

บรรณานุกรม

หนังสือ

- จารุวรรณ สินธุโสภณ. วิทยานุกรมบรรณารักษศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, ๒๕๒๑.
- จรี อุกุภรัตน์. "สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยกับการส่งเสริมวิชาชีพบรรณารักษ์," ใน สมาคมห้องสมุด ๒๕ ศีระลึกในงานฉลองครบรอบ ๒๕ ปี ของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, หน้า ๔๓-๔๔. กรุงเทพมหานคร: สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, ๒๕๒๒.
- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. คณะอักษรศาสตร์. แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์. ห้องสมุดประชาชนในประเทศไทย. กรุงเทพมหานคร: แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๐.
- ชาญชัย วลิตรังสิมา และ เขียววิทย์ ฤทธิประศาสน์. การพัฒนามุขกมล. กรุงเทพมหานคร: คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง, ๒๕๒๐.
- นนทนา เมือกม่วง. บรรณารักษศาสตร์เบื้องต้น. กรุงเทพมหานคร: คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง, ๒๕๒๑.
- น้อย ศิริโชติ. เทคนิคการฝึกอบรม. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์อักษรศาสตร์, ๒๕๒๓.
- ประภาวดี สิบสนธิ์. การวิจัยทางบรรณารักษศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๔.
- ภิญโญ สาธร. การบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, ๒๕๑๗.
- วิญญู อังคณาภิรักษ์. "วิธีการประชุม," ใน คำบรรยายเกี่ยวกับการจัดการบุคคล, หน้า ๑๔๖-๑๔๘. พระนคร: สังฆวิบูลย์การพิมพ์, ๒๕๑๘.
- สามัญศึกษา, กรม. กองการศึกษาผู้ใหญ่. ระเบียบและคำสั่งเกี่ยวกับงานการศึกษาผู้ใหญ่. พระนคร: โรงพิมพ์การศาสนา, ม.ป.ป.
- สุทธิลักษณ์ อำพันวงศ์. บรรณารักษศาสตร์ภูมิหลัง. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, ๒๕๒๒.
- สุนทร สุนันท์ชัย. การศึกษานอกโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์พิทักษ์อักษร, ๒๕๒๓.

สุพรรณิ วราทร. ห้องสมุดประชาชนในประเทศไทย. กรุงเทพมหานคร.

คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๓.

สุภัทรา ฉัตรเงิน. ห้องสมุดประชาชน. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์

มหาวิทยาลัยรามคำแหง, ๒๕๒๐.

อรุณ ปรีดีติลล และอุตม เขยแก้วศรี. การจัดและการบริการการศึกษานอกระบบ

โรงเรียนในประเทศไทย. กรุงเทพมหานคร: ไทศาลศิลป์การพิมพ์, ๒๕๒๔.

อุตม เขยแก้วศรี. ความรู้เกี่ยวกับงานการศึกษานอกโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร:

สำนักพิมพ์บรรณกิจ, ๒๕๒๓.

อุทุมพร ทองอุไทย. แบบสอบถาม : การสร้างและการใช้. กรุงเทพมหานคร:

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๐.

อุ๋นตา นพคุณ. "การศึกษาอูรปณัย แนวความคิดและหลักการ." ใน รวมบทความ

การศึกษานอกโรงเรียน : เอกสารทางวิชาการ ลำดับที่ กพ ๔-๒๕๒๔,

หน้า ๗๕. กรุงเทพมหานคร: กรมการศึกษานอกโรงเรียน, ๒๕๒๔.

#### บทความ

"การบรรยายทางวิชาการ." วารสารบรรณารักษศาสตร์ ๒ (มกราคม ๒๕๒๔): ๑๐๐.

"การประชุม CONSAL." ข่าวสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ๑ (๑๓ ธันวาคม

๒๕๒๔): ๓.

"การประชุมปฏิบัติการเรื่องการจัดมุมวัฒนธรรมในห้องสมุด." วารสารบรรณารักษศาสตร์

๒ (มกราคม ๒๕๒๔): ๑๐๕.

"การฝึกอบรมการใช้คอมพิวเตอร์เพื่องานห้องสมุด." ชบอ.สัมพันธ์ ๑๓ (มีนาคม ๒๕๒๔): ๒.

"การสัมมนาเรื่องการพัฒนาห้องสมุดมหาวิทยาลัย การศึกษาวิชาบรรณารักษศาสตร์ และ

การจัดสรรสารนิเทศแห่งชาติ." วารสารบรรณารักษศาสตร์ ๒ (กรกฎาคม

๒๕๒๕): ๔๐.

กุศล นาคะชาติ. "การเรียนการสอนวิชาบรรณารักษศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัย

สงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี." วารสารห้องสมุด ๒๔ (เมษายน-

มิถุนายน ๒๕๒๓): ๒๔-๓๒.

"ข่าวการประชุมสัมมนาทางบรรณารักษศาสตร์." ชบอ.สัมพันธ์ ๓ (มิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๒๖): ๑.

"ข่าวจากการประชุมคณะกรรมการบริหาร ชบอ." ชบอ.สัมพันธ์ ๓ (มิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๒๖): ๑.

"ข่าวบรรยายทางวิชาการ." ข่าวสารบรรณารักษศาสตร์ ๔ (กรกฎาคม ๒๕๒๓): ๖.

"ข่าวภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย." วารสารบรรณารักษศาสตร์ ๑ (มกราคม ๒๕๒๔): ๗๒.

นวลฉวี สุธรรมวงศ์. "การศึกษาระดับมัธยมศึกษาในประเทศไทย." วารสารห้องสมุด ๑๔ (พฤษภาคม-มิถุนายน ๒๕๑๓): ๑๖๔.

ประภาวดี สืบสนธิ์. "การใช้และการเข้าถึงผลงานวิจัยทางบรรณารักษศาสตร์." วารสารบรรณารักษศาสตร์ ๒ (มกราคม ๒๕๒๕): ๘.

\_\_\_\_\_ . "การวิจัย-การประเมินผล-การวิจัยประเมินผล." วารสารบรรณารักษศาสตร์ ๒ (กรกฎาคม ๒๕๒๕): ๑๐-๑๑.

"วรรณกรรมนิทรรศน์สำหรับเด็ก." วารสารบรรณารักษศาสตร์ ๒ (กรกฎาคม ๒๕๒๕): ๗๘.

"สัมมนาอาจารย์ผู้สอนวิชาบรรณารักษศาสตร์ของวิทยาลัยครูทั่วประเทศ." ข่าวสารบรรณารักษศาสตร์ ๔ (มกราคม-กรกฎาคม ๒๕๒๓): ๒๐.

สุนทร แก้วลาย. "การเรียนบรรณารักษศาสตร์ ณ วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร." วารสารห้องสมุด ๑๖ (กันยายน-ตุลาคม ๒๕๑๔): ๓๔๘.

### วิทยานิพนธ์และเอกสารอื่น ๆ

#### วิทยานิพนธ์

กฤษณรัตน์ สุวรรณรัตน์. "การศึกษาข้อได้เปรียบเสียเปรียบในการรับผิดชอบงานห้องสมุดของอาจารย์วิชาบรรณารักษศาสตร์ในมหาวิทยาลัยในประเทศไทย." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๔.

- จูลี อุกุภรัตน์. "การประเมินผลการอบรมบรรณารักษะห้องสมุดเฉพาะของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ระหว่าง พ.ศ. ๒๕๑๒-๒๕๑๘." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิตศึกษาด้านบริหารศึกษาศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๑.
- ทองกษัตริย์ รัชโรทยาน. "การพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษาพยาบาลในประเทศไทย." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิตศึกษาด้านบริหารศึกษาศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๓.
- พิมพ์พร รังสิกรรพม. "ความต้องการในการศึกษาต่อเนื่องของอาจารย์ผู้สอนวิชาบรรณารักษศาสตร์ในมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยครู." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิตศึกษาด้านบริหารศึกษาศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๖.
- วิลาวัลย์ เผ่าเพ็ง. "การประเมินผลการสอนวิชาบรรณารักษศาสตร์ในวิทยาลัยครู." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิตศึกษาด้านบริหารศึกษาศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๕.
- สมบูรณ์ ภูทล้า. "ปัญหาของห้องสมุดประชาชนในประเทศไทย." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิตศึกษาด้านบริหารศึกษาศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๕.
- อรพินทร์ กุลประภา. "การพัฒนาบุคลากรในวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาในเขตกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิตศึกษาด้านบริหารศึกษาศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๓.
- อุทิน รวยอารี. "การศึกษาความต้องการเพิ่มพูนความรู้ทางบรรณารักษศาสตร์ของบรรณารักษะห้องสมุดโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิตศึกษาด้านบริหารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, ๒๕๒๒.

#### เอกสารอื่น ๆ

- จ้อย นันทิรัชชินทร์, ม.ล. "หลักสูตรวิชาบรรณารักษศาสตร์ระดับปริญญาโท." ใน เอกสารประกอบการประชุมวิชาการเพื่อพัฒนาหลักสูตรวิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๑๔-๑๗ มกราคม ๒๕๒๔. กรุงเทพมหานคร: คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๔. (อัตลำนเนา.)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. คณะอักษรศาสตร์. ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์. "โครงการ

ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ แผนพัฒนาระยะที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๒๕-๒๕๒๘)."   
 กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์-

มหาวิทยาลัย, ม.ป.ป. (อัดสำเนา.)

เจสสิยา พันธุ์สีดา. "หลักสูตรวิชาบรรณารักษศาสตร์ในระดับปริญญาโท." ใน เอกสาร

ประกอบการประชุมวิชาการ เพื่อพัฒนาหลักสูตรวิชาบรรณารักษศาสตร์

๗ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๑๔-๑๗ มกราคม ๒๕๒๔.

กรุงเทพมหานคร: คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๔.

(อัดสำเนา.)

เชียงใหม่, มหาวิทยาลัย. "โครงการเปิดสอนและหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขา

บรรณารักษศาสตร์." เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, ม.ป.ป.

(อัดสำเนา.)

\_\_\_\_\_. สำนักหอสมุด. "เอกสารการสัมมนาความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบัน

อุดมศึกษา ครั้งที่ ๓ เรื่อง การพัฒนาระบบห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา."

เชียงใหม่ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, ๒๕๒๖. (อัดสำเนา.)

ธรรมศาสตร์, มหาวิทยาลัย. คณะศิลปศาสตร์. ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์.

"เอกสารประกอบการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง งานเทคนิคและบริการด้าน

วารสาร." กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, ๒๕๒๕.

บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, สถาบัน. สำนักบรรณสารการพัฒนา. "โครงการศึกษา

ต่อเนื่อง." กรุงเทพมหานคร: สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิต-

พัฒนบริหารศาสตร์, ๒๕๒๖. (อัดสำเนา.)

\_\_\_\_\_. "เอกสารการอบรมสัมมนาการใช้คอมพิวเตอร์ในห้องสมุด."

กรุงเทพมหานคร: สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์,

๒๕๒๕. (อัดสำเนา.)

"แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๒๐." กรุงเทพมหานคร: อักษรบัณฑิต, ๒๕๒๐.

มหาวิทยาลัย, ทบวง. "รายงานการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาห้องสมุดและศูนย์สารนิเทศระดับอุดมศึกษาในประเทศไทย." กรุงเทพมหานคร: ทบวงมหาวิทยาลัย, ๒๕๒๔.

\_\_\_\_. "รายงานการสัมมนาความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาครั้งที่ ๒ เรื่อง ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษากับการพัฒนาการเรียนการสอน." กรุงเทพมหานคร: ทบวงมหาวิทยาลัย, ๒๕๒๕.

ศรินครินทร์วิโรฒ, มหาวิทยาลัย. วิทยาเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มหาสารคาม.

"เอกสารประกอบการสัมมนา เรื่องการพัฒนาห้องสมุดเพื่อวัฒนธรรม

มหาสารคาม: มหาวิทยาลัยศรินครินทร์วิโรฒ วิทยาเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ, ๒๕๒๕. (ชัคส์ำเนา)

\_\_\_\_. "เอกสารประกอบการอบรมบรรณารักษ์ในชนบทภาคตะวันออกเฉียงเหนือ."

มหาสารคาม: มหาวิทยาลัยศรินครินทร์วิโรฒ วิทยาเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. มหาสารคาม, ๒๕๒๕. (ชัคส์ำเนา)

คิลปากกร, กรม. หอสมุดแห่งชาติ. "โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ห้องสมุดระดับ ๑-๒."

กรุงเทพมหานคร: หอสมุดแห่งชาติ กรมคิลปากกร, ๒๕๒๕. (ชัคส์ำเนา)

คิลปากกร, มหาวิทยาลัย. คณะศึกษาศาสตร์. "รายงานการสัมมนาเรื่องแนวทางการดำเนินงานการศึกษานอกระบบโรงเรียนในประเทศไทย และการดำเนินงานการศึกษานอกระบบโรงเรียนในประเทศไทย." กรุงเทพมหานคร: คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยคิลปากกร, ๒๕๒๑.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. กรมการศึกษานอกโรงเรียน. กองปฏิบัติการ. "โครงการอบรมเจ้าหน้าที่ห้องสมุดและบรรณารักษ์ ปีงบประมาณ ๒๕๒๕." กรุงเทพมหานคร: กองปฏิบัติการ กรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ, ๒๕๒๖.

(ชัคส์ำเนา)

\_\_\_\_. "โครงการอบรมเจ้าหน้าที่ห้องสมุดและบรรณารักษ์ ปีงบประมาณ

๒๕๒๖." กรุงเทพมหานคร: กองปฏิบัติการ กรมการศึกษานอกโรงเรียน

กระทรวงศึกษาธิการ, ๒๕๒๖. (ชัคส์ำเนา)

ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนประจำภาคเหนือ. "คู่มือการอบรมบรรณารักษ์ห้องสมุด."

ลำปาง: ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนประจำภาคเหนือ, ๒๕๒๑.

ห้องสมุดแห่งประเทศไทย, สมาคม. "นโยบายและแผนงานของคณะกรรมการบริหาร

สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ๒๕๒๖-๒๕๒๗." กรุงเทพมหานคร:

สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, ๒๕๒๖. (ขัดสำเนา.)

### สัมภาษณ์

กรกมล รามบุตร. หัวหน้างานวารสาร สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัย เชียงใหม่.

สัมภาษณ์, ๒๔ มีนาคม ๒๕๒๔.

กฤติยา อัครถาวร. อาจารย์ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์

มหาวิทยาลัย. สัมภาษณ์, ๓ ตุลาคม ๒๕๒๖.

เจสสิยา พันธุ์สีดา. หัวหน้าภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัย

ศรีนครินทรวิโรฒ. สัมภาษณ์, ๒๖ มีนาคม ๒๕๒๖.

นฤมล พงษ์ไพฑูย์. หัวหน้าฝ่ายห้องสมุดประชาชน กรมการศึกษานอกโรงเรียน.

สัมภาษณ์, ๒๕ สิงหาคม ๒๕๒๖.

บำเพ็ญ โรจน์ปรีชา. หัวหน้าภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัย

ธรรมศาสตร์. สัมภาษณ์, ๑๔ มีนาคม ๒๕๒๖.

เสนาะ บุญเทือง. หัวหน้างานอุปกรณ์การศึกษาและสื่อการสอน กรมการศึกษา

นอกโรงเรียน. สัมภาษณ์, ๓ ธันวาคม ๒๕๒๓.

อัมพร พิธีระระ. หัวหน้าภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์

มหาวิทยาลัย. สัมภาษณ์, ๓ ตุลาคม ๒๕๒๖.

## Books

- Conroy, Barbara. Library Staff Development and Continuing Education. Littleton, Colo.: Libraries Unlimited, 1978.
- Hillway, Tyrus. Introduction to Research. Boston: Houghton Mifflin, 1964.
- Kortendick, James J., and Stone, Elizabeth W. Job Dimensions and Educational Needs in Librarianship. Chicago: American Library Association, 1971.
- Michael, Mary Ellen. Continuing Professional Education in Librarianship and other Fields: A Classified and Annotated Bibliography, 1965-1974. New York: Garland Publishing, 1975.
- Murn, Ralph. "Education for Public Librarianship." In Education for Librarianship, pp. 120. Edited by Bernard Berelson. New York: Book for Libraries Press, 1970.
- Stone, Elizabeth W. "Continuing Education for Libraries in the United States." In Advance in Librarianship. vol. 8. London: Academic Press, 1978.
- . Continuing Library and Information Science Education; Final Report to the National Commission on Libraries and Information Science. Washington, D.C.: American Society for Information Science, 1974.

## Articles

- Alvarez, Robert S. "Continuing Education for Public Librarian." California Librarian 30 (July 1969): 177-186.



- Bell, Jo Ann. "The Role of Library Schools in Providing Continuing Education for the Profession." Journal of Education for Librarianship 18 (Summer 1977): 252-258.
- David, Richard A. "Continuing Education: Formal and Informal." Special Libraries 58 (January 1967): 27-30.
- Gaver, Mary V. "The Educational Third Dimensions: I Continuing Education to Meet the Personalized Criteria of Libraries." Library Trends 20 (July 1971): 118-143.
- Houle, C. O., and Hatte, P. "Continuing Education." Michigan Librarian 37 (Winter 1971): 21-22.
- Jesse, William H., and Mitchell, Anne E. "Professional Staff Opportunities for Study and Research." College & Research Libraries 29 (March 1968): 87-100.
- McGlothlin, William J. "Continuing Education in the Professions." Journal of Education for Librarianship 13 (Summer 1972): 3-17.
- Neal, G. James. "Continuing Education: Attitude and Experience of Academic Librarian." College & Research Libraries 41 (March 1980): 128-133.
- Stone, Elizabeth W. "Libraries and Continuing Education." Journal of Education for Librarianship 11 (Summer 1970): 64-70.
- \_\_\_\_\_. "Personnel Development and Education in Libraries." Library Trends 20 (July 1971): 10.
- \_\_\_\_\_. "Quest for Expertise: A Librarian's Responsibility." College & Research Libraries 32 (November 1971): 432-441.
- \_\_\_\_\_. "Role of AALS in Lifetime Learning for Librarians." Journal of Education for Librarianship 12 (Spring 1972): 254-266.

ภาคผนวก

แบบสอบถาม

๑. แบบสอบถามบรรณารักษ์หัวหน้างานห้องสมุดประชาชน
๒. แบบสอบถามผู้บริหารงานห้องสมุดประชาชน

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามบรรณารักษ์หัวหน้างานห้องสมุดประชาชน

ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

มิถุนายน ๒๕๒๕

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

เรียน บรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชน จังหวัด .....

เนื่องด้วยดิฉันกำลังรวบรวมข้อมูล เพื่อ เรียบเรียงวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ความต้องการในการศึกษาต่อเนื่องของบรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนในประเทศไทย" อันเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาชั้นปริญญาอักษรศาสตรมหาบัณฑิต วัตถุประสงค์ของงานวิจัยนี้ก็เพื่อทราบแหล่งที่ให้การศึกษานี้ต่อเนื่องสำหรับบรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชน ทราบสภาวะและทัศนคติในการศึกษาต่อเนื่อง ความต้องการในการศึกษาต่อเนื่อง ความสนับสนุนที่ผู้บริหารงานห้องสมุดประชาชนมีให้ต่อบรรณารักษ์ฯ ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคของบรรณารักษ์ในการศึกษาต่อเนื่อง และเพื่อเป็นแนวทางแก่สถาบันที่สอนวิชาบรรณารักษศาสตร์ สมาคมห้องสมุด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการปรับปรุงหลักสูตรการสอนและจัดกิจกรรมในการศึกษาอบรมให้สอดคล้องกับความต้องการของบรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชน

ในการนี้ ดิฉันใคร่ขอความกรุณาจากท่าน ได้โปรดให้ข้อมูลแก่ดิฉันโดยการกรอกแบบสอบถามที่แนบมานี้ตามที่ เป็นจริง และกรุณาส่งแบบสอบถามกลับคืนภายในวันที่ ..... ตามที่อยู่ของดิฉันที่พิมพ์ไว้ด้านหลังของแบบสอบถาม พร้อมทั้งติดแสตมป์ไว้เรียบร้อยแล้ว

วิทยานิพนธ์เล่มนี้ จะสำเร็จได้ด้วยความร่วมมือและความกรุณาจากท่านเท่านั้น ดิฉันหวังว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีและขอขอบพระคุณอย่างสูง มา ณ ที่นี้ด้วย

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นางภารดี รัตนอุดม)

## ตอนที่ ๑

## สถานภาพของผู้ตอบ

โปรดกาเครื่องหมาย  และเติมคำหรือข้อความลงในช่องว่าง ตาม  
สภาพความเป็นจริง

๑. เพศ                                    (    ) ชาย                                    (    ) หญิง
๒. อายุราชการ                        (    ) ต่ำกว่า ๑ ปี                        (    ) ๑๐-๑๒ ปี
- (    ) ๑-๓ ปี                                (    ) ๑๓-๑๕ ปี
- (    ) ๔-๖ ปี                                (    ) มากกว่า ๑๕ ปี
- (    ) ๗-๙ ปี                                (โปรดระบุจำนวนปี ...ปี)

๓. วุฒิต่างบรรณารักษศาสตร์ในปัจจุบันของท่านคือ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- (    ) ๓.๑    บริญาโททางบรรณารักษศาสตร์
- (    ) ๓.๒    บริญญาตรีวิชาเอกบรรณารักษศาสตร์
- (    ) ๓.๓    บริญญาตรีวิชาโทบรรณารักษศาสตร์
- (    ) ๓.๔    บริญญาตรีและได้รับวุฒิปัตริวิชาห้องสมุดจากสมาคมห้องสมุด
- (    ) ๓.๕    บริญญาตรีและอนุบริญญาทางบรรณารักษศาสตร์
- (    ) ๓.๖    ประกาศนียบัตริวิชาเฉพาะบรรณารักษศาสตร์
- (    ) ๓.๗    ประกาศนียบัตริชั้นสูงทางบรรณารักษศาสตร์
- (    ) ๓.๘    ป.กศ.สูง วิชาเอกหรือโททางบรรณารักษศาสตร์
- (    ) ๓.๘    พ.ม. ซึ่งมีชุดวิชาบรรณารักษศาสตร์รวมอยู่ด้วย
- (    ) ๓.๑๐   พ.ม. หรือ ป.ม. ได้รับวุฒิปัตริวิชาห้องสมุดจากสมาคมห้องสมุด
- (    ) ๓.๑๑   ประกาศนียบัตริวิชาบรรณารักษศาสตร์
- (    ) ๓.๑๒   ไม่มีวุฒิต่างบรรณารักษศาสตร์
- (    ) ๓.๑๓   อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
- .....

๔. สถาบันที่ท่านได้รับวุฒิทางบรรณารักษศาสตร์ คือ .....

๕. ในกรณีที่ไม่มียุติทางบรรณารักษศาสตร์

วุฒิของท่านคือ ..... จากสถาบัน .....

## ตอนที่ ๒

### สภาพและทัศนคติในการศึกษาต่อเนื่อง

#### ความหมาย

การศึกษาต่อเนื่อง (Continuing Education) หมายถึง กิจกรรมต่าง ๆ ที่บุคคลจะพึงกระทำเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และประสบการณ์ให้แก่ตนเอง ให้ทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ ซึ่งอาจแบ่งการศึกษาต่อเนื่องได้เป็น ๒ ประเภท คือ

๑. การศึกษาแบบเป็นทางการ (Formal Education) ได้แก่ การเข้ารับการศึกษาต่อในสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เช่น มหาวิทยาลัย วิทยาลัย และสถาบันหรือสมาคมต่าง ๆ เมื่อเพิ่มเติมคุณวุฒิและให้ได้มาซึ่งปริญญาบัตร วุฒิบัตร หรือประกาศนียบัตร เป็นต้น

๒. การศึกษาแบบไม่เป็นทางการ (Informal Education) ได้แก่ การศึกษาเพิ่มพูนความรู้ใหม่ ๆ ด้วยตนเอง เช่น การเข้าร่วมประชุมของสมาคมสถาบันต่าง ๆ การฝึกอบรมทางวิชาการต่าง ๆ การเข้าร่วมสัมมนา การฝึกงานห้องสมุดจากหน่วยงานต่าง ๆ การดูงานต่างประเทศและภายในประเทศ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากตำราและบทความทางวิชาการต่าง ๆ การเป็นบรรณารักษ์ในการจัดพิมพ์วารสารห้องหนังสือต่าง ๆ การเป็นสมาชิกของสมาคมใดสมาคมหนึ่ง หรือการทำวิจัยเรื่องใดเรื่องหนึ่ง เป็นต้น

๑. ท่านคิดที่มีต่อการศึกษาคือ (โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในระดับความต้องการ)

ทัศนคติที่มีต่อการศึกษาคือ	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑.๑ ท่านคิดว่าการศึกษาคือเรื่องที่มีความสำคัญสำหรับท่าน					
๑.๒ การศึกษาคือเรื่องจะมีผลต่อการปฏิบัติงานในห้องสมุดของท่าน					
๑.๓ ท่านคิดว่าการศึกษาคือเรื่องจะมีประโยชน์แก่ห้องสมุดของท่าน					
๑.๔ ท่านคิดว่าการศึกษาคือเรื่องจะมีส่วนต่อความก้าวหน้าทางวิชาชีพและวิชาการของท่าน					

๒. ภายหลังจากที่ท่านเข้าทำงานในห้องสมุดแห่งนี้ ท่านได้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาคือเรื่องต่อไปหรือไม่ (โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในข้อความที่ต้องการ)

กิจกรรมในการศึกษาคือเรื่อง	เคย	ไม่เคย
๒.๑ การศึกษาคือเรื่องแบบเป็นทางการ		
๒.๑.๑ เรียนเต็มเวลาในระดับ ป.กศ.สูง วิชาเอก บรรณารักษศาสตร์ในวิทยาลัยครูต่าง ๆ		
๒.๑.๒ เรียนภาคค่ำ ในระดับ ป.กศ.สูง วิชาเอก บรรณารักษศาสตร์ในวิทยาลัยครูต่าง ๆ		
๒.๑.๓ เรียนเต็มเวลาในระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัย หรือวิทยาลัยที่เปิดสอนวิชาบรรณารักษศาสตร์		
๒.๑.๔ เรียนภาคค่ำในระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัย ฯลฯ		

กิจกรรมในการศึกษาต่อเนื่อง	เคย	ไม่เคย
๒.๑.๕ เรียนเต็มเวลาในระดับปริญญาโทในมหาวิทยาลัย ฯลฯ ๒.๑.๖ อบรมวิชาบรรณารักษศาสตร์ที่มีวุฒิบัตร โดยสถาบัน ต่าง ๆ ได้แก่ สมาคมห้องสมุดฯ กษมการศึกษา นอกโรงเรียน มหาวิทยาลัยต่าง ๆ ๒.๑.๗ อื่น ๆ โปรดระบุ ..... .....		
๒.๒ การศึกษาต่อเนื่องแบบไม่เป็นทางการ ๒.๒.๑ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากตำราและเอกสารทาง บรรณารักษศาสตร์ ๒.๒.๒ ดูงานด้านห้องสมุดประชาชนที่น่าสนใจในประเทศ ๒.๒.๓ ดูงานด้านห้องสมุดประชาชนที่น่าสนใจในต่างประเทศ ๒.๒.๔ เข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการทางบรรณารักษศาสตร์ ที่จัดโดยสถาบันต่าง ๆ เช่น สมาคมห้องสมุด มหาวิทยาลัย วิทยาลัย ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน เป็นต้น ๒.๒.๕ เคยฝึกงานด้านห้องสมุดจากห้องสมุดและสถาบัน การศึกษาต่าง ๆ ๒.๒.๖ เคยเข้าร่วมประชุมเชิงวิชาการที่จัดโดย สมาคมห้องสมุด มหาวิทยาลัย ๒.๒.๗ เข้าร่วมฟังการอภิปรายโดยผู้ทรงคุณวุฒิทางบรรณารักษ- ศาสตร์ ๒.๒.๘ เข้าร่วมรับการอบรมตามหัวข้อวิชาเฉพาะต่าง ๆ ที่จัด โดยหน่วยงานต่าง ๆ ๒.๒.๙ เป็นสมาชิกของสมาคม ชมรม หรือสถาบันต่าง ๆ		

กิจกรรมในการศึกษาต่อเนื่อง	เคย	ไม่เคย
๒.๒.๑๐ เป็นบรรณาธิการหรือเขียนบทความในวารสารต่าง ๆ ๒.๒.๑๑ ทำวิจัยหรือร่วมทำการวิจัยเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ๒.๒.๑๒ อื่น ๆ โปรดระบุ ๑. .... ๒. .... ๓. ....		

๓. เหตุผลในการเข้ารับการศึกษาคือ (โปรดเลือกรายข้อ)   
 ลงที่ระดับความต้องการ)

เหตุผล	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๓.๑ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และ ความชำนาญ					
๓.๒ เพื่อความก้าวหน้าในอาชีพและวิชาการ					
๓.๓ เพื่อปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น					
๓.๔ เพื่อการปรับปรุงวุฒิ					
๓.๕ เพื่อต้องการให้เป็นที่ยอมรับในสังคม					
๓.๖ ตำแหน่งหน้าที่และการงานบังคับ					
๓.๗ เพื่อพัฒนาตนเองให้ทันต่อความก้าวหน้า ทางวิชาการ					
๓.๘ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์กับ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้ที่อยู่ในวงการเดียวกัน					



เหตุผล	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๓.๘ เพื่อมีโอกาสเปลี่ยนงาน					
๓.๑๐ เพื่อไม่ให้มีน้อยหน้าผู้ร่วมงาน					
๓.๑๑ เนื่องจากได้รับทุน					
๓.๑๒ ผู้บังคับบัญชาแนะนำหรือสนับสนุน					
๓.๑๓ เพื่อต้องการบริการชุมชนให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น					
๓.๑๔ อื่น ๆ โปรดระบุ					
๑. ....					
๒. ....					
๓. ....					

๔. สิ่งที่คุณคิดว่าเป็นอุปสรรคต่อการเข้าร่วมในกิจกรรมในการศึกษาต่อเนื่องของท่าน คือ  
(โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในระดับความต้องการ)

อุปสรรค	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๔.๑ งบประมาณค่าใช้จ่าย					
๔.๒ การคมนาคมไม่สะดวก					
๔.๓ ระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษาต่อเนื่องนานเกินไป					
๔.๔ สถานที่ไกลเกินไป					
๔.๕ เนื้อหาวิชาไม่ตรงกับความต้องการและความสนใจ					
๔.๖ ผู้บังคับบัญชาไม่ให้การสนับสนุน					
๔.๗ ขาดผู้ทำงานแทน					

อุปสรรค	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๔.๘ ไม่ทราบว่ามีกิจกรรมในการศึกษาต่อเนื่องที่ีคบ้าง					
๔.๙ ขาดเงินทุนสนับสนุน					
๔.๑๐ อื่น ๆ โปรดระบุ					
๑.....					
๒.....					
๓.....					

## ตอนที่ ๓

ความต้องการในการศึกษาต่อเนื่องทางบรรณารักษศาสตร์

โปรดอ่านข้อความแต่ละข้อ แล้วพิจารณาว่าท่านมีความต้องการศึกษาต่อเนื่อง

มากน้อยเพียงใด แล้วขีดเครื่องหมาย ✓ ลงในระดับความต้องการของท่านว่ามีทั้งหมด

๕ ระดับคือ

๑. น้อยที่สุด

๒. น้อย

๓. ปานกลาง

๔. มาก

๕. มากที่สุด

ความต้องการในการศึกษาต่อเนื่อง	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
<p>๑. ท่านต้องการการศึกษาต่อเนื่องแบบเป็นทางการ (Formal Education)</p> <p>๒. ท่านต้องการการศึกษาต่อเนื่องแบบไม่เป็นทางการ (Informal Education)</p> <p>๓. ในการศึกษาต่อเนื่องแบบเป็นทางการ ท่านต้องการ</p> <p>๓.๑ เรียนเต็มเวลาในระดับ ป.กศ.สูง วิชาเอก บรรณารักษศาสตร์ในวิทยาลัยครูต่าง ๆ</p> <p>๓.๒ เรียนภาคค่ำในระดับ ป.กศ.สูง วิชาเอก บรรณารักษศาสตร์</p> <p>๓.๓ เรียนเต็มเวลาในระดับปริญญาตรีใน มหาวิทยาลัยที่เปิดสอนวิชาบรรณารักษศาสตร์</p> <p>๓.๔ เรียนภาคค่ำในระดับปริญญาตรีใน มหาวิทยาลัย ฯลฯ</p> <p>๓.๕ เรียนเต็มเวลาในระดับปริญญาโทใน มหาวิทยาลัย</p> <p>๓.๖ อบรมวิชาบรรณารักษศาสตร์ที่มีวุฒิบัตร โดยสถาบันต่าง ๆ</p> <p>๓.๗ อื่น ๆ โปรดระบุ</p> <p>๑. ....</p> <p>๒. ....</p> <p>๓. ....</p>					



ความต้องการในการศึกษาต่อเนื่อง	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
<p>๔. ในการศึกษาแบบ<u>ไม่เป็นทางการ</u> ท่านต้องการ</p> <p>๔.๑ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากตำรา เอกสารทางบรรณารักษศาสตร์</p> <p>๔.๒ ฐานด้านห้องสมุดประชาชนที่น่าสนใจ ในต่างประเทศ</p> <p>๔.๓ เข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการทาง บรรณารักษศาสตร์ที่จัดโดยสถาบันต่าง ๆ</p> <p>๔.๔ เข้าฝึกงานด้านห้องสมุดจากสถาบัน การศึกษาต่าง ๆ</p> <p>๔.๕ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการที่จัดโดย สถาบันต่าง ๆ</p> <p>๔.๖ เข้าร่วมประชุมเชิงวิชาการที่จัดโดย สถาบันต่าง ๆ</p> <p>๔.๗ เข้าฟังการอภิปรายโดยผู้ทรงคุณวุฒิทาง บรรณารักษศาสตร์</p> <p>๔.๘ เข้ารับการอบรมตามหัวข้อวิชาเฉพาะ ต่าง ๆ เช่น ด้านการเกษตร การพัฒนา ชุมชน การประชาสัมพันธ์ที่จัดโดยหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>✓ ๔.๙ ต้องการทำการวิจัยในสาขาวิชาที่สนใจ</p> <p>✓ ๔.๑๐ ต้องการเขียนบทความลงในวารสาร</p> <p>๔.๑๑ อื่น ๆ โปรดระบุ</p> <p>๑. ....</p> <p>๒. ....</p> <p>๓. ....</p>					

ความต้องการในการศึกษาต่อเนื่อง	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๕. ในการศึกษาต่อเนื่องนั้นท่านสนใจศึกษาเพิ่มเติมในเรื่องใดบ้าง					
๕.๑ การจัดหมู่และทำบัตรรายการ					
๕.๒ บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า					
๕.๓ ห้องสมุดและประวัติห้องสมุดประชาชน					
๕.๔ การบริหารงานห้องสมุดประชาชน					
๕.๕ การบริการของห้องสมุดประชาชน					
๕.๖ การสัมมนาห้องสมุดประชาชน					
๕.๗ ความร่วมมือระหว่างห้องสมุด					
๕.๘ การสอนการใช้ห้องสมุด					
๕.๙ วารสารและหนังสือพิมพ์					
๕.๑๐ โซดทัศน์วัสดุในห้องสมุด					
๕.๑๑ การวิจัยทางบรรณารักษศาสตร์					
๕.๑๒ การทำตราชนิดและสาระสังเขป					
๕.๑๓ สารนิเทศศาสตร์					
๕.๑๔ สารนิเทศศาสตร์ (Information Science)*					
๕.๑๕ การประชาสัมพันธ์ห้องสมุด					
๕.๑๖ งบประมาณของห้องสมุด					
๕.๑๗ วรรณกรรมทางบรรณารักษศาสตร์					

\*สารนิเทศศาสตร์ หมายถึง ศาสตร์ที่ว่าด้วยการจัดการเกี่ยวกับความรู้ ข่าวสาร ตลอดจนข้อมูลต่าง ๆ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้ใ้ได้รับประโยชน์จากความรู้ หรือข่าวสารดังกล่าว ได้อย่างรวดเร็วและเป็นประโยชน์มากที่สุด

ความต้องการในการศึกษาคือเรื่อง	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๕.๑๗ วรรณกรรมทางวิทยาศาสตร์ ๕.๑๘ วรรณกรรมทางสังคมศาสตร์ ๕.๑๙ วรรณกรรมทางมนุษยศาสตร์ ๕.๒๐ วรรณกรรมสำหรับเด็ก ๕.๒๑ อื่น ๆ โปรดระบุ ๑. .... ๒. .... ๓. ....					
๖. ในการศึกษาแบบเป็นทางการ เพื่อเพิ่มพูน คุณวุฒิทางบรรณารักษศาสตร์สถาบันที่ท่าน ต้องการเข้ารับการศึกษาคือ ๖.๑ มหาวิทยาลัยต่างประเทศ ๖.๒ มหาวิทยาลัยในประเทศไทย ๖.๓ วิทยาลัยในประเทศไทย ๖.๔ สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ๖.๕ ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนประจำภาค ๖.๖ ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน ประจำจังหวัด ๖.๗ อื่น ๆ โปรดระบุ ๑. .... ๒. .... ๓. ....					

ความต้องการในการศึกษาต่อเนื่อง	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
<p>๗. ในการศึกษาแบบไม่เป็นทางการ ท่านต้องการให้หน่วยงานใดจัดการศึกษาให้แก่ท่าน</p> <p>๗.๑ มหาวิทยาลัยที่ใกล้ห้องสมุดของท่าน หรืออยู่ในจังหวัดของท่าน</p> <p>๗.๒ วิทยาลัยในจังหวัดของท่านหรือใกล้เคียง</p> <p>๗.๓ สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย</p> <p>๗.๔ ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนประจำภาค</p> <p>๗.๕ ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนประจำจังหวัด</p> <p>๗.๖ อื่น ๆ โปรดระบุ</p> <p>๑. ....</p> <p>๒. ....</p> <p>๓. ....</p>					
<p>๘. ความสนับสนุนของผู้บังคับบัญชาในการศึกษาต่อเนื่องของท่าน</p> <p>๘.๑ ผู้บังคับบัญชา เป็นผู้กระตุ้นให้ท่านเข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง</p> <p>๘.๒ ผู้บังคับบัญชานุญาตให้ท่านเข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องทุกครั้งที่ขออนุญาต</p> <p>๘.๓ ผู้บังคับบัญชาให้ความสนับสนุนด้านงบประมาณ เช่น ช่วยหาทุนให้ หรือช่วยเหลือด้านค่าใช้จ่ายในการศึกษาต่อเนื่อง</p>					

ความต้องการในการศึกษาต่อเนื่อง	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๘.๔ ภายหลังจากที่ท่านได้เข้าร่วมกิจกรรมในการศึกษาต่อเนื่องแล้ว ผู้บังคับบัญชาได้ติดตามผลจากท่าน					
๘.๕ อื่น ๆ โปรดระบุ					
๑. ....					
๒. ....					
๓. ....					

๙. เมื่อมีกิจกรรมทางด้านการศึกษาต่อเนื่องแบบไม่เป็นทางการที่จัดโดยสมาคมฯ

สถานประกอบการ หรือศูนย์การศึกษาต่าง ๆ ท่านคิดว่าจะสามารถเข้าร่วมได้หรือไม่

( ) ได้

( ) ไม่ได้ เพราะ ๑. ....

๒. ....

๓. ....

๑๐. ในการศึกษาแบบไม่เป็นทางการระยะเวลาที่ท่านคิดว่าท่านจะสามารถเข้าร่วมได้

สะดวก คือ

๑๐.๑ ระยะเวลาที่ท่านพอจะเข้าร่วมได้

( ) ในเวลาราชการ

( ) นอกเวลาราชการ

( ) ช่วงฤดูร้อน

( ) อื่น ๆ โปรดระบุ .....



๑๐.๒ จำนวนวันที่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้

( ) ๑-๓ วัน

( ) ๓-๕ วัน

( ) ๕-๗ วัน

( ) อื่น ๆ โปรดระบุ .....

.....

๑๑. ข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่คิดว่าจะเป็นประโยชน์แก่ตัวท่านและแก่  
ห้องสมุด รวมทั้งจะเป็นแนวทางในการจัดการศึกษาต่อเนื่องของสถาบันต่าง ๆ

๑๑.๑ การศึกษาแบบเป็นทางการ (Formal Education) ท่านมีข้อเสนอแนะ คือ

๑๑.๑.๑ .....

.....

๑๑.๑.๒ .....

.....

๑๑.๑.๓ .....

.....

๑๑.๒ การศึกษาแบบไม่เป็นทางการ (Informal Education) ท่านมี

ข้อเสนอแนะ คือ

๑๑.๒.๑ .....

.....

๑๑.๒.๒ .....

.....

๑๑.๒.๓ .....

.....

แบบสอบถามผู้บริหารงานห้องสมุดประชาชน

ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พฤศจิกายน ๒๕๒๕

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

เรียน

เนื่องด้วยดิฉันกำลังรวบรวมข้อมูลเพื่อเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ความต้องการในการศึกษาต่อ เนื่องจากบรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนในประเทศไทย" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทราบแหล่งที่ให้การศึกษาคือ เนื่องจากบรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนทราบสถานะและทัศนคติ ความต้องการในการศึกษาต่อเนื่อง ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคของบรรณารักษ์ฯ ในการศึกษาคือเนื่อง ผลที่ได้จากการวิจัยจะเป็นแนวทางแก่สถาบันที่สอนวิชาบรรณารักษศาสตร์ สมาคมห้องสมุดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการปรับปรุงหลักสูตรการสอนและการจัดกิจกรรมในการศึกษาต่อเนื่องให้สอดคล้องกับความต้องการของบรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชน

อนึ่ง งานวิจัยชิ้นนี้จะสมบูรณ์ได้เมื่อได้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับความสนับสนุนของผู้บังคับบัญชาที่มีต่อบรรณารักษ์ในการศึกษาต่อเนื่อง ดิฉันจึงใคร่ขอความกรุณาจากท่านได้โปรดสละเวลาให้ข้อมูลแก่ดิฉัน โดยการกรอกแบบสอบถามที่แนบมานี้ และกรุณาส่งแบบสอบถามกลับคืนภายในวันที่ ..... ตามที่อยู่ข้างดิฉันที่พิมพ์ไว้ด้านหลัง พร้อมทั้งติดแสตมป์ไว้เรียบร้อยแล้ว

วิทยานิพนธ์เล่มนี้ จะสำเร็จได้ด้วยความร่วมมือและความกรุณาจากท่าน เท่านั้น ดิฉันหวังว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีและขอขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ ที่นี้ด้วย

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นางภารดี รัตนอุดม)

ก. สถานภาพของผู้ตอบ

๑. เพศ ชาย หญิง

๒. อายุราชการ ..... ปี

ข. ความหมาย

การศึกษาต่อเนื่อง (Continuing Education) หมายถึง กิจกรรมต่าง ๆ ที่บุคคลจะพึงกระทำเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และประสบการณ์ให้แก่ตนเอง ให้ทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ ซึ่งอาจแบ่งการศึกษาต่อเนื่องได้เป็น ๒ ประเภท คือ

๑. การศึกษาแบบเป็นทางการ (Formal Education) ได้แก่ การเข้าศึกษาต่อในสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เช่น มหาวิทยาลัย วิทยาลัย และสถาบันหรือสมาคมต่าง ๆ เพื่อเพิ่มเติมคุณวุฒิและให้ได้มาซึ่งปริญญาบัตร วุฒิบัตร หรือ ประกาศนียบัตร เป็นต้น

๒. การศึกษาแบบไม่เป็นทางการ (Informal Education) ได้แก่ การศึกษาเพิ่มพูนความรู้ใหม่ ๆ ด้วยตนเอง เช่น การเข้าร่วมประชุมของสมาคม สถาบันต่าง ๆ การดูงานต่างประเทศและภายในประเทศ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากตำราและบทความทางวิชาการต่าง ๆ การเป็นบรรณาธิการในการจัดพิมพ์วารสาร หนังสือต่าง ๆ การเป็นสมาชิกของสมาคมใดสมาคมหนึ่งหรือการทำวิจัย เรื่องใดเรื่องหนึ่ง เป็นต้น

ค. ความสนับสนุนที่ท่านมีต่อการศึกษานอกระบบของบรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชน

โปรดอ่านข้อความแต่ละข้อ แล้วพิจารณาว่าท่านมีความต้องการมากน้อยเพียงใด แล้วขีดเครื่องหมาย ✓ ลงในระดับความต้องการ

ความสนับสนุนที่ท่านมีต่อบรรณารักษ์ได้บังคับบัญชา	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
<p>๑. ท่านคิดว่าการศึกษาคือเรื่องมีความสำคัญต่อบรรณารักษ์ในการปรับปรุงการปฏิบัติงานและการพัฒนาวิชาชีพ</p> <p>๒. ท่านให้ความสำคัญสนับสนุนเพียงใด ในการที่บรรณารักษ์ได้บังคับบัญชาต้องการเข้ารับการศึกษาระบบเป็นทางการ (Formal Education)</p> <p>๓. ท่านให้ความสำคัญสนับสนุนเพียงใด ในการที่บรรณารักษ์ได้บังคับบัญชาต้องการเข้าร่วมการศึกษาระบบไม่เป็นทางการ (Informal Education)</p> <p>๔. ในการศึกษาคือเรื่องแบบเป็นทางการ ท่านพอใจที่จะให้บรรณารักษ์</p> <p>๔.๑ เรียนเต็มเวลาในระดับ ป.กศ.สูง วิชา เอกบรรณารักษศาสตร์ใน วิทยาลัยครูต่าง ๆ</p> <p>๔.๒ เรียนภาคค่ำในระดับ ป.กศ.สูง วิชา เอกบรรณารักษศาสตร์</p> <p>๔.๓ เรียนเต็มเวลาในระดับปริญญาตรีใน มหาวิทยาลัยเปิดสอนวิชาบรรณารักษศาสตร์</p> <p>๔.๔ เรียนเต็มเวลาในระดับปริญญาโทใน มหาวิทยาลัย</p>					

ความสนับสนุนที่ท่านมีต่อบรรณารักษศาสตร์ได้บังคับบัญชา	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
<p>๔.๕ อบรมวิชาบรรณารักษศาสตร์ที่มีวุฒิบัตร - โดยสถาบันต่าง ๆ</p> <p>๔.๖ อื่น ๆ โปรดระบุ</p> <p>๑. ....</p> <p>๒. ....</p> <p>๕. ในการศึกษาต่อเนื่องแบบไม่เป็นทางการ ท่านต้องการให้บรรณารักษศาสตร์ได้บังคับบัญชา เข้าร่วมในกิจกรรมต่อไปนี้เพียงใด</p> <p>๕.๑ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากตำราและ เอกสารทางบรรณารักษศาสตร์</p> <p>๕.๒ เข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการทาง บรรณารักษศาสตร์ที่จัดโดยสถาบันต่าง ๆ</p> <p>๕.๓ เข้าฝึกงานด้านห้องสมุดจากสถาบันการ ศึกษาต่าง ๆ</p> <p>๕.๔ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการที่จัดโดย สถาบันต่าง ๆ</p> <p>๕.๕ เข้าร่วมประชุมเชิงวิชาการที่จัดโดย สถาบันต่าง ๆ</p> <p>๕.๖ เข้าฟังการอภิปราย โดยผู้ทรงคุณวุฒิ ทางบรรณารักษศาสตร์</p> <p>๕.๗ เข้ารับการอบรมตามหัวข้อวิชาเฉพาะ ต่าง ๆ เช่น ด้านการเกษตร การพัฒนา ชุมชน การประชาสัมพันธ์ ที่จัดโดย หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>					

ความสนับสนุนที่ท่านมีต่อบรรณารักษะได้บังคับบัญชา	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
<p>๕.๘ ทำการวิจัยในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕.๙ เขียนบทความลงในวารสาร</p> <p>๕.๑๐ อื่น ๆ โปรดระบุ</p> <p>๑. ....</p> <p>๒. ....</p>					
<p>๖. ในการศึกษาต่อเนื่องนั้นท่านพอใจที่จะให้บรรณารักษะศึกษาเพิ่มเติมในเรื่องต่อไปนี้เพียงใด</p> <p>๖.๑ การจัดหมู่และทำบัตรรายการ</p> <p>๖.๒ บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า</p> <p>๖.๓ ห้องสมุดและประวัติห้องสมุดประชาชน</p> <p>๖.๔ การบริหารงานห้องสมุดประชาชน</p> <p>๖.๕ การบริการของห้องสมุดประชาชน</p> <p>๖.๖ การสัมมนาห้องสมุดประชาชน</p> <p>๖.๗ ความร่วมมือระหว่างห้องสมุด</p> <p>๖.๘ การสอนการใช้ห้องสมุด</p> <p>๖.๙ วารสารและหนังสือพิมพ์</p> <p>๖.๑๐ โสตทัศนวัสดุในห้องสมุด</p> <p>๖.๑๑ การวิจัยทางบรรณารักษศาสตร์</p> <p>๖.๑๒ การทำดัชนีและสาระสังเขป</p>					

ความสนับสนุนที่ท่านมีต่อบรรณารักษะได้บังคับบัญชา	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๖.๑๓ สารนิเทศศาสตร์* (Information Science)					
๖.๑๔ การประชาสัมพันธ์ของห้องสมุด					
๖.๑๕ งบประมาณของห้องสมุด					
๖.๑๖ วรรณกรรมทางบรรณารักษศาสตร์					
๖.๑๗ วรรณกรรมทางวิทยาศาสตร์					
๖.๑๘ วรรณกรรมทางสังคมศาสตร์					
๖.๑๙ วรรณกรรมทางมนุษยศาสตร์					
๖.๒๐ วรรณกรรมสำหรับเด็ก					
๖.๒๑ อื่น ๆ โปรดระบุ					
๑. ....					
๒. ....					

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

\* สารนิเทศศาสตร์ หมายถึง ศาสตร์ที่ว่าด้วยการจัดการเกี่ยวกับความรู้  
ข่าวสาร ตลอดจนข้อมูลต่าง ๆ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้ใ้ได้รับประโยชน์จากความรู้  
หรือข่าวสารดังกล่าวได้อย่างรวดเร็ว และเป็นประโยชน์มากที่สุด

ความสนับสนุนที่ท่านมีต่อบรรณารักษ์ได้บังคับบัญชา	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
<p>๗. เมื่อท่านได้ทราบว่า มีกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง ทั้งแบบ เป็นทางการและไม่เป็นทางการเกิดขึ้น</p> <p>๗.๑ ท่านยินดีต่อนุญาตให้บรรณารักษ์เข้าร่วม กิจกรรม</p> <p>๗.๒ ท่านเป็นผู้ส่งเสริมให้บรรณารักษ์เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>๗.๓ ท่านช่วยสนับสนุนและช่วยเหลือด้าน ค่าใช้จ่าย เช่น จัดสรรงบประมาณให้ หรือหากำค่าเดินทางให้</p> <p>๗.๔ ท่านหาผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนขณะที่บรรณารักษ์ เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>๗.๕ อื่น ๆ โปรดระบุ .....</p> <p>.....</p>					
<p>๘. เมื่อบรรณารักษ์ได้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษา ต่อเนื่องแล้วท่านมีนโยบายเกี่ยวกับบรรณารักษ์ คือ</p> <p>๘.๑ สนับสนุนให้ได้รับการปรับปรุงวุฒิเพิ่มขึ้น</p> <p>๘.๒ ส่งเสริมให้บรรณารักษ์ได้รับตำแหน่งสูงขึ้น</p> <p>๘.๓ ปรับปรุงหน้าที่หรือเปลี่ยนหน้าที่ตามความสามารถของบรรณารักษ์</p> <p>๘.๔ ติดตามผลการปฏิบัติงานของบรรณารักษ์ อยู่เสมอ</p>					



ความสนับสนุนที่ท่านมีต่อบรรณารักษ์ได้บังคับบัญชา	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๘.๕ หมนเรียนให้บรรณารักษ์หรือผู้ช่วย บรรณารักษ์ได้มีโอกาสเข้าร่วมการ ศึกษาต่อเนื่องบ้าง					
๘.๖ อื่น ๆ โปรดระบุ .....					
๙. สิ่งที่ท่านคิดว่าจะเป็นอุปสรรคในการ เข้าร่วม กิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องของบรรณารักษ์					
๙.๑ งบประมาณค่าใช้จ่าย					
๙.๒ การคมนาคมไม่สะดวก					
๙.๓ ระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษา					
๙.๔ สถานที่ไกลเกินไป					
๙.๕ เนื้อหาวิชาไม่ตรงกับความต้องการ					
๙.๖ ขาดผู้ทำงานแทน					
๙.๗ ไม่ทราบว่ามิจิจกรรมในการศึกษา ต่อเนื่องที่ใดบ้าง					
๙.๘ อื่น ๆ โปรดระบุ .....					
๑๐. ข้อเสนอแนะที่ท่านมีต่อการศึกษาต่อเนื่องของ บรรณารักษ์					
๑๐.๑ .....					
๑๐.๒ .....					
๑๐.๓ .....					

ประวัติผู้เขียน

นางภารดี รัตนอุดม เกิดวันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๔๕๑ ที่จังหวัดลำปาง สำเร็จการศึกษาปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต (สาขาบรรณารักษศาสตร์) คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๑๔ ปัจจุบันรับราชการตำแหน่งบรรณารักษ์ ๕ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ การวิจัยครั้งนี้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากสถาบันไทยคดีศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย