

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

หนังสือ

- กิตติยวดี บุญชื้อ และคณะ. "การวิจัยเรื่องการทดลองสอนชั้นอนุบาล." ใน เข้าใจเด็กก่อนวัยเรียน. หน้า 32-41. กรุงเทพมหานคร:ชมรมไทย-อิสราเอล, 2523.
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาของไทย. กรุงเทพมหานคร:โรงพิมพ์คุรุสภา, 2524.
- _____. แนวการจัดโรงเรียนอนุบาล. กรุงเทพมหานคร:โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2525.
- _____. คู่มือการบริหารโรงเรียนอนุบาล. กรุงเทพมหานคร:โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2525.
- _____. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 6 (พ.ศ.2530-2534) ระดับก่อนประถมศึกษาและประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร:โรงพิมพ์อักษรไทย, 2529.
- _____. แผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลปีที่ 1 เล่ม 1. กรุงเทพมหานคร:โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2530.
- _____. แผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลปีที่ 1 เล่ม 2. กรุงเทพมหานคร:โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2530.
- _____. แผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลปีที่ 2 เล่ม 1. กรุงเทพมหานคร:โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2530.
- _____. แผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลปีที่ 2 เล่ม 2. กรุงเทพมหานคร:โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2530.
- _____. แผนการจัดประสบการณ์ชั้นเด็กเล็ก. กรุงเทพมหานคร:โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2530.
- _____. พัฒนาการของเด็กระดับก่อนประถมศึกษา. เอกสารชุดอบรมบุคลากรระดับก่อนประถมศึกษา, หน้าที่ 1. กรุงเทพมหานคร:โครงการวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2530.
- _____. การจัดประสบการณ์และกิจกรรมสำหรับเด็กระดับก่อนประถมศึกษา. เอกสารชุดอบรมบุคลากรระดับก่อนประถมศึกษา, หน้าที่ 2. กรุงเทพมหานคร:โครงการวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2530.

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การประเมินพัฒนาการของเด็กระดับก่อนประถมศึกษา. เอกสารชุดอบรมบุคลากรระดับก่อนประถมศึกษา, หน้าที่ 3. กรุงเทพมหานคร:โครงการวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2530.

____. การพัฒนาและการนิเทศครูระดับก่อนประถมศึกษา. เอกสารชุดอบรมบุคลากรระดับก่อนประถมศึกษา, หน้าที่ 4. กรุงเทพมหานคร:โครงการวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2530.

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2520. กรุงเทพมหานคร:ศรีเมืองการพิมพ์, 2520.

____. การจัดบริการศูนย์เด็กก่อนวัยเรียน. กรุงเทพมหานคร:เอราวัณการพิมพ์, 2523.

คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 6 (พ.ศ.2530-2534). กรุงเทพมหานคร:โรงพิมพ์ยูไนเตคโปรดักชั่น, 2530.

คณะกรรมการการศึกษาเอกชน, สำนักงาน. พัฒนาการของเด็กระดับก่อนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร:รุ่งศิลป์การพิมพ์, 2531.

____. การจัดประสบการณ์และกิจกรรมสำหรับเด็กระดับก่อนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร:รุ่งศิลป์การพิมพ์, 2531.

____. การประเมินพัฒนาการเด็กระดับก่อนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร:รุ่งศิลป์การพิมพ์, 2531.

____. คู่มือการประเมินผลการจัดประสบการณ์และกิจกรรมการเตรียมความพร้อมเด็กอนุบาล. กรุงเทพมหานคร:โรงพิมพ์การศาสนา, 2531.

____. คู่มือการจัดปฐมนิเทศผู้ปกครองเด็กอนุบาล. กรุงเทพมหานคร:โรงพิมพ์การศาสนา, 2532.

จันทวรรณ เทวรักษ์. วัยแรก-วัยเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 2. นครปฐม:แผนกบริการกลาง สำนักงานอธิการบดี พระราชวังสนามจันทร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2527.

นงเยาว์ แข่งเพ็ญแข. ความพร้อมในการเรียน. เอกสารชุดอบรมบุคลากรทางการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา หน้าที่ 1. กรุงเทพมหานคร:โรงพิมพ์สุรสภาลาดพร้าว, 2529.

น้อมศรี เทท และคณะ. การพัฒนารูปแบบการนิเทศการสอนชั้นเด็กเล็กในโรงเรียนประถมศึกษา.
กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2527.

นิคม ทาแดง และ กมลวรรณ ลิขณาทร. "การจัดพื้นที่ใช้สอยภายในและภายนอกอาคารใน
สถานศึกษาปฐมวัย". ใน เอกสารการสอนชุดการจัดศูนย์และโรงเรียนปฐมวัยศึกษา
หน่วยที่ 3. หน้า 162-169. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัย
สุโขทัยธรรมมาธิราช, 2529.

เบญจา แสงมลิ. "ปัญหาและข้อเสนอแนะในการจัดศูนย์และโรงเรียนปฐมวัยศึกษา." ใน เอกสาร
การสอนชุดวิชาการจัดศูนย์และโรงเรียนปฐมวัยศึกษา หน่วยที่ 14. หน้า 789.
กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2528.

_____ . "การจัดศูนย์และโรงเรียนปฐมวัยศึกษา." เอกสารการสอนชุดวิชาการจัดศูนย์และ
โรงเรียนปฐมวัยศึกษา หน่วยที่ 1. หน้า 25-27. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร:
สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2529.

ประติพันธ์ อูปรมย์. "การพัฒนาพฤติกรรมเด็กปฐมวัย." ใน เอกสารการสอนชุดวิชาพฤติกรรม
การสอนปฐมวัยศึกษา หน่วยที่ 6. หน้า 25. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2524.

ประภาพรณ เอี่ยมสุภาวิชิต. "การจัดการศึกษาเด็กวัย 4-6 ขวบ ในสถานศึกษาปฐมวัย." ใน
เอกสารการสอนชุดวิชาการจัดศูนย์และโรงเรียนปฐมวัยศึกษา หน่วยที่ 9. หน้า 512-
517. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2528.

ประคอง กรรณสุด. สถิติการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: บริษัทศูนย์หนังสือ
คร.ศรีสง่า จำกัด, 2530.

พูนสุข บุณย์สวัสดิ์ และคณะ. "พัฒนาการเรียนรู้ของเด็กระดับอนุบาล." ใน เข้าใจเด็กก่อนวัย
เรียน. หน้า 3-5. กรุงเทพมหานคร: ชมรมไทย-อิสราเอล, 2523.

เยาวพา เคชะคุปต์. กิจกรรมสำหรับเด็ก. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์โอเคียนสโตร์, 2528.

ราตี ทองสวัสดิ์. "การบริหารงานทั่วไปในสถานศึกษาปฐมวัย." ใน เอกสารการสอนชุดวิชาการ
จัดศูนย์และโรงเรียนปฐมวัยศึกษา หน่วยที่ 6. หน้า 343-351. พิมพ์ครั้งที่ 2.
กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2529.

- ราที ทองสวัสดิ์. "การจัดการภารกิจกรมประจำวัน." ใน เข้าใจเด็กก่อนวัยเรียน. หน้า 75. กรุงเทพมหานคร:ชมรมไทย-อิสราเอล, 2523.
- _____. การจัดประสบการณ์ขั้นเด็กเล็กและการศึกษาคุณงาม. เอกสารชุดอบรมบุคลากรทางการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา, หน่วยที่ 6. กรุงเทพมหานคร:โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2529.
- แรมสมร อยู่สถาพร. การสร้างและการใช้หลักสูตรประถมศึกษาตามแนวคิดใหม่. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- ลัดดา นิลละมณี. คู่มือครูอนุบาล นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ศูนย์การเรียนรู้กิจกรรมเสรีระดับเด็กวัยก่อนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร:สำนักพิมพ์บรรณกิจ, 2531.
- _____. "คุณลักษณะและพฤติกรรมบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับเด็กปฐมวัย." ใน เอกสารการสอนชุดวิชาพฤติกรรมกรรมการสอนปฐมวัยศึกษา หน่วยที่ 8. หน้า 144-149. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร:ฝ่ายการพิมพ์ สำนักเทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัย-ธรรมาธิราช, 2527.
- เลขา ปิยะอัจฉริยะ. "การเล่นเป็นการเรียนของเด็ก." ใน การละเล่นและเครื่องเล่นเพื่อพัฒนาเด็ก. หน้า 18. กรุงเทพมหานคร:โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- _____. รายงานการวิจัยเรื่อง "ผลของประสบการณ์การเล่นที่มีต่อการแก้ปัญหาของเด็กปฐมวัย." ใน การละเล่นและเครื่องเล่นเพื่อพัฒนาเด็ก. หน้า 56-61. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- _____. "การจัดเครื่องเล่นและเครื่องสนามสำหรับเด็กปฐมวัย." ใน เอกสารการสอนชุดวิชาการจัดศูนย์และโรงเรียนปฐมวัยศึกษา. หน้า 236-242. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร:สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2529.
- สีลา จานีย์โยธิน. "เด็กปฐมวัยกับการสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต." ใน เอกสารการสอนชุดวิชาการสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิตระดับปฐมวัยศึกษา หน่วยที่ 1. หน้า 50-52. กรุงเทพมหานคร:สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2527.
- สวัสดิ์ จงกล. ร้อยปีการวัดผลการศึกษาไทย. เอกสารกองวิชาการ, อันตัย 1/2527. สมาคมผู้บริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย และคณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

สามัญศึกษา, กรม. หน่วยศึกษานิเทศก์. กระทรวงศึกษาธิการ. คู่มือการจัดการศึกษาระดับก่อน
ประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2526.

สุมิตร คุณานุกร. หลักสูตรและการสอน. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ชวนพิมพ์,
2523.

สมใจ ทิพย์ชัยเมธา และ พิศเพลิน เขียวหวาน. "การประเมินความพร้อมของเด็กปฐมวัย." ใน
เอกสารการสอนชุดวิชาการสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิตระดับปฐมวัย หน่วยที่ 6.
หน้า 746-748. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช,
2527.

อารี สัตถทวี. "การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาปฐมวัย." ใน เอกสารการสอนชุดวิชาการจัด
ศูนย์และโรงเรียนปฐมวัยศึกษา หน่วยที่ 7. หน้า 439-442. พิมพ์ครั้งที่ 2.
กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2529.

บทความ

กมลลา โอสถานุเคราะห์. "เลือกโรงเรียนอนุบาลให้ลูก." รัฐสภา 1 (เมษายน 2526):3.

นางเยาว์ แข่งเพ็ญแข. "วิวัฒนาการของรูปแบบการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาของประเทศไทย."
ประชาศึกษา 3 (พฤศจิกายน 2526):4.

ผ่องพรรณ เอกอาวุธ และ ทิพย์สุตา สุเมธเสนีย์. "สรุปรายงานการวิจัยเรื่อง การศึกษาสภาพ
การอบรมในศูนย์เด็กปฐมวัยประเภทต่าง ๆ โดย กองวิจัยการศึกษา สำนักงานคณะ
กรรมการการศึกษาแห่งชาติ." ประชาศึกษา 36 (มกราคม 2529):14-18.

พัฒนา ชัชพงษ์. "การอนุบาลศึกษา สอนอะไร สอนอย่างไร." รัฐสภา 5 (กรกฎาคม 2530):
112-114.

วรนาท รักสกุลไทย. "หลักการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา." รัฐสภา 6 (พฤษภาคม
2531):170-175.

_____. "การปฐมวัยพิเศษผู้ปกครองเด็กอนุบาล." จดหมายจาก สช. ฉบับที่ 2 (มีนาคม-
เมษายน 2532):1-2.

ศุภกุล เกียรติสุนทร. "การส่งเสริมการเล่นละครทางสังคม แนวทางสำหรับครูในศูนย์พัฒนาเด็ก
ก่อนวัยเรียน." ไพบูลย์ 6 (ตุลาคม-พฤศจิกายน 2528):37-42.

สุภกุล เกียรติสุนทร. "เด็กก่อนวัยเรียน เราจะสอนอะไรเขาบ้าง" ไบลาน 6 (ธันวาคม 2528 - มกราคม 2529):35-40.

โสภาพรรณ ชยสมบัติ. "ก้าวแรกที่เด็กเข้าโรงเรียน." แม่และเด็ก 6 (ตุลาคม 2528): 93-97.

อารี สัตหาวี และคณะ. "สัมมนาโต๊ะกลมว่าด้วยเรื่องอนุบาล." รัฐสภา 4 (พฤศจิกายน 2529): 119-121.

อุดมลักษณ์ กุลพิจิตร. "ศูนย์การเรียนรู้สำหรับเด็กอนุบาล." รัฐสภา 6 (พฤศจิกายน 2531): 157-160.

_____. "ทรรศนะเกี่ยวกับการจัดการศึกษาปฐมวัย." รัฐสภา 6 (มกราคม 2532): 179-180.

เอกสารอื่น ๆ

กมล ภูประเสริฐ. "ทิศทางในการจัดการศึกษาปฐมวัยของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ." ใน เอกสารการประชุมสัมมนาเรื่อง การจัดการศึกษาปฐมวัย ทิศทางที่ท้าทาย, หน้า 206-213. คณะนิสิตปริญญาโท สาขาการศึกษาปฐมวัย ชั้นปีที่ 2 ปีการศึกษา 2531, บรรณาธิการ. ภาควิชาประถมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531 (อัดสำเนา).

กอบกมล พรหมมา. "ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูอนุบาลเกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียนสำหรับครูอนุบาล." วิทยานิพนธ์ปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.

กองวิจัยการศึกษา, กรมวิชาการ. "การวิเคราะห์แนวการจัดการศึกษาระดับอนุบาล." กระทรวงศึกษาธิการ, 2530.

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. "การศึกษาสภาพการอบรมในศูนย์เด็กปฐมวัย." โครงการวิจัยประสิทธิภาพของการจัดบริการสำหรับเด็กปฐมวัย. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี, 2528.

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. "เอกสารการดำเนินงานทางวิชาการ." กองวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2530 (อัดสำเนา).

จันทนา เจริญดำรงค์. "ความคิดเห็นของบิดามารดาและผู้ปกครองเด็กอนุบาล โรงเรียนอนุบาลสามเสน ที่มีต่อการจัดการศึกษาและดำเนินการศึกษาในระดับอนุบาล."

วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

ชุติมา ลวสุคนันท์. "การศึกษาสมรรถภาพครูอนุบาล" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต

ภาควิชาวิจัยการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

การณีย์ ศิษย์เกษ. "การศึกษาเปรียบเทียบระดับชั้นการเล่นทางสังคมของเด็กปฐมวัย ที่เคยผ่าน

และไม่เคยผ่านศูนย์เด็กปฐมวัย." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย

ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2531.

นิตยา จรูญผลสุทธิ. "การใช้หลักสูตรกลุ่มทักษะภาษาไทย ตามหลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ.2521

ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร."

วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์

มหาวิทยาลัย, 2530.

บุญเยี่ยม จิตรคอน. "รายงานผลการวิเคราะห์การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนอนุบาล

ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ." หน่วยงานนิเทศก์

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2526 (อัครสำเนา).

บุญมี เถรยอด. "การบริหารงานวิชาการในโรงเรียน" ใน รวมคำบรรยาย, หน้า 1-15.

กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ, 2531 (อัครสำเนา).

ปรานีต อัมพรสินธุ์. "วิวัฒนาการของการจัดการศึกษาก่อนวัยเรียนในประเทศไทย."

วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์

มหาวิทยาลัย, 2523.

พัชรี ผลโยธิน. "การพัฒนาและการนิเทศครูระดับก่อนประถมศึกษา." เอกสารการอบรมบุคลากร

ระดับก่อนประถมศึกษา, หน่วยที่ 4. (ม.ป.ท., ม.ป.ป.)

พันธนี เจริญสุข. "ความคิดเห็นของครูอนุบาลเกี่ยวกับเครื่องเล่นที่จำเป็นต่อการเตรียมความ

พร้อมของเด็กปฐมวัย." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

- พูนศรี คันติวัฒน์. "ความร่วมมือในการบริหารงานของโรงเรียนอนุบาลของรัฐ." ปริญยานิพนธ์
การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2528.
- พรหมมา ภางาม. "ปัญหาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กวัยก่อนเรียนในจังหวัดปทุมธานี."
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2523.
- ภรณี คุรุรัตน์. "พัฒนาการของเด็กระดับก่อนประถมศึกษา." เอกสารการอบรมบุคลากรระดับก่อน
ประถมศึกษา, หน่วยที่ 1. (ม.ป.ท., ม.ป.ป.)
- มัทนา ท่าพริก. "การศึกษาการใช้แผนการจัดประสบการณ์ขั้นเด็กเล็กในด้านการส่งเสริมพัฒนาการ
ทางด้านร่างกาย ในเขตการศึกษา 11." ปริญยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย-
ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2531.
- มีนา สุวรรณโอกาส. "การนำเสนอรูปแบบการจัดห้องเรียนแบบครอบครัวในระดับปฐมวัย."
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2527.
- มงคลศรี แก้วปู้วัด. "พฤติกรรมการสอนของครูอนุบาลเพื่อเตรียมความพร้อมทางภาษาของเด็ก
นักเรียนในโรงเรียนอนุบาล สังกัดสำนักงานการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร."
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- วาสี ประุงสิงห์. "การศึกษารูปแบบกิจกรรมการศึกษาที่จัดในชั้นอนุบาล." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต
ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- สำนักงานการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร. "รายงานการวิจัยการศึกษาสภาพการสอนระดับอนุบาล
ศึกษาในโรงเรียน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร." หน่วยศึกษานิเทศก์
สำนักงานการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร กระทรวงศึกษาธิการ, 2531.
- โสภิตอนงค์ บุญช่วย. "สภาพการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษาในโรงเรียนเอกชน
กรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- สมชัย วุฒิปรีชา. "นโยบายการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา." เอกสารการประชุมสัมมนา
เรื่องพัฒนาอนุบาลศึกษา, หน้า 1-5. สมาคมการศึกษาสำหรับเด็กนานาชาติ สาขา
ประเทศไทย, 2530 (อัครสำเนา).

สัมภาษณ์

กระสินธุ์ การุญ. อาจารย์ใหญ่โรงเรียนอนุบาลสุราษฎร์ธานี. สัมภาษณ์, 9 พฤษภาคม 2532.
นิตานาด เศรษฐศุค. ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช "ฉ นครอุทิศ" สัมภาษณ์,
4 เมษายน 2532.

เทปบันทึกการอภิปราย

จรรยา สุวรรณทัต. "คุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัย." บรรยายที่อาคารวิทยพัฒนา จุฬาลงกรณ์-
มหาวิทยาลัย, 20 สิงหาคม 2530. (เทปตลับ).

ภาษาต่างประเทศ

Books

- Chester, Notte M. An Introduction to School Administration: Select Reading.
New York: The Macmillan Co., 1966.
- Fuller, Elizabeth Mechem. About the Kindergarten. Washing, D.C. Department
of Classroom Teacher American Educational Research Association of
The National Education Association, 1961.
- Kolumbus, Elinor Schulman. Is It Tomorrow Yet. Haifa-Israel: Moutnt Carmel
International Training Centre, 1979.
- Moore, Samuel A. The Teacher and Administrative Relationship in School
Systems. New York: The Macmillan Co., 1968.
- Regan, Ellien M. and Leithwood, Kenneth A. Effecting Curriculum Change.
Toronto Ontario Canada, The Ontario Institute for Studies in
Education, 1974.
- Spodek, Bernard. Teaching the Early Years. New Jersey : Prentice Hall.
Inc.. Englewood Cliff, 1972.
- Taba, Hilda. Curriculum Development : Theory and Practice. New York:
Harcourt, Brace and World Inc.. 1962.
- Yamane, Taro. Statistics : Introductory Analysis. 2d ed. Tokyo: John
Weatherhill, 1970.

Articles

Weber, E. "The Function of Early Children Education." Young Children. 28
(June 1973):265-276.

Other Materials

- Beckley, William Loren. "Kindergarten Scheduling: Options and Effects on Student Achievement (Primary, Elementary Education, Early Childhood, Length of School." Master's Thesis, Education, Curriculum and Instruction, Drake University, 1986.
- Buckner, Joyce Maria. "Kindergarten: Its Purpose as Perceived by Teachers, Supervisors, and Principals." Master's thesis, Education, Curriculum and Instruction, The University of Nebraska-Lincoln, 1987.
- Carlson, Barbara Louise. "A Survey of Curriculum Related Issues in Kindergartens of Selected Nebraska Communities." Master's thesis, Education, Elementary, University of South Dakota, 1984.
- Freedman, Helen. "A Survey of Curriculum in Selected Proprietary Preschools in Sandiego County, California." Master's Thesis, Education, Early Childhood, United States International University, 1985.
- Wane, Elly Diepreen. "Kindergarten Curriculum and Programs in Lakeland County, New York, 1963-1983. Are Changes Taking Place? (Fullday, Trends, Elementary, Primary)." Master's thesis, Education, Early Childhood, 1984.



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ก.

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภာพรรณ ชัยสมบัติ
อาจารย์ภาควิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรเทพพร เทลียงสุวรรณ
อาจารย์โรงเรียนสาธิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (ฝ่ายประถม)
3. อาจารย์ ดร.อุคมลักษณ์ กุลพิจิตร
อาจารย์ภาควิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
4. อาจารย์ ดร.วรรณาท รักสกุลไทย
ศึกษานิเทศก์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน
5. อาจารย์สวัสดิ์ จงกล
อาจารย์ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
6. อาจารย์ราศี ทองสวัสดิ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน สำนักงานการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
7. อาจารย์พัชรี ผลโยธิน
นักวิชาการศึกษา กองวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ข.

รายชื่อโรงเรียนอนุบาล สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

สป.กทม./สปจ.	โรงเรียนอนุบาล
1. สำนักงานการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	โรงเรียนอนุบาลสามเสน โรงเรียนอนุบาลพิบูลเวศม์ โรงเรียนอนุบาลวัดบางนอง โรงเรียนอนุบาลวัดปรีณายก
2. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครปฐม	โรงเรียนอนุบาลนครปฐม
3. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนนทบุรี	โรงเรียนอนุบาลนนทบุรี
4. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปทุมธานี	โรงเรียนอนุบาลปทุมธานี
5. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร	โรงเรียนอนุบาลสมุทรสาคร
6. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ	โรงเรียนอนุบาลวัดพิชัยสงคราม
7. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดยะลา	โรงเรียนอนุบาลยะลา
8. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปัตตานี	โรงเรียนอนุบาลปัตตานี
9. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสงขลา	โรงเรียนอนุบาลสงขลา
10. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพัทลุง	โรงเรียนอนุบาลพัทลุง
11. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช	โรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช
12. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสุราษฎร์ธานี	โรงเรียนอนุบาลสุราษฎร์ธานี
13. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชุมพร	โรงเรียนอนุบาลชุมพร
14. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดภูเก็ต	โรงเรียนอนุบาลภูเก็ต
15. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ	โรงเรียนอนุบาลศรีสะเกษ
16. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมา	โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา
17. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพิจิตร	โรงเรียนอนุบาลพิจิตร
18. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร	โรงเรียนอนุบาลกำแพงเพชร
19. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครสวรรค์	โรงเรียนอนุบาลนครสวรรค์
20. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดราชบุรี	โรงเรียนอนุบาลราชบุรี

สพ.กทม./สพจ.	โรงเรียนอนุบาล
21. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเพชรบุรี	โรงเรียนอนุบาลเพชรบุรี
22. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	โรงเรียนอนุบาลประจวบคีรีขันธ์
23. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี	โรงเรียนอนุบาลสุพรรณบุรี
24. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกาญจนบุรี	โรงเรียนอนุบาลกาญจนบุรี
25. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม	โรงเรียนอนุบาลสมุทรสงคราม
26. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลพบุรี	โรงเรียนอนุบาลลพบุรี
27. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอยุธยา	โรงเรียนอนุบาลพระนครศรีอยุธยา
28. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี	โรงเรียนอนุบาลสิงห์บุรี
29. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอ่างทอง	โรงเรียนอนุบาลอ่างทอง
30. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยนาท	โรงเรียนอนุบาลชัยนาท
31. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุทัยธานี	โรงเรียนอนุบาลอุทัยธานี
32. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสระบุรี	โรงเรียนอนุบาลสระบุรี
33. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพิษณุโลก	โรงเรียนอนุบาลพิษณุโลก
34. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครสวรรค์	โรงเรียนอนุบาลนครสวรรค์
35. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุตรดิตถ์	โรงเรียนอนุบาลอุตรดิตถ์
36. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพิจิตร	โรงเรียนอนุบาลพิจิตร
37. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสุโขทัย	โรงเรียนอนุบาลบางมูลนากษัตริย์ฤทธิศ โรงเรียนอนุบาลสุโขทัย
38. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร	โรงเรียนอนุบาลกำแพงเพชร
39. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดตาก	โรงเรียนอนุบาลตาก
40. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์	โรงเรียนอนุบาลเพชรบูรณ์
41. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเชียงใหม่	โรงเรียนอนุบาลเชียงใหม่
42. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเชียงราย	โรงเรียนอนุบาลเชียงราย
43. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำปาง	โรงเรียนอนุบาลลำปาง
44. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลำพูน	โรงเรียนอนุบาลลำพูน
45. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดแพร่	โรงเรียนอนุบาลแพร่

สพ.กทม./สพจ.	โรงเรียนอนุบาล
46. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดแม่ฮ่องสอน	โรงเรียนอนุบาลแม่ฮ่องสอน
47. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพะเยา	โรงเรียนอนุบาลพะเยา
48. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี	โรงเรียนอนุบาลสุพรรณบุรี
49. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดหนองคาย	โรงเรียนอนุบาลหนองคาย
50. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเลย	โรงเรียนอนุบาลเลย
51. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสกลนคร	โรงเรียนอนุบาลสกลนคร
52. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดขอนแก่น	โรงเรียนอนุบาลขอนแก่น
53. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี	โรงเรียนอนุบาลอุบลราชธานี
54. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครพนม	โรงเรียนอนุบาลนครพนม
55. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์	โรงเรียนอนุบาลกาฬสินธุ์
56. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดมหาสารคาม	โรงเรียนอนุบาลมหาสารคาม
57. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดร้อยเอ็ด	โรงเรียนอนุบาลร้อยเอ็ด
58. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดยโสธร	โรงเรียนอนุบาลยโสธร
59. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมา	โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา
60. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชัยภูมิ	โรงเรียนอนุบาลชัยภูมิ
61. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์	โรงเรียนอนุบาลบุรีรัมย์
62. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสุรินทร์	โรงเรียนอนุบาลสุรินทร์
63. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ	โรงเรียนอนุบาลศรีสะเกษ
64. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดฉะเชิงเทรา	โรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา
65. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชลบุรี	โรงเรียนอนุบาลชลบุรี
66. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปราจีนบุรี	โรงเรียนอนุบาลปราจีนบุรี
67. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครนายก	โรงเรียนอนุบาลนครนายก
68. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดระยอง	โรงเรียนอนุบาลระยอง
69. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดจันทบุรี	โรงเรียนอนุบาลจันทบุรี
70. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดตราด	โรงเรียนอนุบาลตราด
71. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสตูล	โรงเรียนอนุบาลสตูล

สป.กทม./สปจ.	โรงเรียนอนุบาล
72. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสระบุรี	โรงเรียนอนุบาลสระบุรี
73. สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดมุกดาหาร	โรงเรียนอนุบาลมุกดาหาร



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ค.

สำเนาหนังสือขอความร่วมมือในการวิจัย



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ที่ ทม 0309/4998

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

๒๒ พฤษภาคม 2532

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถาม
2. รายชื่อโรงเรียน

เนื่องด้วย น.ส. ชุติ ช่วยเอื้อ นิสิตชั้นปริญญาโท บัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา
กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การวิจัยแนวการจัดประสบการณ์ชั้น
อนุบาลศึกษาในโรงเรียนอนุบาลสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ"
โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. แรมสมร อยู่สตาพร เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิต
จำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้อำนวยการ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ/ฝ่ายอนุบาล หัวหน้าฝ่ายอนุบาล ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 1
และ ปีที่ 2 และครูพิเศษที่ปฏิบัติการสอนในชั้นอนุบาลปีที่ 1 และ 2 ของโรงเรียนอนุบาล
ในสังกัดของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้ น.ส. ชุติ
ช่วยเอื้อ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(ศาสตราจารย์ ดร. ดาวร วิชาภัย)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



ที่ ทม 0309/5120

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

30 พฤษภาคม 2532

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม

เนื่องด้วย น.ส. ชูลี ช่วยเอื้อ นิลิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา กำลัง
ดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาใน
โรงเรียนอนุบาล สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร. แรมสมร อยู่สถาพร เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิลิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่
เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอนุบาล/ฝ่ายวิชาการ
หัวหน้าฝ่ายอนุบาล ครูประจำชั้นอนุบาล ปีที่ 1 และปีที่ 2 และครูพิเศษที่ปฏิบัติการสอนในชั้นอนุบาล
ปีที่ 1 และปีที่ 2 ของโรงเรียน

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้ น.ส. ชูลี ช่วยเอื้อ
ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเพื่อประโยชน์ทางวิชาการ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วิชรภักย์)

ณบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9



ที่ ศธ 1404/ 15367

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ
กระทรวงศึกษาธิการ ทม.10300

2 มิถุนายน 2532

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัดทุกจังหวัด และผู้อำนวยการการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

เนื่องด้วย นางสาวชฎี ช่วยเชื้อ นิสิตชั้นปริญญาโท มหาวิทยาลัย ภาควิชาประถมศึกษา
กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาล
ศึกษาในโรงเรียนอนุบาล สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ" โดยมี
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.แรมสมร อุตสาหพร เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ขอแจ้งว่าเป็นทอง
เก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
ฝ่ายวิชาการ/ฝ่ายอนุบาล หัวหน้าฝ่ายอนุบาล ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ 1 และปีที่ 2 และครูพิเศษ
ที่ปฏิบัติการสอนในชั้นอนุบาลปีที่ 1 และ 2 ของโรงเรียนอนุบาลในสังกัดของสำนักงานคณะกรรมการ
การประถมศึกษาแห่งชาติ

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติพิจารณาแล้ว เห็นควรให้ความอนุเคราะห์
ในการเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายถนอม ภูประเสริฐ)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

กองวิชาการ
โทร.2810588



ที่ ทม 0309/5011

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

๒๒ พฤษภาคม 2532

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย
เรียน

เนื่องด้วย น.ส. ชูลี ช่วยเอื้อ นิสิตชั้นปริญญาโท บัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา
กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การจัดแนวการจัดประสบการณ์
อนุบาลศึกษาในโรงเรียนอนุบาล สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ"
โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. แรมสมร อยู่สถาพร เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิต
ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามที่นิสิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาตรวจแบบสอบถาม
ดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร. ดattaraj รัชราภัย)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9

ภาคผนวก ง.

รายการประสบการณ์และเนื้อหาในแนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

เนื้อหาและรายการประสบการณ์ชั้นอนุบาลปีที่ 1

จุดมุ่งหมาย	รายการประสบการณ์	เนื้อหา
พัฒนาการทางด้านร่างกาย	<p>พัฒนากล้ามเนื้อใหญ่</p> <p>พัฒนากล้ามเนื้อเล็กและประสาทสัมผัส</p> <p>สุขนิสัย</p> <p>อนามัย</p>	<p>การเล่นออกกำลังกายกลางแจ้ง</p> <p>การเคลื่อนไหว</p> <p>การวาดภาพระบายสี</p> <p>การฉีก ตัด ปะ หัป ร้อย</p> <p>การประดิษฐ์เศษวัสดุ การพิมพ์ภาพ การปั้น</p> <p>การระวังรักษาความสะอาด</p> <p>การรับประทานอาหารและมารยาทในการรับประทานอาหาร</p> <p>การเก็บดูแลรักษาเครื่องใช้ของตนเอง</p> <p>การปฏิบัติกิจวัตรประจำวันและการช่วยเหลือตนเอง</p> <p>การรักษาอนามัยของตนเอง การขับถ่ายและการพักผ่อน</p> <p>การระวังรักษาความปลอดภัย</p>
พัฒนาการทางด้านอารมณ์จิตใจ	<p>การผ่อนคลายความเครียด</p> <p>มีสุขภาพจิตดีและมีความสุข</p>	<p>การวาดภาพ</p> <p>การทดลองการใช้สี</p> <p>การพิมพ์ภาพ การปั้น ฉีก ตัด ปะ ร้อยและประดิษฐ์</p>

จุดมุ่งหมาย	รายการประสบการณ์	เนื้อหา
พัฒนาการทางด้านสังคม	รู้จักควบคุมตนเองในการทำงาน และอยู่ร่วมกับผู้อื่น รู้จักเอาใจเขามาใส่ใจเรา ปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรม มีความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง	การฟังนิทานและเรื่องราว การร้องเพลงและท่องคำคล้องจอง การเคลื่อนไหวและจังหวะ การเล่นบทบาทสมมติ ประชาธิปไตยเบื้องต้น ความมีระเบียบวินัยในตนเอง การยอมรับฟังความคิดเห็นของ ผู้อื่น การรู้จักรอคอยลำดับก่อนหลัง การรู้จักใช้สิทธิของตนเอง และเคารพสิทธิของผู้อื่น การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ความขยัน ความซื่อสัตย์ การ ประหยัด การเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ความเมตตากรุณา ความสามัคคี การประสบความสำเร็จในการ ทำงาน กิจกรรมศิลปะและการเล่นตามมุม การเป็นที่ยอมรับในกลุ่ม หน้าที่และการปฏิบัติต่อบุคคลอื่น การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบของ โรงเรียนและของห้องเรียน การปฏิบัติตามตารางกิจกรรม ประจำวันและการช่วยเหลือ ตนเอง

จุดมุ่งหมาย	รายการประสบการณ์	เนื้อหา
	การเล่นและการทำงานร่วมกับผู้อื่น การรู้จักรอย การเอาใจเขามาใส่ใจเรา การเป็นผู้มีบุคลิกภาพและมารยาทที่ดี การสื่อความหมายกับผู้อื่น	การยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น การรู้จักรอยตามลำดับ การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี การรู้จักใช้สิทธิและเคารพสิทธิของผู้อื่น มารยาทไทย การทำความเคารพ ไหว้ และ การทักทาย การกราบพระ กราบผู้ใหญ่ การรับของ การกล่าวขอบคุณ ขอโทษ ฯลฯ สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อความหมาย ความต้องการของตนได้
พัฒนาการทางด้านสติปัญญา	การรับรู้ทางประสาทสัมผัสทั้ง 5 การมอง การฟัง การชิม การดม การสัมผัส การฝึกคิดแก้ปัญหาที่อาจประสบในชีวิตประจำวัน	การวาดภาพ ดึง ตัด ปะ ร้อย ประติษฐ์ การสังเกต การทดลอง ความเหมือน ความต่างกันของวัตถุต่าง ๆ การฝึกฟังเสียงธรรมชาติ เสียงดนตรี และเสียงของคำที่ต่างกัน การนับ การแปรจำนวน การปรับตัวในการอยู่ร่วมกัน ในสังคมเป็นกลุ่ม

จุดมุ่งหมาย	รายการประสมการณ์	เนื้อหา
	<p>การฝึกคิดสร้างสรรค์</p> <p>ฝึกการสังเกต</p> <p>ฝึกความจำ</p> <p>ยึดช่วงความสนใจ</p>	<p>การรวบรวมข้อมูลและการฝึก ทดลองแก้ไขปัญหา</p> <p>การชี้แจง การตรวจ</p> <p>การเคลื่อนไหวตามจินตนาการ ตามเพลงหรือคำคล้องจอง</p> <p>ศิลปะ เช่น การวาดภาพ พิมพ์ภาพ ประติมากรรม ฯลฯ</p> <p>การเล่นบทบาทสมมติ</p> <p>การฟังนิทาน เรื่องราว</p> <p>การเล่าเหตุการณ์และเรื่องราว</p> <p>ความเหมือนกัน ความต่างกัน สิ่งที่ขาดหายไป สิ่งที่สัมพันธ์กัน</p> <p>การเปลี่ยนแปลงของกลางวัน กลางคืน ฤดูกาล ปรากฏการณ์ ทางธรรมชาติ และธรรมชาติ รอบตัว</p> <p>จดจำสิ่งที่ขาดหายไป</p> <p>จดจำลักษณะของวัสดุต่าง ๆ ที่ได้พบเห็นมา</p> <p>จำคำศัพท์ใหม่ ๆ ที่ได้รับรู้</p> <p>จำเนื้อเพลง พูดเลียนแบบคำ หรือประโยคสั้น ๆ คำคล้องจอง</p> <p>จำนวนที่ไม่เรียงลำดับ เป็นต้น</p> <p>ฝึกท่องคำคล้องจองที่มีจำนวนคำ มากขึ้น</p>

จุดมุ่งหมาย	รายการประสบการณ์	เนื้อหา
	<p>พัฒนาการสื่อความหมายโดยใช้ภาษา</p> <p>สนใจสิ่งแวดล้อม</p> <p>พัฒนาการทักษะด้านคณิตศาสตร์</p>	<p>ฝึกฝนทำศิลปะที่ใช้ระยะเวลา มากขึ้น</p> <p>ฟังนิทานเรื่องราวที่ยาวมากขึ้น ทำกิจกรรมที่ใช้เวลามากขึ้น</p> <p>ฝึกความพร้อมในการฟัง ฝึกฟังคำสั่งและสามารถปฏิบัติ ตามได้</p> <p>การเล่นที่เสริมประสบการณ์ ทางภาษา เช่น ร้องเพลง ท่องคำกลอน เล่าเหตุการณ์ ที่พบ เล่านิทานจากภาพ (จากซ้ายไปขวา)</p> <p>การปฏิบัติตนจากการใช้หนังสือ บ้าน โรงเรียน ชุมชน สิ่งที่อยู่รอบ ๆ ตัว พืช สัตว์ ดิน หิน หวาย น้ำ กลางวัน กลางคืน ฤดูกาล ปรากฏการณ์- ธรรมชาติ</p> <p>ประเพณีสำคัญ วันสำคัญต่าง ๆ การคมนาคม</p> <p>มาก น้อย หนัก เบา อ้วน ผอม ใหญ่ เล็ก รูปเรขาคณิต</p> <p>การรวมกลุ่ม การจำแนกประเภท จำนวนนับ 1-30 คำของ จำนวน 1-10</p>

จุดมุ่งหมาย	รายการประสบการณ์	เนื้อหา
พัฒนาการด้านร่างกาย	<p>พัฒนาทักษะด้านความเข้าใจ</p> <p>พัฒนากล้ามเนื้อใหญ่</p> <p>การพัฒนากล้ามเนื้อเล็กและประสาทสัมผัส</p> <p>สุขนิสัย</p> <p>อนามัย</p>	<p>เวลา</p> <p>ใกล้ ไกล</p> <p>การเล่นออกกำลังกลางแจ้ง</p> <p>การเคลื่อนไหว</p> <p>การวาดภาพระบายสี</p> <p>การฉีก ตัด ปะ หัป ร้อย การประดิษฐ์วัสดุ การพิมพ์ภาพ การปั้น</p> <p>การเคลื่อนสายตา</p> <p>การเขียนตามแบบ</p> <p>การระวังรักษาความสะอาด</p> <p>การรับประทานอาหารเช้าและมารยาทในการรับประทานอาหารเช้า</p> <p>การเก็บดูแลเครื่องใช้ของตนเอง</p> <p>การปฏิบัติกิจวัตรประจำวันและการช่วยเหลือตนเอง</p> <p>การรักษาอนามัยของตนเอง</p> <p>การขับถ่ายและการพักผ่อน</p> <p>การระวังรักษาความปลอดภัย</p>
พัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ	<p>การผ่อนคลายความเครียด มีสุขภาพจิตดี และมีความสุข</p>	<p>การวาดภาพ การทดลองใช้สี</p> <p>การพิมพ์ภาพ การปั้น ฉีก ตัด ปะ ร้อย ประดิษฐ์</p> <p>การฟังนิทานและเรื่องราว</p> <p>การร้องเพลงและท่องคำคล้องจอง การเคลื่อนไหวและจังหวะ</p>

จุดมุ่งหมาย	รายการประสบการณ์	เนื้อหา
พัฒนาการด้านสังคม	<p>การรู้จักควบคุมตนเองในการ การทำงานและอยู่ร่วมกับผู้อื่น รู้จักเอาใจเขามาใส่ใจเรา</p> <p>ปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมที่ดี</p> <p>มีความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง</p> <p>ฝึกความมีระเบียบวินัยและ การรู้จักรับผิดชอบในหน้าที่ ของตน</p> <p>การเล่นและการทำงานร่วมกับ ผู้อื่น</p> <p>การรู้จักรอคอย การเอาใจเขามาใส่ใจเรา</p>	<p>การเล่นบทบาทสมมุติ ประชาธิปไตยเบื้องต้น ความมีระเบียบวินัยในตนเอง การยอมรับฟังความคิดเห็นของ ตนเองและผู้อื่น</p> <p>การรู้จักรอคอยลำดับก่อนหลัง การรู้จักใช้สิทธิของตนเองและ เคารพสิทธิของผู้อื่น</p> <p>การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ความซื่อสัตย์ การ ประหยัด การเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ความเมตตากรุณา ความสามัคคี</p> <p>การประสบความสำเร็จในการ ทำงาน</p> <p>กิจกรรมศิลปะและการเล่นตามมุม การเป็นที่ยอมรับในกลุ่ม หน้าที่และการปฏิบัติต่อบุคคลอื่น การปฏิบัติตามกฎระเบียบของ โรงเรียนและของห้องเรียน การปฏิบัติตามตารางกิจกรรม ประจำวันและการช่วยเหลือ ตนเอง</p> <p>การยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น</p> <p>การรู้จักรอคอยตามลำดับ การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี</p>

จุดมุ่งหมาย	รายการประสบการณ์	เนื้อหา
	<p>การเป็นผู้มีบุคลิกภาพและมารยาทที่ดี</p> <p>การสื่อความหมายกับผู้อื่น</p> <p>การรับรู้ทางประสาทสัมผัสทั้ง 5 การมอง การฟัง การชิม การดม การสัมผัส</p> <p>การฝึกคิดแก้ปัญหาที่อาจประสบ ในชีวิตประจำวัน</p>	<p>การรู้จักใช้สิทธิและเคารพสิทธิ ของผู้อื่น</p> <p>มารยาทไทย</p> <p>การทำความเคารพ ไหว้ และ การทักทาย</p> <p>การกราบพระ กราบผู้ใหญ่ การรับของ</p> <p>การกล่าวขอบคุณ ขอโทษ ฯลฯ สามารถใช้ภาษาในการติดต่อ สื่อความหมายความต้องการ ของตนได้</p> <p>การวาดภาพ ดึง ตัด ปะ ร้อย ประดิษฐ์</p> <p>การสังเกต การทดลอง ความ เหมือน ความต่างกันของวัสดุ ต่าง ๆ</p> <p>การฝึกฟังเสียงตามธรรมชาติ เสียงดนตรี และเสียงของคำ ที่ต่างกัน</p> <p>การนับ การแบ่งจำนวน</p> <p>การปรับตัวในการอยู่ร่วมกันใน สังคมเป็นกลุ่ม</p> <p>การรวบรวมข้อมูลและการฝึก ทดลองแก้ปัญหา</p> <p>การชั่ง การตวง</p>

จุดมุ่งหมาย	รายการประสบการณ์	เนื้อหา
	<p>การฝึกคิดสร้างสรรค์</p> <p>ฝึกการสังเกต</p> <p>ฝึกความจำ</p> <p>ยึดช่วงความสนใจ</p>	<p>การเคลื่อนไหวตามจินตนาการตามเพลงหรือคำคล้องจอง ศิลปะ เช่น การวาดภาพ พิมพ์ภาพ ประติมากรรม ฯลฯ</p> <p>การเล่นบทบาทสมมุติ</p> <p>การฟังนิทาน เรื่องราว</p> <p>การเล่าเหตุการณ์และเรื่องราว</p> <p>ความเหมือนกัน ความต่างกัน</p> <p>สิ่งที่ขาดหายไป สิ่งที่สัมพันธ์กัน</p> <p>การเปลี่ยนแปลงของกลางวัน กลางคืน ฤดูกาล ปรากฏการณ์ทางธรรมชาติ</p> <p>จดจำสิ่งที่ขาดหายไป จดจำลักษณะของวัสดุต่าง ๆ ที่ได้พบเห็นมา</p> <p>จำคำศัพท์ใหม่ ๆ ที่ได้รับรู้</p> <p>จำเนื้อเพลง หุคเลียนแบบคำหรือประโยคสั้น ๆ คำคล้องจอง</p> <p>จำนวนที่ไม่เรียงลำดับ เป็นต้น</p> <p>ฝึกท่องคำคล้องจองที่มีจำนวนคำมากขึ้น</p> <p>ฝึกฝนทำกิจกรรมศิลปะที่ใช้ระยะเวลาเพิ่มขึ้น</p> <p>ฟังนิทานเรื่องราวที่ยาวมากขึ้น</p> <p>ทำกิจกรรมที่ใช้เวลาเพิ่มขึ้น</p>

จุดมุ่งหมาย	รายการประสบการณ์	เนื้อหา
	<p>พัฒนาการสื่อความหมายโดยใช้ภาษา</p> <p>สนใจสิ่งแวดล้อม</p> <p>พัฒนาทักษะด้านคณิตศาสตร์</p> <p>พัฒนาทักษะด้านความเข้าใจ</p>	<p>ฝึกความพร้อมในการฟัง</p> <p>ฝึกคำสั่งและสามารถปฏิบัติตามได้</p> <p>การเล่นที่เสริมประสบการณ์ทางภาษา เช่น ร้องเพลง ท่องคำกลอน เล่าเหตุการณ์ที่พบ เล่านิทานจากภาพ (จากซ้ายไปขวา)</p> <p>การปฏิบัติตนจากการใช้หนังสือ</p> <p>บ้าน โรงเรียน ชุมชน</p> <p>สิ่งที่อยู่รอบ ๆ ตัว พืช สัตว์</p> <p>ดิน หิน ทราย น้ำ</p> <p>กลางวัน กลางคืน ฤดูกาล</p> <p>ปรากฏการณ์ธรรมชาติ</p> <p>ประเพณี วันสำคัญต่าง ๆ</p> <p>การคมนาคม</p> <p>มาก น้อย หนัก เบา อ้วน ผอม ใหญ่ เล็ก</p> <p>เท่ากัน ไม่เท่ากัน เพิ่ม ลด</p> <p>รูปเรขาคณิต</p> <p>การรวมกลุ่ม การจำแนกประเภท</p> <p>จำนวนนับ 1-30 ค่าของจำนวน 1-10</p> <p>ตำแหน่งบน ล่าง</p> <p>เวลา เช้า เย็น</p> <p>สูง คำ หนัก เบา โกล้ โกล</p>

ภาคผนวก จ.

ตัวอย่างแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาในโรงเรียนอนุบาล

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

ฉบับที่ 1

สำหรับผู้บริหารโรงเรียน

อาจารย์ปรีกษาวิธานิพนธ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. แรมสมร อยู่สถาพร

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

นางสาวชูลี ช่วยเอื้อ

ภาควิชาประถมศึกษา สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
เรื่อง

การใช้แนวการจัดการประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาในโรงเรียนอนุบาล
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถามชุดนี้คือ ผู้บริหารของโรงเรียนซึ่งปฏิบัติหน้าที่ด้านอนุบาล ได้แก่
 - 1.1 ผู้อำนวยการ/อาจารย์ใหญ่
 - 1.2 ผู้ช่วยผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ฝ่ายวิชาการ
 - 1.3 หัวหน้าฝ่ายอนุบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานฝ่ายอนุบาลของ

โรงเรียน

2. แบบสอบถามนี้มีอยู่ 3 ตอนคือ
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการใช้แนวการจัดการประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา
 - ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการใช้แนวการจัดการประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา
3. ข้อมูลในแบบสอบถามฉบับนี้ใช้สำหรับการวิจัยเท่านั้น และไม่มีผลกระทบต่อ

ต่อการปฏิบัติงาน และสถานภาพทางราชการของท่านแต่อย่างใด

4. โปรดตอบแบบสอบถามให้ครบทุกตอน ทุกข้อ เพราะคำตอบของท่านทุกคำตอบมีประโยชน์และมีคุณค่าสูง ผู้วิจัยจะเก็บคำตอบของแต่ละท่านไว้เป็นความลับ แล้วจะนำเสนอผล โดยไม่เฉพาะเจาะจงว่าเป็นคำตอบของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง และผลของคำตอบ จะมีประโยชน์ต่อการนำไปใช้ปรับปรุงการดำเนินงานของโรงเรียนอนุบาลในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เป็นอย่างมาก

****ขอขอบพระคุณทุกท่านเป็นอย่างยิ่งที่ให้ความร่วมมือ****

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดให้รายละเอียดเกี่ยวกับตัวท่าน โดยเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หรือเติม
คำลงในช่องว่างต่อไปนี้

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุของท่าน

ต่ำกว่า 25 ปี

26-30 ปี

31-35 ปี

36-40 ปี

41-45 ปี

46-50 ปี

51-55 ปี

56 ปีขึ้นไป

3. ตำแหน่งของท่าน

ผู้อำนวยการหรืออาจารย์ใหญ่

ผู้ช่วยผู้อำนวยการหรือผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ฝ่ายวิชาการ

หัวหน้าฝ่ายอนุบาล หรือหัวหน้าวิชาการฝ่ายอนุบาล

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานฝ่ายอนุบาลของโรงเรียน (โปรดระบุชื่อตำแหน่ง)

.....

4. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน

ต่ำกว่า 1 ปี

1-5 ปี

6-10 ปี

11-15 ปี

16-20 ปี

21 ปีขึ้นไป

5. วุฒิการศึกษาของท่าน

ต่ำกว่าปริญญาตรี วุฒิ..... วิชาเอก.....

ปริญญาตรี วิชาเอก..... วิชาโท.....

ปริญญาโท สาขาวิชา.....

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. ประสบการณ์ของท่านในการดำเนินงานด้านอนุบาลศึกษา ก่อนปฏิบัติหน้าที่ปัจจุบันคือ
(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- เป็นผู้ช่วยราชการหรืออาจารย์ใหญ่ในโรงเรียนอนุบาลอื่นของรัฐ
- ปฏิบัติงานในโรงเรียนอนุบาลของรัฐ แต่ไม่ได้สอนชั้นอนุบาล
- สอนชั้นอนุบาลในโรงเรียนอนุบาลของรัฐ
- ไม่เคยมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในโรงเรียนอนุบาลของรัฐ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. ท่านเคยได้รับการอบรม ประชุม หรือสัมมนาทางวิชาการเกี่ยวกับงานในหน้าที่ตามหลักสูตร หรือการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาดับปัจจุบันตั้งแต่เริ่มใช้ (พ.ศ.2529) หรือไม่

- ไม่เคย
- เคย (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ลำดับที่	เรื่องที่อบรม/สัมมนา	ระยะเวลาในการอบรม/สัมมนา	หน่วยงานที่จัด
1.
2.
3.
4.
5.

8. โรงเรียนที่ปฏิบัติงานอยู่มีจำนวนห้องเรียนทั้งระดับอนุบาลศึกษาและประถมศึกษา

- ต่ำกว่า 8 ห้องเรียน
- 8-16 ห้อง
- 17-32 ห้อง
- 33-64 ห้อง
- 65 ห้องขึ้นไป
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9. จำนวนห้องเรียนและจำนวนครูผู้สอนชั้นอนุบาลในโรงเรียนของท่าน

ห้องเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1 และอนุบาลปีที่ 2 ห้อง

ครูประจำชั้นอนุบาลทั้งหมด คน

ครูพิเศษที่สอนในชั้นอนุบาล คน

พี่เลี้ยงเด็กหรือผู้ช่วยครู คน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

10. ท่านมีภารกิจอื่นที่ต้องรับผิดชอบนอกเหนือจากงานในตำแหน่งปัจจุบัน คือ

(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

เป็นประธานกลุ่มโรงเรียน

เป็นกรรมการศูนย์พัฒนาการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา

เป็นผู้รับผิดชอบการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาโรงเรียนประถมศึกษาที่จัดชั้นเด็กเล็กและอนุบาลชนบท

เป็นกรรมการสมาคมหรือมูลนิธิที่เกี่ยวข้องกับการอนุบาลศึกษา (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม) คือ

เป็นกรรมการสมาคมหรือมูลนิธิอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับองค์กรภายนอก (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม) คือ

เป็นครูประจำชั้น (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม) ชั้น

เป็นครูผู้สอนประจำวิชา (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม) วิชา

. ชั้น

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา

- คำชี้แจง
1. โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงหรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามที่กำหนด
 2. แบบสอบถามในแต่ละข้อท่านสามารถเลือกตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ

การแปลงแนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาไปสู่การจัดประสบการณ์และกิจกรรม

ด้านการวางแผน

1. ปัจจุบันโรงเรียนของท่านดำเนินการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา โดยมีเป้าหมายคือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - เพื่อส่งเสริมพัฒนาการตามวัยของเด็กทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา
 - จัดประสบการณ์ในรูปกิจกรรมให้สนองความต้องการและความสนใจของเด็ก
 - จัดประสบการณ์พื้นฐานให้เด็กคิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาได้
 - ปลุกฝังให้เด็กมีพื้นฐานที่ดีด้านคุณธรรมและจริยธรรม
 - จัดประสบการณ์ที่มุ่งเน้นให้เด็กอ่านได้ เขียนได้ และคิดเลขได้
 - จัดประสบการณ์ที่มุ่งเน้นให้เด็กมีความรู้ในเนื้อหาวิชาต่าง ๆ เพียงพอก่อนเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2. นโยบายหรือแนวทางการปฏิบัติงานของโรงเรียนในการจัดการศึกษาระดับอนุบาลศึกษามีดังนี้คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- เตรียมความพร้อมให้เด็กวัย 4-6 ปี ให้มีความพร้อมทุกด้านคือ ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา
- จัดชั้นอนุบาลศึกษาเพื่อเป็นตัวอย่างแก่โรงเรียนในสังกัดและหน่วยงานอื่น ๆ
- ทดลองและวิจัยรูปแบบการจัดโรงเรียนอนุบาล ตลอดจนสื่อการเรียนการสอนและการอบรมเลี้ยงดู
- ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ๆ ในการฝึกอบรมบุคลากรและที่เลี้ยงเด็ก
- สาธิต นิเทศ ช่วยเหลือ แนะนำเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ให้แก่โรงเรียนในสังกัดและหน่วยงานอื่น
- ฝึกให้เด็กมีทักษะด้านภาษา คณิตศาสตร์ ศิลปะ ฯลฯ ดีเลิศเพื่อสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนในโอกาสต่อไป
- ยังไม่มีการกำหนดนโยบายที่แน่นอน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. โรงเรียนของท่านมีการกำหนดแผนงานเพื่อนำจุดมุ่งหมายของแนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลมาใช้จัดประสบการณ์ให้กับเด็กดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- มีการจัดทำโครงการ แผนปฏิบัติงาน และปฏิทินงานของโรงเรียน
- ยังไม่กำหนดเป็นแผนงานที่แน่นอน เพราะการจัดขึ้นอยู่กับการตัดสินใจของผู้บริหาร หากมีการจัดทำ มีวิธีการดังนี้
 - ครูผู้สอนชั้นอนุบาลร่วมกันเสนอโครงการ ฝ่ายบริหารนำมาจัดแผนปฏิบัติงานและปฏิทินงาน
 - แต่งตั้งกรรมการให้จัดทำโครงการ แผนปฏิบัติงาน และปฏิทินงาน
 - ฝ่ายบริหารเสนอโครงการ จัดทำแผนปฏิบัติงาน และกำหนดปฏิทินงานเอง
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.

4. การประชุมหรือชี้แจงผู้ปกครอง เรื่องการจัดประสบการณ์และกิจกรรมชั้นอนุบาล โรงเรียนของท่านมีวิธีการดำเนินงานดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- จัดปฐมนิเทศผู้ปกครองเด็กเข้าใหม่ก่อนเปิดเรียน
- จัดทำเอกสารชี้แจง
- เผยแพร่ข่าวสารทางหนังสือพิมพ์/วารสารท้องถิ่น
- จัดทำจุลสาร/วารสารของโรงเรียนเพื่อให้ความรู้ผู้ปกครอง
- ให้ครูผู้สอนชี้แจงกับผู้ปกครองด้วยตนเอง
- เผยแพร่ข่าวสารทางรายการวิทยุหรือโทรทัศน์ในท้องถิ่น
- จัดป้ายนิเทศให้ความรู้ผู้ปกครอง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ด้านการจัดให้มีเอกสารหลักสูตร คู่มือประกอบการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา เอกสาร คู่มือ และสื่อประกอบการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาล ซึ่งโรงเรียนของท่านได้จัดไว้สำหรับครูในปัจจุบันคือ
 (โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างตามตาราง ให้ตรงกับสภาพความเป็นจริงที่ท่านประสบอยู่)

รายการ	จัด	ไม่ได้จัด	เหตุที่ไม่ได้จัด
เอกสาร คู่มือ และสื่อต่าง ๆ ที่ได้รับจากสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (ปี 2526-2531)			
1. แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา และแผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลปีที่ 1 และชั้นอนุบาลปีที่ 2.			
2. เอกสารชุดอบรมบุคลากรระดับก่อนประถมศึกษา 1 ชุด (จำนวน 5 เล่ม).			

รายการ	จัด	ไม่ได้ จัด	เหตุที่ไม่ได้จัด
3. เอกสารชุดอบรมบุคลากรระดับก่อนประถมศึกษา 1 ชุด (จำนวน 12 เล่ม)			
4. แนวการวัดผลและประเมินผลความร่วมมือใน การเรียน			
5. การดูแลและการให้การศึกษาแก่ระดับก่อน ประถมศึกษา			
6. คู่มือครูระดับก่อนประถมศึกษา			
7. คู่มือการผลิตสื่อด้วยวัสดุราคาถูกสำหรับเด็ก ระดับก่อนประถมศึกษา			
8. คู่มือวิทยากรการฝึกอบรมครู พี่เลี้ยง และ ผู้ทำหน้าที่อบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยเรียน			
9. คู่มือการจัดกิจกรรมเกมและการเล่นสำหรับเด็ก ระดับก่อนประถมศึกษา			
10. คู่มือครูระดับก่อนประถมศึกษา เพลงประกอบ การจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาล			
11. คู่มือการผลิตการใช้ และการรักษาสื่อการ สอนประเภทหุ่นสำหรับเด็กระดับก่อน ประถมศึกษา			
12. หนังสือภาพสื่อต้นแบบตามแผนการจัดประสบการณ์ ชั้นอนุบาล			
13. คู่มือครู เครื่องเล่นสนาม			

รายการ	จัด	ไม่ได้ จัด	เหตุที่ไม่ได้จัด
เอกสาร คู่มือ และสื่อต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัดทำ หรือจัดซื้อจากแหล่งอื่น ๆ			
1. แบบสังเกตพัฒนาการเด็กวัยแรกเกิด-6 ปี โดย กรมการพัฒนาชุมชน			
2. คู่มือการผลิตและการใช้สื่อ เพื่อพัฒนาเด็กก่อน วัยเรียน โดยกรมพัฒนาชุมชน			
3. เอกสารสื่อและเครื่องเล่นสำหรับเด็กแรกเกิด- 6 ปี โดยกรมการพัฒนาชุมชน องค์การยูนิเซฟ และวิทยาลัยครูสวนกุหลาบ			
4. คู่มือ เกมการศึกษา เพื่อพัฒนาการรับรู้สำหรับเด็ก โดยสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษา แห่งชาติ กรมการพัฒนาชุมชน และองค์การ ยูนิเซฟ			
5. การจัดบริการศูนย์เด็กก่อนวัยเรียน โดย สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษา แห่งชาติ			
6. เอกสารการสอนชุดวิชาพฤติกรรมกรรมการสอน ปฐมวัยศึกษา โดยมหาวิทยาลัยสุโขทัย- ธรรมาธิราช			
7. เอกสารการสอนชุดวิชาการจัดศูนย์และโรงเรียน ปฐมวัยศึกษา โดยมหาวิทยาลัยสุโขทัย- ธรรมาธิราช			
8. เอกสารการสอนชุดวิชาสื่อการสอนระดับปฐมวัย ศึกษา โดยมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช			
9. เอกสารการสอนชุดวิชาสร้างเสริมลักษณะนิสัย ระดับปฐมวัยศึกษา โดยมหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมาธิราช			



รายการ	จัด	ไม่ได้จัด	เหตุที่ไม่ได้จัด
10. เอกสารชุดอบรมบุคลากรระดับก่อนประถมศึกษา 1 ชุด (5 เล่ม) โดยสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาเอกชน.			
11. นิตยสาร วารสาร (โปรครนุชื่อ) เช่น รักลูก แม่และเด็ก ฯลฯ.			
12. อื่น ๆ (โปรครนุ).			

ด้านการจัดทำเอกสารประกอบการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา / กำหนดการจัด
ประสบการณ์ (กำหนดการสอน) แผนการจัดประสบการณ์ (แผนการสอน) และบันทึกการสอน

1. เอกสารเพื่อการใช้แนวการจัดประสบการณ์ที่โรงเรียนได้กำหนดให้จัดทำขึ้นใช้เป็นแนวทาง
ในการจัดประสบการณ์และกิจกรรมของครูคือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

กำหนดการจัดประสบการณ์ (กำหนดการสอน) กำหนดเวลาการใช้แผนการจัด
ประสบการณ์ชั้นอนุบาลของโรงเรียนเป็นรายสัปดาห์/เดือน หรือภาคการศึกษา

แผนการจัดประสบการณ์ (แผนการสอน) ที่ได้ปรับหรือเปลี่ยนจากฉบับของ สปช.
ให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น แสดงจุดประสงค์ เนื้อหา กิจกรรม สื่อการเรียนและ
การวัดผลประเมินผลของแต่ละกิจกรรมในหน่วยการสอน

บันทึกการสอน แสดงขอบข่ายของแนวคิด จุดประสงค์ การจัดประสบการณ์ กิจกรรม
เทคนิควิธีสอนที่ครูเลือกนำมาจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก และการประเมินพัฒนาการ

อื่น ๆ (โปรครนุ).

2. โรงเรียนของท่านได้จัดทำคู่มือหรือเอกสารประกอบการจัดประสบการณ์และกิจกรรมตาม
แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาเป็นของตนเองดังนี้คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- เอกสาร/คู่มือการจัดกิจกรรมการเคลื่อนไหวและจังหวะ
 - เอกสาร/คู่มือการเล่านิทานและการเชิดหุ่น
 - เอกสาร/คู่มือการผลิตสื่อระดับอนุบาล
 - เอกสาร/คู่มือเรื่องวันสำคัญและประเพณีต่าง ๆ
 - เอกสาร/คู่มือการผลิตการใช้เกมการศึกษา
 - เอกสาร/คู่มือการสอนเพลงและท่าทางประกอบเพลง
 - เอกสาร/คู่มือการสอนเกมและการละเล่นสำหรับเด็ก
 - เอกสาร/คู่มือการประเมินพัฒนาการเด็ก
 - ไม่ได้จัดทำคู่มือประกอบการจัดประสบการณ์ขึ้นใช้เอง
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-
-

3. การจัดทำเอกสารเพื่อการใช้และคู่มือประกอบการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาล
ศึกษาในโรงเรียนของท่าน มีการดำเนินการคือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ครูผู้สอนชั้นอนุบาลร่วมกันจัดทำขึ้นใช้เอง
 - ผู้บริหารมีคำสั่งให้ครูร่วมกันจัดทำ
 - ศึกษานิเทศก์ร่วมมือกับผู้บริหารและครูผู้สอน
 - ครูผู้สอนชั้นอนุบาลร่วมกับครูผู้สอนชั้นเด็กเล็กและชั้นอนุบาลชั้นบท
 - ครูผู้สอนร่วมมือกับผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานอื่น
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-
-

การจัดปัจจัยและสภาพต่าง ๆ เพื่อการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา

ด้านการเตรียมบุคลากร

1. โรงเรียนของท่านคัดเลือกครูเข้าสอนระดับชั้นอนุบาลแต่ละปีการศึกษามีหลักเกณฑ์ดังนี้

(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- มีวุฒิทางอนุบาลศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัย
- มีประสบการณ์ในการสอนระดับอนุบาล
- สำรวจความสนใจและสมัครใจของครู
- คำนึงถึงวัย (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับระดับอายุ)
-
- พิจารณาตามวุฒิของครู เช่น ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือปริญญาตรีขึ้นไป (โปรดระบุวุฒิทางการศึกษา)
- มีความสามารถพิเศษเฉพาะตัว (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)
-
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ผู้ให้การนิเทศการสอนครูชั้นอนุบาลในโรงเรียนได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ศึกษานิเทศก์สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ
- ศึกษานิเทศก์จากสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด/สำนักงานการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
- ผู้อำนวยการ/อาจารย์ใหญ่
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ฝ่ายวิชาการ
- หัวหน้าฝ่ายอนุบาล
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. กิจกรรมการนิเทศการสอนที่จัดให้มากที่สุด ในปีการศึกษา 2531 คือ

- การประชุมปรึกษาหารือ
- การอบรมสัมมนา
- การประชุมเชิงปฏิบัติการ
- การทบทวน
- การสังเกตการสอน
- การสาธิตการสอน
- การศึกษานอกสถานที่
- การบรรยายหรือปาฐกถา
- การแจกเอกสาร

4. วิธีการที่ท่านใช้ในการสร้างขวัญและกำลังใจให้ครูผู้สอนชั้นอนุบาลของโรงเรียนคือ

(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ให้คำปรึกษาในทุกเรื่อง
- ชักถามปัญหาอยู่เสมอ
- ชมเชยผลงานที่ปรากฏ
- จัดสิ่งอำนวยความสะดวกในเรื่องต่าง ๆ ให้
- จัดแบ่งหน้าที่การปฏิบัติงานให้ตามความถนัด ความสนใจ และความเหมาะสม
- ส่งเสริมให้เพิ่มความรู้โดยการศึกษาต่อ/คูงาน/อบรม/สัมมนา
- สนับสนุนให้เป็นวิทยากร/สาธิตการสอน แก่ครูผู้สอนจากโรงเรียนในสังกัด และหน่วยงานอื่น ๆ
- พิจารณาความดีความชอบ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. โรงเรียนติดตามผลการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลด้วยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- สังเกตการสอนของครู
- เยี่ยมเยียนชั้นเรียน
- พิจารณาจากบันทึกการสอน
- ตรวจสอบผลงานของเด็กตามโอกาส
- ตรวจสอบประเมินพัฒนาการ สมุทราายงานประจำตัวเด็ก
- ใช้แบบสอบถามปัญหาการใช้
- ให้ครูผู้สอนรายงานปัญหาผู้บริหารโดยตรง
- ให้หัวหน้าฝ่ายอนุบาลติดตามแล้วรายงานผู้บริหาร
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ด้านการจัดการสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

1. การจัดการสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในโรงเรียนของท่านให้อีกต่อ การจัดประสบการณ์และกิจกรรมชั้นอนุบาล มีดังนี้คือ (โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในตารางทางขวามือที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงตาม ตารางทางซ้ายมือ)

รายการ	จัด	ไม่ได้จัด	เหตุที่ไม่ได้จัด
<u>บริเวณโรงเรียน</u>			
1. บริเวณมีลักษณะร่มรื่น สวยงาม มีไม้ดอก ไม้ประดับ และไม้ที่ให้ร่มเงา			
2. มีสนามสำหรับเด็กเพียงพอ (เด็ก 1 คนต่อเนื้อที่ ประมาณ 1 ตารางเมตร)			
3. บริเวณที่ติดตั้งอุปกรณ์ เครื่องเล่นสนาม เป็นสัดส่วนไว้มีอุปกรณ์หนึ่ง			

รายการ	จัด	ไม่ได้จัด	เหตุที่ไม่ได้จัด
4. บริเวณที่เป็นสนามหญ้าสำหรับเด็กเล่น หรือ จัดกิจกรรมกลางแจ้ง.			
5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).			
<u>อาคารเรียน</u>			
1. อาคารเรียนชั้นอนุบาลโดยเฉพาะ เป็นอาคาร เอกเทศชั้นเดียว.			
2. อื่น ๆ (โปรดระบุ).			
<u>ห้องเรียน</u>			
1. ห้องเรียนจัดไว้เฉพาะการจัดกิจกรรมการเรียน การสอนอย่างเดียว.			
2. ห้องใช้ประโยชน์ได้หลายทาง เช่น ใช้เป็นห้องจัด กิจกรรม ที่รับประทานอาหาร และห้องนอน.			
3. ห้องเรียนอนุบาลมีอ่างล้างมือติดกับห้องเรียน การติดตั้งและขนาดเหมาะกับเด็ก (สูงประมาณ 50 เซนติเมตร).			
4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).			

รายการ	จัด	ไม่ได้ จัด	เหตุที่ไม่ได้จัด
<u>สิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ</u>			
1. ห้องพยาบาล จัดไว้เฉพาะชั้นอนุบาล มีตู้ยา และ เครื่องใช้สำหรับการปฐมพยาบาลเพียงพอ (1 เตียงต่อเด็ก 25 คน) หรือพื้นที่ 50 ตารางฟุต ต่อเด็ก 30 คน) ถ้าไม่มีห้องพยาบาลอาจจัด เตียงพยาบาลไว้ ณ ห้องใดห้องหนึ่งที่เหมาะสม.
2. ห้องน้ำ ห้องส้วม อยู่ในตัวอาคาร ถ้าแยกออกไป ต้องมีทางเดินมีหลังคาเชื่อมกับตัวอาคาร มี จำนวนเพียงพอและเหมาะสม (ส้วม 1 ที่ต่อเด็ก ไม่เกิน 30 คน ประกอบด้วยสุขภัณฑ์ คือ อ่างล้างหน้า โถส้วม จัดโดยไม่แยกชายหญิง ใช้ผนังเดียว ๆ กันระหว่างห้องส้วมแต่ละห้อง).
3. จัดบริเวณหรือสถานที่ไว้สำหรับผู้ปกครอง คือ ศาลาที่พักผู้ปกครองหรือที่นั่งสำหรับผู้ปกครอง.
4. ห้องประชุม หรือห้องกิจกรรมสำหรับเด็กได้มา ประชุมร่วมกันปฏิบัติกิจกรรม เป็นของชั้นอนุบาล โดยเฉพาะ.
5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).

ด้านการสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการใช้สื่อการสอนเพื่อการจัดประสบการณ์และกิจกรรม

1. ท่านมีบทบาทในการจัดหา จัดซื้อ และการผลิตสื่อการสอนให้ครูนำไปใช้จัดประสบการณ์และกิจกรรมดังนี้คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- จัดหาเอกสารหลักสูตร คู่มือครู หรือเอกสารประกอบการสอนที่เกี่ยวข้องกับการใช้และการผลิตสื่อจากแหล่งอื่น ๆ มาให้ครูได้ศึกษา
- ขอวัสดุเหลือใช้/เศษวัสดุ/วัสดุและอุปกรณ์ในท้องถิ่น จากผู้ปกครอง หรือบุคคลอื่น ๆ มาให้ครูได้นำไปใช้ผลิตสื่อ และจัดมุมเล่น
- ให้งบประมาณในการจัดซื้อวัสดุสำเร็จรูป อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ทำเองได้ยากและวัสดุสิ้นเปลืองที่นำมาผลิตสื่อตามความจำเป็น
- จัดทำเอกสาร/คู่มือ ในบางเนื้อหาให้ เช่น เรื่องวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ประเพณีและวัฒนธรรมไทย
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. การดำเนินการสำรวจวัสดุ อุปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนก่อนที่จะให้ครูนำไปใช้จัดประสบการณ์และกิจกรรมให้แก่เด็ก โรงเรียนของท่านมีวิธีการดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ครูผู้สอนสำรวจแล้วรายงานความต้องการมายังผู้บริหาร
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการขึ้นโดยเฉพาะ
- หัวหน้าสายชั้นเป็นผู้สำรวจแล้วรายงานฝ่ายบริหารทราบ
- หัวหน้าฝ่ายอนุบาลหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่สำรวจเอง
- ไม่มีการสำรวจ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. โรงเรียนของท่านมีการบำรุงรักษาและซ่อมแซมสื่อการเรียนการสอนและวัสดุอุปกรณ์ชั้น
อนุบาลที่มีอยู่ โดยวิธี (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ครูแต่ละคนเก็บ บำรุงรักษา และซ่อมแซมเอง
- จัดศูนย์สื่อเพื่อเก็บรักษาอย่างเป็นระบบและมีผู้รับผิดชอบ
- แบ่งความรับผิดชอบสื่อ และวัสดุอุปกรณ์ไปแต่ละสายชั้น
- แต่งตั้งคณะกรรมการซ่อมแซมสื่อ และวัสดุอุปกรณ์ที่ชำรุด
- ไม่มีการดำเนินการ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)



4. โรงเรียนได้จัดให้มีการซ่อมแซมสื่อการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์อย่างไร

- ปีละครั้ง
- เทอมละครั้ง
- ซ่อมแซมทันทีเมื่อชำรุด
- ไม่มีการซ่อมแซมสื่อเก่ามาใช้ แต่จัดซื้อ จัดหา จัดทำของใหม่มาใช้แทน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การจัดประสบการณ์และกิจกรรม

ด้านการส่งเสริมให้ครูจัดประสบการณ์และกิจกรรมในชั้นอนุบาลศึกษา

1. งานการทั่วไปที่โรงเรียนของท่านกำหนด เป็นแนวทางให้ครูนำไปใช้ในการจัดกิจกรรม
ประจำวัน มีดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- มีตารางกิจกรรมประจำวันเพื่อให้ทราบว่าแต่ละวันจะทำกิจกรรมอะไร เมื่อใด
และอย่างไร
- มีสัญญาณเพื่อแสดงให้เด็กรู้ว่าเวลาจะเริ่มกิจกรรมหรือจะหมดกิจกรรม เช่น
คำพูด เพลง กระดิ่ง เป็นต้น
- การจัดกิจกรรมประจำวัน คำนึงถึงตัวเด็กเป็นสำคัญ
- จัดกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน ในอัตราส่วนใกล้เคียงกัน
- กิจกรรมที่จัดให้ควรมีทั้งกิจกรรมสงบ และกิจกรรมที่ต้องออกกำลัง

กิจกรรมสงบ ได้แก่ การสนทนา การฟังนิทาน หรือเพลง การดูหนังสือ การเล่น
เครื่องเล่นในห้องเรียน

กิจกรรมที่ต้องออกกำลัง ได้แก่ การเล่นเครื่องเล่นสนาม การเล่นทราย เล่นน้ำ
การเคลื่อนไหวและจังหวะ การเล่นไม้บล็อก ฯลฯ

- มีความสมดุลย์กันระหว่างกิจกรรมที่ต้องออกกำลัง และกิจกรรมสงบ
- จัดกิจกรรมให้ทำเป็นรายบุคคล หรือเป็นกิจกรรมที่เด็กอาจเลือกทำด้วยตนเองให้
ให้มากที่สุด
- จัดกิจกรรมให้เด็กทำเป็นกลุ่มเล็ก (กลุ่มย่อย)
- จัดกิจกรรมรวม (กิจกรรมร่วมกันทั้งชั้น)
- ไม่มีกำหนดหลักการ แต่ให้ครูจัดกิจกรรมตามความถนัด
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. การใช้ตารางกิจกรรมประจำวันในโรงเรียนของท่าน

- ตารางกิจกรรมประจำวันที่กำหนดไว้ในแผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาของ
สพช.
- ตารางกิจกรรมประจำวันที่โรงเรียนจัดทำขึ้นเอง
- ปรับตารางกิจกรรมประจำวันที่กำหนดไว้ในแผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา
ของ สพช. บางส่วนก่อนนำไปใช้เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพโรงเรียน
- ใช้ตารางกิจกรรมประจำวันของหน่วยงานอื่น ๆ (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ครูผู้สอนประจำชั้นอนุบาลในโรงเรียนของท่านมีความสามารถที่จะจัดกิจกรรมที่กำหนดไว้
ในตารางกิจกรรมประจำวันดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- จัดได้ครบตามที่กำหนด
 - จัดได้ไม่ครบตามที่กำหนด
- หากจัดได้ไม่ครบ วิธีการที่ท่านให้การช่วยเหลือคือ
- จัดครูที่มีทักษะในการจัดกิจกรรมนั้น ๆ เข้าสอนแทน โดยการ จัดตารางหมุนเวียน
 - จัดให้ครูที่มีความรู้ความสามารถสาธิตการจัดกิจกรรมนั้นแก่เพื่อนครู

- เชิญวิทยากรมาให้ความรู้
- สนับสนุนให้ไปสังเกตการสอนและศึกษาครูงานจากชั้นเรียนหรือโรงเรียนอื่น
- จัดประชุมกลุ่มย่อย/ประชุมเชิงปฏิบัติการ
- ให้ครูจัดตามความถนัดและเพื่อสนองความต้องการของผู้ปกครองบ้าง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. โรงเรียนของท่านมีการทดลองและการวิจัยรูปแบบการจัดโรงเรียนอนุบาลเพื่อการเรียนการสอน และการอบรมเลี้ยงดูเด็ก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- มี ไม่มี

หากมี งานที่ได้ดำเนินการคือ

- โครงการทดลอง (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องที่ทำหรือร่วมกันจัดทำ)

.....
.....
.....

- การวิจัย (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องที่ทำหรือร่วมกันจัดทำ)

.....
.....
.....

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คำถามการสนับสนุนให้ครูจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์

1. โรงเรียนของท่านได้ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ให้กับเด็กนอกเหนือจากกิจกรรมที่กำหนดไว้ในตารางกิจกรรมประจำวันดังนี้คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- จัดกิจกรรมการแสดงต่าง ๆ ในโรงเรียน
- จัดทัศนศึกษาในโรงเรียนหรือนอกโรงเรียน
- จัดกิจกรรมหรือให้เด็กเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ เช่น วันแม่ วันไหว้ครู อื่น ๆ
- จัดประกวดหรือแข่งขันทักษะต่าง ๆ ในโรงเรียน
- จัดการอยู่ค่ายพักแรมเด็กโดยให้ผู้ปกครองเข้าร่วมด้วย
- จัดกิจกรรมให้เด็กเข้าร่วมพิธีกรรมทางศาสนา หรือจัดให้เด็กได้หัดพระ
- จัดการแข่งขันกีฬา กรีฑาเด็กอนุบาลในโรงเรียน
- มีการเชิดหุ่น/ฉายสไลด์/เทปโทรทัศน์ ให้เด็กได้ชมร่วมกันในห้องประชุม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. โรงเรียนของท่านได้จัดบริการด้านสุขภาพอนามัยแก่เด็กดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ตรวจสอบสุขภาพโดยเจ้าหน้าที่สาธารณสุข พยาบาล หรือแพทย์
- ครูตรวจสอบสุขภาพเด็กโดยไม่ต้องบันทึก
- ครูตรวจสอบสุขภาพเด็กเป็นรายบุคคล โดยใช้แบบบันทึกสุขภาพ
- ขอความร่วมมือจากโรงพยาบาลหรือคลินิกแพทย์ในชุมชนที่จะให้ความสะดวกต่อการรักษาเด็กที่ได้รับอุบัติเหตุ หรือเจ็บป่วยจากโรงเรียน
- มีครูพยาบาลหรืออนามัยโรงเรียนรับผิดชอบโดยเฉพาะ
- จัดอาหารให้ได้รับประทานตามหลักโภชนาการและเพียงพอ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. โรงเรียนของท่านจัดให้มีการบริการชุมชนและการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมกับโรงเรียนในการจัดการศึกษาระดับอนุบาลดังนี้คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- จัดตั้งกรรมการศึกษา หรือสมาคมครูและผู้ปกครอง
- เชิญบุคคลในชุมชนมาให้ความรู้แก่ครูผู้สอนและเด็ก
- ให้ครูออกเยี่ยมบ้านผู้ปกครองตามโอกาส
- จัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างโรงเรียนหรือหน่วยงานอื่นเกี่ยวกับการพัฒนาอนุบาลศึกษา
- จัดนิทรรศการ เพื่อเผยแพร่ผลงานการจัดการศึกษาระดับอนุบาล
- จัดให้โรงเรียนทำหน้าที่เสมือนห้องปฏิบัติการ ของสถาบันฝึกหัดครู
- เป็นแหล่งให้ความรู้ ศึกษาปฏิบัติงานด้านอนุบาลศึกษาแก่หน่วยงานอื่น ๆ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

4. การให้ความรู้กับผู้ปกครองและชุมชน เรื่องการอบรมเลี้ยงดูเด็กและการเตรียมความพร้อมโรงเรียนของท่านได้ดำเนินการดังต่อไปนี้คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- จดหมายข่าว
- ป้ายนิเทศให้ความรู้ผู้ปกครอง
- จุลสาร/วารสาร/เอกสารเผยแพร่
- ประชุม/อบรม
- เผยแพร่ความรู้ทางสื่อมวลชน (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)
 - วิทยุ
 - หนังสือพิมพ์
 - โทรทัศน์
 - เสียงตามสาย
- ปรมนิเทศผู้ปกครอง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

ด้านการส่งเสริมครูผู้สอนชั้นอนุบาลในการจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียน

1. โรงเรียนของท่านมีการจัดสภาพแวดล้อมภายนอกห้องเรียนเพื่อให้ครูใช้กิจกรรมสำหรับเด็ก

คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- เครื่องเล่นสนามสำหรับเด็ก เช่น คาซายสำหรับเด็ก โคม
- เครื่องเล่นสนามสำหรับเด็ก เช่น ม้าหมุน พวงมาลัยรถสำหรับเด็กเล่น
- เครื่องเล่นสำหรับเด็กหรือโกว เช่น ม้าไม้ ม้านั่งโยก ชิงช้า ไม้สั้น
- บาร์โชนขนาดเล็กเหมาะสำหรับเด็ก
- ราวหรือขอบไม้สำหรับเด็กเดินทรงตัว
- ที่เล่นน้ำมีอุปกรณ์ใส่น้ำและอุปกรณ์ของเล่นประกอบ
- บ่อทราย มีขนาดใหญ่ได้รับการดูแลให้สะอาด ปลอดภัยแก่เด็กที่ลงเล่น มีอุปกรณ์ของเล่นประกอบ
- มีสถานที่เล่นสำหรับเด็กได้ทำกิจกรรมอย่างอิสระอื่น ๆ เช่น บ้านตุ๊กตา แปลงเกษตร ทรายสั้วเลี้ยง ฯลฯ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ท่านได้จัดห้องเรียน วัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ประจำห้องอนุบาลไว้เพื่ออำนวยความสะดวก

กับครูในการจัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนดังนี้คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- อุปกรณ์เครื่องใช้ของเด็กและครูในห้องเรียน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ ชั้นวางของ สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก
- ห้องเรียนมีจำนวนเด็กเหมาะสม (โดยอัตราเฉลี่ยครู 1 คนต่อเด็ก 25 คน ถ้ามีจำนวน 35 คน มีที่เลี้ยงอีก 1 คน)
- มีที่เก็บและแสดงผลงานของเด็กเป็นรายบุคคลและชั้น
- มีป้ายนิเทศไว้ในห้องเรียนหรือหน้าห้องเรียนที่อยู่ในระดับสายตาเด็ก
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. โรงเรียนของท่านได้จัดห้องพิเศษและสถานที่ปฏิบัติกิจกรรมอื่น ๆ สำหรับชั้นอนุบาลโดยเฉพาะ เพื่อให้ครูใช้ประสบการณ์และกิจกรรมแก่เด็กดังนี้คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ห้องสื่อหรือศูนย์สื่อ

ห้องสมุดเครื่องเล่น

ห้องสมุด

มุมหนังสือเฉพาะชั้นอนุบาล

ที่เลี้ยงสัตว์หรือทรงสัตว์

แปลงเกษตรหรือสวนผัก

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

4. ท่านได้สนับสนุนให้ครูผู้สอนจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียน เพื่อให้มีการพัฒนาในทางที่ดีขึ้นอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ให้ความรู้หรือหาแหล่งความรู้ หรือแจกเอกสาร/คู่มือ กับครูเรื่องการเล่น การจัดที่เล่น มุมเล่นสำหรับเด็กวัย 4-6 ขวบ

ใช้งบประมาณในการจัดซื้อ/จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้จัดมุมเล่นหรือที่เล่นทั้งในและนอกห้องเรียน

ขอวัสดุเหลือใช้จากผู้ปกครองหรือบุคคลอื่น ๆ มาให้ครู หรือคนงานภารโรงจัดทำ

เยี่ยมเยียนชั้นเรียนเพื่อติดตามการจัดกิจกรรมของครู

ให้คำชมเชยครูเมื่อพยายามพัฒนาการจัดสภาพแวดล้อมชั้นเรียน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ด้านการวัดผลและประเมินผล

1. โรงเรียนของท่านมีการกำหนดนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินพัฒนาการ
เด็กตามแนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาแก่ครูอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - ไม่มีการกำหนด แต่ให้ครูทุกคนรับผิดชอบเอง
 - มีการกำหนดแนวทางให้ครูผู้สอนยึดถือปฏิบัติ
หากมีการกำหนด วิธีการคือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบงานด้านการวัดผลและประเมินผล
 - จัดทำและจัดทำเอกสารการวัดผลและประเมินผลให้
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
2. การประเมินพัฒนาการเด็ก โรงเรียนได้กำหนดหลักเกณฑ์หรือแนวทางให้ครูผู้สอนนำไป
ปฏิบัติดังนี้คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - การประเมินพัฒนาการเด็กต้องสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของแนวการจัดประสบการณ์
 - การประเมินพัฒนาการจัดทำเป็นกระบวนการครบทุกชั้นตอนคือ ศึกษาศุทธิกรรม
บันทึกและสรุปพฤติกรรม บันทึกแบบประเมินพัฒนาการและพิจารณาจัดประสบการณ์
 - ศึกษาศุทธิกรรมเด็กให้ใช้เทคนิคหลายประเภท ทั้งการสังเกต การสนทนา การ
สะสมผลงาน และการทดสอบด้วยวาจา
 - การศึกษาศุทธิกรรมเด็กให้กระทำอย่างสม่ำเสมอ และครอบคลุมทุกพัฒนาการ
 - รายงานผลพัฒนาการเพื่อสื่อสารกับผู้ปกครอง
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
3. โรงเรียนของท่านมีเอกสารดังนี้คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - อบ.1 บันทึกพัฒนาการของเด็ก
 - อบ.2 สมุดรายงาน
 - บัตรสุขภาพ
 - ระเบียบสะสม
 - สมุดสื่อสารระหว่างโรงเรียนกับบ้าน
 - แบบประเมินพัฒนาการเด็ก
 - แบบสังเกตพฤติกรรมเด็ก
 - แบบฝึกหัด

แบบทดสอบ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.

4. การประเมินพัฒนาการเด็กระดับชั้นอนุบาล โรงเรียนดำเนินการเพื่อ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ใช้เป็นข้อมูลเพื่อพัฒนาจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก

รายงานปัญหาสุขภาพ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือจากผู้ปกครอง

เป็นส่วนหนึ่งของระเบียบสะสม

วัดพัฒนาการทางสติปัญญาของเด็ก

เป็นเกณฑ์การตัดสินเลื่อนชั้นเด็ก

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.

.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน
ตามความเป็นจริง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามที่กำหนด

การแปลงแนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาไปสู่การจัดประสบการณ์และกิจกรรม

1. ปัญหาเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและการดำเนินการเพื่อให้บรรลุจุดหมายตามแนวการจัด
ประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาของโรงเรียน คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

โรงเรียนขาดแผนปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลที่ชัดเจน

โรงเรียนต้องรับภาระงานศูนย์พัฒนาการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาตามนโยบายของ
สพช./สพจ. จึงไม่กำหนดนโยบายของโรงเรียน

ครูผู้สอนชั้นอนุบาลในโรงเรียนขาดความรู้ ความเข้าใจในหลักการเตรียมความพร้อม
แก่เด็ก

ขาดความร่วมมือจากครูในการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายของโรงเรียน

ขาดความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานระดับสูง

ขาดงบประมาณในการสนับสนุน

ผู้ปกครองขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดการศึกษาระดับนี้ จึงเร่งเร้าให้ครูสอนเนื้อหา
และการให้อ่าน-ให้เขียน

ไม่มีปัญหา

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ปัญหาเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือ และสนับสนุนครูผู้สอนชั้นอนุบาลในการจัดให้มีเอกสาร
เพื่อการใช้แนวการจัดประสบการณ์คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

เอกสารมีน้อยไม่เพียงพอกับจำนวนครู

ครูไม่เห็นความสำคัญ จึงไม่สนใจเอกสารที่มีอยู่

โรงเรียนได้รับเอกสารหลักสูตรและคู่มือการใช้ไม่ครบถ้วน

งบประมาณไม่เพียงพอในการจัดซื้อหรือจัดทำ

ขาดผู้รับผิดชอบในการให้บริการ และคำแนะนำปรึกษากับครู

ไม่มีปัญหา

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.

3. ปัญหาที่ท่านประสบเกี่ยวกับการจัดทำกำหนดการจัดประสบการณ์ การปรับแผนการจัดประสบการณ์ให้เหมาะสมกับท้องถิ่น การจัดทำเอกสาร/คู่มือครู (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำ

ขาดความร่วมมือจากครู

ขาดเอกสารและตำราประกอบการจัดทำ

ไม่มีเวลาในการจัดทำ

ขาดความสะดวกในการจัดพิมพ์และเผยแพร่

ขาดงบประมาณในการสนับสนุน

ขาดแหล่งวิชาการในท้องถิ่น

ไม่มีปัญหา

อื่น ๆ (โปรดระบุ)



การจัดปัจจัยและสภาพต่าง ๆ ภายในโรงเรียนเพื่อการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา

1. ปัญหาที่ท่านประสบเกี่ยวกับการเตรียมครูชั้นอนุบาลศึกษาคือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ขาดผู้ดำเนินการที่มีความรู้ความสามารถ

พื้นฐานความรู้ทางค่านอนุบาลของครูแตกต่างกัน

ไม่มีช่วงเวลาในการดำเนินการ

ขาดการนิเทศ

ครูไม่เห็นความสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพการสอนของตนเอง

งบประมาณในการดำเนินการไม่เพียงพอ

ไม่มีปัญหา

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ปัญหาที่ท่านประสบเกี่ยวกับการจัดเตรียมสื่อการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์ ให้ครูนำไปใช้
ในการจัดประสบการณ์และกิจกรรมแก่เด็ก คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

งบประมาณไม่เพียงพอ

ขาดความร่วมมือจากครูผู้สอนในการผลิตและนำสื่อไปใช้

ขาดระบบเก็บรักษา ซ่อมแซม และบริการสื่อ

สื่อมีน้อยไม่เพียงพอกับความจำเป็น เช่น เทปเพลง วิทยุทัศน์ เกมการศึกษา

สื่อและวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีอยู่หรือได้รับส่วนมากไม่เป็นประโยชน์ในการจัด
กิจกรรมแก่เด็ก

ไม่มีปัญหา

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ปัญหาเกี่ยวกับอาคารสถานที่และการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับครูผู้สอนชั้นอนุบาลคือ
(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

บริเวณโรงเรียนพื้นที่คับแคบ (ถ้าเป็นโรงเรียนที่มีชั้นประถมอยู่ด้วยต้องมีเนื้อที่ไม่น้อย
กว่า 8 ไร่ ถ้าไม่มีชั้นประถมเนื้อที่ประมาณ 2 ไร่)

ขนาดของห้องเรียนไม่พอเหมาะกับจำนวนเด็ก (ขนาดไม่ต่ำกว่า 6 × 9 เมตร
เนื้อที่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 1 ตารางเมตรต่อเด็ก 1 คน)

ขาดงบประมาณในการซ่อมแซมอาคารที่ชำรุด

อาคารเรียนไม่เหมาะสมกับเด็ก เพราะต้องใช้ร่วมกับชั้นอื่น

ห้องน้ำห้องส้วมที่ใช้เฉพาะเด็กไม่สะดวก

ไม่มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเด็ก ครู และผู้ปกครอง เช่น อ่างล้างมือของเด็ก
ห้องพักครู ที่นั่งสำหรับผู้ปกครอง เป็นต้น

ที่ตั้งโรงเรียนไม่เหมาะสม อยู่ใกล้ชุมชนหนาแน่น มีเสียงดังรบกวน

ไม่มีปัญหา

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.

ด้านการจัดประสบการณ์และกิจกรรม

1. ปัญหาที่ท่านประสบในการส่งเสริมให้ครูนำรายการประสบการณ์และเนื้อหามาจัดกิจกรรม ให้เด็กได้พัฒนาทุกด้านตามจุดมุ่งหมายคือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- กิจกรรมบางกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนการจัดประสบการณ์มีรายละเอียดยุ่งยากสำหรับครูในการจัด
- ครูผู้สอนขาดการนำเทคนิคและวิธีสอนใหม่ ๆ จัดประสบการณ์ให้กับเด็ก
- ครูต้องรับผิดชอบเด็กในชั้นมากเกินไป ครูไม่มีเวลาเตรียมกิจกรรม
- ครูผู้สอนเห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมการเตรียมความพร้อมน้อย
- สถานที่ที่ใช้จัดกิจกรรมทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนไม่เพียงพอ
- ครูผู้สอนขาดทักษะในการจัดกิจกรรมบางกิจกรรม เช่น การเคลื่อนไหวเข้าจังหวะ เกมการศึกษา กิจกรรมในวงกลม ฯลฯ (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

2. ปัญหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ (กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดให้กับเด็กนอกเหนือจากที่ปรากฏในแผนการจัดประสบการณ์) ชั้นอนุบาลในโรงเรียนของท่าน (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ขาดแคลนบุคลากรในการรับผิดชอบงานโดยตรง
- ครูขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดดำเนินการ
- ยุ่งยากในการทำความเข้าใจกับผู้ปกครอง
- ขาดงบประมาณสนับสนุน
- ไม่มีช่วงเวลาในการดำเนินการ
- ครูผู้สอนไม่ให้ความร่วมมือ
- ไม่มีปัญหา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ปัญหาเกี่ยวกับการจัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนของท่านคือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- บุคลากรในโรงเรียนไม่ให้ความร่วมมือ
- จำนวนเด็กมากเกินไป ห้องเรียนคับแคบไม่มีพื้นที่จัดมุมเล่น
- ไม่มีสนามหญ้า สนามเด็กเล่น
- เครื่องเล่นสนาม บ่อทราย ที่เล่นน้ำ และสถานที่เล่นอื่น ๆ ไม่สามารถจัดไว้เฉพาะชั้นอนุบาลเพราะโรงเรียนมีเด็กระดับชั้นประถมศึกษาด้วย
- ขาดงบประมาณในการจัดซื้อ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเล่นสนามให้เพียงพอกับความต้องการ
- ผู้บริหารมีภาระหน้าที่มาก ไม่มีเวลาดูแล ติดตาม และให้คำแนะนำครู
- ไม่มีปัญหา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. ปัญหาเรื่องการวัดผลและประเมินผลระดับอนุบาลในโรงเรียนของท่านคือ

(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ครูผู้สอนขาดความรู้ความเข้าใจ
- ขาดงบประมาณในการจัดทำเอกสาร
- ไม่มีเอกสารคู่มือเกี่ยวกับการประเมินพัฒนาการเด็ก ให้ครูศึกษาค้นคว้า
- วิธีการประเมินยุ่งยาก ไม่มีแนวทางเพื่อให้ครูนำไปใช้ที่ชัดเจน
- ไม่มีเอกสารการประเมิน หรือแบบฟอร์มการประเมินพัฒนาการเด็ก
- ศึกษานิเทศก์ไม่มีความรู้และประสบการณ์ที่จะให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ กำกับ ติดตาม และดูแลได้
- ไม่มีปัญหา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ปัญหาและข้อเสนอแนะอื่น ๆ ในการใช้แนวทางการจัดการประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา

ปัญหาอื่น ๆ ที่สำคัญในการใช้แนวทางการจัดการประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาในโรงเรียนที่ท่านประกอบอยู่
คืออะไร มีสาเหตุมาจากอะไรบ้าง และท่านมีข้อเสนอแนะอย่างไรเพื่อแก้ปัญหาที่สำคัญเหล่านั้นบ้าง

ปัญหาสำคัญ	ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ปัญหา
1.
2.
3.
4.
5.

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาในโรงเรียนอนุบาล

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

ฉบับที่ 1

สำหรับครูผู้สอนชั้นอนุบาล

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. แรมสมร อยู่สถาพร

ผู้วิจัย

นางสาวชูลี ช่วยเอื้อ

ภาควิชาประถมศึกษา สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การใช้แนวการจัดการประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาในโรงเรียนอนุบาล

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถามชุดนี้คือ ครูผู้สอนชั้นอนุบาล ได้แก่ ครูประจำชั้นและครูพิเศษ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในชั้นอนุบาลของโรงเรียน
2. แบบสอบถามนี้มีอยู่ 3 ตอนคือ
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม
ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการใช้แนวการจัดการประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา
ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการใช้แนวการจัดการประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา
3. ข้อมูลในแบบสอบถามฉบับนี้ใช้สำหรับการวิจัยเท่านั้น และไม่มีผลกระทบต่อการทำงาน และสถานภาพทางราชการของท่านแต่อย่างใด
4. โปรดตอบแบบสอบถามให้ครบทุกตอน ทุกข้อ เพราะคำตอบของท่านทุกคำตอบมีประโยชน์และมีคุณค่าสูง ผู้วิจัยจะเก็บคำตอบของแต่ละท่านไว้เป็นความลับ แล้วจะนำเสนอผล โดยไม่เฉพาะเจาะจงว่าเป็นคำตอบของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง และผลของคำตอบคือจะมีประโยชน์ต่อการนำไปใช้ปรับปรุงการดำเนินงานของโรงเรียนอนุบาล ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติเป็นอย่างมาก

ขอขอบพระคุณทุกท่านเป็นอย่างยิ่งที่ให้ความร่วมมือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดให้รายละเอียดเกี่ยวกับตัวท่าน โดยเขียนเครื่องหมาย ลงใน หรือเติมข้อความลงในช่องว่างต่อไปนี้

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุของท่าน

ต่ำกว่า 26 ปี

26-30 ปี

31-35 ปี

36-40 ปี

41-45 ปี

46-50 ปี

51-55 ปี

56 ปีขึ้นไป

3. วุฒិทางการศึกษาของท่าน

ต่ำกว่าปริญญาตรี วุฒิ. วิชาเอก.

ปริญญาตรี วิชาเอก. วิชาโท.

ปริญญาโท สาขาวิชา.

อื่น ๆ (โปรดระบุ).

4. ประสบการณ์ในการสอนชั้นอนุบาลของท่าน

1-5 ปี

6-10 ปี

11-15 ปี

16-20 ปี

21 ปีขึ้นไป

5. หน้าที่รับผิดชอบของท่านในชั้นอนุบาล

เป็นครูประจำชั้น

เป็นครูพิเศษ

หากเป็นครูพิเศษ รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรมสร้างสรรค์

กิจกรรมการเคลื่อนไหวและจังหวะ

อื่น ๆ (โปรดระบุ).

6. หน้าที่อื่น ๆ ที่ท่านต้องรับผิดชอบนอกเหนือจากการสอนในชั้นอนุบาล คือ

ไม่มี

มี

หากมี งานที่ปฏิบัติคือ

หัวหน้าสายชั้น

กรรมการกลุ่ม/วิชาการกลุ่มโรงเรียน

งานนิเทศการศึกษาชั้นเด็กเล็กและอนุบาลชมบท

กรรมการศูนย์พัฒนาการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา

สอนในระดับประถมศึกษา ชั้น วิชา

เป็นเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานของโรงเรียน (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม เช่น
เจ้าหน้าที่ศูนย์สื่อ เจ้าหน้าที่ห้องสมุด ฯลฯ)

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. ท่านเคยเข้ารับการอบรม ประชุมหรือสัมมนาทางวิชาการเกี่ยวกับงานในหน้าที่ตามหลักสูตร
หรือการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาดับปัจจุบัน ตั้งแต่เริ่มใช้ (พ.ศ.2529)
หรือไม่

ไม่เคย

เคย (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม)

ลำดับที่	เรื่องที่อบรม/สัมมนา	ระยะเวลาใน การอบรม/สัมมนา	หน่วยงานที่จัด
1.
2.
3.
4.
5.

8. ห้องเรียนของท่านมีครูที่เลี้ยงหรือไม่

ไม่มี

มี (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม) จำนวน คนหรือ คนต่อ ห้อง

จัดประสบการณ์เป็นรายวิชาเพื่อให้เด็กได้เรียนรู้เนื้อหาสาระก่อนที่จะเรียนชั้นประถม
ปีที่ 1

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

เป้าหมายที่สำคัญดังกล่าว ผู้กำหนดคือ

ตัวท่านเอง

ผู้บริหารโรงเรียน

คณะกรรมการที่รับผิดชอบ

คณะครูชั้นอนุบาลและผู้บริหาร

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. นโยบายหรือแนวทางการปฏิบัติงานของโรงเรียน ในการจัดการศึกษาระดับอนุบาล

มี

ไม่มี

หากมี ท่านได้ร่วมดำเนินการดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

เสนอโครงการ ร่วมจัดทำแผนปฏิบัติงานและปฏิทินงานประจำปี

เข้าร่วมประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงานร่วมกับผู้บริหาร

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. การประชุมชี้แจงหรือแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ เรื่องการจัดการประสบการณ์และกิจกรรมชั้นอนุบาล

มี

ไม่มี

หากมี ท่านได้มีส่วนร่วมคือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ชี้แจงผู้ปกครองด้วยตัวเอง

ประชุมที่ผู้ปกครองหรือประชุมชี้แจง

เขียนบทความเผยแพร่ในหนังสือพิมพ์

จัดทำหรือร่วมจัดทำเอกสารเผยแพร่

จัดหรือร่วมกันจัดรายการทางวิทยุหรือโทรทัศน์

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. การมาปฏิบัติงานที่โรงเรียนระหว่างปีภาคเรียนของท่าน

มา ไม่มา

หากมา เนื่องมาจากสาเหตุ

ความรู้สึกรับผิดชอบของตนเอง

ความคิดของคณะครูชั้นอนุบาล

คำสั่งของผู้บริหาร

อื่น ๆ (โปรดระบุ)



5. ท่านมีส่วนร่วมในการประสานสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับบ้าน สมาคม องค์กร สถาบัน และชุมชน เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาระดับอนุบาล ดังนี้คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

รวบรวมปัญหา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้ปกครองตามควรแก่กรณีเสนอผู้บริหาร
รับทราบ

จัดให้มีการแสดงกิจกรรมหรือนิทรรศการเพื่อเผยแพร่

จัดทำสื่อการเรียนการสอน เอกสารและคู่มือขึ้นใช้เป็นต้นแบบหรือใช้ร่วมกับโรงเรียน
และหน่วยงานอื่น ๆ

ค้นคว้า ทดลอง หรือวิจัย เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับอนุบาลเพื่อเป็นตัวอย่างแก่
หน่วยงานอื่น ๆ (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องที่ทำ)

.
.

เป็นครูพี่เลี้ยงนักศึกษาหรือผู้ดูแลเด็กที่มาฝึกปฏิบัติงาน

เป็นวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับอนุบาล หรือการอบรมเลี้ยงดู
เด็กให้กับโรงเรียนหรือหน่วยงานอื่น ๆ

ขอความช่วยเหลือจากผู้ปกครองหรือหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อช่วยเหลือการจัดกิจกรรม
ในชั้นอนุบาลของโรงเรียน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.

ด้านการใช้เอกสารหลักสูตร/คู่มือประกอบการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาและสื่อ
ต่าง ๆ มาใช้

เอกสารหลักสูตร คู่มือประกอบการใช้แนวการจัดประสบการณ์และสื่อต่าง ๆ สำหรับชั้นอนุบาล
ศึกษาที่ท่านมีใช้ในปัจจุบันนี้คือ

(โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างตามตารางให้ตรงกับสภาพความเป็นจริงที่ท่านประสมอยู่)

รายการ	มีใช้ เพียงพอ	มีเพียง พอแต่ ไม่ได้ใช้	มีใช้ แต่ไม่ เพียงพอ	ไม่มีเลย
<u>เอกสาร/คู่มือและสื่อต่าง ๆ ของสำนักงาน</u>				
<u>คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ</u>				
1. แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาและแผนการจัด ประสบการณ์ชั้นอนุบาลปีที่ 1 และชั้นอนุบาลปีที่ 2.				
2. เอกสารชุดอบรมบุคลากรระดับก่อนประถมศึกษา 1 ชุด (จำนวน 5 เล่ม).				
3. เอกสารชุดอบรมบุคลากรระดับก่อนประถมศึกษา 1 ชุด (จำนวน 12 เล่ม).				
4. แนวการวัดผลและประเมินผลความร่วมมือในการ เรียน.				
5. การดูแลและการให้การศึกษาคู่ระดับก่อน ประถมศึกษา.				
6. คู่มือครูระดับก่อนประถมศึกษา.				
7. คู่มือการผลิตสื่อด้วยวัสดุราคาถูกสำหรับใช้ ก่อนประถมศึกษา.				
8. คู่มือการจัดกิจกรรมเกมและการเล่นสำหรับเด็ก ระดับก่อนประถมศึกษา.				

รายการ	มีใช้ เพียงพอ	มีเพียง พอแต่ ไม่ได้ใช้	มีใช้ แต่ไม่ เพียงพอ	ไม่มีเลย
9. คู่มือครูระดับก่อนประถมศึกษา เพลงประกอบ การจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาล.				
10. แบบสังเกตพัฒนาการเด็กวัยแรกเกิด-6 ปี.				
11. คู่มือการผลิตการใช้และการรักษาสื่อการสอนประเภท หุ่นสำหรับเด็กระดับก่อนประถมศึกษา.				
12. หนังสือภาพสื่อต้นแบบตามแผนการจัดประสบการณ์ ชั้นอนุบาล.				
13. คู่มือครู เครื่องเล่นสนาม.				
14. สไลด์.				
15. วีดีทัศน์.				
16. เทปเพลง หรือนิทาน.				
17. แผ่นพับ แผ่นภาพ.				

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ด้านการจัดทำกำหนดการสอน บันทึกการสอน แผนการจัดประสบการณ์ และเอกสารหรือคู่มือ
ประกอบการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา

1. ท่านได้มีส่วนร่วมในการจัดทำหรือได้จัดทำเอกสารเพื่อการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้น
อนุบาลศึกษาของโรงเรียนคือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

กำหนดการจัดประสบการณ์ (กำหนดการสอน) : กำหนดเวลาการใช้แผนการจัด
ประสบการณ์ชั้นอนุบาลของโรงเรียนเป็นรายสัปดาห์/รายเดือน หรือภาคการศึกษา

แผนการจัดประสบการณ์ (แผนการสอน) : แผนการจัดประสบการณ์ที่ได้รับหรือ
เปลี่ยนจากฉบับของ สปช. ให้เหมาะกับสภาพท้องถิ่น โดยแสดงจุดประสงค์ เนื้อหา
กิจกรรม สื่อการเรียน วัสดุประเมินผลของแต่ละกิจกรรมในแต่ละหน่วยการสอน

บันทึกการสอน : แสดงขอบข่าย แนวคิด จุดประสงค์ การจัดประสบการณ์ กิจกรรม
เทคนิควิธีสอนที่ครูเลือกนำมาจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก และการประเมินผลพัฒนาการ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ท่านใช้แผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาของ สปช. หรือไม่

ใช่

ไม่ใช่

หากใช่ ลักษณะการนำไปใช้ของท่าน

ใช้ทั้งหมดตามที่กำหนดในแผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา

ใช้แผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลจากแหล่งอื่นมาประกอบบ้าง (โปรดระบุ
แหล่งที่มา)

ปรับแผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาในบางหน่วยการสอนและบางกิจกรรม

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

หากไม่ใช่ ท่านมีแผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาจากแหล่งใดมาใช้

ใช้แผนการจัดประสบการณ์ที่โรงเรียนจัดทำขึ้น

ใช้แผนการจัดประสบการณ์ของหน่วยงาน/โรงเรียน/บุคคลอื่น ๆ (โปรดระบุ
แหล่งที่มา)

3. ท่านใช้เอกสาร/คู่มือประกอบการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาเพื่อ
(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- / ทำบันทึกการสอน
- / ศึกษาแนวการจัดทำให้เข้าใจเพื่อเตรียมกิจกรรมให้แก่เด็ก
- / ศึกษาเทคนิคและกลวิธีสอน
- / เลือกสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับรายการประสบการณ์
- / เลือกกิจกรรมมาใช้ปรับแผนการจัดประสบการณ์ในบางหน่วยการสอน
- / อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. เอกสาร/คู่มือการจัดประสบการณ์และกิจกรรมสำหรับเด็กระดับอนุบาลศึกษาที่ท่านได้จัดทำ
หรือมีส่วนร่วมในการจัดทำคือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- / เอกสาร/คู่มือการจัดกิจกรรมการเคลื่อนไหวและจังหวะ
- / เอกสาร/คู่มือการเล่านิทานและการเชิพหุ่น
- / เอกสาร/คู่มือการผลิตสื่อระดับอนุบาล
- / เอกสาร/คู่มือ เรื่อง วันสำคัญและประเพณีต่าง ๆ
- / เอกสาร/คู่มือการผลิตและการใช้เกมการศึกษา
- / เอกสาร/คู่มือการสอนเพลงและท่าทางประกอบเพลง
- / เอกสาร/คู่มือการสอนเกมและการละเล่นสำหรับเด็ก
- / เอกสาร/คู่มือการประเมินพัฒนาการเด็ก
- / ไม่ได้จัดทำหรือร่วมจัดทำ
- / อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. การจัดทำบันทึกการสอนเพื่อเตรียมการจัดกิจกรรมให้กับเด็ก มีการดำเนินการดังนี้
(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- / จัดทำล่วงหน้า 1 สัปดาห์
- / ใช้บันทึกการสอนที่ได้จัดทำและใช้มาแล้วในปีก่อน ๆ
- / ไม่มีการจัดทำแต่ใช้แผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลของ สปช. แทน
- / จัดทำบันทึกการสอนเพื่อส่งให้ผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายตรวจก่อนที่จะทำการสอน
ทุกครั้ง
- / อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การจัดปัจจัยและสภาพต่าง ๆ เพื่อการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา

ด้านการเตรียมบุคลากร

1. วิธีการที่โรงเรียนใช้ในการสำรวจความพร้อมของท่านก่อนจัดให้สอนชั้นอนุบาล คือ
(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 ใช้แบบสอบถาม
 ประชุมปรึกษาหารือกับครูผู้สอน
 ไม่มีการสำรวจ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้บริหาร
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)
2. ท่านได้รับการช่วยเหลือจากโรงเรียนอย่างไร เมื่อท่านไม่ถนัดในการจัดกิจกรรมตามกำหนด
ในตารางกิจกรรมประจำวัน (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 ให้เข้ารับการอบรมระยะสั้น
 ให้ไปศึกษาดูงาน
 จัดครูพิเศษให้มาสอนหมุนเวียน
 เชิญวิทยากรจากภายนอกมาสอน
 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ
 ให้ไปศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง โดยจัดเอกสาร คำরাให้
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)
3. ท่านได้รับการสร้างเสริมขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานจากผู้บริหารในลักษณะใด
(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 ชักถามปัญหาของครูแต่ละคน
 ให้คำปรึกษากับท่านได้ทุกเรื่อง
 ยกย่องชมเชย และช่วยเผยแพร่ผลงานที่ปรากฏ
 พิจารณาความดีความชอบอย่างเหมาะสม
 ใ้ได้รับมอบหมายงานตามความสามารถ
 สนับสนุนในการศึกษาต่อ/อบรม/ดูงาน
 ไม่ได้ได้รับการสร้างเสริมขวัญและกำลังใจใด ๆ ในการปฏิบัติงาน
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. ท่านมีความเข้าใจในเรื่องความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์และกิจกรรมสำหรับเด็กระดับอนุบาล และนำไปปฏิบัติได้เพียงใด
- โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในตารางทางขวามือตามความเป็นจริงที่ท่านมีและปฏิบัติตามรายการทางซ้ายมือในแต่ละรายการ โดยให้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้คือ
- 3 หมายถึง มีความรู้ความเข้าใจเพียงพอและนำไปปฏิบัติได้
- 2 หมายถึง มีความรู้ความเข้าใจเพียงพอแต่ยังไม่นำไปปฏิบัติไม่ได้
- 1 หมายถึง ไม่มีความรู้ความเข้าใจเพียงพอและไม่สามารถนำไปปฏิบัติได้

รายการ	ความรู้และการนำไปปฏิบัติ		
	1	2	3
1. การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย			
2. การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา			
3. การส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคม			
4. การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์-จิตใจ			
5. การบูรณาการประสบการณ์ให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมาย ของแนวการจัดประสบการณ์และรายประสบการณ์และ เนื้อหา			
6. การจัดสภาพแวดล้อมเพื่อพัฒนาเด็กระดับอนุบาล			
7. การใช้และการผลิตสื่อวัสดุอุปกรณ์สำหรับเด็กระดับอนุบาล			
8. การประเมินพัฒนาการของเด็กระดับอนุบาล			
9. การเจริญเติบโตและพัฒนาการของเด็ก ปัจจัยที่ส่งเสริม พัฒนาการ			
10. พฤติกรรมเด็กที่มีปัญหาและการช่วยเหลือเด็กที่มีปัญหา			
11. บทบาทและหน้าที่ครูระดับอนุบาล			
12. การจัดประสบการณ์และกิจกรรม กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ			
กิจกรรมในวงกลม			
กิจกรรมสร้างสรรค์			

รายการ	ความรู้และการนำไปปฏิบัติ		
	1	2	3
กิจกรรมเกมการศึกษา.			
กิจกรรมเล่นกลางแจ้ง.			
กิจกรรมเล่นตามมุม.			

5. กิจกรรมการนิเทศที่โรงเรียนจัดให้แก่ท่านมีดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- การประชุมปรึกษาหารือ
- การอบรมสัมมนา
- การพบปะสนทนา
- การประชุมเชิงปฏิบัติการ
- การสังเกตการสอน
- การสาธิตการสอน
- การศึกษานอกสถานที่
- การบรรยายหรือปาฐกถา
- การแจกเอกสาร

6. ท่านได้รับการนิเทศเรื่องการจัดประสบการณ์และกิจกรรมชั้นอนุบาลจาก (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ศึกษานิเทศก์จากสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ
- ศึกษานิเทศก์จากสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด
- ผู้อำนวยการหรืออาจารย์ใหญ่
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการหรือผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ฝ่ายวิชาการ
- หัวหน้าฝ่ายอนุบาล
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ด้านการจัดสื่อการเรียนการสอนและวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้จัดประสบการณ์และกิจกรรม

1. ความช่วยเหลือสนับสนุนจากทางโรงเรียนที่ท่านได้รับในด้านการบริการสื่อการเรียนการสอน และวัสดุอุปกรณ์มาใช้จัดประสบการณ์และกิจกรรมให้กับเด็กคือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - โรงเรียนได้จัดให้มีการประชุมปฏิบัติการเกี่ยวกับการผลิตและใช้สื่อใหม่ ๆ เสมอ
 - สนับสนุนให้ไปประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
 - เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้
 - จัดให้มีศูนย์สื่อหรือห้องสื่อ และมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการเก็บรักษา ซ่อมแซม ให้บริการเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนชั้นอนุบาลโดยเฉพาะ
 - โรงเรียนจัดหาทรัพยากร วัสดุอุปกรณ์ในการผลิตสื่อการเรียนการสอนไว้ให้ครูตามต้องการ
 - ส่งเสริมให้ครูชั้นอนุบาลร่วมกันผลิตสื่อในช่วงปีภาคเรียน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
2. โรงเรียนมีความพร้อมของสื่อ วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ เพื่อให้ครูนำไปใช้จัดประสบการณ์ และกิจกรรมสำหรับเด็กเพียงใด
(โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในตารางทางขวามือที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงทั้งในด้าน ปริมาณและคุณภาพ ตามตารางทางซ้ายมือในแต่ละรายการ)

รายการ	ปริมาณ			คุณภาพ	
	มีเพียงพอ	มีแต่ไม่เพียงพอ	ไม่มีเลย	ใช้การได้ดี	ใช้การไม่ได้หรือชำรุด
1. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หุ่น ดินสอ กาว ดินน้ำมัน					
2. วัสดุประเภทภาพต่าง ๆ เช่น รูปภาพ บัตรภาพ แผนภูมิภาพต่าง ๆ					

รายการ	ปริมาณ			คุณภาพ	
	มีเพียงพอ	มีแต่ไม่เพียงพอ	ไม่มีเลย	ใช้การได้ดี	ใช้การไม่ได้หรือชำรุด
3. อุปกรณ์นอกห้องเรียนประเภทเครื่องเล่น สนาม ได้แก่ เครื่องเล่นสำหรับปิงปาย เช่น โคม ตาข่าย ฯลฯ					
เครื่องเล่นสำหรับโยก เช่น ม้าไม้ ชิงช้า ม้านั่งโยก ฯลฯ					
เครื่องเล่นสำหรับหมุน เช่น ม้าหมุน พวงมาลัยรถสำหรับหมุนเล่น ฯลฯ					
บาร์โหนดสำหรับเด็กขนาดเล็ก					
ราวหรือขอนไม้สำหรับเดินทรงตัว					
4. อุปกรณ์ประจำโรงเรียน เช่น ป้ายสถิติ ป้ายนิเทศการ เครื่องวัดส่วนสูง เครื่องชั่งน้ำหนัก ดั่งขยะ ฯลฯ					
5. อุปกรณ์สำหรับเล่นในร่ม เช่น ภาพตัดต่อ อุปกรณ์ฝึกเขาว บ้านจำลอง กระบะทราย					
6. อุปกรณ์ประกอบบทเรียน เช่น แผนภูมิ ภาพพลิก เครื่องชั้วดวง เครื่องเคาะ- จังหวะ เครื่องหมายจราจร ฯลฯ					
7. อุปกรณ์ประจำห้องเรียน เช่น ป้ายห้องเรียน ภาพประทับฝาผนัง พระพุทธรูป พระบรม- ฉายาลักษณ์ ป้ายแสดงจำนวนนักเรียน ฯลฯ					

รายการ	ปริมาณ			คุณภาพ	
	มีเพียงพอ	มีแต่ไม่เพียงพอ	ไม่มีเลย	ใช้การได้ดี	ใช้การไม่ได้หรือชำรุด
8. อุปกรณ์ประจำตัวเด็ก เช่น เครื่องนอน ถ้วยน้ำดื่ม แปรงสีฟัน หวี สบู่ ผ้าเช็ดมือ ผ้าขนหนูผืนเล็ก ฯลฯ					
9. ครุภัณฑ์ประจำห้องเรียน เช่น โต๊ะ-เก้าอี้ครู โต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน กระดานดำ ตู้เก็บ-อุปกรณ์ ชั้นวางเครื่องนอน ฯลฯ					
10. ครุภัณฑ์ประจำโรงเรียน เช่น ภาชนะ-ใส่น้ำดื่ม อ่างล้างมือ ถังขยะ นาฬิกา ที่ตักผง ตู้เก็บเอกสาร ฯลฯ					
11. อุปกรณ์ที่ใช้จัดในมุมเล่นคือ มุมบ้าน มุมร้านค้า มุมหมอ มุมเกษตร มีเครื่องครัว ของใช้ในบ้านและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เป็นของเล่น เช่น เต้า ที่รีดผ้า โทรศัพท์ ฯลฯ					
ของเล่นประกอบการเล่นบทบาทสมมติ เช่น เครื่องใช้ประกอบอาชีพต่าง ๆ เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือจับปลา กระจกขยายของ ฯลฯ					
เครื่องแบบของบุคคลอาชีพต่าง ๆ					
ตุ๊กตาพร้อมเสื้อผ้าที่ถอดออกได้					

รายการ	ปริมาณ			คุณภาพ	
	มีเพียงพอ	มีแต่ไม่เพียงพอ	ไม่มีเลย	ใช้การได้ดี	ใช้การไม่ได้หรือชำรุด
12. อุปกรณ์ที่ใช้จัดในมูมธรรมชาติดังต่อไปนี้ เครื่องมือที่ใช้ในการค้นคว้าทดลอง เช่น แวนขยายแม่เหล็ก เครื่องชั่ง ฯลฯ ตัวอย่างของจริง เช่น เมล็ดพืช เปลือกหอย หิน ต้นไม้ ฯลฯ สัตว์เลี้ยงที่เด็กสนใจ เช่น ปลา กระต่าย					
13. อุปกรณ์ที่ใช้ในมุมบล็อก แท่งไม้หรือวัสดุทดแทน เช่น กล่องชนิดต่าง ๆ พลาสติก ฟองน้ำ ฯลฯ มีจำนวนไม่ต่ำกว่า 20 ชิ้น มีที่จัดเก็บ เช่น ชั้นวางของ ตะกร้าหรือลังสำหรับเก็บเมื่อเล่นเสร็จแล้ว มีสื่อหรือพรมสำหรับปู มีอุปกรณ์ของเล่นประกอบการเล่นเลียนแบบก่อสร้างและบทบาทสมมุติ เช่น เครื่องหมายจราจรจำลอง บ้านจำลอง ต้นไม้จำลอง					
14. อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดมุมหนังสือ มีที่สำหรับวางหนังสือเป็นชั้น หรือผ้าเย็บเป็นกระเป๋าผนัง มีเก้าอี้หรือม้านั่ง เบาะปู หมอน หนังสือที่เหมาะสมกับพัฒนาการและวัยของเด็ก					

รายการ	ปริมาณ			คุณภาพ	
	มีเพียงพอ	มีแต่ไม่เพียงพอ	ไม่มีเลย	ใช้การได้ดี	ใช้การไม่ได้หรือชำรุด
15. เกมการศึกษาที่มีหลาย ๆ ประเภทเช่น ฝึกการจำแนกเปรียบเทียบ คัดแก้ปัญหา เช่น จับคู่โดมิโน ลีดโต ฯลฯ จัดทำ เป็นชุด แต่ละชุดใส่กล่องที่เด็กหยิบเล่น และเก็บเข้าที่ด้วยตนเองได้.					
16. ที่เล่นน้ำ มีที่ใส่น้ำเป็นถังหรืออ่าง มี อุปกรณ์เล่นประกอบ เช่น กรวย ที่ตักน้ำ ฯลฯ มีผ้ากันเปื้อนพลาสติกให้เด็กสวม เวลาเล่น.					
17. ที่เล่นทราย มีบ่อหรือที่บรรจุทราย มีขอบ สูงประมาณ 1 ฟุต มีอุปกรณ์ของเล่น ประกอบเช่น ที่ตักทราย กระบอง ฯลฯ					

3. การจัดเก็บสื่อการเรียนการสอน วัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ต่าง ๆ ภายในห้องเรียนของท่าน (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- มีที่จัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ และสื่อต่าง ๆ เหมาะสมกับลักษณะการใช้งาน
- ตู้ ชั้นวางของหรือภาชนะเก็บของต่าง ๆ เช่น ตะกร้า ลัง กล่อง มีภาพถ่าย ภาพวาด หรือภาพลายเส้นติดเป็นสัญลักษณ์ช่วยให้เด็กรู้จักเก็บให้เรียบร้อย
- วัสดุ อุปกรณ์ และสื่อต่าง ๆ อยู่ในตำแหน่งที่เด็กหยิบใช้สะดวก
- มีที่จัดเก็บสิ่งของส่วนตัวของเด็กแต่ละคนเป็นสัดส่วน
- วัสดุ อุปกรณ์ และสื่อ มีการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมตลอดทั้งปี
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.

4. ท่านได้มีส่วนร่วมในการจัดทำหรือเตรียมการเพื่อให้มีการผลิต รวบรวม จัดทำ จัดซื้อ เก็บรักษา ซ่อมแซม สื่อการสอน วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ของโรงเรียนดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- สำรวจสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และรวบรวมปัญหาความต้องการ รายงานผู้บริหาร
- เป็นกรรมการรับผิดชอบเรื่องการจัดซื้อ/จัดทำ
- เป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์สื่ออนุบาลหรือเจ้าหน้าที่ในการจัดเก็บรักษา ซ่อมแซม
- ผลิตสื่อการสอนเฉพาะชั้นที่สอน
- ผลิตสื่อการสอนในส่วนของตัวเองและร่วมผลิตสื่อกับเพื่อนครูในสายชั้น
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การจัดประสบการณ์และกิจกรรม

ด้านการจัดประสบการณ์และกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน

1. การจัดประสบการณ์และกิจกรรมในชั้นเรียนของท่าน ใต้หลักการจัดกิจกรรมอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- มีตารางกิจกรรมประจำวัน
- จัดกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในแผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาล
- จัดกิจกรรมที่เหมาะสมกับวัย โดยให้เด็กเลือกทำด้วยตนเองตามความสามารถและ คำนึงถึงตัวเด็กเป็นสำคัญ
- จัดกิจกรรมที่เด็กทำเป็นรายบุคคลประมาณ 75 เปอร์เซ็นต์ กลุ่มเล็กประมาณ 15 เปอร์เซ็นต์ และกิจกรรมรวมทั้งชั้นประมาณ 10 เปอร์เซ็นต์
- จัดเตรียมอุปกรณ์ต่าง ๆ ไว้เรียบร้อยและครบถ้วนพร้อมที่จะทำ และเด็กสามารถ เปลี่ยนกิจกรรมหนึ่งไปยังกิจกรรมหนึ่งได้อย่างราบรื่น
- จัดกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียนในอัตราส่วนที่เหมาะสม
- มีสัญญาณเพื่อแสดงให้เด็กรู้ว่า เวลาทำกิจกรรมใกล้จะหมด เป็นคำพูด เพลง หรือกระดิ่ง
- จัดกิจกรรมตามความถนัด ความสามารถของครู
- จัดกิจกรรมแยกเป็นรายวิชา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. กิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวันในชั้นเรียนของท่านประกอบด้วย ประสบการณ์และ
กิจกรรม ดังนี้คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

มี

ไม่มี

หากมี ประกอบด้วยกิจกรรม (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

รับเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกคำพูดเด็ก พาเด็กไปห้องน้ำ

เคารพธงชาติและสวดมนต์

การฝึกกายบริหาร

สำรวจการมาโรงเรียน สันทนา และตรวจสอบสุขภาพ

บันทึกพฤติกรรมเด็ก

กิจกรรมการเคลื่อนไหวและจังหวะ

กิจกรรมสร้างสรรค์และเล่นตามมุม

พัก (รับประทานอาหารว่าง)

กิจกรรมในวงกลม

เล่นกลางแจ้ง

พัก (รับประทานอาหารกลางวัน)

นอนพักผ่อน

เก็บที่นอน ล้างหน้า

พัก (รับประทานอาหารว่าง)

เกมการศึกษา

ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมประจำวันของเด็ก (สรุป ทบทวน)

เตรียมตัวกลับบ้าน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ลักษณะการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ ตามตารางกิจกรรมประจำวันที่กำหนดไว้ในแผนการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาล ของ สปช. การปฏิบัติของท่านคือ

- จัดได้ครบถ้วนตามตารางกิจกรรมทุกอย่าง
- เปลี่ยนหรือสลับช่วงเวลาในการจัดกิจกรรมบางกิจกรรม
- จัดกิจกรรมบางกิจกรรม (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม) ได้แก่.....
-
- ตารางกิจกรรมจากแหล่งอื่น ๆ (โปรดระบุที่มา) คือ.....
-
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. เทคนิคและกลวิธีสอนที่ท่านนำมาใช้ในการจัดประสบการณ์และกิจกรรมชั้นอนุบาลศึกษา (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- การสาธิต
- การทดลอง
- การให้เด็กสำรวจ
- การบรรยาย
- การฝึกฝน
- การสังเกต
- การทำงานเป็นกลุ่ม
- การทัศนศึกษา
- การจัดนิทรรศการ
- การใช้คำถาม
- การอภิปราย
- การจัดศูนย์การเรียนรู้
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....



ด้านการจัดกิจกรรมตามรายการประสบการณ์และเนื้อหาในแนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา
 คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง จัดได้ทั้งหมด จัดได้บางส่วน ไม่ได้จัด และเขียน
 สรุปเหตุผลที่ไม่ได้จัดท้ายรายการแต่ละข้อในตารางดังนี้

รายการ	จัดได้ ทั้งหมด	จัดได้ บางส่วน	ไม่ได้จัด	เหตุผลที่ไม่ได้จัด
<p><u>จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย</u></p>				
<p>1. จัดกิจกรรมที่พัฒนาการกล้ามเนื้อใหญ่ เช่น การเล่นเกม การออกกำลังกายทุกวัน การเล่นเกมและการละเล่นต่าง ๆ</p>				
<p>2. จัดกิจกรรมการเคลื่อนไหวที่เป็นอิสระตาม จินตนาการ มีการใช้จังหวะ เพลง และ ดนตรี.</p>				
<p>3. จัดกิจกรรมที่พัฒนาการกล้ามเนื้อเล็กและประสาท สัมผัส เช่น การฉีก ตัด ปะ หักรอย การ ประดิษฐ์เศษวัสดุ การพิมพ์งาน การปั้น การร้อย.</p>				
<p>4. จัดกิจกรรมส่งเสริมการปฏิบัติงานในการรักษา ความสะอาด การรับประทานอาหารเช้า และ มารยาทในการรับประทานอาหารเช้า.</p>				
<p>5. ฝึกให้เด็กดูแลเครื่องใช้ ปฏิบัติกิจวัตร ประจำวัน เช่น การล้างหน้า แปรงฟัน การซักรีด และการพักผ่อนด้วยตนเอง.</p>				
<p><u>จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ</u></p>				
<p>1. จัดกิจกรรมสร้างสรรค์หลาย ๆ ประเภท เช่น การวาดภาพ ระบายสี พิมพ์ภาพ การปั้น ฉีก ตัด ปะ ร้อยประดิษฐ์.</p>				

รายการ	จัดได้ ทั้งหมด	จัดได้ บางส่วน	ไม่ได้จัด	เหตุผลที่ไม่ได้จัด
2. จัดกิจกรรมเกี่ยวกับดนตรี การร้องเพลง การฟังนิทาน และเรื่องราว คำคล้องจอง.				
3. จัดกิจกรรมให้เด็กรู้จักควบคุมอารมณ์ตนเอง ในการทำงานและการอยู่ร่วมกัน เช่น การ เล่นบทบาทสมมุติ ฝึกประชาธิปไตยเบื้องต้น ฝึกความมีวินัยในตนเอง.				
4. จัดกิจกรรมเพื่อฝึกการรู้จักเอาใจเขามาใส่ใจเรา เช่น การรับฟังผู้อื่น การเป็นผู้นำผู้ตาม การประหยัด ชื่อสัตย์ เอื้อเฟื้อ ความสามัคคี.				
5. การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เด็กมีความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง เช่น เปิดโอกาสให้พูดในสิ่งที่ได้พบเห็น ได้ทำในสิ่งที่ชอบและพอใจ ได้แสดงออกกับสิ่งที่ประสบความสำเร็จ.				
<u>การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคม</u>				
1. จัดกิจกรรมให้เด็กได้ช่วยเหลือโรงเรียน เช่น เก็บขยะ ทำความสะอาดห้องเรียน.				
2. จัดกิจกรรมเพื่อฝึกความมีระเบียบวินัยและการรู้จักรับผิดชอบในหน้าที่ เช่น ปฏิบัติตามกฎของห้องเรียน โรงเรียนตารางกิจกรรมประจำวันได้ด้วยตนเองโดยไม่มี การบังคับ.				
3. จัดกิจกรรมการเล่นและการทำงานร่วมกับผู้อื่น ฝึกให้รู้จักปรับตัวเข้ากับผู้อื่น เช่น การเล่นเกมกลางแจ้ง การเล่นเกมเล่น เล่นน้ำ เล่นทราย.				

รายการ	จัดได้ทั้งหมด	จัดได้บางส่วน	ไม่ได้จัด	เหตุผลที่ไม่ได้จัด
4. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมบุคลิกภาพและการแสดงออกทางวัฒนธรรมไทย เช่น การทำความเคารพ ไหว้ ทักทาย การกราบพระ กราบผู้ใหญ่ การรับซอง การกล่าวขอบคุณ ขอโทษ.				
5. จัดกิจกรรมให้เด็กรู้จักสื่อความหมายกับผู้อื่น และรับรู้ความรู้สึกของตนเองและผู้อื่น การพูดบอกความต้องการความรู้สึกให้ผู้อื่นทราบ ติดต่อกันได้เข้าใจ.				
<u>จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการทางสติปัญญา</u>				
1. จัดกิจกรรมที่พัฒนาการรับรู้ทางประสาทสัมผัส ทั้ง 5 เช่น ฝึกสังเกตสิ่งที่ขาดหายไป สิ่งที่สัมพันธ์กัน ฝึกฟังเสียงดนตรี แยกประเภท ความเหมือน ความต่าง การทดลอง โดยใช้กิจกรรม ได้แก่				
การชิม.				
การมอง (การสังเกต).				
การดม.				
การฟัง.				
การสัมผัส.				

รายการ	จัดได้ ทั้งหมด	จัดได้ บางส่วน	ไม่ได้จัด	เหตุผลที่ไม่ได้จัด
2. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เด็กรู้จักคิด ให้ เหตุผล ตั้งคำถาม และโต้ท้วงโต้เถียง การแยกประเภท ขนาด สี รูปร่าง การแบ่งและการนับจำนวนสิ่งของ การเล่นเกม การเล่นทราย การขึง การตวง การจัดทัศนศึกษาภายในโรงเรียน การจัดทัศนศึกษาภายนอกโรงเรียน อื่น ๆ (โปรดระบุ)				
3. จัดกิจกรรมที่พัฒนาการสื่อความหมายโดยใช้ ภาษา ได้แก่ เล่าเหตุการณ์ที่พบเห็น เล่านิทานจากภาพ จัดกิจกรรมการร้องเพลง การเล่นเกมมือ การเขียนต่าง ๆ บันทึกคำพูดเด็ก อื่น ๆ (โปรดระบุ)				

รายการ	จัดได้ทั้งหมด	จัดได้บางส่วน	ไม่ได้จัด	เหตุผลที่ไม่ได้จัด
<p>4. จัดกิจกรรมให้เด็กฝึกคิดสร้างสรรค์และความซำบซึ้งทางศิลปะ ได้แก่</p> <p>การทำงานศิลปะหลาย ๆ ประเภทอย่างสม่ำเสมอ เช่น วาดภาพ ระบายสี ปั้น ดึง ตัด ปะ</p> <p>จัดกิจกรรมเกี่ยวกับดนตรี จังหวะ และ การเคลื่อนไหวตามจินตนาการ เช่น ฟังเพลง ร้องเพลง เล่นดนตรี และ เคลื่อนไหวตามจังหวะ</p> <p>การให้ฟังนิทาน เล่าเรื่องราวหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ</p> <p>เล่นละครสร้างสรรค์</p> <p>เล่นบทบาทสมมุติ</p>				
<p>5. จัดกิจกรรมฝึกการสังเกต ความจำ และ เพิ่มพูนระยะความสนใจ ได้แก่</p> <p>ให้สังเกตสิ่งที่หายไป</p> <p>จำนวนที่ไม่เรียงลำดับ</p> <p>ห้องคำกลอน คำคล้องจอง</p> <p>พูดเลียนแบบ</p> <p>ฟังนิทานโดยเพิ่มเวลาขึ้นเรื่อย ๆ</p>				

รายการ	จัดได้ ทั้งหมด	จัดได้ บางส่วน	ไม่ได้จัด	เหตุผลที่ไม่ได้จัด
6. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมสิ่งแวดล้อมรอบตัว ได้แก่				
จัดทัศนศึกษาในบริเวณโรงเรียน				
จัดทัศนศึกษานอกโรงเรียน				
ให้เรียนรู้เกี่ยวกับเวลา ฤดูกาล				
เล่าหรือฟังข่าวเหตุการณ์ประจำวัน				
จัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ				

ด้านการจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียน

1. การจัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนของท่านมีลักษณะการจัดดังนี้คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ห้องเรียนมีพื้นที่กว้างและสะดวกต่อการเคลื่อนไหวและทำกิจกรรม
- มุมเล่นต่าง ๆ มีพื้นที่เพียงพอให้เด็กทำกิจกรรมได้สะดวก
- การแบ่งพื้นที่ทำกิจกรรมต่าง ๆ เป็นสัดส่วนโดยใช้ชั้นวางของเตี้ย ๆ ฉาก ม่าน ซึ่งครูสามารถสังเกตเห็นเด็กได้ตลอดเวลา
- มีมุมเล่นต่าง ๆ ภายในห้องเรียนอย่างน้อย 3 มุม เช่น มุมบ้าน มุมบล็อก มุมหนังสือ ฯลฯ
- มีที่สำหรับแขวนหรือเก็บของใช้ส่วนตัวของเด็กเพียงพอและเหมาะสม
- มีที่แสดงผลงานเด็กเพียงพอและจัดไว้อยู่ในระดับสายตาเด็ก
- มีที่เก็บผลงานเด็กเป็นรายบุคคล
- มีป้ายนิเทศเพียงพอสำหรับจัดเรื่องทั่วไป เรื่องตามหน่วยการสอนและเผยแพร่ข่าวสารความรู้แก่ผู้ปกครอง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ท่านได้จัดมุมเล่นหรือมุมกิจกรรมภายในห้องเรียนอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
- ยังไม่มีการจัดมุมเล่นหรือมุมกิจกรรม
 - จัดเป็นมุมเล่นถาวรไว้ 3 มุม (โปรดระบุ)
 - จัดมุมเวียนไปตามหน่วยการสอนทุกสัปดาห์
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
3. มุมเล่นหรือมุมกิจกรรมที่ท่านได้จัดไว้ภายในห้องเรียนมีดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
- มุมศิลปะ หรือมุมกิจกรรมสร้างสรรค์
 - มุมธรรมชาติ
 - มุมบ้าน
 - มุมหมอ
 - มุมเกษตรกร
 - มุมบล็อก
 - มุมดนตรี
 - มุมหนังสือ
 - มุมภาษา
 - มุมคณิตศาสตร์
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ด้านการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์

1. ท่านได้จัดหรือร่วมกับเพื่อนครูจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ให้กับนักเรียนชั้นอนุบาลนอกเหนือจากการจัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวันดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
- ฝึกสมาธิ
 - สอนดนตรี
 - การอยู่ค่ายพักแรม
 - เชิญผู้ปกครองเข้าร่วมการจัดกิจกรรมบางโอกาส เช่น วันแม่ วันขึ้นปีใหม่ ฯลฯ (โปรดระบุ)
 - จัดทัศนศึกษาออกสถานที่ เช่น สวนสัตว์ สถานที่สำคัญในชุมชน
 - จัดประกวดหรือแข่งขันทักษะต่าง ๆ เช่น ศิลปะ ร้องเพลง ว่ายน้ำ

- จัดกิจกรรมให้เด็กได้พบพระ
- จัดวันกีฬาอนุบาลหรือการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน
- นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญเกี่ยวกับชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ หรือประเพณี เช่น วันเข้าพรรษา วันลอยกระทง ฯลฯ (โปรดระบุ)
-
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. กิจกรรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครอง เรื่องการเตรียมความพร้อมหรือพัฒนาการเด็กและการอบรมเลี้ยงดูเด็กที่ท่านได้ปฏิบัติหรือร่วมมือกันจัดมีดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- จัดทำเอกสารเผยแพร่ (โปรดให้ข้อมูลเพิ่มเติม เช่น จุลสาร วารสาร จดหมายข่าว ฯลฯ)
- เป็นวิทยากรในการประชุม/อบรมผู้ปกครอง
- ให้คำแนะนำ ปรีกษา พบปะผู้ปกครองเป็นรายบุคคลตามโอกาส
- เชิญผู้ปกครองที่ประสบความสำเร็จในการอบรมเลี้ยงดูเด็กมาเป็นวิทยากรให้ความรู้แก่ผู้ปกครองอื่น
- จัดป้ายนิเทศให้ความรู้ ประกาศข่าวสาร
- ออกเยี่ยมบ้านผู้ปกครองเป็นครั้งคราว
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ท่านได้ปฏิบัติหรือโรงเรียนจัดให้มีการบริการด้านสุขภาพอนามัยให้แก่เด็กชั้นอนุบาลดังนี้คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ตรวจสอบสุขภาพเด็ก โดยไม่ต้องบันทึก
- ตรวจสอบสุขภาพเด็กและบันทึกสุขภาพเป็นรายบุคคล
- มีเจ้าหน้าที่อนามัยหรือพยาบาลมาตรวจสอบสุขภาพเด็ก
- ดูแลหรือให้บริการเรื่องอาหารว่าง อาหารกลางวันให้แก่เด็ก
- แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบเรื่องสุขภาพอนามัยชั้นโดยเฉพาะ เช่น ครูพยาบาลหรืออนามัยโรงเรียน
- โรงเรียนได้อำนวยความสะดวกเรื่องการป้องกันรักษาเด็กที่เจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ ให้รับส่งเด็กไปคลินิกหรือโรงพยาบาลทันที
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ด้านการวัดผลและประเมินผล

1. การประเมินผลพัฒนาการเด็กให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของแนวและแผนการจัดประสบการณ์
ชั้นอนุบาล ท่านมีหลักดำเนินการคือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ศึกษาพฤติกรรมเด็ก บันทึกและสรุปพฤติกรรมเด็ก เพื่อบันทึกลงในแบบประเมินพัฒนาการ

ศึกษาพฤติกรรมของเด็กบ่อย ๆ เป็นระยะ เพื่อทราบความสามารถในด้านต่าง ๆ
ของเด็กอย่างแท้จริง

มีเครื่องมือซึ่งใช้รวบรวมพฤติกรรมที่เด็กแต่ละวัยสามารถทำได้เรียงตามลำดับจาก
ง่ายไปหายากตามลำดับ

ทำความเข้าใจเรื่องเกณฑ์การประเมินพัฒนาการพฤติกรรมพัฒนาการในแบบประเมิน
และวิธีการประเมินที่จะนำไปใช้ให้เข้าใจ

รายงานผลการประเมินให้ผู้ปกครองทราบพัฒนาการของเด็กและร่วมมือกับเพื่อนครูใน
การพัฒนาเด็ก

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. เทคนิคในการศึกษาพฤติกรรมของเด็กทั้งด้านร่างกาย อารมณ์และจิตใจ สังคมและสติปัญญา
เพื่อประเมินพัฒนาการเด็กที่ท่านใช้คือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

การสังเกต

การสนทนา

การสะสมผลงาน

การทดสอบด้วยวาจา

การใช้แบบฝึกหัด

การใช้แบบทดสอบ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. เอกสารการวัดผลและประเมินผลเด็กระดับอนุบาลศึกษาที่ท่านใช้ในปัจจุบันคือ
(ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ใช้แบบรายงานพัฒนาการเด็กของ สปช. ที่จัดทำไว้เช่น อบ.1, อบ.2
- แบบสังเกตพฤติกรรมเด็ก
- แบบสังเกตพฤติกรรมพัฒนาการเด็ก
- แบบประเมินพัฒนาการเด็ก
- ระเบียบสะสม
- บัตรสุขภาพหรือบันทึกสุขภาพ
- แบบฝึกหัดต่าง ๆ
- แบบทดสอบ
- สมุดสื่อสารระหว่างบ้านกับโรงเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. การวัดผลและประเมินผลเด็กในระดับอนุบาล ท่านได้ดำเนินการเพื่ออะไร (ตอบได้มากกว่า
1 คำตอบ)

- ติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครอง รายงานปัญหาสุขภาพและพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของเด็ก
เพื่อขอความร่วมมือ
- ใช้เป็นข้อมูลเพื่อพิจารณาการจัดประสบการณ์และกิจกรรมที่เหมาะสมให้เด็กต่อไป
- รายงานผลเป็นส่วนหนึ่งของระเบียบสะสมเพื่อให้ครูชั้นต่อไปทราบ
- ปรับปรุงคุณภาพการจัดประสบการณ์ของตัวท่านเอง
- ตัดสินผลการเรียนของเด็ก
- จัดพัฒนาการทางสติปัญญาของเด็ก
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านตามความเป็นจริงหรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามที่กำหนด

การแปลงแนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาไปสู่การจัดประสบการณ์และกิจกรรม

1. ปัญหาที่ท่านประสบในการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุจุดหมายของแนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - ผู้บริหารไม่ให้ความสำคัญกับงานวิชาการของโรงเรียน
 - แผนการปฏิบัติงานของโรงเรียนด้านอนุบาลศึกษาขาดความชัดเจน
 - ไม่ได้จัดทำเป็นโครงการหรือแผนปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานของฝ่ายอนุบาล
 - ผู้บริหารซึ่งรับผิดชอบงานด้านอนุบาลไม่มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับอนุบาล
 - ผู้ปกครองไม่เข้าใจหลักการเตรียมความพร้อมให้แก่เด็กจึงไม่ให้ความร่วมมือในการจัด
 - ไม่มีปัญหา
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
2. ท่านประสบปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำกำหนดการจัดประสบการณ์ (กำหนดการสอน) แผนการจัดประสบการณ์ (แผนการสอน) และบันทึกการสอนคือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)
 - ไม่มีกำหนดให้ครูทำบันทึกการสอน
 - โรงเรียนไม่มีการจัดทำกำหนดการสอนชั้นใช้สำหรับชั้นอนุบาล
 - ไม่มีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงแผนการจัดประสบการณ์หรือกำหนดการสอนชั้นใช้สำหรับชั้นอนุบาล
 - ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำ
 - ขาดเอกสารประกอบการจัดทำ เช่น คู่มือการจัดประสบการณ์และกิจกรรมเอกสารหลักสูตร และหนังสืออ่านประกอบ
 - ไม่ได้รับคำแนะนำ ช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกจากผู้บริหาร
 - ไม่มีเวลาในการจัดทำ
 - ไม่มีปัญหา
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ปัญหาเกี่ยวกับการนำเอกสารหลักสูตร/คู่มือการใช้แนวการจัดประสบการณ์ การคัดเลือก
กิจกรรมจากเอกสาร/คู่มือมาใช้ ที่ท่านประสมมีดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- เอกสารหลักสูตร/คู่มือต่าง ๆ ที่มีอยู่กระจัดกระจายไม่ได้รวบรวมไว้ให้ครูมีความสะดวก
ในการนำไปใช้
- ผู้บริหารและผู้รับผิดชอบไม่สนใจและให้การสนับสนุนช่วยเหลือในการจัดหา จัดซื้อ และ
จัดทำ
- เอกสารและคู่มือต่าง ๆ ที่มีอยู่ในโรงเรียน ครูไม่ได้ใช้เพราะการเบิกจ่ายมาใช้ยุ่งยาก
- ขาดแหล่งความรู้ในการศึกษาค้นคว้าหรือให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการใช้เทคนิคและ
กลวิธีสอนใหม่ ๆ
- ไม่มีปัญหา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การจัดปัจจัยและสภาพต่าง ๆ ภายในโรงเรียนเพื่อการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา

1. ปัญหาเกี่ยวกับตัวท่านและเพื่อนร่วมงานของท่านประสมในการเตรียมตัวเพื่อปฏิบัติงานตาม
แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ไม่ได้รับการสำรวจความพร้อมของครูผู้สอนถึงความถนัด ความสนใจ คุณสมบัติที่
เหมาะสมก่อนจัดครูเข้าสอน
- ครูผู้สอนและผู้บริหารมีความคิดเห็นไม่ตรงกันในการจัดประสบการณ์ให้เด็ก
- ไม่ได้รับข่าวสารหรือการเผยแพร่ความรู้จากผู้ที่ผ่านการอบรม
- ผู้บริหารไม่เอาใจใส่หรือให้ความช่วยเหลือเมื่อประสบปัญหาการจัด
- สุขภาพส่วนตัวไม่อำนวย เนื่องจากมีอายุมาก มีโรคประจำตัว
- ไม่มีเวลาในการเตรียมตัวเนื่องจากมีงานที่ต้องรับผิดชอบมาก
- ไม่ถนัดในการสอนชั้นอนุบาล
- เพื่อนร่วมงานในสายชั้นไม่ให้ความร่วมมือ
- ไม่มีปัญหา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ปัญหาที่ท่านประสบเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนและวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่นำมาใช้ในการจัด
ประสบการณ์และกิจกรรม (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- สื่อการเรียนการสอนที่โรงเรียนมีอยู่ไม่เพียงพอกับจำนวนเด็ก
- ไม่มีโอกาสได้รับความรู้หรือเทคนิควิธีการผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอนใหม่ ๆ
- การบริการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ยุ่งยากและขาดระบบ
- ขาดผู้รับผิดชอบโดยตรงเกี่ยวกับการจัดเก็บ รักษา ซ่อมแซม
- ขาดผู้มีความรู้และทักษะในการผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอน
- ขาดงบประมาณในการจัดซื้อ/จัดหาวัสดุมาจัดทำ
- ไม่มีเวลาในการจัดทำ
- ไม่มีปัญหา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ปัญหาค่านงบประมาณ อาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกมีดังนี้ (ตอบได้มากกว่า
1 คำตอบ)

- ไม่ได้ได้รับการสำรวจ สอบถามปัญหาหรือความต้องการจากผู้รับผิดชอบ
- อาคารเรียนไม่เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมให้แก่เด็ก
- การบริการน้ำดื่ม น้ำใช้ สุขาพอนามัย ไม่ทั่วถึงและเพียงพอกับความต้องการ
- ห้องเรียนคับแคบไม่เพียงพอแก่เด็กในชั้น
- อาคารเรียน ห้องเรียน และบริเวณโรงเรียนไม่ได้รับการปรับปรุง ดูแลรักษาให้สะอาด
เรียบร้อย สวยงาม
- ไม่มีปัญหา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การจัดประสบการณ์และกิจกรรม

1. ปัญหาที่ท่านประสบเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์ตามตารางกิจกรรมประจำวัน (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

กิจกรรมในตารางกิจกรรมประจำวันมีมาก เวลาไม่เพียงพอที่จะจัดได้ครบ

ครูต้องเตรียมสื่อการเรียนการสอนมาก

จำนวนเด็กในชั้นมีมากเกินไป ไม่เหมาะกับการจัดกิจกรรมบางกิจกรรม

ขนาดของห้องเรียนไม่เหมาะที่จะใช้กิจกรรมหลาย ๆ ประเภทได้

สถานที่จัดกิจกรรมกลางแจ้งไม่มี หากมีแต่ใช้ไม่ได้

เด็กแต่ละคนในห้องเรียนมีความแตกต่างกันมาก

ไม่มีปัญหา

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ปัญหาที่ท่านประสบในการจัดกิจกรรมเพื่อให้บรรลุจุดหมายของแนวการจัดประสบการณ์
ชั้นอนุบาลศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนาเด็กทุกด้านคือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ไม่มีความรู้ความเข้าใจในการส่งเสริมพัฒนาการของเด็กตามวัยทั้งด้านร่างกาย
อารมณ์จิตใจ สังคมและสติปัญญาดีพอ

ครูผู้สอนขาดทักษะและความชำนาญในการจัดกิจกรรมบางกิจกรรมจึงจัดได้ไม่ครบ

ผู้ปกครองไม่ให้ความร่วมมือเท่าที่ควร

ผู้บริหารและผู้รับผิดชอบไม่ได้เอาใจใส่ดูแล นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน

ศึกษานิเทศก์ไม่สามารถให้คำแนะนำ ช่วยเหลือครูผู้สอนได้

ครูผู้สอนขาดความร่วมมือกันในการเตรียมกิจกรรมที่จะใช้จัดประสบการณ์ให้เด็ก

ไม่ได้รับการประชุม/อบรม/สัมมนาเกี่ยวกับเทคนิคการจัดกิจกรรมประเภทต่าง ๆ ที่
กำหนดในแผนการจัดประสบการณ์

ไม่มีปัญหา

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ปัญหาเกี่ยวกับการจัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนที่ท่านประสบคือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- โรงเรียนไม่สนับสนุนเรื่อง สื่อ วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่นำมาใช้
- ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากผู้รับผิดชอบและเพื่อนร่วมงานในการดำเนินการ
- ตัวท่านเองไม่มีความรู้ ทักษะ ในการจัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน
- ไม่มีเวลาในการจัดกิจกรรม ป้ายนิเทศ และสภาพแวดล้อมอื่น ๆ
- ครูผู้สอนและผู้บริหารมีความคิดเห็นแตกต่างกัน
- ไม่มีการประชุม วางแผน หรือเตรียมงาน ร่วมกันระหว่างครูผู้สอน
- ผู้บริหารไม่ให้ความสนใจ ช่วยเหลือแนะนำ
- ห้องเรียนคับแคบ จำนวนเด็กมีมากจึงไม่สามารถจัดมุมเล่นต่าง ๆ ได้ครบ
- ไม่มีปัญหา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. ท่านประสบปัญหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ชั้นอนุบาลคือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- งบประมาณไม่เพียงพอ
- ไม่มีช่วงเวลาในการจัด
- ขาดความรู้ความเข้าใจในการจัด
- ผู้บริหารไม่สนับสนุนให้จัด
- ผู้ปกครองไม่ให้ความร่วมมือ
- ไม่มีสถานที่ที่จะใช้จัด
- ไม่มีปัญหา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. ปัญหาที่ท่านประสบเกี่ยวกับการใช้เทคนิคและกลวิธีสอนคือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ขาดความรู้ความเข้าใจในหลักการเตรียมความพร้อมสำหรับเด็กระดับอนุบาล
- ขาดทักษะในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ร้องเพลง การเล่านิทาน เชิดหุ่น
อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- มีงานอื่นที่ได้รับมอบหมายมาก จนไม่มีเวลาเตรียมการสอน
- ไม่มีผู้แนะนำเพื่อเพิ่มพูนความรู้
- ผู้บริหารไม่สนับสนุนให้เข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา
- ไม่มีปัญหา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6. ปัญหาที่ท่านประสบเกี่ยวกับการวัดผลและการประเมินผลในชั้นอนุบาลคือ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

- ขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมินพัฒนาการเด็ก
- ความไม่เพียงพอของเครื่องมือในการประเมินพัฒนาการเด็ก
- ความไม่ชัดเจนของเครื่องมือในการประเมินพัฒนาการเด็ก
- ความไม่ชัดเจนของเกณฑ์ในการประเมินพัฒนาการเด็ก
- ขั้นตอนและวิธีการประเมินยุ่งยาก
- ยังไม่มีวิธีการและแนวทางการปฏิบัติที่เหมาะสมในโรงเรียน
- ไม่มีปัญหา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ศูนย์วิทยพัชยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปัญหา สาเหตุ และข้อเสนอแนะอื่น ๆ ในการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษา

ปัญหาอื่น ๆ ที่สำคัญในการใช้แนวการจัดประสบการณ์ชั้นอนุบาลศึกษาในโรงเรียนของท่านที่ประสบ
อยู่คืออะไร มีสาเหตุมาจากอะไรบ้าง และท่านมีข้อเสนอแนะอย่างไรเพื่อแก้ปัญหาที่สำคัญเหล่านั้นบ้าง

ปัญหาสำคัญ	ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ปัญหา
1.
2.
3.
4.
5.



ประวัติผู้เขียน

นางสาวชวลี ช้วยเอื้อ เกิดวันที่ 16 กุมภาพันธ์ พุทธศักราช 2497 ที่จังหวัดนครศรี-
ธรรมราช สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี การศึกษบัณฑิต วิชาเอกประวัติศาสตร์ จาก
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา เมื่อพุทธศักราช 2522 ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่ง
อาจารย์ 2 ระดับ 5 โรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช "ณ นครอุทิศ" จังหวัดนครศรีธรรมราช
การวิจัยครั้งนี้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เป็นจำนวนเงิน 4,850.- บาท



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย