

บรรณานุกรม

- การฝึกหัดครู, กรม. กระทรวงศึกษาธิการ. "การฝึกหัดครูกับการรับใช้สังคม", เอกสารการประชุมทางวิชาการ, (3-7 กุมภาพันธ์ 2518)
- กิติมา ชลาชนเดชะ. "การออกแบบและจัดห้องศูนย์โสตทัศนศึกษา", วารสารอุปกรณ์การศึกษา, ปีที่ 2, เล่มที่ 6, 2506
- คณาจารย์ วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร. คู่มือการใช้โสตทัศนศึกษา, กระทรวงศึกษาธิการ : กรุงเทพฯ, 2506
- คู่มือนักศึกษาวิทยาลัยครูจันทบุรี พ.ศ. 2517
- จรรยา วงศ์สายัณห์, อธิบดีกรมวิชาการ. "เทคโนโลยีทางการศึกษา", วารสารวิสามัญศึกษา, ปีที่ 8 ฉบับที่ 12 ธันวาคม 2514
- จุฬาลักษณ์ โชติกสถิตย์. การใช้โสตทัศนอุปกรณ์ในโรงพยาบาลเขตกรุงเทพมหานคร, วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท, แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2517
- ชินวรุ สุนทรสีมะ, ดร. หลักและวิธีทำวิทยานิพนธ์ รายงานประจำภาค และเอกสารวิจัย กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2515
- ชำนาญ ห่อวิจิตร. การวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคในการใช้อุปกรณ์โสตทัศนศึกษาช่วยสอนในวิทยาลัยพลศึกษา, วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท,
- ดำรง มัชยมนันทน์. บทความวิจัยวิธีการและอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรมในประเทศไทย, สำนักฝึกอบรม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, กรุงเทพฯ, 2511

ปวย อึ้งภากรณ์. "การศึกษา", ประมวลบทความการวางแผนการศึกษา,
(พระนคร : สำนักงานวางแผนการศึกษา, กระทรวงศึกษาธิการ,
2517)

ประคอง กรรณสูต. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู, กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์
ไทยวัฒนาพานิช, 2513

ปราณี นนทมาศ. ศูนย์โสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัย : โครงการจัดตั้ง
ศูนย์โสตทัศนศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, วิทยานิพนธ์,
แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2513

ไพฑูรย์ สีนลารัตน์. อนาคตการศึกษาในประเทศไทย, (บทความขณะประกวด
ของคณะกรรมการจัดงานเพลิงชมพู ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 26
ธันวาคม 2514)

ยุวบุษย บวรสุขประชา. ปัญหาการบริหารงานศูนย์โสตทัศนศึกษาของวิทยาลัยครู
ในภาคกลาง, วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท, แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2516

วิจิตร ภัคดีรัตน์. "ผลงานของศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา", คำบรรยาย
บรรยาย ณ. ห้อง 4206 คณะครุศาสตร์, ในการประชุมสัมมนาทาง
วิชาการ, (15 เมษายน 2518)

วิชาการ, กรม. รายงานการวิจัยเรื่อง ปัญหาความต้องการและการใช้
โสตทัศนวัสดุ, กรุงเทพฯ : 2516

วิเชียร นิตยะกุล. ศูนย์โสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัย : โครงการ
จัดตั้งศูนย์โสตทัศนศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่, วิทยานิพนธ์
ระดับปริญญาโท, แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2513

วิรุฬห์ สีสภาพฤทธิ์. โสตทัศนอุปกรณ์, กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช,
2514

สมภาพ โรจนพันธ์. โครงการศูนย์โสตทัศนศึกษาสำหรับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร-
ศาสตร์, วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท, แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2516

ลีปนันท เกตุทัต, ดร. "บทบาทของวิชาศาสตร์และเทคโนโลยีในการ
พัฒนาการศึกษา", ประมวลบทความเกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยี
การศึกษา, กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, กรุงเทพฯ :
2515

สำเภา วรางกูร, คำสตราจารย์. คำบรรยายวิชาโสตทัศนศึกษาเบื้องต้น,
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2516

สำเภา วรางกูร, คำสตราจารย์. คำบรรยายวิชา IM - AV 771 :
Administration of Instructional Media Programs,
แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย :
กรุงเทพฯ, 2516

เอกสารการสัมมนาเรื่องความคิดใหม่และเทคโนโลยีการศึกษา. คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2517

- Artebury, Elvis Hugh, "Teacher Utilization of Media Services Provided by the Regional Education Service Centers in Texas" Dissertation Abstracts International, Vol. 32, No. 3 (March 1972)
- Brown, Lewis, Harclorad. Audio-Visual Instruction Materials and Methods, McGraw-Hill Book Company, Inc., 1959
- Bruke, Richard C. Instructional Television. Bloomington : Indiana University Press, 1971
- "Centralized Audio-Visual Center Proposed for Southeast Alaska", Audio-Visual Instruction. Vol. 11, No. 10, (October, 1966)
- Chalmers, John J. "Promote Your I.M.C.", Audio-Visual Instruction, Vol. 14, No. 7, September, 1969
- Clinton, Thomas Allan. "A study of Problem Encounted by One Hundred Graduated of East State University and the Functional Relationship Between these Problems and the Teacher Education Program" Dissertation Abstracts, 27, No. 6, 19
- Dale, Edgar. Audio-Visual Methods in Teaching. New York : The Dryden Press, 1969
- Daniel, Moore. "A School of Education Organizes its Resources for learning," "A-V Instruction, Vol. 10, No. 9, November 1965
- Erickson, Carlton W.H. Administering Audio-Visual Services, New York : The Macmillan Company, 1965
- Fred, Harcleroad and Allan, William, Audio-Visual Administration. IOWA : W.M.C. Brown, 1951

- Good, Carton V. Dictionary of Education. McGraw-Hill Book Company,
New York, Toronto, London : 1959
- Kieffer, Robert E. de. Audio-Visual Instruction. New York : The
Center for Applied Research in Education, Inc., 1965
- Kurth, Clarence H. "A Survey of Audio-Visual Programs in School of
Education of Selected Mid-Western Universities,"
Thesis Abstract Series, No. 3 Indiana : School of
Education, Indiana University, 1952.
- Maurice, B. Camp. "Some Factors Related to the Utilization of Audio-Visual
Materials, with Suggestions for Teacher Preparation in This
Area" Dissertation Abstracts, 18 : 155, 1958
- McClusky, Dean F. Administration of Audio-Visual Teaching Material
in Universities, Los Angeles: Visual Instruction Committee
University of California, 1951
- New York State Association of Elementary School Principals, Audio-Visual
Programs of New York State Teachers Colleges, (New York
State Association of Elementary School Principals,
December, 1950)
- Oregon Audio-Visual Association, Recommended Minimum Standards for
Instructional Materials Programs in Oregon Public Schools,
May 1952 (Mineographed)
- Prudenciado, Sofia Lozano. "A Proposed Audio-Visual Program for the
Philippines Normal College" Thesis Abstract Series
1955-1956 No. 7 Indiana : Indiana University; 1956
- Purvis, Carol. "The Bibb Country IMC", Audio-Visual Instruction,
Vol. 14, No. 7 September 1969.

- Rosario, Oseas A. Del. A Purposed Audio-Visual Program for Schools and College in The Philippines. A doctorial desertation in education, Indiana University, 1956.
- Rowe, Harchel V. "Implementing and IMC" Instructional Media Center, Indiana University Press, 1971
- Saettler, Paul L. "History of A-V Education in City School System" Audio-Visual Communication Review, (Vol. 3, No. 2, 1955)
- Schuller, Charles F. Skelly, Henry J. and Scot, Donald. "Survey of Audio-Visual Education in Hawii, Its status and needs," A-V Communication Review, Vol. 12, No. 1, Spring, 1964
- Sryasley, Krentzman Sara. The Materials Center. Bulletin No. 22C State Department of Education
- "The A-V Director's Job Is Studied", Audio-Visual Instruction Vol. 12, No. 6 (June-July, 1967)
- Theodore, A-V Techniques in Teaching Foreign Language. New York: University Press, 1960.
- Torry, George Nelson. "An Analysis of the Role of A-V Directors in American Colleges and Universities" Dissertation Abstracts International Vol. 31, No. 8 (August 1970)
- Western Illinois State Teachers College, The Functions of an Audio-Visual Department in Teacher-Education Instruction Institution. Western Illinois State Teachers College Bulletin, Vol. XXVI No. 4 Macomb (Illinois : The College, 1946)
- Witt, Laph J. "The AV Center Future is in their Hands" A-V Instruction Vol 14, 1969.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ก.

แบบสอบถาม

การออกแบบโครงการศูนย์โสตทัศนศึกษา
สำหรับวิทยาลัยครูจันทบุรี

สำรวจจากความคิดเห็นของผู้บริหารและอาจารย์

วิทยาลัยครูจันทบุรี

ปีการศึกษา 2518

แบบสอบถาม

การออกแบบโครงการศูนย์โสตทัศนศึกษาสำหรับวิทยาลัยครูจันทบุรี

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างหน้าคำตอบที่เป็นจริงหรือตรงกับความคิดเห็นของท่าน
2. ขอสอบถามบางข้อมีวิธีตอบเป็นอย่างอื่น โปรดปฏิบัติตามคำสั่งนั้น ๆ
3. ขอสอบถามบางข้ออาจเลือกตอบข้อย่อยได้มากกว่า 1 ข้อ
4. ผู้ตอบไม่ต้องเขียนชื่อในแบบสอบถาม

1 เพศ _____ ชาย _____ หญิง

2 อายุ _____ ปี

3 ปัจจุบันท่านเป็นอาจารย์หมวดวิชา _____

_____	3.1	การศึกษา
_____	3.2	เกษตรศาสตร์
_____	3.3	คหกรรมศาสตร์
_____	3.4	คณิตศาสตร์
_____	3.5	ดนตรีนาฏศิลป์
_____	3.6	บรรณารักษศาสตร์
_____	3.7	พลานามัย
_____	3.8	ภาษาไทย
_____	3.9	ภาษาอังกฤษ

- _____ 3.10 สังคมศึกษา
- _____ 3.11 ศิลปศึกษา
- _____ 3.12 วิทยาศาสตร์
- _____ 3.13 ทัศนศึกษา
- _____ 3.14 อื่น ๆ โปรดระบุ _____
-
4. ปัจจุบันทำงานดำรงตำแหน่ง _____ 4.1. อาจารย์ชั้นพิเศษ
- _____ 4.2. อาจารย์เอก
- _____ 4.3. อาจารย์โท
- _____ 4.4. อาจารย์ตรี
- _____ 4.5. อื่น ๆ โปรดระบุ _____
5. ท่านเขาทำงานในวิทยาลัยครูจันทบุรีเมื่อ พ.ศ. _____ 5.1 2515
- _____ 5.2 2516
- _____ 5.3 2517
- _____ 5.4 2518
- _____ 5.5 อื่น ๆ โปรดระบุ _____
6. ท่านสอนมาแล้ว _____ ปี
7. วุฒิส่งสุดท้ายที่ท่านได้รับ _____ 7.1 ปริญญาเอก
- _____ 7.2 ปริญญาโท
- _____ 7.3 ปริญญาตรี
- _____ 7.4 ประกาศนียบัตรชั้นสูง
- _____ 7.5 อื่น ๆ โปรดระบุ _____
8. ท่านมีความรู้และประสบการณ์ทางด้านโลตทศนศึกษาเพียงใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- _____ 8.1 เคยศึกษาวิชาโล่ตท้ค้ศนค้ศกขในส่ถาบ้ศการค้ศกข
- _____ 8.2 เคยได้ร้บการอบรมเก้ยวกับโล่ตท้ค้ศนค้ศกข
- _____ 8.3 เคยค้ศกขจากรต้รารและเอกส่รตาง ๆ
- _____ 8.4 เคยเห็นผบรรยายข้โล่ตท้ค้ศนค้ศกขปรกอบการบรรยาย
- _____ 8.5 เคยข้โล่ตท้ค้ศนค้ศกขปรกอบการบรรยาย
- _____ 8.6 ไม้ม่ความรู้เก้ยวกับโล่ตท้ค้ศนค้ศกขเลย
- _____ 8.7 อ้น ๆ โปรตระบ

9 ข้างล่างน้เป็นรายการโล่ตท้ค้ศนค้ศกข กรุณาเขียนคร่องหมาย ✓ ใน
ช่องว่างตามความเป็นจริง

<u>รายการ</u>	<u>เคยข้</u>	<u>รู้จกแต่ไม้เคยข้</u>	<u>ไม้รู้จก</u>
9.1 แผนภูมิ (chart)	_____	_____	_____
9.2 แผนส่ถิตติ (graph)	_____	_____	_____
9.3 แผนท้และสูกโลก	_____	_____	_____
9.4 ภาพพลิก (flip chart)	_____	_____	_____
9.5 ภาพวาด (drawing)	_____	_____	_____
9.6 ภาพถายขาวดำ	_____	_____	_____
9.7 ภาพถายสี	_____	_____	_____
9.8 ภาพต้ดจกหนังสือ	_____	_____	_____
9.9 การตุน (cartoon)	_____	_____	_____
9.10 ปากกาส่ปีตบอล	_____	_____	_____
9.11 ปากกาปลายส้กหลาด (magic color)	_____	_____	_____
9.12 ดินสอเท้ยน (grease pencil)	_____	_____	_____

<u>รายการ</u>	<u>เคยใช้</u>	<u>รู้จักแต่ไม่เคยใช้</u>	<u>ไม่รู้จัก</u>
9.13 ขอล็คลี	_____	_____	_____
9.14 กระดานผ้าสำลี (flannel board)	_____	_____	_____
9.15 กระดานแม่เหล็ก (magnetic board)	_____	_____	_____
9.16 กระดานพลาสติก	_____	_____	_____
9.17 กระดานนิเทศ (bulletin board)	_____	_____	_____
9.18 กระดานดำหรือกระดานขอล็ค	_____	_____	_____
9.19 หุ่นจำลอง	_____	_____	_____
9.20 ของจริง	_____	_____	_____
9.21 ของตัวอย่าง	_____	_____	_____
9.22 ไดออรามา	_____	_____	_____
9.23 เครื่องฉายภาพทึบ (opaque projector)	_____	_____	_____
9.24 แผ่นโปร่งใส (transparency)	_____	_____	_____
9.25 เครื่องฉายภาพขามศีรษะ (overhead projector)	_____	_____	_____
9.26 ภาพสไลด์ขนาด 2" x 2"	_____	_____	_____
9.27 ภาพสไลด์ขนาด 3 1/4" x 4"	_____	_____	_____
9.28 ภาพสไลด์ขนาด 2 1/4" x 2 1/4"	_____	_____	_____
9.29 สไลด์จุลทัศน์ (micro slides)	_____	_____	_____
9.30 เครื่องฉายสไลด์ (slide projector)	_____	_____	_____
9.31 เครื่องฉายภาพจุลทัศน์	_____	_____	_____
9.32 फिल्मสตริป (filmstrip)	_____	_____	_____

<u>รายการ</u>	<u>เคยใช้</u>	<u>รู้จักแต่ไม่เคยใช้</u>	<u>ไม่รู้จัก</u>
9.33 เครื่องฉายฟิล์มสตริป (filmstrip projector)	_____	_____	_____
9.34 ฟิล์มลูป (filmloop)	_____	_____	_____
9.35 เครื่องฉายฟิล์มลูป (filmloop projector)	_____	_____	_____
9.36 ไมโครฟิล์ม(microfilm)	_____	_____	_____
9.37 เครื่องฉายไมโครฟิล์ม (microfilm projector)	_____	_____	_____
9.38 ฟิล์มภาพยนตร์ 8 ม.ม.	_____	_____	_____
9.39 ฟิล์มภาพยนตร์ 16 ม.ม.	_____	_____	_____
9.40 เครื่องฉายภาพยนตร์ 8 ม.ม.	_____	_____	_____
9.41 เครื่องฉายภาพยนตร์ 16 ม.ม.	_____	_____	_____
9.42 เครื่องฉายเอกสาร	_____	_____	_____
9.43 เครื่องฉายแผ่นโปร่งใส	_____	_____	_____
9.44 เครื่องปรุกระดาษไข	_____	_____	_____
9.45 เครื่องอัดสำเนา	_____	_____	_____
9.46 แผ่นเสียง	_____	_____	_____
9.47 ม้วนเทปเสียง	_____	_____	_____
9.48 ม้วนเทปคาสเซต	_____	_____	_____
9.49 เครื่องบันทึกเสียง	_____	_____	_____
9.50 เครื่องขยายเสียง (amplifier)	_____	_____	_____
9.51 เครื่องรับวิทยุ AM/FM	_____	_____	_____
9.52 เครื่องรับโทรทัศน์	_____	_____	_____
9.53 เทปโทรทัศน์ (vedio tape)	_____	_____	_____

รายการ	เคยใช้	รู้จักแต่ไม่เคยใช้	ไม่รู้จัก
9.54 เครื่องบันทึกเทปโทรทัศน์ (video tape recorder)	_____	_____	_____
9.55 โทรทัศน์วงจรปิด (closed-circuit television)	_____	_____	_____
9.56 ไมโครโฟน	_____	_____	_____
9.57 ไมโครโฟนไม่มีสาย (wireless microphone)	_____	_____	_____
9.58 บทเรียนสำเร็จรูป (programmed instruction)	_____	_____	_____
9.59 เครื่องช่วยสอน (teaching machine)	_____	_____	_____
9.60 ห้องปฏิบัติการภาษา (language lab)	_____	_____	_____
9.61 อื่น ๆ โปรดระบุ _____	_____	_____	_____

10. ท่านใช้สื่อทัศนูปกรณ์ประกอบการบรรยายมากน้อยเพียงใด

- _____ 10.1 ใช้นาน เพราะ _____
- _____ 10.2 ใช้เป็นครั้งคราว เพราะ _____
- _____ 10.3 ไม่ใช้เลย เพราะ _____

11. ในกรณีที่ท่านรู้จักสื่อทัศนูปกรณ์ แต่ไม่เคยใช้ ท่านมีเหตุผลอย่างไร

- _____ 11.1 ในวิชาที่สอนไม่จำเป็นต้องใช้
- _____ 11.2 ใช้อย่างไม่เป็น
- _____ 11.3 ไม่มีผู้ช่วยในการใช้
- _____ 11.4 ไม่มีคำแนะนำการใช้

_____ 11.5 ในวิทยาลัยครูไม่มีเครื่องมือชนิดนั้น ๆ

_____ 11.6 อื่น ๆ โปรดระบุ _____

12. โสตทัศนูปกรณ์ในรายการต่อไปนี้มีความจำเป็นต่อลักษณะงานหรือวิชา
ที่ท่านสอนมากน้อยเพียงใด.

<u>รายการ</u>	<u>จำเป็นมาก</u>	<u>จำเป็น</u>	<u>ไม่จำเป็น</u>
12.1 แผนภูมิ	_____	_____	_____
12.2 แผนสถิติ	_____	_____	_____
12.3 แผนที่และลูกโลก	_____	_____	_____
12.4 ภาพพลิก	_____	_____	_____
12.5 ภาพวาด	_____	_____	_____
12.6 ภาพถ่าย	_____	_____	_____
12.7 ภาพตัดจากหนังสือ	_____	_____	_____
12.8 การตูน	_____	_____	_____
12.9 ปากการสปีดบอล	_____	_____	_____
12.10 ปากกาขลายสักหลอด	_____	_____	_____
12.11 ซอล์คสี่	_____	_____	_____
12.12 กระดานฉาสี	_____	_____	_____
12.13 กระดานแม่เหล็ก	_____	_____	_____
12.14 กระดานพลาสติก	_____	_____	_____
12.15 กระดานนิเทศ์	_____	_____	_____
12.16 กระดานดำ	_____	_____	_____
12.17 หุ่นจำลอง	_____	_____	_____
12.18 ขອງจริง	_____	_____	_____
12.19 ขອງตัวอย่าง	_____	_____	_____

<u>รายการ</u>	<u>จำเป็นมาก</u>	<u>จำเป็น</u>	<u>ไม่จำเป็น</u>
12.20 เครื่องฉายภาพทึบ	_____	_____	_____
12.21 แผ่นโปร่งใส	_____	_____	_____
12.22 เครื่องฉายภาพขามที่สี่ขะ	_____	_____	_____
12.23 ภาพสไลด์	_____	_____	_____
12.24 เครื่องฉายสไลด์	_____	_____	_____
12.25 फिल्मสตริป	_____	_____	_____
12.26 เครื่องฉายฟิล์มสตริป	_____	_____	_____
12.27 เครื่องฉายฟิล์มลูป	_____	_____	_____
12.28 ฟิล์มลูป	_____	_____	_____
12.29 ฟิล์มภาพยนตร์ 8 ม.ม.	_____	_____	_____
12.30 ฟิล์มภาพยนตร์ 16 ม.ม.	_____	_____	_____
12.31 เครื่องฉายภาพยนตร์ 8 ม.ม.	_____	_____	_____
12.32 เครื่องฉายภาพยนตร์ 16 ม.ม.	_____	_____	_____
12.33 เครื่องฉายเอกสาร	_____	_____	_____
12.34 เครื่องฉายแผ่นโปร่งใส	_____	_____	_____
12.35 เครื่องปรุกระดาษไข	_____	_____	_____
12.36 เครื่องอัดสำเนา	_____	_____	_____
12.37 แผ่นเสียง	_____	_____	_____
12.38 ม้วนเทปเสียง	_____	_____	_____
12.39 ม้วนเทปคาสเซต	_____	_____	_____
12.40 เครื่องบันทึกเสียง	_____	_____	_____
12.41 เครื่องรับวิทยุ AM/FM	_____	_____	_____
12.42 เครื่องรับโทรทัศน์	_____	_____	_____
12.43 เทปโทรทัศน์	_____	_____	_____

<u>รายการ</u>	<u>จำเป็นมาก</u>	<u>จำเป็น</u>	<u>ไม่จำเป็น</u>
12.44 เครื่องบันทึกเทปโทรทัศน์	_____	_____	_____
12.45 โทรทัศน์วงจรปิด	_____	_____	_____
12.46 เครื่องขยายเสียง	_____	_____	_____
12.47 ไมโครโฟน	_____	_____	_____
12.48 ไมโครโฟนไม่มีสาย	_____	_____	_____
12.49 บทเรียนสำเร็จรูป	_____	_____	_____
12.50 เครื่องช่วยสอน	_____	_____	_____
12.51 ห้องปฏิบัติการภาษา	_____	_____	_____
12.52 อื่น ๆ โปรดระบุ _____	_____	_____	_____

13. ท่านคิดว่าวิทยาลัยครูจันทบุรี จำเป็นต้องมีศูนย์โสตทัศนศึกษา เพื่อเป็น
ศูนย์กลางของการบริการ การผลิต และการจัดหาโสตทัศนอุปกรณ์
ไปประกอบการบรรยายของท่านเพียงใด

- _____ 13.1 จำเป็นมาก เพราะ _____
- _____ 13.2 จำเป็นบ้าง เพราะ _____
- _____ 13.3 ไม่จำเป็นเลยเพราะ _____
- _____ 13.4 อื่น ๆ โปรดระบุ _____
เพราะ _____

14. ถ้าวิทยาลัยครูจันทบุรีจะจัดตั้งศูนย์โสตทัศนศึกษาขึ้นเพื่อให้บริการด้าน
โสตทัศนศึกษา ซึ่งเป็นบริการให้เปล่าโดยท่านไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายแต่
อย่างไร ท่านเห็นด้วยกับบริการต่อไปนี้เพียงใด

รายการ

เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย ไม่ออกความเห็น

- | | | | | |
|------|--|-------|-------|-------|
| 14.1 | จัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มี
ประสิทธิภาพให้ท่านใช้ประกอบ
การสอนและการศึกษาคนควา | _____ | _____ | _____ |
| 14.2 | จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก
ในการใช้โสตทัศนูปกรณ์ให้กับท่าน | _____ | _____ | _____ |
| 14.3 | ให้คำแนะนำและช่วยเหลือเกี่ยว
กับการใช้โสตทัศนูปกรณ์แต่ละชนิด | _____ | _____ | _____ |
| 14.4 | ให้คำปรึกษาหารือเกี่ยวกับการ
เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ให้ตรงกับ
ความต้องการและความเหมาะสม
กับลักษณะวิชาที่ท่านสอน | _____ | _____ | _____ |
| 14.5 | จัดทำแคตตาล็อกรายชื่อโสต-
ทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ ไว้สำหรับ
ท่านคนควา | _____ | _____ | _____ |
| 14.6 | จัดทำรายการเกี่ยวกับแหล่ง
โสตทัศนูปกรณ์ จากภายนอกไว้ให้
ท่านพิจารณา โดยทางศูนย์โสต-
ทัศนศึกษาจะเป็นสื่อกลางติดต่อ
ให้กับท่าน | _____ | _____ | _____ |
| 14.7 | จัดทำระเบียบวิธีการยืมและบริการ
โสตทัศนูปกรณ์ เพื่ออำนวยความสะดวก
สะดวกแก่ท่าน | _____ | _____ | _____ |
| 14.8 | ตรวจซ่อมโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ ที่
มีอยู่และพยายามจัดหาโสตทัศนูปกรณ์
ใหม่ มาใช้สำหรับการสอน | _____ | _____ | _____ |

รายการ เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย ไม่ออกความเห็น

- 14.9 จัดอบรมการใช้โลตัทคัพกรณ
ให้กับท่านเป็นครั้งคราว _____
- 14.10 ติดตามและศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อนำ
ข้อเสนอเทคโนโลยีนี้มาเสนอแก่
ท่าน _____
- 14.11 ติดตามประสานงานกับสถาบัน
ทางการศึกษาต่าง ๆ ในการ
ผลิตและการให้บริการเกี่ยวกับ
โลตัทคัพกรณ _____
15. โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงหน้าข้อปัญหาที่ท่านประสบ ในการใช้
บริการและการผลิตโลตัทคัพกรณ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- _____ 15.1 ไม่ทราบแหล่งโลตัทคัพกรณภายในวิทยาลัย
- _____ 15.2 ไม่ทราบว่าวิทยาลัยมีบริการโลตัทคัพกรณ
- _____ 15.3 ทราบว่ามีบริการโลตัทคัพกรณ แต่ไม่ได้รับความสะดวก
- _____ 15.4 มีโลตัทคัพกรณจำกัด
- _____ 15.5 มีโลตัทคัพกรณ แต่ใช้ไม่เป็น
- _____ 15.6 ไม่กล้าใช้โลตัทคัพกรณ เพราะเกรงชำรุดเสียหาย
- _____ 15.7 โลตัทคัพกรณที่มีอยู่ชำรุด
- _____ 15.8 ไม่มีพื้นความรู้เกี่ยวกับการใช้โลตัทคัพกรณ
- _____ 15.9 ไม่รู้จักวิธีการนำสื่อการสอนสมัยใหม่ไปใช้ประกอบ
การบรรยาย
- _____ 15.10 ไม่มีเจ้าหน้าที่ช่วยบริการ

- _____ 15.11 ไม่มีอุปกรณ์ที่สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา
- _____ 15.12 ไม่มีเวลาเตรียมอุปกรณ์ให้สอดคล้องกับบทเรียน
- _____ 15.13 เกรงว่าใช้แล้วจะได้เนื้อหาบ่อย
- _____ 15.14 เกิดความเบื่อหน่ายที่ต้องเตรียมอุปกรณ์และสถานที่
- _____ 15.15 หองบรรยายไม่เหมาะสมกับการใช้อุปกรณ์ เช่น
ขาดไฟฟ้า การถ่ายเทอากาศไม่สะดวก ระบบเสียง
ไม่ดี ฯลฯ
- _____ 15.16 ขาดงบประมาณในการจัดซื้อ
- _____ 15.17 ผู้บริหารไม่สนับสนุนให้ใช้สื่อทัศนูปกรณ์
- _____ 15.18 ไม่มีโอกาสเสนอความคิดเห็นในการเลือก บริการ
ยืม จัดซื้อ ประเมินค่าและเก็บรักษาสื่อทัศนูปกรณ์
- _____ 15.19 แหล่งสื่อทัศนูปกรณ์ภายในสถาบันอยู่กระจัดกระจาย
- _____ 15.20 อื่น ๆ โปรดระบุ _____

16. ในแง่ของการบริหารและการดำเนินการทางด้านปฏิบัติ ท่านคิดว่าศูนย์
สื่อทัศนศึกษาวิทยาลัยครูจันทบุรีควรสังกัดหน่วยราชการใด เพื่อความ
เหมาะสมในการดำเนินงานของศูนย์สื่อทัศนศึกษา (กรุณาตอบเพียง 1 ข้อ)
- _____ 16.1 มีฐานะเป็นหน่วยงานเอกเทศสังกัดผู้อำนวยการ-
วิทยาลัยครูจันทบุรี
เพราะ _____
 - _____ 16.2 มีฐานะเป็นแผนกสังกัดหัวหน้าฝ่ายวิชาการ
เพราะ _____
 - _____ 16.3 กระจายตามหมวดวิชาต่าง ๆ
เพราะ _____
 - _____ 16.4 อื่น ๆ โปรดระบุ _____
เพราะ _____

17. ท่านคิดว่าศูนย์โสตทัศนศึกษาควรตั้งอยู่ที่ใด (ตรงคำตอบเพียง 1 ข้อ)

_____ 17.1 ตั้งอยู่ในอาคารเดียวกันกับห้องสมุด

เพราะ _____

_____ 17.2 มีอาคารเอกเทศแยกจากห้องสมุด แต่อยู่ในบริเวณเดียวกัน

เพราะ _____

_____ 17.3 อื่น ๆ โปรดระบุ

เพราะ _____

18. นอกจากนี้ท่านยังมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์โสตทัศนศึกษาวิทยาลัยครุจันทบุรีหรืออย่างไรบ้าง _____

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือด้วยดี

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามส่วนนี้สำหรับผู้รับผิดชอบ

งานด้านโสตทัศนศึกษาของวิทยาลัยครุจันทบุรี

19. รายการโสตทัศนอุปกรณ์ที่วิทยาลัยมีอยู่

ชนิดของโสตทัศนอุปกรณ์	สภาพของโสตทัศนอุปกรณ์		
	จำนวน	ดี	ชำรุด
เครื่องขยายเสียง			
ไมโครโฟน			
เครื่องบันทึกเสียง			
เครื่องเล่นแผ่นเสียง			
เครื่องรับวิทยุ			
เครื่องฉายภาพทึบแสง			
เครื่องฉายภาพขามคีร์ซะ			
เครื่องฉายฟิล์มสตรีป			
เครื่องฉายฟิล์มลูป			
เครื่องฉายภาพยนตร์ 8 ม.ม.			
เครื่องฉายภาพยนตร์ 16 ม.ม.			
เครื่องฉายสไลด์			
เครื่องกอบปี่สไลด์			
กล้องถ่ายภาพนิ่ง			
กล้องถ่ายภาพยนตร์ 8 ม.ม.			
กล้องถ่ายภาพยนตร์ 16 ม.ม.			
จอภาพยนตร์			

รายการ	จำนวน	สภาพของโลตัทคัณฑ์	
		ดี	ชำรุด
เครื่องอัดขยายภาพ			
ตลับฟิล์ม			
เครื่องขัดมันภาพ			
ห้องปฏิบัติการภาษา			
เครื่องถ่ายเอกสาร			
เครื่องประูกระดาชไข			
เครื่องโรเนียว			
กล่องจุลัทคัณฑ์			
กระดานดำ			
กระดานนิเทศ			
แผนที่			
อื่น ๆ โปรดระบุ _____			

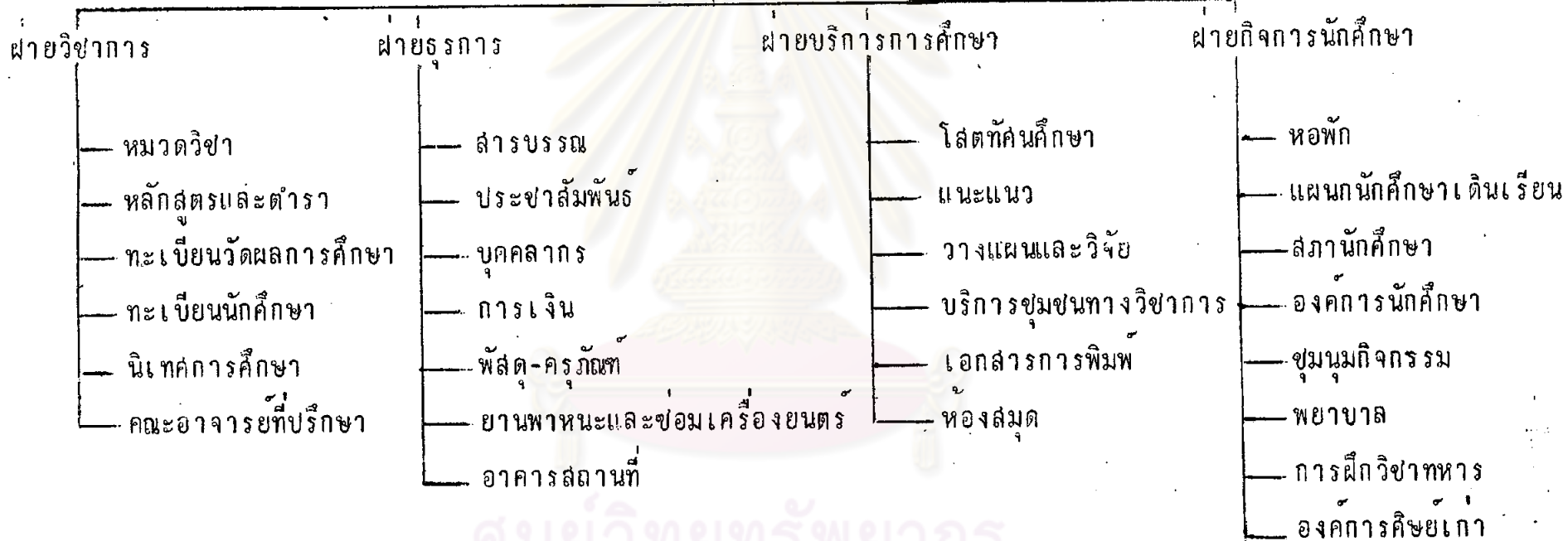
20. งานให้บริการด้านโลตัทคัณฑ์ศึกษาแก่บุคคลประเภทใด			
_____ 20.1 อาจารย์ของวิทยาลัย			
_____ 20.2 นักศึกษาของวิทยาลัย			
_____ 20.3 อื่น ๆ โปรดระบุ _____			
21. ที่มาของโลตัทคัณฑ์อุปกรณ์ส่วนใหญ่			
_____ 21.1 เอกชนมอบให้			
_____ 21.2 ผลิตขึ้นขึ้เอง			
_____ 21.3 สั่งซื้อจากหน่วยงานภายนอก			
_____ 21.4 กรมการฝึกหัดครูมอบให้			
_____ 21.5 อื่น ๆ โปรดระบุ _____			

ภาคผนวก ข.

แผนภูมิที่ 1 การบริหารงานวิทยาลัยครูจันทบุรี

ผู้อำนวยการ

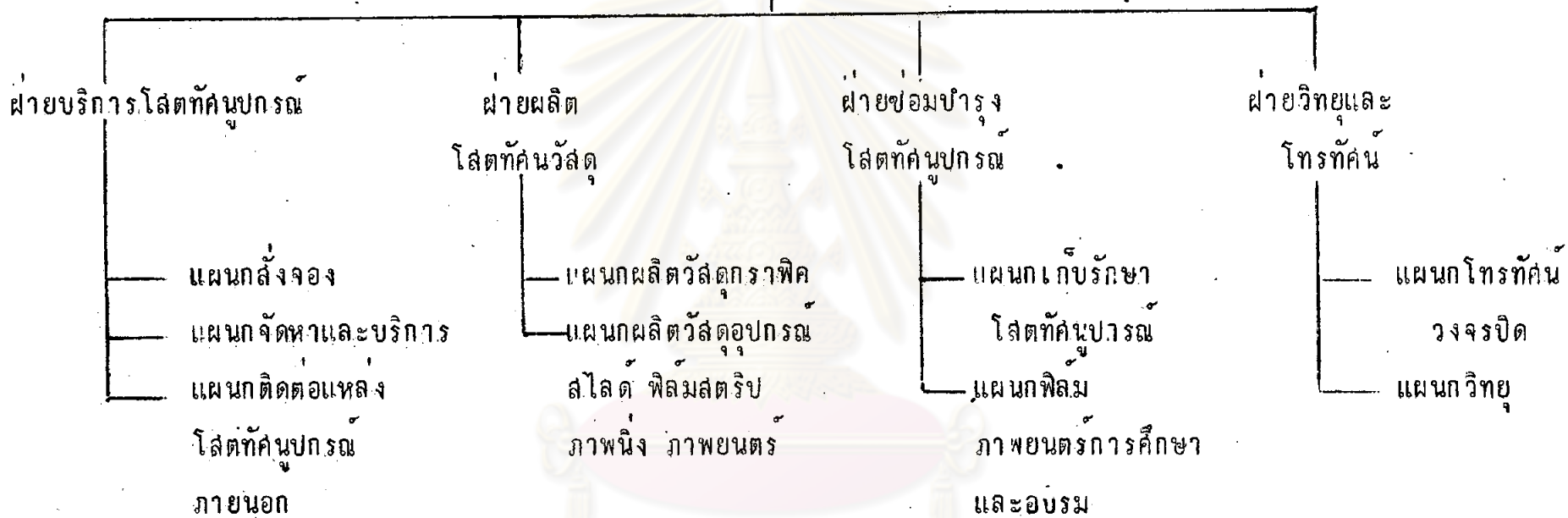
คณะกรรมการที่ปรึกษาจากชุมชน-----คณะกรรมการบริหาร-----คณะกรรมการบริหารสภาอาจารย์



ศูนย์วิทยพัชการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แผนภูมิที่ 2 การจัดสายงานของศูนย์โสตทัศนศึกษา
สำหรับวิทยาลัยครูจันทบุรี (ในอนาคต)

ผู้อำนวยการศูนย์โสตทัศนศึกษา ----- คณะกรรมการที่ปรึกษา



ศูนย์วิทยุทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการศึกษา

ผู้เขียน : นางสาวอรพรรณ ประภาพันธุ์

วุฒิ : ครุศาสตร์บัณฑิต (เกียรตินิยม)
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ปีการศึกษา 2514

ตำแหน่งและสถานที่ทำงาน :
อาจารย์ตรี วิทยาลัยครูจันทบุรี

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย