

## บทที่ 4

### หลักการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม

หลังจากการศึกษาภาพรวมการดำเนินงานของบริษัทรับสร้างบ้านในบทที่ 3 มาแล้ว เนื้อหาต่อจากนี้ไป จะเป็นการศึกษาหลักการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม เพื่อเป็นแนวทางในการประยุกต์การปฏิบัติวิชาชีพของสถาปนิกให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทรับสร้างบ้าน ขอบเขตการศึกษาประกอบด้วย การศึกษามาตรฐานการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม หลักการและขอบเขตของการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม องค์การที่เกี่ยวข้องวิชาชีพสถาปัตยกรรม และจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม

#### 4.1 มาตรฐานการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม

มาตรฐานการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม กำหนดขึ้นโดยสมาคมสถาปนิกสยาม ในพระบรมราชูปถัมภ์ การศึกษามาตรฐานการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม เพื่อจะทำให้สถาปนิกมีความเข้าใจ และถือปฏิบัติทางวินัยในการให้บริการวิชาชีพ

##### บทนำ

1. วิชาชีพสถาปัตยกรรม เป็นวิชาชีพที่ต้องการบุคคลผู้ก่อปรด้วยคุณธรรม วัฒนธรรม สติปัญญา ความสามารถสร้าง – สรรค์ และทักษะการให้บริการของสถาปนิก อาจรวมถึงการบริการใดๆ ที่เหมาะสมต่อการพัฒนาสิ่งแวดล้อมทางกายภาพของมนุษย์ ทั้งนี้สถาปนิกต้องผดุงไว้ซึ่งคุณธรรมในวิชาชีพของตนและการบริการของสถาปนิกนั้น จะต้องมุ่งไปสู่จุดหมายในการสร้างสรรคสิ่งแวดล้อมที่มีระเบียบและความงาม เจตนาและความสามารถของสถาปนิกต้องก่อให้เกิดการยกย่อง และความเชื่อมั่นเสมอไป สถาปนิกควรแสวงหาโอกาสที่จะให้บริการด้านสร้างสรรคในความปลอดภัย ความงาม และความเป็นอยู่ที่ดีแก่ชุมชน ในฐานะที่เป็นสถาปนิกจะต้องระลึกอยู่เสมอว่าตนมีความผูกพันในทางศีลธรรมต่อสังคม ยิ่งกว่าที่มีกำหนดโดยกฎหมาย หรือการปฏิบัติธุรกิจ ตนเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ ซึ่งมีภาระรับผิดชอบอันสำคัญต่อสาธารณะ ดังนั้นในการปฏิบัติสนองความต้องการของลูกค้า สถาปนิกต้องคำนึงถึงผลประโยชน์และความเป็นอยู่ที่ดีของสังคม
2. ความซื่อสัตย์ในเจตนาของสถาปนิกทุกคน ต้องอยู่เหนือความระแวงใดๆ สถาปนิกจะต้องให้บริการวิชาชีพแก่ลูกค้าและกระทำการเป็นตัวแทนและผู้แนะนำของลูกค้าของตน คำแนะนำของสถาปนิกที่ให้แก่ลูกค้าต้องมีเหตุผล และไม่มี ความลำเอียงใดๆ เจ็บปน ทั้งนี้ในฐานะที่ตนรับผิดชอบต่อการให้คำวินิจฉัยอันเที่ยงธรรม ในการตีความเอกสารสัญญาต่างๆ
3. สถาปนิกทุกคนควรยินดีอุทิศเวลา และความสามารถเพื่อสนับสนุนความยุติธรรม ความเป็นผู้มีมรรยาทอันงาม และความจริงใจในวิชาชีพของตน สถาปนิกต้องบริการและประสานความสามารถทางวิชาชีพของผู้ร่วมงาน ผู้อยู่ในบัญชา และที่ปรึกษา การกระทำของสถาปนิกต้องรอบคอบ สุขุม และทรงไว้ซึ่งความรู้

## หมวดที่ 1 พันธกรณี

### 1.1 พันธกรณีต่อสาธารณะ

- 1.1.1 สถาปนิกอาจเสนอบริการของตนต่อบุคคลใดๆ ได้โดยการคิดค่าตอบแทน ค่าธรรมเนียม เงินเดือน ค่าลิขสิทธิ์ตามมาตราฐานที่ยอมรับกันทั่วไป ในฐานะที่เป็นตัวแทน ที่ปรึกษา ผู้แนะนำหรือผู้ช่วย ทั้งนี้สถาปนิกต้องผดุงไว้ซึ่งคุณธรรมแห่งวิชาชีพอย่างเคร่งครัด
- 1.1.2 สถาปนิกต้องปฏิบัติหน้าที่ทางวิชาชีพของตนด้วยความสามารถ และจะต้องสนองต่อผลประโยชน์ของลูกค้าของตนและสาธารณะอย่างถูกต้อง
- 1.1.3 สถาปนิกต้องไม่โฆษณาตนเอง หรือยอมให้ผู้อื่นใช้ชื่อตนหรือผลงานของตนในเชิงยกย่อง ใ้อวด ชักจูงให้หลงผิด เว้นแต่จะเป็นเพียงการเผยแพร่ด้านวิชาการ หรือเพื่อแสดงชื่อ วุฒิ ตำแหน่ง ที่อยู่หรือสำนักงานของสถาปนิกเท่านั้น รวมทั้งไม่ประกาศรับรองสินค้าใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาชีพสถาปัตยกรรม
- 1.1.4 สถาปนิกต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการออกใบอนุญาตประกอบวิชาชีพที่ใช้บังคับการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมของประเทศ และจะต้องเคารพธรรมเนียมและมาตราฐานที่กำหนดโดยองค์การหรือสมาคมวิชาชีพสถาปัตยกรรมของท้องถิ่นนั้นๆ

### 1.2 พันธกรณีต่อลูกค้า

- 1.2.1 สถาปนิกจะต้องให้บริการทางวิชาชีพอย่างมีคุณภาพ พร้อมทั้งเป็นตัวแทนทางด้านวิชาการ คัดกรองผลประโยชน์ให้แก่ลูกค้า และสิทธิที่พึงปรารถนาของบุคคลต่างๆ ซึ่งมีในสัญญาให้สถาปนิกจัดการ คำแนะนำและคำวินิจฉัยของสถาปนิกจะต้องมีเหตุผลและเที่ยงธรรม
- 1.2.2 การติดต่อของสถาปนิก ไม่ว่าจะด้วยวาจา หรือเป็นหนังสือ หรือเป็นภาพ ต้องมีความแน่นอน ชัดเจน
- 1.2.3 สถาปนิกต้องไม่รับค่าตอบแทนใดๆ ไม่ว่าจะเป็ผลประโยชน์ทางการเงิน หรือในทางส่วนตัว เนื่องในการบริการวิชาชีพของตน จากบุคคลอื่น นอกเหนือจากลูกค้าหรือนายจ้างนั้นๆ
- 1.2.4 สถาปนิกจะต้องไม่แสวงหา หรือตกลงรับทำงานโดยรับค่าตอบแทนที่ต่ำกว่าความเหมาะสมตามคุณค่าของงานที่ตกลงจะทำให้กับลูกค้า จนเป็นเหตุให้ตนไม่สามารถจะให้บริการเต็มความรับผิดชอบที่มีต่อลูกค้าของตนและต่อสาธารณะ

### 1.3 พันธกรณีต่อวิชาชีพ

- 1.3.1 สถาปนิกต้องไม่กระทำการใดๆ ในลักษณะที่เป็นความเสียหายต่อผลประโยชน์ที่ดีที่สุดของวิชาชีพ และควรร่วมทำงานเพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ขององค์การวิชาชีพของตน

- 1.3.2 สถาปนิกต้องไม่ประทุษร้าย หรือพยายามประทุษร้าย ไม่ว่าจะโดยรู้หรือโดยเห็นผิด หรือโดยเจตนาร้ายต่อชื่อเสียง โอกาสอันดี หรือวิธีปฏิบัติในทางวิชาชีพของสถาปนิกอื่น
- 1.3.3 สถาปนิกต้องไม่พยายามแย่งงานจากสถาปนิกอื่น ภายหลังจากที่ลูกค้าได้ตกลงว่าจ้าง สถาปนิกอื่นนั้นเป็นที่แน่นอนแล้ว สถาปนิกต้องไม่เสนอตัวเข้ารับงานจนกว่าจะได้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สถาปนิกอื่นนั้นทราบความจริง และได้รับการบอกเล่าจากเจ้าของว่าได้เลิกจ้างสถาปนิกอื่นนั้นแล้ว
- 1.3.4 สถาปนิกไม่พึงเสนอบริการของตนในการประกอบแข่งขันที่ไม่ยุติธรรม หรือไม่ได้รับการรับรองจากสมาคมฯ

#### 1.4 พันธกรณีต่อวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

สถาปนิกต้องยินดีอุทิศเวลา ความสามารถ กำลังกาย กำลังทรัพย์ ร่วมกิจกรรมต่างๆ เพื่อสนับสนุนความยุติธรรม การเผยแพร่แลกเปลี่ยนความรู้ ตลอดจนการยอมรับและให้การสนับสนุนส่งเสริมผลประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพออกแบบและวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

จากการศึกษามาตรฐานการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม ทำให้เห็นว่าการทำงานของสถาปนิกนั้น มีความเกี่ยวข้องกับฝ่ายต่างๆมากมาย สถาปนิกจึงพึงตระหนักอยู่เสมอว่าการปฏิบัติวิชาชีพของตนนั้นจะต้องคงไว้ซึ่งมาตรฐานแห่งวิชาชีพ และเพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะอย่างแท้จริง

## 4.2 หลักการและขอบเขตการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม

วิชาชีพสถาปัตยกรรมเป็นวิชาชีพที่ทรงเกียรติ มีความเกี่ยวข้องโดยตรงต่อการสร้าง การดำรงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ของประเทศชาติ สถาปนิกทุกคนจึงต้องทำความเข้าใจในขอบเขตในการปฏิบัติวิชาชีพของตนให้ถ่องแท้ เพื่อจะสามารถให้บริการวิชาชีพด้วยความสามารถที่เต็มศักยภาพอย่างแท้จริง

### 4.2.1 หลักการสำคัญของวิชาชีพ

หลักการสำคัญของการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม มีดังต่อไปนี้<sup>1</sup>

#### 1) ความรอบรู้และความชำนาญ (Expertise)

สถาปนิกจะต้องผ่านการศึกษาระดับอุดมศึกษาอย่างมีระบบ มีความรู้ ความชำนาญ มีหลักทฤษฎีที่พัฒนาขึ้นมาจากการศึกษาในสถาบันการศึกษาและการปฏิบัติงานจริง

<sup>1</sup> สภาสถาปนิก, เอกสารประกอบการอบรม เรื่องการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม (กรุงเทพมหานคร: สภาสถาปนิก, 2546), หน้า 1-5.

ผ่านการฝึกฝนตามมาตรฐานที่สภาสถาปนิกกำหนด มีประสบการณ์ในโครงการศึกษาสถาปัตยกรรม หรือการฝึกอบรมและการทดสอบต่างๆ โดยองค์วิชาชีพสถาปัตยกรรม ทั้งนี้เพื่อให้สาธารณชนมั่นใจได้ว่าสถาปนิกที่ออกไปปฏิบัติวิชาชีพเป็นผู้ที่ผ่านมาตรฐาน อันเป็นที่ยอมรับ มีความสามารถที่จะปฏิบัติวิชาชีพเพื่อให้บริการได้อย่างเหมาะสม ยิ่งไปกว่านั้น สถาปนิกจะต้องมีหน้าที่ในการดำรงความรู้และร่วมพัฒนาความรู้แห่งวิชาชีพให้ก้าวหน้ายิ่งขึ้นไป ทั้งยังจะต้องเคารพต่อกฎระเบียบ ต่อสมาคมวิชาชีพในสังกัด และองค์วิชาชีพที่ควบคุมกำกับดูแล และที่สำคัญต้องให้ความร่วมมือสนับสนุนความเจริญก้าวหน้าขององค์การอย่างต่อเนื่องสืบไป

## 2) อิสระทางความคิด (Autonomy)

สถาปนิกจะต้องมีความอิสระในความคิด บนพื้นฐานของจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ สถาปนิกจะต้องให้คำแนะนำที่เหมาะสม ถูกต้องตามหลักวิชาการและตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพ และตรงต่อวัตถุประสงค์ของลูกค้าและผู้ใช้อาคาร สถาปนิกมีหน้าที่ร่างไว้ซึ่งอุดมคติแห่งวิชาชีพสถาปัตยกรรม โดยไม่ยอมให้สิ่งล่อใจใดๆ มามีผลต่อความคิดเห็นทางวิชาชีพ ซึ่งตั้งอยู่บนหลักวิชาการทางสถาปัตยกรรม นอกจากนี้ สถาปนิกยังมีหน้าที่ในการเคารพด้วยบทกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการประกอบวิชาชีพด้วยการศึกษาให้เข้าใจ รวมทั้งพิจารณาถึงผลกระทบทางด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างละเอียดถี่ถ้วน

## 3) พันธกิจของสถาปนิก (Commitment)

ในฐานะที่เป็นตัวแทนของลูกค้าและสังคม สถาปนิกจะต้องอุทิศตนให้กับงาน โดยปราศจากความเห็นแก่ตัว มีหน้าที่ให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเต็มความสามารถ เชกเช่นมืออาชีพ ปฏิบัติงานอย่างไม่มีอคติและไม่มีใจเอินเอียงไปยังฝ่ายใด เพื่อประโยชน์แห่งตน

## 4) ความรับผิดชอบทางวิชาชีพ (Accountability)

สถาปนิกจะต้องตระหนักถึงความรับผิดชอบและพันธกรณีที่จะต้องมีต่อสาธารณะต่อวิชาชีพ และต่อผู้ร่วมวิชาชีพ การให้คำแนะนำแก่ลูกค้าควรทำอย่างรับผิดชอบ ปราศจากอคติ และครอบคลุมทั้งข้อดี และข้อเสียที่เกี่ยวข้องทั้งหมด โดยมีความรอบคอบ ระมัดระวังถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้เพื่อสร้างความเชื่อถือให้ผู้มาว่าจ้างและสังคมโดยรวม

#### 4.2.2 ขอบเขตการบริการวิชาชีพสถาปัตยกรรม

ขอบเขตการบริการวิชาชีพสถาปัตยกรรมนี้ กำหนดไว้เป็นแนวทางเพื่อนำไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับสภาวการณ์ และเงื่อนไขของแต่ละงาน ทั้งนี้งานในแต่ละสาขาวิชาชีพอาจมีขอบเขตงานที่แตกต่างกันออกไปในรายละเอียดตามความเหมาะสม ซึ่งขอบเขตงานบริการวิชาชีพสถาปัตยกรรม สามารถแบ่งได้ 4 ประเภท ดังนี้<sup>2</sup>

1. งานบริการหลักขั้นมูลฐาน (Basic Core Service)
2. งานบริการหลักอื่นๆ (Other Core Service)
3. งานบริการเสริม (Additional Service)
4. งานบริการพิเศษเฉพาะทาง (Specialized Service)

##### 1. งานบริการหลักขั้นมูลฐาน (Basic Core Service)

งานบริการหลักขั้นมูลฐาน คือ งานออกแบบ ซึ่งเป็นหนึ่งในชนิดงานในวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ตามที่ระบุไว้ในกฎกระทรวง ว่าด้วยชนิดและลักษณะงานในวิชาชีพควบคุม

งานออกแบบ หมายถึง การกำหนดรูปแบบการวางผังของโครงการ และ/หรือ การกำหนดรูปแบบองค์ประกอบงานในสาขาสถาปัตยกรรมหลัก ที่ใช้ในการก่อสร้างหรือที่เกี่ยวกับการก่อสร้าง รวมทั้งการศึกษา การวางแผน การกำหนดขอบเขต ความสัมพันธ์ และการพิจารณารูปแบบงานในสาขาสถาปัตยกรรมหลัก เพื่อการก่อสร้างหรือที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง ขอบเขตของงานบริการหลักขั้นมูลฐาน ประกอบด้วย

##### ก) งานบริการช่วงก่อนการออกแบบ (Predesign Stage Service)

งานบริการช่วงก่อนการออกแบบ มีหลากหลาย แตกต่างกันในรายละเอียด โดยขึ้นอยู่กับประเภทของงาน และความต้องการของเจ้าของงาน งานในช่วงนี้เป็นกระบวนการเพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางการออกแบบ ซึ่งประกอบด้วย

- ตัวโครงการ : วัตถุประสงค์ เงื่อนไข เวลา งบประมาณ ความต้องการต่างๆ และพื้นที่ใช้สอย เจ้าของงานเป็นผู้จัดเตรียมข้อมูลเหล่านี้ทั้งหมด
- พื้นที่ / ที่ตั้ง : ขอบเขตที่ดิน ลักษณะทางกายภาพ และคุณสมบัติของดิน เจ้าของงานเป็นผู้จัดเตรียมข้อมูลเหล่านี้ทั้งหมด

<sup>2</sup> สภาสถาปนิก, เอกสารประกอบการอบรม เรื่องการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม (กรุงเทพมหานคร: สภาสถาปนิก, 2546), หน้า 4-10.

- ข้อกฎหมาย : กฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องด้านต่างๆ ได้แก่ ผังเมือง กฎหมายอาคาร กฎหมายก่อสร้าง สถาปนิกเป็นผู้นำเสนอเพื่อพิจารณาร่วมกัน

**ข) การออกแบบร่าง (Schematic Design Service)**

เป็นขั้นตอนแรกของช่วงออกแบบเพื่อหาข้อสรุปลักษณะสถาปัตยกรรมเบื้องต้น โดยการนำข้อสรุปจากงานช่วงก่อนการออกแบบ มาเป็นแนวทางการวางแผนความคิดหลักของงานออกแบบและพัฒนาขึ้นเป็นแบบร่างซึ่งแสดงให้เห็นลักษณะ สัดส่วน ขนาด ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบทางสถาปัตยกรรมและวัสดุพอสั่งเซป รวมไปถึงค่าก่อสร้างเบื้องต้น แล้วนำเสนอต่อเจ้าของงาน ทั้งนี้อาจมีการแก้ไขปรับปรุง จนกระทั่งได้ข้อสรุปเป็นแบบร่างสุดท้าย

**ค) การพัฒนางานออกแบบ (Design Development Service)**

เป็นกระบวนการพัฒนางานออกแบบทั้งทางสถาปัตยกรรม โครงสร้าง และงานระบบ ซึ่งอาจมีการปรับเปลี่ยนงานออกแบบให้สอดคล้องกับข้อมูลและ/หรือ ความต้องการที่เปลี่ยนไปเพื่อนำเสนอต่อเจ้าของงาน จนกระทั่งได้ข้อสรุปเป็นแบบพัฒนาสุดท้าย ประกอบกับการประมาณค่าก่อสร้างในขั้นตอนนี้ กรณีงานไม่มีความซับซ้อนมาก ขั้นตอนการพัฒนาแบบงานออกแบบนี้ อาจผนวกอยู่กับขั้นตอนการออกแบบร่าง

**ง) การจัดทำแบบและเอกสารสำหรับการขออนุญาต (Construction Permit Documentation Service)**

เป็นกระบวนการจัดทำแบบก่อสร้างสำหรับงานโครงการที่มีชนิดและขนาดภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมายหรือข้อกำหนดขององค์กรท้องถิ่น ให้เจ้าของโครงการทำการยื่นแบบและเอกสารขออนุญาตปลูกสร้างอาคารก่อนดำเนินการปลูกสร้างจริง โดยมีรายละเอียดของแบบ และเอกสารตามที่กฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ ข้อกำหนดท้องถิ่น และองค์กรท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ เพื่อการขออนุญาตปลูกสร้าง ซึ่งสถาปนิกจะต้องศึกษาและปฏิบัติตามข้อกำหนดของการขออนุญาตโดยเคร่งครัด

**จ) การจัดทำแบบและเอกสารสำหรับการก่อสร้าง (Construction Documentation Service)**

กระบวนการสุดท้ายของช่วงการออกแบบ เป็นการจัดทำแบบก่อสร้างและรายการประกอบแบบก่อสร้าง(Construction Specification) ของงานทุกสาขาที่เกี่ยวข้องตามความรับผิดชอบหลังจากการจัดทำแบบ และเอกสารเพื่อการขออนุญาตปลูกสร้าง โดยมีข้อมูลและรายละเอียดเพิ่มเติมให้เพียงพอสำหรับการก่อสร้างที่มีคุณภาพดี ได้มาตรฐาน และเหมาะสมกับประเภทงาน

นั้นๆ แบบและเอกสารสำหรับงานก่อสร้างนี้ ต้องสามารถสื่อสารกับบุคลากรฝ่ายต่างๆ ได้ข้อมูลครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ กรณีที่เป็นงานก่อสร้างในประเทศไทย ให้ใช้ภาษาไทยเป็นภาษาหลักของแบบก่อสร้างและรายการประกอบแบบก่อสร้าง

**ฉ) การบริการช่วงการคัดเลือกผู้ก่อสร้าง (Tender Stage Service)**

เป็นการให้คำปรึกษาด้านเอกสาร ข้อมูล และรายละเอียดที่จำเป็นให้แก่เจ้าของงานเพื่อนำไปประกอบการประมูล และ/หรือ การคัดเลือกผู้ก่อสร้างที่เหมาะสม

**ช) การบริการช่วงการก่อสร้าง (Construction Stage Service)**

เป็นการดูแลการก่อสร้างให้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์และรายละเอียดของแบบ และรายการประกอบแบบก่อสร้าง ซึ่งถือเป็นความรับผิดชอบของสถาปนิกผู้ออกแบบ อันประกอบด้วย

- การตรวจเยี่ยมสถานที่ก่อสร้างเป็นครั้งคราว เพื่อตรวจดูการก่อสร้างทั่วไป และความก้าวหน้าของงาน
- การให้ข้อมูลและรายละเอียดเพิ่มเติมที่จำเป็น ที่สืบเนื่องจากข้อมูลในแบบ และรายการประกอบแบบก่อสร้าง หรือสืบเนื่องจากปัญหาระหว่างการก่อสร้าง
- การอนุมัติวัสดุและรายการก่อสร้างที่จำเป็น ซึ่งอาจมีผลต่อความงามของงานออกแบบ หรือที่เกี่ยวข้องกับปัญหาที่เกิดขึ้นในการก่อสร้าง

อนึ่ง หากเนื้อหาส่วนใดของงาน เข้าข่ายงานบริการประเภทอื่น ควรแยกงานบริการส่วนนั้นออก ทั้งในแง่ขอบเขตความรับผิดชอบและค่าบริการ วิชาชีพให้เป็นสัดส่วนต่างหาก เพิ่มเติมนอกเหนือจากงานบริการหลักขั้นพื้นฐาน

**2. งานบริการหลักอื่นๆ (Other Core Service)**

งานบริการหลักอื่นๆ คือ งานประเภทที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยชนิดและลักษณะงานในวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม อันนอกเหนือไปจากงานออกแบบ งานที่อยู่ในข่ายงานบริการหลักอื่นๆ ได้แก่

**ก) งานอำนวยความสะดวกก่อสร้าง**

หมายความว่า การบริหารจัดการ หรือควบคุมเกี่ยวกับการก่อสร้าง การขอมแซม การดัดแปลง การรื้อถอน หรือการเคลื่อนย้าย งานในแต่ละสาขาสถาปัตยกรรม ให้เป็นไปตามรูปแบบและรายการในแต่ละสาขาสถาปัตยกรรม

**ข) งานตรวจสอบ**

หมายความว่า การตรวจและวินิจฉัยแบบ เอกสารก่อสร้างและงานสถาปัตยกรรมแต่ละสาขา และให้หมายรวมถึง การสำรวจ การค้นคว้า การวิเคราะห์ การทดสอบ การติดตามประเมินผล รวมทั้งการหาข้อมูลและสถิติต่างๆ เพื่อใช้ในการตรวจและวินิจฉัย และตรวจสอบตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

**ค) งานวางโครงการและวางผัง**

หมายความว่า การศึกษา จัดทำรายละเอียดโครงการ หรือการกำหนดรูปแบบแผนผังของโครงการในงานสถาปัตยกรรมในแต่ละสาขา

**ง) งานให้คำปรึกษา**

หมายความว่า การให้ข้อแนะนำ หรือคำปรึกษาเกี่ยวกับงานออกแบบงานอำนวยความสะดวกก่อสร้าง งานตรวจสอบ งานวางโครงการและงานวางผังในแต่ละสาขาสถาปัตยกรรม

**จ) งานรับรองผลแห่งวิชาชีพ**

หมายความว่า งานตรวจสอบและรับรองผลแห่งการประกอบวิชาชีพของผู้ประกอบวิชาชีพ หรือ งานในแต่ละสาขาสถาปัตยกรรม

**3. งานบริการเสริม (Additional Service)**

งานบริการเสริม คือ งานที่สถาปนิกทั่วไปสามารถให้บริการได้ เมื่อได้รับการร้องขอเป็นกรณีเพิ่มเติม ขอบเขตความรับผิดชอบและค่าวิชาชีพงานบริการเสริมนี้ แยกเป็นสัดส่วนต่างหากจากขอบเขตการบริการประเภทอื่น ปัจจุบันงานที่อยู่ในข่ายงานบริการเสริม ได้แก่

- การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ
- การศึกษางบประมาณโครงการ
- การจัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อการออกแบบ
- การจัดทำข้อกำหนดโครงการ
- การวิเคราะห์และคัดเลือกที่ตั้งโครงการ
- การประสานงานกับหน่วยงานหรือฝ่ายต่างๆ
- การวางผังโครงการ
- การวางผังพื้นที่ภายในอาคารเพื่อการขายหรือเช่าโครงการ
- การจัดทำแบบ ทักษะภาพ แผนภูมิ หรือหุ่นจำลอง สำหรับประกอบการประชาสัมพันธ์ หรือการขายโครงการ
- การดำเนินการขออนุญาตต่อหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
- การสำรวจและตรวจสอบอาคาร
- การเป็นอนุญาโตตุลาการ



- การเป็นพยานในฐานะผู้เชี่ยวชาญทางสถาปัตยกรรม

#### 4. งานบริการพิเศษเฉพาะทาง (Specialized Service)

งานบริการพิเศษเฉพาะทาง คือ งานที่สถาปนิกสามารถให้บริการได้ หากมีความสามารถเพียงพอ หรือสามารถจัดเตรียมบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในงานพิเศษเฉพาะทางนั้นๆ โดยทั่วไปขอบเขตความรับผิดชอบและคำวิชาชีพงานบริการเสริมนี้ แยกเป็นสัดส่วนต่างหากจากขอบเขตการบริการประเภทอื่น งานที่อยู่ในข่ายงานบริการเสริม ได้แก่

- การวางผังการใช้ที่ดินและการวางผังชุมชนและเมือง
- การออกแบบชุมชน
- การออกแบบภูมิสถาปัตยกรรม
- การออกแบบตกแต่งภายใน
- การออกแบบกราฟิก เครื่องหมาย และป้ายต่างๆ
- การออกแบบระบบดูดซับเสียงของอาคาร
- การออกแบบระบบเสียงของอาคาร
- การออกแบบแสงสว่างภายในและภายนอกอาคาร
- การออกแบบและศึกษาด้านพลังงานในอาคาร
- การออกแบบรายละเอียดองค์ประกอบพิเศษของสถาปัตยกรรม
- การออกแบบผลิตภัณฑ์
- การบริหารอาคาร
- การบริการให้คำปรึกษาด้านราคาก่อสร้าง
- การศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- การบริการด้านกฎหมายอาคาร
- การออกแบบสถาปัตยกรรมที่มีสาระหลักของรูปแบบเกี่ยวเนื่องกับศิลปวัฒนธรรมไทย
- การอนุรักษ์สถาปัตยกรรมและชุมชน

จากการศึกษาขอบเขตงานในวิชาชีพสถาปัตยกรรม จะเห็นได้ว่าสถาปนิกสามารถที่จะให้บริการวิชาชีพได้ค่อนข้างหลากหลาย ทั้งนี้รวมถึงการทำงานในบริษัทรับสร้างบ้าน ซึ่งสถาปนิกสามารถที่จะให้บริการวิชาชีพในหน้าที่อื่นๆ นอกเหนือจากการเป็นผู้ออกแบบบ้านเพียงอย่างเดียว ซึ่งการที่สถาปนิกจะให้บริการในด้านใดนั้น สถาปนิกต้องประเมินความสามารถของตนเอง ตลอดจนหมั่นศึกษาเรียนรู้การทำงานในบทบาทหน้าที่อื่นๆ ซึ่งการทำงานในบริษัทรับสร้างบ้าน ถือเป็นแหล่งเรียนรู้งานที่หลากหลายสำหรับสถาปนิก

### 4.3 องค์กรที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพสถาปัตยกรรม

งานสถาปัตยกรรม เป็นงานที่มีผลกระทบต่อสังคม วิถีชีวิต ความเป็นอยู่ วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ได้ทั้งทางตรงและทางอ้อม วิชาชีพสถาปัตยกรรมจึงเป็นวิชาชีพหนึ่งที่ถูกควบคุม ให้เป็นไปอย่างมีระเบียบและถูกต้องเหมาะสม จำเป็นที่จะต้องมีผู้ดูแล และองค์กรทางวิชาชีพ ที่เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการประกอบวิชาชีพตามกฎหมายโดยตรงนั่นคือสภาสถาปนิก และยังมีองค์กรที่เป็นหน่วยงานสนับสนุนวิชาชีพอย่างสมาคมสถาปนิกสยามฯ และสมาคมที่เกี่ยวข้องอื่นๆต่อวิชาชีพทั้งภายในและภายนอกประเทศ ผู้ที่ปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรมยังถือเป็นผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านที่ได้รับการคุ้มครองและควบคุมตามกฎหมาย จึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการศึกษา และผ่านการทดสอบ เพื่อขอรับใบอนุญาตในการประกอบวิชาชีพ นอกจากนี้ยังถูกควบคุมการปฏิบัติวิชาชีพให้เป็นไปตามข้อกำหนดทางจรรยาบรรณวิชาชีพ และกฎหมายต่างๆด้วย

#### 4.3.1 องค์กรทางวิชาชีพสถาปัตยกรรม

จากที่ได้กล่าวมาข้างต้นแล้วว่า องค์กรที่มีส่วนบทบาทและเป็นส่วนสำคัญในการดูแลผู้ที่ปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรมนั้นอาจแบ่งออกเป็น

- 1) สภาสถาปนิก
- 2) สมาคมสถาปนิกสยามในพระบรมราชูปถัมภ์
- 3) องค์กรอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ

##### 1) สภาสถาปนิก

ปัจจุบันวิชาชีพสถาปัตยกรรมนั้นถูกควบคุม กำกับ ดูแล จาก สภาสถาปนิก โดยตรง ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการในการรับรองความรู้ ความชำนาญ ออกใบอนุญาต พักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาต ให้กับสถาปนิก เป็นผู้ควบคุมความประพฤติ และการดำเนินงานของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม ให้เป็นไปตามจรรยาบรรณ และข้อกำหนดต่างๆที่ได้ระบุไว้ สภาสถาปนิกถูกจัดตั้งเป็น นิติบุคคล ตามพระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ. 2543 ได้รับการจัดตั้งอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2543 เพื่อดำเนินงานต่างๆแทนคณะกรรมการควบคุมการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือ ก.ส.เดิม นอกจากนี้ยังมีวัตถุประสงค์ในการทำหน้าที่อื่นๆเพิ่มเติมด้วย เช่น การทำหน้าที่ส่งเสริมการศึกษา การวิจัย และการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม การให้บริการทางด้านวิชาการต่างๆให้แก่ประชาชน ให้คำปรึกษาต่อรัฐบาลเกี่ยวกับนโยบายและปัญหาด้านสถาปัตยกรรม รวมถึงการเป็นตัวแทนผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมของประเทศไทย เป็นต้น<sup>3</sup>

<sup>3</sup>สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้จาก พระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ.2543 หมวดที่ 1 สภาสถาปนิก

นอกจากสภาสถาปนิกจะมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินการที่ชัดเจนแล้ว ยังเป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่โดยตรงในการการควบคุมการปฏิบัติวิชาชีพของสถาปนิกให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่กำหนดทั้งการออกใบอนุญาต พักใช้หรือเพิกถอน รับรองปริญญา อนุปริญญา ประกาศนียบัตรหรือวุฒิปับตรในการประกอบวิชาชีพ รับรองความรู้ความชำนาญ เสนอแนะรัฐมนตรีในการกำหนดและเลิกสาขาวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมและออกข้อบังคับต่างๆ ทำให้สถาปนิกผู้ที่ยังคงทำการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรมอยู่นั้นจึงต้องขึ้นต่อสภาสถาปนิกทุกคน และยังคงเป็นสมาชิก<sup>4</sup>ของสภาสถาปนิก โดยการสมัครและต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสมาชิกสภาไว้ด้วย ทั้งนี้เพื่อการรักษาสถิติและหน้าที่และการได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามที่พระราชบัญญัติได้ระบุไว้

## 2) สมาคมสถาปนิกสยามในพระบรมราชูปถัมภ์

ในปี พ.ศ. 2476 สถาปนิกซึ่งสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศจำนวนหนึ่งได้ปรึกษาหารือในการจัดตั้งสมาคมโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยส่งเสริมวิชาชีพสถาปัตยกรรมให้เจริญ เป็นที่รู้จักแก่คนทั่วไป และเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ในระหว่างสมาชิกด้วยกัน ในวันที่ 18 เมษายน พ.ศ.2477 จึงมีการประชุมใหญ่ของสมาคมฯเป็นครั้งแรก ได้เริ่มแต่งตั้งกรรมการและได้รับอนุญาตจดทะเบียนเป็นสมาคมวิชาชีพถูกต้องตามกฎหมายเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2477

จากนั้นในปี พ.ศ. 2484 สมาคมสถาปนิกสยามได้หยุดลงโดยปริยายเนื่องจากอยู่ในภาวะสงครามกรณีพิพาทอินโดจีนและวิกฤตการณ์สงครามโลกครั้งที่ 2 ตลอดจนการสิ้นชีพิตักษัย ของ ม.จ.อิทธิเทพสรรค์ กฤดากร ผู้มีบทบาทสำคัญในการบริหารงานของสมาคมฯ แต่ก็ได้กลับมาฟื้นฟูอีกครั้งในช่วงปลายปี พ.ศ. 2488 โดยยังยึดถือแนวนโยบายเก่าไว้ และได้รับพระมหากรุณาธิคุณให้เข้าเป็นสมาคมในพระบรมราชูปถัมภ์ในปี พ.ศ. 2497 และดำเนินการมาจนถึงปัจจุบัน

สมาคมสถาปนิกสยามฯได้มีส่วนในการผลักดันวิชาชีพสถาปัตยกรรมให้มีการพัฒนา สร้างความเจริญรุ่งเรืองให้กับวิชาชีพสถาปัตยกรรม เป็นที่รู้จักและยอมรับในสังคม นอกจากนี้ยังได้มีการมีกิจกรรมต่างๆที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสมาชิกอย่างมากมาย และเมื่อวิชาชีพสถาปัตยกรรมเติบโตขึ้น จำนวนสถาปนิกมีจำนวนมากขึ้น สมาคมสถาปนิกสยามฯยังทำหน้าที่เป็นองค์กรที่เข้ามา มีบทบาทและถือเป็นตัวแทนในการควบคุมดูแลสถาปนิกด้วยการจัดให้มีการลงทะเบียนเป็นสมาชิก โดยสถาปนิกทุกคนจะต้องมีการขึ้นทะเบียนเป็นสมาชิกสมาคมฯ เพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพต่อคณะกรรมการควบคุมการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม(ก.ส.) ซึ่งเป็นผู้ทำหน้าที่ออกใบอนุญาตในขณะนั้น

<sup>4</sup> สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้จาก พระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ.2543 หมวดที่ 2 สมาชิก

ภายหลังมีการจัดตั้งสภาสถาปนิกอย่างเป็นทางการแล้วนั้น สมาคมสถาปนิกสยามฯได้ปรับบทบาทจากการเป็นผู้ควบคุม กำกับ ดูแล สถาปนิก ไปเป็นองค์กรอิสระที่มีบทบาทชัดเจนมากขึ้นในการที่จะมุ่งเน้นในการส่งเสริม และเผยแพร่ความรู้ สนับสนุนวิชาชีพให้มีการพัฒนาและเจริญก้าวหน้าในทุกๆด้าน และไม่เพียงแต่บทบาทในวิชาชีพเท่านั้น และสมาคมสถาปนิกสยามฯ ยังได้แสดงบทบาทที่ชัดเจนในสังคม ที่จะดำรงไว้ซึ่งความเป็นที่เชื่อถือของประชาชนและสถาบันทั้งในประเทศและในต่างประเทศ ด้วยความเป็นองค์กรทางวิชาชีพของสถาปนิกส่วนใหญ่ สมาคมสถาปนิกสยามฯ จึงมีบทบาทเป็นผู้ตรวจสอบทางสังคมในบางประการให้มีหลักปฏิบัติวิชาชีพเป็นไปด้วยความชอบธรรมทั้งการที่สถาปนิกเป็นผู้ถูกละเมิดสิทธิ และทั้งการที่สถาปนิกเป็นผู้ละเมิดสิทธิและไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ของตน สมาคมจึงได้ทำหน้าที่ในการควบคุมสถาปนิกในทางอ้อมไปโดยปริยายด้วย

### 3) องค์กรอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ

นอกจากองค์กรทางวิชาชีพภายในประเทศ ที่มีความเกี่ยวข้องกับสถาปนิกโดยตรงอย่างสภาสถาปนิกและสมาคมสถาปนิกสยามฯแล้ว ยังมีองค์กรอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรมด้วยทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศ เช่น

- สมาคมมัณฑนากรแห่งประเทศไทย (ดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ [www.tida.or.th](http://www.tida.or.th))
- สมาคมภูมิสถาปนิกประเทศไทย (ดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ [www.thailandscapenet.net](http://www.thailandscapenet.net))
- สมาคมนักผังเมืองไทย (ดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ [www.tcps.or.th](http://www.tcps.or.th))
- สมาคมสถาปนิกชุมชนเมืองไทย
- สมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ (ดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ [www.eit.or.th](http://www.eit.or.th))
- สมาคมวิศวกรที่ปรึกษาแห่งประเทศไทย
- สมาคมอุตสาหกรรมก่อสร้างไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ (ดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ [www.tca.or.th](http://www.tca.or.th))

#### 4.3.2 สถาบันการศึกษาสถาปัตยกรรม

การเปิดหลักสูตรด้านสถาปัตยกรรมในประเทศไทย เริ่มตั้งแต่การจัดตั้งสาขาวิชาสถาปัตยกรรมขึ้นที่โรงเรียนเพาะช่าง และพัฒนามาเป็นโรงเรียนสอนสาขาสถาปัตยกรรมในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ใน พ.ศ. 2476 ต่อมาได้จัดตั้งเป็นแผนกอิสระในคณะวิศวกรรมศาสตร์ และได้รับการจัดตั้งเป็นคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณะแรกในประเทศไทย ใน พ.ศ. 2482 และได้ผลิตบัณฑิตทางสถาปัตยกรรมมาจนถึงปัจจุบัน

ในปัจจุบัน มีสถาบันการศึกษาสถาปัตยกรรมภาครัฐทั้งสิ้น 13 แห่ง ในส่วนของภาคเอกชนทบวงมหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้มหาวิทยาลัยเอกชนเปิดการสอนหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน 5 มหาวิทยาลัย คือ

- คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
  - คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต
  - คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม
  - คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล
  - คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ เป็นหลักสูตรภาษาอังกฤษ
- นอกจากนั้น ยังมีสถานศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ที่เปิดสอนหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตร์อยู่ในปัจจุบันอีก 2 แห่ง โดยใช้หลักสูตรเดียวกับวิทยาเขตอุเทนถวาย คือ
- ภาควิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม คณะวิศวกรรม สถาบันเทคโนโลยีภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จ. นครราชสีมา
  - ภาควิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม สถาบันเทคโนโลยีภาคเหนือ (พายัพ) จ. เชียงใหม่

นอกจากการเรียนการสอนในสาขาสถาปัตยกรรมศาสตร์โดยตรงแล้ว ยังมีหลักสูตรอื่นที่เทียบเท่า ในการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม คือ หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรม (สถาปัตยกรรมและสถาปัตยกรรมภายใน) ซึ่งมีการสอนในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ตลอดจนหลักสูตรในระดับประกาศนียบัตรชั้นสูง (ปวส.) สาขาสถาปัตยกรรม สาขาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม และสาขาเทคโนโลยีการก่อสร้าง ในสถาบันเทคโนโลยี หรือวิทยาลัยเทคนิคต่างๆ อีกจำนวนหนึ่ง

สถาบันการศึกษาทางด้านสถาปัตยกรรมต่างๆเหล่านี้ ล้วนมีบทบาทสำคัญในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพเพื่อออกมาให้บริการวิชาชีพในหน่วยงานต่างๆ รวมทั้งบริษัทรับสร้างบ้าน ในขณะที่สมาคมสถาปนิกสยามมีบทบาทในการส่งเสริมและเผยแพร่วิชาชีพสถาปัตยกรรม สมาสถาปนิกก็มีบทบาทในการกำหนดกรอบและกำกับดูแลผู้ปฏิบัติวิชาชีพ การศึกษาเนื้อหาในส่วนนี้จึงทำให้ทราบถึงบทบาทหน้าที่ขององค์กรทางวิชาชีพและสถาบันการศึกษาด้านสถาปัตยกรรม ผู้วิจัยเห็นว่าการจะส่งเสริมวิชาชีพสถาปัตยกรรมให้เป็นที่ยอมรับของสังคม จะต้องอาศัยความร่วมมือของทั้งสองสถาบันข้างต้น เป็นสำคัญ

ศูนย์วิจัยทรัพยากรชีวภาพ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### 4.4 จรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม

ข้อบังคับสภาสถาปนิกว่าด้วย จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2545 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8(6) แห่งพระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ.2543 ว่าด้วยเรื่องสภาสถาปนิกมีอำนาจและหน้าที่ในการออกข้อบังคับสภาสถาปนิกว่าด้วยจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพสถาปัตยกรรม และการประพฤตินิดจรรยาบรรณอันจะนำมาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา 29 ประกอบกับมาตรา 39 และมาตรา 50 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายสภาสถาปนิกโดยความเห็นชอบของสภานายกพิเศษแห่งสภาสถาปนิกออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสภาสถาปนิกว่าด้วยจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2545”
- ข้อ 2 ในข้อบังคับนี้ “ผู้ประกอบการวิชาชีพ” หมายความว่า ผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมตามพระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ. 2543
- ข้อ 3 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อใดข้อหนึ่งในข้อบังคับนี้ ให้ถือว่าผู้ประกอบวิชาชีพผู้นั้นประพฤตินิดจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพสถาปัตยกรรม

##### 4.4.1 จรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมและบทลงโทษ

จรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมนั้นพัฒนามาจากอยู่ในข้อบังคับสภาสถาปนิกว่าด้วยจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2545 แบ่งเป็น 4 หมวดหมู่และมีเนื้อหา ดังต่อไปนี้

###### หมวด 1 จรรยาบรรณต่อสาธารณะ

ข้อ 1 ผู้ประกอบวิชาชีพต้องปฏิบัติตนอย่างเคร่งครัดเพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ.2543 และบทบัญญัติแห่งกฎหมายฉบับอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม

###### หมวด 2 จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ

ข้อ 2 ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่กระทำการใดๆ อันอาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ

ข้อ 3 ผู้ประกอบวิชาชีพต้องปฏิบัติงานที่ได้รับทำด้วยความตั้งใจ และเต็มความสามารถตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพอย่างถูกต้องตามหลักปฏิบัติและวิชาการให้สนองต่อประโยชน์ของผู้ว่าจ้าง และสาธารณะอย่างถูกต้อง

ข้อ 4 ผู้ประกอบวิชาชีพต้องประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

ข้อ 5 ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่โดยไม่ชอบธรรม หรือใช้อิทธิพลหรือให้ผลประโยชน์แก่บุคคล เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับหรือไม่ได้รับงาน

ข้อ 6 ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่ให้ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อย่างใดแก่เจ้าพนักงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ซึ่งเกี่ยวข้องกับโครงการที่ผู้ประกอบวิชาชีพนั้นมีผลประโยชน์เกี่ยวข้องอยู่ เพื่อจูงใจหรือสร้างอิทธิพลต่อการตัดสินใจของเจ้าพนักงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐหรือผู้ซึ่งเกี่ยวข้องนั้น

ผู้ประกอบวิชาชีพซึ่งเป็นเจ้าพนักงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐหรือผู้ซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องกับการให้คุณหรือให้โทษใดๆ ต้องไม่รับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์จากผู้อื่น เพื่อจูงใจหรือสร้างอิทธิพลต่อการตัดสินใจของตน

ข้อ 7 ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่ลงลายมือชื่อเป็นผู้ประกอบวิชาชีพในงานที่ตนไม่ได้รับทำ ตรวจสอบ หรือควบคุมด้วยตนเอง

ข้อ 8 ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่โฆษณา ใช้จ่าย วาน หรือยินยอมให้ผู้อื่นโฆษณา ด้วยประการใดๆ ซึ่งการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม ความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมของตนเอง เว้นแต่การแสดงชื่อ ตำแหน่ง คุณวุฒิ สาขาของวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ที่อยู่ หรือสำนักงานของผู้ประกอบ วิชาชีพนั้นเอง

ข้อ 9 ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่โฆษณา ใช้จ่าย วาน หรือยินยอมให้ผู้อื่นเอาตนหรือชื่อของตนไปโฆษณามลทินที่เกี่ยวกับงานวิชาชีพสถาปัตยกรรมทั้งปวงทั้งที่ระมัดระวังมิให้มีการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมของตนถูกเผยแพร่ออกไปในสื่อต่างๆ ในทำนองโฆษณาความรู้ความสามารถของตนเองหรือของผู้อื่น

### **หมวด 3 จรรยาบรรณต่อผู้ว่าจ้าง**

ข้อ 10 ผู้ประกอบวิชาชีพพึงรับให้บริการวิชาชีพก็ต่อเมื่อผู้ประกอบวิชาชีพนั้น รวมถึงผู้อื่นซึ่งร่วมกันในการดำเนินงาน มีคุณวุฒิโดยการศึกษา โดยการฝึกฝน หรือโดยประสบการณ์เพียงพอในสาขาวิชาการที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 11 ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ จากผู้รับเหมาหรือบุคคลอื่นซึ่งเกี่ยวข้องกับงานที่ให้กับผู้ว่าจ้าง

ข้อ 12 ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่ละทิ้งงานที่ได้รับทำโดยไม่มีเหตุอันสมควร

ข้อ 13 ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่เปิดเผยความลับของงานที่ตนได้รับทำ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง หรือโดยคำสั่งของเจ้าพนักงานที่มีอำนาจตามกฎหมาย หรือตามคำสั่งศาล

ข้อ 14 ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่รับดำเนินงานโดยใช้รูปแบบอย่างเดียวกันที่เคยรับทำให้แก่ผู้ว่าจ้าง รายอื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างรายนั้น และได้แจ้งให้ผู้ว่าจ้างรายใหม่นั้นทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว

**ข้อ 15** ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่รับดำเนินงานโดยใช้รูปแบบอย่างเดียวกันที่เคยรับทำให้แก่ผู้ว่าจ้างรายอื่นเพื่อการเปรียบเทียบประกวดแบบ หรือประกวดราคาเว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างรายนั้น และได้แจ้งให้ผู้ว่าจ้างรายใหม่ทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว

**ข้อ 16** ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่แสวงหาหรือตกลงรับงานโดยรับค่าตอบแทนที่ต่ำกว่าความเหมาะสม ตามมาตรฐานวิชาชีพสถาปัตยกรรม จนเป็นเหตุให้ตนไม่สามารถจะให้บริการเต็มความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ว่าจ้างของตนและต่อสาธารณะ

**ข้อ 17** ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่อดอ้างกับผู้ว่าจ้างว่าตนเกี่ยวพันเป็นสัมพันธพรรคพวกหรือรู้จักคุ้นเคยกับผู้ใดอันกระทำให้ผู้ว่าจ้างหลงผิดว่าตนสามารถจะทำการให้ผู้ว่าจ้างได้รับผลตอบแทนเป็นพิเศษนอกจากทางการงาน หรือหลอกลวงว่าจะชักนำจูงใจให้ผู้นั้นช่วยเหลือในทางใด ๆ ก็ได้

**ข้อ 18** ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่จงใจละเว้นหน้าที่ที่ควรกระทำอันเกี่ยวแก่งานของผู้ว่าจ้าง หรือปิดบังข้อความที่ควรแจ้งให้ผู้ว่าจ้างได้ทราบ

#### **หมวด 4 จรรยาบรรณต่อผู้ร่วมวิชาชีพ**

**ข้อ 19** ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่โอ้อวดความรู้ความสามารถของตนจนเกินกว่าความเป็นจริง และต้องไม่แอบอ้างความคิดหรือผลงานของผู้ประกอบวิชาชีพอื่นว่าเป็นของตน

**ข้อ 20** ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่แสวงหางานด้วยการแข่งขันกับผู้ประกอบวิชาชีพอื่นโดยวิธีประกวดราคา หรือลดผลประโยชน์ สิ้นจ้างหรือบำเหน็จรางวัล

**ข้อ 21** ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่เสนอบริการของตนในการประกวดแข่งขันที่ไม่ได้มาตรฐานการประกวดแบบตามมาตรฐานวิชาชีพสถาปัตยกรรม

**ข้อ 22** ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่เข้าแย่งรับทำงานขึ้นเดียวกันและในขอบเขตงานเดียวกันจากผู้ว่าจ้างรายเดียวกันที่ได้ว่าจ้างผู้ประกอบวิชาชีพอื่นอยู่แล้ว เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ประกอบวิชาชีพนั้น หรือผู้ว่าจ้างมีหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษรที่เชื่อได้ว่าได้บอกเลิกสัญญาว่าจ้างกับผู้ประกอบวิชาชีพอื่นนั้นแล้ว

**ข้อ 23** ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่รับตรวจสอบงานซึ่งผู้ประกอบวิชาชีพอื่นทำอยู่ เว้นแต่เป็นการตรวจสอบตามหน้าที่หรือขอบเขตของงานหรือตามวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบของผู้ว่าจ้าง และได้แจ้งหน้าที่หรือขอบเขตของงาน หรือวัตถุประสงค์ดังกล่าวให้ผู้ประกอบวิชาชีพอื่นนั้นทราบล่วงหน้าแล้ว

**ข้อ 24** ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่ใช้หรือคัดลอกแบบ รูป แผนผัง ผังหรือเอกสารที่เกี่ยวกับงานของผู้ประกอบวิชาชีพอื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้ประกอบวิชาชีพอื่นเป็นลายลักษณ์อักษร

**ข้อ 25** ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่จงใจกระทำการใดๆ ให้เป็นที่เสื่อมเสียแก่ชื่อเสียงของผู้ประกอบวิชาชีพอื่น

บทลงโทษของผู้ที่กระทำความผิดต่อจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8(6) (ง) มาตรา 48 และมาตรา 62 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ. 2543 อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของ



บุคคลซึ่งมาตรา 29 ประกอบกับมาตรา 39 และมาตรา 50 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย สถาปนิกโดยความเห็นชอบของ สภานายกพิเศษแห่งสถาปนิกออกข้อบังคับว่าด้วย การพักใช้ใบอนุญาตและการเพิกถอนใบอนุญาต ของผู้ประกอบการวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2544 หมวด 4 เรื่องการวินิจฉัยชี้ขาด ข้อ 25 ไว้ดังนี้

- (1) ตักเตือน
- (2) ภาคทัณฑ์
- (3) พักใช้ใบอนุญาต มีกำหนดตามที่เห็นสมควร แต่ไม่เกินห้าปี
- (4) เพิกถอนใบอนุญาต

#### 4.4.2 วิเคราะห์รรยาบรรณแห่งวิชาชีพสถาปัตยกรรมในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติวิชาชีพของสถาปนิกในบริษัทรับสร้างบ้าน

บริษัทรับสร้างบ้านเป็นองค์กรทางธุรกิจที่รวมเอานักปฏิบัติวิชาชีพหลายสาขามาร่วมกันทำงาน ไม่ว่าจะเป็นสถาปนิก วิศวกร ช่างเทคนิค ฯลฯ การปฏิบัติวิชาชีพของสถาปนิกภายใต้กรอบนโยบายของ องค์กรที่ทำงานซึ่งเป็นองค์กรธุรกิจนั้น สถาปนิกต้องรู้จักประยุกต์รูปแบบการทำงานให้มีความเหมาะสม กับลักษณะการดำเนินธุรกิจ โดยสถาปนิกต้องคำนึงถึงหลักแห่งจรรยาบรรณวิชาชีพที่อยู่เสมอด้วย

- (หมวด 2 ข้อ 3) ผู้ประกอบวิชาชีพต้องปฏิบัติงานที่ได้รับทำด้วยความตั้งใจ และเต็ม ความสามารถ ตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพอย่างถูกต้องตามหลักปฏิบัติและวิชาการ ให้สนองต่อประโยชน์ของผู้ว่าจ้างและสาธารณะอย่างถูกต้อง

ผู้วิจัยมีความเห็นว่า “แบบมาตรฐาน” อาจหมายถึงรูปแบบบ้านที่ทีมงานออกแบบของ บริษัทรับสร้างบ้านได้ใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการสร้างสรรค์ผลงานออกมา แต่ก็ ไม่ได้หมายความว่าแบบมาตรฐานนั้นจะเป็นแบบที่ดีที่สุดและเหมาะสมสำหรับทุกๆสถานที่ก่อสร้าง ทั้งนี้เพราะเมื่อบริบทและสภาพแวดล้อมของสถานที่ก่อสร้างเปลี่ยนไป แบบมาตรฐานก็ต้องมีการ ปรับแก้เพื่อให้บ้านที่จะทำการก่อสร้างสามารถตอบสนองการใช้งานได้อย่างดีที่สุด โดยในการปรับ แก้แบบมาตรฐานนั้น สถาปนิกพึงยึดหลักปฏิบัติและหลักวิชาการที่ถูกต้องเสมอ

ตัวอย่างเช่น กรณีที่สถาปนิกวิเคราะห์แล้วเห็นว่า หากทำการก่อสร้างบ้านตามรูปแบบ มาตรฐานบนที่ดินของลูกค้านั้น ปรากฏว่าตำแหน่งของห้องน้ำอยู่เหนือลม สถาปนิกจะต้องทำการ ปรับแก้แบบบ้านนั้นเพื่อไม่ให้งานของลูกค้านั้นต้องประสบกับปัญหาจากกลิ่นอันไม่พึงประสงค์ หรือในกรณีที่ลูกค้าต้องการให้บริษัทปรับแก้แบบบ้านตามใจของตน แต่สถาปนิกวิเคราะห์แล้ว พบว่า อาจเกิดปัญหาในชั้นได้ภายหลัง สถาปนิกจะต้องอธิบายและชี้แจงให้ลูกค้าได้รับทราบตาม หลักวิชาการที่ถูกต้อง ทั้งนี้ก็เพื่อประโยชน์ของลูกค้าเอง

- (หมวด 2 ข้อ 8) ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่โฆษณา ใช้ จ้าง วาน หรือยินยอมให้ผู้อื่นโฆษณา ด้วยประการใดๆ ซึ่งการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม ความรู้ความชำนาญในการ ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมของตนเอง เว้นแต่การแสดงชื่อ ตำแหน่ง คุณวุฒิ สาขา ของวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ที่อยู่ หรือสำนักงานของผู้ประกอบวิชาชีพนั้นเอง

ผู้วิจัยมีความเห็นว่าลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทรับสร้างบ้านในปัจจุบัน ไม่ได้เข้า ข่ายที่จะทำให้สถาปนิกในบริษัทรับสร้างบ้านจะต้องละเมิดจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพแต่อย่างใด ทั้งนี้ เป็นเพราะสถาปนิกทำงานในลักษณะตัวแทนขององค์กร ซึ่งเปรียบเสมือนบริษัทรับสร้างบ้านเป็น พระเอก ส่วนสถาปนิกเป็นเพียงตัวประกอบหนึ่งภายในองค์กร ในส่วนของการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ของบริษัทรับสร้างบ้าน ก็ไม่ได้ชูประเด็นความโดดเด่นหรือเหนือกว่าของตัวสถาปนิก

อย่างไรก็ตาม ด้วยลักษณะการทำงานของสถาปนิก โดยเฉพาะสถาปนิกฝ่ายชายที่ จะต้องทำหน้าที่เป็นด่านแรกในการติดต่อกับลูกค้า และให้ข้อมูลในมน้ำวลูกค้าเพื่อให้ได้งาน สถาปนิกจะต้องพึงใช้ความระมัดระวังปฏิสัมพันธ์กับลูกค้า จะต้องไม่ให้เกิดการติดต่อพูดคุยกับลูกค้า เป็นการโฆษณา อวดอ้างความสามารถของตนเองหรือบริษัทว่าเหนือกว่าผู้อื่นหรือบริษัทคู่แข่ง

ผู้วิจัยเห็นว่า จรรยาบรรณข้อนี้มีความคลุมเครือ ไม่ชัดเจน ในประเด็นการโฆษณา การ ประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมวิชาชีพ ว่ามีขอบเขตแค่ไหน อย่างไร องค์กรทางวิชาชีพที่มีบทบาท ในการกำหนดกรอบการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม จึงควรที่จะมีการหาข้อสรุปและกำหนด ขอบเขตที่ชัดเจนในแต่ละประเด็น

- (หมวด 3 ข้อ 14) ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่รับดำเนินงาน โดยใช้รูปแบบอย่างเดียวกับที่เคย ได้รับทำให้แก่ผู้ว่าจ้างรายอื่น เว้นแต่จะได้รับคามยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ ว่าจ้างรายนั้น และได้แจ้งให้ผู้ว่าจ้างรายใหม่นั้นทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว

จรรยาบรรณข้อนี้ อาจมีวัตถุประสงค์เพื่อไม่ให้สถาปนิกเอาเปรียบลูกค้ารายใหม่ โดย การใช้แบบเก่าที่เคยให้บริการกับลูกค้ารายก่อนๆ ทั้งที่สถาปนิกไม่ได้ใช้ความรู้ความสามารถใน การสร้างสรรค์ผลงานขึ้นมาใหม่ แต่ในกรณีแบบบ้านชนิดมาตรฐานของบริษัทรับสร้างบ้าน ผู้วิจัย เห็นว่า การใช้แบบบ้านชนิดมาตรฐานในการให้บริการลูกค้า นั้น บริษัทรับสร้างบ้านไม่ได้มีเจตนา ในการปิดบังหรือหลอกลวงลูกค้า ขณะเดียวกันลูกค้าเองก็ทราบที่มาของแบบบ้านตั้งแต่ต้น การนำ แบบบ้านชนิดมาตรฐานไปทำการปลูกสร้างมากกว่าหนึ่งครั้ง จึงเป็นเรื่องที่ทั้งสองฝ่ายเข้าใจตรงกัน และตกลงยอมรับแบบบ้านชนิดมาตรฐานนั้นตั้งแต่ต้น

ผู้วิจัยมีความเห็นว่า ในปัจจุบันบริษัทรับสร้างบ้านกลายเป็นทางเลือกหนึ่งในการทำงาน ให้บริการวิชาชีพของสถาปนิก องค์กรทางวิชาชีพควรที่จะทบทวนรายละเอียดเนื้อหาที่ใช้กำหนด เป็นกรอบให้สถาปนิกปฏิบัติตาม ว่ามีความเหมาะสมกับยุคสมัยและครอบคลุมการให้บริการ วิชาชีพในทุกๆหน่วยหรือไม่ อย่างไร ทั้งนี้ กฎหรือกติกาต่างๆควรต้องมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้อง กับสภาพการณ์ในปัจจุบัน เพื่อประโยชน์สูงสุดร่วมกันของทุกฝ่าย

- (หมวด 4 ข้อ 20) ผู้ประกอบวิชาชีพต้องไม่แสวงหางานด้วยการแข่งขันกับผู้ประกอบวิชาชีพอื่นโดยวิธีประกวดราคา หรือลดผลประโยชน์ สิ้นจ้าง หรือบำเหน็จรางวัล

จรรยาบรรณข้อนี้ เป็นอีกข้อหนึ่งซึ่งผู้วิจัยมีความเห็นว่ามีการใช้คำศัพท์ที่กำกวม ไม่ชัดเจนและไม่สอดคล้องกับสภาวการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน กล่าวคือ ในธุรกิจรับสร้างบ้านนั้น รูปแบบการหางานช่องทางหนึ่ง คือการประกวดหรือประมูลงาน โดยเฉพาะการประมูลงานก่อสร้างบ้านจากบริษัทพัฒนาและจัดสรรที่ดิน ซึ่งแนวโน้มการดำเนินการก่อสร้างบ้านพักอาศัยในปัจจุบัน บริษัทพัฒนาและจัดสรรที่ดินหันมาใช้บริการบริษัทรับสร้างบ้านมากขึ้น ทั้งนี้เป็นเพราะความเป็นมืออาชีพในการทำงาน และบริษัทพัฒนาและจัดสรรที่ดินก็สามารถแก้ปัญหาเรื่องผู้รับเหมาทำงานได้

ผู้วิจัยมีความเห็นในประเด็นนี้ว่า การหางานโดยวิธีการประกวดหรือประมูลงานของบริษัทรับสร้างบ้าน ไม่ได้เป็นการเอาเปรียบผู้บริโภคหรือผู้ประกอบการรายอื่นแต่อย่างใด ตรงกันข้าม ประโยชน์ก็จะตกอยู่กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทั้งผู้บริโภค บริษัทพัฒนาและจัดสรรที่ดิน รวมทั้งบริษัทรับสร้างบ้านเอง การใช้ถ้อยคำในลักษณะข้างต้น ทำให้ความเข้าใจได้ว่า การประกวดหรือประมูลงานของบริษัทรับสร้างบ้าน เป็นสิ่งต้องห้าม ซึ่งไม่เป็นจริงในทางปฏิบัติ

จากการศึกษาและวิเคราะห์จรรยาบรรณส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติวิชาชีพของสถานปณิกนั้น ทำให้มีความเข้าใจในเจตนารมณ์ขององค์กรที่มีหน้าที่ในการกำกับ ควบคุมการปฏิบัติวิชาชีพ ข้อกำหนดต่างๆ ในจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพคือกรอบที่จะทำให้วิชาชีพสถาปัตยกรรมดำรงไว้ซึ่งเกียรติฐานะ และอยู่คู่กับความเจริญก้าวหน้าของประเทศชาติสืบไป อย่างไรก็ตามผู้วิจัยเห็นว่าข้อกำหนดต่างๆ ที่เคยใช้ (บังคับ) ได้ผลดีในยุคสมัยหนึ่ง อาจต้องมีการพิจารณาทบทวนเพื่อให้มีความเหมาะสมเมื่อยุคสมัยเปลี่ยนไป องค์กรธุรกิจเช่นบริษัทรับสร้างบ้านถือเป็นอีกทางเลือกหนึ่งในการปฏิบัติวิชาชีพของสถานปณิก การกำหนดกรอบและขอบเขตในลักษณะที่เปิดโอกาสในการทำงานมากขึ้น จึงน่าจะส่งผลดีต่อวิชาชีพสถาปัตยกรรมและตัวสถานปณิกซึ่งมีจำนวนมากขึ้นในแต่ละปี

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย