

การศึกษาวិธีการดำเนินงานโครงการขยายงานขององค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย



นางสาว จินตนา กมลรัตน์


วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาคณะหลักสูตรปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต

ภาควิชาพาณิชยศาสตร์
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. ๒๕๒๗

010899

A STUDY ON THE EXPANSION PROJECT OF THE TELEPHONE ORGANIZATION OF
THAILAND



Miss Chintana Kamolratana

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirement
for the degree of Master of Commerce
Department of Commerce
Graduate School
Chulalongkorn University

1984

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

การศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชา
วิศวกรรมโยธา

โดย

นางสาวจินตนา งามรัตน์

ภาควิชา

วิศวกรรมโยธา

อาจารย์ประจำ

นายศิเรก เจริญผล

อาจารย์ สุทธิมา ชำนาญเวช



บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อัญมณีให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เป็นส่วนหนึ่ง
ของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโท

[Handwritten signature]

..... คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุประคิษฐ์ มุขนาค)

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

[Handwritten signature] ประธานกรรมการ
(ศาสตราจารย์ ดร.นรทรี ไวนิชกุล)

[Handwritten signature] กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ศิริโสภาคย์ บุรพาฑะ)

[Handwritten signature] กรรมการ
(นาย ศิเรก เจริญผล)

[Handwritten signature] กรรมการ
(อาจารย์ สุทธิมา ชำนาญเวช)

ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หัวข้อวิทยานิพนธ์

การศึกษาวิธีการดำเนินงานโครงการขยายงานขององค์การ
โทรศัพท์แห่งประเทศไทย

รื้อนินิต

นางสาวจินตนา กมลรัตน์

อาจารย์ที่ปรึกษา

นายศิเรก เจริญผล

อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

อาจารย์สุทธิมา จำนาญเวช

ภาควิชา

พาณิชยศาสตร์

ปีการศึกษา

๒๕๒๒



บทคัดย่อ

กิจการโทรศัพท์ในประเทศไทยในปัจจุบันได้ขยายตัวออกไปอย่างกว้างขวาง การขยายตัวนี้เป็นสิ่งจำเป็นเพื่อให้ทันกับความเจริญก้าวหน้าของประเทศ ทั้งทางด้าน การเมือง เศรษฐกิจและสังคม ในปัจจุบันความต้องการโทรศัพท์ที่มีปริมาณสูงขึ้นเรื่อยๆ แต่องค์การโทรศัพท์ ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างเพียงพอ ตามความประสงค์ของรัฐบาลในการที่จะให้เพิ่มขยายกิจการโทรศัพท์ให้เพียงพอกับความ ต้องการของประชาชน ดังนั้น องค์การโทรศัพท์ จึงรับนโยบายมาจัดทำโครงการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมขององค์การโทรศัพท์ พ.ศ. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๓ และโครงการ พัฒนา เศรษฐกิจและสังคมขององค์การ โทรศัพท์ พ.ศ. ๒๕๒๔ - ๒๕๒๕

วิทยานิพนธ์นี้ศึกษาถึงวิธีการดำเนินงานของ องค์การโทรศัพท์ เกี่ยวกับ โครงการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมขององค์การโทรศัพท์ พ.ศ. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๓ โดยจะศึกษาถึงวัตถุประสงค์ นโยบายของการดำเนินงานตามโครงการ พศท. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๓ ลักษณะวิธีการดำเนินงานและการบริหารงานขององค์การโทรศัพท์ เกี่ยวกับ

โครงการ พศท. ๒๕๒๖ - ๒๕๒๗ ขอบเขตของงานตามโครงการ งบประมาณของโครงการ และผลของโครงการโดยสรุป

การศึกษาใช้วิธีการค้นคว้า และสัมภาษณ์โดยไม่มีแบบแผนกับผู้บริหารงานในองค์กรโทรศัพท์ ซึ่งเรียกว่า Less or Non-Structured Interview

ปัญหาที่พบจากการศึกษาได้แก่ ปัญหาเกี่ยวกับวิธีการดำเนินงานด้านการวางแผนด้านการประสานงาน ด้านการจัดหา ขั้นตอนการดำเนินงานมีมากเกินไป ทำให้ขาดความรวดเร็ว การเสนออนุมัติมักไม่ทันเวลา ทำให้การดำเนินงานล่าช้าเสร็จไม่ทันตามเป้าหมายที่วางไว้

เพื่อแก้ปัญหาดังกล่าว องค์กรโทรศัพท์ ควรมีการจัดตั้งคณะกรรมการวางแผนขึ้นมาเพื่อให้หลาย ๆ หน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการวางแผน ทำให้เกิดความเข้าใจ เต็มใจที่จะปฏิบัติงาน การดำเนินงานมีการประสานงานกันก่อให้เกิดความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ควรลดขั้นตอนในการจัดหาโดยให้คณะกรรมการเปิดซองฯ รายงานสรุปผลการเปิดซองตรงต่อผู้อำนวยการองค์กรโทรศัพท์ โดยไม่ต้องผ่านกองจัดหา และผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรม

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

undertakings and its administration of the Organization, regard PhorSorThor. Plan 1977-1984, the boundary of work, budget for the plan and the summary result.

The study is to use methods of research, and casual interview of the executives of the Organization which is called less or Non-Structured Interview.

Problems found in the study are that which is about the method of the proceeding in planning, coordination, procurement, and too many echelons which actually a handicap in operation. Request of approval is always late, cannot meet the objectives set.

In order to solve those problems, the Organization should appoint a planning committee, so that several working units may participate in planning, to creating better understanding as well as willing to work. The speedy operation will be greatly enhanced by cooperation and more effectiveness can be obtained. Also cutting the echelons for the sealed-bid opening committee is quite reasonable so that the result can be submitted directly to the Manager of the Telephone Organization, skipping the Procurement Division and Director of Engineering Department.

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



กิตติกรรมประกาศ

ผู้เขียนขอกราบขอบพระคุณ ศาสตราจารย์ ดร.นราศรี ไวนิชกุล รองศาสตราจารย์ ศิริโสภากย์ บุรพาเคชะ อาจารย์สุทธิมา ชำนาญเวช คุณติเรก เจริญผล ที่ได้กรุณาเป็นประธานกรรมการ และกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ อีกทั้งยังได้กรุณาเสนอแนะเพิ่มเติมต่าง ๆ ซึ่งทำให้วิทยานิพนธ์สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

ผู้เขียนขอกราบขอบพระคุณ คุณติเรก เจริญผล อาจารย์ที่ปรึกษาในการเขียนวิทยานิพนธ์ ซึ่งได้กรุณาตลอดเวลาอันมีค่าให้ความช่วยเหลือ ให้คำแนะนำต่าง ๆ ในการเขียนวิทยานิพนธ์ แนะนำแนวทางในด้านความคิดเห็นและตรวจสอบแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ จนวิทยานิพนธ์นี้ได้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และขอกราบขอบพระคุณ อาจารย์สุทธิมา ชำนาญเวช อาจารย์ที่ปรึกษารววิทยานิพนธ์ ที่ได้ให้ความเอาใจใส่และตรวจทานแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ เพิ่มเติม ทั้งยังได้กรุณาให้คำแนะนำและเอื้ออำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการสอบวิทยานิพนธ์ ซึ่งผู้เขียนวิทยานิพนธ์นี้อาจลืมได้

อนึ่ง ในการเขียนวิทยานิพนธ์นี้ ผู้เขียนได้รับความกรุณาและร่วมมือช่วยเหลือเป็นอย่างดีในด้านการรวบรวมข้อมูลจากบุคคลที่เกี่ยวข้องของหลายท่าน ซึ่งผู้เขียนรู้สึกซาบซึ้งใจและใคร่ขอขอบพระคุณไว้ในโอกาสนี้ ได้แก่คุณพนทรัพย์ สุพานิช คุณกาญจนา เลิศเวช คุณสุกิจ ชีราวัฒน์วิทย์ และผู้เขียนขอขอบพระคุณเจ้าหน้าที่ห้องสมุดคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยที่ได้ให้ความร่วมมือในการค้นคว้าวิจัยเป็นอย่างดี นอกจากนี้ผู้เขียนขอขอบคุณเพื่อน ๆ และผู้ที่ไม่ได้กล่าวนามทั้งหลายในที่นี้ ให้ความช่วยเหลือและเป็นกำลังใจให้กับผู้เขียนเป็นอย่างดี โดยเฉพาะคุณจุไร โล้วโสภณกุล

หากวิทยานิพนธ์นี้ได้เป็นหนึ่งในการช่วยพัฒนาและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมแล้ว ผู้เขียนขอมอบให้เป็นเกียรติแก่คุณพ่อ คุณแม่ หลวงพี่ น้อง ที่คอยเป็นกำลังใจ และแก่ผู้ที่มีส่วนร่วมในวิทยานิพนธ์เล่มนี้ทุกท่าน

จินตนา กมลรัตน์

สารบัญ



หน้า

บทคัดย่อภาษาไทย.....	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	ฉ
กิตติกรรมประกาศ.....	ข
รายการตารางประกอบ.....	ฅ
รายการรูปประกอบ.....	ท
บทที่.....	
• บทนำ.....	•
ความสำคัญของเรื่อง.....	•
ประวัติความเป็นมาของ องค์การ โทร ศัพท์.....	๓
วัตถุประสงค์ของการ ศึกษา.....	๔
ประโยชน์ของการ ศึกษา.....	๔
ขอบเขตของการศึกษา.....	๔
สมมติฐาน.....	๑๐
วิธีการศึกษา.....	๑๑
วิธีการดำเนินการและการรวบรวมข้อมูล.....	๑๑
๒ การดำเนินงานของ องค์การ โทร ศัพท์ฯ. เกี่ยวกับโครงการ	
พศท. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๓.....	๑๒
วัตถุประสงค์ของ องค์การ โทร ศัพท์ฯ เกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ	
พศท. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๓. ๑๑๑๑.....	๑๒
นโยบายของ องค์การ โทร ศัพท์ฯ เกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ	
ขยายงานของ องค์การ โทร ศัพท์ฯ.....	๑๓
เป้าหมายของ องค์การ โทร ศัพท์ฯ เกี่ยวกับการดำเนินงานตาม	
โครงการ พศท. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๓.....	๑๔
ขอบเขตของงานตามโครงการ พศท. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๓.....	๑๔

การดำเนินงานตามโครงการ พศท. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๓	๒๔
ระยะเวลาดำเนินงานตามโครงการ พศท. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๓.....	๒๔
โครงการดำเนินงานเกี่ยวกับโครงการ พศท. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๓.....	๓๒
ขอบเขตของงานตามโครงการ พศท. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๓ (ฉบับเสริม)..	๓๖
ลักษณะวิธีการบริหารงานและการดำเนินงานตามโครงการ พศท. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๓	๔๖
- ความหมายของการบริหาร	๔๖
- ลักษณะการดำเนินงานและการบริหาร	๔๗
- ขั้นตอนและวิธีดำเนินงานตามโครงการ พศท. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๓.....	๕๑
- การคาดคะเนความต้องการโทรศัทพ์.....	๕๑
- งานวางแผน.....	๕๒
- งานก่อสร้างติดตั้งและประเมินผล.....	๕๒
- งานจัดหา.....	๕๓
งบประมาณโครงการ พศท. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๓.....	๕๓
ฐานะการเงิน.....	๗๐
- ภาระในการหาแหล่งเงินทุน	๗๐
- สถานภาพทางการเงิน.....	๗๐
แผนการดำเนินงานรักษา.....	๗๔
ผลของโครงการโดยสรุป.....	๗๖

บทที่

หน้า

๓	วิเคราะห์ปัญหาในการดำเนินงานตามโครงการ.....	๗๕
	ปัญหาภายในองค์กรโทรศัพท์เกี่ยวกับการดำเนินงาน	
	ความโครงการ พศท. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๗	๗๕
	ปัญหาภายนอกองค์กรโทรศัพท์เกี่ยวกับการดำเนินงาน	
	ความโครงการ พศท. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๗.....	๘๕
๔	ข้อสรุปและขอ เสนอแนะ.....	๙๐
	บรรณานุกรม.....	๙๕
	ภาคผนวก.....	๑๐๑
	ประวัติ.....	๑๓๐



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่

๑	ตารางแสดงจำนวนชุมสายโทรศัพท์, จำนวนหมายเลข และจำนวนพนักงานองค์การโทรศัพท์	๔
๒	แสดงจำนวนเลขหมายที่เพิ่มขึ้นทั่วประเทศ	๓๔
๓	แสดงข้อมูลขอบเขตของกิจการ ขององค์การ โทรศัพท์แห่งประเทศไทย..	๔๔
๔	แสดงเปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริงกับเป้าหมาย	๔๕
๕	แสดงงบประมาณโครงการ	๕๕
๖	แสดงสรุปงบประมาณโครงการ พศท. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๓ (ฉบับเสริม)..	๕๘
๗	แสดงสรุปงบประมาณโครงการ พศท. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๓ (ฉบับเสริม) ภาคที่ ๑	๖๐
๘	แสดงสรุปงบประมาณโครงการ พศท. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๓ (ฉบับเสริม) ภาคที่ ๒	๖๑
๙	แสดงการประมาณค่าใช้จ่ายตามแผนขยายงานเสริม	๖๒
๑๐	แสดงการประมาณค่าใช้จ่ายตามโครงการ พศท. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๓ (ฉบับเสริม) ภาคที่ ๑	๖๓
๑๑	แสดงการประมาณค่าใช้จ่ายตามโครงการ พศท. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๓ (ฉบับเสริม) ภาคที่ ๒	๖๔
๑๒	แสดงการประมาณค่าใช้จ่ายรวมทั้งโครงการ พศท. ๒๕๒๐ - ๒๕๒๓ (ฉบับเสริม)	๖๕
๑๓	แสดงการสรุปงบประมาณค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, ค่าเครื่องชุมสายโทรศัพท์และค่าอุปกรณ์คอนนอค	๖๖
๑๔	แสดงการสรุปงบประมาณค่าเครื่องอุปกรณ์ทางไกล, ค่าอุปกรณ์เครื่องปลายทาง คายานพาหนะ	๖๗
๑๕	แสดงการสรุปงบประมาณค่างานและอุปกรณ์เบ็ดเตล็ด, ค่าใช้จ่ายเพื่อดำเนินงานตามโครงการ และงบสำรอง	๖๘
๑๖	แสดงสรุปงบประมาณเป็น %	๖๙
๑๗	แสดงการประมาณงบดุลขององค์การ โทรศัพท์ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๒๑ - ๒๕๒๔	๗๑

การวางที่

๑๔	แสดงการประมาณการงบกำไรขาดทุนขององค์การ โทรศัทพ์ตั้งแต่ปี งบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔	๗๒
๑๕	แสดงการประมาณการงบแสดงที่มาและไ้ไปของเงินทุนขององค์การ โทรศัทพ์ทำ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔	๗๓
๒๐	การวางแจกแจงเวลาของขั้นตอนในการจัดหาตุมโครงการ	๘๓



ศูนย์วิทยพัทยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายการรูปประกอบ

หน้า

รูปที่

๑	องค์คาพยบขององค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย (ปัจจุบัน).....	๔๒ - ๔๔
๒	ลักษณะและขั้นตอนในการขยายบริการของ ทศท. ในปัจจุบัน.....	๔๔
๓	ขั้นตอนในการจัดหาอุปกรณ์จากเงินกู้ต่างประเทศ.....	๔๒
๔	ขั้นตอนในการจัดหางบประมาณ.....	๔๖

ศูนย์วิทยพัชการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย