

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

หนังสือ

กนด สุคประเสริฐ. การเรียนการสอนตามหลักสูตรใหม่. กรุงเทพมหานคร: กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, 2526.

กาญจนา เกียรติประวัติ. วิธีสอนทั่วไปและทักษะการสอน. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช, 2524.

กาญจนา คุณารักษ์. หลักสูตรและการพัฒนา. กรุงเทพมหานคร: คณะกรรมการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2527.

การประเมินศึกษา 2526. กรุงเทพมหานคร: กระทรวงศึกษาธิการ, 2527.

คณะกรรมการการประเมินศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การประเมินศึกษา เพื่อประชาชื่น ในประเทศไทย. กรุงเทพมหานคร: กองวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, 2528.

การศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการประเมินศึกษา 2525-2534. กรุงเทพมหานคร: กระทรวงศึกษาธิการ, 2525.

รายงานการวิจัยการศึกษาฐานแบบการกระจายศักย์คุณภาพการศึกษาและศัรนีที่เกี่ยวกับคุณภาพการศึกษาของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. โครงการวิจัยและวางแผนเพื่อพัฒนาการศึกษา กรุงเทพมหานคร: กระทรวงศึกษาธิการ, 2526.

รายงานผลการวิจัยโครงการวิจัยและวางแผนเพื่อพัฒนาการศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ. กรุงเทพมหานคร: กระทรวงศึกษาธิการ, 2526.

ชูศรี สนิทประชากร. การประเมินศึกษา. กรุงเทพมหานคร: วิทยาลัยครุภัณฑ์เทคโนโลยี, 2522.

ไซบิล เรืองสุวรรณ. ก. การบริหารล็อกและเทคโนโลยีทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช, 2526.

ไซยศ เรืองสุวรรณ. ช. เทคโนโลยีทางการศึกษา: หลักการและแนวปฏิบัติ.

กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช, 2526.

ประคอง กรรมสูตร. สถิติเพื่อการวิจัยทางพุทธกรรมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: บรรณกิจ, 2525.

มนตรี แย้มกลิగ. เอกสารประกอบการสอนการใช้เทคโนโลยีทางการสอนในห้องเรียน. สงขลา: มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2526.

รุ่งทิวา จักรกฤษ. วิธีการสอนทั่วไป. ภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2527.

ลักษณ์ ศุขปรีดี. เทคโนโลยีการเรียนการสอน. ชลบุรี: ภาควิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน, 2522.

วนิดา จิงประลิท. ไส้กหศนศึกษา. กรุงเทพมหานคร: คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2526.

วิชัย ราชภรณ์. หลักสูตรและแบบเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2524.

สุนัน พังชื่อง. สื่อการสอนและนวัตกรรมทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ไอเดียนสโตร์, 2526.

สมศักดิ์ ขอบทอง, บรรณาธิการ. การเรียนการสอนระดับประถมศึกษา.

สุราษฎร์ธานี: ภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะวิชาครุศาสตร์ วิทยาลัยครุสุราษฎร์ธานี, 2526.

อุพัตรา ชุมเกตุ. การศึกษาไทย: อดีต ปัจจุบัน และแนวโน้ม. กรุงเทพมหานคร: คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2523.

อุมน อมรวิพัฒน์. "โรงเรียนประถมศึกษา: ความหมายในแนวคิดใหม่." หลักและแนวปฏิบัติในโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

ควรสาร

คณ ทองพูล. "ทำไม่ครู่ไม่ใช้ถูกปรัชญาการสอน." ประชาศึกษา 33 (มีนาคม 2525): 8.

สอน คงพยุง. "กรุ๊-สื่อการสอนมัจฉัย หลักสูตรหมายของหลักสูตรปฐมนิเทศฯ 2521." ช่าวกรุ๊ไทย 4 (กุลาคม 2528): 28.

เทือน ทองแก้ว. "การศึกษาการสร้างรูปแบบของการจัดทั้งศูนย์สื่อการศึกษาแบบค่อนขอด้วย สำหรับกลุ่มโรงเรียนปฐมนิเทศฯในเขตชนบทยากจน." วิจัยสนเทศ 5 (มิถุนายน 2528): 15-19.

ประจุบ วงศ์ปักษา. "มัญหาการบริหารการปฐมนิเทศฯคับกลุ่มโรงเรียนและแนวทางแก้ไข." ประชาศึกษา 34 (เมษายน 2527): 16.

วัชระ เสาโภกมุท. "มัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงานกลุ่มโรงเรียน ปฐมนิเทศฯ." ประชาศึกษา 34 (มีนาคม 2527). 5-6.

วิญญาลัย อุทธาพันธ์. "ระบบการผลิตสื่อการสอน." วารสารแม่น้ำแครัว 8 (นกราชกุล 2529), 22, 27.

_____. "สู่ปัจจุบันจากการศึกษาในช่วงแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 5 และสราระสัมคัญของการพัฒนาการศึกษา ในแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 6" วารสารการศึกษาแห่งชาติ 19 (ม.ย.-ก.ค. 28): 32.

สุราษฎร์ สิกขานับพิทักษ์. "เทคโนโลยีการเรียนการสอน." วารสารการศึกษา 10 (พฤษจิกายน 2528), 3.

เอกสารอื่น ๆ

เกณฑ์ สุกอกสันต์. "ความคาดหวังของผู้บริหารครุและศึกษานิเทศก์เกี่ยวกับบทบาท ของครุวิชาการกลุ่มโรงเรียน สังกัดสานักงานการปฐมนิเทศฯจังหวัด ในเขต 6." วิทยานิพนธ์ปริญญาด้านพัฒนาศึกษา ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

ชวัญใจ คงทรัพย์. "สื่อการสอนชั้นพื้นฐานในระดับปฐมนิเทศฯ." วิทยานิพนธ์ ปริญญาด้านพัฒนาศึกษา ภาควิชาปฐมนิเทศฯ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

คณะกรรมการการปฐมนิเทศฯแห่งชาติ, สานักงาน. ก. "คู่มือการนิเทศกิจกรรม บลสูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน (ฉบับทดลอง)." โครงการพัฒนารูปแบบ การปรับปรุงคุณภาพการปฐมนิเทศฯ (จังหวัดปัตตานี-ศรีสะเกษ), สานักงานโครงการรับความช่วยเหลือ, กรุงเทพมหานคร: กระทรวงศึกษาธิการ, ม.ป.ป.

- คณะกรรมการประชุมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. ๙. "การจัดเก็บการบริการ
วัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอน." โครงการพัฒนาครูแบบการปรับปรุง
คุณภาพการประชุมศึกษา (กพศ.๗) ศูนย์วิชาการ, สำนักงานโครงการรับ
ความช่วยเหลือ, กรุงเทพมหานคร: กระทรวงศึกษาธิการ. ม.บ.บ.
๑. ๑. "การผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอน." โครงการพัฒนาครูแบบ
การปรับปรุงคุณภาพการประชุมศึกษา (กพศ.๗) ศูนย์วิชาการ, สำนักงาน
โครงการรับความช่วยเหลือ, กรุงเทพมหานคร: ม.บ.บ.
๒. ๒. "โครงการพัฒนาครูแบบการปรับปรุงคุณภาพการประชุมศึกษา (จังหวัด
ปักษานี-ศรีสะเกษ)." สำนักงานโครงการรับความช่วยเหลือ,
กรุงเทพมหานคร: กระทรวงศึกษาธิการ. ม.บ.บ.
๓. ๓. "โครงการพัฒนาครูแบบการปรับปรุงคุณภาพการประชุมศึกษา (จังหวัด
ปักษานี-ศรีสะเกษ) โดยความช่วยเหลือจากธนาคารโลก ระยะที่ ๑."
สำนักงานโครงการรับความช่วยเหลือ, กรุงเทพมหานคร: กระทรวง
ศึกษาธิการ. ม.บ.บ.
๔. "ปัญหาการใช้หลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูประชุมศึกษา."
กรุงเทพมหานคร: กระทรวงศึกษาธิการ. ๒๕๒๗.
๕. ๕. ดร. ปรีชาภิชัย. "ปัญหาและความต้องการสื่อการสอนของโรงเรียนประชุม
ศึกษา สังกัดกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ราชบุรี ในการใช้หลักสูตร
พุทธศักราช ๒๕๒๑." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาโสพทัศนศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๒.
๖. ๖. ดร. บุญญาณ. "การใช้สื่อการสอนของอาจารย์วิทยาลัยครูนกรปฐม." วิทยานิพนธ์
ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาโสพทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
๒๕๒๓.
๗. ๗. ดร. ประسنศ. เปpanenam. "ปัญหาการผลิตและการใช้สื่อการสอนของครูโรงเรียนประชุม
ศึกษาในจังหวัดบุรีรัมย์." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาโสพทัศนศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๓.
๘. ๘. ดร. อัมราภรณ์. "ความสอดคล้องของงบประมาณจัดซื้อสื่อการสอนกับความต้องการ
ของครูในโรงเรียนประชุมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร. "วิทยานิพนธ์
ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาประชุมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
๒๕๒๕.

พงศ์ศิริ ไทยสีหาราช. "การสำรวจสถานภาพความท้องการและบริหารการใช้สื่อการสอนในโปรแกรมการฝึกอบรมของธนาคารในประเทศไทย." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาโสคหัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

พัชรา อิงกนินันท์. "ปัญหาเกี่ยวกับการผลิตและการใช้สื่อการสอนของครูระดับประถมศึกษา จังหวัดพิษณุโลก." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาโสคหัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.

มนัส บุญประกอบ. "โครงการจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาแบบบอนไซเพื่อเตรียมสำหรับโรงเรียนมัธยมในจังหวัด บุรีรัมย์." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาโสคหัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.

ยุวนา นารสุขประชา. "ปัญหาการบริหารงานศูนย์โสคหัศนศึกษาของวิทยาลัยครุในภาคกลาง" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาโสคหัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2516.

วิรุฬ ลือพาฤทธิ์. "เทคโนโลยีทางการศึกษา สื่อการสอนและการเรียนรู้." เอกสารประกอบการเรียนวิชาสื่อการสอน, กรุงเทพมหานคร, 2522.

สมบัติ พิกนิม. "ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานสื่อการสอนของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาในกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

สันทิค ภิบาลสุข และพิมพ์ใจ ภิบาลสุข. การใช้สื่อการสอน. กรุงเทพมหานคร: พิพิธภัณฑ์, 2525.

สุโขทัยธรรมาริราช, มหาวิทยาลัย. เอกสารการสอนชุดคิวชาระบบทหารเรียนการสอน หน่วยที่ 11-15. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาริราช, 2523.

_. เอกสารการสอนชุดคิวชาระบบทหารเรียนการสอน หน่วยที่ 1-5 ประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาริราช, 2524.

- * สุไห์ธรรมาริราช, มหาวิทยาลัย. "เอกสารชุดวิชาสื่อการสอนระดับประถมศึกษา หน่วยที่ 1-7 กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยสุไห์ธรรมาริราช, 2526."
- สุทธิรัตน์ ศรี. "การสำรวจความต้องการสอนของครูประถมศึกษาในจังหวัด นนทบุรี ปัจุบันนี้ และสมุทรปราการ" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชา โภคภัณฑ์ศึกษา มัธยศึกษาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- สุนันท์ มั่นมาก. "เอกสารประกอบการสอนวิชาการผลิตและการใช้สื่อการสอน." กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาโภคภัณฑ์ศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ม.ป.ป.
- สุกสรร พลวันนันทกุลธร. "การจัดการนิเทศภายในกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร: วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชานบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524."
- สุวน พรสีวนลักษณ์. "การวิเคราะห์สื่อการสอนระดับประถมศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา มัธยศึกษาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2526.
- สุวนิล วัชราภัย. "การเลือกสื่ออย่างมีประสิทธิภาพ." เอกสารประกอบโครงการปฏิบัติการผลิตสื่อการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชา โภคภัณฑ์ศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- อุดมย์สักก์ วงศ์โภมลเชษฐ์. "ความคิดเห็นและความคาดหวังของคณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนประถมศึกษาและครูเกี่ยวกับบทบาทของคณะกรรมการกลุ่มโรงเรียน ประถมศึกษาในเชิงการศึกษา ๘." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชา บริหารการศึกษาระดับบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

ภาษาอังกฤษ

Bilchik, Anthony. "Analysis of Audivisual Media in Ohio Public Elementary Schools." Dissertation Abstracts International.
31 (December 1970): 2606 A - 2607 A.

Francis, Dull Daniel. "Media Competencies in Elementary Teacher - Education Programs in Public and Private four year and Upper - Division Colleges and Universities in Florida." Dissertation Abstracts International. 41 (November 1980): 1902 A.

Majed A, Abu-Jaber. "A Study of Factors Affecting the Use of Media in Instruction at Jordanian Community College." Dissertation Abstracts International. 47 (August 1986): 510A.

Matin, Goethe Frederick. "A Survey of Elementary School Teachers of Baltimore Country, Maryland Concerning the Adequacies of Instructional Materials Provided for the Social Studies Program in Grades Four through Six." Dissertation Abstracts International. 42 (October 1981) : 1476 A - 1477 A.

Lasher, Edward B. "Educational Media Attitudes of and Competencies for Elementary Teachers." Dissertation Abstracts International. 32 (June 1972) : 6837 A - 6938 A.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ก
รายงานผู้ทรงคุณวุฒิ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
อุปกรณ์มหावิทยาลัย

รายงานผู้ทรงคุณวุฒิ

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. แรมสมร อัญสกุพร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจำภาควิชา
ประจำนักศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุนันท์ ปัทมาคม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจำภาควิชา
โภคทรัพนักศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. อาจารย์ เบญจลักษณ์ สุขโภคกิจ ศึกษานิเทศก์ ช่วยราชการ สำนักงาน
คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ หัวหน้าโครงการพัฒนาฐานแบบ
การปรับปรุงคุณภาพการประถมศึกษา (จังหวัดปัตตานี-ศรีสะเกด)
4. อาจารย์ ฤทธิพลรักกัน รักนลิงห์ นักวิชาการศูนย์พัฒนาหลักสูตร กรมวิชาการ
กระทรวงศึกษาธิการ
5. อาจารย์ อุษิทธิ์ ศรีเมะละทอง ศึกษานิเทศก์สำนักงานการศึกษากรุงเทพมหานคร
กระทรวงศึกษาธิการ

**ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**



ภาคบันดาล

รายชื่อศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน
ที่เป็นประชากรและตัวอย่างประชากร

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายชื่อคูณย์วิชาการก่อตั้งโรงเรียนและโรงเรียน
ซึ่งเป็นประชากร และคัวอย่างประชากร

ชื่อເກົອ/ກິ່ງອໍາເກົອ	ลำดับที่	คูณย์วิชาการก่อตั้งโรงเรียน	โรงเรียน
ເນື້ອງ	1	หนองคราก	บ้านหนองคราก
	2	หนองເຂົ້ານ	บ้านหนองคลາງ
	3	ຫາດ	บ้านກຳນໍາເລື້ອງ
	4	ບຸສູງເໜືອ	บ้านສ້າງສະແບງ
	5	ບຸສູງໄຕ	บ้านຄົງຍາງ
	6	ກວນໃຫຍ່	บ้านເຈົ້າທຸງ
	7	ໂນນເພັກ	บ้านບຸສູງ
	8	ພູນ	บ้านກະເອີນ
	9	ພຣມສວັສົກ	บ้านຕຶກ
	10	ຖຸນ	บ้านຖຸນອຍ
	11	ຈານໄພນຄອ	บ้านໃນນູ້
			บ้านທຸງ
			บ้านໂນນເພັກ
			บ้านສ້າງຫວ້າ
			บ้านຄູເນື້ອງ
			บ้านຫອນຫວ້າ
			บ้านສ້າງ
			บ้านໃນສ່ວັງ (ອ.ສ.ພ.ປ.17)
			บ้านຫາງວ່າວ
			บ้านຫອນນົງ
			บ้านຈານຫອນດູ
			บ้านໄພນຄົກ

ชื่อເກົອ/ກື່ງອໍາເກົອ	ສັກັບທີ	ຖຸນຍົວໝາກຮຽນ	ໂຮງຮຽນ	
ເນື້ອງ	12	ຕໍມະໄຢ	ບ້ານຕໍມະໄຢ ບ້ານກະແຊງ (ຄຸດຮາມງວງ ນຸກລ)	
	13	ຫ້າໄພນ້າ	ບ້ານຫອນແຄນ (ຄຸດຮາມງວງ ສາມັກີ)	
	14	ຫນອນໄອຄະກອນ	ບ້ານນົກ ຈິນກາວິທຍາຕ່າງ 3 (ບ້ານຫອນໄອ)	
	15	ຫນອນແກ້ວໄພນເຂວາ	ບ້ານເປື່ອຍາສູງ ບ້ານຫອນແກ້ວສໍາໄຮງ	
	16	ໄພ້ເນື້ອງເໜືອ	ບ້ານຫອນແວງ ບ້ານຫອນຕະນະ (ຫນາຄາວັງຫຸ່ງເຫັນ 2)	
	17	ນ້ຳກໍາຄູຂອກ	ບ້ານມິ່ງເນື້ອງ ບ້ານອ້ອ	
	18	ຫຼັງປັດຈຸບັນ	ບ້ານຫອນໃນ ບ້ານຫອນໄຟ ບ້ານເພີ່ນານ	
	<u>ກັນທຽບ</u>	19	ຖູນ	ບ້ານມະກູກ ບ້ານຫອນທານໃໝ່
		20	ໄຟນສັງ	ບ້ານໄຟນີ້ງ ບ້ານໄຟນສັງ (ໄຟນສັງວິທຍາການ)

ช่าເກອ/ກິ່ງຈໍາເກອ	ລາຄົນທີ່	ຫຼຸນຍົວຍາກາຮັກລຸ່ມໂຮງຮຽນ	ໂຮງຮຽນ
<u>ກັນທຽມຍໍ</u>	21	ໜອນຫົວໜ້າງ	ບ້ານຫອນດົ່ນ
	22	ຖູ້ໜອນນັວ	ບ້ານຫອນຫົວໜ້າງ
	23	ຢາງ	ບ້ານຫມືອນ
	24	ຈານຜັກແພວ	ບ້ານຫອນກົກ
	25	ລະເຂາະກອງປົກ	ບ້ານສ່ວັງເຫດ
	26	ນ້ຳເກລື້ບັງ	(ອ.ສ.ພ.ປ.29)
	27	ຫຼຸນຫອນແວງ	ບ້ານໄນນສະອາກ
	28	ນ້ຳວັນຍົຍປົກ	ບ້ານອາລີຍ
	29	ລະທາຍ	ບ້ານສົວນັກລຸຍ
	30	ຫຼອນແກວຫອນແວງ	ບ້ານຊຸມພຸກ
			ບ້ານໂນນງານ
			ບ້ານໄນນສ່ວັງ
			ບ້ານຫອນນາເວີຍງ
			ບ້ານຊຸມງູ
			ບ້ານຫອນໄສ
			ບ້ານນັວນ້ອຍ
			ບ້ານຍາງນ້ອຍສາມັກ
			ບ້ານຫອນນ້ຳເຕົາ – ໃນສົວນ
			ບ້ານຫອນແກວ
			(ຮາມກູ້ຽນຄຸງວິທາຍາ)
			ບ້ານຫອນແວງ
			(ໄສວຣັງວິທາຍາຄົມ)

ช่าເກອ/ກິ່ງຈ່າເກອ	ສໍາກັນທີ	ຄູນຍົວໝາກຮາກລຸ່ມໄວງເວັນ	ໄວງເວັນ
ກັນທຽບລັກນະ	31	ນ້ຳອ້ອມ	ກໍາຮັງວິທຍາ (ບ້ານລວງ) ບ້ານຫອນຫຼູາຄາກ ບ້ານໃແນສູງ ບ້ານຮະໄຍງ ບ້ານນ່ວງ ບ້ານຄະກາດ ບ້ານຫອນນ້ຳໄຫຫຼູ ບ້ານກັນຕົມ ບ້ານໄຟແວອ ບ້ານທ່າຄລອ ບ້ານຫອນງ່າເລື້ອນ ບ້ານໃແນຈັກຈັນ ບ້ານນາ ຊູມໜນນ້ານູເຈີນ ບ້ານຖຸ່ງໂພ໌ ບ້ານໃແນແລນສູ່ ບ້ານໃແນເຢາະ ບ້ານນຶ່ງມະຊຸ ບ້ານເສາງຮັບ ບ້ານພວກພິພໍ ບ້ານຖຸ່ງໃໝ່(ຄຸງຮາມງວ່າ) ບ້ານກະນອດ ບ້ານຮູ້ ບ້ານສາມເສາ
	32	ກະຮະແຂງ	
	33	ຄະກາດ	
	34	ຫນອງໜ້າ	
	35	ທ່າຄລອ	
	36	ເລີຍ	
	37	ກູເຈີນ	
	38	ສັງເນັກ	
	39	ນຶ່ງມະຊຸ	
	40	ກູນຍະຮອດ	
	41	ເນື່ອງ	
	42	ຮູ້, ຂໍາ, ລະລາຍ	

คำເກົອ/ກິ່ງຂ້າເກົອ	ສຳກັບທີ່	ຄູນຫົວໜ້າກາງກຸ່ມໂຮງເວີຍນ	ໂຮງເວີຍນ
	43	ຖຸກເສດາ	ບ້ານນາຮັງກາ
	44	ໜຸນ	ບ້ານໄນນັກນາມ
	45	ຈານ	ບ້ານຄາເກົ່ອ
	46	ໂນນສໍາຮາຍ	ບ້ານຫອງຮູງ
	47	ກັນທຽມ	ມหารາช 2 (ກູ້ຄ່າ)
<u>ຫຼັກນັ້ນ</u>	48	ຈະກັງ	ບ້ານຮູ່ອ່ອຽນ
	49	ໃຈກີ	ບ້ານຈັນທ່ຽວ - ດາເສດກ
	50	ກອງກຳເນົຟໃຈກີ	ບ້ານສະອາກ
	51	ຕະເຄີຍນ	ບ້ານນ້ອທອງ
	52	ປັບໃຫຍ່ເໜືອ	ບ້ານລວສຶກ
	53	ປັບໃຫຍ່ໃຕ້	ບ້ານປ່າໄຕ
	54	ລະລມ	ບ້ານໄນນສໍາຮາຍ
			ບ້ານເສດາ
			ບ້ານກາງສ່າຍ
			ບ້ານກັນຈານ
			ບ້ານຫຼຸງຄັກຄົກ
			ບ້ານເຮີຍນ
			ບ້ານຄາໂສນ
			ບ້ານປັບໃຫຍ່
			ບ້ານຄະເຄີຍນຮາມ
			ບ້ານຄາລາ
			ບ້ານຫວຍຄານອູ້
			ບ້ານພຳນັນ

อำเภอ/กิ่งอำเภอ	ลำดับที่	ศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน	โรงเรียน
<u>ชุมแพ</u>	55	สะเกาใหญ่ค่าอุก	บ้านโพง
	56	โสณ	บ้านใหม่
	57	หัวเลือ	บ้านโสน
	58	ห้วยไคร	บ้านห้วยสารภูมิ
	59	ห้วยเหนือ	บ้านสะบานสามคัต
	60	เมืองคง	บ้านสมบูรณ์
<u>รำไพพรรณี</u>	61	เมืองแคน	บ้านปราสาทหวานชรา
	62	หนองแค	ศรีประชานุกูล
	63	ก้าน	บ้านยางชุมภูมิคำร วจ
	64	กง	เมืองคง (คงคาวิทยา)
	65	คลีกลึง	บ้านมากเรือ
	66	จิกสังข์ทอง	บ้านน้าอ้อมน้อย

คำ فهو/กิ่งคำ فهو	ลำดับที่	ศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน	โรงเรียน
<u>ราชีศล</u>	67	ธุ	บ้านธุ
	68	หนองอิ่ง	บ้านทนาอ
	69	บัวหุ่ง	บ้านโค่นโคน
	70	สมปอย	บ้านไกทา
	71	ໄຟ	บ้านบัวหุ่ง
			บ้านหนองกอก
			บ้านเมืองหนอง
			บ้านท่า
			บ้านໄຟ
			บ้านจินตาวิทยาการ
			(บ้านหนองศาลา)
<u>อุทุมพรพิสัย</u>	72	กำแพง	บ้านสระภู
	73	ก้านเหลือง	บ้านสำโรงน้อย
	74	ทุ่งไชย	บ้านก้านเหลือง
	75	ระยุง	บ้านอ้อมแก้ว
	76	สำโรง	บ้านโนนແກงโนนแม่วง
	77	คำเกษา	บ้านไปร่วงสามัคคี
			บ้านพลับ
			บ้านโนพนเนื่อง
			บ้านสมปอยศรีวิศร
			มีครภานที่ 161
			บ้านคลาดพัฒนา
			บ้านทุ่งส่วน
			(ราชบูรพพัฒนา)
			บ้านโนนใหญ่

อำเภอ/กิ่งอำเภอ	ลำดับที่	ศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน	โรงเรียน
<u>อุทุมพรพิลิย</u>	78	อีหล่า	บ้านโนนน้อย
	79	แซม	บ้านโคกกลาง
	80	คากอน	บ้านโนนสูง
	81	เลียว	บ้านแซมโพนทอง
	82	โภก	บ้านแท้ "คากอน"
	83	เมืองจันทร์	บ้านหนองปลาครุย
	84	ลิ	บ้านคลาค
	85	กระหัวน	บ้านหนองผือ
	86	ชุมหาย	บ้านหนองหว้า
	87	บักคง	บ้านจาน
<u>ชุมหาย</u>	88	โพธิ์ไพร	บ้านเมืองจันทร์
	89	ห้วยจันทร์	บ้านโคก - เมืองจันทร์
	90		บ้านลิ
	91		บ้านกระทิง
	92		บ้านระหาร
	93		บ้านกระหัวน
	94		บ้านหนองคู
	95		บ้านหนองขنان
	96		บ้านสำโรงเกียรติ อุปสาหกรรมป่าไม้ ๘

อำเภอ/กิ่งอำเภอ	ลำดับที่	ศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน	โรงเรียน
<u>ชุมทาง</u>	90	พวน	บ้านหนองเก่า บ้านทุ่งเลน
<u>ปรางค์</u>	91	พมาย	บ้านโพธิ์สามัคคี
	92	คูม	บ้านเหล็ก
	93	กู - กู	บ้านตะเกา
	94	สมอโพธิ์ศรี	บ้านบึงกระโพธิ์
	95	หนองเชียงทุนสำโรง- ปราสาท	บ้านหนองบัวตาด บ้านເກະกระโพธิ์
<u>ไพรบึง</u>	96	ไพรบึง	บ้านสหาย
	97	สำโรงพลัน	บ้านมะขาม
	98	ปราสาทเยอ	บ้านโน้แก่น
	99	คินแคง	บ้านไฟร
<u>บางซุน้อย</u>	100	ยางซุน้อย - ลันฟ้า	บ้านหนองอ้อใหญ่ บ้านสร้างใหญ่ บ้านกินแคง
			บ้านจอมวิทยา
			ชุมชนบ้านโนน

อำเภอ/กิ่งอำเภอ	ลำบั้นที่	ศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน	โรงเรียน
<u>ยางชุมน้อย</u>	101	ก่อนกาณ - โนนคูณ	บ้านยางเครือ บ้านโนนคิว
<u>ห้วยทับทัน</u>	102	ห้วยทับทัน 1	บ้านอีสราอย บ้านหัว
	103	ห้วยทับทัน 2	บ้านสร้างเรือ
	104	ห้วยทับทัน 3	บ้านเมืองหลวง
	105	ห้วยทับทัน 4	บ้านไฟรพยายาม บ้านเมืองน้อย บ้านคาดทอง บ้านนาทุ่ง
<u>บึงบูรพ</u>	106	บึงบูรพ	บ้านคอ บ้านม่วง
<u>โนนคูณ</u>	107	หนองกง	บ้านโคกสะอาด บ้านหนองกุง
	108	โพธิ	บ้านนานองนาเมือง บ้านโพธิ (โพธิทองวิทยา)
	109	โนนค้อ	บ้านหนองมะเกลือ บ้านเหอเล้อ
	110	บก.	บ้านหนองกินคำ บ้านหัวเหล่า
<u>ศรีรัตน์</u>	111	ตูม	บ้านจอก (ประชาสามัคคี) บ้านกระหวัน

ชื่อເກມ/ກົ່ງຈໍາເກມ	ລຳກັບທີ	ສູນຍົວວິຊາກາຮັດໂຮງເຮັດ	ໂຮງເຮັດ
<u>ສົກລະນະ</u>	112	ສົກລະນະ	ນ້ຳນາຄົກ
	113	ສະເໜາວ	ນ້ຳນອນໃຫຍ່ – ທາໄຫຍ
	114	ພິງພວຍ	ນ້ຳນອນນັວທອງ ນ້ຳນາກ ນ້ຳນິຈາຫອງ ນ້ຳພິງພວຍ

ສູນຍົວວິທຍທຣັພຢາກ
ຊຸພາສັກຄົມມາວິທຍາລ້ຽ

ภาคผนวก ๓
หนังสือขอความร่วมมือในการวิจัย

ศูนย์วิทยทรัพยากร
อุทยานกรุงมหาดิษฐาลัย

ที่ กม 1404/ 1098



สำนักงานคณะกรรมการประชุมศึกษาแห่งชาติ
กระทรวงศึกษาธิการ ถนน. 10300

15 มกราคม 2529

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน บัญชีจำนวนการการประชุมศึกษาจังหวัดศรีสะเก_INITIALIZ

ด้วย นางสาวอรทัย พฤฒิ์พัฒนาณฑ์ นิสิตปริญญาโทสาขาวิชา ภาควิชาประชุมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะทำการวิจัยเรื่อง "สภาพสื่อการสอนและการใช้เครื่องมือในการสอนสื่อการสอน ของศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียนการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ศูนย์วิชาการและครูในกลุ่มโรงเรียน สังกัดสำนักงานการประชุมศึกษาจังหวัดศรีสะเกิล" ในกรณี นิสิตก็จะทำการสำรวจเพื่อเก็บ รวบรวมข้อมูลค้าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์วิชาการกลุ่ม โรงเรียน จำนวน 114 คน และครูผู้สอนในกลุ่มโรงเรียน จำนวน 546 คน ในจังหวัดนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุญาตให้นิสิตไปทำการเก็บรวบรวมข้อมูลกังกล่าวด้วย ขอขอบคุณมา ณ โอกาส

ขอแสดงความเมตตาด้วย

(นาย George สารัตน์)

ผู้อำนวยการการประชุมศึกษาจังหวัดศรีสะเกิล
รัฐวิสาหกิจส่วนราชการ ปัจจุบันศึกษา

กองวิชาการ

โทร. 2810588



ภาคผนวก ง
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ศูนย์วิทยทรัพยากร
อุปกรณ์มหावิทยาลัย

ภาควิชาประดิษฐ์ศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
อุทิศส่วนพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

23 มกราคม 2530

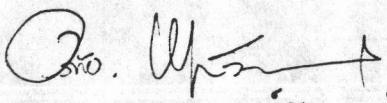
เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน

เนื่องจากคณิ นางสาวอรทัย พฤกษ์วัฒนาณห์ นิสิตปริญญาโท ภาควิชา
ประดิษฐ์ศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย อุทิศส่วนพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช กำลังทำการวิจัยเรื่อง "สภาพลีดของการสอน
และการให้บริการค้านลีดของการสอนของศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน ตามการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ศูนย์
วิชาการและครูในกลุ่มโรงเรียน สังกัดสำนักงานการประดิษฐ์ศึกษา จังหวัดศรีสะเกษ" ในกรุงเทพมหานคร ครั้งนี้ ผู้ตอบแบบสอบถาม คือ ครูผู้สอนในกลุ่มโรงเรียน และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์วิชาการกลุ่ม
โรงเรียน ในจังหวัดศรีสะเกษ ศูนย์ฯ ละ 1 ท่าน ซึ่งในส่วนของเจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ นี้ กิจกรรม
ความจำเป็นคือขอความร่วมมือจากท่าน เพื่อเป็นตัวแทนในการให้ข้อมูลก้านสภาพลีดของการสอนและ
การให้บริการค้านลีดของการสอนจากศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียนของท่าน กิจันจึงได้ขอความกรุณา
จากท่าน โปรดตอบแบบสอบถามนี้ และขอรับรองว่าการตอบแบบสอบถามจะไม่มีผลกระทบใดๆ ที่เสื่อม
ศื่อการปฏิบัติงานของท่านแต่ประการใด เมื่อท่านตอบแล้วกรุณาลงแบบสอบถามคืนไปที่ สำนักงาน
การประดิษฐ์ศึกษาอําเภอ _____ ภายในวันที่ _____ เดือน กุมภาพันธ์ 2529
จักเป็นพระคุณอย่างสูง

ผู้วิจัยหวังว่าคงจะໄດ้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างค่อนข้าง

ขอแสดงความนับถือ


(นางสาว อรทัย พฤกษ์วัฒนาณห์)

ผู้วิจัย

แบบสอบถามเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้มี 5 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 สภาพและความต้องการใช้สื่อการสอน

ตอนที่ 3 การให้บริการสื่อการสอนของศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน

ตอนที่ 4 ปัญหาการให้บริการสื่อการสอน

ตอนที่ 5 ผลของการจัดการเรียนการสอน

กลุ่มโรงเรียน..... อ้างอิง.....

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดซีกเครื่องหมาย ✓ ลงใน ○ หรือกรอกข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดไว้

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

มากกว่า 30 ปี

31 - 40 ปี

มากกว่า 41 ปี

3. อายุราชการ

- น้อยกว่า 1 ปี
- 1 - 5 ปี
- 6 - 10 ปี
- 11 - 15 ปี
- มากกว่า 15 ปี

4. วุฒิทางการศึกษา

- ต่ำกว่าปริญญาตรี
- ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- สูงกว่าปริญญาตรี

5. นอกจากงานทั่วไปแล้ว ทำหน้าที่งานทั่วไปใน

- ทำ
- ไม่ทำ

6. ความรู้และประสบการณ์ทางด้านสื่อการสอน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- สำเร็จการศึกษาวิชาโสคธศนศึกษาหรือเทคโนโลยีทางการมาโดยทาง
- เคยศึกษาในสถาบันการศึกษา
- เคยได้รับการอบรม
- เคยศึกษาค้นคว้าจากเอกสาร ตำราฯ
- เคยศึกษาถุงงานการใช้สื่อการสอนประกอบการสอน
- เคยใช้สื่อการสอนประกอบการสอนกับคนเอง
- ไม่เคยมีความรู้ทางด้านสื่อการสอน
- อื่นๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 2 สภาพและความต้องการใช้สื่อการสอน (ขอความกรุณาตอบแบบสอบถามทุกรายการ)
ในฐานะผู้รับผิดชอบด้านการให้บริการ โปรดประเมิน สภาพและความต้องการใช้สื่อ
การสอน ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติจัดทำขึ้นมาเพื่อให้บริการสื่อ
การสอนของศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียนของท่านโดยเครื่องหมาย ✓ ลงใน
ช่องว่างขวานือความจริง (มาก หมายถึง มากกว่า 11 ครั้ง

ปานกลาง หมายถึง 6 - 10 ครั้ง

น้อย หมายถึง 1 - 5 ครั้ง ค่อนข้างมาก (การศึกษา)

2.1 หมวดรายการ วัสดุสำนักงานรับผลิตและซ่อมแซม

เลขที่	รายการ	ไม่ได้รับ	ได้รับมีสภาพ			ความดีในการใช้			
			ดี	ชั่วๆ กด	สูญหาย	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ใช่เลย
14	ไม้บรรทัดพลาสติก 18 นิ้ว								
15	เชือยฉลุพร้อมใบเดี่ยว 3 ใบ								
16	เลื่อยลันดา 26 นิ้ว								
17	เครื่องคัคคลองเลื่อย								
18	เลื่อยרו 10 นิ้ว								
19	บุ้งทองปิงหมายและ ตะเอียง 1 ชุด								
20	ลิ้ว ชุดเล็ก								
21	หัวแร้งแซ								
22	คีมตักสาวก 7 นิ้ว								
23	ตะไบชุดเล็ก (ชุดละ 6 อัน)								
24	สกอตเทป								
25	เทปคาสเซ็ทเบล่า								

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2.2 หมวดรายการ โสคทัศน์ปกรณ์

เลขที่	รายการ	ไม่ได้รับ	ได้รับมีสภาพ			ความดีในการใช้		
			ดี	ช่างดุ	สูญหาย	มาก	ปานกลาง	น้อย
1	เครื่องขยายเสียงชุดเล็ก							
2	เครื่องขยายเสียง							
3	จอบน้ำยาภาพ							
4	เครื่องขยายภาพข้ามศีรษะ							

2.3 หมวดรายการลือการสอนกลุ่มทักษะ

2.4 หมวดรายการสื่อการสอนกลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์วิถี

2.5 หมวดรายการครุภัณฑ์ประจำศูนย์ฯ

2.6 หมวดรายการสื่อการสอนชั้นศูนย์วิชาการจัดทำมาเอง

ลำดับ	รายการ
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

ศูนย์วิทยทรพยากร
รุฟางกรรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3 การให้บริการสื่อการสอนของศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน

ศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียนมีการให้บริการสื่อการสอนแก่คูณในกลุ่มโรงเรียน

อย่างไรบ้าง โปรดซีกเครื่องหมาย ✓ ลงใน ○ หรือกรอกข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้

1. กานการผลิตและบำรุงรักษา

1.1 นอกจากสื่อการสอนชั้นสำนักงานคณะกรรมการการประดิษฐ์ฯ แล้วศูนย์ฯ ยังมีเหล่าที่มาของสื่อการสอนอย่างไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ผลิตขึ้นเอง
- ศูนย์วิชาการจังหวัดจัดส่งมาให้
- เอกชนมอบให้
- ได้จากการประมวลผลสื่อการสอน
- ข้อสื่อการสอนสำเร็จรูป
- รับบริจาคจากหน่วยงานอื่น (ไปรษณีย์)
- อื่น ๆ (ไปรษณีย์)

1.2 ในการผลิตสื่อการสอนใหม่ ๆ ศูนย์ฯ ได้ใช้แนวคิดตามข้อใดในการผลิต (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- พิจารณาความสำคัญจากเนื้อหาหลักสูตร
- สำรวจความคิดเห็นของครู
- พิจารณาความพยายามง่ายในการผลิต
- วิเคราะห์ / คัดเลือกก่อนการผลิต
- วางแผนการผลิต
- ดำเนินการผลิตสื่อตามแบบ
- ทดลองใช้
- ประเมินผลการทดลอง
- ปรับปรุงแก้ไขก่อนผลิตจริง
- ผลิตเพื่อนำไปใช้จริง
- อื่น ๆ (ไปรษณีย์)

1.3 วัสดุที่ใช้ในการผลิตสื่อการสอนให้มากกว่า 1 ชิ้น (ตอบให้มากกว่า 1 ชิ้น)

- โรงเรียนจัดทำมาให้
- ศูนย์ฯ จัดทำมาเอง
- รับปริจาก
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

1.4 ศูนย์ฯ มีวิธีการผลิตสื่อการสอนอย่างไรบ้าง (ตอบให้มากกว่า 1 ชิ้น)

- ตั้งคณะกรรมการทำการผลิตเป็นประจำตามเวลา
- ตั้งคณะกรรมการทำการผลิตเป็นครั้งคราว
- แบ่งงานให้โรงเรียนผลิต แล้วส่งเข้าศูนย์ฯ
- จัดอบรม แล้วทำการผลิต
- เจ้าหน้าที่ดำเนินการผลิตเอง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

1.5 ศูนย์ฯ มีวิธีการซ่อมแซมสื่อการสอนอย่างไร (ตอบให้มากกว่า 1 ชิ้น)

- ขอความร่วมมือจากครูในกลุ่มโรงเรียน
- ขอความร่วมมือจากศูนย์ฯ ทำการจังหวัด
- ซ่อมแซมเอง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ภารกิจในการให้คำแนะนำและจัดอบรม

2.1 ศูนย์ฯ มีวิธีการให้ความรู้ทางภารกิจการสื่อการสอนอย่างไรบ้าง

(ตอบให้มากกว่า 1 ชิ้น)

- อบรม
- เชิญวิทยากรมาให้ความรู้
- เผยแพร่เอกสาร
- นิทรรศการ
- ประชุมล้มนา
- ประชุมปฏิบัติการ



- กูงาน
- แนะนำเป็นรายบุคคล
- แนะนำเป็นรายกลุ่มย่อย
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2.2 คุณยा มีการให้ความรู้ทางด้านสื่อการสอนอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- การผลิตสื่อการสอน
- การใช้สื่อการสอน
- การเก็บรักษาสื่อการสอน
- การซ่อมบำรุงสื่อการสอน
- การใช้เครื่องมือทางด้านโสตทัศนศึกษา เช่น เครื่องฉายสไลด์ เป็นต้น
- การผลิตชุดการสอนแบบค้าง ๆ
- การจัดนิทรรศการ
- การแนะนำสื่อการสอนประเภทวิชา เช่น การสารทิช การทดลอง เกม เป็นต้น
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ภารกิจให้บริการ

3.1 คุณยा มีวิธีการอกรอบเบี้ยนการให้บริการอย่างไร (เลือกตอบเพียงข้อเดียว)

- มีการสำรวจความคิดเห็นของครู
- มีคณะกรรมการจากฝ่ายค้าง ๆ เข้าร่วมเสนอแนะและเบี้ยนการ
- เจ้าหน้าที่คุณย่า ร่วมกันอกรอบเบี้ยนชั้นเอง (โดยไม่มีการสำรวจ)
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3.2 คุณยा มีระเบียบในการขอรับสื่อการสอนอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- มีการจองล่วงหน้า
- ขอรับໄค์ทันทีและคลอดเวลา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3.3 ศูนย์ฯ มีวิธีการทำหลักฐานการขออื้มลี่ของการสอนอย่างไรบ้าง (เลือกตอบเพียงข้อเดียว)

- ขออื้มก่อนเรียน ไม่ต้องทำหลักฐานการขออื้ม
- ต้องรอขอความในแบบฟอร์มการขออื้ม
- ลงชื่อผู้อื้มและชื่อสื่อการสอนที่ขออื้มไว้ในสมุดเป็นหลักฐาน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3.4 ศูนย์ฯ ให้บริการแก่ใครบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ครูในกลุ่มโรงเรียน
- ผู้บริหารโรงเรียน
- ศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียนอื่น ๆ
- ศูนย์วิชาการจังหวัด
- หน่วยราชการในห้องถัน (โปรดระบุ)
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3.5 ระยะเวลาในการขออื้มลี่ของการสอนแต่ละครั้ง (เลือกตอบเพียงข้อเดียว)

- 1 - 3 วัน
- 4 - 7 วัน
- มากกว่า 7 วัน
- ไม่มีกำหนดแล้วแต่ความต้องการและความจำเป็นที่ใช้
- แล้วแต่ชนิดของสื่อการสอน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3.6 ศูนย์ฯ มีตารางหมุนเวียนลี่ของการสอนหรือไม่

- ไม่
- ไม่
- ดำเนิน ศูนย์ฯ มีตารางหมุนเวียนลี่ของการสอนอย่างไร
- รายลับภาค
- รายเดือน

- รายการเรียน
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3.7 ศูนย์ฯ มีการจัดทำทะเบียนค่าง ๆ เหล่านี้หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- วัสดุ
 ครุภัณฑ์
 สื่อการสอน
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3.8 มีการจัดเก็บเอกสารการสอนค้ายระบบใด (เลือกตอบเพียงข้อเดียว)

- ระบบกิจลักษณะ
 ระบบธุรกิจการเมือง
 ระบบเอกสาร เคลต
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3.9 โรงเรียนรับบริการลี่օการสอนจากศูนย์ฯ ไกยวีไอ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ครุภัณฑ์ที่ศูนย์ฯ เอง
 ครุวิชาการประจำโรงเรียนเป็นผู้ไปขอรื้น
 ผู้บริหารของแต่ละโรงเรียนเป็นผู้ไปขอรื้น
 เจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ นำไปบริการลี่օการสอนโรงเรียน
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3.10 ศูนย์ฯ มีระเบียบการคืนลี่օการสอนที่ขอรื้นไปแต่ละครั้งอย่างไร

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ผู้รื้นนำสื่อการสอนมาคืนกับคนของศูนย์ฯ
 เจ้าหน้าที่ไปเก็บเองที่โรงเรียน
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3.11 ในกรณีที่ผู้ชี้แจงทำสื่อการสอนชำรุด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ผู้ชี้แจงห้ามช่วยในห้องเรียนเดิม
- ศูนย์ฯ ปรับค่าซ้อมจากผู้ชี้แจง
- ไม่มีการปรับค่าซ้อม
- บุตรอยู่นักเรียนจึงทำการสอนนั้นมาใช้คืน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3.12 ศูนย์ฯ มีมาตรการอย่างไรในการผู้ชี้แจงไม่ส่งคืนสื่อการสอนตามกำหนดเวลา
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- มีอัตราการปรับอย่างเคร่งครัด
- มีการยืดหยุ่นตามเหตุผลและความจำเป็น
- ขอความช่วยเหลือจากผู้บริหารโรงเรียน
- ส่งจากหมายเตือน
- ไม่มีการปรับ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. ดำเนินการประชาสัมพันธ์

4.1 ศูนย์ฯ มีวิธีการเผยแพร่ข่าวสารอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- แจกเอกสาร
- ประชุมชี้แจง
- จัดนิทรรศการ
- ออกประกาศรายเดือน
- ออกแผ่นปลิว
- จัดประกวดผลงาน
- เจ้าหน้าที่ไปแจ้งข่าวเองที่โรงเรียนอย่างไม่เป็นทางการ (ปากต่อปาก)
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4.2 คุณย์ฯ ได้เผยแพร่ข่าวสารอะไรบ้างแล้ว (ตอบได้มากกว่า 1 ช้อ)

- การเคลื่อนไหวการทำงานของคุณย์ฯ
- รายการลือการสอนใหม่ ๆ
- แนะนำคุณย์ฯ
- รูปแบบการให้บริการ
- ความก้าวหน้าทางค้านนวัตกรรม
- แหล่งความรู้ทางฯ ภายนอกคุณย์ฯ
- ผลงานที่เก็นของบุคลากรและสถานศึกษา ที่ผลิตและใช้สื่อการสอน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 4 มีแนวทางให้บริการลือการสอน

ทำมีแนวทางในการให้บริการลือการสอนของคุณย์ฯ วิชาการกลุ่มโรงเรียนอย่างไรบ้าง
ไปรษณีย์เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างขวามือความเป็นจริง

มีแนวทาง	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่เป็นแนวทาง
<u>1. ภาระงานให้บริการ</u>				
1.1 ผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญของคุณย์ฯ วิชาการ _____				
1.2 เจ้าหน้าที่มีจำนวนไม่เพียงพอ _____				
1.3 ครูไม่สนใจใช้บริการลือการสอน _____				
1.4 ครูไม่ปฏิบัติงานระเบียบในการขอรับลือการสอน _____				
1.5 ครูไม่ส่งคืนลือการสอนตามกำหนดเวลา _____				
1.6 ขาดผู้มีความรู้ ความสามารถ ในการให้คำแนะนำกันลือการสอน _____				
1.7 ขาดการประสานงานกับโรงเรียนทางค้าน ข่าวสาร _____				

ปัญหา	มาก	ปาน กลาง	น้อย	ไม่เป็น ปัญหา
1.8 โรงเรียนอยู่ห่างไกล การคมนาคม ไม่สะดวก ทำให้ลื้นเปลี่ยนเวลาและค่าใช้จ่าย				
1.9 ขาดการประสานงานกับศูนย์วิชาการ กุழิโรงเรียนอื่น ๆ				
1.10 ขาดการประสานงานกับศูนย์วิชาการจังหวัด				
1.11 ขาดการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ				
2. ภาระทางกายภาพ				
2.1 ขาดพาหนะในการเดินทางขันส่งสื่อการสอน				
2.2 ไม่มีสถานที่ ขาดเครื่องมือและ วัสดุลื้นเปลี่ยนในการผลิตสื่อการสอน				
2.3 ขาดวัสดุครุภัณฑ์ประจำศูนย์บางอย่าง เช่น โทรศัพท์ รั้นวางหนังสือ เป็นต้น				
2.4 ขาดเครื่องอ่านวิเคราะห์ความสัมภាពแบบประเกท เช่น พัดลม น้ำประปา เป็นต้น				
2.5 ไม่มีไฟฟ้า ทำให้ใช้สื่อการสอนบางแบบประเกท ไม่ได้ เช่น เครื่องฉายสไลด์ เป็นต้น				
3. ภาระทางกายภาพและบำรุงรักษา				
3.1 สื่อการสอนไม่ตรงกับความต้องการของครู				
3.2 สื่อการสอนบางอย่างชำรุดเสียหาย				
3.3 สื่อการสอนบางอย่างชำรุดกับโรงเรียน				
3.4 สื่อการสอนบางอย่างถูกยกมาพ. เช่น คนไทยไฟ เป็นต้น				
3.5 ขาดคู่มือในการใช้และผลิตสื่อการสอนใหม่ ๆ				

ปัญหา	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่เป็นปัญหา
3.6 ขาดความร่วมมือในการผลิตสื่อการสอน _____				

ตอนที่ 5 ผลคือการจัดการเรียนการสอน

ในฐานะที่ห้านเป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน ห้านคิดว่าการให้บริการของศูนย์ฯ มีผลคือการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างไรบ้าง โปรดเข้ากเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างขวามือตามความเป็นจริง

ผลคือการจัดการเรียนการสอน	มาก ที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่มีผล
1. ช่วยให้ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้นักเรียนได้มากขึ้น _____					
2. ช่วยให้ครูสอนเนื้หาความรู้ได้มากขึ้น _____					
3. ช่วยประหยัดเวลาในการสอนของครู _____					
4. ช่วยให้ครูจัดการเรียนการสอนให้เก่งขึ้น เพื่อยอนยอดลง _____					
5. ช่วยให้ครูอธิบายบทเรียนให้เก่งขึ้น _____					
6. ช่วยสร้างบรรยายกาศในเวลาเรียนให้สนุกสนานและน่าสนใจขึ้น _____					
7. ช่วยแก้ไขปัญหาด้านการเรียนการสอนของครู เช่น ปัญหานักเรียนไม่ตั้งใจเรียน เป็นตน _____					
8. ช่วยให้ครูสามารถนำสื่อการสอนมาใช้ประกอบการสอนให้อย่างถูกต้องเหมาะสม _____					

ผลของการจัดการเรียนการสอน	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	ไม่มีผล
9. ช่วยให้ครูเกิดความกระตือรือร้น ในการเตรียมการสอนมากขึ้น _____					
10. ช่วยให้ครูรู้จักน่าสนใจรวมใหม่ ๆ มาใช้ประกอบการสอนมากขึ้น _____					
11. เป็นเครื่องมือช่วยครูในการวินิจฉัย ผลการเรียนของนักเรียน _____					
12. ทำให้บุ่งมากและสอนเนื้อหาไม่ทัน ตามหลักสูตร _____					
13. ทำให้ระเบียบวินัยในห้องเรียนเสียไป _____					
14. ทำให้เสียเวลาในการจัดเตรียมสื่อ- การสอนโดยไม่คุ้มค่านกับการใช้ _____					
15. อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____					

ศูนย์วิทยทรัพยากร
มหาลัยราชภัฏมหาวิทยาลัย

ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

23 มกราคม 2529

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน คุณครูผู้ตอบแบบสอบถาม

คุณคิณ นางสาวอรทัย พฤกษ์วัฒนาณท์ นิสิตปริญญาโท ภาควิชา
ประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังทำการวิจัยเรื่อง "สภาพ
สื่อการสอนและการให้บริการค้านสื่อการสอนของศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน ตามการรับรู้
ของเจ้าหน้าที่ศูนย์วิชาการและครูในกลุ่มโรงเรียน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา
จังหวัดศรีสะเกษ" ใน การวิจัยครั้งนี้ ผู้ตอบแบบสอบถามคือ ครูผู้สอนในกลุ่มโรงเรียน
โรงเรียนละ 2 ห้อง ผู้วิจัยจึงได้ขอความกรุณาจากห้อง ไปรษณีย์แบบสอบถามนี้ และ
ขอรับรองว่าการตอบแบบสอบถามนี้จะไม่มีผลกระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติงานของห้อง
แต่ประการใด

ผู้วิจัยหวังว่า คงจะได้รับความอนุเคราะห์จากห้องเป็นอย่างค่อนข้าง จึงขอขอบพระคุณ
อย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาว อรทัย พฤกษ์วัฒนาณท์)

ผู้วิจัย

ศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน

ความหมาย

หน่วยงานกลางซึ่งมีหน้าที่ในการดำเนินการและบริการด้านสื่อการสอนแก่โรงเรียนต่าง ๆ ภายใต้กลุ่มโรงเรียน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตสื่อการเรียนการสอนตามความต้องการของโรงเรียนภายใต้กลุ่ม
2. เพื่อให้คำแนะนำและส่งเสริมการใช้สื่อการเรียนการสอน
3. เพื่อทำทะเบียนและจัดระบบสื่อการเรียนการสอน
4. เพื่อบริการสื่อการเรียนการสอน
5. เพื่อชุมนุมบذุญสื่อการเรียนการสอน
6. เพื่อคิดความผลการใช้สื่อการเรียนการสอน
7. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินการกลุ่มโรงเรียน

วิธีดำเนินการ

การจัดคุณย์วิชาการกลุ่มโรงเรียนในจังหวัดศรีสะเกษ ได้ดำเนินการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2525 ประกอบด้วย คุณย์วิชาการจังหวัด 1 คุณย์ และคุณย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน 114 คุณย์ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการกันนี้

1. จัดให้มีอาคารสถานที่สำหรับคุณย์วิชาการ เพื่อเก็บรักษาข้อมูลและผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ทั้งที่สำนักงานคณะกรรมการการประดิษฐ์ภาษาแห่งชาตินำมาได้ และทั้งส่วนที่กลุ่มโรงเรียนผลิตขึ้น หรือรับจากหน่วยงานอื่น

2. จัดตั้งคณะทำงาน เพื่อกำเนิดการตามวัตถุประสงค์ที่คงไว้

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูประดิษฐ์ศึกษาสามารถดำเนินการเรียนการสอนให้บรรลุกมุ่งหมายของหลักสูตรโดยมีอุปกรณ์การสอนตามหลักสูตรกำหนดโดยทั่วไปในทุกกลุ่มประสบการณ์
2. ครูประดิษฐ์ศึกษาเข้าใจวิธีใช้อุปกรณ์การเรียนการสอนอย่างแท้จริง และสามารถใช้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. มีแหล่งให้บริการค้านลักษุอุปกรณ์ที่จำเป็นบางอย่างแก่โรงเรียนภายในกลุ่มที่สามารถแก้ไขปัญหาการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. การจัดการเรียนการสอนน่าสนใจ สนุกสนาน เข้าใจง่าย ไม่เบื่อหน่าย
5. การดำเนินการของกลุ่มโรงเรียนเกี่ยวกับความช่วยเหลือกันทางค้านวิชาการสามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. ครูประดิษฐ์ศึกษาลงบทบาทการสอนโดยการบอกความรู้ลงและนักเรียนเกิดการเรียนรู้โดยการศึกษาค้นคว้าและการปฏิบัติจริง
7. สามารถแก้ปัญหาการซื้อข้อมูลโดยลอกอัตราการซื้อขั้นใหม่โดยหรือไม่มีเลย
8. ผลลัพธ์ทางการเรียนสูงขึ้น

มาตรฐานแบบสอดคล้อง

ในแต่ละค่อนนี้คำชี้แจงไว้จะเอียดแล้ว ขอความกรุณาจากอาจารย์ทุกท่านโปรดอ่านให้เข้าใจแบบสอบถามนี้จะสมบูรณ์และมีค่ามากที่สุด ถ้าหันให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่โดยการตอบทุกส่วนทุกค่อนความคำชี้แจงให้ครบและตรงกับสภาพที่เป็นจริง ความร่วมมือของท่านจะก่อให้เกิดประโยชน์อย่างยิ่งในการนำไปเป็นแนวทางและข้อเสนอแนะประกอบการปรับปรุงการให้บริการค้านสื่อการสอนของศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียนในจังหวัดหรือจะเป็นเช่นจะมีผลต่อการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนของท่านด้วย

แบบสอบถามครูผู้สอนในกลุ่มโรงเรียน

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้มี 5 ตอนคือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ประสบการณ์และความต้องการในการใช้สื่อการสอนเพื่อประกอบการสอน

ตอนที่ 3 ปัจจัยการใช้บริการสื่อการสอน

ตอนที่ 4 ความคิดเห็นต่อการให้บริการของศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน

ตอนที่ 5 ผลของการจัดการเรียนการสอน

โรงเรียน..... กลุ่มโรงเรียน..... อำเภอ.....

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดซึ่กเครื่องหมาย ✓ ลงใน ○ หรือกรอกข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

ต่ำกว่า 30 ปี

31 - 40 ปี

มากกว่า 41 ปี

3. อายุราชการ

น้อยกว่า 1 ปี

1 - 5 ปี

- 6 - 10 ปี
- 11 - 15 ปี
- มากกว่า 15 ปี

4. วุฒิทางการศึกษา

- ต่ำกว่าปริญญาตรี
- ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- สูงกว่าปริญญาตรี

5. ระดับชั้นเรียนชั้นท่านทำการสอนอยู่

- ประถมศึกษาปีที่ 1 - 2
- ประถมศึกษาปีที่ 3 - 4
- ประถมศึกษาปีที่ 5 - 6

6. กลุ่มวิชาซึ่งท่านทำการสอน

- กลุ่มหักษะ
- กลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต
- กลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย
- กลุ่มการงานพื้นฐานอาชีพ

7. จำนวนคราวการสอนคร 1 สัปดาห์

- น้อยกว่า 20 คราว
- 21 - 30 คราว
- 31 - 40 คราว
- 41 - 50 คราว
- มากกว่า 51 คราว

8. ในโรงเรียนของท่านมีหน่วยบริการสื่อการสอน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออื่น ๆ ที่ทำหน้าที่บริการสื่อการสอนหรือไม่

- มี
- ไม่มี

9. ความรู้และประสบการณ์ทางค้านสื่อการสอน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- สาระการศึกษาวิชาโภคหัศนศึกษาหรือเทคโนโลยีทางการศึกษา
โดยตรง
- เคยศึกษาในสถาบันการศึกษา
- เคยได้รับการอบรม
- เคยศึกษาค้นคว้าจากเอกสาร คำราค่าง ๆ
- เคยศึกษาดูงานการใช้สื่อการสอนประกอบการสอนจากโรงเรียนอื่น
- เคยใช้สื่อการสอนประกอบการสอนค้ายกคนเอง
- ไม่เคยมีความรู้ทางค้านสื่อการสอนมาก่อน
- อื่น ๆ โปรดระบุ

10. ท่านเคยใช้บริการสื่อการสอนจากศูนย์วิชาการก่อนโรงเรียนหรือไม่

- เคย
 - ไม่เคย
- ในการพิทีท่าน เคยใช้บริการ ให้ท่านคอมแบนสื่อสอนตาม ตอนที่ 2, ตอนที่ 3, ตอนที่ 4
และ ตอนที่ 5
และในการพิทีท่าน ไม่เคยใช้บริการ ให้ท่านคอมแบนสื่อสอนตามเฉพาะ ตอนที่ 2 และ
ตอนที่ 3 เท่านั้น

ตอนที่ 2 ประสบการณ์และความต้องการในการใช้สื่อการสอนเพื่อประกอบการสอน
(ขอความอนุญาตคอมแบนสื่อสอนตามทุกรายการ) แบ่งเป็น 2 ส่วน ส่วนที่ 1 เป็น

ประสบการณ์ ส่วนที่ 2 เป็นความต้องการ

ในการพิทีท่าน เคยใช้บริการ ให้บอก ประสบการณ์ที่เคยใช้บริการสื่อการสอนเหล่านั้น
จากศูนย์วิชาการและความต้องการในการใช้สื่อการสอนของท่าน

ในการพิทีท่าน ไม่เคยใช้บริการ ให้บอก แก่ความต้องการในการใช้สื่อการสอนของ
ท่าน

โปรดซีกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างหลังข้อความทางขวาเมื่อ

2.1 หมวดรายการวัสดุสำหรับผลิตและซ่อมแซม

เลขที่	รายการ	ประเมินการณ์ใน การใช้บริการ		ความต้องการ			
		เคย ใช้	ไม่เคย ใช้	มาก	ปาน กลาง	น้อย	ไม่คง การ
1	ปากกาสีกนอล 1 ชุด มี 7 ชิ้น						
2	ชุดพูกันแบบ (6 ชนาค)						
3	พูกันกลม (6 ชนาค)						
4	ที่ตัดกระดาษแน่น						
5	เครื่องเย็บกระดาษหนา $\frac{1}{2}$ นิ้ว						
6	เครื่องยิง						
7	เครื่องเย็บกระดาษขนาดเล็ก						
8	คัตเตอร์ขนาด 20 ม.ม.						
9	คัตเตอร์ขนาด 10 ม.ม.						
10	ไม้บรรทัดเหล็ก 12 นิ้ว						
11	กรรไกรตัดผ้าขนาด 12 นิ้ว						
12	กรรไกรซีกแซก						
13	กรรไกรตัดกระดาษ 4 นิ้ว, 7 นิ้ว อย่างละ 3 อัน						
14	ไม้บรรทัดพลาสติก 18 นิ้ว						
15	เลื่อยฉลุพร้อมใบเลื่อย 3 ใบ						
16	เลื่อยลับดา 26 นิ้ว						
17	เครื่องตัดกระดาษ เลื่อย						
18	เลื่อยร้อ 10 นิ้ว						

เลขที่	รายการ	ประสบการณ์ในการใช้บริการ		ความคองกร			
		เคยใช้	ไม่เคยใช้	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่กองกร
6	ชุดเพิ่มแรงแม่เหล็ก						
7	กระบอกไฟฉาย 2 หอน						
8	หลอดไฟฉาย 1.1 โวลท์ พร้อมขัว						
9	ตะเบะใส่ถ่านไฟฉาย						
10	เตาคัมเน้าไฟฟ้า 60 วัตต์ 220 โวลท์						
11	ชุดไฟฟ้าส่อง						
12	ชุดครัวส่วนภารการนำไปไฟฟ้า						
13	ชุดแสดงความล้มพันธ์พลังงาน						
14	ที่กันลมและท่วงตะแกรงลูก						
15	ตะแกรงลูก						
16	ปีกเกอร์ ก. ขนาด 100 ซี.ซี.						
	ข. ขนาด 250 ซี.ซี.						
	ค. ขนาด 500 ซี.ซี.						
	ง. ขนาด 1,000 ซี.ซี.						
17	คนໂගແກ້ວ ก. ຂົນິກັນກມ່ນຫີໄຟ ขนาด 500 ຊື້.						
	ຂ. ຂົນິກັນແບນຫີໄຟ ขนาด 500 ຊື້.						

เลขที่	รายการ	ประสบการณ์ในการใช้บริการ			ความต้องการ		
		เคย ใช้	ไม่เคย ใช้	มาก	ปาน กลาง	น้อย	ไม่ต้อง [*] การ
19	บุกห้องปริ้นท์แบบและละเอียด						
20	1 ชุด _____						
21	ลิ้นชักเล็ก _____						
22	หัวแร้งแท้ _____						
23	คีมตัดคลิวค 7 นิ้ว _____						
24	ตะไบชุดเล็ก (ชุดละ 6 ยัน) _____						
25	สกอตเทป _____						
	เทปคาสเซ็ตเปล่า _____						

2.2 หมวดรายการ โสคัพศูนย์ประชุม

เลขที่	รายการ	ประสบการณ์ในการใช้บริการ			ความต้องการ		
		เคย ใช้	ไม่เคย ใช้	มาก	ปาน กลาง	น้อย	ไม่ต้อง [*] การ
1	เครื่องขยายเสียงชุดเล็ก _____						
2	เครื่องฉายสไลด์ _____						
3	จอฉายภาพ _____						
4	เครื่องฉายภาพขนาดคỡมาตรฐาน _____						

2.3 หน้ารายการสื่อการสอนกลุ่มทักษะ

เลขที่	รายการ	ประสบการณ์ใน การใช้บริการ			ความต้องการ		
		เคย ใช้	ไม่เคย ใช้	มาก	ปาน กลาง	น้อย	ไม่ต้อง [*] การ
1	โภນโนน _____						
2	เกมคัตตอ 3 แบบเป็น 1 ชุด _____						
3	หมากเก็บ瓜 _____						
4	ลูกปักเรียนเลข _____						
5	บล็อกถุง _____						
6	เบ้าเย็บหยุ่น _____						

2.4 หน้ารายการสื่อการสอนกลุ่มสร้างสรรค์ สมรรถนะส่วนบุคคล

เลขที่	รายการ	ประสบการณ์ใน การใช้บริการ			ความต้องการ		
		เคย ใช้	ไม่เคย ใช้	มาก	ปาน กลาง	น้อย	ไม่ต้อง [*] การ
1	ชุดวัสดุทำความร้อน _____						
2	ชุดโทรศัพท์จำลอง _____						
3	ชุดไมโครไฟน์จำลอง _____						
4	ชุดแม่เหล็กดูดาวรูปเกือกม้า รูปกลม และรูปแบบ _____						
5	ชุดเครื่องรับและส่งโทรศัพท์ _____						

เลขที่	รายการ	ประสบการณ์ใน การใช้บริการ		ความคิดเห็น			
		เคย ใช้	ไม่เคย ใช้	มาก	ปาน กลาง	น้อย	ไม่มี การ
18	ค. ห่วงลูกชิมพู ขนาด 500 ซี.ซี.						
19	กรวยแก้ว φ 8 ซ.ม.						
20	กรวยพลาสติก φ 8 ซ.ม.						
21	หลอดหกเหลี่ยม ก. ขนาด 100 ซี.ซี. ข. ขนาด 250 ซี.ซี.						
22	หลอดหกเหลี่ยม						
23	หลอดหกเหลี่ยมขนาด 10 ซ.ม.						
24	ปากคีบขนาด 11 ซ.ม.						
25	แปรงล่างหลอดหกเหลี่ยม 3 อัน						
26	ขาตั้งฐานตัวเอ, ขอคอกและ ใบหนึ่นหลอดหกเหลี่ยม						
27	ตะเกียงอัลกอฮอล์						
28	เครื่องเจาะรูคอร์ก 6 รูน						
29	กะไฟเบล็กสามเหลี่ยมคัพหลอดแก้ว						

เลขที่	รายการ	ประลับการณ์		ความต้องการ			
		เคยใช้	ไม่เคยใช้	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่คงการ
30	จุกยาง ก. ขนาดเบอร์ 1 - 6 รวม ทุกเบอร์ _____						
	ข. ขนาดเบอร์ 10(1,2 รู) _____						
31	หอยแก้วครง ϕ 5 ม.m. ยาว 500 ม.m. _____						
32	แหงแก้วคน _____						
33	ปล่องหลอดตะเกียง _____						
34	สายพลาสติกใส ก. ϕ 5 ม.m. ยาว 14 เมตร ข. ϕ 10 ม.m. ยาว 12 เมตร ค. ϕ 25 ม.m. ยาว 3 เมตร						
35	ถ่ายยูเรกา _____						
36	ช้อนพลาสติก ก. เบอร์ 1 _____ ข. เบอร์ 2 _____						
37	เครื่องมือผ่าตัดชุดเล็ก _____						
38	กล่องจุลทรรศน์ _____						



ตอนที่ 3 บัญหาการใช้บริการสื่อการสอน

ในกรณีที่ท่าน เคยใช้บริการสื่อการสอนของศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน ให้ท่าน
ตอบแบบสอบถาม ตอนที่ 3.1 ตอนที่ 4 และตอนที่ 5 และสำหรับกรณีท่าน ไม่เคย
ใช้บริการสื่อการสอนของศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียนเลย ให้ท่านตอบแบบสอบถาม
ตอนที่ 3.2

3.1 ท่านมีปัญหาในการใช้บริการสื่อการสอนของศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียนอย่างไร
โปรดอธิบาย ลงในช่องว่างขวามือความเป็นจริง

ปัญหา	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่เป็นปัญหา
1. <u>ก้านการใช้บริการ</u>				
1.1 ผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญของศูนย์วิชาการ				
1.2 ไม่มีเจ้าหน้าที่ช่วยบริการ				
1.3 ไม่ทราบว่ามีการให้บริการสื่อการสอน จากศูนย์ฯ				
1.4 ไม่ทราบรายการสื่อการสอนของศูนย์ฯ				
1.5 ไม่ทราบระเบียบวิธีการในการใช้บริการ สื่อการสอนของศูนย์ฯ				
1.6 ไม่มีโอกาสเสนอความคิดเห็นในการ ใช้บริการ				
1.7 กำหนดเวลาในการคืนสื่อการสอน สั้นเกินไป				
1.8 ไม่มีเวลาวางแผนการอบรมและการ ผลักดันสื่อการสอน				

ปัญหา	มาก	ปาน กลาง	น้อย	ไม่เป็น ปัญหา
1.9 ไม่กล้าใช้บริการสื่อการสอน เพราะกลัวช้ำรุก เสียหายและนื้องคราย				
1.10 ไม่รู้จักใช้สื่อการสอนบางชนิด เช่น เครื่องขยายภาพข้ามครึ่ง				
1.11 ขาดความริเริ่มในการผลิตสื่อการสอนใหม่ ๆ				
1.12 ขาดความรู้ในการผลิตสื่อการสอน				
1.13 ไม่สะดวกในการซ้อม - คืนสื่อการสอน เพราะโรงเรียนของท่านอยู่ห่างไกล จากศูนย์ฯ มาก ทำให้ลืมเปลี่ยนเวลา และค่าใช้จ่าย				
1.14 ไม่ทราบข่าวสารการเคลื่อนไหวของศูนย์ฯ				
2. ภาระการจัดทำ				
2.1 ไม่ทราบแหล่งบริการสื่อการสอนอื่น ๆ ภายนอกกลุ่มโรงเรียน				
2.2 ห้องเรียนไม่เหมาะสมสมกับการใช้สื่อการสอนบางประเภท เช่น ขาด ปลั๊กไฟฟ้า เป็นต้น				
2.3 ไม่มีสถานที่ ขาดเครื่องมือและวัสดุลืมเปลี่ยนในการผลิตสื่อการสอน				
2.4 ขาดพาหนะในการเกินทางและเคลื่อนย้ายสื่อการสอนไปใช้				

ปัญหา	มาก	ปาน กลาง	น้อย	ไม่เป็น ปัญหา
3. <u>ก้านคุณภาพและปริมาณ</u>				
3.1 สื่อการสอนที่มีไม่เพียงพอต่อความ ต้องการ _____				
3.2 สื่อการสอนที่มีอยู่ช้าๆ รู้สึกเป็นส่วนมาก _____				
3.3 สื่อการสอนบางอย่างซ้ำซ้อนกับในเรียน _____				
3.4 สื่อการสอนที่มีไม่ตรงกับความต้องการ _____				
3.5 สื่อการสอนบางอย่างถูกคุณภาพ เช่น คนไทยไฟ เป็นต้น _____				
4. อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____				

3.2 ในกรณีที่ท่านไม่เคยใช้บริการจากศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียนเลย ท่านมีเหตุผล
อย่างไร โปรดเลือกเครื่องหมาย ✓ ลงใน หรือกรอกข้อความลงใน
ช่องว่างที่กำหนดให้ตามความเป็นจริง (ตอบได้มากกว่า 1 ช่อง)

- 1. ไม่ทราบว่ามีการให้บริการสื่อการสอนจากศูนย์วิชาการกลุ่ม
โรงเรียน
- 2. ศูนย์ฯ ไม่มีสื่อการสอนที่ต้องการเลย
- 3. ไม่มีเวลาเพียงพอที่จะคิดค່ອງศูนย์ฯ
- 4. เห็นว่าสื่อการสอนในศูนย์ฯ ไม่มีประโยชน์ต่อการจัดการเรียน
การสอน
- 5. เห็นว่ายุ่งยาก เสียเวลา ไม่คุ้มค่ากับการใช้
- 6. ไม่มีความสะดวกในการคิดค່ອງศูนย์ฯ
- 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

ตอนที่ 4 ความคิดเห็นต่อการให้บริการของศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน

4.1 ท่านมีความคิดเห็นต่อการให้บริการสื่อการสอนของศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียนอย่างไรบ้าง โปรดขีดเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างตามความเป็นจริง

การให้บริการสื่อการสอน	ความคิดเห็น		
	กี่ແລ້ວ	ยังคง ปรับปรุง	ยังไม่ เคยทำ
1. <u>ก้านการผลิตและบำรุงรักษา</u>			
1.1 การจัดหาสื่อการสอนใหม่ ๆ			
1.2 การซ่อมแซมและบำรุงรักษาสื่อการสอน ใหม่สภาพดีพร้อมที่จะใช้ได้ตลอดเวลา			
1.3 การบริการผลิตสื่อการสอนตามความต้องการ ของโรงเรียนในกลุ่ม			
1.4 การจัดเตรียมสื่อการสอนประเภทต่าง ๆ ให้มีจำนวนมากเพียงพอ กับจำนวนครุ			
1.5 การกำหนดเวลาสำหรับครุในการผลิต สื่อการสอนร่วมกัน			
2. <u>ก้านการให้คำแนะนำและจัดอบรม</u>			
2.1 การจัดอบรมหรือประชุมปฏิบัติการเกี่ยวกับ การผลิตและการใช้สื่อการสอน			
2.2 การเชิญวิทยากรมาให้คำแนะนำค้านสื่อ การสอนเป็นครั้งคราว			

การให้บริการสื่อการสอน	ความคิดเห็น		
	ดีแล้ว	ยังคงปรับปรุง	ยังไม่เคยทำ
2.3 การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการผลิตและใช้สื่อการสอน			
2.4 การฝึกอบรมการใช้สื่อการสอนประเภท ไส้กดคันปุ่มรัม เช่น การใช้เครื่อง นายลีล์ เป็นต้น			
2.5 การจัดนิทรรศการแสดงผลงานทางค้าน สื่อการสอน			
2.6 การให้คำแนะนำและช่วยเหลือเกี่ยวกับ การจัดกิจกรรมการสอนแบบต่าง ๆ เช่น การแสดงละคร เป็นต้น			
2.7 การให้คำแนะนำก้านสื่อการสอนเป็น รายบุคคล			
2.8 การให้คำแนะนำก้านสื่อการสอนเป็น รายกลุ่มโดย			
3. ก้านการให้บริการ			
3.1 การจัดทำระเบียบวิธีการยืมและคืน สื่อการสอน			
3.2 การจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกใน การขอยืม และคืนสื่อการสอน			
3.3 การจัดสถานที่ พร้อมวัสดุลินเปลืองและ เครื่องมือให้ครูใช้ผลิตสื่อการสอนเอง			

การให้บริการสื่อการสอน	ความคิดเห็น		
	กี่ແລວ	บังคอง ปรับปรุง	บังไม่ เคยทำ
3.4 การคิดคoporะสานงานระหว่างกลุ่มโรงเรียนต่าง ๆ ในการผลิตและใช้บริการสื่อการสอน			
3.5 มีเอกสารแสดงรายการ ชนิด จำนวนของสื่อการสอนไว้ให้พิจารณาอยู่			
3.6 การบริการให้เจ้าหน้าที่คอยช่วยเหลือในการใช้เครื่องมือทางโสตทัศนูปกรณ์			
3.7 การคิดความและศึกษาเกี่ยวกับสื่อการสอนเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อเสนอเป็นข้อสันเทศแก่ห้าน			
3.8 การจัดทำรายการเกี่ยวกับแหล่งสื่อการสอนจากภายนอกไว้ให้ท่านพิจารณาโดยทางศูนยฯ เป็นสื่อกลางคิดคือให้			
3.9 การคิดคoporะสานงานกับศูนย์วิชาการจังหวัดในการผลิตและให้บริการสื่อการสอน			
3.10 การจัดพิมพ์เอกสารเผยแพร่การทำงานของศูนยฯ			

4.2 ไปรษณีย์แสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการให้บริการท่านสื่อการสอนของศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน ลงในช่องว่างข้างล่างนี้

ตอนที่ 5 ผลของการจัดการเรียนการสอน

เนื้อหานี้ใช้บริการสื่อการสอนของศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียนแล้ว ท่านคิดว่าสื่อการสอนนั้น ๆ ทำให้เกิดผลของการจัดการเรียนการสอนของท่านอย่างไรบ้าง โปรดซึ่งเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างขวามือความเป็นจริง

ผลของการจัดการเรียนการสอน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่มีผล
1. ช่วยให้ท่านจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้นักเรียนได้มากขึ้น					
2. ช่วยให้ท่านสอนเนื้อหาความรู้ให้มากขึ้น					
3. ช่วยประหยัดเวลาในการสอนของท่าน					
4. ช่วยให้ท่านจัดการเรียนการสอนให้ง่ายขึ้น					
5. ช่วยให้ท่านอธิบายบทเรียนให้ง่ายขึ้น					
6. ช่วยสร้างบรรยากาศในเวลาสอนให้สนุกสนาน และน่าสนใจขึ้น					
7. ช่วยแก้ปัญหาด้านการเรียนการสอนของท่าน เช่น ปัญหานักเรียนไม่ตั้งใจเรียน เป็นคัน					
8. ช่วยให้ท่านสามารถนำสื่อการสอนมาใช้ประกอบการสอนให้อย่างถูกต้องเหมาะสมขึ้น					
9. ช่วยให้ท่านเกิดความกระตือรือร้นในการเตรียมการสอนมากขึ้น					
10. ช่วยให้ท่านรู้จักนำเสนอวัสดุใหม่ ๆ มาใช้ประกอบการสอน					
11. เป็นเครื่องมือสำหรับท่านในการวินิจฉัยผลการเรียนการสอน					
12. ทำให้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนไม่ทันตามหลักสูตร					

ผลของการจัดการเรียนการสอน	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	ไม่มี ผล
13. ทำให้ระเบียบวินัยในห้องเรียนเสียไป _____ ทำให้เสียเวลาในการจัดเตรียมล้อ-					
14. การสอนโดยไม่คุ้มค่ากับการใช้ _____					
15. อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____ _____					

ศูนย์วิทยทรัพยากร
บุคลากรและมหาวิทยาลัย

ประวัติผู้จัด

นางสาวอรทัย พฤกษ์วัฒนาวนนท์ เกิดวันที่ 24 ธันวาคม 2502

ท่านลสีพระยา อ่าเภอบางรัก กรุงเทพมหานคร สำเร็จการศึกษาครุศาสตรบัณฑิต วิชาเอกภาษาไทย และวิชาโทห้องสมุดโรงเรียน จากชุมพลังกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา 2525 และเข้าศึกษาต่อปริญญาครุศาสตรบัณฑิต ภาควิชาประธานศึกษาบัณฑิตวิทยาลัย ชุมพลังกรณ์มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2526 มีจุดเด่นเป็นอาจารย์โรงเรียนครุพิทยา ท่านลคินแกง อ่าเภอห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

การวิจัยครั้งนี้ได้รับเงินอุดหนุนทุนวิจัยจากบัณฑิตวิทยาลัยเป็นจำนวน

3,100 บาท



ศูนย์วิทยบริการ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์