

การติดตามผลการดำเนินการฝึกอบรมโดยวิธีการสอนทางไกล
ตามหลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ
สำหรับข้าราชการบรรจุใหม่ ในส่วนภูมิภาค



นางสาวลักขณา พานิชศุภผล

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต

ภาควิชาบริหารการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2530

ISBN 974 - 567 - 684 - 5

ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

013952

16984213

THE FOLLOW UP OF DISTANT TRAINING OF INTRODUCTION
TO PUBLIC SERVICE COURSE PROCEDURE
FOR NEW RURAL GOVERNMENT OFFICIALS

Miss Lukana Panitsupapoal

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements

for the Degree of Master of Education
Department of Educational Administration

Graduate School

Chulalongkorn University

1987

หัวข้อวิทยานิพนธ์

การติดตามผลการดำเนินการฝึกอบรมโดยวิธีการสอนทางไกล
หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ สำหรับข้าราชการ
บรรจุใหม่ ในส่วนภูมิภาค

โดย

นางสาวลักขณา พานิชสุขผล

ภาควิชา

บริหารการศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. บุญมี เฌรยอค



บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อนุมัติให้บัณฑิตวิทยาลัยนี้เป็นส่วนหนึ่ง
ของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต

.....
(ศาสตราจารย์ ดร. ถาวร วัชรภักย์)

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

..... ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ณัฐนิภา ศุภรัตน์)

..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. บุญมี เฌรยอค)

..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อมรชัย ตันติเมธ)

..... กรรมการ
(นายวรเทพ สวัสดิ์)

หัวข้อวิทยานิพนธ์

การติดตามผลการดำเนินการฝึกอบรมโดยวิธีการสอนทางไกล
หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ สำหรับข้าราชการ
บรรจุใหม่ ในส่วนภูมิภาค

ชื่อนิสิต

นางสาวลักขณา พานิชสุภผล

อาจารย์ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. บุญมี เณรยอด

ภาควิชา

บริหารการศึกษา

ปีการศึกษา

2529

บทคัดย่อ



วัตถุประสงค์ของการวิจัย

การวิจัยเรื่องนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินการฝึกอบรมโดยวิธีการสอนทางไกล หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ สำหรับข้าราชการบรรจุใหม่ ในส่วนภูมิภาค

วิธีดำเนินการวิจัย

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ประกอบด้วยผู้ผ่านการฝึกอบรมโดยวิธีการสอนทางไกล หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ สำหรับข้าราชการบรรจุใหม่ ในส่วนภูมิภาค รุ่นที่ 1 จำนวน 298 คน และผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการฝึกอบรม จำนวน 298 คน โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลและใช้บริการทางไปรษณีย์ในการส่งและรับแบบสอบถาม ได้รับแบบสอบถามคืนจากผู้ผ่านการฝึกอบรม คิดเป็นร้อยละ 84.56 และได้รับแบบสอบถามคืนจากผู้บังคับบัญชาคิดเป็นร้อยละ 84.23 รวมทั้งสิ้นคิดเป็นร้อยละ 84.40 วิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่าร้อยละ (Per cent) ค่าเฉลี่ย (Mean) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

สรุปผลการวิจัย

1. เกี่ยวกับเนื้อหาวิชาในหลักสูตรผู้ผ่านการฝึกอบรมส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่าเนื้อหาวิชาในหลักสูตรมีความเพียงพอ และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก
2. เกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอน (ชุดการเรียนด้วยตนเอง) ผู้ผ่านการฝึกอบรมส่วนใหญ่มีความเห็นว่า ทุกรายวิชาในหลักสูตรมีเนื้อหาวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และวัตถุประสงค์ของวิชา มีรูปแบบการเสนอเนื้อหาวิชาที่น่าสนใจ มีความต่อเนื่องในการนำเสนอเนื้อหา มีเนื้อหาวิชาสัมพันธ์กับการปฏิบัติงาน มีการยกตัวอย่างที่เพียงพอและสอดคล้องกับเนื้อหา มีข้อแนะนำเกี่ยวกับการทำกิจกรรมและแบบฝึกหัดที่อ่านแล้วเข้าใจง่าย มีกิจกรรม แบบฝึกหัด และรูปภาพประกอบเนื้อหาที่เหมาะสม และภาษาที่ใช้ในชุดการเรียนด้วยตนเองมีความเหมาะสม และสามารถตรวจสอบความรู้ความเข้าใจด้วยตนเองได้ทันที และผู้ผ่านการฝึกอบรมส่วนใหญ่สามารถศึกษาด้วยตนเอง และเข้าใจเนื้อหาได้เป็นส่วนใหญ่ ส่วนที่เหลือใช้วิธีสอบถามจากผู้อื่น รวมทั้งสำนักงาน ก.พ. สำหรับสิ่งที่ควรปรับปรุงนั้นผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความเห็นว่าควรปรับปรุง เรื่องการเย็บเล่ม ขนาดของเล่ม และรูปภาพประกอบเนื้อหาในบางวิชา
3. เกี่ยวกับการดำเนินการ ผู้ผ่านการฝึกอบรมส่วนใหญ่มีความเห็นว่าทุกขั้นตอนในการดำเนินการมีความเหมาะสม ซึ่งได้แก่ การกำหนดคุณสมบัติ การให้โอกาสแก่ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม การกำหนดระเบียบวิธีการศึกษาด้วยตนเอง การดำเนินการจัดส่งชุดการเรียนด้วยตนเอง การได้รับบริการทางไปรษณีย์และทางโทรศัพท์จากสำนักงาน ก.พ. แบบทดสอบที่ใช้ทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรม ระยะเวลาที่ใช้การดำเนินการฝึกอบรม ตลอดจนการได้รับแจ้งผลและการได้รับประกาศนียบัตร และในด้านการส่งแบบฝึกหัดและกิจกรรมมายังสำนักงาน ก.พ. นั้น ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถส่งได้ทันตามกำหนดเวลา
4. ปัญหาและอุปสรรคในการศึกษาด้วยตนเอง ผู้ผ่านการฝึกอบรมส่วนใหญ่มีปัญหาเกี่ยวกับการได้รับเอกสารล่าช้า เมื่อได้รับบางครั้งก็ไม่ครบหรือชำรุด และไม่คอยมีเวลาในการศึกษาด้วยตนเอง ตลอดจนไม่สามารถควบคุมตนเองในการศึกษาด้วยตนเองให้ทันตามกำหนดเวลาได้

5. ทักษะคติในการปฏิบัติราชการ ผู้ผ่านการฝึกอบรมส่วนใหญ่โดยเฉลี่ยมีทักษะคติอยู่ในระดับดี

6. พฤติกรรมของผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้บังคับบัญชาส่วนใหญ่ประเมินว่า โดยเฉลี่ยผู้ผ่านการฝึกอบรมมีพฤติกรรมในการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับมาก



ศูนย์วิทยพัธพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Thesis Title The follow up of Distant Training of Introduction
to Public Service Course Procedure for new Rural
Government Officials

Name Miss Lukana Panitsupapoal

Thesis Advisor Assistant Professor Boonmee Nenyod Ed.D.

Department Educational Administration

Academic Year 1986

ABSTRACT

Purpose :

This research is to follow up the distant training procedure of introduction to public service course for new rural government officials.

Procedure :

The sample used in this research consisted of 298 distant training participants in the first group of the introduction to public service course for the new rural government officials and their 298 immediate supervisors. Questionnaires were used as tools for gathering data through postal service by which 84.56 percent of the total questionnaires sent out were completed and returned from participants and another 84.23 percent were from their immediate supervisors. Data were analyzed by using percentage arithmetic mean, and standard deviation.

Findings :

With regard to the curriculum contents, most of the participants rated that contents were adequate and suitable to their functions.

Concerning the instructional media (self-study package), most of the participants also rated that in every course the contents were relevant to the objectives, the method of presentation were interested with continuity and related to work application, the examples also were appropriate to the contents. The directions were clear and understandable, also the exercises and illustrations were relevant to the contents. Most of them responded that if considered over all course they can study by themselves most of it and the others with some helps from friends and the Office of the Civil Service Commission. However, some of participants responded that the bounding, the size, and illustrations in some subjects should be improved.

With regards to the operating procedure, most of the participants responded that every step were suitable and applicable in terms of qualification required, rules and regulations, packages distribution, and other related services. Nevertheless, most of the participants reported that they could finish exercises and learning activities on time required.

Regarding the problems, most of the participants responded that they had problems of receiving those packages late, incomplete,

and defected. Also they reported that they themselves had problem of self-control which caused the problem of could not finish the lesson appropriately.

Concerning the participants' attitudes, it showed that the average was at the high level.

With regards to the participant behavior, their immediate supervisors rated them also at the high level.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



๑

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยความกรุณาเป็นอย่างดียิ่งจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. บุญมี เณรยอด อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ที่ได้กรุณาให้ความช่วยเหลือ แนะนำ พร้อมทั้งตรวจแก้ไข และให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ แก่ผู้วิจัย ทำให้สามารถดำเนินการวิจัยได้เสร็จสมบูรณ์ อีกทั้งยังได้กรุณาคอยให้กำลังใจและติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการจัดทำวิทยานิพนธ์อยู่เสมอ ผู้วิจัยมีความรู้สึกซาบซึ้งเป็นอย่างยิ่ง จึงขอถือโอกาสนี้กราบขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง และขอกราบขอบพระคุณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ณัฐนิภา คุปรัตน์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สนั่นานจิตร สุกนธทรัพย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อมรชัย ตันติเมธ นายวรเทพ สวัสดิ์ นางจินตนา บิลมาศ นางชมนาค พงศ์พนรัตน์ และนายทวีป อภิสสิทธิ์ ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้กรุณาช่วยตรวจแก้ไขและปรับปรุง เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้

ขอขอบพระคุณบัณฑิตวิทยาลัยที่กรุณาให้ทุนสนับสนุนในการทำวิจัย และขอขอบพระคุณ พี่และเพื่อนทุกท่านที่เป็นกำลังใจในการจัดทำวิทยานิพนธ์ ทำให้ผู้วิจัยสามารถทำงานวิจัยจนสำเร็จลุล่วงด้วยดี

ศูนย์วิทยุโทรทัศน์
ลักขณา พานิชศุภผล
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



สารบัญ

บทคัดย่อภาษาไทย	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	ช
กิตติกรรมประกาศ	ญ
สารบัญตาราง	ฐ
สารบัญแผนภูมิ	ณ
บทที่	

1 บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย	4
ขอบเขตของการวิจัย	4
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	6
คำจำกัดความ	6
วิธีดำเนินการวิจัย	7
การเสนอผลการวิจัย	9

2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ความหมายของการประเมินผลการฝึกอบรม	12
หลักการพื้นฐานในการประเมินผลการฝึกอบรม	13
หลักในการออกแบบเพื่อการประเมินผลการฝึกอบรม	13
วัตถุประสงค์ของการประเมินผลการฝึกอบรม	16
เกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผล	17
ประเภทของการประเมินผลการฝึกอบรม	17
ความหมายของการติดตามผลการฝึกอบรม	25
วัตถุประสงค์ของการติดตามผลการฝึกอบรม	26
วิธีรวบรวมข้อมูลในการติดตามผลการฝึกอบรม	27
ความหมายของการสอนทางไกล	28
สื่อการสอนทางไกล	29

การนำสารสนเทศทางไกลมาประยุกต์ใช้ในการฝึกอบรมข้าราชการ .	35
หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ	42
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	45
3 วิธีดำเนินการวิจัยและการรวบรวมข้อมูล	
วัตถุประสงค์ของการวิจัย	50
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	50
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	52
การเก็บรวบรวมข้อมูล	53
การวิเคราะห์ข้อมูล	55
4 การวิเคราะห์ข้อมูลและผลการวิเคราะห์ข้อมูล	
ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	59
ข้อมูลเกี่ยวกับเนื้อหาวิชาในหลักสูตรความรู้พื้นฐานในการ	76
ปฏิบัติราชการ	
ข้อมูลเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอน (ชุดการเรียนด้วยตนเอง) ..	84
ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการฝึกอบรม	119
ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการศึกษาด้วยตนเอง	128
ข้อมูลเกี่ยวกับทัศนคติต่อการปฏิบัติงานของผู้ผ่านการฝึกอบรม	133
ข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมในการปฏิบัติงานของผู้ผ่านการฝึกอบรม ..	135
5 สรุปผลการวิจัยและขอเสนอแนะ	
วัตถุประสงค์ของการวิจัย	139
วิธีดำเนินการวิจัย	139
สรุปผลการวิจัย	140
อภิปรายผลการวิจัย	144
ขอเสนอแนะ	148
บรรณานุกรม	150
ภาคผนวก	154
ประวัติผู้เขียน	190

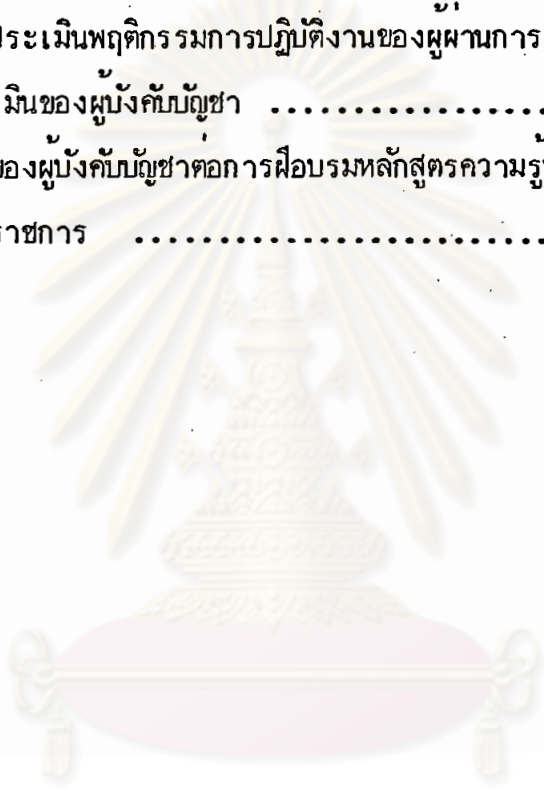
สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1	ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ผ่านการฝึกอบรม	59
2	ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการฝึกอบรม	67
3	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการให้รางวัลการใหม่เข้ารับ การอบรม	75
4	ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับความเป็นประโยชน์ ของเนื้อหาต่อการปฏิบัติงานในแต่ละรายวิชา	76
5	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับความเพียงพอของเนื้อหา ต่อการปฏิบัติงานในแต่ละรายวิชา	78
6	ความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับเนื้อหาวิชาที่ควร เพิ่มเติมในแต่ละรายวิชา	80
7	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับวิชาที่ควรเพิ่มเติมในหลักสูตร	82
8	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับความสอดคล้องของเนื้อหาวิชา กับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรในแต่ละรายวิชา	84
9	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับความสอดคล้องของเนื้อหาวิชา กับวัตถุประสงค์ของวิชาในแต่ละรายวิชา	86
10	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับรูปแบบการเสนอเนื้อหาใน แต่ละรายวิชา	88
11	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับสาเหตุของความไม่สนใจ ของรูปแบบการเสนอเนื้อหาในแต่ละรายวิชา	90
12	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับความต่อเนื่องของการนำเสนอ เนื้อหาวิชาในแต่ละรายวิชา	92
13	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของเนื้อหาวิชา กับการปฏิบัติงานในแต่ละรายวิชา	94
14	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับการยกตัวอย่างประกอบเนื้อหา ในแต่ละรายวิชา	96

ตาราง (ต่อ)

15	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับความเพียงพอของตัวอย่าง ในแต่ละรายวิชา	98
16	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับข้อแนะนำเกี่ยวกับการทำ กิจกรรมและแบบฝึกหัดในแต่ละรายวิชา	100
17	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับกิจกรรมหรือแบบฝึกหัด ในแต่ละรายวิชา	102
18	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับรูปภาพประกอบเนื้อหา ในแต่ละรายวิชา	104
19	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับข้อควรปรับปรุงของรูปภาพ ประกอบเนื้อหาในแต่ละรายวิชา	106
20	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับการใช้ภาษาในชุดการเรียนรู้ ด้วยตนเองในแต่ละรายวิชา	108
21	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับข้อควรปรับปรุงในการใช้ ภาษาในชุดการเรียนรู้ด้วยตนเองในแต่ละรายวิชา	110
22	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับการตรวจสอบความรู้ความ เข้าใจด้วยตนเองในแต่ละรายวิชา	112
23	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับสาเหตุของการไม่สามารถ ตรวจสอบความรู้ความเข้าใจด้วยตนเองในแต่ละรายวิชา	114
24	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับรูปเล่มของชุดการเรียนรู้ ด้วยตนเอง	116
25	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับการศึกษาชุดการเรียนรู้ด้วย ตนเองโดยส่วนรวม	117
26	ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับชุดการเรียนรู้ด้วยตนเองตามความคิดเห็นของ ผู้ผ่านการฝึกอบรม	118

	จ
ตาราง (ต่อ)	หน้า
27	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับการดำเนินการฝึกอบรม 119
28	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการ ศึกษาด้วยตนเอง 128
29	ค่าเฉลี่ยทัศนคติของผู้ผ่านการฝึกอบรม 133
30	ค่าเฉลี่ยการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงานของผู้ผ่านการฝึกอบรม ตามการประเมินของผู้บังคับบัญชา 135
31	ข้อเสนอแนะของผู้บังคับบัญชาต่อการฝึกอบรมหลักสูตรความรู้พื้นฐาน ในการปฏิบัติราชการ 137



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สารบัญแผนภูมิ

หน้า

แผนภูมิที่ 1	ความสัมพันธ์ของเป้าหมายของการดำเนินการและการ ประเมินผล	12
แผนภูมิที่ 2	หลักการพื้นฐานในการประเมินผลการฝึกอบรม	13
แผนภูมิที่ 3	กระบวนการประเมินผลก่อนและหลังการฝึกอบรมเปรียบเทียบ ระหว่างกลุ่มผู้เข้าฝึกอบรมกับกลุ่มควบคุม.....	14
แผนภูมิที่ 4	การประเมินผลโดยใช้เวลานาน	15
แผนภูมิที่ 5	ปัจจัยสำคัญในการประเมินผล	18
แผนภูมิที่ 6	รูปแบบหรือองค์ประกอบของชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง	39
แผนภูมิที่ 7	การดำเนินการฝึกอบรมโดยวิธีการสอนทางไกล ของ สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.	41