

รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

กนด ศุคปะเกรทสู. เทคนิคการวัดผล. พระนคร : สำนักพิมพ์วัฒนาพาณิช, 2518.

ไกวิทย ประวัติพฤกษ์. การประเมินโครงการ. วารสารการวิจัยทางการศึกษา. 10(3) : 13 – 30

ธันวาคม 2523.

คณะกรรมการการประกันศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. สำนักนิเทศและพัฒนามาตรฐานการศึกษา.

การนิเทศเพื่อความเป็นมืออาชีว. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาภาคพื้นที่, 2540.

คณะกรรมการการประกันศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. สำนักนิเทศและพัฒนามาตรฐานการศึกษา.

การพัฒนาการนิเทศการศึกษา การนิเทศ 100%. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา
ภาคพื้นที่, 2540.

คณะกรรมการการประกันศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การบริหารงานวิชาการ. ม.บ.ท., 2529.

อัคส้านา.

คณะกรรมการการประกันศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การบริหารและการนิเทศการประกันศึกษา

อั่งเอย/กิ่งอั่งเอย 30 เล่ม เทคนิคการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์
กรมศิลปากร, 2527.

คณะกรรมการการประกันศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา

2541. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ภาฯ ศาสนฯ, 2541.

คณะกรรมการการประกันศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. คู่มือการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน

ประกันศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาภาคพื้นที่, 2534.

คณะกรรมการการประกันศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. คู่มือบริหารการประกันศึกษาอั่งเอย/

โกรงการ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาภาคพื้นที่, 2532.

คณะกรรมการการประกันศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. คู่มือบริหารการประกันศึกษาอั่งเอย/

กิ่งอั่งเอย เล่ม 1. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาภาคพื้นที่, 2526.

คณะกรรมการการประกันศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. คู่มือปฏิบัติงานการนิเทศ ติดตาม กำกับ

คุณภาพ การจัดการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : บริษัทพี.เอ. ลิฟวิ่ง จำกัด, 2537.

- หมายกรรมการการประชุมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. หน่วยศึกษานิเทศก์. บุคลากรบุนเดส์คัมมอน
การนิเทศภาษาในโรงเรียนประชุมศึกษาอย่างเป็นระบบ. กรุงเทพมหานคร : โรงพินพ์
ศุภสากาดาพร้าว , 2541.
- หมายกรรมการการประชุมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. บุคลากรบุนเดส์คัมมอน. เรื่องแนวทาง
การสร้างสื่อและเครื่องมือนิเทศ. กรุงเทพมหานคร : รุ่งศิลป์การพิมพ์, 2530.
- หมายกรรมการการประชุมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. ระเบียบและแนวปฏิบัติตามระเบียบ
กระทรวงศึกษาธิการร่วมด้วยศึกษานิเทศก์ ดังต่อไปนี้ สำนักงานคณะกรรมการการประชุม
ศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2533. กรุงเทพมหานคร : โรงพินพ์ศุภสากาดาพร้าว, 2533.
- หมายกรรมการการประชุมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. หน่วยศึกษานิเทศก์. เอกสารนิเทศทางไกล
ถ่ายทอดวิชาการโรงเรียนในการนิเทศการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะทางด้านคณ.
กรุงเทพมหานคร : โรงพินพ์ศุภสากาดาพร้าว , 2540.
- จันทร์เพ็ญ วัฒนະ. สภาพและปัญหาการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ที่ทำหน้าที่หัวหน้างานวิจัย
บรรณาธิการและบริการ ดังต่อไปนี้ สำนักงานการประชุมศึกษาฯ เอก บทการศึกษา 8.
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.
- จิรากรย์ รักษาแก้ว. สารสนเทศ. เอกสารการสอนชุดวิชาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ.
กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยทุ่งร้มราช , 2529.
- จารัส ฤทธิพันธ์. การศึกษาปัจจุบันของศึกษานิเทศก์ หัวข้อ ในเขตการศึกษา 2.
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒงค์, 2531.
- เจริญ พินพันธ์. การศึกษาการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประชุม
ศึกษาอ่าเภอ/กิ่งอ่าเภอ. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2539.
- ใจพิพัช เชื้อรัตนพงษ์. การพัฒนาหลักสูตร : หลักการและแนวปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร :
โรงพินพ์ หจก.อติน เทพกุล , 2539.
- ใจพิพัช เชื้อรัตนพงษ์. เอกสารคำสอนมาตรฐานภูมิและภูมิศาสตร์ทางการนิเทศการศึกษาและพัฒนา
หลักสูตร. ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย , 2540.
- ใจกลิ่น จิตร์วัฒน์ แกะสุรพงษ์ หวังศิริ. ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพ
การประชุมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : หจก. รุ่งเรืองสารสนเทศพิมพ์, 2531.
- ชรากร แพรตติก. รายงานการวัดผล. พระนคร : สำนักพิมพ์วัฒนาพาณิช , 2518.

**ขั้นตอนที่ ห่วงบุญรอด. การศึกษาการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ ที่ทำหน้าที่หัวหน้างานพัฒนา
วิชาการ ดังกล่าวมีงานการประเมินศึกษาอ่าเภอ เขตการศึกษา 12. วิทยานิพนธ์
ปริญญามหาบัณฑิต มหาดงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2536.**

ชาญชัย อาจิลกานาจาร. การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : จุฬาริพัฒน์, 2525.

ชารี นพิตร. การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพฯ : อิมาร์กิมพ์, 2527.

ชารี นพิตร. การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โภกพัฒน์, 2538.

ไชยชน พึงสุวรรณ. การบริการสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา. กรุงเทพ : วัฒนาพาณิช, 2526.

**ธรรม์ พิตโภเนท. การศึกษาสภาพและปัญหาในการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ ดังกล่าวมีงาน
การประเมินศึกษาอ่าเภอ เขตการศึกษา 3. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต
มหาดงกรณ์ มหาวิทยาลัย, 2532.**

ธรรม์ บุญมี. ระบบการสนับสนุนของกระทรวงศึกษาธิการ. วารสารการศึกษาแห่งชาติ 19.

(ธันวาคม 2527 – มกราคม 2528) : 43 -50

รัชชัย ชัยจิราชาฤทธิ. การพัฒนาหลักสูตรจากแผนกวิศวกรรมศาสตร์การปฎิบัติ. กรุงเทพมหานคร :

ห้องทุ่นส่วนจัดการบัณฑิต , 2529.

ร่าง บัวศรี. ทดลองวิธีหลักสูตรการสอนแบบและพัฒนา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา , 2532.

**นาทกรรัตน์, สำนัก. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. รายงานการประเมินระบบ
นิเทศการศึกษาในประเทศไทย. กรุงเทพมหานคร : ท. ท. พรินท์ จำกัด, 2536.**

**นิพนธ์ กินวงศ์. หลักเบื้องต้นเพื่อยกระดับการบริหารโรงเรียนและการนิเทศการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2.
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์พิมเพลส , 2523.**

**นิพนธ์ ไทยพาณิช. การนิเทศแบบคณิติก. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาดงกรณ์
มหาวิทยาลัย , 2532.**

**บุญชุม ศรีภะชาต. วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร :
ศูนย์วิชาการศึกษา , 2538.**

**บุญธรรม กิจปรีดาบริฤทธิ์. ระเบียบวิธีจัดทำสังคมศาสตร์. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร :
การพิมพ์กรุงเทพ , 2527.**

บุญมี เยษรชล. หลักการพัฒนาหลักสูตร. มหาดงกรณ์มหาวิทยาลัย , 2531.

**ประทุม ใจบุญ. การศึกษากระบวนการบริหารงานในหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประเมิน
ศึกษาอ่าเภอ เขตการศึกษา 1. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาดงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2538.**

**ปรีชา นิพนธ์พิทักษ์. มิติใหม่ การนิเทศการศึกษาภัณฑ์การพัฒนา. กรุงเทพฯ : โรงพินพ์เรืองฟ้า
การพิมพ์, 2537.**

**ปรีชา บุญเหลือง. เทคนิคมาตรฐานศึกษานิเทศก์ช่องครุยส์ 2540. กรุงเทพมหานคร : โรงพินพ์
กรุภากาดพร้าว, 2540.**

**พนัก หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์
วัฒนาพาณิช, 2513.**

**พวฯ พันธุ์เมฆา. ห้องสมุดโรงเรียน ทฤษฎีและปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : อังษรภัณการพิมพ์,
2525.**

ไทรฤทธิ์ เจริญพันธุ์วงศ์. การบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โอ เอ็ก พรินติ้ง เอ็กซ์, 2529.

**ไฟศาสตร์ วงศ์วานิช. วิธีการวิจัย. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยคริสต์วิทยาลัยวิจัย
ประจำปี 2530.**

**ลัดดาวัสด์ คงกาน. การจัดกิจกรรมของกลุ่มโรงเรียนกลุ่มสามัญศึกษาในการส่งเสริมการวิชาการ
ของโรงเรียนนรชนศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา ๙. วิทยานิพนธ์
ปริญญามหาบัณฑิต สาขาวิชกรัณฑ์มหาวิทยาลัย, 2531.**

**ว่าไกรวงศ์ บุญสวัสดิ์. หลักการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาระบบทรัพยากร
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.(อัคส์ dane)**

ว่าไกรวงศ์ บุญสวัสดิ์. หลักการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : อาร์ดราฟิก, 2538.

วิจิตร วงศ์บางบูร. การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพินพ์วิทยากร, 2524.

**วิจิตร วงศ์บางบูร กาญจน์ ศรีกาฬสินธุ์ แกะทุพิชชา ชีระกุล. การนิเทศการศึกษา.
สนับสนุนการ : มนิษฐ์การพิมพ์แกะไขขณา, 2524.**

**วินัย เกษมเศรษฐ. “หลักการและเป้าหมายของการนิเทศการศึกษา”. ในประมวลบทความ
การนิเทศการศึกษา ปี 2521. หน้า 3 – 40 กรุงเทพมหานคร : หน่วยศึกษานิเทศก์
กรมสามัญศึกษา, 2521.**

**ศึกษาริการ, กระทรวง. หลักฐานรกร่องประถมศึกษา ทุกชั้นกราด 2540. กรุงเทพมหานคร :
โรงพินพ์ครุภากาดพร้าว, 2540.**

**สงค์ อุทราనันท์. การนิเทศการศึกษา หลักการ ทฤษฎีและปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร :
โรงพินพ์มิตรภานุ, 2530.**

**สงค์ อุทราnanท์. ที่นฐานะและหลักการพัฒนาห้องเรียน. กรุงเทพมหานคร : โรงพินพ์มิตรภานุ,
2532.**

- สันติ เกรียงไกร แตะวิสิฐ วงศ์จิตรการ. รุ่มือการปฏิบัติงานของผู้อธิการ ด้านกิจกรรมงาน
คณบดีกระบวนการประเมินศักยภาพแห่งชาติ. นนทบุรี : วิสาหกรรมพิมพ์, 2529.
- สมหวัง พิเชฐนุวัฒน์. “การกำกับดูแลและการประเมินผลโครงการ” เอกสารการฝึกอบรม
การวางแผนพัฒนาการศึกษาแบบบูรณาการในระดับจังหวัด. หน่วยที่ 13 สำนักงาน
คณบดีกระบวนการประเมินศักยภาพแห่งชาติ สำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร ,
2528.
- สมหวัง พิเชฐนุวัฒน์. รวมความรู้เพื่อฐานสำหรับการประเมินโครงการทางการศึกษา
รวมบทความทางการประเมินโครงการ. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2528.
- สันติ ธรรมป่าสุ. การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ราชบูรณะพิมพ์, 2519.
- สันติ ธรรมป่าสุ. หลักการนิเทศการสอน. กรุงเทพฯ : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมการศึกษาคุณ,
2526.
- สารัชพนธ์ ผ่านอ้อ. การศึกษาทางปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประ同胞ศึกษาอ่างทอง
และกิจกรรม ในเขตการศึกษา ๖. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2529.
- ฤทธิ์ ปัญญาชัยพันธ์. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของศึกษานิเทศก์อ่างทองตามความคิดเห็นของ
ผู้บริหารโรงเรียนและครูประ同胞ศึกษา ในเขตการศึกษา ๑. วิทยานิพนธ์ปริญญา
โทนานั้นพัฒนา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- ฤทธิ์ วารดียัน แกะอรพินทร์ ไกรชนด. การประเมินผลการเรียนการสอน. พิมพ์ครั้งที่ 2.
กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพาณิช, 2520.
- ฤทธิ์ ศุภานุกร. หลักสูตรและสารสอน. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชวนพิมพ์,
2523.
- ฤทธิ์ สารศิริ. “การบริหารงานวิชาการ”. เอกสารการนิเทศการศึกษา ฉบับที่ 83. 2508.
- หวาน พินฤพันธ์. การบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไฮเด็นส์ไซร์, 2528.
- อนันต์ ศรีไสวภา. หลักการวิจัยเบื้องต้น. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์
วัฒนาพาณิช, 2527.
- อ่างุ้ง จันทวนิช. “การวิเคราะห์ประเมินสภาพของการประเมินศึกษา”. วารสารการศึกษาแห่งชาติ.
14 : 1 (ตุลาคม – พฤศจิกายน 2523) : 13

ภาษาอังกฤษ

Briggs, Thomas Henry, and Justman, Joseph. Improving Instruction Through Supervision.

New York : Macmillan Co., 1952.

Good Carter V. Dictionary of Education. 3 rd ed; New York : McGraw – Hill Book Co, 1973.

Harris, Ben M. Supervisory Behavior in Education. Englewood Cliffs, New York : Prentice – Hall , 1985.

Lucio, William H., and McNeil, John D. Supervision : Synthesis of Thought and Action. New York : MaGraw-Hill Book co., 1962.

Wiles, Kimball and Lovell, John T. Supervision for Better Schools. 3 rd ed; Englewood Cliffs, New Jersey : Prentice – Hall , 1967.

Wiles, Kimball and Lovell, John T. Supervision for Better Schools. Englewood Cliffs, New Jersey : Prentice – Hall , 1975.

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาระผนวก

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

1. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เผรียดศ	หัวหน้าภาควิชาบริหารการศึกษา คณะศุภศาสตร์ มหาลัยธรรมศาสตร์
2. นาขสุรัชช์ ชินໄย	หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษา แห่งชาติ
3. นายทองสุข ราชสูงเนิน	หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสุรินทร์
4. นายประดิษฐ์ ทองคำปิดิว	หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมจังหวัดนครศรีธรรมราช
5. นายไสกณ รอดทอง	ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดพังงา
6. นายธิต แก้วทิพย์	หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอศรีบูรพา สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพังงา
7. นางรัชนี ฤทธิโนร์	นักวิชาการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกส่วน

**สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**

(สำเนา)

ที่ ทม

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

ธันวาคม 2542

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน

เนื่องด้วย นางชกชิชา รองผอ นิติศัข์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเก็บรวบรวมเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประเมินศึกษาอ่านออก/กิง อ่านออก ตามเกณฑ์มาตรฐานศึกษานิเทศก์ของกระทรวงศึกษาธิการ” โดยมี รองศาสตราจารย์ วีไรวุฒิ นฤบดีสวัสดิ์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในกรณีนี้นิติศัข์เรียนทำนเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่นิติศัข์ร่างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน ได้ไปรับพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือวิจัย ดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงน้ำ ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เริงรัชนี นิมนต์)
รองคณบดีฝ่ายจัดการศึกษา

ปฎิบัติราชการแทนคณบดีคณะครุศาสตร์

งานมาตรฐานการศึกษา

โทร. 218-3530

(ជំនាញ)

۱۳۴

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

ธันวาคม 2542

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

ເງື່ອນ ເຊົາໃຫຍ່ການຄະດະກວມການການປະດັບສິກພາແຫ່ງໝາດ

เนื่องด้วย นางชลธิชา วงศ์พงษ์ นิติตรัตน์ปริญญาภานุพิจิตร ก้าววิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประดิษฐ์ศึกษาอีสาน กับอีสาน ก่อ ตามเกณฑ์มาตรฐานศึกษานิเทศก์ของกระทรวงศึกษาธิการ” ได้ชนิด รองศาสตราจารย์ วิไชรัตน์ บุญสวัสดิ์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้นิติตรัตน์เป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการนำเสนอเครื่องมือในการวัดขึ้นมาเก็บข้อมูล กับศึกษานิเทศก์สำนักงานการประดิษฐ์ศึกษาอีสาน ก่อ และก่อ ซึ่งเป็นก่อตุนด้าวอหัง

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้ไปรับพิธีราษฎรอนุญาตให้ นางชุดริชา
รอดมต ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อเป็นประเด็นในการวิชาการ แกะของอนุคณเป็นอย่างถูก
หมาย โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ຮອງການຄຽງງາរម້ວຍເງິນຕົວຢ່າງ)

ຮອງຄົມນີ້ເປົ້າຂັ້ນການສຶກໝາກ

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะครุศาสตร์

งานมาตรฐานการศึกษา

Inv. 218-3530

(สำเนา)

ที่ ทม

บัณฑิตวิทยาลัย มหาลัยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

ธันวาคม 2542

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการการประดิษฐ์ศึกษาจังหวัด

เนื่องด้วย นางชลธิชา รองผอ นิติศัลป์ปริญญาภานุวัฒน์ ภาควิชานิทรหารการ
ศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการปฏิบัติงานของ
ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประดิษฐ์ศึกษาอ่างทอง/กิ่งอ่างทอง ตามเกณฑ์มาตรฐานศึกษานิเทศก์ของ
กระทรวงศึกษาธิการ” โดยมี รองศาสตราจารย์ วีระศันต์ บุญสวัสดิ์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา
ในการนี้นิติศัลป์ปริญญาภานุวัฒน์ได้ระบุข้อบกพร่องที่เกี่ยวข้อง ดังการนำเครื่องมือในการวิจัยมาเก็บ
ข้อมูล กับศึกษานิเทศก์สำนักงานการประดิษฐ์ศึกษาอ่างทอง และกิ่งอ่างทอง ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่าง

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้ไปรับพิจารณาอนุญาตให้ นางชลธิชา
รองผอ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อเป็นประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูง
มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

**สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**
(รองศาสตราจารย์ ดร.ธงรัชน์ นิมนาล)
รองคณบดีฝ่ายจัดการศึกษา
ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณบดีคุณศรี

งานมาตรฐานการศึกษา

โทร. 218-3530

(ต้นนา)

252/11 ถนนจักรพงษ์ แขวงบ้านบาร
เขตป้อมปราบศรี กรุงเทพฯ 10100

27 มกราคม 2543

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประดิษฐ์ศึกษาอ่าเภอ/กิ่งอำเภอ ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

เนื่องด้วยข้าพเจ้า นางชกชิชา รองผู้อำนวยการ ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประดิษฐ์ศึกษา อ่าเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช กำลังศึกษาขั้นปริญญามหาบัณฑิต สาขาวิชานิเทศการ ศึกษาและพัฒนาหลักสูตร การศึกษาบริหารการศึกษา จุดเด่นของหลักสูตรนี้คือ กำลังดำเนินการ วิจัยเพื่อเก็บรวบรวมเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประดิษฐ์ศึกษาอ่าเภอ/กิ่งอำเภอ ตามเกณฑ์มาตรฐานศึกษานิเทศก์ของกระทรวงศึกษาธิการ” โดยมี รองศาสตราจารย์ วิไกรรัตน์ บุญสารวัต เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

การที่วิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยต้องขอความกรุณาจากท่าน ได้ตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัย ความความเป็นจริงที่ท่านได้ปฏิบัติงานอยู่ เมื่อตอนเริ่มรับราชการแล้ว ขอความอนุเคราะห์ จากท่าน ได้บรรจุไส่ช่องซึ่งได้แนบมาพร้อมนี้แล้วส่งคืนผู้วิจัยด้วย และหวังว่าผู้วิจัยคงได้ ตอบแทนบุญคุณของท่านบ้างในโอกาสต่อไป ขอบขออุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางชกชิชา รองผู้อำนวยการ)

ศึกษานิเทศก์สำนักงานการประดิษฐ์ศึกษาอ่าเภอทุ่งใหญ่
สำนักงานการประดิษฐ์ศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์
สำนักงานการประดิษฐ์ศึกษาอีสานເກອ/ົງອົມເນດ
ตามเกณฑ์มาตรฐานศึกษานิเทศก์ของกระทรวงศึกษาธิการ

A STUDY OF TASK PERFORMANCE OF SUPERVISORS
OF THE DISTRICT/SUB - DISTRICT PRIMARY EDUCATION
OFFICES ACCORDING TO THE SUPERVISORS' STANDARD CRITERIA
OF THE MINISTRY OF EDUCATION

รายงานวิทยานิพนธ์ สาขาวิชานิเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร
ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัย
ราชภัฏวิไลยคุณ

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

รองศาสตราจารย์วีระรัตน์ บุญสวัสดิ์

ผู้วิจัย

นางชนิชา รอตมส

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประ同胞ศึกษาฯ/กิ่งฯ/กอฯ ความเห็นที่น่าทราบฐานศึกษานิเทศก์ของกระทรวงศึกษาธิการ

คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถามได้แก่ ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการ同胞ศึกษาฯ/กิ่งฯ/กอฯ
2. แบบสอบถามทั้งหมดมี 3 ตอน คือ
ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามข้อมูลทั่วไป เกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบ

แบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ สำนักงานการ同胞ศึกษาฯ/กิ่งฯ/กอฯ

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ สำนักงานการ同胞ศึกษาฯ/กิ่งฯ/กอฯ

3. ข้อมูลในการตอบแบบสอบถามฉบับนี้ ใช้เพื่อการวิจัยเท่านั้น ไม่มีผลต่อ การปฏิบัติงานของท่านแต่อย่างใด
4. เมื่อตอบแบบสอบถามเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอความกรุณาตรวจในของที่จ่าหน้าถึงสุรุจช ซึ่งได้แนบมาพร้อมนี้แล้ว ส่งกลับคืนให้สุรุจด้วย

สุรุจด้วยความดีและชอบด้วยกฎหมาย

ขอขอบคุณที่ได้ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม ผลการวิจัยจะนำไปใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาวิชาชีพด่อไป

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ชกธช รองผอ

ภาควิชานิหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลทั่วไป เกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดใช้นิเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ที่ตรงกับความเป็นจริง เกี่ยวกับด้วยของ
ท่านเอง

1. เพศ

- () ♂ชาย
- () ♀หญิง

2. อายุ

- () 21 - 30 ปี
- () 31 - 40 ปี
- () 41 - 50 ปี
- () 51 - 60 ปี

3. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประ同胞ศึกษาเอกอ/กั่งเอกอ

- () 1 - 5 ปี
- () 6 - 10 ปี
- () 11 - 15 ปี
- () 16 - 20 ปี
- () มากกว่า 20 ปีขึ้นไป

4. วุฒิการศึกษาสูงสุด

- () ปริญญาตรี
- () ปริญญาโท
- () ปริญญาเอก

5. เกณฑ์ขนาดของสำนักงานการประ同胞ศึกษาอ่าเภอ/กิ่งอ่าเภอ ที่กำกันค่างดำเนินงในปีงบดุบัน

- ขนาดใหญ่
- ขนาดกลาง
- ขนาดเล็ก

6. จำนวนศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประ同胞ศึกษาอ่าเภอ/กิ่งอ่าเภอนี้ในปีงบดุบัน

- 1 คน
- 2 คน
- 3 คน
- 4 คน

7. ท่านเคยเข้ารับการอบรม เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของศึกษานิเทศก์ หรือไม่

- ไม่เคยเข้ารับการอบรม
- เคยเข้ารับการอบรม หน่วยงานที่จัด คือ
 - สปช. จำนวน ครั้ง
 - สปป. จำนวน ครั้ง
 - หน่วยงานอื่น ๆ (โปรดระบุ).....จำนวน ครั้ง

**สถาบันวิทยบรการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**

**ตอนที่ 2 เกณฑ์สอนตามเกี่ยวกับสภาพการปฏิบัติงาน ของศึกษานิเทศก์ สำนักงาน
การประดิษฐ์ภาษาอังกฤษกึ่งภาษาไทย**

คำอธิบาย โปรดใช้ชันเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ที่ตรงกับความเป็นจริง (ตอบได้นากกว่า 1
คำตอบ)

เกณฑ์มาตรฐานที่ 1

1. ท่านได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกกิจกรรมขององค์กร สมาคม ชั้นรมย์ ที่ส่งเสริมการนิเทศการศึกษา
หรือไม่ อธิบาย

- () ไม่ได้เป็นสมาชิก
- () เป็นสมาชิก ได้รับ
- () ไม่เข้าร่วมประชุมกิจกรรมขององค์กร สมาคม
ชั้นรมย์ศึกษานิเทศก์ อธิบาย原因
- () เป็นผู้ดำเนินการหรือมีส่วนร่วมดำเนินการของ องค์กร สมาคม
ชั้นรมย์ศึกษานิเทศก์
- () เป็นผู้ดำเนินการหรือมีส่วนร่วมดำเนินการกับบุคคลอื่น
เพียงแค่ผลงานขององค์กร สมาคม ชั้นรมย์ศึกษานิเทศก์
- () เป็นกรรมการ อนุกรรมการขององค์กร สมาคม
ชั้นรมย์ศึกษานิเทศก์
- () อื่นๆ (โปรดระบุ)

2. ท่านได้ศึกษาเอกสาร ตำรา แบบสืบค่ายฯ เกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา หรือไม่ อธิบาย

- () ไม่ได้ศึกษา
- () ศึกษา ได้รับ
- () ศึกษาเอกสาร ตำรา แบบสืบค่ายฯ ด้วยตนเอง
- () ศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
- () สอบถามจากผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ
- () เข้าร่วมประชุมทางวิชาการ
- () อื่นๆ (โปรดระบุ)

3. ทำน้าได้พัฒนาการนิเทศการเรียนการสอนก่อตุ่นประถบการณ์ หรือไม่ อ่า่งໄວ

- () ໃນໄດ້พัฒนา
- () พัฒนา ໄດ້ວິທີ
 - () ສຶກຂາ ສັນກວ້າ ເຫດນິກ ວິຊາກາ ຕື່ອແດ່ເຄື່ອງມືການນິເຫດກາຈັດ
ກົງກຽມກາຮົບຮັບການຮັບຮັດແຕ່ດະກຸ່ມປະກົບກາຮົບ
 - () ຮວນຮວນ ວິຄະຮະໜ້າ ເຫດນິກ ວິຊາກາ ຕື່ອແດ່ເຄື່ອງມືການນິເຫດ
ກາຮົບກົງກຽມກາຮົບຮັບການຮັບຮັດແຕ່ດະກຸ່ມປະກົບກາຮົບ
 - () ກົດຕອງໃຫ້ແກະປັບປຸງຫົກນິກ ວິຊາກາ ຕື່ອແດ່ເຄື່ອງມືການນິເຫດ
ກາຮົບກົງກຽມກາຮົບຮັບການຮັບຮັດທີ່ເໝາະກົມກັນແຕ່ດະກຸ່ມ
ປະກົບກາຮົບ
 - () ກຸປະປາຊານແດ່ເພຍເພ່ວ່າເຫດນິກ ວິຊາກາ ຕື່ອແດ່ເຄື່ອງມື
ການນິເຫດ ກາຮົບກົງກຽມກາຮົບຮັບການຮັບຮັດທີ່ເໝາະກົມກັນ
ແຕ່ດະກຸ່ມປະກົບກາຮົບ
 - () ຂຶ້ນ ທ່າ (ໄປປະຕະບູ)

4. ทำນ้าໄດ້ກັບກຸນການນິເຫດກາຮົບຮັບການຮັບຮັດ ອຳນັ້ນໄວງເຮືອນ ດັ່ງນັ້ນໄວງເຮືອນ ບໍລິສັດ ອ່າງໄວ

- () ໃນໄດ້ກັບກຸນ
- () ກັບກຸນ ໄດ້ວິທີ
 - () ໃຫ້ຄໍາປັບປຸງ ແນະນໍາ ສາຍີດ ເກີຍກັນການນິເຫດກາຮົບຮັບການຮັບຮັດແກ່
ໄວງເຮືອນ ດັ່ງນັ້ນໄວງເຮືອນ
 - () ບວກເຮົາກໍ່ານັ້ນແນວແດ່ເຄື່ອງມືການນິເຫດກາຮົບຮັບການຮັບຮັດ
ດັ່ງນັ້ນໄວງເຮືອນ
 - () ຈັດປະຊຸມກັນມາ ສນ.ສປປ ສນ.ສປປ/ກ ເພື່ອພັບພາງການແດ່
ພັບພາງການກົດຕອງການຮັບຮັດ
 - () ຈັດທ່ານີ້ມີຄວາມສໍາເລັດການປົງປັນດີງນິເຫດກາຮົບຮັບການຮັບຮັດ
ດັ່ງນັ້ນໄວງເຮືອນ
 - () ສ່າງເກົວມີການຈັດກໍາ ຈັດຫາດື່ອ ເຄື່ອງມືການນິເຫດກາຮົບຮັບການຮັບຮັດ
ແກ່ໄວງເຮືອນ ດັ່ງນັ້ນໄວງເຮືອນ
 - () ເພຍເພ່ວ່າຕື່ອເຄື່ອງມືການນິເຫດກາຮົບຮັບການຮັບຮັດແກ່ໄວງເຮືອນ
ດັ່ງນັ້ນໄວງເຮືອນ
 - () ຂຶ້ນ ທ່າ (ໄປປະຕະບູ)

5. ท่านได้ศึกษา ศัสนคว้า วิจัย ผลิต ແຜ່ເພື່ອພ່າຍັນວິຊີ້ ເກື່ອງກັບການນິຫາສະແດງການເຮັດວຽກ
ການສອນ ມີຄວາມ ອ່າຍ່າງໄວ

- ไม่ได้ศึกษา
- ศึกษา ໄດ້ຮັບສູດ
 - ศึกษาດັ່ງກ່າວການວິຊີ້ຂອງບຸກຄົດອື່ນມີຮູ່ອໍານວຍການອື່ນ
 - ທ່າງການວິຊີ້ເກື່ອງກັບການນິຫາສະແດງການເຮັດວຽກການສອນ
 - ພົມຕະໂລກແຜ່ເພື່ອພ່າຍັນວິຊີ້ ທີ່ໃນສ່ວນການດໍາເນີນງານເອງ
ແຜ່ຂອງບຸກຄົດມີຮູ່ອໍານວຍການອື່ນແກ່ໄວງເຮັດວຽກ ກຸ່ມໄວງເຮັດວຽກ
 - ຮັບຮັບຜົດການວິຊີ້ທາງການສຶກສາ ຄຸນປະເທດແພ່ວ
 - ສຳເຫຼີນ ສັນນັບສຸນ ໄກໄວງເຮັດວຽກ ກຸ່ມໄວງເຮັດວຽກ ນໍາພົດການວິຊີ້ໄປໄຊ
 - ອື່ນ ၅ (ປົກລະບຸ)

6. ท่านได้ສ່າງສ່ວນສັນສຸນໃໝ່ໄວງເຮັດວຽກ ກຸ່ມໄວງເຮັດວຽກ ນໍາພົດການວິຊີ້ໄປໄຊ ມີຄວາມ ອ່າຍ່າງໄວ

- ไม่ได้ສ່າງສ່ວນ
- ສ່າງສ່ວນ ໄດ້ຮັບສູດ
 - ຈັດປະຈຸນ ອນດານ ເກື່ອງກັບການວິຊີ້ທາງການສຶກສາ
 - ຈັດໜາໜັ້ງສື່ອ ເອກສາຮ ດ້ວຍເກື່ອງກັບການວິຊີ້ໃຫ້ຄຽງໄດ້ສຶກສາ
 - ຈັດທ່າເອກສາຮຄຸນປົດການວິຊີ້ ສ່າງໃໝ່ໄວງເຮັດວຽກ ກຸ່ມໄວງເຮັດວຽກໄດ້ສຶກສາ
ແລະນໍາໄປໄຊ
 - ນໍາພົດການວິຊີ້ໄປໄຊໃນການນິຫາສະແດງການເຮັດວຽກການສອນ
 - ອື່ນ ၅ (ປົກລະບຸ)

ເກຍໜໍາຕາງສູງທີ 2

1. ท่านได้ປູນຕົວກິດຈົກການການນິຫາສະແດງການສຶກສາ ໄດ້ຕໍ່ານີ້ເຖິງງານໃນການກົດທີ່ຜູ້ຮັບການນິຫາສະແດງ
ຮັບຜົດຂອນ ມີຄວາມ ອ່າຍ່າງໄວ

- ไม่ได้ປູນຕົວ
- ປູນຕົວ ໄດ້ຮັບສູດ
 - ສຶກສາເຫັນມູກທີ່ນູ້ສານ ເກື່ອງການສັກພັນປັງຈຸບັນ ປັບປຸງ
ແຜ່ຄວາມຕ້ອງການຂອງຜູ້ຮັບການນິຫາສະແດງ

- () วิเคราะห์ผู้รับการนิเทศตามให้เกิดนิเทศ วิธีการ กิจกรรม
ที่เหมาะสม ตลอดถึงกับปัญหาที่ต้องการนิเทศ
- () วางแผนงาน/โครงการ เพื่อพัฒนาความสามารถของ
ผู้รับการนิเทศ
- () ส่งเสริมให้ผู้รับการนิเทศมีพฤติกรรมการปฏิบัติงานในการกิจ
ธุรกิจดังด้านหลักวิชาและขั้นตอน
- () ปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศตามแผนงาน/โครงการที่กำหนด โดยใช้
หลักคุณธรรม ซึ่งเป็นผลให้ผู้รับการนิเทศปฏิบัติตาม
- () ประเมินและรายงานผลการนิเทศตามแผนงาน/โครงการ
- () สรุปผลการนิเทศนำไปใช้วางแผนครั้งต่อไป
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

**2. ท่านได้ปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศการศึกษา โดยคำนึงถึงงานด้านการกิจกรรมทางศาสนาที่สนับสนุน
ส่งเสริมการกิจของผู้รับการนิเทศ หรือไม่ อย่างไร**

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () สึกษาข้อมูลพื้นฐาน เพื่อทราบสภาพปัจจุบัน ปัญหา
และความต้องการของผู้รับการนิเทศ
- () วางแผนงาน/โครงการ เพื่อพัฒนาด้านการกิจกรรมที่
สนับสนุน ส่งเสริมการกิจของผู้รับการนิเทศเฉพาะเรื่องที่กำหนด
- () เติอกปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศที่ส่งผลโดยตรงกับผู้รับการนิเทศ
มากกว่ากิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อผู้รับการนิเทศโดยอ้อม
- () ปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศตามแผนงาน/โครงการที่กำหนด
โดยใช้หลักการนิเทศ
- () ประเมินผลและรายงานผลการนิเทศตามแผนงาน/โครงการ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

**3. ท่านได้ปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศการศึกษาให้กับคอลลัมสัมพันธ์กัน แต่ส่งผลต่อ
การพัฒนาของผู้รับการนิเทศอย่างรอบด้าน หรือไม่ อย่างไร**

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี

- () กิจกรรมการนิเทศต้องสัมภาษณ์กับความต้องการของ
ผู้รับการนิเทศ
- () กิจกรรมการนิเทศแต่ละการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์
ต้องส่งผลต่อการพัฒนางานของผู้รับการนิเทศทุกด้าน
- () กิจกรรมการนิเทศแต่ละการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์
ต้องสัมภาษณ์กับการพัฒนางานของผู้รับการนิเทศอย่างเป็นระบบ
- () กิจกรรมการนิเทศเป็นกิจกรรมที่ให้ผู้รับการนิเทศมีส่วน
ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

เกณฑ์มาตรฐานที่ 3

1. ท่านได้ปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศที่ทำให้ผู้รับการนิเทศรู้จุดเด่น จุดด้อย และสามารถแก้ไข
ข้อบกพร่องของตนเอง หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ ได้ชิวะ
- () ศึกษาปัญหาการจัดการเรียนการสอนร่วมกันระหว่าง
ศึกษานิเทศก์และผู้รับการนิเทศ
- () ร่วมวางแผนกับผู้รับการนิเทศ ใน การปฏิบัติกิจกรรมนิเทศ
- () ปฏิบัติกิจกรรมนิเทศตามแนวทางที่คณะกรรมการกำหนดไว้
- () นำปัญหานิเทศร่วมกัน เปิดโอกาสให้ผู้รับการนิเทศให้ข้อมูล
ป้อนกลับและแสดงความคิดเห็น
- () แจ้งผลการนิเทศให้ผู้รับการนิเทศทราบ
- () เสนอแนะแหล่งวิชาการเพื่อพัฒนาตนของผู้รับการนิเทศ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ท่านได้ปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศที่ทำให้ผู้รับการนิเทศแก้ไขข้อบกพร่อง และพัฒนา
ความสามารถของตนเองให้สูงขึ้นอยู่่เสมอ หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ ได้ชิวะ
- () กำหนดจุดพัฒนาที่เหมาะสมกับผู้รับการนิเทศ

- () เดือกวิธีที่เหมาะสมกับผู้รับการนิเทศ
 () ให้ภาคีนิเทศที่ได้ผู้รับการนิเทศคงมีอปญบดีชิง
 () ร่วมมือกับผู้รับการนิเทศในการปรับปรุงการทำงาน
 อย่างสร้างสรรค์
 () ชื่นชมต่อผลสำเร็จของผู้รับการนิเทศ
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ท่านได้พัฒนาผู้รับการนิเทศให้สามารถพัฒนาตนเองได้ด้วยความสามารถ

ของแต่ละบุคคล หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้พัฒนา
 () พัฒนา โดยวิธี
 () สร้างเสริม กระตุ้น ให้ผู้รับการนิเทศประเมินวิธีทำงาน ผลงาน
 ของตนเอง
 () จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถของผู้รับการนิเทศด้วยวิธี
 ที่หลากหลาย แตะเหมาะสมกับศักยภาพของแต่ละบุคคล
 () สร้างเสริมให้ผู้รับการนิเทศจัดทำแฟ้มสะสมผลงานของตนเอง
 () จัดกิจกรรมส่งเสริมแก้ไขปัญหา ความรู้ ความคิด ผลงาน
 เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ร่วมกันในการพัฒนาศักยภาพของแต่ละ
 บุคคล
 () ช่วยให้ผู้รับการนิเทศสามารถปฏิบัติ วิเคราะห์ นำเสนอด้วย
 ภาษาไทยได้ด้วยตนเอง
 () แสดงความชื่นชมและเผยแพร่ผลสำเร็จของผู้รับการนิเทศ
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

เกณฑ์มาตรฐานที่ 4

1. ท่านได้จัดทำแผนปฏิบัติการนิเทศให้สอดคล้องกับปัญหาและความสามารถของ

ผู้รับการนิเทศในภาพรวม หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้จัดทำ
 () จัดทำ โดยวิธี
 () มีองค์ประกอบของแผนครบถ้วน



- () **ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการทางการนิเทศ**
ในการพิจารณาของผู้รับการนิเทศ
- () **ให้ข้อมูลสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการทางการนิเทศ**
ในการพิจารณาของผู้รับการนิเทศจัดทำแผน
- () **จัดทำแผนปฏิบัติการนิเทศของ สปอ./ก. ให้สอดคล้องกับ**
ความต้องการทางการนิเทศในการพิจารณาของผู้รับการนิเทศ
- () **อื่นๆ (โปรดระบุ)**
2. **ท่านได้ปรับปรุงแผนปฏิบัติการนิเทศให้สอดคล้องกับปัญหา ความต้องการและข้อจำกัด**
ของผู้รับการนิเทศเป็นรายกุ่ม หรือไม่ อย่างไร
- () **ไม่ได้ปรับปรุง**
- () **ปรับปรุง โดยวิธี**
- () **ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการ และข้อจำกัดของ**
ผู้รับการนิเทศเป็นรายกุ่ม
- () **ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการ**
และข้อจำกัดของผู้รับการนิเทศเป็นรายกุ่มจัดทำแผน
- () **แผนมีความสอดคล้องกับภาระงาน มีเป้าหมายและวิธีการที่จะ**
นำไปสู่ผลลัพธ์ของผู้รับการนิเทศเป็นรายกุ่ม
- () **แผนมุ่งเน้นให้ผู้รับการนิเทศเป็นรายกุ่มปฏิบัติจริงมากขึ้น**
- () **แผนสอดคล้องกับความสามารถของผู้รับการนิเทศเป็นรายกุ่ม**
- () **อื่นๆ (โปรดระบุ)**
3. **ท่านได้พัฒนาแผนปฏิบัติการนิเทศ ให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาและการพัฒนา**
ประเทศ โดยค่าเฉลี่ยตัวเลข ความต้องการของผู้รับการนิเทศเป็นรายบุคคล
หรือไม่ อย่างไร
- () **ไม่ได้พัฒนา**
- () **พัฒนา โดยวิธี**
- () **แผนสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติการนิเทศการศึกษา**
ของสปช. และ สปจ.
- () **แผนสอดคล้องกับตัวบทบาท ความต้องการของ ผู้รับการนิเทศ**
เป็นรายบุคคลตามเป้าหมายที่กำหนด

- () พัฒนาแผนให้สูงการนิเทศแต่ละคนแก่ปัญหาให้ด้วยตนเอง
 () พัฒนาแผนให้สูงการนิเทศผู้บังคับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
 ทรัพยากรธรรมชาติ ศึกษาและประเมินประสิทธิภาพ
 () ประเมิน ปรับปรุง พัฒนาแผนเป็นระยะ ๆ ตามแผนที่กำหนด
 และต่อเนื่อง
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

เกณฑ์มาตรฐานที่ 5

1. ท่านได้เลือกสื่อ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการต่าง ๆ ที่นำมาใช้ในการนิเทศการศึกษา

หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้เลือก
 () เลือก โดยวิธี
 () เลือกสื่อ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์
 ของการนิเทศ
 () เลือกสื่อ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการให้เหมาะสมกับกิจกรรม
 การนิเทศ
 () เลือกสื่อ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการให้เหมาะสมกับสถานการณ์
 ปัญหา เงื่อนไข ข้อจำกัดของงาน
 () เลือกสื่อ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการให้เหมาะสมกับสูตรนิเทศ
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ท่านได้ใช้และพัฒนาสื่อ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการในการนิเทศการศึกษาให้มีคุณภาพโดย
 ให้สูงการนิเทศ มีส่วนร่วม หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้ใช้และพัฒนา
 () ใช้และพัฒนา โดยวิธี
 () ใช้และพัฒนาสื่อ เทคนิค วิธีการในการนิเทศ ให้เหมาะสมกับ
 สูตรนิเทศแต่ละคนอย่างต่อเนื่อง
 () ใช้และพัฒนาสื่อ เทคนิค วิธีการในการนิเทศ ให้ตอบสนองความ
 ต้องการที่แท้จริงของสูตรนิเทศแต่ละคน

- () ผู้รับการนิเทศมีส่วนร่วมในการใช้และพัฒนาสื่อ เทคนิค วิธีการ
ในการนิเทศ ให้ดียิ่งขึ้นอย่างเป็นผล
- () ปรับปรุงสื่อ เครื่องมือการนิเทศของผู้สอนมาใช้งานเกิดผลดี
ต่อการพัฒนาผู้รับการนิเทศแต่ละคน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
3. ท่านได้คิดค้น ผลิตสื่อ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการในการนิเทศการศึกษา โดยใช้ผู้รับการ
นิเทศมีส่วนร่วม หรือไม่ อย่างไร
- () ไม่ได้คิดค้น
- () คิดค้น ได้ใช้
- () คิดค้น ผลิตสื่อ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการต่าง ๆ ให้ตอบสนอง
ความต้องการที่แท้จริงของผู้รับการนิเทศแต่ละคน
- () ผู้รับการนิเทศมีส่วนร่วมในการคิดค้น ผลิตและตัดสินใจในการ
ใช้สื่อ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการต่าง ๆ ในการนิเทศ
- () ประเมินเพื่อการปรับปรุงการใช้สื่อ เครื่องมือ เทคนิค
วิธีการต่าง ๆ ในการนิเทศ
- () เพย์แพรสื่อ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการต่าง ๆ ในการนิเทศ
ด้วยความภาคภูมิใจ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

เกณฑ์มาตรฐานที่ 6

1. ท่านได้จัดกิจกรรมการนิเทศการศึกษาโดยมีคศึกษาในบทบาทเป็นหลัก หรือไม่ อย่างไร
- () ไม่ได้จัด
- () จัด ได้ใช้
- () วิเคราะห์นโยบาย เป้าหมายและจุดเน้นของ สปช. สปจ. สปอ.
- () จัดทำโครงการนิเทศ
- () แจ้งให้โรงเรียนทราบถึงกำหนดแผนการนิเทศ ติดตาม
และประเมินผล
- () นิเทศตามโครงการที่วางไว้

- () จัดทำบันทึกการนิเทศแก่ผู้รับการนิเทศเพื่อให้ผู้รับการนิเทศ
ให้มีแนวทางในการปฏิบัติงาน
- () รายงานผลการนิเทศแก่โรงเรียน สำปอ. และ สำปง. ทราบ
- () อื่นๆ (โปรดระบุ)

2. ท่านได้อัดกิจกรรมการนิเทศการศึกษาที่มีผู้รับการนิเทศเป็นศูนย์กลาง หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้อัด
- () อัด โดยวิธี
- () ศึกษาสภาพปัญหาความต้องการของผู้รับการนิเทศ
- () ร่วมวางแผน ปรึกษากับผู้รับการนิเทศเกี่ยวกับประเด็นปัญหา
กิจกรรมการนิเทศและสร้างต่อเครื่องมือนิเทศ
- () ช่วยเหลือ แนะนำเครื่องมือนิเทศที่หลากหลายแก่ผู้รับการนิเทศ
- () ผู้รับการนิเทศดัดแปลง เทคนิค วิธีการ ต่อเครื่องมือนิเทศ
จากที่ศึกษานิเทศก์เสนอ
- () ผู้รับการนิเทศและศึกษานิเทศก์ร่วมกันปรับปรุงแก้ไข
เครื่องมือนิเทศ
- () ปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศด้วยกิจกรรมการนิเทศ เครื่องมือ
นิเทศที่เหมาะสมกับผู้รับการนิเทศเดิมๆ
- () ศึกษานิเทศก์และผู้รับการนิเทศร่วมกันประเมินผลการทำงาน
อย่างสร้างสรรค์
- () ถ่ายเอกสาร สนับสนุน ให้ผู้รับการนิเทศสร้างเครื่องมือนิเทศ
ได้ด้วยตนเอง
- () กระตุนให้ผู้รับการนิเทศพัฒนากิจกรรม เครื่องมือการนิเทศ
ให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- () รายงานผลการนิเทศให้โรงเรียน สำปอ. และ สำปง. ทราบ
- () อื่นๆ (โปรดระบุ)

**3. ท่านได้อัดกิจกรรมการนิเทศการศึกษาที่ดำเนินไปด้วยความสามารรถสูงสุดของผู้รับการนิเทศ
หรือไม่ อย่างไร**

- () ไม่ได้อัด
- () อัด โดยวิธี

- () ส่งเสริมให้ผู้บริหาร ผู้รับการนิเทศนำกิจกรรมการนิเทศ
การศึกษาใหม่ ๆ มาใช้ในโรงเรียน
- () ช่วยเหลือให้ผู้บริหาร ผู้รับการนิเทศสามารถใช้กิจกรรม
การนิเทศการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- () ช่วยผู้บริหาร ผู้รับการนิเทศวางแผนพัฒนากิจกรรม
แก้ไขร่องรอยการนิเทศการศึกษา
- () แนะนำผู้บริหาร ผู้รับการนิเทศเพื่อการศึกษา ศัลศวิชา พัฒนา
การจัดกิจกรรมการนิเทศที่เหมาะสม
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. ท่านได้จัดกิจกรรมการนิเทศการศึกษาที่ค่านึงถึงผลที่ท่าให้ผู้รับการนิเทศสามารถพัฒนา^{ดูน่อง ได้อย่างต่อเนื่อง ดาวรอย่างแท้จริง หรือไม่ อย่างไร}

- () ไม่ได้จัด
- () จัด โดยวิธี
- () วิเคราะห์คุณค่า-คุณคือของผู้รับการนิเทศแต่ละคน
- () สร้างกิจกรรมการนิเทศที่ส่งเสริมคุณค่าของผู้รับการนิเทศ
- () สร้างกิจกรรมการนิเทศที่แก้ไขแก้ไขพัฒนาคุณคือของผู้รับการนิเทศ
- () ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้รับการนิเทศแต่ละคนพัฒนาศักยภาพ
ของตนเอง สามารถปรับเปลี่ยนปรุงงาน พัฒนางานในด้านการเรียน
การสอนอย่างต่อเนื่อง
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

เกณฑ์มาตรฐานที่ 7

1. ท่านได้รายงานผลการนิเทศการศึกษาที่เสนอข้อมูลในภาพรวมของผู้รับการนิเทศทุกคน
แก้ไขข้อมูลนิความกันบูรณา หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้รายงาน
- () รายงาน โดยวิธี
- () มีการรวบรวมข้อมูล สภาพปัจจุบัน ความต้องการ เป้าหมายของ
การพัฒนาผู้รับการนิเทศในภาพรวม

- () มีการรวมรวมเทคนิค วิธีการ นวัตกรรมการนิเทศ ที่ใช้กับ
ผู้รับการนิเทศทั้งกลุ่มในลักษณะเดียวกัน
- () มีการรวมรวมผลการใช้เทคนิค วิธีการ นวัตกรรมการนิเทศ
ที่สามารถเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้รับการนิเทศในการร่วม
- () มีการนำเสนอแนวทางใหม่ ๆ ในการปรับปรุงและพัฒนา
ผู้รับการนิเทศ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ท่านได้รายงานผลการนิเทศการศึกษาที่เสนอข้อมูลทั้งในภาพรวมและเจาะเนกเป็นรายกุ่ม^ด
ตามระดับความสามารถหรือปัญหาของผู้รับการนิเทศที่มีข้อมูลครบถ้วน สามารถใช้
ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารหรือผู้เกี่ยวข้อง หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้รายงาน
- () รายงาน โดยวิธี
- () มีข้อมูลสภาพปัญหา ความต้องการ เป้าหมายการพัฒนา
ผู้รับการนิเทศที่จำแนกเป็นรายกุ่ม
- () มีการรวมรวมเทคนิค วิธีการ นวัตกรรมการนิเทศที่ตอบสนอง
ผู้รับการนิเทศเป็นรายกุ่ม
- () มีการรายงานผลการนิเทศที่แสดงถึงการพัฒนาผู้รับการนิเทศ
เป็นรายกุ่ม
- () มีข้อเสนอแนะที่สอดคล้องกับระดับความต้องการ ดูพัฒนา
ของผู้รับการนิเทศเป็นรายกุ่ม
- () มีข้อมูลที่ผู้บริหารหรือผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้ตัดสินใจ
ในการพัฒนาางานได้
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ท่านได้รายงานผลการนิเทศการศึกษาที่แสดงถึงแนวทางการพัฒนาผู้รับการนิเทศ
เป็นรายบุคคล หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้รายงาน
- () รายงาน โดยวิธี
- () เสนอข้อมูลที่มีการวิเคราะห์สภาพปัญหา ความต้องการและ
เป้าหมายของ การพัฒนาผู้รับการนิเทศที่จำแนกเป็นรายบุคคล

- () เสนออาคันติก วิธีการ นวัตกรรมการนิเทศที่ถูกองค์ความต้องการและศักยภาพของผู้รับการนิเทศเป็นรายบุคคล
- () เสนอผลความสำเร็จจากการพัฒนาผู้รับการนิเทศเป็นรายบุคคล
- () ข้อมูลจากภาระงานผลการนิเทศสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้
- () ประชารัตน์พันธ์ เมฆแพทร์ผลงานของผู้รับการนิเทศ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. ท่านได้รายงานผลการนิเทศการศึกษาให้ครอบคลุมงานที่จะนำไปสู่การพัฒนา การลงมือปฏิบัติจริง และผลที่ปรากฏมีหลักฐานเชื่อถ้วนชัดเจน หรือไม่ อย่างไร

- () ในได้รายงาน
- () รายงาน โดยวิธีมีหัวข้อແղະແນວทาง ดังนี้
ข้อมูลทั่วไป
สภาพปัจจุบันเมื่อปีงบประมาณที่แล้ว (ปัญหาที่มีอยู่ก่อนที่จะวางแผนแก้ไข)
- () นโยบาย เป้าหมาย และการดำเนินงานในการแก้ไขโดยสรุป
- () งบประมาณที่ได้รับและการใช้จ่ายที่ดำเนินงาน
- () ผลการดำเนินงานด้านปริมาณ คุณภาพ การบริหาร และการสนับสนุน
- () ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข ด้านปริมาณ คุณภาพ การบริหารและการสนับสนุน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

เกณฑ์มาตรฐานที่ 8

1. ท่านได้ปฏิบัติดูให้เป็นแบบอย่างที่ดีค้านบุคคลกิจภาพทั่วไปแก่ผู้รับการนิเทศ

หรือไม่ อย่างไร

- () ในได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
แต่งกายสุภาพเรียบร้อยเหมาะสมกับกิจภาพ
ใช้คำศัพด์ด้านบวกทั้งดื่นดองและบุคคลรอบข้าง

- () ประพฤติดี มีน้ำใจ ไม่เห็นแก่ตัว
 () ศูนย์รักษาสุขภาพให้แข็งแรงอยู่เสมอ
 () มีความเมตตากรุณาต่อผู้รับการนิเทศและบุคคลอื่น ๆ
 () มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ท่านได้ปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างที่ดีในการให้คำแนะนำแก่ผู้รับการนิเทศ หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
 () ปฏิบัติ โดยวิธี
 () ให้คำแนะนำอย่างสร้างสรรค์
 () เห็นช่วนให้ผู้รับการนิเทศปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักวิชา
 () เปิดโอกาสให้ผู้รับการนิเทศร่วมแสดงความคิดเห็น
 () เพยเพริ่งกระบวนการที่ถูกต้อง
 () สนับสนุน ช่วยเหลือ ให้กำลังใจ
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ท่านได้ปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างที่ดีในผู้รับการนิเทศกิจกรรมครัวเรือนและปฏิบัติตามแบบอย่าง
ชนเป็นปกตินิสัย หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
 () ปฏิบัติ โดยวิธี
 () เปิดโอกาสให้ผู้รับการนิเทศแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ
พฤติกรรมการนิเทศของศึกษานิเทศก์
 () ช่วยเหลือ ให้กำลังใจผู้รับการนิเทศที่ปฏิบัติตามตามแบบอย่างที่ดี
 () เพยเพริ่งกระบวนการที่ถูกต้องในการสร้างคุณธรรม จริยธรรม
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

หมายเหตุมาตรฐานที่ 9

1. ท่านได้ปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น เพื่อพัฒนางานขององค์กรและเพื่อนร่วมวิชาชีพ
หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
 () ปฏิบัติ โดยวิธี

- () ร่วมคิด ร่วมวางแผน และร่วมปฏิบัติ เพื่อพัฒนางาน
 () ร่วมเสนอแนวทางปรับปรุงงานให้ดีกว่าเดิม
 () ประทានงานกับองค์กรอื่นเพื่อพัฒนาองค์กรและพัฒนาบุคลากร
 () ชี้แจงแนวทางแก้ปัญหาแก่ผู้ร่วมงานด้วยความจริงใจ
 () ขอรับในความรู้ ความสามารถ และรับฟังความคิดเห็น
 ของผู้ร่วมงาน
 () เปิดโอกาสให้ผู้ร่วมงานได้ใช้ความสามารถของคน
 อื่นเพื่อศักยภาพ
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ท่านได้เกนอแนวทางปรับปรุงงานที่ดีกว่าเดิม โดยมุ่งประใช้น้ำดื่อความสำเร็จที่ดีขึ้น
 ของส่วนรวม หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้เกนอแนวทาง
 () เกนอแนวทาง โดยวิธี
 () ศึกษางานที่ได้รับมอบหมาย
 () ให้ความร่วมมือ พัฒนางาน ผู้ร่วมงานด้วยความจริงใจ
 () ร่วมปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงความสำเร็จของส่วนรวม
 () ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองและกลุ่มเป็นระยะ ๆ
 ตามแผนที่กำหนด
 () สรุป รายงานการดำเนินงาน ปรับปรุงพัฒนางานและเผยแพร่
 ผลงานที่ได้มาตรฐาน
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ท่านได้เปิดโอกาสให้ผู้อื่นได้ใช้ความสามารถของคนอื่นเพื่อศักยภาพ โดยใช้ชั้นบรรยาย
 ประชาชิป/เครือข่ายมีผลงานที่ดีที่สุด หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้เปิดโอกาส
 () เปิดโอกาส โดยวิธี
 () ประชุม ปรึกษาหารือ วางแผนการปฏิบัติงานร่วมกันและยอมรับ
 ในความรู้ความสามารถ ตลอดจนรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
 () ขอรับและศึกษาความสามารถของผู้รับภาระและผู้ร่วมงาน

- () ร่วมปฏิบัติงานกับผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ โดยค่าเนื้อจึง
ความสำเร็จของงานและประทิษฐิภาพของการปฏิบัติงาน
() อื่น ๆ (โปรดระบุ)

เกณฑ์มาตรฐานที่ 10

1. ท่านได้แสวงหาและใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารในการนิเทศการศึกษาหรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้แสวงหา
() แสวงหา โดยใช้
() รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา การเมือง การปกครอง
เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม ที่เป็นปัจจัยบัน
ในระดับท้องถิ่น
() รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา การเมือง การปกครอง
เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม ที่เป็นปัจจัยบัน
ในระดับประเทศ
() รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา การเมือง การปกครอง
เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมที่เป็นปัจจัยบัน
ในระดับโลก
() วิเคราะห์ข้อมูลและใช้ข้อมูลข่าวสารในการนิเทศการศึกษา
() อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ท่านได้รวบรวมข้อมูล ข่าวสารที่จำเป็นจัดเก็บอย่างเป็นระบบ สามารถใช้พัฒนางาน
ผู้ร่วมงานและผู้รับการนิเทศ หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้รวบรวม
() รวบรวม โดยใช้
() ประสานงานการรวบรวมข้อมูล ข่าวสาร
() ออกแบบในการเก็บและรวบรวมข้อมูล ข่าวสาร
() วิเคราะห์ข้อมูล จัดเก็บข้อมูลเป็นหมวดหมู่ระบบสารสนเทศ
() จัดทำเอกสารข้อมูล ภารกิจทางการศึกษา
ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์และบันทึกไว้ในแผ่นดิสก์

- () จัดทำเป้าประสงค์ข้อมูล สารสนเทศทางการศึกษา เพื่อให้เป็น
แหล่งข้อมูลของ บปอ./ก.
- () จัดทำเพื่อข้อมูล สารสนเทศทางการศึกษา เพื่อให้บริการแก่
โรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- () จัดทำเพื่อข้อมูล สารสนเทศทางการศึกษา เพื่อเผยแพร่
ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- () เสือกใช้ข้อมูล สารสนเทศทางการศึกษาพัฒนา ผู้ร่วมงาน
และผู้รับการนิเทศ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ท่านได้นำข้อมูลข่าวสารมาใช้ในกิจกรรมการพัฒนา และสามารถให้บริการแก่ผู้ร่วมงาน
หน่วยงาน คณะชุมชน หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้นำมาใช้
- () นำมานำมาใช้ ให้ช้า
- () จัดทำข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศ ด้วยความรอบคอบ ถูกต้อง
เพื่อให้เป็นที่ยอมรับของผู้ร่วมงาน หน่วยงาน คณะชุมชน
- () จัดทำเพื่อข้อมูล เพื่อให้บริการแก่ผู้ร่วมงาน หน่วยงาน
และชุมชน
- () ใช้ข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง
- () ใช้ข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศในการพัฒนางานอย่างถูกต้อง
และทันต่อความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

เกณฑ์มาตรฐานที่ 11

1. ท่านได้ปฏิบัติดูแลเป็นผู้นำทางวิชาการ เป็นแบบอย่างให้ผู้รับการนิเทศปฏิบัติตาม
รูปแบบหรือตัวอย่างที่ได้ปฏิบัตินปะกับผลลัพธ์เรื่องด้วยความพึงพอใจ หรือไม่ อย่างไร
- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ ให้ช้า
- () มีความผุ่งมั่นศักดิ์สิทธิ์ในการทำงาน

- () มีอุทธรณ์และภาระน้ำซึ่ดเงิน ในการปฏิบัติงาน
อย่างเป็นระบบ
- () มีกระบวนการปฏิบัติงานที่สามารถเป็นแบบอย่างให้
ผู้รับการนิเทศปฏิบัติตาม
- () มีความสามารถในการชุดซักขวัญ ที่น่า หรือน่าสนใจเรื่องค่างๆ
ได้อย่างซัดเจน
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ท่านได้ปฏิบัติกิจกรรมให้ผู้รับการนิเทศมีความมั่นใจในการปฏิบัติงานสำเร็จได้ด้วยตนเอง
หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ ได้ชิ้วชิ้ว
- () ศึกษานิเทศก์และผู้รับการนิเทศ ร่วมคิด ปฏิบัติ ประเมิน
และปรับปรุงงานร่วมกัน
- () ให้ผู้รับการนิเทศมีความรู้สึกมีส่วนเป็นเจ้าของงาน
- () สร้างเสริม สนับสนุนและปิดโอกาส ให้ผู้รับการนิเทศแสดง
ความเป็นผู้นำทางวิชาการ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ท่านได้สนับสนุนให้ผู้รับการนิเทศวางแผน ปฏิบัติ ประเมิน พัฒนาและซึ่นซอน

ในความสำเร็จของงาน ได้ด้วยตนเอง หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้สนับสนุน
- () สนับสนุน ได้ชิ้วชิ้ว
- () สร้างเสริมให้ผู้รับการนิเทศ คิด ตัดสินใจเดือกดิจกรรมในการ
พัฒนาด้วยตนเอง
- () สร้างความมั่นใจ ภาคภูมิใจ ในการปฏิบัติงานของผู้รับการนิเทศ
ที่มีผลงานที่ได้ปฏิบัติสำเร็จ
- () ให้ผู้รับการนิเทศรู้สึกเป็นเจ้าของ การบริเริ่ม แก้ปัญหา ลงมือ
พัฒนางานในความรับผิดชอบ
- () สนับสนุนผู้รับการนิเทศพัฒนางานให้ก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

- () สร้างความตระหนา ความไว้วางใจ ของผู้รับการนิเทศที่มีค่า
ศึกษานิเทศก์
- () ยังเสริม สนับสนุน กิจกรรมที่ทำให้ผู้รับการนิเทศคิด ตัดสินใจ
ปฏิบัติงานเป็นผลลัพธ์ที่ดีและเชิง
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

เกณฑ์มาตรฐานที่ 12

1. ท่านได้ปฏิบัติตามให้สามารถก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงรอบด้าน หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้ปฏิบัติ
- () ปฏิบัติ โดยวิธี
- () รวบรวมข้อมูลสภาพปัจจุบัน ความต้องการงานเป็นในการพัฒนา
ของผู้รับการนิเทศและองค์กรวิชาชีพ
- () วิเคราะห์แนวโน้ม ทิศทางในการพัฒนาผู้รับการนิเทศและ
องค์กรวิชาชีพ
- () แสวงหาแนวทางใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาผู้รับการนิเทศและองค์กร
วิชาชีพ
- () นำเสนอข้อมูลการเปลี่ยนแปลงเผยแพร่
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ท่านได้ปรับแผนพัฒนางานนิเทศให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา

หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่ได้ปรับ
- () ปรับ โดยวิธี
- () ประเมินเพื่อการปรับปูจุเป็นระยะ ๆ
- () กำหนดทางเลือกที่หลากหลาย ให้สามารถนำไปใช้ในการพัฒนา
ได้อย่างเหมาะสม
- () ดำเนินถึงความเป็นไปได้ของแผนการดำเนินงาน กิจกรรมและ
เทคนิควิธีการปฏิบัติ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ทำน้ำได้ค่านินงานกิจกรรมการนิเทศให้สอดคล้องกับแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลง

ในอนาคต หรือไม่ อ่า่ง ໄວ

- () ไม่ได้ค่านินงาน
- () ค่านินงาน ໄດຍວິທີ
 - () ตรวจสอบความเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศที่วางแผนไว้
 - () พัฒนาปีงบดี เทคนิควิธีการที่มีอยู่เดิม เพื่อพัฒนางานให้บรรลุผลมากขึ้น
 - () ตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมที่ก่อให้เกิดการพัฒนาผู้รับการนิเทศ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

4. ทำน้ำได้ค่านินกิจกรรมการนิเทศให้สอดคล้องกับโอกาสในการพัฒนาที่หลากหลาย

หรือไม่ อ่า่ง ໄວ

- () ไม่ได้ค่านินการ
- () ค่านินการ ໄດຍວິທີ
 - () วิเคราะห์โอกาส ความเป็นไปได้ในการพัฒนา
 - () วิเคราะห์จุดเด่นที่จะพัฒนา ภายใต้ข้อจำกัดของปัจจัย
 - () ศึกษาวิธีการ เทคนิค กิจกรรมการนิเทศ อ่า่งหลากหลายที่จะพัฒนาภายใต้ข้อจำกัดต่าง ๆ ได้
 - () ตัดสินใจเลือกวิธีการ เทคนิค กิจกรรมการนิเทศที่ก่อให้เกิดผลกระทบกับผู้รับการนิเทศเป็นสำคัญ
 - () ปรับเปลี่ยนวิธีการ เทคนิค กิจกรรมการนิเทศได้อย่างเหมาะสม กับสถานการณ์ ทำให้เกิดผลดีต่อการพัฒนาผู้รับการนิเทศ
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

**ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ สำนักงาน
การประชุมศึกษาอื่นนอกกรุงฯ**

**คำชี้แจง ไปรคเป็นเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ที่ตรงกับความเป็นจริง (ตอบได้มากกว่า 1
คำตอบ) ถ้ามีปัญหาเพิ่มเติม โปรดระบุลงในช่องว่างของรายการอื่น ๆ**

เกณฑ์มาตรฐานที่ 1

1. ท่านมีปัญหาในการเข้าร่วมเป็นส่วนราชการกิจกรรมขององค์กร ตามคุณ ชั้นรวม

ที่ส่งเสริมการนิเทศการศึกษา หรือไม่ อ่านใจ

- () ไม่มีปัญหา
 () มีปัญหา ได้แก่
 () การประชาสัมพันธ์กิจกรรมขององค์กร ตามคุณ ชั้นรวม
 ที่ส่งเสริมการนิเทศการศึกษาไม่ทั่วถึง
 () การประชุมกิจกรรมขององค์กร ตามคุณ ชั้นรวม
 ที่ส่งเสริมการนิเทศการศึกษามีเนื้อหารังเกินไป
 () องค์กร ตามคุณ ชั้นรวม ที่ส่งเสริมการนิเทศการศึกษา
 ไม่ได้อัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือแก้ไขเบื้องความรู้ซึ่งกันและกัน
 อย่างจริงจัง
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ท่านมีปัญหาในการศึกษาเอกสาร ตัวรำ แหล่งสื่อต่าง ๆ เกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา

หรือไม่ อ่านใจ

- () ไม่มีปัญหา
 () มีปัญหา ได้แก่
 () ขาดเอกสาร ตัวรำ สื่อต่าง ๆ และงานวิจัยในการศึกษาศักดิ์ศรี
 () ขาดแหล่งศึกษาศักดิ์ศรี ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิในห้องเรียน
 หรือชุมชนใกล้เคียง
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ทำนีปีญหาในการพัฒนาการนิเทศการเรียนการสอนกทุ่มประสบการณ์ หรือไม่ อ่า่งໄວ

- () ไม่มีปีญหา
- () มีปีญหา ได้แก่
 - () ขาดความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนาการนิเทศ
ในด้านการเรียนการสอนกทุ่มประสบการณ์
 - () ขาดทักษะในการสร้างเครื่องมือนิเทศการเรียนการสอน
 - () ขาดข้อมูลที่จะนำมาพัฒนา
 - () ขาดงบประมาณสนับสนุนการค่าเดินทาง
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

4. ทำนีปีญหาในการสนับสนุนการนิเทศการศึกษาแก่โรงเรียน กทุ่มโรงเรียน

หรือไม่ อ่า่งໄວ

- () ไม่มีปีญหา
- () มีปีญหา ได้แก่
 - () อัตราค่าถังของศึกษานิเทศก์ไม่สอดคล้องจำนวนโรงเรียน
กทุ่มโรงเรียน
 - () ขาดงบประมาณในการผลิต จัดทำสื่อต้นแบบเบเกะเครื่องมือ ^{*}
การนิเทศแก่โรงเรียน กทุ่มโรงเรียน
 - () งานที่ได้รับมอบหมายมากทำให้การปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์
ไม่ทั่วถึงและต่อเนื่อง
 - () อื่นๆ (โปรดระบุ)

5. ทำนีปีญหาในการศึกษา ค้นคว้า วิจัย ผลิตและเผยแพร่ผลงานวิจัย ตลอดจนการส่งเสริม
สนับสนุน ให้โรงเรียน กทุ่มโรงเรียน นำผลการวิจัยไปใช้ในการนิเทศและการเรียนการสอน
หรือไม่ อ่า่งໄວ

- () ไม่มีปีญหา
- () มีปีญหา ได้แก่
 - () ศึกษานิเทศก์และบุคลากรในโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญ
ของการวิจัย
 - () ขาดความรู้เกี่ยวกับการวิจัย
 - () ขาดงบประมาณในการวิจัยและการเผยแพร่ผลงานวิจัย

- () มีแหล่งวิชาการในการศึกษาประ同胞การที่วิจัยน้อย
 () ขาดที่ปรึกษากำกับที่วิจัย
 () หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ความร่วมมือในการวิจัยน้อย
 () ผลการวิจัยได้รับความสนใจจากบุคลากรทางการศึกษา
 และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องน้อย
 () การนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจาก
 บุคลากรทางการศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องยังน้อย
 () อื่นๆ (โปรดระบุ)

เกณฑ์มาตรฐานที่ 2, 3 และ 6

6. ท่านมีปัญหาในการปฏิบัติภาระนิเทศการศึกษา หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่มีปัญหา
 () มีปัญหา ได้แก่
 () ขัดรากลังของศึกษานิเทศก์ไม่สมดุลกับจำนวนโรงเรียน
 กว่า โรงเรียน
 () ขาดเอกสาร คำรา แหล่งวิชาการในการศึกษาค้นคว้า
 () ขาดงบประมาณในการสนับสนุนการดำเนินงาน
 () ศึกษานิเทศก์มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องหลักการนิเทศ
 กระบวนการนิเทศ เทคนิค วิธีการ กิจกรรมการนิเทศ
 และการสร้างเครื่องมือการนิเทศน้อย
 () อื่นๆ (โปรดระบุ)

เกณฑ์มาตรฐานที่ 4

7. ท่านมีปัญหาในการจัดทำแผน ปรับปรุงแผน พัฒนาแผนปฏิบัติการนิเทศให้สอดคล้องกับ ปัญหา และความต้องการของผู้รับการนิเทศ หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่มีปัญหา
 () มีปัญหา ได้แก่
 () ขาดการศึกษาไขข้อข้อเท็จจริงในปัจจัยการนิเทศการศึกษา
 ของ สปช. แบบ ตาม

- () ขาดข้อมูลเกี่ยวกับสภาพ ปัญหาและความต้องการของผู้รับการนิเทศ
- () ขาดการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาในการนิเทศก่อนจัดทำแผนปรับปรุงแผนปฏิบัติการนิเทศ
- () แผน การปรับปรุงแผนปฏิบัติการนิเทศ ไม่สอดคล้องกับความต้องการจริงของผู้รับการนิเทศ
- () ขาดการซึ่งแต่งแผน/โครงการนิเทศให้ไว้เรียนทราบ
- () คณะท่านงานขาดความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำแผนปรับปรุงแผนปฏิบัติการนิเทศ
- () ขาดการวางแผน ปรับปรุงแผนปฏิบัติการนิเทศร่วมกัน
- () ขาดการควบคุม กำกับและติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

เกณฑ์มาตรฐานที่ 5

8. ท่านมีปัญหาในการเลือกสื่อ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้

ในการนิเทศการศึกษา หรือไม่ อธิบาย

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
- () ขาดความรู้ ความเข้าใจในการเลือกสื่อ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการต่าง ๆ ในการนิเทศ
- () ขาดค่ารำ แหล่งศึกษาศักดิ์รำในเรื่อง สื่อ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการในการนิเทศ
- () สื่อ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการต่าง ๆ ในการนิเทศไม่ตรงกับความต้องการของผู้รับการนิเทศ
- () ผู้รับการนิเทศไม่เห็นความสำคัญของสื่อเครื่องมือการนิเทศ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. ท่านมีปัญหาในการผลิตใช้และพัฒนาสื่อ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการในการนิเทศการศึกษา ให้มีคุณภาพ โดยผู้รับการนิเทศมีส่วนร่วม หรือไม่ อย่างไร

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - สื่อ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการในการนิเทศการศึกษา ไม่สอดคล้อง กับความต้องการของผู้รับการนิเทศ
 - ผู้รับการนิเทศไม่มีส่วนร่วมในการคิด ผลิต ตัดสินใจ สื่อ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการในการนิเทศการศึกษา
 - ผู้รับการนิเทศไม่มีส่วนร่วมในการพัฒนาสื่อ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการในการนิเทศการศึกษา
 - ขาดการประเมินเพื่อปรับปรุงการใช้สื่อ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการ ต่างๆ ในการนิเทศการศึกษา
 - ขาดการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์สื่อ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการใน การนิเทศที่ใช้แล้วเกิดผลดี
 - อื่นๆ (โปรดระบุ)

เกณฑ์มาตรฐานที่ 7

10. ท่านมีปัญหาในการประเมินผล รายงานผล แผน/โครงการนิเทศ หรือไม่ อย่างไร

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - ขาดความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้เทคนิคใหม่ ๆ เกี่ยวกับ การประเมินผล รายงานผล แผน/โครงการนิเทศ
 - การประเมินส่วนใหญ่เน้นการประเมินเชิงปริมาณมากกว่า การประเมินทางคุณภาพ
 - ไม่ได้ขัดห้าเครื่องมือประเมินผล รายงานผลการปฏิบัติไว้
 - ผู้บริหารไม่สนับสนุนหรือให้ความสำคัญต่อการประเมินผล รายงานผล แผน/โครงการนิเทศ

- () ผู้บริหาร บุคลากรที่เกี่ยวข้องไม่ได้นำผลจากการประเมิน
และการรายงานผลไปปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงาน
อย่างจริงจัง
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

เกณฑ์มาตรฐานที่ 8

11. ท่านมีปัญหาในการปฏิบัติงานให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้รับการนิเทศหรือไม่ อย่างไร

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
- () ศึกษานิเทศก์มีความรู้และประสบการณ์ในการวิจัยน้อย
- () ศึกษานิเทศก์ขาดแคลงวิชาการ เอกสาร ตำรา
ในการศึกษาค้นคว้า
- () อัตราคำถังของศึกษานิเทศก์นิ่งเพียงพอที่จะนิเทศโรงเรียน
ได้อย่างทั่วถึงแต่ต่อเนื่อง
- () บางครั้งงานที่ได้รับมอบหมายมากทำให้การปฏิบัติงาน
ในหน้าที่ไม่ดีเท่าที่ควร
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

เกณฑ์มาตรฐานที่ 9

12. ท่านมีปัญหาในการปฏิบัติภาระนร่วมกับผู้อื่น เพื่อพัฒนางานขององค์กร

- และเพื่อนร่วมวิชาชีพ หรือไม่ อย่างไร
- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
- () ศึกษานิเทศก์ใช้ทักษะในการทำงานร่วมกับผู้รับการนิเทศ
เพื่อให้งานนิเทศบรรลุความต้องการของผู้รับการนิเทศ
- () ศึกษานิเทศก์ใช้ทักษะในการระดมความคิด ความสำนารถ
ของผู้รับการนิเทศ เพื่อพัฒนางานนิเทศให้มีประสิทธิภาพน้อย

- () ศึกษานิเทศก์ใช้ทักษะในการสนับสนุน ชูงิจให้ผู้รับการนิเทศ มีความคิดวิเคราะห์สร้างสรรค์ มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ปรับปรุงงานนื้อหานะ
- () ศึกษานิเทศก์ใช้ทักษะในการให้สัมภับการนิเทศ วางแผนแก้ปัญหา และรู้สึกเป็นเจ้าของงานนื้อหานะ
- () ผู้รับการนิเทศไม่ขอนับเทคนิคชี้แจงวิธีคิดใหม่ ๆ แม้จะเห็นดี เห็นชอบกับวิธีการของศึกษานิเทศก์ แต่ก็ซึ้งไม่ขอนับไปปฏิบัติ คงทำตามที่เคารพมาต่อหน้าพระเศษดูแลดี
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

เกณฑ์มาตรฐานที่ 10

13. ท่านมีปัญหาในการแสวงหาร่วมรวมแก้ไขข้อมูลข่าวสารในการพัฒนางาน ให้บริการ ผู้ร่วมงาน ผู้รับการนิเทศ หน่วยงานและชุมชน หรือไม่ อย่างไร

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
- () ศึกษานิเทศก์ขาดการแสวงหาร่วมรวมข้อมูล ข่าวสาร ที่เป็นปัจจัยบัน្ត
- () ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถรองในการวิเคราะห์ ประมวลผลข้อมูล
- () ขาดงบประมาณในการดำเนินงานหรือเผยแพร่ข้อมูล
- () การจัดทำข้อมูลดีบให้เป็นการสนับสนุน ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ดี
- () โครงเรียนและกิจกรรมเรียนต่างข้อมูลถ้าเข้า
- () ข้อมูลไม่ถูกต้อง แกะไม่เป็นปัจจัยบัน្ត
- () ระบบการจัดเก็บข้อมูลขาดประสิทธิภาพ
- () ศึกษานิเทศก์ขาดการใช้ข้อมูล สารสนับสนุนทางการศึกษา พัฒนางาน ผู้ร่วมงาน และผู้รับการนิเทศ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

เกณฑ์มาตรฐานที่ 11

14. ท่านมีปัญหาในการปฏิบัติดุณเป็นผู้นำทางวิชาการแก่ผู้รับการนิเทศ หรือไม่ อ่างไรง

- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - ขาดความมุ่งมั่นตั้งใจจริงในการทำงาน
 - ขาดกระบวนการเกี่ยวกับการวางแผนและอุทธรณ์
 - ในการปฏิบัติตามเพื่อการนิเทศ
 - ขาดความสามารถในการพูดชักชวน ชี้นำ หรือนำเสนอเรื่องราว
 - ด้วยภาษาที่ดีอย่างชัดเจน
 - อื่นๆ (โปรดระบุ)

15. ท่านมีปัญหาในการปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศ การสนับสนุนการนิเทศ ที่สามารถทำให้
ผู้รับการนิเทศวางแผนปฏิบัติ ประเมิน พัฒนาและชี้แจงความสำเร็จของงาน ได้ด้วยตนเอง
หรือไม่ อ่างไรง

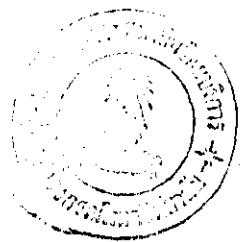
- ไม่มีปัญหา
- มีปัญหา ได้แก่
 - ขาดการร่วมวางแผนการนิเทศ การปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศ
และการประเมินผลการปฏิบัติตามนิเทศร่วมกับผู้รับการนิเทศ
 - ขาดเครื่องมือนิเทศที่หลากหลายและมีประสิทธิภาพ
 - ขาดการส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้รับการนิเทศมีส่วนร่วมในการ
คิด ตัดสินใจ จนสามารถพัฒนางานเป็นผลลัพธ์ที่ดีด้วยตนเอง
 - ขาดการสร้างความศรัทธา ความไว้วางใจ แก่ผู้รับการนิเทศ
 - ขาดการเผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้นำมาตรฐานของผู้รับการนิเทศ
 - อื่นๆ (โปรดระบุ)

เกณฑ์มาตรฐานที่ 12

16. ห้องมีปัญหาในการปฏิบัติศูน การปรับแผนพัฒนาภารกิจ การดำเนินงานกิจกรรม การนิเทศให้สอดคล้องกับโถกษาในการพัฒนาที่หลากหลาย แตะแนวโน้มของ การเปลี่ยนแปลงในอนาคต หรือไม่ อธิบาย

- () ไม่มีปัญหา
- () มีปัญหา ได้แก่
 - () ขาดการติดตามความก้าวหน้าของวิทยาการใหม่ ๆ
 - () ขาดความรู้ ความสามารถในการดำเนินงานวิจัย
 - () ขาดการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการปฏิบัติงาน
 - () ขาดข้อมูลที่จะนำมาพัฒนาของผู้รับการนิเทศ
แตะองค์กรวิชาชีพ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ประวัติผู้เขียน

นางชกชิชา รอดผล เกิดเมื่อวันที่ 11 กันยายน พ.ศ.2502 ที่อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส สำเร็จการศึกษาปฐมยุบัตรการศึกษานักศึกษา วิชาเอกภาษาไทย วิชาโท บริหารการศึกษา จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทร์กรุงเทพฯ วิชาเอกพัฒนาศึกษา เมื่อปีการศึกษา 2527 笏ะเข้าศึกษาในหลักสูตรคุณศาสตร์มนุษย์ศึกษา สาขาวิชานิเทศการศึกษา笏ะพัฒนาหลักสูตร ภาควิชาบริหารการศึกษา คณศาสตร์ ุหาดงกรัตน์มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2541

ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ 6 สำนักงานคณะกรรมการประถมศึกษาอุบลราชธานี ให้กับ
จังหวัดนราธิวาส

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย