

การศึกษากระบวนการจัดกิจกรรมนักเรียนของโรงเรียนมัธยมศึกษา  
สังกัดกรมสามัญศึกษา ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ในเขตการศึกษา ๓



นายสุรพงศ์ ขวัญศิริ

สถาบันวิทยบริการ

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาดำเนินหลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาบริหารการศึกษา ภาควิชาบริหารการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปีการศึกษา ๒๕๔๑

ISBN 974-331-669-8

ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

**A STUDY OF STUDENT ACTIVITY MANAGEMENT PROCESS IN THE ROYAL  
AWARDED SECONDARY SCHOOLS UNDER THE JURISDICTION OF THE  
DEPARTMENT OF GENERAL EDUCATION IN EDUCATIONAL REGION THREE**

**Mr. Surapong Kwankiri**

สถาบันวิทยบริการ

**A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements  
for the Degree of Master of Education in Educational Administration**

**Department of Educational Administration**

**Graduate School**

**Chulalongkorn University**

**Academic Year 1998**

**ISBN 974-331-669-8**

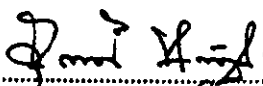



นายสุรพงศ์ ขวัญศิริ : การศึกษากระบวนการจัดกิจกรรมนักเรียนของโรงเรียนมัธยมศึกษา  
สังกัดกรมสามัญศึกษา ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ในเขตการศึกษา 3 ( A STUDY OF  
STUDENT ACTIVITY MANAGEMENT PROCESS IN THE ROYAL AWARDED  
SECONDARY SCHOOLS UNDER THE JURISDICTION OF THE DEPARTMENT OF  
GENERAL EDUCATION IN EDUCATIONAL REGION THREE ) อ.ที่ปรึกษา :รศ.นพพงษ์  
บุญจิตราตุลย์, 145 หน้า. ISBN 974-331-669-8.

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษากระบวนการจัดกิจกรรมนักเรียนของโรงเรียนมัธยมศึกษา  
สังกัดกรมสามัญศึกษา ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ในเขตการศึกษา 3 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่  
ใช้ในการวิจัย คือ ผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 18 คน และครู - อาจารย์ จำนวน 297 คน เครื่องมือที่ใช้  
ในการวิจัย คือแบบสัมภาษณ์สำหรับผู้บริหารโรงเรียน และแบบสอบถามสำหรับครู - อาจารย์ ได้รับ  
แบบสอบถามฉบับสมบูรณ์คืนมา จำนวน 276 ชุด ( 92.93% ) แล้ววิเคราะห์ข้อมูลโดยหาค่าร้อยละ ค่า  
มัชฌิมเลขคณิตและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการวิจัย พบว่า ทุกโรงเรียนมีการกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ และโครงสร้างการจัด  
กิจกรรมนักเรียน การวางแผนกิจกรรมนักเรียน การดำเนินงานกิจกรรมนักเรียน และการติดตามและ  
ประเมินผลการจัดกิจกรรมนักเรียนไว้อย่างชัดเจน มีคณะกรรมการกิจกรรมนักเรียนเป็นผู้ดำเนินการ  
การวางแผนกิจกรรมนักเรียน คำนึงถึงความสนใจ ความสามารถ ความถนัดและความต้องการของนักเรียน  
โดยจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการประจำปี แผนพัฒนา ระยะ 3 ปีและแผนพัฒนา ระยะ 5 ปี แผนงานที่  
กำหนดไว้ครอบคลุมกิจกรรมตามคู่มือการจัดกิจกรรมที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดไว้ การควบคุมและ  
ติดตามผลการดำเนินงานโดยใช้ปฏิทินปฏิบัติงานและรายงานผลให้ทราบ มีการประเมินผลการจัดทุกครั้ง  
เมื่อสิ้นสุดแต่ละโครงการ เพื่อนำผลการประเมินไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงแผนงานและการดำเนินงาน  
ในครั้งต่อไป ผู้บริหารจะสนับสนุนงบประมาณและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้ตามความเหมาะสม  
นอกจากนั้น ผลการวิจัยที่ได้จากแบบสอบถาม ครู - อาจารย์ยังให้ความสำคัญของกระบวนการจัดกิจกรรม  
นักเรียนทั้ง 4 ด้าน โดยเฉลี่ยแล้วอยู่ในระดับ มาก ทุกด้าน

ภาควิชา ..... บริหารการศึกษา .....  
สาขาวิชา ..... บริหารการศึกษา .....  
ปีการศึกษา ..... 2541 .....

ลายมือชื่อนิติศ .....  .....  
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา .....  .....  
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม .....

# # 4083816827 : MAJOR **EDUCATIONAL ADMINISTRATION**

KEY WORD: **STUDENT ACTIVITY MANAGEMENT PROCESS / THE ROYAL AWARDED SECONDARY SCHOOLS / EDUCATIONAL REGION THREE**

**SURAPONG KWANKIRI : A STUDY OF STUDENT ACTIVITY MANAGEMENT PROCESS IN THE ROYAL AWARDED SECONDARY SCHOOLS UNDER THE JURISDICTION OF THE DEPARTMENT OF GENERAL EDUCATION IN EDUCATIONAL REGION THREE. THESIS ADVISOR : ASSO. PROF. NOPPONGS BUNYAJITRADULYA. 145 pp. ISBN 974-331-669-8.**

The purpose of this research was to study the student activity management process in the royal awarded secondary schools under the jurisdiction of The Department of General Education in Educational Region Three. Eighteen school administrators were interviewed. Two hundred and ninety seven copies of the questionnaire for teachers were also distributed and two hundred and seventy six completed copies ( 92.83 % ) were returned. The data were analyzed in terms of percentages, arithmetic means and standard deviations.

The study revealed that, every royal awarded secondary schools specified their policies, objectives, planning organizational structure, implementation and evaluation of the student activity management clearly by the committees. The master plan of student activity program was assigned with recognition of interest, competence, individual aptitude and need of students and developed into annual plan, 3 years plan and 5 years plan. The plan covered all activities. Every school used work schedule and reporting as means for controlling and evaluated projects to improve next works. The administrators supported the budget and facilitated all other necessary equipments. All aspects of student activity management processes were rated by teachers at the high level.

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาควิชา..... บริหารการศึกษา

สาขาวิชา..... บริหารการศึกษา

ปีการศึกษา..... 2541

ลายมือชื่อนิสิต..... Don P. High.

ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา..... Assoc. Prof. Noppongs Bunyajitradulya

ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม.....

## กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยความช่วยเหลืออย่างดียิ่งของรองศาสตราจารย์ นพพงษ์ บุญจิตราคุลย์ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ซึ่งท่านได้อนุญาตให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจสอบ แก้ไขข้อบกพร่องและข้อคิดเห็นต่างๆ ในการทำวิจัยด้วยดีมาตลอด ผู้วิจัยจึงใคร่ขอกราบขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ ที่นี้ด้วย

ขอขอบพระคุณ รองศาสตราจารย์ เอกชัย ก็สุพพันธ์, ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วีระวัฒน์ อุทัยรัตน์, อาจารย์ณรงค์ กาญจนานนท์, อาจารย์โสภณ มนต์ลักษณ์, อาจารย์พิชัย อุปถัมภ์เกียรติ อาจารย์ทรงชัย จารุภูมิ และอาจารย์สุธนะ ดิงศภักดิ์ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจสอบความตรงตามเนื้อหา และความเหมาะสมในการใช้ภาษาของแบบสัมภาษณ์และแบบสอบถาม ตลอดจนให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อการวิจัย

นอกจากนี้ผู้วิจัยขอขอบคุณผู้บริหารและครู – อาจารย์ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ที่เป็นโรงเรียนกลุ่มตัวอย่าง ซึ่งได้ให้ความกรุณาอำนวยความสะดวกและให้ข้อมูล ทั้งจากการสัมภาษณ์และจากการตอบแบบสอบถาม และขอขอบคุณบัณฑิตวิทยาลัย ที่ได้กรุณาจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยบางส่วนให้แก่ผู้วิจัย

ท้ายนี้ ผู้วิจัยใคร่ขอกราบขอบพระคุณ คุณพ่อโอภา คุณแม่แปลก ขวัญศิริ ตลอดจนขอขอบคุณ คุณรจนา ขวัญศิริ และเพื่อนๆ ทุกคนที่มีส่วนในการให้กำลังใจและคอยช่วยเหลือแก่ผู้วิจัยเสมอมาจนสำเร็จการศึกษา

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	จ
กิตติกรรมประกาศ.....	ฉ
สารบัญ.....	ช
สารบัญตาราง.....	ฅ
สารบัญแผนภูมิ.....	ญ
<b>บทที่</b>	
1 บทนำ.....	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	4
1.3 ขอบเขตของการวิจัย.....	5
1.4 ประโยชน์ของการวิจัย.....	5
1.5 คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัย.....	5
1.6 วิธีดำเนินการวิจัย.....	6
1.7 ลำดับขั้นตอนในการเสนอผลการวิจัย.....	7
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	9
2.1 ความเป็นมาของโรงเรียนรางวัลพระราชทาน.....	9
2.2 การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา.....	12
2.3 กิจกรรมนักเรียน.....	18
2.4 กระบวนการจัดกิจกรรมนักเรียน.....	27
2.4.1 นโยบาย วัตถุประสงค์และ โครงสร้างการจัดกิจกรรมนักเรียน....	29
2.4.2 การวางแผนกิจกรรมนักเรียน.....	35
2.4.3 การดำเนินงานกิจกรรมนักเรียน.....	39
2.4.4 การประเมินผลการจัดกิจกรรมนักเรียน.....	52
2.5 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	56



## สารบัญ ( ต่อ )

บทที่	หน้า	
3	วิธีดำเนินการวิจัย.....	60
	3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	60
	3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	62
	3.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	63
	3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล.....	65
	3.5 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	66
4	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	67
	4.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์.....	68
	4.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม.....	81
5	สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ.....	94
	5.1 สรุปผลการวิจัย.....	94
	5.2 อภิปรายผล.....	102
	5.3 ข้อเสนอแนะ.....	110
	รายการอ้างอิง.....	112
	ภาคผนวก.....	116
	ภาคผนวก ก.....	117
	ภาคผนวก ข.....	119
	ภาคผนวก ค.....	125
	ภาคผนวก ง.....	143
	ประวัติผู้วิจัย.....	145



## สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1. จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามจังหวัด โรงเรียน และจำนวนผู้บริหาร ครู - อาจารย์ในแต่ละโรงเรียน.....	61
2. จำนวนและร้อยละของแบบสอบถามที่ส่งไปยังกลุ่มตัวอย่าง และได้รับคืน.....	64
3. จำนวนและร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์จำแนกตามสถานภาพ.....	68
4. จำนวนและร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับการกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์และโครงสร้างการจัดกิจกรรมนักเรียน.....	70
5. จำนวนและร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับการวางแผนกิจกรรมนักเรียน.....	73
6. จำนวนและร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับการดำเนินงาน กิจกรรมนักเรียน.....	76
7. จำนวนและร้อยละของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับการติดตามและ ประเมินผลการจัดกิจกรรมนักเรียน.....	79
8. จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามสถานภาพ.....	81
9. ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับการกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ และโครงสร้างการจัดกิจกรรมนักเรียน.....	83
10. ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับการวางแผนกิจกรรมนักเรียน.....	85
11. ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับการดำเนินงานกิจกรรมนักเรียน.....	89
12. ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรมนักเรียน.....	91
13. ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับกระบวนการจัดกิจกรรมนักเรียน.....	93

สารบัญแผนภูมิ

แผนภูมิที่	หน้า
1 แผนภูมิสายงานและโครงสร้างการจัดกิจกรรมนักเรียน.....	32
2 แผนภูมิการจัดกิจกรรมนักเรียนโดยยึดครูเป็นศูนย์กลาง.....	41
3 แผนภูมิการจัดกิจกรรมนักเรียนโดยยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง.....	42
4 แผนภูมิขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อจัดกิจกรรมนักเรียน.....	46



สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย