

## บรรณานุกรม

ภาษาไทยหนังสือ

กานดา สีนชวนนท์. วิธีสอนภาษาอังกฤษสำหรับชั้น ป.กศ. พระนคร : คุรุสภา, 2506.

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. บัณฑิตวิทยาลัย. คู่มือการพิมพ์วิทยานิพนธ์. กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

ประคอง กรรณสูต. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู. พิมพ์ครั้งที่ 3 นครหลวงกรุงเทพมหานครบุรี : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2517.

ศิธร แสงธนู และ คิค พงศ์ทัต. คู่มือภาษาอังกฤษภาคทฤษฎีและปฏิบัติ. พิมพ์ครั้งที่ 6 กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2516.

สุโร พงษ์ทองเจริญ. วิธีสอนภาษาอังกฤษ. วิชาชุดครูประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา. พระนคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2519.

บทความ

กานดา ณ ฒาง. "การสอนภาษาอังกฤษกับหลักจิตวิทยา". วิทยาสาร ( 8 มกราคม 2515 ) : 56.

กัญจนา สีนชวนนท์. "ภาษาอังกฤษนั้นสำคัญไฉน!". วารสารครูศาสตร์ 1 (ธันวาคม - มีนาคม 2515) : 11

- บุญเหลือ เทพยสุวรรณ, ม.ด. "ปัญหาเกี่ยวกับการสอนภาษาต่างประเทศในประเทศไทย."  
ศูนย์ศึกษา ฉบับที่ 20 (กันยายน 2498) : 47-48.
- ปานตา ไช้เทียบวงษ์. "วิธีสอนภาษาอังกฤษแบบต่าง ๆ ." วารสารเศรษฐศาสตร์ 7 (มกราคม -  
 กุมภาพันธ์ 2520) : 38-39.
- พรวิณี สาคกริก. "ข้อคิดในเรื่องการสอนภาษาอังกฤษในชั้นประถมศึกษา." วารสารเศรษฐศาสตร์ 4  
 (มิถุนายน - กันยายน 2514) : 56-58.
- พรวิณี สาคกริก. "ข้อคิดเห็นในเรื่องการสอนภาษาอังกฤษในชั้นประถมศึกษา." จันทร์เกษม  
ฉบับที่ 98 (มกราคม - กุมภาพันธ์ 2514) : 72 - 74.
- พิมลพรรณ เกทะเจริญ. "การสอนภาษาอังกฤษโดยทั่วไป." วิสาขศึกษา 5 (พฤษภาคม 2511)  
 : 31 - 33

#### เอกสารอื่น ๆ

- กรมสามัญศึกษา หน่วยศึกษานิเทศก์. จุดสารประกอบหลักสูตรประถมศึกษา 2521. กรุงเทพฯ-  
 มหานคร : โรงพิมพ์ อตศ., 2519 : 7.
- กระทรวงศึกษาธิการ กรมวิชาการ. รายงานสรุปความคิดเห็นจากการสัมมนาภาษาอังกฤษระดับ  
ประถมศึกษา. พระนคร . โรงพิมพ์การศาสนา, 2511 : 6
- จรรยา สุวรรณ์ต. รายงานการวิจัยฉบับที่ 19 เรื่อง ผลสัมฤทธิ์ในวิชาภาษาอังกฤษของเด็ก  
ไทยในระดับชั้นต่าง ๆ ของสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์  
 ครูสภา, 2519 : 5 - 58.

- จันทร์ คุปตะวาทีน. "ความคิดเห็นของครูภาษาอังกฤษข้อปัญหาการสอนระดับประถมศึกษาตอนปลายในโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญาโท บัณฑิต แผนกวิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.
- ดวงรัตน์ ประดับแก้ว. "การสำรวจปัญหาที่เป็นอุปสรรคต่อการเรียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้น ม.ศ. 3 ของโรงเรียนในจังหวัดพระนครและธนบุรี." วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์ บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2507.
- ถาวร สุขงกษ. "ผลสัมฤทธิ์ในการเรียนภาษาอังกฤษของนักเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาตอนต้น ของวิทยาลัยครู 3 แห่งในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ." วิทยานิพนธ์ การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, 2510.
- บรรเลง ทรรทรานนท์. "ความสัมพันธ์ระหว่างผลสัมฤทธิ์ในทฤษฎีควมบังคับทางการศึกษา หมวดวิชาภาษาอังกฤษ กับผลการฝึกสอนของนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่." วิทยานิพนธ์ปริญญาโท บัณฑิต แผนกวิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.
- บุปผชาติ เพ่งพินิจ. "การศึกษาปัญหาในการสอนภาษาอังกฤษของครูผู้สอนระดับประกาศนียบัตร วิชาการศึกษา ปีการศึกษา 2511 " ปริญญาโท การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชา การศึกษาประสานมิตร, 2512.
- ภิญโญ สารภ. "การสอนภาษาอังกฤษในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 " วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์ บัณฑิต คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2500.
- มณีรัตน์ อมรกุล. "ความคิดเห็นของอาจารย์และนิสิตเกี่ยวกับการเรียนภาษาอังกฤษในระดับ บัณฑิตศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย." วิทยานิพนธ์ปริญญาโท บัณฑิต แผนกวิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.

- มยุรี สุขวิวัฒน์, "ข้อควรคำนึงเกี่ยวกับการเรียนภาษาต่างประเทศ." รายงานการประชุมทางวิชาการ เรื่องปัญหาการสอนภาษาต่างประเทศแก่เด็กไทย. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2514.
- เรณู ฤกษ์บรรเทิง. "การสืบค้นปัญหาและอุปสรรคในการเรียนจากนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา จังหวัดนนทบุรี." วิทยานิพนธ์ครุศาสตรบัณฑิต คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2507.
- วิรัตน์ ไวยกุล. "การศึกษาปัญหาและอุปสรรคในการสอนภาษาอังกฤษของครูผู้สอนระดับประถมศึกษาตอนปลายในจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2512." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, 2513.
- วัลลภา สุนาลัย. "ความคิดเห็นของนิสิตครุศาสตร์หลักสูตร 4 ปี ปีการศึกษา 2507 ที่มีต่อวิชาภาษาอังกฤษ." วิทยานิพนธ์ครุศาสตรบัณฑิต คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2507.
- ศรีทันกร อินทรสุต. "การสำรวจปัญหาการทดสอบหมวดภาษาอังกฤษในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนต่าง ๆ ในจังหวัดพระนครและธนบุรี." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2510.
- สุนทร บำเรอราช. "ความคิดเห็นของนักศึกษาและอาจารย์เกี่ยวกับระบบการวัดผลและประเมินผลการศึกษาของวิทยาลัยครูในภาคกลาง." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- สุวรรณี เก่งอำนาจ. "การสำรวจปัญหาการสอนภาษาอังกฤษของครูชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นในจังหวัดพระนคร." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2508.

อรสา ปราชญ์นคร. "ปัญหาเกี่ยวกับการใช้สื่อทัศนูปกรณ์ในการสอนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา  
ตอนต้นในโรงเรียนรัฐบาล ในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต  
แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.

อุคม มุ่งเกษม. "การทดลองใช้เครื่องสอนประกอบการสอนวิชาภาษาอังกฤษในระดับชั้นประถม  
ปีที่ 7 ." ปริญญาโท แผนกโสตทัศนศึกษา วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, 2513.



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Books

- Brookes, B.C. "Teaching English to Scientists and Engineers."  
the Teaching of English. London : Oxford University Press,  
 1971
- Close, R.A. "The English We Use for Science." ELT Selection 2.  
 Edited by W.R.Lee. London : Oxford University Press, 1967.
- Hannarkin, Velas. A Handbook on English Language Teaching Methods  
 for Thai Teacher Trainee's. Bangkok : SEAMEO Regional  
 English Language Center, 1970.

Articles

- Cherrier, Roy. "Teaching Personality." English Teaching Forum  
 (June - August, 1973) : 24
- Tomon, S.H.O. "A Diachronic and Synchronic Study of the Motivation  
 for Learning English in Nigeria." English Language  
 Teaching Journal 31 (January, 1977) : 149-158
- Tucker, C. Allen. "Evaluating Beginning Textbooks." The Art of  
 TESOL : Selected Articles from the English Forum. Part 2.  
 Washington D.C. , 1975 : 356 - 358.

The English Language Center of the University Development  
Commission, Office of the National Education Council.  
Proposals for Improvement of English Instruction in  
Thailand. Bangkok, 1971 : 1-2

Other Materials

- Bishop, Russel Harold. "Foreign Language in the Elementary  
School : A Study of Methods in Selected Areas of Oregon."  
Dissertation Abstracts 27 (January 1967) : 2093-2094
- Darian, Steven G. "A History of the Teaching of English as well  
as Foreign Language in American Colleges and Universities  
1881-1965." Dissertation Abstracts 29 (February 1969) :  
2695A - 2696A
- Rhodes, Jack Water. "Organization and Administrator of Foreign  
Language Programs." Dissertation Abstracts 29 (October  
1968) : 1804 - 1805.

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย





ภาคผนวก ก.  
รายงานมณเฑียรคุณวุฒิ

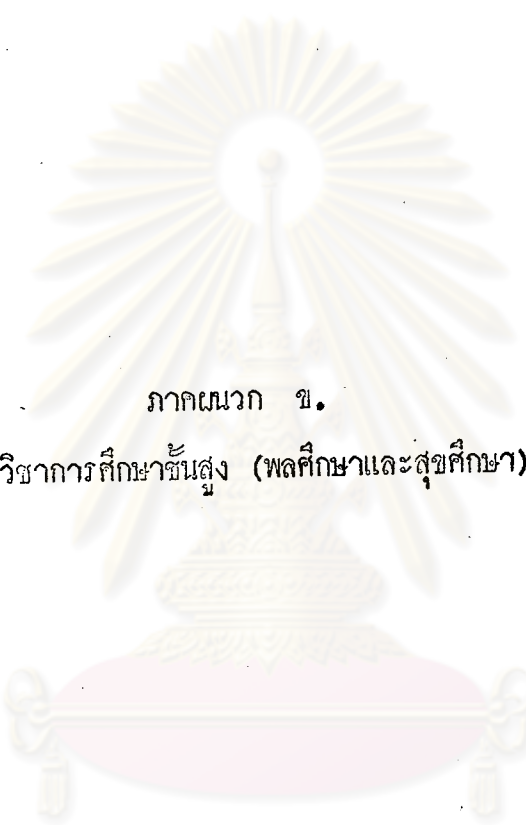
ศูนย์วิทยพัชกร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## ภาคผนวก ก.

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิที่ตรวจแบบสอบถาม 5 ท่าน คือ

1. **ดร.จรรยาพร อรรถนิมร**  
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมพลศึกษาและสุขภาพ กรมพลศึกษา
2. **ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภัทรา อักษรานุเคราะห์**  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. **อาจารย์สุจิตรา สวัสดิวิงษ์**  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
4. **อาจารย์ศิริณา บุชยสงวน**  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒพลศึกษา
5. **อาจารย์นันทนา พลอยแก้ว**  
วิทยาลัยครูจังหวัดลำปาง

ศูนย์วิทยพัทธยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ข.

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง (พลศึกษาและสุขศึกษา) พุทธศักราช 2520

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## ภาคผนวก ข.

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง (พลศึกษา) และ (สุขศึกษา) พุทธศักราช

2520

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง (พลศึกษา) และ (สุขศึกษา) มีความมุ่งหมายที่จะผลิตครูดังต่อไปนี้

1. ให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและความรับผิดชอบในหน้าที่ของครู มีวิญญาณของความเป็นครู มีความรักและศรัทธาในอาชีพครู
2. ให้เป็นผู้มีศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในบทบาทที่ยอมรับในสังคมทั่วไป
3. ให้เป็นผู้มีกิจนิสัยข้อสำคัญ สุจริต ขยัน มานะ อุตุน ประหยัด และรู้คุณค่าและความสำคัญของอาชีพครู
4. ให้เป็นผู้ใฝ่หาความรู้เป็นนิจ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ตระหนักในปัญหาของสังคม ตลอดจนมีทักษะและวิจารญาณในการแก้ปัญหา
5. ให้เป็นผู้มีสุขนิสัยที่ส่งเสริมสุขภาพทางกายและทางจิต ทั้งในส่วนตนและส่วนรวม ตลอดจนมีน้ำใจเป็นนักกีฬา
6. ให้เป็นผู้ยึดมั่นในสถาบัน ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เพื่อความเป็นปึกแผ่นมั่นคงของประเทศชาติ
7. ให้เป็นผู้มีความเข้าใจในการปฏิบัติและทัศนคติที่ถูกต้องเหมาะสมเกี่ยวกับชาติบ้านเมือง การปกครอง ตลอดจนการดำรงชีวิตในสังคมระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
8. ให้เป็นผู้เห็นคุณค่าในการรักษาเอกลักษณ์และวัฒนธรรมของชาติและส่งเสริมความเข้าใจอันดีในวัฒนธรรมของชนหมู่อื่นและชาติอื่น
9. ให้เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจ ทักษะและทัศนคติที่เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาท้องถิ่น และสอดคล้องกับการพัฒนาทาง เศรษฐกิจและสังคมของประเทศ



## กำหนดการเรียน

ในปีหนึ่ง ๆ กำหนดให้มี 2 ภาคเรียน ภาคเรียนหนึ่งมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 18 สัปดาห์ ตามปกติในสัปดาห์หนึ่งมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 5 วัน วันละ 7 ชั่วโมง ให้วิทยาลัย พณิชยการมีอำนาจจัดเวลาพิเศษเพื่อการศึกษาและงานของวิทยาลัย สำหรับภาคสมทบนั้นให้จัดได้ ตามความเหมาะสมของแต่ละวิทยาลัย

## หลักเกณฑ์การให้หลักสูตร

1. หลักสูตรนี้กำหนดให้เรียนสำเร็จภายใน 4 ภาคเรียนปกติ
2. ผู้ที่เรียนจบหลักสูตรจะต้องเรียนวิชาต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ไม่ต่ำกว่า 70 หน่วย กิต และผลการสอบจะต้องเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการวัดผลการศึกษาตามหลักสูตรประกาศ นียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง (พณิชยการ) และ (สุขศึกษา) ทั้งนี้ต้องมีเวลาเรียนอยู่ในวิทยาลัย พณิชยการอย่างน้อย 4 ภาคเรียนปกติ และไม่เกิน 8 ภาคเรียนปกติ จึงจะถือว่าเรียนสำเร็จ ตามหลักสูตร

3. ในจำนวน 90 หน่วยกิตนี้ กำหนดให้เรียนวิชาต่าง ๆ ดังนี้

3.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง (พณิชยการ)

3.1.1 วิชาสามัญ	18	หน่วยกิต
ภาษาไทย	5	"
ภาษาอังกฤษ	5	"
วิชาเลือก	8	"
3.1.2 วิชาโทและวิชาเอก	59	"
ต้องเรียนวิชาเอก	31	"
และเรียนวิชาโท ๒ หมวดวิชา	28	"
- หมวดสุขศึกษา	13	"
- หมวดนันทนาการ	15	"

3.1.3	วิชาการศึกษา	13	หน่วยกิต
	รวม	90	"
3.2	หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง (สุขศึกษา)		
3.2.1	วิชาสามัญ	18	หน่วยกิต
	ภาษาไทย	5	"
	ภาษาอังกฤษ	5	"
	วิชาเลือก	8	"
3.2.2	วิชาโทและวิชาเอก	59	"
	วิชาโท	42	"
	วิชาเอก	17	"
3.2.3	วิชาการศึกษา	13	"
	รวม	90	"

4. จำนวนวิชาที่นักศึกษาจะเลือกเรียนได้ในหนึ่งภาคเรียนให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา
5. การเปลี่ยนวิชาที่เลือกเรียน นักศึกษาจะเปลี่ยนวิชาที่เลือกเรียนได้ภายใน 2 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคเรียนที่สอนวิชานั้น ๆ
6. การขอลถอนวิชาที่เรียน นักศึกษาที่เห็นว่าวิชาที่ตนเลือกเรียนไปแล้วหนักเกินไป จะถอนการเรียนวิชานั้น ๆ ออกได้ภายในสัปดาห์ที่ 3 ของภาคเรียนที่เปิดสอนวิชานั้น
7. การฝึกสอน หรือ ประสบการณ์วิชาชีพ ภาคปฏิบัติจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ค จึงจะได้รับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง (พลศึกษา) หรือ (สุขศึกษา) ถ้าได้คะแนนต่ำกว่า ค. ต้องทำการฝึกสอนหรือฝึกงานซ้ำ จนกว่าจะได้คะแนนระดับคะแนน ค.
8. ระบบหน่วยกิตที่ใช้ในหลักสูตรนี้เป็นระบบภาคเรียนละ 18 สัปดาห์ หมายความว่าวิชาที่เรียนในชั้นเรียน 1 หน่วยกิต เทียบกับการเรียนในเวลา 1 ชั่วโมงต่อ 1 สัปดาห์ หรือ 18 ชั่วโมงตลอด 18 สัปดาห์หรือหนึ่งภาคเรียน ถ้าวิชาใดกำหนดไว้ ๕ หน่วยกิต ให้อ่านข้อใช้เวลาเรียน 2 ชั่วโมงต่อ 1 สัปดาห์หรือ 36 ชั่วโมงตลอดเวลา 18 สัปดาห์หรือหนึ่งภาคเรียน

ภาคเรียน หนึ่งสำหรับวิชาภาคปฏิบัติให้ถือว่า 1 หน่วยกิตต้องใช้เวลาเรียน 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 36 ชั่วโมงตลอด 18 สัปดาห์หรือหนึ่งภาคเรียน

9. การวัดผลให้เป็นไปตามระเบียบการวัดผลการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตร  
วิชาการศึกษาระดับสูง (พลศึกษา) และ (สุขศึกษา) พุทธศักราช 2520

### หลักสูตร

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง (พลศึกษา) ประกอบขึ้นด้วยหมวดวิชาและ  
วิชาต่าง ๆ รวมทั้งสิ้น 90 หน่วยกิต ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

#### 1. วิชาสามัญ 18 หน่วยกิต

##### 1.1 ภาษาไทย 5 หน่วยกิต

ไทย 101	- ภาษาไทย 1	(การใช้ภาษาไทย)	2	หน่วยกิต
ไทย 102	- ภาษาไทย 2	(หลักภาษาไทย)	2	"
ไทย 203	- ภาษาไทย 3	(ประวัติวรรณคดีไทย)	1	"

##### 1.2 ภาษาอังกฤษ 5 หน่วยกิต

อัง 101	- ภาษาอังกฤษ 1		1	"
อัง 102	- ภาษาอังกฤษ 2		2	"
อัง 203	- ภาษาอังกฤษ 3		2	"

##### 1.3 วิชาเลือกหมวดสามัญ (บังคับ) 8 หน่วยกิต

คณิต 101	- คณิตศาสตร์ (สถิติ)		1	"
ฟิสิกส์ 101	- วิทยาศาสตร์ (ฟิสิกส์)		3	"
ชีว 101	- วิทยาศาสตร์ (ชีววิทยา)		2	"
มนุษย 101	- จริยศึกษา		1	"
บรรณ 101	- หองสมุด		1	"

22.	<u>วิชาโท (สุขศึกษา)</u>	13	หน่วยกิต		
	สุข 131	- สุขศึกษา 1	(สุขศึกษาเบื้องต้น)	1	หน่วยกิต
	สุข 132	- สุขศึกษา 2	(สรีรกายวิภาค)	3	"
	สุข 133	- สุขศึกษา 3	(สวัสดิศึกษา - ประถมพยาบาล)	2	"
	สุข 134	- สุขศึกษา 4	(อนามัยส่วนบุคคล - ชุมชน)	2	"
	สุข 231	- สุขศึกษา 5	(คิเนสิโอโลยี)	2	"
	สุข 232	- สุขศึกษา 6	(การจัดสุขศึกษาในโรงเรียน)	1	"
	สุข 233	- สุขศึกษา 7	(โภชนาศาสตร์)	2	"
3.	<u>วิชาโท (นันทนาการ)</u>	15	หน่วยกิต		
	3.1	<u>ภาคทฤษฎี</u>	7	หน่วยกิต	
	นันท 131	- นันทนาการ 1	(นันทนาการเบื้องต้น)	1	"
	นันท 132	- นันทนาการ 2	(การจัดนันทนาการ)	1	"
	นันท 133	- นันทนาการ 3	(หน่วยบริการเยาวชน)	1	"
	นันท 231	- นันทนาการ 4	(การอยู่ค่ายพักแรม)	1	"
	นันท 232	- นันทนาการ 5	(ยุวกาชาด)	1	"
	นันท 233	- นันทนาการ 6	(ลูกเสือ)	2	"
	3.2	<u>ภาคปฏิบัติ</u>	8	หน่วยกิต	
		<u>บังคับ</u>	5	หน่วยกิต	
	นันท 111	- เกมสื่เบ็คเต็ค		1	"
	นันท 112	- กระบี่ - กระบอง		1	"
	นันท 113	- แบกมินตัน		1	"
	นันท 211	- ตะกร้อ (นักศึกษาหญิงเรียนแบบสเกตบอล)		1	"
	นันท 212	- กิจกรรมเข้าจังหวะ		1	"
		<u>เลือกเรียน</u>	3	หน่วยกิต	
	นันท 121	- เทเบิลเทนนิส		1	"



นับท 122	– นาฏศิลป์สากล	1	หน่วยกิต
นับท 123	– นาฏศิลป์ไทย	1	"
นับท 124	– ยี่งู	1	"
นับท 125	– เกมส่นำ	1	"
นับท 221	– ยี่งู	1	"
นับท 222	– กอล์ฟ	1	"
นับท 223	– โบว์ลิ่ง	1	"
นับท 224	– หมากรูกไทย	1	"
นับท 225	– หมากรูกฝรั่ง	1	"
นับท 226	– ซี่มา	1	"
นับท 227	– ลีลาศ	1	"
4.	<u>วิชาการศึกษา</u>	13	หน่วยกิต
ศึกษา 102	– การศึกษา 1 (หลักการการศึกษา )	2	"
จิต 201	– การศึกษา 2 (พัฒนาการวัยรุ่น)	1	"
จิต 101	– การศึกษา 3 (จิตวิทยาการศึกษา)	1	"
ศึกษา 222	– การศึกษา 4 (หลักการสอน )	1	"
ศึกษา 231	– การศึกษา 5 (วิธีสอนพลศึกษาในโรงเรียน มัธยมศึกษา)	2	"
ศึกษา 232	– การศึกษา 6 (วิธีสอนสุขศึกษาในโรงเรียน มัธยมศึกษา)	2	"
ศึกษา 233	– การศึกษา 7 (การฝึกสอนและสัมมนาการ ฝึกสอน)	4	"
5.	<u>วิชาเอก(พลศึกษา)</u>	31	หน่วยกิต
5.1	<u>ภาคทฤษฎี</u>	7	หน่วยกิต
พล 141	– พลศึกษา 1 (ประวัติ-ทฤษฎี-ปรัชญาพลศึกษา)	1	"

พล 142	— พลศึกษา 2 (การบริหารกาย)	1	หน่วยกิต
พล 143	— พลศึกษา 3 (การจัดบริหารพลศึกษาในโรงเรียน)	1	"
พล 241	— พลศึกษา 4 (การจัดการแข่งขัน)	2	"
พล 242	— พลศึกษา 5 (การทดสอบและวัดผลพลศึกษา สู่พลศึกษาและนันทนาการ)	2	"
5.2	<u>ภาคปฏิบัติ</u> 24 หน่วยกิต		
	<u>บังคับ</u> 17 หน่วยกิต		
พล 111	— กรีฑา 1	3	"
พล 112	— กรีฑา 2	3	"
พล 113	— กรีฑา 3	3	"
พล 114	— ยิมนาสติกส์ 1	2	"
พล 115	— ยิมนาสติกส์ 2	2	"
พล 116	— บาสเกตบอล 1	2	"
พล 117	— บาสเกตบอล 2	2	"
พล 118	— ฟุตบอล 1	2	"
พล 119	— ฟุตบอล 2	2	"
พล 211	— วอลเลย์บอล	1	"
พล 212	— แอโรบิค	1	"
พล 213	— วายน้ำ 1	2	"
พล 214	— วายน้ำ 2	2	"
พล 215	— มวยสากล (นักศึกษาหญิง เรียนวอลเลย์บอล)	1	"
พล 216	— มวยไทย (นักศึกษาหญิง เรียนศิลปะต่อสู้ป้องกันตัว)	1	"
พล 217	— ยูโด	1	"
พล 251	— การตัดสินใจ	1	"

เลือกเวียน                    7 หน่วยกิต

พล 121	- ซอฟบอล	1	หน่วยกิต
พล 122	- รักบี้ฟุตบอล	1	"
พล 123	- มวยปล้ำ	1	"
พล 124	- เทนนิส	1	"
พล 125	- กระโดดน้ำ	1	"
พล 221	- โบว์ลิ่ง	1	"
พล 222	- ว่ายน้ำคกน้ำ	1	"
พล 223	- จักรยาน	1	"
พล 224	- ยกน้ำหนัก	1	"
พล 225	- คามสากด	1	"
พล 226	- ออกกั	1	"

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## รายละเอียดความมุ่งหมายของหลักสูตรภาษาอังกฤษและเนื้อหาวิชา

### ความมุ่งหมายทั่วไป

1. To provide broadened knowledge and skills in language use, according to the learner's interests, abilities and aptitudes.
2. To enable the learner to use the language in his everyday life and in his occupation.
3. To provide a foundation for further study.
4. To bring about a growth in intellectual capacities and in the abilities of the learner.
5. To enable the learner to appreciate the importance of English language in its role as a language of international, communication, and to understand the cultures of native speakers of the language.

### ภาษาอังกฤษ 1

#### ความมุ่งหมาย

1. To survey test of background and skill proficiency.
2. To improve student's background.
3. To enable students to know vocabularies in physical education, health education and recreation.

#### เนื้อหาวิชา

1. Word Order in Simple Statements.

- Affirmative

- Negative
  - Interrogative
2. Pronouns - personal, reflexive, apostrophe "s"
  3. Miscellaneous Features : This, that, these, those, It's, I'm etc., the days, dates, numbers.
  4. The infinitive.
  5. Tenses
    - Present Simple Tense
    - Past Simple Tense
    - Present Continuous Tense
    - Future Tense
  6. Study about words
    - can, could, would, might, etc.
    - adverbs
    - articles
    - vocabularies in Physical Education and Health Education.
  7. Reading Comprehension.

ภาษาอังกฤษ 2

ความมุ่งหมาย

1. To increase knowledge in English continuing from Eng 1
2. To enable student to practice how to use miscellaneous feature.

3. To introduce compound statements.

### เนื้อหาวิชา

1. Word Order in Compound Statements.

2. Joining words : and, but, or, so, both\_and, either\_or, neither\_nor, not only\_but.

3. Adjective & Adverb, Comparison.

4. Tenses

- Present Perfect Tense

- Past Perfect Tense

- Past Continuous Tense

5. Conditional Statements

6. The gerund after prepositions.

7. The Passive Construction.

8. Two-words verbs.

9. Reading Comprehension

ภาษาอังกฤษ 3

### ความหมาย

1. To introduce how to write letters.

2. To introduce complex statements.

3. To enable students to speak.

4. To enable students to read and write.

## เนื้อหาวิชา

1. Letter writing - personal.
2. Word Order in Complex Statements.
3. Aural - Oral Comprehension.
4. Reading Comprehension.
5. Writing Paragraph.



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ค.  
แบบสอบถาม

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



3 มีนาคม 2523

อาจารย์ที่เคารพ

ข้าพเจ้านางสาวณัฐภา ชีระวิภาวี นักวิชาการการศึกษา 4 งานวิชาการ กองบัญชาการ กรมพลศึกษา กำลังศึกษาในแผนกมัธยมศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และดำเนินการวิจัยเรื่อง "การเรียนการสอนภาษาอังกฤษในระดับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง วิทยาลัยพลศึกษา" เพื่อเฝ้าผลการวิจัยนี้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในวิทยาลัยพลศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

เพื่อให้การวิจัยครั้งนี้ได้ผลสมบูรณ์ จำเป็นต้องอาศัยความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษในวิทยาลัยพลศึกษาประกอบด้วย ดังนั้นข้าพเจ้าจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านให้ตอบแบบสอบถามที่แนบมานี้และส่งคืนทางไปรษณีย์ไปยัง งานวิชาการ กองบัญชาการ ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2523 ขอขอบพระคุณมาในโอกาสนี้ด้วย

คุณย์จิตยพัทธ์ พงษ์กุล  
(นางสาวณัฐภา ชีระวิภาวี)

นักวิชาการการศึกษา 4

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามเรื่อง "การเรียนการสอนภาษาอังกฤษในระดับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง  
วิทยาลัยพลศึกษา" สำหรับอาจารย์ผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษ วิทยาลัยพลศึกษา

แบบสอบถามนี้มี 4 ตอน คือ

- ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม  
 ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ  
 ตอนที่ 3 ความคิดเห็นต่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ  
 ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะทั่วไป

ตอนที่ 1 - ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม  
 คำชี้แจง - กรุณากรอกข้อมูลเกี่ยวกับตัวท่าน โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องสี่เหลี่ยม □  
 หมายขอความที่ตรงกับความเป็นจริง

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

20-25 ปี

26-30 ปี

31-35 ปี

36 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี

ปริญญาโท

ปริญญาเอก

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. จำนวนปีที่เคยสอนภาษาอังกฤษ

ต่ำกว่า 5 ปี

5-10 ปี

11-15 ปี

16 ปีขึ้นไป

5. ระดับชั้นที่เคยสอน

- ประถมศึกษา
- มัธยมศึกษา
- วิทยาลัย
- มหาวิทยาลัย
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) . . . . .

6. จำนวนคาบที่สอนต่อสัปดาห์

- 1-3 คาบ
- 4-6 คาบ
- 7-9 คาบ
- 10-12 คาบ
- 13-15 คาบ
- 16 คาบขึ้นไป

7. งานพิเศษที่ต้องทำนอกเหนือจากการสอน

- งานคานธุกรรมการ
- งานห้องสมุด
- งานแผนกทะเบียน
- งานคานแนะแนว
- งานคานกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- งานนิเทศกการศึกษา
- เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา
- เป็นหัวหน้าหมวดวิชาภาษาอังกฤษ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 2

คำชี้แจง

- ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการ เรียนการสอนภาษาอังกฤษ
- กรุณากรอกข้อมูลบางประการเกี่ยวกับสภาพการ เรียนการสอนภาษาอังกฤษในวิทยาลัยพลศึกษา โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องสี่เหลี่ยม  หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพความเป็นจริง

1. เมื่อผู้สอนได้รับมอบหมายให้สอน จะปฏิบัติตัวโดย

- ดำเนินการสอนไปตามหลักสูตร ตามลำดับ
- ศึกษาหลักสูตรและรวบรวมเนื้อหาวิชาเพื่อเตรียมการสอนทั้งระยะสั้นและระยะยาว
- รับงานและคำแนะนำจากผู้สอนอยู่ก่อนมาดำเนินการสอนต่อไป
- ศึกษาหลักสูตรและค้นคว้าเนื้อหาเพิ่มเติมจากแหล่งความรู้ต่าง ๆ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) . . . . .

2. ผู้สอนมีการเตรียมการสอนล่วงหน้า โดย
- เตรียมก่อนเข้าสอนเป็นรายชั่วโมง
  - เตรียมที่ละบทเรียน
  - เตรียมเฉพาะบทเรียนที่ยาก
  - เตรียมล่วงหน้า 1 วันถึง 1 สัปดาห์
  - เตรียมล่วงหน้า 2 สัปดาห์ถึง 1 ภาคการศึกษา
  - ไม่ได้เตรียมเลย
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ) . . . . .
3. ผู้สอนมีการประชุมเพื่อวางแผนการสอนภาษาอังกฤษด้วยกัน
- สัปดาห์ละครั้ง
  - เดือนละครั้ง
  - ภาคการศึกษาละครั้ง
  - ปีละครั้ง
  - ไม่ได้ประชุมเลย
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ) . . . . .
4. สิ่งที่คุณสอนเน้นที่สุดในการสอนภาษาอังกฤษ คือ
- กฎเกณฑ์ทางภาษา ( Grammar )
  - ทักษะในการฟัง พูด อ่าน เขียน (Listening, Speaking, Reading, Writing)
  - ความเข้าใจในเนื้อเรื่องที่อ่าน
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ) . . . . .
5. ผู้สอนมีวิธีการสอนทักษะ โดย
- แยกสอนเป็นรายทักษะ
  - สอนรวมกันหมดทุกทักษะในแต่ละชั่วโมง
  - สอนแยกทักษะในบางชั่วโมง และสอนรวมทักษะในบางชั่วโมง
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ) . . . . .

6. ผู้สอนใช้วิธีสอนแบบ

- ให้นักศึกษาฟังคำบรรยายและจดงาน
- ให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นและร่วมกิจกรรม
- ผู้สอนอธิบายและยกตัวอย่าง
- ผู้สอนแจกเอกสาร ( Sheet ) และอธิบายขยายความ
- ให้นักศึกษาทอถาม เอกสาร
- ให้นักศึกษาทดลองทำแบบฝึกหัด
- ผู้สอนใช้อุปกรณ์ประกอบการสอน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) . . . . .

7. เมื่อนักศึกษาไม่เข้าใจภาษาอังกฤษ ผู้สอนจะใช้วิธี

- อธิบายซ้ำจนนักศึกษาเข้าใจ
- ให้นักศึกษาถามเพื่อน
- ให้นักศึกษาถามผู้สอนท่านอื่น
- ให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมด้วยตนเอง
- เฉย ๆ ปล่อยให้ไม่เข้าใจต่อไป

8. ผู้สอนจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนภาษาอังกฤษโดยให้นักศึกษา

- จัดมุมภาษาอังกฤษเป็นรายทักษะ
- จัดนิทรรศการ
- จัดอภิปรายและโต้วาที
- เชิญวิทยากรมาบรรยาย
- หัวข้อรวบรวมคำที่มีสะกดยาก ๆ
- แสดงละคร
- คนควาและทำรายงาน
- เล่นเกม
- แดงบทละครหรือคำประพันธ์

วิทยุโรงเรียน

ฝึกซ้อมนาฏกรรม

อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

9. ผู้สอนใช้เวลาจัดกิจกรรมประกอบการสอน

น้อยครั้ง

บางครั้ง

ทุกชั่วโมง

ไม่เคยจัดเลย

10. ผู้สอนจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนโดยจัด

ชุมนุมภาษาอังกฤษ

ชุมนุมปฐกถาและโต้วาที

ชุมนุมนักหนังสือพิมพ์

ชุมนุมผู้สนใจการอ่าน

ชุมนุมเพลงอังกฤษ

อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

11. ผู้สอนใช้หนังสือประกอบการสอนประเภท

หนังสือแบบเรียนระดับต่าง ๆ ที่เขียนโดยนักวิชาการไทยที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับหลักสูตร

หนังสือแบบเรียนระดับต่าง ๆ ที่เขียนโดยนักวิชาการต่างประเทศที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับหลักสูตร

หนังสือแบบเรียนที่วิทยาลัยพลศึกษากำหนด

พจนานุกรมและสารานุกรม

หนังสือพิมพ์ นิตยสาร บทความต่าง ๆ

คู่มือครู

เอกสารจากหน่วยราชการ

อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

12. ผู้สอนใช้อุปกรณ์ประกอบการสอน

- น้อยครั้ง
- บางครั้ง
- ทุกชั่วโมง
- ไม่เคยใช้เลย

13. ผู้สอนใช้อุปกรณ์ประกอบการสอนโดยมีความมุ่งหมาย

- เพื่อเร้าความสนใจของนักศึกษา
- เพื่อเพิ่มประสบการณ์และขยายความรู้ให้แก่นักศึกษา
- เพื่อทำให้บทเรียนเป็นที่เข้าใจง่ายขึ้น
- เพื่อนำเข้าสู่บทเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

14. ผู้สอนใช้อุปกรณ์ประกอบการสอนประเภท

- รูปภาพ
- ป้ายนิเทศ
- หนังสือประกอบการค้นคว้า
- เครื่องบันทึกเสียง
- บัตรคำและแถบประโยค
- วิทยู
- หนังสือพิมพ์
- แผนภูมิ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

15. แหล่งที่มาของอุปกรณ์ประกอบการสอนที่ผู้สอนใช้ไปมาจาก

- การยืมจากสถานศึกษาอื่น
- ทรัพย์สินส่วนบุคคลของสมาคมหรือองค์การ
- หน่วยอุปกรณ์ในวิทยาลัย

- สิ่งที่อาจารย์อื่นทำได้
- การมอบหมายเป็นงานให้นักศึกษาทำ
- การทำขึ้นเอง
- การทำร่วมกับอาจารย์อื่นในวิทยาลัย
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) . . . . .
16. ผู้สอนใช้วิธีวัดผลการเรียนของนักศึกษาโดย
- ให้นักศึกษาทำข้อทดสอบขอเขียน
- ให้นักศึกษาตอบปากเปล่าในชั้นเรียน
- ให้นักศึกษาอภิปรายหรือรายงานหน้าชั้น
- ให้นักศึกษาทำกิจกรรม
- ให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัด
- ผู้สอนมอบหมายงานให้นักศึกษาทำแล้วเขียนรายงานส่ง
- ผู้สอนสังเกตนักศึกษาเป็นรายบุคคล
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) . . . . .
17. ผู้สอนวัดผลการเรียนของนักศึกษาโดยมีความมุ่งหมาย
- เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน
- เพื่อเก็บคะแนนตามระเบียบของวิทยาลัย
- เพื่อวัดประสิทธิภาพในการเรียนของนักศึกษา
- เพื่อแบ่งหมุ่ศึกษาตามความสามารถ
- เพื่อทบทวนความจำของนักศึกษา
- เพื่อการเลื่อนชั้นของนักศึกษา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) . . . . .
18. ผู้สอนใช้วิธีการเก็บคะแนนโดย
- เก็บคะแนนจากการทดสอบย่อย
- เก็บคะแนนจากการให้นักศึกษาอภิปรายหรือรายงานหน้าชั้น



- เก็บคะแนนจากคุณภาพของรายงานหรือแบบฝึกหัด  
 เก็บคะแนนจากการสอบประจำภาค  
 อื่น ๆ (โปรดระบุ) . . . . .
19. ผู้สอนทดสอบเพื่อวัดผลการ เรียนของนักศึกษาโดยเน้น
- ความจำ  
 ความเข้าใจความคิดพิจารณาเหตุผล  
 ความการประมวลความรู้ที่ได้จากการจดจำ  
 ความการนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน  
 ความการแสดงความคิดเชิงวิจารณ์ของผู้ตอบ  
 อื่น ๆ (โปรดระบุ) . . . . .
20. แหล่งที่มาของ ข้อทดสอบที่ผู้สอนใช้ในการวัดผลได้มาจาก
- การที่ผู้สอนสร้างขึ้นเอง  
 หัวหน้าหมวดเป็นผู้สร้างขึ้น  
 การที่อาจารย์ในหมวดภาษาอังกฤษร่วมกันสร้างขึ้น  
 ข้อทดสอบของปีก่อน ๆ  
 อื่น ๆ (โปรดระบุ) . . . . .
21. ผู้สอนจะทำการทดสอบ
- ทุกครั้งที่สอนจบแต่ละชั่วโมง  
 เมื่อจบบทเรียนแต่ละบท  
 ตามเวลาที่วิทยาลัยกำหนดให้  
 เกือบทุกครั้ง  
 เมื่อเห็นว่านักศึกษาไม่คอยสนใจบทเรียน  
 อื่น ๆ (โปรดระบุ) . . . . .
22. ผู้สอนนำผลของการวัดและประเมินผลการ เรียนของนักศึกษามาใช้ประโยชน์
- เพื่อศึกษาเนื้อหาเพิ่มเติม



- เพื่อปรับปรุงการสอนให้ดีขึ้น
- เพื่อวิเคราะห์ข้อทดสอบ
- เพื่อศึกษาเทคนิควิธีสอน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) ... ..

ตอนที่ 3  
คำชี้แจง

- ความคิดเห็นที่มึนต่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ
- โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องตามระดับความคิดเห็นของท่านที่มีต่อสภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในวิทยาลัยพลศึกษา และข้อความมีระดับความคิดเห็นไว้ให้เลือกตอบ 4 ระดับ แต่ละระดับมีความหมายดังนี้
- ระดับ 4 - มากที่สุด หมายความว่า ท่านเห็นด้วยกับข้อความนั้นมากที่สุด เพราะข้อความนั้นตรงกับสภาพความเป็นจริง หรือตรงกับความรู้สึคนึกคิดของท่านมากที่สุด
- ระดับ 3 - มาก หมายความว่า ท่านเห็นด้วยกับข้อความนั้นมาก เพราะข้อความนั้นตรงกับสภาพความเป็นจริง หรือตรงกับความรู้สึคนึกคิดของท่านเป็นส่วนใหญ่
- ระดับ 2 - น้อย หมายความว่า ท่านเห็นด้วยกับข้อความนั้นเพียงเล็กน้อย เพราะข้อความนั้นตรงกับสภาพความเป็นจริง หรือตรงกับความรู้สึคนึกคิดของท่านเพียงเล็กน้อย
- ระดับ 1 - น้อยที่สุด หมายความว่า ท่านไม่เห็นด้วยกับข้อความนั้น เพราะข้อความนั้นไม่ตรงกับสภาพความเป็นจริง หรือไม่ตรงกับความรู้สึคนึกคิดของท่าน

ลำดับที่	ข้อความ	4 มาก ที่สุด	3 มาก	2 น้อย	1 น้อย ที่สุด
หลักสูตร 1	จุดมุ่งหมายของหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษที่ใสสอนอยู่ในปัจจุบันนี้เหมาะสมกับนักศึกษา				
2	หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษมีเนื้อหาวิชาซ้ำซ้อนกัน				
3	เนื้อหาวิชาภาษาอังกฤษที่จัดให้เรียนสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ				
4	เนื้อหาวิชาภาษาอังกฤษที่จัดให้เรียนมีปริมาณเหมาะสมกับนักศึกษา				
5	เนื้อหาวิชาภาษาอังกฤษที่จัดให้เรียนมีความยากง่ายเหมาะสมกับนักศึกษา				
6	เนื้อหาวิชาภาษาอังกฤษที่จัดให้เรียนมีการจัดลำดับไว้อย่างเหมาะสม				
7	เนื้อหาวิชาภาษาอังกฤษที่จัดให้เรียนนั้น นักศึกษามีส่วนร่วมเข้าไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพในอนาคตได้				
8	เนื้อหาวิชาภาษาอังกฤษที่จัดให้เรียนเป็นที่สนใจของนักศึกษา				
9	ผู้สอนได้ปลูกฝังให้นักศึกษาเห็นคุณค่าของหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ				
10	หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษได้กำหนดเวลาที่ใช้สอนไว้เหมาะสมกับนักศึกษา				

ลำดับที่	ข้อความ	4 มาก ที่สุด	3 มาก	2 น้อย	1 น้อย ที่สุด
การดำเนินการสอน	1 ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นและ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ 2 ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความรับผิดชอบใน การทำงาน 3 ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมทำงานกันเป็นทีม 4 ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความสนใจและ ความกระตือรือร้นในการเรียนได้อย่างอิสระ 5 ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้รับฟังข้อเสนอแนะและ ความคิดเห็นของเพื่อนนักศึกษาด้วยกัน				
ปัญหาสิ่ง ที่ต้องการ ให้ปรับ ปรุง	1 นักศึกษามีพื้นฐานความรู้วิชาภาษาอังกฤษแตกต่างกัน 2 ผู้สอนต้องการให้มีการปรับปรุงด้านเนื้อหาวิชาภาษาอังกฤษ 3 ผู้สอนต้องการให้มีการปรับปรุงด้านวิธีสอน 4 ผู้สอนต้องการให้มีการปรับปรุงด้านการปกครองชั้น เรียน 5 ผู้สอนต้องการให้มีการปรับปรุงด้านหนังสือที่ใช้ ประกอบการเรียน 6 ผู้สอนต้องการให้มีการปรับปรุงด้านคู่มือการสอน 7 ผู้สอนต้องการให้มีการปรับปรุงด้านการผลิตเอกสาร แจกนักศึกษา 8 ผู้สอนต้องการให้มีการปรับปรุงด้านการจัดหาและ การทำอุปกรณ์การสอน 9 ผู้สอนต้องการให้มีการปรับปรุงด้านการวัดและการ ประเมินผล				

4. ข้อเสนอแนะทั่วไปเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนในวิทยาลัยพลศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

กองยุวภาษากร กรมพลศึกษา

3 มีนาคม 2523

นักศึกษาที่รัก

ข้าพเจ้านางสาวอุษาคา ชีระวิภาวี นักวิชาการศึกษา 4 งานวิชาการ กองยุวภาษากร กรมพลศึกษา กำลังศึกษาในแผนกมัธยมศึกษา คณะมัธยมศึกษา วิทยาลัยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และดำเนินการวิจัยเรื่อง "การเรียนการสอนภาษาอังกฤษในระดับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง วิทยาลัยพลศึกษา" เพื่อนำผลการวิจัยนี้มาเป็นแนวทางในการปรับปรุงการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในวิทยาลัยพลศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

เพื่อให้การวิจัยครั้งนี้ได้ผลสมบูรณ์ จำเป็นต้องอาศัยความคิดเห็นของนักศึกษาประกอบด้วย ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงใคร่ขอให้นักศึกษาตอบแบบสอบถามที่แนบมานี้ตามความเป็นจริงทุกข้อโดยไม่ต้องลงชื่อ และกรุณาส่งแบบสอบถามคืนทางไปรษณีย์ไปยังงานวิชาการ กองยุวภาษากร อย่างช้าภายในวันที่ 31 มีนาคม 2523 คำตอบของนักศึกษานี้จะนำมาใช้ประโยชน์ในการวิจัยครั้งนี้เท่านั้น

ขอขอบคุณในความร่วมมือมาในโอกาสนี้ด้วย

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
(นางสาวอุษาคา ชีระวิภาวี)  
นักวิชาการศึกษา 4

แบบสอบถามเรื่อง "การ เรียนการสอนภาษาอังกฤษในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพการศึกษาระดับสูง  
วิทยาลัยพลศึกษา" สำหรับนักศึกษาวิทยาลัยพลศึกษา

แบบสอบถามนี้มี 4 ตอน คือ

- ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม  
 ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ  
 ตอนที่ 3 ความคิดเห็นที่มีต่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ  
 ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะทั่วไป

ตอนที่ 1 - ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง - กรุณากรอกข้อมูลเกี่ยวกับตัวท่าน โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องสี่เหลี่ยม   
 หนาขอความที่ตรงกับความเป็นจริง

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

16-18 ปี

19-21 ปี

22-24 ปี

25 ปีขึ้นไป

3. ขณะที่ท่านกำลังเรียนอยู่ชั้น

ป.กศ. สูงปีที่ 1

ป.กศ. สูงปีที่ 2

4. ท่านจบการศึกษาระดับ

มัธยมศึกษาตอนต้น

มัธยมศึกษาตอนปลาย

ป.กศ. ต้น

อื่น ๆ. (โปรดระบุ) . . . . .

- ตอนที่ 2 - ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการ เรียนการสอนภาษาอังกฤษ  
คำชี้แจง - กรุณากรอกข้อมูลบางประการเกี่ยวกับสภาพการ เรียนการสอนภาษาอังกฤษในวิทยาลัย  
 พลศึกษา โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องสี่เหลี่ยม  หน้าข้อความที่ตรงกับ  
 สภาพความเป็นจริง

1. สิ่งที่คุณสอนเน้นมากที่สุดในการสอนภาษาอังกฤษคือ

- กฎเกณฑ์ทางภาษา ( Grammar )  
 ทักษะในการฟัง พูด อ่าน เขียน ( Listening, Speaking, Reading, Writing )  
 ความเข้าใจในเนื้อเรื่องที่อ่าน ( Reading Comprehension )  
 อื่น ๆ ( โปรดระบุ ) . . . . .

2. ผู้สอนมีวิธีการสอนทักษะ โดย

- สอนแยกเป็นรายทักษะ  
 สอนรวมกันหมดทุกทักษะในแต่ละชั่วโมง  
 สอนแยกทักษะในบางชั่วโมง และสอนรวมทักษะในบางชั่วโมง  
 อื่น ๆ ( โปรดระบุ ) . . . . .

3. ผู้สอนใช้วิธีสอนแบบ

- ให้นักศึกษาฟังคำบรรยายและจดงาน  
 ให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นและร่วมกิจกรรม  
 ผู้สอนอธิบายและยกตัวอย่าง  
 ผู้สอนแจกเอกสาร ( Sheet ) และอธิบายขยายความ  
 ให้นักศึกษาท่อง ตามเอกสาร  
 ให้นักศึกษาทดลองทำแบบฝึกหัด  
 ผู้สอนใช้อุปกรณ์ประกอบการสอน  
 อื่น ๆ ( โปรดระบุ ) . . . . .

4. เมื่อนักศึกษาไม่เข้าใจภาษาอังกฤษ นักเรียนจะ

- ถามจากผู้สอนจนเข้าใจ



- ถามเพื่อน
- ถามผู้สอนท่านอื่น
- ค้นหาเพิ่มเติมด้วยตนเอง
- เฉย ๆ ปล่อยให้ไม่เข้าใจต่อไป

5. นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนภาษาอังกฤษโดย

- จัดมุมภาษาอังกฤษเป็นรายทักษะ
- จัดนิทรรศการ
- จัดอภิปรายและโต้วาที
- ฟังคำบรรยายจากวิทยากรรับเชิญ
- ทำสมุดรวบรวมคำที่มักสะกดผิดบ่อย ๆ
- แสดงละคร
- ค้นหาและทำรายงาน
- เล่นเกม
- แต่งบทละครหรือคำประพันธ์
- ฟังคำบรรยายจากวิทยุโรงเรียน
- ฝึกใช้พจนานุกรม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) . . . . .

6. นักศึกษาเข้าร่วมในกิจกรรมประกอบการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ

- น้อยครั้ง
- บ่อยครั้ง
- ทุกชั่วโมง
- ไม่เคยเข้าร่วมเลย

7. นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ผู้สอนจัดขึ้นประเภท

- ชุมชนภาษาอังกฤษ
- ชุมชนปาฐกถาและโต้วาที

- ชุมชนนักหนังสือพิมพ์
- ชุมชนผู้สนใจการอ่าน
- ชุมชนเพลงอังกฤษ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- ไม่เคยเข้าร่วมเลย

8. ผู้สอนใช้หนังสือประกอบการสอนประเภท

- หนังสือแบบเรียนระดับต่าง ๆ ที่เขียนโดยนักวิชาการไทยที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับหลักสูตร
- หนังสือแบบเรียนระดับต่าง ๆ ที่เขียนโดยนักวิชาการต่างประเทศที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับหลักสูตร
- หนังสือแบบเรียนที่วิทยาลัยพลศึกษากำหนด
- พจนานุกรมและสารานุกรม
- หนังสือพิมพ์ นิตยสาร บทความต่าง ๆ
- คู่มือครู
- เอกสารจากหน่วยราชการ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) . . . . .

9. ผู้สอนใช้อุปกรณ์ประกอบการสอน

- น้อยครั้ง
- บางครั้ง
- ทุกชั่วโมง
- ไม่เคยใช้เลย

10. ผู้สอนใช้อุปกรณ์ประกอบการสอนประเภท

- รูปภาพ
- ป้ายนิเทศ
- หนังสือประกอบการค้นคว้า

- เครื่องบันทึกเสียง
- บัตรคำและแถบประโยค
- วิหุ
- หนังสือพิมพ์
- แถบเทป
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) . . . . .
- ไม่ใช่อุปกรณ์ใดเลย

11. ผู้สอนใช้วิธีการวัดผลการเรียนของนักศึกษาโดย

- ให้นักศึกษาทำข้อทดสอบขอเขียน
- ให้นักศึกษาตอบปากเปล่าในชั้นเรียน
- ให้นักศึกษาอภิปรายหรือรายงานหน้าชั้น
- ให้นักศึกษาทำกิจกรรม
- ให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัด
- ผู้สอนมอบหมายงานให้นักศึกษาทำแล้วเขียนรายงานส่ง
- ผู้สอนสังเกตนักศึกษาเป็นรายบุคคล
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) . . . . .

12. ส่วนมากผู้สอนใช้วิธีการเก็บคะแนนโดย

- เก็บคะแนนจากการทดสอบย่อย
- เก็บคะแนนจากการให้นักศึกษาอภิปรายหรือรายงานหน้าชั้น
- เก็บคะแนนจากคุณภาพของรายงานหรือแบบฝึกหัด
- เก็บคะแนนตลอดปีจากงานที่มอบหมายให้นักศึกษาทำ
- เก็บคะแนนจากการสอบประจำภาค
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) . . . . .

13. ผู้สอนทดสอบเพื่อวัดผลการเรียนของนักศึกษาโดยเน้น

- ความจำ

- คำนการใ้ความคึกพิจารณาหาเหตุผล
- คำนการประมวลความรุ้ที่ไ้จากการคนควา
- คำนการนำความรุ้ไปใ้ในชีวิตประจำวัน
- คำนการแสดงความคึกเชิงวิจารณ์ของผู้ตอบ
- อื่น ๆ (ไปรกระบุ) . . . . .

14. ผู้สอบจะทำการทดสอบ

- ทุกครั้งที่สอนจบแต่ละชั่วโมง
- เมื่อจบบทเรียนแต่ละบท
- ตามเวลาที่วิทยายัดกำหนดใ้
- เคื่อนละครั้ง
- เมื่อเห็นว่านักศึษาไม่คอยสนใจบทเรียน
- อื่น ๆ (ไปรกระบุ) . . . . .

ตอนที่ 3

คำชี้แจง

- ความคึกเห็นที่มีต่อการ เรียนการสอนภาษาอังกฤษ
- ไปรคทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ตามระดับความคึกเห็นของท่านที่มีต่อสภาพการ เรียนการสอนภาษาอังกฤษในวิทยายัดพลศึษา และขอความมีระดับความคึกเห็นไว้ใ้เลือกตอบ 4 ระดับ แต่ละระดับมีความหมายดังนี้

ระดับ 4 - มากที่สุด หมายความว่า ท่านเห็นควยกับข้อความนั้นมากที่สุดเพราะข้อความนั้นตรงกับสภาพความเป็นจริง หรือตรงกับความรู้สึคนึกคึกของท่านมากที่สุด

ระดับ 3 - มาก หมายความว่า ท่านเห็นควยกับข้อความนั้นมากเพราะข้อความนั้นตรงกับสภาพความเป็นจริงหรือตรงกับความรู้สึคนึกคึกของท่านเป็นส่วนใหญ่

ระดับ 2 - น้อย หมายความว่า ท่านเห็นควยกับข้อความนั้นเพียงเล็กน้อยเพราะข้อความนั้นตรงกับสภาพความเป็นจริงหรือตรงกับความรู้สึคนึกคึก

นักคิดของท่านเพียงเล็กน้อย

ระดับ 1 น้อยที่สุด หมายความว่า ท่านไม่เห็นด้วยกับข้อความนั้น เพราะ  
ข้อความนั้นไม่ตรงกับสภาพความเป็นจริง หรือไม่ตรงกับความรู้สึก  
นักคิดของท่าน

ลำดับที่	ข้อความ	4 มาก ที่สุด	3 มาก	2 น้อย	1 น้อย ที่สุด
หลักสูตร 1	จุดมุ่งหมายของหลักสูตรที่ข้อเสนออยู่ในปัจจุบันนี้ เหมาะสมกับนักศึกษา				
2	หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษมีเนื้อหาวิชาซ้ำซ้อนกัน				
3	เนื้อหาวิชาภาษาอังกฤษที่จัดให้เรียนสอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายของหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ				
4	เนื้อหาวิชาภาษาอังกฤษที่จัดให้เรียนมีปริมาณ เหมาะสมกับนักศึกษา				
5	เนื้อหาวิชาภาษาอังกฤษที่จัดให้เรียนมีความยาก ง่ายเหมาะสมกับนักศึกษา				
6	เนื้อหาวิชาภาษาอังกฤษที่จัดให้เรียนมีการจัด ลำดับไว้อย่างเหมาะสม				
7	เนื้อหาวิชาภาษาอังกฤษที่จัดให้เรียนนั้น นักศึกษา สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพ ในอนาคตได้				
8	เนื้อหาวิชาภาษาอังกฤษที่จัดให้เรียนเป็นที่สนใจ ของนักศึกษา				
9	ผู้สอนได้ปลูกฝังให้นักศึกษาเห็นคุณค่าของหลักสูตร วิชาภาษาอังกฤษ				

ลำดับที่	ข้อความ	4 มากที่สุด	3 มาก	2 น้อย	1 น้อยที่สุด
10	หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษได้กำหนดเวลาที่ไร้สอนไว้ เหมาะสมกับนักศึกษา				
การดำเนิน	1 ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นและ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์				
การสอน	2 ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความรับผิดชอบใน การทำงาน				
	3 ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมทำงานกันเป็นทีม				
	4 ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความสนใจและ ความกระตือรือร้นในการเรียนได้อย่างอิสระ				
	5 ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้รับฟังข้อเสนอแนะและ ความคิดเห็นของเพื่อนนักศึกษาด้วยกัน				
ปัญหาสิ่งที	1 ขาดความรู้ทางภาษาอังกฤษของนักศึกษาแตกต่างกับ เพื่อน				
ต้องการ	2 นักศึกษาต้องการให้มีการปรับปรุงด้านเนื้อหาวิชา ภาษาอังกฤษ				
ให้ปรับปรุง	3 นักศึกษาต้องการให้มีการปรับปรุงด้านวิธีสอน				
	4 นักศึกษาต้องการให้มีการปรับปรุงด้านแถวปกครองชั้น เรียน				
	5 นักศึกษาต้องการให้มีการปรับปรุงด้านหนังสือที่ใช้ ประกอบบทเรียน				
	6 นักศึกษาต้องการให้มีการปรับปรุงด้านคู่มือการสอน				





ภาคผนวก ง.

ตัวอย่างการคำนวณ

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ง.

ตัวอย่างการคำนวณ

เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์กับนักศึกษาเกี่ยวกับสภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในวิทยาลัยพณิชยการ

จากสูตร

$$t = \frac{\bar{x}_1 - \bar{x}_2}{\sqrt{\frac{(n_1-1)s_1^2 + (n_2-1)s_2^2}{n_1+n_2-2} \left(\frac{1}{n_1} + \frac{1}{n_2}\right)}}$$

เมื่อ  $\bar{x}_1$  คือ ค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นของครูสอนภาษาอังกฤษ  
= 2.35

$\bar{x}_2$  คือ ค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นของนักศึกษา = 2.72

$n_1$  คือ จำนวนประชากรครูสอนภาษาอังกฤษ = 17

$n_2$  คือ จำนวนประชากรนักศึกษา = 944

$s_1$  คือ ค่าความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของความคิดเห็นจากครูสอนภาษาอังกฤษ = .79

$s_2$  คือ ค่าความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของความคิดเห็นจากนักศึกษา  
= .80

$$t = \frac{2.35 - 2.72}{\sqrt{\frac{(17-1) \cdot 62 + (944-1) \cdot 64}{17+944-2} \left(\frac{1}{17} + \frac{1}{944}\right)}}$$

$$= \frac{-0.64}{\sqrt{\frac{9.92 + 603.52}{959} (.06)}}$$

$$= \frac{-0.64}{0.20}$$

$$= -3.27$$

$$t_{.05} = 1.96$$

$$t_{.01} = 2.576$$



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ประวัติผู้เขียน

นางสาวอุษาค ทวีระวิภาวี ศิลปศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมดี) สาขาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีการศึกษา 2518 เคยรับราชการในตำแหน่งนักวิชาการศึกษางานวิชาการ กองยุวกาชาด กรมพลศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 4 สำนักนโยบายและแผนวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการพลังงาน สำนักงานปลัดกระทรวงฯ กระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการพลังงาน

ศูนย์วิทยพัทยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย