

บรรณาธิการ

การปักหักดู, กรณ หน่วยศึกษานิเทศก์ " กิจกรรมปีกอบรมเด็กเล็กกลุ่มแรกมัธยศึกษาเรียนช่องทางการปักหักครูชนบท " เอกสารประจำกองนการค่าวัฒนาชั้นมัธยศึกษาปีก่อนกลุ่มก่อน taught ที่บ้านเรียน ในโครงการปักหักครูชนบท ของกองศึกษาปักหักดู กรณ การปักหักดู พ.ศ. ๒๕๔๙ . พระนคร, ๒๕๔๙ .

การปักหักดู, กรณ หน่วยศึกษานิเทศก์, ภูมิปัญญาและศรัทธาในโครงการปักหักครูชนบท . พระนคร, ๒๕๔๙ .

ครุภัณฑ์, คณะ ชุลากองกรณฑ์มหาวิทยาลัย, แนวทัศน์ของอาจารย์ช่วงปีก่อน ข้อเสนอแนะใน การปักหักดู พ.ศ. ๒๕๐๙ . พระนคร, ๒๕๐๙

จรุพันธ์ ศุภะวนาน, " คำบรรยายวิชาการนิเทศการปักหักดู คณะครุภัณฑ์ ชุลากองกรณฑ์มหาวิทยาลัย มีการศึกษา ๒๕๐๐ , " พระนคร, ๒๕๐๐ .

จั๊ก ฤทธิ์ไชย . " หัวหน้าของนักเรียนปักหักดูประการนี้มีค่าวิชาการศึกษา ที่มีก่อการ สอนสอนโครงการปักหักครูชนบท , " วิทยานิพนธ์ ปริญญามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชา การศึกษาประศาสนศาสตร์, พระนคร, ๒๕๐๘ .

ชาเรียง ภาวิชิตร และ เผสิมกร ธรรมนูกุล . สำรวจความต้องการของโครงการปักหักครูชนบทของวิทยาลัยครุ แห่งโรงเรียนปักหักดู ๔๖๗๕ ๑๙๗๕ . หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมการปักหักดู, พระนคร, ๒๕๐๘

ฉันหลักษณ์ ศรีนิลดา. " บทบาทของอาจารย์ช่วงปีก่อนเพื่อก่อการปักหักดู ", วิทยานิพนธ์ ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาการมัชชุมศึกษา คณะครุภัณฑ์ ชุลากองกรณฑ์มหาวิทยาลัย, พระนคร, ๒๕๐๘

บุญอิน ชั้นอาจารย์. " การสร้างบูรณาการของมนุษย์เพื่อก้าวสู่อนาคตและความมั่นคงของชาติ, " โครงการพัฒนาการศึกษา. พระนคร, คุณภาพการศึกษา ๒๕๐๘.

ประชาสัมพันธ์, กม. การพัฒนาการทางท่องเที่ยว. พระนคร, ๒๕๒๖

มังกร batchibatra. " ความคิดเห็นของนักศึกษาปีก่อนเกี่ยวกับโครงการฝึกหัดสอนทักษะในชั้นหัวหน้าศูนย์และชั้นปูร์, " วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์บัณฑิต คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, พระนคร, ๒๕๐๘.

วิญญู บุญวนิช. " หัวหน้าศูนย์อาจารย์ช่วยฝึกสอนก่อนนิสิตปีก่อน คณะครุศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๐๖, " วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์บัณฑิต คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, พระนคร, ๒๕๐๖.

เสาวภา วงศ์สินธุ. " โครงการฝึกหัดสอนทักษะในวิทยาลัยครุศาสตร์โรงเรียนฝึกหัดครุ ชั้นปฐมภารก (พ.ศ. ๒๕๒๙-๒๕๓๐), " วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์บัณฑิต คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, พระนคร, ๒๕๐๘.

Bernado, Rose Ann. "Cultural Backgrounds of Students and Cooperating Teachers as Related to Attitudes Toward Children, Problems of Student Teaching and Achievement of Student Teachers," Dissertation Abstract, (Michigan University) 23:3791, No.10, 1963.

Botten, T.R. "School and Community in Tropics. Amen House London, Oxford University Press, 1959.

Brown, Lawson James. "The Functions of the School Principals in Student Teaching Teaching Programs," Dissertation Abstract, (Michigan University) 23:4239, No.11, 1962.

Cooke, Dan Boy. "Quantitative Standards for the Implementation of Qualitative Standards in Student Teaching Programs," Dissertation Abstract. (Michigan University) 20:3645, No.9, 1960.

Lawby, Josephine Cecilia. "An Analysis of the Student Teaching Program in the Secondary Schools at Indiana University," (Thesis Abstract Series, No. \$: Bloomington : School of Education. Indiana University;) 1949.

Nelson, Lawry. "The Problems of Rural Education," Edcation in Rural Community The Fifty-First Year Book of the National Society for the Study of Education Part II, Chicago, Illinois; The University of Chicago Press, 1952.

Smith, Mary A. "Supervisory Conferences in Student Teaching in Campus Elementary Schools," Dissertation Abstract, (Michigan University) 19:2870, No. 11, 1959.

Stevens, Lillian L. "A Study of Certain Aspects of Elementary Student Teaching Experiences and Supervision in the Program of Teacher Education at the City College of the City College of the City of New York," Dissertation Abstract, (Michigan University) 17:2871, No. 11, 1959.



หนังสือ

บัญชีพิเศษ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

• ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ศ.ดร.พีระพันธุ์มัคคิว

ข้ากเข้าเป็นนักศึกษา ๒ หลักสูตรปริญญาครุศาสตร์มนุษย์ศาสตร์ แผนกวิชาเมืองท่องเที่ยวฯ บัญชี พิเศษ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประยุกต์ทางการวิจัยเรื่อง "บัญชีการเงินกองในโครงสร้างของห้องเรียนในจังหวัดพระนครและชนบท" ของโครงการวิจัยจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งของการปรับปรุงนักศึกษาในโครงสร้างของห้องเรียนให้ดีขึ้น การวิจัยครั้งนี้ก่ออภิปริยาความคิดเห็นจากหลายท่านในงานที่เป็นครุพี่เลี้ยงของนักเรียนมีผลลัพธ์ที่น่าพอใจ ท่านจะเป็นประโยชน์มาก

ณ นักเข้าร่วมโครงการวิจัยครั้งนี้มาก ในการสอน ขอให้นำเสนอหัวข้อที่นักศึกษาและอาจารย์สามารถใช้ในการสอน หัวข้อใดหัวข้อหนึ่งในสถานการณ์ที่ความหมายและทำการวิเคราะห์อยู่แล้ว ทำให้เกิดความตื่นเต้น กระตือรือร้นและน่าสนใจในการวิจัยเท่านั้น ข้าขอรับรองว่าจะไม่มีผลกระทบใดๆ ให้กับการวิจัยที่งานของท่าน และรายได้จะรักษาไว้เป็นความลับ ห่วงเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี ขอขอบคุณอย่างมาก ณ โอกาสหนึ่ง

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นางสุกจิท หมุนวงศ์)

แผนสอนงาน

ปัญหาการเรียนสอน หน้าที่และความรับผิดชอบของครูนี้ อยู่ในโครงการ

เป้าหมายชั้นเรียน ในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ข้อแนะนำในการสอนแบบสอนตาม

๑. จัดเก็บของสอน ๔ อย่างในช่องวาง ในช่องขอบเพื่อช่วยคงกันความเสียหาย
๒. เก็บตัวเลขหรือข้อมูลความรู้ ๔ อย่างในช่องวางให้ถูกต้องก่อนนำเข้าแบบ
๓. เมื่อสอนคำถานเรียนร้อยละ ๖๐ ไปร่องไว้ที่แบบทดสอบ ซึ่งขาดเดือนมกราคมในวัน และเวลา
ที่กำหนด

ผู้ที่ ๑ รายละเอียดเกี่ยวกับแบบสอนแบบสอนตาม

๑. ชื่อโรงเรียนที่ทำการสอน
๒. เลขที่ ชั้น
๓. ชื่อ หมู่
๔. สถานการณ์งาน โภค แมลงงานและ
๕. วุฒิ ไปร่องสอนชั้นวิชา
 - ก. ภาษาไทย อัญมณีฐานร่องเรียนเท่า ประจำภาคพิเศษ (นักเรียน ๔๐๗)
 - ก. วิชาคณิต อัญมณีฐานร่องเรียนเท่า ประจำภาคพิเศษ (นักเรียน ๔๐๗)
 - ก. อื่น ๆ (ไปร่องสอน)
๖. ชนิดห้องเรียน
.....
.....
.....

๔. วิชาที่สอน	.....

๕. จำนวนชั่วโมงที่สอนใน ๑ ปีภาค	..... ชั่วโมง
๖. งานพิเศษอื่น ๆ ในโรงเรียน นอกเหนือการสอน	<p>..... งานก้านกิจกรรมและกิจกรรม</p> <p>..... งานก้านการปกครอง</p> <p>..... งานก้านธุรการ</p> <p>..... อื่น ๆ (โปรดระบุ)</p>
๗. ผู้สอนมาสอน	..... บุคคล
๘. ให้เกียรติผู้มาสอนที่อยู่ในบังคับเรียนเป็นสอนมาสอนครั้งที่	..... บุคคล
๙. บังคับเรียนเป็นสอนที่อยู่ในความดูแลของห้องท่านในการศึกษา ๒๔๐ น.	..... บุคคล

หมาย บุคคล ราย บุคคล

ส่วนที่ ๒ เกี่ยวกับพื้นที่และพื้นที่ในการเข้าสอน

ในการสอน ขอให้ห้องของความคิดเห็นในฐานะพื้นที่ห้อง เป็นกรุ๊ปเดียว ว่าห้องควรแนะนำและช่วยเหลือนักเรียนเป็นสอนที่อยู่ในความดูแลของห้องในสิ่งที่อยู่ในน้ำหนักของแต่ละห้อง กรณีห้องมีจากมาก ปานกลาง น้อย ไม่ห้ามเลย โดยถือเกณฑ์ดังนี้

มาก - หมายถึงห้องสอน โถงห้องกว้าง เป็นงานในห้องห้องช่วยเหลือนักเรียนเป็นสอนที่อยู่ในความดูแล

ของห้อง ทั้งหมดจะเริ่มเข้าไปในโรงเรียน จนไปเพิ่มความสามารถที่จะทำงานตามอัตรากำลังให้ได้

ปานกลาง - หมายถึงห้องสอนที่โถงห้องกว้าง แต่ห้องไม่นักเรียนเป็นสอนของความช่วยเหลือ

น้อย - หมายถึงไม่ห้องห้อง ไม่สนใจและไม่เข้าใจไม่เป็นนักเรียนเป็นสอนของร้องกิจกรรมความช่วยเหลือ

เป็นงานครัว

ไม่ห้ามเลย - หมายถึงไม่ให้ความช่วยเหลือนักเรียนเป็นสอนแต่ไม่สามารถให้ได้เลย.

การคุณขอให้หนังสือเกี่ยวกับงาน (๑) อยู่ในช่องว่างห้องของขบวนที่จะต้องห้องกับความ
เพื่อช่องทาง

๖.๔ การแนะนำช่วยเหลือนักเรียนฝึกสอนกับภารกิจงานประจำวันของครู

- ทราบและเข้าใจในภารกิจงานประจำ เน้นเรียกชื่อ ให้ฟ้า
ให้ถูกต้องชื่อ นามสกุล รวมเร็ว และถูกต้อง
- ทราบและเข้ามาร่วมช่วยเหลือในการทำสัญญาประจำปี อนุมัติเรียกชื่อ^{*}
บุคลากรงานงาน ในพื้นที่ที่เรียนรู้และตรวจสอบ
- ทราบและเข้ามาร่วมช่วยเหลือในการจัดตั้งเรียนในพื้นที่
เรียน นาดู สวยงาม และเป็นการเสริมการเรียนรู้ของเด็ก
- ทราบและเข้ามาร่วมช่วยเหลือในการตรวจสอบภารกิจเรียน
- ทราบและเข้ามาร่วมช่วยเหลือในการให้ความร่วมมือในการงาน หรือ
งานรัฐเรืองรองโรงเรียน
- ทราบและเข้ามาร่วมช่วยเหลือให้ฟ้าใช้สิ่งของเบ็ดเตล็ดในการทำงาน
ของครู
- ทราบและเข้ามาร่วมช่วยเหลือให้ฟ้าใช้สิ่งของชานาและหน้าที่ในการเป็นครู

มาก	ปาน กลาง	น้อย	ไม่ ตอบ
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๖.๕ การแนะนำช่วยเหลือนักเรียนฝึกสอนกับภารกิจสาธารณะ

- ทราบและเข้ามาร่วมช่วยเหลือในการก่อสร้างเพื่อทราบพื้นฐานเกี่ยวกับ
เชิงนักเรียน (เช่นพื้นฐานความรู้ ภาษาและภาษาอังกฤษ และสังคม
อุปนิสัย ใจดี) (เป็นต้น)
- ทราบและเข้ามาร่วมช่วยเหลือให้ฟ้าใช้ในพื้นที่ทำการสอนเด็ก
- ทราบและเข้ามาร่วมช่วยเหลือในรูปรักษ์สิ่งแวดล้อมกิจกรรมของนักเรียน
และเช้าใช้สิ่งของเพื่อประโยชน์
- ทราบและเข้ามาร่วมช่วยเหลือให้รู้จักพื้นที่ที่ต้องดูแลรักษาของนักเรียน (เพื่อ
ทราบความเป็นไปทางบ้านของนักเรียน)

.....
.....
.....
.....
.....

มาก	ปาน กลาง	น้อย	ไม่ เลย
.....
.....
.....

- ท่านแนะนำและช่วยเหลือให้ครูติดตามความคืบหน้า (เพื่อจะได้เข้าใจนักเรียนได้ดีขึ้น)
- ท่านแนะนำและช่วยเหลือให้ครูใช้จิตวิทยาสร้างสรรค์ และจิตวิทยาแห่งการเรียนรู้ของเด็ก
- ท่านแนะนำและช่วยเหลือให้ครูห้ามและไว้ระมัดระวังส่วนตัวเป็นพิเศษ เช่น คำง ฯ ของโรงเรียน เกี่ยวกับความเชื่อถือเดิมของนักเรียน

๖.๙ การแนะนำช่วยเหลือนักเรียนฝึกสอนเกี่ยวกับการสอน

- ท่านแนะนำและช่วยเหลือให้ศึกษานักศึกษาประเมินผลการสอนและแบบเรียนในชั้นพื้นฐานของห้องเรียน
- ท่านแนะนำและช่วยเหลือในการวางแผนและฝึกสอนและนักเรียน
- ท่านแนะนำและช่วยเหลือในการใช้เทคนิคการสอนและการสอนและการเรียน
- ท่านแนะนำและช่วยเหลือในเรื่องวิธีสอนค่าง ๆ
- ท่านแนะนำและช่วยเหลือในการเลือกและตัดแปลงเนื้อร่องที่จะนำเสนอสอน
- ท่านแนะนำและช่วยเหลือในการขอใบอนุญาตเกี่ยวกับเนื้อร่องที่นักเรียนฝึกสอน เช่น ใบอนุญาตสอนห้องเรียน เช่น กิจกรรม
- ท่านแนะนำและช่วยเหลือในการยกเว้นค่าวาหน้ายังคงไว้ทั้งหมด
- ท่านแนะนำและช่วยเหลือในการนัดนักเรียนให้เข้ารับสอนข้างๆ โรงเรียน
- ท่านแนะนำและช่วยเหลือในการตรวจสอบความคืบหน้า ตรวจสอบงาน และการบ้าน การใช้การบ้าน
- ท่านแนะนำและช่วยเหลือในการให้การช่วยและสนับสนุนนักเรียน

มาก	ปาน กลาง	น้อย	ไม่ พบ
.....

- ห่านแนะนำและช่วยเหลือในการพัฒนาทักษะการเรียนของนักเรียน ในด้านการอ่าน คิด ฟัง ฯลฯ

๔.๔ การแนะนำช่วยเหลือนักเรียนฝึกสอนเพื่อวัดกับการจัดและการบูรณาการชั้น

- ห่านแนะนำและช่วยเหลือในการควบคุมและบูรณาการชั้นในเรื่องราย
- ห่านแนะนำและช่วยเหลือให้รู้จักปกตอร่องเก็ง และสอนเก็กให้รู้จัก อย่างร่วมกัน แบบประชาธิบัติไทย (เช่น เครื่องสังกันและกัน เสียงดัง เพื่อช่วยร่วม)
- ห่านแนะนำและช่วยเหลือให้รู้จักกับวิธีในการโน้มน้าวใจให้เก็ก
- ห่านแนะนำและช่วยเหลือให้รู้จักกับผู้มาดูแลห้องทั่วของเก็ก
- ห่านแนะนำและช่วยเหลือให้รู้จักอบรมเก็กให้มีภาริยา บริจา นารายา และคุณของการพึงพอใจทางออก เรียนรู้และ ถูกต้องคำน ะเบี้ยบ
- ห่านแนะนำและช่วยเหลือในการจัดห้อง เป็นระเบียบ มีมุขหนังซื้อ หมุนอยู่กลาง
- ห่านแนะนำและช่วยเหลือให้รู้จักเก็กนักเรียน และรู้จักน่ารุ้งรักษา เกี่ยวข้อง ก្នុងพัฒนาการเรียนมีให้เก็กร้ารุកເຊីຫាយ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๔.๕ การแนะนำช่วยเหลือนักเรียนฝึกสอนเพื่อวัดกับการวัดความก้าวหน้าทางด้านการเรียน และการพัฒนาส่วนบุคคลของเก็ก

- ห่านแนะนำและช่วยเหลือให้เข้าใจความมุ่งหมายการวัดและประเมินผล
- ห่านแนะนำและช่วยเหลือในการประเมินผลการเรียนของเก็ก
- ห่านแนะนำและช่วยเหลือในการวัดความสนใจ ความสนใจของเก็ก
- ห่านแนะนำและช่วยเหลือในการพัฒนาการสอนนักเรียน ท้าทายสอน

.....
.....
.....
.....
.....

มาก	ปาน กลาง	น้อย	ไม่ เลย
.....			
.....			
.....			

- ห้านาแผนน้ำและช่วยเหลือในการตรวจสอบ และการให้คะแนน
- ห้านาแผนน้ำและช่วยเหลือในการให้ข้อมูลของมีนเค็ตซึ่งปรับปรุง
การสอนของครู
- ห้านาแผนน้ำและช่วยเหลือในการใช้ข้อมูลของเด็กเป็นแนวทาง
ช่วยเหลือเด็กเป็นราย ๆ (เช่นช่วยเด็กที่เรียนดีแต่เป็นคน)

ส่วนที่ ๒ เกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบในการพัฒนาคุณภาพ

๑.๑ การแนะนำช่วยเหลือนักเรียนฝึกสอนเกี่ยวกับการปรับปรุงโรงเรียน

- ห้านาแผนน้ำและช่วยเหลือในการปรับปรุงโรงเรียนในด้านความ
สืบสาน (เช่นการจัดซื้ออุปกรณ์และอิฐปูนปูกระเบื้อง การรักษาพื้นที่ในโรง
เรียน)
- ห้านาแผนน้ำและช่วยเหลือในการจัดรายการอาหารกลางวัน
- ห้านาแผนน้ำและช่วยเหลือในการจัดทำร่องน้ำให้ถูกสุขาภิบาล
- ห้านาแผนน้ำและช่วยเหลือในการปรับปรุงการเกษตรและการเรียน
ศักวิทยาในโรงเรียน
- ห้านาแผนน้ำและช่วยเหลือในการจัดทำห้องเรียนพัฒนาการในพื้นที่ใน
โรงเรียน
- ห้านาแผนน้ำและช่วยเหลือในการวัดและประเมินผลงานประจำปี

.....			
.....			
.....			
.....			
.....			

๑.๒ การแนะนำช่วยเหลือนักเรียนฝึกสอนเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพ

- ห้านาแผนน้ำและช่วยเหลือในการสำรวจและปรับปรุงหมู่บ้านให้ดีขึ้น
- ห้านาแผนน้ำและช่วยเหลือในการลงเสริมความเข้มแข็งให้กับการเกษตร
- ห้านาแผนน้ำและช่วยเหลือในการซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐานให้เด็งศักดิ์ในหมู่บ
ชุมชนและ

.....			
.....			
.....			

มาก	ปาน กลาง	น้อย	ไม่พ่ อย
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			

- หานแผนที่และขอวาย เนื่องใน การจัดแบบแผนที่แผนที่ทางการค้าที่บ้าน
- หานแผนที่และขอวาย เนื่องใน การประชุมร่วมกับกรรมการที่มาจากการบ้าน และร่วมในการอบรมครุภาระบ้าน
- หานแผนที่และขอวาย เนื่องใน การทำขาวหมูบ้าน และจัดหน่องบุตง ประจำบ้าน
- หานแผนที่และขอวาย เนื่องใน การจัดค้านของบ้านร่วมกับเจ้าหน้าที่ อนามัย
- หานแผนที่และขอวาย เนื่องใน การทำไร้ศักดิ์ข้าง และจัดบ้านศักดิ์ข้าง
- หานแผนที่และขอวาย เนื่องใน การวางแผนการปรับบ้านร่องหมูบ้าน
- หานแผนที่และขอวาย เนื่องใน การวัดและประเมินของบ้านประจำบ้าน

ส่วนที่ ๔ มีผู้ทำการฝึกสอนของบ้านเรียนฝึกสอนทางทักษะการสอน และการพัฒนาคุณภาพ

๔.๑ ทางด้านการสอน

๔.๑.๑ ผู้สอนกิจกรรมเรียนรู้ฝึกสอนของบ้านสอนในที่ ๔ มีผู้มาทางการสอนในที่นี่ให้ความ ไปร่วมกิจกรรมหมาย () ลงในช่องว่างช่องหน้าของความพึงร่วมกันความต้องการเดินทางของผ่าน

-ขาดความพยายามในการสอน
-ขาดความรู้เกี่ยวกับการให้รู้ด้วยการสอนทาง ๆ
-ขาดความสามารถหรือความสนใจในการเตรียมการสอน
-ขาดความต้องการในการสอนที่ดี
-ขาดความสามารถในการสอนด้วยความรู้ทางวิชา
-ขาดความเชื่อมั่นในตนเอง
-ขาดเชิงที่เหมาะสมและการสอนในไกด์ติด
-ขาดการใช้ภาษาที่ถูกต้องและเหมาะสม
-ขาดความสามารถในการเขียนกระดาษให้เป็นระเบียบและเรียบร้อย

๔๐๒ ห้านศิกว่าնักเรียนมีกติกาและห้ามนิญญา เกี่ยวกับการจัดและประกอบห้องเรียนในห้องเรียน

.....ในมีความสุนทรีย์ในการทำรายงานและระเบียบของห้องเรียน

.....ในความรอดในการวางแผนที่เกี่ยวกับการรักษาความเรียบง่ายในห้องเรียน

.....ในมีการศึกษาเด็กเป็นรายบุคคล

.....ในมีการสร้างสมัชชาภาพเพื่อพัฒนาสมรรถนะนักเรียน

.....ในมีความสนใจที่จะนำไปใช้กับเด็ก

.....ในมีกติกาในการไม่เข้ามาดูใจเด็ก

.....ในความรอดแก้ไขข้อผิดพลาดที่อาจจะเกิดขึ้น

.....ในความรอดของนักเรียนในการพยายาม กิริยา วาระ และการแต่งกายให้สะอาด เรียบร้อย และดูดีตามระเบียบ

.....ในความรอดในการจัดให้นักเรียนรักษาความสะอาดและนำร่องรักษาครุภัณฑ์และอาคารเรียน

.....ในความรอดในการอบรมและสอนนักเรียนให้ดูร่วมกันและประทับใจไปทุกคน

๔๐๓ ห้านศิกว่านักเรียนมีกติกาและห้ามนิญญาในการร่วมมือกับครู หรือเจ้าหน้าที่ในโรงเรียนมีกติกาและห้ามนิญญาในห้องเรียน

.....ในแสดงความคิดเห็น

.....ในกล้าที่จะห้ามในสิ่งแวดล้อมกับครูในโรงเรียน

.....ในความรอดที่จะห้ามล้อเลียนกันหรือมีรบกวนเรียนเข้าใจกันคุ้นหูกัน

.....ในยอมรับสิ่งที่วิชาการยิ่งใหญ่ของห้องเรียน

.....ในยินดีให้ความร่วมมือช่วยเหลือกันในงานที่เกี่ยวกับความเรียนจากห้องเรียน

.....ในยอมให้ห้ามห้ามเนื้อหาที่ห้ามห้าม

.....ในมีความเชื่อถือ แม้กับสถานการณ์ใดๆ ก็ได้

.....เข้า膺กิจกรรม

.....มีความเชื่อมั่นว่าตนมีความรู้รู้สึกว่า จึงแยกตัวออกจากคณะครุภัณฑ์ในโรงเรียน

๔๐๔ เกี่ยวกับการใช้ชุมชนในการสอนของนักเรียนมีกติกา ห้านศิกว่านักเรียนมีกติกาและห้ามนิญญาในห้องเรียน

.....ในเห็นความสำคัญของการอยู่ร่วมกัน

..... บล็อกอุปกรณ์ไม้เป็น

..... ในช่วงช่วงวัยในการเด็กอุปกรณ์

..... ในมีความสามารถในการพัฒนาและบล็อกอุปกรณ์จากวัสดุหลากหลาย

..... ให้อุปกรณ์ไม้เป็น

..... ในรูปแบบของอุปกรณ์

..... ในมีความสามารถในการเก็บรักษา และนำส่งอุปกรณ์

๔.๔.๔ ห้านกิจวันนักเรียนมีกิจกรรมในความคุ้มครองท่านผู้ใหญ่เจ้าของบ้านวัดใน้าน
ให้มา

..... ในเช้าใช้ความมุ่งหมายในการสอน

..... มีความตื่นตัวในการสร้างข้อทดสอบ

..... ในช่วงของการสอน

..... ในทราบหลักการในการตรวจสอบและให้คะแนนที่ถูกต้อง

..... ในรูปแบบของการสอนเป็นการกระทำทุกการเรียนของเด็ก

..... ในเช้าใช้กลยุทธ์ในการสอน

..... ในมีความรับผิดชอบในการสอน

..... ในรักษาเวลาในการสอน (เริ่มเวลาในพื้นเวลาสอน เป็นต้น)

..... ในรูปแบบการสอนเป็นแนวทางปรับปรุงการสอนของครู

๔.๕ ทางค่านการพัฒนาพัฒนา

ในการพัฒนาอุปกรณ์ ท่านผู้ใหญ่เจ้าของบ้านมีกิจกรรมในความคุ้มครองท่านประสน มีในด้าน

..... ในสามารถเข้าถึงจิตใจชาวบ้านได้

..... มีความตื่นตัวในการที่จะห่างไกลให้เป็นที่ยอมรับของชาวบ้าน

..... ในสามารถเข้าถึงบ้านของชาวบ้านได้

..... ในสามารถปรับเปลี่ยนชาวบ้านได้

..... ในสามารถปรับปรุงมาตรฐานได้ เพราะห้องดินขาดน้ำภัยภัยธรรมชาติ

..... ในสามารถปรับปรุงมาตรฐานได้ เพราะสถานที่ห้องดินขาดความกว้างที่อยู่อาศัย

ด้วยที่ ๔ เกี่ยวกับมีผู้ใหญ่และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

ในฐานะที่ห้ามทำหน้าที่เป็นครุฑ์แล้ว ซึ่งมีหน้าที่แนะนำและช่วยให้อันดับเรียนเข้าสอบ ห้ามลงโทษบุคคลหรือรักในการปฏิบัติงานพิจารณาห้ามรู้悉กระบวนการห้ามงานของห้ามในค่านี้ ในท้ายสัญญาผู้เห้าหัวควรยันต์ไว้ในหนังพิจารณาห้ามรู้悉ห้องสอบนี้ อันให้เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเข้าสอบของห้าม ในร่องกากเที่ยงหมาย () ลงในช่องวางหมาย ให้กรอกกับความเห็นชอบห้าม

๙. ห้ามใช้อาภัยบ้านักเรียนฝึกสอนไม่เพียงพอ ให้รายงานก้านข้อมูลมาอยู่แล้ว

๑๐. โรงเรียนของท่านไม่เพื่อกวานศึกษาดูของ การฝึกสอน และไม่สนับสนุนงานก้านนี้ของท่าน

๑๑. ห้ามรู้สึกกดดองว่ามีความรู้ชอบกว่านักเรียนฝึกสอน ห้ามหันไม่กล้าให้คำแนะนำ

๑๒. นักเรียนฝึกสอนในมาตรฐานช่วยเหลือจากท่าน

๑๓. ห้ามปั้งไม่ทราบหน้าที่ครูที่เรียบง่าย

๑๔. ห้ามฝึกความรู้สึกว่า วิธีการสอนของนักเรียนฝึกสอนพ่อไม่เกิดเรียนให้ดี ไม่เห็นความหลักสูตร

๑๕. อาจารย์นิเทศจากสถานศึกษาต้องไปนิเทศการสอนของ

๑๖. มีงานบางอย่างที่ไม่ใช่หน้าที่ของท่านโดยตรง ในฐานะที่เป็นครูหัวเตี้ย ห้ามจึงไม่ได้ให้คำแนะนำและช่วยเหลือนักเรียนฝึกสอน

๑๗. ข้อ ๗ (โปรดระบุ)

หัวที่ ๖ ความร่วมให้อิทธิพลทางต้องการจากสถานีอีกห้อง เพื่อให้การทำงานของห้องไม่ถูกบังคับ

เพื่อให้การทำงานห้องนี้ของห้องไม่ถูกบังคับ ห้องสถานีอีกห้องที่ส่งน้ำเรียนไม่อีกสอนสามารถดูในเรื่องการและความร่วมให้อิทธิพลทางต้องการและความร่วมให้อิทธิพลห้องซึ่งห้องนี้ในข้อใดมี ไปรษณีย์อย่างมาก () ลงในช่องว่างหน้าข้อห้องต้องการ

- a. ห้องต้องการให้สถานีอีกห้องเปิดอบรมเกี่ยวกับความมุ่งหมายและวิธีดำเนินการของโครงการปักหักฐานบนพื้นที่
- b. ห้องต้องการให้สถานีอีกห้องเปิดอบรมเกี่ยวกับวิธีการทำงานร่วมกันน้ำเรียนไม่อีกสอน
- c. ห้องต้องการให้ห้องสถานีอีกห้องเปิดอบรมทางห้องสมุดแก่ห้อง เนื่อหาร้านให้ศึกษาพื้นที่
- d. ห้องต้องการมีการประชุมงานกับอาจารย์นิเทศจากสถานีอีกห้องมาชี้แจง
- e. ห้องต้องการให้ห้องสถานีอีกห้องอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนและภายนอกห้อง
- f. ห้องต้องการมีส่วนร่วมในการวางแผนโครงการปักหักฐาน
- g. ห้องต้องการให้รับนิเทศทางโทรศัพท์กันจากสถานีอีกห้อง เนื่อหาร้านอุปกรณ์การสอนให้ น้ำเรียนไม่อีกสอนเกี่ยวกับการให้และขออุปกรณ์
- h. ห้องต้องการให้รับนิเทศทางโทรศัพท์จากน้ำเรียนไม่อีกสอนไว้ใช้เมื่อนัดเรียนกลับมาสอนไม่ถึงเวลา
- i. ห้องต้องการมีส่วนร่วมในการประชุมและการปักหักฐานร่วมกับอาจารย์ในสถานีอีกห้อง
- ๙๐. อัน ๗ (ตาม ไปรษณีย์)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

บัญชีวิทยาอัย ชุดของกรรัมเมทวิทยาอัย

• มีนาคม ๒๕๖๐

นักเรียนที่รัก

ชาวเจ้าเป็นนิสิตปีที่ ๔ หลักสูตรปริญญาโททางศรัณย์ภาษา แผนกวิชาเมืองศึกษา บัญชีวิทยาอัย ชุดของกรรัมเมทวิทยาอัย มีความประสงค์ต่อการทำวิจัย เรื่อง "มตุขการเชิงสอนในโครงสร้างเชิงคิดทักษะพัฒนา ในชั้นห้องเรียนครุศาสตร์และอนุบาล" ของอาจารย์กัรังนี้จะเป็นประโยชน์ที่ดีในการปรับปรุงเชิงสอนในโครงสร้างเชิงคิดทักษะพัฒนาให้เกิดขึ้น การวิจัยครั้งนี้ถือว่าเป็นภารกิจที่น่าสนใจ ท่านในฐานะที่เป็นนักเรียนเชิงสอนในโครงสร้างเชิงคิดทักษะพัฒนาและ ยังเป็นผู้มีความชำนาญ ความคิดเห็นของท่านจะเป็นประโยชน์ที่ดีในการวิจัยครั้งนี้มาก

ณนี้ ชาวเจ้าจึงได้ขอให้ท่านสอนด้วยแบบแผนนี้ ในการสอนจะให้ท่านสอนทุกหัวข้อ เพื่อระดับความเข้มแข็งของตามในสมุดรายบุรุษ ทุกวิชัยในสถานการณ์รวมรวมทั้งในโครงสร้าง ทำให้ในสถานการณ์ความหมายและทำกิจกรรมที่ซับซ้อนได้ ทำกิจกรรมท่านจะสามารถใช้ในการวิจัยเพ่านั้น และจะรักษาไว้เป็นความลับ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี

ขอขอบคุณ

(นางสุกจิตร์ หมุนวงศ์)

แผนสอนตาม

มูลนิธิการป้องกัน หน้าที่และภารกิจของครูพี่เลี้ยงในโครงการ ปีกหัดกรุงเทพ ในจังหวัดพระนครและชลบุรี

ข้อแนะนำในการสอนแผนสอนตาม

๑. จัดเก็บร่องรอย _____ ลงในช่อง ในช่องขอบเขตของช่องครองกับความเป็นจริง
๒. เก็บตัวเรียนร่องรอยความคื้นๆ ลงในช่องว่างให้สอดคล้องกับกระดังงา
๓. เมื่อสอนถึงผู้สอนเรียนรักษ์แล้ว ไปประกอบไว้ที่แบบกรุงศรีฯ ซึ่งขาดเจ้าของมาแล้วในวัน ๕๖๗๖๙
ที่ก่อเหตุ

ร่องเรียนพี่ห้ามการป้องกัน

ในการสอน ขอให้ห้านจัดเก็บร่องรอย _____ ลงในช่องว่างหลังขอบเขตและช่องที่ห้านเดินว่า
ครูพี่เลี้ยงของห้านให้กับพี่แนะนำและระหว่างเดินอยู่จะพี่ห้านป้องกันอยู่ และพี่ในความคุ้มครองเข้ามาก
ขอเชิญให้ห้านพิจารณาจากที่เขานปฏิบัติที่ห้านจริง ๆ

ในการพิจารณา ให้หักกันหัวหือก่อนไปนี่ และถูกต้องกันมากนัก ปานกลาง น้อย ในพ่าเมย โภคติ
เกษพัฒน์

มาก - หมายอิงทำเรื่อง โภคติอ้วร่าเป็นงานในพื้นที่ของครูพี่เลี้ยงที่จะห้องช่วยเหลือหัวห้าน ซึ่งอยู่ใน
ความคุ้มครองครูพี่เลี้ยงทั้งหมดไม่ได้เป็นเจ้าไปปล่อยในร่องเรียนจนห้านมีความสามารถที่จะหางาน
คุณต้องกับใจคือ

ปานกลาง - หมายอิงห้ามแยกโภคติจะช่วยช่วยและครูพี่เลี้ยงจะห้ามเมื่อห้านขอความช่วยเหลือ
จากเจ้า

น้อย - หมายอิง ไม่หักห้า ไม่บ่นใจ และไม่เอาใจใส่ เมื่อห้านขอร้องครูพี่เลี้ยงที่ให้ความช่วยเหลือ
เป็นพางคร้าว

ในพ่าเมย - หมายอิงไม่ให้ความช่วยเหลือห้านแต่ประการใหญ่.

ในการตอบขอให้ทราบเรื่องการซื้อขายสินค้าที่ทางบังคับการ
เป็นเจ้าของ

๔. การแนะนำรายละเอียดของครุภัณฑ์เชิงเก็บข้อมูลและห้องน้ำ

- ห้ามใช้รับทำแบบน้ำและช่ำงเท็จในการประเมินภาระฯ (เงินเดือนก่อน) ในที่ท้าให้ขอความต่อเนื่อง รวมเร็ว และดูถูกอย่าง
- ห้ามใช้รับทำแบบน้ำและช่ำงเท็จในการทำสมุดประชารัตน์ สมุดเรียน ร่องรอยรายงาน ให้ท้าให้เรียนบันทึกและรวมเร็ว
- ห้ามใช้รับทำแบบน้ำและช่ำงเท็จในการจัดห้องเรียนในห้องเรียน เป็นระบบบันทึก ควบคุมและเป็นการประเมินการเรียนรู้ของเด็ก
- ห้ามใช้รับทำแบบน้ำและช่ำงเท็จในการตรวจสอบความพึงพอใจ
- ห้ามใช้รับทำแบบน้ำและช่ำงเท็จในการให้ความร่วมมือในการงาน ห้องเรียนและโรงเรียน
- ห้ามใช้รับทำแบบน้ำและช่ำงเท็จให้เข้าใจวิธีประเมินภาระในการทำงานของครุภัณฑ์
- ห้ามใช้รับทำแบบน้ำและช่ำงเท็จให้เข้าใจวิธีประเมินภาระในการเป็นครุภัณฑ์

รายการ	ปีงบประมาณ	จำนวน	ในหน้า เดือน
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๕. การแนะนำรายละเอียดของครุภัณฑ์เชิงเก็บข้อมูลและการศึกษาเด็ก

- ห้ามใช้รับทำแบบน้ำและช่ำงเท็จในการศึกษาเพื่อทราบภาระ ให้ความต้องการเรียน (เงินเดือนงานห้องเรียน ฐานะทางบังคับ และชั้นเรียนนิสัยเป็นตน)
- ห้ามใช้รับทำแบบน้ำและช่ำงเท็จให้เข้าใจวิธีประเมินภาระของการสอนเด็ก และ เข้าใจถึงบทบาทผู้สอนในกระบวนการเรียนรู้
- ห้ามใช้รับทำแบบน้ำและช่ำงเท็จให้เข้าใจวิธีทักษะที่ต้องการสอนเด็ก ผู้สอนเพื่อทราบความเป็นไปทางบ้านของนักเรียน

.....
.....
.....
.....

รายการ	จำนวน คงเหลือ	หน่วย	ใบอนุญาต

- ห้ามให้รับภาระหน้าและช่วยเหลือให้รู้จักกิจกรรมบุนเดศ เที่ยวต่างประเทศ
เช่นนักเรียนไทยต่างด้วย
 - ห้ามให้รับภาระหน้าและช่วยเหลือให้รู้จักใช้จัดวิทยาสารทั่วไป
และจัดวิทยาเพื่อการเรียนรู้ของเด็ก
 - ห้ามให้รับภาระหน้าและช่วยเหลือให้รู้จักและใช้ภาษาเบี้ยงกลาง
และภาษาเบี้ยงกลาง ๆ ของโรงเรียนเท่ากับความเจริญเต็มที่
ของนักเรียน

๙. การแนะนำนักวิชาชีพให้ออกจากห้องเรียนโดยการสอบ

มาก	ปาน กลาง	น้อย	ไม่ พบ
.....
.....

- ท่านให้รับค่าแนะนำและช่วยเหลือในการให้การบ้านและหนทางบทเรียนแก่นักเรียน
- ท่านให้รับค่าแนะนำและช่วยเหลือในการพัฒนาศักยภาพนักเรียนของนักเรียนในด้านการอ่าน กิตติ ฟัง จด

๔. การแนะนำช่วยเหลือของครูที่ส่งให้ข้ากิจการซักและปลูกจ่องตน

- ท่านให้รับค่าแนะนำและช่วยเหลือในการควบคุมและปลูกจ่องตนให้เรียนรู้
- ท่านให้รับค่าแนะนำและช่วยเหลือในส่วนเกี่ยวกับห้องเรียน (ห้องเรียนควรพึงกันและกัน เสียงดังเพื่อส่วนรวม)
- ท่านให้รับค่าแนะนำและช่วยเหลือในห้องเรียนด้วยในการโน้มน้าวจิตใจเด็ก
- ท่านให้รับค่าแนะนำและช่วยเหลือให้ห้องเก็บมีความสะอาดด้วยของเก็บ
- ท่านให้รับค่าแนะนำและช่วยเหลือในห้องนอนเด็ก ให้มีกิจกรรม รายการ นารายา และกิจกรรมการแต่งกายในระดับเรียนรู้อยู่กับห้องความรู้เป็นอย่างดี
- ท่านให้รับค่าแนะนำและช่วยเหลือในการจัดห้องให้เป็นระเบียบ มีบุญหนังสือ และมีความอุปกรณ์
- ท่านให้รับค่าแนะนำและช่วยเหลือในการหัดเด็กนักเรียนในห้องน้ำรูปแบบต่างๆ เช่น ก๊อกน้ำ ห้องน้ำสาธารณะ ห้องน้ำในห้องเรียน ห้องน้ำในห้องเรียน

.....
.....
.....
.....
.....

๔. การแผนนำร่องเพื่อของครุพัฒน์เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลความก้าวหน้าทาง้านการเรียนและการพัฒนาส่วนบุคคลของเด็ก

- ท่านได้รับคำแนะนำและช่วยเหลือให้เข้าใจความมุ่งหมายของระบบการวัดและประเมินผล
- ท่านได้รับคำแนะนำและช่วยเหลือในการประเมินผลการเรียนของเด็ก
- ท่านได้รับคำแนะนำและช่วยเหลือในการวัดความตื้น ความสนใจของเด็ก
- ท่านได้รับคำแนะนำและช่วยเหลือในการทำข้อสอบ
- ท่านได้รับคำแนะนำและช่วยเหลือในการพัฒนาระบบเรียน
- ท่านได้รับคำแนะนำและช่วยเหลือในการตรวจสอบและแก้ไขคะแนน
- ท่านได้รับคำแนะนำและช่วยเหลือในการให้ผลการสอนเป็นเกณฑ์ ปรับปรุงการสอนของครู
- ท่านได้รับคำแนะนำและช่วยเหลือในการใช้ผลการสอนของเด็กเป็นแนวทางช่วยเหลือเด็กเป็นราย ๆ (เช่นช่วยเด็กที่เรียนด้อย เป็นตน)

มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่มีอย่างเด็ดขาด
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

เกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบในการพัฒนาชุมชน

๕. การแผนนำร่องเพื่อของครุพัฒน์เกี่ยวกับการมรรภุ่โรงเรียน

- ท่านได้รับคำแนะนำและช่วยเหลือในการปรับปรุงโรงเรียนในทันท่วงทาย (เช่นการกำจัดขยะและซึ่งปฏิบัติ การระบายน้ำในโรงเรียน)
- ท่านได้รับคำแนะนำและช่วยเหลือในการจัดรายการอาหารกลางวัน
- ท่านได้รับคำแนะนำและช่วยเหลือในการจัดเรื่องน้ำในสูบน้ำดึงสูบน้ำ กินน้ำ

.....
.....
.....

รายการ	จำนวนคงเหลือ	หน่วย	ไม้ทำเบญจ
		
		
		

- ห้ามให้รับค่าแนะนำและช่วยเหลือในการรับปัจจุบันการเงินการคลัง การเดินทางไปต่างประเทศโดยเด็ดขาด
 - ห้ามให้รับค่าแนะนำและช่วยเหลือในการจัดทำแผนลงทันทนาการ ในพิธีกรรมโดยเด็ดขาด
 - ห้ามให้รับค่าแนะนำและช่วยเหลือในการวัดกันและประเมินผลงาน ประจำปี

๖. การแนะนำช่วยเหลือของครัวเรือนเกี่ยวกับการพัฒนาหมาน

มาก	ปาน กลาง	น้อย	ไม่ พบ
.....
.....

- ห้ามให้รับค่าตอบแทนและช่วยเหลือในการตรวจสอบโครงการปรับปรุง
พืชสวน
- ห้ามให้รับค่าตอบแทนและช่วยเหลือในการรักษาและปลูกเมินของงาน
ประจำปี

ปัญหาความทุกข์ของการและความกังวลที่มีอยู่ใน

๑. ห้ามต้องการให้ทางสถานบันถือหักครึ่งช่วยเหลือเป็นพิเศษในการสร้างห้องเรียนไปฝึกอบรม
ในชนบท
 - ๑.๑ เกี่ยวกับบ้านพัก ห้อง
 - ๑.๒ เกี่ยวกับอาหารการกิน ห้อง
 - ๑.๓ เกี่ยวกับความเจ็บไข้ ห้อง
 - ๑.๔ เกี่ยวกับความปลอดภัย ห้อง
 - ๑.๕ เกี่ยวกับการเงินของห้าม ห้อง
 - ๑.๖ อื่นๆ (โปรดระบุ)
๒. ความรู้สึกยากลำบาก หรือความรู้สึกอึดอัดในการที่สูดดองหน้าในการขอคืนเงินจากการซื้อหักครึ่งนั้นมาเรียบร้อย เนื่องจาก ไม่เคยแจ้งลับ ด้วยความจริงใจ
 - ๒.๑ ดำเนินการปรับปรุงโรงเรียน ห้อง



.....
๒.๖ ก้านการสอนในชั้นเรียน ห้อง ๕๐ .....	.....
.....
๒.๗ ก้านวิชาสอนวิชาท่อง ฯ ห้อง .....	.....
.....
๒.๘ ก้านอุปกรณ์การสอน ห้อง .....	.....
.....
๒.๙ ก้านความสัมพันธ์กับอาจารย์นิเทศฯ ห้อง .....	.....
.....
๒.๑๐ ก้านความสัมพันธ์กับครุภูมิโรงเรียนปีก่อน ห้อง .....	.....
.....
๒.๑๑ ก้านความสัมพันธ์กับครุภูมิเชิง ห้อง .....	.....
.....
๒.๑๒ ก้านความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนบังคับดูแลห้องกัน ห้อง .....	.....
.....
๒.๑๓ ก้านความสัมพันธ์กับผู้ช่วยฯ ห้อง .....	.....
.....
๒.๑๔ ฐานความเป็นอยู่ทั่วไป ห้อง .....	.....
.....
๓. ห้านเพื่อว่าควรจะเพิ่มน้ำอี้เรื่อง หรือวิชาอะไรไว้ในหลักสูตร บ.ก.ก. มี เพื่อช่วยให้การ ปีกสอนในปีต่อๆ กันนี้ได้อยู่เสมอๆ ดังนี้	.....
๓.๑ หมวดวิชาการที่ขาด ควรเพิ่ม .....	.....
๓.๒ เกี่ยวกับการสอนภาษาอุบลฯ ควรเพิ่ม .....	.....
๓.๓ เกี่ยวกับการปีกสอนตามโภชนาการปีกทั่วไป ควรเพิ่ม .....	.....
.....
๓.๔ เกี่ยวกับค่านอน ฯ (ตาม ໄປรัฐธรรม)	.....
.....
.....

๔. ไปรษณีย์คงความคิดเห็นทั่วไปอย่างเร็ว เนื่องจากมีการซื้อขายด้วยกันในวงการไปรษณีย์ทั้งคู่ที่ต้องการซื้อขายของตัวเอง แต่ไม่สามารถจัดการได้ด้วยตัวเอง

.....

จำนวนโรงเรียนฝึกสอน ๒๐ โรง

โรงเรียนทดลองหัวง
โรงเรียนวัดเทพสถิตา
โรงเรียนวัดพิชัย
โรงเรียนช่าເທູ່ເນືອ
โรงเรียนวัดในมูลนักธรรม
โรงเรียนวัดໄຫດ້ອງນນ
โรงเรียนวัดສອດເທົ່ອ
โรงเรียนกรະຖຸມອນ
โรงเรียนวัดອໝີໃຫຍ່
โรงเรียนวัดศรีสะຫอง
โรงเรียนวัดຫ້າຍຕະໂຈ^๑
โรงเรียนวันຄຽງ ๒๔๐๘
โรงเรียนมานกຄองນ້າ
โรงเรียนวัดสายไหม
โรงเรียนพญาอนันต์หาราช
โรงเรียนวัดกอกไม้
โรงเรียนวัดศรีบูรณะ^๒
โรงเรียนวัดป่าເກູ້
โรงเรียนวัดบางซื่อ^๓
โรงเรียนวัดเกาะสุวรรณภูมิ
โรงเรียนวัดคันຍ້ຍ

ສາມັນເປີກຫັກຄູ ທ ແນໍ

ວິທຍາລັບຄູຈົນທະເມນ
ວິທຍາຄູນານສມເກົ່າເຈົ້າພະບາ
ວິທຍາລັບຄູກະບະກ
ວິທຍາລັບຄູຮວນດຸເກ
ວິທຍາລັບຄູຄວນຖົນໜາ
ໂຮງເງິນເປີກຫັກຄູຂົນບົງ
ໂຮງເງິນເປີກຫັກຄູເຫດຮູ້ວິທຍາອົງການ

