

บรรณานุกรม

หนังสือ

ก่อ สวัสดิพิพาณิชย์. ปัญหาสังคมไทย. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช, ๒๕๑๘.

โกวิท ชันธศิริ. หลัก: ประถมศึกษา ๒๕๒๑ ทฤษฎีและแนวปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร: สารมวลชนแผนกการพิมพ์, ๒๕๒๐.

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. กองสถิติและวิเคราะห์ภาวะการศึกษา.

บทบาทของเอกชนในการช่วยจัดการศึกษาของชาติในช่วงปีการศึกษา ๒๕๑๓-๒๕๑๘.

กรุงเทพมหานคร: ๒๕๑๘.

_____. ศูนย์พัฒนานโยบายการศึกษา. มติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการศึกษา ๒๕๐๔-๒๕๒๔. (ม.ป.ป.)

ครูโรงเรียนราษฎร์แห่งประเทศไทย, สมาคม. ประวัติการโรงเรียนราษฎร์และทำเนียบโรงเรียนราษฎร์. พระนคร: ห้างหุ้นส่วนจำกัดศิวิลพร, ๒๕๑๔.

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. คณะครุศาสตร์. ภาควิชาประถมศึกษา. คณะนิสิตปริญญาโท. การประถมศึกษาในเกาหลี เอกสารประกอบการเรียนวิชาสัมมนาการประถมศึกษาประจำภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๒๔. กรุงเทพมหานคร: ๒๕๒๔.

ดวงเทียน พันธุ์มาวินและเทียนแข. ประจันปัจฉิม. รายงานการวิจัยเรื่องจริยธรรมของเยาวชนไทย. กรุงเทพมหานคร: สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ๒๕๒๐.

ดารารัตน์ อุทัยพยัคฆ์. "ความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๒๑ กลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัยของครูชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี." อ้างจาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักงานรัฐมนตรี ผลงานวิจัยทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์เจริญผล, ๒๕๒๔.

บันลือ พุกกะวัน. หลักสูตรเชิงพื้นที่กับภาคปฏิบัติในโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: เอรารัตการพิมพ์, ๒๕๒๑.

บุญสม มาร์ติน. "บทความเกี่ยวกับการแก้ปัญหาเยาวชน." ใน รายงานการสัมมนาว่าด้วยจริยศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ณ ศาลาสันติธรรม ๒๐-๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๔,

บุญสม มาร์ติน. "บทความเกี่ยวกับการแก้ปัญหาเยาวชน." กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์
เกษมรัฎการพิมพ์, ๒๕๐๕.

ประคอง วรรณสุด. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช,
๒๕๑๗.

ปรีชา นิพนธ์พิทยา. การประถมศึกษากับการพัฒนา. กรุงเทพมหานคร: ซีรพงค์การพิมพ์,
๒๕๒๔.

ผู้บริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย, สมาคม. การศึกษาเพื่อชีวิตและสังคม. กรุงเทพมหานคร:
ม.ป.ป.

พิศิษฐ์ ดันทวนิช. "ปัญหาการใช้หลักสูตรใหม่ในเขตจังหวัดสุรินทร์ บุรีรัมย์และศรีสะเกษ."
ใน ผลงานการวิจัย, สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. กรุงเทพมหานคร, ๒๕๒๔.

ภิญโญ สาร. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช, ๒๕๑๕.

โรงเรียนราชฎร์, สมาคม. การเร่งรัดพัฒนาคุณภาพการศึกษาภาคเอกชน. กรุงเทพมหานคร:
วัฒนาพานิช, ๒๕๒๒.

วรรณวดี ม้าลำพอง. "การศึกษาความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและปัญหาการใช้หลักสูตร
ประถมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๒๑ ของครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ในจังหวัดเชียงใหม่
และจังหวัดแม่ฮ่องสอน." ใน ผลงานการวิจัยการศึกษา, หน้า ๑๐๕. สำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. กรุงเทพมหานคร. ๒๕๒๔.

วิชาการ, กรม. คู่มือการอบรมวิทยากรในการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๒๑.
กรุงเทพฯ: ศึกษาการพิมพ์, ๒๕๒๐.

_____. เครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ตามจุดประสงค์ในสมุดประจำชั้น ป ๑๒/๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่
ที่ ๓ กรุงเทพมหานคร: ม.ป.ป.

_____. แนวทางการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๒๑. กรุงเทพฯ: ศึกษาการพิมพ์,
๒๕๒๒.

_____. แผนการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓. กรุงเทพมหานคร:
ม.ป.ป.

_____. รายงานการวิเคราะห์หลักสูตรประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๐๓.

_____. หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๒๑. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ส่วนท้องถิ่น, ๒๕๒๐.

วิชาการ, กรม. หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๒๑. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ส่วนท้องถิ่น ๒๕๒๐.

..... กองวิจัยทางการศึกษา. การวิเคราะห์พฤติกรรมของครูและนักเรียนในชั้นที่สอนวิชา สังคมศึกษา ระดับประถมศึกษาตอนต้น. กรุงเทพมหานคร: กองวิจัยทางการศึกษา กรมวิชาการ, ๒๕๑๘.

วิรัตน์ พิชญ์ไพฑูริย์. "ศิลปศึกษา." ใน หลักสูตรประถมศึกษา ๒๕๒๑, หน้า ๑๖๓. สุมิตร คุณานุสร บรรณาธิการ. กรุงเทพมหานคร: คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๐.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน. "การแก้ปัญหาครูโรงเรียน ราษฎร์ว่างงาน." กรุงเทพมหานคร: ๒๕๑๘.

..... สำนักงานปีัดกระทรวง. กองแผนงาน. สรุปแผนพัฒนาระยะที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๒๐-๒๕๒๔) กรุงเทพฯ: ๒๕๑๘.

สมชัย วุฒิปรีชา สดับ อัตตะสภาวะ และพอดู สุวรรณทัต. สภาพปัจจุบันและปัญหาการจัดการศึกษา เอกชนของประเทศไทย. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน, ๒๕๑๘.

สมนึก ลี้มทอง และชาติรี आयุวัฒน์. หลักสูตรและแบบเรียนชั้นประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์, ๒๕๒๔.

สมบัติ มหารศ. ประถมศึกษา. กามสินธ์: ประสานการพิมพ์, ๒๕๒๐.

สมโภช รอดบุญ. คลาสสิก. กรุงเทพมหานคร: นำอักษรการพิมพ์, ๒๕๑๘.

สมศักดิ์ วสุนันท์. "การสำรวจความคิดเห็นของชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ เกี่ยวกับการใช้หลักสูตร ประถมศึกษา ๒๕๒๑ ในจังหวัดชลบุรี." ใน ผลงานวิจัยการศึกษา. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. กรุงเทพมหานคร: ๒๕๒๔.

สามัญ, กรม. "การสอนศิลปศึกษาในโรงเรียนประถมศึกษา." คู่มือนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา, ๒๕๐๘.

..... คู่มือครูเกี่ยวกับการสอนลักษณะนิสัย. (ม.ป.ท., ม.ร.ป.)

สายสุรี จุติกุล. "การสอนดนตรี-นาฏศิลป์และการละครในโรงเรียน." ใน จุดยืนและทิศทางการศึกษาไทย, สมาคมการศึกษาแห่งประเทศไทย. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, ๒๕๑๘.

สำนักนายกรัฐมนตรี. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. ร่างวัตถุประสงค์นโยบายเป้าหมาย และวงเงินเบื้องต้นในแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ระยะที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๒๕-๒๕๒๘) กรุงเทพมหานคร: ๒๕๒๓.

สมน อมรวิวัฒน์. "จริยธรรมและค่านิยม พื้นฐานทางจิตใจของคนไทย" ใน เอกสารการอบรมสัมมนาและแนะแนวการสอนจริยธรรม ลำดับที่ ๒ หน้า ๕. ภาควิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

สมิตร คุณานุกร. หลักสูตรประถมศึกษา ๒๕๒๑ ทฤษฎีและแนวปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร: แผนกวิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๐.

. หลักสูตรและการสอน. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชวนพิมพ์, ๒๕๒๓.

อวบ เกตุสิงห์. "จริยศึกษาจะสัมฤทธิ์ผลสมบูรณ์ได้อย่างไร. ใน การประชุมทางวิชาการเรื่องพระพุทธศาสนากับการศึกษาในประเทศไทย เนื่องในปีการศึกษาระหว่างชาติ ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๖ สิงหาคม ๒๕๑๓.

อำไพ สุจริตกุล. "การสอนจริยศึกษาในหลักสูตรใหม่ให้ได้ดีผล." ใน เอกสารอบรมสัมมนาและแนะแนวการสอนจริยธรรมชุดที่ ๑ หน้า ๓. ภาควิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

บทความ

กมล สมวิเชียร. "การศึกษากับประชาธิปไตย." วารสารคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (๘ ธันวาคม ๒๕๑๖-มกราคม ๒๕๑๗): ๑๓-๒๗.

คณะนิติปรัชญาตรี. "สรุปผลการสัมมนา เรื่องปัญหาในการบริหารโรงเรียนราษฎร์." วารสารครุศาสตร์ ๖-๗ (ตุลาคม-มกราคม, ๒๕๑๖-๒๕๑๗): ๗๔.

คม ทองพล. "ทำไมครูไม่ใช้อุปกรณ์การสอน." ประชาศึกษา ๖ (มีนาคม ๒๕๒๕): ๔.

ชาติชาตรี โยสีดา. : "บทบาทของครูกับพฤติกรรมของเด็ก." มิตรครู (๑๕ มิถุนายน ๒๕๒๑):

๖-๘.

บัณฑิตร อ่อนคำ. : "สังคมวิทยาและการศึกษา." ศูนย์ศึกษา ๒๐ (ตุลาคม-ธันวาคม ๒๕๑๗): ๓

๓๖-๔๐.

"แผนการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๒๐." ราชกิจจานุเบกษา (๑๒ เมษายน ๒๕๒๐): ๓๓๗.

ยุทธนา ตริณฺสนธิ์. "สรุปผลการวิจัยเรื่องพฤติกรรมและเวลาในการปฏิบัติงานของครูประถมศึกษา."

จุลสารการประถมศึกษา ๓ (มิถุนายน ๒๕๒๒): ๓๕-๔๐.

วรศักดิ์ เพียรชอบ. "ความหมายของวัตถุประสงค์ของวิชาพลศึกษา." วารสารพลศึกษา

(๑๑ มิถุนายน ๒๕๑๒): ๑๐.

สวัสดิ์ นิเทศารวิทย์. "การศึกษาช่วยพัฒนาประเทศได้ ถ้าครูดี." ประชาศึกษา ๔ (กรกฎาคม

๒๕๒๔): ๒๖.

อำนวยการ ทะพินศ์แก และชยันต์ วรรณะภูมิ. "จริยธรรมในสังคมไทยในทัศนะของนักการศึกษา."

วารสารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ ๑๓ (มิถุนายน- กรกฎาคม ๒๕๒๒):

๓๑-๓๔.

เอกสารอื่น ๆ

คณะกรรมการการศึกษาเอกชน, สำนักงาน. ฝ่ายแผนงาน. : "สถิติการศึกษาเอกชน ปีการศึกษา

๒๕๒๔ (ฉบับเบื้องต้น) (ฮัสดำเนา).

จรรยา สังคินภา. "ตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพการสอนระดับอุดมศึกษา สาขาวิทยาศาสตร์

ชีวภาพ." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาวิจัยการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๐.

จันทนา ตั้งสุวรรณพานิช. "การใช้แผนการสอนของกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัยชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหาร

การศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๔.

จินดา อาจินสมาจาร. "ปัญหาการสอนจริยธรรมชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และ ๒ ในเขตการศึกษา ๒

วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๓.

- จินตนา มาพวง. "ตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพการสอนระดับอุดมศึกษา สาขาสังคมศาสตร์ วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาวิจัยการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหา-
วิทยาลัย, ๒๕๒๐.
- แจ่มจันทร์ ปรีชาวิชัย. "ปัญหาและความต้องการสื่อการสอนของครูโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีในการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช
๒๕๒๑." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
๒๕๒๒.
- ชลอ วงศ์แสง. "การวิเคราะห์พฤติกรรมทางวาจาในการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ระดับ
มัธยมศึกษาตอนต้น." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๒.
- ชาดา บัวแสง. "ตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพการสอนระดับอุดมศึกษา สาขาวิทยาศาสตร์
กายภาพ." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาวิจัยการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๐.
- ชำนานู เงินทอง. "การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนราษฎร์ระดับประถมศึกษาในกรุงเทพฯ--
มหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๐.
- ชุกกลิ่น อุ้นวิจิตร. "การวิเคราะห์กิจกรรมทางวาจาในการเรียนการสอนวิชาหน้าที่พลเมือง
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชามัธยมศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๘.
- ดารารัตน์ อุทัยพยัคฆ์. "ความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๒๑
กลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัยของครู ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ สังกัดองค์การบริหารส่วน
จังหวัดราชบุรี." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประสานมิตร, ๒๕๒๓.
- บัวบูชา ชื่อตรง. "การวิเคราะห์พฤติกรรมเกี่ยวกับการใช้การพูดในการเรียนการสอน."
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๒.

- ประสาร มาลากุล ณ ออยุธยา. "ศิลปะสำหรับชั้นประถมศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๐๐.
- มาลีนิ กุลมาตย์. "การเปรียบเทียบความคาดหวังของครู ครูใหญ่ และศึกษานิเทศก์ในการใช้หลักสูตรประถมศึกษา 1 พุทธศักราช ๒๕๒๑ กลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย." วิทยานิพนธ์ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต แผนกวิชาประถมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๒.
- รัตดาวัลย์ ชมมธนา. "ตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพการสอนระดับอุดมศึกษาชายามนุษยศาสตร์." วิทยานิพนธ์ ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต แผนกศึกษาศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๐.
- วัฒนา พุ่มเล็ก. "การศึกษาเปรียบเทียบองค์ประกอบที่มีอิทธิพลต่อสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนของนักเรียนที่มีความสามารถในการเรียนสูงกับนักเรียนที่มีความสามารถในการเรียนต่ำระดับชั้นมัธยมศึกษา โรงเรียนสาธิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย." วิทยานิพนธ์ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต แผนกวิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย, ๒๕๑๒.
- วิชากร, กรม. "การประชุมปฏิบัติการ เรื่องการประเมินผลการเรียนการสอนจริยศึกษาในเอเชีย เอกสารสรุปสาระสำคัญจากรายงานการประชุมจากหนังสือ Moral Education in Asia ที่กรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ ๑๖ กันยายน - ๔ ตุลาคม ๒๕๒๑. (อัดสำเนา).
-
 ____ . รายงานปัญหาการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๒๑ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคเหนือ ภาคกลางและภาคใต้." กรุงเทพมหานคร. ๒๕๒๑. (อัดสำเนา).
-
 ____ . "รายงานผลการประชุมสัมมนา เพื่อพิจารณารูปแบบของหลักสูตรประถมศึกษา เสนอคณะกรรมการดำเนินงานปรับปรุงหลักสูตรของคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรประถมศึกษา ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๑๗. (อัดสำเนา).
- วิเชียร เข็มเมือง. "ปัญหาและความคิดเห็นของครูชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ในการทดลองใช้หลักสูตรประถม ๒๕๒๑ ฉบับร่างครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๑๘." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ๒๕๑๘.

- วิไล โบว์เสวีวงศ์. "ปัญหาการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุท ศี ราช ๒๕๒๑ ชั้นประถมศึกษา ๑ ในเขตการศึกษา ๖." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๒.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. สำนักงานการศึกษาเอกชน. การประชุมคณะกรรมการพิจารณาค่าเล่าเรียนโรงเรียนราษฎร์ กรุงเทพมหานคร. ๒๕๑๘. (อัตสำเนา).
-
_____. สรุบบัญชีปัญหาการว่างงานของครูโรงเรียนราษฎร์." กรุงเทพมหานคร. ๒๕๑๘. (อัตสำเนา).
- สมพงษ์ จิตระดับ. "ความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษาและครูประจำการโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานครต่อการใช้หลักสูตรประถมศึกษา ๒๕๒๑." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๐.
- สุกัญญา สุจริตจิตร. "ปัญหาการเรียนการสอนกลุ่มบูรณาการตามหลักสูตรประถมศึกษา พุทศักราช ๒๕๒๑ ของครูชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จังหวัดนครราชสีมา." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๒.
- องุ่น เย็นฤดี. "การพลศึกษาในโรงเรียนมัธยมปัจจุบันในเขตเทศบาลนครกรุงเทพฯ." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๐.
- อรรวรรณ บรรจงศิลป์. "วิชาดนตรีสำหรับครูประถมศึกษา." เอกสารการอบรมครู. (อัตสำเนา).

BIBLIOGRAPHY

Books

- Best, John W. Research in Education. Englewood Cliffs, N.J.: Prentice-Hall, Inc., 1959.
- Dewey, John. Democracy and Education: an Introduction to the Philosophy of Education. N.Y.: Macmillan Co., 1954.
- Ferguson, George A., Statistical Analysis in Psychology and Education. N.Y.: McGraw-Hill Book Co., 1966.
- Gulick, Luther. Notes on the Theory of Organization (In Papers on the Science of Administration, L. Gulick and L. Urwick. N.Y.: Institute of Public Administration, Columbia University, 1936.
- Hoffman, M. L. "Moral Development." In Carmichael's of Child Development, p.286. Ed. P.H. Mussen, Vol 2. 3d ed. N. Y.: John Wiley & Sons, Inc., 1970.
- Lowenfeld, Vikter. Creative and Mental Growth. 3d ed. N.Y.: Macmillan, 1957.
- Nash, Jay B. Physical Education. N.Y.: A.S. Barnes and Co., 1948.
- Taubman, Howard Hyman. How to Bring Up Your Child to Enjoy Music. N.Y.: Hanover House, 1958.
- Wright, D. The Psychology of Moral Behavior. Middlesex, England: Penquin Books Ltd., 1975.

Articles

- Hart, Marcia E and Shay, Clayton. "Relationships Between Physical Education and Academic Success." Research Quaterly 35(October 1964); 445.

ภาคผนวก

แบบสอบถามสำหรับผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

เรื่อง

ปัญหาการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัยชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ในโรงเรียนราษฎร์

เขตการศึกษา ๑

คำชี้แจง แบบสอบถามชุดนี้มีอยู่ ๓ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพของผู้ตอบแบบสอบถามและข้อมูล
ทั่ว ๆ ไปของโรงเรียน

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัญหาการสอนตามเนื้อหาวิชาต่าง ๆ
ในกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย

ตอนที่ ๓ แนวทางและข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาการสอนกลุ่ม
สร้างเสริมลักษณะนิสัย

ชุด ก เฉพาะผู้บริหารโรงเรียน

ชุด ข เฉพาะครูผู้สอน

ตอนที่ ๑

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามและข้อมูลทั่ว ๆ ไปของโรงเรียน

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง และเติมข้อความลงในช่องว่างที่
เป็นข้อมูลเกี่ยวกับท่านและโรงเรียนของท่าน

ก. ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ..... ปี
๓. วุฒิสูงสุดทางการศึกษา.....วุฒิอื่น ๆ.....
๔. ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน
- ครูใหญ่
- ผู้ช่วยครูใหญ่
- หัวหน้าสายวิชาการ
- ครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
๕. ประสบการณ์ในการสอนตามหลักสูตรประถมศึกษาพุทธศักราช ๒๕๒๑ จำนวน.....ปี
- ท่านเคยสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ตามหลักสูตรประถมศึกษาพุทธศักราช ๒๕๒๑
- หรือไม่
- เคย จำนวน.....ปี
- ไม่เคย
๖. โรงเรียนของท่านเปิดสอนในระดับชั้น ตั้งแต่ชั้น.....
- ถึงชั้น.....
- จำนวนครูทั้งหมดในโรงเรียน.....คน
- จำนวนนักเรียนทั้งหมดในโรงเรียน.....คน

จำนวนครูที่สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ทั้งหมด.....คน

จำนวนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ทั้งหมด.....คน

๗. โรงเรียนของท่านมีห้องพิเศษต่าง ๆ นอกจากห้องเรียนดังนี้คือ (ตอบได้มากกว่า

๑ ข้อ)

- | | |
|----------------------------------|--|
| <input type="radio"/> ห้องสมุด | <input type="radio"/> ห้องดนตรี |
| <input type="radio"/> ห้องประชุม | <input type="radio"/> ห้องกีฬาในร่ม |
| <input type="radio"/> ห้องศิลปะ | <input type="radio"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... |

๘. บริเวณโรงเรียนสามารถใช้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการพักผ่อนของ

นักเรียนได้เพียงใด

- มีบริเวณกว้างพอสำหรับให้นักเรียนลงเล่นในสนามได้พร้อมกัน
- บริเวณโรงเรียนมีร่มเงาให้นักเรียนออกมาทำกิจกรรมการเรียนได้เพียงพอ
- มีบริเวณไม่เพียงพอ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๙. โรงเรียนของท่านมีครูที่มีความสามารถพิเศษเฉพาะในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้คือ

(ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- | | |
|--|--------------------------------|
| <input type="radio"/> คนตรี | <input type="radio"/> นาฏศิลป์ |
| <input type="radio"/> พลศึกษา | <input type="radio"/> ศิลปะ |
| <input type="radio"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | |

๑๐. ท่านมีประสบการณ์ในการสอนหรือความรู้ความสามารถพิเศษเฉพาะในด้าน

ต่าง ๆ ต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- | | |
|--|--------------------------------|
| <input type="radio"/> คนตรี | <input type="radio"/> นาฏศิลป์ |
| <input type="radio"/> พลศึกษา | <input type="radio"/> ศิลปะ |
| <input type="radio"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | |

ข. ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร

๑. ท่านเคยเข้ารับการอบรมหรือประชุมสัมมนาเกี่ยวกับการเตรียมการ และการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๒๑ หรือไม่
- เคย ไม่เคย
๒. โรงเรียนมีหลักสูตร, แผนการสอน, คู่มือครู, คู่มือการวัดและประเมินผล, สื่อการเรียนเพียงพอหรือไม่
- เพียงพอ ไม่เพียงพอ
๓. โรงเรียนจัดหาหนังสือแบบเรียนและหนังสืออ่านประกอบไว้เพียงพอหรือไม่
- เพียงพอ ไม่เพียงพอ

ตอนที่ ๒

ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัญหาการสอนตามเนื้อหาวิชาต่าง ๆ ในกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัยชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ตามหลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๒๑

คำชี้แจง โปรดอ่านแบบสอบถามทีละข้อ แล้วพิจารณาว่า แต่ละข้อ เป็นปัญหาต่อการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ตามหลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๒๑ ที่ท่านปฏิบัติอยู่เพียงใด แล้วใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความเป็นปัญหาตามความคิดเห็นของท่าน ดังนี้

๔	หมายความว่า	มีปัญหามากที่สุด
๔	"	มีปัญหามาก
๓	"	มีปัญหาปานกลาง
๒	"	มีปัญหาน้อย
๑	"	มีปัญหาน้อยที่สุด

ตัวอย่างการกรอกแบบสอบถาม

ปัญหาการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย	ระดับความเป็นปัญหา					หมายเหตุ
	๕	๔	๓	๒	๑	
การสอนนักเรียนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย				✓		

จากตัวอย่าง ถ้าท่านใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลข ๒ แสดงว่าท่านมีปัญหาการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย ในเรื่อง การสอนนักเรียนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของกลุ่มวิชาที่อยู่ในระดับน้อย

ปัญหาการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย	ระดับความเป็นปัญหา					หมายเหตุ
	๕	๔	๓	๒	๑	
<u>ด้านความรู้, ความเข้าใจ และความสามารถในการจัดการเรียนการสอน</u> ๑. การเตรียมความพร้อมของครูก่อนใช้แผนการสอน ๒. การเลือกกิจกรรมให้สอดคล้องกับชีวิตประจำวัน และสภาพแวดล้อมของนักเรียน ๓. การใช้วิธีการสอนที่เอื้อต่อการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย เช่น การสอนแบบสาธิต, การแสดงบทบาทสมมติ, การสอนแบบกลุ่มสัมพันธ์ ฯลฯ						

ปัญหาการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย	ระดับความเป็นปัญหา					หมายเหตุ
	๕	๔	๓	๒	๑	
๔. การจัดหาและสร้างสื่อการเรียนที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน						
๕. การจัดกิจกรรมพิเศษในกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย เช่น การแข่งขันกีฬา, การประกวดมรรยาท, การจัดนิทรรศการ และการแสดงต่าง ๆ ฯลฯ เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริงนอกเหนือจากการเรียนในชั้นเรียน						
๖. วิธีปฏิบัติในการวัดและประเมินผลนักเรียนในการเรียนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย						
๗. เวลาที่จะใช้ในการจัดกิจกรรมสอนซ่อมเสริม						
๘. การสอนนักเรียนให้บรรลุผลตามจุดมุ่งหมายในเรื่องทักษะพิเศษต่าง ๆ เช่น ดนตรี - นาฏศิลป์, พลศึกษา ฯลฯ						
<u>ด้านการบริหารและบริการ</u>						
๑. จัดหาเอกสารหลักสูตร, คู่มือครู, แผนการสอน						
๒. การได้รับความช่วยเหลือ แนะนำทางวิชาการด้านการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัยจากศึกษานิเทศก์หรือครูใหญ่ และครูวิชาการ						
๓. การประชุม, อบรม เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และวิธีสอนแก่ครูในเรื่องจริยศึกษา ศิลปะศึกษา ดนตรี - นาฏศิลป์ และพลศึกษา						

ปัญหาการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย	ระดับความ เป็นปัญหา					หมายเหตุ
	๕	๔	๓	๒	๑	
๔. การหางบประมาณ ค่าใช้จ่ายในการสร้างสื่อการเรียนและการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ						
๕. การจัดมุมหนังสือหรือห้องสมุดสำหรับให้นักเรียนค้นคว้า						
<u>ด้านผู้ปกครองและชุมชน</u>						
๑. การสอนนักเรียนให้บรรลุผลตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๒๑ และสนองความต้องการของผู้ปกครอง						
๒. การประสานงานและความร่วมมือที่ได้รับจากเจ้า-ของโรงเรียน, ผู้จัดการโรงเรียน, ครูและ ผู้ปกครอง						
๓. การช่วยเหลือด้านการเงินของผู้ปกครองในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน						
๔. การเข้าร่วมสมาคมครูและผู้ปกครองในการส่งเสริม, สนับสนุนและแสดงความคิดเห็นต่อการบริหารโรงเรียน						
๕. การเชิญวิทยากรในชุมชนและจากที่อื่นมาสอนนักเรียน						
๖. การใช้แหล่งวิทยากรในชุมชน เช่น วัด สนามเด็ก-เล่น ฯลฯ						
๗. การอบรมเลี้ยงดูของผู้ปกครองกับการสอนและการอบรมจากทางโรงเรียน						

ปัญหาการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย	ระดับความเป็นปัญหา					หมายเหตุ
	๕	๔	๓	๒	๑	
<u>ค่านักเรียน</u>						
๑. ความแตกต่างในด้านความสามารถในการเรียนรู้ ของนักเรียน						
๒. สุขภาพอนามัยของนักเรียน						
๓. การขาดเรียนของนักเรียน						
๔. สถานะความเป็นอยู่, สภาพภูมิหลังทางเศรษฐกิจ และสังคมของนักเรียน						
๕. การจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็นในการเรียน ของนักเรียนแต่ละคน เช่น ชุดกีฬา, อุปกรณ์การ เรียนศิลปะ ฯลฯ						
๖. ความสนใจและความถนัดของนักเรียน						
๗. การให้นักเรียนเข้ามามีบทบาทในการทำกิจกรรม เพื่อปลูกฝังการสร้างเสริมลักษณะนิสัยที่ดี						
๘. การปลูกฝังนักเรียนในการนำความรู้ที่เรียนไปปฏิบัติ จริง						
๙. การเรียนหรือการปฏิบัติกิจกรรมร่วมกันของนักเรียน						
๑๐. ความรับผิดชอบของนักเรียนในการทำงานที่ได้รับ มอบหมาย						

ปัญหาการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย	ระดับความเป็นปัญหา					หมายเหตุ
	๕	๔	๓	๒	๑	
<u>จริยศึกษา</u>						
๑. การสอนให้ครบตามแผนการสอนภายในเวลาที่กำหนดให้ ๘๐ คาบ						
๒. การจัดกิจกรรมตามแผนการสอนให้เหมาะสมกับวัยของนักเรียน						
๓. การจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายทั่วไป และเนื้อหาที่กำหนดไว้ในแผนการสอน						
๔. การจัดกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนเกิดคุณธรรมต่าง ๆ เช่น ความซื่อสัตย์ ฯลฯ						
๕. การจัดหาหรือผลิตสื่อการเรียนที่กำหนดไว้ในแผนการสอนให้เหมาะสมกับวัยของผู้เรียนโดยใช้วัสดุที่มีอยู่แล้วในท้องถิ่น						
๖. การตรวจสอบความรู้พื้นฐานและทักษะเบื้องต้นของนักเรียน						
๗. วิธีการตรวจสอบโดยการสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ในสมุดประจำชั้น (ป.๐๒/๓)						
๘. การจัดกิจกรรมซ้ำหรือเพิ่มเติมสำหรับนักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ในสมุดประจำชั้น (ป.๐๒/๓)						

ปัญหาการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย	ระดับความเป็นปัญหา					หมายเหตุ
	๕	๔	๓	๒	๑	
<u>ผลศึกษา</u>						
๑. การสอนให้ครบตามแผนการสอนภายในเวลาที่กำหนดให้ ๑๒๐ คาบ						
๒. การจัดหาวัสดุอุปกรณ์และการผลิตสื่อการเรียนในการสอนผลศึกษา						
๓. การควบคุมการเล่นให้เป็นไปตามกติกา โดยเน้นให้นักเรียนเกิดพัฒนาการทางด้านสุขภาพทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ เพื่อสร้างลักษณะนิสัยที่ดี						
๔. การสาธิตกิจกรรมทางผลศึกษาให้นักเรียนดูก่อนลงมือปฏิบัติจริงและการเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมนั้นกับนักเรียน						
๕. การจัดกิจกรรมตามแผนการสอนให้ตรงตามเนื้อหา, วัตถุประสงค์ทั่วไปและเหมาะสมกับวัยของเด็ก						
๖. การจัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝังลักษณะนิสัยที่ดีต่าง ๆ เช่น ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา, ความสามัคคี, ความอดทน ฯลฯ						
๗. การจัดกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ ในโรงเรียน เช่น การแข่งขันกีฬา ฯลฯ เพื่อให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง						
๘. การตรวจสอบความรู้พื้นฐานและทักษะเบื้องต้นของนักเรียน						

ปัญหาการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย	ระดับความเป็นปัญหา					หมายเหตุ
	๕	๔	๓	๒	๑	
๙. วิธีการตรวจสอบและประเมินความรู้ ความสามารถของนักเรียนตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ในสมุดประจำชั้น (ป.๐๒/๓)						
๑๐. การสอนซ่อมเสริมสำหรับนักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ในสมุดประจำชั้น (ป.๐๒/๓)						
<u>ดนตรี - นาฏศิลป์</u>						
๑. การสอนให้ครบตามแผนการสอนภายในเวลาที่กำหนดให้ ๑๒๐ คาบ						
๒. การจัดหาหรือผลิตสื่อการเรียนจากเศษวัสดุในท้องถิ่นให้เหมาะสมตามเนื้อหา, สอดคล้องตามจุดประสงค์						
๓. การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมตามความถนัดและความสนใจของตนเอง						
๔. การดัดแปลงกิจกรรมที่กำหนดตามแผนการสอนให้เหมาะสมกับสภาพของท้องถิ่นและสอดคล้องกับจุดประสงค์						
๕. การใช้เทป, เครื่องดนตรี, รูปภาพ, แผนภูมิ ฯลฯ ประกอบการสอนหรือการสาธิตของครู						
๖. การตรวจสอบความรู้พื้นฐานและทักษะเบื้องต้นของนักเรียน						

ปัญหาการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย	ระดับความเป็นปัญหา					หมายเหตุ
	๕	๔	๓	๒	๑	
๗. วิธีการตรวจสอบและประเมินความรู้ความสามารถ ของนักเรียนตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ในสมุด ประจำชั้น (ป.๐๒/๓)						
๘. การสอนซ่อมเสริมสำหรับนักเรียนที่ไม่ผ่านการ ประเมินจุดประสงค์ในสมุดประจำชั้น (ป.๐๒/๓)						
<u>ศิลปศึกษา</u>						
๑. การสอนให้ครบตามแผนการสอนภายในเวลาที่ กำหนดให้ ๘๐ คาบ						
๒. การนำกิจกรรมตามแผนการสอนมาใช้เพื่อให้ นักเรียนเกิดความสนใจและความพึงพอใจ						
๓. การนำกิจกรรมตามแผนการสอนมาใช้เพื่อให้ นักเรียนเกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์						
๔. การดัดแปลงและผลิตสื่อการเรียนจากที่กำหนดใน แผนการสอนให้เหมาะสมกับสภาพของท้องถิ่น และวัยของนักเรียน						
๕. การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างนิสัยรักสวยรักงาม, รักการค้นคว้าทดลอง, เห็นคุณค่าและประโยชน์ ของศิลปะ ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ฯลฯ ให้กับ นักเรียน						
๖. การจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับจุดประสงค์และ เนื้อหาที่กำหนดไว้ในแผนการสอน						

ปัญหาการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย	ระดับความเป็นปัญหา					หมายเหตุ
	๕	๔	๓	๒	๑	
๗. การจัดหาเศษวัสดุหรืออุปกรณ์ต่าง ๆ ในการเรียนศิลปะของนักเรียน						
๘. การตรวจสอบความรู้พื้นฐานและทักษะเบื้องต้นของนักเรียน						
๘. วิธีการตรวจสอบและประเมินความรู้ความสามารถตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ในสมุดประจำชั้น (ป.๐๒/๓)						
๑๐. การสอนซ่อมเสริมสำหรับนักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินจุดประสงค์ในสมุดประจำชั้น (ป.๐๒/๓)						
กิจกรรมสร้างนิสัย						
๑. การจัดเนื้อหาและกิจกรรมให้สอดคล้องกับจุดประสงค์ทั่วไปได้อย่างเหมาะสมภายในเวลาที่กำหนดให้จำนวน ๑๒๐ คาบ						
๒. การจัดกิจกรรมตามคู่มือปฏิบัติกิจกรรมสร้างนิสัยได้เหมาะสมกับวัยของนักเรียน และสอดคล้องกับสภาพของนักเรียน						
๓. การจัดกิจกรรมเพื่อฝึกให้นักเรียนกล้าพูดกล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง						
๔. การจัดหาหรือผลิตสื่อการเรียนให้เหมาะสมกับเนื้อหา, จุดประสงค์และวัยของผู้เรียน						

ปัญหาการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย	ระดับความเป็นปัญหา					หมายเหตุ
	๕	๔	๓	๒	๑	
๕. การนำกิจกรรมสร้างนิสัยไปสอดแทรกในการสอน เนื้อหาตามกลุ่มประสบการณ์อื่น						
๖. การจัดกิจกรรมลูกเสือ เพื่อให้นักเรียนได้ฝึก ปฏิบัติจริง เช่น การเข้าค่ายพักแรม, การเดิน ทางไกล, การบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม ฯลฯ						
๗. การจัดกิจกรรมยวาทศาสตร์, เนตรนารี หรือผู้ บำเพ็ญประโยชน์ เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง เช่น การประกอบอาหาร, การปฐมพยาบาล, การบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม ฯลฯ						
๘. การตรวจสอบความรู้พื้นฐาน และทักษะเบื้องต้น ของนักเรียนก่อนทำการสอน						
๙. วิธีการตรวจสอบและสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนตาม จุดประสงค์ที่กำหนดไว้ในสมุดประจำชั้น (ป.๐๒/๓)						
๑๐. การจัดกิจกรรมซ้ำหรือเพิ่มเติมสำหรับนักเรียนที่ไม่ ผ่านการประเมินจุดประสงค์ในสมุดประจำชั้น (ป.๐๒/๓)						
<u>การวัดผลและประเมินผล</u>						
๑. วิธีการสร้างเครื่องมือสำหรับวัดผล เช่น ข้อสอบ และแบบสัมภาษณ์ ฯลฯ						
๒. การประเมินผลการผ่านจุดประสงค์ของนักเรียน ตามสมุดประจำชั้น (ป.๐๒/๓)						

ปัญหาการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย	ระดับความเป็นปัญหา					หมายเหตุ
	๕	๔	๓	๒	๑	
๓. วิธีการกรอกแบบประเมินผลลงในสมุดประจำชั้น (ป.๐๒/๓)						
๔. ความเป็นอิสระในการดำเนินการวัดผล						

ตอนที่ ๓ (ชุด ก)

แนวทางและข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ของครูใหญ่, ผู้ช่วยครูใหญ่ และหัวหน้าสายวิชาการ

คำชี้แจง โปรดพิจารณาว่า หากปัญหาข้างล่างนี้เกิดขึ้นกับท่านในการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย ท่านจะแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร แล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าวิธีแก้ปัญหานั้น ๆ เพียงข้อเดียว

๑. ท่านมีวิธีจัดครูเข้าสอนประจำชั้นแต่ละชั้นอย่างไร

- ให้ครูเลือกกันเองตามความสมัครใจ
- ท่านจัดให้เองตามที่ท่านเห็นว่าเหมาะสม
- ให้ครูสอนตามชั้น เช่น ครู บ.๑ ตามไปสอนชั้น ป.๒
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๒. โรงเรียนได้จัดบริการสิ่งใดสำหรับเป็นสวัสดิการให้แก่ครูบ้าง (ตอบได้มากกว่า

๑ ข้อ)

- ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าเดินทาง, ค่าที่พัก, ค่าอบรม (ในการไปอบรม)
- บริการอาหารกลางวันโรงเรียนฟรี
- จัดสหกรณ์และการให้กู้ยืมเงิน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๓. ท่านประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองนักเรียนทราบและเข้าใจวิธีการเรียนการสอน

ตามหลักสูตรประถมศึกษา ๒๕๒๑ ด้วยวิธีใด

- ทำหนังสือชี้แจงแจกไปยังผู้ปกครอง
- เชิญผู้ปกครองมาประชุม
- ไม่ได้แจ้ง เพราะเชื่อว่าเป็นหน้าที่ของโรงเรียนที่จะต้องสอนไปตามหลักสูตร
- ไม่ต้องแจ้ง เพราะผู้ปกครองต้องการให้โรงเรียนสอนให้เด็กอ่านออกเขียนได้ ทำเลขเป็น
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๔. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ ในโรงเรียนได้มาจากใคร

- เจ้าของโรงเรียน ผู้จัดการโรงเรียน
- คณะครูในโรงเรียน
- เงินบริจาคจากผู้ปกครอง ประชาชน ฯลฯ
- เงินที่เก็บสะสมไว้จากการจัดงานหารายได้ของโรงเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๕. เจ้าของโรงเรียนสนับสนุนในเรื่องการจัดหาสื่อการเรียนสำหรับครูอย่างไร

- มีงบประมาณเฉพาะให้สำหรับหมวดการเรียนการสอน
- ร.ร. จัดให้เฉพาะที่ทางโรงเรียนเห็นว่าจำเป็นเท่านั้น เช่น กระดาษ สี ฯลฯ
- ร.ร. จัดหนังสือ คู่มือครู หรือแผนการสอนและหนังสือแบบเรียน เฉพาะครูให้
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๖. การบรรจุครูเข้าสอนในโรงเรียนของท่านเป็นอย่างไร

- สามารถเลือกครูที่มีประสบการณ์หรือทักษะพิเศษตามที่ต้องการได้
- ไม่สามารถเลือกบรรจุครูได้ตรงตามความต้องการ
- สามารถเลือกบรรจุครูได้ตรงตามความต้องการเป็นบางโอกาส
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๗. โรงเรียนของท่านเสริมสร้างเพิ่มพูนความรู้ให้แก่ครูในโรงเรียน โดยใช้วิธีใดมากที่สุด

- ส่งครูเข้ารับการอบรม
- ให้สอบเพิ่มวุฒิ
- ลาศึกษาต่อ
- จัดประชุมอบรมทางวิชาการภายในโรงเรียน
- โรงเรียนไม่ได้จัดให้ เนื่องจากครูต้องสอนนักเรียนเป็นประจำ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๘. หน่วยงานใดที่คอยให้ความร่วมมือและช่วยเหลือโรงเรียนของท่านในการใช้

หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๒๑

- ร.ร. ใกล้กันหรือ ร.ร. ในกลุ่มเดียวกัน
- สำนักงานศึกษาธิการอำเภอ
- หน่วยงานนิเทศก์จังหวัด
- ร.ร. ไม่เคยได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงานใด
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๙. เมื่อพบว่าครูในโรงเรียนของท่านยังไม่ได้ใช้วิธีการสอนให้บรรลุตามหลักสูตร

ประถมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๒๑ ท่านจะทำอย่างไร

- ประชุมครู ชี้แจงให้เข้าใจ หรือส่งครูคนนั้นเข้าประชุม, อบรม
- ส่งเสริมให้ครูไปศึกษาค้นคว้าหาความรู้ในเรื่องที่ยังไม่เข้าใจ

ไม่ต้องแก้ไข ขอเพียงให้สอนหนังสือให้นักเรียนอ่านออก เขียนได้
ทำเลขเป็นก็เพียงพอ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๑๐. ท่านมีวิธีการช่วยเหลือครูที่มีปัญหาทางด้านวิชาการ เช่น ปัญหาการใช้แผนการ

สอน คู่มือครู ปัญหาการวัดและประเมินผลและการกรอกแบบฟอร์มอย่างไร

แนะนำด้วยตนเอง หรือ มอบให้ครูวิชาการเป็นผู้แนะนำ

เปิดโอกาสให้คณะครูร่วมกันแก้ปัญหา

เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ หรือ ส่งครูเข้ารับการอบรม

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๑๑. ถ้าท่านจะหาความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักสูตรระดับศึกษา พุทธศักราช ๒๕๒๑ ท่านทำอย่างไร

เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร

ศึกษาจากเอกสารหลักสูตร เช่น คู่มือครู แผนการสอน ฯลฯ

ใช้ประสบการณ์จากการเป็นครูของตัวเอง

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๑๒. เมื่อมีปัญหาในการบริหารงานวิชาการในโรงเรียน ท่านจะทำอย่างไร

เสนอต่อเจ้าของโรงเรียนหรือผู้จัดการโรงเรียน

แก้ไขด้วยตนเอง

มอบหมายให้ครูวิชาการและครูผู้สอน เป็นผู้แก้ไข

ร่วมกันทุกฝ่าย

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ ๓ (ชุด ข)

แนวทางและข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาการสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ของครูผู้สอน

คำชี้แจง โปรดพิจารณาว่าหากปัญหาข้างล่างนี้เกิดขึ้นกับท่านในการสอนกลุ่มสร้างเสริม
ลักษณะนิสัย ท่านจะแก้ปัญหานั้นอย่างไร แล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน

หน้าที่แก้ปัญหานั้น ๆ เพียงข้อเดียว

๑. ถ้าท่านไม่มีความรู้เกี่ยวกับการใช้หลักสูตรให้บรรลุผลตามจุดมุ่งหมายของกลุ่ม
สร้างเสริมลักษณะนิสัย ท่านจะแก้ปัญหานั้นอย่างไร

ทาความรู้ด้วยตนเองจากหนังสือ เอกสารต่าง ๆ

สัมผัสเข้าร่วมประชุม, อบรม

ถามผู้บริหาร หรือ ครูวิชาการ

สอนไปตามความเข้าใจของตนเอง

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๒. ถ้าโรงเรียนของท่านขาดอุปกรณ์การสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย เช่น

อุปกรณ์กีฬา เครื่องดนตรี ท่านแก้ปัญหาคด้วยวิธีใด

สละเงินตัวเองซื้อ

ของบประมาณจากเจ้าของโรงเรียน

ขอความร่วมมือจากผู้ปกครองให้นักเรียนนำมา

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๓. ถ้าผู้ปกครองไม่สนับสนุนและไม่ให้ความร่วมมือในการเรียนการสอนกลุ่มสร้าง
เสริมลักษณะนิสัย ท่านจะอย่างไร

ชี้แจงให้ผู้ปกครองเข้าใจและเห็นความสำคัญของกลุ่มสร้างเสริม
ลักษณะนิสัย



- สอนไปตามหลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๒๑ ทุกกลุ่มประสบการณ์
- สอนเน้นกลุ่มประสบการณ์อื่นให้มาก
- ไม่สอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๔. ในการวัดและประเมินผลกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย ถ้านักเรียนไม่ผ่านจุดประสงค์ในสมุดประจำชั้นซึ่งเป็นการวัดด้านพฤติกรรมนั้น ท่านแก้ปัญหาด้วยวิธีใด

- สอนซ่อมเสริมและจัดกิจกรรมนั้นซ้ำ ๆ
- มอบให้ครูชั้น ป.๔ ในปีการศึกษาต่อไปเป็นผู้สอน หรือ มอบให้เป็นภาระของครูใหญ่
- ไม่ต้องแก้ไข ถ้านักเรียนผ่านจุดประสงค์ ๖๐% แล้ว
- ต้องร่วมกันทุกฝ่าย ทั้งครูใหญ่, ครู, ผู้ปกครอง และนักเรียน เพื่อให้เด็กเรียนผ่านจุดประสงค์
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๕. ถ้านักเรียนมีปัญหาเกี่ยวกับทางการเรียน ท่านจะแก้ปัญหายังไร

- เขียนจดหมายแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ
- ขอความร่วมมือจากเจ้าของโรงเรียน, ครูใหญ่ และคณะครูในโรงเรียน
- ไปเยี่ยมนักเรียนที่บ้านเพื่อหาสาเหตุ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๖. ถ้าท่านเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย เช่น งานวันบำเพ็ญประโยชน์ของโรงเรียน แต่คณะครูและผู้ปกครองไม่ให้ความร่วมมือ ท่านจะแก้ปัญหายังไร

- คำเเนนการแต่เพียงผู้เดียว
- รายงานให้เจ้าของโรงเรียนหรือครูใหญ่ทราบ
- ศึกษาสาเหตุที่คณะครูและผู้ปกครองไม่ให้ความร่วมมือ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๗. ถ้าโรงเรียนขาดงบประมาณในการจัดกิจกรรม ท่านจะแก้ปัญหาอย่างไร

- ใช้เงินส่วนตัว
- ของบประมาณจากเจ้าของโรงเรียน หรือผู้จัดการโรงเรียน
- เรี่ยไรจากนักเรียน, ผู้ปกครอง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๘. ถ้าท่านสอนไม่ทันตามกำหนดการสอน ท่านจะแก้ปัญหาด้วยวิธีใด

- สอนชดเชยในวันหยุด
- สรุบบัณฑิตที่คล้ายกันเข้าด้วยกัน
- เว้นไว้ให้ครู ป.๔ สอนให้ในปีการศึกษาหน้า
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๙. ถ้าขาดคู่มือครู หรือแผนการสอน คู่มือการวัดและประเมินผล ท่านจะแก้ปัญหาด้วยวิธีใด

- จัดซื้อเอง
- ขอจากเจ้าของโรงเรียน
- ใช้ร่วมกับเพื่อนครู
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๑๐. ถ้าท่านสอนศิลปะ ดนตรี-นาฏศิลป์ พละ ไม่เป็น ท่านจะแก้ปัญหาอย่างไร

- ให้นักเรียนไปศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง
- แลกชั่วโมงกับครูคนอื่นที่สอนเป็น
- สอนวิชาอื่นแทนวิชาเหล่านี้
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๒๑

พ.ศ. ๒๕๒๔

โดยที่กระทรวงศึกษาธิการเห็นสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนระดับประถมศึกษา ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๒๓ และพระราชบัญญัติโอนกิจการบริหารโรงเรียนประชาบาลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และโรงเรียนประถมศึกษาของกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ไปเป็นของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๓ แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๑๖ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๑๕ และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ และมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๒๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๒๔ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๒๔ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๒๑ พ.ศ. ๒๕๒๔"

ข้อ ๒ ตั้งแต่วันใช้ระเบียบนี้ ให้ยกเลิก

๒.๑ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนระดับประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๒๐

๒.๒ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนระดับประถมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๓

๒.๓ ความในข้อ ๓.๓ แห่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการวัดผลการศึกษา ชั้นประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๒๔

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ให้ใช้ระเบียบนี้ควบคู่กับหลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๒๑

หมวด ๑

หลักการในการประเมินผลการเรียน

ข้อ ๔ ให้โรงเรียนมีหน้าที่ประเมินผลการเรียนทุกชั้น เว้นแต่การวัดผลปลายปี ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ให้ผู้มีหน้าที่ประเมินผลในข้อ ๑๐ ดำเนินการ

ข้อ ๕ ให้มีการประเมินผลการเรียน เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน และเพื่อ ตัดสินผลการเรียน

ข้อ ๖ ให้หน่วยงานที่ควบคุมดูแลโรงเรียนประถมศึกษา และกรมวิชาการตรวจสอบมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนต่าง ๆ เป็นระยะ ๆ

หมวด ๒

วิธีประเมินผลการเรียน

ข้อ ๗ การประเมินผลเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๗.๑ ให้ถือเป็นหน้าที่ของครูผู้สอนทุกคน ที่จะต้องตรวจสอบความรู้พื้นฐาน และทักษะเบื้องต้นของนักเรียนก่อนที่จะสอน

๗.๒ ในระหว่างเรียน ให้ผู้สอนประเมินว่า นักเรียนมีความรู้ความสามารถ ตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ในสมุดประจำชั้นหรือไม่

๗.๓ ให้มีการประเมินผลปลายภาคเรียนทุกภาค ทุกกลุ่มประสบการณ์ เพื่อ แจ้งให้ผู้ปกครองทราบ เว้นแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒, ๔ และ ๖ ไม่ต้องประเมินผลปลาย ภาคเรียนสุดท้าย เพราะมีการประเมินผลปลายปีอยู่แล้ว

๗.๔ การประเมินผลให้ใช้เครื่องมือวัดพฤติกรรมด้านต่าง ๆ ให้สอดคล้อง และครอบคลุมจุดประสงค์ที่กำหนดไว้

๗.๕ จากข้อ ๗.๑, ๗.๒ และ ๗.๓ เมื่อพบว่า นักเรียนคนใดมีข้อบกพร่องในจุดประสงค์ข้อใด หรือเรื่องใด ให้ถือว่า เป็นความรับผิดชอบของครูผู้สอน และของโรงเรียนที่จะต้องจัดสอนซ่อมเสริมให้

ข้อ ๘ การประเมินผลเพื่อตัดสินผลการเรียน ให้มีการประเมินผล ๒ ประเภท คือ

๘.๑ ให้ประเมินผลการผ่านจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ในสมุดประจำชั้นของแต่ละกลุ่มประสบการณ์

๘.๒ ให้มีการประเมินผลปลายปี เฉพาะชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒, ๔ และ ๖ ทุกกลุ่มประสบการณ์

ข้อ ๙ การประเมินผลในข้อ ๗.๓ และ ๘.๒ ให้แจ้งผลเป็นระดับผลการเรียนดังนี้

ระดับ ๔	ดีมาก	ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
ระดับ ๓	ดี	ได้คะแนนระหว่างร้อยละ ๗๐-๗๙
ระดับ ๒	ค่อนข้างดี	ได้คะแนนระหว่างร้อยละ ๖๐-๖๙
ระดับ ๑	พอใช้	ได้คะแนนระหว่างร้อยละ ๔๐-๕๙
ระดับ ๐	ต้องแก้ไข	ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๔๐

หมวด ๓

ผู้มีหน้าที่ประเมินผล ตัดสิน และอนุมัติ

ข้อ ๑๐ ผู้มีหน้าที่ประเมินผล ให้เป็นไปตามต่อไปนี้

๑๐.๑ การประเมินผลเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน ให้เป็นหน้าที่ของโรงเรียนทุกชั้น

๑๐.๒ การประเมินเพื่อตัดสินผลการเรียน ให้เป็นหน้าที่ของโรงเรียนทุกชั้น เว้นการประเมินผลปลายปีชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ให้เป็นไปตามที่ระบุต่อไปนี้

โรงเรียนประถมศึกษาในเขตกรุงเทพมหานคร

โรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา ให้เป็นหน้าที่ของกรมสามัญศึกษา

โรงเรียนราษฎร์ ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

โรงเรียนสังกัดกรมศิลปากร ให้เป็นหน้าที่ของกรมศิลปากร

โรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษา กรุงเทพมหานคร ให้เป็นหน้าที่
ของสำนักงานการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ให้เป็นหน้าที่ของสำนักการศึกษา
กรุงเทพมหานคร

โรงเรียนสาธิตสังกัดกรมการฝึกหัดครู โรงเรียนสาธิตสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย
และโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดหน่วยงานอื่น นอกจากนี้ ให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานนั้นที่สูงกว่า
สถานศึกษาชั้นหนึ่ง

โรงเรียนประถมศึกษานอกเขตกรุงเทพมหานคร

ให้คณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ หรือคณะกรรมการการประถมศึกษา
ศึกษากิ่งอำเภอ แล้วแต่กรณี แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งมีจำนวนไม่เกิน ๑๕ คน โดย
มีศึกษาธิการอำเภอ หรือศึกษาธิการประจำกิ่งอำเภอ เป็นประธาน และหัวหน้าการประถม
ศึกษาอำเภอ หรือ หัวหน้าการประถมศึกษากิ่งอำเภอ เป็นรองประธาน มีผู้แทนจากหน่วยงาน
อื่น ที่มีโรงเรียนประถมศึกษาอยู่ในสังกัด และผู้ที่เหมาะสมเป็นกรรมการ ให้คณะกรรมการ
เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นเลขานุการ คณะกรรมการชุดนี้มีหน้าที่ประเมินผลปลายปีของ
โรงเรียนประถมศึกษาทุกโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในเขตอำเภอ หรือ กิ่งอำเภอนั้นแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๑ การดำเนินการประเมินผลปลายปี ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ให้ผู้มีหน้าที่
ประเมินผล หรือ คณะกรรมการพิจารณาจุดประสงค์การเรียนรู้ที่สำคัญหรือคุณสมบัติที่นักเรียน
จะจบหลักสูตรประถมศึกษาพึงมี และให้ใช้เครื่องมือวัดผลพฤติกรรมด้านต่าง ๆ ให้สอดคล้อง
และครอบคลุมจุดประสงค์เหล่านั้น

ในการนี้ผู้มีหน้าที่ประเมินผล จะมอบให้โรงเรียนทำการวัดผลในบางส่วนก็ได้

ข้อ ๑๒ ผู้มีหน้าที่ประเมินผลตามข้อ ๑๐ เป็นผู้ตัดสินและอนุมัติผลการเรียน

หมวด ๔

การตัดสินผลการเรียน

ข้อ ๑๓ เกณฑ์การตัดสินผลการเรียน

๑๓.๑ นักเรียนที่จะได้รับการพิจารณาให้เลื่อนชั้นได้ จะต้องมีความสมบัติ ดังนี้

ก. มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

ข. ผ่านจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ในสมุดประจำชั้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ

๖๐ ของจำนวนจุดประสงค์ในแต่ละกลุ่มประสบการณ์

ค. เฉพาะชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒, ๔ และ ๖ การประเมินผล

ปลายปี ต้องได้ระดับผลการเรียนของแต่ละกลุ่มตั้งแต่ "๑" ขึ้นไป

๑๓.๒ ในกรณีที่นักเรียนขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งในข้อ ๑๓.๑ ผู้มีหน้าที่

ประเมินผลอาจใช้ดุลพินิจ ให้เลื่อนชั้นก็ได้ หากพิจารณาแล้วเห็นว่า

ก. นักเรียนมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ อันเนื่องจากเหตุจำเป็น

หรือ เหตุสุดวิสัย แต่มีคุณสมบัติตามข้ออื่น ๆ ครบถ้วน

ข. นักเรียนผ่านจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่ถึงร้อยละ ๖๐ ในกลุ่มใด

กลุ่มหนึ่งเพียงเล็กน้อย และเห็นว่าจะสามารถสอนซ่อมเสริมได้ในปีการศึกษาถัดไป และมี

คุณสมบัติข้ออื่น ๆ ครบถ้วน

ค. เฉพาะชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒, ๔ และ ๖ นักเรียนได้ระดับ

คะแนน "๐" ในกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ในการประเมินผลปลายปี แต่มีคุณสมบัติในข้ออื่น ๆ ดีมาก

๑๓.๓ ถ้านักเรียนคนใดไม่ได้รับการประเมินผลปลายปี ด้วยเหตุจำเป็น

อย่างแท้จริง ผู้มีหน้าที่ประเมินผล จะจัดให้มีการประเมินผลปลายปีให้ในภายหลังก็ได้ ถ้า

พิจารณาเห็นว่า นักเรียนมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๓.๑ ครบถ้วน

ข้อ ๑๔ ถ้าโรงเรียนพิจารณาเห็นว่า ในระหว่างปี นักเรียนมีผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีมาก และมีวุฒิภาวะเหมาะสมที่จะเลื่อนไปเรียนชั้นสูงขึ้น ให้โรงเรียนวัดและประเมินผลด้วยวิธีการต่าง ๆ ให้ครอบคลุมจุดประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในสมุดประจำชั้น ถ้านักเรียนผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ก็สั่งให้เลื่อนไปเรียนชั้นสูงขึ้นได้ภายในวันที่ ๑ กันยายน ของปีการศึกษา นั้น

หมวด ๕

การย้ายที่เรียน

ข้อ ๑๕ นักเรียนผู้ใดจำเป็นต้องย้ายที่เรียน ให้นำหลักฐานการเรียนของนักเรียนจากโรงเรียนเดิมไปให้โรงเรียนแห่งใหม่

หมวด ๖

หน้าที่ของโรงเรียน

- ข้อ ๑๖ ให้โรงเรียนจัดให้มีเอกสารการประเมินผลการเรียนต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
- ๑๖.๑ สมุดรายงานประจำตัวนักเรียน (ป.๐๑)
 - ๑๖.๒ แบบกรอกคะแนนการประเมินผลประจำปี (ป.๐๒)
 - ๑๖.๓ สมุดประจำชั้น (ป.๐๒-๒)
 - ๑๖.๔ บัญชีเรียกชื่อ (ป.๐๓)
 - ๑๖.๕ หลักฐานแสดงผลการเรียน เพื่อย้ายสถานศึกษา หรือได้รับการยกเว้น หรือ พ้นเกณฑ์การศึกษาระดับมัธยมศึกษา แต่ยังไม่จบหลักสูตรประถมศึกษา (ป.๐๔)
 - ๑๖.๖ หลักฐานแสดงผลการเรียน เมื่อจบหลักสูตรประถมศึกษา (ป.๐๕)
 - ๑๖.๗ ระเบียบสะสม (ป.๐๖)

ให้กรมวิชาการกำหนดแบบและแนวปฏิบัติในข้อ ๑๖.๑, ๑๖.๒, ๑๖.๓, ๑๖.๕ และ ๑๖.๖ เพื่อให้โรงเรียนใช้เป็นแบบเดียวกัน ส่วนข้อ ๑๖.๔ และ ๑๖.๗ หน่วยงานเจ้าสังกัดจะกำหนดแบบขึ้นใช้เองก็ได้ เพื่อให้สะดวกและสอดคล้องกับการบริหาร และการจัดการศึกษาในสังกัด

ข้อ ๑๗ การออกประกาศนียบัตร ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการออกประกาศนียบัตร

ข้อ ๑๘ แบบกรอกคะแนนการประเมินผลประจำปี ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๕ ให้ทำ ชั้นละ ๑ ชุด เก็บไว้เป็นหลักฐานที่โรงเรียน สำหรับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ให้ทำ ๒ ชุด เก็บไว้เป็นหลักฐานที่โรงเรียน ๑ ชุด และหน่วยงานของผู้อนุมัติตามข้อ ๑๒ อีก ๑ ชุด

หมวด ๗

เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๑๙ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๐ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๒๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๒๔

(ลงชื่อ) สิบพันท์ เกตุทัต

(นายสิบพันท์ เกตุทัต)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

พระราชบัญญัติ

โรงเรียนราษฎร์ พ.ศ. ๒๕๕๗^๑

ภูมิพลอดุลยเดช บ.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

เป็นปีที่ ๔ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงว่าด้วยโรงเรียนราษฎร์เสียใหม่

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้ โดยคำแนะนำและยินยอมของสภาผู้แทนราษฎร ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า "พระราชบัญญัติโรงเรียน พ.ศ. ๒๕๕๗"

มาตรา ๒ ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้เมื่อพ้นกำหนดสามเดือน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์ พุทธศักราช ๒๕๗๕ และกฎหมายอื่นซึ่งมีบัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ หรือ ซึ่งขัดแย้งกับบทแห่งพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

"โรงเรียน" หมายถึง โรงเรียนราษฎร์

"โรงเรียนราษฎร์" หมายความว่า สถานศึกษาอันบุคคลจัดการให้การศึกษาแก่นักเรียนเกินกว่า ๗ คนขึ้นไป นอกจากโรงเรียนรัฐบาล โรงเรียนประชาบาล และโรงเรียนเทศบาล

^๑อบรม สันติบาล และสมศักดิ์ ศรีมานอนน์, "การศึกษา ๕๗๓ กฎหมายการศึกษา,"

(กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์, ๒๕๕๑), หน้า ๑๐๔-๑๓๔.

"นักเรียน" หมายความว่า บุคคลผู้เข้ารับการศึกษาจากโรงเรียน

"ผู้จัดการ" หมายความว่า บุคคลผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในฝ่ายการปกครองโรงเรียน

กล่าวคือเป็นผู้ดำเนินงานฝ่ายธุรการ และควบคุมครูใหญ่ ครูและนักเรียนในโรงเรียน

"ครูใหญ่" หมายความว่า บุคคลผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในงานฝ่ายวิชาการของโรงเรียน และเป็นหัวหน้าควบคุมครูและนักเรียนในโรงเรียน

"ครู" หมายความว่า บุคคลผู้ให้การศึกษาแก่นักเรียน

"รัฐมนตรี" หมายความว่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

"พนักงานเจ้าหน้าที่" หมายความว่า บุคคลซึ่งตามพระราชบัญญัตินี้บัญญัติไว้ให้เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่โดยตำแหน่งและบุคคลซึ่งรัฐมนตรีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากรัฐมนตรีแต่งตั้งให้มีอำนาจและหน้าที่เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ รัฐมนตรี ปลัดกระทรวง รองปลัดกระทรวง ผู้ช่วยปลัดกระทรวง อธิบดี รองอธิบดี ผู้ช่วยอธิบดีหัวหน้ากอง ในกระทรวงศึกษาธิการหัวหน้าแผนกในกองโรงเรียนราษฎร์ ผู้ว่าราชการจังหวัดศึกษาธิการภาค ผู้ช่วยศึกษาธิการภาค ศึกษาธิการจังหวัดนายอำเภอ ศึกษาธิการอำเภอ เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่โดยตำแหน่ง

บรรดาอำนาจและหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ที่บัญญัติ เป็นอำนาจและหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัดนั้น เฉพาะจังหวัดพระนครและธนบุรี ให้เป็นอำนาจและหน้าที่ของอธิบดีกรมสามัญศึกษา

มาตรา ๖ ให้รัฐมนตรีมีหน้าที่รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวง วางระเบียบกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม ดำเนินการอื่นและแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้บังคับได้

ความในมาตรา ๖ นี้ ถูกยกเลิกและใช้ความใหม่แทนแล้วโดยมาตรา ๓ แห่ง

พ.ร.บ.๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๘

ลักษณะ ๑

การตั้งโรงเรียน

มาตรา ๗ โรงเรียนจะตั้งขึ้นได้ต่อเมื่อผู้ขอเป็นเจ้าของได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัดแล้ว

ผู้ว่าราชการจังหวัดจะออกใบอนุญาตให้ได้ด้วยความเห็นชอบของรัฐมนตรี เมื่อปรากฏว่า

๑. ผู้ขอ

ถ้าเป็นบุคคลธรรมดา

ก. มีสัญชาติเป็นไทย

ข. บิดามารดามีสัญชาติไทย

ค. มีอายุต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์

ง. มีความประพฤติเรียบร้อยไม่บกพร่องด้วยศีลธรรมอันดี

จ. ไม่เป็นผู้เคยถูกให้ออกจากราชการมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี ซึ่งรัฐมนตรีเห็นว่า

ผู้นั้นประพฤติตนดีแล้ว

ฉ. ไม่เป็นผู้มีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือไร้ความสามารถ

ช. มีทรัพย์สินหรือมีฐานะพอที่จะตั้งโรงเรียนได้

ถ้าเป็นนิติบุคคล

ก. มีสัญชาติไทย

ข. มีวัตถุประสงค์เพื่อการศึกษาด้วย

ค. มีทรัพย์สินหรือฐานะพอที่จะตั้งโรงเรียนได้

๒. สถานที่และบริเวณที่ตั้งโรงเรียนต้องกว้างขวางพอแก่กิจการของโรงเรียน ไม่ขัด

ต่อสุขภาพอนามัยของนักเรียน และสถานที่ตั้งมั่นคงแข็งแรง ไม่น่าเกรงว่าอาจเกิด

ภัยอันตรายใด ๆ

๓. ไม่มีเหตุอันสงสัยว่า แนวดำเนินการของโรงเรียนมิชอบด้วยกฎหมาย หรืออาจขัด

ต่อศีลธรรมอันดีหรือความสงบเรียบร้อยของประชาชน

มาตรา ๘ ให้รัฐมนตรีมีอำนาจกำหนดจำนวนโรงเรียนที่จะพึงมีได้ในจังหวัดหนึ่ง หรืออำเภอหนึ่งหรือในเขตท้องที่ใดท้องที่หนึ่ง ตามประเภทและชนิดของโรงเรียน การกำหนดจำนวนโรงเรียนนั้นให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

การกำหนดดังกล่าวมาในวรรคก่อน รัฐมนตรีมีอำนาจแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้

มาตรา ๙ บุคคลจะเป็นผู้จัดการได้โดยเจ้าของหรือผู้ขอเป็นเจ้าของแต่งตั้ง และได้รับใบอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัดแล้ว

ใบอนุญาตนั้นจะออกให้ เมื่อปรากฏว่า

๑. มีคุณสมบัติตามมาตรา ๗ (๑) ก.ข.ค.ง.จ. และ ฉ.
๒. ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ได้พ้นโทษมาแล้ว ไม่น้อยกว่าห้าปีซึ่งรัฐมนตรีเห็นว่าผู้นั้นประพฤติตนดีแล้ว หรือความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่กำหนดโทษชั้นลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
๓. มีร่างกายสมบูรณ์ประกอบพอที่จะทำงานได้ และไม่เป็นโรคตามที่ระบุในกฎกระทรวง
๔. มีความรู้สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่าประโยคประถมศึกษาตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการหรือมีความรู้ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรองว่าเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้น

มาตรา ๑๐ บุคคลจะเป็นครูใหญ่ได้โดยผู้จัดการ หรือผู้ขอเป็นผู้จัดการขอแต่งตั้ง และได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัดแล้ว

ใบอนุญาตนั้นจะออกให้ เมื่อปรากฏว่า

๑. ได้รับใบอนุญาตเป็นครูตามมาตรา ๑๑ แล้ว
๒. มีคุณสมบัติตามมาตรา ๙ (๑) (๒) และ (๓)
๓. ก. สำหรับโรงเรียนที่การสอนไม่สูงกว่าชั้นประถมศึกษา มีวิทย์ฐานะสอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่าประโยคครูมูล หรือเป็นผู้มีวิทย์ฐานะซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรองว่าเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้น
- ข. สำหรับโรงเรียนที่เปิดสอนชั้นมัธยมศึกษา หรือมัธยมวิสามัญศึกษาขึ้นไป มีวิทย์ฐานะสอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่าประโยคครูประถม หรือเป็นผู้มีวิทย์ฐานะซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรองว่าเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้น

สำหรับโรงเรียนอาชีวศึกษา ถ้าไม่มีวิทย์ฐานะตามที่กำหนดในวรรคก่อนต้องมีความรู้ความสามารถในวิชาชีพนั้น

มาตรา ๑๑ บุคคลจะเป็นครูได้ต่อเมื่อได้รับใบอนุญาตจากอธิบดีกรมวิสามัญศึกษา
ใบอนุญาตนั้นจะออกให้ เมื่อปรากฏว่า

๑. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ เว้นแต่ในกรณีซึ่งไม่อาจให้เป็นไปตามกำหนดได้
เมื่อรัฐมนตรีพิจารณาเห็นสมควร ก็ให้มื่ออำนาจผ่อนผันลดอายุมาได้ต่ำกว่าสิบหกปีบริบูรณ์
๒. มีคุณสมบัติตามมาตรา ๗ (๑) ง.จ. และ ฉ. มาตรา ๔ (๒) และ (๓)
๓. ได้รับประกาศนียบัตรครู หรือสอบไล่ได้ชั้นมัธยมปีที่ ๖ ของกระทรวงศึกษาธิการ
หรือเป็นผู้มีวิทยฐานะซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรองว่าเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้น เว้นแต่ในกรณีซึ่ง
ไม่อาจให้เป็นไปตามกำหนดนี้ได้ ก็ให้รัฐมนตรีมีอำนาจกำหนดวิทยฐานะของครู เฉพาะวิชาชีพหรือ
วิชาพิเศษอื่น ไม่จำเป็นต้องมีวิทยฐานะตามที่กำหนดในวรรคก่อน แต่ต้องมีความรู้ความสามารถ
ในวิชาชีพพิเศษที่ตนจะสอนนั้น

๔. มีความรู้ภาษาไทยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๒ ในการขอรับอนุญาตเป็นเจ้าของ ผู้จัดการ ครูใหญ่ และครู ผู้ขอต้อง
ยื่นคำร้องตามแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง

โรงเรียนใดจะรับบุคคลซึ่งได้รับใบอนุญาตเป็นครูตามมาตรา ๑๑ เข้าทำการสอนได้
ต่อเมื่อผู้จัดการยื่นคำร้องขอแต่งตั้งตามแบบ และได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ที่ได้
รับมอบหมายจากผู้ว่าราชการจังหวัดแล้ว

มาตรา ๑๓ ใบอนุญาตออกให้เฉพาะตัว และออกให้เพื่อทำการเฉพาะหน้าที่สำหรับ
เจ้าของผู้จัดการ และครูใหญ่ ให้ระบุชื่อโรงเรียนไว้ในใบอนุญาต

มาตรา ๑๔ ให้อธิบดีกรมวิสามัญศึกษา หรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณี แจ้ง
การออกใบอนุญาต หรือไม่ยอมออกใบอนุญาต เป็นหนังสือไปยังผู้ขอภายในกำหนดหนึ่งเดือน นับ
แต่วันได้รับคำร้องขอ เว้นแต่ในกรณีซึ่งจะพิจารณาและแจ้งให้ทันภายในกำหนดนั้นไม่ได้ ก็ให้ขยาย
เวลาไปได้อีกไม่เกินสองเดือน

ลักษณะ ๒

ประเภทโรงเรียน

มาตรา ๑๕ โรงเรียนมี ๖ ประเภท คือ

๑. โรงเรียนอนุบาล
๒. โรงเรียนประถมศึกษา
๓. โรงเรียนมัธยมสามัญศึกษา
๔. โรงเรียนมัธยมวิสามัญศึกษา
๕. โรงเรียนอาชีวศึกษา
๖. โรงเรียนการศึกษาพิเศษ

มาตรา ๑๖ การจัดโรงเรียนประถมศึกษาจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประถมศึกษาในส่วนที่ว่าด้วยครู ภาคเรียน หลักสูตร การสอน หนังสือ เครื่องใช้ในการเรียน และระเบียบการปกครองโรงเรียน

มาตรา ๑๗ โรงเรียนอนุบาล โรงเรียนมัธยมสามัญศึกษา โรงเรียนมัธยมวิสามัญศึกษา โรงเรียนอาชีวศึกษา จะต้องปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้ใช้สำหรับโรงเรียนรัฐบาลประเภทนั้น ๆ ในส่วนที่ว่าด้วยครู หลักสูตร การสอน หนังสือ และเครื่องใช้ในการเรียน

ทั้งนี้ เว้นแต่ได้รับการยกเว้น หรือผ่อนผันจากรัฐมนตรี

มาตรา ๑๘ โรงเรียนมัธยมศึกษา โรงเรียนมัธยมวิสามัญศึกษา หรือโรงเรียนอาชีวศึกษาอาจจัดการศึกษาชั้นอนุบาลและประถมศึกษาเป็นส่วนหนึ่งภายในโรงเรียนได้ โดยต้องปฏิบัติตามความในพระราชบัญญัตินี้ ในส่วนที่ว่าด้วยการศึกษาประเภทนั้น ๆ ทั้งนี้เมื่อได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัดแล้ว

มาตรา ๑๙ โรงเรียนมัธยมวิสามัญศึกษาอาจเปิดสอนถึงชั้นเตรียมอุดมศึกษา เมื่อครูใหญ่ของโรงเรียนนั้นมีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าประโยคครูมัธยม หรือเทียบเท่า หรือได้รับ เป็นครูใหญ่มาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี

โรงเรียนอาชีวศึกษาอาจเปิดการสอนได้ถึงชั้นอาชีวศึกษาชั้นสูง

ทั้งนี้ เมื่อได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัดด้วยความเห็นชอบของรัฐมนตรี

มาตรา ๒๐ โรงเรียนการศึกษาพิเศษ ได้แก่ โรงเรียนที่ตั้งขึ้นโดยวัตถุประสงค์เฉพาะ และวิธีการของโรงเรียนแตกต่างจากโรงเรียนประเภทอื่น ๆ คือ

๑. โรงเรียนเฉพาะกาล ได้แก่ โรงเรียนที่จัดตั้งขึ้นเพื่อจัดการศึกษาโดยกำหนดเวลาศึกษาเป็นครั้งคราว

๒. โรงเรียนการศึกษาผู้ใหญ่ ได้แก่ โรงเรียนที่ตั้งขึ้นโดยวัตถุประสงค์เฉพาะผู้ใหญ่ ตามระเบียบและหลักการที่ว่าด้วยการศึกษาผู้ใหญ่ของกระทรวงศึกษาธิการ

๓. โรงเรียนสอนศาสนา ได้แก่ โรงเรียนที่ตั้งขึ้นโดยวัตถุประสงค์เฉพาะการศาสนา

๔. โรงเรียนส่งคำสอน ได้แก่ โรงเรียนที่ตั้งขึ้นโดยวัตถุประสงค์เฉพาะการสอนด้วยวิธีส่งคำสอนไปจากโรงเรียน

๕. โรงเรียนกวดวิชา ได้แก่ โรงเรียนที่ตั้งขึ้นโดยวัตถุประสงค์เพื่อกวดวิชาตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ

๖. โรงเรียนสงเคราะห์คนพิการ ได้แก่ โรงเรียนที่ตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์จะให้การศึกษาแก่คนพิการ

๗. โรงเรียนศิลปศึกษา ได้แก่ โรงเรียนที่ตั้งขึ้นโดยวัตถุประสงค์จะให้การศึกษาในทางศิลปต่าง ๆ

โรงเรียนการศึกษาพิเศษนี้รัฐมนตรีเห็นสมควรจะผ่อนผันไม่ให้อำนาจปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้เป็นอย่างหนึ่งอย่างใด

ลักษณะ ๓

การควบคุมโรงเรียน

มาตรา ๒๑ ในชั้นสูงกว่าชั้นประถมศึกษาหรือสูงกว่าชั้นที่เทียบเท่าชั้นประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ โรงเรียนจะรับนักเรียนเข้าเรียนในโรงเรียนได้แต่เฉพาะนักเรียนชาย

หรือเฉพาะนักเรียนหญิง เว้นแต่จะได้รับความผ่อนผันจากผู้ว่าราชการจังหวัด โดยอนุมัติจากรัฐมนตรี
 มาตรา ๒๒ โรงเรียนต้องมีผู้จัดการและครูใหญ่ ทั้งต้องมีครูพอสมควรแก่จำนวนชั้น
 และจำนวนนักเรียน

ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจกำหนดจำนวนครูซึ่งมีวุฒิทางครูต่าง ๆ ในโรงเรียนได้
 ตามที่เห็นสมควรโดยอนุมัติจากรัฐมนตรี

โรงเรียนใดที่รับเฉพาะนักเรียนชายหรือนักเรียนหญิงตามความในมาตราก่อน ต้องมี
 ครูใหญ่หรือครู เป็นชายหรือหญิงแล้วแต่กรณี เว้นแต่จะได้รับความผ่อนผันจากผู้ว่าราชการจังหวัด
 โดยอนุมัติจากรัฐมนตรี

มาตรา ๒๓ จำนวนนักเรียนที่จะรับเข้าเรียนในโรงเรียนต้องไม่เกินกว่าจำนวนที่
 กำหนดไว้ในใบอนุญาตสำหรับสถานที่ที่เรียนนั้น ๆ ถ้าโรงเรียนขยายสถานที่เพื่อจะรับนักเรียน
 เพิ่มขึ้นอีก จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัดก่อน

มาตรา ๒๔ ผู้จัดการ ครูใหญ่ และครู ต้องจัดให้นักเรียนได้รับการศึกษาตลอด
 เวลาที่มีนักเรียนอยู่ในโรงเรียน ทั้งโรงเรียนต้องเปิดทำการสอนในระยะเวลาที่กำหนดใน
 กฎกระทรวง และต้องหยุดในวันหยุดราชการประจำปี

มาตรา ๒๕ ผู้จัดการต้องจัดให้มีป้ายแสดงชื่อโรงเรียนด้วยอักษรไทยขนาดใหญ่พอ
 เห็นได้ในระยะอันสมควร ติดไว้ที่โรงเรียนหรือบริเวณโรงเรียน ซึ่งเห็นได้ง่าย

เมื่อโรงเรียนเลิกล้ม หรือถูกยุบถอนใบอนุญาตหรือใบอนุญาตใช้ไม่ได้แล้ว ให้ผู้จัดการ
 ปลดป้ายชื่อโรงเรียนออกเสีย

มาตรา ๒๖ ครูใหญ่ต้องประจำอยู่ที่โรงเรียนตลอดเวลาที่โรงเรียนเปิดทำการสอน
 และครูต้องประจำอยู่ที่โรงเรียนตลอดเวลาทำการตามหน้าที่ของตน เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็น
 อันสมควร

มาตรา ๒๗ ผู้จัดการและครูใหญ่ต้องจัดให้มีทะเบียนนักเรียน บัญชีเรียกชื่อ สมุด
 หมายเหตุประจำวัน สมุดลงเวลาทำการของครู และบัญชีการเงินของโรงเรียน ทั้งต้องทำให้
 ถูกต้องตามแบบและข้อบังคับของกระทรวงศึกษาธิการ

ความในมาตรา ๒๗ ถูกยุบเลิกและใช้ความใหม่แทนแล้ว และมีความเป็นมาตรา ๒๗ ทริ
 เพิ่มขึ้นโดยมาตรา ๔ และมาตรา ๕ แห่ง พ.ร.บ.ฯ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๘

มาตรา ๒๘ ผู้จัดการและครูใหญ่ต้องจัดการสอนนักเรียน

๑. ให้อ่านออก เขียน และเข้าใจภาษาไทยคล่องพอสมควร และ

๒. ให้ได้ศึกษาหน้าที่ของพลเมืองดี ปลูกความจงรักภักดีต่อประเทศไทย และ
ความรู้แห่งภูมิประเทศรวมทั้งประวัติศาสตร์และภูมิศาสตร์ของประเทศไทยด้วย

ทั้งนี้เว้นแต่ได้รับการยกเว้นหรือผ่อนผันจากรัฐมนตรี

มาตรา ๒๙ การสอนต้องสอนเป็นภาษาไทย เว้นแต่การสอนวิชาใดจะสอนเป็นภาษา
อื่นในชั้นนั้น ๆ ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัดโดยอนุมัติจากรัฐมนตรี

มาตรา ๓๐ บรรดาสมุด หนังสือ เอกสาร ภาพ แผนที่ บทเพลง แผ่นเสียง फिल्म
และสิ่งทำนองเดียวกันที่มีไว้ในโรงเรียนเพื่อประโยชน์ในการสอนหรือการศึกษานั้น ให้ผู้จัดการ
และครูใหญ่ทำบัญชีเสนอต่อรัฐมนตรี รัฐมนตรีมีอำนาจห้ามมิให้มีไว้หรือใช้สิ่งนั้น ๆ ได้ และเพื่อ
การนี้รัฐมนตรีจะเรียกสิ่งนั้นมาพิจารณาก่อนก็ได้

มาตรา ๓๑ ผู้จัดการต้องยื่นเรื่องราวรายงานแสดงกิจการของโรงเรียนต่อผู้ว่า-
ราชการจังหวัดตามกำหนดเวลาและตามแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๓๒ ผู้จัดการ ครูใหญ่ และครู ต้องจัดทำเอกสารเกี่ยวกับกิจการของ
โรงเรียนเป็นภาษาไทย

มาตรา ๓๓ ในกรณีเปลี่ยนแปลงเจ้าของ ให้เจ้าของหรือถ้าเป็นการพันวิสัยให้
ตัวแทนหรือทายาทของเจ้าของทำคำร้องยื่นต่อผู้ว่าราชการจังหวัดพร้อมด้วยคำร้องของผู้เป็น
เจ้าของแทน เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงเปลี่ยนแปลงเจ้าของได้

มีความเพิ่มเป็นวรรคสองของมาตรา ๓๓ โดยมาตรา ๖ แห่ง พ.ร.บ.ฯ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๑๔

มาตรา ๓๔ เจ้าของต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัดก่อนจึงเปลี่ยนผู้จัดการได้

ผู้จัดการต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัดก่อนจึงทำการเปลี่ยนแปลงตั้งจะกล่าว
ต่อไปนี้คือ ย้ายสถานที่ตั้งโรงเรียน ขยายหรือลดสถานที่หรือบริเวณโรงเรียน ขยายหรือลดกิจการ
ของโรงเรียน เปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ หลักสูตร ระเบียบ ข้อบังคับ หรือชื่อโรงเรียน หรือ
ลับเปลี่ยน ตั้งใหม่ หรือถอนครูใหญ่ หรือครู

ในกรณีจำเป็นระหว่างขอเปลี่ยนครูใหญ่ หรือครู หรือตั้งครูใหม่นั้น ผู้ว่าราชการจังหวัด มีอำนาจสั่งอนุญาตให้ผู้ขอเป็นครูใหญ่หรือครูทำหน้าที่ไปพรางก่อนได้ และถ้าภายหลังผู้นั้นได้รับ อนุญาตให้เป็นครูใหญ่หรือครู ก็ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นครูใหญ่หรือครูนับแต่วัน เริ่มเข้าทำหน้าที่ที่ได้รับ อนุญาตให้ทำไปพรางก่อน

มีความเพิ่มเติมขึ้นเป็นมาตรา ๓๔ ทวิ โดยมาตรา ๗ แห่ง พ.ร.บ.๓ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๔

มาตรา ๓๔ ในกรณีโรงเรียนต้องประสบอันตรายเพราะอัคคีภัยหรือประการอื่น หรือเจ้าของ ผู้จัดการ ครูใหญ่ หรือครูถูกถอดถอนหรือกลายเป็นผู้ไม่สามารถทำการตามหน้าที่ ด้วยประการใด ๆ เช่น ตาย หรือละทิ้งหน้าที่หรือกลายเป็นผู้บกพร่องในคุณสมบัติอย่างใดอย่าง หนึ่งอันกฎหมายกำหนดไว้ให้รายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นหนังสือภายในกำหนดสิบวันนับแต่ วันที่เหตุการณ์นั้นเกิดขึ้น

การรายงานเช่นว่านี้ ให้เจ้าของ หรือถ้าเป็นการพันวิสัย ให้ผู้จัดการ หรือถ้าเป็น การพันวิสัย ให้ครูใหญ่หรือถ้าพันวิสัย ให้ครูผู้มีอาวุโสในตำแหน่งเป็นผู้รายงาน

มาตรา ๓๖ ถ้าโรงเรียนจะต้องหยุดทำการสอนเป็นเวลาเกินเจ็ดวันติดต่อกัน นอกจากหยุดตามปกติ ผู้จัดการต้องรายงานเป็นหนังสือต่อผู้ว่าราชการจังหวัดก่อน หรือภายใน เจ็ดวันนับแต่วันหยุดทำการสอน

มาตรา ๓๗ พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจทำการสอบความเป็นไปโรงเรียนในเวลา อันสมควร และผู้จัดการ ครูใหญ่ หรือครู ต้องให้ความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในการตรวจสอบ

ความในมาตรา ๓๗ ถูกเลิกใช้ความใหม่แทนแล้วโดยมาตรา ๘ แห่ง พ.ร.บ.๓ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๔

มาตรา ๓๘ ถ้าสถานที่หรือบริเวณที่ตั้งโรงเรียนเกิดมีสภาพขัดต่อสุขลักษณะหรือ อนามัยของโรงเรียนหรืออย่างอื่นตามมาตรา ๗ (๒) ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจที่จะออกคำสั่ง เป็นหนังสือให้ผู้จัดการทำการปลดเปลื้องสภาพเช่นว่านั้นเสีย

ผู้จัดการต้องปฏิบัติตามคำสั่ง เช่นว่านั้นให้เสร็จภายในระยะเวลาสิบห้าวันนับแต่วันได้รับ คำสั่งหรือภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าราชการจังหวัดจะกำหนด หรือขยายออกไปเท่าที่เห็นสมควร

เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นเป็นการจำเป็นก็มีอำนาจสั่งให้หยุดทำการสอนในระหว่าง
 ที่ผู้จัดการต้องปฏิบัติตามความในมาตรานี้ได้

มาตรา ๓๙ ห้ามมิให้สถานที่หรือบริเวณโรงเรียนเพื่อการอันมิชอบด้วยกฎหมาย หรือ
 ชัดต่อศีลธรรมอันดีหรือความสงบเรียบร้อยของประชาชน หรือไม่สมควรแก่กิจการของโรงเรียน

มาตรา ๔๐ ห้ามมิให้ทำการสนับสนุน หรือสอน หรือเตรียมการจะสนับสนุนหรือสอน
 ในสถานที่บริเวณโรงเรียนซึ่งลัทธิแบบต่าง ๆ อันมิชอบด้วยกฎหมาย หรือชัดต่อศีลธรรมอันดี หรือ
 ความสงบเรียบร้อยของประชาชน

ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจยึดสิ่งทีเห็นว่าใช้ในการละเมิดต่อบทบัญญัติในวรรคก่อน
 ไม่ว่าสิ่งนั้น ๆ จะเป็นของผู้ใดเพื่อเสนอรัฐมนตรีมีอำนาจสั่งให้รับหรือทำลายเสียได้

มาตรา ๔๑ ถ้ามีโรคระบาดเกิดขึ้น หรือมีเหตุอันอาจเป็นอันตรายแก่นักเรียน พนักงาน
 เจ้าหน้าที่มีอำนาจสั่งให้โรงเรียนหยุดเรียนทันทีจนกว่าจะเห็นว่าพ้นเขตอันตรายแล้ว

มาตรา ๔๒ รัฐมนตรีมีอำนาจจะกำหนดประเภทอัตราค่าธรรมเนียมการเรียนและ
 ค่าธรรมเนียมอื่นที่โรงเรียนเก็บจากนักเรียนได้ตามที่เห็นสมควร

มาตรา ๔๓ เมื่อเจ้าของไม่มีความประสงค์จะดำรงโรงเรียนอยู่ต่อไป ให้ยื่นคำร้อง
 ขอเลิกล้มต่อผู้ว่าราชการจังหวัด

ในกรณีโรงเรียนเลิกล้ม หรือถูกถอนใบอนุญาต ให้ผู้จัดการและครูใหญ่รวบรวมหลักฐาน
 แห่งผลการสอบข้อสอบ ผลการสอบไล่ และใบสูติ พร้อมด้วยทะเบียนนักเรียน บัญชีเรียกชื่อ สมุด
 หมายเหตุรายวัน ส่งต่อผู้ว่าราชการจังหวัดภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่โรงเรียนเลิกล้ม หรือถูกถอน
 ใบอนุญาต

ลักษณะ ๔

การอุดหนุนโรงเรียน

มาตรา ๔๔ ให้กระทรวงศึกษาธิการอุดหนุนโรงเรียนด้วยการให้ครู หรือเงิน หรือ
 ด้วยประการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ทั้งนี้ภายในวงงบประมาณ

ความในลักษณะ ๔ และมาตรา ๔๔ ถูกยกเลิกและใช้ความใหม่แทนโดยมาตรา ๔ แห่ง พ.ร.บ.๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๔ และมีความเพิ่มขึ้นเป็นมาตรา ๔๔ ทวิ เพิ่มลักษณะ ๔ ทวิ ตั้งแต่มาตรา ๔๔ ตริ ถึง มาตรา ๔๔ เอกาทศ โดยมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ แห่ง พ.ร.บ.๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๔

ลักษณะ ๔

การถอนใบอนุญาต

มาตรา ๔๕ รัฐมนตรี หรือผู้ว่าราชการจังหวัดโดยอนุมัติจากรัฐมนตรี มีอำนาจถอนใบอนุญาตซึ่งออกให้แก่เจ้าของตามมาตรา ๗ เมื่อปรากฏว่าอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๑. เจ้าของหรือผู้จัดการกลับเป็นผู้บกพร่องในคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใดตามมาตรา ๗ หรือมาตรา ๘
๒. โรงเรียนไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติว่าด้วยการรับนักเรียนมาตรา ๒๑
๓. โรงเรียนไม่มีผู้จัดการ ครูใหญ่ หรือครู หรือไม่จัดการตามมาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ มาตรา ๒๔ หรือมาตรา ๒๕ วรรค ๑
๔. ครูใหญ่ หรือครู ไม่ประจำอยู่ที่โรงเรียนตามมาตรา ๒๖
๕. ผู้จัดการ ครูใหญ่ หรือครู ไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติอื่นว่าด้วยการสอนตามมาตรา ๒๘ หรือมาตรา ๒๘ หรือว่าด้วยการมีไว้ หรือใช้สมุด หนังสือ หรืออื่น ๆ ตามมาตรา ๓๐ หรือว่าด้วยการจัดให้มี หรือยื่น หรือทำเอกสารต่าง ๆ ตามมาตรา ๒๗ มาตรา ๓๑ หรือมาตรา ๓๒
๖. มีการเปลี่ยนแปลงอย่างหนึ่งอย่างใดโดยฝ่าฝืนมาตรา ๓๔ วรรค ๑ หรือวรรค ๒ หรือไม่รายงานเหตุการณ์อย่างหนึ่งอย่างใดตามมาตรา ๓๕
๗. โรงเรียนหยุดเรียนเกินกว่าเจ็ดวันติดต่อกันโดยไม่มีเหตุอันสมควรตามมาตรา ๓๖
๘. สถานที่หรือบริเวณที่ตั้งโรงเรียนมีสภาพขัดต่อสุขลักษณะหรืออนามัยของนักเรียน หรือเป็นที่น่าเกรงขามอันตราย หรือสถานที่ไม่มั่นคงแข็งแรง อย่างหนึ่งอย่างใดจนไม่อาจจะแก้ไขให้เป็นที่พอใจได้

๔. มีเหตุอันสงสัยว่าทางดำเนินการของโรงเรียนมีชอบด้วยกฎหมายหรือขัดต่อศีลธรรมอันดีหรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยของประชาชน

๑๐. ผู้จัดการ ครูใหญ่ หรือครู ไม่ยอมหรือไม่ให้ความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่เข้าทำการตรวจสอบความเป็นไปในโรงเรียนตามมาตรา ๓๗

๑๑. ผู้จัดการไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าราชการจังหวัด ซึ่งสั่งให้ปลดเปลื้องสภาพของโรงเรียนอันขัดต่อคุณลักษณะ หรืออนามัยของนักเรียน หรืออย่างอื่นตามมาตรา ๓๘

๑๒. เจ้าของ หรือผู้จัดการใช้หรือยอมให้บุคคลอื่นใช้สถานที่ หรือบริเวณโรงเรียนฝ่าฝืนมาตรา ๓๙

๑๓. มีการสนับสนุน หรือสอน หรือเตรียมการจะสนับสนุนหรือสอนในสถานที่บริเวณโรงเรียนซึ่งลัทธิหรือแบบแผนใด ๆ อันฝ่าฝืนมาตรา ๔๐

๑๔. โรงเรียนเปิดทำการสอนโดยฝ่าฝืนคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งให้โรงเรียนหยุดทำการสอนระหว่างเวลาเกิดโรคระบาด หรือมีเหตุอื่นตามมาตรา ๔๑

๑๕. โรงเรียนเก็บค่าธรรมเนียมการสอน หรือค่าธรรมเนียมอื่นจากนักเรียนเกินประเภท และอัตราที่รัฐมนตรีกำหนดตามมาตรา ๔๒ หรือเรียกเก็บเงินอื่นใดไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด

๑๖. โรงเรียนไม่ประสงค์จะดำรงอยู่ต่อไป และไม่รายงานขอเลิกล้มตามมาตรา ๔๓วรรค ๑

๑๗. โรงเรียนปฏิบัติการไม่สุจริต หรือมีพฤติการณ์โน้มน้าวไปในทางไม่สุจริต เกี่ยวกับการอดหยบโรงเรียนตามมาตรา ๔๔

๑๘. โรงเรียนตั้งขึ้นหรือดำรงอยู่โดยฝ่าฝืนพระราชบัญญัติในกรณีอื่นหรือฝ่าฝืนกฎกระทรวงความซึ่งเป็นชื่อของลักษณะ ๕ และความใน (๑๘) ของมาตรา ๔๔ ถูกยกเลิกและใช้ความใหม่แทนโดยมาตรา ๑๒-๑๓ และมีความเพิ่มขึ้นเป็นมาตรา ๔๔ ทวิ ถึงมาตรา ๔๔ จ โดยมาตรา ๑๒ มาตรา ๑๓ และมาตรา ๑๔ แห่ง พ.ร.บ.ฯ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๘

มาตรา ๔๖ รัฐมนตรีหรือผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจถอนใบอนุญาตซึ่งได้ออกให้แก่ผู้จัดการ ครูใหญ่ หรือครูตามมาตรา ๔ มาตรา ๑๐ หรือมาตรา ๑๑ โดยไม่มีกำหนดเวลา หรือชั่วคราว เมื่อปรากฏอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๑. บุคคลนั้นกลับเป็นผู้บกพร่องในคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใดตามมาตรา ๔ มาตรา ๑๐ หรือมาตรา ๑๑

๒. บุคคลนั้นฝ่าฝืนพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎกระทรวง

มาตรา ๔๗ คำสั่งถอนใบอนุญาตให้ทำเป็นหนังสือแจ้งไปยังผู้ถูกถอนใบอนุญาต

ความใน (๒) ของมาตรา ๔๖ ถูกยกเลิกและใช้ความใหม่แทน และมีความเพิ่มขึ้นเป็นลักษณะ ๕ ทวิ ตั้งแต่มาตรา ๔๗ ทวิ ถึงมาตรา ๔๗ วรรค โดยมาตรา ๑๕ และมาตรา ๑๖ แห่ง พ.ร.บ.ฯ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๘

ลักษณะ ๖

บทลงโทษ

มาตรา ๔๘ ผู้ตั้ง หรือดำรงอยู่ซึ่งโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาตมีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองร้อยบาท

ผู้ใดถูกถอนใบอนุญาตให้ตั้งโรงเรียน หรือเคยถูกปรับสำหรับความผิดตามวรรคก่อนมาแล้ว ตั้ง หรือยังดำรงอยู่ซึ่งโรงเรียนโดยไม่ได้รับใบอนุญาตอีก มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท หรือจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือทั้งปรับทั้งจำ

มาตรา ๔๙ ผู้ใดทำการเป็นผู้จัดการ ครูใหญ่ หรือครู โดยไม่ได้รับอนุญาต มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินร้อยบาท

ผู้ใดถูกถอนใบอนุญาตเป็นผู้จัดการ ครูใหญ่ หรือครู หรือเคยถูกปรับสำหรับความผิดตามวรรคก่อนมาแล้วทำการเป็นผู้จัดการ ครูใหญ่ หรือครู โดยไม่ได้รับใบอนุญาตอีก มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองร้อยบาท หรือจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือทั้งปรับทั้งจำ

มาตรา ๕๐ เจ้าของหรือผู้จัดการผู้ใดจ้าง วาน ใช้ หรือยอมให้บุคคลอื่นทำการเป็นผู้จัดการ ครูใหญ่ หรือครู โดยรู้หรือควรรู้ว่าเป็นการฝ่าฝืนพระราชบัญญัตินี้ มีความผิดต้อง

ระวางโทษปรับไม่เกินสองร้อยบาท หรือจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือทั้งปรับทั้งจำ

มาตรา ๕๑ ผู้ใดยอมให้บุคคลอื่นใช้ใบอนุญาตของตน มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองร้อยบาท หรือจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือทั้งปรับทั้งจำ

มาตรา ๕๒ ผู้ใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ตามมาตรา ๒๕ มาตรา ๓๑ มาตรา ๓๒ มาตรา ๓๔ มาตรา ๓๕ มาตรา ๓๖ หรือมาตรา ๔๓ วรรค ๒ หรือฝ่าฝืนกฎกระทรวง มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินร้อยบาท

มาตรา ๕๓ ผู้ใดใช้ หรือยอมให้บุคคลอื่นใช้สถานที่บริเวณโรงเรียน เพื่อการอันขัดต่อศีลธรรมอันดีมา ความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองร้อยบาท

มาตรา ๕๔ ผู้ใดสนับสนุน หรือสอน หรือเตรียมการจะสนับสนุน หรือสอนในสถานที่หรือบริเวณโรงเรียนหรือโดยวิธีส่งคำสอนไปจากโรงเรียน ซึ่งลัทธิหรือแบบแผนใด ๆ อันขัดต่อศีลธรรมอันดี มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาทหรือจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือทั้งปรับทั้งจำ

มาตรา ๕๖ ผู้ใดขัดขืนไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งสั่งให้โรงเรียนหยุดทำการสอนตามมาตรา ๔๑ มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินร้อยบาท หรือจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือทั้งปรับทั้งจำ

มาตรา ๕๗ การฟ้องร้องบุคคลผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ ให้กระทำต่อเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ร้องขอ

ลักษณะ ๗

เบ็ดเตล็ด

มาตรา ๕๘ เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดได้อนุญาต หรือออกใบอนุญาตหรือกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งตามพระราชบัญญัตินี้แล้ว รัฐมนตรีมีอำนาจที่จะสั่งการ เป็นอย่างอื่นได้ตามที่เห็นสมควร

มาตรา ๕๙ ในกรณีผู้ว่าราชการจังหวัดไม่ยอมอนุญาตหรือถอนใบอนุญาต บุคคลผู้มีส่วนได้เสียอาจอุทธรณ์คำสั่งนั้นต่อรัฐมนตรีได้ภายในกำหนดหนึ่ง เดือนนับแต่ได้รับแจ้งความ เป็น

หนังสือ คำสั่งของรัฐมนตรีให้ถือ เป็นที่สุด

มาตรา ๖๐ การร้องขอและรายงานต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ทำตามแบบ และ
เสียค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวงไม่เกินอัตราตามบัญชีท้ายพระราชบัญญัตินี้

ลักษณะ ๘

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๖๑ ผู้ใดได้รับใบอนุญาตเป็นเจ้าของ ผู้จัดการ ครูใหญ่ หรือครู อยู่แล้วในวัน
ใช้พระราชบัญญัตินี้ให้คงมีสิทธิเป็นต่อไปได้ แต่เฉพาะครูให้นำใบอนุญาตมาเปลี่ยนใหม่ โดยมีต้อง
เสียค่าธรรมเนียมภายในสาม เดือนนับแต่วันใช้พระราชบัญญัตินี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

จอมพล ป. พิบูลสงคราม

นายกรัฐมนตรี

(๗๑ ร.จ. ๓๐๘ ตอนที่ ๑๔ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๔๙๗)

หมายเหตุ เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัตินี้ คือ โดยเหตุที่พระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์
พ.ศ. ๒๔๗๔ ที่ใช้มาจนถึงบัดนี้ เป็นเวลาล่วงมา ๑๗ ปีแล้ว ปัจจุบันนี้กิจการในวงการศึกษาได้
ขยายตัวก้าวหน้าและเปลี่ยนแปลงไปเป็นอันมาก สมควรที่จะได้พิจารณาแก้ไขเสียใหม่ โดยถือ
แนวการปรับปรุงแก้ไข ดังต่อไปนี้

๑. แบ่งประเภทโรงเรียนให้ตรงตามแผนการศึกษาที่ใช้ในปัจจุบัน และบังคับกิจการ
โรงเรียนให้เป็นไปตามระบบในแผนการศึกษาชาตินั้น
๒. ส่งเสริมการดำเนินงานของโรงเรียน เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๓. กำหนดวิทยฐานะครูใหญ่ และครูให้สูงขึ้น และกำหนดให้โรงเรียนมีครูที่มีวิทยฐานะ
ทางครูมากขึ้น

๔. กำหนดการอนุญาตให้เป็นครูให้เป็นการถาวร กล่าวคือ ขออนุญาตเพียงครั้งเดียว เมื่อได้รับใบอนุญาตแล้ว จะไปเป็นครูโรงเรียนราษฎร์ใดก็ไม่ต้องขออนุญาตเป็นครูใหม่อีกตั้ง พระราชบัญญัติเดิม จนกว่าจะถูกถอนใบอนุญาต ดังนี้จะตัดงานให้น้อยลง ไม่ต้องสิ้นเปลืองค่าใช้จ่าย และสะดวกแก่ทางโรงเรียนที่จะหาครูมาทำการสอน

๕. เปลี่ยนชื่อตำแหน่งทางราชการให้ตรงกับที่ทางการเปลี่ยนแปลงใหม่และเพิ่มเติม พนักงานเจ้าหน้าที่ให้เหมาะสมตามที่ทางราชการได้ขยายกรมกองเพิ่มขึ้นในกระทรวงศึกษาธิการ

พระราชบัญญัติ

โรงเรียนราษฎร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๘

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๑๘

เป็นปีที่ ๓๐ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่ เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนราษฎร์

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้ โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติทำหน้าที่รัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า "พระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๘"

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้ตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์ พ.ศ. ๒๕๑๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"มาตรา ๖ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ และออกกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียม และกำหนดกิจการอื่น ออกระเบียบปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงและระเบียบนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้บังคับได้"

มาตรา ๔ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์ พ.ศ. ๒๕๑๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"มาตรา ๒๗ ผู้จัดการและครูใหญ่ต้องจัดให้มีทะเบียนครู ทะเบียนนักเรียน บัญชีเรียกชื่อนักเรียน สมุดหมายเหตุรายวัน สมุดลงเวลาทำการของครู และเอกสารอื่น ที่เกี่ยวข้องกับการให้การศึกษา และต้องทำให้ถูกต้องตามความเป็นจริงและเก็บรักษาไว้ให้อยู่ ในสภาพที่ตรวจสอบได้ ทั้งนี้ตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ

เมื่อมีเหตุสมควร รัฐมนตรีจะผ่อนผันการปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดในส่วนที่ เกี่ยวกับเอกสารอื่นในวรรคหนึ่งสำหรับโรงเรียนใดก็ได้

มาตรา ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๒๗ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียน ราษฎร์ พ.ศ. ๒๔๘๗

"มาตรา ๒๗ ทวิ เจ้าของและผู้จัดการต้องจัดการทำบัญชีอื่นของโรงเรียนให้ ถูกต้องตามความเป็นจริง ทั้งนี้ตามแบบและระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ"

มาตรา ๖ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสองของมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติ โรงเรียนราษฎร์ พ.ศ. ๒๔๘๗

"การอนุญาตของผู้ว่าราชการจังหวัดให้เปลี่ยนแปลงเจ้าของตามวรรคหนึ่งต้องได้ รับความเห็นชอบของรัฐมนตรี"

มาตรา ๗ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๓๔ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียน ราษฎร์ พ.ศ. ๒๔๘๗

"มาตรา ๓๔ ทวิ เจ้าของ ผู้จัดการ ครูใหญ่ หรือครู ต้องปฏิบัติตามระเบียบที่ รัฐมนตรีกำหนดตามมาตรา ๔๔ ตริ"

มาตรา ๘ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์ พ.ศ. ๒๔๘๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้เป็นแทน

"มาตรา ๓๗ ในการปฏิบัติหน้าที่ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. เข้าไปในโรงเรียนในระหว่างเวลาทำการหรือเปิดทำงาน เพื่อตรวจตรา ควบคุมให้การปฏิบัติของโรงเรียนเป็นไปตามระเบียบ กฎกระทรวง และตามพระราชบัญญัตินี้
๒. มีหนังสือเรียกเจ้าของ ผู้จัดการ ครูใหญ่ หรือครู มาให้ถ้อยคำ หรือชี้แจง หรือให้ส่ง เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องมา เพื่อประกอบการพิจารณาได้

ในการปฏิบัติการตามวรรคหนึ่ง พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องแสดงบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่เมื่อผู้ซึ่งเกี่ยวข้องขอร้อง

บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามแบบที่รัฐมนตรีกำหนดประกาศใช้ในราชกิจจานุเบกษา

ในการปฏิบัติการของพนักงานเจ้าหน้าที่ให้เจ้าของ ผู้จัดการ ครูใหญ่หรือครูอำนวยการ ความสวดตามสมควร หรือให้คำชี้แจงแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ตามที่ร้องขอ"

มาตรา ๙ ให้ยกเลิกความซึ่งเป็นชื่อของลักษณะ ๔ และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์ พ.ศ. ๒๔๙๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

ลักษณะ ๔

การอุดหนุน ส่งเสริม และช่วยเหลือโรงเรียน ครูใหญ่ และครู

มาตรา ๔๔ ให้กระทรวงศึกษาธิการอุดหนุนและส่งเสริมโรงเรียน ดังต่อไปนี้

๑. จัดส่งครูไปช่วยสอนในโรงเรียน
๒. ให้อุปกรณ์การศึกษา
๓. ให้เงิน ทั้งเฉพาะแก่โรงเรียนการกุศล
๔. ให้เช่าทรัพย์สินของกระทรวงศึกษาธิการ
๕. อุดหนุนและส่งเสริมด้วยประการอื่น

การอุดหนุนและส่งเสริมตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ และภายในวงงบประมาณ

มาตรา ๑๐ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๔๔ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์ พ.ศ. ๒๔๙๗

"มาตรา ๔๔ ทวิ ให้กระทรวงศึกษาธิการส่งเสริมและช่วยเหลือครูใหญ่และครูของโรงเรียนที่สอนตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังต่อไปนี้

๑. ให้การอบรมทางวิชาการ
๒. ให้เงินสงเคราะห์ตามส่วนที่รัฐบาลจัดสรร เข้าในกองทุนสงเคราะห์
๓. ให้เงินสมทบเงิน เดือนหรือค่าครองชีพ
๔. ช่วยเหลือค้ำยประการอื่น

การส่งเสริมและช่วยเหลือตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวง
ศึกษาธิการ และภายในวงงบประมาณ"

มาตรา ๑๑ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นลักษณะ ๔ ทวิ และมาตรา ๔๔ ตร

มาตรา ๔๔ จัตวา มาตรา ๔๔ เบญจ มาตรา ๔๔ ฉ มาตรา ๔๔ สัตต มาตรา ๔๔ ฮกฏ
มาตรา ๔๔ ฉ มาตรา ๔๔ ทศ และมาตรา ๔๔ เอกกาทศ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียน
ราษฎร์ พ.ศ. ๒๔๔๗

ลักษณะ ๔ ทวิ

การคุ้มครองการทำงานและการสงเคราะห์ครูใหญ่และครู

มาตรา ๔๔ ทวิ ตร ให้รัฐมนตรีมีอำนาจกำหนดระเบียบเกี่ยวกับการคุ้มครองการ
ทำงาน และการสงเคราะห์ครูใหญ่ และครู ดังต่อไปนี้

๑. อัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างตามวุฒิค่าสอนซึ่งเจ้าของต้องจ่ายให้
ครูใหญ่หรือครู

๒. แบบและข้อกำหนดของสัญญาการเป็นครูใหญ่หรือครู

๓. เวลาทำงานของครูใหญ่หรือครู

๔. การร้องทุกข์ของครูใหญ่หรือครู

๕. การประณีประนอมข้อขัดแย้งระหว่างครูใหญ่หรือครูกับเจ้าของ

๖. การจัดการกองทุนสงเคราะห์ การเรียกเก็บและการจ่ายเงิน
ทุนสมทบการจ่ายเงินสงเคราะห์ตามมาตรา ๔๔ นว และการจ่ายเงินทุนเลี้ยงชีพตาม

มาตรา ๔๔ ทศ

๗. การสงเคราะห์อื่นเพื่อสวัสดิการของครูใหญ่หรือครู โดยการเสนอ
แนะของคณะกรรมการศึกษาเอกชน

มาตรา ๔๔ จัตวา ให้มีกองทุนสงเคราะห์ในกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อจ่ายให้แก่ครูใหญ่ หรือครูตามมาตรา ๔๔ ตริ (๖) หรือ (๗)

กองทุนสงเคราะห์ประกอบด้วยเงินสมทบ เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคและเงินรายได้อื่น เงินที่กองทุนสงเคราะห์ได้รับทั้งสิ้น เป็นของกองทุนสงเคราะห์ในกระทรวงศึกษาธิการ และไม่ต้องนำส่งกระทรวงการคลัง

การจัดการกองทุนสงเคราะห์การเรียกเก็บและการนำส่งเงินสมทบ การจ่ายเงินสงเคราะห์หรือเงินทุนเลี้ยงชีพ และการอุทธรณ์การจ่ายเงินสงเคราะห์หรือเงินทุนเลี้ยงชีพ ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนดตามมาตรา ๔๔ ทว (๖) หรือ (๗) หรือระเบียบนั้น ต้องได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง

มาตรา ๔๔ เบญจ ให้ครูใหญ่ ครู เจ้าของ และรัฐบาลออกเงินสมทบในกองทุนสงเคราะห์เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ตามมาตรา ๔๔ ตริ มาตรา ๔๔ นว และเงินทุนเลี้ยงชีพตามมาตรา ๔๔ ทศ ตามเกณฑ์ดังนี้

๑. ครูใหญ่หรือครู ออกเงินสมทบในอัตราร้อยละสามของเดือนหรือค่าจ้างรายเดือนที่ครูใหญ่หรือครูแต่ละคนได้รับจากเจ้าของ

๒. เจ้าของสมทบเป็นจำนวนเท่ากับเงินสมทบที่ครูใหญ่หรือครูออกตาม (๑) เป็นรายคน

๓. รัฐบาลออกเงินสมทบเป็นจำนวนสองเท่าของเงินที่ครูใหญ่หรือครูออกตาม (๑) เป็นรายคน

มาตรา ๔๔ ฉ ให้เจ้าของมีหน้าที่หักและรวบรวมเงินของครูใหญ่หรือครูไว้ทุกคราวที่มีการจ่ายเงินเดือน หรือค่าจ้างรายเดือนตามอัตราที่ครูใหญ่หรือครูต้องออกสำหรับเดือนที่แล้วมา และให้นำส่งตามระเบียบการจัดการกองทุนสงเคราะห์ และการนำส่งเงินสมทบที่เจ้าของต้องออก ภายในวันที่สิบของเดือนถัดไปทุกเดือน

ในกรณีที่เจ้าของไม่นำส่งเงินสมทบตามกำหนดเวลาในวรรคหนึ่ง และได้รับการผ่อนผันการนำส่งต่อรัฐมนตรี หรือผู้ซึ่งรัฐมนตรีมอบหมาย เมื่อรัฐมนตรีหรือผู้ซึ่งรัฐมนตรีมอบหมาย เห็นควรจะผ่อนผันเลื่อนกำหนดเวลานำส่งเงินสมทบออกไปได้

มาตรา ๔๔ สัตต เจ้าของส่งเงินสมทบหรือส่ง แต่ไม่ครบตามจำนวนที่ต้องนำส่ง ในคราวหนึ่ง ภายในระยะเวลาที่ได้รับการผ่อนผันตามมาตรา ๔๔ ฉ จะต้องจ่ายเงินเพิ่มอีก ในอัตราร้อยละสองต่อเดือนของจำนวนเงินที่ไม่นำส่งหรือนำส่งไม่ครบในคราวนั้น ในการคำนวณเงินเพิ่มนี้เศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน

มาตรา ๔๔ อัญญ ให้รัฐมนตรีมีอำนาจออกเป็นหนังสือให้ยึด आयัด และขายทอดตลาด ทรัพย์สินของเจ้าของ ผู้ไม่นำส่งเงินสมทบหรือเงินเพิ่ม หรือนำเงินส่งไม่ครบเป็นระยะเวลาเกินหนึ่งปี โดยมีต้องให้ศาลออกหมายยึดหรือสั่ง ทั้งนี้เพียงเท่าที่จำเป็นเพื่อให้ได้รับเงินสมทบที่ค้างชำระ

วิธีการยึด आयัด และขายทอดตลาดทรัพย์สินดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ให้ปฏิบัติตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งโดยอนุโลม

เงินที่ได้จากการขายทอดตลาดดังกล่าวแล้ว ให้หักไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการ ยึด आयัด และขายทอดตลาด และชำระเงินสมทบและเงินเพิ่มที่ค้างจ่าย ถ้ามีเงินเหลือให้คืนแก่เจ้าของ

มาตรา ๔๔ นว ครูใหญ่หรือครูซึ่งมีหน้าที่ทำงานมาแล้วสามสิบวันนับแต่วันที่ออกเงินสมทบ มีสิทธิได้รับการสงเคราะห์ในกรณีเจ็บป่วยและคลอดบุตร ดังต่อไปนี้

๑. เมื่อตนเอง คู่สมรส หรือบุตรซึ่งอยู่ในความอุปการะ และมีอายุไม่เกินยี่สิบปีบริบูรณ์ป่วยเข้ารับการรักษายาบาลเป็นคนไข้ในของโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาล
๒. เมื่อตนเองหรือภรรยาคลอดบุตรเข้ารับการรักษายาบาลเป็นคนไข้ในของโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาล การจ่ายเงินสงเคราะห์ตามกรณี (๑) หรือ (๒) ให้จ่ายจากดอกผลของเงินสมทบที่เจ้าของและรัฐบาลออกสมทบร่วมกัน

ทั้งนี้ตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนดตามมาตรา ๔๔ ทวิ

มาตรา ๔๔ ทศ ครูใหญ่หรือครูมีสิทธิได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพ เมื่อออกจากงาน หรือตายดังนี้

๑. เงินทุนเลี้ยงชีพประเภท ๑ เท่ากับจำนวนที่ครูใหญ่หรือครูได้ออกสมทบตามมาตรา ๔๔ เบญจ (๑) พร้อมทั้งดอกเบี้ย

๒. เงินทุนเลี้ยงชีพประเภท ๒ เท่ากับจำนวนที่เจ้าของ และรัฐบาลได้ออกสมทบตามมาตรา ๔๔ เบญจ (๒) และ (๓) โดยไม่มีดอกเบี้ยย

ครูใหญ่หรือครูไม่มีสิทธิได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพประเภท ๒ ในกรณีออกจากงานก่อนมีเวลาทำงานครบห้าปีบริบูรณ์ เว้นแต่เป็นการออกจากงานเพราะโรงเรียนเลิกกิจการ หรือเจ็บป่วยทุพพลภาพไม่อาจประกอบอาชีพเป็นครูใหญ่หรือครูต่อไปได้ หรือออกจากงานโดยมีความผิด

การนับเวลาทำงานให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่หนึ่งของเดือนที่ครูใหญ่หรือครูได้ออกเงินสมทบตามมาตรา ๔๔ เบญจ (๑)

มาตรา ๔๔ เอกกเทศ ให้สำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินมีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบบัญชีและเงินของกองสงเคราะห์ตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๑๒ ให้ยกเลิกความซึ่งเป็นชื่อของลักษณะ ๕ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์ พ.ศ. ๒๔๙๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

ลักษณะ ๕

การถอนใบอนุญาตและมาตรการพิเศษ

มาตรา ๑๓ ให้ยกเลิกความใน (๑๘) แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์ พ.ศ. ๒๔๙๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"(๑๘) เจ้าของฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนดตามมาตรา ๔๔ ทรี (๑)

(๑๙) โรงเรียนตั้งขึ้นหรือดำรงอยู่โดยฝ่าฝืนพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงหรือระเบียบที่ออกตามระเบียบนี้

(๒๐) เจ้าของไม่มีทุนพอจะดำเนินการต่อไปหรือมีฐานะการเงินไม่มั่นคง หรือมีหนี้สินเกินกว่าทรัพย์สินอันอาจเกิดความเสียหายแก่โรงเรียน"

มาตรา ๑๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๔๕ ทรี มาตรา ๔๕ จัตวา มาตรา ๔๕ เบญจ และมาตรา ๔๕ ฉ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์ พ.ศ. ๒๔๙๗

"มาตรา ๔๕ ทวิ เมื่อปรากฏว่าเจ้าของโรงเรียนใดถึงแก่กรรมและไม่มีทายาท หรือมีทายาทแต่ไม่อาจตกลงกันเพื่อดำเนินการโรงเรียนต่อไปได้ อันเป็นเหตุให้มีการฝ่าฝืน พระราชบัญญัตินี้หรือเมื่อโรงเรียนใดมีเหตุตามมาตรา ๔๕ ที่รัฐมนตรีอาจถอนใบอนุญาตที่ออก ให้แก่เจ้าของได้ รัฐมนตรี ผู้ว่าราชการจังหวัด โดยอนุมัติรัฐมนตรีอาจสั่งให้โรงเรียนใน ความควบคุมของสำนักงานการศึกษาเอกชนก่อนที่จะถอนใบอนุญาตก็ได้ และให้ตั้งคณะกรรมการ ควบคุมโรงเรียนชั้นคณะหนึ่งมีจำนวนไม่เกินเจ็ดคนทำหน้าที่แทนเจ้าของและผู้จัดการและ ให้ปิดประกาศควบคุมโรงเรียนนั้นไม่น้อยกว่าเจ็ดวันไว้หน้าประตูโรงเรียนและที่อื่นตามที่ คณะกรรมการควบคุมโรงเรียนเห็นสมควร

มาตรา ๔๕ ตริ เมื่อมีคำสั่งควบคุมโรงเรียน ต้องปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนตามที่ คณะกรรมการควบคุมโรงเรียนมอบหมาย และต้องจัดการอันสมควรเพื่อรักษาความสงบ เรียบร้อยในและดูแลทรัพย์สินของโรงเรียนตลอดเวลาที่โรงเรียนอยู่ในความควบคุมของ คณะกรรมการควบคุมโรงเรียนและต้องส่งมอบทรัพย์สินพร้อมด้วยสมุดบัญชี เอกสารและสิ่งอื่น อันเกี่ยวกับกิจการและทรัพย์สินของโรงเรียนให้แก่คณะกรรมการควบคุมโรงเรียนโดยไม่ชักช้า

ในกรณีที่โรงเรียนใดยังไม่อาจยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงของมาตรา ๓๓ ได้ เพราะเหตุที่เจ้าของตายและไม่มีทายาท แต่ไม่อาจตกลงกันเพื่อดำเนินกิจการโรงเรียนได้ ให้คณะกรรมการควบคุมโรงเรียนตามมาตรา ๔๕ ทวิ ปฏิบัติหน้าที่แทนเจ้าของ

มาตรา ๔๕ จัตวา ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการควบคุมโรงเรียนให้ คณะกรรมการควบคุมโรงเรียนมีอำนาจอย่างเดียวกับอำนาจของพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม มาตรา ๓๗ และให้นำความในวรรคสี่ของมาตรา ๓๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ให้กรรมการควบคุมโรงเรียนเป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญาและมี อำนาจควบคุมโรงเรียนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔๕ เบญจ เมื่อคณะกรรมการควบคุมโรงเรียนเห็นว่าโรงเรียนที่ถูก ควบคุมไม่อาจดำเนินการโรงเรียนต่อไปได้ หรือไม่ควรให้ดำเนินการต่อไปและมีเหตุผล ควรเพิกถอนใบอนุญาตได้ตามมาตรา ๔๕ หรือสมควรให้สิ้นระยะเวลาควบคุม ให้รายงานให้ รัฐมนตรีหรือผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

มาตรา ๔๕ ฉ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานระหว่างการควบคุมโรงเรียนหรือการชำระบัญชีให้จ่ายจากทรัพย์สินหรือกองมรดกของเจ้าของ

คณะกรรมการควบคุมโรงเรียนอาจได้รับคำตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่รัฐมนตรี หรือผู้ว่าราชการจังหวัดโดยอนุมัติรัฐมนตรีกำหนด โดยจ่ายจากทรัพย์สินหรือกองมรดกของเจ้าของ"

มาตรา ๔๕ ให้เลิกความใน (๒) ของมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์ พ.ศ. ๒๔๘๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"(๒) บุคคลผู้ฝ่าฝืนพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง หรือระเบียบออกตามพระราชบัญญัตินี้"

มาตรา ๑๖ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นลักษณะ ๕ ทวิ และมาตรา ๔๗ ตรี
มาตรา ๔๗ จัตวา มาตรา ๔๗ เบญจ มาตรา ๔๗ ฉ มาตรา ๔๗ สัตต และมาตรา ๔๗ อัฏฐ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์ พ.ศ. ๒๔๘๗

ลักษณะ ๕ ทวิ

คณะกรรมการการศึกษาเอกชน

มาตรา ๔๗ ทวิ ให้มีคณะกรรมการการศึกษาเอกชนขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงศึกษาธิการเป็นประธานกรรมการ อธิบดีกรมสามัญศึกษาเป็นรองประธานกรรมการ อธิบดีกรมการฝึกหัดครู อธิบดีกรมวิชาการ อธิบดีกรมอาชีวศึกษา เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ เลขาธิการสภา และผู้ทรงคุณวุฒิอีกไม่เกินห้าคนผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อยสามคนจะต้องเป็นเจ้าของหรือผู้จัดการ ผู้ปกครองนักเรียน ครูใหญ่หรือครูซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งเป็นกรรมการ ให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาเอกชนเป็นกรรมการและเลขาธิการ

ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชนทำหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

มาตรา ๔๗ ดรี ให้คณะกรรมการการศึกษาเอกชนมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. เสนอความเห็นเกี่ยวกับการศึกษาของโรงเรียน และการจัดทำโครงการส่งเสริมการศึกษาของโรงเรียนต่อรัฐมนตรี
๒. ให้ความเห็นแก่รัฐมนตรีในการออกกฎกระทรวง ระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือเงื่อนไข เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้
๓. ให้ความเห็นเกี่ยวกับการแก้ปัญหาของโรงเรียนตามนโยบายของรัฐมนตรี
๔. ให้ความเห็นเกี่ยวกับการประสานงานกับส่วนราชการอื่น เพื่อประโยชน์ในการควบคุม และส่งเสริมกิจการของโรงเรียน
๕. ปฏิบัติการอื่นใดที่ผิดกฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

มาตรา ๔๗ จัตวา กรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี กรรมการซึ่งพ้นตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้

มาตรา ๔๗ เบญจ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ตามมาตรา ๔๗ จัตวา กรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

๑. ตาย
๒. ลาออก
๓. คณะรัฐมนตรีให้ออก

เมื่อกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ คณะรัฐมนตรีอาจแต่งตั้งผู้อื่นเป็นกรรมการแทน ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้อยู่ในตำแหน่งตามวาระของผู้ซึ่งตนแทน

มาตรา ๔๗ ฉ การประชุมคณะกรรมการการศึกษาเอกชน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจำนวนของกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการไม่มาที่ประชุม ให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม แต่ถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก

กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา ๔๗ สัตต ให้คณะกรรมการการศึกษาเอกชนมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติภารกิจหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการการศึกษาเอกชนมอบหมาย

การประชุมของคณะกรรมการให้นำมาตรา ๔๗ ฉ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๔๗ ัญญู คณะกรรมการการศึกษาเอกชนอาจเชิญบุคคลใดมาให้อธิบายและแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำได้ตามที่เห็นสมควร"

มาตรา ๑๗ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๕๒ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์ พ.ศ. ๒๔๘๗

มาตรา ๒๕ ทวิ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๗ ทวิ หรือมาตรา ๔๔ ตริ (๑) (๒) หรือ (๓) ต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ร้อยบาทถึงสองพันบาท"

มาตรา ๑๘ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์ พ.ศ. ๒๔๘๗

"มาตรา ๕๕ ทวิ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๓๗ ทวิ วรรคสี่ หรือมาตรา ๕๔ จัตวา ประกอบด้วยมาตรา ๓๗ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ผู้ใดเคยถูกปรับสำหรับความผิดตามวรรคหนึ่งมาแล้ว ถ้าทำความผิดตามวรรคหนึ่งอีกต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองพันบาทหรือจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือทั้งปรับทั้งจำ"

มาตรา ๑๙ ความในมาตรา ๔๔ มาตรา ๕๔ ทวิ มาตรา ๕๔ ฉ มาตรา ๕๔ เบญจ มาตรา ๕๔ สัตต มาตรา ๕๔ ัญญู มาตรา ๕๔ นว และมาตรา ๕๔ ทศ ยังมีให้ใช้บังคับจนกว่าจะถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๑๔

มาตรา ๒๐ บรรดาข้อบังคับหรือระเบียบที่ออกโดยอาศัยตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนราษฎร์ที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้บังคับใช้ ให้ถือว่าเป็นระเบียบตามพระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์ พ.ศ. ๒๔๘๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้ และมีผลใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัดแย้งกับพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๒๑ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการตามพระราชบัญญัตินี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

สัญญา ธรรมศักดิ์

นายกรัฐมนตรี

(๕๒ ร.จ. ๔๔ ตอนที่ ๔๔ (ฉบับพิเศษ) ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๑๘)

หมายเหตุ เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัตินี้ คือ เนื่องมาจากบทบัญญัติ
บางส่วน และบทบัญญัติว่าด้วยการอุดหนุนโรงเรียนในพระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์ที่ใช้บังคับ
ยังไม่เหมาะสมกับภาวะปัจจุบัน สมควรแก้ไขเพิ่มเติมให้เหมาะสมยิ่งขึ้น โดยแก้ไขบทบัญญัติ
เกี่ยวกับการอุดหนุนส่งเสริมให้มีการสงเคราะห์สำหรับครูใหญ่และครู จัดให้มีคณะกรรมการ
ควบคุมโรงเรียน เพื่อให้ดำเนินการโรงเรียนต่อไปได้ในระหว่างระยะเวลาที่โรงเรียนจะ
ต้องถูกเพิกถอนใบอนุญาต กับจัดให้มีคณะกรรมการการศึกษาเอกชนขึ้น เพื่อให้ความเห็น เกี่ยวกับการ
การศึกษาของโรงเรียนราษฎร์ จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้ขึ้น



ประวัติการศึกษา

นางสาววิภาวดี ยงเจริญ เป็นบุตรของ พ.ต.ท. สุธางค์ ยงเจริญ และนางนิภา ยงเจริญ เกิดเมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๔๙๗ จบการศึกษาชั้น ม.ศ. ๓ จากโรงเรียน รุจิเสวีวิทยา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ จากโรงเรียนสตรีมหาพฤฒาราม กรุงเทพมหานครและสำเร็จการ ศึกษา ศึกษาศาสตร์บัณฑิตจากมหาวิทยาลัยรามคำแหงในสาขาศึกษาศาสตร์ วิชาเอกภาษาอังกฤษ วิชาโทจิตวิทยาพัฒนาการ เข้าศึกษาระดับปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา ๒๕๒๓

ประสบการณ์ในการทำงาน เป็นวิทยากรในการอบรม เสริมสมรรถภาพครูเกี่ยวกับ कार्य ใต้ หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช๒๕๒๑ และเทคนิคการสอนจริยธรรมในระดับประถมศึกษา ปัจจุบัน ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการและครูใหญ่โรงเรียนสาธิตวิทยา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา เอกชน อ. นครชัยศรี จ. นครปฐม