

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาการวิเคราะห์งานการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ฝึกอบรมในภาคเอกชนว่า มีการทำกิจกรรมการวิเคราะห์งาน และได้ตระหนักถึงความสำคัญของการวิเคราะห์งานหรือไม่ มากน้อยเพียงใด ตลอดจนเพื่อศึกษาว่ามีความสัมพันธ์ระหว่างการปฏิบัติและความสำคัญของการวิเคราะห์งานหรือไม่

กลุ่มประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้คือ เจ้าหน้าที่ฝึกอบรมของบริษัทในภาคเอกชน เฉพาะในเขตกรุงเทพมหานคร นนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ และสมุทรสาคร

กลุ่มประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นเจ้าหน้าที่ฝึกอบรมที่ปฏิบัติงานอยู่ในบริษัทภาคเอกชนประเภทผู้ค้าหรือ/และผู้ผลิต มีจำนวนทั้งสิ้น 270 คน ซึ่งได้มาโดย

1. คัดเลือกรายชื่อบริษัทที่ระบุอยู่ในงานวิจัยของโครงการศึกษานโยบายสาธารณะ สมาคมสังคมศาสตร์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นบริษัทที่มีชื่อเสียงดีเด่นและได้ผ่านการวิเคราะห์มาตรฐานตามหลักเกณฑ์ของคณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และบริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล บิสซิเนส รีเสิร์ช (ประเทศไทย) โดยมีหลักเกณฑ์การวิเคราะห์มาตรฐานในด้านยอดขาย ผลกำไร การลงทุนและส่วนของผู้ถือหุ้นในแต่ละบริษัท นอกจากนี้ยังได้หาข้อมูลเพิ่มเติมจาก ทำเนียบบริษัทการตลาด ทำเนียบบริษัทที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย 600 บริษัท และคู่มือผู้ซื้อ ปี พ.ศ.2531 เป็นส่วนประกอบ ได้จำนวนบริษัททั้งสิ้น 270 บริษัท

2. จากจำนวนทั้งสิ้น 270 บริษัทที่ได้รับการคัดเลือกโดยวิธีการในข้อ 1 ผู้วิจัยได้ส่งแบบสอบถามไปยังเจ้าหน้าที่ฝึกอบรม บริษัทละ 1 คน รวมกลุ่มประชากรทั้งสิ้น 270 คน และจากการส่งแบบสอบถามไปยังกลุ่มประชากร จำนวน 270 ชุด ได้รับแบบสอบถามคืน 146 ชุด คิดเป็นร้อยละ 54.07 เป็นแบบสอบถามที่สมบูรณ์ และใช้ในการวิจัยได้จำนวน 138 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 51.11 ดังแสดงในตารางที่ 2

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนแบบสอบถามที่ส่ง ที่ได้รับคืน จำนวนและร้อยละของแบบสอบถามที่ใช้ได้จริง

กลุ่มประชากร	จำนวนแบบสอบถาม		แบบสอบถามที่ใช้ได้จริง	
	ที่ส่ง	ที่ได้รับคืน	จำนวน	ร้อยละ
บริษัทภาคเอกชน	270	146	138	51.11

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1. การสร้างเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น โดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

1.1 ศึกษาเอกสารและงานวิจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์งานเพื่อใช้ในการร่างแบบสอบถาม

1.2 สัมภาษณ์เจ้าหน้าที่ฝึกอบรมจำนวน 10 ท่าน เพื่อรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์งานเพื่อใช้ในการเขียนแบบสอบถาม

1.3 นำข้อมูลที่ได้จากข้อ 1.1 และ 1.2 มาเขียนเป็นแบบสอบถามแบบสอบถามแบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นคำถามเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบ

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามที่เห็นแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมการ-

วิเคราะห์งานการฝึกอบรมในด้านต่าง ๆ 4 ด้าน คือ การรวบรวมข้อมูล การศึกษาลักษณะของงาน การวิเคราะห์ปัจจัยการเรียนรู้ และการวิเคราะห์ผู้ปฏิบัติงาน

ลักษณะของแบบสอบถาม เป็นแบบมาตราส่วนประเมินค่า (Rating scale) โดยผู้วิจัยกำหนดให้ เจ้าหน้าที่ที่ฝึกลอบรมแสดงความคิดเห็นตามการรับรู้เกี่ยวกับ ความสำคัญของการวิเคราะห์งาน และการปฏิบัติกิจกรรมการวิเคราะห์งาน โดยมี 4 ตัวเลือก ดังนี้ คือ

ความสำคัญ ได้แก่ สำคัญมาก สำคัญปานกลาง สำคัญน้อย และไม่สำคัญ
การปฏิบัติ ได้แก่ ปฏิบัติทุกครั้ง ปฏิบัติบ่อยครั้ง ปฏิบัตินานๆครั้ง และ ไม่ได้ปฏิบัติ

2. การหาความตรงตามเนื้อหา

เมื่อสร้างแบบสอบถามตามลักษณะดังกล่าวข้างต้นแล้ว ได้ให้อาจารย์ผู้ควบคุมการวิจัย ตรวจสอบรายละเอียดของข้อความทุกข้อ ก่อนนำไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการวิเคราะห์งานการฝึกลอบรม จำนวน 6 ท่าน พิจารณาตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุงแก้ไขข้อความ เพื่อให้ครอบคลุมรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรมการวิเคราะห์งานการฝึกลอบรม ตลอดจนเพื่อความถูกต้องและความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลด้วย หลังจากนั้นนำผลที่ได้กลับมาพิจารณาร่วมกับอาจารย์ผู้ควบคุมการวิจัยอีกครั้งหนึ่ง เพื่อปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามและนำแบบสอบถามที่มีความตรงตามเนื้อหาแล้ว ไปทดลองใช้กับเจ้าหน้าที่ฝึกลอบรมในบริษัทเอกชน จำนวน 5 ท่าน

ในการปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามก่อนใช้จริง ผู้วิจัยคัดเลือกข้อความของกิจกรรมการวิเคราะห์งานต่าง ๆ ได้ 37 ข้อ แยกได้เป็น

1. การรวบรวมข้อมูล	จำนวน	12	ข้อ
2. การศึกษาลักษณะของงาน	จำนวน	14	ข้อ
3. การวิเคราะห์ปัจจัยการเรีนรู้	จำนวน	5	ข้อ
4. การวิเคราะห์ผู้ปฏิบัติงาน	จำนวน	6	ข้อ

และในตอนท้ายของแบบสอบถาม จะมีคำถามปลายเปิด สำหรับให้ผู้ตอบแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับกิจกรรมการวิเคราะห์งานการฝึกลอบรม

3. นำแบบสอบถาม ไปใช้กับกลุ่มตัวอย่างประชากร

การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยส่งแบบสอบถามให้แก่ เจ้าหน้าที่ฝึกลอบรมในบริษัทภาคเอกชนในเขตกรุงเทพมหานคร นครบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ และสมุทรสาคร จำนวน

270 ชุด โดยทำการส่งแบบสอบถามทั้งหมดทางไปรษณีย์ โดยผู้วิจัยกำหนดเวลาในการรับแบบสอบถามคืน 4 สัปดาห์ และเมื่อครบกำหนดผู้วิจัยได้ติดตามแบบสอบถามที่เหลืออีกครั้งหนึ่ง เพื่อให้ได้แบบสอบถามกลับคืนมามากที่สุด

2. แบบสอบถามที่ได้รับคืน จำนวน 146 ชุด คิดเป็นร้อยละ 54.07 ของแบบสอบถามทั้งหมด ผู้วิจัยตรวจสอบความสมบูรณ์ โดยพิจารณาว่าได้ตอบครบทุกข้อ มีแบบสอบถามที่สมบูรณ์สามารถใช้ในการวิจัยได้ จำนวน 138 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 51.11

เกณฑ์ให้คะแนน

ตอนที่ 1 นับจำนวนความถี่ของข้อคำถามแต่ละข้อ จึงไม่มีการให้คะแนน

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประเมินค่า 4 อันดับ โดยแบ่งเป็น

2 ประเภท ดังนี้

ความสำคัญ

ไม่สำคัญ	ให้	1	คะแนน
สำคัญน้อย	ให้	2	คะแนน
สำคัญปานกลาง	ให้	3	คะแนน
สำคัญมาก	ให้	4	คะแนน

การปฏิบัติ

ไม่ได้ปฏิบัติ	ให้	1	คะแนน
ปฏิบัติบางครั้ง	ให้	2	คะแนน
ปฏิบัติบ่อยครั้ง	ให้	3	คะแนน
ปฏิบัติทุกครั้ง	ให้	4	คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคะแนนเฉลี่ย มีดังนี้ คือ

- 1.00-1.49 หมายถึง หมายความว่า เป็นกิจกรรมที่ไม่สำคัญ และไม่ได้ปฏิบัติ
- 1.50-2.49 หมายถึง หมายความว่า เป็นกิจกรรมที่สำคัญน้อย และปฏิบัติบางครั้ง
- 2.50-3.49 หมายถึง หมายความว่า เป็นกิจกรรมที่สำคัญปานกลาง และปฏิบัติบ่อยครั้ง
- 3.50-4.00 หมายถึง หมายความว่า เป็นกิจกรรมที่สำคัญมาก และปฏิบัติทุกครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูลทั้งหมด ผู้วิจัยทำการคำนวณหาค่าทางสถิติ ดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม หาค่าความถี่และคำนวณค่าร้อยละ
2. ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมการวิเคราะห์งานการฝึกอบรม คำนวณโดยหาค่าเฉลี่ย (\bar{x}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และหาค่าความสัมพันธ์ระหว่างความถี่ของการวิเคราะห์งานกับความถี่เกี่ยวกับความสำคัญของขั้นตอนการวิเคราะห์งาน โดยการหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน โปรดักส์ โมเมนต์ (Pearson's Product Moment)
3. ข้อมูลเกี่ยวกับการวิเคราะห์งาน (เพิ่มเติม) จากคำถามปลายเปิด หาค่าความถี่และคำนวณค่าร้อยละ



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย