

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

- กมล อุดลพันธ์. การบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยรามคำแหง, (อัครสำเนา).
- การปกครอง, กรม. หลักบริหาร, พระนคร : ส่วนท้องถิ่น, 2510.
- เกศินี หงสนันท์. การบริหารงานบุคคลในราชการ. กรุงเทพมหานคร : สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2518.
- จ่านงค์ สมประสงค์. หลักการปกครองของหัวหน้างาน. กรุงเทพฯ : มิตรเจริญการพิมพ์, 2518.
- เจริญผล สุวรรณโชติ. ทฤษฎีการบริหาร. กรุงเทพฯ : แพร่พิทยา, 2519.
- ธีระ รุญเจริญ. "ระบบพฤติกรรมในการบริหารของสถาบันฝึกหัดครู." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2512.
- ชงชัย สันติวงษ์. องค์การและการบริหาร. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2516.
- บรรณสิทธิ์ สลับแสง. คู่มือนักบริหาร. พระนคร : บริษัท ส. พยุงพงศ์, 2515.
- บุญชนะ อัครดากร. ทฤษฎีการเมืองและการปกครอง. พระนคร : พระจันทร์, 2500.
- ประคอง กรรณสูต. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2515.
- ประจวบ วัจนะวัฒน์. "งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตการศึกษา 7." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.
- บัญชา ฤกษ์อุไร. "หัวหน้าแบบไหนดี้," วารสารข้าราชการ, 13 (กันยายน, 2511), 49 - 53.

- ดุสสิตี สัตยมานะ. การบริหารรัฐกิจ. กรุงเทพฯ : มงคลการพิมพ์, 2517.
- พนัส หันนาคินทร. หลักบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : วัฒนาพานิช, 2513.
- พัฒน์ น้อยแสงศรี. "ครูใหญ่กับความเป็นผู้นำ," วารสารมิตรครู, 15 (มีนาคม, 2514), 14.
- พรณี ประเสริฐวงษ์ และคณะ. การจัดองค์การและการบริหาร. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2515.
- พีรศักดิ์ ทองมาก. "ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมความเป็นผู้นำและความสามารถในการบริหารงานวิชาการของหัวหน้าฝ่ายวิชาการในวิทยาลัยครู" วิทยานิพนธ์ ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- ภิญโญ สาธร. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : วัฒนาพานิช, 2516.
- _____ . การบริหารงานบุคคล. กรุงเทพฯ : วัฒนาพานิช, 2517.
- รัตนา ทองสมบูรณ์. "เกณฑ์ปกติของพฤติกรรมบริหารของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2515.
- ราพีง อัมเรศ. "การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมผู้นำกับวิบุติ คุณวุฒิ และความเกรงใจของครูใหญ่โรงเรียนประถมศึกษาในจังหวัดอ่างทอง." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษา, 2517.
- วิจิตร ศรีสอาน. ประมวลการสอนวิชาหลักบริหาร. แผนกวิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2512.
- วรวิทย์ วสินสรากร. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : มิตรสยาม, 2518.
- สมาน วีระคำแหง. "พฤติกรรมทางการบริหารของผู้บริหารวิทยาลัยครู." วิทยานิพนธ์ ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2514.
- สามัญศึกษา, กรม. แผนพัฒนาการศึกษา ระยะที่ 4. กระทรวงศึกษาธิการ, 2519. (อัครสำเนา).

สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหาร. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2517.

สมพงษ์ พลະสุรย์. "การเตรียมบุคคลเพื่อเป็นผู้บริหารการศึกษา," วารสารมิตรครู,
14 (กันยายน, 2514), 12.

อมร รักษาस्थ्य, และโสรัจ สุจริตกุล. การบริหารงานบุคคลในประเทศไทย. พระนคร
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2514.

อุบล หุวะนันท์. การบริหารการศึกษาระดับมัธยม. พระนคร : สีสมการพิมพ์, 2514.

อุทัย หิรัญโต. ศาสตร์และศิลป์ในการบริหารงาน. พระนคร : โอเดียนสโตร์,
2515.

ภาษาอังกฤษ

Anderson, and Van Dyke, Lauren A. Secondary School Administration.

Boston : Houghton Mifflin Company, 1963.

Anderson, Walter A., and Others. Responsibilities of School

Administrator. New York : New York University, 1952.

Barnard, Chester I. Organization and Management Cambridge,

Mass : Harvard University Press, 1962.

Bartky, John A. Administration as Educational Leadership.

Stanford University Press, 1956.

Bellows, Roger. Executive Skills. New Jersey, Englewood :

Prentice - Hall, 1965.

Bender, James F. The Technique of Executive Leadership.

New York : Mc Graw - Hill, 1950.

Bruke, Warner W. "Leadership as a Function of the Leader,

the Follower, and the Situation," Journal of Personality,

Vol. 33, 1965, 95.

- Campbell, Roald F., and Greggs, Russel T. Administrative Behavior in Education. New York : Harper and Brothers Publishers, 1975.
- Campbell, Roald F., and Others. Introduction to Educational Administration. Boston : Allyn and Bacon, Inc., 1967.
- Connolly, John P. "The Relationship of Selected Personal and Situational Characteristics to the Perceived Leader Behavior of Chief School Administrators," Dissertation Abstracts, Vol. 36, No. 1, July 1975, 58 - 9 - A.
- Cox, Edward Wilton. "Superiors' and Subordinates' Perceptions and Expectation of the Leader Behavior of the Dean of Instruction : A Survey of the North Carolina Community College System," Dissertation Abstracts. Vol. 35, No. 5, November 1974, 2568 - 9 - A.
- Croxton, Frederick E. Applied General Statistics. New York Prentice-Hall, Inc. Englewood Cliffs, 1955.
- Davis, Keith., and Scott, William. Reading in Human Relations. New York : McGraw-Hill Book Co., 1959.
- Etzioni, Amitai. Modern Organization. New Jersey : Prentice-Hall Inc., 1965.
- Ferguson, George A. Statistical Analysis in Psychological and Education. New York : Mc Graw-Hill Book Company, 1966.
- Fiedler, Fred E. "A Note on Leadership Theory : The Effective of Social Barriers between Leader and Follower," The Journal of Sociometry, Vol. 27, 1957, 87. - 94.
- Flippo, Edwin B. Principles of Personnel Management. Tokyo : Kosakusha Company, 1966.

- Foy, Francis P. "An Analysis of the Leader Behavior of Texas Community Junior College Deans of Instruction,"
Dissertation Abstracts, Vol. 35, No. 9, November 1974,
2475 - A.
- Gan, Thomas Graham. "Teacher Initiative, Structural Openess,
and Militant group conflict in Selected Secondary Schools,"
Dissertation Abstracts, Vol. 32, No. 8, February 1972,
4281 - A.
- Gouldner, Alvin W. Studies in Leadership. New York : Harper
& Brothers Publishers, 1950.
- Griffiths, Daniel E. Human Relations in School Adminstration.
Appleton-Century-Croft, Inc., 1965.
- Halpin, A.W. Theory and Research in Adminstration. New York :
Macmillan Company, 1966.
- Hemphill, John K. Situational Factors in Leadership. Ohio :
The Ohio State University, 1949.
- Hersey, Paul, and Blanchard, Kenneth H. Management of Organization
Behavior. New Delhi : Prentice-Hall of India Private
Limited, 1974.
- House, Robert J., and Others. "Relation of Leader Consideration
and Initiating Structure to R and D Subordinates'
Satisfaction," Administrative Science Quartery, 16 : 1,
March, 1971, 19 - 30.
- Jenson, Theodore J., and Clark, David L. Educational Adminstration.
Chicago : The Center for Applied Research in Education,
Inc., 1967.

- Jones, Edwards E., and Others. "Tactics of Ingratiation Among Leaders and Subordinates in a Status Hierachy," Psychological Monograph General and Applied, Vol. 77, No. 33, 1963, 2 - 3.
- Knezevich, Stephen J. Administration of Public Education. Harper and Row, 1969.
- Lindgren, Henry Clay. Effective Leadership in Human Relation. New York : Hermitage House, 1954.
- Mackenzie, Gordon N., and Others. Instructional Leadership. New York : Bureau of Publications, Columbia University, 1954.
- Miles, Mathew B. Learning To Work in Groups. New York : Columbia University, 1959.
- Miller, Van. The Public Adminstration of American School. New York : The Macmillan Company, 1965.
- Monroe. Operating Instructions Model 1930 Electric Display Calculator for Statistics. New Jersey : Litton Business, Inc., 1974.
- N.S.S.E. "Behavioral Science Educational Administration," The Sixty-third Year Book of the N.S.S.E., U.S.A., N.S.S.E., 1964, 245.
- Pfifner, John M., and Sherwood, Frank P. Administrative Organization. New York : Prentice-Hall, Inc., 1965.
- Ramseyer, John A., and Others. Factors Affecting Educational Administration. Columbus, Ohio : College of Education, Ohio State University, 1955.
- Reddin, William J. "The 3 - D Management Style Theory," Training and Development Journal, April, 1967, 8 - 17.

Ruch, Floyd L. Psychology and Life. Chicago : Scott, Foreman, 1964.

Sachs, Benjamin M. Educational Administration : A Behavior Approach. Boston : Houghton Mifflin Company, 1966.

Schroeder, Glenn B. "Leadership Behavior of Department Chairman in Selected State Institutions of Higher Education," Dissertation Abstracts, Vol. 30, No. 12, June 1970, 5209 - A.

Simon, Herbert A. Administrative Behavior. New York : The Free Press, 1957.

Simon, Herbert A., and Others. Public Administration. New York : New York : Alfred A. Knopf, 1968.

Smith, Edward W., and Others. The Educator's Encyclopedia. New Jersey Prentice, Inc., 1961.

Stogdill, Ralph M. Individual Behavior and Group Achievement. New York : Oxford University Press, 1959.

_____. "Personal Factors Associated with Leadership, A Survey of the Literature," Journal of Psychology, XXV 1948, 35-71.

Stogdill, R.M., and Coons, A.E. Leader Behavior : Its Description and Measurement. Columbus : Ohio State University, 1957.

Sutton, Joseph L. Problem of Politics and Administration in Thailand. Bloomington, Indiana : Indiana University Press, 1962.

Sweitzer, Robert. Organization and Human Behavior. New York : Mc Graw - Hill Book Company, 1969.

- Tagiusi, and Petsullo L. Person Perception and Interpersonal Behavior. California : Stanford, 1958.
- Tannenbaum, Robert, and Schmidt, Warren H. "How to Choose a Leadership Pattern," Harvard Business Review, Vol. 36, No. 2, March - April, 1958, 95 - 101.
- Titus, Charles H. The Process of Leadership : Human Relation in the Making. Dubuque, Iowa : Wm. C. Brown Company, 1950.
- Uris, Auren How to Be a Successful Leader. New York : Mc Graw-Hill Book Company, Inc., 1953.
- Vichit Dheerakul. "Leadership Behavior of the Secondary School Principals in Bangkok, Thailand; as Related to Sex, Age, Experience and Qualification," Unpublished Doctor's Thesis : Brigham Young University, 1972.
- Walters, J.E. Basic Administration. New Jersey : Littlefield, Adams and Co., 1959.
- Wiersma, William. Research Methods in Education. New York J.B. Lippcott Company, 1969.
- Wolf, Leland Richard. "An Analysis of Leader Behavior of Career-Bond and Place-Bond Public School Superintendents in Iowa," Dissertation Abstracts, Vol. 35, No. 11, May 1975, 7009 - A.
- Worthington, Jo Ann. "The Leadership Behavior of Secondary School Principals as Perceived by the Principal and Other Significant Educational Leaders," Dissertation Abstracts, Vol. 36, No. 3, September 1957, 1237 - 8 - A.



ภาคนานก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ก.

(หนังสือราชการขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามจากหัวหน้าแผนกวิชาบริหารการศึกษา)

ที่ ๑/๒๕๒๐

แผนกวิชาบริหารการศึกษา

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๑ มกราคม ๒๕๒๐

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

เรียน ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ด้วย นายคำรงค์ ชลสุข นิสิตบัณฑิตวิทยาลัย แผนกวิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังทำการวิจัย เรื่อง "พฤติกรรมทางการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาในภาคกลาง" เพื่อทำวิทยานิพนธ์ การวิจัยเรื่องนี้แผนกวิชาบริหารการศึกษา พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความมีประโยชน์ต่องานบริหารการศึกษาเป็นอย่างมาก และงานจะประสบความสำเร็จได้ก็ด้วยความอนุเคราะห์และร่วมมือจากท่านและคณะอาจารย์ในโรงเรียนของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อขอความร่วมมือ และโปรดอำนวยความสะดวกให้แก่ นิสิตในการวิจัยครั้งนี้ ขอขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

ศูนย์วิทยทรัพยากร

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
(นายณพพงษ์ บุญจิตราคุลย์)
หัวหน้าแผนกวิชาบริหารการศึกษา

แผนกวิชาบริหารการศึกษา

โทร. ๒๕๒๘๐๓๑

ภาคผนวก ข.

แบบสอบถามที่ไปทดลองใช้กับผู้บริหารและครูโรงเรียนมัธยมศึกษา

ตอนที่ ๑

- ก. กรุณาบอกข้อมูลบางประการเกี่ยวกับตัวท่าน โดยกาเครื่องหมาย ลงใน ()
ที่ตรงกับความเป็นจริง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามความเหมาะสม
- ข. โปรดทำทุกข้อ

๑. เพศ

() ชาย () หญิง

๒. ปัจจุบันท่านอายุ

() ๑๘ - ๒๙ ปี () ๓๐ - ๓๙ ปี

() ๔๐ - ๔๙ ปี () ๕๐ - ๕๙ ปี

๓. วุฒิทางการศึกษาของท่าน

() ป.กศ. หรือเทียบเท่า

() ป.กศ. สูง หรือเทียบเท่า

() ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

() สูงกว่าปริญญาตรี

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๔. ท่านเป็นครูอาจารย์ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียนนี้มากี่ปี

() ต่ำกว่า ๑ ปี () ๑ - ๕ ปี

() ๖ - ๑๐ ปี () ๑๑ - ๑๕ ปี

() ๑๖ - ๒๐ ปี () ๒๑ - ๒๕ ปี

() ๒๖ - ๓๐ ปี () มากกว่า ๓๐ ปีขึ้นไป

๕. โรงเรียนที่ท่านกำลังปฏิบัติงานอยู่นี้ มีขนาดห้องเรียน

() ๑ - ๑๒ ห้องเรียน

() ๑๓ - ๓๖ ห้องเรียน

() มากกว่า ๓๖ ห้องเรียนขึ้นไป

๖. ก่อนที่ท่านจะมาดำรงตำแหน่ง ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียนนี้ ท่านเคยดำรงตำแหน่งต่อไปนี้มาบ้างหรือไม่ ถ้าเคยโปรดระบุจำนวนปีที่ทำงานในตำแหน่งนั้น ๆ ด้วย (ตอบเฉพาะครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการ)

() หัวหน้าหมวดวิชา.....ปี

() หัวหน้าสายวิชา.....ปี

() ผู้ช่วยครูใหญ่.....ปี

() ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่.....ปี

() ผู้ช่วยผู้อำนวยการ.....ปี

() รองผู้อำนวยการ.....ปี

() ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียน.....ปี

ตอนที่ ๒

แบบสอบถามในตอนที่ ๒ นี้ มิได้มีเจตนาที่จะประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใดโดยเฉพาะ หากแต่มุ่งจะศึกษาถึงพฤติกรรมทางการบริหารที่ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งนี้ได้ยึดถือและปฏิบัติอยู่ในขณะนี้ ขอท่านได้โปรดใช้ดุลยพินิจแล้วตอบอย่างตรงไปตรงมาตามความเห็นของท่าน

ขอแนะนำในการตอบแบบสอบถาม

๑. ขอให้พิจารณาข้อความในแต่ละข้อว่า พฤติกรรมต่าง ๆ ของครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียน ตามแบบสอบถามนั้นเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด กรุณาตอบตามความเห็น

ของท่าน โดยพิจารณาจากส่วนรวมของพฤติกรรมเป็นเกณฑ์ แล้วกาเครื่องหมาย ✓ ลงใน
ของความถี่ของพฤติกรรมที่ท่านเห็นว่าเป็นพฤติกรรมของครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการ
โรงเรียน เกี่ยวกับเรื่องนั้น ๆ เพียงข้อละ ๑ เครื่องหมาย

๒. ความถี่ของพฤติกรรม แบ่งเป็น ๔ ช่วง ดังนี้

มากที่สุด หมายถึง แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ อยู่เสมอ หรือเป็นประจำ

มาก หมายถึง แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ไม่ถึงกับเป็นประจำแต่แสดงออกบ่อย ๆ

น้อย หมายถึง แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ บ้างแต่ไม่ถึงกับมาก เพียง นาน ๆ ครั้ง

น้อยที่สุดหรือไม่เลย หมายถึง แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ออกมาให้เห็นน้อยเหลือเกิน
หรือไม่ได้แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ออกมาให้เห็นเลย

๓. ตัวอย่าง

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรม			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๑. ผู้บริหารประพฤติปฏิบัติต่อครูในฐานะผู้ เท่าเทียมกัน		✓		
๒. ผู้บริหารให้การชมเชยเมื่อครูทำงานได้ดี			✓	

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรม			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๑. ผู้บริหารจัดให้มีกิจกรรมการเรียนการสอนซึ่งสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล				
๒. ผู้บริหารจัดให้มีเอกสารและอุปกรณ์ประกอบการเรียนวิชาต่าง ๆ				
๓. ผู้บริหารจัดให้มีการเชิญวิทยากรมาบรรยายเรื่องพื้นฐานและทันเหตุการณ์ให้นักเรียน				
๔. ผู้บริหารเยี่ยมชั้นเรียนโดยไม่ได้นัดหมาย				
๕. ผู้บริหารมอบหมายงานและกำหนดเวลาในการทำงานนั้น ๆ ให้บุคลากรในโรงเรียน				
๖. ผู้บริหารพิจารณาผลงานของผู้ร่วมงานโดยอาศัยความคิดเห็นของตนเอง				
๗. ผู้บริหารประชุมบุคลากรในโรงเรียน				
๘. ผู้บริหารจัดให้มีสวัสดิการช่วยเหลือบุคลากรในโรงเรียน				
๙. ผู้บริหารออกกระเบียบเพื่อควบคุมความประพฤติของนักเรียนด้วยตนเอง				
๑๐. ผู้บริหารจัดให้มีการประชุมนักเรียน				
๑๑. ผู้บริหารแจ้งกิจการของโรงเรียนให้ชุมชนทราบ				
๑๒. ผู้บริหารจัดให้มีการเผยแพร่ความรู้ให้กับชุมชน				
๑๓. ผู้บริหารจัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างครูกับผู้บริหาร				

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรม			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๑๔. ผู้บริหารจัดหางบประมาณของโรงเรียนด้วยตนเอง				
๑๕. ผู้บริหารจัดให้มีการหารายได้ให้แก่โรงเรียน				
๑๖. ผู้บริหารให้ความสำคัญทางวิชาการทุกสาขาวิชาอย่างเท่าเทียม				
๑๗. ผู้บริหารวางแผนร่วมกับบุคลากรเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอน				
๑๘. ผู้บริหารปรับปรุงโครงการสอนร่วมกับครูผู้สอน				
๑๙. ผู้บริหารอภิปรายปัญหาการเรียนการสอนร่วมกับครูในโรงเรียน				
๒๐. ผู้บริหารให้ความไว้วางใจแก่ครูผู้สอนในการวัดผลและประเมินผล				
๒๑. ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรในโรงเรียน				
๒๒. ผู้บริหารส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรในด้านต่าง ๆ				
๒๓. ผู้บริหารให้กำลังใจในการทำงานแก่บุคลากรในโรงเรียน				
๒๔. ผู้บริหารมีความเป็นกันเองกับบุคลากรในโรงเรียน				
๒๕. ผู้บริหารส่งเสริมให้นักเรียนรับผิดชอบในการจัดกิจกรรม				

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรม			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๒๖. ผู้บริหารส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการรักษา ความสะอาดของโรงเรียน				
๒๗. ผู้บริหารส่งเสริมการกีฬาให้นักเรียน				
๒๘. ผู้บริหารส่งเสริมกิจกรรมเกี่ยวกับศิลปะหรือ ดนตรีสำหรับนักเรียน				
๒๙. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้นักเรียนเข้าพบเป็นการ ส่วนตัว				
๓๐. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามาใช้สถานที่ของ โรงเรียนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ				
๓๑. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วน รวมในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน				
๓๒. ผู้บริหารสนับสนุนให้โรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรม กิจกรรมสาธารณประโยชน์ในชุมชน				
๓๓. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองเข้าพบอย่าง เป็นกันเอง				
๓๔. ผู้บริหารมีความเป็นกันเองกับทุกคนในชุมชน				
๓๕. ผู้บริหารรายงานเกี่ยวกับการเงินของโรงเรียน ให้บุคลากรในโรงเรียนทราบ				
๓๖. ผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน				
๓๗. ผู้บริหารจัดสรรเงินงบประมาณให้แก่ทุกหน่วยงาน อย่างเหมาะสม				
๓๘. ผู้บริหารจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการ ทำงานให้แก่บุคลากรในโรงเรียน				

ตอนที่ ๓

แบบสอบถามในตอนที่ ๓ เป็นแบบสอบถามเฉพาะเรื่อง พฤติกรรมทางการบริหารการศึกษาของผู้บริหารโรงเรียนที่ควรแสดงออกในการทำงานบริหารการศึกษาของโรงเรียน แบบสอบถามนี้ไม่มีคำตอบใดที่ถูกต้องหรือผิด คำตอบทุกข้อเป็นความคิดเห็นของท่าน ซึ่งไม่จำเป็นที่จะต้องตรงกับหลักวิชาใด ๆ ทั้งนี้เพียงแต่มุ่งจะทราบว่าผู้บริหารโรงเรียน ควรจะแสดง พฤติกรรม การบริหารการศึกษาในแต่ละด้านอย่างไรและมากน้อยเพียงใด

ข้แนะนำในการตอบแบบสอบถาม

๑. ขอให้พิจารณาข้อความในแต่ละข้อว่าพฤติกรรมต่าง ๆ ของครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียน ตามแบบสอบถามนั้นควรที่จะเกิดขึ้นบ่อยครั้งเพียงใด กรุณาตอบตามความคิดเห็นของท่าน โดยกาเครื่องหมาย ลงในช่องความถี่ของพฤติกรรมเกี่ยวกับเรื่อง นั้น ๆ เพียงข้อละ ๑ เครื่องหมาย

๒. ความถี่ของพฤติกรรม แบ่งเป็น ๔ ช่วง ดังนี้

มากที่สุด หมายถึง ควรแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ อยู่เสมอ หรือเป็นประจำ

มาก หมายถึง ควรแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ไม่ถึงกับเป็นประจำ แต่แสดง ออกบ่อย ๆ

น้อย หมายถึง ควรแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ บ้าง แต่ไม่ถึงกับมาก เพียง นาน ๆ ครั้ง

น้อยที่สุดหรือไม่เลย หมายถึง ควรแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ออกมาให้เห็น น้อยที่สุด หรือไม่ควรแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ออกมาให้เห็นเลย

๓. ตัวอย่าง

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรมควรมี			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๑. ผู้บริหารควรประพฤติปฏิบัติต่อครูในฐานะที่เท่าเทียมกัน		✓		
๒. ผู้บริหารควรให้การชมเชยเมื่อครูทำงานได้ดี			✓	

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรมควรจะมี			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๑. ผู้บริหารควรจัดให้มีกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล				
๒. ผู้บริหารควรจัดให้มีเอกสารและอุปกรณ์ประกอบการเรียนวิชาต่าง ๆ				
๓. ผู้บริหารควรจัดให้มีการเชิญวิทยากรมาบรรยายเรื่องที่น่าสนใจและทันเหตุการณ์แก่นักเรียน				
๔. ผู้บริหารควรเยี่ยมชั้นเรียนโดยไม่ได้นัดหมาย				
๕. ผู้บริหารควรมอบหมายงานและกำหนดเวลาในการทำงานนั้น ๆ ให้บุคลากรในโรงเรียน				
๖. ผู้บริหารควรพิจารณาผลงานของครูรวมงานโดยอาศัยความคิดเห็นของตนเอง				
๗. ผู้บริหารควรประชุมบุคลากรในโรงเรียน				
๘. ผู้บริหารควรจัดให้มีสวัสดิการช่วยเหลือบุคลากรในโรงเรียน				
๙. ผู้บริหารควรออกกระเปาะเบี่ยงเพื่อควบคุมความประพฤติของนักเรียนด้วยตนเอง				
๑๐. ผู้บริหารควรจัดให้มีการประชุมนักเรียน				
๑๑. ผู้บริหารควรแจ้งกิจการของโรงเรียนให้ชุมชนทราบ				
๑๒. ผู้บริหารควรจัดให้มีการเผยแพร่ความรู้ให้กับชุมชน				

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรมควรมี			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๑๓. ผู้บริหารควรจัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างครูกับผู้ปกครอง				
๑๔. ผู้บริหารควรจัดหางบประมาณของโรงเรียนด้วยตนเอง				
๑๕. ผู้บริหารควรจัดให้มีการหารายได้ให้แก่โรงเรียน				
๑๖. ผู้บริหารควรให้ความสำคัญทางวิชาการทุกสาขาวิชาอย่างเท่าเทียมกัน				
๑๗. ผู้บริหารควรวางแผนร่วมกับบุคลากรเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอน				
๑๘. ผู้บริหารควรปรับปรุงโครงการสอนร่วมกับครูผู้สอน				
๑๙. ผู้บริหารควรอภิปรายปัญหาการเรียนการสอนร่วมกับครูในโรงเรียน				
๒๐. ผู้บริหารควรให้ความไว้วางใจแก่ครูผู้สอนในการวัดผลและประเมินผล				
๒๑. ผู้บริหารควรรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรในโรงเรียน				
๒๒. ผู้บริหารควรส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรในด้านต่าง ๆ				
๒๓. ผู้บริหารควรให้กำลังใจในการทำงานแก่บุคลากรในโรงเรียน				

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรมที่ควรจะมี			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๒๔. ผู้บริหารควรมีความเป็นกันเองกับบุคลากรในโรงเรียน				
๒๕. ผู้บริหารควรส่งเสริมให้นักเรียนรับผิดชอบในการจัดกิจกรรม				
๒๖. ผู้บริหารควรส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดของโรงเรียน				
๒๗. ผู้บริหารควรส่งเสริมการกีฬาให้นักเรียน				
๒๘. ผู้บริหารควรส่งเสริมกิจกรรมเกี่ยวกับศิลปะหรือดนตรีสำหรับนักเรียน				
๒๙. ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้นักเรียนเข้าพบเป็นการส่วนตัว				
๓๐. ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามาใช้สถานที่ของโรงเรียนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ				
๓๑. ผู้บริหารควรสนับสนุนให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน				
๓๒. ผู้บริหารควรสนับสนุนให้โรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณประโยชน์ในชุมชน				
๓๓. ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองเข้าพบอย่างเป็นทางการ				
๓๔. ผู้บริหารควรมีความเป็นกันเองกับทุกคนในชุมชน				
๓๕. ผู้บริหารควรเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน				

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรมที่ควรจะมี			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๓๖. ผู้บริหารควรรายงานเกี่ยวกับการเงินของโรงเรียนให้บุคลากรในโรงเรียนทราบ				
๓๗. ผู้บริหารควรจัดสรรเงินงบประมาณให้แก่ทุกหน่วยงานอย่างเหมาะสม				
๓๘. ผู้บริหารควรจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานให้แก่บุคลากรในโรงเรียน				

ศูนย์วิทยพัชร์พยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามสำหรับครู - อาจารย์

โครงการวิจัยเรื่อง

พฤติกรรมทางการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา

ของ

คณาจารย์ และนิสิตบัณฑิตศึกษา

ศูนย์วิทยพัชร์พชากร
คณะครุศาสตร์

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

๑. แบบสอบถามฉบับนี้ ต้องการถามเกี่ยวกับพฤติกรรมของผู้บริหารโรงเรียน เพื่อใช้ประโยชน์ในการวิจัยเกี่ยวกับการบริหารเท่านั้น ขอให้ท่านตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง โดยไม่ต้องลงชื่อของท่าน

๒. แบบสอบถามนี้แบ่งเป็น ๓ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

ตอนที่ ๒ เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับพฤติกรรมทางการบริหารที่ผู้บริหารโรงเรียนแห่งนี้ได้ยึดถือ และปฏิบัติอยู่ในขณะนี้

ตอนที่ ๓ เป็นแบบสอบถามเฉพาะ เรื่องพฤติกรรมทางการบริหารการศึกษาของผู้บริหารโรงเรียน ที่ควรแสดงออกมาในการบริหารงานของโรงเรียน

ตอนที่ ๑

ก. กรุณาบอกข้อมูลบางประการเกี่ยวกับตัวท่าน โดยกาเครื่องหมาย ลงใน () ที่ตรงกับความเป็นจริง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามความเหมาะสม

ข. โปรดทำทุกข้อ

๑. เพศ

() ชาย

() หญิง

๒. ปัจจุบันท่านอายุ

() ๑๘ - ๒๙ ปี

() ๓๐ - ๓๙ ปี

() ๔๐ - ๔๙ ปี

() มากกว่า ๔๙ ปี

๓. วุฒิทางการศึกษาของท่าน

- () ป.กศ. หรือเทียบเท่า
 () ป.กศ. สูง หรือเทียบเท่า
 () ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
 () สูงกว่าปริญญาตรี
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๔. ท่านเป็นครู - อาจารย์ โรงเรียนนี้มากี่ปี

- () ต่ำกว่า ๑ ปี () ๑ - ๕ ปี
 () ๖ - ๑๐ ปี () ๑๑ - ๑๕ ปี
 () ๑๖ - ๒๐ ปี () ๒๑ - ๒๕ ปี
 () ๒๖ - ๓๐ ปี () มากกว่า ๓๐ ปี

ตอนที่ ๒

แบบสอบถามในตอนที่ ๒ นี้ มิได้มีเจตนาที่จะประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใดโดยเฉพาะ หากแต่มุ่งจะศึกษาถึงพฤติกรรมทางการบริหารที่ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งนี้ได้ยึดถือและปฏิบัติอยู่ในขณะนี้ ขอท่านได้โปรดใช้ดุลยพินิจแล้วตอบอย่างตรงไปตรงมาตามความเห็นของท่าน

ขอแนะนำในการตอบแบบสอบถาม

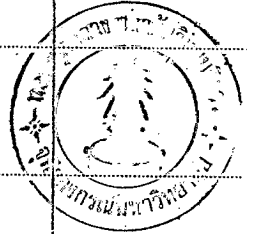
๑. ขอให้พิจารณาขอความในแต่ละข้อว่า พฤติกรรมต่าง ๆ ของครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียน ตามแบบสอบถามนั้นเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด กรุณาตอบตามความเห็นของท่าน โดยพิจารณาจากส่วนรวมของพฤติกรรมเป็นเกณฑ์ แล้วกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องความถี่ของพฤติกรรมที่ท่านเห็นว่า เป็นพฤติกรรมของครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียน เกี่ยวกับเรื่องนั้น ๆ เพียงขอละ ๑ เครื่องหมาย

๒. ความถี่ของพฤติกรรม แบ่งเป็น ๔ ช่วง ดังนี้
- มากที่สุด หมายถึง แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ อยู่เสมอ หรือเป็นประจำ
- มาก หมายถึง แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ไม่ถึงกับเป็นประจำ แต่แสดงออกบ่อย ๆ
- น้อย หมายถึง แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ บ้าง แต่ไม่ถึงกับมาก เพียงนาน ๆ ครั้ง
- น้อยที่สุดหรือไม่เลย หมายถึง แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ออกมาให้เห็นน้อยเหลือเกิน หรือไม่ได้แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ออกมาให้เห็นเลย

๓. ตัวอย่าง

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรม			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๑. ผู้บริหารประพฤติปฏิบัติต่อครูในฐานะผู้ที่เท่าเทียมกัน		✓		
๒. ผู้บริหารให้การชมเชยเมื่อครูทำงานได้ผลดี			✓	

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรม			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๑. ผู้บริหารจัดให้มีกิจกรรมการเรียนการสอนซึ่งสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล				
๒. ผู้บริหารจัดให้มีเอกสารและอุปกรณ์ประกอบการเรียนวิชาต่าง ๆ				
๓. ผู้บริหารจัดให้มีการเชิญวิทยากรมาบรรยายเรื่องพื้นฐาน และทันเหตุการณ์ให้นักเรียน				
๔. ผู้บริหารเยี่ยมชั้นเรียนโดยไม่ได้นัดหมาย				
๕. ผู้บริหารมอบหมายงานและกำหนดเวลาในการทำงานนั้น ๆ ให้บุคลากรในโรงเรียน				
๖. ผู้บริหารพิจารณาผลงานของครูร่วมงาน โดยอาศัยความคิดเห็นของตนเอง				
๗. ผู้บริหารประชุมบุคลากรในโรงเรียน				
๘. ผู้บริหารจัดให้มีสวัสดิการช่วยเหลือบุคลากรในโรงเรียน				
๙. ผู้บริหารออกระเบียบเพื่อควบคุมความประพฤติของนักเรียนด้วยตนเอง				
๑๐. ผู้บริหารจัดให้มีการประชุมนักเรียน				
๑๑. ผู้บริหารแจ้งกิจการของโรงเรียนให้ชุมชนทราบ				
๑๒. ผู้บริหารจัดให้มีการเผยแพร่ความรู้ให้กับชุมชน				
๑๓. ผู้บริหารจัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างครูกับผู้บริหาร				



พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรม			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๑๔. ผู้บริหารจัดทำงบประมาณของโรงเรียนด้วยตนเอง				
๑๕. ผู้บริหารจัดให้มีการหารายได้ให้แก่โรงเรียน				
๑๖. ผู้บริหารวางแผนร่วมกับบุคลากรเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอน				
๑๗. ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรในโรงเรียน				
๑๘. ผู้บริหารให้กำลังใจในการทำงานแก่บุคลากรในโรงเรียน				
๑๙. ผู้บริหารมีความเป็นกันเองกับบุคลากรในโรงเรียน				
๒๐. ผู้บริหารส่งเสริมให้นักเรียนรับผิดชอบในการจัดกิจกรรม				
๒๑. ผู้บริหารส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดของโรงเรียน				
๒๒. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้นักเรียนเข้าพบเป็นการส่วนตัว				
๒๓. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน				
๒๔. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามาใช้สถานที่ของโรงเรียนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ				

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรม			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๒๕. ผู้บริหารสนับสนุนให้โรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณประโยชน์ในชุมชน				
๒๖. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองเข้าพบอย่างเป็นกันเอง				
๒๗. ผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน				
๒๘. ผู้บริหารรายงานเกี่ยวกับการเงินของโรงเรียนให้บุคลากรในโรงเรียนทราบ				
๒๙. ผู้บริหารจัดสรรเงินงบประมาณให้แก่ทุกหน่วยงานอย่างเหมาะสม				
๓๐. ผู้บริหารจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานให้แก่บุคลากรในโรงเรียน				

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ ๓

แบบสอบถามในตอนที่ ๓ เป็นแบบสอบถามเฉพาะเรื่อง พฤติกรรมทางการบริหารการศึกษาของผู้บริหารโรงเรียนที่ควรแสดงออกในการทำงานบริหารการศึกษาของโรงเรียน แบบสอบถามนี้ไม่มีคำตอบใดที่ถูกต้องหรือผิด คำตอบทุกข้อเป็นความคิดเห็นของท่าน ซึ่งไม่จำเป็นที่จะต้องตรงกับหลักวิชาใด ๆ ทั้งนี้เพียงแต่มุ่งจะทราบว่าผู้บริหารโรงเรียน ควรจะแสดง พฤติกรรมทางการบริหารการศึกษาในแต่ละด้านอย่างไรและมากน้อยเพียงใด

ขอแนะนำในการตอบแบบสอบถาม

๑. ขอให้พิจารณาข้อความในแต่ละข้อว่าพฤติกรรมต่าง ๆ ของครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียน ตามแบบสอบถามนั้นควรจะมีกี่ครั้งเพียงใด กรุณาตอบตามความคิดเห็นของท่าน โดยกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องความถี่ของพฤติกรรมเกี่ยวกับเรื่องนั้น ๆ เพียงข้อละ ๑ เครื่องหมาย

๒. ความถี่ของพฤติกรรมแบ่งเป็น ๔ ช่วง ดังนี้

มากที่สุด หมายถึง ควรแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ อยู่เสมอ หรือเป็นประจำ

มาก หมายถึง ควรแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ไม่ถึงกับเป็นประจำ แต่แสดงออกบ่อย ๆ

น้อย หมายถึง ควรแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ บ้างแต่ไม่ถึงกับมาก เพียงนาน ๆ ครั้ง

น้อยที่สุดหรือไม่เลย หมายถึง ควรแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ออกมาให้เห็นน้อยที่สุด หรือไม่ควรแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ออกมาให้เห็นเลย

๓. ตัวอย่าง

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรมที่ควรจะมี			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๑. ผู้บริหารควรประพฤติปฏิบัติต่อครูในฐานะผู้ที่เท่าเทียมกัน		✓		
๒. ผู้บริหารควรให้การชมเชยเมื่อครูทำงานได้ผลดี			✓	

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรมที่ควรจะมี			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๑. ผู้บริหารควรจัดให้มีกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล				
๒. ผู้บริหารควรจัดให้มีเอกสารและอุปกรณ์ประกอบการเรียนวิชาต่าง ๆ				
๓. ผู้บริหารควรจัดให้มีการ เชิญวิทยากรมาบรรยาย เรื่องที่นำรู้และทันเหตุการณ์ให้นักเรียน				
๔. ผู้บริหารควร เข้มข้นเรียนโดยไม่ได้ัดหมาย				
๕. ผู้บริหารควรมอบหมายงาน และกำหนดเวลา ในการทำงานนั้น ๆ ให้บุคลากรในโรงเรียน				
๖. ผู้บริหารควรพิจารณาผลงานของผู้ร่วมงานโดย อาศัยความคิดเห็นของตนเอง				
๗. ผู้บริหารควรประชุมบุคลากรในโรงเรียน				
๘. ผู้บริหารควรจัดให้มีสวัสดิการช่วยเหลือบุคลากร ในโรงเรียน				
๙. ผู้บริหารควรออกกระเปาะเพื่อความคุ้มครองความ ประพฤติของนักเรียนด้วยตนเอง				
๑๐. ผู้บริหารควรจัดให้มีการประชุมนักเรียน				
๑๑. ผู้บริหารควรแจ้งกิจการของโรงเรียนให้ชุมชน ทราบ				
๑๒. ผู้บริหารควรจัดให้มีการเผยแพร่ความรู้ให้กับ ชุมชน				

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรมที่ควรจะมี			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๑๓. ผู้บริหารควรจัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างครูกับผู้บริหาร				
๑๔. ผู้บริหารควรจัดทำงบประมาณของโรงเรียนด้วยตนเอง				
๑๕. ผู้บริหารควรจัดให้มีการหารายได้ให้แก่โรงเรียน				
๑๖. ผู้บริหารควรวางแผนร่วมกับบุคลากรเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอน				
๑๗. ผู้บริหารควรรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรในโรงเรียน				
๑๘. ผู้บริหารควรให้กำลังใจในการทำงานแก่บุคลากรในโรงเรียน				
๑๙. ผู้บริหารควรมีความเป็นกันเองกับบุคลากรในโรงเรียน				
๒๐. ผู้บริหารควรส่งเสริมให้นักเรียนรับผิดชอบในการจัดกิจกรรม				
๒๑. ผู้บริหารควรส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดของโรงเรียน				
๒๒. ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้นักเรียนเข้าพบเป็นการส่วนตัว				
๒๓. ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน				

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรมที่ควรจะมี			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๒๔. ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามาใช้สถานที่ของโรงเรียนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ				
๒๕. ผู้บริหารควรสนับสนุนให้โรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณประโยชน์ในชุมชน				
๒๖. ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองเข้าพบอย่างเป็นกันเอง				
๒๗. ผู้บริหารควรเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน				
๒๘. ผู้บริหารควรรายงานเกี่ยวกับการเงินของโรงเรียนให้บุคลากรในโรงเรียนทราบ				
๒๙. ผู้บริหารควรจัดสรรเงินงบประมาณให้แก่ทุกหน่วยงานอย่างเหมาะสม				
๓๐. ผู้บริหารควรจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานให้แก่บุคลากรในโรงเรียน				

ภาคผนวก ค.

แบบสอบถามสำหรับผู้บริหาร

โครงการวิจัยเรื่อง

พฤติกรรมทางการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา

ของ

คณาจารย์ และนิสิตบัณฑิตศึกษา

ศูนย์วิทยบริการ

คณะครุศาสตร์

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

๑. แบบสอบถามฉบับนี้ ต้องการถามเกี่ยวกับพฤติกรรมของผู้บริหารโรงเรียน เพื่อใช้ประโยชน์ในการวิจัยเกี่ยวกับการบริหารเท่านั้น ขอให้ท่านตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง โดยไม่ต้องลงชื่อของท่าน

๒. แบบสอบถามนี้แบ่งเป็น ๓ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

ตอนที่ ๒ เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับพฤติกรรมทางการบริหารที่ผู้บริหารโรงเรียนแห่งนี้ได้ยึดถือ และปฏิบัติอยู่ในขณะนี้

ตอนที่ ๓ เป็นแบบสอบถามเฉพาะเรื่องพฤติกรรมทางการบริหารการศึกษาของผู้บริหารโรงเรียน ที่ควรแสดงออกมาในการบริหารงานของโรงเรียน

ตอนที่ ๑

ก. กรุณาบอกข้อมูลบางประการเกี่ยวกับตัวท่าน โดยกาเครื่องหมาย ลงใน () ที่ตรงกับความเป็นจริง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามความเหมาะสม

ข. โปรดทำทุกข้อ

๑. เพศ

() ชาย

() หญิง

๒. ปัจจุบันท่านอายุ

() ๑๘ - ๒๙ ปี

() ๓๐ - ๓๙ ปี

() ๔๐ - ๔๙ ปี

() มากกว่า ๔๙ ปี

๓. วุฒิทางการศึกษาของท่าน

- () ป.กศ. หรือเทียบเท่า
 () ป.กศ. สูง หรือเทียบเท่า
 () ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า
 () สูงกว่าปริญญาตรี
 () อื่น ๆ โปรดระบุ.....

๔. ท่านเป็นครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียนนี้มากี่ปี

- () ต่ำกว่า ๑ ปี () ๑ - ๕ ปี
 () ๖ - ๑๐ ปี () ๑๑ - ๑๕ ปี
 () ๑๖ - ๒๐ ปี () ๒๑ - ๒๕ ปี
 () ๒๖ - ๓๐ ปี () มากกว่า ๓๐ ปี

๕. โรงเรียนที่ท่านกำลังปฏิบัติงานอยู่นี้ มีขนาดห้องเรียน

- () ๑ - ๑๒ ห้องเรียน
 () ๑๓ - ๓๖ ห้องเรียน
 () มากกว่า ๓๖ ห้องเรียนขึ้นไป

๖. ก่อนที่ท่านจะมาดำรงตำแหน่ง ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียนนี้ ท่านเคยดำรงตำแหน่งต่อไปนี้มาบ้างหรือไม่ ถ้าเคยโปรดระบุจำนวนปีที่ทำงานในตำแหน่งนั้น ๆ ด้วย

- () หัวหน้าหมวดวิชา.....ปี
 () หัวหน้าสายวิชา.....ปี
 () ผู้ช่วยครูใหญ่.....ปี
 () ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่.....ปี
 () ผู้ช่วยผู้อำนวยการ.....ปี
 () รองผู้อำนวยการ.....ปี
 () ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียน.....ปี

ตอนที่ ๒

แบบสอบถามในตอนที่ ๒ นี้ มิได้มีเจตนาที่จะประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใดโดยเฉพาะ หากแต่มุ่งจะศึกษาถึงพฤติกรรมทางการบริหารที่ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งนี้ได้ยึดถือและปฏิบัติอยู่ในขณะนี้ ขอท่านได้โปรดใช้ดุลยพินิจแล้วตอบอย่างตรงไปตรงมาตามความเห็นของท่าน

ขอแนะนำในการตอบแบบสอบถาม

๑. ขอให้พิจารณาข้อความในแต่ละข้อว่า พฤติกรรมต่าง ๆ ของครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียน ตามแบบสอบถามนั้น เกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด กรุณาตอบตามความเห็นของท่าน โดยพิจารณาจากส่วนรวมของพฤติกรรมเป็นเกณฑ์ แล้วกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องความถี่ของพฤติกรรมที่ท่านเห็นว่า เป็นพฤติกรรมของครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียน เกี่ยวกับเรื่องนั้น ๆ เพียงข้อละ ๑ เครื่องหมาย

๒. ความถี่ของพฤติกรรม แบ่งเป็น ๔ ช่วง ดังนี้

มากที่สุด	หมายถึง แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ อยู่เสมอ หรือเป็นประจำ
มาก	หมายถึง แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ไม่ถึงกับเป็นประจำ แต่แสดงออกบ่อย ๆ
น้อย	หมายถึง แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ บ้าง แต่ไม่ถึงกับมากเพียงนาน ๆ ครั้ง
น้อยที่สุดหรือไม่เลย	หมายถึง แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ออกมาให้เห็นน้อยเหลือเกิน หรือไม่ได้แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ออกมาให้เห็นเลย

๓. ตัวอย่าง

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรม			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๑. ผู้บริหารประพฤติปฏิบัติต่อครูในฐานะผู้ เท่าเทียมกัน		✓		
๒. ผู้บริหารให้การชมเชยเมื่อครูทำงานได้ดี			✓	

ศูนย์วิทยพัชรากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรม			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๑. ผู้บริหารจัดให้มีการจัดการเรียนการสอนซึ่ง สนองความแตกต่างระหว่างบุคคล				
๒. ผู้บริหารจัดให้มีการเอกสารและอุปกรณ์ประกอบ การเรียนวิชาต่าง ๆ				
๓. ผู้บริหารจัดให้มีการเชิญวิทยากรมาบรรยาย เรื่องที่น่าสนใจ และทันเหตุการณ์ให้นักเรียน				
๔. ผู้บริหารเยี่ยมชมเรียนโดยไม่ได้นัดหมาย				
๕. ผู้บริหารมอบหมายงานและกำหนดเวลาในการ ทำงานนั้น ๆ ให้บุคลากรในโรงเรียน				
๖. ผู้บริหารพิจารณาผลงานของครูร่วมงาน โดย อาศัยความคิดเห็นของตนเอง				
๗. ผู้บริหารประชุมบุคลากรในโรงเรียน				
๘. ผู้บริหารจัดให้มีสวัสดิการช่วยเหลือบุคลากร ในโรงเรียน				
๙. ผู้บริหารออกกระเบียบเพื่อควบคุมความประพฤติ ของนักเรียนด้วยตนเอง				
๑๐. ผู้บริหารจัดให้มีการประชุมนักเรียน				
๑๑. ผู้บริหารแจ้งกิจการของโรงเรียนให้ชุมชนทราบ				
๑๒. ผู้บริหารจัดให้มีการเผยแพร่ความรู้ให้กับชุมชน				
๑๓. ผู้บริหารจัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างครู กับผู้บริหาร				

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรม			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๑๔. ผู้บริหารจัดท่างบประมาณของโรงเรียนด้วยตนเอง				
๑๕. ผู้บริหารจัดให้มีการหารายได้ให้แก่โรงเรียน				
๑๖. ผู้บริหารวางแผนร่วมกับบุคลากรเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอน				
๑๗. ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรในโรงเรียน				
๑๘. ผู้บริหารให้กำลังใจในการทำงานแก่บุคลากรในโรงเรียน				
๑๙. ผู้บริหารมีความเป็นกันเองกับบุคลากรในโรงเรียน				
๒๐. ผู้บริหารส่งเสริมให้นักเรียนรับผิดชอบในการจัดกิจกรรม				
๒๑. ผู้บริหารส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดของโรงเรียน				
๒๒. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้นักเรียนเข้าพบเป็นการส่วนตัว				
๒๓. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน				
๒๔. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามาใช้สถานที่ของโรงเรียนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ				

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรม			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๒๕. ผู้บริหารสนับสนุนให้โรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณประโยชน์ในชุมชน				
๒๖. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองเข้าพบอย่างเป็นกันเอง				
๒๗. ผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน				
๒๘. ผู้บริหารรายงานเกี่ยวกับการเงินของโรงเรียนให้บุคลากรในโรงเรียนทราบ				
๒๙. ผู้บริหารจัดสรรเงินงบประมาณให้แก่ทุกหน่วยงานอย่างเหมาะสม				
๓๐. ผู้บริหารจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานให้แก่บุคลากรในโรงเรียน				

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ ๓

แบบสอบถามในตอนที่ ๓ เป็นแบบสอบถามเฉพาะเรื่อง พฤติกรรมทางการบริหาร การศึกษาของผู้บริหารโรงเรียนที่ควรแสดงออกในการทำงานบริหารการศึกษาของโรงเรียน แบบสอบถามนี้ไม่มีคำตอบใดที่ถูกหรือผิด คำตอบทุกข้อเป็นความคิดเห็นของท่าน ซึ่งไม่จำเป็นต้องตรงกับหลักวิชาใด ๆ ทั้งนี้เพียงแต่มุ่งจะทราบว่าผู้บริหารโรงเรียน ควรจะแสดง พฤติกรรมทางการบริหารการศึกษาในแต่ละด้านอย่างไรและมากน้อยเพียงใด

ขอแนะนำในการตอบแบบสอบถาม

๑. ขอให้พิจารณาข้อความในแต่ละข้อว่าพฤติกรรมต่าง ๆ ของครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ หรือผู้อำนวยการโรงเรียน ตามแบบสอบถามนั้นควรจะเกิดขึ้นบ่อยครั้งเพียงใด กรุณาตอบตามความคิดเห็นของท่าน โดยกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องความถี่ของ พฤติกรรมเกี่ยวกับเรื่องนั้น ๆ เพียงข้อละ ๑ เครื่องหมาย
๒. ความถี่ของพฤติกรรมแบ่งเป็น ๔ ช่วง ดังนี้

มากที่สุด	หมายถึง ควรแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ อยู่เสมอ หรือเป็นประจำ
มาก	หมายถึง ควรแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ไม่ถึงกับเป็นประจำ แต่แสดงออกบ่อย ๆ
น้อย	หมายถึง ควรแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ บ้าง แต่ไม่ถึงกับมาก เพียงนาน ๆ ครั้ง
น้อยที่สุดหรือไม่เลย	หมายถึง ควรแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ออกมาให้เห็นน้อยที่สุด หรือไม่ควรแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ ออกมาให้เห็นเลย
๓. ตัวอย่าง

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรมที่ควรจะมี			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุดหรือไม่เลย
๑. ผู้บริหารควรประพฤติปฏิบัติต่อครูในฐานะผู้ที่เท่าเทียมกัน		✓		
๒. ผู้บริหารควรให้การชมเชยเมื่อครูทำงานได้ผลดี			✓	

ศูนย์วิทยพัชร์พยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรมที่ควรจะมี			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด หรือไม่เลย
๑. ผู้บริหารควรจัดให้มีกิจกรรมการเรียนการสอนซึ่งสนอง ความแตกต่างระหว่างบุคคล				
๒. ผู้บริหารควรจัดให้มีเอกสารและอุปกรณ์ประกอบการเรียน วิชาต่าง ๆ				
๓. ผู้บริหารควรจัดให้มีการเชิญวิทยากรมาบรรยายเรื่องที่ น่าสนใจและทันเหตุการณ์ให้นักเรียน				
๔. ผู้บริหารควรเยี่ยมชั้นเรียนโดยไม่ได้นัดหมาย				
๕. ผู้บริหารควรมอบหมายงาน และกำหนดเวลาในการทำงาน นั้น ๆ ให้บุคลากรในโรงเรียน				
๖. ผู้บริหารควรพิจารณาผลงานของครูรวมงานโดยอาศัย ความคิดเห็นของตนเอง				
๗. ผู้บริหารควรประชุมบุคลากรในโรงเรียน				
๘. ผู้บริหารควรจัดให้มีสวัสดิการช่วยเหลือบุคลากรใน โรงเรียน				
๙. ผู้บริหารควรออกกระเบียบเพื่อควบคุมความประพฤติของ นักเรียนด้วยตนเอง				
๑๐. ผู้บริหารควรจัดให้มีการประชุมนักเรียน				
๑๑. ผู้บริหารควรแจ้งกิจการของโรงเรียนให้ชุมชนทราบ				
๑๒. ผู้บริหารควรจัดให้มีการเผยแพร่ความรู้ให้กับชุมชน				
๑๓. ผู้บริหารควรจัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างครูกับ ผู้ปกครอง				
๑๔. ผู้บริหารควรจัดทำงบประมาณของโรงเรียนด้วยตนเอง				
๑๕. ผู้บริหารควรจัดให้มีการหารายได้ให้แก่โรงเรียน				

พฤติกรรมทางการบริหาร	ความถี่ของพฤติกรรมที่ควรจะมี			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด หรือไม่เลย
๑๖. ผู้บริหารควรวางแผนร่วมกับบุคลากรเกี่ยวกับกิจกรรม การเรียนการสอน				
๑๗. ผู้บริหารควรรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรในโรงเรียน				
๑๘. ผู้บริหารควรให้กำลังใจในการทำงานแก่บุคลากรใน โรงเรียน				
๑๙. ผู้บริหารควรมีความเป็นกันเองกับบุคลากรในโรงเรียน				
๒๐. ผู้บริหารควรส่งเสริมให้นักเรียนรับผิดชอบในการจัดกิจกรรม				
๒๑. ผู้บริหารควรส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการรักษา ความสะอาดของโรงเรียน				
๒๒. ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้นักเรียนเข้าพบเป็นการส่วนตัว				
๒๓. ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วม ในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน				
๒๔. ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามาใช้สถานที่ของ โรงเรียนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ				
๒๕. ผู้บริหารควรสนับสนุนให้โรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรม สาธารณประโยชน์ในชุมชน				
๒๖. ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองเข้าพบอย่างเป็นกันเอง				
๒๗. ผู้บริหารควรเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน				
๒๘. ผู้บริหารควรรายงานเกี่ยวกับการเงินของโรงเรียนให้ บุคลากรในโรงเรียนทราบ				
๒๙. ผู้บริหารควรจัดสรรเงินงบประมาณให้แก่ทุกหน่วยงาน อย่างเหมาะสม				
๓๐. ผู้บริหารควรจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงาน ให้แก่บุคลากรในโรงเรียน				

ภาคผนวก ง.

ตารางที่ ๕

การหาค่า r_{XY} ระหว่างชอกูและชอคิ

คนที่	คะแนนชอคิ X	คะแนนชอกู Y	X^2	Y^2	XY
1	39	48	1521	2304	1872
2	29	43	841	1849	1247
3	33	36	1089	1296	1188
4	31	41	961	961	1271
5	43	40	1849	1600	1720
6	39	41	1521	1681	1599
7	34	46	1156	2116	1564
8	36	38	1296	1444	1368
9	35	46	1225	2116	1610
10	37	42	1369	1764	1554
11	34	46	1156	2116	1564
12	32	38	1024	1444	1216
13	43	43	1849	1849	1849
14	39	47	1521	2209	1833
15	43	58	1849	3364	2494
16	42	41	1764	1681	1722
17	36	30	1296	900	1080
18	35	39	1225	1521	1365
19	42	45	1764	2025	1890
20	36	40	1296	1600	1440

คนที่	คะแนนข้อที่ X	คะแนนข้อที่ Y	X^2	Y^2	XY
21	31	32	961	1024	992
22	29	28	841	784	812
23	30	32	900	1216	960
24	37	37	1369	1369	1369
25	37	47	1369	2209	1739
26	34	39	1156	1521	1326
27	43	48	1849	2304	1064
28	43	39	1849	1521	1677
29	38	41	1444	1681	1558
30	32	32	1024	1024	1024
31	38	45	1444	2025	1710
32	27	39	729	1521	1053
33	33	43	1089	1849	1419
34	32	44	1024	1936	1408
35	37	47	1369	2209	1739
36	43	46	1849	2116	1978
37	44	53	1936	2809	2332
38	35	40	1225	1600	1400
39	38	39	1444	1521	1482
40	43	58	1849	3364	2494
41	37	42	1369	1764	1554
42	35	40	1225	1600	1400
43	26	39	676	1521	1014
44	38	40	1444	1600	1520

คนที่	คะแนนข้อ X	คะแนนข้อ Y	X^2	Y^2	XY
45	42	45	1764	2025	1890
46	43	48	1849	2304	2064
47	31	32	961	1024	992
48	29	28	841	784	812
49	30	32	900	1024	960
50	36	38	1296	1444	1368
Σ	1,809	2,016	74,556	66,617	85,133

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตัวอย่างการคำนวณหาค่าความเที่ยง

$$\begin{aligned}
 r_{XY} &= \frac{N \sum XY - \sum X \sum Y}{\sqrt{[N \sum X^2 - (\sum X)^2] [N \sum Y^2 - (\sum Y)^2]}} \\
 &= \frac{50(74,556) - (1,809)(2,016)}{\sqrt{[50(66,617) - (1,809)^2] [50(85,133) - (2,016)^2]}} \\
 &= \frac{3,727,800 - 3,646,944}{\sqrt{(3,330,850 - 3,272,481)(4,256,650 - 4,064,256)}} \\
 &= \frac{80,856}{\sqrt{(58,369)(192,394)}} \\
 &= \frac{80,856}{(241.6)(438.6)} \\
 &= \frac{80,856}{105,972.4} \\
 &= \underline{\underline{0.76}}
 \end{aligned}$$

แก้โดยสูตร Spearman - Brown Step up

$$\begin{aligned}
 r_{tt} &= \frac{2r_{XY}}{1 + r_{XY}} \\
 &= \frac{2(0.76)}{1 + 0.76} \\
 &= \frac{1.52}{1.76} \\
 &= \underline{\underline{0.86}}
 \end{aligned}$$

ฉะนั้นแบบสอบถามทั้งสองฉบับมีค่าความเที่ยง 0.86

ภาคผนวก จ.

การคำนวณหาค่า t จากสูตรตัวอย่างการคำนวณหาค่า t - independent และค่า t - dependentการหาค่า t - independent

$$\text{ถ้า } X = 30 \quad 35 \quad 31 \quad 34 \quad 37 \quad 37$$

$$Y = 55 \quad 46 \quad 51$$

$$\therefore \sum XY = 4,841$$

$$N_1 = 6$$

$$\sum X = 204 \quad ; \quad \bar{X} = 34$$

$$\sum X^2 = 6,980$$

$$N_2 = 3$$

$$\sum Y = 152 \quad ; \quad \bar{Y} = 50.67$$

$$\sum Y^2 = 7,742$$

หาค่า s_1 และ s_2 จากสูตร

$$s_1 = \sqrt{\frac{N \sum X^2 - (\sum X)^2}{N(N-1)}}$$

$$\text{และ } s_2 = \sqrt{\frac{N \sum Y^2 - (\sum Y)^2}{N(N-1)}}$$

$$\text{ได้ค่า } s_1 = 2.966$$

$$s_2 = 4.51$$

หาค่า t จากสูตร

$$\begin{aligned}
 t &= \frac{\bar{X} - \bar{Y}}{\sqrt{\frac{(N_1 - 1) s_1^2 + (N_2 - 1) s_2^2}{N_1 + N_2 - 2} \left(\frac{1}{N_1} + \frac{1}{N_2} \right)}} \\
 &= \frac{34 - 50.67}{\sqrt{\frac{5(2.966)^2 + 2(4.51)^2}{(6 + 3) - 2} \left(\frac{1}{6} + \frac{1}{3} \right)}} \\
 &= \frac{-16.67}{\sqrt{\frac{5(8.797) + 2(20.340)(0.166 + 0.333)}{7}}} \\
 &= \frac{-16.67}{\sqrt{\frac{(43.985 + 40.68)(0.499)}{7}}} \\
 &= \frac{-16.67}{\sqrt{\frac{(84.665)(0.499)}{7}}} \\
 &= \frac{-16.67}{\sqrt{\frac{(12.095)(0.499)}{7}}} \\
 &= \frac{-16.67}{\sqrt{6.0354}} \\
 &= \frac{-16.67}{2.46} \\
 t \text{ มีค่า} &= \underline{\underline{-6.776}}
 \end{aligned}$$

ศูนย์วิทยพัฒน์วิทยาการ

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การหาค่า t - dependent

$$\text{ถ้า } X = 4 \quad 3 \quad 5 \quad 9$$

$$Y = 5 \quad 2 \quad 7 \quad 8$$

$$\sum XY = 133$$

$$N_X = 4$$

$$\sum X = 21$$

$$\sum X^2 = 131$$

$$N_Y = 4$$

$$\sum Y = 22$$

$$\sum Y^2 = 142$$

หาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ (r) จากสูตร

$$r = \frac{\sum XY - \sum X \cdot \sum Y}{\sqrt{\left[\sum X^2 - \frac{(\sum X)^2}{N_X} \right] \left[\sum Y^2 - \frac{(\sum Y)^2}{N_Y} \right]}}$$

ได้ค่า $r = 0.8383$

หาค่า t จากสูตร

$$t = \frac{\bar{X} - \bar{Y}}{\sqrt{\frac{s_1^2 + s_2^2 - 2r s_1 s_2}{N}}}$$

หาค่า s_1, s_2 จากสูตรเดียวกันกับการหา s_1, s_2 ของ t - independent

ได้ $s_1 = 2.629$; $s_1^2 = 6.911$

$$s_2 = 2.645$$
 ; $s_2^2 = 6.996$

$$\bar{X} = 5.25$$
 ; $\bar{Y} = 5.5$

$$t = \frac{5.25 - 5.5}{\sqrt{\frac{(6.911 + 6.996) - 2(0.8383)(2.629)(2.645)}{4}}}$$

$$= \frac{-0.25 \pm \sqrt{\frac{13.907 - 11.657}{4}}}{2}$$

$$= \frac{-0.25 \pm \sqrt{\frac{2.25}{4}}}{2}$$

$$= \frac{-0.25 \pm \sqrt{0.5625}}{2}$$

$$= \frac{-0.25 \pm 0.75}{2}$$

$$\therefore t \text{ มีค่า} = \underline{\underline{-0.3333333}}$$

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ฉ.

ตารางที่ ๗

เปรียบเทียบพฤติกรรมทางการบริหารที่ควรจะเป็นตามความคิดเห็นของผู้บริหาร
กับครู - อาจารย์ เป็นรายข้อ

พฤติกรรมข้อที่	ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร				ตามความคิดเห็นของครู - อาจารย์			
	มากที่สุด %	มาก %	น้อย %	น้อยที่สุด %	มากที่สุด %	มาก %	น้อย %	น้อยที่สุด %
1	28.57	57.14	14.29	-	32.33	54.53	11.55	1.60
2.	47.62	52.38	-	-	40.50	47.42	8.17	3.91
3	19.05	57.14	23.81	-	24.16	56.84	15.99	3.02
4	33.33	47.62	14.29	4.76	15.81	52.75	23.27	8.17
5	33.33	66.67	-	-	23.27	61.81	10.66	4.26
6	-	14.29	61.90	23.81	14.39	28.95	39.08	17.58
7	19.05	71.43	9.52	-	21.14	65.54	8.70	4.62
8	33.33	57.14	9.52	-	47.42	46.00	5.15	1.42
9	-	9.52	61.90	28.57	11.01	44.40	30.55	14.03
10	33.33	57.14	9.52	-	21.14	68.03	9.59	1.24
11	28.57	61.90	9.52	-	25.40	59.33	14.21	1.07
12	33.33	57.14	9.52	-	24.33	61.46	12.79	1.42
13	14.29	76.19	9.52	-	22.74	58.61	15.99	2.66
14	-	9.52	61.90	28.57	7.46	43.52	34.99	14.03
15	9.52	47.62	28.57	14.29	19.89	57.55	20.43	2.13
16	52.38	47.62	-	-	39.96	55.42	4.26	0.36
17	66.67	28.57	4.76	-	54.00	42.10	2.84	1.06
18	57.14	42.86	-	-	58.61	37.30	2.66	1.42

ความดี พฤติกรรมข้อที่	ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร				ตามความคิดเห็นของครู - อาจารย์			
	มากที่สุด %	มาก %	น้อย %	น้อยที่สุด %	มากที่สุด %	มาก %	น้อย %	น้อยที่สุด %
19	47.62	47.62	4.76	-	54.53	42.81	1.95	0.71
20	42.86	57.14	-	-	35.52	57.55	5.86	1.07
21	61.90	38.10	-	-	55.77	41.21	2.66	0.36
22	52.38	38.10	9.52	-	33.21	56.66	8.70	1.42
23	33.33	61.90	4.76	-	31.79	62.34	4.97	0.89
24	19.05	61.90	19.05	-	17.58	53.46	24.87	4.09
25	23.81	71.43	4.76	-	27.71	63.23	7.82	1.24
26	66.67	28.57	4.76	-	39.61	55.24	4.44	0.71
27	23.81	66.67	9.52	-	29.66	62.17	7.10	1.07
28	33.33	66.67	-	-	44.05	48.31	6.22	1.42
29	38.10	61.90	-	-	55.24	41.21	2.49	1.07
30	42.86	57.14	-	-	60.75	34.64	3.37	1.24

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ ๘

จำนวนกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามจังหวัด อำเภอ โรงเรียน และจำนวนครู - อาจารย์

จังหวัด	อำเภอ	โรงเรียน	แบบสอบถามที่ส่ง		แบบสอบถามที่ได้รับคืน			
			ผู้บริหาร	ครู	ผู้บริหาร	ครู	รวม	ร้อยละ
สมุทรปราการ	เมือง	สมุทรปราการ	1	64	1	55	56	86.15
		คานสาโรง	1	19	1	19	20	100
ราชบุรี	พระประแดง	วัดทรงธรรม	1	25	1	22	23	88.46
	เมือง	เบญจมาชชุติศ	1	50	1	46	47	92.16
	โพธาราม	โพธารวัฒนาเสนี	1	25	1	25	26	100
สระบุรี	ปากทอ	ปากทอพิทยาคม	1	14	1	12	13	86.66
	เมือง	สระบุรีวิทยาคม	1	90	1	72	73	80.22
	หนองแค	หนองแค"สกรกิจพิทยา"	1	30	1	23	24	77.42
	บ้านหมอ	บ้านหมอ"พัฒนานุกูล"	1	20	1	20	21	100
	เสาไห้	เสาไห้"วิมลวิทยานุกูล"	1	20	1	20	21	100
พระนครศรี-	พระพุทธรบาท	สุธีวิทยา	1	30	1	22	23	74.19
	เมือง	จอมสุรางค์อุปถัมภ์	1	50	1	48	49	96.08
อยุธยา	บางปะอิน	บางปะอิน"ราชานุเคราะห์"	1	25	1	24	25	96.15
	นครหลวง	นครหลวง"อัครมรัชต์วิทยา"	1	33	1	26	27	79.41
	บางปะหัน	บางปะหัน	1	20	1	20	21	100
	วังน้อย	วิเชียรภักดีสุนทรอุปถัมภ์	1	22	1	22	23	100
	อุทัย	อุทัย	1	18	1	18	19	100
	ท่าเรือ	ท่าเรือ"นิตยานุกูล"	1	20	1	20	21	100
	ภาชี	ภาชี"สุนทรวิทยานุกูล"	1	11	1	9	10	83.33
นครนายก	เมือง	นครนายกวิทยาคม	1	40	1	36	37	90.24
	ปากพลี	ปากพลีวิทยาคาร	1	20	1	19	20	95.23
รวมทั้งสิ้น	20	21	21	646	21	578	599	89.81

ประวัติการศึกษาของผู้วิจัย

นายคำรงค์ ชลสุข สำเร็จปริญญาครุศาสตรบัณฑิต จาก คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา ๒๕๑๓

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ครูระดับ ๔ ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายวิชาการ หมวดการศึกษา
อำเภอนครหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย