

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้จัด เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล เป็น 3 ตอน ดังนี้คือ

ตอนที่ 1 ผลการคำนวณค่ามัธยิม เลขคณิต ส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานและสัมประสิทธิ์ การกระจายของความคิดเห็นในข้อกระทงแต่ละข้อตามการรับรู้ของหัวหน้า สำนักงานกลุ่มโรงเรียน ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน และผู้บริหาร

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ตัวประกอบสมรรถภาพที่สำคัญของหัวหน้าสำนักงานกลุ่ม โรงเรียนตามการรับรู้ของหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ครูวิชาการ กลุ่มโรงเรียน และผู้บริหาร

ตอนที่ 3 ลักษณะตัวประกอบที่สำคัญของสมรรถภาพของหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน

เพื่อความสะดวกและ เหมาะสมในการแสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้ใช้

สัญลักษณ์ทางสถิติ และอักษรย่อ ซึ่งมีความหมายต่าง ๆ ดังนี้ คือ

$\bar{X}$  = มัชยิม เลขคณิต (Arithmetic Mean)

S.D. = ส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

C.V. = สัมประสิทธิ์การกระจาย (Coefficient of Variation) ซึ่งแสดง ในรูปร้อยละ

r = สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบ เพียร์สัน (Pearson Product Moment Correlation)

$h^2$  = ค่าความร่วมกัน (Communality)

S.S.Q = ผลรวมของความแปรปรวนร่วมของตัวแปรต่าง ๆ บนตัวประกอบนั้น (Sum of Square Variance)

**ตอนที่ 1** ผลการคำนวณค่ามัธยฐาน เลขคณิต ส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐาน และสัมประสิทธิ์การกระจายของ  
ความคิดเห็นในข้อกระทงแต่ละข้อ ตามการรับรู้ของหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน  
ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียนและผู้บริหาร ดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 9 ถึง  
ตารางที่ 15

ตารางที่ 9 ค่ามัธยฐาน เลขคณิต ส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐาน และสัมประสิทธิ์การกระจายของตัวแปร  
106 ตัวแปร ตามการรับรู้ของหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ครูวิชาการกลุ่ม  
โรงเรียน และผู้บริหาร

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
1.	มีความรู้ความสามารถกำหนดนโยบายและ เป้าหมาย ร่วมกันในการพัฒนางานกลุ่มโรงเรียน	4.076	.846	30.756
2.	มีความรู้ในการวางแผนปรับปรุงกลุ่มโรงเรียนตามขอบข่าย ของงานภายในกลุ่ม	4.051	.882	21.772
3.	มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารแผนกลุ่มและ ประสานแผนของทุกโรงเรียนภายในกลุ่ม	4.063	.849	20.896
4.	สามารถจัดทำแผนการสอนร่วมกันในแต่ละกลุ่มประสบการณ์ ภายในกลุ่มโรงเรียนได้	3.760	.928	24.681
5.	สามารถวางแผน/จัดให้มีการ เปิดสอนวิชา เลือกร่วมกัน เพื่อให้โรงเรียนที่มีความพร้อมมีโอกาสช่วยโรงเรียนอื่น	3.438	1.007	29.290
6.	มีความสามารถในการรวบรวมสถิติข้อมูล เกี่ยวกับประ เณณ วัฒนธรรม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับชุมชนเพื่อนำไปใช้ปรับปรุง หลักสูตรให้เหมาะสมกับท้องถิ่น	3.557	.927	26.061
7.	มีความสามารถในการบริหารศูนย์ปฏิบัติการหลักสูตร และ วัสดุประกอบหลักสูตร เพื่อ เป็นแหล่งวิชาการของครูในกลุ่ม	3.866	.960	24.832

ตารางที่ 9 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
8.	สามารถให้ความรู้แก่ครูภายในกลุ่มโรงเรียนในเรื่อง หลักสูตรและวัสดุประกอบหลักสูตร	3.706	.984	26.552
9.	มีความรู้ในการพัฒนาวิธีการสอนของครูภายในกลุ่ม	3.539	.949	26.815
10.	สามารถประสานงานกับครูวิชาการกลุ่ม และศึกษานิเทศก์ ในการจัดทำจัดทำ และพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	4.028	.935	23.213
11.	สามารถบริหารศูนย์วิชาการหรือศูนย์สื่อการเรียนการสอน ของกลุ่ม เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนหรือให้บริการสื่อการเรียน การสอนระหว่างโรงเรียนในกลุ่ม	3.797	1.002	26.389
12.	สามารถเผยแพร่ความรู้ใหม่ ๆ เกี่ยวกับการเรียนการสอน และสื่อการเรียนการสอนให้กับครูภายในกลุ่ม	3.626	1.001	27.606
13.	มีความรู้ในการวางแผนดำเนินการวัดผลและประเมินผล การศึกษาภายในกลุ่มโรงเรียน	3.891	.839	21.563
14.	สามารถจัดทำแบบทดสอบวัดจุดประสงค์และแบบทดสอบวัดผล ปลายภาค/ปลายปีขึ้นเพื่อใช้ร่วมกันภายในกลุ่มโรงเรียน	3.906	.945	24.194
15.	สามารถจัดตั้งศูนย์รวมแบบทดสอบของกลุ่มสำหรับ เก็บรักษา แบบทดสอบไว้เพื่อนำไปใช้หมุนเวียนสอบต่อไป	3.707	1.032	27.839
16.	มีความสามารถในการจัดทำข้อมูลทางสถิติและกราฟแสดงผล สัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกโรงเรียนภายในกลุ่ม	3.998	.891	22.286
17.	สามารถให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลทางสถิติและกราฟ แสดงพัฒนาการทางการเรียนของนักเรียนแต่ละชั้น	3.802	.912	23.987
18.	มีความสามารถ เป็นวิทยากรในการอบรมครูในกลุ่มโรงเรียน เรื่องการวัดผลและการประเมินผลการศึกษา	3.607	1.038	28.777

## ตารางที่ 9 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
19.	มีความสามารถในการตรวจเยี่ยมโรงเรียนติดตามผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนในกลุ่มเกี่ยวกับการเรียนการสอน	3.570	1.049	29.384
20.	มีความสามารถในการส่งเสริมให้แต่ละโรงเรียนในกลุ่มจัดทำสถิติข้อมูลวิชาการ และสรุปผลการปฏิบัติงานในรอบปีแจ้งให้กลุ่มทราบ เพื่อเสนอต่อ สปอ.	3.782	.959	25.357
21.	มีความสามารถให้ข้อมูลในการวางแผนนิเทศก์โรงเรียนภายในกลุ่มแก่คณะกรรมการกลุ่มและศึกษานิเทศก์	3.787	.981	25.904
22.	มีความสามารถในการจัดการประชุมครู เพื่อหาทางปรับปรุงการเรียนการสอน และแก้ปัญหาการทำงานของกลุ่มร่วมกัน	3.729	.996	26.710
23.	สามารถสาธิตการสอนในบางวิชาการให้ครูภายในกลุ่มโรงเรียนดู เป็นแนวทางได้	3.352	1.023	30.519
24.	มีความรู้ในการจัดและการให้บริการห้องสมุดกลุ่มโรงเรียน	3.737	.904	24.191
25.	สามารถบริหารงานห้องสมุดของกลุ่ม เพื่อเปิดบริการให้แก่ครู-นักเรียน และประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3.603	.976	27.089
26.	สามารถแนะนำ/ส่งเสริมให้ครูภายในกลุ่ม เข้ารับการศึกษาดูแบบทางวิชาการที่จัดขึ้นทั้งภายในและภายนอกกลุ่มโรงเรียน	3.681	.945	25.672
27.	สามารถเป็นตัวแทนของกลุ่มโรงเรียนในการเข้าร่วมประชุมอบรมสัมมนาทางวิชาการที่หน่วยงานทางการศึกษาทั้งระดับจังหวัดและระดับอำเภอได้จัดขึ้น	4.030	.878	21.787
28.	สามารถสรุปและแจ้งผลการประชุมอบรมสัมมนาทางวิชาการที่กลุ่มโรงเรียนมีส่วนเกี่ยวข้องให้คณะครูทราบ	3.990	.904	22.657

ตารางที่ ๑ (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
29.	มีความสามารถในการวางแผนร่วมกันระหว่างโรงเรียน ในกลุ่มหรือระหว่างกลุ่มโรงเรียนในการจัดงานหรือ กิจกรรมทางวิชาการ	4.018	.884	22.001
30.	สามารถกำหนดให้งานหรือกิจกรรมทางวิชาการที่จะจัดขึ้นอยู่ ในแผนปฏิบัติการของกลุ่มโรงเรียน	3.934	.896	22.776
31.	สามารถจัดทำโครงการแก้ปัญหาทางวิชาการต่าง ๆ ร่วม กับครูวิชาการกลุ่ม เช่น โครงการสอนซ่อมเสริม ฯลฯ	3.823	.940	24.588
32.	สามารถเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของโรงเรียนในกลุ่ม รูปเอกสารหรือจัดนิทรรศการ	3.707	.993	26.787
33.	สามารถส่งเสริมการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น กิจกรรมกีฬา ดนตรี ลูกเสือ และเนตรนารี	3.712	.940	25.323
34.	สามารถร่วมมือและประสานงานกับชุมชนในท้องถิ่น เกี่ยวกับการ จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนของโรงเรียน ในกลุ่ม	3.526	.976	27.680
35.	สามารถส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างครู-นักเรียน และ ประชาชนโดยการให้เข้าร่วมในกิจกรรมของชุมชน	3.516	.916	26.052
36.	สามารถแนะนำ/ส่ง เสริมให้โรงเรียนในกลุ่มจัดโรงเรียน ให้ถูกสุขลักษณะ เพื่อให้ นักเรียน เรียนรู้สุขลักษณะนิสัยที่ดี	3.451	.958	27.760
37.	สามารถแนะนำให้โรงเรียนในกลุ่มจัดโครงการตรวจสุขภาพ นักเรียนโดยแพทย์พยาบาล เจ้าหน้าที่อนามัย และจัดทำ ระเบียบสุขภาพให้เป็นปัจจุบันเสมอ	3.426	.965	28.167

ตารางที่ 9 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
38.	สามารถร่วมมือกับคณะกรรมการกลุ่มจัดทางงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการกีฬาในระดับกลุ่มโรงเรียน	3.631	.967	26.632
39.	สามารถชี้แจงให้โรงเรียนในกลุ่มเห็นความสำคัญเกี่ยวกับ การอบรมศีลธรรมกิจกรรมทางศาสนา กิจกรรมทาง จริยธรรมและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	3.583	.967	26.989
40.	สามารถจัดทำแผนผังแสดงที่ตั้งโรงเรียนต่าง ๆ ในกลุ่มได้	3.964	.922	23.259
41.	สามารถจัดทำแผนผังเส้นทางคมนาคม และ เขตบริการ ทางการศึกษาของกลุ่มโรงเรียน	3.924	.910	23.191
42.	มีความรู้ในการกำหนดนโยบายและแนวทางการบำรุงรักษา และซ่อมแซมอาคารต่าง ๆ ภายในกลุ่มโรงเรียนร่วมกัน	3.464	.970	28.002
43.	สามารถควบคุมกำกับให้มีการดูแลรักษาความปลอดภัยของ อาคารที่ทำการสำนักงานอย่างสม่ำเสมอ	3.593	.992	27.609
44.	สามารถให้คำแนะนำในการปรับปรุงอาคารเรียนและ ห้องเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	3.531	.970	27.471
45.	มีความรู้ในการกำหนดนโยบายและแนวทางในการปรับปรุง บริเวณโรงเรียนของกลุ่มร่วมกัน	3.474	.965	27.778
46.	สามารถวางแผนเกี่ยวกับอาคารสถานที่ของโรงเรียน ในกลุ่มเพื่อจัดลำดับความสำคัญเพื่อใช้ในการของงบประมาณ	3.592	1.000	27.840
47.	สามารถจัดทำแผนการดูแลรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน ของกลุ่มร่วมกัน	3.316	.992	29.916

## ตารางที่ 9 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
48.	สามารถให้ข้อ เสนอแนะ/สนับสนุนให้โรงเรียนในกลุ่มจัดสภาพแวดล้อมในบริเวณโรงเรียนให้เหมาะสม ถูกสุขลักษณะ ร่มรื่นสวยงามและปลอดภัย	3.524	.946	26.844
49.	สามารถให้ข้อ เสนอแนะ/สนับสนุนให้แต่ละโรงเรียนเปิดโอกาสให้ใช้อาคารสถานที่ของตน เพื่อจัดกิจกรรมของกลุ่มได้	3.550	.942	26.535
50.	มีความสามารถในการประเมินผลด้านการใช้อาคารสถานที่ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า	3.491	.934	26.755
51.	มีความสามารถในหน้าที่เลขานุการกลุ่ม เช่น การเตรียมวาระการประชุมการจัดทำ เอกสารการประชุม	4.256	.898	21.123
52.	สามารถ เสนอแนะให้มีการจัดการประชุมพิเศษบุคลากรที่เข้ามาใหม่ให้เข้าใจถึงกฎ ระเบียบ หน้าที่ สวัสดิการ และสภาพของชุมชน	3.721	.998	26.821
53.	สามารถ เสนอแนะให้ประธานกลุ่มมอบหมายงานให้เหมาะสมกับความสามารถของแต่ละคน พร้อมทั้งกำหนดรายละเอียดของงานที่ให้ทำได้อย่างชัดเจน	3.848	.988	25.676
54.	สามารถดำเนินการจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนตามกำหนดการประชุมอย่างสม่ำเสมอ	4.096	.937	22.876
55.	สามารถให้ข้อคิดเห็น/ข้อ เสนอแนะ ในการคัดเลือกบุคลากรตามที่ต้องการ	3.831	.937	24.458
56.	สามารถให้ข้อ เสนอแนะในการกำหนดหลัก เกณฑ์เพื่อพิจารณาผลการปฏิบัติงาน เป็นการ เฉพาะภายในกลุ่ม	3.724	.887	23.818

## ตารางที่ ๑ (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
57.	มีความสามารถในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ในสำนักงานได้	3.856	.896	23.237
58.	สามารถให้ข้อเสนอแนะประธานกลุ่มในการจัดทมนเรียนครู ที่มีความสามารถพิเศษไปช่วยแนะนำฝึกอบรม หรือช่วยสอน ภายในกลุ่มโรงเรียน	3.458	1.110	32.099
59.	มีความสามารถในการวางแผน/ให้ข้อเสนอแนะในการ พิจารณาความดีความชอบอย่างมีระบบและ เป็นธรรม	3.612	1.101	30.482
60.	สามารถให้ข้อเสนอแนะในการกำหนดหลักเกณฑ์ระบุปริมาณ และคุณภาพของงาน เพื่อประกอบการพิจารณาความดี ความชอบ	3.593	1.075	29.916
61.	สามารถส่งเสริมและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง บุคลากรภายในกลุ่ม	3.942	.953	24.176
62.	สามารถให้ความช่วยเหลือบุคลากรภายในกลุ่มโรงเรียน ในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน	3.722	1.006	27.028
63.	สามารถแนะนำ/ประสานงานในเรื่องสวัสดิการต่าง ๆ ให้ บุคลากรในกลุ่ม	3.701	1.006	27.182
64.	สามารถเสนอแนะ/ให้ข้อเสนอแนะในการจัดสวัสดิการเกี่ยวกับ ด้านการเงิน เพื่อช่วยเหลือบุคลากรที่ได้รับความเดือดร้อน	3.407	1.100	32.286
65.	มีความสามารถในการเชิญบุคลากรที่มีความสามารถพิเศษ ไปช่วยฝึกอบรมหรือแนะนำครูของโรงเรียนในกลุ่ม	3.745	1.082	28.892
66.	สามารถแนะนำแนวให้ครูภายในกลุ่มมีโอกาสศึกษาต่อและดูงาน	3.317	1.097	33.072



## ตารางที่ 9 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
67.	มีความรู้ในการทำแบบของงบประมาณประจำปีของโรงเรียน ภายในกลุ่ม	3.941	.971	24.638
68.	สามารถให้ข้อเสนอแนะแก่ประธานกลุ่มในการพิจารณา ความต้องการเบื้องต้นของโรงเรียนภายในกลุ่มเพื่อ ประโยชน์ในการเสนอของงบประมาณประจำปี	3.972	.936	23.565
69.	สามารถให้ข้อเสนอแนะประธานกลุ่มในการบริหาร งบประมาณโดยคำนึงถึงความจำเป็นเร่งด่วนของแต่ละ โรงเรียนในกลุ่ม	3.699	.936	25.304
70.	สามารถติดต่อประสานงานกับ สปอ./สปก. ในการจัดซื้อ และส่งวัสดุหลักสูตร สื่อการเรียน ให้แก่โรงเรียนต่าง ๆ ภายในกลุ่มโรงเรียน	3.793	1.019	26.865
71.	สามารถให้ความรู้ด้านการจัดซื้อ จัดจ้างและการพัสดุแก่ เจ้าหน้าที่และครูภายในกลุ่มโรงเรียน	3.641	1.046	28.728
72.	สามารถจัดทำบัญชีพัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์ของกลุ่มโรงเรียน ได้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	3.985	.962	24.141
73.	สามารถจัดเก็บรักษาและใช้วัสดุครุภัณฑ์ของกลุ่มโรงเรียน อย่างมีระบบและคุ้มค่า	4.048	.933	23.048
74.	สามารถประสานงานกับประธานกลุ่มในการจัดสรร งบประมาณที่จังหวัดและอำเภอ มอบหมายให้กลุ่มดำเนินการ อย่างมีหลักเกณฑ์และสมเหตุผล	3.977	.924	23.234
75.	สามารถจัดเก็บเอกสารคำสั่ง ระเบียบการต่าง ๆ รวบรวม ไว้อย่างเป็นระเบียบง่าย และสะดวกต่อการค้นหา	4.150	.881	21.229

ตารางที่ 9 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
76.	สามารถจัดทำสถิติต่าง ๆ เกี่ยวกับครู นักเรียน ตลอดจนวัสดุครุภัณฑ์ของกลุ่มโรงเรียนถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เสมอ	4.083	.884	21.651
77.	สามารถจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี เพื่อเป็นแนวปฏิบัติของโรงเรียนในกลุ่ม	4.114	.881	21.415
78.	มีความสามารถในการรับและโต้ตอบหนังสือราชการ	4.230	.829	19.598
79.	มีความสามารถในการประสานงานระหว่างโรงเรียนภายในกลุ่มและระหว่างกลุ่มกับกลุ่มอื่น	4.094	.891	21.764
80.	สามารถให้ข้อเสนอแนะ/ชี้แจงให้ครูมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายจากกลุ่มโรงเรียน	3.795	.943	24.848
81.	สามารถจัดทำทะเบียนประวัติของผู้ที่ทำหน้าที่ต่าง ๆ ในองค์กรกลุ่มโรงเรียน	3.711	.985	26.543
82.	สามารถจัดทำสถิติแสดงงบประมาณที่ได้รับของกลุ่มโรงเรียนเปรียบเทียบ เป็นรายปี	3.621	.965	26.650
83.	สามารถจัดทำรายงานประจำปีของกลุ่มโรงเรียน เสนอต่อคณะกรรมการกลุ่มและรายงานให้ สปอ .ทราบ	3.931	.870	22.132
84.	มีความรู้ด้านการวางแผนงานสำรวจ เด็กที่จะ เข้าเรียนและวางแผนงาน เพื่อจัดให้ เด็ก เข้า เรียนอย่างทั่วถึง	3.479	.950	27.307
85.	สามารถชี้แจง/ เสนอแนะให้ผู้ปกครองทราบ เกี่ยวกับ ทรบ. ประถมศึกษาและระ เเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการ ส่ง เด็ก เข้า เรียนตาม เกณฑ์	3.522	.977	27.740

## ตารางที่ 9 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
86.	สามารถประสานงานกับผู้บริหารโรงเรียนกำหนดโครงการเพื่อจะแก้ปัญหาเด็กในเกณฑ์บังคับที่ขาดเรียนด้วยสาเหตุต่าง ๆ	3.521	1.014	28.799
87.	สามารถกำหนดนโยบายและแนวทางการพัฒนาริชาตนเอง และจริยธรรมของนักเรียนร่วมกันภายในกลุ่มโรงเรียน	3.631	.948	26.109
88.	สามารถให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้บริหารเรื่องส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักรักษาศิลปวัฒนธรรมและประเพณีของชาติ	3.512	.955	27.192
89.	สามารถร่วมมือกับผู้บริหารจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนในกลุ่ม	3.750	.915	24.400
90.	มีความสามารถในการจัดหาทุนการศึกษาแก่นักเรียนในกลุ่ม	3.293	1.034	31.400
91.	สามารถให้ข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอแนะในการจัดโครงการอาหารกลางวันในแต่ละโรงเรียนในกลุ่ม	3.417	.994	29.090
92.	สามารถให้ข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอแนะในการจัดโครงการสหกรณ์นักเรียนภายในกลุ่มโรงเรียน	3.383	.998	29.500
93.	สามารถให้ข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอแนะในการจัดบริการแนะแนวการศึกษาและอาชีพแก่นักเรียนในกลุ่ม	3.372	1.035	30.694
94.	สามารถสำรวจสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชน เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย แผนปฏิบัติการ และโครงการต่าง ๆ	3.489	.991	28.404
95.	สามารถดำเนินการร่วมกับผู้บริหารให้ผู้ปกครองหรือประชาชนที่มีความสามารถมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย แผนปฏิบัติการและโครงการต่าง ๆ	3.486	1.011	29.002

## ตารางที่ 9 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
96.	สามารถกำหนดแนวทาง เพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	3.514	.955	27.177
97.	สามารถจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับ เรื่องกลุ่ม โรงเรียนให้ชุมชนทราบ	3.618	1.007	27.833
98.	สามารถพัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์ของกลุ่มโรงเรียนให้มี ประสิทธิภาพสูงขึ้น	3.722	.948	25.470
99.	สามารถให้คำแนะนำและส่งเสริมโรงเรียนในกลุ่มจัดกิจกรรม ตามความสนใจและความต้องการของชุมชน	3.469	.932	26.867
100.	มีความสามารถในการประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ใน การจัดบริการด้านสุขภาพและอนามัยให้แก่ักเรียนและ ประชาชนในชุมชน	3.549	.971	27.360
101.	สามารถประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในชุมชนได้เข้าไปใช้ อาคารสถานที่ของสำนักงานกลุ่ม เพื่อทำประโยชน์ได้	3.398	.993	29.223
102.	มีความสามารถให้คำปรึกษา เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของประชาชนในชุมชนได้	3.405	.968	28.429
103.	สามารถประสานงานให้บุคลากรในกลุ่มโรงเรียนและ ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของกลุ่มและกิจกรรม ของชุมชน	3.559	.974	27.376
104.	สามารถกระตุ้นและส่งเสริมให้บุคลากรที่มีความรู้ความ สามารถหรือศิษย์เก่า เข้ามามีส่วนช่วย เหลือและพัฒนากลุ่ม โรงเรียน	3.474	1.046	30.109

## ตารางที่ 9 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
105.	สามารถประชาสัมพันธ์ให้มีการใช้ประโยชน์จากศูนย์กลาง ของชุมชนในด้านการเรียนการสอน เช่น ห้องสมุดประชาชน ตลาด วัด เป็นต้น	3.511	1.024	29.165
106.	สามารถ เป็นศูนย์กลางสนับสนุนและส่งเสริมการจัดตั้งชมรม สมาคมกลุ่มอาชีพหรือมูลนิธิ เกี่ยวกับการศึกษาขึ้นในกลุ่ม โรงเรียน	3.246	1.101	33.919

## จากตารางที่ 9 สรุปผลได้ดังนี้

1. ตัวแปรทั้ง 106 ตัวแปร มีค่าพิสัยมัธยฐานเลขคณิตอยู่ระหว่าง 3.246-4.256 มีส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานระหว่าง .899-1.110 และสัมประสิทธิ์การกระจายร้อยละระหว่าง 19.598-33.919 แสดงว่าหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน และผู้บริหาร มีความเห็นว่าตัวแปรแต่ละตัว เป็นสมรรถภาพที่สำคัญของหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียนโดยเฉลี่ย ตั้งแต่ระดับปานกลางถึงระดับมาก และแต่ละตัวแปรมีการกระจายของข้อมูลแตกต่างกันพอควร

ตัวแปรที่ 51 คือ มีความสามารถในหน้าที่เลขานุการกลุ่ม เช่น การเตรียมวาระการประชุม การจัดทำเอกสารการประชุม เป็นตัวแปรที่หัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน และผู้บริหารมีความเห็นว่า เป็นสมรรถภาพที่สำคัญของหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียนอยู่ในระดับมาก เป็นอันดับแรกรองลงไปคือ ตัวแปรที่ 78 มีความสามารถในการรับและโต้ตอบหนังสือราชการ และตัวแปรที่ 75 สามารถจัดเก็บ เอกสารคำสั่ง ระเบียบการต่าง ๆ รวบรวมไว้อย่างเป็นระเบียบง่าย และสะดวกต่อการค้นหา ส่วนตัวแปรที่หัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน และผู้บริหาร มีความเห็นว่า เป็นสมรรถภาพที่สำคัญในระดับมาก เป็นอันดับสุดท้าย คือ ตัวแปรที่ 105 สามารถประชาสัมพันธ์ให้มีการใช้ประโยชน์จากศูนย์กลางของชุมชนในด้านการเรียนการสอน เช่น ห้องสมุดประชาชน ตลาด วัด เป็นต้น ตัวแปรที่ 50 มีความสามารถในการประเมินผลด้านการใช้อาคารสถานที่ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า เป็นตัวแปรที่หัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ครูวิชาการ

กลุ่มโรงเรียน และผู้บริหาร มีความเห็นว่าเป็นสมรรถภาพที่สำคัญของหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียนอยู่ในระดับปานกลาง เป็นอันดับแรก รองลงไปคือ ตัวแปรที่ 94 สามารถสำรวจสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชน เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย แผนปฏิบัติการ และโครงการต่าง ๆ และตัวแปรที่ 84 มีความรู้ด้านการวางแผนงานสำรวจเด็กที่จะเข้าเรียน และวางแผนงานเพื่อจัดให้เด็กเข้าเรียนอย่างทั่วถึง ส่วนตัวแปรที่หัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน และผู้บริหารมีความเห็นว่าเป็นสมรรถภาพที่สำคัญในระดับปานกลาง เป็นอันดับสุดท้าย คือ ตัวแปรที่ 106 สามารถเป็นศูนย์กลางสนับสนุนและส่งเสริมการจัดตั้งชมรม สมาคมกลุ่มอาชีพหรือมูลนิธิ เกี่ยวกับการศึกษาขึ้นในกลุ่มโรงเรียน

2. ตัวแปรที่มีความสำคัญอยู่ในระดับมาก หรือคือตัวแปรที่มีค่ามัธยัม เลขคณิตระหว่าง 3.50-4.49 มีทั้งหมด 83 ตัวแปร คือตัวแปรที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 38, 39, 40, 41, 43, 44, 46, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 59, 60, 61, 62, 63, 65, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 85, 86, 87, 88, 89, 96, 97, 98, 100, 102, 103 และ 105 มีสัมประสิทธิ์การกระจายร้อยละระหว่าง 19.598-30.482 แสดงว่าหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน และผู้บริหาร มีความเห็นค่อนข้างจัดกระจายกันว่า ตัวแปรเหล่านี้เป็นสมรรถภาพที่สำคัญของหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียนอยู่ในระดับมาก ตัวแปรที่สำคัญเป็นอันดับแรก คือ ตัวแปรที่ 51 มีความสามารถในหน้าที่เลขานุการกลุ่ม เช่น การเตรียมวาระการประชุม การจัดทำเอกสารการประชุม รองลงไปคือตัวแปรที่ 78 มีความสามารถในการรับและโต้ตอบหนังสือราชการ และตัวแปรที่ 105 สามารถประชาสัมพันธ์ให้มีการใช้ประโยชน์จากศูนย์กลางของชุมชนในด้านการเรียนการสอน เช่น ห้องสมุดประชาชน ตลาด วัด เป็นต้น เป็นตัวแปรที่อยู่ในอันดับสุดท้ายของระดับนี้

3. ตัวแปรที่มีความสำคัญอยู่ในระดับปานกลาง หรือ คือตัวแปรที่มีค่ามัธยัม เลขคณิตระหว่าง 2.50-3.49 มีทั้งหมด 23 ตัวแปร คือ ตัวแปรที่ 23, 36, 37, 42, 45, 47, 48, 49, 50, 58, 64, 66, 84, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 99, 101, 104 และ 106 มีสัมประสิทธิ์การกระจายร้อยละระหว่าง 26.755-33.919 แสดงว่า หัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน และผู้บริหาร มีความเห็นค่อนข้างจัดกระจายกันว่า

ตัวแปรเหล่านี้เป็นสมรรถภาพที่สำคัญของหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียนที่อยู่ในระดับปานกลาง ตัวแปรที่สำคัญเป็นอันดับแรก คือ ตัวแปรที่ 50 มีความสามารถในการประเมินผลด้านการใช้อาคารสถานที่ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า รองลงไปคือ ตัวแปรที่ 94 สามารถสำรวจสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชน เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย แผนปฏิบัติการ และโครงการต่าง ๆ และตัวแปรที่ 106 สามารถเป็นศูนย์กลางสนับสนุนและส่งเสริมการจัดตั้งชมรม สมาคมกลุ่มอาชีพหรือมูลนิธิ เกี่ยวกับการศึกษาขึ้นในกลุ่มโรงเรียน เป็นตัวแปรที่อยู่ในอันดับสุดท้ายของระดับนี้

ตารางที่ 10 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ( $\bar{X}$ ) ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และค่าสัมประสิทธิ์การกระจาย (C.V.) ของกลุ่มตัวแปรด้านงานวิชาการ

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
1.	มีความรู้ความสามารถกำหนดนโยบายและ เป้าหมายร่วมกัน ในการพัฒนางานกลุ่มโรงเรียน	4.076	.846	20.756
3.	มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารแผนกลุ่ม และ ประสานแผนของทุกโรงเรียนภายในกลุ่ม	4.063	.849	20.896
2.	มีความรู้ในการวางแผนปรับปรุงกลุ่มโรงเรียนตาม ขอบข่ายของงานภายในกลุ่ม	4.051	.882	21.772
27.	สามารถ เป็นตัวแทนของกลุ่มโรงเรียนในการ เข้าร่วม ประชุมอบรมสัมมนาทางวิชาการที่หน่วยงานทางการศึกษา ทั้งระดับจังหวัดและระดับอำเภอได้จัดขึ้น	4.030	.878	21.787
10.	สามารถประสานงานกับครูวิชาการกลุ่มและศึกษานิเทศก์ ในการจัดทำ จัดทำ และพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	4.028	.935	23.213
29.	มีความสามารถในการวางแผนร่วมกันระหว่างโรงเรียน ในกลุ่มหรือระหว่างกลุ่มโรงเรียนในการจัดงาน หรือ กิจกรรมทางวิชาการ	4.018	.884	22.001

## ตารางที่ 10 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
16.	มีความสามารถในการจัดทำข้อมูลทางสถิติและกราฟแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกโรงเรียนภายในกลุ่ม	3.998	.891	22.286
28.	สามารถสรุปและแจ้งผลการประชุมอบรมสัมมนาทางวิชาการที่กลุ่มโรงเรียนมีส่วนเกี่ยวข้องให้คณะครูทราบ	3.990	.904	22.657
30.	สามารถกำหนดใ้ทำงานหรือกิจกรรมทางวิชาการที่จะจัดขึ้นอยู่ในแผนปฏิบัติการของกลุ่มโรงเรียน	3.934	.896	22.776
14.	สามารถจัดทำแบบทดสอบวัดจุดประสงค์และแบบทดสอบวัดผลปลายภาค/ปลายปีขึ้นเพื่อใช้ร่วมกันภายในกลุ่มโรงเรียน	3.906	.945	24.194
13.	มีความรู้ในการวางแผนดำเนินการวัดผลและประเมินผลการศึกษาภายในกลุ่มโรงเรียน	3.891	.839	21.563
7.	มีความสามารถในการบริหารศูนย์ปฏิบัติการหลักสูตร และวัสดุประกอบหลักสูตร เพื่อเป็นแหล่งวิชาการของครูในกลุ่ม	3.866	.960	24.832
31.	สามารถจัดทำโครงการแก้ปัญหาทางวิชาการต่าง ๆ ร่วมกับครูวิชาการกลุ่ม เช่น โครงการสอนซ่อมเสริม ฯลฯ	3.823	.940	24.588
17.	สามารถให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลทางสถิติ และกราฟแสดงพัฒนาการทางการเรียนของนักเรียนแต่ละชั้น	3.802	.912	23.987
11.	สามารถบริหารงานศูนย์วิชาการหรือศูนย์สื่อการเรียนการสอนของกลุ่ม เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนหรือให้บริการสื่อการเรียนการสอนระหว่างโรงเรียนในกลุ่ม	3.797	1.002	26.389



ตารางที่ 10 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
21.	มีความสามารถให้ข้อมูลในการวางแผนนิเทศโรงเรียน ภายในกลุ่มแก่คณะกรรมการกลุ่มและศึกษานิเทศก์	3.787	.981	25.904
20.	มีความสามารถในการส่งเสริมให้แต่ละโรงเรียนในกลุ่ม จัดทำสถิติข้อมูลวิชาการและสรุปผลการปฏิบัติงานในรอบปี แจ้งให้กลุ่มทราบ เพื่อ เสนอต่อ สปอ.	3.782	.959	25.357
4.	สามารถจัดทำแผนการสอนร่วมกันในแต่ละกลุ่มประสบการณ์ ภายในกลุ่มโรงเรียนได้	3.760	.928	24.681
24.	มีความรู้ในการจัดและการให้บริการห้องสมุดกลุ่มโรงเรียน	3.737	.904	24.191
22.	มีความสามารถในการจัดการประชุมครูเพื่อหาทางปรับปรุง การเรียนการสอนและแก้ปัญหาการทำงานของกลุ่มร่วมกัน	3.729	.996	26.710
33.	สามารถส่งเสริมการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น กิจกรรมกีฬา ดนตรี ลูกเสือ และ เนตรนารี	3.712	.940	25.323
15.	สามารถจัดตั้งศูนย์รวมแบบทดสอบของกลุ่มสำหรับ เก็บรักษา แบบทดสอบไว้ เพื่อนำไปใช้หมุนเวียนสอบต่อไป	3.707	1.032	27.839
32.	สามารถเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของโรงเรียนในกลุ่ม ในรูป เอกสารหรือจัดนิทรรศการ	3.707	.993	26.787
8.	สามารถให้ความรู้แก่ครูภายในกลุ่มโรงเรียนในเรื่อง หลักสูตรและวัสดุประกอบหลักสูตร	3.706	.984	26.552
26.	สามารถแนะนำ/ส่งเสริมให้ครูภายในกลุ่ม เข้ารับการ ฝึกอบรมทางวิชาการที่จัดขึ้นทั้งภายในและภายนอกกลุ่ม โรงเรียน	3.681	.945	25.672

## ตารางที่ 10 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
38.	สามารถร่วมมือกับคณะกรรมการกลุ่มจัดทางงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการกีฬาในระดับกลุ่มโรงเรียน	3.631	.967	26.632
12.	สามารถเผยแพร่ความรู้ใหม่ ๆ เกี่ยวกับการเรียนการสอน และสื่อการเรียนการสอนให้กับครูภายในกลุ่ม	3.626	1.001	27.606
18.	มีความสามารถ เป็นวิทยากรในการอบรมครูในกลุ่มโรงเรียน เรื่องการวัดผลและการประเมินผลการศึกษา	3.607	1.038	28.777
25.	สามารถบริหารงานห้องสมุดของกลุ่ม เพื่อ เปิดบริการให้แก่ ครู นักเรียน และประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3.603	.976	27.089
39.	สามารถชี้แจงให้โรงเรียนในกลุ่ม เห็นความสำคัญ เกี่ยวกับการ การอบรมศีลธรรม กิจกรรมทางศาสนา กิจกรรมทาง จริยธรรม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น	3.583	.967	26.989
19.	มีความสามารถในการตรวจเยี่ยมโรงเรียนติดตามผลการ ปฏิบัติงานของโรงเรียนในกลุ่ม เกี่ยวกับการเรียนการสอน	3.570	1.049	29.384
6.	มีความสามารถในการรวบรวมสถิติข้อมูล เกี่ยวกับประเพณี วัฒนธรรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับชุมชน เพื่อนำไปใช้ปรับปรุง หลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น	3.557	.927	26.061
9.	มีความรู้ในการพัฒนาวิธีการสอนของครูภายในกลุ่ม	3.539	.949	26.815
34.	สามารถร่วมมือและประสานงานกับชุมชนในท้องถิ่น เกี่ยวกับ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนของโรงเรียน ในกลุ่ม	3.526	.976	27.680
35.	สามารถส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างครู นักเรียนและ ประชาชน โดยการให้เข้าร่วมในกิจกรรมของชุมชน	3.516	.916	26.052

ตารางที่ 10 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
36.	สามารถแนะนำ/ส่ง เสริมให้โรงเรียนในกลุ่มจัดโรงเรียน ให้ถูกสุขลักษณะ เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้สุขลักษณะนิสัยที่ดี	3.451	.958	27.760
5.	สามารถวางแผน/จัดให้มีการ เปิดสอนวิชาเลือกร่วมกัน เพื่อ ให้โรงเรียนที่มีความพร้อมมีอาสาช่วยโรงเรียนอื่น	3.438	1.007	29.290
37.	สามารถแนะนำให้โรงเรียนในกลุ่มจัดโครงการตรวจสอบ นักเรียนโดยแพทย์ พยาบาล เจ้าหน้าที่อนามัยและจัดทำ ระเบียบสุขภาพให้เป็นปัจจุบันเสมอ	3.426	.965	28.167
23.	สามารถสาธิตการสอนในบางวิชาให้ครูภายในกลุ่มโรงเรียน ดูเป็นแนวทางได้	3.352	1.023	30.519

จากตารางที่ 10 จะเห็นได้ว่า หัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน และผู้บริหารมีความคิดเห็นว่า ตัวแปรที่เป็นสมรรถภาพที่สำคัญของหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ตามขอบข่ายงานบริหารด้านงานวิชาการ อยู่ในระดับมากเกือบทุกตัวแปร ยกเว้นตัวแปรที่ 36, 5, 37 และ 23 ที่อยู่ในระดับปานกลาง ตัวแปรที่สำคัญ 3 ลำดับแรก คือ มีความรู้ความสามารถ กำหนดนโยบายและ เป้าหมายร่วมกันในการพัฒนางานกลุ่มโรงเรียน มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารแผนกลุ่มและประสานแผนของทุกโรงเรียนภายในกลุ่ม และมีความรู้ในการวางแผนปรับปรุง กลุ่มโรงเรียนตามขอบข่ายของงานภายในกลุ่มส่วนตัวแปรที่มีความสำคัญในอันดับสุดท้าย คือ สามารถ สาธิตการสอนในบางวิชาให้ครูภายในกลุ่มโรงเรียนดู เป็นแนวทางได้

ตารางที่ 11 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ( $\bar{X}$ ) ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และค่าสัมประสิทธิ์การกระจาย (C.V.) ของกลุ่มตัวแปรด้านงานอาคารสถานที่

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
40.	สามารถจัดทำแผนผังแสดงที่ตั้งโรงเรียนต่าง ๆ ในกลุ่มได้	3.964	.922	23.259
41.	สามารถจัดทำแผนผังเส้นทางคมนาคม และ เขตบริการทางการศึกษาของกลุ่มโรงเรียน	3.924	.910	23.191
43.	สามารถควบคุมกำกับให้มีการดูแลรักษาความปลอดภัยของอาคารที่ทำการสำนักงานอย่างสม่ำเสมอ	3.593	.992	27.609
46.	สามารถวางแผนเกี่ยวกับอาคารสถานที่ของโรงเรียนในกลุ่ม เพื่อจัดลำดับความสำคัญเพื่อใช้ในการของงบประมาณ	3.592	1.000	27.840
49.	สามารถให้ข้อเสนอแนะ /สนับสนุนให้แต่ละโรงเรียน เปิดโอกาสให้ใช้อาคารสถานที่ของตน เพื่อจัดกิจกรรมของกลุ่มได้	3.550	.942	26.535
44.	สามารถให้คำแนะนำในการปรับปรุงอาคารเรียนและห้องเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	3.531	.970	27.471
48.	สามารถให้ข้อเสนอแนะ /สนับสนุนให้โรงเรียนในกลุ่ม จัดสภาพแวดล้อมในบริเวณโรงเรียนให้เหมาะสม ถูกสุขลักษณะ ร่มรื่น สวยงาม และปลอดภัย	3.524	.946	26.844
50.	มีความสามารถในการประเมินผลด้านการใช้อาคารสถานที่ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า	3.491	.934	26.755
45.	มีความรู้ในการกำหนดนโยบายและแนวทางในการปรับปรุงบริเวณโรงเรียนของกลุ่มร่วมกัน	3.474	.965	27.778

## ตารางที่ 11 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
42.	มีความรู้ในการกำหนดนโยบายและแนวทางการบำรุงรักษา และซ่อมแซมอาคารต่าง ๆ ภายในกลุ่มโรงเรียนร่วมกัน	3.464	.970	28.002
47.	สามารถจัดทำแผนการดูแลรักษาความปลอดภัยใน โรงเรียนของกลุ่มร่วมกัน	3.316	.992	29.916

จากตารางที่ 11 จะเห็นได้ว่า หัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน และผู้บริหาร มีความคิดเห็นว่า ตัวแปรที่เป็นสมรรถภาพที่สำคัญของหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ตามขอบข่ายงานบริหารด้านงานอาคารสถานที่ อยู่ในระดับมาก เกือบทุกตัวแปร ยกเว้นตัวแปรที่ 50, 45, 42. และ 47 ที่อยู่ในระดับปานกลาง ตัวแปรที่สำคัญ 3 ลำดับแรก คือ สามารถจัดทำแผนผังแสดงที่ตั้งโรงเรียนต่าง ๆ ในกลุ่มได้ สามารถจัดทำแผนผังเส้นทางคมนาคมและเขตบริการทางการศึกษาของกลุ่มโรงเรียน และสามารถควบคุมกำกับให้มีการดูแลรักษาความปลอดภัยของอาคารที่ทำการสำนักงาน อย่างสม่ำเสมอ ส่วนตัวแปรที่มีความสำคัญในอันดับสุดท้าย คือ สามารถจัดทำแผนการดูแลรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนของกลุ่มร่วมกัน

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 12 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ( $\bar{X}$ ) ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และค่าสัมประสิทธิ์การกระจาย (C.V.) ของกลุ่มตัวแปรด้านงานบุคลากร

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
51.	มีความสามารถในหน้าที่เลขานุการกลุ่ม เช่น การเตรียมวาระการประชุม การจัดทำเอกสารการประชุม	4.256	.898	21.123
54.	สามารถดำเนินการจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนตามกำหนดการประชุมอย่างสม่ำเสมอ	4.096	.937	22.876
61.	สามารถส่งเสริมและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรภายในกลุ่มโรงเรียน	3.942	.953	24.176
57.	มีความสามารถในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานได้	3.856	.896	23.237
53.	สามารถเสนอแนะให้ประธานกลุ่มมอบหมายงานให้เหมาะสมกับความสามารถของแต่ละคน พร้อมทั้งกำหนดรายละเอียดของงานที่ให้ทำได้อย่างชัดเจน	3.848	.988	25.676
55.	สามารถให้ข้อคิดเห็น/ข้อ เสนอแนะในการคัดเลือกบุคลากรตามที่ต้องการ	3.831	.937	24.458
65.	มีความสามารถในการเชิญบุคลากรที่มีความสามารถพิเศษไปช่วยฝึกอบรมหรือแนะนำครูของโรงเรียนในกลุ่ม	3.745	1.082	28.892
56.	สามารถให้ข้อ เสนอแนะในการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อพิจารณาผลการปฏิบัติงาน เป็นการเฉพาะภายในกลุ่ม	3.724	.887	23.818
62.	สามารถให้ความช่วยเหลือบุคลากรภายในกลุ่มโรงเรียนในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน	3.722	1.006	27.028
52.	สามารถเสนอแนะให้มีการจัดการปฐมนิเทศบุคลากรที่เข้ามาใหม่ให้เข้าใจถึงกฎ ระเบียบ หน้าที่ สวัสดิการ และสภาพของชุมชน	3.721	.998	26.821

## ตารางที่ 12 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
63.	สามารถแนะนำ/ประสานงานในเรื่องสวัสดิการต่าง ๆ ให้บุคลากรในกลุ่ม	3.701	1.006	27.182
59.	มีความสามารถในการวางแผน/ให้ข้อ เสนอแนะในการ พิจารณาความดีความชอบอย่างมีระบบ และ เป็นธรรม	3.612	1.101	30.482
60.	สามารถให้ข้อ เสนอแนะในการกำหนดหลัก เกณฑ์ระบุปริมาณ และคุณภาพของงาน เพื่อประกอบการพิจารณาความดี ความชอบ	3.593	1.075	29.916
58.	สามารถให้ข้อ เสนอแนะประธานกลุ่มในการจัดหมุนเวียนครู ที่มีความสามารถพิเศษไปช่วยแนะนำ ฝึกอบรม หรือช่วย สอนภายในกลุ่มโรงเรียน	3.458	1.110	32.099
64.	สามารถ เสนอแนะ /ให้ข้อแนะนำในการจัดสวัสดิการเกี่ยวกับ ด้านการเงิน เพื่อช่วย เหลือบุคลากรที่ได้รับความเดือดร้อน	3.407	1.100	32.286
66.	สามารถแนะแนวให้ครูภายในกลุ่มมีโอกาสศึกษาต่อและดูงาน	3.317	1.097	33.072

จากตารางที่ 12 จะเห็นได้ว่า หัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน และผู้บริหาร มีความคิดเห็นว่า ตัวแปรที่เป็นสมรรถภาพของหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียนตาม ขอบข่ายงานบริหารด้านงานบุคลากร อยู่ในระดับมากเกือบทุกตัวแปร ยกเว้นตัวแปรที่ 58, 64 และ 66 ที่อยู่ในระดับปานกลาง ตัวแปรที่สำคัญ 3 ลำดับแรกคือ มีความสามารถในหน้าที่เลขานุการ กลุ่ม เช่น การเตรียมวาระการประชุม การจัดทำเอกสารการประชุม สามารถดำเนินการจัดให้มีการ ประชุมคณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนตามกำหนดการประชุมอย่างสม่ำเสมอ และสามารถส่งเสริม และ สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรภายในกลุ่มโรงเรียนส่วนตัวแปรที่มีความสำคัญในอันดับสุดท้าย คือ สามารถแนะแนวให้ครูภายในกลุ่มมีโอกาสศึกษาต่อและดูงาน

ตารางที่ 13 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ( $\bar{X}$ ) ค่าส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และค่าสัมประสิทธิ์การกระจาย (C.V.) ของกลุ่มตัวแปรด้านงานธุรการและการเงิน

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
78.	มีความสามารถในการรับและได้ตอบหนังสือราชการ	4.230	.829	19.598
75.	สามารถจัดเก็บ เอกสารคำสั่ง ระเบียบการต่าง ๆ รวบรวมไว้อย่างเป็นระเบียบ ง่าย และสะดวกต่อการค้นหา	4.150	.881	21.229
77.	สามารถจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี เพื่อเป็นแนวปฏิบัติของโรงเรียนในกลุ่ม	4.114	.881	21.415
79.	มีความสามารถในการประสานงานระหว่างโรงเรียนภายในกลุ่มและระหว่างกลุ่มกับกลุ่มอื่น	4.094	.891	21.764
76.	สามารถจัดทำสถิติต่าง ๆ เกี่ยวกับครู นักเรียนตลอดจนวัสดุ ครุภัณฑ์ของกลุ่มโรงเรียนถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เสมอ	4.083	.884	21.651
73.	สามารถจัดเก็บรักษาและใช้วัสดุครุภัณฑ์ของกลุ่มโรงเรียนอย่างมีระบบ และคุ้มค่า	4.048	.933	23.048
72.	สามารถจัดทำบัญชีการเงิน บัญชีพัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์ของกลุ่มโรงเรียนได้ถูกต้องและ เป็นปัจจุบัน	3.985	.962	24.141
74.	สามารถประสานงานกับประธานกลุ่มในการจัดสรรงบประมาณที่จังหวัดและอำเภอ มอบหมายให้กลุ่มดำเนินงานอย่างมีหลักเกณฑ์และสม เหตุผล	3.977	.924	23.234
67.	มีความรู้ในการทำแบบของงบประมาณประจำปีของโรงเรียนภายในกลุ่ม	3.941	.971	24.638
83.	สามารถจัดทำรายงานประจำปีของกลุ่มโรงเรียน เสนอต่อคณะกรรมการกลุ่ม และรายงานให้ สปอ. ทราบ	3.931	.870	22.132



ตารางที่ 13 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
80.	สามารถให้ข้อเสนอแนะ/ชี้แจงให้ครูมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายจากกลุ่ม	3.795	.943	24.848
70.	สามารถติดต่อประสานงานกับ สปอ./สปก. ในการจัดซื้อและส่งวัสดุ หลักสูตร สื่อการเรียน ให้แก่โรงเรียนต่าง ๆ ภายในกลุ่มโรงเรียน	3.793	1.019	26.865
68.	สามารถให้ข้อเสนอแนะแก่ประธานกลุ่มในการพิจารณาความต้องการเบื้องต้นของโรงเรียนภายในกลุ่ม เพื่อประโยชน์ในการเสนอของบประมาณประจำปี	3.972	.936	23.565
81.	สามารถจัดทำทะเบียนประวัติของผู้ที่ทำหน้าที่ต่าง ๆ ในองค์กรกลุ่มโรงเรียน	3.711	.985	26.543
69.	สามารถให้ข้อเสนอแนะประธานกลุ่มในการบริหารงบประมาณ โดยคำนึงถึงความจำเป็นเร่งด่วนของแต่ละโรงเรียนในกลุ่ม	3.699	.936	25.304
71.	สามารถให้ความรู้ด้านการจัดซื้อ จัดจ้างและการพัสดุแก่เจ้าหน้าที่และครูภายในกลุ่มโรงเรียน	3.641	1.046	28.728
82.	สามารถจัดทำสถิติแสดงงบประมาณที่ได้รับของกลุ่มโรงเรียน เปรียบเทียบ เป็นรายปี	3.621	.965	26.650

จากตารางที่ 13 จะเห็นได้ว่า หัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน และผู้บริหาร มีความคิดเห็นว่า ตัวแปรที่เป็นสมรรถภาพที่สำคัญของหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ตามขอบข่ายงานบริหารด้านงานธุรการและการเงิน อยู่ในระดับมาก ทุกตัวแปร และตัวแปรที่สำคัญ 3 ลำดับแรก คือ มีความสามารถในการรับและโต้ตอบหนังสือราชการ สามารถจัดเก็บเอกสาร คำสั่งระเบียบการต่าง ๆ รวบรวมไว้อย่างเป็นระเบียบ ง่าย และสะดวกต่อการค้นหา และสามารถ

จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี เพื่อเป็นแนวปฏิบัติของโรงเรียนในกลุ่ม ส่วนตัวแปรที่มีความสำคัญ  
ในอันดับสุดท้าย คือ สามารถจัดทำสถิติแสดงงบประมาณที่ได้รับของกลุ่มโรงเรียนเปรียบเทียบ  
เป็นรายปี

ตารางที่ 14 ค่ามัชฌิม เลขคณิต ( $\bar{X}$ ) ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และค่าสัมประสิทธิ์  
การกระจาย (C.V.) ของกลุ่มตัวแปรด้านงานกิจการนักเรียน

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
89.	สามารถร่วมมือกับผู้บริหารจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาธิปไตยในโรงเรียนในกลุ่ม	3.750	.915	24.400
87.	สามารถกำหนดนโยบายและแนวทางการพัฒนาวิสัยตนเอง และจริยธรรมของนักเรียนร่วมกันภายในกลุ่มโรงเรียน	3.631	.948	26.109
85.	สามารถชี้แจง/เสนอแนะให้ผู้ปกครองทราบเกี่ยวกับ พรบ . ประถมศึกษา และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย การส่ง เด็ก เข้า เรียนตาม เกณฑ์	3.522	.977	27.740
86.	สามารถประสานงานกับผู้บริหารโรงเรียนกำหนด โครงการ เพื่อจะแก้ปัญหาเด็กใน เกณฑ์บังคับที่ขาดเรียน ด้วยสาเหตุต่าง ๆ	3.521	1.014	28.799
88.	สามารถให้ข้อ เสนอแนะแก่ผู้บริหาร เรื่องส่งเสริมให้ นักเรียนรู้จักรักษาศิลปวัฒนธรรม และประเพณีของชาติ	3.512	.955	27.192
84.	มีความรู้ด้านการวางแผนงานสำรวจ เด็กที่จะ เข้า เรียน และวางแผนงาน เพื่อจัดให้เด็ก เข้า เรียนอย่างทั่วถึง	3.479	.950	27.307
91.	สามารถให้ข้อแนะนำ/ข้อ เสนอแนะในการจัดโครงการ อาหารกลางวันในแต่ละโรงเรียนในกลุ่ม	3.417	.994	29.090

ตารางที่ 14 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
92.	สามารถให้ข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอแนะในการจัดโครงการ สหกรณ์นักเรียนภายในกลุ่มโรงเรียน	3.383	.998	29.500
93.	สามารถให้ข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอแนะในการจัดบริการ แนะแนวการศึกษาและอาชีพให้แก่เด็กนักเรียนในกลุ่ม	3.372	1.035	30.694
90.	มีความสามารถในการจัดหาทุนการศึกษาแก่นักเรียน ในกลุ่ม	3.293	1.034	31.400

จากตารางที่ 14 จะเห็นได้ว่า หัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน และผู้บริหาร มีความคิดเห็นว่า ตัวแปรที่เป็นสมรรถภาพที่สำคัญของหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ตามขอบข่ายงานบริหารด้านงานกิจการนักเรียน อยู่ในระดับมาก 5 ตัวแปร คือ ตัวแปรที่ 89, 87, 85, 86 และ 88 และตัวแปรที่อยู่ในระดับปานกลาง 5 ตัวแปร คือ ตัวแปรที่ 84, 91, 92, 93 และ 90 ตัวแปรที่สำคัญ 3 ลำดับแรก คือ สามารถร่วมมือกับผู้บริหารจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนในกลุ่ม สามารถกำหนดนโยบายแนะแนวทางการพัฒนาวิสัยตนเอง และ จริยธรรมของนักเรียนร่วมกันภายในกลุ่มโรงเรียน และสามารถชี้แจง/เสนอแนะให้ผู้ปกครองทราบ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติประถมศึกษา และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการส่งเด็กเข้าเรียน ตามเกณฑ์ ส่วนตัวแปรที่มีความสำคัญในอันดับสุดท้าย คือ มีความสามารถในการจัดหาทุนการศึกษา แก่นักเรียนในกลุ่ม

ตารางที่ 15 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ( $\bar{X}$ ) ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และค่าสัมประสิทธิ์การกระจาย (C.V.) ของกลุ่มตัวแปรด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
98.	สามารถพัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์ของกลุ่มโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น	3.722	.948	25.470
97.	สามารถจัดให้มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับเรื่องกลุ่มโรงเรียนให้ชุมชนทราบ	3.618	1.007	27.833
103.	สามารถประสานงานให้บุคลากรในกลุ่มโรงเรียน และประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของกลุ่มและกิจกรรมของชุมชน	3.559	.974	27.376
100.	มีความสามารถในการประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการจัดบริการด้านสุขภาพและอนามัยให้แก่ักเรียน และประชาชนในชุมชน	3.549	.971	27.360
96.	สามารถกำหนดแนวทางเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	3.514	.955	29.177
105.	สามารถประชาสัมพันธ์ให้มีการใช้ประโยชน์จากศูนย์กลางของชุมชนในด้านการเรียนการสอน เช่น ห้องสมุดประชาชน ตลาด วัด เป็นต้น	3.511	1.024	29.165
94.	สามารถสำรวจสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชน เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบาย เป้าหมายแผนปฏิบัติการและโครงการต่าง ๆ	3.489	.991	28.404
95.	สามารถดำเนินการร่วมกับผู้บริหารให้ผู้ปกครองหรือประชาชนที่มีความสามารถมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย เป้าหมายแผนปฏิบัติการและโครงการต่าง ๆ	3.486	1.011	29.002

ตารางที่ 15 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	$\bar{X}$	S.D.	C.V.
104.	สามารถกระตุ้นและส่งเสริมให้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถหรือศิษย์เก่า เข้ามามีส่วนช่วยเหลือและพัฒนา กลุ่มโรงเรียน	3.474	1.046	30.109
99.	สามารถให้คำแนะนำและส่งเสริมโรงเรียนในกลุ่มจัด กิจกรรมตามความสนใจและความต้องการของชุมชน	3.469	.932	26.867
102.	มีความสามารถให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของประชาชนในชุมชนได้	3.405	.968	28.429
101.	สามารถประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในชุมชนได้เข้าไปใช้ อาคารสถานที่ของสำนักงานกลุ่มเพื่อทำประโยชน์ได้	3.398	.993	29.223
106.	สามารถเป็นศูนย์กลางสนับสนุนและส่งเสริมการจัดตั้งชมรม สมาคมกลุ่มอาชีพหรือมูลนิธิ เกี่ยวกับการศึกษาขึ้นในกลุ่ม โรงเรียน	3.246	1.101	33.919

จากตารางที่ 15 จะเห็นได้ว่า หัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน และผู้บริหาร มีความคิดเห็นว่า ตัวแปรที่เป็นสมรรถภาพที่สำคัญของหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ตามขอบข่ายงานบริหารด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน อยู่ในระดับมาก 6 ตัวแปร คือ ตัวแปรที่ 98, 97, 103, 100, 96 และ 105 และตัวแปรที่อยู่ในระดับปานกลาง 7 ตัวแปร คือ ตัวแปรที่ 94, 95, 104, 99, 102, 101 และ 106 ตัวแปรที่สำคัญ 3 ลำดับแรกคือ สามารถจัดให้มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับเรื่องกลุ่มโรงเรียนให้ชุมชนทราบ และสามารถประสานงานให้บุคลากรในกลุ่มโรงเรียนและประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของกลุ่มและกิจกรรมของชุมชน ส่วนตัวแปรที่มีความสำคัญในอันดับสุดท้าย คือ สามารถเป็นศูนย์กลางสนับสนุนและส่งเสริมการจัดตั้งชมรม สมาคมกลุ่มอาชีพ หรือมูลนิธิ เกี่ยวกับการศึกษาขึ้นในกลุ่มโรงเรียน

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ตัวประกอบสมรรถภาพที่สำคัญของหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ตามการรับรู้ของหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน และผู้บริหาร ได้ผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. ในการวิเคราะห์ตัวประกอบครั้งที่ 1 คำนวณค่าเมตริกซ์ค่าสหสัมพันธ์ด้วยสูตรของเพียร์สัน ได้เมตริกซ์สหสัมพันธ์ขนาด  $106 \times 106$  ซึ่งเมื่อทดสอบค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างตัวแปร ปรากฏว่าตัวแปรทุกตัวสัมพันธ์กับตัวแปรอื่น ๆ อย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .05 เมื่อวิเคราะห์ตัวประกอบโดยการสกัดตัวประกอบด้วยวิธีตัวประกอบภาพพจน์ (Image Factoring) และหมุนแกนตัวประกอบแบบออกออคอนอล ด้วยวิธีแวนริแมกซ์ได้ตัวประกอบ 10 ตัวประกอบ ดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 21 ในภาคผนวก ข. ผลการวิเคราะห์ครั้งนี้ เมื่อพิจารณาค่าน้ำหนักตัวประกอบของตัวแปร ปรากฏว่ามีตัวแปรที่มีค่าน้ำหนักตัวประกอบไม่ถึง 0.45 บนตัวประกอบใดเลย แสดงว่าตัวแปรนั้นเป็นตัวแปรที่มีค่าของความแปรปรวนที่ร่วมกับตัวประกอบต่ำกว่า 20 เปอร์เซ็นต์ และมีตัวแปรที่มีค่าน้ำหนักตัวประกอบเกิน 0.45 บนตัวประกอบขึ้นไป ผู้วิจัยจึงตัดตัวแปรที่มีลักษณะดังกล่าวออก มีทั้งหมด 18 ตัวแปร ได้แก่ ตัวแปรที่ 34, 36, 38, 42, 43, 44, 45, 47, 49, 52, 56, 57, 58, 62, 63, 64, 71 และ 80

2. การวิเคราะห์ตัวประกอบครั้งที่ 2 นำตัวแปรที่เหลือ 88 ตัวแปรไปวิเคราะห์ตัวประกอบด้วยวิธีเดิมอีกครั้งหนึ่ง และหลังจากการหมุนแกนตัวประกอบครั้งสุดท้ายได้ 9 ตัวประกอบ ดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 16 แต่เพื่อพิจารณาเกณฑ์ที่ว่า ตัวประกอบแต่ละตัวประกอบต้องมีค่าไอเกน (Eigenvalue) มากกว่าหรือเท่ากับ 1 และมีตัวแปรที่บรรยายตัวประกอบนั้น ๆ เกิน 3 ตัวแปร โดยแต่ละตัวแปรมีค่าน้ำหนักตัวประกอบเกิน 0.45 ขึ้นไป พบว่าเหลือตัวประกอบเพียง 3 ตัวประกอบ ดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 17 ถึง ตารางที่ 19

ตารางที่ 16 เมตริกน้ำหนักตัวประกอบของตัวแปรเกี่ยวกับสมรรถภาพที่สำคัญของหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ตามการรับรู้ของหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน และผู้บริหาร

VARIABLE	FACTOR 1	FACTOR 2	FACTOR 3	FACTOR 4	FACTOR 5	FACTOR 6	FACTOR 7	FACTOR 8	FACTOR 9	COMMUNALITY (h <sup>2</sup> )
WK1	.66462	.19012	.40435	-.03489	.06773	.07969	.01261	-.23835	-.04556	.71256
WK2	.68047	.19460	.42620	.03180	.12461	.06259	.01692	-.26739	-.04476	.77939
WK3	.61064	.18790	.45644	.12377	.06981	.02802	-.02050	-.22192	-.02789	.68722
WK4	.1782	.25703	.20787	.08269	.08539	.12168	-.05492	-.07348	-.01761	.52862
WK5	.61429	.35062	.20864	.04374	.09700	.02441	-.15642	-.01517	.05757	.58375
WK6	.54079	.39906	.22944	.09963	.06644	.02949	-.13044	.02342	-.08387	.54415
WK7	.71246	.29066	.38314	-.04115	.00073	-.06370	-.07553	-.06186	-.03396	.74038
WK8	.71446	.30525	.25993	.02227	.13742	-.01283	-.18201	-.01763	.14470	.74511
WK9	.67668	.34236	.19546	-.03388	.11675	.05733	-.09534	.13329	-.08766	.66591
WK10	.66514	.28689	.33878	.07001	.04101	-.03517	-.01452	-.02408	-.01551	.64834
WK11	.69048	.29487	.38216	.01806	.04131	-.01603	-.05080	.00037	-.00606	.71467
WK12	.74243	.31837	.24875	.03146	.05271	-.02084	-.00007	.08149	.05443	.72824
WK13	.68805	.18904	.30823	.12773	.06416	.12280	.07270	-.02657	.00990	.64576
WK14	.56977	.21310	.18300	.21952	.05151	.15326	.17922	.00821	.02613	.51073
WK15	.67663	.22235	.21624	.15513	.09917	.00671	.03057	-.00088	-.02129	.58935
WK16	.56618	.15339	.37308	.33044	-.03692	.05441	.05463	-.05119	.02354	.60670
WK17	.57079	.25913	.33389	.28077	.03261	-.01501	-.03696	.02854	-.03087	.58769
WK18	.69508	.31346	.19599	.07677	.12221	.06482	-.08937	.18543	.05779	.69055
WK19	.59566	.40871	.22921	.13422	.16241	.11631	.03283	.15299	-.00129	.65681
WK20	.57058	.30107	.35166	.22327	.04171	.11286	.04703	.04595	.06112	.61226
WK21	.66709	.28235	.39151	.09211	.09283	.06101	-.00615	-.02579	-.02258	.70005
WK22	.60173	.33350	.33221	.08230	.14795	.06428	.12905	.16232	-.02011	.65986
WK23	.63304	.37817	.17431	.04842	.10441	.07168	.02928	.26983	.04123	.66788
WK24	.54916	.25525	.30829	.11509	-.06622	-.00108	.03586	.17751	.05076	.51477
WK25	.58050	.29066	.34367	.02477	-.00482	-.08084	.00856	.17402	.02257	.57760

## ตารางที่ 16 (ต่อ)

VARIABLE	FACTOR 1	FACTOR 2	FACTOR 3	FACTOR 4	FACTOR 5	FACTOR 6	FACTOR 7	FACTOR 8	FACTOR 9	COMMUNALITY (h <sup>2</sup> )
WK26	.55505	.33016	.33441	.06544	.05812	-.01703	.16922	.09973	.05469	.57844
WK27	.51853	.30770	.33427	.14076	.07163	.09242	.22645	.01513	.04206	.56205
WK28	.62065	.27806	.38897	.15145	.07249	-.01562	.15651	-.07843	.09436	.68181
WK29	.61202	.30330	.37685	.12523	.05906	.05521	.18259	-.16295	.03638	.69201
WK30	.53040	.27304	.41552	.17698	.14720	.10128	.23108	-.05195	.04313	.64973
WK31	.68795	.29435	.31306	.12655	.07868	.09181	.08282	-.06933	.08973	.71144
WK32	.60569	.27854	.35749	.16524	.05456	-.10917	.17124	-.04627	.12790	.66227
WK33	.49449	.31398	.30486	.20666	.07248	.11414	.22581	.09305	.03206	.55771
WK35	.44539	.47142	.24922	.18772	.09756	.05625	.07895	.08609	-.08696	.55185
WK37	.39103	.51384	.19146	.19880	.14752	.17611	.01140	.23856	.04291	.60478
WK39	.43213	.48505	.28955	.16338	.14765	.10958	.00451	.20296	.00282	.60757
WK40	.23059	.22387	.35567	.64986	.01057	.04456	.03051	.00536	.02393	.66367
WK41	.24956	.24338	.37526	.65661	.01705	.02148	.00726	.01212	.00499	.69444
WK46	.21888	.45728	.44132	.29092	.22663	.03367	-.06583	.01168	.01499	.59360
WK48	.26589	.62948	.27659	.25647	.17895	.07676	.03181	.20047	-.01534	.68857
WK50	.28011	.56541	.34284	.28173	.18354	.01092	.03752	.06748	-.01028	.63494
WK51	.38448	.17793	.63662	.16024	.11151	-.01070	.06467	-.00958	.00582	.62730
WK53	.30276	.34218	.56409	.14251	.23855	.10040	.13448	.01777	.05293	.63544
WK54	.35355	.22173	.61657	.22314	.17200	.02984	.19285	-.05290	.00732	.67462
WK55	.31018	.31976	.51846	.17913	.29042	.06316	.20351	-.01740	.05395	.63231
WK59	.39748	.42299	.36166	.01803	.57773	.04398	-.00147	.01237	.03185	.80492
WK60	.34392	.47186	.37073	.02017	.58247	.03422	.01634	.00931	.03572	.82086
WK61	.40624	.38213	.49554	.12702	.18723	-.00485	.07482	-.07117	.00198	.61849
WK65	.42284	.36561	.50795	.03688	.22802	-.01193	.07614	-.05833	.16104	.65917
WK66	.37035	.50829	.35242	.03962	.24120	-.06493	.06921	.03720	.16718	.61780
WK67	.33144	.30473	.68193	.07809	.08942	.04201	-.02670	-.06255	.03149	.68921



## ตารางที่ 16 (ต่อ)

VARIABLE	FACTOR 1	FACTOR 2	FACTOR 3	FACTOR 4	FACTOR 5	FACTOR 6	FACTOR 7	FACTOR 8	FACTOR 9	COMMUNALITY (h <sup>2</sup> )
WK68	.31960	.39557	.61759	.04229	.16048	.06111	-.03187	.02372	.01441	.67311
WK69	.30319	.36535	.56216	.05669	.30687	.06172	-.05944	-.00090	-.05353	.64901
WK70	.27243	.42181	.50024	.02725	.19149	.03856	-.01777	.09238	.05031	.55266
WK72	.35059	.26066	.70931	.08018	.04936	.06366	-.09274	.01524	.01896	.71609
WK73	.33163	.24500	.72595	.03450	.04318	.04522	-.01919	.00850	-.01637	.73847
WK74	.32437	.29028	.73192	.04317	.13496	.08170	-.08475	-.00195	.02415	.75971
WK75	.34928	.22770	.73578	.03924	.02283	.02999	.04667	.10159	.01469	.73237
WK76	.31556	.23507	.75687	.09971	-.02535	.08870	.00403	.09638	-.01187	.75559
WK77	.36507	.25427	.68069	.18436	.00485	.01894	.08911	-.00491	.05444	.70657
WK78	.31167	.22228	.69493	.16832	-.05835	.04044	.06746	.05789	-.02833	.67155
WK79	.34924	.36660	.60067	.10453	.05131	.01371	.12136	.05981	-.01006	.64932
WK81	.26751	.35497	.55982	.20693	.05425	-.03440	-.06734	.00387	.18150	.59539
WK82	.29204	.35636	.54927	.27633	.04603	-.03301	-.14956	-.04440	.09482	.62686
WK83	.35623	.28348	.67417	.15624	-.03913	.07876	-.03039	-.01832	.08946	.70318
WK84	.20962	.62911	.27938	.21146	.12773	.24898	-.13970	.00230	.14240	.68059
WK85	.18611	.64293	.24245	.16065	.04809	.35156	-.05608	-.00034	.08812	.66943
WK86	.26250	.67650	.23206	.11157	.01846	.29613	-.05632	-.00901	.03661	.68548
WK87	.27295	.62488	.30977	.03845	.10042	.40253	.06246	.00147	-.00148	.73843
WK88	.26962	.68541	.19238	.06281	.08606	.34507	.05060	.00797	.09347	.72128
WK89	.30489	.57985	.30201	.09814	.01151	.37608	.12907	.04341	.03441	.69132
WK90	.28364	.64597	.23567	.01318	.06799	.03687	.06174	.01906	.30307	.65546
WK91	.25579	.72230	.17684	.14824	.13484	.22468	.00404	.08178	.33393	.82727
WK92	.24475	.74010	.18303	.09251	.08926	.15427	-.01137	.04306	.37947	.82745
WK93	.31552	.72274	.22277	.00668	.06924	.12710	.10496	.00713	.28520	.78493
WK94	.33225	.70961	.27473	.10439	.01740	-.01947	-.07171	-.08005	.00006	.71253
WK95	.29549	.73424	.26825	.12618	.06559	-.02673	-.17906	-.07335	-.01862	.75711

ตารางที่ 16 (ต่อ)

VARIABLE	FACTOR 1	FACTOR 2	FACTOR 3	FACTOR 4	FACTOR 5	FACTOR 6	FACTOR 7	FACTOR 8	FACTOR 9	COMMUNALITY (h <sup>2</sup> )
WK96	.28479	.73852	.24230	.15741	.00325	.00876	-.06930	-.11226	-.05717	.73076
WK97	.39368	.59949	.33525	.14036	-.04521	-.14173	.03584	-.14755	-.03828	.69312
WK98	.37952	.58466	.43343	.07460	-.02997	-.11288	.05706	-.10307	-.10077	.71697
WK99	.28617	.76351	.25685	.08851	.10237	-.08469	.03906	.03570	-.06225	.76297
WK100	.28238	.73386	.26723	.03748	.10387	.00382	.11755	.08650	-.06484	.72733
WK101	.19936	.76579	.20929	.09933	.04839	-.10818	.05060	.00684	-.06003	.70010
WK102	.23069	.79432	.20994	.09787	.05112	-.08335	.01551	-.04308	-.02357	.75002
WK103	.30283	.74792	.29511	.04088	-.01622	-.02719	.12633	.03663	-.11953	.77244
WK104	.37089	.70976	.25645	.01072	.05456	.01767	.10470	.01138	-.08809	.72935
WK105	.29322	.75366	.25318	-.01075	.06925	-.09028	.06352	.03012	-.09632	.74536
WK106	.34841	.69562	.21979	-.00696	.09790	-.15369	.00901	-.03975	.05180	.69119
S.S.Q.	46.46383	4.74309	2.79395	1.15836	1.29552	.84286	.73428	.68446	.59783	
	(52.8)	(5.4)	(3.2)	(1.3)	(1.5)	(1.0)	(.8)	(.8)	(.7)	
ค่าไอเกน	46.988	5.115	3.251	1.742	1.224	1.224	.812	.812	.812	
	(75.812)	(8.253)	(5.245)	(2.811)	(1.975)	(1.975)	(1.310)	(1.310)	(1.310)	

หมายเหตุ ตัวเลขในวงเล็บ เป็นค่าร้อยละ

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 17 ตัวประกอบที่ 1 เป็นตัวประกอบที่ประกอบด้วยตัวแปรด้านงานวิชาการ

ตัวแปรที่	ข้อความ	น้ำหนักตัวประกอบ
1.	มีความรู้ความสามารถกำหนดนโยบายและ เป้าหมายร่วมกันในการ พัฒนางานกลุ่มโรงเรียน	.66462
2.	มีความรู้ในการวางแผนปรับปรุงกลุ่มโรงเรียนตามขอบข่ายของงาน ภายในกลุ่ม	.68047
3.	มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารแผนกลุ่มและประสานแผน ของทุกโรงเรียนภายในกลุ่ม	.61004
4.	สามารถจัดทำแผนการสอนร่วมกันในแต่ละกลุ่มประสบการณ์ ภายในกลุ่มโรงเรียนได้	.61782
5.	สามารถวางแผน/จัดให้มีการ เปิดสอนวิชา เลือกร่วมกัน เพื่อให้ โรงเรียนที่มีความพร้อมมีโอกาสช่วยโรงเรียนอื่น	.61429
6.	มีความสามารถในการรวบรวมสถิติข้อมูล เกี่ยวกับ ประเพณี วัฒนธรรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับชุมชน เพื่อนำไปใช้ปรับปรุง หลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น	.54079
7.	มีความสามารถในการบริหารศูนย์ปฏิบัติการหลักสูตร และวัสดุ ประกอบหลักสูตร เพื่อเป็นแหล่งวิชาการของครูในกลุ่ม	.71246
8.	สามารถให้ความรู้แก่ครูภายในกลุ่มโรงเรียนในเรื่องหลักสูตร และ วัสดุประกอบหลักสูตร	.71446
9.	มีความรู้ในการพัฒนาวิธีการสอนของครูภายในกลุ่ม	.67668
10.	สามารถประสานงานกับครูวิชาการกลุ่มและศึกษานิเทศก์ในการ จัดทำ จัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	.66514
11.	สามารถบริหารศูนย์วิชาการหรือศูนย์สื่อการเรียน การสอนของกลุ่ม เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนหรือให้บริการสื่อการเรียนการสอนระหว่าง โรงเรียนในกลุ่ม	.69048

## ตารางที่ 17 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	น้ำหนักตัวประกอบ
12.	สามารถเผยแพร่ความรู้ใหม่ ๆ เกี่ยวกับการเรียนการสอน และ สื่อการเรียนการสอนให้กับครูภายในกลุ่ม	.74243
13.	มีความรู้ในการวางแผนดำเนินการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ภายในกลุ่มโรงเรียน	.68805
14.	สามารถจัดทำแบบทดสอบวัดจุดประสงค์และแบบทดสอบวัดผล ปลายภาค/ปลายปีขึ้นเพื่อใช้ร่วมกัน ภายในกลุ่มโรงเรียน	.56977
15.	สามารถจัดตั้งศูนย์รวมแบบทดสอบของกลุ่มสำหรับ เก็บรักษาแบบ ทดสอบไว้ เพื่อนำไปใช้หมุนเวียนสอบต่อไป	.67663
16.	มีความสามารถในการจัดทำข้อมูลทางสถิติและกราฟแสดงผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของนักเรียนทุกโรงเรียนภายในกลุ่ม	.56618
17.	สามารถให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลทางสถิติ และกราฟแสดง พัฒนาการทางการเรียนของนักเรียนแต่ละชั้น	.57079
18.	มีความสามารถ เป็นวิทยากรในการอบรมครูในกลุ่มโรงเรียน เรื่อง การวัดผลและการประเมินผลการศึกษา	.69508
19.	มีความสามารถในการตรวจเยี่ยมโรงเรียนติดตามผลการปฏิบัติงาน ของโรงเรียนในกลุ่ม เกี่ยวกับการเรียนการสอน	.59566
20.	มีความสามารถในการส่งเสริมให้แต่ละโรงเรียนในกลุ่มจัดทำสถิติ ข้อมูลวิชาการ และสรุปผลการปฏิบัติงานในรอบปีแจ้งให้กลุ่มทราบ เพื่อเสนอต่อ สบอ .	.57058
21.	มีความสามารถให้ข้อมูลในการวางแผนนิเทศโรงเรียนภายในกลุ่ม แก่คณะกรรมการกลุ่ม และศึกษานิเทศก์	.66709

## ตารางที่ 17 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	น้ำหนักตัวประกอบ
22.	มีความสามารถในการจัดการประชุมครู เพื่อหาทางปรับปรุงการเรียนการสอนและ แก้ปัญหาการทำงานของกลุ่มร่วมกัน	.60173
23.	สามารถสาธิตการสอนในบางวิชาให้ครูภายในกลุ่มโรงเรียนดู เป็นแนวทางได้	.63304
24.	มีความรู้ในการจัดและการให้บริการห้องสมุดกลุ่มโรงเรียน	.54916
25.	สามารถบริหารงานห้องสมุดของกลุ่ม เพื่อเปิดบริการให้แก่ครูนักเรียน และประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	.58050
26.	สามารถแนะนำ / ส่ง เสริมให้ครูภายในกลุ่ม เข้ารับการฝึกอบรมทางวิชาการที่จัดขึ้นทั้งภายในและภายนอกกลุ่มโรงเรียน	.55505
27.	สามารถ เป็นตัวแทนของกลุ่มโรงเรียนในการ เข้าร่วมประชุมอบรมสัมมนาทางวิชาการที่หน่วยงานทางการศึกษาทั้งระดับจังหวัด และระดับอำเภอได้จัดขึ้น	.51853
28.	สามารถสรุป และแจ้งผลการประชุมอบรมสัมมนาทางวิชาการที่กลุ่มโรงเรียนมีส่วน เกี่ยวข้องให้คณะครูทราบ	.62065
29.	มีความสามารถในการวางแผนร่วมกันระหว่างโรงเรียนในกลุ่ม หรือระหว่างกลุ่มโรงเรียนในการจัดงานหรือกิจกรรมทางวิชาการ	.61202
30.	สามารถกำหนดให้งานหรือกิจกรรมทางวิชาการที่จะจัดขึ้นอยู่ในแผนปฏิบัติการของกลุ่มโรงเรียน	.53040
31.	สามารถจัดทำโครงการแก้ปัญหาทางวิชาการต่าง ๆ ร่วมกับครู วิชาการกลุ่ม เช่น โครงการสอนซ่อมเสริม ฯลฯ	.68795

## ตารางที่ 17 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	น้ำหนักตัวประกอบ
32.	สามารถเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของโรงเรียนในกลุ่มในรูปแบบเอกสารหรือจัดนิทรรศการ	.60569
33.	สามารถส่งเสริมการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น กิจกรรมกีฬา ดนตรี ลูกเสือและ เนตรนารี	.49449
	ค่าความแปรปรวนร่วม	46.46383
	ค่าไอเกน	46.988

จากตารางที่ 17 แสดงว่าตัวประกอบที่ 1 เป็นตัวประกอบที่ประกอบด้วยตัวแปรด้านงานวิชาการ ตัวประกอบนี้บรรยายได้ด้วยตัวแปรที่สำคัญ 33 ตัวแปร ตัวแปรที่สำคัญ 3 ลำดับแรก คือ ตัวแปรที่ 12 สามารถเผยแพร่ความรู้ใหม่ ๆ เกี่ยวกับการเรียนการสอน และสื่อการเรียนการสอนให้กับครูภายในกลุ่ม ตัวแปรที่ 8 สามารถให้ความรู้แก่ครูภายในกลุ่มโรงเรียนในเรื่องหลักสูตรและวัสดุประกอบหลักสูตร และตัวแปรที่ 7 มีความสามารถในการบริหารศูนย์ปฏิบัติการหลักสูตรและวัสดุประกอบหลักสูตร เพื่อเป็นแหล่งวิชาการของครูในกลุ่ม ตัวประกอบนี้เป็นแหล่งของความแปรปรวนร่วม 46.46383 คิดเป็นร้อยละ 52.8 เมื่อเทียบกับตัวประกอบทั้งหมด 9 ตัวประกอบ หรือ คิดเป็นร้อยละ 86.043 เมื่อเทียบกับตัวประกอบสำคัญ 3 ตัวประกอบ และมีค่าไอเกน 46.988 คิดเป็นร้อยละ 75.812 เมื่อเทียบกับตัวประกอบทั้งหมด 9 ตัวประกอบ

ตารางที่ 18 ตัวประกอบที่ 2 เป็นตัวประกอบที่ประกอบด้วยตัวแปรด้านงานความสัมพันธ์ระหว่าง  
โรงเรียนกับชุมชน ด้านงานกิจการนักเรียน ด้านงานอาคารสถานที่ และกิจกรรม  
เสริมหลักสูตร

ตัวแปรที่	ข้อความ	น้ำหนักตัวประกอบ
35.	สามารถส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างครู นักเรียน และประชาชน โดยการให้เข้าร่วมในกิจกรรมของชุมชน	.47142
37.	สามารถแนะนำให้โรงเรียนในกลุ่มจัดโครงการตรวจสอบสภาพนักเรียน โดยแพทย์ พยาบาล เจ้าหน้าที่อนามัย และจัดทำระเบียบสุขภาพ ให้เป็นปัจจุบันเสมอ	.51384
39.	สามารถชี้แจงให้โรงเรียนในกลุ่มเห็นความสำคัญเกี่ยวกับการอบรม ศีลธรรม กิจกรรมทางศาสนา กิจกรรมทางจริยธรรม และการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น	.48505
46.	สามารถวางแผนเกี่ยวกับอาคารสถานที่ของโรงเรียนในกลุ่มเพื่อ จัดลำดับความสำคัญเพื่อใช้การของงบประมาณ	.45728
48.	สามารถให้ข้อ เสนอแนะ /สนับสนุนให้โรงเรียนในกลุ่มจัดสภาพแวดล้อม ในบริเวณโรงเรียนให้เหมาะสม ถูกสุขลักษณะ ร่มรื่น สวยงาม และ ปลอดภัย	.62948
50.	มีความสามารถในการประเมินผลด้านการใช้อาคารสถานที่ให้เกิด ประโยชน์อย่างคุ้มค่า	.56541
66.	สามารถแนะแนวให้ครูภายในกลุ่มมีโอกาสศึกษาต่อและดูงาน	.50829
84.	มีความรู้ด้านการวางแผนงานสำรวจ เด็กที่จะ เข้าเรียนและวางแผน งาน เพื่อจัดให้เด็ก เข้าเรียนอย่างทั่วถึง	.62911
85.	สามารถชี้แจง / เสนอแนะให้ผู้ปกครองทราบ เกี่ยวกับ พรบ. ประถมศึกษา และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการส่ง เด็ก เข้าเรียนตาม เกณฑ์	.64293

## ตารางที่ 18 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	น้ำหนักตัวประกอบ
86.	สามารถประสานงานกับผู้บริหารโรงเรียนกำหนดโครงการ เพื่อจะ แก้ปัญหาเด็กในเกณฑ์ขี้ขลาด เรียนด้วยสาเหตุต่าง ๆ	.67650
87.	สามารถกำหนดนโยบายและ แนวทางพัฒนาวิสัยตนเอง และจริยธรรม ของนักเรียนร่วมกันภายในกลุ่มโรงเรียน	.62488
88.	สามารถให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้บริหาร เรื่องส่งเสริมให้นักเรียนรู้จัก รักษาศิลปวัฒนธรรมและประเพณีของชาติ	.68541
89.	สามารถร่วมมือกับผู้บริหารจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยใน โรงเรียนในกลุ่ม	.57985
90.	มีความสามารถในการจัดหาทุนการศึกษาแก่นักเรียนในกลุ่ม	.64597
91.	สามารถให้ข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอแนะในการจัดโครงการอาหาร กลางวันในแต่ละโรงเรียนในกลุ่ม	.72230
92.	สามารถให้ข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอแนะในการจัดโครงการสหกรณ์ นักเรียนภายในกลุ่มโรงเรียน	.74010
93.	สามารถให้ข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอแนะในการจัดบริการแนะแนวการศึกษา และอาชีพให้แก่ นักเรียนในกลุ่ม	.72274
94.	สามารถสำรวจสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชน เพื่อเป็นข้อมูล ในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย แผนปฏิบัติการ และโครงการต่าง ๆ	.70961
95.	สามารถดำเนินการร่วมกับผู้บริหารให้ผู้ปกครองหรือประชาชนที่มี ความสามารถมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย แผน ปฏิบัติการ และโครงการต่าง ๆ	.73424



## ตารางที่ 18 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	น้ำหนักตัวประกอบ
96.	สามารถกำหนดแนวทาง เพื่อการประ เหมินผลการปฏิบัติงานด้านการ สร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรง เรียนกับชุมชน	.73852
97.	สามารถจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับ เรื่องกลุ่มโรง เรียนให้ ชุมชนทราบ	.5994
98.	สามารถพัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์ของกลุ่มโรง เรียนให้มี ประสิทธิภาพสูงขึ้น	.58466
99.	สามารถให้คำแนะนำและสง เสริม โรง เรียนในกลุ่มจัดกิจกรรมตาม ความสนใจ และความต้องการของชุมชน	.76351
100.	มีความสามารถในการประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการจัด บริการด้านสุขภาพและอนามัยให้แก่ัก เรียนและประชาชนในชุมชน	.73380
101.	สามารถประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในชุมชนได้ เข้าไปใช้อาคาร สถานที่ของสำนักงานกลุ่ม เพื่อทำประโยชน์ได้	.76579
102.	มีความสามารถให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของ ประชาชนในชุมชนได้	.79432
103.	สามารถประสานงานให้บุคลากรในกลุ่มโรง เรียนและประชาชน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของกลุ่มและกิจกรรมของชุมชน	.74792
104.	สามารถกระตุ้นและสง เสริมให้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ หรือ ศิษย์เก่า เข้ามามีส่วนช่วย เหลือและพัฒนากลุ่มโรง เรียน	.70976
105.	สามารถประชาสัมพันธ์ให้มีการใช้ประโยชน์จากศูนย์กลางของชุมชน ในด้านการเรียนการสอน เช่น ห้องสมุดประชาชน ตลาด วัต เป็นต้น	.75366

## ตารางที่ 18 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	น้ำหนักตัวประกอบ
106..	สามารถ เป็นศูนย์กลางสนับสนุนและส่งเสริมการจัดตั้งชมรมสมาคม กลุ่มอาชีพหรือมูลนิธิ เกี่ยวกับการศึกษาขึ้นในกลุ่มโรงเรียน	.69562
	ค่าความแปรปรวนร่วม	4.74309
	ค่าไอเคน	5.115

จากตารางที่ 18 แสดงว่าตัวประกอบที่ 2 เป็นตัวประกอบที่ประกอบด้วยตัวแปรที่อยู่ในกลุ่มด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ด้านงานกิจการนักเรียน ด้านงานอาคารสถานที่ และกิจกรรมวิชาการ ตัวประกอบนี้ บรรยายได้ด้วยตัวแปรที่สำคัญ 30 ตัวแปร ตัวแปรที่สำคัญ 3 ลำดับแรกคือ ตัวแปรที่ 102 มีความสามารถให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของประชาชนในชุมชนได้ ตัวแปรที่ 101 สามารถประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในชุมชนได้เข้าไปใช้อาคารสถานที่ของสำนักงานกลุ่มเพื่อทำประโยชน์ได้ และตัวแปรที่ 99 สามารถให้คำแนะนำและส่งเสริมโรงเรียนในกลุ่มจัดกิจกรรมตามความสนใจ และความต้องการของชุมชน ตัวประกอบนี้เป็นแหล่งของความแปรปรวนร่วม 4.74309 คิดเป็นร้อยละ 5.4 เมื่อเทียบกับตัวประกอบทั้งหมด 9 ตัวประกอบ หรือ คิดเป็นร้อยละ 8.783 เมื่อเทียบกับตัวประกอบสำคัญ 3 ตัวประกอบ และมีค่าไอเคน 5.115 คิดเป็นร้อยละ 8.253 เมื่อเทียบกับตัวประกอบทั้งหมด 9 ตัวประกอบ

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 19 ตัวประกอบที่ 3 เป็นตัวประกอบที่ประกอบด้วยตัวแปรด้านงานธุรการ และ  
การเงิน และตัวแปรด้านงานบุคลากร

ตัวแปรที่	ข้อความ	น้ำหนักตัวประกอบ
51 .	มีความสามารถในหน้าที่เลขานุการกลุ่ม เช่น การเตรียมวาระการประชุมการจัดทำเอกสารการประชุม	.63662
53 .	สามารถ เสนอแนะให้ประธานกลุ่มมอบหมายงานให้ เหมาะสมกับความสามารถของแต่ละคน พร้อมทั้งกำหนดรายละเอียดของงานที่ให้ทำได้อย่างชัดเจน	.56409
54 .	สามารถดำเนินการจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนตามกำหนดการประชุมอย่างสม่ำเสมอ	.61657
55 .	สามารถให้ข้อคิดเห็น /ข้อ เสนอแนะในการคัดเลือกบุคลากรตามที่ต้องการ	.51846
61 .	สามารถส่งเสริมและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรภายในกลุ่มโรงเรียน	.49554
65 .	มีความสามารถในการ เชิญบุคลากรที่มีความสามารถพิเศษไปช่วยฝึกอบรมหรือแนะนำครูของโรงเรียนในกลุ่ม	.50795
67 .	มีความรู้ในการทำแบบของงบประมาณประจำปีของโรงเรียนภายในกลุ่ม	.68193
68 .	สามารถให้ข้อ เสนอแนะแก่ประธานกลุ่มในการพิจารณาความต้องการเบื้องต้นของโรงเรียนภายในกลุ่ม เพื่อประโยชน์ในการเสนอของงบประมาณประจำปี	.61759
69 .	สามารถให้ข้อ เสนอแนะประธานกลุ่มในการบริหารงบประมาณโดยคำนึงถึงความจำเป็นเร่งด่วนของแต่ละโรงเรียนในกลุ่ม	.56216

## ตารางที่ 19 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	น้ำหนักตัวประกอบ
70.	สามารถติดต่อประสานงานกับ สปอ./สปก. ในการจัดซื้อ และ ส่งวัสดุ หลักสูตร สื่อการเรียน ให้แก่โรงเรียนต่าง ๆ ภายใน กลุ่มโรงเรียน	.50024
72.	สามารถจัดทำบัญชีการเงิน บัญชีพัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์ของกลุ่ม โรงเรียนได้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	.70931
73.	สามารถจัดเก็บรักษาและใช้วัสดุครุภัณฑ์ของกลุ่มโรงเรียนอย่าง มีระบบและคุ้มค่า	.72595
74.	สามารถประสานงานกับประธานกลุ่มในการจัดสรรงบประมาณ ที่จังหวัดและอำเภอ มอบหมายให้กลุ่มดำเนินการอย่างมีหลักเกณฑ์ และสม เหตุผล	.73192
75.	สามารถจัดเก็บเอกสารคำสั่ง ระเบียบการต่าง ๆ รวบรวมไว้ อย่างเป็นระเบียบ ง่าย และสะดวกต่อการค้นหา	.73578
76.	สามารถจัดทำสถิติต่าง ๆ เกี่ยวกับครู นักเรียน ตลอดจน วัสดุครุภัณฑ์ของกลุ่มโรงเรียนถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เสมอ	.75687
77.	สามารถจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี เพื่อ เป็นแนวปฏิบัติของ โรงเรียนในกลุ่ม	.68069
78.	มีความสามารถในการรับและโต้ตอบหนังสือราชการ	.69493
79.	มีความสามารถในการประสานงานระหว่างโรงเรียนภายในกลุ่ม และระหว่างกลุ่มกับกลุ่มอื่น	.60067
81.	สามารถจัดทำทะเบียนประวัติของผู้ที่ทำหน้าที่ต่าง ๆ ในองค์กร กลุ่มโรงเรียน	.55982

## ตารางที่ 19 (ต่อ)

ตัวแปรที่	ข้อความ	น้ำหนักตัวประกอบ
82.	สามารถจัดทำสถิติแสดงงบประมาณที่ได้รับของกลุ่มโรงเรียน เปรียบเทียบ เป็นรายปี	.54927
83.	สามารถจัดทำรายงานประจำปีของกลุ่มโรงเรียน เสนอต่อ คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียน และรายงานให้ สปอ.ทราบ	.67417
	ค่าความแปรปรวนร่วม	2.79395
	ค่าไอเกน	3.251

จากตารางที่ 19 แสดงว่าตัวประกอบที่ 3 เป็นตัวประกอบที่ประกอบด้วยตัวแปรที่อยู่ในกลุ่มด้านงานธุรการและการเงิน และด้านงานบุคลากร ตัวประกอบนี้บรรยายได้ด้วยตัวแปรที่สำคัญ 21 ตัวแปร ตัวแปรที่สำคัญ 3 ลำดับแรก คือ ตัวแปรที่ 76 สามารถจัดทำสถิติต่าง ๆ เกี่ยวกับครู นักเรียน ตลอดจนวัสดุครุภัณฑ์ของกลุ่มโรงเรียนถูกต้อง เป็นปัจจุบันเสมอ ตัวแปรที่ 75 สามารถจัดเก็บเอกสารคำสั่ง ระเบียบการต่าง ๆ รวบรวมไว้อย่างเป็นระเบียบง่าย และสะดวกต่อการค้นหา และตัวแปรที่ 74 สามารถประสานงานกับประธานกลุ่มในการจัดสรรงบประมาณที่จังหวัดและอำเภอมอบหมายให้กลุ่มดำเนินการอย่างมีหลักเกณฑ์และสมเหตุผล ตัวประกอบนี้เป็นแหล่งของความแปรปรวนร่วม 2.79395 คิดเป็นร้อยละ 3.2 เมื่อเทียบกับตัวประกอบทั้งหมด 9 ตัวประกอบ คิดเป็นร้อยละ 5.174 เมื่อเทียบกับตัวประกอบสำคัญ 3 ตัวประกอบ และมีค่าไอเกน 3.251 คิดเป็นร้อยละ 5.245 เมื่อเทียบกับตัวประกอบทั้งหมด 9 ตัวประกอบ

ตอนที่ 3 ลักษณะตัวประกอบที่สำคัญของสมรรถภาพของหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน

จากผลการวิเคราะห์ตัวประกอบ ได้ตัวประกอบที่สำคัญของสมรรถภาพของหัวหน้าสำนักงานกลุ่มโรงเรียน 3 ตัวประกอบ ดังต่อไปนี้คือ

ตัวประกอบที่ 1 เป็นตัวประกอบที่บรรยายด้วยตัวแปรที่อยู่ในกลุ่มด้านงานวิชาการ และเมื่อพิจารณาลักษณะของตัวแปรแต่ละตัวแล้ว เห็นควรตั้งชื่อตัวประกอบนี้ว่า "ตัวประกอบด้านงานวิชาการ" ตัวประกอบนี้บรรยายด้วยตัวแปรสำคัญที่มีค่าน้ำหนักสูง 23 ตัวแปร โดยจัดเรียงตัวแปรตามค่าน้ำหนักตัวประกอบดังนี้ คือ

1. สามารถเผยแพร่ความรู้ใหม่ ๆ เกี่ยวกับการเรียนการสอนและสื่อการเรียนการสอนให้กับครูภายในกลุ่ม
2. สามารถให้ความรู้แก่ครูภายในกลุ่มโรงเรียนในเรื่องหลักสูตรและวัสดุประกอบหลักสูตร
3. มีความสามารถในการบริหารศูนย์ปฏิบัติการหลักสูตรและวัสดุประกอบหลักสูตรเพื่อเป็นแหล่งวิชาการของครูในกลุ่ม
4. มีความสามารถเป็นวิทยากรในการอบรมครูในกลุ่มโรงเรียน เรื่องการวัดผล และการประเมินผลการศึกษา
5. สามารถบริหารงานศูนย์วิชาการหรือศูนย์สื่อการเรียนการสอนของกลุ่ม เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนหรือให้บริการสื่อการเรียนการสอนระหว่างโรงเรียนในกลุ่ม
6. มีความรู้ในการวางแผนดำเนินการวัดผลและประเมินผลการศึกษาภายในกลุ่มโรงเรียน
7. สามารถจัดทำโครงการแก้ปัญหาทางวิชาการต่าง ๆ ร่วมกับครูวิชาการกลุ่ม เช่น โครงการสอนซ่อมเสริม ฯลฯ
8. มีความรู้ในการวางแผนปรับปรุงกลุ่มโรงเรียนตามขอบข่ายของงานภายในกลุ่ม
9. มีความรู้ในการพัฒนาวิธีการสอนของครูภายในกลุ่ม
10. สามารถจัดตั้งศูนย์รวมแบบทดสอบของกลุ่มสำหรับเก็บรักษาแบบทดสอบไว้ เพื่อนำไปใช้หมุนเวียนสอบต่อไป
11. มีความสามารถให้ข้อมูลในการวางแผนนิเทศโรงเรียนภายในกลุ่มแก่คณะกรรมการกลุ่ม และศึกษานิเทศก์

12. สามารถประสานงานกับครูวิชาการกลุ่มและศึกษานิเทศก์ในการจัดทำ จัดทำ และพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
13. มีความรู้ความสามารถกำหนดนโยบายและ เป้าหมายร่วมกันในการพัฒนางาน กลุ่มโรงเรียน
14. สามารถสาธิตการสอนในบางวิชาให้ครูภายในกลุ่มโรงเรียนดู เป็นแนวทางได้
15. สามารถสรุปและแจ้งผลการประชุมอบรมสัมมนาทางวิชาการที่กลุ่มโรงเรียน มีส่วนเกี่ยวข้องให้คณะครูทราบ
16. สามารถจัดทำแผนการสอนร่วมกันในแต่ละกลุ่มประสบการณ์ภายในกลุ่มโรงเรียนได้
17. สามารถวางแผน/จัดให้มีการ เปิดสอนวิชา เลือกร่วมกัน เพื่อให้โรงเรียนที่มีความพร้อม มีโอกาสช่วยโรงเรียนอื่น
18. มีความสามารถในการวางแผนร่วมกันระหว่างโรงเรียนในกลุ่มหรือระหว่าง กลุ่มโรงเรียนในการจัดงานหรือกิจกรรมทางวิชาการ
19. มีความรู้ความ เข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารแผนกลุ่มและประสานแผนของทุก โรงเรียนภายในกลุ่ม
20. สามารถเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของโรงเรียนในกลุ่มในรูป เอกสาร หรือ จดนิทรรศการ
21. มีความสามารถในการจัดการประชุมครู เพื่อหาทางปรับปรุงการเรียนการสอน และแก้ปัญหาการทำงานของกลุ่มร่วมกัน
22. มีความสามารถในการตรวจ เยี่ยมโรงเรียนติดตามผล การปฏิบัติงานของโรงเรียน ในกลุ่มเกี่ยวกับการ เรียนการสอน
23. สามารถบริหารงานห้องสมุดของกลุ่ม เพื่อเปิดบริการให้แก่ครู นักเรียน และ ประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
24. สามารถให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลทางสถิติและกราฟแสดงพัฒนาการทาง การเรียนของนักเรียนแต่ละชั้น
25. มีความสามารถในการส่งเสริมให้แต่ละโรงเรียนในกลุ่มจัดทำสถิติข้อมูล วิชาการ และสรุปผลการปฏิบัติงานในรอบปีแจ้งให้กลุ่มทราบ เพื่อ เสนอต่อ สปอ .
26. สามารถจัดทำแบบทดสอบวัดผลปลายภาค/ปลายปี ชั้น เพื่อใช้ร่วมกันภายใน กลุ่มโรงเรียน

27. มีความสามารถในการจัดทำข้อมูลทางสถิติ และกราฟแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกโรงเรียนภายในกลุ่ม
28. สามารถแนะนำ/ส่งเสริมให้ครูภายในกลุ่ม เข้ารับการฝึกอบรมทางวิชาการที่จัดขึ้น ทั้งภายในและภายนอกกลุ่มโรงเรียน
29. มีความรู้ในการจัดและการให้บริการห้องสมุดกลุ่มโรงเรียน
30. มีความสามารถในการรวบรวมสถิติข้อมูล เกี่ยวกับประเพณี วัฒนธรรม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับชุมชน เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น
31. สามารถกำหนดให้งานหรือกิจกรรมทางวิชาการที่จะจัดขึ้นอยู่ในแผนปฏิบัติการของกลุ่มโรงเรียน
32. สามารถเป็นตัวแทนของกลุ่มโรงเรียนในการ เข้าร่วมประชุมอบรมสัมมนาทางวิชาการที่หน่วยงานทางการศึกษาทั้งระดับจังหวัดและระดับอำเภอได้จัดขึ้น
33. สามารถส่งเสริมการจัดกิจกรรม เสริมหลักสูตร เช่นกิจกรรมกีฬา ดนตรี ลูกเสือ และ เนตรนารี

ตัวประกอบที่ 2 เป็นตัวประกอบที่บรรยายด้วยตัวแปรที่อยู่ในกลุ่มด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ด้านงานกิจการนักเรียน ด้านงานอาคารสถานที่ และกิจกรรม เสริมหลักสูตร และ เมื่อพิจารณาลักษณะของตัวแปรแต่ละตัวแล้ว เห็นควรตั้งชื่อตัวประกอบนี้ว่า "ตัวประกอบด้านการประชาสัมพันธ์และการประสานงาน" ตัวประกอบนี้บรรยายด้วยตัวแปรสำคัญที่มีค่าน้ำหนักสูง 30 ตัวแปร โดยจัดเรียงตัวแปรตามค่าน้ำหนักตัวประกอบ ดังนี้ คือ

1. มีความสามารถให้คำปรึกษา เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของประชาชนในชุมชนได้
2. สามารถประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในชุมชนได้ เข้าไปใช้อาคารสถานที่ของสำนักงานกลุ่ม เพื่อทำประโยชน์ได้
3. สามารถให้คำแนะนำและส่งเสริมโรงเรียนในกลุ่มจัดกิจกรรมตามความสนใจและความต้องการของชุมชน
4. สามารถประชาสัมพันธ์ให้มีการใช้ประโยชน์จากศูนย์กลางของชุมชนในด้านการเรียนการสอน เช่น ห้องสมุดประชาชน ตลาด วัด เป็นต้น



5. สามารถประสานงานให้บุคลากรในกลุ่มโรงเรียนและประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของกลุ่ม และกิจกรรมของชุมชน
6. สามารถให้ข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอแนะในการจัดโครงการสหกรณ์นักเรียนภายในกลุ่มโรงเรียน
7. สามารถกำหนดแนวทางเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
8. สามารถดำเนินการร่วมกับผู้บริหารให้ผู้ปกครองหรือประชาชน มีความสามารถมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย แผนปฏิบัติการ และโครงการต่าง ๆ
9. มีความสามารถในการประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการจัดบริการด้านสุขภาพ และอนามัยให้แก่นักเรียนและประชาชนในชุมชน
10. สามารถให้ข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอแนะในการจัดบริการแนะแนวการศึกษา และอาชีพให้แก่เรียนในกลุ่ม
11. สามารถให้ข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอแนะในการจัดโครงการอาหารกลางวันในแต่ละโรงเรียนในกลุ่ม
12. สามารถกระตุ้นและส่งเสริมให้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถหรือศิษย์เก่า เข้ามามีส่วนช่วยเหลือ และพัฒนากลุ่มโรงเรียน
13. สามารถสำรวจสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชน เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย แผนปฏิบัติการ และโครงการต่าง ๆ
14. สามารถเป็นศูนย์กลางสนับสนุนและส่งเสริมการจัดตั้งชมรม สมาคมกลุ่มอาชีพ หรือมูลนิธิ เกี่ยวกับการศึกษาขึ้นในกลุ่มโรงเรียน
15. สามารถให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้บริหาร เรื่องส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักรักษาศิลปวัฒนธรรม และประเพณีของชาติ
16. สามารถประสานงานกับผู้บริหารโรงเรียนกำหนดโครงการ เพื่อจะแก้ปัญหาเด็กในเกณฑ์บังคับที่ขาดเรียนด้วยสาเหตุต่าง ๆ
17. มีความสามารถในการจัดหาทุนการศึกษาแก่นักเรียนในกลุ่ม
18. สามารถชี้แจง/เสนอแนะให้ผู้ปกครองทราบ เกี่ยวกับ พรบ. ประถมศึกษา และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการส่ง เด็ก เข้าเรียนตาม เกณฑ์

19. สามารถให้ข้อ เสนอแนะ / สนับสนุนให้โรงเรียนในกลุ่ม จัดสภาพแวดล้อม  
ในบริเวณโรงเรียนให้เหมาะสมถูกต้องลักษณะ ร่มรื่น สวยงาม และปลอดภัย
20. มีความรู้ด้านการวางแผนงานสำรวจ เด็กที่จะ เข้าเรียน และวางแผนงาน  
เพื่อจัดให้ เด็ก เข้า เรียนอย่างทั่วถึง
21. สามารถกำหนดนโยบายและแนวทางพัฒนาวิสัยตนเอง และจริยธรรมของ  
นักเรียนร่วมกันภายในกลุ่มโรงเรียน
22. สามารถจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับ เรื่องกลุ่มโรงเรียนให้ชุมชนทราบ
23. สามารถพัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์ของกลุ่มโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
24. สามารถร่วมมือกับผู้บริหารจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนในกลุ่ม
25. มีความสามารถในการประเมินผลด้านการใช้อาคารสถานที่ให้เกิดประโยชน์  
อย่างคุ้มค่า
26. สามารถแนะนำให้โรงเรียนในกลุ่มจัดโครงการตรวจสอบสุขภาพนักเรียนโดยแพทย์  
พยาบาล เจ้าหน้าที่อนามัย และจัดทำระเบียบสุขภาพให้เป็นปัจจุบัน เสมอ
27. สามารถแนะแนวให้ครูภายในกลุ่มมีโอกาสศึกษาต่อและดูงาน
28. สามารถชี้แจงให้โรงเรียนในกลุ่ม เห็นความสำคัญ เกี่ยวกับการอบรมศีลธรรม  
กิจกรรมทางศาสนา กิจกรรมทางจริยธรรม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น
29. สามารถส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างครู นักเรียน และประชาชน โดยการให้  
เข้าร่วมในกิจกรรมของชุมชน
30. สามารถวางแผนเกี่ยวกับอาคารสถานที่ของโรงเรียนในกลุ่ม เพื่อจัดลำดับความ  
สำคัญเพื่อใช้ในการของบประมาณ

ตัวประกอบที่ 3 เป็นตัวประกอบที่บรรยายด้วยตัวแปรที่อยู่ในกลุ่มด้านงานธุรการ และ  
การเงิน และด้านงานบุคลากร และเมื่อพิจารณาลักษณะของตัวแปรแต่ละตัวแล้ว เห็นควรตั้งชื่อ  
ตัวประกอบนี้ว่า "ตัวประกอบด้านงานธุรการและบุคลากร" ตัวประกอบนี้ บรรยายด้วยตัวแปร  
สำคัญที่มีค่านำหนักสูง 21 ตัวแปร โดยจัดเรียงตัวแปรตามค่านำหนักตัวประกอบ ดังนี้

1. สามารถจัดทำสถิติต่าง ๆ เกี่ยวกับครู นักเรียน ตลอดจนวัสดุครุภัณฑ์ของ  
กลุ่มโรงเรียนถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เสมอ
2. สามารถจัดเก็บ เอกสารคำสั่ง ระเบียบการต่าง ๆ รวบรวมไว้อย่าง เป็นระเบียบ  
ง่าย และสะดวกต่อการค้นหา

3. สามารถประสานงานกับประธานกลุ่มในการจัดสรรงบประมาณที่จังหวัด และ  
อำเภอ มอบหมายให้กลุ่มดำเนินการอย่างมีหลักเกณฑ์และสมเหตุผล
4. สามารถจัดเก็บรักษาและใช้วัสดุครุภัณฑ์ของกลุ่มโรงเรียนอย่างมีระบบและคุ้มค่า
5. สามารถจัดทำบัญชีการเงิน บัญชีพัสดุ และทะเบียนครุภัณฑ์ของกลุ่มโรงเรียน  
ได้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
6. มีความสามารถในการรับและโต้ตอบหนังสือราชการ
7. มีความรู้ในการทำแผนของงบประมาณประจำปีของโรงเรียนภายในกลุ่ม
8. สามารถจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี เพื่อเป็นแนวปฏิบัติของโรงเรียนในกลุ่ม
9. สามารถจัดทำรายงานประจำปีของกลุ่มโรงเรียน เสนอต่อคณะกรรมการกลุ่ม  
และรายงานให้ สปอ. ทราบ
10. มีความสามารถในหน้าที่เลขานุการกลุ่ม เช่น การเตรียมวาระการประชุม การ  
จัดทำเอกสารการประชุม
11. สามารถให้ข้อเสนอแนะแก่ประธานกลุ่มในการพิจารณาความต้องการ เบื้องต้น  
ของโรงเรียนภายในกลุ่ม เพื่อประโยชน์ในการเสนอของงบประมาณประจำปี
12. สามารถดำเนินการจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนตามกำหนด  
การประชุมอย่างสม่ำเสมอ
13. มีความสามารถในการประสานงานระหว่างโรงเรียนภายในกลุ่ม และระหว่าง  
กลุ่มกับกลุ่มอื่น
14. สามารถเสนอแนะให้ประธานกลุ่มมอบหมายงานให้เหมาะสมกับความสามารถ  
ของแต่ละคน พร้อมทั้งกำหนดรายละเอียดของงานที่ให้ทำได้อย่างชัดเจน
15. สามารถให้ข้อเสนอแนะประธานกลุ่มในการบริหารงบประมาณโดยคำนึงถึงความ  
จำเป็นเร่งด่วนของแต่ละโรงเรียนในกลุ่ม
16. สามารถจัดทำทะเบียนประวัติของผู้ที่ทำหน้าที่ต่าง ๆ ในองค์กรกลุ่มโรงเรียน
17. สามารถจัดทำสถิติแสดงงบประมาณที่ได้รับของกลุ่มโรงเรียน เปรียบเทียบ  
เป็นรายปี
18. สามารถให้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะในการคัดเลือกบุคลากรตามที่ต้องการ

19. มีความสามารถในการ เชิญบุคลากรที่มีความสามารถพิเศษไปช่วยฝึกอบรม หรือแนะนำครูของโรงเรียนในกลุ่ม

20. สามารถติดต่อประสานงานกับ สบอ./สปก. ในการจัดซื้อและส่งวัสดุ หลักสูตร สื่อการเรียนให้แก่โรงเรียนต่าง ๆ ภายในกลุ่มโรงเรียน

21. สามารถส่งเสริม และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรภายใน กลุ่มโรงเรียน



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย