



รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

กิติมา ปรีดีลก. การบริหารการเงินโรงเรียน หลักการและแนวปฏิบัติ. 1 เล่ม. กรุงเทพมหานคร: วิทยากร, 2522.

_____ . การบริหารและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพมหานคร: อักษรพิพิธน์, 2532.

ไกรฤทธิ์ ชื่อต่อคืนท. หลักการงบประมาณแผ่นดิน. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2528.

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, ส้านักงาน. โครงการสร้างระบบบริหารการศึกษาและการกระจายอำนาจการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2532.

_____ . แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535-2539). กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2535.

_____ . รายงานผลการวิจัยเรื่องความเสี่ยงภัยของปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: รุ่งเรืองสารสนเทศพิมพ์, 2533.

_____ . รายงานผลการวิจัยเรื่องการจัดสรรงบประมาณและวิเคราะห์ต้นทุนสำหรับการศึกษาระดับประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: กพาพิมพ์, 2535.

คณะกรรมการอนุมัติสตอร์แห่งชาติ. เอกสารชุดอนุมัติสตอร์ประเทศไทย ลักษณะทางภาษาของประเทศไทย. 1 เล่ม. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2527.

คณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, ส้านักงาน. เครื่องมือภาวะสังคม. กรุงเทพมหานคร: เม็ดกรายพรีนติ้ง, 2534.

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, ส้านักงาน. การประถมศึกษาเพื่อป้องชันในประเทศไทย. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ครุสกาลาพิริยา, 2528.

_____ . บันทึกประจำวัน 2534 ครบรอบ 10 ปี สปช. กรุงเทพมหานคร: รุ่งศิลป์การพิมพ์, 2534.

_____ . นายสุวารณ์ จันทร์สม ผู้เชื่อมโยงต่อทศวรรษการประถมศึกษาสุดใหม่. กรุงเทพมหานคร: สยามอุปเนื้องการพิมพ์, 2535.

- . สัมมิทิการประชุมศึกษา 2533. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว, 2535.
- . คู่มือคณะกรรมการการประชุมศึกษาจังหวัด. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภากลางพื้นที่, 2526.
- . โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการวางแผนและการบริหารการประชุมศึกษาระดับจังหวัด.
1 เล่ม. กรุงเทพมหานคร: ป. สันพันธ์พาณิชย์, 2527.
- . งานบริหารโรงเรียนการบริหารงานวิชาการ. 4 เล่ม. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร: รุ่งศิลป์การพิมพ์, 2532.
- . การบริหารงานบุคคลสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว, 2531.
- . คู่มือการบริหารงบประมาณแบบคร่าวๆ. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการการประชุมศึกษาแห่งชาติ, 2534.
- ชนิดา รักษ์ผลเนื่อง และคณะ. การศึกษาของชาวไทยในญี่ปุ่น จีนฮ่องเต้ ลัวะ และกษัตริย์ : การศึกษาเฉพาะกรณีบ้านไม้ลุ่งชน บ้านถ้ำ บ้านกองล้อหอย และบ้านพานา Dek. รายงานผลการวิจัยทุนรัชดาภิเษกสมโภช จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- ชาเร่ มัลลารี. การเงินโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: อุมาการพิมพ์, 2527.
- ษรุนิภา คุปรัตน์. การบริหารบุคลากรในโรงเรียน. ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ม.ป.ป.
- ทรงชัย สันติวงศ์. การบริหารงานบุคคล. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2535.
- . องค์การและการบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2530.
- ทรงชัย สันติวงศ์ และ ชัยยะ สันติวงศ์. พฤติกรรมบุคคลในองค์กร. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2533.
- ชีระ รุ่งเจริญ และ ประพันธ์ สุริหาร. พฤติกรรมการบริหารของคณะกรรมการการประชุมศึกษาจังหวัดและคณะกรรมการการประชุมศึกษาอ่าเภอ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประชุมศึกษาแห่งชาติ. บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2530.
- นพพงษ์ บุญจิตราคุลย์. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: บพิษการพิมพ์, 2534.

บรรจง ชูสกุลชาติ. บทความทางวิชาการ พ.ศ. 2530-2533 บรรจง ชูสกุลชาติ กรุงเทพ-
มหานคร: โรงพิมพ์องค์การส่งเคราะห์ทุหารผ่านศึก, 2533.

บุญมี เมรยาอุด. หลักการพัฒนาหลักสูตร. ภาควิชาบริหารการศึกษา, คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์-
มหาวิทยาลัย, ม.ป.ป.

บุญตูติ ใจบรรจง. การศึกษาภาคบังคับ. วารสารศึกษาแห่งชาติ. 21 (ฉบับที่ 5 พ.ศ.
2530): 9-17.

ปรือพาร วงศ์อนุศาโรจน์ การบริหารงานวิชาการ กรุงเทพมหานคร: สหมิตรอฟเชก,
2535.

ประดอง กรรมสุตร. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์ (ฉบับปรับปรุงแก้ไข). กรุงเทพ-
มหานคร: ศูนย์หนังสือ ดร.ศรีส่งฯ, 2528.

พุทธจัตุร พุณเพ็ญสุขสมบัติ. การเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารการประถมศึกษาในเขตการ
ศึกษา 12 เกี่ยวกับรูปแบบการบริหารการประถมศึกษาจังหวัดโดยคณะกรรมการ.
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

ไนศาล ชัยมงคล. งบประมาณแผ่นดิน. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพาณิช,
2517.

กัญญา สาชร. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพาณิช, 2526.

เนชี ปัลลันสนานนท์. การบริหารการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์พิทักษ์
อักษร, 2525.

การบริหารงานบุคคลในวงการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: โ.เอส.
พรีสต์ เอ็กซ์, 2529.

วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. หลักการนิเทศการศึกษา. ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

วิจิตรา (ชีระกุล) วรุตบางกุร, กาญจนา ศรีกาฬลินทร์ และ สุพิชญา ชีระกุล. การนิเทศการศึกษา.
สมุทรปราการ: ชนิชร์การพิมพ์และโฆษณา, 2519.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. แผนพัฒนาการศึกษา การศาสนา และการวัฒนธรรม ระยะที่ 7 (พ.ศ.
2535-2539). กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2535.

ส่วน สุทธิเฉลิมอรุณ. การบริหารการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพมหานคร: ชัยศรีการพิมพ์,
2523.

สมพงษ์ เกษมลิน. การบริหารงานบุคคลแผนใหม่. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2521.

_____. การบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 8. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2526.

สมพงษ์ สุกศนิล, ม.ร.ว. การประถมศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2525.

สมพงษ์ สถาติแห่งชาติ, สำนักงาน. เครื่องขีภาระเศรษฐกิจและสังคม. กรุงเทพมหานคร: นิตยสารนิตยาการพิมพ์, 2533.

สมาคมครุประถมศึกษาแห่งประเทศไทย. เอกสารประกอบการขอจัดตั้งทบทวนการศึกษาพื้นฐาน เสนอต่อนักการศึกษา พรุนการเนื่อง และคณะรัฐมนตรี. กรุงเทพมหานคร: สมาคมครุประถมศึกษาแห่งประเทศไทย, ม.ป.ป.

สุกศนิล ลือศรี และคณะ. 73 จังหวัดภาคเหนือ. 1 เล่ม. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2534.

อุทัย ธรรมเตชะ. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: เจ้าพระยาการพิมพ์, 2531.

_____. การบริหารการประถมศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพมหานคร: วชิรินทร์การพิมพ์, 2527.

_____. การสืบต่ออย่างทางการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: พันธุ์พับบลิชชิ่ง, 2532.

อุไร ชุตินคร. การเงินโรงเรียน. คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2529.

วิทยานิพนธ์

กมล พลอยาง. การศึกษาการนำนโยบายเร่งรัดคุณภาพการประถมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติไปปฏิบัติ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.

จงกลนีย์ อสมารดาศักดิ์. การศึกษาลักษณะการตัดสินใจสั่งการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสระบุรี ที่นักเรียนมีผลลัพธ์ทางการเรียนสูง. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.

จำรุญ เกียรติมงคล. การบริหารงานการประถมศึกษาของคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัดในภาคกลาง. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

ชาญชัย วัชรกุล. การบริหารงานการประดิษฐศึกษาของคณะกรรมการการประดิษฐศึกษาจังหวัดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

ชลອ มงคลการรุ่ง. ปัญหาการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประดิษฐศึกษา สังกัดสำนักงานการประดิษฐศึกษากรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.

ธีรัพน์ กล่อมเกลี้ยง. สภาพและปัญหาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการประดิษฐศึกษาอำเภอเชียงราย 1. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
ประเสริฐ จำชื่นวงศ์. การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประดิษฐศึกษา สังกัดสำนักงานการประดิษฐศึกษาจังหวัดปทุมธานี. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.

พรสวัสดิ์ เพชรแดง และ นิติพร เพิ่มพูนศิลป์. แผนการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2535.
กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์สิลิกส์เซนเตอร์, 2535.

กฤษณ สายนุช. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนประดิษฐศึกษาที่นักเรียนมีผลลัพธ์ทางการเรียนสูง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประดิษฐศึกษาแห่งชาติ เชียงราย 4.

วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.

วนิดา วัชรกิจ. ปัญหาการบริหารโรงเรียนประดิษฐศึกษาที่รับนักเรียนชาวเข้าสังกัดสำนักงานการประดิษฐศึกษาจังหวัดตาก. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.

วิเชียร แพเพลกรัง. การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประดิษฐศึกษา สังกัดสำนักงานการประดิษฐศึกษาจังหวัดนครราชสีมา ที่นักเรียนมีผลลัพธ์ทางการเรียนสูง. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.

วิกรม สาสวัตถวงศ์. สภาพและปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในโรงเรียนประดิษฐศึกษา สังกัดสำนักงานการประดิษฐศึกษาจังหวัด เชียงราย 4. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.

วีระ พลชอบรุ่ง. การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประดิษฐศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประดิษฐศึกษาแห่งชาติ ที่ได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนดีเด่น เชียงราย 11.

วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.

ศักดา ภูเจริญ. ปัญหาในการบริหารงานของหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ เชียงการศึกษา 12.

วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.

ศรีวิไล บุญยตีระษะ. พัฒนาการของระบบบริหารการศึกษาของกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2536.

สมเกียรติ รัตนวิทัยรัตน์. การจัดงานวิชาการภายในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด : การศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดน่าน. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.

สกล รุ่งโรจน์. การศึกษาการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด : ศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดสุมฯ. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.

สนิก พานิช. ผลติดตามการตัดสินใจของผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.

ลิกขิทธิ์ ลี้เวหา. การศึกษาการบริหารงานบุคคลในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.

สายฟ์ แก้วลักษณ์. การบริหารงานการประถมศึกษาของคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัดในภาคเหนือ. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

ภาษาอังกฤษ

Chester W. Haris. Encyclopedia of Educational Research. New York: Macmillan Company, 1960.

Longenecker, Justin G. Principles of Management and Organizational Behavior. 2nd. ed., columbus, Ohio: Charles E. Merrill Publishing Co., 1969.

Sherwood, Frank P. The Management Approach to Budgeting. Brusseles: International Institute of Administrative Science, 1954.

ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
อุปกรณ์ครุ�หวิทยาลัย

ภาคผนวก ก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
อุปกรณ์รวมหัววิทยาลัย

(ส่วนฯ)

ที่ กม 0309/6967

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

11 สิงหาคม 2536

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

ลังที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถาม

2. รายชื่อโรงเรียน

เนื่องด้วย น.ส. มณฑา อุดมศักดิ์ นิลิตัณป์ปริญญา漏 เนื้อหานี้เป็นวิทยานินพน์เรื่อง "สภาพและปัญหาของระบบบริหารการประถมศึกษาในภาคเหนือ" โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.อมรชัย ตันติเมธ และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัฒนกานต์ คุปรัตน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้นิลิตัณป์ได้ต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ ผู้บริหารโรงเรียน และครุกรองโรงเรียนต่างๆ ในภาคเหนือ ในสังกัดของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้ น.ส.มณฑา อุดมศักดิ์ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

สันติ ถุงสุวรรณ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สันติ ถุงสุวรรณ)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

รักษาการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกวิชาการฐานการศึกษา

โทร. 2183530

(สำเนา)

ที่ ทม. 0302(416)/240

ภาควิชาบริหารการศึกษา
 คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

6 สิงหาคม 2536

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน

เนื่องด้วย นางสาวนิตา อติศัยสกุล นิสิตชั้นปริญญาโทสาขาวิชากำลังค่าเงินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "สภาพและปัญหาของระบบบริหารการประกันศึกษาในภาคเหนือ" โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.อมรรักษ์ ตันติเมธ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวนิภา คุปรัตน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ในการนี้นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยใช้แบบสอบถาม

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดพิจารณาตอบแบบสอบถามดังกล่าว ตามสภาพความเป็นจริงเพื่อเป็นประโยชน์ทั่วไปของการวิชาการ ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสเดียว

ขอแสดงความนับถือ

อมรรักษ์ ตันติเมธ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อมรรักษ์ ตันติเมธ)

หัวหน้าภาควิชาบริหารการศึกษา

ภาควิชาบริหารการศึกษา

โทร. 218-2405

(สำเนา)

ภาควิชาบริหารการศึกษา

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

9 สิงหาคม 2536

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม

เรียน

ด้วยดิฉัน นางสาวนิตา อุดมศักดิ์ นิติศัลย์ปริญญาท่านบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา
นิติศิลป์วิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "สภาพและปัญหาของระบบบริหาร
การประกันศึกษาในภาคเหนือ" ในการนี้ดิฉันมีความจำเป็นจะต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
โดยขอความอนุเคราะห์จากท่าน กรุณาตอบแบบสอบถามที่แนบมาด้วย ตามสภาพความเป็นจริง เพื่อจะได้
ข้อมูลที่แท้จริงและเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาระบบบริหารการประกันศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตอบแบบสอบถาม กรุณาตรวจสอบแบบสอบถาม
ดังกล่าวลงในช่องที่แนบมาแล้ว โปรดส่งกลับดิฉันโดยเร็ว

ดิฉันหวังเป็นอย่างยิ่งในความร่วมมือของท่าน และขอขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

นิตา อุดมศักดิ์
(นางสาวนิตา อุดมศักดิ์)

ผู้วิจัย

(สำเนา)

ภาควิชาบริหารการศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

9 สิงหาคม 2536

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน คณูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้อ่านนายกรองเรียน

ด้วยดีล้น นางสาวนิตา อุดมศักดิ์ นิติเดชันป์ฤกษานาบัณฑิพ ภาควิชาบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "สภาพและปัญหาของระบบบริหาร
การประกันศึกษาในภาคเหนือ" ในการนี้ดีล้นมีความจำเป็นจะต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
โดยการใช้แบบสอบถาม 2 ชุด ชุดที่หนึ่งสำหรับผู้บริหารรองเรียน ชุดที่สองสำหรับครุวิชากรรองเรียน

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตอบแบบสอบถาม และขออนุญาตให้ครุ
วิชากรรองเรียนของท่าน ตอบแบบสอบถามชั้นแบบมาด้วยแล้ว กรุณาบรรจุแบบสอบถามทั้ง 2 ชุด
ตั้งกล่าวลงในช่องเดียวกันที่แนบมาแล้ว โปรดส่งกลับดิลันโดยเร็ว

ดิลันหวังเป็นอย่างยิ่งในความร่วมมือของท่าน และขอขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

นิตา อุดมศักดิ์
(นางสาวนิตา อุดมศักดิ์)
ผู้วิจัย

(สำเนา)

ภาควิชาบริหารการศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

29 กันยายน 2536

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน

อ้างถึง หนังสือ ที่ กม. 0302(416)/240 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2536

ตามหนังสือที่อ้างถึง นางสาวนิตา อุดมศักดิ์ นิลิตชันปริกุณามานะกิจ ภาควิชา บริหารการศึกษา ได้ดำเนินการวิจัยเรื่อง "สภาพและปัญหาของระบบบริหารการප്രเเณณศึกษาในภาคเหนือ" โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.อมรพัช พันติเมธ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรินทร์ คุปรัตน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม และได้ส่งแบบสอบถามมาอย่างท่านเพื่อที่จะทราบข้อมูล ซึ่งผู้วิจัยยังไม่ได้รับแบบสอบถามคืนกลับ

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน กรุณาส่งแบบสอบถามคืนกลับถึงผู้วิจัยโดยเร็วที่สุด เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ที่ท่านได้ให้ความร่วมมืออย่างดีเยี่ยม

ขอแสดงความนับถือ

นิตา อุดมศักดิ์

(นางสาวนิตา อุดมศักดิ์)

ผู้วิจัย

ภาควิชาบริหารการศึกษา

โทร. 218-2405

แบบสອนຄານເພື່ອກາຮົມ

ເງື່ອງ

ສກາພແລະປັບຫາຂອງຮະບນວິທາຮກາປະຄອນສຶກໜາໃນການເໜີຍ

ຜູ້ວິຈິດ

ນາງສາວ ມິດາ ອົດສີຍສົກລຸ

ອາຈານຢ່າງປົກກາ

ຮອງສາສຄරາຈາກຍໍ ດຣ.ອມນະຍົມ ຕັນຕິເນີນ

ຜູ້ຂ່າຍສາສຄරາຈາກຍໍ ດຣ.ຕິຫຼຸນິກາ ຄຸປວັດນິ

ຫຼັກ 1

ສໍາຫັບຜູ້ວິທາຮກາປະຄອນສຶກໜາ

แบบสอบถามเนื่องการวิจัย

เรื่อง

สภาพและปัญหาของระบบบริหารการประถมศึกษาในภาคเหนือ

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพของระบบบริหารการประถมศึกษา
 - ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาของระบบบริหารการประถมศึกษา
2. แบบสอบถามนี้ใช้สำหรับหาข้อมูลเพื่อการวิจัยเท่านั้น ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามผู้วิจัยจะถือเป็นความลับและจะไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการของท่านแต่ประการใด
3. กรุณาอ่านแบบสอบถามโดยละเอียด และตอบคำถามทุกข้อตามความเป็นจริง
4. ขอความกรุณาส่งแบบสอบถามนี้กลับผู้วิจัยโดยเร็ว

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าหัวและเติมข้อความลงในช่องว่างตามส่วนที่เป็นจริง

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

- | | | | | |
|---|---|--|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. วุฒิสูงสุด <ol style="list-style-type: none"> () 1. ต่ำกว่าปริญญาตรี () 2. ปริญญาตรี () 3. สูงกว่าปริญญาตรี 2. ประสบการณ์ต่อการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร <ol style="list-style-type: none"> () 1. น้อยกว่า 10 ปี () 2. 11-20 ปี () 3. 21-30 ปี () 4. มากกว่า 30 ปี | <p>สำหรับผู้วิจัย</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%;"></td> </tr> </table> <p>(1-3)</p> <p>() 4</p> <p>() 5</p> | | | |
| | | | | |

| สำหรับผู้วิจัย | |
|---|-------------------|
| () 6 | 3. ตัวแทนงบประมาณ |
| () 1. ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด | () 1. |
| () 2. หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์จังหวัด | () 2. |
| () 3. หัวหน้าการประถมศึกษาอ่าเภอ | () 3. |
| () 4. ผู้อำนวยการโรงเรียน | () 4. |
| () 5. อาจารย์ใหญ่ | () 5. |
| () 6. ครุ่นใหญ่ | () 6. |
| ตอนที่ 2 สภาพของระบบบริหารการประถมศึกษา | |
| 4. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด มีนโยบายการจัดการประถมศึกษาของจังหวัดหรือไม่ | () 7 |
| () 1. มี | () 1. |
| () 2. ไม่มี | () 2. |
| ถ้ามี นโยบายการจัดการประถมศึกษาของจังหวัดได้มากอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 3. นำนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติมาใช้เป็นนโยบายการจัดการประถมศึกษาของจังหวัด | () 8 |
| () 4. ปรับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาตินามาใช้ตามความเหมาะสมของจังหวัด | () 9 |
| () 5. จัดทำนโยบายตามสภาพและปัญหาของจังหวัด | () 10 |
| () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 11 |
| 5. นโยบายการจัดการประถมศึกษาของจังหวัด กำหนดโดย (ตอบได้ 1 ข้อ) | () 12 |
| () 1. คณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด | () 1. |
| () 2. คณะกรรมการที่คณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัดแต่งตั้ง | () 2. |
| () 3. คณะกรรมการที่สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดแต่งตั้ง | () 3. |
| () 4. ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด | () 4. |
| () 5. ประธานคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด | () 5. |
| () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 6. |

| ลำดับผู้วิจัย | |
|---------------|---|
| 6. | ข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำนโยบายการจัดการประเพณศึกษาของจังหวัดได้มาจาก แหล่งใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) |
| () 1. | นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการประเพณศึกษาแห่งชาติ () 13 |
| () 2. | นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวกับการประเพณศึกษา () 14 |
| () 3. | แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ () 15 |
| () 4. | แผนพัฒนาจังหวัดด้านการศึกษา () 16 |
| () 5. | ปัญหาการประเพณศึกษาของจังหวัด () 17 |
| () 6. | อื่น ๆ (โปรดระบุ) () 18 |
| 7. | นโยบายการจัดการประเพณศึกษาของจังหวัดมีสาระเรื่องใดบ้าง (ตอบได้ มากกว่า 1 ข้อ) |
| () 1. | การบริหารงานบุคคล () 19 |
| () 2. | การบริหารงานวิชาการ () 20 |
| () 3. | การบริหารงบประมาณ () 21 |
| () 4. | การจัดระบบการประเพณศึกษา () 22 |
| () 5. | การดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการ การประเพณศึกษาแห่งชาติ () 23 |
| () 6. | การดำเนินงานตามกรอบของกระทรวงศึกษาธิการ () 24 |
| () 7. | อื่น ๆ (โปรดระบุ) () 25 |
| 8. | นโยบายการจัดการประเพณศึกษาของจังหวัด ให้ความสำคัญกับเรื่องใดมากที่สุด (ตอบได้ 1 ข้อ) |
| () 1. | การพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูประเพณ- ศึกษา () 26 |
| () 2. | การพัฒนาระบบการจัดการประเพณศึกษาของจังหวัด |
| () 3. | การพัฒนาคุณภาพการจัดการประเพณศึกษา |
| () 4. | การดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการ ประเพณศึกษาแห่งชาติ |
| () 5. | อื่น ๆ (โปรดระบุ) |

สำหรับผู้วิจัย

| | |
|---|----------------|
| 9. สำนักงานการประณมศึกษาจังหวัด มีวิธีการให้ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการประณมศึกษาระดับต่าง ๆ รับนโยบายการจัดการประณมศึกษาของจังหวัดอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | สำหรับผู้วิจัย |
| () 1. ประชุมชี้แจงนโยบายให้กับผู้บริหารหน่วยงานสังกัดสำนักงาน การประณมศึกษาจังหวัด | () 27 |
| () 2. แจ้งนโยบายในวาระการประชุมต่าง ๆ ที่สำนักงานการประณมศึกษาจังหวัดจัดขึ้น | () 28 |
| () 3. จัดทำเอกสารเผยแพร่นโยบาย | () 29 |
| () 4. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน | () 30 |
| () 5. จัดพิมพ์ในแผนพัฒนาการประณมศึกษาของจังหวัด | () 31 |
| () 6. จัดพิมพ์ในแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด | () 32 |
| () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 33 |
| 10. คณะกรรมการการประณมศึกษาจังหวัด มีการติดตามผลการนำเสนอนโยบายไปปฏิบัติ | () 34 |
| () 1. นี้ | () |
| () 2. ไม่นี้ | () |
| ถ้ามี นี้วิธีการติดตามผลอย่างไร | () 35 |
| () 3. แต่งตั้งคณะทำงานติดตามผลโดยตรง | () |
| () 4. มอบหมายให้สำนักงานการประณมศึกษาจังหวัดติดตามผล | () |
| () 5. ให้หน่วยงานรายงานผลการปฏิบัติตามปฏิทินการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ | () |
| () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () |
| 11. สำนักงานการประณมศึกษาจังหวัดได้มีการประเมินผลการปฏิบัตินโยบายหรือไม่ | () 36 |
| () 1. นี้ | () |
| () 2. ไม่นี้ | () |
| ถ้ามีได้นำผลการประเมินมาใช้อ้างอิง | () 37 |
| () 3. เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการบริหาร | () |
| () 4. เป็นข้อมูลในการปรับปรุงนโยบายให้เหมาะสมกับท้องถิ่น | () |
| () 5. เป็นข้อมูลในการจัดทำนโยบายใหม่ | () |
| () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () |

สำหรับผู้วิจัย

| | |
|---|----------------------------|
| <p>12. โครงการสร้างของระบบบริหารการประ大局ศึกษาจังหวัดซึ่งมีรูปแบบบริหารโดยองค์ความบุคคลเป็นคณะกรรมการการประ大局ศึกษาจังหวัดและคณะกรรมการการประ大局ศึกษาอื่นๆภายในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่ () 1. เหมาะสม ไม่ต้องปรับปรุงแก้ไข () 2. เหมาะสมในหลักการ แต่ต้องปรับปรุงวิธีการ คือ..... () 3. ไม่เหมาะสม เพราะ.....</p> | () 38 |
| <p>13. องค์ประกลุบของคณะกรรมการการประ大局ศึกษาจังหวัดในปัจจุบันมีความเหมาะสมเพียงใด () 1. เหมาะสม () 2. ไม่เหมาะสม ถ้าไม่เหมาะสม ควรปรับปรุงอย่างไร () 3. จำนวนของคณะกรรมการควรเป็น..... () 4. แหล่งที่มาของคณะกรรมการควรมาจาก..... () 5. วิธีการได้มาของคณะกรรมการควรเป็น..... () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....</p> | () 39 |
| <p>14. การกำหนดอនาจหน้าที่ของคณะกรรมการการประ大局ศึกษาจังหวัดตามพระราชบัญญัติคณะกรรมการการประ大局ศึกษา พ.ศ. 2523 มีความเหมาะสมหรือไม่ () 1. เหมาะสม () 2. ไม่เหมาะสม ถ้าไม่เหมาะสม ข้อที่ควรตัดออก คือ..... ข้อที่ควรเพิ่มเติม คือ..... </p> | () 44 () 45 () 46 |

สำหรับผู้วิจัย

15. ปัจจุบันคณะกรรมการการประ同胞ศึกษาจังหวัดปฏิบัติงานได้ครบถ้วนตามอ่านรา
หน้าที่หรือไม่

() 47

() 1. ครบถ้วน

() 2. ไม่ครบถ้วน

ถ้าไม่ครบถ้วน ขาดการปฏิบัติหรือปฏิบัติน้อยในเรื่องใด

() 48

() 3. การกำหนดนโยบายการดำเนินงานให้สอดคล้องกับท้องถิ่น

() 4. การกำหนดนโยบายการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนพัฒนา
การประ同胞ศึกษาของจังหวัด

() 5. การให้ความเห็นชอบในการจัดตั้งและจัดสรรงบประมาณฯ

() 6. ให้ความเห็นชอบการจัดตั้ง บริหาร รวม ปรับปรุง เลิกล้ม^ร
โรงเรียนสังกัดสำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด

() 7. ให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งหัวหน้าการประ同胞ศึกษาอ่ำเภอ
หัวหน้าการประ同胞ศึกษาก็งอ่ำเภอ ผู้อำนวยการโรงเรียน
อาจารย์ใหญ่ ครูใหญ่

() 8. ให้ความเห็นชอบการพิจารณาความดีความช่อบ
ข้าราชการครูในสังกัด

() 9. ออกพระบรมราชโองการประกาศและบัญชีงานตามระเบียบที่
คณะกรรมการการประ同胞ศึกษาแห่งชาติมอบหมาย

() 10. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

16. การปฏิบัติราชการของสำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัดเป็นอย่างไร

() 49

() 1. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัดปฏิบัติงานโดยรับมอบอำนาจ
จากสำนักงานคณะกรรมการการประ同胞ศึกษาแห่งชาติเป็น
ส่วนใหญ่

() 2. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัดปฏิบัติงานโดยอ่านราจสั่งการ
จากสำนักงานคณะกรรมการการประ同胞ศึกษาแห่งชาติเป็น
ส่วนใหญ่

() 3. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัดปฏิบัติงานโดยได้อ่านราจาก
สำนักงานคณะกรรมการการประ同胞ศึกษาแห่งชาติเป็นส่วนใหญ่

() 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

สำหรับผู้วิจัย

- | | |
|---|--------|
| <p>17. ระบบบริหารการประเมินศึกษาของจังหวัดในปัจจุบันทำให้ผู้บริหารโรงเรียนมี อ่านจากการตัดสินใจสูงขึ้นหรือไม่ <input type="checkbox"/> 1. นี่ <input type="checkbox"/> 2. ไม่นี่ ถ้ามี นี อ่านจากการตัดสินใจสูงขึ้นในเรื่องใด <input type="checkbox"/> 3. การจัดหลักสูตร <input type="checkbox"/> 4. การใช้เงินงบประมาณ <input type="checkbox"/> 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....</p> | () 50 |
| <p>18. การตัดสินใจในการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนตามโครงสร้างของระบบ บริหารการประเมินศึกษาจังหวัด ส่วนใหญ่ดำเนินการอย่างไร</p> | () 51 |
| <p>() 1. ตัดสินใจโดยอาศัยข้อมูลตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน <input type="checkbox"/> 2. ตัดสินใจโดยปรึกษาคณะกรรมการ <input type="checkbox"/> 3. ตัดสินใจโดยปรึกษาคณะกรรมการศึกษา <input type="checkbox"/> 4. ตัดสินใจโดยปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ <input type="checkbox"/> 5. ตัดสินใจโดยขออนุมัติผู้บังคับบัญชาตามระดับชั้น <input type="checkbox"/> 6. ตัดสินใจโดยปรึกษาผู้บังคับบัญชาตามระดับชั้น</p> | () 52 |
| <p>19. สำนักงานการประเมินศึกษาจังหวัดประสานงานภายในจังหวัดเพื่อให้การดำเนิน การบริหารเป็นไปในแนวทางนโยบายและทิศทางเดียวกันอย่างไร</p> | () 53 |
| <p>() 1. ส่งเอกสารเกี่ยวกับเกณฑ์หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ทราบ และถือปฏิบัติ <input type="checkbox"/> 2. จัดประชุมผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงให้ทราบแนวทางใน การบริหารงาน <input type="checkbox"/> 3. จัดนิเทศเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์และมาตรฐานของงาน <input type="checkbox"/> 4. จัดให้มีผู้ตรวจสอบและพำนئอควบคุมการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....</p> | |

| ลำดับผู้วิจัย | |
|---------------|---|
| () 54 | 20. การบริหารงานวิชาการของจังหวัด ได้มีการวางแผนงานด้านวิชาการหรือไม่ () 1. นี่ () 2. ไม่นี่ ถ้ามี ใครเป็นผู้รับผิดชอบในการวางแผนงานด้านวิชาการ (ตอบได้ 1 ข้อ) () 3. หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน () 4. หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ () 5. ผู้ช่วยอ่านรายการการประ同胞ศึกษาจังหวัดซึ่งคุ้แลรับผิดชอบ หน่วยศึกษานิเทศก์ () 6. คณะกรรมการการประ同胞ศึกษาจังหวัด () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... |
| () 55 | 21. การวางแผนงานด้านวิชาการของจังหวัด มีวิธีการค่าเนินการอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) () 1. ศึกษาแผนและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการประ同胞 ศึกษาแห่งชาติ () 2. วิเคราะห์ป้อมหาการประ同胞ศึกษาของจังหวัด () 3. จัดทำแผนปฏิบัติงานด้านวิชาการ () 4. เผยแพร่แผนงานด้านวิชาการให้หน่วยงานในสังกัดทราบ () 5. กำหนดมาตรการในการติดตามประเมินผล () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... |
| () 56 | 22. นโยบายการบริหารงานวิชาการของจังหวัด ให้ความสำคัญกับเรื่องใดมากที่สุด (ตอบได้ 1 ข้อ) () 1. หลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ () 2. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร () 3. การจัดการเรียนการสอน () 4. สื่อการเรียนการสอน () 5. ภาระทางการศึกษา () 6. การวัดและประเมินผลการเรียน () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... |
| () 57 | |
| () 58 | |
| () 59 | |
| () 60 | |
| () 61 | |
| () 62 | |

สำหรับผู้วิจัย

| | |
|---|--------|
| 23. หลักสูตรที่ใช้เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาของจังหวัด ได้มากอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 1. กรณีวิชาการจัดทำหลักสูตรและส่งให้จังหวัด | () 63 |
| () 2. สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติจัดทำหลักสูตร และส่งให้จังหวัด | () 64 |
| () 3. สำนักงานเขตการศึกษาจัดทำหลักสูตรและส่งให้จังหวัด | () 65 |
| () 4. จังหวัดจัดทำหลักสูตรขึ้นใช้เอง | () 66 |
| () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 67 |
| 24. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ได้ปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับท้องถิ่น หรือไม่ | () 68 |
| () 1. ปรับปรุง | |
| () 2. ไม่ได้ปรับปรุง | |
| () 3. จัดทำหลักสูตรเกี่ยวกับชนบทรรมเนื่องประเพณีและวัฒนธรรม ท้องถิ่น | () 69 |
| () 4. จัดทำหลักสูตรเกี่ยวกับอาชีพในท้องถิ่นเพิ่มเติมในกลุ่มภาระงาน และพื้นฐานอาชีพ | () 70 |
| () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 71 |
| 25. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของ โรงเรียนในจังหวัดอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 1. เร่งรัดการจัดหาครุภัณฑ์และแผนการสอนให้เพียงพอ | () 72 |
| () 2. ประสานงานเพื่อจัดทำหนังสือสอนใช้ร่วมกันภายในจังหวัด | () 73 |
| () 3. ผลิตและเผยแพร่เอกสารทางวิชาการ | () 74 |
| () 4. ศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับแนวปฏิบัติใหม่ๆในการจัดการเรียนการสอน | () 75 |
| () 5. ส่งเสริมการจัดสอนซ้อมเสริมแก่นักเรียน | () 76 |
| () 6. จัดประชุม อบรม และสัมมนา เพื่อพัฒนาการจัดการเรียน การสอนของครุ | () 77 |
| () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 78 |

สำหรับผู้วิจัย

| | |
|---|--------|
| 26. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของโรงเรียนในสังกัดอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 1. ให้งบประมาณสนับสนุนการจัดกิจกรรม | () 79 |
| () 2. ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนมีส่วนสนับสนุนการจัดกิจกรรม | () 80 |
| () 3. จัดประกวดกิจกรรมดีเด่นประจำปี | () 81 |
| () 4. เพอแพร่กิจกรรมดีเด่นให้หน่วยงานอื่นทราบ | () 82 |
| () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | () 83 |
| 27. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัดให้ความสำคัญกับกิจกรรมเสริมหลักสูตรในเรื่องใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 1. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย | () 84 |
| () 2. กิจกรรมอาหารกลางวันของนักเรียน | () 85 |
| () 3. กิจกรรมการบริหารแนวแนว | () 86 |
| () 4. กิจกรรมการเรียนการสอนจริยธรรมนักเรียน | () 87 |
| () 5. กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัย | () 88 |
| () 6. กิจกรรมห้องสมุด | () 89 |
| () 7. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนกลุ่มประสบการณ์ต่าง ๆ | () 90 |
| () 8. กิจกรรมนันทนาการ | () 91 |
| () 9. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | () 92 |
| 28. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด สนับสนุนการผลิตและการจัดทำสื่อการเรียนการสอนแก่โรงเรียนในสังกัดอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 1. จัดสร้างบประมาณในการจัดซื้อสื่อ | () 93 |
| () 2. จัดสร้างบประมาณในการซื้อวัสดุผลิตสื่อ | () 94 |
| () 3. จัดสร้างบประมาณการผลิตสื่อให้สูงกว่าการกลุ่มโรงเรียน | () 95 |
| () 4. จัดประชุมบัญชีการผลิตสื่อการเรียน | () 96 |
| () 5. จัดทำคู่มือการผลิตสื่อการเรียน | () 97 |
| () 6. จัดทำเอกสารแนะนำแหล่งข้อมูลจากสื่อและอุปกรณ์ | () 98 |
| () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | () 99 |

สำหรับผู้วิจัย

| | |
|---|---------|
| 29. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด ได้สนับสนุนการบริการและเผยแพร่สื่อการเรียนแก่โรงเรียนอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 1. จัดสร้างบประมาณจัดตั้งศูนย์สื่อการเรียน | () 100 |
| () 2. ให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บและบริการสื่อ | () 101 |
| () 3. ให้ความรู้เกี่ยวกับการบำรุงรักษาสื่อ | () 102 |
| () 4. จัดประกวดสื่อการเรียนดีเด่นประจำปี | () 103 |
| () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 104 |
| 30. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด ได้มีการวางแผนการนิเทศการศึกษาหรือไม่ | () 105 |
| () 1. นี่ | |
| () 2. ไม่นี่ | |
| ถ้ามี ดำเนินการอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 3. จัดทำแฟ้มข้อมูลด้านวิชาการของโรงเรียน | () 106 |
| () 4. ศึกษาข้อมูลเพื่อกräบสภานปัญหาและความต้องการ | () 107 |
| () 5. จัดทำแผนการนิเทศตลอดปี | () 108 |
| () 6. กำหนดราระยะงานผลการนิเทศทุกระดับ | () 109 |
| () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 110 |
| 31. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด ส่วนใหญ่ใช้วิธีการนิเทศแบบใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 1. การสังเกตการสอน | () 111 |
| () 2. การให้คำปรึกษาหารือ | () 112 |
| () 3. การเยี่ยมชั้นเรียน | () 113 |
| () 4. การสาธิตการสอน | () 114 |
| () 5. การพบปะครุเป็นรายบุคคล | () 115 |
| () 6. การบริการเอกสารหรือตำรา | () 116 |
| () 7. การปฐมนิเทศครุใหม่ | () 117 |
| () 8. การจัดอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ | () 118 |
| () 9. การศึกษาดูงาน | () 119 |
| () 10. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 120 |

| สำหรับผู้วิจัย | |
|---|---------|
| 32. สำนักงานการประณีตศึกษาจังหวัด สนับสนุนการนิเทศของหน่วยงานในสังกัด อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 1. จัดอบรมเกี่ยวกับเทคนิคการนิเทศแก่ผู้เกี่ยวข้อง | () 121 |
| () 2. จัดทำและเผยแพร่เอกสารเกี่ยวกับการนิเทศศึกษา | () 122 |
| () 3. ส่งเสริมการจัดการนิเทศภายใน | () 123 |
| () 4. เพย์แพรลี่อันเนทที่ได้พัฒนาแล้วแก่ผู้เกี่ยวข้อง | () 124 |
| () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | () 125 |
| 33. สำนักงานการประณีตศึกษาจังหวัด สนับสนุนการวัดและประเมินผลการเรียน การสอนแก่โรงเรียนในเรื่องใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 1. การจัดทำชื่อชุมชนและสารสนเทศทางวิชาการ | () 126 |
| () 2. ภาระผูกพันวิจัยการจัดการศึกษา | () 127 |
| () 3. การจัดทำชื่อสอบปลายภาคและปลายปี | () 128 |
| () 4. การจัดทำเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ในกลุ่มประสบการณ์ต่าง ๆ | () 129 |
| () 5. การจัดทำคลังข้อสอบ | () 130 |
| () 6. การพัฒนามาตรฐานการศึกษา | () 131 |
| () 7. การประเมินคุณภาพการศึกษา | () 132 |
| () 8. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | () 133 |
| 34. คณะกรรมการการประณีตศึกษาจังหวัด มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลของข้าราชการครูประณีตศึกษาหรือไม่ | () 134 |
| () 1. มี | |
| () 2. ไม่มี | |
| ถ้ามี อำนาจหน้าที่เป็นอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 3. พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารงานข้าราชการครูประณีตศึกษา ในจังหวัด | () 135 |
| () 4. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้บริหารหน่วยงานสังกัด สำนักงานการประณีตศึกษาจังหวัด | () 136 |
| () 5. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการพิจารณาความดีความชอบแก่ ข้าราชการครูประณีตศึกษา | () 137 |
| () 6. พิจารณากำหนดแผนพัฒนาข้าราชการครูประณีตศึกษาในจังหวัด | () 138 |

| ลำดับผู้วิจัย | |
|---------------|--|
| () 139 | () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... |
| () 140 | 35. คณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด มีการตัดสินใจในเรื่องใดมากที่สุด (ตอบได้ 1 ข้อ) |
| () 140 | () 1. กำหนดนโยบายการบริหารงานข้าราชการครูประถมศึกษาในจังหวัด |
| () 140 | () 2. กำหนดแผนพัฒนาข้าราชการครูประถมศึกษาในจังหวัด |
| () 140 | () 3. ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้บริหารหน่วยงานสังกัดสำนักงาน การประถมศึกษาจังหวัด |
| () 140 | () 4. ให้ความเห็นชอบในการพิจารณาความดีความชอบแก่ข้าราชการครู ประถมศึกษา |
| () 141 | () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... |
| () 141 | 36. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด มีการวางแผนกำลังคนในส่วนของ ข้าราชการครูประถมศึกษาหรือไม่ |
| () 142 | () 1. มี |
| () 142 | () 2. ไม่มี |
| () 142 | ถ้ามี ดำเนินการอย่างไร |
| () 142 | () 3. ศึกษาแผนกำลังคนข้าราชการครูในจังหวัด |
| () 142 | () 4. ศึกษาเป้าหมายกำลังคนของข้าราชการครูในจังหวัด |
| () 142 | () 5. ทำการคาดคะเนข้าราชการครูที่จังหวัดต้องการ |
| () 142 | () 6. กำหนดแนวทางเพื่อให้ข้าราชการครูตามที่ต้องการ |
| () 142 | () 7. ตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าราชการครูในจังหวัด |
| () 142 | () 8. ปรับปรุงการปฏิบัติงานของข้าราชการครูในจังหวัด |
| () 142 | () 9. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... |
| () 143 | 37. ถ้าไม่มีการวางแผนกำลังคนในส่วนของข้าราชการครูประถมศึกษา สำนักงาน การประถมศึกษาจังหวัดดำเนินการอย่างไร |
| () 143 | () 1. ดำเนินการตามการสั่งการของสำนักงานคณะกรรมการการประถม ศึกษาแห่งชาติ |
| () 143 | () 2. ดำเนินการตามการสั่งการของผู้บริหารระดับจังหวัด |
| () 143 | () 3. เจ้าหน้าที่ระดับจังหวัดดำเนินการตามที่เบื้องต้นได้กำหนด |
| () 143 | () 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... |

สำหรับผู้วิจัย

38. สำนักงานการประณมศึกษาจังหวัดเตรียมการเพื่อให้ได้ข้าราชการครูประณมศึกษานามบัญชีหน้าที่อย่างไร

() 144

- () 1. กำหนดต่าแหน่งข้าราชการครูที่จังหวัดต้องการ
- () 2. วางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูในจังหวัด
- () 3. สรรหาบุคคลจากแหล่งต่าง ๆ
- () 4. คัดเลือกบุคคลเข้ามาบัญชีหน้าที่ตามเกณฑ์ของคณะกรรมการข้าราชการครู
- () 5. ประเมินผลการทดลองบัญชีราษฎร์ของข้าราชการครู
- () 6. บรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูให้ดำรงต่าแหน่งซึ่งรับเงินเดือนในระดับ 6 ลงมา
- () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

39. สำนักงานการประณมศึกษาจังหวัดได้ดำเนินการในการเสริมสร้างความพึงพอใจในการทำงานของข้าราชการครูประณมศึกษาอย่างไร

() 145

- () 1. จัดสวัสดิการที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต
- () 2. ให้ค่าแนะนำปรึกษาปัญหาต่าง ๆ โดยออกไปพบประจำเดือน
- () 3. ให้มีส่วนร่วมในการบริหารงาน
- () 4. สนับสนุนให้เข้าร่วมอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน
- () 5. สนับสนุนให้มีโอกาสในการเลื่อนไปสู่ต่าแหน่งที่สูงขึ้น
- () 6. กำหนดเกณฑ์ในการประเมินผลบัญชีที่เป็นธรรม
- () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

40. สำนักงานการประณมศึกษาจังหวัดได้ดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูประณมศึกษาอย่างไร

() 146

- () 1. รวบรวมข้อมูลที่จำเป็นต่อการพัฒนาข้าราชการครูประณมศึกษา
- () 2. วางแผนพัฒนาข้าราชการครูประณมศึกษา
- () 3. ให้การพัฒนาข้าราชการครูประณมศึกษาในหน่วยงานตามที่กำหนดไว้ในแผน
- () 4. ติดตามประเมินผลการบัญชีงานของข้าราชการครูประณมศึกษา
- () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

สำหรับผู้วิจัย

| | |
|---|---------|
| 41. สำนักงานประถมศึกษาจังหวัดได้ดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูประถมศึกษา ^{โดยวิธีใด} (ตอบได้มากกว่า 1 ช้อ) | |
| () 1. การฝึกอบรม | () 147 |
| () 2. การปฐมนิเทศ | () 148 |
| () 3. การให้การนิเทศ | () 149 |
| () 4. การสัมมนา | () 150 |
| () 5. การประชุมเชิงปฏิบัติการ | () 151 |
| () 6. การศึกษาดูงาน | () 152 |
| () 7. การศึกษาต่อ | () 153 |
| () 8. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 154 |
| 42. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ปฏิบัติต่อข้าราชการครูประถมศึกษาเพื่อ ^{พัฒนาการปฏิบัติงานอย่างไร} (ตอบได้มากกว่า 1 ช้อ) | |
| () 1. ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตนเองหลังจากพัฒนา | () 155 |
| () 2. อ่านวิเคราะห์ความต้องการของบุคคลประਯชน์ที่ได้รับ | () 156 |
| () 3. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา | () 157 |
| () 4. จัดสวัสดิการที่นักเรียนเนื่องจากภูมายกกำหนดไว้ | () 158 |
| () 5. จัดงานเพื่อเป็นเกียรติแก่ผู้ที่พัฒนา | () 159 |
| () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 160 |
| 43. หน่วยงานที่มีอำนาจในการจัดตั้งงบประมาณของสำนักงานการประถมศึกษา ^{จังหวัดได้แก่หน่วยงานใด} (ตอบได้มากกว่า 1 ช้อ) | |
| () 1. สำนักงบประมาณ | () 161 |
| () 2. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ | () 162 |
| () 3. สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ | () 163 |
| () 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 164 |

| สำหรับผู้วิจัย | |
|---|---------|
| 44. งบประมาณของสำนักงานการประณมศึกษาจังหวัด ได้มาจากแหล่งใดมากที่สุด (ตอบได้ 1 ช้อต) | () 165 |
| () 1. งบประมาณแผ่นดิน | |
| () 2. รายได้และงบอุดหนุนเพิ่มจากสำนักงานคณะกรรมการการประณม ศึกษาแห่งชาติ | |
| () 3. รายได้อื่น ๆ ของสำนักงานการประณมศึกษาจังหวัดซึ่งอยู่นอกเหนือ จากงบปกติ | |
| () 4. รายได้จากการจัดเก็บภาษีท้องถิ่น | |
| () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | |
| 45. การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดตั้งงบประมาณของสำนักงานการประณมศึกษาจังหวัด ที่ผ่านมาเป็นอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ช้อต) | |
| () 1. ล่าช้า | () 166 |
| () 2. รวดเร็ว | () 167 |
| () 3. เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด | () 168 |
| () 4. ไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด | () 169 |
| () 5. การจัดตั้งงบประมาณไม่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา | () 170 |
| () 6. ข้อมูลที่นำมาประกอบการจัดตั้งงบประมาณไม่สมบูรณ์ | () 171 |
| () 7. ระยะเวลาในการจัดทำงบประมาณมีน้อยไป | () 172 |
| () 8. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | () 173 |
| 46. สำนักงานคณะกรรมการการประณมศึกษาแห่งชาติ ใช้ข้อมูลอะไรประกอบการ พิจารณาจัดสรรงบประมาณมาอ้างจังหวัด (ตอบได้มากกว่า 1 ช้อต) | () 174 |
| () 1. นโยบายของรัฐบาล | |
| () 2. นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ | () 175 |
| () 3. นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการประณมศึกษาแห่งชาติ | () 176 |
| () 4. แผนพัฒนาการศึกษาของจังหวัด | () 177 |
| () 5. ข้อมูลปัจงงบประมาณที่ผ่านมา | () 178 |
| () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | () 179 |

| ลำดับผู้วิจัย | |
|---------------|--|
| () 180 | 47. การจัดสรรงบประมาณที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน มีผลต่อการบริหารหรือไม่ () 1. นี่ () 2. ไม่นี่ ถ้ามี มีผลต่อการบริหารมากที่สุดในข้อใด () 3. งบประมาณได้รับจำกัด ทำให้การบริหารค่าเนินไปอย่างล่าช้า () 4. งบประมาณได้รับเพียงพอ ทำให้การบริหารงานเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ) |
| () 181 | 48. งบประมาณที่สำนักงานการประมาณศึกษาจังหวัดได้รับ นำไปใช้จ่ายในเรื่องใด มากที่สุด (ตอบได้ 1 ข้อ) () 1. เงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว () 2. ค่าสาธารณูปโภค () 3. ค่าที่ดินและตั้งก่อสร้าง () 4. ค่าตอบแทนให้สอดและวัสดุ () 5. ค่าครุภัณฑ์ () 6. เงินอุดหนุน () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ) |
| () 182 | 49. สำนักงานการประมาณศึกษาจังหวัด ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ อย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) () 1. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปฏิทินควบคุมงานและบัญชีควบคุมงาน () 2. จัดทำคู่มือทำแผน คู่มือการจัดซื้อจัดจ้าง คู่มือการควบคุม และการ ตรวจสอบการจ้างและคู่มือเบิกจ่าย () 3. ตรวจสอบติดตามและประเมินผล () 4. จัดทำงบเดือนให้เป็นปัจจุบัน มีผลต่อการควบคุมการเงิน () 5. ทำการตรวจสอบภายในของเจ้าหน้าที่สม่ำเสมอ () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ) |
| () 183 | () 183 |
| () 184 | () 184 |
| () 185 | () 185 |
| () 186 | () 186 |
| () 187 | () 187 |
| () 188 | () 188 |

สำหรับผู้วิจัย

50. การบริหารงานงบประมาณที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน เป็นอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---------|
| () 1. มีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างเคร่งครัด | () 189 |
| () 2. มีการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ | () 190 |
| () 3. ได้รับงบประมาณล่าช้าทำให้การดำเนินการไม่เป็นไปตามระยะเวลาก่อหนี้ | () 191 |
| () 4. ได้รับงบประมาณรวดเร็ว ทำให้การดำเนินการเป็นไปตามระยะเวลาก่อหนี้ | () 192 |
| () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 193 |

51. การบริหารงบประมาณของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ควรจะดำเนินการต่อไปอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|---------|
| () 1. สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติควรจะอ่อนใจในการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณแก่สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดมากขึ้น | () 194 |
| () 2. คณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด ควรมีอ่อนใจตัดสินใจในการจัดตั้งและจัดสรรงบประมาณของโรงเรียนในสังกัด | () 195 |
| () 3. อ่อนใจการตัดสินใจเรื่องการจัดตั้งและจัดสรรงบประมาณควรลั่นสุดลงที่ระดับจังหวัด | () 196 |
| () 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 197 |

ตอนที่ 3 ปัญหาของระบบบริหารการประถมศึกษา

52. การจัดทำนโยบายการจัดการการประถมศึกษาของจังหวัด มีปัญหานี้เรื่องใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|-------------------------------|---------|
| () 1. นโยบายไม่ครอบคลุม | () 198 |
| () 2. นโยบายไม่ชัดเจน | () 199 |
| () 3. การจัดทำนโยบายล่าช้า | () 200 |
| () 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 201 |

| สำหรับผู้วิจัย | |
|--|---------|
| 53. ในการนำนโยบายไปปฏิบัติ มีปัญหาในเรื่องใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 1. นายกฯกำหนดไม่ชัดเจน ยากที่จะนำไปปฏิบัติ | () 202 |
| () 2. ผู้เกี่ยวข้องกับการประณีตศึกษาไม่รุ้นนโยบายของการจัดการประณีตศึกษา | () 203 |
| () 3. นโยบายมีมากเกินไป | () 204 |
| () 4. สำนักงานการประณีตศึกษาจังหวัดซึ่งแจ้งนโยบายการจัดการประณีตศึกษากับผู้เกี่ยวข้องไม่ต่อเนื่อง | () 205 |
| () 5. สำนักงานการประณีตศึกษาอ่าเภอซึ่งแจ้งนโยบายการจัดการประณีตศึกษากับผู้เกี่ยวข้องไม่ต่อเนื่อง | () 206 |
| () 6. โรงเรียนซึ่งแจ้งนโยบายการจัดการประณีตศึกษากับผู้เกี่ยวข้องไม่ต่อเนื่อง | () 207 |
| () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 208 |
| 54. การติดตามประเมินผลนโยบายการจัดการประณีตศึกษาของจังหวัด มีปัญหาในเรื่องใด | |
| () 1. ขาดการติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบายอย่างต่อเนื่อง | () 209 |
| () 2. ขาดการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย | () 210 |
| () 3. ไม่มีการนำผลการประเมินการปฏิบัติตามนโยบายไปใช้ | () 211 |
| () 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 212 |
| 55. สำนักงานการประณีตศึกษาจังหวัด มีปัญหาในการบริหารหลักสูตรหรือไม่ | () 213 |
| () 1. ไม่มี | |
| () 2. ไม่มี | |
| ด้านนี้ มีปัญหาในเรื่องใดมากที่สุด | () 214 |
| () 3. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร | |
| () 4. การทำความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรแก่บุคลากรยังไม่ทั่วถึง | |
| () 5. ขาดการศึกษาข้อมูลเบื้องต้นในการจัดทำหลักสูตร | |
| () 6. ขาดเอกสาร ข้อมูลในการจัดทำหลักสูตร | |
| () 7. ขาดการติดตามประเมินผลการใช้หลักสูตร | |
| () 8. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | |

| สำหรับผู้วิจัย | |
|---|---|
| () 215 | 56. การจัดการเรียนการสอนของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดมีปัญหาในเรื่องใดมากที่สุด |
| () 1. การบริการหลักสูตรและเอกสารหลักสูตรยังไม่ทั่วถึง | |
| () 2. ไม่สามารถจัดครุเข้าสอนตามความรู้ความสามารถได้ | |
| () 3. ครุขาดการสนับสนุนเทคนิคการสอนเชื่อมโยง | |
| () 4. การประชุม อบรม สัมมนาของจังหวัด ไม่สอดคล้องกับความ ต้องการของครุ | |
| () 5. ขาดการค้นคว้าแนวคิดใหม่ ๆ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน เพื่อแปรเปลี่ยน | |
| () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | |
| () 216 | 57. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของจังหวัด มีปัญหาในเรื่องใดมากที่สุด |
| () 1. ผู้บริหารไม่สนับสนุนการจัดกิจกรรม | |
| () 2. กิจกรรมตามนโยบายมีมากเกินไป | |
| () 3. ผู้รับผิดชอบกิจกรรมขาดการพัฒนาภารกิจกรรมให้เหมาะสมกับท้องถิ่น | |
| () 4. กิจกรรมที่จัดไม่เป็นที่สนใจของนักเรียน | |
| () 5. งบประมาณสนับสนุนกิจกรรมไม่เพียงพอ | |
| () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | |
| () 217 | 58. ในการบริหารด้านสื่อการเรียนการสอน สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ประสบปัญหาเรื่องใดมากที่สุด |
| () 1. งบประมาณสนับสนุนไม่เพียงพอ | |
| () 2. ขาดการให้ความรู้ในการผลิตการใช้สื่อแก่ครุ | |
| () 3. ครุใช้วัสดุในการผลิตสื่อไม่คุ้มค่า | |
| () 4. สื่อที่ซื้อด้วยงบประมาณคุณภาพไม่ดี | |
| () 5. ขาดการติดตามการใช้งบประมาณจัดทำสื่อ | |
| () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | |

สำหรับผู้วิจัย

59. การนิเทศการศึกษาของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด มีปัญหาในเรื่องใดมากที่สุด

() 218

- () 1. ขาดการวางแผนการนิเทศอย่างต่อเนื่อง
- () 2. ศึกษานิเทศก์ออกนิเทศน้อย
- () 3. ขาดการพัฒนาสื่อและเครื่องมือนิเทศ
- () 4. ขาดการพัฒนาเทคโนโลยีการนิเทศใหม่ ๆ
- () 5. ขาดการติดตามการนิเทศภายในโรงเรียน
- () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

60. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด มีปัญหางานเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อให้ได้ข้าราชการครูประถมศึกษามาบัญชีพ้นท้ายไว้

() 219

- () 1. นี้
- () 2. ไม่นี้

ถ้ามี นี้ปัญหาอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () 3. จังหวัดไม่สามารถกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูได้ () 220
- () 4. ขาดข้อมูลพื้นฐานที่ใช้ในการวางแผนกำลังคน () 221
- () 5. จังหวัดไม่ได้ดำเนินการสร้างระบบคุณภาพเพื่อรองรับการคัดเลือก () 222
- () 6. ขั้นตอนของการคัดเลือกใช้เวลาประมาณ 3 เดือน ซึ่งไม่สอดคล้องความต้องการการใช้ข้าราชการครู () 223
- () 7. หน่วยงานผู้ใช้ครุไม่สนใจร่วมในขั้นตอนของการคัดเลือก () 224
- () 8. การประเมินผลการทดลองปฏิริษัทการอังไนได้รับการประเมินอย่างจริงจัง () 225
- () 9. ขั้นตอนการบรรจุแต่งตั้งต้องใช้เวลานาน () 226
- () 10. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

สำหรับผู้วิจัย

61. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด มีปัญหาในการบ่ำรุ่งรักษารั้าชการครูประถมศึกษา หรือไม่
 () 1. นี่
 () 2. ไม่นี่
 ถ้ามี มีปัญหาอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) () 228
 () 3. การจ่ายค่าตอบแทนไม่เหมาะสมกับลักษณะงาน
 () 4. บุคคลในหน่วยงานไม่มีโอกาสที่จะแสดงความคิดเห็นในการทำงาน
 () 5. การมอบหมายงานไม่ตรงกับความรู้ความสามารถของบุคคล
 () 6. การประเมินผลการปฏิบัติงานไม่มีระบบที่ชัดเจน
 () 7. การจัดสวัสดิการไม่ตอบสนองความต้องการของรั้าชการครูประถมศึกษาส่วนใหญ่
 () 8. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... () 229
62. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด มีปัญหาในการพัฒนารั้าชการครูประถมศึกษา หรือไม่
 () 1. นี่
 () 2. ไม่นี่
 ถ้ามี มีปัญหาอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) () 230
 () 3. รั้าชการครูไม่ได้รหัสนักกิจความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงตอน () 231
 () 4. ผู้บริหารระดับจังหวัดไม่ได้กำกับดูแลการดำเนินกิจกรรมพัฒนา
รั้าชการครูประถมศึกษาอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม () 232
 () 5. จังหวัดไม่ได้ดำเนินโครงการตามแผนพัฒนารั้าชการครูประถมศึกษา () 233
 () 6. จังหวัดไม่ได้จัดให้มีระบบการติดตามประเมินผลโครงการตาม
แผนพัฒนารั้าชการครูประถมศึกษา () 234
 () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... () 235

สำหรับผู้วิจัย

63. ส้านักงานการประณมศึกษาจังหวัด มีปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาจากงานของ
ข้าราชการครูประณมศึกษา หรือไม่
 () 1. นี่
 () 2. ไม่นี่
 ถ้ามี นี่ปัญหาอย่างไร
 () 3. การจัดกิจกรรมเพื่อให้ข้าราชการครูเตรียมตัวที่จะพ้นจากการ
ไม่เป็นระบบ
 () 4. การให้บริการต่อข้าราชการครูประณมศึกษาในเรื่องบ้านเมืองและ
บ้านญาล่าช้า
 () 5. จังหวัดไม่ได้จัดระบบการติดต่อสื่อสารกับข้าราชการครูประณมศึกษา
ที่พ้นจากการ
 () 6. หน่วยงานไม่ได้ใช้ความรู้ความสามารถของข้าราชการครูประณม-
ศึกษาที่เก่งเนื่องครุพันจากการไป
 () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ)
64. ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดตั้งงบประมาณของส้านักงานการประณมศึกษา
จังหวัดมีปัญหาหรือไม่
 () 1. นี่
 () 2. ไม่นี่
 ถ้ามี นี่ปัญหาอย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 () 3. ข้อมูลประกอบการเสนอขอตั้งงบประมาณไม่เพียงพอ
 () 4. ไม่นี่เกินที่เป็นมาตรฐานในการขอตั้งงบประมาณ
 () 5. บุคลากรในหน่วยงานไม่มีความสามารถ
 () 6. งานหรือโครงการต่าง ๆ ที่ของงบประมาณระบุไว้กุประสังค์ไม่
ชัดเจน
 () 7. ขาดการวางแผนงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
 () 8. การจัดทำงบประมาณไม่ได้คำนึงถึงความต้องเนื่องของโครงการเดิม
และการเริ่มนักโครงการใหม่
 () 9. การจัดทำงบประมาณไม่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาประจำปี
 () 10. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

สำหรับผู้วิจัย

| | |
|---|--|
| <p>65. การจัดสรรงบประมาณของสำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด มีปัญหานในการดำเนินการหรือไม่</p> <p>() 1. มี () 2. ไม่มี</p> <p>ถ้ามี มีปัญหานในเรื่องใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)</p> <p>() 3. ไม่จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณในแต่ละหมวดไว้ให้พร้อม () 247</p> <p>() 4. การจัดทำแผนการจัดสรรงบประมาณล่าช้าไม่ทันปีงบประมาณ () 248</p> <p>() 5. การจัดสรรมิได้คิดตามข้อมูลที่ได้จากการสำรวจไว้แล้ว () 249</p> <p>() 6. การจัดสรรมิได้คิดถือตามนโยบายและเกณฑ์ที่วางไว้ () 250</p> <p>() 7. สำนักงานการ同胞ศึกษาอ่าเภอ ไม่ได้จัดทำแผนการจัดจ้างไว้ชัดเจน () 251</p> <p>() 8. การจัดซื้อไม่สามารถปฏิบัติตามปฏิทินได้ () 252</p> <p>() 9. อัน ๗ (โปรดระบุ) () 253</p> | <p>() 254</p> <p>() 255</p> <p>() 256</p> <p>() 257</p> <p>() 258</p> <p>() 259</p> <p>() 260</p> <p>() 261</p> <p>() 262</p> |
| <p>66. สำนักงานการ同胞ศึกษาจังหวัดมีปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณหรือไม่</p> <p>() 1. มี () 2. ไม่มี</p> <p>ถ้ามี มีปัญหานในเรื่องอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)</p> <p>() 3. ขาดการวางแผนงบประมาณอย่างต่อเนื่อง () 256</p> <p>() 4. จัดทำงบประมาณไม่สอดคล้องกับแผนพัฒนาประจำปี () 257</p> <p>() 5. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านงบประมาณ () 258</p> <p>() 6. ไม่มีการประเมินผลการจัดทำงบประมาณในทุกแผนงาน () 259</p> <p>() 7. ไม่มีการวางแผนแนวทางควบคุม ก้าวไปติดตามผลและประเมินผลการจัดทำงบประมาณ () 260</p> <p>() 8. ผู้บริหารไม่สนใจการติดตามผลการประเมินการบริหารงบประมาณ () 261</p> <p>() 9. อัน ๗ (โปรดระบุ) () 262</p> | |

ขอความกรุณาจากท่านโปรดตรวจสอบว่าได้กรบทุกช่องอีกครั้ง
ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ที่ท่านให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

แบบสອบຄາມເໜືອກຮວິຈີຍ

ເຮືອງ

ສກາພແລະປັດທາຂອງຮະບນບໍາຫາຮກກາຮປະຄນສຶກຫາໃນການເໜືອ

ຜົວຈີຍ

ນາງສາວ ມນີຕາ ອົດສີຍສຸກລ

ອາຈາຣຍ්^{ที่}ປະກາ

ຮອງສາສත്രາຈາර්ຍ ດຣ.ອມຮັບຍ ຕິນຕິເນັດ
ຜູ້ຂ່າຍສາສත්රາຈາර්ຍ ດຣ.ສິຫຼຸນິກາ ຄຸປັກນ

ສູນຍາກຍາກຍາກ
ຊູພາລສກຮັດໝາວວິທະຍາລັຍ

ຫຼຸດທີ 2
ສໍາຫັບຜູ້ເກົ່າວ້ອນຂອງກັບກາຮຈັດກາຮປະຄນສຶກຫາ

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

๑

สภาพและปัญหาของระบบบริการการประถมศึกษาในภาคเหนือ

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้ แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพของระบบบริหารการประถมศึกษา
 - ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาของระบบบริหารการประถมศึกษา
2. แบบสอบถามนี้ใช้สำหรับหาข้อมูลเพื่อการวิจัยเท่านั้น ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถาม
ผู้วิจัยจะถือเป็นความลับ และจะไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการของท่าน
แต่ประการใด
3. กรุณาอ่านแบบสอบถามโดยละเอียด และตอบคำถามทุกข้อตามความเป็นจริง
4. ขอความกรุณาส่งแบบสอบถามนี้ถึงผู้วิจัยโดยเร็ว

**ศูนย์วิทยบรังษย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**

ค่าใช้จ่าย โปรดเลือนเครื่องหมาย / ใน () หน้าข้อและเติมข้อความลงในช่องว่างตามสภาพที่เป็นจริง

สำหรับผู้วิจัย

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

 (1-3)

1. วุฒิสูงสุด

() 1. ต่ำกว่าปริญญาตรี

() 2. ปริญญาตรี

() 3. สูงกว่าปริญญาตรี

2. ประสบการณ์ที่ดำรงตำแหน่ง

() 1. น้อยกว่า 5 ปี

() 2. 6-10 ปี

() 3. มากกว่า 10 ปี

3. ตำแหน่งปัจจุบัน

() 1. ผู้อำนวยการจังหวัด

() 2. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด

() 3. ศึกษาธิการจังหวัด

() 4. นายน้ำเงิน

() 5. ศึกษาธิการอาชีวศึกษา

() 5

() 6

ตอนที่ 2 สภาพของระบบบริหารการประถมศึกษา

4. นาย芻การจัดการประถมศึกษาจังหวัดได้มากยิ่งไร

() 1. นำนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติมาใช้เป็นนโยบายของสำนักงานการประถมศึกษาแห่งชาติ

() 7

() 2. ปรับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติบางส่วนมาใช้ตามความเหมาะสมของจังหวัด

() 8

() 3. จัดทำนโยบายตามสภาพและปัญหาของจังหวัด

() 9

() 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

() 10

5. นาย芻การจัดการประถมศึกษาของจังหวัด กำหนดโดย (ตอบได้ 1 ข้อ)

() 11

() 1. คณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด

() 2. คณะกรรมการที่คณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัดแต่งตั้ง

() 3. คณะกรรมการที่สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดแต่งตั้ง

() 4. ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด

| ลำดับผู้วิจัย | |
|--|--------|
| () 5. ประชานคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด | |
| () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | |
| 6. ข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำนโยบายการจัดการประถมศึกษาของจังหวัดได้มาจาก แหล่งใด (ตอบได้มากกว่า 1 ช่อง) | |
| () 1. นายขอยของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ | () 12 |
| () 2. นายขอยของรัฐบาลที่เกี่ยวกับการประถมศึกษา | () 13 |
| () 3. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ | () 14 |
| () 4. แผนพัฒนาจังหวัดด้านการศึกษา | () 15 |
| () 5. ปัญหาการประถมศึกษาของจังหวัด | () 16 |
| () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | () 17 |
| 7. นายขอยการจัดการประถมศึกษาของจังหวัด ประกอบด้วยสาระเรื่องใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ช่อง) | |
| () 1. การบริหารงานบุคคล | () 18 |
| () 2. การบริหารงานวิชาการ | () 19 |
| () 3. การบริหารงบประมาณ | () 20 |
| () 4. การจัดระบบการจัดการประถมศึกษา | () 21 |
| () 5. การดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการประถม ศึกษาแห่งชาติ | () 22 |
| () 6. การดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ | () 23 |
| () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | () 24 |
| 8. นายขอยการจัดการประถมศึกษาของจังหวัดให้ความสำคัญกับเรื่องใดมากที่สุด (ตอบได้ 1 ช่อง) | () 25 |
| () 1. การพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูประถมศึกษา ในจังหวัด | |
| () 2. การพัฒนาระบบการจัดการประถมศึกษาของจังหวัด | |
| () 3. การพัฒนาคุณภาพการจัดการประถมศึกษา | |
| () 4. การดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการประถม ศึกษาแห่งชาติ | |
| () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | |

สำหรับผู้วิจัย

| |
|--|
| <p>9. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด มีวิธีการให้ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการประ同胞ศึกษาระดับต่าง ๆ รู้นโยบายการจัดการประ同胞ศึกษาของจังหวัดอย่างไร^(ตอบได้มากกว่า 1 ช้อต)</p> <ul style="list-style-type: none"> () 1. ประชุมชี้แจงนโยบายให้กับผู้บริหารหน่วยงานสังกัดสำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด () 26 () 2. แจ้งนโยบายในวาระการประชุมต่าง ๆ ที่สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัดจัดขึ้น () 27 () 3. จัดทำเอกสารเผยแพร่นโยบาย () 28 () 4. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน () 29 () 5. จัดพิมพ์ในแผนพัฒนาการประ同胞ศึกษาของจังหวัด () 30 () 6. จัดพิมพ์ในแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด () 31 () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ) () 32 <p>10. คณะกรรมการการประ同胞ศึกษาจังหวัด มีการติดตามผลการนำเสนอนโยบายไปปฏิบัติหรือไม่ () 33</p> <ul style="list-style-type: none"> () 1. นี่ () 2. ไม่นี่ <p>ถ้ามี มีวิธีการติดตามผลอย่างไร () 34</p> <ul style="list-style-type: none"> () 3. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลโดยตรง () 4. มอบหมายให้สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัดติดตามผล () 5. ให้หน่วยงานรายงานผลการปฏิบัติตามบัญชีติดตามบัญชีติดตามที่กำหนดไว้ () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ) <p>11. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัดได้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายหรือไม่ () 35</p> <ul style="list-style-type: none"> () 1. นี่ () 2. ไม่นี่ <p>ถ้ามี ได้นำผลการประเมินมาใช้เชื่อมโยงอย่างไร () 36</p> <ul style="list-style-type: none"> () 3. เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการบริหาร () 4. เป็นข้อมูลในการปรับปรุงนโยบายให้เหมาะสมสมกับท้องถิ่น () 5. เป็นข้อมูลในการจัดทำนโยบายใหม่ |
|--|

สำหรับผู้วิจัย

| | |
|--|--------|
| () 6. อัน ๗ (โปรดระบุ) | |
| 12. โครงสร้างของระบบบริหารการประเมินศึกษาจังหวัดซึ่งมีรูปแบบบริหารโดยองค์คุณภาพบุคคลเป็นคณะกรรมการการประเมินศึกษาจังหวัดและคณะกรรมการการประเมินศึกษาอื่นๆภายในปัจจุบันมีความเหมาะสมสมหรือไม่ | |
| () 1. เหมาะสม ไม่ต้องปรับปรุงแก้ไข | () 52 |
| () 2. เหมาะสมในหลักการ แต่ต้องปรับปรุงวิธีการ คือ..... | |
| () 3. ไม่เหมาะสม เพราะ..... | |
| | |
| 13. องค์ประกอบของคณะกรรมการการประเมินศึกษาจังหวัดในปัจจุบันมีความเหมาะสมสมเพียงใด | () 53 |
| () 1. เหมาะสม | |
| () 2. ไม่เหมาะสม | |
| ถ้าไม่เหมาะสม ควรปรับปรุงอย่างไร | |
| () 3. จำนวนของคณะกรรมการควรเป็น..... | () 54 |
| () 4. แหล่งที่มาของคณะกรรมการมาจาก..... | () 55 |
| () 5. วิธีการได้มาของคณะกรรมการควรเป็น..... | () 56 |
| () 6. อัน ๗ (โปรดระบุ) | () 57 |
| 14. การกำหนดจำนวนหน้าที่ของคณะกรรมการการประเมินศึกษาจังหวัดตามพระราชบัญญัติคณะกรรมการการประเมินศึกษา พ.ศ. 2523 มีความเหมาะสมหรือไม่ | () 58 |
| () 1. เหมาะสม | |
| () 2. ไม่เหมาะสม | |
| ถ้าไม่เหมาะสม ข้อที่ควรตัดออก คือ..... | () 59 |
| | |
| ข้อที่ควรเพิ่มเติม คือ..... | () 60 |
| | |

15. ปัจจุบันคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัดปฏิบัติงานได้ครบถ้วนตามอ่านรา
หน้าที่หรือไม่

() 61

() 1. ครบถ้วน

() 2. ไม่ครบถ้วน

ถ้าไม่ครบถ้วน ขาดการปฏิบัติหรือปฏิบัติน้อยในเรื่องใด

() 62

() 3. การกำหนดนโยบายการดำเนินงานให้สอดคล้องกับท้องถิ่น

() 4. การกำหนดนโยบายการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการ
ประถมศึกษาของจังหวัด

() 5. การให้ความเห็นชอบในการจัดตั้งและจัดสรรงบประมาณ

() 6. ให้ความเห็นชอบการจัดตั้ง บริหาร รวม ปรับปรุง เลิกล้ม^{โรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด}

() 7. ให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งหัวหน้าการประถมศึกษาอ่ำเภอ
หัวหน้าการประถมศึกษากิ่งอ่ำเภอ ผู้อำนวยการโรงเรียน
อาจารย์ใหญ่ ครูใหญ่

() 8. พิจารณาให้ความเห็นชอบการพิจารณาความต้องความชอบข้าราชการ
ครูในสังกัด

() 9. ออกรับเบี้ยบการปฏิบัติงานและปฏิบัติงานตามระเบียบที่คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติมอบหมาย

() 10. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

16. การปฏิบัตร้าชการของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเป็นอย่างไร

() 63

() 1. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปฏิบัติงานโดยรับมอบอำนาจจาก
สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติเป็นส่วนใหญ่

() 2. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปฏิบัติงานโดยอ่านราสั่งการจาก
สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติเป็นส่วนใหญ่

() 3. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปฏิบัติงานโดยได้อ่านราจาก
สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติเป็นส่วนใหญ่

() 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

| ลำดับผู้วิจัย | |
|---------------|---|
| () 64 | 17. ระบบบริหารการประเมินศึกษาของจังหวัดในปัจจุบันทำให้ผู้บริหารโรงเรียน มีอำนาจการตัดสินใจสูงขึ้นหรือไม่ () 1. นี่ () 2. ไม่นี่ ถ้ามี นี้ อ่านจากการตัดสินใจสูงขึ้นในเรื่องใด () 65 () 3. การจัดหลักสูตร () 4. การใช้เงินงบประมาณ () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ) |
| () 66 | 18. การตัดสินใจในการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนตามโครงสร้างของระบบ บริหารการประเมินศึกษาจังหวัดส่วนใหญ่ดำเนินการอย่างไร () 1. ตัดสินใจโดยอาศัยข้อมูลตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน () 2. ตัดสินใจโดยปรึกษาคณะกรรมการ () 3. ตัดสินใจโดยปรึกษาคณะกรรมการศึกษา () 4. ตัดสินใจโดยปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการ () 5. ตัดสินใจโดยขออนุมัติผู้บังคับบัญชาตามระดับชั้น () 6. ตัดสินใจโดยปรึกษาผู้บังคับบัญชาตามระดับชั้น |
| () 67 | 19. สำนักงานการประเมินศึกษาจังหวัดประสานงานภายในจังหวัดเพื่อให้การดำเนิน การบริหารเป็นไปในแนวโน้มโดยย遵循และทิศทางเดียวกันอย่างไร () 1. ส่งเอกสารเกี่ยวกับเกณฑ์หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ทราบและ ถือปฏิบัติ () 2. จัดประชุมผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงให้ทราบแนวทางใน การบริหารงาน () 3. จัดนิเทศเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์และมาตรฐานของงาน () 4. จัดให้มีผู้ตรวจสอบงานเฉพาะเพื่อควบคุมการปฏิบัติงาน () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ) |

สำหรับผู้วิจัย

20. คณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการประถมศึกษา หรือไม่
 () 1. นี่
 () 2. ไม่นี่
 ถ้ามี อ่านอำนาจหน้าที่เป็นอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 () 3. พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูประถมศึกษาในจังหวัด () 68
 () 4. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้บริหารหน่วยงานสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด () 69
 () 5. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการพิจารณาความดีความชอบแก่ข้าราชการครูประถมศึกษา () 70
 () 6. พิจารณากำหนดแผนพัฒนาข้าราชการครูประถมศึกษาในจังหวัด () 71
 () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ) () 72
 () 73
21. คณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด มีการตัดสินใจในเรื่องใดมากที่สุด (ตอบได้ 1 ข้อ)
 () 1. กำหนดนโยบายการบริหารบุคคลของข้าราชการครูประถมศึกษาในจังหวัด
 () 2. กำหนดแผนพัฒนาข้าราชการครูประถมศึกษาในจังหวัด
 () 3. ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้บริหารหน่วยงานสังกัดสำนักงานประถมศึกษาจังหวัด
 () 4. ให้ความเห็นชอบในการพิจารณาความดีความชอบแก่ข้าราชการครูประถมศึกษา
 () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ) () 74
22. หน่วยงานที่มีอำนาจในการจัดตั้งงบประมาณของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ได้แก่หน่วยงานใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 () 1. สำนักงบประมาณ () 75
 () 2. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ () 76
 () 3. สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ () 77
 () 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ) () 78

สำหรับผู้วิจัย

| | |
|--|--------|
| 23. งบประมาณของสำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด ได้มาจากแหล่งใดมากที่สุด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | () 79 |
| () 1. งบประมาณแผ่นดิน | () |
| () 2. รายได้และบอุคุณพิเศษจากสำนักงานคณะกรรมการการประ同胞ศึกษาแห่งชาติ | () |
| () 3. รายได้อื่น ๆ ของสำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัดซึ่งอยู่นอกเหนือ จากงบปกติ | () |
| () 4. รายได้จากการจัดเก็บภาษีห้องถิน | () |
| () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () |
| 24. การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดตั้งงบประมาณของสำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด ที่ผ่านมาเป็นอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | () |
| () 1. ล่าช้า | () 80 |
| () 2. รวดเร็ว | () 81 |
| () 3. เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด | () 82 |
| () 4. ไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด | () 83 |
| () 5. การจัดตั้งงบประมาณไม่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา | () 84 |
| () 6. ข้อมูลที่นำมาประกอบการจัดตั้งงบประมาณไม่สมบูรณ์ | () 85 |
| () 7. ระยะเวลาในการจัดทำงบประมาณมีน้อยไป | () 86 |
| () 8. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 87 |
| 25. สำนักงานคณะกรรมการการประ同胞ศึกษาแห่งชาติ ใช้ข้อมูลอะไรประกอบการ พิจารณาจัดสรรงบประมาณมาอ้างจังหวัด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | () |
| () 1. นโยบายของรัฐบาล | () 88 |
| () 2. นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ | () 89 |
| () 3. นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการประ同胞ศึกษาแห่งชาติ | () 90 |
| () 4. แผนพัฒนาการศึกษาของจังหวัด | () 91 |
| () 5. ข้อมูลปีงบประมาณที่ผ่านมา | () 92 |
| () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 93 |

สำหรับผู้วิจัย

- | | |
|--|---|
| <p>26. การจัดสรรงบประมาณที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน มีผลต่อการบริหารหรือไม่</p> <p>() 1. นี่ () 2. ไม่นี่ ถ้ามี มีผลต่อการบริหารมากที่สุดในข้อใด () 3. งบประมาณได้รับจำกัด ทำให้การบริหารค่าเนินไปอย่างล่าช้า () 4. งบประมาณได้รับเพียงพอ ทำให้การบริหารงานเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ)</p> | <p>() 94 () 95 () 96 () 97 () 98 () 99</p> |
|--|---|
27. การบริหารงบประมาณของสำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด ควรจะดำเนินการต่อไปอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- () 1. สำนักงานคณะกรรมการการประ同胞ศึกษาแห่งชาติควรกระจาย
 อ่านใจในการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณแก่สำนักงานการ
 ประ同胞ศึกษาจังหวัดมากขึ้น
 () 96
- () 2. คณะกรรมการการการประ同胞ศึกษาจังหวัด ควรมีอ่านใจตัดสินใจใน
 การจัดตั้งและจัดสรรงบประมาณของโรงเรียนในสังกัด
 () 97
- () 3. อ่านใจการตัดสินใจเรื่องการจัดตั้งและจัดสรรงบประมาณควร
 สั่งสคลงวันที่ระดับจังหวัด
 () 98
- () 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ศูนย์วิทยทรัพยากร
บุคคลกรณ์มหาวิทยาลัย

สำหรับผู้วิจัย

ตอนที่ 3 ปัญหาของระบบบริหารการประเพณศึกษา

28. การจัดทำนโยบายการจัดการประเพณศึกษาของจังหวัด มีปัญหานี้เรื่องใด

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1. นโยบายไม่ครอบคลุม <input type="checkbox"/> 2. นโยบายไม่ชัดเจน <input type="checkbox"/> 3. การจัดทำนโยบายล่าช้า <input type="checkbox"/> 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | <input type="checkbox"/> 100 <input type="checkbox"/> 101 <input type="checkbox"/> 102 <input type="checkbox"/> 103 |
|--|--|

29. ในการนำนโยบายไปปฏิบัตินี้ปัญหานี้เรื่องใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1. นโยบายที่กำหนดไม่ชัดเจน ยากที่จะนำไปปฏิบัติ <input type="checkbox"/> 2. ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการประเพณศึกษา ไม่รู้นโยบายการจัดการประเพณศึกษาของจังหวัด <input type="checkbox"/> 3. นโยบายการจัดการประเพณศึกษามีมากเกินไป <input type="checkbox"/> 4. สำนักงานการประเพณศึกษาจังหวัด ชี้แจงนโยบายการจัดการประเพณศึกษาแก่ผู้เกี่ยวข้องไม่ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> 5. สำนักงานการประเพณศึกษาอื่นๆ ชี้แจงนโยบายการจัดการประเพณศึกษาแก่ผู้เกี่ยวข้องไม่ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> 6. โรงเรียนชี้แจงนโยบายการจัดการประเพณศึกษาแก่ผู้เกี่ยวข้องไม่ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | <input type="checkbox"/> 104 <input type="checkbox"/> 105 <input type="checkbox"/> 106 <input type="checkbox"/> 107 <input type="checkbox"/> 108 <input type="checkbox"/> 109 <input type="checkbox"/> 110 |
|---|--|

30. การติดตามประเมินผลนโยบายการจัดการประเพณศึกษาของจังหวัด มีปัญหานี้

เรื่องใด

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1. ขาดการติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบายอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> 2. ขาดการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย <input type="checkbox"/> 3. ไม่มีการนำผลการประเมินการปฏิบัติตามนโยบายไปใช้ <input type="checkbox"/> 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | <input type="checkbox"/> 111 <input type="checkbox"/> 112 <input type="checkbox"/> 113 <input type="checkbox"/> 114 |
|---|--|

| สำหรับผู้วิจัย | |
|--|---------|
| 31. การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดตั้งบประมาณของสำนักงานประถมศึกษาจังหวัด นีปัตตานีหรือไม่ | () 115 |
| () 1. นี่ | |
| () 2. ไม่นี่ | |
| ด้านนี้ นีปัตตานีอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 3. ข้อมูลประกอบการเสนอขอตั้งบประมาณนี้ไม่เพียงพอ | () 116 |
| () 4. ไม่มีเอกสารที่เป็นมาตรฐานในการขอตั้งบประมาณ | () 117 |
| () 5. บุคลากรในหน่วยงานไม่มีความรู้ความสามารถ | () 118 |
| () 6. งานหรือโครงการต่าง ๆ ที่ของบประมาณระบุวัตถุประสงค์ไม่ชัดเจน | () 119 |
| () 7. ขาดการวางแผนงบประมาณอย่างต่อเนื่อง | () 120 |
| () 8. การจัดทำงบประมาณไม่ได้คำนึงถึงความต้องเนื่องของโครงการเดิม และการเริ่มนับโครงการใหม่ | () 121 |
| () 9. การจัดทำงบประมาณไม่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาประจำปี | () 122 |
| () 10. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 123 |
| 32. การจัดสร้างบประมาณของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด นีปัตตานีในการ ดำเนินการหรือไม่ | () 124 |
| () 1. นี่ | |
| () 2. ไม่นี่ | |
| ด้านนี้ นีปัตตานีในเรื่องใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 3. ไม่จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการจัดสร้างบประมาณในแต่ละหมวดไว้ให้ พร้อม | () 125 |
| () 4. การจัดทำแผนการจัดสร้างบประมาณล้าช้าไม่ทันปีงบประมาณ | () 126 |
| () 5. การจัดสร้างไม่ได้ยึดตามข้อมูลที่ได้จากการสำรวจไว้แล้ว | () 127 |
| () 6. การจัดสร้างไม่ได้ยึดถือตามนโยบายและเกณฑ์ที่วางไว้ | () 128 |
| () 7. สำนักงานการประถมศึกษาอื่นๆ ไม่ได้จัดแผนการจัดจ้างไว้ชัดเจน | () 129 |
| () 8. การจัดซื้อ ไม่สามารถปฏิบัติตามปฏิทินได้ | () 130 |
| () 9. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 131 |

สำหรับผู้วิจัย

33. สำนักงานการประกันศึกษาจังหวัด มีปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ
หรือไม่

() 1. นี่

() 2. ไม่นี่

ถ้ามี นี่ปัญหานี้เรื่องอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

() 3. ขาดการวางแผนงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

() 132

() 4. จัดทำงบประมาณไม่สอดคล้องกับแผนพัฒนาประจำปี

() 133

() 5. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านงบประมาณ

() 134

() 6. ไม่มีการประเมินผลการจัดทำงบประมาณในทุกแผนงาน

() 135

() 7. ไม่มีการวางแผนแนวทาง ควบคุม กำกับ ติดตาม และประเมินผลการ
จัดทำงบประมาณ

() 136

() 8. ผู้บริหารไม่สนใจการติดตามผลการประเมินการบริหารงบประมาณ

() 137

() 9. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

() 138

() 139

ขอความกรุณาจากท่านโปรดตรวจสอบว่าได้กรอกทุกช่องอีกครั้ง
ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ที่ท่านให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

สภาพและปัญหาของระบบบริหารการประ同胞ศึกษาในภาคเหนือ

ผู้วิจัย

นางสาว มนิดา อุดมศักดิ์

อาจารย์ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.อมรชัย ตันติเมธ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลักษณกาน คุปรัตน์

ชุดที่ 3

สำหรับครุวิชาการโรงเรียน

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

สภาพและปัญหาของระบบบริหารการประดมศึกษาในภาคเหนือ

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้ แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพของระบบบริหารการประดมศึกษา
 - ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาของระบบบริหารการประดมศึกษา
2. แบบสอบถามนี้ใช้สำหรับหาข้อมูลเพื่อการวิจัยเท่านั้น ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถาม
ผู้วิจัยจะถือเป็นความลับ และจะไม่เผยแพร่ทราบทั่วไป แต่หากมีผู้ใดต้องการขอรับแบบสอบถาม
แต่ละรายการใด
3. กรุณาอ่านแบบสอบถามโดยละเอียด และตอบคำถามทุกข้อตามความเป็นจริง
4. ขอความกรุณาส่งแบบสอบถามนี้ถึงผู้วิจัยโดยเร็ว

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ค่าใช้จ่าย โปรดเลือนเครื่องหมาย / ใน () หน้าข้อและเติมข้อความลงใน
ช่องว่างตามสภาพที่เป็นจริง

สำหรับผู้วิจัย

| | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|

(1-3)
ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. วุฒิสูงสุด

() 1. ต่ำกว่าปริญญาตรี

() 2. ปริญญาตรี

() 3. สูงกว่าปริญญาตรี

2. ประสบการณ์ที่ดำรงตำแหน่งนี้

() 1. น้อยกว่า 5 ปี

() 2. 6-10 ปี

() 3. มากกว่า 10 ปี

() 4

() 5

ตอนที่ 2 สภาพของระบบบริหารการประ同胞ศึกษา3. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด มีนโยบายการจัดการประ同胞ศึกษาของ
จังหวัดหรือไม่

() 6

() 1. มี

() 2. ไม่มี

ถ้ามี นโยบายการจัดการประ同胞ศึกษาของจังหวัด ได้มามากกว่า 1 ข้อ

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

() 3. ใช้นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการประ同胞ศึกษาแห่งชาติ
มาใช้เป็นนโยบายการจัดการประ同胞ศึกษาของจังหวัด

() 7

() 4. ปรับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการประ同胞ศึกษาแห่งชาติ
มาใช้บางส่วนตามความเหมาะสมของจังหวัด

() 8

() 5. จัดทำนโยบายตามสภาพปัญหาของจังหวัด

() 9

() 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

() 10

| สำหรับผู้วิจัย | |
|---|--------|
| 4. นโยบายการจัดการประณมศึกษาของจังหวัด ให้ความสำคัญเรื่องใดมากที่สุด (ตอบได้ 1 ข้อ) | () 11 |
| () 1. การพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูประณมศึกษา ในจังหวัด | |
| () 2. การพัฒนาระบบการจัดการประณมศึกษาของจังหวัด | |
| () 3. การพัฒนาคุณภาพการจัดการประณมศึกษา | |
| () 4. การดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการประณม ศึกษาแห่งชาติ | |
| () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | |
| 5. สำนักงานการประณมศึกษาจังหวัด มีวิธีการให้ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ระดับต่าง ๆ ทราบนโยบายการจัดการประณมศึกษาของจังหวัดอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 1. ประชุมชี้แจงนโยบายให้กับผู้บริหารหน่วยงานสังกัดสำนักงานการ ประณมศึกษาจังหวัด | () 12 |
| () 2. แจ้งนโยบายในวาระการประชุมต่างๆ ที่สำนักงานการประณมศึกษา จังหวัด | () 13 |
| () 3. จัดทำเอกสารเผยแพร่เรื่องนโยบาย | () 14 |
| () 4. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน | () 15 |
| () 5. จัดพิมพ์ในแผนพัฒนาการประณมศึกษาของจังหวัด | () 16 |
| () 6. จัดพิมพ์ในแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด | () 17 |
| () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | () 18 |
| 6. โครงการสร้างของระบบบริหารการประณมศึกษาจังหวัดซึ่งมีรูปแบบบริหารโดย องค์คุณบุคคลเป็นคณะกรรมการการการประณมศึกษาจังหวัดและคณะกรรมการ การประณมศึกษาอื่นๆ ในปัจจุบันมีความเหมาะสมสมควรอย่างไร () 19 | |
| () 1. เหมาะสม ไม่ต้องปรับปรุงแก้ไข | |
| () 2. เหมาะสมในหลักการ แต่ต้องปรับปรุงวิธีการ คือ..... | |
| () 3. ไม่เหมาะสม | |
| เพิ่มเติม..... | |

| สำหรับผู้วิจัย | |
|---|--------|
| 7. องค์ประกอบของคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัดในปัจจุบันมีความ เหมาะสมเพียงใด | () 20 |
| () 1. เหมาะสม | |
| () 2. ไม่เหมาะสม | |
| ถ้าไม่เหมาะสม ควรปรับปรุงอย่างไร | |
| () 3. จำนวนของคณะกรรมการคร่าวเป็น..... | () 21 |
| () 4. แหล่งที่มาของคณะกรรมการการคุณภาพฯจาก..... | () 22 |
| () 5. วิธีการได้มาของคณะกรรมการการคุณภาพฯเป็น..... | () 23 |
| () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | () 24 |
| 8. การกำหนดอ่านราห្មาที่ของคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัดตาม พระราชบัญญัติคณะกรรมการการประถมศึกษา พ.ศ. 2523 มีความเหมาะสม หรือไม่ | () 25 |
| () เหมาะสม | |
| () ไม่เหมาะสม | |
| ถ้าไม่เหมาะสม ข้อที่ควรตัดออก คือ..... | () 26 |
| | |
| ข้อที่ควรเพิ่มเติม คือ..... | () 27 |
| | |
| 9. ปัจจุบันคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัดปฏิบัติงานได้ครบถ้วนตามอ่านรา ห្មาที่หรือไม่ | () 28 |
| () 1. ครบถ้วน | |
| () ไม่ครบถ้วน | |
| ถ้าไม่ครบถ้วน ขาดการปฏิบัติหรือปฏิบัติน้อยในเรื่องใด | () 29 |
| () 3. การกำหนดนโยบายการดำเนินงานให้สอดคล้องกับท้องถิ่นและแผน ^{พัฒนาการประถมศึกษาจังหวัด} | |
| () 4. การให้ความเห็นชอบในการจัดตั้งและจัดสรรงบประมาณ | |
| () 5. ให้ความเห็นชอบการจัดตั้ง บริหาร รวม ปรับปรุง เลิกล้ม ^{โรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด} | |

สำหรับผู้วิจัย

- () 6. ให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งหัวหน้าการประถมศึกษาอ่าเภอ หัวหน้าการประถมศึกษาทั่วไปอ่าเภอ ผู้อำนวยการโรงเรียน อาจารย์ให้ครุฑ์ให้ครุฑ์
- () 7. พิจารณาให้ความเห็นชอบการพิจารณาความคืบความชوب ข้าราชการครุฑ์ในสังกัด
- () 8. ออกพระเบี้ยบการปฏิบัติงานและปฏิบัติงานตามระเบียบที่คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติมอบหมาย
- () 9. 朕ฯ (โปรดระบุ)
10. การปฏิบัติราชการของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเป็นอย่างไร () 30
- () 1. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปฏิบัติงานโดยรับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติเป็นส่วนใหญ่
 - () 2. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปฏิบัติงานโดยอ่อนน้อมสั่งการจากสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติเป็นส่วนใหญ่
 - () 3. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปฏิบัติงานโดยได้อ่านใจจากสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติเป็นส่วนใหญ่
 - () 4. 朕ฯ (โปรดระบุ)
11. ระบบบริหารการประถมศึกษาของจังหวัดในปัจจุบันทำให้ผู้บริหารโรงเรียนมีอำนาจการตัดสินใจสูงขึ้นหรือไม่ () 31
- () 1. นี่
 - () 2. ไม่นี่
- ถ้ามี นี้อำนาจการตัดสินใจสูงขึ้นในเรื่องใดบ้าง () 32
- () 1. การจัดหลักสูตร
 - () 2. การใช้เงินงบประมาณ
 - () 3. 朕ฯ (โปรดระบุ)
12. การตัดสินใจในการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนตามโครงสร้างของระบบบริหารการประถมศึกษาจังหวัดส่วนใหญ่ดำเนินการอย่างไร () 33
- () 1. ตัดสินใจโดยอาศัยข้อมูลตามแผนพัฒนาของโรงเรียน
 - () 2. ตัดสินใจโดยปรึกษาคณาจารย์และคณะกรรมการศึกษา
 - () 3. ตัดสินใจโดยปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

สำหรับผู้วิจัย

| | |
|---|--------|
| () 4. ตัดสินใจโดยขออนุมัติและปรึกษาผู้บังคับบัญชาตามระดับชั้น | |
| () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | |
| 13. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัดประสำนงานภายในจังหวัดเพื่อให้จัดการ ประ同胞ศึกษาของจังหวัดเป็นไปตามที่สกทางเดียวกันอย่างไร | () 34 |
| () 1. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเป็นแนวทางในการบริหาร | |
| () 2. จัดประชุมผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงให้ทราบแนวทางในการ บริหารงาน | |
| () 3. จัดนิเทศเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์และมาตรฐานของงาน | |
| () 4. จัดให้มีผู้ตรวจสอบภายในเพื่อควบคุมการปฏิบัติงาน | |
| () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | |
| 14. นโยบายการบริหารงานวิชาการของจังหวัดให้ความสำคัญกับเรื่องใดมากที่สุด (ตอบได้ 1 ข้อ) | () 35 |
| () 1. หลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ | |
| () 2. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร | |
| () 3. การจัดการเรียนการสอน | |
| () 4. สื่อการเรียนการสอน | |
| () 5. การนิเทศการศึกษา | |
| () 6. การวัดและประเมินผลการเรียน | |
| () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | |
| 15. หลักสูตรที่ใช้เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาของจังหวัด ได้มาอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 1. กรมวิชาการจัดทำหลักสูตรและส่งให้จังหวัด | () 36 |
| () 2. สำนักงานคณะกรรมการการประ同胞ศึกษาแห่งชาติจัดทำหลักสูตรและ ส่งให้จังหวัด | () 37 |
| () 3. สำนักงานเขตการศึกษาจัดทำหลักสูตรและส่งให้จังหวัด | () 38 |
| () 4. จังหวัดจัดทำหลักสูตรชั้นใช้เอง | () 39 |
| () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | () 40 |

สำหรับผู้วิจัย

| | |
|---|--------|
| 16. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด ได้ปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับท้องถิ่น หรือไม่ | () 41 |
| () 1. ปรับปรุง | |
| () 2. ไม่ได้ปรับปรุง | |
| ถ้าปรับปรุง มีวิธีการดำเนินการอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 1. จัดทำหลักสูตรเกี่ยวกับขบวนธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น เพิ่มเติมในกลุ่มสร้างเสริมประสมการพืชชีวิต | () 42 |
| () 2. จัดทำหลักสูตรเกี่ยวกับอาชีพในท้องถิ่นเพิ่มเติมในกลุ่มการงานและ ชนชุมชนอาชีพ | () 43 |
| () 3. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | () 44 |
| 17. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัดสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของ โรงเรียนในจังหวัดอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 1. เร่งรัดการจัดหาครุภัณฑ์และแผนการสอนให้เพียงพอ | () 45 |
| () 2. ประสานงานเพื่อจัดทำกำหนดการสอนใช้ร่วมกันภายในจังหวัด | () 46 |
| () 3. ผลิตและเผยแพร่เอกสารทางวิชาการ | () 47 |
| () 4. ศึกษาดูแลวิชาเกี่ยวกับแนวปฏิบัติใหม่ ๆ ในการจัดการเรียนการสอน | () 48 |
| () 5. ส่งเสริมการจัดสอนช่องเรียนเดิมแก่นักเรียน | () 49 |
| () 6. จัดประชุม อบรม และสัมมนา เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ของครุ | () 50 |
| () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | () 51 |
| 18. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของ โรงเรียนในสังกัดอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 1. ให้งบประมาณสนับสนุนการจัดกิจกรรม | () 52 |
| () 2. ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนฟื้นฟื้นสนับสนุนการจัดกิจกรรม | () 53 |
| () 3. จัดประกวดกิจกรรมดีเด่นประจำปี | () 54 |
| () 4. เพย์พร์กิจกรรมดีเด่นให้หน่วยงานอื่นทราบ | () 55 |
| () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | () 56 |

สำหรับผู้วิจัย

| | |
|--|--------|
| 19. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัดให้ความสำคัญกับกิจกรรมเสริมหลักสูตรในเรื่องใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 1. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย | () 57 |
| () 2. กิจกรรมอาหารกลางวันของนักเรียน | () 58 |
| () 3. กิจกรรมการบริการแนะแนว | () 59 |
| () 4. กิจกรรมการเรียนการสอนจริยธรรมนักเรียน | () 60 |
| () 5. กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัย | () 61 |
| () 6. กิจกรรมห้องสมุด | () 62 |
| () 7. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนกลุ่มประสบการณ์ต่าง ๆ | () 63 |
| () 8. กิจกรรมพัฒนาการ | () 64 |
| () 9. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | () 65 |
| 20. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด สืบสานการผลิตและการจัดทำสื่อการเรียน การสอนแก่โรงเรียนในสังกัดอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 1. จัดสร้างบประมาณในการจัดซื้อสื่อ | () 66 |
| () 2. จัดสร้างบประมาณในการซื้อวัสดุผลิตสื่อ | () 67 |
| () 3. จัดสร้างบประมาณการผลิตสื่อให้ศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน | () 68 |
| () 4. จัดประชุมปฎิบัติการการผลิตสื่อการเรียน | () 69 |
| () 5. จัดทำร่วมมือการผลิตสื่อการเรียน | () 70 |
| () 6. จัดทำเอกสารแนะนำแหล่งข้อมูลวิชาศาสตร์และอุปกรณ์ | () 71 |
| () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | () 72 |
| 21. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด ได้สนับสนุนการบริการและเผยแพร่สื่อการเรียนแก่โรงเรียนอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 1. จัดสร้างบประมาณจัดตั้งศูนย์สื่อการเรียน | () 73 |
| () 2. ให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บและบริการสื่อ | () 74 |
| () 3. ให้ความรู้เกี่ยวกับการบำรุงรักษาสื่อ | () 75 |
| () 4. จัดประมวลสื่อการเรียนดีเด่นประจำปี | () 76 |
| () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | () 77 |

| สำหรับผู้วิจัย | |
|---|--------|
| 22. สำนักงานการประณีตศึกษาจังหวัด ได้มีการวางแผนการนิเทศหรือไม่ | () 78 |
| () 1. นี่ | |
| () 2. ไม่นี่ | |
| ถ้ามี ดำเนินการอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 3. จัดทำแผนข้อมูลด้านวิชาการของโรงเรียน | () 79 |
| () 4. ศึกษาข้อมูลเพื่อทราบสภาพปัญหาและความต้องการ | () 80 |
| () 5. จัดทำแผนการนิเทศตลอดปี | () 81 |
| () 6. กำหนดการรายงานผลการนิเทศทุกระดับ | () 82 |
| () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 83 |
| 23. สำนักงานการประณีตศึกษาจังหวัด ส่วนใหญ่ใช้วิธีการนิเทศแบบใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 1. การสัมมนา | () 84 |
| () 2. การให้คำปรึกษาหารือ | () 85 |
| () 3. การเยี่ยมชั้นเรียน | () 86 |
| () 4. การสาธิตการสอน | () 87 |
| () 5. การพบปะครุบุคคลเป็นรายบุคคล | () 88 |
| () 6. การบริการเอกสารสารหรือตำรา | () 89 |
| () 7. การปฐมนิเทศครุเท่านั้น | () 90 |
| () 8. การจัดอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ | () 91 |
| () 9. การศึกษาดูงาน | () 92 |
| () 10. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 93 |
| 24. สำนักงานการประณีตศึกษาจังหวัด สันนิษฐานการนิเทศการศึกษาของหน่วยงาน ในสังกัดอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) | |
| () 1. จัดอบรมเกี่ยวกับเทคนิคการนิเทศแก่ผู้เกี่ยวข้อง | () 94 |
| () 2. จัดทำและเผยแพร่เอกสารเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา | () 95 |
| () 3. ส่งเสริมการจัดการนิเทศภายใน | () 96 |
| () 4. เพย์แพร่สื่อนิเทศที่ได้พัฒนาแล้วแก่ผู้เกี่ยวข้อง | () 97 |
| () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 98 |

สำหรับผู้วิจัย

25. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด สนับสนุนการวัดและประเมินผลการเรียน การสอนแก่โรงเรียนในเรื่องใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- | | |
|--|---------|
| () 1. การจัดทำข้อมูลและสารสนเทศทางวิชาการ | () 99 |
| () 2. การวิเคราะห์วิจัยการจัดการศึกษา | () 100 |
| () 3. การจัดทำข้อสอบปลายภาคและปลายปี | () 101 |
| () 4. การจัดทำเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ในกลุ่มประสบการณ์ต่าง ๆ | () 102 |
| () 5. การจัดทำคลังข้อสอบ | () 103 |
| () 6. การพัฒนามาตรฐานการศึกษา | () 104 |
| () 7. การประเมินคุณภาพการศึกษา | () 105 |
| () 8. อื่น ๆ (โปรดระบุ) | () 106 |
26. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัดได้ดำเนินการในการเสริมสร้างความพึงพอใจในการทำงานของข้าราชการครุอ่องฯ ไร () 107
- | |
|--|
| () 1. จัดสวัสดิการที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต |
| () 2. ให้คำแนะนำปรึกษาปัญหาต่าง ๆ โดยออกໄไปพบปะเชื่อมโยง |
| () 3. ให้ฟีล์ส่วนร่วมในการบริหารงาน |
| () 4. สนับสนุนให้เข้าร่วมอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน |
| () 5. สนับสนุนให้มีโอกาสในการเลื่อนไปสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น |
| () 6. กำหนดเกณฑ์ในการประเมินผลปฏิบัติงานที่เป็นธรรม |
| () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ) |
27. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัดได้ดำเนินการพัฒนาข้าราชการครุประ同胞ศึกษาอย่างไร () 108
- | |
|---|
| () 1. รวบรวมข้อมูลที่จำเป็นต่อการพัฒนาข้าราชการครุประ同胞ศึกษา |
| () 2. วางแผนพัฒนาข้าราชการครุประ同胞ศึกษา |
| () 3. ให้การพัฒนาข้าราชการครุประ同胞ศึกษาในหน่วยงานตามที่กำหนดไว้ในแผน |
| () 4. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครุประ同胞ศึกษา |
| () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ) |

สำหรับผู้วิจัย

28. สำนักงานการประณมศึกษาจังหวัด ได้ดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูประณมศึกษาโดยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 ช้อต)

- () 1. การฝึกอบรม () 109
- () 2. การปฐมนิเทศ () 110
- () 3. การให้การนิเทศ () 111
- () 4. การสัมมนา () 112
- () 5. การประชุมเชิงปฏิบัติการ () 113
- () 6. การศึกษาดูงาน () 114
- () 7. การศึกษาต่อ () 115
- () 8. อื่น ๆ (โปรดระบุ) () 116

29. สำนักงานการประณมศึกษาจังหวัด ปฏิบัติต่อข้าราชการครูประณมศึกษามีอย่างไร

() 117

- () 1. ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่จากพื้นจากการ ()
- () 2. อ่านวยความสะดวกแก่ชาวบ้านประโcyชนที่พึ่งได้รับ ()
- () 3. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา ()
- () 4. จัดสวัสดิการที่นอกเหนือจากกฎหมายกำหนดไว้ ()
- () 5. จัดงานเพื่อเป็นเกียรติแก่ผู้ที่พ้นจากการ ()
- () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ) ()

ตอนที่ 3 ปัญหาของระบบบริหารการประณมศึกษา

30. สำนักงานการประณมศึกษาจังหวัด มีปัญหาในการบริหารหลักสูตรหรือไม่

() 118

- () 1. นี่ ()
- () 2. ไม่นี่ ()

ถ้ามี นี้ปัญหาในเรื่องใดมากที่สุด

() 119

- () 3. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร ()
- () 4. การให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรแก่บุคลากรยังไม่ทั่วถึง ()
- () 5. ขาดการศึกษาข้อมูลเบื้องต้นในการจัดทำหลักสูตร ()
- () 6. ขาดเอกสารสาร ข้อมูลในการจัดทำหลักสูตร ()
- () 7. ขาดการติดตามประเมินผลการใช้หลักสูตร ()

ສ້າງຮັບຜູ້ວິຊາ

- () 8. ອື່ນ ຖ. (ໂປຣະບູ).....
31. ການຈັດການເຮືອນການສອນຂອງໜ່າຍງານໃນສັງກັດສ້ານັກງານການປະຄມສຶກຫາ
ຈັງຫວັດ ນີ້ປຸກຫາໃນເຮືອງໄດ້ມາກທີ່ສຸດ () 120
- () 1. ການບໍລິການຫຼັກສູດແລະເອກສາຮໍາຫຼັກສູດຮ້າຍງົງໄຟ່ທ້າວິຖີງ
 - () 2. ໄນ່ສ້າມາຮັບຈັດຄຽງເຂົ້າສົນພາມຄວາມຮູ້ຄວາມສ້າມາຮັດໄດ້
 - () 3. ຄຽມການສັນບສັນເທົ່ານີ້ການສອນຂ່ອນເສີມ
 - () 4. ການປະໜຸນ ອຳນວຍ ສິນນາຂອງຈັງຫວັດ ໄນ່ສອດຄລັງກັບຄວາມ
ຕ້ອງການຂອງຄຽງ
 - () 5. ຂາດກາርຄົນຄວ້າແນວຄືດໃໝ່ ຖ. ເກືອກັບການຈັດການເຮືອນການສອນ
ເພຍແວ່ງແກ່ຄຽງ
 - () 6. ອື່ນ ບ. (ໂປຣະບູ).....
32. ການຈັດກິຈกรรมເສີມຫຼັກສູດຂອງຈັງຫວັດ ນີ້ປຸກຫາໃນເຮືອງໄດ້ມາກທີ່ສຸດ () 121
- () 1. ຜູ້ບໍລິຫານໄຟ່ສັນບສັນການຈັດກິຈกรรม
 - () 2. ກິຈกรรมຫາມໂຍບາຍນີ້ນຳກັນເກີນໄປ
 - () 3. ຜູ້ຮັບຜິດຂອບກິຈกรรมຂາດການພັນນາກິຈกรรมໃຫ້ເໝາະສົມກັບທົ່ວທີ່
 - () 4. ກິຈกรรมທີ່ຈັດໄຟ່ເປັນທີ່ສົນໃຈຂອງນັກເຮືອນ
 - () 5. ພບປະນາມສັນບສັນກິຈกรรมໄຟ່ເພື່ອງພອ
 - () 6. ອື່ນ ບ. (ໂປຣະບູ).....
33. ໃນການບໍລິຫານດ້ານສ້ອການເຮືອນການສອນ ສ້ານັກງານການປະຄມສຶກຫາຈັງຫວັດ
ປະສົບປຸກຫາເຮືອງໄດ້ມາກທີ່ສຸດ () 122
- () 1. ພບປະນາມສັນບສັນໄຟ່ເພື່ອງພອ
 - () 2. ຂາດກາຣ໌ໃຫ້ຄວາມຮູ້ໃນການພລິຕກາຣ໌ໃຫ້ສ້ອແກ່ຄຽງ
 - () 3. ຄຽງໃຫ້ສົດໃນການພລິຕສ້ອໄຟ່ຄຸ້ມຄ່າ
 - () 4. ສ້ອທີ່ຂອດ້ວຍບປະນາມຄຸ້ມກາພໄຟ່ໄຟ່
 - () 5. ຂາດກາຣ໌ຕິດຕາມກາຣ໌ໃຫ້ພບປະນາມຈັດຫາສ້ອ
 - () 6. ອື່ນ ບ. (ໂປຣະບູ).....

สําหรับผู้วิจัย

34. การนิเทศการศึกษาของสำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด มีปัญหาในเรื่องใดมากที่สุด () 123
- () 1. ขาดการวางแผนการนิเทศอย่างต่อเนื่อง
 - () 2. ศึกษานิเทศก์ออกนิเทศน้อย
 - () 3. ขาดการพัฒนาสื่อและเครื่องมือนิเทศ
 - () 4. ขาดการพัฒนาเทคโนโลยีการนิเทศใหม่ ๆ
 - () 5. ขาดการติดตามการนิเทศภายในโรงเรียน
 - () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
35. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด มีปัญหาในการบูรณาการข้าราชการครูประ同胞ศึกษา หรือไม่ () 124
- () 1. นิ
 - () 2. ไม่นิ
- ถ้ามี มีปัญหาอย่างไร () 125
- () 3. การจ่ายค่าตอบแทนไม่เหมาะสมกับลักษณะงาน
 - () 4. บุคลากรหน่วยงานไม่มีโอกาสที่จะแสดงความคิดเห็นในการทำงาน
 - () 5. การมอบหมายงานไม่ตรงกับความสามารถและความสามารถของบุคลากร
 - () 6. การประเมินผลการปฏิบัติงานไม่มีระบบที่ชัดเจน
 - () 7. การจัดสวัสดิการไม่ตอบสนองความต้องการของข้าราชการครูประ同胞ศึกษาส่วนใหญ่
 - () 8. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
36. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด มีปัญหาในการพัฒนาข้าราชการครูประ同胞ศึกษา หรือไม่ () 126
- () 1. นิ
 - () 2. ไม่นิ
- ถ้ามี มีปัญหาอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- () 1. ข้าราชการครูไม่ได้ตระหนักรถึงความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงตนเอง () 127
 - () 2. ผู้บริหารระดับจังหวัดไม่ได้กำกับดูแลการดำเนินกิจกรรมพัฒนา ข้าราชการครูประ同胞ศึกษาอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม () 128

| ลำดับผู้จัด | |
|--|---------|
| () 3. จังหวัดไม่ได้ดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาข้าราชการครุ ประถมศึกษา | () 129 |
| () 4. จังหวัดไม่ได้จัดให้มีระบบการติดตามประเมินผลโครงการตาม แผนพัฒนาข้าราชการครุประถมศึกษา | () 130 |
| () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | () 131 |
| 37. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด มีปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาของ ข้าราชการครุประถมศึกษา หรือไม่ | () 132 |
| () 1. มี | |
| () 2. ไม่มี | |
| ถ้ามี มีปัญหาอย่างไร | () 133 |
| () 1. การจัดกิจกรรมเพื่อให้ข้าราชการครุฯ เรียนรู้ทักษะที่จะพัฒนาไป เป็นระบบ | |
| () 2. การให้บริการต่อข้าราชการครุประถมศึกษาในเรื่องบ้านเมืองและ นำนาฏล่าช้า | |
| () 3. จังหวัดไม่ได้จัดระบบการติดต่อสื่อสารกับข้าราชการครุประถมศึกษา ที่พัฒนา | |
| () 4. หน่วยงานไม่ได้ใช้ความรู้ความสามารถของข้าราชการครุประถม- ศึกษาที่เก่งเมื่อพัฒนาไป | |
| () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | |

ขอความกรุณาจากท่านโปรดตรวจสอบว่าได้ทำการทุกข้ออีกครั้ง
ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ที่ท่านให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

ภาคผนวก ๙

ศูนย์วิทยบริการ
วุฒิวิชาชีพฯ

รายชื่อกลุ่มตัวอย่างสำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัด และ
สำนักงานการประ同胞ศึกษาอ่าเภอในภาคเหนือ

1. ล่าปาง นี้ 6 อ่าเภอ ได้แก่

- | | |
|--------------------|--------------------|
| 1.1 อ่าเภอแม่ทะ | 1.4 อ่าเภอเมืองปาน |
| 1.2 อ่าเภอวังเหนือ | 1.5 อ่าเภอเสริมงาม |
| 1.3 อ่าเภอเก้าค่า | 1.6 อ่าเภอสบปราบ |

2. น่าน นี้ 6 อ่าเภอ ได้แก่

- | | |
|--------------|---------------|
| 2.1 นา้นอช | 2.4 บ้านหลวง |
| 2.2 ป้า | 2.5 สันติสุข |
| 2.3 ทุ่งช้าง | 2.6 เมืองน่าน |

3. พิษณุโลก นี้ 5 อ่าเภอ ได้แก่

- | | |
|-------------------|----------------|
| 3.1 เมืองพิษณุโลก | 3.4 วังทอง |
| 3.2 นครไก่ | 3.5 เนินมะปราง |
| 3.3 นางระกำ | |

4. พิจิตร นี้ 4 อ่าเภอ ได้แก่

- | | |
|------------|---------------------|
| 4.1 โพทะเล | 4.3 โพธิ์ประทับช้าง |
| 4.2 สามเงา | 4.4 ทับคล้อ |

5. ลำพูน นี้ 4 อ่าเภอ ได้แก่

- | | |
|----------------|----------------------|
| 5.1 เมืองลำพูน | 5.3 แม่ทา |
| 5.2 ลี้ | 5.4 กิ่งอ่าเภอบ้านชี |

6. ตาก นี้ 4 อ่าเภอ ได้แก่

- | | |
|--------------|-------------|
| 6.1 เมืองตาก | 6.3 แม่สอด |
| 6.2 สามเงา | 6.4 หนองหาร |

7. กüแหงເທົ່າ ນີ້ 3 ອໍາເກອ ໄດ້ແກ່

- 7.1 ຄລອງຂຸ່ງ
7.2 ພຣານກະຕ່າຍ

7.3 ໄກຮງານ

8. ເຊື່ອງໄຫ້ ນີ້ 11 ອໍາເກອ ໄດ້ແກ່

- 8.1 ເນື້ອງເຊື່ອງໄຫ້
8.2 ເຊື່ອງດາວ
8.3 ຜ່າງ
8.4 ແມ່ແຈ່ນ
8.5 ແມ່ວິນ
8.6 ສະເນິງ

- 8.7 ໄຊຍປະກາການ
8.8 ສັນກරາຍ
8.9 ສາຮກີ
8.10 ອມກ້ອຍ
8.11 ດອຍເຄົ່າ

ສູນຍົວພາກ
ຊູ່ພາລະກາຮົມໝາວວິທະຍາລັບ

บัญชีรายร่องเรือน

1. สำนักงานการประเพณศึกษาอ่าเภอแม่ทะ

- | | |
|----------------------------|-------------------------|
| 1. โรงเรียนชุมชนบ้านท่าแพ | 8. โรงเรียนบ้านนาต้ม |
| 2. โรงเรียนชุมชนบ้านน้ำโถง | 9. โรงเรียนบ้านสันปาเปา |
| 3. โรงเรียนบ้านป่าตัน | 10. โรงเรียนบ้านอ้อ |
| 4. โรงเรียนบ้านนาด | 11. โรงเรียนบ้านใหม่ |
| 5. โรงเรียนบ้านน้ำจี้ | 12. โรงเรียนบ้านก้อม |
| 6. โรงเรียนบ้านป่าจ้า | 13. โรงเรียนบ้านสบป้าด |
| 7. โรงเรียนบ้านกิ่ว | 14. โรงเรียนบ้านนาฟาน |

สำนักงานการประเพณศึกษาอ่าเภอวังเหนือ

- | | |
|---------------------------|-------------------------------|
| 1. โรงเรียนบ้านทุ่งชี้ว้า | 7. โรงเรียนบ้านดอนแก้ว |
| 2. โรงเรียนแม่ช้างวังแก้ว | 8. โรงเรียนบ้านทุ่งชี้ |
| 3. โรงเรียนบ้านวังมน | 9. โรงเรียนบ้านเมืองติง |
| 4. โรงเรียนบ้านพป่าเส้า | 10. โรงเรียนบ้านเหล่า |
| 5. โรงเรียนบ้านห้วยข้อม | 11. โรงเรียนชุมชนบ้านร่องเคาะ |
| 6. โรงเรียนวังเหนือ | |

สำนักงานการประเพณศึกษาอ่าเภอกะเกด

- | | |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| 1. โรงเรียนบ้านพัง | 6. โรงเรียนบ้านสบต้า |
| 2. โรงเรียนบ้านศาลาสามัคคี | 7. โรงเรียนชุมชนวัดราชราคุลล่าปางหลวง |
| 3. โรงเรียนบ้านแม่หลง-สบจาง | 8. โรงเรียนบ้านໄหลทิน |
| 4. โรงเรียนบ้านวังหรรษา | 9. โรงเรียนบ้านแม่ชาก |
| 5. โรงเรียนบ้านจอมปิง | 10. โรงเรียนบ้านดอนธรรม |

สำนักงานการประถมศึกษาอ่าเภอเมืองปาน

- | | |
|-------------------------|--------------------------|
| 1. โรงเรียนบ้านໄร | 6. โรงเรียนบ้านแพะ |
| 2. โรงเรียนบ้านตันจุน | 7. โรงเรียนบ้านเชือ |
| 3. โรงเรียนบ้านป่าเหียง | 8. โรงเรียนบ้านทุ่งสะแกง |
| 4. โรงเรียนบ้านทุ่ง | 9. โรงเรียนบ้านทุ่งกวัว |
| 5. โรงเรียนบ้านนาจ่า | 10. โรงเรียนบ้านจั่ง |

สำนักงานการประถมศึกษาอ่าเภอเสริมงาม

- | | |
|------------------------|--------------------------|
| 1. โรงเรียนบ้านท่าปง | 5. โรงเรียนบ้านปงฟง |
| 2. โรงเรียนบ้านนาจะลา | 6. โรงเรียนบ้านปงหัวทุ่ง |
| 3. โรงเรียนบ้านทุ่งด้า | 7. โรงเรียนบ้านแม่กือด |
| 4. โรงเรียนวัดนาເຊືອງ | |

สำนักงานการประถมศึกษาอ่าเภอสมปราบ

- | | |
|--------------------------|------------------------|
| 1. โรงเรียนบ้านสบปราบ | 4. โรงเรียนบ้านแม่กัวะ |
| 2. โรงเรียนชุมชนบ้านทุ่ง | 5. โรงเรียนบ้านเด่น |
| 3. โรงเรียนบ้านปงกา | 6. โรงเรียนบ้านแก่น |

ศูนย์วิทยทรัพยากร
อุปกรณ์ครุภัณฑ์วิทยาลัย

2. สำนักงานการประเพณศึกษาจังหวัดน่าน

สำนักงานการประเพณศึกษาอำเภอเมืองน่าน

- | | |
|---------------------------|---------------------------------|
| 1. โรงเรียนบ้านดอนมูล | 12. โรงเรียนบ้านพากวาง |
| 2. โรงเรียนบ้านคู่ใต้ | 13. โรงเรียนบ้านนาเหลืองม่วงขาว |
| 3. โรงเรียนบ้านเชียงอิน | 14. โรงเรียนบ้านน้ำเกี้ยน |
| 4. โรงเรียนบ้านเชาวหลวง | 15. โรงเรียนบ้านทุ่งน้อย |
| 5. โรงเรียนบ้านไชยสกาน | 16. โรงเรียนบ้านน้ำใส |
| 6. โรงเรียนบ้านดอนเพื่อง | 17. โรงเรียนบ้านท่าล้อ |
| 7. โรงเรียนบ้านกา ISIS | 18. โรงเรียนบ้านน้ำตัวน |
| 8. โรงเรียนบ้านดอนถิ่นทอง | 19. โรงเรียนบ้านดอนน้ำครก |
| 9. โรงเรียนบ้านถิ่นทอง | 20. โรงเรียนบ้านท่าน้ำ |
| 10. โรงเรียนบ้านสองแคล | 21. โรงเรียนบ้านชงหลวง |
| 11. โรงเรียนบ้านน้ำงา | |

สำนักงานการประเพณศึกษาอำเภอปัว

- | | |
|---------------------------|------------------------------|
| 1. โรงเรียนบ้านปรางค์ | 8. โรงเรียนบ้านแพน |
| 2. โรงเรียนบ้านตันแหลง | 9. โรงเรียนบ้านปงสู |
| 3. โรงเรียนบ้านแคนแพ | 10. โรงเรียนบ้านน้ำยา |
| 4. โรงเรียนบ้านม่อน | 11. โรงเรียนไตรประชาริโภยา |
| 5. โรงเรียนบ้านดอนแก้ว | 12. โรงเรียนสันติราษฎร์วิทยา |
| 6. โรงเรียนบ้านล้าน | 13. โรงเรียนบ้านศากา |
| 7. โรงเรียนชุมชนศลากาเพชร | 14. โรงเรียนสหราษฎร์บารุง |

สำนักงานการประเพณศึกษาอำเภอโนนส้อ

- | | |
|----------------------------|--------------------------|
| 1. โรงเรียนบ้านนาราม | 5. โรงเรียนบ้านศากา |
| 2. โรงเรียนชุมชนบ้านนาหลวง | 6. โรงเรียนบ้านพีชเจริญ |
| 3. โรงเรียนบ้านใหม่ | 7. โรงเรียนชุมชนบ้านอ้อม |
| 4. โรงเรียนบ้านหัวเมือง | 8. โรงเรียนบ้านนาไค |

สำนักงานการประ同胞ศึกษาอำเภอท่งช้าง

- | | |
|-----------------------------|--------------------|
| 1. โรงเรียนบ้านแหะกลาง | 4. โรงเรียนบ้านงอบ |
| 2. โรงเรียนชุมชนบ้านท่งช้าง | 5. โรงเรียนบ้านปอน |
| 3. โรงเรียนบ้านวังพา | |

สำนักงานการประ同胞ศึกษาอำเภอบ้านเหลือง

1. โรงเรียนชุมชนบ้านเหลือง
2. โรงเรียนบ้านฟ้า

สำนักงานการประ同胞ศึกษาอำเภอสันติสุข

1. โรงเรียนบ้านป่าแอลว
2. โรงเรียนบ้านโปงค่า
3. โรงเรียนบ้านศรีบุญเรือง

ศูนย์วิทยทรัพยากร
อุดมศรีมหาวิทยาลัย

3. สำนักงานการประชุมศึกษาอ่าวເກອນເມືອງພິ່ມໄລກ

สำนักงานการประชุมศึกษาอ่าวເກອນເມືອງພິ່ມໄລກ

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. โรงเรียนบ้านหัววังร่าง | 11. โรงเรียนวัดบึงพระ |
| 2. โรงเรียนวัดสระโคน | 12. โรงเรียนวัดคุ้งวารี |
| 3. โรงเรียนจ่าการบุญ | 13. โรงเรียนวัดบ้านใหม่ |
| 4. โรงเรียนวัดจันท์ทะวันตก | 14. โรงเรียนวัดก้าวโรงดอน |
| 5. โรงเรียนอนุบาลພິ່ມໄລກ | 15. โรงเรียนวัดบางกราย |
| 6. โรงเรียนวัดกรรมธรรม์ | 16. โรงเรียนวัดไผ่หลงราชอุรුเจริญ |
| 7. โรงเรียนวัดศรีวนาราม | 17. โรงเรียนบ้านกร่าง (พระขาวซัยลิกชี) |
| 8. โรงเรียนชุมชนที่ 14 วัดตอนทอง | 18. โรงเรียนชุมชนที่ 11 วัดสุวรรณประดิษฐ์ |
| 9. โรงเรียนบ้านหนองกว้างลี้ | 19. โรงเรียนวัดจอมทอง |
| 10. โรงเรียนสะพานที่ 3 | |

สำนักงานการประชุมศึกษาอ่าวເກອນนครไทย

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| 1. โรงเรียนคริสต์วิทยาลัย | 9. โรงเรียนบ้านนาฟองแดง |
| 2. โรงเรียนบ้านหนองน้ำสีร้าง | 10. โรงเรียนบ้านหนองกะท้าว |
| 3. โรงเรียนราชอุปถัมภ์อุทิศพิทยา | 11. โรงเรียนบ้านโพธินิจนา |
| 4. โรงเรียนบ้านนาตาดี | 12. โรงเรียนวิทย์สันพันธ์ |
| 5. โรงเรียนบ้านท่าหินลาด | 13. โรงเรียนบ้านป่าคาย |
| 6. โรงเรียนประชาสังเคราะห์พิทยา | 14. โรงเรียนบ้านแวง |
| 7. โรงเรียนกัลยาณิวัฒนา 1 | 15. โรงเรียนบ้านเช็กใหญ่ |
| 8. โรงเรียนบ้านนาเมือง | 16. โรงเรียนบ้านพร้าว |

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเกอbaughระกำ

1. โรงเรียนบ่อวิทยาบาลงะกำ
2. โรงเรียนคลองวัดไรี
3. โรงเรียนบ้านวังดาน
4. โรงเรียนวัดท่าโก
5. โรงเรียนวัดแหลมเจดีย์
6. โรงเรียนวัดแทน
7. โรงเรียนวัดหนองพะยอม
8. โรงเรียนบ้านมะแบกงาม
9. โรงเรียนบ้านคุณนะตุ้ม
10. โรงเรียนบ้านบัวจันทร์
11. โรงเรียนวัดปรือกระเทียน
12. โรงเรียนบ้านหนองไฟฟ์
13. โรงเรียนบ้านท่าไม้งาม
14. โรงเรียนบ้านปลักแรด
15. โรงเรียนวัดหล่ายโพธิ์
16. โรงเรียนบ้านพื้นเส้า
17. โรงเรียนบ้านหนองปลึง

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอวังทอง

1. โรงเรียนบึงราชานก
2. โรงเรียนครุประชาชนที่ ๑ (วันครุ ๒๕๐๔)
3. โรงเรียนวัดบางสะพานประพันธ์ชานุสรณ์
4. โรงเรียนราชภูร่อปัตตม์
5. โรงเรียนวัดไซยนา
6. โรงเรียนบ้านเนินสะօด
7. โรงเรียนวัดท่าหมื่นราม
8. โรงเรียนบ้านทินประกาย
9. โรงเรียนบ้านวังตลาดราชภูร่อปัตตม์
10. โรงเรียนวัดฟันชาลี
11. โรงเรียนบ้านเนินไม้แดง
12. โรงเรียนชุมชนที่ ๒ บ้านอกกไม้แดง
13. โรงเรียนบ้านสะเดา
14. โรงเรียนบ้านป่ามะกรุด
15. โรงเรียนบ้านน้ำพรหม
16. โรงเรียนบ้านใหม่ชัยเจริญ
17. โรงเรียนบ้านช้าหวาน
18. โรงเรียนบ้านแกล้วงน้ำใสสามัคคี
19. โรงเรียนบ้านถ้าเต่า
20. โรงเรียนบ้านคงผลวง

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเนินมะปราง

1. โรงเรียนบ้านเนินมะปราง
2. โรงเรียนบ้านเนินมะปราง (คงงู)
3. โรงเรียนบ้านน้อดขันธ์เหล็ก
4. โรงเรียนบ้านพฒนาดงน้อด
5. โรงเรียนบ้านลำกาศ
6. โรงเรียนบ้านໄກรักษ์
7. โรงเรียนบ้านหนองขันธ์
8. โรงเรียนบ้านทุ่งยา
9. โรงเรียนบ้านใหม่สามัคคี

4. สำนักงานการประเพณีศึกษาจังหวัดนิจิตร

สำนักงานการประเพณีศึกษาอำเภอโพทะเล

1. โรงเรียนบ้านโพทะเล "รัฐป่ารุ่ง"
2. โรงเรียนบ้านทะง
3. โรงเรียนบ้านหนองตะแบก
4. โรงเรียนบ้านทุ่งทอง
5. โรงเรียนวัดบ้านกระบังดิน
6. โรงเรียนวัดบ้านบึงนาราง "แก้ววิทยาครา"
7. โรงเรียนบ้านหัวงปลาไหล "ลิงหัววิทยา"
8. โรงเรียนวัดบ้านบางลายเหนือ
9. โรงเรียนบ้านทุ่งพรมทอง "ราชบูร์สานัคคี"
10. โรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อด "ไสกพิวิทยาครา"
11. โรงเรียนบ้านท่า atan
12. โรงเรียนชุมชนบ้านบางคลาน "เงินอนุสรณ์"
13. โรงเรียนวัดคงคองคาราม
14. โรงเรียนวัดท่ามะไฟ
15. โรงเรียนวัดบ้านหนองคง
16. โรงเรียนบ้านห้วยแก้ว

สำนักงานการประเพณีศึกษาอำเภอสามง่าม

1. โรงเรียนวัดบ้านไร่
2. โรงเรียนวัดบ้านใหม่
3. โรงเรียนบ้านวังโปง
4. โรงเรียนชุมชนบ้านกำแพงดิน
5. โรงเรียนบ้านบึงเจ่า
6. โรงเรียนวัดเนินปอ
7. โรงเรียนบ้านบัวยาง
8. โรงเรียนบ้านโนนทอง
9. โรงเรียนวัดบ้านนา
10. โรงเรียนบ้านปลวกสูง
11. โรงเรียนบ้านหนองช้า
12. โรงเรียนบ้านยางตะหาย
13. โรงเรียนบ้านหนองร่อน
14. โรงเรียนบ้านป่าแขวง

สำนักงานการประเพณีศึกษาอำเภอโพธิ์ประทับช้าง

1. โรงเรียนชุมชนวัดวังจิก
2. โรงเรียนวัดราชบูร์บุรณะ
3. โรงเรียนวัดไพร่อน
4. โรงเรียนวัดหนองหลวง
5. โรงเรียนวัดท่ามึนทอง
6. โรงเรียนบ้านโพธิ์ประทับช้าง
7. โรงเรียนวัดบ้านสร้อย
8. โรงเรียนวัดบ้านประคำทอง
9. โรงเรียนบ้านบ่อปึงเกลือ
10. โรงเรียนบ้านหนองพง
11. โรงเรียนบ้านเนินหลวง

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเกือกบล้อ

1. โรงเรียนวัดศรีรัตน์วาราภรณ์
2. โรงเรียนบุรพัฒนาวิทยาคາර
3. โรงเรียนวัดป่าดวน
4. โรงเรียนบ้านค่ายน้อย
5. โรงเรียนวัดลำป่าประดา
6. โรงเรียนวัดเขากทราย
7. โรงเรียนวัดน้ำเคียง
8. โรงเรียนท้าอยทั่งราชอุรุวิทยาคາร

5. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำพูน

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมืองลำพูน

1. โรงเรียนบ้านมะเขือเจี้ย
2. โรงเรียนวัดเหมืองกวัก
3. โรงเรียนวัดช่องกอมว่าง
4. โรงเรียนวัดชี้เหล็ก
5. โรงเรียนวัดศรีชุม
6. โรงเรียนวัดสันปาลัก
7. โรงเรียนบ้านหนองสาม
8. โรงเรียนวัดบ้านขาว้าง
9. โรงเรียนวัดสันตันธง
10. โรงเรียนวัดพันตราเกิน
11. โรงเรียนบ้านหนองช้างคืน
12. โรงเรียนวัดหัวฝาย
13. โรงเรียนวัดศรีปิงวัน
14. โรงเรียนต่ำบลริมปิง
15. โรงเรียนบ้านอุ่มงค์
16. โรงเรียนชุมชนบ้านเหมืองจี้
17. โรงเรียนบ้านห้วยสัน
18. โรงเรียนวัดหนองหล่ม
19. โรงเรียนบ้านตันพัง

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอแม่สี่

1. โรงเรียนบ้านกือทุ่ง
2. โรงเรียนบ้านนากราย
3. โรงเรียนบ้านแม่อี้ไซ
4. โรงเรียนบ้านปาง
5. โรงเรียนบ้านห้วยหมู่ไซ
6. โรงเรียนบ้านป่าคา
7. โรงเรียนบ้านแม่เทย
8. โรงเรียนบ้านชื่อมต้อ
9. โรงเรียนชุมชนบ้านแม่ตี้เน

สำนักงานการประถมศึกษาอ่าเภอแม่ท่า

1. โรงเรียนบ้านท่ากู่
2. โรงเรียนบ้านกาปลาด
3. โรงเรียนบ้านกาทั่งไผ่
4. โรงเรียนบ้านหาดลัง
5. โรงเรียนบ้านดอยแก้ว
6. โรงเรียนบ้านหนองใจคล
7. โรงเรียนบ้านศรีป้าน
8. โรงเรียนบ้านดอยครึ่ง
9. โรงเรียนบ้านสัน
10. โรงเรียนบ้านสวนหลวง

สำนักงานการประถมศึกษาที่อ่าเภอบ้านชี

1. โรงเรียนวัดบ้านชี
2. โรงเรียนวัดสันทราย
3. โรงเรียนวัดป่าสัก

6. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดตากสำนักงานการประถมศึกษาอ่าเภอเมืองตาก

1. โรงเรียนอนุบาลตาก
2. โรงเรียนบ้านคลานห้วยเดือ
3. โรงเรียนชุมชนบ้านไม้งาม
4. โรงเรียนบ้านโป่งแดง
5. โรงเรียนบ้านวังประจำ
6. โรงเรียนบ้านแก่งพิน
7. โรงเรียนบ้านคลองสัก
8. โรงเรียนชุมชนบ้านวังพิน
9. โรงเรียนบ้านหนองบ้า
10. โรงเรียนบ้านวังเจ้า
11. โรงเรียนบ้านเชียงกลอง
12. โรงเรียนบ้านคลองห้วยกราย
13. โรงเรียนเด่นวิทยา

สำนักงานการประถมศึกษาอ่าเภอสามเงา

1. โรงเรียนบ้านอุ่นวาง
2. โรงเรียนบ้านวังหมัน
3. โรงเรียนหมู่บ้านตัวอ่อน
4. โรงเรียนบ้านหนองเชียงคาน
5. โรงเรียนบ้านหนองแม่ล่าง
6. โรงเรียนบ้านใหม่สามัคคี

สำนักงานการประ同胞ศึกษาอ่าเภอแม่สอด

1. โรงเรียนแม่สอด
2. โรงเรียนบ้านท่าอาจ
3. โรงเรียนบ้านวังตะเคียน
4. โรงเรียนบ้านแม่ก็ดหลวงกู้ไซมิตรภานที่ 182
5. โรงเรียนชุมชนบ้านแม่กุ้นอ้อ
6. โรงเรียนบ้านแม่กุ้หดวง
7. โรงเรียนบ้านหัวยพาลาด
8. โรงเรียนบ้านแม่ลະเมາ
9. โรงเรียนบ้านหน้าดิบ

สำนักงานการประ同胞ศึกษาอ่าเภอบพพระ

1. โรงเรียนชุมชนบ้านพบพระ
2. โรงเรียนบ้านนาเวเล่ย
3. โรงเรียนบ้านหมื่นฤกษ์ชัย
4. โรงเรียนอรัญเมธ์
5. โรงเรียนบ้านช่องแคบ
6. โรงเรียนบ้านชุมหัวอยช่องแคบ
7. โรงเรียนบ้านทึกะเปโอล
8. โรงเรียนป่าไม้อกีศ 4
9. โรงเรียนบ้านร่มเกล้า 4
10. โรงเรียนบ้านป่าคาใหม่
11. โรงเรียนบ้านรวมไทยพัฒนา 1
12. โรงเรียนบ้านรวมไทยพัฒนา 2

7. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร

สำนักงานการประ同胞ศึกษาอ่าเภอคลองชลحة

1. โรงเรียนบ้านวังแขม (สว่างชัยวงศ์)
2. โรงเรียนวัดถูกษ์ทรายสามัคคี
3. โรงเรียนวัดพรหมประดิษฐ์
4. โรงเรียนบ้านคลองยาง
5. โรงเรียนพี่บุญวิทยาการ
6. โรงเรียนบ้านแกนงาม (มิตรภานที่ 27)
7. โรงเรียนบ้านท่าพุกรา
8. โรงเรียนวัดคลองเจริญ
9. โรงเรียนบ้านวังบัว
10. โรงเรียนบ้านป่าเหียง
11. โรงเรียนชุมชนบังไกรวิทยาการ
12. โรงเรียนบ้านหนองเม่น
13. โรงเรียนบ้านช้างคัน
14. โรงเรียนบ้านท่าชัน
15. โรงเรียนบ้านพินดาตราษฎร์บำรุง
16. โรงเรียนบ้านหนองหิน
17. โรงเรียนวัดอุเบกษาราม
18. โรงเรียนบ้านหนองปรือ
19. โรงเรียนประชารักษ์ศึกษา
20. โรงเรียนบ้านท่านะเขือ
21. โรงเรียนสามัคคีธรรม
22. โรงเรียนบ้านไฟรสวารค์
23. โรงเรียนบ้านปางตาขาว
24. โรงเรียนบ้านบึงลาด

สำนักงานการประ同胞ศึกษาอำเภอเทราตร์ด้วย

1. โรงเรียนพราณกระต่าย
2. โรงเรียนบ้านเข้าสว่างอารมณ์
3. โรงเรียนบ้านใหม่โพธิ์พันนา
4. โรงเรียนบ้านวังป้มแดง
5. โรงเรียนบ้านล้านสะเดา
6. โรงเรียนบ้านล้านกระทิง
7. โรงเรียนบ้านน้ำดินมะพร้าว
8. โรงเรียนบ้านกลางไฟ
9. โรงเรียนวังตะแบก
10. โรงเรียนบ้านหัวยน้ำใส
11. โรงเรียนชุมชนบ้านเข้าแก้ว
12. โรงเรียนบ้านคุณป่ายะง

สำนักงานการประ同胞ศึกษาอำเภอไทรทอง

1. โรงเรียนชุมชนบ้านไทรทอง
2. โรงเรียนสิริแก้วเจริญ
3. โรงเรียนบ้านโนนจัน
4. โรงเรียนบ้านหนองไม้ก่อง
5. โรงเรียนบ้านต่อรัง
6. โรงเรียนบ้านทุ่งมหาชัย

8. สำนักงานการประ同胞ศึกษาจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานการประ同胞ศึกษาอำเภอเมืองเชียงใหม่

1. โรงเรียนท่าศาลา
2. โรงเรียนบ้านเชียงดอยสุเทพ
3. โรงเรียนวัดสวนดอก
4. โรงเรียนวัดป่าตัน
5. โรงเรียนวัดข้างสิงห์
6. โรงเรียนวัดแขวงขาว
7. โรงเรียนวัดป่าช่องไถ
8. โรงเรียนวัดป่าแผล
9. โรงเรียนเจันทคุณานุสรณ์
10. โรงเรียนอนุบาลเชียงใหม่
11. โรงเรียนบ้านหัวยน้ำดิน
12. โรงเรียนบ้านวังน้ำหนยาด
13. โรงเรียนบ้านโรงวัว
14. โรงเรียนวัดพุทธนิมิตร
15. โรงเรียนบ้านตัวอย่าง

สำนักงานการประ同胞ศึกษาอ่าเภอเชียงดาว

1. โรงเรียนบ้านทุ่งละคร
2. โรงเรียนบ้านโละป่าหาญ
3. โรงเรียนบ้านสบงชา
4. โรงเรียนชุมชนบ้านเมืองงาย
5. โรงเรียนบ้านอ่อน
6. โรงเรียนบ้านปางเพื่อง
7. โรงเรียนบ้านเมืองคง
8. โรงเรียนบ้านมะริว
9. โรงเรียนบ้านเมืองนะ
10. โรงเรียนบ้านหนองเชือว

สำนักงานการประ同胞ศึกษาอ่าเภอฟ่าง

1. โรงเรียนบ้านปางสัก
2. โรงเรียนบ้านแม่่องกลาง
3. โรงเรียนบ้านแม่่องชี้เหล็ก
4. โรงเรียนบ้านตันพึง
5. โรงเรียนบ้านหัวนา
6. โรงเรียนบ้านมุงชุม
7. โรงเรียนวัดนันทาราม
8. โรงเรียนบ้านสันกราย
9. โรงเรียนบ้านสันม่วง
10. โรงเรียนบ้านแม่ช่า
11. โรงเรียนบ้านโปงนก
12. โรงเรียนบ้านหนองตุ้ม

สำนักงานการประ同胞ศึกษาอ่าเภอแม่จัน

1. โรงเรียนบ้านสามสบ
2. โรงเรียนบ้านพาบัง
3. โรงเรียนบ้านนาเรือน
4. โรงเรียนบ้านสองชาร
5. โรงเรียนบ้านปางทิน忿
6. โรงเรียนบ้านพยุ
7. โรงเรียนบ้านชุมแม่นาย
8. โรงเรียนบ้านพาลະปີ
9. โรงเรียนบ้านปางอั้ง
10. โรงเรียนบ้านทุ่งอาจา
11. โรงเรียนบ้านต่อเรือ
12. โรงเรียนสามัคคีสันม่วง
13. โรงเรียนบ้านจันทร์
14. โรงเรียนบ้านแม่แคนน้อด
15. โรงเรียนบ้านแม่หมุ

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมืองริม

1. โรงเรียนบ้านโป่งแขวงใน
2. โรงเรียนบ้านโป่งแขวงนอก
3. โรงเรียนบ้านขอนคาด
4. โรงเรียนบ้านน้ำดัน
5. โรงเรียนบ้านริมใต้
6. โรงเรียนวัดกรายมูล
7. โรงเรียนมูลนิธินหาราช ๕
8. โรงเรียนบ้านนาทิก
9. โรงเรียนบ้านหนองอาบช้าง

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอสันทราย

1. โรงเรียนบ้านแม่ค่า
2. โรงเรียนบ้านเมืองขอน
3. โรงเรียนบ้านหนองเต่าค่า
4. โรงเรียนบ้านป่าเหมื่อต
5. โรงเรียนบ้านหนองมะจัน
6. โรงเรียนบ้านโป่ง
7. โรงเรียนบ้านแม่เตาไก
8. โรงเรียนบ้านป่าบาง
9. โรงเรียนบ้านห้วยเกี้ยง
10. โรงเรียนสันทรายหลวง
11. โรงเรียนบ้านเจียรสมศรีวิทยาค่าอุปถัมภ์

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอสารภี

1. โรงเรียนวัดเวฬุวัน
2. โรงเรียนวัดศรีโพธาราม
3. โรงเรียนรัฐราษฎร์บารุง
4. โรงเรียนวัดพระนอนหนองผึ้ง
5. โรงเรียนบ้านปากเหมือง
6. โรงเรียนวัดชัวมุง
7. โรงเรียนวัดเทพาราม
8. โรงเรียนเวียงเศรเชื้อ
9. โรงเรียนวัดหนองแฟก

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอหนองก่อ

1. โรงเรียนบ้านแม่ตัน
2. โรงเรียนคริสต์วิทยา
3. โรงเรียนบ้านห้วยน้ำขาว
4. โรงเรียนชุมชนบ้านหนองก่อ
5. โรงเรียนบ้านสยามเป้า
6. โรงเรียนบ้านทุ่งจำเจิง
7. โรงเรียนบ้านทุ่งจำเจิง (สาขาบ้านยางแก้ว)
8. โรงเรียนบ้านยางเปียง
9. โรงเรียนบ้านแม่โขง

สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเกอตอยเต่า

- | | |
|-------------------------------|-------------------------|
| 1. โรงเรียนบ้านกันล่างราษฎร์ | 5. โรงเรียนบ้านแฉ่งใหม่ |
| 2. โรงเรียนบ้านฝ่าจุก | 6. โรงเรียนบ้านเกาะหลวง |
| 3. โรงเรียนศูนย์คอมพิวเตอร์ 2 | 7. โรงเรียนบ้านโนปง |
| 4. โรงเรียนบ้านวังหม้อ | 8. โรงเรียนบ้านไร่ |

ศูนย์วิทยทรัพยากร
วุฒิการณ์มหาวิทยาลัย



ประวัติผู้เขียน

นางสาวนิตา อุดมสกุล เกิดวันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2503 ที่อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก สำเร็จการศึกษาบริษัทวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เมื่อ พ.ศ. 2525 และเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต ที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อ พ.ศ. 2534 เริ่มรับราชการครั้งแรกที่โรงเรียนบ้านสามเรือน อ่าเภอคลองชลุง จังหวัดกำแพงเพชร เมื่อวันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2529 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง อาจารย์ 1 โรงเรียนชุมชนบ้านพบพระ อ่าเภอพับพระ จังหวัดตาก

ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย