

บรรณานุกรม

การปกครอง, กรม กระทรวงมหาดไทย. 1 ตุลาคม 2514 ครบรอบ 50 ปี  
การศึกษาประชาบาล. พระนคร : โรงพิมพ์สวนทองถิ่น, 2514.

\_\_\_\_\_ . การแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด.  
พระนคร : เอกสารอัครสำเนา, ไม่ปรากฏปีที่พิมพ์.

กรมประถมศึกษา, กอง กรมสามัญศึกษา. เอกสารอัครสำเนา. พระนคร :  
2518.

กรมวิจัย, กอง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. รายงานการศึกษา  
เบื้องต้นเรื่อง ระบบบริหารการประถมศึกษาของไทย. กรุงเทพมหานคร :  
เอกสารอัครสำเนา, 2517.

กอ สวัสดิคพานิชย์. "หลักและเป้าหมายในการนิเทศการศึกษา," วารสารสามัญศึกษา.  
10 : 2(กุมภาพันธ์, 2516).

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. รายงานสภาวะการศึกษาระดับอนุบาล  
และประถมศึกษา พ.ศ. 2510-2514. พระนคร : เอกสารอัครสำเนา,  
2515.

คณะกรรมการมหาวิทยาลัยฯ แผนกวิชาบริหารการศึกษารุ่นที่ 9. ครูศาสตร์มหาวิทยาลัย  
บริหารการศึกษารุ่นที่ 9. กรุงเทพมหานคร : กรุงเทพมหานครพิมพ์,  
2516.

คณะกรรมการพิจารณารายละเอียดเพื่อดำเนินการโอนโรงเรียนประชาบาลไปขึ้น  
กับองค์การบริหารส่วนจังหวัด. มติข้อตกลงระหว่างกระทรวงมหาดไทย  
และกระทรวงศึกษาธิการ. ในการประชุมครั้งที่ 47/2508 เมื่อ  
วันที่ 1 ธันวาคม 2508 ณ ห้องประชุมสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจ  
แห่งชาติ. พระนคร : เอกสารอัดสำเนา, 2508.

งบประมาณ, สำนัก. งบประมาณโดยสังเขปประจำปีงบประมาณ 2517.

พระนคร : โรงพิมพ์สำนักทำเนียบนายกรัฐมนตรี, 2517.

เจลา ไชยรัตน์ (แปล). การศึกษาในสหรัฐอเมริกา. กระทรวงศึกษาธิการ  
อเมริกัน, สุบรรณ จันทรคุณา (ย่อสรุป). พระนคร : สมาคมสังคม-  
ศาสตร์แห่งประเทศไทย, 2507.

ชูวงศ์ นายบุตร. การวิจัยเรื่องความร่วมมือของประชาชนในการปกครองท้องถิ่น.

พระนคร : โรงพิมพ์ของสมาคมสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย, 2510.

\_\_\_\_\_ . "ความสัมพันธ์ระหว่างการปกครองส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และ  
ส่วนท้องถิ่น," คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. บทความและ  
รายงานสัมมนาทางวิชาการเกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่น 10-18 ธันวาคม  
2518. พระนคร : โรงพิมพ์ของสมาคมสังคมศาสตร์แห่งประเทศไทย,  
2509.

ชุบ กาญจนประกร. "หลักและแนวคิดในการปรับปรุงส่วนราชการ," วารสาร  
พัฒนาบริหารศาสตร์. 12-3(กรกฎาคม, 2515).

\_\_\_\_\_ . หลักสูตรประกาศนียบัตร. พระนคร : คณะรัฐประศาสนศาสตร์  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2510. (เอกสารอัครสำเนา)

ชำนาญ บุญรัตน์. การรวมอำนาจและกระจายอำนาจทางการปกครองของกฎหมาย  
ไทย. พระนคร : โรงพิมพ์วิบูลกิจ, 2497.

ชำเลื่อง วุฒิจันทร์ และถวัลย์ สนิธิอนุเคราะห์. กฎหมายเกี่ยวกับการบริหาร  
การศึกษ. กรุงเทพมหานคร : บริษัท สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช จำกัด,  
2516.

ทิน ปรัชญพฤทธิ และอิสระ สุวรรณบด. ปทานุกรมการบริหาร. พระนคร :  
โรงพิมพ์สมาคมสังคมศาสตร์แห่งประเทศไทย, 2514.

ทรงศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์. "การบริหารงานด้านวิชาการ," การบริหารการศึกษา  
และประชากรศึกษา. รายงานการสัมมนาวิทยาลัยวิชาการศึกษา  
มหาสารคาม, 2516.

ธรรมบุญ ตันตะเตมีย์, ร.ศ. "การวิเคราะห์การบริหารการศึกษาประชาบาลใน  
หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด : ศึกษาเฉพาะจังหวัดหนึ่งใน  
ภาคกลาง." วิทยานิพนธ์ชั้นปริญญาโท คณะรัฐประศาสนศาสตร์  
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2514. (เอกสารอัครสำเนา)

ชำระ บัวศรี. หลักการศึกษ. พระนคร : แพร์พิทยา, 2506.

นาฏเจลิยว สุมาวงศ์. "ความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน," เอกสารประกอบการสัมมนาเรื่อง การบริหารการศึกษาและประชากรศึกษา.  
วิทยาลัยวิชาการศึกษา มหาสารคาม, 2517.

ประกาศของคณะปฏิวัติฉบับที่ 216 เรื่อง ปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม.  
ราชกิจจานุเบกษา. เล่มที่ 1 ตอนที่ 145 (ฉบับพิเศษ) ลงวันที่ 29  
กันยายน 2515.

ประกาศของคณะปฏิวัติฉบับที่ 218 เรื่อง จัดระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน.  
ราชกิจจานุเบกษา. เล่มที่ 41 ตอนที่ 158 (ฉบับพิเศษ)  
ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2515.

ประยูร กาญจนกุล. กำสอนกฎหมายปกครอง. พระนคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัย  
ธรรมศาสตร์ และการเมือง, 2491.

ประสาร ทิพย์เกษร, ร.อ. "การปกครองส่วนภูมิภาคของไทย : ศึกษาเฉพาะ  
กรณีการจัดรูปแบบหน่วยปกครอง." วิทยานิพนธ์ชั้นปริญญาโท,  
คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2513.

บุสดี สัตยมานะ. การบริหารรัฐกิจ. กรุงเทพมหานคร . โรงพิมพ์มงคลการพิมพ์,  
2514.

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการส่วนจังหวัด พุทธศักราช 2498. ราชกิจจานุ-  
เบกษา. เล่มที่ 72 ตอนที่ 11(8 กุมภาพันธ์ 2498, มาตรา 5).

ปิญโญ สาร. หลักบริหารการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่สอง (แก้ไขเพิ่มเติม),  
กรุงเทพมหานคร : บริษัท สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช จำกัด, 2516.

\_\_\_\_\_. การบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร : บริษัท สำนักพิมพ์  
วัฒนาพานิช จำกัด, 2517.

\_\_\_\_\_. บทบาทของศึกษานิเทศก์. พระนคร : โรงพิมพ์การศาสนา,  
กรมการศาสนา, 2512.

วางแผน, กอง สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (แปล). เอกสารประกอบ  
การประชุมสัมมนาภาคระดับรัฐมนตรีการศึกษา และเจ้าหน้าที่ฝ่ายวางแผน  
เศรษฐกิจแห่งเอเชียระหว่างวันที่ 31 พฤษภาคม 2514 ถึงวันที่ 7  
มิถุนายน 2514 ณ ประเทศสิงคโปร์ เรื่อง การพัฒนาการศึกษาใน  
เอเชีย. พระนคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2516.

วิจิตร ศรีสอาน. "สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการทางการศึกษาของ  
ประเทศไทยในสำนักงานสภาการศึกษาแห่งชาติ," เอกสารประกอบการ  
สัมมนา การวางแผนการศึกษาระดับชาติ 7-11 กรกฎาคม 2512.  
พระนคร : เอกสารอัดสำเนา, 2512.

วิชากร, กรม กระทรวงศึกษาธิการ. เที่ยวเมืองไทย ตอนที่ 2 ภาคเหนือ.  
นครหลวงกรุงเทพ-ธนบุรี : โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว, 2515.

\_\_\_\_\_ . "ความเป็นมาของการบริหารการศึกษา," เอกสารของกรมวิชาการ  
ชุดพัฒนาการทางการศึกษาอันดับที่ 1. พระนคร : มงคลการพิมพ์, 2505.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. ประวัติกระทรวงศึกษาธิการ 2435-2507. พระนคร :  
โรงพิมพ์คุรุสภา, 2507.

ศึกษานิเทศก์, หน่วย กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ. คู่มือครูใหญ่โรงเรียน  
ประถมศึกษา. พระนคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2514.

สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 4 (ปรับปรุงและแก้ไขเพิ่มเติม),  
กรุงเทพมหานคร : บริษัท โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช จำกัด, 2517.

สวาท เสนาณรงค์. ภูมิศาสตร์ประเทศไทย. พิมพ์ครั้งที่ 2 (แก้ไข ปรับปรุง  
เพิ่มเติม), กรุงเทพมหานคร : สมาคมสังคมนักศึกษาแห่งประเทศไทย,  
2516.

สมเด็จพระราชินีนาถรำภาว. ความทรงจำ. กรุงเทพมหานคร :  
โรงพิมพ์สมาคมสังคมนักศึกษาแห่งประเทศไทย, 2506.

สามัญศึกษา, กรม กระทรวงศึกษาธิการ. เกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา  
พ.ศ. 2510. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว,  
2511.

\_\_\_\_\_ . เอกสารเผยแพร่การศึกษา. พระนคร : โรงพิมพ์คุรุสภา,  
2517.

สิริ เทสประสิทธิ์. กฎหมายว่าด้วยการบริหารการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2  
(แก้ไขเพิ่มเติม), พระนคร : เปี่ยมกิริการพิมพ์, 2513.

หลวงสุทธิภาคคุณธน. คำสอนกฎหมายปกครอง. พระนคร : โรงพิมพ์  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2510.

อมร รักษาสัตย์. "การพัฒนาการบริหารกับแผนพัฒนาประเทศ," ทฤษฎีและ  
แนวคิดในการพัฒนาประเทศ. อมร รักษาสัตย์ และชัชติยา กรรณสูต  
(บรรณาธิการ). พิมพ์ครั้งที่ 2, พระนคร : สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร-  
ศาสตร์, 2516.

\_\_\_\_\_. สภาพการบริหารราชการ : ศึกษาวิเคราะห์ถึงการบริหาร  
ราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น. กรุงเทพมหานคร :  
คณะรัฐประศาสนศาสตร์, 2512. (เอกสารอัดสำเนา)

อาชวัน อายวานนท์. "การบริหารงานพัฒนาค้นการศึกษา," ในการบริหารงาน  
พัฒนาจังหวัด. สมพร แสงชัย และจ๊กกฤษณ์ พรนิตยคุณการ  
(บรรณาธิการ). พระนคร : สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์,  
2516. (เอกสารอัดสำเนา)

เอกวิทย์ ณ ถลาง. "เพื่อความเข้าใจสาระและธรรมชาติของการศึกษา,"  
ชุมนุมบทความทางวิชาการ โครงการตำราสังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์.  
พระนคร : บริษัท โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช จำกัด, 2514.

\_\_\_\_\_. "การบริหารวิชาการ," รายงานการประชุมผู้ตรวจการศึกษา  
และศึกษานิเทศก์จังหวัด. พระนคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2516.



- Banard, Chester I. The Functions of the Executive. 22nd ed.  
Cambridge, Massachusetts : Harvard University Press,  
1972.
- Beach, Dale S. Personnel : the Management of People at Work.  
New York : The Macmillan Company, 1965.
- Campbell, Roald F. Introduction to Educational Administration.  
Boston : Allyn and Bacon, Inc., 1972.
- Elsbree, Willard S., McNally, Harold J., and Wynn, Richard.  
Elementary School Administration and Supervision.  
Third edition, New York : American Book Company,  
1967.
- Fabes, Charles F. and Shearron, Gilbert F. Elementary School  
Administration : Theory and Practice. New York :  
Holt, Rinehart and Winston, Inc., 1970.
- Gall, Morris. Modern Secondary School. New York : American  
Book Company, 1964.
- Greenwood, William T. Management and Organization Behavioral  
Theories : An Interdisciplinary. New York : South-  
Western Publishing Company, 1965.



Gulick, Luther and Urwick, Lyndall (eds.). Papers on the Sciences of Administration. New York : Institute of Public Administration, 1937.

Nigro, Felix A. Public Personnel Administration. New York : Henry Holt & Co., 1958.



Stoops, Emery and Marks, James R. Elementary School Supervision. Boston : Allyn and Bacon, Inc., 1965.

Torgersen, Paul E. and Weirstock, Irwin T. Management an Integrated Approach. Englewood Cliffs, N.J. : Prentice-Hall, Inc., 1972.

United Nations. Decentralization for National and Social Development. United Nations Technical Assistance Program. New York : United Nations Press, 1962.

Wolf, William B. The Management of Personnel. California : Wadsworth Publishing Company, Inc., 1962.



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก 1

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(แบบ บ.18)

แบบเสนอโครงการวิทยานิพนธ์สำหรับปริญญาโทบัณฑิต

1. ชื่อนิสิต (ภาษาไทย) นายสุภรณ จันทร์कुณา  
(ภาษาอังกฤษ) Mister Suban Chankunar
2. เข้าศึกษาเป็นปีที่ 4 สาขาวิชาบริหารการศึกษา แผนกวิชาบริหารการศึกษา
3. วิทยานิพนธ์ (จำนวนหน่วยกิต 12 หน่วยกิต)  
เรื่อง (ภาษาไทย) งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัด  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคเหนือ  
(ภาษาอังกฤษ) The Educational Administrative Tasks of  
Changwad Administration Organization  
Elementary Schools in Northern Region

จะเขียนวิทยานิพนธ์เป็นภาษาไทย

4. คาดว่าจะเขียนวิทยานิพนธ์เสร็จภายในภาคปลาย ปีการศึกษา 2517  
(ถ้าประสงค์จะเขียนขยายข้อความออกไป หรือจะเขียนหัวข้อต่างหากจากนี้ ก็ให้เขียน  
แนบมากับแบบฟอร์มนี้)

วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อศึกษาโครงสร้างของระบบบริหารภายในโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคเหนือ

4.2 เพื่อศึกษางานบริหารการศึกษาภายในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัด  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคเหนือ โดยเฉพาะในด้านความสัมพันธ์กับชุมชน  
งานวิชาการ งานบุคคล งานธุรการ การเงิน บริการ และอื่น ๆ ในประเภทเดียวกัน

4.3 เพื่อทราบปัญหาเกี่ยวกับโครงสร้างของระบบบริหารภายในโรงเรียน  
ประถมศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคเหนือ และงานบริหารการศึกษาทั้ง  
4 ประเภทในโรงเรียนดังกล่าว

วิธีจะดำเนินการค้นคว้าและวิจัย

1. กลุ่มประชากร ประกอบด้วยโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคเหนือจำนวน 16 จังหวัด

2. กลุ่มตัวอย่าง การวิจัยเรื่องนี้จัดจังหวัดในกลุ่มตัวอย่างโดยเลือกมาประมาณร้อยละ 20 ของจังหวัดที่มีอยู่ในภาคเหนือทั้งหมด วิธีเลือกจังหวัดใช้วิธีสุ่มตัวอย่าง (Simple Random Sampling) เมื่อได้จังหวัดตัวอย่างแล้วใช้วิธีสุ่มตัวอย่างเลือกโรงเรียนมาใช้ในการวิจัยประมาณร้อยละ 1 ของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดในจังหวัดที่เลือกเป็นตัวอย่าง

3. เครื่องมือการวิจัยและการรวบรวมข้อมูล การวิจัยเรื่องนี้ใช้วิธีการแบบการศึกษาภาคสนาม (field study) โดยใช้เครื่องมือและเทคนิคในการสังเกต สัมภาษณ์ และแบบสอบถามในการรวบรวมข้อมูล

4. การวิเคราะห์ข้อมูลและวิธีสถิติ วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ตารางวิเคราะห์ และร้อยละ

ความสำคัญหรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัยนี้

ผลของการวิจัยเรื่องนี้จะทำให้ผู้บริหารการศึกษามีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับระบบบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคเหนือ ซึ่งอาจจะเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคเหนือในอนาคต

(ลงนามนิสิต) สุบรรณ จันทร์กฤษ

วันที่ 25 กันยายน 2517

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาการวิจัย

เป็นโครงการวิจัยที่น่าสนใจและเป็นประโยชน์ เห็นสมควรให้ดำเนินการ

(ลงนาม) อมรชัย ตันติเมธ

วันที่ 25 กันยายน 2517

ความเห็นของหัวหน้าแผนกวิชา (เกี่ยวกับวิทยานิพนธ์)

งานนี้ใหม่และเป็นส่วนหนึ่งของงานที่คณะกรรมการปฏิบัติการศึกษา  
ให้เงินช่วยเหลือ ควรอนุมัติ

ภิญโญ สาร

และขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจวิทยานิพนธ์

ประธานกรรมการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภิญโญ สาร
ผู้ควบคุมการวิจัย	อาจารย์ ดร. ธรรมชัย ตันติเมธ
กรรมการ	ดร. พนม พงษ์ไพบูลย์

(ลงนามหัวหน้าแผนกวิชา) ภิญโญ สาร

วันที่ 25 กันยายน 2517

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(ป. 19 ก.)

แบบเสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจวิทยานิพนธ์สำหรับปริญญาโทบริหารธุรกิจ

แผนกวิชาบริหารการศึกษา

ปีการศึกษา 2517

ชื่อนิสิต นายสุบรรณ จันทร์คูณา

หัวข้อวิทยานิพนธ์เรื่อง งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัด  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคเหนือ

รายชื่อผู้ที่เสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจวิทยานิพนธ์

ประธานกรรมการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภิญโญ สาขร

ผู้ควบคุมการวิจัย อาจารย์ ดร. อมรชัย ศันติเมฆ

กรรมการ ดร. พนม พงษ์ไพบูลย์

กรรมการ -

กรรมการ -

(ลงนามหัวหน้าแผนกวิชา) ภิญโญ สาขร

วันที่ 25 กันยายน 2517

หมายเหตุ

คณะกรรมการตรวจวิทยานิพนธ์ประกอบด้วยหัวหน้าแผนกวิชาหรือผู้ที่  
หัวหน้าแผนกวิชามอบหมายเป็นประธาน อาจารย์ผู้ควบคุมการวิจัย  
และกรรมการอื่นอีกทั้งหมดไม่ควรเกิน 3-4 ท่าน



(หมายเลข 1)

แบบการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยการศึกษาประเภทนิสิตนักศึกษา  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ

โครงการวิจัยที่จะเสนอขอทุนอุดหนุน ต้องมีหัวข้อดังนี้

1. ชื่อโครงการ (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)  
งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคเหนือ The Educational Administrative Tasks of Changwad Administration Organization Elementary Schools in Northern Region.
2. ผู้วิจัย (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)  
นายสุบรรณ จันทร์คุณา Mister Suban Chankunar  
คณะบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อาชีพ ข้าราชการ  
ที่ทำงาน สำนักงานศึกษาธิการอำเภอแม่ทา จังหวัด ลำพูน  
โทรศัพท์ - รายได้ต่อเดือน 1,860.00 บาท
3. ผู้ควบคุมการวิจัย อาจารย์ ดร. ธรรมชัย ตันติเมฆ
4. สาขาวิชาที่เสนอขอทุน สาขาวิชาบริหารการศึกษา
5. วัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อทราบถึงปัญหาการบริหารการศึกษา  
ของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคเหนือ
6. ประโยชน์ที่จะได้รับจากการวิจัย เพื่อปรับปรุงระบบงานบริหารการศึกษา  
ของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคเหนือ
7. ขอบเขตและวิธีการดำเนินการวิจัย โรงเรียนประถมศึกษา สังกัด  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคเหนือ โดยใช้แบบสอบถามและการสังเกต

8. สถานที่หรือแหล่งที่จะทำการวิจัย โรงเรียนประถมศึกษาสังกัด  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคเหนือ
9. กำหนดเวลาเริ่มต้น เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2517
10. ค่าใช้จ่าย ในวงเงิน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
11. ความเห็นของผู้ควบคุมการวิจัย พร้อมด้วยการลงนามรับรอง  
เป็นโครงการวิจัยที่น่าสนใจและเป็นประโยชน์ เห็นสมควรให้  
ดำเนินการ

อมรชัย ตันติเมธ

หมายเหตุ ให้แนบโครงการวิจัยมาด้วย

ศูนย์วิทยพัทยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## โครงการวิจัย

### 1. ชื่อเรื่อง

1.1 งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคเหนือ

1.2 The Educational Administrative Tasks of Changwad Administration Organization Elementary Schools in Northern Region.

### 2. ผู้วิจัย (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

นายสุบรรณ จันทร์คุณา

Mister Suban Chankunar

คณะ บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย/สถาบัน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

อาชีพ รับราชการ

ที่ทำงาน สำนักงานศึกษาธิการอำเภอแม่ทา จ.ลำพูน

โทรศัพท์ -

รายได้ต่อเดือน 1,860 บาท

### 3. ผู้ควบคุมการวิจัย

อาจารย์ ดร. อมรชัย ตันติเมธ

### 4. สาขาวิชาที่เสนอขอทุน

สาขาวิชา บริหารการศึกษา

### 5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อศึกษาโครงสร้างของระบบบริหารการศึกษาภายในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคเหนือ

5.2 เพื่อศึกษางานบริหาร การศึกษาภายในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคเหนือ โดยเฉพาะในด้านความสัมพันธ์กับชุมชน งานวิชาการ งานบุคคล งานกิจการนักเรียน งานธุรการ การเงิน บริการ และอื่น ๆ ในประเภทเดียวกัน

5.3 เพื่อทราบปัญหาเกี่ยวกับโครงสร้างของระบบบริหาร การศึกษา ภายในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคเหนือ และงานบริหารการศึกษาทั้ง 5 ประเภท ในโรงเรียนดังกล่าว

## 6. ประโยชน์ที่จะได้รับจากการวิจัย

ผลของการวิจัยเรื่องนี้จะทำให้ผู้บริหารการศึกษา มีความรู้และความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบบริหาร โรงเรียนประถมศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดใน ภาคเหนือซึ่งอาจจะเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคเหนือในอนาคต

## 7. ขอบเขตของการวิจัย

7.1 การวิจัยเรื่องนี้เกี่ยวข้องกับเฉพาะงานบริหาร การศึกษาระดับโรงเรียน ประถมศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคเหนือเท่านั้น

7.2 คำว่า "ภาคเหนือ" หมายถึง จังหวัดต่าง ๆ ที่ตั้งอยู่ในภาคเหนือ ของประเทศไทยตามหลักภูมิศาสตร์

7.3 คำว่างานบริหารการศึกษา หมายถึง งานหลัก 5 ประเภทเท่านั้น คือ งานเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน งานวิชาการ งานบุคคล งานกิจการนักเรียน งานธุรการ การเงิน บริการ และอื่น ๆ ในประเภทเดียวกัน

## 8. วิธีดำเนินการวิจัย

8.1 กลุ่มประชากร ประกอบด้วยโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดในจังหวัดต่าง ๆ ในภาคเหนือ คือ กำแพงเพชร เชียงราย เชียงใหม่ ตาก นครสวรรค์ น่าน พิจิตร พิษณุโลก เพชรบูรณ์ แพร่ แม่ฮ่องสอน ลำปาง ลำพูน สุโขทัย อุตรดิตถ์ อุทัยธานี รวม 16 จังหวัด

8.2 กลุ่มตัวอย่าง การวิจัยเรื่องนี้จัดจังหวัดเป็นกลุ่มตัวอย่าง โดยเลือก มาประมาณร้อยละ 20 ของจังหวัดที่มีอยู่ในภาคเหนือทั้งหมด วิธีเลือกจังหวัดใช้

วิธีสุ่มตัวอย่าง (Simple Random Sampling) เมื่อได้จังหวัดตัวอย่าง แล้วใช้วิธีสุ่มตัวอย่างเลือกโรงเรียนมาใช้ในการวิจัย ประมาณร้อยละ 1 ของ โรงเรียนประชาบาลในจังหวัดตัวอย่าง

8.3 เครื่องมือการวิจัยและการรวบรวมข้อมูล การวิจัยเรื่องนี้ใช้วิธีการแบบการศึกษาภาคสนาม (field study) โดยใช้เครื่องมือและเทคนิคในการสังเกต สัมภาษณ์และแบบสอบถามในการรวบรวมข้อมูล

8.4 การวิเคราะห์ข้อมูลและวิธีสถิติ วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ตารางวิเคราะห์ ร้อยละ ไคสแควร์

## 9. สถานที่ทำการวิจัย

การเก็บข้อมูลเก็บที่โรงเรียนในจังหวัด ซึ่งได้มาโดยการสุ่มตัวอย่าง ดังกล่าวแล้วในข้อ 8.2 ส่วนการวิเคราะห์ข้อมูลจะทำที่สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ ภายใต้การควบคุมของคณะอาจารย์ผู้ควบคุมการวิจัย

## 10. กำหนดเวลา

การวิจัยนี้จะเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2517 และคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2518

## 11. ค่าใช้จ่าย

ก) ค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงในการรวบรวมข้อมูล เป็นเวลาประมาณ 3 สัปดาห์ เงินประมาณ 3,000 บาท  
ข) ค่าประมวลผลและจัดทำรายงานการวิจัยประมาณ 2,000 บาท  
รวมค่าใช้จ่ายประมาณ 5,000 บาท

12. ความเห็นของผู้ควบคุมการวิจัย  
เป็นโครงการวิจัยที่น่าสนใจและเป็นประโยชน์ เห็นสมควรให้ดำเนินการ

(ลงนาม) อดิษฐ์ คันทิเมธ

(คร. อดิษฐ์ คันทิเมธ)

ตำแหน่ง อาจารย์โทแผนกวิชาบริหารการศึกษา

สถานศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

13. รายงานคณะกรรมการวิทยานิพนธ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คร. ภิญโญ สาร ประธาน

อาจารย์ คร. อดิษฐ์ คันทิเมธ ผู้ควบคุมการวิจัย

คร. พนม พงษ์ไพบูลย์ กรรมการ

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายชื่อวิทยานิพนธ์ ผู้ดำเนินการและอาจารย์ที่ปรึกษา  
ที่ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย กองการวิจัยการศึกษา

1. วิทยานิพนธ์เรื่อง งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคเหนือ  
ผู้ดำเนินการ นายสุบรรณ จันทรวงษา  
อาจารย์ที่ปรึกษา คร. อมรชัย ตันติเมฆ
2. วิทยานิพนธ์เรื่อง งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคกลาง  
ผู้ดำเนินการ นางจันทราณี สงวนนาม  
อาจารย์ที่ปรึกษา คร. สุमितร์ คุณานุกร
3. วิทยานิพนธ์เรื่อง งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคใต้  
ผู้ดำเนินการ ร.ท. สมัคร หนูไพโรจน์ ภน.  
อาจารย์ที่ปรึกษา คร. อมรชัย ตันติเมฆ
4. วิทยานิพนธ์เรื่อง งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ  
ผู้ดำเนินการ นายคง โพธิ์บัณฑิต  
อาจารย์ที่ปรึกษา คร. อมรชัย ตันติเมฆ
5. วิทยานิพนธ์เรื่อง งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดเทศบาลในภาคเหนือ  
ผู้ดำเนินการ นายบัญญัติ นภัชยเทพ  
อาจารย์ที่ปรึกษา คร. ภิญโญ สาทร



6. วิทยานิพนธ์เรื่อง งานบริหาร การศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดเทศบาลในภาคกลาง  
ผู้ดำเนินการ น.ส. ปรีดา เชื้อตระกูล  
อาจารย์ที่ปรึกษา คร. ภิญโญ สาทร
7. วิทยานิพนธ์เรื่อง งานบริหาร การศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดเทศบาลในภาคใต้  
ผู้ดำเนินการ นายรังษี มหาพันธ์  
อาจารย์ที่ปรึกษา คร. ภิญโญ สาทร
8. วิทยานิพนธ์เรื่อง งานบริหาร การศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดเทศบาลในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ  
ผู้ดำเนินการ นายคุสิท บุญยากร  
อาจารย์ที่ปรึกษา คร. ภิญโญ สาทร
9. วิทยานิพนธ์เรื่อง งานบริหาร การศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดกรุงเทพมหานคร  
ผู้ดำเนินการ นายสุวิทย์ แก้วเกษ  
อาจารย์ที่ปรึกษา คร. วิจิตร ชีระกุล
10. วิทยานิพนธ์เรื่อง งานบริหาร การศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดกรมสามัญศึกษา  
ผู้ดำเนินการ นางดาวเรือง รัตนิน  
อาจารย์ที่ปรึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คร. วิจิตร สินศิริ

หมายเหตุ 1-8 เป็นวิทยานิพนธ์ของนิสิตชั้นปริญญาโท ของคณะครุศาสตร์

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

9-10 เป็นวิทยานิพนธ์ของนิสิตชั้นปริญญาโท ของคณะการศึกษา  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

คณะกรรมการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ที่ สร.ทม.0302/2504

แผนกวิชาบริหารการศึกษา

25 ธันวาคม 2517

เรื่อง ขออนุมัติสนับสนุนการสำรวจโรงเรียนประชาบาลและเทศบาล

เรียน อธิบดีกรมการปกครอง

เนื่องจากนิสิตปริญญาโท แผนกวิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 8 คน คือ

1. นายสุบรรณ จันทร์คุณา
2. นางจันทร์ธานี สงวนนาม
3. น.ส. ปรีดา เชื้อตระกูล
4. นายบัญญัติ นภัชยเทพ
5. นายรังษี มหาชัย
6. นายคง โพธิ์บัณฑิต
7. เรือโทสมศรี หนูไทโรจน์
8. นายคุณิต บุญยากร

ซึ่งขณะนี้ได้รับการทดสอบวิชาต่าง ๆ หมดแล้ว และกำลังทำการวิจัย  
เรื่อง "งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วน  
จังหวัดและเทศบาล" ในภาคต่าง ๆ ของประเทศเพื่อทำวิทยานิพนธ์ การวิจัยนี้เป็น  
โครงการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อ  
นำผลการวิจัยมาเสนอแผนปรับปรุงงานบริหารการศึกษา จึงจำเป็นต้อง

เดินทางไปสำรวจโรงเรียนประถมศึกษาและเทศบาล และสอบถามความคิดเห็นของ  
ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนต่าง ๆ ดังกล่าวแล้ว รวมทั้งสิ้น 14 จังหวัด คือ  
ภาคเหนือ มี 3 จังหวัด คือ เชียงใหม่ พะเยา สุกโฮทัย ภาคกลางมี 5 จังหวัดคือ  
ชลบุรี ปราจีนบุรี ประจวบคีรีขันธ์ พระนครศรีอยุธยา สระบุรี ภาคตะวันออกเฉียง  
เหนือมี 3 จังหวัด คือ นครราชสีมา ชัยภูมิ ศรีสะเกษ ภาคใต้มี 3 จังหวัด คือ  
พังงา สงขลา ภูเก็ต

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน ได้โปรดออกหนังสือส่ง  
ผู้ว่าราชการจังหวัดดังกล่าว เพื่อขอให้อำนวยความสะดวกในการสำรวจโรงเรียน  
ประถมศึกษาและเทศบาลในจังหวัดนั้น ๆ ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงในความอนุเคราะห์  
ของท่านมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) ภิญโญ สารธร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภิญโญ สารธร)

หัวหน้าแผนกวิชาบริหารการศึกษ

แผนกวิชาบริหารการศึกษ

โทร. 252-8031

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(สำเนา)

ที่ มท.0327/104861

กรมการปกครอง

30 ธันวาคม 2517

เรื่อง ขอความสนับสนุนการสำรวจโรงเรียนประชาบาลและเทศบาล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

ควนิลิตปริญาโท แผนกวิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ  
มหาวิทยาลัย จำนวน 8 คน คือ

1. นางจันทราณี สวงนาม
2. น.ส. ปรีดา เชื้อตระกูล
3. นายบัญชา นภชัยเทพ
4. นายรังษี มหาจันทร์
5. นายคง โพธิ์บัณฑิต
6. เรือโทสมิทร หนูไฟโรจน์
7. นายคูสิท บุญยากร
8. นายสุบรรณ จันทร์คุณา

ซึ่งขณะนี้กำลังทำการวิจัยเรื่อง "งานบริหารการศึกษาของโรงเรียน  
ประถมศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล" ในภาคต่าง ๆ ของ  
ประเทศ เพื่อทำวิทยานิพนธ์ การวิจัยนี้เป็นโครงการของสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาแห่งชาติ เพื่อนำผลการวิจัยเสนอแผนปรับปรุงงานบริหารการศึกษา จึง  
จำเป็นต้องนิลิตจะท่องเที่ยวมาสำรวจโรงเรียนประชาบาลและเทศบาล และสขตาม  
ความคิดเห็นของผูบริหารที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนในจังหวัดนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอำนวยความสะดวกในการสำรวจโรงเรียนประชาบาล  
และเทศบาลในจังหวัดนี้ให้แก่สถิติจังหวัดด้วย ขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง  
(ลงชื่อ) คำรง สุนทรสารทูล  
(นายคำรง สุนทรสารทูล)  
รองอธิบดี รักษาราชการแทน  
อธิบดีกรมการปกครอง

กองการศึกษาประชาบาล  
โทร. 823834

สำเนาถูกต้อง  
จันทน์ วิภาตะกัลป์  
(จันทน์ วิภาตะกัลป์)  
หัวหน้ากองการศึกษาประชาบาล

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ที่ สร.0803/ว.47

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ

10 มกราคม 2518

เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสอบถามและให้ข้อคิดเห็นแกนนิตยระดับปริญญาโท  
เพื่อทำการวิจัยเรื่อง งานระบบบริหารการศึกษา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรีได้  
พิจารณาให้ทุนอุดหนุนการวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "งานบริหารการศึกษาของ  
โรงเรียนประถมศึกษา" แกนนิตยนักศึกษาระดับปริญญาโท คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์  
มหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในโครงการวิจัยเรื่อง ระบบบริหารการศึกษาของสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ โดยทำการรวบรวมข้อมูลจากโรงเรียนทุกประเภท  
ในสังกัดกระทรวงมหาดไทย กระทรวงศึกษาธิการ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร  
จำนวน 90 โรงเรียนทั่วประเทศ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการวางแผนนโยบายการศึกษาและ  
พัฒนาการศึกษา

อนึ่ง เพื่อให้รายงานการวิจัยครั้งนี้สมบูรณ์และเป็นประโยชน์แก่ผู้วางแผน  
การศึกษายิ่งขึ้น ก็น่าจะได้รับฟังความคิดเห็นจากท่าน เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน  
 อาทิเช่น ศึกษาพิเศษเขต ศึกษาธิการจังหวัด ศึกษาธิการอำเภอ และผู้ที่เกี่ยวข้อง  
ทางด้านการศึกษาด้วย และทางสำนักงาน ได้ตระหนักถึงเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงขอเรียน  
มาเพื่อขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม และให้ข้อคิดเห็นทางการศึกษา อันจักเป็น  
ประโยชน์ในการดำเนินงานวิจัยครั้งนี้แก่

1. นายสุบรรณ จันทรวงศา
2. นายบัญญัติ นภาชัยเทพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 13-31 มกราคม 2518 ส่วนรายละเอียดนั้น  
 นิสิตปริญญาโท จะไต่ทำการตกลงกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของจังหวัดต่อไป

จึงขอเรียนมาเพื่อขอความร่วมมือและโปรดอำนวยความสะดวกให้แก่  
 ผู้ถือหนังสือนี้ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

กำแหง พลากร

(นายกำแหง พลากร)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ

กองวิจัยการศึกษา

โทร. 811198

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ที่ สร. ทม.0302/040

แผนกวิชาบริหารการศึกษา

7 มกราคม 2518

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการจังหวัด

เนื่องจาก นายสุบรรณ จันทร์คุณา นิสิตปริญญาโท แผนกวิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซึ่งผ่านการเรียนรายวิชาต่าง ๆ หมดแล้ว ขณะนี้กำลังทำการวิจัยเรื่อง "งานบริหารการศึกษาในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล" เพื่อทำวิทยานิพนธ์ การวิจัยนี้เป็นโครงการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะนำผลการวิจัยมาเสนอแผนปรับปรุงงานบริหารการศึกษา

แผนกวิชาบริหารการศึกษา ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การวิจัยเรื่องนี้จะ เป็นประโยชน์ต่องานบริหารการศึกษาเป็นอย่างมาก และจะไม่ประสบผลสำเร็จหาก ไม่ได้รับความร่วมมือจากท่านและคณะครูในโรงเรียนของท่าน โดยที่การตอบแบบสอบถามนี้จะไม่กระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติหน้าที่ของท่านแต่อย่างใด จึงเรียนมาเพื่อขอความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็นและตอบแบบสอบถามของนิสิต ขอขอบคุณในความร่วมมือของท่านมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

ภิญโญ สาธร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คร. ภิญโญ สาธร)

หัวหน้าแผนกวิชาบริหารการศึกษา

แผนกวิชาบริหาร การศึกษา

โทร. 528031



ภาคผนวก 2

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แผนกวิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย


5 มกราคม 2518

เรียน ท่านผู้ตอบแบบสอบถามที่เคารพอย่างสูง

ด้วยข้าพเจ้าเป็นนิสิตปริญญาโทแผนกวิชาบริหารการศึกษามัธยมศึกษาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ขณะนี้ผ่านการสอบต่าง ๆ ทมดแล้วและกำลังทำการวิจัยเรื่อง "งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา" เพื่อเขียนวิทยานิพนธ์ การวิจัยเรื่องนี้อยู่ในโครงการวิจัยของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ เพื่อที่จะนำผลของการวิจัยไปปรับปรุงงานบริหารการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาให้ดียิ่งขึ้นในอนาคต ซึ่งจำเป็นจะต้องได้รับความกรุณาจากท่าน ในการตอบแบบสอบถาม และแสดงความคิดเห็นส่วนตัวเกี่ยวกับงาน บริหารการศึกษาศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา ตามแบบสอบถามที่แนบมาด้วยแล้ว

การตอบแบบสอบถามด้วยความคิดเห็นส่วนตัว และด้วยความบริสุทธิ์ ใจของท่าน ในครั้งนี้ผู้วิจัยจะเก็บข้อมูลไว้เป็นความลับ ซึ่งจะไม่กระทบกระเทือนต่อการรับราชการหรือการประกอบอาชีพของท่านแต่อย่างใด จึงขอความกรุณาจากท่านได้โปรดตอบแบบสอบถามนี้ ตามความเป็นจริง ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง



(สุบรรณ จันทรกุลมา)

ผู้วิจัย

**แบบสำรวจที่ ๑ สำหรับผู้บริหาร**



**แบบสำรวจเพื่อการวิจัย  
สำหรับทำวิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา**

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
เรื่อง

**งานบริหารการศึกษา  
ของโรงเรียนประถมศึกษา**

# แบบสอบถามเรื่อง

## "งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา"

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้มี ๒ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

ตอนที่ ๒ งานบริหารการศึกษาในโรงเรียน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

โปรดเติมข้อความเกี่ยวกับท่าน ในช่องว่างต่อไปนี้ ตามความเป็นจริง

๑. เพศ ชาย ..... หญิง ..... อายุ ..... ปี อายุราชการ ..... ปี
๒. สถานภาพทางการสมรส โสด ..... สมรส ..... หย่าขาด .....
๓. ขณะนี้ดำรงตำแหน่ง .....  
อยู่ในตำแหน่งนี้มาแล้ว ..... ปี
๔. วุฒิสามัญ ..... วุฒิทางวิชาชีพ .....
๕. โรงเรียนนี้เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้น (ป. ๑-๔) ..... (ป. ๑-๗) .....  
(ป. ๕-๗) .....  
จำนวนห้องเรียน ..... ห้อง จำนวนนักเรียนทั้งโรงเรียน ..... คน

ตอนที่ ๒ งานบริหารการศึกษาในโรงเรียน

ขอให้ท่านอ่านคำถามต่อไปนี้ แล้วเขียนเครื่องหมาย ( ✓ ) บนข้อความที่อยู่

ข้างล่างตามความเป็นจริง

ตัวอย่าง

(๐) โรงเรียนให้ความสะดวกแก่ผู้ไปติดต่อกับโรงเรียนมากน้อยเพียงใด

✓

.....  
มากที่สุด            มาก            น้อย            น้อยที่สุด            ไม่ได้รับความสะดวก

## คำอธิบาย ถ้าท่าน

ได้รับความสะดวกเป็นกันเองทุกครั้งที่เกิดติดต่อ	ให้เลือก	มากที่สุด
ได้รับความสะดวกในการติดต่อเกือบทุกครั้ง	„	มาก
ได้รับความสะดวกในการติดต่อเป็นบางครั้ง	„	น้อย
ไม่ค่อยได้รับความสะดวก	„	น้อยที่สุด
ไม่ได้รับความสะดวกเลย	„	ไม่ได้รับความสะดวก

แล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงบนข้อความที่ต้องการ (ในที่นี้เลือกมากที่สุด จึงเขียนเครื่องหมาย ✓ บนช่องนั้น).

๑. โรงเรียนในความดูแลของท่านเชิญผู้ปกครองหรือประชาชนในท้องถิ่นมาประชุมชี้แจงเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียน เพื่อให้เกิดความเข้าใจต่อการปฏิบัติงานของโรงเรียนน้อยเพียงใด
 

.....	.....	.....	.....	.....
น้อยที่สุด	น้อย	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่เคย
๒. จำนวนผู้ปกครองหรือประชาชนในท้องถิ่นที่บริจาคเงินและวัสดุต่าง ๆ ให้แก่โรงเรียนมีมากน้อยเพียงใด
 

.....	.....	.....	.....	.....
มีมากที่สุด	มีมาก	มีน้อย	มีน้อยที่สุด	ไม่มีเลย
๓. ผู้ปกครองหรือประชาชนในท้องถิ่นให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนในด้านการอุทิศแรงงานเพื่อพัฒนาโรงเรียนมากน้อยเพียงใด
 

.....	.....	.....	.....	.....
มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่เคย
๔. ผู้ปกครองหรือประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยแสดงข้อคิดเห็นและเสนอแนะในกิจการของโรงเรียนมากน้อยเพียงใด
 

.....	.....	.....	.....	.....
มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่เคย

๕. โรงเรียนในความดูแลของท่านเคยเชิญผู้มีความชำนาญในอาชีพบางอย่างในท้องถิ่นมาเป็นวิทยากรสอนนักเรียนบ่อยเพียงใด
- .....
- น้อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย
๖. โรงเรียนในความดูแลของท่านเคยให้ผู้ปกครองและประชาชนใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนเพื่อประโยชน์บางอย่างของเขาตามความจำเป็นบ่อยเพียงใด
- .....
- น้อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย
๗. โรงเรียนในความดูแลของท่านเคยมีส่วนร่วมในการจัดงานประเพณีต่างๆ ของท้องถิ่นบ่อยเพียงใด
- .....
- น้อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย
๘. โรงเรียนในความดูแลของท่านมีส่วนร่วมกับทางราชการหน่วยอื่นในการรักษาสุขภาพและปรับปรุงอนามัยของประชาชน ในท้องถิ่นมากน้อยเพียงใด
- .....
- มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย
๙. โรงเรียนในความดูแลของท่านเคยเอาความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้ปกครองและประชาชนมาเป็นแนวทาง ปรับปรุงโรงเรียนมากน้อยเพียงใด
- .....
- มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย
๑๐. กรรมการการศึกษาของโรงเรียนมีส่วนร่วมในการวางแผนดำเนินงานของโรงเรียนมากน้อยเพียงใด
- .....
- มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีกรรมการการศึกษา
๑๑. ท่านมีความเข้าใจเรื่องของวัตถุประสงค์และเนื้อหาในหลักสูตรที่ทางราชการกำหนดมากน้อยเพียงใด
- .....
- มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เข้าใจเลย



๑๒. การศึกษาที่โรงเรียนจัดทำมีส่วนช่วยเพิ่มพูนรายได้และช่วยปรับปรุงสภาพสังคมของท้องถิ่นเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ช่วยเลย

๑๓. การศึกษาที่โรงเรียนจัดทำมีส่วนช่วยปลูกฝังวัฒนธรรมดี ๆ แก่นักเรียนมากน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ช่วยเลย

๑๔. นักเรียนในโรงเรียนซึ่งอยู่ในความดูแลของท่าน รู้จักเอาความรู้ที่ได้จากโรงเรียนมาช่วยปรับปรุงการอาชีพของผู้ปกครองให้ดีขึ้นได้มากน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ได้เลย

๑๕. โรงเรียนในความดูแลของท่านจัดให้มีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงแนวการสอนบ่อยเพียงใด

.....  
บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ยังไม่เคยจัดทำ

๑๖. ครูใหญ่ช่วยเหลือหรือแนะนำครูในเรื่องการเรียนการสอนมากน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ได้ทำเลย

๑๗. ครูใหญ่ออกเดินไปตรวจชั้นเรียนขณะที่ครูกำลังสอนอยู่ในชั้นตามปกติบ่อยเพียงใด

.....  
ทุกวัน      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยออกเดินตรวจ

๑๘. ครูใหญ่ดูแลหรือคอยตักเตือนให้ครูสอนตามแนวทางที่หลักสูตรกำหนดบ่อยเพียงใด

.....  
บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ได้ทำเลย

๑๙. ครูใหญ่เคยขอร้องหรือชักชวนให้ครูอ่านหนังสือที่มีประโยชน์ต่อการสอนบ่อยเพียงใด

.....  
บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยเลย

๒๐. ครูในโรงเรียนซึ่งอยู่ในความดูแลของท่านได้รับการอบรมทางคำนำวิชาการบ่อยเพียงใด  
 .....  
 บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยเลย
๒๑. โรงเรียนซึ่งอยู่ในความดูแลของท่านประสบปัญหาครูต้องสอนไม่ตรงตามความถนัด  
 จำนวนมากน้อยเพียงไร  
 .....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีปัญหาเลย
๒๒. ครูหัวหน้าหมวดวิชาในโรงเรียนซึ่งอยู่ในความดูแลของท่านเคยช่วยเหลือครูใหญ่และครู  
 น้อยในคำนำวิชาการได้มากน้อยเพียงใด  
 .....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีครูหัวหน้าหมวดวิชา
๒๓. ครูมีเสรีภาพในการจัดทำข้อสอบเพื่อวัดผลการศึกษานักเรียนมากน้อยเพียงใด  
 .....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีเสรีภาพในเรื่องนี้
๒๔. ศึกษานิเทศเคยมาช่วยเหลือครูในคำนำการสอนบ่อยเพียงใด  
 .....  
 บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีเลย
๒๕. ศึกษานิเทศจังหวัด ศึกษานิเทศอำเภอ หัวหน้าส่วนการศึกษาหรือหัวหน้าหมวดการศึกษา  
 ช่วยโรงเรียนปรับปรุงงานวิชาการบ้างหรือไม่  
 .....  
 บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยมาช่วยเรื่องนี้
๒๖. ท่านมีบทบาทในการวางนโยบายเกี่ยวกับการคัดเลือกบรรจุแต่งตั้งโอนย้ายให้คุณให้โทษ  
 บุคลากรของโรงเรียนมากน้อยเพียงใด  
 .....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีเลย
๒๗. ท่านมีบทบาทในการวางระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการคัดเลือกบรรจุแต่งตั้งโอนย้ายให้  
 คุณให้โทษบุคลากรของโรงเรียนมากน้อยเพียงใด  
 .....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีเลย

๒๘. โรงเรียนในความดูแลของท่านได้รับการบรรจุครูที่มีคุณสมบัติตรงกับความต้องการของโรงเรียนเพียงใด

.....  
ตรงที่สุด      ตรง      ตรงน้อย      ตรงน้อยที่สุด      ไม่ตรงเลย

๒๙. ท่านมีส่วนร่วมพิจารณาในการคัดเลือกและบรรจุครูเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีส่วนร่วมเลย

๓๐. โรงเรียนในความดูแลของท่านเคยจัดสวัสดิการให้แก่ครูในโรงเรียนเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยมีสวัสดิการเลย

๓๑. ครูให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของโรงเรียนเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่รวมมือ

๓๒. ครูใหญ่ประเมินผลการปฏิบัติงานของครูเพื่อพิจารณาความชอบอย่างมีหลักเกณฑ์และยุติธรรมเพียงใด

.....  
ดีที่สุด      ดี      ไม่ค่อยดี      ขาดหลักเกณฑ์      ไม่แน่ใจ

๓๓. การจัดอัตรากำลังครูในโรงเรียนในความดูแลของท่านมีความเหมาะสมเพียงใด

.....  
มากที่สุด      เหมาะสม      ไม่เหมาะสม      ไม่เหมาะสมที่สุด      ไม่แน่ใจ

๓๔. ท่านทราบนโยบายของโรงเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของโรงเรียนเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ทราบเลย

๓๕. ครูใหญ่เคยให้ความช่วยเหลือและให้คำแนะนำแก่ครูในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของโรงเรียนเพียงใด

.....  
บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยเลย

๓๖. ครูใหญ่เคยช่วยแก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องในการทำงานของครูเพียงใด
- |            |       |       |            |           |
|------------|-------|-------|------------|-----------|
| .....      | ..... | ..... | .....      | .....     |
| น้อยที่สุด | น้อย  | น้อย  | น้อยที่สุด | ไม่เคยเลย |
๓๗. ท่านมีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้มีอำนาจในการเลื่อนเงินเดือนครูเพียงใด
- |           |       |       |            |           |
|-----------|-------|-------|------------|-----------|
| .....     | ..... | ..... | .....      | .....     |
| มากที่สุด | มาก   | น้อย  | น้อยที่สุด | ไม่เคยเลย |
๓๘. โรงเรียนเคยวางแผนการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพียงใด
- |            |       |       |            |                 |
|------------|-------|-------|------------|-----------------|
| .....      | ..... | ..... | .....      | .....           |
| น้อยที่สุด | น้อย  | น้อย  | น้อยที่สุด | ไม่เคยวางแผนเลย |
๓๙. ครูมีโอกาสแสดงความคิดเห็นแนะนำครูใหญ่เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนเพียงใด
- |           |       |       |            |               |
|-----------|-------|-------|------------|---------------|
| .....     | ..... | ..... | .....      | .....         |
| มากที่สุด | มาก   | น้อย  | น้อยที่สุด | ไม่มีโอกาสเลย |
๔๐. ท่านเคยโต้แย้งคำสั่งหรือการบริหารงานของผู้บังคับบัญชาชั้นสูงของท่านบ้างหรือไม่
- |            |       |       |            |           |
|------------|-------|-------|------------|-----------|
| .....      | ..... | ..... | .....      | .....     |
| น้อยที่สุด | น้อย  | น้อย  | น้อยที่สุด | ไม่เคยเลย |
๔๑. ในการสำรวจเด็กเข้าเรียน มีเด็กที่อายุในเกณฑ์บังคับตกสำรวจมากน้อยเพียงใด
- |           |       |       |            |                  |
|-----------|-------|-------|------------|------------------|
| .....     | ..... | ..... | .....      | .....            |
| มากที่สุด | มาก   | น้อย  | น้อยที่สุด | ไม่มีเด็กตกสำรวจ |
๔๒. ท่านต้องแก้ไขปัญหาเด็กในเกณฑ์บังคับเข้าเรียนแต่ขาดเรียนเนื่องจากสาเหตุต่าง ๆ เพียงใด
- |            |       |       |            |            |
|------------|-------|-------|------------|------------|
| .....      | ..... | ..... | .....      | .....      |
| น้อยที่สุด | น้อย  | น้อย  | น้อยที่สุด | ไม่มีปัญหา |
๔๓. โรงเรียนเคยจัดให้มีการวิเคราะห์หรือวิจัยเกี่ยวกับเด็กเป็นรายบุคคลบ้างหรือไม่
- |           |       |       |            |             |
|-----------|-------|-------|------------|-------------|
| .....     | ..... | ..... | .....      | .....       |
| มากที่สุด | มาก   | น้อย  | น้อยที่สุด | ไม่เคยทำเลย |
๔๔. โรงเรียนเคร่งครัดต่อระเบียบในการปกครองเพียงใด
- |           |       |       |            |          |
|-----------|-------|-------|------------|----------|
| .....     | ..... | ..... | .....      | .....    |
| มากที่สุด | มาก   | น้อย  | น้อยที่สุด | ไม่แน่ใจ |

๔๕. ครูช่วยเหลือนักเรียนจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียนมากน้อยเพียงใด
- .....
- มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ให้ความช่วยเหลือเลย
๔๖. โรงเรียนฝึกให้นักเรียนทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะมากน้อยเพียงใด
- .....
- มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีการฝึกแบบนี้
๔๗. ผู้ปกครองเอาใจใส่ความเป็นอยู่และปัญหาของนักเรียนมากน้อยเพียงไร
- .....
- มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่แน่ใจ
๔๘. ลูกเสือและอนุศาสนาจารย์ในโรงเรียนในความดูแลของท่านบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนมากน้อยเพียงใด
- .....
- มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มี
๔๙. โรงเรียนในความดูแลของท่านจัดให้มีชุมนุมกิจกรรมเสริมหลักสูตรมากน้อยเพียงใด
- .....
- มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีชุมนุมกิจกรรม
๕๐. ครูช่วยกันสอดส่องและเอาใจใส่ความประพฤติของนักเรียนทั้งในและนอกโรงเรียนมากน้อยเพียงใด
- .....
- มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เอาใจใส่
๕๑. กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับงานธุรการที่โรงเรียนถือปฏิบัติอยู่เป็นอุปสรรคในการดำเนินงานของโรงเรียนเพียงใด
- .....
- มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่แน่ใจ
๕๒. โรงเรียนยึดถือระเบียบและข้อบังคับในการปฏิบัติงานด้านธุรการเพียงใด
- .....
- มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ยึดถือเลย

๕๓. ระเบียบเกี่ยวกับการแก้วันเดือนปีเกิดของโรงเรียนที่โรงเรียนใช้อยู่ในปัจจุบันทำให้เกิดปัญหาในการปฏิบัติมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีปัญหา

๕๔. โรงเรียนได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณหมวดค่าใช้สอยสำหรับโรงเรียนตามความจำเป็นมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยได้รับ

๕๕. โรงเรียนปฏิบัติตามระเบียบการเงินและการพัสดุเคร่งครัดเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ปฏิบัติตาม

๕๖. ครูใหญ่มีบทบาทรับผิดชอบเกี่ยวกับการก่อสร้างภายในโรงเรียนเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มี

๕๗. โรงเรียนได้รับความสะดวกในการติดต่อรับ-ส่งเอกสารและหนังสือราชการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ได้ได้รับความสะดวกเลย

๕๘. โรงเรียนจัดทำทะเบียนและสถิติเป็นปัจจุบันเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เป็นปัจจุบัน

๕๙. โรงเรียนมีธุรกรรมเพียงพอหรือไม่เพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยเกินไป      ไม่มีธุรกรรม

๖๐. โรงเรียนมีวิธีการจัดเก็บและรักษาเอกสารของทางราชการดีเพียงใด

.....  
 ดีที่สุด      ดี      ไม่ดี      ไม่ดีเลย      ไม่แน่ใจ

**ข้อเสนอแนะอื่น ๆ**

๑. เกี่ยวกับงานที่โรงเรียนติดต่อกับผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป.....

.....

.....

.....

๒. เกี่ยวกับงานที่โรงเรียนปฏิบัติเรื่องการเรียนรู้การสอน.....

.....

.....

.....

๓. เกี่ยวกับงานที่โรงเรียนปฏิบัติเรื่องบริหารงานบุคคล (เช่นสวัสดิการครู  
การพิจารณาความดีความชอบ)

.....

.....

.....

๔. เกี่ยวกับงานที่โรงเรียนปฏิบัติเรื่องกิจการนักเรียน

.....

.....

.....

๕. เกี่ยวกับงานที่โรงเรียนปฏิบัติด้านงานธุรการ.....

.....

.....

.....

.....



แบบสำรวจที่ ๒ สำหรับนักวิชาการ

แบบสำรวจเพื่อการวิจัย  
สำหรับทำวิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
เรื่อง

งานบริหารการศึกษา  
ของโรงเรียนประถมศึกษา

# แบบสอบถามเรื่อง

## “งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา”

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้มี ๒ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

ตอนที่ ๒ งานบริหารการศึกษาในโรงเรียน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

โปรดเติมข้อความเกี่ยวกับท่าน ในช่องว่างต่อไปนี้ ตามความเป็นจริง

๑. เพศ ชาย..... หญิง..... อายุ.....ปี อายุราชการ.....ปี

๒. สถานภาพทางการสมรส โสด..... สมรส..... หย่าขาด.....

๓. ขณะนี้ดำรงตำแหน่ง.....  
อยู่ในตำแหน่งนี้มาแล้ว.....ปี

๔. วุฒิสำัญญ..... วุฒิทางวิชาชีพ.....

๕. โรงเรียนนี้เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้น (ป. ๑-๔)..... (ป. ๑-๗).....  
(ป. ๕-๗)..... จำนวนห้องเรียน..... ห้อง จำนวนนักเรียนทั้ง  
โรงเรียน.....คน จำนวนครูทั้งหมดที่ประจำทำการสอน.....คน

ตอนที่ ๒ งานบริหารการศึกษาในโรงเรียน

ขอให้ท่านอ่านคำถามต่อไปนี้แล้วเขียนเครื่องหมาย (✓) บนข้อความที่อยู่ข้างล่าง  
ตามความเป็นจริง

ตัวอย่าง

(๑) โรงเรียนให้ความสะดวกแก่ผู้ไปติดต่อกับทางโรงเรียนมากน้อยเพียงใด

✓

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ได้รับความสะดวก

## คำอธิบาย ถ้าท่าน

ได้รับความสะดวกเป็นกันเองทุกครั้งที่ไปติดต่อ	ให้เลือก มากที่สุด
ได้รับความสะดวกในการติดต่อเกือบทุกครั้ง	„ มาก
ได้รับความสะดวกในการติดต่อเป็นบางครั้ง	„ น้อย
ไม่ค่อยได้รับความสะดวก	„ น้อยที่สุด
ไม่ได้รับความสะดวกเลยให้เลือก	„ ไม่ได้รับความสะดวก

แล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงบนข้อความที่ต้องการ (ในที่นี้เลือกมากที่สุด จึงเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงบนช่องนั้น)

๑. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง ครูมีโอกาสพบกับผู้ปกครองของนักเรียนเพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับนักเรียนบ่อยเพียงใด  
 .....  
 บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย
๒. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง ผู้ปกครองหรือประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยแสดงข้อคิดเห็นและเสนอแนะในกิจการของโรงเรียนเพียงใด  
 .....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย
๓. โรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้องจัดให้มีการฝึกอบรมเกี่ยวกับการประกอบอาชีพแก่ผู้ปกครองหรือประชาชนทั่วไปมากน้อยเพียงใด  
 .....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยทำ
๔. โรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้องเชิญผู้มีความชำนาญในอาชีพบางอย่างในท้องถิ่นมาเป็นวิทยากรสอนนักเรียนบ่อยเพียงใด  
 .....  
 บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย

๕. โรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้องให้ ประชาชนใช้ อาคารสถานที่เพื่อประโยชน์บางอย่าง  
ของเขาตามความจำเป็นน้อยเพียงใด

.....  
 ป้อยที่สุด      ป้อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย

๖. โรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้องจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอ่านการเขียนของประชาชน  
ในท้องถิ่นมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย

๗. โรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้องเคยเอาความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้ปกครองและ  
ประชาชนมาเป็นแนวทางปรับปรุงโรงเรียนน้อยเพียงใด

.....  
 ป้อยที่สุด      ป้อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย

๘. โรงเรียนที่ท่านสอน หรือเกี่ยวข้องให้ ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่ชุมชน ได้มากน้อย  
เพียงไร

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่แน่ใจ

๙. กรรมการศึกษาของโรงเรียนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนดำเนินงานของโรงเรียนมาก  
น้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย

๑๐. ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดหาอุปกรณ์การสอนให้แก่โรงเรียนมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย

๑๑. การศึกษาที่โรงเรียนจัดทำมีส่วนช่วยเพิ่มพูนรายได้และปรับปรุงสภาพสังคมของท้องถิ่น  
เพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ช่วยเลย

๑๒. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้องกับนักเรียนรู้จักเอาความรู้ที่ได้จากโรงเรียนมาช่วยปรับปรุงการอาชีพของผู้ปกครองให้ดีขึ้นได้มากน้อยเพียงใด
- .....
- มากที่สุด            มาก            น้อย            น้อยที่สุด            ไม่ช่วยเลย
๑๓. โรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้องจัดให้มีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงแนวการสอนบ่อยเพียงใด
- .....
- บ่อยที่สุด            บ่อย            น้อย            น้อยที่สุด            ยังไม่เคยจัดทำ
๑๔. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง ครูใหญ่ประชุมครูเพื่อขอความคิดเห็นต่างๆเกี่ยวกับการเรียนการสอนโดยตรง ซึ่งมีใช้ประชุมชี้แจงข้อราชการบ่อยเพียงใด
- .....
- บ่อยที่สุด            บ่อย            น้อย            น้อยที่สุด            ไม่เคยขอความคิดเห็นเรื่องนี้
๑๕. ครูใหญ่ช่วยเหลือหรือแนะนำครูในเรื่องการเรียนการสอนมากน้อยเพียงใด
- .....
- มากที่สุด            มาก            น้อย            น้อยที่สุด            ไม่ได้ทำเลย
๑๖. ครูใหญ่ออกเดินไปตรวจชั้นเรียนขณะที่ครูกำลังสอนอยู่ในชั้นตามปกติบ่อยเพียงใด
- .....
- ทุกวัน            บ่อย            น้อย            น้อยที่สุด            ไม่เคยออกเดินตรวจ
๑๗. ครูใหญ่ดูแลหรือคอยกำกับเตือนให้ครูสอนตามแนวทางที่หลักสูตรกำหนดบ่อยเพียงใด
- .....
- บ่อยที่สุด            บ่อย            น้อย            น้อยที่สุด            ไม่ได้ทำเลย
๑๘. ในการดูแลให้ครูทำงานนั้น การแสดงออกของครูใหญ่เห็นชัดว่ามุ่งปรับปรุงสภาพการเรียนการสอนของโรงเรียนโดยส่วนรวมมากน้อยเพียงใด
- .....
- มากที่สุด            มาก            น้อย            น้อยที่สุด            ไม่มุ่งปรับปรุงเลย
๑๙. ครูใหญ่เคยขอร้องหรือชักชวนให้ครูอ่านหนังสือที่มีประโยชน์ต่อการสอนบ่อยเพียงใด
- .....
- บ่อยที่สุด            บ่อย            น้อย            น้อยที่สุด            ไม่เคยเลย

๒๐. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง ครูได้รับการอบรมทางคำนำวิชาการบ่อยเพียงใด  
 .....  
 บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยเลย
๒๑. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง มีการจัดทำโครงการสอนรายวิชาอย่างน้อยเพียงใด  
 .....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ทำเลย
๒๒. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้องมีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรคำนำวิชาการอย่างน้อยเพียงใด  
 .....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่จัดเลย
๒๓. โรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้องมีอุปกรณ์การสอนมากน้อยเพียงใด  
 .....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีเลย
๒๔. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้องมีหนังสือให้ครูและนักเรียนอ่าน ประกอบเพื่อเพิ่มเติมความรู้บ้างหรือไม่  
 .....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีเลย
๒๕. โรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้องประสบปัญหาครูต้องสอน ไม่ตรงตามความถนัดจำนวน  
 มากน้อยเพียงใด  
 .....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีปัญหาเลย
๒๖. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง ครูหัวหน้าหมวดวิชาเคยช่วยเหลือครูใหญ่และครู  
 ในคำนำวิชาการมากน้อยเพียงใด  
 .....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีครูหัวหน้าหมวดวิชา
๒๗. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง ครูมีเสรีภาพในการจัดทำข้อสอบเพื่อวัดผลการศึกษา  
 ของนักเรียนเพียงใด  
 .....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีเสรีภาพในเรื่องนี้

๒๘. ศึกษานิเทศก์เคยมาช่วยเหลือครูในด้านการสอนบ่อยเพียงใด

.....  
 บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มาเลย

๒๙. ศึกษานิเทศก์จังหวัด ศึกษานิเทศก์อำเภอ หัวหน้าส่วนการศึกษาหรือหัวหน้าหมวดการศึกษา เคยมาช่วยโรงเรียนปรับปรุงงานวิชาการบ้างหรือไม่

.....  
 บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยมาช่วยเรื่องนี้

๓๐. โรงเรียนเคยติดต่อกับผู้ปกครองนักเรียนเพื่อชี้แจงเกี่ยวกับการเรียนของนักเรียนบ่อยเพียงใด

.....  
 บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยติดต่อบ้างเรื่องนี้

๓๑. โรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้องเคยจัดสวัสดิการให้แก่ครูในโรงเรียนมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยมีสวัสดิการ

๓๒. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง ครูให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานต่างๆ ของโรงเรียนเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ร่วมมือ

๓๓. ครูใหญ่ประเมินผลการปฏิบัติงานของครูเพื่อพิจารณาความชอบอย่างมีหลักเกณฑ์และยุติธรรมเพียงใด

.....  
 ดีที่สุด      ดี      ไม่ค่อยดี      ขาดหลักเกณฑ์และขาดความยุติธรรม      ไม่แน่ใจ

๓๔. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง ครูใหญ่เคยให้ความช่วยเหลือและให้คำแนะนำแก่ครูในการปฏิบัติงานต่างๆ ของโรงเรียนเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยเลย

๓๕. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง ครูมีโอกาสแสดงความคิดเห็นแนะนำครูใหญ่เกี่ยวกับงานบริหารโรงเรียนเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีโอกาสเลย



๓๖. จำนวนนักเรียนที่อยู่ในเกณฑ์บังคับเข้าเรียน แต่ไม่มาเข้าโรงเรียนมีมากน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มี

๓๗. ในการสำรวจเด็กเข้าเรียนมีเด็กที่อยู่ในเกณฑ์บังคับตกลสำรวจมากน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีเด็กตกลสำรวจ

๓๘. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองในการส่งเด็กเข้าเรียนมากน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ได้รับความร่วมมือ

๓๙. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง โรงเรียนมีสถานที่เพียงพอสำหรับนักเรียนที่อยู่ในเกณฑ์บังคับได้มากน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่แน่ใจ

๔๐. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง ครูใหญ่ต้องแก้ปัญหาเด็กในเกณฑ์บังคับเข้าเรียนแต่ขาดเรียนเนื่องจากสาเหตุต่างๆ บ่อยเพียงใด

.....  
บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีปัญหา

๔๑. โรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง เคยให้ความช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจนและขาดแคลนเครื่องเขียนแบบเรียนเสื้อผ้า และอื่น ๆ มากน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยช่วยเหลือ

๔๒. โรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง เคยจัดให้มีการวิเคราะห์หรือวิจัยเกี่ยวกับเด็กเป็นรายบุคคลบ้างหรือไม่

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยทำเลย

๔๓. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง นักเรียนทำผิดระเบียบวินัยของโรงเรียนมากน้อยเพียงใด
- .....
- มากที่สุด            มาก            น้อย            น้อยที่สุด            ไม่มี
๔๔. โรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง เครื่องครัดต่อระเบียบวินัยในการปกครองนักเรียนเพียงใด
- .....
- มากที่สุด            มาก            น้อย            น้อยที่สุด            ไม่แน่ใจ
๔๕. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง ผู้ปกครองเอาใจใส่ความเป็นอยู่และปัญหาของนักเรียนมากน้อยเพียงใด
- .....
- มากที่สุด            มาก            น้อย            น้อยที่สุด            ไม่แน่ใจ
๔๖. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง ลงโทษนักเรียนโดยการเขียนตีหรือไม่
- .....
- บ่อยที่สุด            บ่อย            น้อย            น้อยที่สุด            ไม่มีการเขียนตี
๔๗. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง ครูตรวจสอบสภาพนักเรียนบ่อยเพียงใด
- .....
- บ่อยที่สุด            บ่อย            น้อย            น้อยที่สุด            ไม่เคยตรวจเลย
๔๘. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง มีเจ้าหน้าที่อนามัยมาตรวจสอบสภาพนักเรียนบ่อยเพียงใด
- .....
- บ่อยที่สุด            บ่อย            น้อย            น้อยที่สุด            ไม่มาเลย
๔๙. โรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง มีการแนะแนวเพื่อช่วยเหลือนักเรียน ที่มีปัญหาบ่อยเพียงใด
- .....
- บ่อยที่สุด            บ่อย            น้อย            น้อยที่สุด            ไม่มีการแนะแนว

๕๐. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง ครูช่วยเหลือนักเรียนจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียนมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ให้ความช่วยเหลือเลย

๕๑. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้องส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วม ในกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่างๆ เพียงใด

.....  
 ทั้งหมด      ส่วนใหญ่      ส่วนน้อย      เฉพาะกรรมการ      ไม่ส่งเสริม

๕๒. ลูกเสือและอนุชาชาติในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้องบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยบำเพ็ญประโยชน์

๕๓. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้องฝึกให้นักเรียนทำงานเป็นหมู่คณะมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีการฝึกเรื่องนี้

๕๔. โรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้องมีการจัดให้มีชุมนุมกิจกรรมเสริมหลักสูตรมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีชุมนุมกิจกรรม

๕๕. โรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง ครูช่วยกันสอดส่องและเอาใจใส่ความประพฤติของนักเรียนทั้งในและนอกโรงเรียนมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เอาใจใส่

๕๖. ท่านมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการของโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้องมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีหน้าที่

๕๗. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง ครูได้ทำงานประจำชั้นเป็นปัจจุบันเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เป็นปัจจุบัน

๕๘. ในโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้อง คู่มือครูที่โรงเรียนจัดทำขึ้นมีประโยชน์ต่อครูมากน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด                      มาก                      น้อย                      น้อยที่สุด                      ไม่มีการจัดทำคู่มือครู

๕๙. ในปีการศึกษาที่ผ่านมาโรงเรียนที่ท่านสอนหรือเกี่ยวข้องได้รับการตรวจเยี่ยมจากผู้บริหารระดับสูงขึ้นไปมากน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด                      มาก                      น้อย                      น้อยที่สุด                      ไม่เคยได้รับการตรวจเยี่ยม

๖๐. ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งสำเนานันทนาการตรวจเยี่ยมโรงเรียน มีประโยชน์มากน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด                      มาก                      น้อย                      น้อยที่สุด                      ไม่ได้รับประโยชน์

**ข้อเสนอแนะอื่น ๆ**

๑. เกี่ยวกับงานที่โรงเรียนติดต่อกับผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๒. เกี่ยวกับงานที่โรงเรียนปฏิบัติเรื่องการเรียนการสอน.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๓. เกี่ยวกับงานที่โรงเรียนปฏิบัติเรื่องงานบริหารงานบุคคล เช่น (สวัสดิการครู การพิจารณาความดีความชอบ ฯลฯ).....

.....

.....

.....

๔. เกี่ยวกับงานที่โรงเรียนปฏิบัติเรื่องกิจการนักเรียน.....

.....

.....

.....

๕. เกี่ยวกับงานที่โรงเรียนปฏิบัติด้านงานธุรการ.....

.....

.....

.....

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสำรวจที่ ๓ สำหรับประชาชน

แบบสำรวจเพื่อการวิจัย  
สำหรับทำวิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา

ศูนย์วิทยพัชกร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
เรื่อง

งานบริหารการศึกษา  
ของโรงเรียนประถมศึกษา

# แบบสอบถามเรื่อง

## “งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา”

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้มี ๒ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

ตอนที่ ๒ งานบริหารการศึกษาในโรงเรียน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

โปรดเติมข้อความเกี่ยวกับท่าน ในช่องว่างต่อไปนี้ ตามความเป็นจริง

๑. เพศ ชาย..... หญิง..... อายุ.....ปี

๒. สถานภาพทางการสมรส โสด..... สมรส..... หย่าขาด.....

๓. สถานที่ตั้งของที่อยู่อาศัย นอกเมือง..... ในเมือง.....

๔. อาชีพ .....

๕. รายได้ในครอบครัวต่อเดือน

ต่ำกว่า ๕๐๐ บาท..... ๕๐๐ - ๑๐๐๐ บาท.....

๑๐๐๑ - ๑๕๐๐ บาท..... ๑๕๐๑ - ๒๐๐๐ บาท.....

๒๐๐๑ - ๒๕๐๐ บาท..... ๒๕๐๑ - ๓๐๐๐ บาท.....

๓๐๐๑ - ๓๕๐๐ บาท..... มากกว่า ๓๕๐๐ บาท.....

ตอนที่ ๒ งานบริหารการศึกษาในโรงเรียน

ขอให้ท่านอ่านคำถามต่อไปนี้ แล้วเขียนเครื่องหมาย (✓) บนข้อความที่อยู่ข้างล่างตามความเป็นจริง

ตัวอย่าง

(๑) โรงเรียนให้ความสะดวกแก่ผู้ไปติดต่อกับโรงเรียนมากน้อยเพียงใด

✓

.....  
มากที่สุด    มาก    น้อย    น้อยที่สุด    ไม่ได้รับความสะดวก



## คำอธิบาย ถ้าท่าน

ได้รับความสะดวกเป็นกันเองทุกครั้งที่ได้ติดต่อ	ให้เลือก	มากที่สุด
ได้รับความสะดวกในการติดต่อเกือบทุกครั้ง	„	มาก
ได้รับความสะดวกในการติดต่อเป็นบางครั้ง	„	น้อย
ไม่ค่อยได้รับความสะดวก	„	น้อยที่สุด
ไม่ได้รับความสะดวกเลย	„	ไม่ได้รับความสะดวก

แล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงบนข้อความที่ต้องการ (ในที่นี้เลือก มากที่สุด จึงเขียนเครื่องหมาย ✓ บนข้อนี้)

๑. โรงเรียนเชิญผู้ปกครองหรือประชาชนในท้องถิ่นมาประชุมชี้แจงเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนเพื่อให้เกิดความเข้าใจต่อการปฏิบัติงานของโรงเรียนน้อยเพียงใด

.....  
 บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย

๒. ครูมีโอกาสพบกับผู้ปกครองของนักเรียนเพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับนักเรียนน้อยเพียงใด

.....  
 บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย

๓. จำนวนผู้ปกครองหรือประชาชนในท้องถิ่นที่บริจาคเงินและวัสดุต่าง ๆ ให้แก่โรงเรียนมีมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีเลย

๔. ผู้ปกครองหรือประชาชนให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนในด้านการอุทิศแรงงานเพื่อพัฒนาโรงเรียนมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย

๕. ผู้ปกครองหรือประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยแสดงข้อคิดเห็นและเสนอแนะในกิจการของโรงเรียนมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย

๖. โรงเรียนฝึกให้มีการจัดอบรมเกี่ยวกับการประกอบอาชีพแก่ผู้ปกครองหรือประชาชนทั่วไป  
 มากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยทำ

๗. โรงเรียนเคยเชิญผู้มีความชำนาญในอาชีพบางอย่างในท้องถิ่นมาเป็นวิทยากรสอนนักเรียน  
 บ่อยเพียงใด

.....  
 บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย

๘. โรงเรียนให้ประชาชนใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนเพื่อประโยชน์บางอย่างของเขาตาม  
 ความจำเป็นบ่อยเพียงใด

.....  
 บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย

๙. โรงเรียนจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอ่านการเขียนของประชาชนในท้องถิ่นมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย

๑๐. โรงเรียนเคยเข้าร่วมจัดงานประเพณีต่างๆ ของท้องถิ่นบ่อยเพียงใด

.....  
 บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย

๑๑. โรงเรียนมีส่วนร่วมร่วมกับทางราชการหน่วยอื่นในการรักษาสุขภาพและปรับปรุงอนามัยของ  
 ประชาชนในท้องถิ่นมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย

๑๒. โรงเรียนเคยเอาความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้ปกครองและประชาชนมาเป็นแนว  
 ทางปรับปรุงโรงเรียนมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย

๑๓. กรรมการการศึกษาของโรงเรียนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนดำเนินงานของโรงเรียน  
 มากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย

๑๔. โรงเรียนจัดสอนหนังสือแก่ประชาชนในท้องถิ่นมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่แน่ใจ

๑๕. ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดหาอุปกรณ์ให้แก่โรงเรียนมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย

๑๖. การศึกษาที่โรงเรียนจัดทำมีส่วนช่วยเพิ่มพูนรายได้และช่วยปรับปรุงสภาพสังคมของท้องถิ่นเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ช่วยเลย

๑๗. การศึกษาที่โรงเรียนจัดทำมีส่วนช่วยปลูกฝังวัฒนธรรมที่ดีๆ แก่นักเรียนมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ช่วยเลย

๑๘. นักเรียนในโรงเรียนรู้จักวิธีรักษาความสะอาดบ้านเรือนและชุมชนมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่รู้จักรักษาความสะอาด

๑๙. นักเรียนในโรงเรียนรู้จักวิธีรักษาสุขภาพของตนมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่รู้จักรักษาสุขภาพ

๒๐. นักเรียนโรงเรียนนี้แสดงความเอาใจใส่ต่อการเรียนมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เอาใจใส่เลย

๒๑. นักเรียน ใน โรงเรียน รู้จัก เอา ความรู้ที่ได้ จากโรงเรียนมาช่วยปรับ ปรุง การ อาชีพ ของ ผู้ปกครองให้ดีขึ้น ได้มากน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ได้เลย

๒๒. ครูใหญ่เอาใจใส่ต่อการสอนของครูและการเรียนของนักเรียนมากน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เอาใจใส่เลย

๒๓. โรงเรียนเข้มงวดในการพิจารณาสอบเลื่อนชั้นปีปลายปีของนักเรียนมากน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เข้มงวดเลย

๒๔. นักเรียนในโรงเรียนเคยไปเที่ยวหรือศึกษาหาความรู้นอกโรงเรียนมากน้อยเพียงใด

.....  
บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย

๒๕. โรงเรียนเคยติดต่อกับผู้ปกครองนักเรียนเกี่ยวกับเรื่องการเรียนของนักเรียนบ่อยเพียงใด

.....  
บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยติดต่อเรื่องนี้

๒๖. โรงเรียนได้รับการบรรจุครูที่มีคุณสมบัติตรงกับความต้องการของชุมชนเพียงใด

.....  
ตรงที่สุด      ตรง      ตรงน้อย      ตรงน้อยที่สุด      ไม่ตรงเลย

๒๗. โรงเรียนเคยจัดสวัสดิการให้แก่ครูในโรงเรียนเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยจัดเลย

๒๘. ครูในโรงเรียนให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของโรงเรียนเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ร่วมมือ

๒๙. ครูใหญ่เคยช่วยแก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องในการทำงานของครูเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยเลย

๓๐. ครูทำงานทำตามความถนัดของครูเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ตรงเลย

๓๑. ท่านเคยให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนในการส่งเด็กเข้าเรียนมากน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยให้ความร่วมมือเลย

๓๒. โรงเรียนเคยช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจนและขาดแคลนเครื่องเขียนแบบเรียนเสื้อผ้าและอื่น ๆ มากน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยช่วย

๓๓. โรงเรียนเคร่งครัดต่อระเบียบวินัยในการปกครองนักเรียนเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่แน่ใจ

๓๔. โรงเรียนเอาใจใส่ความเป็นอยู่และปัญหา นักเรียนของท่านมากน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่แน่ใจ

๓๕. ท่านเคยให้ความช่วยเหลือในกิจการต่าง ๆ ของโรงเรียนเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย

๓๖. ลูกเสือและอนุภชาตในโรงเรียนบำเพ็ญประโยชน์ต่อท้องถิ่นที่โรงเรียนตั้งอยู่เพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยบำเพ็ญประโยชน์

๓๗. ครูในโรงเรียนช่วยกัน สอดส่องและเอาใจ ใส่ความ ประพฤติของ นักเรียน ทั้งใน และนอกโรงเรียนมากน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เอาใจใส่

๓๘. โรงเรียนเคยลงโทษโดยการเขียนตึกเด็กของท่านบ่อยเพียงใด

.....  
บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีการเขียนตึก

๓๙. ครูที่โรงเรียนจัดไว้เป็นพิเศษเพื่อช่วยเหลือนักเรียน ได้เคยช่วยเหลือนักเรียนเวลามี  
ปัญหาอย่างน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีครูทำหน้าที่ดังกล่าว

๔๐. ท่านเคยมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของโรงเรียนมากเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีส่วนร่วม

๔๑. การปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการแค้น เดือน ปี เกิด ของนักเรียนทำให้เกิดปัญหา  
ต่อท่านอย่างน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีปัญหา

๔๒. การสำรวจเด็กเข้าเรียนตามเกณฑ์ใน พ.ร.บ. ประถมศึกษาของโรงเรียนได้รับความร่วมมือ  
จากผู้ปกครองทั่วไปในท้องถิ่นมากน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ได้ได้รับความร่วมมือ

๔๓. ท่านได้รับความสะดวกในการไปติดต่อกับทางโรงเรียนเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่ได้ได้รับความสะดวกเลย

๔๔. ครูใหญ่มีเวลาที่จะให้ท่านพบที่โรงเรียนมากน้อยเพียงใด

.....  
พบทุกครั้ง      พบเกือบทุกครั้ง      พบบางครั้ง      ไม่ค่อยได้พบ      ไม่เคยพบเลย

๔๕. ในการติดต่อขอใช้อาคารสถานที่ท่านได้รับความสะดวกจากโรงเรียนมากน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่สะดวกเลย

๔๖. กรรมการการศึกษาของโรงเรียนมีส่วนร่วมในการก่อสร้างของโรงเรียนมากน้อยเพียงใด

.....  
มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่มีส่วนร่วมเลย

๔๗. โรงเรียนแจ้งผลการเรียนและความประพฤติของนักเรียนให้ทางบ้านทราบบ่อยเพียงใด

.....  
บ่อยที่สุด      บ่อย      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยแจ้งเลย



๔๘. ผู้ปกครองและกรรมการ การศึกษาของ โรงเรียนให้ความ ร่วมมือกับโรงเรียนในการรักษา ความปลอดภัยของโรงเรียนเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยร่วมมือ

๔๙. โรงเรียนได้จัดบรรยายความรู้เกี่ยวกับอาชีพเพื่อพัฒนาอาชีพแก่ท้องถิ่นมากน้อยเพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคย

๕๐. โรงเรียนมีส่วนช่วยชุมชนในเมื่อเกิดสาธารณภัย เช่น น้ำท่วม ไฟไหม้ เพียงใด

.....  
 มากที่สุด      มาก      น้อย      น้อยที่สุด      ไม่เคยช่วย

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....  
 .....  
 .....  
 .....

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย







ภาคผนวก 3

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บัญชีกำหนดอัตราค่าจ้างครูชั้นประถมศึกษาตอนต้น<sup>1</sup>

จำนวน ห้องเรียน	ฝ่ายบริหาร		ฝ่ายปฏิบัติการ			ฝ่ายบริการ		รวม
	ครูใหญ่	ผู้ช่วย ครูใหญ่	ประจำ ชั้น	พลา นามัย	ถือป ฐกร	บรรณา รักษ์	พยาบาล	
1	1		1					2
2	1		2					3
3	1		3					4
4	1		4	1				6
5	1		5	1				7
6	1		6	1	1			9
7	1		7	1	1			10
8	1		8	1	1			11
9	1		9	1	1			12
10	1	1	10	2	1			15
11	1	1	11	2	1			16
12	1	1	12	2	1			17
13	1	1	13	2	1			18
14	1	1	14	2	2			20
15	1	1	15	2	2	1		22
16	1	1	16	2	2	1		23
17	1	1	17	2	2	1		24
18	1	1	18	3	2	1		26

<sup>1</sup> เกณฑ์กำหนดอัตราค่าจ้างครูชั้นประถมศึกษาตอนต้นที่คณะกรรมการบริหาร  
 ครูสภารับรองให้ใช้ตามข้อเสนอของกรมสามัญศึกษา 2514

จำนวน ห้องเรียน	ฝ่ายบริหาร		ฝ่ายปฏิบัติการ			ฝ่ายบริการ			รวม
	ครูใหญ่	ผู้อำนวยการใหญ่	ประจำ ชั้น	พลา นามัย	ศิลป	ธุรการ	บรรณา รักษ์	พยาบาล	
19	1	1	19	3	2	1			27
20	1	2	20	3	2	1	1		30
21	1	2	21	3	2	1	1		31
22	1	2	22	3	3	1	1		33
23	1	2	23	3	3	1	1		34
24	1	2	24	3	3	1	1		35
25	1	2	25	3	3	1	1		36
26	1	2	26	4	3	1	1		38
27	1	2	27	4	3	1	1		39
28	1	2	28	4	3	1	1		40
29	1	2	29	4	3	1	1		41
30	1	3	30	4	4	1	1	1	45
31	1	3	31	4	4	1	1	1	46

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บัญชีกำหนดอัตราค่าจ้างครูชั้นประถมศึกษาตอนปลาย<sup>2</sup>

จำนวน ห้องเรียน	ฝ่ายบริหาร		ฝ่ายปฏิบัติการ				ฝ่ายบริการ					รวม
	ครูใหญ่	ผู้ช่วย ครูใหญ่	ประจำ ชั้น	หัตถ ศึกษา	พลา นามัย	ศิลป	ธุร การ	บรรณา รักษ์	การ เงิน	โภชนา การ	พยา บาล	
1	1		1	1								3
2	1		2	1								4
3	1		3	2								6
4	1		4	2								7
5	1		5	2	1							9
6	1		6	2	1							10
7	1		7	2	1	1						12
8	1		8	2	1	1						13
9	1		9	3	1	1		1				16
10	1		10	3	1	1		1				17
11	1	1	11	3	2	1		1				20
12	1	1	12	3	2	1		1				21
13	1	1	13	4	2	1		1				23
14	1	1	14	4	2	1		1				24
15	1	1	15	4	2	2	1	1	1			28
16	1	1	16	4	2	2	1	1	1			29
17	1	1	17	5	2	2	1	1	1			31
18	1	1	18	5	2	2	1	1	1			32

<sup>2</sup> เกณฑ์กำหนดอัตราค่าจ้างครูชั้นประถมศึกษาตอนปลายที่คณะกรรมการบริหาร  
คุรุสภารับรองให้ใช้ตามข้อเสนอของกรมสามัญศึกษา 2514

จำนวน ห้องเรียน	ฝ่ายบริหาร		ฝ่ายปฏิบัติการ				ฝ่ายบริการ					รวม
	ครูใหญ่	ผู้ช่วย ครูใหญ่	ประจำ ชั้น	หัตถ ศึกษา	พลา นามัย	ศิลป	ฐ การ	บรรณา รักษ์	การ เงิน	โภชนา การ	พยา บาล	
19	1	1	19	5	3	2	1	1	1			34
20	1	2	20	5	3	2	1	1	1			36
21	1	2	21	6	3	2	1	1	1			38
22	1	2	22	6	3	2	1	1	1			39
23	1	2	23	6	3	3	1	1	1			41
24	1	2	24	6	3	3	1	1	1	1		43
25	1	2	25	7	3	3	1	1	1	1		45
26	1	2	26	7	3	3	1	1	1	1		46
27	1	2	27	7	4	3	1	1	1	1		48
28	1	2	28	7	3	2	1	1	1	1		49
29	1	2	29	8	4	3	1	1	1	1		51
30	1	3	30	8	4	3	1	1	1	1	1	54
31	1	3	31	8	4	4	1	1	1	1	1	56
32	1	3	32	8	4	4	1	1	1	1	1	57
33	1	3	33	9	4	4	1	1	1	1	1	59
34	1	3	34	9	4	4	1	1	1	1	1	60
35	1	3	35	9	5	4	1	1	1	1	1	62
36	1	3	36	9	5	4	1	1	1	1	1	63
37	1	3	37	10	5	4	1	1	1	1	1	65
38	1	3	38	10	5	4	1	1	1	1	1	66
39	1	3	39	10	5	5	1	1	1	1	1	68

จำนวน ห้องเรียน	ฝ่ายบริหาร		ฝ่ายปฏิบัติการ				ฝ่ายบริการ					รวม
	ครูใหญ่	ผู้ช่วย ครูใหญ่	ประจำ ชั้น	ตัด ศึกษา	พลา นามัย	ศิลป	อ การ	บรรณ รักษ์	การ เงิน	โภชน การ	พยา บาล	
40	1	3	40	10	5	5	1	1	1	1	1	69
41	1	3	41	11	5	5	1	1	1	1	1	71
42	1	3	42	11	5	5	1	1	1	1	1	72
43	1	3	43	11	6	5	1	1	1	1	1	74
44	1	3	44	11	6	5	1	1	1	1	1	75
45	1	3	45	12	6	5	1	1	1	1	1	77
46	1	3	46	12	6	5	1	1	1	1	1	78
47	1	3	47	12	6	6	1	1	1	1	1	80
48	1	3	48	12	6	6	1	1	1	1	1	81
49	1	3	49	13	6	6	1	1	1	1	1	83
50	1	3	50	13	6	6	1	1	1	1	1	84
51	1	3	51	13	7	6	1	1	1	1	1	86
52	1	3	52	13	7	6	1	1	1	1	1	87
53	1	3	53	14	7	6	1	1	1	1	1	89
54	1	3	54	14	7	6	1	1	1	1	1	90
55	1	3	55	14	7	7	1	1	1	1	1	92
56	1	3	56	14	7	7	1	1	1	1	1	93
57	1	3	57	15	7	7	1	1	1	1	1	95
58	1	3	58	15	7	7	1	1	1	1	1	96
59	1	3	59	15	8	7	1	1	1	1	1	98
60	1	3	60	15	8	7	1	1	1	1	1	99

## ประวัติการศึกษา

ชื่อผู้วิจัย นายสุบรรณ จันทร์คุณา

วุฒิการศึกษา กศ.บ. สาขาการบริหารการศึกษา จากมหาวิทยาลัย  
ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร พ.ศ. 2511

ตำแหน่ง ประกาศนียบัตรชั้นสูง สาขาวิชาบริหารการศึกษา  
จากบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2517

สังกัด ศึกษาธิการอำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

สถานที่ทำงาน สำนักงานศึกษาธิการอำเภอเมืองลำพูน อำเภอเมืองลำพูน  
จังหวัดลำพูน

ทุนการวิจัย ได้รับทุนในการวิจัยครั้งนี้จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
แห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2517-2518

เป็นจำนวนเงิน 5,000.00 บาท

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย