

จันทร์ ชุมเมืองพันธ์. "วิชาการประชาสัมพันธ์สำหรับครู." มิตรครู 9(ปีที่หลัง พฤษภาคม 2510): 21 - 43.

ท. กล้วยไม้ ณ อรุณยา. "การประชาสัมพันธ์ของไทยในอดีต." นิเทศสาร 1(พฤศจิกายน 2515): 17 - 19.

ไพฑูริย์ สีนลาวัณย์. "สงครามระหว่างครูใหญ่และครูน้อย." วิทยาสาร 27(ธันวาคม 2518): 14 - 17.

กัญญา สาขร. "การบริหารกับการประชาสัมพันธ์." วารสารจันทร์เกษม 104(มกราคม - กุมภาพันธ์ 2515): 4 - 9.

วิทย์ ทิวะศิริยานนท์. "การประชาสัมพันธ์ของรัฐในปัจจุบัน." บทบาทของการประชาสัมพันธ์ในการพัฒนาประเทศ. กรุงเทพมหานคร: กรุงเทพมหานครการพิมพ์, [ม.ป.ป.].

สนั่น อินทรประเสริฐ. "การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม." สภากาการศึกษาแห่งชาติ 5(ตุลาคม 2513): 48 - 52.

สวัสดิ์ จงกล. "จุดหมาย-หลักการ โครงสร้างของหลักสูตร." วารสารสามัญศึกษา 13(พฤศจิกายน 2519): 21 - 26.

สุภาวดี ชุมทศาสตร์. "ประชาสัมพันธ์งานในอุคมคติ." นิเทศสาร 2(กรกฎาคม 2516): 4 - 5.

สำเนียง ตรีสุทธิชิงชัย. "นักประชาสัมพันธ์จำเป็นสำหรับโรงเรียนอย่างไร." นิเทศสาร 3(มกราคม 2516): 6 - 7.

49
ค.อ.ค
ค.อ.ค
ค.อ.ค

ศูนย์วิทยุวิทยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประคอง วรรณสุต. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช,
2520.

พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช, 2513.

ภิญโญ สาธร. บทบาทของศึกษาธิการจังหวัด. พระนคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2512.

3 . หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2519.

 . หลักการศึกษ. กรุงเทพมหานคร. สำนักพิมพ์สุภา, 2521.

วิจิตร อวาระกุล. การประชาสัมพันธ์: หลักและวิธีปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร:
ไทยวัฒนาพานิช, 2522.

สะอาด คัมภุชกุล. การประชาสัมพันธ์. พระนคร: มงคลการพิมพ์, 2500.

เสริมวิทย์ ฤกษ์เมธี. การมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ร่วมมิตร, 2520.

เสริมศักดิ์ วิชาดาภรณ์. พฤติกรรมผู้นำทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์-
พิมพ์แสง, 2522.

สำนักนายกรัฐมนตรี้, สำนักงานสถิติแห่งชาติ. รายงานการศึกษา (ภาคสถิติ) และ
รายงานครู พศ. 2520 สายสามัญรายจังหวัด. [ม.ป.ท., ม.ป.ป.].

อุทัย นีรัญโท. ศิลปศาสตร์ของนักบริหาร. กรุงเทพมหานคร: โอเคียนส์โตร, 2520.

บทความ

กรีช สืบพันธ์. "ความจำเป็นของการประชาสัมพันธ์." นิตยสาร 1(กรกฎาคม 2515):



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เอกสารอื่น ๆ

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. "รายงานสภาพปัจจุบันและการประเมิน
ผลแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ระยะที่ 4 (พศ. 2520 - 2524) ระดับ
ก่อนประถมศึกษา." กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
แห่งชาติ, 2521. (อัครสำเนา).

นพพงษ์ บุญจิตราคุลย์. "หลักการบริหารการศึกษาทั่วไป." กรุงเทพมหานคร: ภาควิชา
บริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522. (อัครสำเนา).

ภาษาอังกฤษ

Books

Angoff, Allan. Public Relations for Libraries. London: Greenwood
Press, 1975.

Bernays, Edward L. Public Relations. Norman: University of
Oklahoma Press, 1952.

Cutlip, Scott M, and Center, Allen H. Effective Public Relations.
New Jersey: Prentice Hall, 1964.

Kindred, Leslie W. School Public Relations. Englewood Cliffs,
N.J.: Prentice - Hall, 1957.

Lloyd, Herbert. Public Relations: Teach yourself book. London:
The English University Press, 1971.

Sumton, Merle R. School Community Relations. New York: Mc
Graw-Hill Book Company, 1966.

ที่ ศธ 1476 /พิเศษ

สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุตรดิตถ์

๖ มกราคม ๒๕๒๔

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

เรียน.....

การประชาสัมพันธ์ เป็นงานคานหนึ่งของผู้บริหารโรงเรียน แม้ว่าจะมีความสำคัญน้อยกว่างานด้านวิชาการ แต่การประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนประถมศึกษา ถ้าจัดให้ดี และถูกหลักแล้ว จะเป็นงานที่ส่งเสริมให้งานวิชาการดีขึ้นตามไปด้วย

และในโอกาสนี้ นายสะอาด พรหมน้อย ข้าราชการครูสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุตรดิตถ์ของเรา กำลังจัดทำวิทยานิพนธ์ในเรื่องนี้ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับปริญญาโทอยู่ และเห็นว่าน่าจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการศึกษา ในจังหวัดอุตรดิตถ์ของเรา อันจะเป็นแนวทางในการดำเนินการจัดประชาสัมพันธ์โรงเรียนประถมศึกษาในโอกาสต่อไป จึงให้การสนับสนุน และขอความร่วมมือจากท่านที่ได้รับแบบสอบถาม ได้โปรดตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง

ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้.

ขอแสดงความนับถือ



(นายคมสัน คงทน)

รักษากรในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการประถมศึกษาจังหวัดอุตรดิตถ์.

ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๒ มกราคม ๒๕๒๔

เรียน

ข้าพเจ้า นายสะอาด พรหมน้อย ครูใหญ่โรงเรียนพิชัยคามหัก ๑ อำเภอเมือง
จังหวัดอุตรดิตถ์ ปัจจุบันกำลังศึกษาต่อระดับปริญญาโท สาขาบริหารการศึกษา ณ.ภาควิชาบริหาร-
การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ขณะนี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย
ให้เขียนวิทยานิพนธ์ในหัวข้อเรื่อง "การจัดประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดอุตรดิตถ์"
โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในระดับนี้ แต่ลักษณะการเขียนวิทยานิพนธ์เรื่องนี้ เป็นลักษณะ
ของการวิจัยเชิงสำรวจ จึงจำเป็นต้องขอความร่วมมือจากท่าน กรุณาช่วยตอบแบบสอบถาม ตาม
สภาพที่เป็นจริงอยู่ขณะนี้ และแนวความคิดเห็นของท่านเห็นว่าควรที่จะจัดประชาสัมพันธ์ในโรงเรียน
ประถมศึกษาอย่างไร ตลอดจนสภาพที่เห็นว่า เป็นปัญหาของการประชาสัมพันธ์ โรงเรียนขณะนี้

ในการตอบแบบสอบถาม ขอให้เป็นการตีความตีอิสระของตัวท่านเอง เพราะข้อมูล
ที่ได้จะไม่เป็นอันใดที่จะกระทบกระเทือนต่อตำแหน่งงานของท่านที่ท่านกำลังปฏิบัติอยู่ แต่ก็เป็น
ประโยชน์ต่อส่วนรวมของจังหวัดอุตรดิตถ์เราในโอกาสต่อไป

ข้าพเจ้าขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงล่วงหน้ามา ณ.โอกาสนี้ ผลการวิจัยโดย
ส่วนรวมทั้งจังหวัดเป็นเช่นไร จะจัดส่งมาให้โรงเรียนของท่านได้ทราบอีกครั้งหนึ่ง.

ขอแสดงความนับถือ



(นายสะอาด พรหมน้อย)

แบบสอบถามที่ ๑ สำหรับครูใหญ่

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การจัดประชาสัมพันธ์ของ โรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดอุดรธานี

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

-สำหรับทำวิทยานิพนธ์ปริญญาโททางบริหารการศึกษา-

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การจัดประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดอุตรดิตถ์

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้มี 3 ตอนคือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว มีคำถามทั้งหมด 2 ข้อ

ตอนที่ 2 การจัดประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนประถมศึกษา มีคำถามทั้งหมด 65 ข้อ

ตอนที่ 3 ปัญหาการจัดประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนประถมศึกษา มีคำถามทั้งหมด 15 ข้อ

ตอนที่ 1

ข้อมูลส่วนตัว

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อความที่เกี่ยวกับความความเป็นจริง

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. วุฒิทางการศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี

ปริญญาตรี

สูงกว่าปริญญาตรี

การจัดประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนประถมศึกษา

คำชี้แจง โปรดอ่านคำถามต่อไปนี้ แล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๔, ๓, ๒, ๑, ๐ ตามสภาพที่ปฏิบัติจริง และสภาพที่ควรปฏิบัติ โดยจำนวนเลขแต่ละจำนวนมีความหมายดังนี้

- ๔ หมายถึง มากที่สุด, ดีที่สุด
- ๓ หมายถึง มาก, ดี
- ๒ หมายถึง น้อย
- ๑ หมายถึง น้อยที่สุด
- ๐ หมายถึง ไม่ไปปฏิบัติเลย, ไม่ควรปฏิบัติ.

ตัวอย่าง

คำถาม	สภาพที่ปฏิบัติจริง					สภาพที่ควรปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่ไปปฏิบัติเลย	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่ควรปฏิบัติ
	๔	๓	๒	๑	๐	๔	๓	๒	๑	๐
ครูใหญ่เอาใจใส่งานวิชาการเพียงใด		✓				✓				

ในต้น เครื่องหมาย ✓ อยู่ในช่องที่ปฏิบัติจริงหมายเลข ๓ หมายถึง ตามสภาพที่ปฏิบัติจริง

"ครูใหญ่เอาใจใส่งานวิชาการมาก"

และเครื่องหมาย ✓ อยู่ในช่องสภาพที่ควรปฏิบัติ หมายเลข ๔ หมายถึง ท่านเห็นว่า

"ครูใหญ่ควรเอาใจใส่งานวิชาการมากที่สุด"

คำถาม

สภาพที่ปฏิบัติจริง

สภาพที่ควรปฏิบัติ

มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่ใด่มาก	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่คว
๕	๔	๓	๒	๑	๕	๔	๓	๒	๑

๓๑. โรงเรียนเคยเชิญผู้ปกครองและประชาชนใหม่มา
รวมในกิจกรรมของโรงเรียนเพียงใด.....

๓๒. โรงเรียนได้เคยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิในชุมชนมาให้ความ
รู้แก่ครูและนักเรียนเพียงใด.....

๓๓. กรรมการศึกษาของโรงเรียนมีส่วนสนับสนุนและ
สร้างความเจริญให้กับโรงเรียนเพียงใด.....

๓๔. ครูในโรงเรียนมีความสัมพันธ์และมีทัศนคติที่ดีต่อ
กรรมการศึกษาของโรงเรียนเพียงใด.....

๓๕. โรงเรียนได้มีส่วนช่วยเหลือในกิจกรรมทางศาสนา
ของวัดเพียงใด.....

๓๖. สมาชิกสภาตำบลให้ความช่วยเหลือและสนับสนุน
การบริหารงานของโรงเรียนเพียงใด.....

๓๗. ครูในโรงเรียนมีส่วนเข้าไปรวมในกิจกรรมของ
สโมสรลูกเสือจังหวัดเพียงใด.....

๓๘. ลูกเสือชาวบ้านได้เขามามีส่วนรวมในการช่วยเหลือ
หรือพัฒนาโรงเรียนเพียงใด.....

๓๙. โรงเรียนเคยให้ความร่วมมือในกิจกรรมของลูกเสือ
ชาวบ้านเพียงใด.....

๔๐. ครูในโรงเรียนและกคุณเกษรกรรมมีความสัมพันธ์
ให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันเพียงใด.....

คำถาม

สภาพที่ปฏิบัติจริง

สภาพที่ควรปฏิบัติ

มากที่สุด
4

มาก
3

น้อย
2

น้อย
1

ไม่ได้
ปฏิบัติ
เลย
0

มากที่สุด
4

มาก
3

น้อย
2

น้อย
1

ไม่ควร
ปฏิบัติ
0

๕๐. โรงเรียนได้จัดส่งนักเรียนไปร่วมกิจกรรมในวันสำคัญ
ต่าง ๆ กับชุมชนเพียงใด

๕๑. เมื่อมีงานประจำปีของชุมชน ครูและนักเรียนได้เข้า
ไปร่วมช่วยเหลือเพียงใด

๕๒. ในโอกาสที่โรงเรียนจัดงานพิเศษขึ้นในโรงเรียน
ทางโรงเรียนได้เชิญผู้ปกครองและประชาชนมา
ร่วมเพียงใด

๕๓. โรงเรียนเคยส่งครูไปเป็นวิทยากรให้ความรู้กับ
ชุมชนเพียงใด

๕๔. ครูในโรงเรียนให้คำปรึกษาหารือกับคนในชุมชน
ที่เดือดร้อนและมาขอความช่วยเหลือเพียงใด

๕๕. โรงเรียนเคยให้ผู้ปกครองและประชาชนเยี่ยมสถานที่
และภาระต่าง ๆ ในพื้นที่สำคัญ ๆ ของชีวิตและ
ครอบครัวเพียงใด

๕๖. โรงเรียนได้จัดทำเอกสารในการแนะนำโรงเรียน
ให้ประชาชนทราบเพียงใด

๕๗. โรงเรียนออกข่าวสาร รายงานผลการปฏิบัติงาน
ของโรงเรียนในรอบปีให้ชุมชนทราบเพียงใด

๕๘. โรงเรียนเคยเผยแพร่ข่าวของโรงเรียนทาง
สื่อมวลชน เช่นหนังสือพิมพ์ วิทยุ เพียงใด

๕๙. โรงเรียนจัดทำป้ายประกาศข่าวสารของโรงเรียน
และของทางราชการให้ชุมชนทราบเพียงใด

คำถาม	สภาพที่ปฏิบัติจริง					สภาพที่ควรปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่ได้ปฏิบัติเลย	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่มีการปฏิบัติ
คำถาม	๔	๓	๒	๑	๐	๔	๓	๒	๑	๐
๖๐. โรงเรียนได้จัดทำจดหมายข่าวสาร เพื่อแจ้งความเคลื่อนไหวและความเปลี่ยนแปลงของการเรียนการสอนให้ผู้ปกครองทราบเพียงใด										
๖๑. โรงเรียนได้จัดทำคู่มือครูและคู่มือนักเรียน เพื่อเป็นแนวปฏิบัติของครูและนักเรียนสม่ำเสมอเพียงใด										
๖๒. เมื่อโรงเรียนมีโครงการใหม่ ๆ ทางโรงเรียนได้จัดพิมพ์เผยแพร่ให้ครู นักเรียน และผู้ปกครองทราบเพียงใด										
๖๓. โรงเรียนได้จัดทำป้ายนิเทศ เพื่อเป็นแหล่งสื่อสารระหว่างครูใหญ่ ครู และนักเรียนเพียงพอเพียงใด										
๖๔. โรงเรียนได้จัดพิมพ์ผลงาน และความก้าวหน้าของนักเรียนออกเผยแพร่เพียงใด										
๖๕. ข่าวสารของโรงเรียนที่ส่งถึงผู้ปกครอง และประชาชน ได้รับการตอบสนองเพียงใด										

ตอนที่ ๓

ปัญหาการจัดประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนประถมศึกษา

คำชี้แจง

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๔, ๓, ๒, ๑, ๐ ตามที่ท่านต้องการ โดยหมายเลขต่าง ๆ มีความหมายดังนี้

- ๔ หมายถึง เป็นปัญหามากที่สุด
- ๓ หมายถึง เป็นปัญหามาก
- ๒ หมายถึง เป็นปัญหาน้อย
- ๑ หมายถึง เป็นปัญหาน้อยที่สุด
- ๐ หมายถึง ไม่เป็นปัญหาเลย

ตัวอย่าง

ปัญหา	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่เป็นปัญหาเลย
	๔	๓	๒	๑	๐
ปัญหาการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๒๐	✓				

ในที่นี้ เครื่องหมาย ✓ อยู่ในช่องหมายเลข ๔ หมายถึง "การใช้หลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๒๐ มีปัญหามากที่สุด"

ปัญหา	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่เป็นปัญหาเลย
	๔	๓	๒	๑	๐
๑. โรงเรียนมีปัญหาเรื่องกำลังคนที่จะดำเนินการคานการประชาสัมพันธ์					
๒. โรงเรียนขาดบุคลากรที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ทางคานการประชาสัมพันธ์					
๓. ครูใหญ่ไม่เห็นความสำคัญในคานการประชาสัมพันธ์โรงเรียน					
๔. ครูใหญ่ขาดความรู้ความเข้าใจ ในคานการประชาสัมพันธ์โรงเรียน					
๕. ครูในโรงเรียนขาดความรู้ ความเข้าใจ ในคานการประชาสัมพันธ์					
๖. ครูไม่ให้ความร่วมมือในการคานงานประชาสัมพันธ์					
๗. ครูในโรงเรียนส่วนใหญ่ขาดมนุษยสัมพันธ์กับคนในชุมชน					
๘. ครูและครูใหญ่ ไม่รู้จักเลือกวิธีคานการประชาสัมพันธ์					
๙. ผู้ปกครองและประชาชน ไม่ให้ความร่วมมือในกิจการของโรงเรียน					
๑๐. ขาดแคลนทางคานการเงิน เพราะการประชาสัมพันธ์ต้องใช้เงินมาก					
๑๑. ขาดเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการคานการการประชาสัมพันธ์					
๑๒. ครูไม่มีความรู้ในการใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์					
๑๓. ขาดการจัดทำโครงการคานการประชาสัมพันธ์ขึ้นในโรงเรียน					
๑๔. ภาระกิจในคานการสอนและการทำงานคานอื่นในโรงเรียนมีมาก จนไม่มีเวลาทำงานคานการประชาสัมพันธ์					
๑๕. โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากสถานที่ที่เป็นแหล่งบริการทางคานการประชาสัมพันธ์ (เช่น สถานีวิทยุ สำนักพิมพ์)					

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่ให้ความร่วมมือ

แบบสอบถามที่ ๒ สำหรับครู

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การจัดประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดอุตรดิตถ์

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สำหรับทำวิทยานิพนธ์ปริญญาโททางบริหารการศึกษา

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การจัดประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดอุตรดิตถ์

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้มี 3 ตอนคือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว มีคำถามทั้งหมด 2 ข้อ

ตอนที่ 2 การจัดประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนประถมศึกษา มีคำถามทั้งหมด 65 ข้อ

ตอนที่ 3 ปัญหาการจัดประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนประถมศึกษา มีคำถามทั้งหมด 15 ข้อ

ตอนที่ 1

ข้อมูลส่วนตัว

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อความที่เกี่ยวกับตัวท่านตามความเป็นจริง

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. วุฒิทางการศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี

ปริญญาตรี

สูงกว่าปริญญาตรี

การจัดประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนประถมศึกษา

คำชี้แจง โปรดอ่านคำถามต่อไปนี้ แล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๔, ๓, ๒, ๑, ๐ ตามสภาพที่ปฏิบัติจริง และสภาพที่ควรปฏิบัติ โดยจำนวนเลขแต่ละจำนวนมีความหมายดังนี้

- ๔ หมายถึง มากที่สุด, ดีที่สุด
- ๓ หมายถึง มาก, ดี
- ๒ หมายถึง น้อย
- ๑ หมายถึง น้อยที่สุด
- ๐ หมายถึง ไม่ปฏิบัติเลย, ไม่ควรปฏิบัติ.

ตัวอย่าง

คำถาม	สภาพที่ปฏิบัติจริง					สภาพที่ควรปฏิบัติ				
	มากที่สุด ๔	มาก ๓	น้อย ๒	น้อย ๑	ไม่ ปฏิบัติ เลย ๐	มากที่สุด ๔	มาก ๓	น้อย ๒	น้อย ๑	ไม่ควร ปฏิบัติ ๐
ครูใหญ่เอาใจใส่งานวิชาการเพียงใด		✓					✓			

ในต้น เครื่องหมาย ✓ อยู่ในช่องที่ปฏิบัติจริงหมายเลข ๓ หมายถึง ตามสภาพที่ปฏิบัติจริง

"ครูใหญ่เอาใจใส่งานวิชาการมาก"

และเครื่องหมาย ✓ อยู่ในช่องสภาพที่ควรปฏิบัติ หมายเลข ๔ หมายถึง ท่านเห็นว่า

"ครูใหญ่ควรเอาใจใส่งานวิชาการมากที่สุด"

คำถาม	สภาพที่ปฏิบัติจริง					สภาพที่ควรปฏิบัติ				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	น้อย ๓	น้อย ๒	ไม่ ได้ ปฏิบัติ เลย ๑	มากที่สุด ๕	มาก ๔	น้อย ๓	น้อย ๒	ไม่ การ ปฏิบัติ ๑
๖๐. โรงเรียนได้จัดทำจดหมายข่าวสาร เพื่อแจ้ง ความเคลื่อนไหวและความเปลี่ยนแปลงของการ เรียนการสอนให้ครูปกครองทราบเพียงใด										
๖๑. โรงเรียนได้จัดทำคู่มือครูและคู่มือนักเรียน เพื่อ เป็นแนวปฏิบัติของครูและนักเรียนสม่ำเสมอเพียงใด										
๖๒. เมื่อโรงเรียนมีโครงการใหม่ ๆ ทางโรงเรียนได้ จัดพิมพ์เผยแพร่ให้ครู นักเรียน และผู้ปกครอง ทราบเพียงใด										
๖๓. โรงเรียนได้จัดทำป้ายนิเทศ เพื่อเป็นแหล่งสื่อสาร ระหว่างครูใหญ่ ครู และนักเรียนเพียงพอเพียงใด										
๖๔. โรงเรียนได้จัดพิมพ์ผลงาน และความก้าวหน้าของ นักเรียนออกเผยแพร่เพียงใด										
๖๕. ข้าราชการของโรงเรียนส่งถึงผู้ปกครอง และ ประชาชน ใ้รับการทอบสนองเพียงใด										

ตอนที่ ๓

ปัญหาการจัดประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนประถมศึกษา

คำชี้แจง

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๔, ๓, ๒, ๑, ๐ ตามที่ท่านต้องการ โดยหมายเลขต่าง ๆ มีความหมายดังนี้

- ๔ หมายถึง เป็นปัญหามากที่สุด
- ๓ หมายถึง เป็นปัญหามาก
- ๒ หมายถึง เป็นปัญหาน้อย
- ๑ หมายถึง เป็นปัญหาน้อยที่สุด
- ๐ หมายถึง ไม่เป็นปัญหาเลย

ตัวอย่าง

ปัญหา	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่เป็นปัญหาเลย
	๔	๓	๒	๑	๐
ปัญหาการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๒๐	✓				

ในต้น เครื่องหมาย ✓ อยู่ในช่องหมายเลข ๔ หมายถึง "การใช้หลักสูตรประถมศึกษา

พ.ศ. ๒๕๒๐ มีปัญหามากที่สุด"

ปัญหา	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่เป็นปัญหาเลย
	๔	๓	๒	๑	๐
๑. โรงเรียนมีปัญหาเรื่องกำลังคนที่จะดำเนินการจัดการประชาสัมพันธ์					
๒. โรงเรียนขาดบุคลากรที่มีความถึกเริ่มสร้างสรรทางด้านการประชาสัมพันธ์					
๓. ครูใหญ่ไม่เห็นความสำคัญในด้านการประชาสัมพันธ์โรงเรียน					
๔. ครูใหญ่ขาดความรู้ความเข้าใจ ในด้านการประชาสัมพันธ์โรงเรียน					
๕. ครูในโรงเรียนขาดความรู้ ความเข้าใจ ในด้านการประชาสัมพันธ์					
๖. ครูไม่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์					
๗. ครูในโรงเรียนส่วนใหญ่ขาดมนุษยสัมพันธ์กับคนในชุมชน					
๘. ครูและครูใหญ่ ไม่รู้จักเลือกวิธีดำเนินการประชาสัมพันธ์					
๙. ผู้ปกครองและประชาชน ไม่ให้ความร่วมมือในกิจการของโรงเรียน					
๑๐. ขาดแคลนทางด้านการเงิน เพราะการประชาสัมพันธ์ต้องใช้เงินมาก					
๑๑. ขาดเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการดำเนินการการประชาสัมพันธ์					
๑๒. ครูไม่มีความรู้ในการใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์					
๑๓. ขาดการจัดทำโครงการด้านการประชาสัมพันธ์ขึ้นในโรงเรียน					
๑๔. ภาระกิจในด้านการสอนและการทำงานด้านอื่นในโรงเรียนมีมาก จนไม่มีเวลาทำงานด้านประชาสัมพันธ์					
๑๕. โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากสถานที่ที่เป็นแหล่งบริการทางด้านการประชาสัมพันธ์ (เช่น สถานีวิทยุ สำนักพิมพ์)					

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่ให้ความร่วมมือ

แบบสอบถามที่ ๓ สำหรับประชาชน

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การจัดประชาสัมพันธ์ของ โรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดอุดรธานี

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สำหรับทำวิทยานิพนธ์ปริญญาโททางบริหารการศึกษา

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การจัดประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดอุดรธานี

คำชี้แจง

แบบสอบถามมี ๓ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว มีคำถามทั้งหมด ๓ ข้อ

ตอนที่ ๒ การจัดประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนประถมศึกษา มีคำถามทั้งหมด ๒๐ ข้อ

ตอนที่ ๓ ปัญหาการจัดประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนประถมศึกษา มีคำถามทั้งหมด ๑๕ ข้อ

ตอนที่ ๑

ข้อมูลส่วนตัว

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อความที่เกี่ยวข้องกับตัวท่านตามความเป็นจริง

๑. เพศ

- ชาย
 หญิง

๒. อาชีพ

- รับราชการ
 รัฐวิสาหกิจ
 ค้าขาย
 เกษตรกรรม
 อื่น ๆ โปรดระบุ.....

๓. รายได้ในครอบครัวต่อเดือน

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ บาท | <input type="checkbox"/> ๓,๐๐๑ - ๔,๐๐๐ บาท |
| <input type="checkbox"/> ๑,๐๐๐ - ๒,๐๐๐ บาท | <input type="checkbox"/> ๔,๐๐๑ - ๕,๐๐๐ บาท |
| <input type="checkbox"/> ๒,๐๐๑ - ๓,๐๐๐ บาท | <input type="checkbox"/> ๕,๐๐๑ บาทขึ้นไป |

ตอนที่ ๒

การวิจัยประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนประถมศึกษา

คำชี้แจง โปรดอ่านคำถามต่อไปนี้ แล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข

๔, ๓, ๒, ๑, ๐ ตามสภาพที่ปฏิบัติจริง และสภาพที่ควรปฏิบัติ โดยจำนวนเลขแต่ละจำนวน มีความหมายดังนี้

- ๔ หมายถึง มากที่สุด, ดีที่สุด
- ๓ หมายถึง มาก, ดี
- ๒ หมายถึง น้อย
- ๑ หมายถึง น้อยที่สุด
- ๐ หมายถึง ไม่เคยปฏิบัติเลย, ไม่ควรปฏิบัติ.

ตัวอย่าง

คำถาม	สภาพที่ปฏิบัติจริง					สภาพที่ควรปฏิบัติ				
	มากที่สุด ๔	มาก ๓	น้อย ๒	น้อย ๑	ไม่ เคย ปฏิบัติ เลย ๐	มากที่สุด ๔	มาก ๓	น้อย ๒	น้อย ๑	ไม่ คว ปฏิบัติ ๐
บุตรของท่านช่วยเหลืองานบ้านมากเพียงใด				✓		✓				

ในที่นี้ เครื่องหมาย ✓ อยู่ในช่องสภาพที่ปฏิบัติจริงหมายเลข ๑ หมายถึง ตามสภาพที่ปฏิบัติจริง "บุตรของท่านช่วยเหลืองานบ้านน้อยที่สุด" และเครื่องหมาย ✓ อยู่ในช่องสภาพที่ควรปฏิบัติ หมายเลข ๔ หมายถึง ท่านเห็นว่า "บุตรของท่านควรช่วยเหลืองานบ้านให้มากที่สุด"

คำถาม

สภาพที่ปฏิบัติจริง

สภาพที่ควรปฏิบัติ

มาก ที่สุด ที่สุด	มาก ก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่ได้ ปฏิบัติ เลย	มาก ที่สุด	มาก ก	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่ควร ปฏิบัติ
๔	๓	๒	๑	๐	๔	๓	๒	๑	๐

๔๓. โรงเรียนได้ส่งผลงานทางศิลปหัตถกรรมของนักเรียนไปรวมในงานของอำเภอ, จังหวัด หรือของชาติเพียงใด
๔๔. โรงเรียนได้เคยส่งนักเรียนเข้าร่วมในการแสดงดนตรี ศิลป วัฒนธรรมพื้นเมืองกับชุมชนเพียงใด
๔๕. โรงเรียนได้เคยเชิญผู้ปกครองและประชาชนรวมเป็นเกียรติในพิธีแจกรางวัลนักเรียนที่ประพฤติดี เรียนดี หรือเสียสละเพียงใด
๔๖. โรงเรียนได้ส่งนักเรียนเข้าไปรวมกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ กับชุมชนเพียงใด
๔๗. เมื่อมีงานประจำปีของชุมชน ครูและนักเรียนได้เข้าไปร่วมช่วยเหลือเพียงใด
๔๘. ในโอกาสที่โรงเรียนจัดงานพิเศษขึ้นในโรงเรียนทางโรงเรียนได้เชิญผู้ปกครองและประชาชนมาร่วมเพียงใด
๔๙. โรงเรียนเคยส่งครูไปเป็นวิทยากรให้ความรู้กับชุมชนเพียงใด
๕๐. ครูในโรงเรียนให้คำปรึกษาหารือกับคนในชุมชนที่เดือดร้อนและมาขอความช่วยเหลือเพียงใด
๕๑. โรงเรียนเคยเชิญผู้ปกครองและประชาชนเยี่ยมสถานที่และภาวนต่าง ๆ ในพิธีสำคัญ ๆ ของชีวิตและ

คำถาม	สภาพที่ปฏิบัติจริง				สภาพที่ควรปฏิบัติ				
	มากที่สุด ค.1	น้อย ค.2	น้อย ค.3	ไม่ได้ ปฏิบัติ เลย ค.4	มากที่สุด ค.1	มาก ค.2	น้อย ค.3	น้อย ค.4	ไม่ควร ปฏิบัติ ค.5
๕๒. โรงเรียนได้จัดทำเอกสารในการแนะนำโรงเรียน ให้ประชาชนทราบเพียงใด									
๕๓. โรงเรียนออกข่าวสาร รายงานผลการปฏิบัติงาน ของโรงเรียนในรอบปีให้ชุมชนทราบเพียงใด									
๕๔. โรงเรียนเคยเผยแพร่ข่าวของโรงเรียนทาง สื่อมวลชน เช่น หนังสือพิมพ์ วิทยุ เพียงใด									
๕๕. โรงเรียนจัดทำป้ายประกาศข่าวสารของโรงเรียน และช่องทางราชการให้ชุมชนทราบเพียงใด									
๕๖. โรงเรียนได้จัดทำจดหมายข่าวสาร เพื่อแจ้งความ เคลื่อนไหวและความเปลี่ยนแปลงของการเรียน การสอนให้ผู้ปกครองทราบเพียงใด									
๕๗. โรงเรียนได้จัดทำคู่มือครู และคู่มือนักเรียน เพื่อ เป็นแนวปฏิบัติของครูและนักเรียนสม่ำเสมอเพียงใด									
๕๘. เมื่อโรงเรียนมีโครงการใหม่ ๆ ทางโรงเรียนได้ จัดพิมพ์เผยแพร่ให้ครู นักเรียน และผู้ปกครอง ทราบเพียงใด									
๕๙. โรงเรียนได้จัดพิมพ์ผลงานและความก้าวหน้าของ นักเรียนออกเผยแพร่เพียงใด									
๖๐. ข่าวสารของโรงเรียนที่ส่งถึงผู้ปกครอง และ ประชาชน ได้รับการตอบสนองเพียงใด									

ตอนที่ ๓

ปัญหาการจักประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนประถมศึกษา

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๔, ๓, ๒, ๑, ๐ ตามที่ท่านต้องการ โดยหมายเลขต่าง ๆ มีความหมายดังนี้

- ๔ หมายถึง เป็นปัญหามากที่สุด
- ๓ หมายถึง เป็นปัญหามาก
- ๒ หมายถึง เป็นปัญหาน้อย
- ๑ หมายถึง เป็นปัญหาน้อยที่สุด
- ๐ หมายถึง ไม่เป็นปัญหาเลย

ตัวอย่าง

	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่เป็นปัญหาเลย
ปัญหา	๔	๓	๒	๑	๐
ปัญหาการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๒๐	✓				

ในหน้า เครื่องหมาย ✓ อยู่ในช่องหมายเลข ๔ หมายถึง "การใช้หลักสูตรประถมศึกษา"

ปัญหา	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่เป็นปัญหาเลย
	๔	๓	๒	๑	๐
๑. โรงเรียนมีปัญหาเรื่องกำลังคนที่ จะดำเนินการจัดการประชาสัมพันธ์					
๒. โรงเรียนขาดบุคลากรที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ทางด้านการประชาสัมพันธ์					
๓. ครูใหญ่ไม่เห็นความสำคัญในด้านการประชาสัมพันธ์โรงเรียน					
๔. ครูใหญ่ขาดความรู้ความเข้าใจ ในด้านการประชาสัมพันธ์โรงเรียน					
๕. ครูในโรงเรียนขาดความรู้ ความเข้าใจ ในด้านการประชาสัมพันธ์					
๖. ครูไม่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์					
๗. ครูในโรงเรียนส่วนใหญ่ขาดมนุษยสัมพันธ์กับคนในชุมชน					
๘. ครูและครูใหญ่ ไม่รู้จักเลือกวิธีดำเนินการประชาสัมพันธ์					
๙. ผู้ปกครองและประชาชน ไม่ให้ความร่วมมือในกิจการของโรงเรียน					
๑๐. ขาดแคลนทางการเงิน เพราะการประชาสัมพันธ์ต้องใช้เงินมาก					
๑๑. ขาดเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการดำเนินการประชาสัมพันธ์					
๑๒. ครูไม่มีความรู้ในการใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์					
๑๓. ขาดการจัดทำโครงการด้านการประชาสัมพันธ์ขึ้นในโรงเรียน					
๑๔. ภาระกิจในด้านการสอนและการทำงานด้านอื่นในโรงเรียนมีมาก จนไม่มีเวลาทำงานด้านประชาสัมพันธ์					
๑๕. โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากสถานที่ที่เป็นแหล่งบริการทางด้านการประชาสัมพันธ์ (เช่น สถานีวิทยุ สำนักพิมพ์)					

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่ให้ความร่วมมือ

ประวัติผู้เขียน

นายสอาด พรหมน้อย เกิดวันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2487 จังหวัด
อุตรดิตถ์ สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษา (กศ.ม.) จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
พิษณุโลก เมื่อ พ.ศ. 2518

ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนพิชัยคาบตัก 1 อำเภอ
เมือง จังหวัดอุตรดิตถ์



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย