

การศึกษากระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด



นางรุ่งมา พานิชโยกต์

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วิทยานิพนธ์นี้เป็นอ่วนหนึ่งของการศึกษาความหลักคลุ布尔ปีตุขารคุณธรรมทักษะคิด
ภาควิชาบริหารการศึกษา

นักศึกษาอัลลัย น่า่องกรณ์มหาวิทยาลัย

ม.ค. 2537

ISBN 974-583-565-6

ลิขสิทธิ์ของนักศึกษาอัลลัย น่า่องกรณ์มหาวิทยาลัย

A STUDY OF THE ADMINISTRATIVE PROCESS OF
THE OFFICE OF THE PROVINCIAL EDUCATION

Mrs. Thitima Panityotai

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements
for the Degree of Master of Education
Department of Educational Administration

Graduate School

Chulalongkorn University

1994

ISBN 974-583-665-6

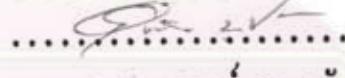
หัวข้อวิทยานิพนธ์ การศึกษาระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
 โดย นางรัตติมา นานิชโยทัย
 ภาควิชา บริหารการศึกษา
 อาจารย์ที่ปรึกษา รองศาสตราจารย์นันพงษ์ นุยจิตรคุลย์

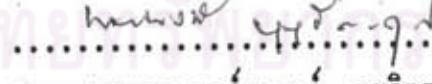


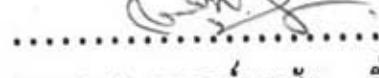
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อนุมัติให้นับวิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นล่วงหนึ่ง
 ของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญามหาบัณฑิต


 คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
 (ศาสตราจารย์ ดร. ภาวร วัชราภัย)

คณะกรรมการลอบวิทยานิพนธ์


 ประธานกรรมการ
 (รองศาสตราจารย์ ดร. อุกฤษ นฤปราชเสรีสุ)


 อาจารย์ที่ปรึกษา
 (รองศาสตราจารย์นันพงษ์ นุยจิตรคุลย์)


 กรรมการ
 (รองศาสตราจารย์ เอกชัย กีรติพันธ์)

พิมพ์ด้นฉบับบทด้วยอวิทยานิพนธ์ภายในกรอบสีเขียวนี้เพียงแผ่นเดียว



ฐิตima พานิชโยธัย : การศึกษากระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
(A STUDY OF THE ADMINISTRATIVE PROCESS OF THE OFFICE OF THE PROVINCIAL EDUCATION) อ.ที่ปรึกษา : รศ.นพพงษ์ บุญจิตรากุลย์, 142 หน้า.
ISBN 974-583-665-6

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษากระบวนการบริหารงานและปัญหาเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

ผลการวิจัยพบว่า

1. กระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด มีการปฏิบัติในด้านการตัดสินใจสังกัด การวางแผน การจัดองค์การ การติดต่อสื่อสาร การใช้อิทธิพลกระตุ้นให้คนทำงาน การประสานงาน และการประเมินผลงาน อยู่ในระดับมากทุกด้าน

2. ปัญหาเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด มีปัญหาอยู่ในระดับมาก 1 ด้านคือ การประเมินผลงาน และมีปัญหาอยู่ในระดับน้อย 6 ด้าน คือ การตัดสินใจสังกัด การวางแผน การจัดองค์การ การติดต่อสื่อสาร การใช้อิทธิพลกระตุ้นให้คนทำงาน และการประสานงาน

ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาควิชา บริหารการศึกษา
สาขาวิชา บริหารการศึกษา
ปีการศึกษา 2536

ลายมือชื่อนิสิต ๗๖/๙๒
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา ดร. นพพงษ์ บุญจิตรากุล
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม



C 541861 : MAJOR EDUCATIONAL ADMINISTRATION
KEY WORD: ADMINISTRATIVE PROCESS/ THE OFFICE OF THE PROVINCIAL EDUCATION

THITIMA PANITYOTAL : A STUDY OF THE ADMINISTRATIVE PROCESS OF
THE OFFICE OF THE PROVINCIAL EDUCATION. THESIS ADVISOR :
ASSO.PROF. NOPPONGS BUNYAJITRADULYA, 142 pp. ISBN 974-583-665-6

The purposes of this research were to study the administrative processes and the problems of The Office of The Provincial Education.

The findings of this research were as follows:

1. The practices of the administrative process in decision making, planning, organizing, communicating, work influencing, coordinating and evaluating of The Office of The Provincial Education are all at the high level.

2. The problems related the administrative process of The Office of The Provincial Education namely, evaluating is at the high level while the other six main process of decision making, planning, organizing, communicating, work influencing and coordinating are at the low level in performance.

ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาควิชา บริหารการศึกษา
สาขาวิชา บริหารการศึกษา
ปีการศึกษา 2536

ลายมือชื่อนิสิต *นาย ณัฐ*
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา *พญานาค บุญรอด*
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม



กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้ สำเร็จล่วงไปได้ด้วยความช่วยเหลือเป็นอย่างต้องท่าน
รองศาสตราจารย์นพวงศ์ บุญจิตรคุณย์ ซึ่งเป็นทั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ และอาจารย์
ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ที่ท่านได้กราไห้คำแนะนำ คุณ ตรวจสอบ และแก้ไขข้อบกพร่อง
ทั้งๆ ในการวิจัยมาโดยตลอด จนกระทั่งเสร็จสมบูรณ์ ผู้จัดขอกรายขอพระราชทานอย่างสูง
นอกจากนี้ ผู้จัดยังได้รับความอนุเคราะห์จากผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แก่ ดร.บุญเลิศ
ทองอ่อน ดร.อรุณ ปรีดีพิลก อาจารย์สุกันธ์ กิวทอง รองศาสตราจารย์ ดร.อมรรักษ์
ตันติเมฆ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สنانจิตร ลุคนอกรัพย์ ที่ได้ให้ข้อคิดเห็นแก่ผู้จัดและ
ตรวจสอบความถูกต้องของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ขอขอบคุณศึกษาธิการจังหวัด และผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัด ทุกท่านที่ได้ให้ความ
ร่วมมือในการตอบแบบสอบถามอย่างตื่นเต้น

ท้ายนี้ ผู้จัดได้รับขอรับพระราชทาน บิตา-มารดา และคุณแม่ชาย พานิชโยกัย
ที่มีล้วนช่วยเหลือและให้กำลังใจแก่ผู้จัดตลอดมาจนสำเร็จการศึกษา

รุติมา พานิชโยกัย

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อภาษาไทย	๑
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	๑
กิจกรรมประจำปี	๔
สารบัญตาราง	๘
สารบัญแผนภูมิ	๙

บทที่

1. บทนำ	๑
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	๑
วัตถุประสงค์ของการวิจัย	๖
ขอบเขตของการวิจัย	๖
ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย	๗
คำนิยามคันท์ที่ใช้ในการวิจัย	๗
วิธีดำเนินการวิจัย	๘
ลักษณะขั้นตอนการเสนอรายงานการวิจัย	๑๐
2. เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	๑๑
แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา	๑๑
ความหมายของการบริหารและการปริหารการศึกษา	๑๑
กระบวนการบริหาร	๑๔
ปัญหาของกระบวนการบริหาร	๓๕
ความเป็นมา บทบาทหน้าที่ ของลักษณะศึกษาธิการจังหวัด ...	๔๒
โครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด	๔๕
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	๕๑

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
3. วิธีค่าเบนการวิจัย	55
วัตถุประสงค์ของการวิจัย	55
ประชากรที่ใช้ในการวิจัย	55
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	55
การเก็บรวบรวมข้อมูล	58
การวิเคราะห์ข้อมูล	59
4. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	61
ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	61
ตอนที่ 2 กระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด	65
ตอนที่ 3 ปัญหาเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด	86
5. สรุปผลการวิจัย อภิปราย และข้อเสนอแนะ	102
วัตถุประสงค์ของการวิจัย	102
วิธีค่าเบนการวิจัย	102
สรุปผลการวิจัย	103
ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	103
ตอนที่ 2 กระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด	104
ตอนที่ 3 ปัญหาเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด	106
อภิปรายผล	108
ข้อเสนอแนะ	113
รายการอ้างอิง	114
ภาคผนวก	117
ประวัติผู้เขียน	133

สารนักการงาน

รายการที่		หน้า
1	จำนวนและค่าร้อยละของแบบสอบถามที่ส่งไปและได้กลับคืน...	59
2	จำนวนและค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวนตาม เนค อายุ ตำแหน่ง ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง และวิธีการศึกษา สูงสุด.....	61
3	กระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ค้านการตัดสินใจลั่งกการ	66
4	กระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ค้านการวางแผน	69
5	กระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ค้านการจัดองค์การ	72
6	กระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ค้านการคิดต่อสื่อสาร	74
7	กระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ค้านการใช้อิทธิพลกระตุ้นให้คนทำงาน	77
8	กระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ค้านการประ挲้งงาน	80
9	กระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ค้านการประเมินผลงาน	83
10	สรุปกระบวนการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด กํา 7 ค้าน	85

สารนี้ค่าร่าง (ต่อ)

รายการที่		หน้า
11	บัญชีรายรับและรายจ่ายของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ค้านการตัดสินใจลั่งการ	87
12	บัญชีรายรับและรายจ่ายของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ค้านการวางแผน	89
13	บัญชีรายรับและรายจ่ายของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ค้านการจดของค์การ	91
14	บัญชีรายรับและรายจ่ายของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ค้านการติดต่อสื่อสาร	93
15	บัญชีรายรับและรายจ่ายของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ค้านการใช้อุปกรณ์ตู้น้ำให้คนทำงาน	95
16	บัญชีรายรับและรายจ่ายของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ค้านการประศาลางาน	97
17	บัญชีรายรับและรายจ่ายของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ค้านการประเมินผลงาน	99
18	สรุป บัญชีรายรับและรายจ่ายของสำนักงานศึกษาธิการ- จังหวัด ทั้ง 7 ค้าน	101

กู้หนี้รายทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สารบัญแผนภูมิ

	แผนภูมิที่	หน้า
1	โครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ^(ปี 2530 - 2532)	47
2	โครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ^(ปี 2533 - 2535)	50

**ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**