

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

หนังสือและบทความ

- ไกรยุทธ อีรตยาคินันท์. กระบวนการงบประมาณฐานศูนย์ เครื่องมือการจัดการในภาคเอกชนและในภาครัฐบาล. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์บรรณกิจ, 2527.
- _____. หลักการงบประมาณแผ่นดิน. 3,000 เล่ม. พิมพ์ครั้งที่ 1. พระนคร: บริษัทโรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช จำกัด, 2528.
- จ้านงค์ สายโสภา. บทบาทของคณะกรรมการงบประมาณ ต่อระบบงบประมาณแผ่นดิน. คณะรัฐประศาสนศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513
- เทียนฉาย กิระนันท์. แผน โครงการ และงบประมาณอีกแนวทางหนึ่ง สำหรับการจัดสรรทรัพยากรทางเศรษฐกิจ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2530.
- องชัย สันติวงศ์. เทคนิคการบริหารแผนใหม่ การบริหารแบบศูนย์กำไร และงบประมาณฐานศูนย์. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2525
- นงุระ ผดุงวัตร. "งบประมาณ : การแสวงหาเส้นทางใหม่." ในสำนักงบประมาณ 20 ปี. หน้า 53. กรุงเทพมหานคร: บริษัทพิมพ์การพิมพ์จำกัด, 2522.
- นิตา ชูโต. "ระบบการติดตามผลของโครงการพัฒนา." วิธีวิทยาการวิจัย. ปีที่ 3 ฉบับที่ 3 (กันยายน-ธันวาคม 2531): 12-13.
- พงษ์สิทธิ์ ศรีสมทรัพย์. การบริหารการคลังและกระบวนการงบประมาณ ตอนที่ 2 งบประมาณแผ่นดิน. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยรามคำแหง. 2525.
- ไพศาล ชัยมงคล. งบประมาณแผ่นดิน : ทฤษฎีและปฏิบัติ. 2,000 เล่ม. พิมพ์ครั้งที่ 2. พระนคร: สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช จำกัด, 2526.
- วิจิตร ศรีสะอาด. ระบบงานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ. กรุงเทพมหานคร: ทววงมหาวิทยาลัย, ม.ป.ป.

สมยศ นาวิกาน. การบริหาร. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ดวงกมล, 2528.

สุธี ลิงท์เสนท์, "การบริหารงบประมาณแบบแผนงาน." ในงบประมาณแบบแผนงาน
งบประมาณจังหวัดและการบริหารการพัฒนาชนบท. กรุงเทพมหานคร:
ฝ่ายฝึกอบรมกองพัฒนาระบบงานและการบริหาร สำนักงานงบประมาณ.
2525.

เสห์ห์ นาคสู่อุช. "ปัญหาการเตรียมงบประมาณของไทย." ในเอกสารสำนักงานงบประมาณ 20 ปี. หน้า 37-47 กรุงเทพมหานคร: สำนักงานงบประมาณ, 2525

อเนก เขียวถาวรและคนอื่นๆ. การคลังรัฐบาล. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์
มหาวิทยาลัยรามคำแหง. 2517

อนันต์ เกตุวงศ์. หลักและเทคนิคของการวางแผน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2523.

เอกสาร

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. "รายงานการประเมินผลสภาพการจัด
การศึกษาและการประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติฉบับที่ 5 (พ.ศ.
2525-2529) ระดับมัธยมศึกษา." กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาแห่งชาติ, 2529

———. "แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 4 พ.ศ.2520-2524." กรุงเทพมห
านคร: โรงพิมพ์สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี, 2520, หน้า 154-
157.

———. "เอกสารฝึกอบรมการวางแผนพัฒนาการศึกษาแบบบูรณาการในระดับจังหวัด
หน่วยที่ 13". กรุงเทพมหานคร: กองนโยบายและแผนการศึกษา สำนัก
งานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2529, หน้า 57.

จรัส สุวรรณมาลา. "การพิจารณาอนุมัติงบประมาณในระบบแผนงาน (ระบบ
พี.พี.บี.เอส) ของสภาผู้แทนราษฎร : กรณีการพิจารณาอนุมัติร่างพระราช
บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2528." กรุงเทพมหานคร:
ศูนย์วิจัยคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. 2528

- บัญชีกลาง, กรม. กองประมวลบัญชีและรายได้. "รายงานการเงินของแผ่นดินประจำปีงบประมาณ 2521-2530." กรุงเทพมหานคร : กองประมวลบัญชีและรายได้ กรมบัญชีกลาง, 2521-2530, หน้า 59, 63, 66, 68, 49, 41, 42 และ 27 ตามลำดับ.
- เลขาธิการรัฐสภา, สำนักงาน. "เอกสารประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2531." กรุงเทพมหานคร: สำนักงานเลขาธิการรัฐสภา ศูนย์บริการเอกสารและค้นคว้า. 2530, หน้า 43.
- ศึกษาธิการ. กระทรวง, กองแผนงาน. "เอกสารการจัดทำแผนบริหารงบประมาณประจำปี 2530." กรุงเทพมหานคร: กองแผนงาน กระทรวงศึกษาธิการ, 2529 (อัดสำเนา)
- สามัญศึกษา, กรม. กองการมัธยมศึกษา. "ความรู้ด้านพัฒนาอาคารและทักษะการสร้างความคิดด้านการบริหาร : เอกสารการอบรมเตรียมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา รุ่นที่ 19 พ.ศ. 2525" กรุงเทพมหานคร : ห้างหุ้นส่วนจำกัดเอราวัณการพิมพ์, 2525.
- . "บันทึก 2532 กรมสามัญศึกษา". กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2532.
- . กองแผนงาน. "เอกสารสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณปี 2532 กรมสามัญศึกษา" กรุงเทพมหานคร : กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา, 5/31, 2531. (อัดสำเนา)
- . "เอกสารระบบการติดตามและรายงานการบริหารงบประมาณกรมสามัญศึกษา." กรุงเทพมหานคร : กรมสามัญศึกษา, 2531. (อัดสำเนา).
- . "เอกสารรายงานประจำปี 2530." กรุงเทพมหานคร: กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา, 2530
- . "งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2531." กรุงเทพมหานคร: กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา, 26/2530, หน้า 269 (อัดสำเนา).



- . "ปฏิทินการจัดทำงบประมาณปี 2531 กรมสามัญศึกษา." กรุงเทพมหานคร: กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา, 2530. (อัครสำเนา)
- . "คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการตามโครงสร้าง และแผนงาน การบริหาร และพัฒนาการศึกษา ระยะที่ 6 (พ.ศ.2530-2534)." กรุงเทพมหานคร: กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา, 2530, (อัครสำเนา)
- . "แผนพัฒนาการศึกษาของกรมสามัญศึกษาประจำปีงบประมาณ 2531." กรุงเทพมหานคร: กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา, 2529. (อัครสำเนา)
- . "เอกสารโครงสร้างและอัตราค่าจ้าง ของกรมสามัญศึกษาที่ขอปรับปรุงใหม่ (เล่มที่ 1)." กรุงเทพมหานคร: กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา, 2528. (อัครสำเนา)
- . "งานของกรมสามัญศึกษาที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน." กรุงเทพมหานคร: กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา, 2528. (อัครสำเนา).
- . "เอกสารสมุดทะเบียนรับ-ส่งปี 2530-2531" กรุงเทพมหานคร : ฝ่ายงบประมาณ กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา, 2530
- . "เอกสารการปฏิบัติ-บริหารงานการจัดทำงบประมาณปี 2528-2529" กรุงเทพมหานคร: ฝ่ายงบประมาณ กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา, 2528-2529. (บันทึกราชการ)
- . กองคลัง. "เอกสารสมุดบันทึกการขออนุมัติเงินประจำปี 2528-2531". กรุงเทพมหานคร: กองคลัง กรมสามัญศึกษา, 2528-2531

เอกสารอื่นๆ

- บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, สถาบัน. บทนำการสัมมนางบประมาณปี 2520. ม.ป.ท., ม.ป.ป. (อัครสำเนา).
- ณรงค์ สัจพันวิวัฒน์. เอกสารประกอบการประชุมอบรมเรื่อง วงจรการจัดทำและการบริหารงบประมาณปี 2525. (อัครสำเนา)
- สมใจ อีวทยาคุณันท์. โครงสร้างงบประมาณแบบแผนงาน และขั้นตอนการนำแผนงานมาใช้. ม.ป.ท., ม.ป.ป. (อัครสำเนา)

วิทยานิพนธ์

ทัศนีย์ ใจซื่อ. "ปัญหาการจัดแผนงานการเรียนวิชาอาชีพในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาสารัตถศึกษา คณะครุศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

บุญมี พันธุ์ไทย. "การใช้อาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ของโรงเรียนในระดับมัธยมศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชามัธยมศึกษา คณะครุศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.

พัชรวาทิ แพร์ตกุล. "การจัดเตรียมและการบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์: การศึกษาเฉพาะกรณี." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

สัมภาษณ์

จวีวรรณ ลินสุวรรณ. หัวหน้างานงบประมาณ. สัมภาษณ์, 13 มกราคม 2532.

เสริม กมลประภา. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ. สัมภาษณ์, 13 มกราคม

2532

ภาษาอังกฤษหนังสือ

Sherwood, Frank P. The Management Approach to Budgeting. Brussels: International Institute of Administrative Science, 1954.



ภาคผนวก

ศูนย์วิจัยทรัพยากรทางทะเล
และชายฝั่งทางทะเลและชายฝั่ง
มหาวิทยาลัยบูรพา

ภาคผนวก ก.
รายนามผู้ทรงคุณวุฒิที่ตรวจแบบสัมภาษณ์



ศูนย์วิจัยทรัพยากรชีวภาพ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ผู้ทรงคุณวุฒิที่ตรวจแบบสัมภาษณ์

- | | |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1. นายพะยอม แก้วกำเนิด | อธิบดีกรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ |
| 2. นายสุวรงค์ จันทร์สม | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ
กระทรวงศึกษาธิการ |
| 3. นายวินัย เกษมเศรษฐ | รองอธิบดีกรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ |
| 4. นายกมล ธิโสภา | รองอธิบดีกรมสามัญศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ |
| 5. นายกมล จันทิมา | ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านบัญชีระดับ 9
กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง |
| 6. ดร.บุญลือ ทองอยู่ | ผู้อำนวยการกองแผนงาน
กระทรวงศึกษาธิการ |
| 7. นายธรรมบุญ วิสัยจร | ศึกษานิเทศก์ 8 ผู้ตรวจราชการกรมสามัญ
ศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ |
| 8. นายมนตรี ลิงหบุตร | ผู้อำนวยการพิเศษด้านการวิจัย
กองแผนงาน กระทรวงศึกษาธิการ |
| 9. นายปรารพ เหล่าวานิช | หัวหน้าฝ่ายวิชาการและบริหารการศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ |

ศูนย์วิจัยทรัพยากรชีวภาพ

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ข.

ตัวอย่างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
อุทกศาสตร์และมหาสมุทรวิทยา
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสัมภาษณ์

โครงการวิจัยเรื่อง "การศึกษาสาเหตุและแนวทางแก้ปัญหาการบริหารกระบวนการ
งบประมาณของกรมสามัญศึกษา"

แบบสัมภาษณ์หมายเลข _____ กอง _____

บันทึกการสัมภาษณ์

พบครั้งที่

หมายเหตุ

วันที่สัมภาษณ์ _____

เวลาเริ่ม _____

เสร็จการสัมภาษณ์เวลา _____

รวมเวลาสัมภาษณ์ _____

ผลการสัมภาษณ์

สำเร็จครบถ้วน

ไม่ครบถ้วน ส่วนที่ขาดต้องสัมภาษณ์เพิ่มคือ _____

ข้อสังเกต _____

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 1

ปัญหา การจัดทำงานงบประมาณแบบแผนงาน

	ระดับของปัญหา					
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่ชี้
	6	4	5	3	2	1
ก. <u>สายงานการบริหารงานภายในกรมสามัญศึกษา</u>						
<u>ด้านการวางแผน</u>						
1. ขาดการใช้แผนพัฒนาการศึกษาระยะ 5 ปี ในการจัดตั้งงบประมาณมากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
2. ขาดการใช้ปฏิทินการจัดทำงานงบประมาณในการจัดตั้งงบประมาณมากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
3. ขาดการกำหนดนโยบายการจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่สุดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระยะ 5 ปี มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
4. ขาดการกำหนดนโยบายการจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ทำให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการจัดตั้งงบประมาณของระดับเจ้าหน้าที่มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						

	ระดับของปัญหา					
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่ใช่
	6	4	5	3	2	1
<p>5. ได้มีการขอจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติม หรือขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายละเอียดการจัดตั้งงบประมาณใหม่อีกหลังจากครบกำหนดระยะเวลาแล้วมากน้อยเพียงใด</p> <p>ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____</p> <p>ควรแก้ไขโดย _____</p>						
<p><u>ด้านโครงสร้างแผนงาน</u></p> <p>6. วิธีการเขียนโครงการในแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 5 ปี ยังไม่เอื้อต่อการขจัดแจ้งการจัดตั้งงบประมาณมากน้อยเพียงใด</p> <p>ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____</p> <p>ควรแก้ไขโดย _____</p>						
<p>7. ขาดการเขียนรายละเอียดของงาน-โครงการให้เรียบร้อยก่อนดำเนินการจัดตั้งงบประมาณมากน้อยเพียงใด</p> <p>ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____</p> <p>ควรแก้ไขโดย _____</p>						
<p>8. ขาดการชี้แผนปฏิบัติการประจำปีในการจัดทำรายละเอียดค่าจัดตั้งงบประมาณมากน้อยเพียงใด</p> <p>ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____</p> <p>ควรแก้ไขโดย _____</p>						

	ระดับของปัญหา					
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่ชี้
	6	4	5	3	2	1
<u>ด้านการวิเคราะห์</u>						
9. ขาดการวิเคราะห์ค่าดัชนีบ่งชี้ที่แสดง เหตุผล ความจำเป็น และจัดลำดับความ สำคัญของงาน-โครงการที่จัดตั้งงบประมาณ มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
10. ได้ใช้วิธีการคาดคะเนตัวเลข เพื่อนำมา ทำการจัดตั้งงบประมาณมากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
11. ขาดการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อสร้างเกณฑ์ที่ เหมาะสมสำหรับการจัดตั้งงบประมาณ มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
<u>ด้านระบบข้อมูล</u>						
12. ขาดการจัดเตรียมข้อมูลชี้แจงสำนัก งบประมาณให้ชัดเจนโดยไม่ต้องถูกเร่งรัด ขอข้อมูลเพิ่มเติมอีกมีมากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						

	ระดับของปัญหา					
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่ใช่
	6	4	5	3	2	1
13. กองแผนงาน ขาดการจัดทำระบบข้อมูล ที่จะให้ทุกกองนำไปใช้ประกอบการชี้แจง คำขอจัดตั้งงบประมาณมากน้อย เพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
14. กองต้นสังกัดจัดตั้งงบประมาณไม่ถูกต้อง ตามสภาพข้อมูลจริงของโรงเรียนมีมาก น้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
15. ขาดการรวบรวมข้อมูลสภาพปัญหา การจัดทำและการบริหารงบประมาณ จากอดีตมาจัดสร้างเป็นข้อมูลสำเร็จ สำหรับใช้ชี้แจงการจัดตั้งงบประมาณ มากน้อย เพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
16. ขาดการจัดระบบข้อมูลในรูปแบบ สารสนเทศ เพื่อใช้ในการจัดตั้งงบ ประมาณมากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						

	ระดับของปัญหา					
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่ชี้
	6	4	5	3	2	1
ด้านการประเมินผล						
17. กองแผนงานขาดการประเมินผลการ จัดท่างบประมาณในทุกแผนงาน-งาน- โครงการ กับขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนดไว้ในปฏิทินการจัดท่างบประมาณ มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
18. ฝ่ายติดตามและประเมินผลกองแผนงาน ขาดการแจ้งผลการประเมินผลการ บริหาร-การจัดท่างบประมาณปีก่อนให้ ทุกกองใช้ประกอบการจัดตั้งงบประมาณ มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
19. ทุกกองยังขาดการตรวจสอบค่าของจัดตั้ง งบประมาณ กับผลการประเมินผลการ บริหาร-การจัดท่างบประมาณของปีก่อน อยู่มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						

	ระดับของปัญหา					
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่ใช่
	6	4	5	3	2	1
<p>20. คณะกรรมการการงบประมาณขาดการวางแผนทางการควบคุม กำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดท่างบประมาณให้ทุกกองได้ถึงปฏิบัติมากน้อยเพียงใด</p> <p>ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____</p> <p>ควรแก้ไขโดย _____</p>						
<p>ข. สายงานการบริหารงานภายนอกกรมสามัญศึกษา : สำนักงานงบประมาณ (สายที่ 1 และสายที่ 2)</p> <p>21. การขาดความเข้าใจ หรือมีทัศนคติที่ไม่ดีต่อกันในประเด็นที่เจ้าหน้าที่งบประมาณของกรมสามัญศึกษามองว่า สำนักงานงบประมาณมุ่งจับผิดการดำเนินงานเพื่อตัดลดงบประมาณและเจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณมองว่า เจ้าหน้าที่งบประมาณของกรมสามัญศึกษาไม่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลและปิดบังข้อเท็จจริง เช่นนี้มีเกิดขึ้นที่การจัดทำงบประมาณของเจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณสายที่ 1 หรือ 2 มากน้อยเพียงใด</p> <p>ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____</p> <p>ควรแก้ไขโดย _____</p>						

	ระดับของปัญหา					
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่ชัด
	6	4	5	3	2	1
22. การขาดความสนใจในปัญหาการขาดงบประมาณเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของกรมสามัญศึกษามีเกิดขึ้นที่การจ้างงบประมาณของเจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณสายที่ 1 หรือ 2 มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า_____สาเหตุเพราะ_____ ควรแก้ไขโดย_____						
23. การวิเคราะห์งบประมาณให้กรมสามัญศึกษาด้วยวิธีการวิเคราะห์ในส่วนที่เพิ่มขึ้น (Incremental Analysis) มีเกิดขึ้นที่เจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณสายที่ 1 หรือ 2 มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า_____สาเหตุเพราะ_____ ควรแก้ไขโดย_____						
24. การวิเคราะห์งบประมาณให้กรมสามัญศึกษาด้วยวิธีวิเคราะห์แบบทีละรายการ (Line-item) เกิดขึ้นที่การทำงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณสายที่ 1 หรือ 2 มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า_____สาเหตุเพราะ_____ ควรแก้ไขโดย_____						

	ระดับของปัญหา					
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่ใช่
	6	4	5	3	2	1
<p>25. การขาดการชี้แจงหลักเกณฑ์การตัดลดงบประมาณในแต่ละรายการของกรมสามัญศึกษา ให้คณะกรรมการมาธิการงบประมาณทราบ เกิดขึ้นที่การทำงานของผู้เจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณสายที่ 1 หรือ 2 มากน้อยเพียงใด</p> <p>ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____</p> <p>ควรแก้ไขโดย _____</p>						
<p>26. การขาดการวิเคราะห์งาน-โครงการใหม่ที่กรมสามัญศึกษาขอจัดตั้งงบประมาณในลักษณะการประเมินผลโครงการ หรือการวิเคราะห์ระดับลึก เกิดขึ้นที่การจัดทำงบประมาณของผู้เจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณสายที่ 1 หรือ 2 มากน้อยเพียงใด</p> <p>ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____</p> <p>ควรแก้ไขโดย _____</p>						
<p>27. การขาดความรู้พิเศษเกี่ยวกับลักษณะงานวัตถุประสงค์ของงาน และปัจจัยที่จะช่วยให้นักกรมสามัญศึกษาทำงานได้สัมฤทธิ์ผล เกิดขึ้นที่การจัดทำงบประมาณของผู้เจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณสายที่ 1 หรือ 2 มากน้อยเพียงใด</p> <p>ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____</p> <p>ควรแก้ไขโดย _____</p>						



	ระดับของปัญหา					
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่ใช่
	6	4	5	3	2	1
28. การขาดการศึกษาแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 5 ปี ของกรมสามัญศึกษาเกิดขึ้น ที่เจ้าหน้าที่สำนักงานประมาณสายที่ 1 หรือ 2 มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
29. การขาดการประสานงานด้วยดี ในระดับ เจ้าหน้าที่ด้วยกันกับเจ้าหน้าที่ของกรม สามัญศึกษาเกิดขึ้นที่การจัดทำงบประมาณ ของเจ้าหน้าที่สำนักงานประมาณสายที่ 1 หรือ 2 มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
30. การขาดวิธีการวิเคราะห์จัดสรรงบประมาณให้กรมสามัญศึกษา ในลักษณะที่ ตรงกับความต้องการและความจำเป็นอย่าง แท้จริง เกิดขึ้นที่การจัดทำงบประมาณ ของเจ้าหน้าที่สำนักงานประมาณสายที่ 1 หรือ 2 มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						

	ระดับของปัญหา					
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่ใช่
	6	4	5	3	2	1
<p>ค. <u>สายงานบริหารงานภายนอกกรมสามัญศึกษา : คณะกรรมการงบประมาณของวิสุสภา</u></p> <p>31. คณะกรรมการงบประมาณได้เน้นการชักถามงบประมาณในเรื่องผลการใช้จ่ายงบประมาณปีก่อนเป็นสำคัญ เป็นปัญหาการชี้แจงงบประมาณมากน้อยเพียงใด</p> <p>ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____</p> <p>ควรแก้ไขโดย _____</p>						
<p>32. คณะกรรมการงบประมาณเน้นการขอข้อมูลการเบิกจ่ายจริงย้อนหลังจากปีที่ขอจัดตั้งงบประมาณในหมวดค่าสาธารณูปโภค ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ และค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เป็นปัญหาการชี้แจงงบประมาณมากน้อยเพียงใด</p> <p>ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____</p> <p>ควรแก้ไขโดย _____</p>						
<p>33. คณะกรรมการงบประมาณ เน้นการขอข้อมูลสัญญาการจัดซื้อจัดจ้าง การก่อสร้างอาคารเรียนในปีงบประมาณก่อน ขณะกำลังชี้แจงงบประมาณ เป็นปัญหาการชี้แจงงบประมาณมากน้อยเพียงใด</p> <p>ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____</p> <p>ควรแก้ไขโดย _____</p>						

	ระดับของปัญหา					
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่ใช่
	6	4	5	3	2	1
<p>34. คณะกรรมการงบประมาณ เน้นการชัก ถามและขอข้อมูลแผนการจัดสรรงบ ประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในรายการที่ปรากฏเฉพาะวงเงิน รวมในร่างพระราชบัญญัติงบประมาณราย จ่ายประจำปี อาทิ งบค่าปรับปรุงบริเวณ โรงเรียน ค่าก่อสร้างบ้านพักครู และค่า ติดตั้งไฟฟ้า-ประปา เป็นปัญหาการชี้แจง งบประมาณมากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____</p>						
<p>35. คณะกรรมการงบประมาณ เน้นการชัก ถามและขอข้อมูลรายชื่อ สถานที่จัดตั้ง โรงเรียนมัธยมศึกษาใหม่ ในขณะชี้แจง งบประมาณ เป็นปัญหาการชี้แจงมากน้อย เพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____</p>						
<p>36. คณะกรรมการงบประมาณ เน้นการชัก ถามราคาครุภัณฑ์ต่อหน่วยและรายละเอียด รายการต่อชุด เป็นปัญหาการชี้แจงงบ ประมาณมากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____</p>						

	ระดับของปัญหา					
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่ใช่
	6	4	5	3	2	1
<p>37. คณะกรรมการงบประมาณช้คำถาม งบประมาณโดยขอข้อมูล แบบรูปวาย การ อาคารเรียน อาคารประกอบที่ไม่ ใช่แบบมาตรฐาน และมีราคาค่าก่อสร้าง สูงในขณะกำลังชี้แจงงบประมาณทันที เป็นปัญหาการชี้แจงงบประมาณมากน้อย เพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____</p>						
<p>38. คณะกรรมการงบประมาณเน้นการช้คำถาม ข้อมูลเกี่ยวกับ เหตุผลความจำเป็นของการ จัดตั้งงบประมาณเป็นทีละรายการ เป็น ปัญหาการชี้แจงงบประมาณมากน้อยเพียง ใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____</p>						

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 2

ปัญหาการบริหารงบประมาณแบบแผนงาน

	ระดับของปัญหา					
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่ชี้
	6	4	5	3	2	1
ก. <u>สายงานการบริหารภายในกรมสามัญศึกษา</u> <u>ด้านการวางแผน</u>						
1. ได้ขาดความสนใจในการใช้ปฏิทินการบริหารงบประมาณสำหรับการบริหารงบประมาณมากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า_____สาเหตุเพราะ_____						
ควรแก้ไขโดย_____						
2. กองที่ต้องจัดสรรงบประมาณขาดการแจ้งจัดสรรให้ตรงตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการบริหารงบประมาณมากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า_____สาเหตุเพราะ_____						
ควรแก้ไขโดย_____						
3. การขออนุมัติเงินประจำงวดหมวดค่าครูภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างของกองต้นสังกัดโรงเรียน คลาดเคลื่อนจากระยะเวลาและจำนวนเงินที่กำหนดไว้ในแผนมากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า_____สาเหตุเพราะ_____						
ควรแก้ไขโดย_____						

	ระดับของปัญหา					
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่ชี้
	6	4	5	3	2	1
ด้านโครงสร้างแผนงาน						
4. ได้ขาดการจัดทำร่างแผนขออนุมัติเงิน ประจำงวดเตรียมไว้ก่อน เพื่อปรับปรุง ใช้ได้ทันทีที่ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ ผ่านรัฐสภา มีมากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
5. ทุกกองที่ต้องจัดสรรงบประมาณให้หน่วย งานในสังกัดขาดการจัดทำร่างแผนบัญชี การจัดสรรเตรียมไว้ก่อนล่วงหน้า ที่พระราชบัญญัติงบประมาณจะผ่านรัฐสภา เพื่อปรับปรุงใช้ได้ทันทีมีมากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
6. ทุกกองที่ต้องจัดสรรงบประมาณให้หน่วย งานในสังกัด ขาดการเสนอขออนุมัติ เกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ ตามระยะ เวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการบริหารงบประมาณ มีมากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						

	ระดับของปัญหา					
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่ใช่
	6	4	5	3	2	1
7. กรมสามัญศึกษาได้มีการขอเปลี่ยนแปลง รายการงบประมาณ จากที่ได้รับใน พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีมาน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
<u>ด้านการวิเคราะห์</u>						
8. ผู้บริหารระดับกองขาดการวินิจฉัยสั่งการ ในการแก้ไขปัญหาการบริหารงบประมาณ ให้รวดเร็วทันกับระยะเวลาที่กำหนดมาก น้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
9. เจ้าหน้าที่งบประมาณของทุกกองขาดการ วิเคราะห์ข้อมูลที่อิงระเบียบกฎหมาย งบประมาณในการเสนอเรื่องที่มีปัญหา การบริหารงบประมาณ ให้ผู้บริหารใช้ใน การตัดสินใจได้รวดเร็ว มีมาน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						

	ระดับของปัญหา					
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่ใช่
	6	4	5	3	2	1
<u>ด้านระบบข้อมูล</u>						
10. ได้ขาดการประมวลผลปัญหาการบริหาร งบประมาณจากอดีตที่แต่ละกองได้รับ งบประมาณต่ำกว่าที่ขอจัดตั้งและต่ำ กว่าแผนพัฒนาการศึกษา มีมากน้อย เพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
11. ได้ขาดการจัดทำระบบข้อมูล เกี่ยวกับ ระเบียบกฎหมายที่สำคัญต่อการบริหาร งบประมาณ บริการเจ้าหน้าที่งบประมาณ มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
12. กองต้นสังกัดที่ขอแก้ไขรายการงบ ประมาณได้ขาดการจัดทำข้อมูลการ ชี้แจงที่อ้างอิงได้ชัดเจนมีมากน้อย เพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						

	ระดับของปัญหา					
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่ใช่
	6	4	5	3	2	1
<u>ด้านการติดตามประเมินผล</u>						
13. ผู้บริหารทุกระดับของกรมสามัญศึกษา ขาดความสนใจในการติดตามผล การ ประเมินผลการบริหารงบประมาณ มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
14. การบริหารงบประมาณในรูปแบบคณะ อนุกรรมการการงบประมาณ ยังขาด หลักเกณฑ์การบริหารที่จะลดปัญหาการ บริหารงบประมาณมากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
15. ฝ่ายติดตามและประเมินผล กองแผนงาน ยังขาดวิธีการติดตามและวิเคราะห์หา สาเหตุของการบริหารงบประมาณล่าช้า ได้อย่างรวดเร็วที่จะแก้ปัญหาได้ทัน มีมากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						

	ระดับของปัญหา					
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่ชี้
	6	4	5	3	2	1
16. การขาดความร่วมมือระหว่างกองต่างๆ กับกองแผนงานในการแจ้งข้อมูล เพื่อจัดทำการประเมินผลงาน-โครงการ มีมากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
ข. <u>สายงานการบริหารงานภายนอกกรมสามัญศึกษา : สำนักงานประถมศึกษา (สายที่ 1 และสายที่ 2</u>						
17. สำนักงานประถมศึกษา ขาดหลักเกณฑ์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ในการอนุมัติ การขอแก้ไข เปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณของกรมสามัญศึกษา ได้เกิดขึ้นที่การบริหารงบประมาณของเจ้าหน้าที่สำนักงานประถมศึกษาสายที่ 1 หรือ 2 มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
18. อนุมัติเงินประจํางวดให้กรมสามัญศึกษา ล่าช้า เกิดขึ้นที่การบริหารงบประมาณของเจ้าหน้าที่สำนักงานประถมศึกษาสายที่ 1 หรือ 2 มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						

	ระดับของปัญหา					
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่ใช่
	6	4	5	3	2	1
19. การขาดการให้คำปรึกษาอย่างมีมนุษยสัมพันธ์อันดีที่จะมุ่งแก้ไขปัญหาร่วมกัน มีเกิดขึ้นที่เจ้าหน้าที่สำนักงานประมาณ สาขาที่ 1 หรือ 2 มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
20. การขาดการประสานงานกันกับเจ้าหน้าที่งบประมาณของกรมสามัญศึกษา มีเกิดขึ้นที่เจ้าหน้าที่สำนักงานประมาณ สาขาที่ 1 หรือ 2 มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
21. การไม่อนุมัติการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง รายการงบประมาณ และตัดลดงบประมาณโดยขาดการปรึกษากับกรมสามัญ ศึกษาก่อน มีเกิดขึ้นที่เจ้าหน้าที่สำนักงาน ประมาณสาขาที่ 1 หรือ 2 มากน้อย เพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						

	ระดับของปัญหา					
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่ชี้
	6	4	5	3	2	1
22. การขาดความรู้พิเศษเกี่ยวกับลักษณะ งาน วัตถุประสงค์ของงาน ปัจจัยที่ กรมสามัญศึกษาควรต้องชี้ เพื่อให้ งานสัมฤทธิ์ผล และวิธีการประเมินผล การบริหารงบประมาณของกรมสามัญ ศึกษาเกิดขึ้นที่เจ้าหน้าที่สำนักงานประ มาณสายที่ 1 หรือ 2 มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
23. การขาดการศึกษาแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 5 ปี ของกรมสามัญศึกษา เกิด ขึ้นที่เจ้าหน้าที่สำนักงานประมาณสายที่ 1 หรือ 2 มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						
24. การใช้ระยะเวลาในการพิจารณาอนุมัติ การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณให้กรมสามัญศึกษาของเจ้าหน้าที่ สำนักงานประมาณสายที่ 1 หรือ 2 ได้ใช้ เวลา มากน้อยเพียงใด ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____ ควรแก้ไขโดย _____						

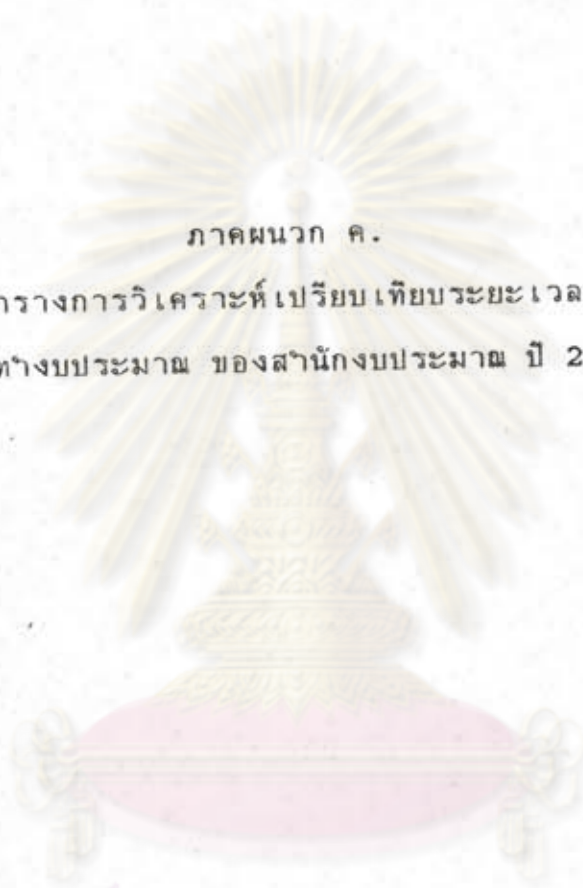
	ระดับของปัญหา					
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	ไม่ใช้
	6	4	5	3	2	1
<p>25. สำนักงานประมาณมีนโยบายการจัดสรรงบประมาณโดยตรงงบดำเนินการและขาดการพิจารณาข้อมูลรายจ่ายจริงของกรมสามัญศึกษา เกิดขึ้นที่เจ้าหน้าที่สำนักงานประมาณสายที่ 1 หรือ 2 มากน้อยเพียงใด</p> <p>ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____</p> <p>ควรแก้ไขโดย _____</p>						
<p>26. การบริหารงบประมาณที่ต้องการติดต่อ เจาะกับระดับผู้บริหารของกรมสามัญศึกษาเท่านั้น ได้เกิดขึ้นที่เจ้าหน้าที่สำนักงานประมาณสายที่ 1 หรือ 2 มากน้อยเพียงใด</p> <p>ถ้าตอบว่า _____ สาเหตุเพราะ _____</p> <p>ควรแก้ไขโดย _____</p>						

ศูนย์วิทยุทรัพยากร
จังหวัดนครราชสีมาวิทยาลัย



ภาคผนวก ค.

ตารางการวิเคราะห์เปรียบเทียบระยะเวลา
ของการจัดทำงบประมาณ ของสำนักงบประมาณ ปี 2528-2529



ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 4 เปรียบเทียบระยะเวลาการจัดทำงบประมาณปี 2528 ตามขั้นตอนการจัดทำงบประมาณ ระหว่างระยะเวลาที่จัดทำได้จริง

(*) ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการจัดทำงบประมาณ (—) ของกรมสามัญศึกษา

ระยะเวลา ขั้นตอน	ปีงบประมาณ 2527											หมายเหตุ		
	พ.ศ. 2526		พ.ศ. 2527											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
1. สำนักงานงบประมาณ(สงป.) แจ้งปฏิทินการจัดตั้งงบประมาณพร้อมหลักเกณฑ์การจัดตั้งงบประมาณให้ทุกส่วนราชการทราบและปฏิบัติเพื่อจัดทำรายละเอียดขอจัดตั้งงบประมาณส่งให้สงป.ภายในวันที่ 2 ม.ค. 2527 โดยแจ้งภายใน 1-30 พ.ย. ของทุกปี		* 9 พ.ย. 26												1. สงป.แจ้งตรงเวลาที่กำหนดตั้งหนังสือ สงป.ที่ บร.0311/ว 1515 ลงวันที่ 9 พ.ย. 2526
2. เจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณพิจารณารายละเอียดขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีของส่วนราชการ โดยเริ่มและเสร็จสิ้นภายใน 15 ม.ค.-15 มี.ค. ของทุกปี														2. ไม่พบข้อมูลที่จะยืนยันว่าสงป.จัดทำเมื่อใด แต่กรมสามัญศึกษาจัดส่งคำขอของประมาณให้ สงป. ในวันที่ 7 ก.พ. 2527 (กรมส่งช้า 1 เดือน)

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ระยะเวลา / ขั้นตอน	ปีงบประมาณ 2527											หมายเหตุ	
	พ.ศ. 2526			พ.ศ. 2527									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
3. เจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณ ขอทราบนโยบายการจัดตั้ง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ของกระทรวงศึกษาธิการ และของกรมสามัญศึกษา เริ่มและ เสร็จสิ้นภายใน 15 ม.ค.-15 ก.พ. ของ ทุกปี													3. ขั้นตอนนี้ไม่ได้จัดทำใน การจัดทำงบประมาณปี 2528 (จวีวรรษ สิบ- สิบสุวรรณ, สังภาษณ์)
4. เจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณ วิเคราะห์รายจ่ายจากราย ละเอียดของงบประมาณ ของกรมสามัญศึกษาและของ ทุกส่วนราชการ เสนอคณะกรรมการ พิจารณาการพิจารณาของประ- มาณประจำปีของ ส.ง.ป. เริ่มและ เสร็จสิ้นภายใน 1-31 มี.ค. ของทุกปี													4. ไม่พบข้อมูลยืนยันว่า เจ้าหน้าที่ ส.ง.ป. ได้ชี้แจง งบประมาณให้กรมสามัญ- ศึกษาต่อคณะกรรมการ ของ ส.ง.ป. เมื่อใด

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ระยะเวลา / ที่มอบ	ปีงบประมาณ 2527											หมายเหตุ	
	พ.ศ. 2526			พ.ศ. 2527									
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
5. ผู้อำนวยการ สงป. เสนอ วงเงินให้นายกรัฐมนตรี พิจารณา โดยมีรัฐมนตรี ว่าการกระทรวงการคลัง เลขาธิการคณะกรรมการ พัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่ง ชาติ และผู้ว่าการธนาคาร แห่งประเทศไทยร่วมให้คำ ปรึกษาหารือ เริ่มและเสร็จสิ้น ภายใน 15-31 มี.ค. ของทุกปี													5. ไม่พบข้อมูลยืนยันว่า สงป. เสนอ เมื่อใด แต่ คงต้อง เสนอตรงตาม เวลา ที่กำหนด เพราะที่มอบที่ 6 คณะรัฐมนตรีอนุมัติได้ตรง ตาม เวลาที่กำหนด
6. สงป. เสนอร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พร้อมด้วย เอกสารงบประมาณ ต่อนายกรัฐมนตรี เพื่อให้คณะ รัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติวงเงิน และร่างรายละเอียดงบประ- มาณรายจ่ายประจำปี เริ่มและ เสร็จสิ้นภายใน 1-30 เม.ย. ของทุกปี							*3	เม.ย. 27					6. คณะรัฐมนตรีอนุมัติตรง เวลาคือวันที่ 3 เม.ย. 2527 ดังหนังสือ สงป. ที่ นร.0303/1143 ลง วันที่ 5 เม.ย.2527

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ระยะเวลา	ปีงบประมาณ 2527												หมายเหตุ
	พ.ศ. 2526			พ.ศ. 2527									
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
7. ส่งป.ปรับปรุงรายละเอียด งบประมาณรายจ่ายและรายได้ ที่ผ่านความเห็นชอบของคณะ รัฐมนตรีและจัดทำร่างพระราช บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำ ปี พร้อม เอกสารงบประมาณ เริ่มและเสร็จสิ้นภายใน 15-31 พ.ค. ของทุกปี													7. ไม่มีข้อมูลยืนยัน
8. ส่งป. เสนอร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พร้อม เอกสารงบประมาณต่อ นายกรัฐมนตรีและคณะรัฐมนตรี พิจารณาเสนอรัฐสภา เริ่มและ เสร็จสิ้นภายใน 1-15 มิ.ย. ของทุกปี									*				8. รับขึ้นตอนที่ 8-9 ส่งป. เสนอได้ก่อนระยะเวลา ที่กำหนดและทำให้คณะ รัฐมนตรีนำเสนอรัฐสภา ได้ภายในระยะเวลาที่ ที่กำหนดเช่นกัน ดังหลัก ฐานจากบันทึกของกอง แผนงาน กรมสามัญศึกษา วันที่ 5 เม.ย.2527 และ วันที่ 11 มิ.ย.2527 เริ่ งงบประมาณปี 2528
9. คณะรัฐมนตรี เสนอร่างพระราช บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พร้อม เอกสารงบประมาณต่อรัฐสภา เริ่มและเสร็จสิ้นภายใน 15-30 ของทุกปี												*	21 มิ.ย.27

ตารางที่ 5 เปรียบเทียบระยะเวลาการจัดทำงบประมาณปี 2529 ตามขั้นตอนการจัดทำงบประมาณ ของสำนักงานงบประมาณ ระหว่างระยะเวลาที่จัดทำ
ได้จริง (*) กับระยะเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการจัดทำงบประมาณ (—) ของกรมสามัญศึกษา

ระยะเวลาจัดทำ งบประมาณปี 2529	ขั้นตอน	ปีงบประมาณ 2528											หมายเหตุ		
		พ.ศ. 2527					พ.ศ. 2528								
		ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
1. สำนักงานงบประมาณ (สงป.) แจ้งปฏิทินการจัดตั้ง งบประมาณพร้อมหลักเกณฑ์การจัดตั้งงบประมาณ ขั้วทุกส่วนราชการทราบและปฏิบัติจัดทำราย ละเอียดค่าของจัดตั้งงบประมาณส่งให้ สงป. ภายในวันที่ 2 ม.ค.2528 โดยเริ่มแจ้ง และเสร็จสิ้นภายใน 1-30 พ.ย. ของทุกปี			* 6	พ.ค. 27											1. สงป.แจ้งตรงเวลา ตั้งหลักฐานหนังสือ สงป.ที่ นร 1313/ว 51 วันที่ 6 พ.ย. 2527
2. เจ้าหน้าที่ สงป.พิจารณารายละเอียดค่าของ จัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีของส่วน ราชการโดยเริ่มและเสร็จสิ้นภายใน 15 ม.ค.-15 มี.ค. ของทุกปี						* 1	พ.ค. 28								2. ไม่พบข้อมูลที่จะยืนยันว่า สงป.จัดทำขั้วกรมสามัญ ศึกษาเมื่อใด แต่มีข้อมูล ยืนยันว่าการกรมสามัญศึกษา จัดส่งรายละเอียดค่าของ งบประมาณให้ สงป. ใน วันที่ 1 ก.พ. 2528

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ระยะเวลาจัดทำ งบประมาณปี 2529	ไตรมาส	ปีงบประมาณ 2528											หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2527			พ.ศ. 2528									
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
3. เจ้าหน้าที่ สงป.ขอทราบนโยบายการจัดตั้ง งบประมาณรายจ่ายประจำปีของกระทรวง ศึกษาธิการ และของกรมสามัญศึกษา เริ่ม และเสร็จสิ้นภายใน 15 ม.ค.-15 ก.พ. ของทุกปี														3. ไตรมาสนี้ยังไม่ได้จัดทำ งบประมาณปี 2529
4. เจ้าหน้าที่ สงป.วิเคราะห์รายจ่ายจาก รายละเอียดของงบประมาณของกรม สามัญศึกษา และของทุกส่วนราชการ เสนอคณะกรรมการพิจารณางบประมาณ ประจำปีของ สงป. เริ่มและเสร็จสิ้น ภายใน 1-31 มี.ค. ของทุกปี														4. ไตรมาสที่ 4-5 ช่วง ข้อมูลที่ยืนยันว่า สงป. จัดทำงบกรมสามัญศึกษา เมื่อใด แต่คาดว่าจะต้อง เร่งรัดให้เป็นไปตามระยะเวลา เวลาที่กำหนด เนื่องจาก

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ระยะเวลาจัดทำ งบประมาณปี 2529	ไตรมาส	ปีงบประมาณ 2528											หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2527					พ.ศ. 2528							
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
5. ผู้อำนวยการ สงป. เสนอวงเงินให้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และผู้ว่า การธนาคารแห่งประเทศไทย ร่วมให้ คำปรึกษาหารือ เริ่มและเสร็จสิ้นภาย ใน 15-31 มี.ค. ของทุกปี														ไตรมาสที่ 6 คณะรัฐมนตรี สามารถพิจารณาอนุมัติได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด แม้จะเป็นวันสุดท้ายของ ระยะเวลาที่กำหนดก็ตาม
6. สงป. เสนอร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีพร้อมด้วย เอกสารงบประมาณต่อสภาผู้แทน เพื่อจัดคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติ วงเงินและร่างรายละเอียดงบประมาณ รายจ่ายประจำปี เริ่มและเสร็จสิ้นภาย ใน 1-30 เม.ย. ของทุกปี								*						6. คณะรัฐมนตรีอนุมัติในวันที่ 30 เม.ย. 2528 ดังหนังสือ สงป. ที่ นว 0303/ 1383 ลงวันที่ 1 พ.ค. 2528

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ระยะเวลาจัดทำ งบประมาณปี 2529	ไตรมาส	ปีงบประมาณ 2528											หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2527			พ.ศ. 2528									
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
7. ส่งป.ปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณ รายจ่ายและรายได้ที่ผ่านความเห็นชอบ ของคณะรัฐมนตรีและจัดทำร่างพระราช บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พร้อมเอกสารงบประมาณ เริ่มและ เสร็จสิ้นภายใน 15-31 พ.ค. ของทุกปี														7. งบประมาณที่จะนำมา ใช้แล้ว
8. ส่งป. เสนอร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พร้อม เอกสารงบประมาณต่อมายกรัฐมนตรี เพื่อคณะรัฐมนตรีพิจารณาเสนอรัฐสภา เริ่มและเสร็จสิ้นภายในเดือน ก.ค.												*3	ก.ค. 28	8. ส่งป. จัดทำตรงเวลา ตั้งหนังสือกระทรวง ศึกษาธิการที่ สอ 0205/ 23689 ลงวันที่ 17 ก.ค. 2528

2528

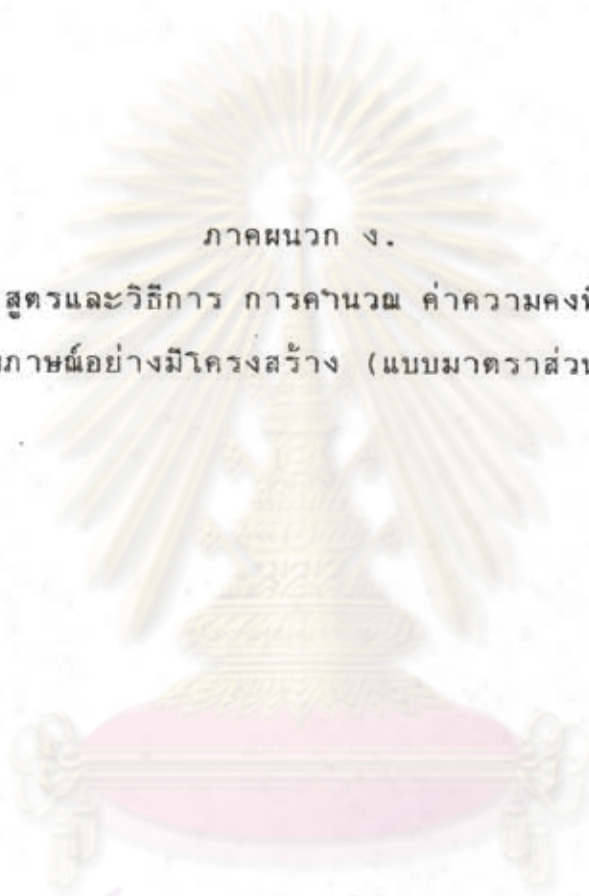
ตารางที่ 5 (ต่อ)

ระยะเวลาจัดทำ งบประมาณปี 2529	ที่มอบ	ปีงบประมาณ 2528											หมายเหตุ
		พ.ศ. 2527					พ.ศ. 2528						
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
9. คณะรัฐมนตรีเสนอร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ร.บ. เอกสารงบประมาณต่อรัฐสภา เริ่ม และเสร็จสิ้นภายในเดือนกรกฎาคม 2528											*9	ก.ค.28	9. เลขตรงเวลาตั้ง บันทึกกองแผนงาน กรม สามัญศึกษา วันที่ 19 2528

ศูนย์วิทยุทรัพยากร
ศูนย์วิทยุทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ง.

สูตรและวิธีการ การคำนวณ ค่าความคงที่
ของแบบสัมพัทธ์อย่างมีโครงสร้าง (แบบมาตราส่วนประมาณค่า)



ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สูตรและวิธีการคำนวณ

ค่าความเที่ยงของแบบสัมภาษณ์อย่างมีโครงสร้าง (แบบมาตราส่วนประมาณค่า)

สูตรที่ใช้

$$\bar{r}_{11} = \frac{v_p - v_e}{v_p + (k-1)v_e},$$

(Sax Gilbert. Foundation of Educational Research. N.J.: Prentice-Hall, 1979)

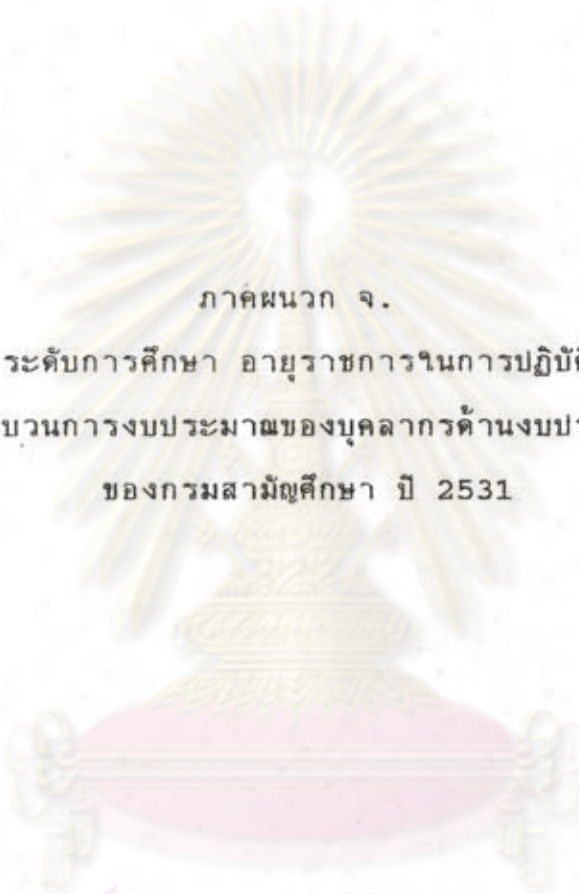
- \bar{r}_{11} = ความเที่ยงของการประมาณค่าของผู้ประมาณค่าคนเดียว (2 ครั้ง)
 v_p = ความแปรปรวนของผู้ให้การสัมภาษณ์
 v_e = ความแปรปรวนของความคลาดเคลื่อน
 k = จำนวนผู้ประมาณค่า (ผู้สัมภาษณ์)

วิธีการคำนวณ

1. คำนวณหาค่าความเที่ยงรายข้อ โดยใช้สูตรข้างต้น ได้ค่าความคงที่รายข้อระหว่าง 0.63-0.87 (คำนวณโดยโปรแกรม LOTUS 123)
2. คำนวณหาค่าความเที่ยงของแบบสัมภาษณ์ทั้งฉบับ ด้วยการหาค่าเฉลี่ย

$$= \frac{0.63 + 0.72 \dots + 0.87}{64} = 0.83$$

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก จ.

ข้อมูล ระดับการศึกษา อายุราชการในการปฏิบัติ-บริหาร
กระบวนกรางบประมาณของบุคลากรด้านงบประมาณ
ของกรมสามัญศึกษา ปี 2531

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางแสดง ระดับการศึกษา และอายุการปฏิบัติและบริหารกระบวนกรางขประมาณ ของบุคลากรด้านงบประมาณของกรมสามัญศึกษา
(เจ้าหน้าที่ระดับบริหารและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานางงบประมาณ) ที่ปฏิบัติงานอยู่ในปี 2531 (N=80)

ระดับการศึกษา	เจ้าหน้าที่ระดับบริหาร (n=12)					เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานางงบประมาณ (n=68)					รวม
	อายุการปฏิบัติและการบริหารกระบวนกรางขประมาณ (%)										
	1-5 ปี	6-10 ปี	11-15 ปี	16-20 ปี	รวม	1-5 ปี	6-10 ปี	11-15 ปี	16-20 ปี	รวม	
ต่ำกว่าปริญญาตรี	-	-	-	-	-	3	1	-	-	4	4 (5)
ปริญญาตรี	2	1	-	-	3	21	14	8	-	43	46 (58)
ปริญญาโท	1	3	-	2	6	11	7	2	-	20	26 (32)
ปริญญาเอก	2	1	-	-	3	1	-	-	-	1	4 (5)
รวม(%)	5	5	-	2	12	36	22	10	-	68	80(100)

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ประวัติผู้เขียน

นางพวงมณี ชัยเสรี ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับ 5 สังกัดฝ่ายงบประมาณ กองแผนงาน กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ สำเร็จ การศึกษาบริหารธุรกิจบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) สาขาการเงินและการธนาคาร เมื่อปี การศึกษา 2521 จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญามหา บัณฑิต สาขาวิชาวิจัยการศึกษา ภาควิชาวิจัยการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปี การศึกษา 2530



ศูนย์วิทยุทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย