ

ผลการศึกษาวิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ (ตารางที่ 18) โดยรวม พบว่า วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ไปรษณีย์ จำนวน 1,637 คน (ร้อยละ 83.22) รองลงมา คือ ผู้ใช้บริการรับทรัพยากรสารสนเทศด้วยตนเอง จำนวน 322 คน (ร้อยละ 16.37) ส่วนวิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศที่ไม่มีผู้ขอใช้บริการ คือ ถ่ายโอนแฟ้มข้อมูล FTP (File Transfer protocol) การแนบแฟ้มข้อมูลกับไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และการใช้โปรแกรมนำส่งเอกสาร

เมื่อพิจารณาวิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ ตามสถานภาพผู้ใช้บริการ พบว่า วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดทุกกลุ่มขอใช้ คือ ไปรษณีย์ ดังนี้ นักศึกษาปริญญาบัณฑิต จำนวน 306 คน (ร้อยละ 84.30) นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 514 คน (ร้อยละ 72.70) อาจารย์ จำนวน 379 คน (ร้อยละ 92.44) นักวิจัยทุกคน จำนวน 6 คน (ร้อยละ 100.00) บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย จำนวน 58 คน (ร้อยละ 85.29) และผู้ใช้ที่ไม่ได้ระบุสถานภาพ จำนวน 374 คน (ร้อยละ 90.56)

เมื่อพิจารณาวิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ ตามมหาวิทยาลัย (ตารางที่ 19) พบว่า วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการทุกคนใน 10 มหาวิทยาลัย ขอใช้ไปรษณีย์อย่างเดียว ได้แก่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยศิลปากร สอนามจันทร์ และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ส่วนผู้ใช้บริการจำนวนมากที่สุดใน 5 มหาวิทยาลัยขอใช้จำนวนมากที่สุด คือ ใช้วิธีนำส่งทางไปรษณีย์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

จากผลการศึกษาที่พบว่า วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ไปรษณีย์ อาจจะเนื่องจากการคิดค่าใช้จ่ายในข้อกำหนดระเบียบการยืมระหว่างห้องสมุด 2544

ซึ่งกำหนดราคาค่าส่งเอกสารทางไปรษณีย์เมื่อเปรียบเทียบแล้วจะมีค่าใช้จ่ายที่ต่ำกว่าการจัดส่งด้วยวิธีอื่นๆ นอกจากนี้ประสิทธิภาพการจัดส่งทางไปรษณีย์หากมีการปรับปรุงให้มีความรวดเร็วและเอกสารไม่สูญหายบ่อยจะช่วยให้ผู้ใช้ได้รับสารสนเทศทันกับความต้องการ แต่เป็นที่น่าสังเกตว่าวิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศที่ไม่มีผู้ขอใช้บริการ ได้แก่ การถ่ายโอนแฟ้มข้อมูล FTP (File Transfer protocol) การแนบแฟ้มข้อมูลกับไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และการใช้โปรแกรมนำส่งเอกสาร ซึ่งถึงแม้เหมาะสมกับการนำส่งเอกสารที่มีจำนวนหน้าไม่มาก เอกสารที่ได้รับมีคุณภาพดี และมีความรวดเร็วในการจัดส่ง แต่เมื่อพิจารณาค่าใช้จ่ายในการดำเนินการแล้วก็ยังมีค่าใช้จ่ายที่สูงกว่าการให้บริการนำส่งทางไปรษณีย์จึงทำให้ไม่เป็นที่นิยม **ดังนั้น จากสมมติฐานที่ตั้งไว้ว่าวิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ไปรษณีย์ปรากฏว่าเป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้**

สรุปการทดสอบสมมติฐาน

จากสมมติฐานที่ตั้งไว้ ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้คือ บทความวารสาร โดยใช้วิธีการติดต่อทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และใช้วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศทางไปรษณีย์

จากผลการวิจัยสรุปได้ว่า เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ทั้งหมด ดังนี้

ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้เป็น บทความวารสาร
วิธีการติดต่อขอใช้บริการที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ใช้ คือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ขอใช้ คือ ไปรษณีย์

ข้อเสนอแนะ

จากผลการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงการให้บริการยืมระหว่างห้องสมุด และเป็นข้อมูลในการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ ดังนี้

1. ด้านการปรับปรุงการให้บริการ

1.1 ห้องสมุดควรประชาสัมพันธ์บริการยืมระหว่างห้องสมุดให้ผู้ใช้ทราบมากกว่านี้ โดยเฉพาะกลุ่มที่ยังใช้น้อยอยู่

1.2 จากการศึกษาที่พบว่า วิธีการติดต่อขอใช้บริการ คือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ แสดงให้เห็นว่ามีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับงานบริการยืมระหว่างห้องสมุด ดังนั้นบรรณารักษ์จะต้องให้ความสำคัญในการรับรายการขอใช้บริการและแจ้งผลการได้รับให้แก่ห้องสมุดผู้ขอใช้ทราบทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ให้มากขึ้น

1.3 ห้องสมุดควรรวบรวมรายชื่อหน่วยงานประเภทอื่นๆ ที่ติดต่อขอใช้บริการ เพื่อเป็นประโยชน์ในการขอใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุด

1.4 ควรสนับสนุนให้ใช้วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศโดยทางอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการขอใช้ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่เป็นบทความวารสาร หรือ เอกสารที่มีจำนวนหน้าไม่มาก เพราะสะดวก รวดเร็ว และห้องสมุดยังสามารถให้บริการเพิ่มข้อมูลนี้ซ้ำหลายครั้งได้เมื่อมีผู้ต้องการ นอกจากนี้ห้องสมุดควรหาความร่วมมือลดค่าใช้จ่ายเพื่อให้มีการใช้บริการเพิ่มขึ้น

2. ด้านการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

2.1 ห้องสมุดจะพิจารณาจัดทำสำเนาทรัพยากรสารสนเทศที่มีผู้ขอใช้บริการ เพื่อเป็นสำเนาเก็บไว้ให้บริการ

2.2 ห้องสมุดควรนำสถิติการยืมระหว่างห้องสมุดของผู้ใช้บริการภายในมาดู โดยพิจารณาว่ารายการขอใช้บริการใดที่มีผู้ขอยืมสูงตั้งแต่ 5 ครั้งขึ้นไป อาจใช้ข้อมูลในการจัดหา ตัวเล่มได้ และ

2.3 เนื้อหาสาขาวิชาที่ผู้บริการขอใช้ บรรณารักษ์สามารถนำพิจารณาเพื่อ ใช้พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด

แนวทางการวิจัยในอนาคต

ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุดของห้องสมุด ประเภทอื่นๆ เช่น ห้องสมุดมหาวิทยาลัยเอกชน เป็นต้น

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

กรกมล รามบุตร. “แนวคิดและหลักการบริการสารนิเทศสมัยใหม่.” ใน การประชุมวิชาการ

ประจำปี 2536 เรื่อง บริการสารนิเทศ : สมองความต้องการของผู้ใช้จริงหรือ.

หน้า 14-33 กรุงเทพมหานคร : สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, 2536.

กุศล นาคะชาติ และ รวีวรรณ ขำพล. การวิเคราะห์แบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุด

ของฝ่ายหอสมุด จอห์นเอฟ. เคนเนดี สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วิทยาเขตปัตตานี ปัตตานี : ฝ่ายหอสมุดจอห์น เอฟ. เคนเนดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วิทยาเขตปัตตานี, 2536.

โครงการสัมมนาเรื่อง ความร่วมมือระหว่างห้องสมุดมหาวิทยาลัย. (เอกสารประกอบการสัมมนา)

ม.ป.ท. : ม.ป.พ. อัดสำเนา, 2522

จารุวรรณ สีนุโสภณ. วิทยานุกรมบรรณารักษ์. กรุงเทพฯ : สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, 2520

ชุติมา สัจจามันท์. “ความร่วมมือระหว่างห้องสมุด.” วารสารสนเทศ. 4,2 (กรกฎาคม-ธันวาคม 2546):

47-64.

ไชยยศ เหมะรัชตะ. “กฎหมายลิขสิทธิ์กับหลักการใช้งานโดยธรรมในงานของบรรณารักษ์และ

นักสารนิเทศ.” ใน ลิขสิทธิ์ในงานห้องสมุดและศูนย์สารนิเทศ, หน้า 95-106. กรุงเทพฯ :

คณะทำงานเพื่อความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา ฝ่ายวารสารและเอกสาร

ประจำปี 2543-2544, 2543.

ทบวงมหาวิทยาลัย. ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง ข้อตกลงว่าด้วยการบริการระหว่าง

ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2544. กรุงเทพฯ : ทบวงมหาวิทยาลัย, 2544 (อัดสำเนา)

ธิดาภรณ์ มณีไย้อย. สภาพการใช้ ปัญหาและความต้องการในการให้บริการยืมระหว่าง

ห้องสมุดของนิสิตมหาวิทยาลัยของรัฐ. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชา

บรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2538

นายิกา เดิดขุนทด. การประเมินสภาพและปัญหาการใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุดของ

ผู้ใช้บริการ หอสมุดกลาง สำนักวิทยบริการมหาวิทยาลัยขอนแก่น. ขอนแก่น :

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัย ขอนแก่น, 2540.

_____. การยืมระหว่างห้องสมุด : ทฤษฎีและการปฏิบัติ. ขอนแก่น : สำนักวิทยบริการ

มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2540.

มะลิวัลย์ น้อยบัวทิพย์. การใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุดในสำนักวิทยบริการมหาวิทยาลัย

- มหาสารคาม.** มหาสารคาม : สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 2543.
- _____. **ความร่วมมือระหว่างห้องสมุด.** มหาสารคาม : กลุ่มงานส่งเสริมการใช้บริการสารสนเทศ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 2545
- มาลี กาบมาลา. "การยืมระหว่างห้องสมุดกับบริการจัดส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ = Interlibrary loan and Electronic Document Delivery." **บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ มข.** 16, 2 (2541): 35-61.
- ยีน ภู่วรรณ. **อินเทอร์เน็ตสำหรับผู้เริ่มต้น.** กรุงเทพฯ : ซีเอ็ดดูเคชั่น, 2538.
- รัชนิกร จินตวงศ์. **การวิเคราะห์บริการยืมระหว่างห้องสมุด ฝ่ายหอสมุดคุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร ปี 2536** สงขลา : สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2537.
- วันเพ็ญ ตันจันทร์กุล. "ต้นทุนการให้บริการยืมระหว่างห้องสมุดสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีงบประมาณ 2542." **บรรณสาร มศก.ท.** 17, 1-2 (เม.ย. 45- มี.ค.46): 30-44.
- วาสนา สุขกระสานดี. **โลกของคอมพิวเตอร์ สารสนเทศ และอินเทอร์เน็ต.** กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2545
- ศศิพิมล ประพินพงศกร. **ความต้องการบริการนำส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ของอาจารย์สาขาวิทยาศาสตร์ธรรมชาติในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ.** วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2543.
- ศิริพร สุวรรณ. "การศึกษาความต้องการการใช้เอกสารค่าขอรับบริการยืมระหว่างห้องสมุดของสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ระหว่างปี พ.ศ. 2528-2532." **บรรณสาร สพบ.** 23 (มกราคม-กุมภาพันธ์ 3534): 191-199.
- สายสุดา คชเสนีย์. **ห้องสมุดมหาวิทยาลัย.** พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพฯ : ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2530.
- สุกัญญา อีรพงศ์ภักดี. **ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุด สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ = The satisfaction of interlibrary loan service users at the Main Library, Chiang Mai University Library** เชียงใหม่ : สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2542.
- อัชชา แสงกระจ่าง. **คู่มือการยืมระหว่างห้องสมุด.** กรุงเทพมหานคร : สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์., 2538.
- อุบลรัตน์ ยี่รงค์. **ความคิดเห็นของผู้ใช้ที่มีต่อบริการยืมระหว่างห้องสมุดของห้องสมุด มหาวิทยาลัยของรัฐในเขตกรุงเทพมหานครและเขตปริมณฑล.** วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2544

คูไร วุฒิวិทยการ. การศึกษานโยบายวิธีดำเนินการและปัญหาในการให้บริการยืมระหว่าง
ห้องสมุด ของห้องสมุดมหาวิทยาลัยในกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญา
มหาบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528

ภาษาอังกฤษ

The ALA Glossary of Library and Information Science. Chicago: American Library Association., 1983.

Atkins, Stephanie S. and Weible, Cherie L. "Needles in a haystack : using interlibrary loan data to identify materials missing from a library' s collection." **Library Collection, Acquisition, & Technical Services**. 27,2(2003): 187-202.

British Library Document Supply Services. BCR online [Online]. Available :
<http://www.bcr.org/resourcesharing/bldsc.html>, 2004.

Buchher, Virginia. **Interlibrary loan practices handbook**. Chicago : American Library Association, 1984.

Cleveland, Gary. **Electronic document delivery : converging standards and technologies**. Ottawa : International Federation of Library Association and Institutions, 1991.

Evans, G. Edwards. **Introduction to technical service**. 7th ed. Greenwood Village, Colo. : Libraries Unlimited, 2002.

Gatenby Janifer. "Inter-library loans and document delivery via EUCAT : a new PICA/OCLC initiative." **Interlibrary & Document Supply**. 31,2 (2003): 123-129.

Gilmer, Lois C. **Interlibrary loan : theory and management**. Englewood, Colo. : Libraries Unlimited, 1994.

Hider, Philip. "The bibliographic advantages of centralised union catalogue for ILL and resource-sharing". **Interlending & Document Supply**. 32,1 (2004): 17-29.

International Federation of Library Association and Institutions. **International Lending and Document Delivery : Principles and Guideline for procedure** [Online]. Available :
<http://www.ifla.org/vi/2/p.3/illdd.htm>, 2004.

Kingma, Bruce R. and Mouravieva, Natalia. "The economics of access versus ownership: The Library for Natural Science, Russian Academy of Sciences." **Interlending & Document Supply**. 28,1 (2000): 20-26.

Krall, Robert. "Get It Fast, and Get It Cheap--What's and ILL Librarian to do?. **American**

Libraries. 31,10 (2000): 41-42.

Majid Shaheen ; S. Eisenschitz, Tamara and Ali Anwar, Mumtaz. "Resource sharing among agricultural libraries in Malaysia." **Library Review.** 48,8 (1999): 384-394.

Mary Dabney, Wilson and Whitney, Alexander. "Automated interlibrary loan document delivery data application for serials collection development." **Serials Review.** 25,4 (1999): 11-19.

McGrath, Mike. "Interlending and document supply : a review of the recent literature-XLVII." **Interlending & Document Supply.** 31,4 (2003): 270-279.

McNichols Hall, Leigh. "Streamlining Interlibrary loan on a budget." **Georgia Library Quarterly.** 40,2 (2003): 4-8.

Nixon, D. "Copyright and interlibrary loan rights." **Journal of Interlibrary Loan, Document Delivery & Information Supply.** 13,3 (2003): 55-89.

Pearson Brandau, Christies. "Patron – Initiated this ain't your grand father's ILL." **Library Journal.** 1 (2003): 78-79.

Sarah Katharine, Thomson **Interlibrary loan involving academic libraries.** Chicago : American Library Association, 1970.

Stein Joan. "Measuring the performance of ILL and document supply : 1986 to 1998." **Performance Measurement and Metrics.** 2,1 (2001): 11-72.

Siddiqui. Moid A. "A statistical study of interlibrary loan use at A Science and Engineering Academic Library." **Library resources & Technical service.** 43,4 (1999): 133-246.

Thomas, Dianna M, Hinckley, Ann T and Eisenbach, Elizabeth R. **The effective reference librarian.** New Yourk : Academic Press, 1981.

Wiley Lynn. and Chrzastowski. Tina E. "The state of ILL in the state of IL: the ILLinois Interlibrary Loan assessment project." **Library collections, Acquisition, & Technical Services.** 25 (2001): 5-20.



ภาคผนวก ก
แบบบันทึกข้อมูล

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบบันทึกข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้บริการ ได้แก่ สถานภาพ หน่วยงานที่สังกัด

1. ผู้ใช้บริการ
 - สถานภาพของผู้ใช้
 - นิสิตปริญญาบัณฑิต นิสิตบัณฑิตศึกษา อาจารย์ นักวิจัย บุคลากรอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย
 - หน่วยงานที่สังกัด
 - คณะ/สถาบัน.....มหาวิทยาลัย.....

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรสารสนเทศโดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับ ประเภท เนื้อหา ภาษา อายุ รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้ หน่วยงานที่ติดต่อ วิธีการจัดส่ง และวิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ

1. ทรัพยากรสารสนเทศ
 - ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ
 - หนังสือ บทความวารสาร จุลสาร กฤตภาค วิทยานิพนธ์
 - รายงานการวิจัย ไมโครฟิช ไมโครฟิล์ม ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์
 - ภาษา
 - ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาต่างประเทศอื่นๆ
 - อายุ
 - ต่ำกว่า 1 ปี 1-2 ปี 3-4 ปี 5-6 ปี 6 ปีขึ้นไป
 - เนื้อหาสาขาวิชาภายใต้กลุ่มเนื้อหา (ตามเอกสาร แบ่งกลุ่มเนื้อหาย่อย)
 - วิทยาศาสตร์ชีวภาพ เนื้อหาเรื่อง.....
 - วิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยี เนื้อหาเรื่อง.....
 - สังคมศาสตร์ เนื้อหาเรื่อง.....
 - มนุษยศาสตร์ เนื้อหาเรื่อง.....
2. รูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศที่ขอใช้
 - ตัวเล่มฉบับจริง ถ่ายสำเนาเอกสาร เพิ่มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ไมโครฟิช ไมโครฟิล์ม ซีดีรอม
3. หน่วยงานที่ติดต่อขอใช้บริการ
 - ห้องสมุดมหาวิทยาลัย ห้องสมุดหน่วยงานของรัฐ ห้องสมุดหน่วยงานเอกชน ห้องสมุดหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ
4. วิธีการติดต่อขอใช้บริการ
 - ผู้ใช้ติดต่อขอใช้บริการด้วยตนเอง ไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ โทรสาร
5. วิธีการนำส่งทรัพยากรสารสนเทศ
 - ไปรษณีย์ โทรสาร การถ่ายโอนแฟ้มข้อมูล (FTP-File transfer Protocol)
 - การแนบแฟ้มข้อมูลกับไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ การใช้โปรแกรมนำส่งเอกสาร เช่น Ariel




ภาคผนวก ข
แบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุด

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบกรอกรายการยืมระหว่างห้องสมุด Interlibrary loan request					เลขที่..... Number
ห้องสมุดยืม Borrowing library	วันกำหนดส่ง Date due	ห้องสมุดผู้ยืม Lending library			
	ยืมต่อถึงวันที่ Renewed to				
ชื่อผู้แต่ง / ชื่อบทความ Author / Title of article					
ชื่อหนังสือ / ชื่อวารสาร พร้อมรายละเอียดของบรรณานุกรมและเลขเรียกหนังสือ (ถ้ามี) Title of book / of periodical including bibliographic details and call number (if any)					
<input type="checkbox"/> ยืมฉบับจริง Borrow original	<input type="checkbox"/> ถ่ายเอกสาร Photocopy	จำนวนหน้า No. of pages	รวมเป็นเงิน Total	บาท Baht	
ผู้ต้องการ Requester	ตำแหน่ง Position	ชั้นปีที่ Class	บรรณารักษ์ผู้ยืม Borrower	วันที่ Date	
ภาควิชา Department	คณะ Faculty		ผู้รับหนังสือ Picked up by	วันที่ Date	
หมายเหตุ Remarks			ผู้รับคืน Receiver	วันที่ Date	

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ค
รายชื่อทรัพยากรสารสนเทศเรียงตามลำดับการใช้

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การนำเสนอรายชื่อทรัพยากรสารสนเทศที่มีผู้ขอใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุดจะนำเสนอข้อมูลโดยใช้อักษรย่อของมหาวิทยาลัย ดังรายการอักษรย่อและชื่อเต็มดังนี้

จพ.	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
มก.	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
มข.	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
มจ.	มหาวิทยาลัยแม่โจ้
มจร.	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
มช.	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
มท.	มหาวิทยาลัยทักษิณ
มทส.	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
มธ.	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
มน.	มหาวิทยาลัยนเรศวร
มม.	มหาวิทยาลัยมหิดล
มมส.	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
มร.	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
มวล.	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
มศก.ส.	มหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์
มศว.	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
มสธ.	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
มอ.คห.	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่
มอ.ป.	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี
มอบ.	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
สจพ.	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
สจล.	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

รายชื่อทรัพยากรสารสนเทศที่มีผู้ขอใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุด

1. ทรัพยากรสารสนเทศประเภทวารสาร

ลำดับที่	รายชื่อวารสาร	จำนวนรวมที่ขอใช้	ห้องสมุดที่ขอใช้บริการ	จำนวนที่ห้องสมุดขอใช้
1	Animal Behaviour	45	มวล.	45
2	Journal of Food Science	27	มอ คท.	6
			มวล.	1
			มทส.	10
			มช.	3
			มก.	1
			มน.	6
3	Journal of Agricultural and Food Chemistry	25	มอ คท.	12
			มทส.	3
			มทส.	3
			มก.	5
			มช.	1
			มศก ส.	1
	Journal of Chemical Engineering of Japan	25	มจร.	23
			สจพ.	2
4	Biotechnology and Bioengineering	17	มสท.	8
			มอป.	1
			มจร.	1
			มช.	2
			สจล.	1
			สจพ.	1
			มศก ส.	3
	Lebensmittel - Wissenschaft and Techonologies/FST	17	มทส.	17
5	Water Research	16	มอ คท.	1
			มช.	8
			มจร.	6
			มก.	1
6	Water Science and Technology	15	มอ คท.	2
			มช.	3
			มจร.	7
			มก.	3
7	Blood	14	มทส.	14

ลำดับที่	ชื่อหนังสือ/วารสาร	จำนวนรวมที่ขอใช้	ห้องสมุดที่ขอใช้บริการ	จำนวนที่ห้องสมุดขอใช้
8	Applied Thermal Engineering	13	สจล.	13
9	Annual Review of Plant Physiology and Plant Molecular Biology	12	มทส.	10
10	Analytica Chimica Acta	11	มก.	2
			มอ คห.	2
			มทส.	1
			มช.	1
			มจร.	1
11	Applied Microbiology and Biotechnology	11	มช.	1
			มศก ส.	5
			มอ คห.	1
			มวล.	3
			มจร.	4
12	Journal of Food Protection	10	มก.	1
			มช.	1
			มน.	1
			มอ ป.	1
			มทส.	9
13	Food Chemistry	9	มอ คห.	2
			มทส.	1
			มก.	1
			มช.	1
			สจล.	3
14	Food Technology	9	มศก ส.	1
			มอ คห.	1
			มวล.	1
			มทส.	3
			มช.	3
15	Methods in Enzymology	9	มจร.	1
			มอ คห.	1
16	Phytochemistry	9	มทส.	8
			มช.	5
			มอ ป.	1
			มก.	1
17	Biotechnology letters	8	มอ คห.	1

ลำดับที่	ชื่อหนังสือ/วารสาร	จำนวนรวมที่ขอใช้	ห้องสมุดที่ขอใช้บริการ	จำนวนที่ห้องสมุดขอใช้
18	Applied and Environmental Microbiology	7	มวล.	2
			มข.	1
			มจร.	2
			มช.	1
			สจพ.	1
			มทส.	5
			มช.	2
			สจล.	7
			มทส.	7
			มช.	2
			มจร.	2
			มก.	1
			มศก ส.	2
			มอ คห.	1
มทส.	6			
19	American Orchid Society Bulletin	6	มศก ส.	7
			มทส.	2
			สจล.	5
			มอ ป.	1
			มช.	5
			มอ บ.	1
			มช.	4
			มอ บ.	2
			มก.	2
			สจล.	2
			มศก ส.	2
			มอ คห.	6
			มศก ส.	6
			มอ คห.	3
มช.	3			
มอ คห.	2			
มทส.	1			
มจร.	1			
มก.	1			
มช.	1			
มอ คห.	1			
	Hydrobiologia	6	มอ คห.	1

ลำดับที่	ชื่อหนังสือ/วารสาร	จำนวนรวมที่ขอใช้	ห้องสมุดที่ขอใช้บริการ	จำนวนที่ห้องสมุดขอใช้
20	Industrial & Engineering Chemistry Research	6	มก.	2
			มช.	3
			มจร.	5
			มก.	1
			มอ คห.	2
			มทส.	2
	Journal of the Science of Food and Agriculture	6	มช.	1
			มจร.	1
			มทส.	4
	Plant and Soil	6	มจร.	6
	Plant Physiology	6	มทส.	4
	Archives of Biochemistry and Biophysics	5	สจล.	1
			มศก ส.	1
			มอ คห.	3
			มทส.	2
	Carbohydrate Research	5	มทส.	1
			มอบ.	1
			มจร.	2
			มช.	1
	Enzyme and Microbial Technology	5	มจร.	4
มศก ส.			1	
Food Additives and Contaminants	5	มก.	5	
Journal of Bacteriology	5	มทส.	1	
		มช.	1	
		มจร.	2	
		มศก ส.	1	
Journal of Biological Chemistry	5	มวล.	1	
		มทส.	3	
		สจล.	1	
Journal of Chromatography-Biomedical Applications	5	มศก ส.	5	
Nature	5	มอ คห.	1	
		มวล.	3	
		มทส.	1	
Theriogenology	5	มอบ.	4	
		มก.	1	
21	American journal of clinical nutrition	4	มวล.	1
			มทส.	3

ลำดับที่	ชื่อหนังสือ/วารสาร	จำนวนรวมที่ขอใช้	ห้องสมุดที่ขอใช้บริการ	จำนวนที่ห้องสมุดขอใช้
	ASME Journal of Heat Transfer	4	มจร.	4
	Biometrika	4	จพ.	4
	Cell	4	มทส.	4
	Cement and Concrete Research	4	มช.	1
			มจร.	3
	Chemical Engineering Science	4	มทส.	1
			มจร.	3
	Comparative Biochemistry and Physiology A-Physiology	4	มอ คห.	3
			มช.	1
	Current Microbiology	4	มจร.	4
	Egyptian Journal of Animal Production	4	สจล.	4
	Environmental Science & Technology	4	มอ คห.	3
	Environmental Science & Technology	4	มจร.	1
	Forensic Science International	4	มศก ส.	4
	Indian Journal of Dairy Science	4	มทส.	2
			มช.	1
			สจล.	1
	Internaltional Journal Heat and Fluid Flow	4	มจร.	4
	International Journal of Food Microbiology	4	มทส.	4
	Journal of Colloid and Interface Science	4	มทส.	4
	Journal of Econometrics	4	มก.	2
			มศก ส.	2
	Journal of Engineering for Gas Turbines and Power- Transactions of the ASME	4	มจร.	4
	Journal of invertebrate pathology	4	มช.	4
	Journal of Materials Science	4	มจร.	2
	Journal of Materials Science	4	มก.	2
	journal of Physiology	4	มอ คห.	1
			จพ.	3
	Physiol Plantarum	4	มทส.	2
			สจล.	2
	Plant Science Letters	4	สจล.	4
	Proceedings of The National Academy of Sciences of The United States of America	4	มทส.	3
			มช.	1

ลำดับที่	ชื่อหนังสือ/วารสาร	จำนวนรวมที่ขอใช้	ห้องสมุดที่ขอใช้บริการ	จำนวนที่ห้องสมุดขอใช้
21	Veterinary Record	4	มอ คท.	4
	Acta-Horticuturae	3	มอ คท.	2
			มวล.	1
	Agricultural and Forest Meteorology	3	มอ คท.	3
	Animal Reproduction Science	3	มศก ส.	3
	Applied Optics	3	มทส.	2
			มจร.	1
	Biochimica ET Biophysica Acta	3	มอ คท.	3
	Bioresource Technology	3	มวล.	1
			มช.	1
			สจล.	1
	Biosensors & Bioelectronics	3	มจร.	3
	Biotechnology Progress	3	มทส.	1
			มจร.	1
			สจพ.	1
	British Journal of Cancer	3	มอ คท.	3
	British Journal of Nutrition	3	มทส.	2
			มก.	1
	British Medical Journal (Clinical Research Education)	3	มศก ส.	3
	Catena	3	มก.	3
	Chemical Engineering and Processing	3	มจร.	3
	Ergonomics	3	จพ.	3
	General and Comparative Endocrinology	3	มก.	3
	Industrial & Engineering Chemistry Process Design and Development	3	มทส.	1
			มจร.	1
			มช.	1
	International Journal of Food Microbiology	3	มทส.	3
	International Journal of Heat Mass Transfer	3	มจร.	3
	International Journal of Hydrogen Energy	3	มจร.	3
international Journal of Production Economics	3	มก.	3	
International Journal of Remote Sensing	3	มช.	3	
Issues Comprehensive Pediatric Nurse	3	มช.	3	
Journal of The Japanese Society for Horticultural	3	มอ คท.	3	
Journal of applied bacteriology	3	มทส.	2	
		มจร.	1	

ลำดับที่	ชื่อหนังสือ/วารสาร	จำนวนรวมที่ขอใช้	ห้องสมุดที่ขอใช้บริการ	จำนวนที่ห้องสมุดขอใช้
	Journal of Biochemistry	3	มอ คท.	1
			สจล.	2
	Journal of Biotechnology	3	มจร.	3
	Journal of Environmental Economics and Management	3	มก.	3
	Journal of Fish Biology	3	มวล.	3
	Journal of Membrane Science	3	มอ คท.	1
			จพ.	1
			มจร.	1
	Journal of Nutrition	3	มทส.	1
			มก.	2
	Journal of the American Oil Chemists Society	3	มอ คท.	3
	Journal of the American Statistical Association	3	มศก ส.	3
	Malaysian agricultural journal	3	มช.	3
	Marine Ecology-Progress Series	3	จพ.	3
	Mathematics Teacher	3	มอ คท.	3
	Mycoscience	3	มช.	3
	Nature Biotechnology	3	มทส.	1
			มศก ส.	2
	Optics Letters	3	มทส.	1
			สจล.	2
	Phytopathology	3	มก.	1
			สจล.	2
	Plant Cell	3	มทส.	3
	Plant Science	3	มอ คท.	1
			มทส.	2
	Seed Technology	3	มอ คท.	3
	Separation and Purification Technology	3	มทส.	3
	Solar energy	3	มช.	1
			มจร.	1
			สจพ.	1
	Supervisory Management	3	มก.	3
	Waste Management & Research	3	มจร.	3
	World journal of microbiology & biotechnology	3	มอ คท.	1
			มช.	1
			มน.	1

ลำดับที่	ชื่อหนังสือ/วารสาร	จำนวนรวมที่ขอใช้	ห้องสมุดที่ขอใช้บริการ	จำนวนที่ห้องสมุดขอใช้	
22	วารสารสาธารณสุขมูลฐาน	3	มอบ.	3	
	Journal of Educational Research	2	มศก ส.	2	
	Agricultural and Biological Chemistry	2	มอ คห.	2	
	American Statistician	2	มศก ส.	2	
	Appiled Engineering in Agriculture	2	มจร.	2	
	Applied Ergonmics	2	จพ.	2	
	Applied Microbiology	2	มทส.	1	
				มก.	1
	Aquaculture	2	มอ คห.	2	
	ASAE Paper	2	มจร.	2	
	Behavioural Ecology and Sociobiology	2	มวล.	1	
				มก.	1
	Biochemistry	2	มทส.	2	
	Biological Bulletin	2	มก.	2	
	Biomedical Chromatography	2	มศก ส.	2	
	Bioscience Biotechnology and Biochemistry	2	มอ คห.	2	
	Canadian Journal of Statistics	2	มศก ส.	2	
	Cancer Research	2	มอ คห.	2	
	Chemical & Pharmaceutical Bulletin	2	มช.	1	
				มอบ.	1
	Chemical Communications	2	มทส.	2	
	CIE Daylighting Conference, Moscow	2	มศก ส.	2	
	Communication Quartery	2	มก.	2	
	Corrosion Science	2	สจพ.	2	
	Critical Reviews in Food Technology	2	มทส.	2	
	Crop Protection	2	มวล.	1	
				มก.	1
	Current Therapeutic Research-Clinical and Experimental	2	มอบ.	2	
	Diabets Medicine	2	มอ คห.	2	
	Drug Development and Industrial Pharmacy	2	มอบ.	2	
	Drugs	2	มศก ส.	2	
	Economic botany	2	มช.	2	
Energy Conversion and Management	2	มจร.	1		
			มก.	1	
Environmental technology	2	มทส.	1		

ลำดับที่	ชื่อหนังสือ/วารสาร	จำนวนรวมที่ขอใช้	ห้องสมุดที่ขอใช้บริการ	จำนวนที่ห้องสมุดขอใช้
			มมส.	1
	Epidemiology and Infection	2	มทส.	1
			มก.	1
	Fish Physiology and Biochemistry	2	มอ คท.	2
	Food Biotechnology	2	มช.	2
	Food Science and Technology	2	มทส.	1
			มช.	1
	Forest Ecology and Management	2	มก.	2
	Hort Technology	2	มจร.	2
	HortScience	2	มจร.	2
	Hypertension	2	มช.	2
	IEEE Transactions on Engineering Management	2	จพ.	2
	IEEE Transactions on Power Systems	2	จพ.	2
	IIE Transactions	2	มอ คท.	2
	Inorganica Chimica Acta	2	มช.	2
	International Journal of Refrigeration	2	มจร.	2
	Journal of Genmology	2	มอ คท.	2
	Journal for Research in Mathematics Education	2	มก.	2
	Journal of American Chemical Society	2	มทส.	2
	Journal of Applied Microbiology	2	มวล.	1
			มท.	1
	Journal of Aquatic Animal Health	2	มจ.	2
	Journal of Cereal Science	2	มจร.	2
	Journal of Chemical Technology and Biotechnology	2	มจร.	2
	Journal of Dental Research	2	มทส.	2
	Journal of Environmental Engineering	2	มมส.	1
			มจร.	1
	Journal of Environmental Progress	2	มจร.	2
	Journal of Essent Oil Research	2	มอ คท.	1
			มช.	1
	Journal of Experimental Psychology - General	2	จพ.	2
	Journal of fermentation and bioengineering	2	มช.	1
			สจล.	1
	Journal of Fermentation Technology	2	มทส.	2
	Journal of food engineering	2	มทส.	1
			มจร.	1

ลำดับที่	ชื่อหนังสือ/วารสาร	จำนวนรวมที่ขอใช้	ห้องสมุดที่ขอใช้บริการ	จำนวนที่ห้องสมุดขอใช้
	Journal of Food Science and Technology	2	มก. สจล.	1 1
	Journal of general virology	2	มอ คห.	2
	Journal of heat transfer	2	มจร.	2
	Journal of Indian Society of soil science	2	มก.	2
	Journal of Industrial Microbiology	2	มจร.	2
	Journal of Irrigation and Drainage Engineering-ASCE	2	มช.	2
	Journal of Quality Technology	2	มอ คห. จฟ.	1 1
	Journal of Quantitative Spectroscopy & Radiative Transfer	2	มจร.	2
	Journal of Science of Food Agriculture	2	มก.	2
	Journal of Soil Biology and Biochemistry	2	มจร.	2
	Journal of the American Medical Informatics Association	2	มอ ป. มศก ส.	1 1
	Journal of Theoretical Biology	2	มวล. มก.	1 1
	Journal of Wat Contro Fed	2	มจร.	2
	Macromolecules	2	มศก ส.	2
	Microbial Ecology	2	มทส. มจร.	1 1
	Microbiology	2	มอ คห. มก.	1 1
	New England Journal of Medicine	2	มศก ส.	2
	Nursing Research	2	มช. มช.	1 1
	Optical Engineering	2	มทส.	2
	Personal psychology	2	มช.	2
	Plant Journal	2	มศก ส.	2
	Plant Molecular Biology	2	มทส.	2
	Plant Pathology	2	มช.	2
	Polymer Bulletin	2	มช. มศก ส.	1 1
	Poultry Science	2	มจร.	2
	Process Biochemistry	2	มวล.	1

ลำดับที่	ชื่อหนังสือ/วารสาร	จำนวนรวมที่ขอใช้	ห้องสมุดที่ขอใช้บริการ	จำนวนที่ห้องสมุดขอใช้
			มจร.	1
	Renewable Energy	2	มจร.	2
	RQ	2	มอ คห.	2
	Soil Biology & Biochemistry	2	มช.	2
	Solubilities of Inorganic and Organic Compounds	2	มทส.	2
	Starch-Starke	2	มจร.	1
			มศก ส.	1
	tetrahedron Letters	2	มอ คห.	1
			มช.	1
	Trends in Food Science & Technology	2	มทส.	1
			มช.	1
	Trends in Plant Science	2	มทส.	2
	Tribology International	2	มทส.	2
	Tropical Science	2	มอ คห.	2
	Water Environment Research	2	มอ คห.	1
			มจร.	1
	Wood and Fiber Science	2	มอ คห.	2

2. ทรัพยากรสารนิเทศประเภทหนังสือ

ลำดับที่	ชื่อหนังสือ/วารสาร	ชื่อผู้แต่ง	จำนวนรวมที่ขอใช้	ห้องสมุดที่ขอใช้บริการ	จำนวนที่ห้องสมุดขอใช้
1	Chemistry in Britain		2	มศก ส.	2
	Cinema	Deleuze, Gilles., et al.	2	จพ.	2
	How buildings work : The natural order of architecture	Allen, Edward	2	มธ.	2
	Manet	Sarah Caee-Gomm	2	จพ.	2
	Titian	Iain Dickson Gill	2	จพ.	2
	กลยุทธ์แชมป์การตลาด	ไกรฤทธิ์ บุญเกียรติ และคนอื่นๆ	2	มสธ.	2
	แนวคิดและทิศทางการปฏิรูปทางการศึกษาหลังมัธยมศึกษาไทย	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ	2	มม.	2
	ยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษาหลังมัธยมศึกษาไทย	พรชูลี อาชวอรุ่ง	2	มม.	2

ลำดับที่	ชื่อหนังสือ/วารสาร	ชื่อผู้แต่ง	จำนวนรวมที่ขอใช้	ห้องสมุดที่ขอใช้บริการ	จำนวนที่ห้องสมุดขอใช้
	วิธีการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์ และสังคมศาสตร์	พะวงรัตน์ ทวีรัตน์	2	มร.	1
			2	มศว.	1

3. ทรัพยากรสารสนเทศประเภทวิทยานิพนธ์

ลำดับที่	ชื่อหนังสือ/วารสาร	ชื่อผู้แต่ง	จำนวนรวมที่ขอใช้	ห้องสมุดที่ขอใช้บริการ	จำนวนที่ห้องสมุดขอใช้
1	การเปรียบเทียบผลของการให้ คำปรึกษาแบบกวนนิยมนเป็นราย บุคคลและเป็นกลุ่มเพื่อพัฒนา ความเข้มแข็งในการมองโลกของ เยาวชนหญิงบ้านปรางค์ กรุงเทพมหานคร อิทธิพลของเสียงดนตรีที่มีต่อ พฤติกรรมก้าวร้าวของเด็กปฐมวัย	นันทิยา เอกธิดมกิจ	2	มอ คท.	2
			2	จพ. มมส.	1 1

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติผู้เขียนวิทยานิพนธ์

นางสาวนนุช กาญจนรุจี เกิดเมื่อวันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ. 2517 ที่อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย สำเร็จการศึกษาศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ จากภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในปี 2539 และเข้าศึกษาต่อในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ หลักสูตรอักษรศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2543 ปัจจุบันรับราชการตำแหน่งบรรณารักษ์ สังกัดฝ่ายบริการจ่าย-รับ และบริการระหว่างห้องสมุด หอสมุดกลาง สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย