

บรรณานุกรม



กิติมา ชลาชนเลขะ. "การออกแบบและจัดห้องศูนย์โสตทัศนศึกษา" วารสารอุปกรณ์การศึกษา, ปีที่ 2, เล่มที่ 6, 2506.

จุฬาลักษณ์ โชติกสถิตย์. การใช้โสตทัศนอุปกรณ์ในโรงพยาบาลเขตกรุงเทพมหานคร, วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท, แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2517.

ชินวูธ สุนทรสีมะ, ดร. หลักและวิธีทำวิทยานิพนธ์ รายงานประจำภาคและเอกสารวิจัย, กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2515.

คำรง มัชฌมณันท์. บทความวิจัยวิธีการและอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรมในประเทศไทย, สำนักฝึกอบรม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, กรุงเทพฯ, 2511.

ประคอง กรรณสุต. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู, กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2513.

ปราณี นนทมาศ. ศูนย์โสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัย: โครงการจัดตั้งศูนย์โสตทัศนศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, วิทยานิพนธ์, แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.

ยุวบุช บวรสุขประชา. ปัญหาการบริหารงานศูนย์โสตทัศนศึกษาของวิทยาลัยครูในภาคกลาง, วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท, แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2516.

วิเชียร นิตยะกุล. ศูนย์โสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัย: โครงการจัดตั้งศูนย์โสตทัศนศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท, แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.

วิรุฬห์ สีลาพฤทธิ์. โสตทัศนอุปกรณ์, กรุงเทพฯ:โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2514.

สมภพ โรจนพันธ์. โครงการศูนย์โสตทัศนศึกษาสำหรับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์,  
วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท, แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,  
2516.

ลีปนันทน์ เกตุทัต, ดร. "การศึกษาเพื่อชีวิตและสังคม:สรุปแนวปฏิบัติการศึกษา," บทความ  
ทางวิชาการ คณะครุศาสตร์, การประชุมสัมมนาทางวิชาการ (15 เมษายน 2518).

สำเภา วรางกูร, ศาสตราจารย์. คำบรรยายวิชาโสตทัศนศึกษาเบื้องต้น, คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2516.

อัมพร มีสุข. "นวัตกรรมและเทคโนโลยีกับการปฏิบัติการศึกษา" คำบรรยาย ณ ห้อง 4206  
คณะครุศาสตร์, การประชุมสัมมนาทางวิชาการ, (15 เมษายน 2518).

อำนวย เลิศชัยนที. การวิจัย ประวัติ และสภาพการศึกษาปัจจุบัน ของวิทยาลัยครูจันทรเกษม  
แผนกวิจัยการศึกษา วิทยาลัยครูจันทรเกษม, 2518.

Artebury, Elvis Hugh, "Teacher Utilization of Media Services Provided  
by the Regional Education Service Centers in Texas" Dissertation  
Abstracts International, Vol.32, No.3 (March,1972).

"Centralized Audio-Visual Center Proposed for Southeast Alaska,"  
Audio-Visual Instruction. Vol.11, No.10, (October,1966)

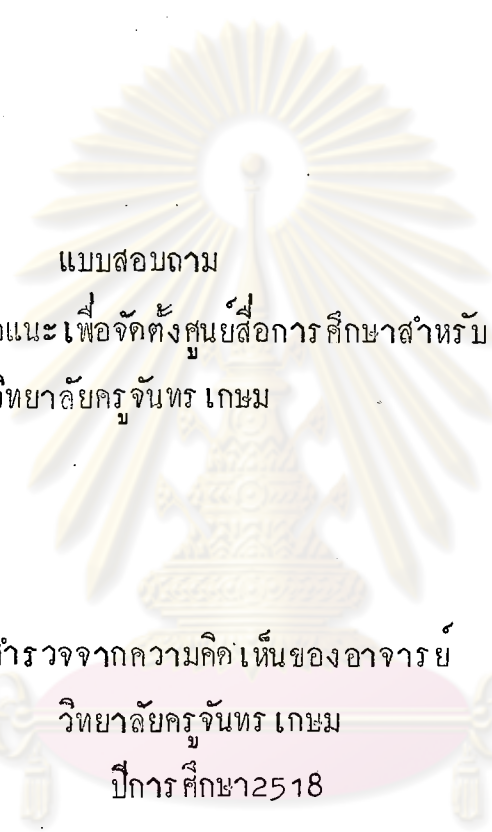
Clinton, Thomas Allan. "A Study of Problem Encountered by one hundred  
Graduated of East State University and the Functional Relation-  
ship Between these Problems and the Teacher Education Program"  
Dissertation Abstracts, Vol.27, No.6, 1966.

- Daniel, Moore. "A School of Education Organizes its Resources for Learning," A-V Instruction, Vol.10, No.9, November 1965.
- Erickson, Carlton W.H. Administering Audio-Visual Services, New York: The Macmillan Company, 1965.
- Fred, Harclerod and Allan, William, Audio-Visual Administration. IOWA: W.M.C.Brown, 1951.
- Kurth, Clarence H. "A Survey of Audio-Visual Programs in School of Education of Selected Mid-Western Universities," Thesis Abstract Series, No.3 Indiana University, 1952.
- Maurice, B. Camp. "Some Factors Related to the Utilization of Audio-Visual Materials, with Suggestions for Teacher Preparation in this Area" Dissertation Abstracts, 18: 155, 1958.
- Oregon Audio-Visual Association, Recommended Minimum Standards for Instructional Materials Programs in Oregon Public Schools, May 1952 (Mimeographed).
- Saittler, Paul L. "History of A-V Education in City School System" Audio-Visual Communication Review, (Vol.3, No.2, 1955).
- Schuller, Charles F. Skelly, Henry J. and Scott, Donald. "Survey of Audio-Visual Education in Hawaii, Its status and needs," A-V Communication Review, Vol.12, No.1, Spring, 1964.
- Theodore, A-V Techniques in Teaching Foreign Language New York : University Press, 1960.



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



แบบสอบถาม  
โครงการ เสนอแนะเพื่อจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาสำหรับ  
วิทยาลัยครุจันทร เกษม

สำรวจจากความคิดเห็นของอาจารย์  
วิทยาลัยครุจันทร เกษม  
ปีการศึกษา 2518

ศูนย์วิทยพัทยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถาม

โครงการ เสนอแนะ เพื่อจัดตั้ง ศูนย์สื่อการศึกษา สำหรับวิทยาลัยครูจันทรเกษม

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างหน้าคำตอบที่เป็นจริง
2. ขอสอบถามบางข้อมีวิธีตอบเป็นอย่างอื่น โปรดปฏิบัติตามคำสั่งนั้น ๆ
3. ขอสอบถามบางข้ออาจเลือกตอบชอยย่อยได้มากกว่า 1 ข้อ
4. ผู้ตอบไม่ต้องเขียนชื่อในแบบสอบถาม

1. เพศ.....ชาย.....หญิง

2. อายุ.....ปี

3. ปัจจุบันท่านเป็นอาจารย์หมวดวิชา

..... 3.1 การศึกษา

..... 3.2 เกษตรศาสตร์

..... 3.3 คหกรรมศาสตร์

..... 3.4 คณิตศาสตร์

..... 3.5 ดนตรีนาฏศิลป์

..... 3.6 บรรณรักษ์ศาสตร์

..... 3.7 พละนันทรมัย

..... 3.8 ภาษาไทย

..... 3.9 ภาษาอังกฤษ

..... 3.10 สังคมศึกษา

..... 3.11 ศิลปศึกษา

..... 3.12 วิทยาศาสตร์

..... 3.13 ทัศนศึกษา

..... 3.14 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ท่านเข้าทำงานในวิทยาลัยครูจันทระเกษมเมื่อ พ.ศ.....
5. ท่านสอนมาแล้ว.....ปี
6. ปัจจุบันท่านดำรงตำแหน่ง
  - ..... 6.1 อาจารย์ชั้นพิเศษ
  - ..... 6.2 อาจารย์เอก
  - ..... 6.3 อาจารย์โท
  - ..... 6.4 อาจารย์ตรี
  - ..... 6.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
7. วุฒิสุงสุดที่ท่านได้รับ
  - ..... 7.1ปริญญาเอก
  - ..... 7.2ปริญญาโท
  - ..... 7.3ปริญญาตรี
  - ..... 7.4ประกาศนียบัตรชั้นสูง
  - ..... 7.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
8. ท่านมีความรู้และประสบการณ์ทางด้านโสตทัศนศึกษาหรือเทคโนโลยีทางการศึกษาเพียงใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
  - ..... 8.1 เคยศึกษาในสถาบันการศึกษา
  - ..... 8.2 เคยได้รับการอบรม
  - ..... 8.3 เคยศึกษาจากตำราและเอกสารต่าง ๆ
  - ..... 8.4 เคยเห็นผู้บรรยายใช้โสตทัศนอุปกรณ์ประกอบการบรรยาย
  - ..... 8.5 เคยใช้โสตทัศนอุปกรณ์ประกอบการบรรยาย
  - ..... 8.6 ไม่มีความรู้เกี่ยวกับเรื่องนี้เลย
  - ..... 8.7 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9. รายการโสตทัศนูปกรณ์ข้างล่างนี้ท่านรู้จักหรือไม่ และเห็นว่าโสตทัศนูปกรณ์แต่ละชนิดนั้น มีความจำเป็นต่อลักษณะงานหรือวิชาที่ท่านสอนมากน้อยเพียงใด โปรดใส่เครื่องหมาย ถูก (✓) ในช่องว่างตามความเป็นจริงและตามความเห็นของท่าน

รายการ	การใช้			ความจำเป็น		
	เคยใช้	รู้จักแต่ไม่เคยใช้	ไม่รู้จัก	จำเป็นมาก	จำเป็น	ไม่จำเป็น
9.1 แผนภูมิ (Chart)						
9.2 แผนสถิติ (Graph)						
9.3 แผนที่และลูกโลก						
9.4 ภาพพลิก						
9.5 ภาพวาด						
9.6 ภาพถ่าย						
9.7 ภาพตัดจากหนังสือ						
9.8 การทูน						
9.9 กระดานดำ						
9.10 กระดานแม่เหล็ก						
9.11 กระดานพลาสติก						
9.12 กระดานนิเทศ						
9.13 กระดานดำ						
9.14 หนูจำลอง						
9.15 ของจริง						
9.16 ของตัวอย่าง						
9.17 เครื่องฉายภาพทึบ						
9.18 ภาพโปร่งใส						



รายการ	การใช้			ความจำเป็น		
	เคยใช้	รู้จักแต่ไม่เคยใช้	ไม่รู้จัก	จำเป็นมาก	จำเป็น	ไม่จำเป็น
9.19 เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ						
9.20 ภาพสไลด์						
9.21 เครื่องฉายสไลด์						
9.22 फिल्मสตริป						
9.23 เครื่องฉายฟิล์มสตริป						
9.24 फिल्मลูป						
9.25 เครื่องฉายฟิล์มลูป						
9.26 ภาพยนตร์ 8 ม.ม.						
9.27 เครื่องฉายภาพยนตร์ 8 ม.ม.						
9.28 ภาพยนตร์ 16 ม.ม.						
9.29 เครื่องฉายภาพยนตร์ 16 ม.ม.						
9.30 เครื่องฉายเอกสาร						
9.31 เครื่องฉายภาพโปร่งใส						
9.32 เครื่องปรุกระดาษไข						
9.33 เครื่องอัดสำเนา						
9.34 แฉนเสียง						
9.35 เครื่องเล่นแฉนเสียง						
9.36 เครื่องบันทึกเสียง						
9.37 เครื่องขยายเสียง						
9.38 เครื่องรับโทรทัศน์						
9.39 เครื่องบันทึกภาพ (Video Tape Recorder)						

## รายการ

- 9.40 เครื่องรับวิทยุ  
 9.41 โทรทัศน์วงจรมืด  
 9.42 ไมโครโฟน  
 9.43 ไมโครโฟนไม่มีสาย  
 (Wireless Mic.)

- 9.44 บทเรียนสำเร็จรูป  
 9.45 เครื่องช่วยสอน  
 9.46 ห้องปฏิบัติการภาษา  
 9.47 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

10. ท่านใช้วัสดุทัศนูปกรณ์ประกอบการบรรยายมากน้อยเพียงใด  
 .... 10.1 ใช้น้อย เพราะ.....  
 .... 10.2 ใช้เป็นครั้งคราว เพราะ.....  
 .... 10.3 ใช้น้อย เพราะ.....

11. ในกรณีที่ท่านรู้จักวัสดุทัศนูปกรณ์ แต่ไม่เลือกใช้ ท่านมีเหตุผลอย่างไร  
 .... 11.1 ในวิชาที่สอนไม่จำเป็นต้องใช้  
 .... 11.2 ใช้น้อย  
 .... 11.3 ไม่มีผู้ช่วยในการใช้  
 .... 11.4 ไม่มีผู้แนะนำการใช้  
 .... 11.5 ในวิทยาลัยไม่มีเครื่องมือชนิดนั้น  
 .... 11.6 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

การใช้			ความจำเป็น		
เคยใช้	รู้จักแต่ไม่เคยใช้	ไม่รู้จัก	จำเป็นมาก	จำเป็น	ไม่จำเป็น

12. ท่านคิดว่าวิทยาลัยครูจันทร เกษมจำเป็นต้องมีศูนย์สื่อการศึกษา เพื่อเป็นศูนย์กลางของ การบริการ การผลิต และการจัดหาวัสดุทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับใช้ประกอบการบรรยาย ของท่านเพียงใด
- .... 12.1 จำเป็นมากเพราะ.....
- .... 12.2 จำเป็นบ้างเพราะ.....
- .... 12.3 ไม่จำเป็นเลยเพราะ.....
- .... 12.4 อื่น ๆ (โปรดระบุ) เพราะ.....
13. ถ้าวิทยาลัยครูจันทร เกษมจะจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาขึ้น เพื่อให้บริการด้านวัสดุทัศนศึกษา ซึ่งเป็นบริการให้เปล่าโดยท่านไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายอย่างไร ท่านเห็นด้วยกับบริการต่อไปนี้เพียงใด

รายการ	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่ออกความเห็น
13.1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีประสิทธิภาพ ให้ท่านใช้ประกอบการสอนและการศึกษาค้นคว้า			
13.2 จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการใช้ วัสดุทัศนูปกรณ์ให้กับท่าน			
13.3 ให้คำแนะนำและช่วยเหลือเกี่ยวกับการใช้ วัสดุทัศนูปกรณ์แต่ละชนิด			
13.4 ให้คำปรึกษาหารือเกี่ยวกับการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ให้ตรงกับความต้องการและความ เหมาะสมกับลักษณะวิชาที่ท่านสอน			
13.5 จัดทำรายชื่อวัสดุทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ ไว้สำหรับ ท่านคนควา			

รายการ	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่ออกความเห็น
13.6 จัดทำรายการเกี่ยวกับแหล่งโสตทัศนูปกรณ์จากภายนอกและเป็นสื่อกลางติดต่อให้กับท่าน			
13.7 จัดทำระเบียบวิธีการยืมและบริการโสตทัศนูปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ท่าน			
13.8 ตรวจสอบโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีอยู่และพยายามจัดหาโสตทัศนูปกรณ์ใหม่ ๆ มาใช้สำหรับการสอน			
13.9 จัดอบรมการใช้โสตทัศนูปกรณ์ให้กับท่านเป็นครั้งคราว			
13.10 ติดตามและศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อนำข้อเสนอแนะเหล่านั้นมาเสนอแนะ			
13.11 ติดต่อประสานงานกับสถาบันทางการศึกษาต่าง ๆ ในการผลิตและการให้บริการเกี่ยวกับโสตทัศนูปกรณ์			
14. โปรดเขียนเครื่องหมายถูก (✓) ลงหน้าข้อปัญหาที่ท่านประสบจากการใช้บริการและการผลิตโสตทัศนูปกรณ์ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)			
.... 14.1 ไม่ทราบแหล่งโสตทัศนูปกรณ์ในวิทยาลัย			
.... 14.2 ไม่ทราบว่าวิทยาลัยมีบริการโสตทัศนูปกรณ์			
.... 14.3 ทราบว่ามีบริการโสตทัศนูปกรณ์แต่ไม่ได้รับความสะดวก			

- ..... 14.4 มีโสตทัศนอุปกรณ์จำกัด
- ..... 14.5 มีโสตทัศนอุปกรณ์แต่ใช้ไม่เป็น
- ..... 14.6 ไม่กล้าใช้โสตทัศนอุปกรณ์เพราะเกรงชำรุดเสียหาย
- ..... 14.7 โสตทัศนอุปกรณ์ที่มีอยู่ชำรุด
- ..... 14.8 ไม่รู้จักวิธีการนำสื่อการสอนสมัยใหม่ไปใช้ประกอบการบรรยาย
- ..... 14.9 ไม่มีเจ้าหน้าที่ช่วยบริการ
- ..... 14.10 ไม่มีอุปกรณ์ที่สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา
- ..... 14.11 ไม่มีเวลาเตรียมอุปกรณ์ให้สอดคล้องกับบทเรียน
- ..... 14.12 เกรงว่าใช้แล้วจะได้น้อย
- ..... 14.13 มีความเบื่อบ้านที่ต้องเตรียมอุปกรณ์และสถานที่
- ..... 14.14 ห้องบรรยายไม่เหมาะสมกับการใช้อุปกรณ์ เช่น ขาดปลั๊กไฟฟ้า  
การถ่ายเทอากาศไม่สะดวก ระบบเสียงไม่ดี ฯลฯ
- ..... 14.15 ขาดงบประมาณในการจัดซื้อ
- ..... 14.16 ผู้บริหารไม่สนับสนุนให้ใช้โสตทัศนอุปกรณ์
- ..... 14.17 ไม่มีโอกาสเสนอความเห็นในการเลือก บริการ ยืม จัดซื้อ ประเมินค่า  
และเก็บรักษาโสตทัศนอุปกรณ์
- ..... 14.18 แหล่งโสตทัศนอุปกรณ์ภายในวิทยาลัยอยู่กระจัดกระจาย
- ..... 14.19 อื่น ๆ ( โปรดระบุ).....
15. ในแง่ของการบริหารและการดำเนินงานทางด้านปฏิบัติ ท่านคิดว่าศูนย์สื่อการศึกษาของ  
วิทยาลัยควรสังกัดหน่วยใด เพื่อความเหมาะสมในการดำเนินงานของศูนย์สื่อการศึกษา  
(กรุณาตอบเพียง 1 ข้อ)
- ..... 15.1 มีฐานะเป็นหน่วยงานเอกเทศ สังกัดผู้อำนวยการวิทยาลัยครุจันทรมณฑล  
เพราะ.....
- ..... 15.2 มีฐานะเป็นแผนก สังกัดหัวหน้าฝ่ายวิชาการ เพราะ.....
- .....

- 15.3 กระจายตามหมวดวิชาต่าง ๆ เพราะ.....
- 15.4 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....  
 เพราะ.....
16. ท่านคิดว่าศูนย์สื่อการศึกษาควรตั้งอยู่ที่ใด (กรุณาตอบเพียง 1 ข้อ)
- .... 16.1 ตั้งอยู่ในอาคารเดียวกันกับห้องสมุด เพราะ.....  
 .....
- .... 16.2 มีอาคารเอกเทศแยกจากห้องสมุด แต่อยู่ในบริเวณเดียวกัน เพราะ  
 .....
- .... 16.3 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....  
 เพราะ.....
17. นอกจากนี้ท่านยังมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษา วิทยาลัยครู  
 จันทระเกษมอย่างไรบ้าง โปรดให้ความเห็น .....
- .....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



## ชนิด

- 18.22 เครื่องถ่ายภาพเอกสาร  
 18.23 เครื่องปรุกระดาษไข  
 18.24 เครื่องโรเนียว  
 18.25 กระดานแม่เหล็ก  
 18.26 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

จำนวน	สภาพ	ชำรุด

## 19. ท่านให้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์แก่บุคคลประเภทใด

- .... 19.1 อาจารย์ของวิทยาลัย  
 .... 19.2 นักศึกษาของวิทยาลัย  
 .... 19.3 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

## 20. ที่มาของโสตทัศนูปกรณ์ส่วนใหญ่

- .... 20.1 เอกชนมอบให้  
 .... 20.2 ผลิตขึ้นใช้เอง  
 .... 20.3 สั่งซื้อจากหน่วยงานภายนอก  
 .... 20.4 กรรมการฝึกหัดक्रमมอบให้  
 .... 20.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ขอบคุณ



## ประวัติการศึกษา

ผู้เขียน : นายโกวิท วิวัฒน์ศรี

วุฒิ : ครุศาสตรบัณฑิต  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ปีการศึกษา 2516



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย