

บรรณานุกรม

หนังสือ

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การจัดการศึกษาเพื่อการอาชีพของประเทศไทย
ในภาคพื้นเอเชียอาคเนย์ : รายงานการศึกษาเปรียบเทียบ. กรุงเทพฯ:
พัฒนาศึกษา, 2525.

_____. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 5 (พ.ศ.2524-2529) กรุงเทพฯ:
พัฒนาศึกษา, 2524.

คณะอาจารย์ภาควิชาพื้นฐานการศึกษา วิทยาลัยครูสวนสุนันทา. การศึกษา 111 พื้นฐาน
การศึกษา. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ และท่าปกเจริญผล, 2527.

จุฬพล สวัสดิยากร. หลักการบริหาร และมนุษยสัมพันธ์. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ สุวรรณภูมิ,
2520.

ชาวี มณีศรี, การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพฯ: อมรการพิมพ์, มปป.

ชูศักดิ์ เที่ยงตรง. เอกสารทางวิชาการ หมายเลข 19 การประเมินผลการปฏิบัติงาน
กรุงเทพฯ: ศูนย์วิจัยคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, มปป.

ชูศรี วงศ์รัตน์. เทคนิคการใช้สถิติเพื่อการวิจัย. กรุงเทพฯ: คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2525.

ทองเดือน พิศาลบุตร, คุณ. ประวัติการศึกษาไทย. กรุงเทพฯ: ภาควิชาสารัตถศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, มปป.

น้อย สิริโชติ. เทคนิคการฝึกอบรม. กรุงเทพฯ: โอเคียนส์โตร์, 2524

ประทีป สยามชัย. สารัตถทางสังคมวิทยาการศึกษา. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ ชุมชุม
สหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2526.

ประมวญ ดิถินสัน. วิจัยพัฒนา จิตวิทยาพัฒนาการ : วัยหนุ่มสาว-วัยสร้างสรรค์.
กรุงเทพฯ: แพริพิทยา, 2520.

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2520, กรุงเทพฯ: อักษรบัณฑิต, 2520.

ไพฑูรย์ สินดารัตน์. หลักและวิธีการสอนระดับอุดมศึกษา. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช
จำกัด, 2524.

เขาวดี วิบูลย์ศรี. หลักการวัดผลและการสร้างข้อสอบ. กรุงเทพฯ: ภาควิชาวิจัย
การศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

วรวิทย์ วสันตรากร. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ: โครงการ
ตำรามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2520.

วิชัย ทนศิริ. การพัฒนาหลักสูตรเพื่อการทำงานพื้นฐานอาชีพ. กรุงเทพฯ: คุรุสภา ลาดพร้าว,
มปป.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2524 ประเภทวิชา
ช่างอุตสาหกรรม เล่ม 1 กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ โรงเรียนสารพัดช่าง พระนคร, 2524.

สงัด อุทรานันท์. การนิเทศการศึกษา : หลักทฤษฎี และการปฏิบัติ. กรุงเทพฯ:
โรงพิมพ์ มิตรสยาม, 2529.

สมาน รังสีโยกฤษฏ์. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์
สวัสดิการสำนักงาน ก.พ., 2522.

สมพงศ์ เกษมสิน. การบริหารงานบุคคลยุคใหม่. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช, 2521.

สามัญศึกษา, กรม. คู่มือการบริหารหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พ.ศ. 2524 แผนการ
เรียนวิชาอาชีพ (วช.1) และวิชาอาชีพ (วช.2) กรุงเทพฯ: กองพัสดุ
และอุปกรณ์ กรมสามัญศึกษา, 2528.

____. โครงสร้างหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524 วิชาอาชีพ 2 (วช.2).
กรุงเทพฯ: ฝ่ายนิเทศการสอนมัธยม หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2527.

สาโรช บัวศรี และคณะ. การศึกษาเพื่อการทำงานและอาชีพ. กรุงเทพฯ: วัฒนาพานิช,
2521.

สุภาพ วาศเขียน. เครื่องมือวิจัยทางสังคมศาสตร์ ลักษณะที่ถี่ ชนิด และวิธีหาคุณภาพ.
กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช, 2525.

โสรัจ แสนศิริพันธ์. การประเมินผลรวมสมัย. แพท: แผนกวิชาการโรงพยาบาลแพท,
2528.

อาชีพศึกษา, กรม. อนุกรรมการเอกสารแนะแนว. แนะแนว การศึกษาต่อวิชาชีพ
ปีการศึกษา 2522. กรุงเทพฯ: แผนกช่างพิมพ์ โรงเรียนสารพิทักษ์ พระนคร,
2522

บทความ

กวี วงศ์พูน. "หลักสูตรที่มีการฝึกงานประสบการณ์ที่ต้องยอมรับ." สารพัฒนาหลักสูตร
23 (สิงหาคม 2526): 26-30

เกษรา ลาวัลย์วัฒน์. "ระบบการศึกษาช่างอุตสาหกรรม ในเยอรมัน." สารพัฒนาหลักสูตร
34 (มกราคม 2528): 65-70.

"เงินเกินรัฐวิสาหกิจ ชัยชนะจากการต่อสู้; บทรายงาน" ข่าวคนงาน 1 (15-30
มีนาคม 2522): 26-29.

จารึก อยะวงศ์. "การสอนวิชาอาชีพในโรงเรียนมัธยมศึกษา." สยามรัฐ (4 พฤษภาคม
2528): 6.

____. "ความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา และกรมอาชีวศึกษา
ในการจัดแผนการเรียนสายอาชีพ ตามหลักสูตร ปวช. พ.ศ. 2524."
วารสารแนะแนว 16 (กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2525): 45-49.

- จำเนียร จวงตระกูล. "การฝึกอบรมเพื่อเพิ่มผลิตภาพ ช่วยแก้ปัญหาของชาติได้อย่างไร." แรงงานสัมพันธ์ ปีที่ 17 ฉบับที่ 3 (พฤษภาคม - มิถุนายน 2528): 45-52.
- นิพนธ์ จิตต์ภักดิ์. "การประสานงาน." สารพัฒนาหลักสูตร. 26 (ธันวาคม 2526 - มกราคม 2527): 41-44.
- บรรจง ชูสกุลชาติ. "อาชีพศึกษาคณะจร." มิตรครู 28 (มกราคม 2529): 6-13.
- ประทาน คงฤทธิศึกษากร. "การประสานงาน." นิตยสารท้องถิ่น 15 (ธันวาคม 2518): 39-48.
- เป็รื่อง กิจรัตน์. "ศึกษาความต้องการสมรรถภาพของครูช่างอุตสาหกรรมที่ปฏิบัติงาน ในระดับวิทยาลัยครู และมีขมศึกษา." วารสารการวิจัยทางการศึกษา 5 (2528): 63-71.
- พิกุล ประเสริฐศรี. วิทยากรณ์ 82 (กันยายน 2527): 16-18.
- ไพฑูรย์ เก่งสกุล. "การประสานงาน." แรงงานสัมพันธ์ 22 (พฤศจิกายน - ธันวาคม 2523): 33-42.
- มะเคือ เสม่า "สัมพันธ์งานช่างโรงเรียนบึงหม่อมประโยชน์ที่จะเกิดแก่ประเทศไทยในอนาคต" สารพัฒนาหลักสูตร 51 (มิถุนายน 2529): 40-50
- วัลลภ จันทร์ตระกูล. "การศึกษานโยบายการสอนวิชาช่างอุตสาหกรรม สาขาเครื่องกล ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพของอาจารย์ ในโรงเรียนอาชีวศึกษาของรัฐบาล." วารสารการวิจัยทางการศึกษา. 11 (2524): 80-83.
- วิเวก ปางพิณพงศ์. "พบโรงเรียนมัธยมส่วนใหญ่สอนวิชาชีพในโรงเรียน ยังไม่ส่งเสริมฝึกงาน และใช้ภารโรงสอน." ขบวนการวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ 58 (26 กรกฎาคม 2528): 1.
- สมศักดิ์ เจริญกุล. "การประเมินผลการปฏิบัติงาน." วารสารข้าราชการ 22 (สิงหาคม 2520): 6-10.
- สมสละ จีระพันธ์ "การกำหนดอัตราเงินเดือน; บทบรรณาธิการ" วารสารข้าราชการ 21 (มีนาคม 2519): 1-4

สวัสดิ์ นิเทศวิทย์. "โรงเรียนโรงงานมิติใหม่ ของการอาชีวศึกษาที่นำจับตามอง."
สยามรัฐ (26 ธันวาคม 2527): 3.

สวัสดิ์ สุวรรณอักษร. "การพัฒนาหลักสูตร เพื่อให้นักเรียนมีประสบการณ์ในการทำงาน."
วารสารการศึกษาแห่งชาติ 18 (ตุลาคม - พฤศจิกายน 2528): 6.

_____. "ทิศทางการพัฒนาการศึกษาเพื่ออาชีพ." มิตรครู 28 (มกราคม 2529):
14-18.

_____. "ทิศทางการพัฒนาการศึกษาเพื่ออาชีพ ในแผนฯ 6." สยามรัฐ (24 ธันวาคม
2527): 3.

_____. "แนะแนวชีวิต." มาตุภูมิ (28 ธันวาคม 2527): 3.

อภาภ ทัศนช่าง. "การแนะแนวอาชีพเพื่อแก้ปัญหาการว่างงาน." สารพัฒนาหลักสูตร
51 (มิถุนายน 2529): 23-25.

อำพล สิงโกลวัฒน์. "การบริหาร งานฝึกอาชีพ." แรงงานสัมพันธ์ 24 (พฤษภาคม -
มิถุนายน 2525): 53-59.

เอกสารอื่น ๆ

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน, กองนโยบายและแผนการศึกษา.
ร่างวัตถุประสงค์ นโยบาย และวงเงิน เพื่อพัฒนาการศึกษาของแผนพัฒนา
การศึกษาแห่งชาติ ระยะที่ 6 (พ.ศ.2530-2534). กรุงเทพฯ: 2528.
(อัครสำเนา)

ไชยพร ศันท์จิตานนท์. "สภาพการเรียนการสอนวิชาพื้นฐานอาชีพตามหลักสูตรมัธยมศึกษา
ตอนปลาย พ.ศ.2524 ในเขตการศึกษา 8." วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต
ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

ทัศนีย์ ใจซื่อ. "ปัญหาการจัดแผนการเรียนวิชาชีพ ในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย
สังกัดกรมสามัญศึกษาในเขตกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต
ภาควิชาสารัตถศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

- บางกะปิ, โรงเรียน. "แผนการเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.4-6) ประจำปี การศึกษา 2528-2530 สาขาเทคนิคสถาปัตยกรรม แผนการเรียนช่างอุตสาหกรรม." 2528. (เอกสารอัครสำเนา)
- ฉัตร พุทธิพานิช. "ทัศนะของผู้ปกครองนักเรียน มัธยมศึกษาปีที่ 1 จังหวัด กาญจนบุรี เกี่ยวกับวิชาการงาน และอาชีพ ตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พ.ศ. 2521." วิทยานิพนธ์วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2522.
- วราภรณ์ บวรศิริ. "การอาชีวศึกษา และตลาดแรงงาน." เอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการ เรื่องการวิจัยทางการศึกษา และการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ และท่าปกเจริญผล, 2524.
- วรศักดิ์ เพียรชอบ และ สุจริต เพียรชอบ. รายงานผลการวิจัย ทุนวิจัยรัชดาภิเษก สมโภช เรื่องความต่องานที่สำคัญของนักเรียนไทย ในชั้นมัธยมศึกษา เล่ม 1 กรุงเทพฯ: ฝ่ายวิจัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- สงัด อุทรานันท์. รายงานผลการวิจัยเงินทุนวิจัยรัชดาภิเษกสมโภช เรื่องการศึกษา งานวิจัยทางการนิเทศการศึกษาในประเทศไทย เล่ม 1 กรุงเทพฯ: ฝ่ายวิจัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- สงบ ลักษณะ. "การศึกษาสถานภาพของการจัดแผนการเรียนวิชาชีพ และการใช้ แหล่งวิทยากร และสถานประกอบการ ตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พ.ศ.2521." เอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการ เรื่องการวิจัยทางการศึกษา และการวิจัย ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์และท่าปกเจริญผล, 2524
- สุวรรณารามวิทยาคม, โรงเรียน. "แผนการเรียน เทคนิคสถาปัตยกรรม (วช.1)." 2528. (เอกสารอัครสำเนา)
- อุษา เหมตะศิลป์. "ความคิดเห็นของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในการส่ง นักเรียนออกฝึกงานอาชีพนอกสถานที่ตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พ.ศ.2521." เอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการ เรื่องการวิจัยทางการศึกษา และการวิจัย ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ และท่าปกเจริญผล, 2524.

ภาษาอังกฤษBooks

Australia Tripartite Mission to Study Method of Training Skilled Workers in Europe. The Training of Skilled Workers in Europe. Melbourne: Department of Labour and National Service, 1970.

Beach, Dale S. Personnel: The Management of People at Work. New York: Macmillan Publishing Co., Inc., 1980.

Bentley, William H. Administering the Successful Vocational Education Program. New York: Parker Publishing Company, 1977.

Berger, Joseph, Conner, Thomas L., Fisek, M. Hamit. Expectation States Theory Cambridge: Winthrop Publishers, Inc., 1984.

Burt, Samuel M. Industry and Vocational Technical Education Washington D.C.: McGraw-Hill Inc., 1967.

Fern, George H. What's Vocational Education Chicago: American Technical Society, 1945.

Fysenck, H.J. (Editor); Arnold, W., Meili, R. Encyclopedia of Psychology Vol.1 London: Search Press Limited, 1972.

George, Claude S. Supervision in Action: The Art of Managing Others. Reston: Reston Publishing Company, Inc., 1982.

- Giachino, J. W., and Gallington, Ralph O. Course Construction in Industrial Arts, Vocation and Technology Education. Chicago: American Technical Society, 1978.
- Halsey, G.D. Supervising People. New York: Harper and Bros, 1953.
- Kachhar, S.K. Secondary School Administration New Delhi: Sterling Publishers (P) Ltd., 1975.
- Kossen, Stan. Supervision: A Practical Guide to First-Line Management New York: Harper & Row Publishers, 1981.
- Mason, Ralph E., Haines, Peter G., and Furtado, Lorraine T. Cooperative Occupational Education Danville: The Interstate Printers & Publishers, Inc., 1981.
- Millett, John D. Management in the Public Service New York: McGraw-Hill Book Company, 1954.
- Mitzel, Harold E. (Editor in Chief). Encyclopedia of Educational Research 5th Edition, Vol.1, New York: A Division of Macmillan Publishing Company, Inc., 1982.
- Mitzel, Harold E. (Editor in Chief). Encyclopedia of Educational Research, 5th Edition, Vol.4 New York: The Free Press; A Division of Macmillan Publishing Co., Inc., 1982.
- Roberts, Roy W. Vocational and Practical Arts Education 2nd Ed. New York: Harper and Row Publishers, 1965.

Sachdeva, Meena Sogani. Public Administration: Concepts and Application Vol.1 New Delhi: Associated Publishing House, 1980.

UNESCO. Educational Reforms: Expectations and Prospects Paris: The United Nations Education, Scientific and Cultural Organization, 1979.

_____. Technical and Vocational Teacher Education and Training Bristol: Printers and Publishers, 1973.

Wenrich, Ralph C.; Wenrich, J. William. Leadership in Administration of Vocational and Technical Education Columbus: A Bell & Howell Company, 1974.

Williamson, M. Supervision: Principles and Methods New York: Women's Press, 1950.

Wray, Monika Jamieson, Hill, Sheelah, and Coolbear, John. Employer Involvement in Schemes of Unified Vocational Preparation Burks: The NEER Nelson Publishing Company, Ltd., 1982.

Yamane, Taro. Statistics: An Introductory Analysis 2nd Ed. Tokyo: John Weather Hill, Inc., 1970.

Zymelman, Manvel. The Economic Evaluation of Vocational Training Programs London: The Johns Hopkins University Press, 1976.

Articles

- Apprenticeship: Gaps to be Filled." Social and Labour Bulletin
4 (December 1981): 508-509.
- Baker, Gus. "How to Help Your Class Make Career Choices"
Industrial Education 63 (April 1974): 29.
- Brosman, Peter. "Industrial Relation Training for Management"
In Training and Research in Industrial Relations in Asia.
p.43. UNESCO Bangkok: Friedrich Ebert-Stiftung, 1980.
- Burns, Richard, W., Brooks, Gary D. "The Need for Curriculum
Reform" In Education for Affective Achievement. p. 223.
Edited by Robert D. Stoem and E.PPaul Torrance. Chicago:
Rand McNally and Company, 1973.
- Cuneo, Paul K. "The Great Gap" Industrial Education 69 (February
1980): 42-43.
- Cuneo, Paul K. "What Vo-Tech Training" Industrial Education
71 (December 1982): 11-13.
- Ditlow, George and Steinmetz, J. Richard. "Career Labs for
Middle School Industrial Arts" Industrial Education
61 (March 1972): 22-23.
- Fibel, Lewis R. "Should Schools and Industry Train Technicians?"
Industrial Education 62 (November 1973): 107-108.
- Feirer, John L. "Pumping Life into Vocational Programs"
Industrial Education 61 (January 1972): 17-19.

- Feirer, John L. "What's Wrong With Many Vocational Education Programs?" Industrial Education 69 (April 1980): 2-3.
- "Linked Work and Training" Social and Labour Bulletin 4 (December 1980): 491-492.
- Preitz, Clarence H., Young, Darius R." Alberta's Training a New Kind of Industrial Arts Teacher" Industrial Education 62 (December 1973): 25-27.
- Ressler, Ralph. "How to Break Down the Wall Between School and Work?" Industrial Education 63 (February 1974): 36-37.
- Rebert E. Norton. "Development of Performance Based Teaching Educational Materials for the Training of Instructors" In Report of the Regional Workshop on Training Material Development and Exchange, p.102. UNESCO. Islambad, International Labour Office, 1980.
- Roney, Maurice W. "We are Handicapped by Lack of Good Instructional Material" Industrial Education 61 (November 1972): 87-88.
- Schwersinske, Walter C. "Occupational Safety and Health Act and Safety Standards in Shops" Industrial Education 63 (December 1974): 28-29.
- Telford, John W. "Job Description for Shop Teachers" Industrial Education 63 (September 1974): 47.

Other Materials

- Ashrafzadeh-Kian, Aziz. "Operations Analysis for Research and Evaluation of Vocational Programs - A Field Study at Hennepin Technical Centers" Dissertation Abstracts International 44 (August 1983): 409A.
- Bailey, William R. "A Study of the Characteristics Responsibilities, Needs, and Effectiveness of Title IX Coordinators in Illinois Public School Districts in 1978" Dissertation Abstracts International 44 (July 1983): 21A.
- Bartolomei, Margaret Mary. "Effectiveness of Occupational Advisory Committees in Michigan" Dissertation Abstracts International 45 (January 1985): 2077A.
- Brown, Sylvia J. "The Relationship of Cooperative Education to Organizational Socialization and Sense of Power in First Job After College" Dissertation Abstracts International 46 (February 1986): 2201A.
- Cava, Michael Peter. "A Comparative Study of Degree and Non-Degree Industrial Arts Teachers" Dissertation Abstracts International 40 (October 1979): 1926A.
- Collet, Terry A. "The Perceptions of Teacher-Coordinators and Employers of Senior Cooperative Students as to the Role of the Employers in the Fort Worth Independent School District's Vocational Office Education Program" Dissertation Abstracts International 45 (May 1985): 3332A-3333A.

- Contreras, Carman Delgado. "Teacher Expectations and Achievement of Bilingual Students" Dissertation Abstracts International 46 (December 1985): 1496A.
- Esquilin, Luis Ranon. "The Characteristic Differences Between Successful and Less Successful Employers and Apprentices in the Industrial Trade Registered in the Wisconsin Apprenticeship System" Dissertation Abstracts International 43 (January 1982): 96A.
- Free, Ruth Elaine Mears. "Employer Perceptions of Job Performance of Vocational Pre-Employment Laboratory Education Graduates and Vocational Cooperative Education Graduates" Dissertation Abstracts International 44 (April 1984): 3040A.
- Grimes, Helen Denise. "Practicum Interaction and Its Effects on Trainee Growth, Effectiveness, and Satisfaction with Supervision" Dissertation Abstracts International 46 (February 1986): 2276A-2277A.
- Harosky, Joseph Peter. "Cooperative Vocational Education Experience: With and Without Related Skill Training" Dissertation Abstracts International 44 (October 1983): 1067A-1068A.
- Hillman, Maxime Susan. "The Effect of Supervisor's Locus of Control and Employee Behaviour on Supervisor Attributions: In a Simulated Setting" Dissertation Abstracts International 44 (June 1984): 3666A-3667A.

- Hunter, Bobby Raymond. "An Investigation of Skill Training Performance of Adults in the Moore-Norman Vocational Technical School District 17" Dissertation Abstracts International 36 (May 1976): 7325A-7236A.
- Hwang, Jenq-Jye. "The Determinants and Consistency of Teachers' Expectations: The Evidence from Taiwan" Dissertation Abstracts International 42 (January 1982): 2997A.
- Johnson, Arnold Lee. "A Comparative Study of Selected Vocational Training Graduates With On-the-Job Trainees: An Analysis of Employers' Perceptions" Dissertation Abstracts International 43 (January 1983): 2330A.
- Kang, Tze-Li Charles. "The Cost-Benefit Analysis of Selected Cooperative and In-School Instruction in Vocational Industrial Education at Secondary Level in Taiwan, R.O.C." Dissertation Abstracts International 45 (January 1985): 2077A-2078A.
- King Mongkut's Institute of Technology, North Bangkok. "The Seminar on Apprenticeship Training Within the Frame of Vocational Education" Final Report 5, 10, Bangkok, King Mongkut's Institute of Technology, North Bangkok, 1973.
- Kunkle, Lucille. "Perceptions of Teachers, Employers, and Workers in Selected Allied Health Occupations Concerning the Importance of Occupational Survival Skills" Dissertation Abstracts International 45 (May 1985): 3333A.

Manning, Brenda Kathleen. "The Effects of Three Kinds of Media on Trainee Attitudes" Dissertation Abstracts International 45 (December 1984): 1615A.

McEndree, Phillip Dean. Investigation of Certification Requirements for Industrial Cooperative Training Coordinators in Texas" Dissertation Abstracts International 45 (March 1985): 2851A.

McLaughlin, Robert Lee. "Identifying Leadership Competencies for Vocational Secondary School Youth in Trade and Industrial Programs in Washington State" Dissertation Abstracts International 38 (May 1978): 5423A.

Pantasen, Apichai. A Study of Employment Aspects of Vocational Education in Thailand (1970-1975); Research Report Series Bangkok: The Faculty of Economics, Thammasat University, 1981.

Pierson, Michael James. "Developing a Relevant Curriculum for Industrial Arts through and Analysis of Transactions" Dissertation Abstracts International 35 (February 1975): 5076A.

Steward, John Junious. "A Study of Relationship Among Job Satisfactoriness, Occupational Competency, Job Satisfaction, and Demographic Characteristics for Beginning Trade/Industrial and Technical Education Teachers in Gorgia" Dissertation Abstracts International 45 (February 1985): 2504A.

UNESCO. Regional Office for Education in Asia and Oceania.
Technical and Vocational Education in Asia and Oceania.
Report of a Regional Seminar, Singapore, 20-27 November
1979, Bangkok: Regional Office for Educational in Asia
and Oceania, 1980.

Wirasasmita, Ade D. "A Study of the Teaching Performance of
Vocational Industrial Teachers in Selected High Schools
in Texas" Dissertation Abstracts International 44 (May
1984): 3370A.

ពាក្យសុំ

ภาคผนวก ก.

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

"ความคาดหวังของเจ้าของสถานประกอบการและครูช่างอุตสาหกรรมระดับมัธยมศึกษา
ตอนปลายที่มีต่อการฝึกงานอาชีพในสถานประกอบการของนักเรียน
แผนการเรียนช่างอุตสาหกรรมในกรุงเทพมหานคร"

คำชี้แจง

วัตถุประสงค์ในการวิจัยครั้งนี้ เพื่อมุ่งศึกษาความคาดหวังและเงื่อนไขของเจ้าของ
สถานประกอบการและครูช่างอุตสาหกรรมระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีต่อการ
ฝึกงานอาชีพในสถานประกอบการของนักเรียนแผนการเรียนช่างอุตสาหกรรมใน
กรุงเทพมหานคร จึงใคร่ขอความกรุณาท่านโปรดตอบแบบสอบถามทุกข้อตาม
ความคาดหวังของท่านเพื่อประโยชน์ด้านวิชาการที่จะช่วยพัฒนาการศึกษาวิชาอาชีพ
ให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น

แบบสอบถามประกอบด้วย 2 ตอน คือ

- ตอนที่ 1 เป็นคำถามเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัว
- ตอนที่ 2 เป็นคำถามเกี่ยวกับความคาดหวังและเงื่อนไขเกี่ยวกับการฝึกงาน
อาชีพ ซึ่งมีคำแนะนำไว้ในแต่ละตอนแล้ว

สำหรับเจ้าของสถานประกอบการ

ตอนที่ 1 : ข้อมูลด้านสถานภาพส่วนตัว

คำแนะนำ โปรดเติมคำลงในช่องว่าง และกาเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความ
ที่เป็นความจริงมากที่สุด

1. สถานประกอบการประเภท..... แขวง..... เขต.....
2. เพศ ชาย หญิง
3. อายุ 20-25 ปี 41-45 ปี 60 ปีขึ้นไป
 26-30 ปี 46-50 ปี
 31-35 ปี 51-55 ปี
 36-40 ปี 56-60 ปี
4. ระดับการศึกษา ต่ำกว่าประถม มัธยมศึกษาตอนปลาย สูงกว่า ป.ตรี
 ประถมศึกษา อนุปริญญา
 มัธยมตอนต้น ปริญญาตรี
5. ประดอบกิจการมาเป็นเวลา..... ปี
6. มีลูกจ้างจำนวน..... คน
7. เวลาทำงานตามปกติ
จันทร์-ศุกร์ เวลา.....ถึง.....
 เสาร์ เวลา.....ถึง.....
 อาทิตย์ เวลา.....ถึง.....
8. ท่านมีความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพทางด้านอุตสาหกรรมโดยจบหลักสูตร.....
9. ท่านเคยรับการอบรมความรู้หรือการปฏิบัติเกี่ยวกับวิชาชีพทางด้านอุตสาหกรรม..... ครั้ง
เมื่อ พ.ศ..... ระยะเวลาในการอบรม.....
10. สถานประกอบการของท่านเคยรับนักเรียนเข้าฝึกงานอาชีพหรือไม่.....
ถ้าเคย รับนักเรียนจากสถานศึกษาประเภทใด?
 มัธยมศึกษา อาชีวศึกษา
 วิทยาลัยครู มหาวิทยาลัย
 อื่น ๆ.....

ตอนที่ 2 : ด้านความคาดหวังและเงื่อนไขเกี่ยวกับกรฝึกงานอาชีพ

คำแนะนำ โปรดอ่านข้อความ แล้วกา ✓ ลงในช่องตัวเลือกที่ตรงกับระดับความคาดหวังของท่านมากที่สุด

1. ด้านความคาดหวังทั่วไปเกี่ยวกับการฝึกงานอาชีพ

ข้อความ	ระดับความคาดหวัง				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<u>ด้านการฝึกงานโดยทั่วไป</u>					
1. มีความจำเป็นต่อนักเรียน ม.ปลายแผนการเรียน ช่างอุตสาหกรรม.....					
2. การมุ่งสนองความต้องการของผู้เข้ารับกรฝึก.....					
3. การมุ่งสนองความต้องการของเจ้าของสถาน ประกอบการ.....					
4. การมุ่งฝึกตามที่หลักสูตรกำหนดไว้.....					
5. การได้รับความร่วมมือจากเจ้าของสถานประกอบการ ที่เจ้าของสถานประกอบการมีความพอใจ.....					
<u>ด้านผู้เข้ารับกรฝึก</u>					
6. จะช่วยให้ทัศนคติในกระบวนการของการทำงานได้ ดีขึ้น.....					
7. จะช่วยให้มีมนุษยสัมพันธ์กับคนในสังคมดีขึ้น.....					
8. จะช่วยให้เป็นคนตรงต่อเวลา.....					
9. จะช่วยให้เป็นคนมีนิสัยซื่อสัตย์ในการทำงาน.....					
10. จะช่วยให้มีความพร้อมในการทำงาน.....					
11. จะช่วยให้มีทักษะในการทำงานดีขึ้น.....					
12. จะช่วยให้มีโอกาสได้งานทำมากขึ้น.....					

ข้อความ	ระดับความคาดหวัง				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
13. จะช่วยให้อุบัติการณ์ความปลอดภัยในการทำงานดีขึ้น.....					
14. จะช่วยให้ได้รับเงินเดือนหรือค่าตอบแทนสูง.....					
<u>ด้านวิธีการฝึก</u>					
15. การมีการประชุมพิเศษสำหรับผู้เข้ารับการฝึกก่อนการฝึกจริง.....					
16. การฝึกตามคำแนะนำหรือคำสั่งของผู้ควบคุมการฝึก.....					
17. การมุ่งฝึกเฉพาะทักษะที่จะนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน ได้จริงเท่านั้น.....					
<u>ด้านเวลาในการฝึก</u>					
18. การกำหนดไว้อย่างเพียงพอที่จะทำให้ผู้เข้ารับการฝึก มีทักษะในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี.....					
19. การต่อเนื่องหรือติดต่อกัน.....					
<u>ด้านการประสานงาน</u>					
20. การมีคณะกรรมการรับผิดชอบ.....					
21. จะช่วยให้การฝึกมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น.....					
<u>ด้านการนิเทศและการควบคุมการฝึก</u>					
22. จะช่วยให้ผู้เข้ารับการฝึกรู้จักปรับปรุงจุดบกพร่อง ในการปฏิบัติงาน.....					
23. การนิเทศโดยผู้ที่มีความรู้และทักษะในวิชาชีพเป็น อย่างดี.....					
24. การควบคุมโดยผู้ที่มีความรู้และทักษะในวิชาชีพเป็น อย่างดี.....					

ข้อความ	ระดับความคาดหวัง				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<u>ด้านค่าใช้จ่าย</u>					
25. การได้รับความช่วยเหลือทางการเงินจะทำให้เกิดความร่วมมือในการฝึกดีขึ้น.....					
26. การฝึกในสถานประกอบการจะเสียค่าใช้จ่ายน้อยกว่าการฝึกในโรงเรียน.....					
<u>ด้านวัสดุ-อุปกรณ์และเครื่องมือในการฝึก</u>					
27. การมีวัสดุ-อุปกรณ์และเครื่องมือพร้อมจะช่วยให้ผู้เข้ารับการฝึกมีทักษะในวิชาชีพสูง.....					
<u>ด้านสถานที่ฝึก</u>					
28. ควรเป็นสถานที่ที่มีขนาดใหญ่.....					
29. ควรจะมีความพร้อมที่จะรับนักเรียนเข้าฝึกงาน.....					
30. จะเป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้นเมื่อให้ความร่วมมือในการฝึก.....					
<u>ด้านการประเมินผล</u>					
31. ควรเน้นด้านการปฏิบัติ.....					
32. ควรมีคณะกรรมการประเมินผล.....					
<u>ด้านการปรับปรุงและส่งเสริมการฝึก</u>					
33. ควรฝึกเพิ่มเติมเมื่อผู้เข้ารับการฝึกยังขาดทักษะในการปฏิบัติงาน.....					
34. ควรให้ประกาศนียบัตรแก่ผู้เข้ารับการฝึกที่มีทักษะดีพอเพื่อใช้ในการสมัครงานต่อไป.....					

คำแนะนำ โปรดอ่านข้อความ แฉก้า ✓ ลงใน ที่ตรงกับเงื่อนไขของท่านมากที่สุด

2. คานผู้เข้ารับการศึกษา

1. ผู้ฝึกควรศึกษาในชั้นใด

ม.4

ม.5

ม.6

ทุกระดับชั้นทั้ง ม.4,5,6 ตามหลักสูตร
ที่เปิดสอน

อื่นๆ.....

2. ก่อนการฝึกงานนักเรียนควรมีคุณสมบัติอย่างไร?

มีความรู้ความทฤษฎีอย่างดีและค่านิยมที่ดีเล็กน้อย

มีความรู้ความทฤษฎีและค่านิยมที่ดีเล็กน้อย

มีความรู้ทั้งความทฤษฎีและปฏิบัติมากพอควร

ไม่จำเป็นต้องมีความรู้ความปฏิบัติก็ได้

อื่น ๆ.....

3. ผู้ฝึกควรแต่งตัวอย่างไร

ชุดผู้ฝึก

ชุดตามสบาย

ชุดนักเรียน

อื่นๆ.....

4. ระหว่างการฝึกงาน นักเรียนควรปฏิบัติตนอย่างไร?

ปฏิบัติตามระเบียบของสถานประกอบการ

ทำตัวตามสบายไม่ต้องคำนึงถึงระเบียบ

อื่น ๆ.....

5. จำนวนผู้ฝึกแต่ละครั้งควรเป็นเท่าไร?

2-3 คน

5-10 คน

11-15 คน

16-20 คน

20 คนขึ้นไป

อื่นๆ.....

3. ด้านวิธีฝึก

1. การฝึกวิธีใดที่ท่านคิดว่าเหมาะสมที่สุด?

- เรียนภาคทฤษฎีที่โรงเรียนและฝึกที่สถานประกอบการ
- เรียนทฤษฎีและฝึกที่โรงเรียน
- เรียนทฤษฎีและฝึกที่โรงเรียนแล้วฝึกเพิ่มเติมที่สถานประกอบการ
- เรียนทฤษฎีและฝึกที่สถานประกอบการ
- อื่น ๆ.....

2. วิธีฝึกเมื่อคำนึงถึงผู้เรียนควรมีลักษณะอย่างไร?

- เป็นกลุ่มเล็ก ๆ ต่องาน 1 ชิ้น เป็นคู่ต่อชิ้นงาน 1 ชิ้น
- คนเดียวต่อชิ้นงาน 1 ชิ้น อื่น ๆ.....

3. กระบวนการของการฝึกควรเป็นอย่างไร?

- ฝึกให้เสร็จเป็นชิ้น ๆ อย่างต่อเนื่องแล้วฝึกชิ้นอื่นต่อไป
- ฝึกหลาย ๆ อย่างผสมกันในเวลาเดียวกัน
- ฝึกสลับกันไปเป็นช่วง ๆ ตามลักษณะของชิ้นงาน
- อื่น ๆ.....

4. ด้านเวลาในการฝึก

1. ท่านคิดว่าวันใดเหมาะสมต่อการฝึกงานมากที่สุด?

- ทุกวัน วันเสาร์และวันอาทิตย์
- ทุกวันจันทร์-ศุกร์ วันเสาร์หรือวันอาทิตย์
- ทุกวัน จันทร์-พุธ-ศุกร์ วันศุกร์
- ทุกวันอังคาร-พฤหัสบดี-เสาร์ อื่น ๆ.....

2. ท่านคิดว่าน่าจะฝึกเวลาใด?

- เช้า ทั้งวัน
- บ่าย อื่น ๆ.....
- เย็น



3. แต่ละครั้งของการฝึก ควรใช้เวลาเท่าใด?
- | | |
|------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1 ชั่วโมง | <input type="checkbox"/> 5 ชั่วโมง |
| <input type="checkbox"/> 2 ชั่วโมง | <input type="checkbox"/> 6 ชั่วโมง |
| <input type="checkbox"/> 3 ชั่วโมง | <input type="checkbox"/> 6-8 ชั่วโมง |
| <input type="checkbox"/> 4 ชั่วโมง | <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... |
4. ระยะเวลาที่เหมาะสมในการฝึกควรเป็นช่วงใด?
- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> ช่วงเปิดภาคเรียนตามปกติโดยฝึกในชั่วโมงปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> ทั้งช่วงปิดภาคเรียนต้นและปลาย |
| <input type="checkbox"/> ช่วงปิดภาคเรียนต้น | <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... |
| <input type="checkbox"/> ช่วงปิดภาคเรียนปลาย | |
5. ท่านคาดว่าจะฝึกที่ภาคเรียน?
- | | |
|--|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1 ภาคเรียนต่อปี | <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... |
| <input type="checkbox"/> 2 ภาคเรียนต่อปี | |
6. ระยะเวลาในการฝึกงานที่ท่านคิดว่าเหมาะสมที่สุดคือเวลาใด?
- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ภาคเรียนละ 1 เดือน | <input type="checkbox"/> ภาคเรียนละ 4 เดือน |
| <input type="checkbox"/> ภาคเรียนละ 2 เดือน | <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... |
| <input type="checkbox"/> ภาคเรียนละ 3 เดือน | |
5. คำถามการประสานงาน
1. ผู้ประสานงานควรเป็นใคร?
- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> เป็นตัวแทนจากสถานศึกษา |
| <input type="checkbox"/> เป็นตัวแทนจากสถานประกอบการ |
| <input type="checkbox"/> เป็นตัวแทนจากสถานศึกษาและสถานประกอบการร่วมกัน |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... |
2. การประสานงานควรเป็นไปในลักษณะใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> เป็นการประชุมแบบเป็นทางการ |
| <input type="checkbox"/> เป็นการพบปะ พูดคุยแบบไม่เป็นทางการ |
| <input type="checkbox"/> เป็นการประสานงานผ่านจดหมายหรือเอกสาร |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... |

3. การประสานงานก่อนการฝึกงานอาชีพควรมีลักษณะอย่างไร? (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- เตรียมการ เกี่ยวกับการฝึกงานอาชีพ
 - เลือกและกำหนดสถานที่ฝึก
 - กำหนดเวลาและเงื่อนไขในการฝึก
 - กำหนดเวลาและข้อปฏิบัติในการประสานงาน
 - อื่น ๆ.....
4. การประสานงานระหว่างการฝึกงานอาชีพควรมีลักษณะอย่างไร? (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- รับทราบข้อมูล ข่าวสารและปัญหาในการฝึก
 - ให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการฝึก
 - ปรับปรุงการฝึกและแก้ไขปัญหาในการฝึก
 - อื่น ๆ.....
5. การประสานงานหลังจากการฝึกงานอาชีพควรมีลักษณะอย่างไร? (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ประเมินผลการฝึก
 - รับรองผลการฝึกโดยให้สถานศึกษาออกประกาศนียบัตรให้ผู้ผ่านการฝึก
 - ติดตามผลความก้าวหน้าในการประกอบอาชีพของผู้ผ่านการฝึก
 - อื่น ๆ.....
6. ใครควรรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการประสานงาน?
- สถานประกอบการ
 - สถานศึกษา
 - สถานศึกษาและสถานประกอบการร่วมกันรับผิดชอบ
 - อื่น ๆ.....
6. ค่านิเทศและการควบคุมการฝึก
1. ใครควรเป็นผู้นิเทศ
- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เจ้าของสถานประกอบการ | <input type="checkbox"/> เจ้าของสถานประกอบการและเจ้าหน้าที่ |
| <input type="checkbox"/> ครู | เทคนิคในสถานประกอบการ |
| <input type="checkbox"/> ครูและเจ้าของสถานประกอบการ | <input type="checkbox"/> ครู เจ้าของสถานประกอบการและเจ้าหน้าที่ |
| <input type="checkbox"/> ครูและเจ้าหน้าที่เทคนิคใน | เทคนิคในสถานประกอบการ |
| สถานประกอบการ | <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... |

2. เวลาในการนิเทศที่ท่านคิดว่าเหมาะสมที่สุดคือเวลาใด?

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> วันละ 1 ครั้ง | <input type="checkbox"/> สอง-สามวันต่อ 1 ครั้ง |
| <input type="checkbox"/> สัปดาห์ละ 1 ครั้ง | <input type="checkbox"/> สองสัปดาห์ต่อ 1 ครั้ง |
| <input type="checkbox"/> เดือนละ 1 ครั้ง | <input type="checkbox"/> ภาคเรียนละ 1 ครั้ง |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... | |

3. ผู้ควบคุมการฝึกควรเป็นใคร?

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เจ้าของสถานประกอบการ | <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ในสถานประกอบการ |
| <input type="checkbox"/> เจ้าของสถานประกอบการและ
เจ้าหน้าที่เทคนิคในสถาน
ประกอบการ | <input type="checkbox"/> ครู |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... | <input type="checkbox"/> ครูและเจ้าของสถานประกอบการ |
| | <input type="checkbox"/> ครูและเจ้าหน้าที่ในสถานประกอบการ |

7. คำถามใช้จ่าย

1. ท่านคิดว่าผู้เข้าฝึกงานควรจ่ายค่าอะไรบ้าง?

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> จ่ายค่าวัสดุฝึกต่อหัว | <input type="checkbox"/> ได้รับความตอบแทนจากการฝึกงานอาชีพ |
| <input type="checkbox"/> ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ | จากสถานประกอบการของท่าน |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... | |

2. รัฐบาลควรช่วยเหลือท่านอย่างไร?

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> ลดหย่อนภาษีให้สถานประกอบการที่รับนักเรียนเข้าฝึกงาน |
| <input checked="" type="checkbox"/> จ่ายค่าวัสดุฝึกต่อหัวให้นักเรียนที่เข้ารับการฝึก |
| <input type="checkbox"/> ประกาศเกียรติคุณให้ |
| <input type="checkbox"/> ช่วยเผยแพร่ชื่อเสียงให้ |
| <input type="checkbox"/> ไม่ต้องการความช่วยเหลือจากรัฐบาล |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... |

3. ถ้าต้องจ่ายค่าวัสดุฝึก ท่านคิดว่าควรจ่ายเท่าไรต่อนักเรียน 1 คน?

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 500-1000 บาท ต่อภาคเรียน | <input type="checkbox"/> 2100-2500 บาท ต่อภาคเรียน |
| <input type="checkbox"/> 1100-1500 บาท ต่อภาคเรียน | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... |
| <input type="checkbox"/> 1600-2000 บาท ต่อภาคเรียน | |

4. ท่านคิดว่าค่าใช้จ่ายต่าง ๆ จะลดลงเมื่อใด?

- เพิ่มจำนวนผู้ฝึกให้มากขึ้น
- ใช้เครื่องมือในการฝึกที่สัมพันธ์กันโดยไม่จำกัดจำนวนผู้ฝึก
- จำกัดจำนวนผู้ฝึกให้น้อยลง
- อื่น ๆ.....

8. ด้านวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือในการฝึกงาน

1. เครื่องมือที่ใช้ในการฝึกควรมีสภาพอย่างไร? (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เก่า
- ใหม่
- พร้อมใช้งาน
- คงทนถาวร
- มีความปลอดภัยสำหรับผู้ฝึก
- อื่น ๆ.....

2. ความสามารถในการทำงานของเครื่องมือควรมีลักษณะอย่างไร?

- ผลิตชิ้นงานได้ตามที่ต้องการในเวลาที่เหมาะสม
- ใช้งานได้เฉพาะอย่าง
- ใช้งานได้หลายอย่างสลับกันไป
- อื่น ๆ.....

3. จำนวนเครื่องมือในการฝึกงานและวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ควรจะมีจำนวนเท่าใด?

- มีจำนวนเกินความต้องการเพื่อป้องกันการขาดแคลน
- มีจำนวนจำกัดเท่ากับจำนวนผู้ฝึก
- มีจำนวนวัสดุและอุปกรณ์ไม่ครบตามจำนวนนักเรียนผู้ฝึกก็ได้
- อื่น ๆ.....

9. บ้านสถานที่ฝึก

1. สถานที่ฝึกควรมีลักษณะอย่างไร? (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- มีขนาดเหมาะสม กว้างขวางและเพียงพอกับจำนวนผู้ฝึก
- มีพื้นที่ที่ได้รับการทำความสะอาดอยู่เสมอ
- มีแสงสว่างเพียงพอ
- มีห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์ที่มีคิซิค และมีแสงสว่างเพียงพอ
- มีอากาศถ่ายเทโล่สะดวก
- มีที่เก็บขยะหรือเศษวัสดุที่มีฝาบิคมคิซิค
- มีป้ายนิเทศและประกาศคำเตือนเกี่ยวกับความปลอดภัย
- มีความสะดวกและปลอดภัยต่อผู้ฝึก
- ปราศจากการรบกวนจากภายนอก
- มีเครื่องมือคิซิคเพลิง
- มีเครื่องอำนวยความสะดวก เช่น น้ำคิซิม และห้องสุขา
- มีอุปกรณ์และเครื่องมือเพื่อใช้ในการปฐมพยาบาล
- อื่น ๆ.....

10. ถ่านการประเมินผล

1. เวลาที่เหมาะสมสำหรับการประเมินผลคือเวลาใด?

- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
- 2 สัปดาห์คิซิค 1 ครั้ง
- เดือนละ 1 ครั้ง
- 2 เดือนคิซิค 1 ครั้ง
- ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- อื่น ๆ.....

2. ใครควรเป็นผู้ประเมินผล?

- ครู
- เจ้าของสถานประกอบการ
- ครูและเจ้าหน้าที่เทคนิคในสถานประกอบการ
- ครูเจ้าของสถานประกอบการ และเจ้าหน้าที่เทคนิคในสถานประกอบการ
- เจ้าของสถานประกอบการและเจ้าหน้าที่เทคนิคในสถานประกอบการ
- เจ้าหน้าที่เทคนิคในสถานประกอบการ
- เจ้าหน้าที่เทคนิคในสถานประกอบการ
- ครูและเจ้าของสถานประกอบการ
- อื่น ๆ.....

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
เรื่อง

"ความคาดหวังของเจ้าของสถานประกอบการและครูช่างอุตสาหกรรมระดับมัธยมศึกษา
ตอนปลายที่มีต่อการฝึกงานอาชีพในสถานประกอบการของนักเรียน
แผนการเรียนช่างอุตสาหกรรมในกรุงเทพมหานคร"

คำชี้แจง วัตถุประสงค์ในการวิจัยครั้งนี้ เพื่อมุ่งศึกษาความคาดหวังและเงื่อนไขของ
เจ้าของสถานประกอบการและครูช่างอุตสาหกรรมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
ที่มีต่อการฝึกงานอาชีพในสถานประกอบการของนักเรียนแผนการเรียนช่าง
อุตสาหกรรมในกรุงเทพมหานคร จึงใคร่ขอความกรุณาท่านโปรดตอบแบบสอบถาม
ทุกข้อตามความคาดหวังของท่าน เพื่อประโยชน์ด้านวิชาการที่จะช่วยพัฒนาการศึกษา
วิชาอาชีพให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น

แบบสอบถามประกอบด้วย 2 ตอน คือ

- ตอนที่ 1 เป็นคำถามเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัว
- ตอนที่ 2 เป็นคำถามเกี่ยวกับความคาดหวังและเงื่อนไขเกี่ยวกับการฝึกงาน
อาชีพ ซึ่งมีคำแนะนำไว้ในแต่ละตอนแล้ว

สำหรับครู

ตอนที่ 1 : ข้อมูลด้านสถานภาพส่วนตัว

คำชี้แจง โปรดเติมคำลงในช่องว่าง และกาเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความ
ที่เป็นความจริงมากที่สุด

1. สอนวิชาช่าง..... โรงเรียน..... ระดับ.....
2. เพศ ชาย หญิง
3. อายุ 20-25 ปี 41-45 ปี
 26-30 ปี 46-50 ปี
 31-35 ปี 51-55 ปี
 36-40 ปี 56-60 ปี
4. ระดับการศึกษา (ระบุนุติ)..... วิชาเอก.....
5. ท่านสอนวิชาตามข้อ 1 เป็นเวลา..... ปี
6. ท่านมีนักเรียนในความดูแลสาขาช่างอุตสาหกรรมระดับชั้น..... จำนวน....คน
7. มีจำนวนครูในหมวดอุตสาหกรรม..... คน
8. มีครูจบการศึกษานิติปริญาตรีทางวิชาช่างอุตสาหกรรม..... คน
9. โรงเรียนเปิดสอนวิชาช่างอุตสาหกรรมมาเป็นเวลา..... ปี
10. มีครูที่เป็นคณะกรรมการว่าด้วยการติดต่อประสานงานในการฝึกงานอาชีพของนักเรียน
ในสถานประกอบการ..... คน
11. ท่านเคยเข้ารับการอบรมความรู้หรือการปฏิบัติเกี่ยวกับวิชาที่สอน..... ครั้ง
เมื่อ พ.ศ..... ระยะเวลาในการฝึก.....
12. โรงเรียนเคยส่งนักเรียนไปฝึกงานอาชีพในสถานประกอบการหรือไม่.....
ถ้าเคยโปรดระบุสถานที.....

ตอนที่ 2 : ด้านความคาดหวังและเงื่อนไขเกี่ยวกับการฝึกงานอาชีพ

คำแนะนำ โปรดอ่านข้อความ แล้วกา ✓ ลงในช่องตัวเลือกที่ตรงกับระดับความคาดหวังของท่านมากที่สุด

1. ด้านความคาดหวังทั่วไปเกี่ยวกับการฝึกงานอาชีพ

ข้อความ	ระดับความคาดหวัง				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<u>ด้านการฝึกงานโดยทั่วไป</u>					
1. มีความจำเป็นต่อนักเรียน ม.ปลายแผนการเรียน ช่างอุตสาหกรรม.....					
2. การมุ่งสนองความต้องการของผู้เข้ารับการฝึก.....					
3. การมุ่งสนองความต้องการของเจ้าของสถาน ประกอบการ.....					
4. การมุ่งฝึกตามที่หลักสูตรกำหนดไว้.....					
5. การได้รับความร่วมมือจากเจ้าของสถานประกอบการ ตามที่เจ้าของสถานประกอบการมีความพอใจ.....					
<u>ด้านผู้เข้ารับการฝึก</u>					
6. จะช่วยให้ทัศนคติในกระบวนการของการทำงานได้ ดีขึ้น.....					
7. จะช่วยให้มีมนุษยสัมพันธ์กับคนในสังคมดีขึ้น.....					
8. จะช่วยให้เป็นคนตรงต่อเวลา.....					
9. จะช่วยให้เป็นคนมีนิสัยซื่อสัตย์ในการทำงาน.....					
10. จะช่วยให้มีความพร้อมในการทำงาน.....					
11. จะช่วยให้มีทักษะในการทำงานดีขึ้น.....					
12. จะช่วยให้มีโอกาสได้งานทำมากขึ้น.....					

ข้อความ	ระดับความคาดหวัง				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
13. จะช่วยให้อุบัติการณ์ความปลอดภัยในการทำงานดีขึ้น.....					
14. จะช่วยให้ได้รับเงินเดือนหรือค่าตอบแทนสูง.....					
<u>ด้านวิธีการฝึก</u>					
15. ควรมีการประเมินพิเศษผู้เข้ารับการฝึกก่อนการฝึกจริง.....					
16. ควรฝึกตามคำแนะนำหรือคำสั่งของผู้ควบคุมการฝึก.....					
17. ควรมุ่งฝึกเฉพาะทักษะที่จะนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริงเท่านั้น.....					
<u>ด้านเวลาในการฝึก</u>					
18. ควรกำหนดไว้อย่างเพียงพอที่จะทำให้ผู้เข้ารับการฝึกมีทักษะในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี.....					
19. ควรต่อเนื่องหรือติดต่อกัน.....					
<u>ด้านการประสานงาน</u>					
20. ควรมีคณะกรรมการรับผิดชอบ.....					
21. จะช่วยให้การฝึกามีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น.....					
<u>ด้านการนิเทศและการควบคุมการฝึก</u>					
22. จะช่วยให้ผู้เข้ารับการฝึกรู้จักปรับปรุงจุดบกพร่องในการปฏิบัติงาน.....					
23. ควรนิเทศโดยผู้ที่มีความรู้และทักษะในวิชาชีพเป็นอย่างดี.....					
24. ควรควบคุมโดยผู้ที่มีความรู้และทักษะในวิชาชีพเป็นอย่างดี.....					

ข้อความ	ระดับความคาดหวัง				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<u>ด้านค่าใช้จ่าย</u>					
25. การได้รับความช่วยเหลือทางการเงินจะทำให้เกิดความร่วมมือในการฝึกดีขึ้น.....					
26. การฝึกในสถานประกอบการจะเสียค่าใช้จ่ายน้อยกว่าการฝึกในโรงเรียน.....					
<u>ด้านวัสดุ-อุปกรณ์และเครื่องมือในการฝึก</u>					
27. การมีวัสดุ-อุปกรณ์และเครื่องมือพร้อมจะช่วยให้ผู้เข้ารับการฝึกมีทักษะในวิชาชีพสูง.....					
<u>ด้านสถานที่ฝึก</u>					
28. ควรเป็นสถานที่ที่มีขนาดใหญ่.....					
29. ควรจะมีความพร้อมที่จะรับนักเรียนเข้าฝึกงาน.....					
30. จะเป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้นเมื่อให้ความร่วมมือในการฝึก.....					
<u>ด้านการประเมินผล</u>					
31. ควร เน้นด้านการปฏิบัติ.....					
32. ควรมีคณะกรรมการประเมินผล.....					
<u>ด้านการปรับปรุงและส่งเสริมการฝึก</u>					
33. ควรฝึกเพิ่มเติมเมื่อผู้เข้ารับการฝึกยังขาดทักษะในการปฏิบัติงาน.....					
34. ควรให้ประกาศนียบัตรแก่ผู้เข้ารับการฝึกที่มีทักษะดีพอเพื่อใช้ในการสมัครงานต่อไป.....					

คำแนะนำ โปรดอ่านข้อความ แล้วกา ลงใน ที่ตรงกับเงื่อนไขของท่านมากที่สุด

2. คานผู้เข้ารับการศึกษา

1. ผู้ฝึกควรศึกษาในชั้นใด

ม.4

ม.5

ม.6

ทุกระดับชั้นทั้ง ม.4,5,6 ตามหลักสูตร
ที่เปิดสอน

อื่นๆ.....

2. ก่อนการฝึกงานนักเรียนควรจะมีคุณสมบัติอย่างไร?

มีความรู้ด้านทฤษฎีอย่างดีและคานปฏิบัติด้วยเล็กน้อย

มีความรู้ด้านทฤษฎีและคานปฏิบัติเล็กน้อย

มีความรู้ทั้งด้านทฤษฎีและปฏิบัติมากพอควร

ไม่จำเป็นต้องมีความรู้คานปฏิบัติก็ได้

อื่น ๆ.....

3. ผู้ฝึกควรแต่งตั้งอย่างไร

ชุดผู้ฝึก

ชุดตามสบาย

ชุดนักเรียน

อื่นๆ.....

4. ระหว่างการฝึกงาน นักเรียนควรปฏิบัติตนอย่างไร?

ปฏิบัติตามระเบียบของสถานประกอบการ

ทำตัวตามสบายไม่ต้องคำนึงถึงระเบียบ

อื่น ๆ.....

5. จำนวนผู้ฝึกแต่ละครั้งควรเป็นเท่าไร?

2-3 คน

5-10 คน

11-15 คน

16-20 คน

20 คนขึ้นไป

อื่นๆ.....

3. ด้านวิธีฝึก

1. การฝึกวิธีใดที่ท่านคิดว่าเหมาะสมที่สุด?

- เรียนภาคทฤษฎีที่โรงเรียนและฝึกที่สถานประกอบการ
- เรียนทฤษฎีและฝึกที่โรงเรียน
- เรียนทฤษฎีและฝึกที่โรงเรียนแล้วฝึกเพิ่มเติมที่สถานประกอบการ
- เรียนทฤษฎีและฝึกที่สถานประกอบการ
- อื่น ๆ.....

2. วิธีฝึกเมื่อคำนึงถึงผู้เรียนควรมีลักษณะอย่างไร?

- เป็นกลุ่มเล็ก ๆ ต่องาน 1 ชิ้น เป็นคู่ต่อชิ้นงาน 1 ชิ้น
- คนเดียวต่อชิ้นงาน 1 ชิ้น อื่น ๆ.....

3. กระบวนการของการฝึกควรเป็นอย่างไร?

- ฝึกให้เสร็จเป็นชิ้น ๆ อย่างต่อเนื่องแล้วฝึกชิ้นอื่นต่อไป
- ฝึกหลาย ๆ อย่างผสมกันในเวลาเดียวกัน
- ฝึกสลับกันไปเป็นช่วง ๆ ตามลักษณะของชิ้นงาน
- อื่น ๆ.....

4. ด้านเวลาในการฝึก

1. ท่านคิดว่าวันใดเหมาะสมต่อการฝึกงานมากที่สุด?

- ทุกวัน วันเสาร์และวันอาทิตย์
- ทุกวันจันทร์-ศุกร์ วันเสาร์หรือวันอาทิตย์
- ทุกวัน จันทร์-พุธ-ศุกร์ วันศุกร์
- ทุกวันอังคาร-พฤหัสบดี-เสาร์ อื่น ๆ.....

2. ท่านคิดว่าน่าจะฝึกเวลาใด?

- เช้า ทั้งวัน
- บ่าย อื่น ๆ.....
- เย็น

3. แต่ละครั้งของการฝึก ควรใช้เวลาเท่าใด?

1 ชั่วโมง

5 ชั่วโมง

2 ชั่วโมง

6 ชั่วโมง

3 ชั่วโมง

6-8 ชั่วโมง

4 ชั่วโมง

อื่นๆ.....

4. ระยะเวลาที่เหมาะสมในการฝึกควรเป็นช่วงใด?

ช่วงเปิดภาคเรียนตามปกติโดยฝึกในชั่วโมงปฏิบัติ

ช่วงปิดภาคเรียนต้น

ทั้งช่วงปิดภาคเรียนต้นและปลาย

ช่วงปิดภาคเรียนปลาย

อื่นๆ.....

5. ท่านคาดว่าจะฝึกกี่ภาคเรียน?

1 ภาคเรียนต่อปี

อื่นๆ.....

2 ภาคเรียนต่อปี

6. ระยะเวลาในการฝึกงานที่ท่านคิดว่าเหมาะสมที่สุดคือเวลาใด?

ภาคเรียนละ 1 เดือน

ภาคเรียนละ 4 เดือน

ภาคเรียนละ 2 เดือน

อื่นๆ.....

ภาคเรียนละ 3 เดือน

5. คำถามการประสานงาน

1. ผู้ประสานงานควรเป็นใคร?

เป็นตัวแทนจากสถานศึกษา

เป็นตัวแทนจากสถานประกอบการ

เป็นตัวแทนจากสถานศึกษาและสถานประกอบการร่วมกัน

อื่นๆ.....

2. การประสานงานควรเป็นไปในลักษณะใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เป็นการประชุมแบบเป็นทางการ

เป็นการพบปะ พูดคุยแบบไม่เป็นทางการ

เป็นการประสานงานผ่านจดหมายหรือเอกสาร

อื่นๆ.....

3. การประสานงานก่อนการฝึกงานอาชีพควรมีลักษณะอย่างไร? (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- เตรียมการ เกี่ยวกับการฝึกงานอาชีพ
 - เลือกและกำหนดสถานที่ฝึก
 - กำหนดเวลาและเงื่อนไขในการฝึก
 - กำหนดเวลาและข้อปฏิบัติในการประสานงาน
 - อื่น ๆ.....
4. การประสานงานระหว่างการฝึกงานอาชีพควรมีลักษณะอย่างไร? (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- รับทราบข้อมูล ข่าวสารและปัญหาในการฝึก
 - ให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการฝึก
 - ปรับปรุงการฝึกและแก้ไขปัญหาในการฝึก
 - อื่น ๆ.....
5. การประสานงานหลังจากการฝึกงานอาชีพควรมีลักษณะอย่างไร? (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ประเมินผลการฝึก
 - รับรองผลการฝึกโดยให้สถานศึกษาออกประกาศนียบัตรให้ผู้ผ่านการฝึก
 - ติดตามผลความก้าวหน้าในการประกอบอาชีพของผู้ผ่านการฝึก
 - อื่น ๆ.....
6. ใครควรรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการประสานงาน?
- สถานประกอบการ
 - สถานศึกษา
 - สถานศึกษาและสถานประกอบการ ร่วมกันรับผิดชอบ
 - อื่น ๆ.....
6. ด้านการนิเทศและการควบคุมการฝึก
1. ใครควรเป็นผู้นิเทศ
- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> เจ้าของสถานประกอบการ | <input type="checkbox"/> เจ้าของสถานประกอบการและเจ้าหน้าที่เทคนิคในสถานประกอบการ |
| <input type="checkbox"/> ครู | <input type="checkbox"/> ครู เจ้าของสถานประกอบการและเจ้าหน้าที่เทคนิคในสถานประกอบการ |
| <input type="checkbox"/> ครูและเจ้าของสถานประกอบการ | <input type="checkbox"/> ครู เจ้าของสถานประกอบการและเจ้าหน้าที่เทคนิคในสถานประกอบการ |
| <input type="checkbox"/> ครูและเจ้าหน้าที่เทคนิคในสถานประกอบการ | <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... |

2. เวลาในการนิเทศที่ท่านคิดว่าเหมาะสมที่สุดคือเวลาใด

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> วันละ 1 ครั้ง | <input type="checkbox"/> เกือบละ 1 ครั้ง |
| <input type="checkbox"/> สัปดาห์ละ 1 ครั้ง | <input type="checkbox"/> ภาคเรียนละ 1 ครั้ง |
| <input type="checkbox"/> 2 สัปดาห์ต่อ 1 ครั้ง | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |

3. ผู้ควบคุมการฝึกควรเป็นใคร

- เจ้าของสถานประกอบการ
- เจ้าหน้าที่เทคนิคในสถานประกอบการ
- เจ้าของสถานประกอบการและเจ้าหน้าที่เทคนิค
- ครู
- เจ้าของสถานประกอบการและครู
- เจ้าหน้าที่เทคนิคและครู
- อื่น ๆ.....

7. ด้านค่าใช้จ่าย

1. ท่านคิดว่าผู้เข้าฝึกงานควรจ่ายค่าอะไรบ้าง

- จ่ายค่าวัสดุฝึกต่อหัว
- ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ
- ได้รับความตอบแทนจากการฝึกงานอาชีพจากเจ้าของสถานประกอบการ
- จ่ายค่าใช้จ่ายส่วนตัว
- อื่น ๆ.....

2. ท่านคิดว่ารัฐบาลควรให้ความช่วยเหลือสถานประกอบการอย่างไร

- ลดหย่อนภาษีให้สถานประกอบการที่นักเรียนเข้าฝึกงาน
- เป็นผู้จ่ายค่าวัสดุฝึกต่อหัวให้นักเรียนที่เข้ารับการฝึก
- ประกาศเกียรติคุณให้
- ช่วยเผยแพร่ชื่อเสียงให้
- ไม่ต้องให้ความช่วยเหลือใด ๆ
- อื่น ๆ.....

3. ท่านหวังจะให้รัฐบาลช่วยเหลือท่านอย่างไร?
- จ่ายค่าพาหนะในการออกนิเทศ ลดชั่วโมงในการสอนลง
- จ่ายเบี้ยเลี้ยงในการออกนิเทศ อื่นๆ.....
4. ถ้ารัฐบาลให้ความช่วยเหลือสถานประกอบการ ควรช่วยเหลือเท่าใด?
- 500-1000 บาท ต่อ 1 ภาคเรียน 2100-2500 บาท ต่อ 1 ภาคเรียน
- 1100-1500 บาท ต่อ 1 ภาคเรียน อื่น ๆ.....
- 1600-2000 บาท ต่อ 1 ภาคเรียน
5. ท่านหวังจะได้รับเงินช่วยเหลือในการนิเทศเท่าใด?
- 500 บาท ต่อ 1 ภาคเรียน 1000 บาท ต่อ 1 ภาคเรียน
- 600 บาท ต่อ 1 ภาคเรียน 1000 บาทขึ้นไป ต่อ 1 ภาคเรียน
- 700 บาท ต่อ 1 ภาคเรียน ขึ้นอยู่กับค่าใช้จ่ายแต่ละครั้งในการนิเทศ
- 800 บาท ต่อ 1 ภาคเรียน อื่น ๆ.....
- 900 บาท ต่อ 1 ภาคเรียน
8. ด้านวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการฝึกงาน
1. เครื่องมือในการฝึกควรมีสภาพอย่างไร? (ทอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ใหม่ มีความปลอดภัยสำหรับผู้ฝึก
- พร้อมใช้งาน อื่น ๆ.....
- คงทนถาวร
2. ความสามารถในการทำงานของเครื่องมือควรมีลักษณะอย่างไร?
- ผลิตชิ้นงานได้ตามที่ต้องการในเวลาที่เหมาะสม
- ใช้งานได้เฉพาะอย่าง
- ใช้งานได้หลาย ๆ อย่างประกอบกัน
- อื่น ๆ.....
3. จำนวนเครื่องมือในการฝึกงานควรเป็นเช่นไร?
- ควรมีมากเกินความต้องการเพื่อป้องกันการขาดแคลน
- มีจำนวนจำกัดเท่ากับจำนวนผู้ฝึก
- มีจำนวนวัสดุและอุปกรณ์ไม่ครบตามจำนวนนักเรียนก็ได้
- อื่น ๆ.....

9. บ้านสถานที่ฝึก

1. สถานที่ฝึกควรมีลักษณะอย่างไร? (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- มีขนาดเหมาะสม กว้างขวางและเพียงพอกับจำนวนผู้ฝึก
- มีพื้นที่ที่ได้รับการทำความสะอาดอยู่เสมอ
- มีแสงสว่างเพียงพอ
- มีห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์ที่มีคิซิค และมีแสงสว่างเพียงพอ
- มีอากาศถ่ายเทโล่สะดวก
- มีที่เก็บขยะหรือเศษวัสดุที่มีฝาปิดมิดชิด
- มีป้ายนิเทศและประกาศคำเตือนเกี่ยวกับความปลอดภัย
- มีความสะดวกและปลอดภัยต่อผู้ฝึก
- ปราศจากศัตรูรบกวนจากภายนอก
- มีเครื่องมือค้ำเพลิง
- มีเครื่องอำนวยความสะดวก เช่น น้ำค้ำ และห้องสุขา
- มีอุปกรณ์และเครื่องมือเพื่อใช้ในการปฐมพยาบาล
- อื่น ๆ.....

10. คานการประเมินผล

1. เวลาที่เหมาะสมสำหรับการประเมินผลคือเวลาใด?

- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
- 2 สัปดาห์ต่อ 1 ครั้ง
- เดือนละ 1 ครั้ง
- 2 เดือนต่อ 1 ครั้ง
- ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- อื่นๆ.....

2. ใครควรเป็นผู้ประเมินผล?

- ครู
- เจ้าของสถานประกอบการ
- ครูและเจ้าหน้าที่เทคนิคในสถานประกอบการ
- ครูเจ้าของสถานประกอบการและเจ้าหน้าที่เทคนิคในสถานประกอบการ
- เจ้าของสถานประกอบการและเจ้าหน้าที่เทคนิคในสถานประกอบการ
- เจ้าหน้าที่เทคนิคในสถานประกอบการ
- ครูและเจ้าของสถานประกอบการ
- อื่นๆ.....

แบบสัมภาษณ์

(สำหรับหัวหน้า หมวดวิชาอุตสาหกรรม)

เรื่อง "ความคาดหวังของเจ้าของสถานประกอบการและครูช่างอุตสาหกรรมระดับมัธยม
ศึกษาตอนปลายที่มีต่อการฝึกงานอาชีพในสถานประกอบการของนักเรียน
แผนการเรียนช่างอุตสาหกรรมในกรุงเทพมหานคร"

ผู้สัมภาษณ์ นายกชกร ชีปัดดี
 ผู้รับการสัมภาษณ์ _____ ตำแหน่ง _____
 วันที่สัมภาษณ์ _____ เวลา _____
 สถานที่สัมภาษณ์ _____

วัตถุประสงค์

1. ศึกษาความคาดหวังและความคิดเห็นของหัวหน้าหมวดวิชาช่างอุตสาหกรรมที่มีต่อการฝึกงานอาชีพของนักเรียนช่างอุตสาหกรรมในสถานประกอบการ
2. ศึกษาสภาพการเรียนการสอนวิชาช่างอุตสาหกรรมในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
3. ศึกษาข้อเสนอแนะของหัวหน้าหมวดวิชาช่างอุตสาหกรรมที่มีต่อการเรียนการสอนในวิชาดังกล่าว

ข้อความที่ใช้ในการสัมภาษณ์

1. การเรียนการสอนวิชาช่างอุตสาหกรรมควรมีสัดส่วนของการฝึกปฏิบัติมากเพียงใด เพราะอะไร
2. การฝึกงานอาชีพมีความสำคัญต่อนักเรียนแผนการเรียนช่างอุตสาหกรรมอย่างไร
3. ท่านคิดว่าการฝึกงานในโรงเรียนกับการฝึกงานในสถานประกอบการแบบไหนดีกว่า เพราะอะไร
4. ถ้านักเรียนแผนการเรียนช่างอุตสาหกรรมไม่ได้ฝึกงานอาชีพจะมีปัญหาอย่างไร
5. ท่านคิดว่าหลักสูตรวิชาช่างอุตสาหกรรมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานเพียงใด เพราะอะไร
6. การฝึกงานอาชีพในสถานประกอบการจะช่วยพัฒนาผู้เข้ารับการฝึกอย่างไร นอกเหนือจากความรู้ ความสามารถและทักษะ?
7. ความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการในด้านการฝึกงานอาชีพจะเกิดประโยชน์อย่างไร
8. อะไรบ้างเป็นอุปสรรคต่อการฝึกงานอาชีพในสถานประกอบการ? จะแก้ปัญหาได้อย่างไรบ้าง?
9. ท่านมีความเห็นต่อการปฏิบัติงานของ "คณะกรรมการเลือกสถานที่ฝึกงานอาชีพของนักเรียน" ตามระเบียบกระทรวงว่าด้วยการฝึกนักเรียนฯ หากความรู้จากแหล่งวิทยากรฯ พ.ศ. 2523 อย่างไร?

10. ท่านมีความคิดเห็นต่อคำกล่าว "นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพจบการศึกษาแล้วไม่สามารถปฏิบัติงานได้ทันที" อย่างไร
11. ท่านมีความเห็นต่อการรับสมัครงานของสถานประกอบการและหน่วยงานต่าง ๆ อย่างไร
12. การรับสมัครงานของสถานประกอบการและหน่วยงานต่าง ๆ ควรเป็นอย่างไร
13. ท่านมีความเห็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของครูช่างอุตสาหกรรมระดับมัธยมศึกษาตอนปลายอย่างไร
14. ครูช่างอุตสาหกรรมระดับมัธยมศึกษาตอนปลายควรปฏิบัติงานอย่างไร
15. การเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ของสถานศึกษาอาชีวศึกษาเมื่อเปรียบเทียบกับระดับมัธยมศึกษาตอนปลายในสาขาช่างอุตสาหกรรม เป็นอย่างไร
16. ท่านมีความเห็นต่อคำว่า "อาชีวศึกษาครมวงจร" อย่างไร
17. ท่านมีข้อเสนอแนะต่อคำกล่าวนี้ (ข้อ 16) อย่างไร
18. ท่านมีข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับการเรียนการสอนวิชาช่างอุตสาหกรรมระดับมัธยมศึกษาตอนปลายอย่างไร

ภาคผนวก ข.

หนังสือขอความร่วมมือในการวิจัย

คณะครุศาสตร์

ที่ ทม 0302(411)/57 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วันที่ 26 พฤษภาคม 2529

เรื่อง ขอรบจำนวนและที่ตั้งสถานประกอบการช่างอุตสาหกรรม

เรียน ผู้อำนวยการกองควบคุมโรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรม

ด้วยนายกชกร ชีปัตตี นิสิตปริญญาโท สาขาพื้นฐานการศึกษา ภาควิชา
 สตรีศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะขอรบจำนวน
 และที่ตั้งสถานประกอบการประกอบกิจกรรมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์โลหะ ผลิตภัณฑ์เคลือบ ช่อมแซม
 เครื่องยนต์ - รถยนต์ ผลิตภัณฑ์วิทยุโทรทัศน์ ผลิตภัณฑ์ใช้ อุปกรณ์ไฟฟ้าและผลิต
 วัสดุ - รับเหมาก่อสร้าง เพื่อประโยชน์ในการทำวิทยานิพนธ์ ตามรายชื่อแขวงและเขตต่าง ๆ
 ดังนี้

1. แขวงบางโพธิ์พาง เขตยานนาวา
2. แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง
3. แขวงลาดยาว เขตบางเขน
4. แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ
5. แขวงบางขุนเทียน เขตบางขุนเทียน
6. แขวงราษฎร์บูรณะ เขตราษฎร์บูรณะ
7. แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย
8. แขวงปากคลอง เขตภาษีเจริญ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ ที่นี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา อุกคสวัสดิ์)
 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์



คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ที่ ทม 0302(411)/68

ถนนพญาไท กท 10500

3 มิถุนายน 2529

เรื่อง ขอลดจำนวนและที่ตั้งสถานประกอบการรับเหมาก่อสร้าง

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์เอกสารธุรกิจ กระทรวงพาณิชย์

ด้วยนายกชกร ชีปัดดี นิสิตปริญญาโทสาขาพื้นฐานการศึกษา ภาควิชาสารพัดศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะขอลดจำนวนและที่ตั้งสถานประกอบการรับเหมาก่อสร้างในเขตบางเขน บางกะปิ บางขุนเทียน บางกอกน้อย และเขตภาษีเจริญ เพื่อประโยชน์ในการทำวิทยานิพนธ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ ที่นี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รัตนา ทุงคสวัสดิ์)
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ที่ ทม 0309/1104

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท 10500

ตุลาคม 2529

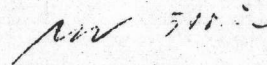
เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้จัดการ

เนื่องด้วย นายกชกร ชิปัตติ นิสิตชั้นปริญญาโท บัณฑิต ภาควิชาสารคดีศึกษา
กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ความคาดหวังของเจ้าของสถาน
ประกอบการและครูช่างอุตสาหกรรมระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีต่อการฝึกงานอาชีพใน
สถานประกอบการของนักเรียนแผนการเรียนช่างอุตสาหกรรมในกรุงเทพมหานคร" โดยมี
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รัตนา ตุงคสวัสดิ์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้อง
เก็บรวบรวมข้อมูลทาง ... ที่เกี่ยวข้องกับโครงการนำแบบสอบถามมาทดลองใช้

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดอนุญาตให้ นายกชกร ชิปัตติ
ได้ทดลองใช้แบบสอบถามดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

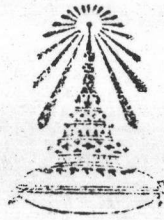


(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรากัญ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9



ที่ ทม 0309/11000

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท 10500

๒๐ ตุลาคม 2529

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี

เนื่องด้วย นายกชกร ธิปัตติ นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาสารัตถศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ความคาดหวังของเจ้าของสถานประกอบการ และครูช่างอุตสาหกรรมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่มีต่อการฝึกงานอาชีพในสถานประกอบการ ของนักเรียน แผนการเรียนช่างอุตสาหกรรมในกรุงเทพมหานคร" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รัตนา ตุงคสวัสดิ์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการขอแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try Out) ในโรงเรียนพระอุดมวิद्याคม โรงเรียนศรีบุญยานนท์ และ โรงเรียนปากเกร็ด

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดอนุญาตให้ นายกชกร ธิปัตติ ได้ทดลองใช้แบบสอบถามดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

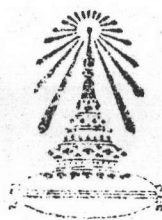
ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรากัย)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9



ที่ ทม 0309/11045

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท 10500

๑๐ ตุลาคม ๒๕๒๙

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ

เนื่องด้วย นายชกร ธิปัตติ นิสิตชั้นปริญญาโท บัณฑิต ภาควิชาสารัตถศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ความคาดหวังของเจ้าของสถานประกอบการและครูช่างอุตสาหกรรมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่มีต่อการฝึกงานอาชีพในสถานประกอบการของนักเรียน แผนการเรียนช่างอุตสาหกรรม ในกรุงเทพมหานคร" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รัตนา ตุงคสวัสดิ์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการขอแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try Out) ในโรงเรียนสมุทรปราการ

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดอนุญาตให้ นายชกร ธิปัตติ ได้ทดลองใช้แบบสอบถามดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรากัย)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9

ที่ ทม 0309/119) ๗

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ถนนพญาไท 10500

17 พฤศจิกายน 2529

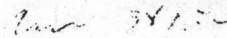
เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน

เนื่องด้วย นายกชกร ชิปัตติ นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาสารัตถศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "ความคาดหวังของเจ้าของสถานประกอบการและครูช่างอุตสาหกรรมระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีต่อการฝึกงานอาชีพในสถานประกอบการของนักเรียนแผนการเรียนช่างอุตสาหกรรมในกรุงเทพมหานคร" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รัตนา ทุงคสวัสดิ์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ท่าน

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดอนุญาตให้ นายกชกร ชิปัตติ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(ศาสตราจารย์ ดร.ดาวร วัชรากิต)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9

ที่ ทม 0309/1198.6

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท 10500

14 พฤศจิกายน 2529

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน อธิบดีกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. โครงร่างวิทยานิพนธ์
 2. แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์
 3. รายชื่อโรงเรียน

เนื่องด้วย นายกชกร ธิปัตย์ นิสิตชั้นปริญญาโท บัณฑิต ภาควิชาสารัตถศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ความคาดหวังของเจ้าของสถานประกอบการและครูช่างอุตสาหกรรมระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีต่อการฝึกงานอาชีพในสถานประกอบการของนักเรียนแผนการเรียน ช่างอุตสาหกรรมในกรุงเทพมหานคร" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รัตนา ศุภสวัสดิ์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ครูช่างอุตสาหกรรม และสัมภาษณ์หัวหน้าหมวดวิชาช่างอุตสาหกรรม ของโรงเรียนต่าง ๆ ในสังกัดของกรมสามัญศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดอนุญาตให้ นายกชกร ธิปัตย์ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรานัย)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9



ที่ ศธ 0806/ 013654

กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม.10300.

24 พฤศจิกายน 2529

เรื่อง ขอความร่วมมือในการทำวิจัย

เรียน

ด้วยนายกชกร ธิปัตติ นิลิตปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาสารคดีศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "ความคาดหวังของเจ้าของสถานประกอบการและครูช่างอุตสาหกรรม ระดับ
มัธยมศึกษาตอนปลาย ที่มีต่อการฝึกงานอาชีพในสถานประกอบการของนักเรียนแผนการเรียนช่างอุตสาหกรรม
ในกรุงเทพมหานคร" ในการนี้ นิลิตมีความประสงค์จะขอความร่วมมือจากครูช่างอุตสาหกรรมในการตอบ
แบบสอบถาม และสัมภาษณ์หัวหน้าหมวดวิชาช่างอุตสาหกรรมจากโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา
เขตกรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการทำวิจัย

กองการมัธยมศึกษาพิจารณาแล้ว เห็นว่าการทำวิจัยดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการเรียน
การสอนวิชาช่างอุตสาหกรรม สมควรให้การสนับสนุน

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายประจวบ วัจนะรัตน)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการมัธยมศึกษา

กองการมัธยมศึกษา
ฝ่ายมาตรฐานโรงเรียน
โทร.2811392

ภาคผนวก ค.

รายชื่อสถานประกอบการที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง

รายชื่อสถานประกอบการประเภทช่างยนต์ (6 แห่ง)

ลำดับที่	ชื่อสถานประกอบการ	ที่ตั้ง		ประกอบกิจการ	จำนวน ลูกจ้าง
		แขวง	เขต		
1	ทรัพย์ประเสริฐ	ราษฎร์บูรณะ	ราษฎร์บูรณะ	ซ่อมรถยนต์	22
2	ไทยเฮงหลีเซอวิศการาจ	ราษฎร์บูรณะ	ราษฎร์บูรณะ	ซ่อมรถยนต์	20
3	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทากสิน เจริญสมบัติ	บางปะกอก	ราษฎร์บูรณะ	ซ่อมตัวถังรถบัส	20
4	สี เรืองยนต์	บางปะกอก	ราษฎร์บูรณะ	ซ่อมรถยนต์	20
5	ห้างหุ้นส่วนจำกัด รวมฤดี	ดินแดง	ห้วยขวาง	ซ่อมรถยนต์	21
6	เจริญยนต์	ดินแดง	ห้วยขวาง	ซ่อมรถยนต์	25



รายชื่อสถานประกอบการ
ประเภทช่างไฟฟ้า (12 แห่ง)

ลำดับที่	ชื่อสถานประกอบการ	ที่ตั้ง		ประกอบกิจการ	จำนวน ลูกจ้าง
		แขวง	เขต		
1	ยูเนี่ยนอิเล็กทรอนิกส์ มอเตอร์	ราชบุรีบูรณะ	ราชบุรีบูรณะ	ซ่อมมอเตอร์ ไฟฟ้า	30
2	บริษัทเจริญชัยหม้อ แปลงไฟฟ้า	ราชบุรีบูรณะ	ราชบุรีบูรณะ	ซ่อมหม้อแปลงไฟฟ้า	35
3	วิวัฒนาออกซิเจน	บางปะกอก	ราชบุรีบูรณะ	ซ่อมไคนาโม-ตู้เย็น พัดลม	21
4	สยามเอ็นจิเนียริง	บางปะกอก	ราชบุรีบูรณะ	ซ่อมไคนาโม - มอเตอร์	20
5	สหชัยมอเตอร์	บางปะกอก	ราชบุรีบูรณะ	ซ่อมมอเตอร์ - ไคนาโม	22
6	วิษณุการช่าง	ราชบุรีบูรณะ	ราชบุรีบูรณะ	ซ่อมตู้เย็น-แอร์	25
7	รุ่งโรจนการไฟฟ้า	ราชบุรีบูรณะ	ราชบุรีบูรณะ	ไคนาโม-มอเตอร์	23
8	วิรัตน์การไฟฟ้า	ราชบุรีบูรณะ	ราชบุรีบูรณะ	ไคนาโม-มอเตอร์	20

มีสถานประกอบการที่ไม่อนุญาตให้สอบถาม 4 แห่ง

รายชื่อสถานประกอบการ ประเภทช่างเชื่อมโลหะแผ่น (48 แห่ง)

ลำดับที่	ชื่อสถานประกอบการ	ที่ตั้ง		ประกอบกิจการ	จำนวน ลูกจ้าง
		แขวง	เขต		
1	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สหวิวัฒน์กิจโลหะ	บางปะกอก	ราชบุรีบูรณะ	ทำแก้อ-โต๊ะเหล็ก	80
2	จิตรเจริญการช่าง	ห้วยขวาง	ห้วยขวาง	ประตูหน้าต่างเหล็ก	20
3	โรงหล่อและเชื่อม เย็บข้าวหลาม (ร้านเวียงชัย)	บางหว้า	ภาษีเจริญ	แทงคน้ำ - ภาชนะ ชนปูน	20
4	กิจการช่าง	บางหว้า	ภาษีเจริญ	ประตู-หน้าต่างเหล็ก	21
5	ศรีอมการช่าง	บางหว้า	ภาษีเจริญ	ตู้เหล็ก	22
6	สหโกสินทร์	บางหว้า	ภาษีเจริญ	ตู้เหล็ก	20
7	ณรงค์การช่าง	บางหว้า	ภาษีเจริญ	ประตู-หน้าต่างเหล็ก	22
8	โลหะภัณฑ์การช่าง	บางแค	ภาษีเจริญ	ประตู-หน้าต่าง ถึงเหล็ก	25
9	มนตรีการช่าง	บางขุนเทียน	บางขุนเทียน	ประตูหน้าต่างเหล็ก	20
10	พัฒนาช่าง	บางขุนเทียน	บางขุนเทียน	ประตูหน้าต่างเหล็ก	24
11	วิภาคารการช่าง	บางคอ	บางขุนเทียน	ประตูโครงเหล็ก ทุกชนิด	20
12	เจริญวิทย์การช่าง	บางบอน	บางขุนเทียน	ผลิตภัณฑ์เหล็ก - หน้า ต่างเหล็ก	26
13	วิโรจน์การช่าง	บางบอน	บางขุนเทียน	ถึงเหล็ก-สแตนเลส	25
14	ไทยเสรีสแตนเลส	บางบอน	บางขุนเทียน	ถึงแทงคน้ำสแตน- เลส	20
15	อุคมกลการ	บางคอ	บางขุนเทียน	ท่อไอเสียรถยนต์ - โครงเหล็ก	20
16	ประทีปการช่าง	บางคอ	บางขุนเทียน	ประตูหน้าต่างเหล็ก	20

ลำดับที่	ชื่อสถานประกอบการ	ที่ตั้ง		ประกอบกิจการ	จำนวนลูกจ้าง
		แขวง	เขต		
17	หยูเซงเฮง	บางบอน	บางขุนเทียน	ดั่งสแกนเลส	20
18	ศรีสมบัติ	บางขุนเทียน	บางขุนเทียน	ประทุนาค่างเหล็ก	20
19	ไทยโลหะกิจ	ราษฎร์บูรณะ	ราษฎร์บูรณะ	ประทุนาค่างเหล็ก	20
20	99 เสกเคอร์	ราษฎร์บูรณะ	ราษฎร์บูรณะ	ท่อไอเสียรถยนต์ - เหล็กคัท	20
21	หจก เตียมฮวด	ราษฎร์บูรณะ	ราษฎร์บูรณะ	โครงเหล็ก-เหล็กคัท	21
22	แสงเจริญ	ราษฎร์บูรณะ	ราษฎร์บูรณะ	เหล็กคัท	20
23	สุขสวัสดิ์เสกเคอร์	ราษฎร์บูรณะ	ราษฎร์บูรณะ	ท่อไอเสียรถยนต์ - เหล็กคัท	20
24	พูลสุขเจริญदार	ราษฎร์บูรณะ	ราษฎร์บูรณะ	เหล็กคัท	20
25	ไชยเจริญการช่าง	ราษฎร์บูรณะ	ราษฎร์บูรณะ	เหล็กคัท	21
26	จูนเสกเคอร์	ราษฎร์บูรณะ	ราษฎร์บูรณะ	ท่อไอเสียรถยนต์ - เหล็กคัท	22
27	นิพนธ์การช่าง	ราษฎร์บูรณะ	ราษฎร์บูรณะ	เหล็กคัท-ประทุนาค่าง	23

มีสถานประกอบการที่ไม่อนุญาตให้สอบถาม 21 แห่ง

รายชื่อสถานประกอบการประเภทช่างอิเล็กทรอนิกส์ (3 แห่ง)

ลำดับที่	ชื่อสถานประกอบการ	ที่ตั้ง		ประกอบกิจการ	จำนวน ลูกจ้าง
		แขวง	เขต		
1	เคียงทอง	ทุ่งมหาเมฆ	ยานนาวา	จำหน่าย-ซ่อม-วิทยุ โทรทัศน์ - วีดีโอ	20
2	วีดีโอเซอวิสเซ็นเตอร์	ทุ่งมหาเมฆ	ยานนาวา	จำหน่าย - ซ่อม โทรทัศน์ - วีดีโอ	20
3	แสงเสียงอิเล็กทรอนิกส์	ทุ่งวัดดอน	ยานนาวา	จำหน่าย - ซ่อม วิทยุ โทรทัศน์	21



รายชื่อสถานประกอบการ ประเภทช่างก่อสร้าง (118 แห่ง)

ลำดับที่	ชื่อสถานประกอบการ	ที่ตั้ง	
		แขวง	เขต
1	สินเสริมรุ่งนิเวศน	หัวหมาก	บางกะปิ
2	ศรีนครแลนค	คลองจั่น	บางกะปิ
3	ไพฑูริยวารกิจ	คลองจั่น	บางกะปิ
4	หมู่บ้านปรีชา	หัวหมาก	บางกะปิ
5	รามวิลลา	หัวหมาก	บางกะปิ
6	บริษัทเลิศนิมิต ก่อสร้าง	หัวหมาก	บางกะปิ
7	หมู่บ้านเทพรินทร์ (แลนค แอนค เฮาส์)	คลองจั่น	บางกะปิ
8	หมู่บ้านราชพงษ์	คลองจั่น	บางกะปิ
9	หมู่บ้านเลิศอุบล	บางกะปิ	บางกะปิ
10	ราชาวิลลา	บางกะปิ	บางกะปิ
11	หมู่บ้านเปรมฤทัย	บางกะปิ	บางกะปิ
12	บริษัทศานติแลนค (ศานตินิเวศ)	คลองจั่น	บางกะปิ
13	บริษัทนันทนาธ (หมู่บ้านสหมิตร)	จระเข้บัว	บางกะปิ
14	บริษัท ส สันติสุข (สันติสุขวิลลา)	จระเข้บัว	บางกะปิ
15	บริษัทพนมนครจำกัด (พนมนครวิลลา)	จระเข้บัว	บางกะปิ
16	บริษัทแสงปัญญา (แสงเพชรวิลลา)	จระเข้บัว	บางกะปิ
17	บริษัท เทคโนโลยี (บ้านราชพฤษ)	จระเข้บัว	บางกะปิ

ลำดับที่	ชื่อบริษัท	ที่ตั้ง	
		แขวง	เขต
18	อาคารเนย์บิณกิจ (ปรางคอรุ ทาวนเฮาส์)	บางกะปิ	บางกะปิ
19	บริษัท ศรีนคร (หมู่บ้านเสริมสุข)	คลองกลุ่ม	บางกะปิ
20	หจก. ธนาคารวิศวกรรม	บางกะปิ	บางกะปิ
21	บริษัท คาเซียแลนค (ทวีสุขนคร)	คลองกลุ่ม	บางกะปิ
22	บริษัท นิครประชาวิลลา	คลองกลุ่ม	บางกะปิ
23	บริษัท ไคว่ถาวร 1982 (วังทองวิลเลจ)	คลองกลุ่ม	บางกะปิ
24	บริษัท ทิพยনী (หมู่บ้านเคหสถานทิพย์)	วังทองกลาง	บางกะปิ
25	บริษัท เนชั่นแนลเฮาส์ซิง (หมู่บ้านทิวสน)	วังทองกลาง	บางกะปิ
26	บริษัท จตุรภัทรวิศวกรรม (หมู่บ้านจตุรภัทร)	วังทองกลาง	บางกะปิ
27	บริษัท แอสปีแลนค จำกัด (แอสปีแลนคทาวนเฮาส์)	คลองจั่น	บางกะปิ
28	บริษัท ลดาวัลย์ จำกัด (หมู่บ้านลดาวัลย์)	คลองจั่น	บางกะปิ
29	บริษัท ตรีวิศกร (เสนาวิลลา)	คลองจั่น	บางกะปิ

ลำดับที่	ชื่อบริษัท	ที่ตั้ง	
		แขวง	เขต
30	บริษัทลำเพชร (หมู่บ้านลำเพชร)	หัวหมาก	บางกะปิ
31	บริษัทสยามเพลชจำกัด (หมู่บ้านบางกะปินคร)	หัวหมาก	บางกะปิ
32	บริษัทพรณาก่อสร้างจำกัด (หมู่บ้านประยูรทอง)	จระเข้บัว	บางกะปิ
33	บริษัทจอมเทพขนากการ (หมู่บ้านไม้หลวง)	จระเข้บัว	บางกะปิ
34	บริษัทรามอิเทราจำกัด (เฉลิมสุข 9)	จระเข้บัว	บางกะปิ
35	บริษัทสมลสังสิทธิ์ (หมู่บ้านอยู่เย็น)	จระเข้บัว	บางกะปิ
36	บริษัทวงศวิไล (หมู่บ้านวงศวิไล)	จระเข้บัว	บางกะปิ
37	บริษัทออกตรงบ้านและที่ดิน (หมู่บ้านช่อตรง)	คลองกลุ่ม	บางกะปิ
38	บริษัทชาลพานิช (หมู่บ้านรวมเงิน)	สะพานสูง	บางกะปิ
39	บริษัทปิปกอน (หมู่บ้านริมสวน)	สะพานสูง	บางกะปิ
40	บริษัทอาคารบ้านและที่ดิน (หมู่บ้านจักรทิพย์)	คลองกลุ่ม	บางกะปิ

ลำดับที่	ชื่อสถานประกอบการ	ที่ตั้ง	
		แขวง	เขต
41	หมู่บ้านคลองจั่นวิลลา 2	คลองกลุ่ม	บางกะปิ
42	บริษัทศิวณารณิเวศนจำกัด (หมู่บ้านอัมรินทร์นิเวศน 2)	คลองกลุ่ม	บางกะปิ
43	บริษัททวีผลสถาปัตย์ (เสนีย์วิลลา)	คลองกลุ่ม	บางกะปิ
44	บริษัทพาราพิทย ถาวรทาวนเฮาส์	จระเข้บัว	บางกะปิ
45	บริษัทส่งเสริมทรัพย์จำกัด (หมู่บ้านจามจุรี 2)	จระเข้บัว	บางกะปิ
46	บริษัท เอ เจ ก่อสร้าง (หมู่บ้านเพลิกจิต)	จระเข้บัว	บางกะปิ
47	บริษัทเจริญชัยเคหะจำกัด (หมู่บ้านชนกมล 3)	คลองกลุ่ม	บางกะปิ
48	บริษัทปั้นทองก่อสร้าง	อนุสาวรีย์	บางเขน
49	บริษัทไทยอินเตอร์เฮาส์ซิง	อนุสาวรีย์	บางเขน
50	บริษัท ทิพธานี	ลาดยาว	บางเขน
51	บริษัทอยู่เจริญ (หมู่บ้านอยู่เจริญ)	ลาดยาว	บางเขน
52	บริษัทสมมติโชค (สมมติโชคคอรเนอร์)	ลาดยาว	บางเขน
53	บริษัททวีชัยก่อสร้าง (วิสาทวิลลา)	ลาดยาว	บางเขน

ลำดับที่	ชื่อสถานประกอบการ	ที่ตั้ง	
		แขวง	เขต
54	บริษัท ไกรสรอนันต์ (หมู่บ้านไกรสร)	ลาดยาว	บางเขน
55	บริษัท สติรทรัพย์ จำกัด	ลาดยาว	บางเขน
56	บริษัท พัฒนาที่ดินประชาชน จำกัด (สินพัฒนาธานี)	ลาดยาว	บางเขน
57	บริษัท พงศพิศาล (หมู่บ้านพงศพิศาล)	ลาดยาว	บางเขน
58	บริษัท ไทยชนาการเคหะ (หมู่บ้านพรวัฒนา)	ลาดยาว	บางเขน
59	บริษัท สุทธิศักดิ์ทาวนเฮาส์	ลาดยาว	บางเขน
60	บริษัท เจริญสุขนิเวศน์	ลาดยาว	บางเขน
61	บริษัท ราชพฤษ (หมู่บ้านราชพฤษธานี)	ลาดยาว	บางเขน
62	บริษัท พงษ์เพชร (พงษ์เพชรวิลลา 2)	ทุ่งสองห้อง	บางเขน
63	บริษัท เพชรินบ้านและที่ดิน จำกัด (หมู่บ้านเพชริน)	ทุ่งสองห้อง	บางเขน
64	บริษัท เจริญมั่นคงก่อสร้าง (ศูนย์การค้าตลาดมงคล- ไชย)	อนุสาวรีย์	บางเขน
65	หจก. เซรุพัฒนา (ถาวรวิลลา)	อนุสาวรีย์	บางเขน
66	บริษัท เขียวเอกเคหะ พัฒนา (ตลาดสะพานใหม่)	คลองถนน	บางเขน

ลำดับที่	ชื่อสถานประกอบการ	ที่ตั้ง	
		แขวง	เขต
67	ทิมเวียงเวชนิเวศน์	คลองถนน	บางเขน
68	หมู่บ้านสิริธร	อนุสาวรีย์	บางเขน
69	หมู่บ้านจิราทองนิเวศน์	อนุสาวรีย์	บางเขน
70	หมู่บ้านสงวนพัฒนา	คลองถนน	บางเขน
71	หมู่บ้านปิ่นนครวิไลลา	บางบำหรุ	บางกอกน้อย
72	หมู่บ้านทันสมัย	บางอ้อ	บางกอกน้อย
73	อุดมทรัพย์วิไลลา	บางบำหรุ	บางกอกน้อย
74	หมู่บ้านเอสพีการ์ เคน	บางบำหรุ	บางกอกน้อย
75	หมู่บ้านพันชั่งกวีวิไลลา	บางบำหรุ	บางกอกน้อย
76	หมู่บ้านปิ่นเกล้าวิไลเจ	บางบำหรุ	บางกอกน้อย
77	รวมพัฒนาทาวนเฮาส์	บางบำหรุ	บางกอกน้อย
78	หมู่บ้านสมชายพัฒนา ก่อสร้าง	บางบำหรุ	บางกอกน้อย
79	บริษัทเพ็งชัยเจริญ	บางขุนศรี	บางกอกน้อย
80	บางขุนนนท์ทาวนเฮาส์	บางขุนนนท์	บางกอกน้อย
81	บางขุนนนท์นิเวศน์	บางขุนนนท์	บางกอกน้อย
82	จรัลวิไลลา	บางขุนศรี	บางกอกน้อย
83	สินชัยเคหะ 3	บางขุนศรี	บางกอกน้อย
84	หมู่บ้านมิตรรุ่งเรือง	บางขุนศรี	บางกอกน้อย
85	ปิ่นจรัลวิไลลา	บางบำหรุ	บางกอกน้อย
86	บ้านเพชรเกษม	บางกวน	ภาษีเจริญ
87	จันทร์เจริญเคหะ	บางกวน	ภาษีเจริญ
88	สวนอ้อยทาวนเฮาส์	บางหว้า	ภาษีเจริญ
89	เพชรเกษมก่อสร้าง	บางหว้า	ภาษีเจริญ

ลำดับที่	ชื่อสถานที่ประกอบกิจการ	ที่ตั้ง	
		แขวง	เขต
90	หมู่บ้านวีรวัฒน์	ภาษีเจริญ	ภาษีเจริญ
		หลัก 2	
91	หลักสองนิเวศน์	ภาษีเจริญ	ภาษีเจริญ
		หลัก 2	
92	หจก ชุมทอง ไรศาด (ทาวนเฮาส์)	บางแค	ภาษีเจริญ
93	มณเฑียรทองวิลลา	บางแค	ภาษีเจริญ
94	แคนทองวิลลา	บางหว้า	ภาษีเจริญ
95	ทองทองทาวนเฮาส์	บางหว้า	ภาษีเจริญ
96	หจก สีตระกูดก่อสร้าง	บางหว้า	ภาษีเจริญ
97	แสงเพชรวิลด	บางแค	ภาษีเจริญ
98	แสงเพชรวิลลา	บางแค	ภาษีเจริญ
99	หมู่บ้านศุภวรรณ 3	บางแค	ภาษีเจริญ
100	เพชรเกษม 50 ก่อสร้าง	บางหว้า	ภาษีเจริญ
101	บริษัท ส พัฒนาการเคหะ จำกัด (ทาวนเฮาส์)	บางแค	ภาษีเจริญ
102	บริษัทชนะศรีก่อสร้างจำกัด (หมู่บ้านบางแคหนองใหญ่)	บางแค	ภาษีเจริญ
103	หมู่บ้านชุมชนบางขุนเทียน	บางขุนเทียน	บางขุนเทียน
104	หมู่บ้านก้านับแมนนิเวศน์ 3	บางขุนเทียน	บางขุนเทียน
105	หมู่บ้านลินลุมนิเวศน์	บางขุนเทียน	บางขุนเทียน
106	บางขุนเทียนก่อสร้าง	บางขุนเทียน	บางขุนเทียน
107	บริษัทศรีสะอาดลิน (ทาวนเฮาส์)	บางขุนเทียน	บางขุนเทียน

ลำดับที่	ชื่อสถานประกอบการ	ที่ตั้ง	
		แขวง	เขต
108	หมู่บ้านพรหมพิทักษ์	บางคอ	บางขุนเทียน
109	บางคอคอนสตรัคชั่น (ทีกแถว)	บางคอ	บางขุนเทียน
110	ศรีสะอาดสินนิเวศน์	บางขุนเทียน	บางขุนเทียน
111	บริษัทสุทธิพร (บ้านทรายทอง)	บางขุนเทียน	บางขุนเทียน
112	หมู่บ้านปิ่นทอง	บางบอน	บางขุนเทียน
113	บริษัทสมพงษ์ก่อสร้าง (ขบวนการท้าวแฮส)	บางบอน	บางขุนเทียน
114	สังสิทธิ์นิเวศน์บางขุนเทียน	บางบอน	บางขุนเทียน
115	หจก. ชีระก่อสร้าง (หมู่บ้านชีระ 4)	บางบอน	บางขุนเทียน
116	หมู่บ้านราชครู	บางบอน	บางขุนเทียน
117	หมู่บ้านรวมสุข	บางขุนเทียน	บางขุนเทียน
118	หมู่บ้านจักรนคร	บางบอน	บางขุนเทียน

มีสถานประกอบการที่ไม่อนุญาตให้สอบถาม (10 แห่ง)

ภาคผนวก ง.

การวิเคราะห์ค่าความเที่ยงของแบบสอบถาม

ตารางที่ 64 แสดงการวิเคราะห์ความเที่ยงของแบบสอบถามฉบับที่ 1 : เจ้าของสถานประกอบการ (10 คน)

คนที่	ข้อที่																																	รวม (T)	t ²
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33		
1	5	3	4	4	4	5	4	4	4	5	4	3	4	5	4	5	4	3	3	3	4	3	4	4	4	4	5	3	5	4	4	4	4	132	17424
2	5	3	4	4	5	5	5	4	4	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	155	24025
3	5	4	4	4	4	5	5	4	4	5	5	4	4	4	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	3	5	4	5	5	149	22201
4	5	4	3	3	3	5	5	4	4	5	5	4	4	4	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4	4	3	5	4	5	5	146	21316
5	4	4	4	5	4	5	5	4	4	5	5	5	4	3	5	4	4	5	5	3	3	4	3	4	3	4	3	4	5	3	4	4	4	136	18496
6	4	3	3	4	3	5	3	3	2	4	3	2	5	3	3	3	4	4	4	4	4	5	5	5	4	3	5	5	4	3	4	3	4	123	15129
7	4	2	3	2	3	4	5	4	4	5	5	3	5	3	5	4	3	5	5	5	5	4	4	5	2	5	4	3	4	4	4	3	4	131	17161
8	4	3	3	3	4	4	4	4	5	5	5	4	4	4	4	5	5	5	5	4	4	5	5	4	3	3	4	4	4	4	4	4	5	137	18769
9	4	4	5	3	5	4	4	2	2	3	4	4	4	3	4	3	4	3	3	4	4	4	5	5	4	4	5	3	4	3	3	4	5	125	15625
10	3	3	4	5	5	5	5	5	5	5	5	3	3	4	4	4	5	4	5	3	5	5	5	5	3	5	5	3	3	5	5	3	5	142	20164
รวม	43	33	37	37	40	47	45	38	38	47	46	37	42	37	44	43	42	44	43	41	44	44	46	47	38	41	47	33	43	40	42	41	45	1376	190310
S _i ²	.41	.41	.41	.81	.60	.21	.45	.56	.96	.41	.44	.81	.36	.41	.44	.61	.36	.64	.61	.69	.44	.45	.44	.21	.96	.49	.21	.41	.41	.40	.56	.49	.25		

K = 33

N = 10

จากตารางหาค่า $s_1^2, s_2^2, s_3^2, \dots, s_{33}^2, s_i^2, s_t^2$ และ s_t^2 ใ้คดังนี้

$$s_1^2 = \frac{x_1}{N} - \frac{x_1^2}{N} = \frac{5^2+5^2+5^2+5^2+4^2+4^2+4^2+4^2+4^2+3^2}{10} - \frac{43}{10}$$

$$= 0.41$$

$$s_i^2 = s_1^2 + s_2^2 + s_3^2 + \dots + s_{33}^2 = .41 + .41 + .41 + \dots + .25$$

$$= 16.32$$

$$s_t^2 = \frac{x_t^2}{N} - \frac{x_t^2}{N} = \frac{190310}{10} - \frac{1376^2}{10}$$

$$= 97.24$$

หาค่าความเที่ยงจากสูตร สัมประสิทธิ์อัลฟาของครอนบาค (Cronbach)

$$r_{\alpha} = \frac{K}{K-1} \left[1 - \frac{s_i^2}{s_t^2} \right]$$

เมื่อ s_i^2 คือ ผลรวมของความแปรปรวนของค่าถามแต่ละข้อ

s_t^2 คือ ความแปรปรวนของแบบสอบถามทั้งฉบับ

K คือ จำนวนข้อคำถามทั้งหมด

$$\text{แทนค่าจากสูตร } r_{\alpha} = \frac{33}{33-1} \left[1 - \frac{16.32}{97.24} \right]$$

$$= \frac{33}{33-1} \times 0.8321679$$

$$= .8581731$$

$$r_{\alpha} = .86$$

ดังนั้นแบบสอบถามฉบับที่ 1 (สำหรับเจ้าของสถานประกอบการ) มีความเที่ยง

$$= .86$$

ตารางที่ 65 แสดงการวิเคราะห์ความเที่ยงของแบบสอบถาม ฉบับที่ 2 สำหรับครูช่างอุตสาหกรรมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (จำนวน 10 คน)

ข้อที่ ↓ คนที	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	รวม(T)	t ²
1	5	4	4	3	1	5	3	3	3	4	4	4	2	2	3	4	4	5	5	4	4	4	5	5	2	5	4	3	4	3	5	2	4	122	14884
2	5	4	4	4	2	5	4	3	4	3	5	4	3	3	3	3	4	5	5	5	5	4	5	5	3	4	4	4	4	3	5	4	4	132	17424
3	5	4	2	5	5	4	4	4	4	3	4	3	4	3	5	5	3	5	5	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	5	133	17689
4	5	4	3	3	4	3	3	5	4	3	4	3	4	3	4	3	4	2	3	2	3	2	2	3	4	1	4	4	4	4	5	3	3	111	12321
5	5	5	5	4	4	5	4	4	4	4	4	4	5	3	5	5	4	3	5	5	5	5	4	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	148	21904
6	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	3	5	5	5	5	4	4	5	4	5	5	5	5	5	5	159	25281
7	5	5	5	5	5	4	3	4	4	3	3	3	4	3	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	130	16900
8	4	3	4	4	4	4	5	5	5	4	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	5	5	5	5	5	4	5	4	5	146	21316
9	5	5	4	5	4	4	4	4	5	5	5	3	4	3	5	5	2	4	5	3	3	5	5	4	4	4	5	5	5	5	5	5	4	142	20164
10	5	4	3	4	5	5	5	3	3	5	5	5	4	3	5	5	3	4	5	4	4	5	5	5	4	5	4	4	5	5	5	4	5	145	21025
รวม	49	43	39	42	39	44	40	40	41	39	44	39	40	32	43	43	35	39	46	40	42	42	42	43	38	40	44	43	45	42	48	38	44	1364	188908
S _i ²	.09	.41	.89	.56	1.69	.44	.6	.6	.49	.69	.44	.69	.8	.56	.61	.61	.45	.1	.44	.8	.56	.76	.76	.41	96	1.2	.24	.41	.25	.56	.16	.56	.44		

K=33
N=10

จากตารางหาค่า $s_1^2, s_2^2, s_3^2, \dots, s_{33}^2$, s_i^2 และ s_t^2 ได้ดังนี้

$$s_1^2 = \frac{x_1^2}{N} - \frac{x_1}{N}^2 = \frac{5^2+5^2+5^2+5^2+5^2+5^2+5^2+4^2+5^2+5^2}{10} - \frac{49}{10}^2 = .09$$

$$s_i^2 = s_1^2 + s_2^2 + s_3^2 + \dots + s_{33}^2 = .09 + .41 + .98 + \dots + .44 = 19.23$$

$$s_t^2 = \frac{x_t^2}{N} - \frac{x_t}{N}^2 = \frac{188908}{10} - \frac{1364}{10}^2 = 285.84$$

หาค่าความเที่ยงจากสูตรสัมประสิทธิ์ของครอนบาค

$$r_{\alpha} = \frac{K}{K-1} \left[1 - \frac{s_i^2}{s_t^2} \right]$$

เมื่อ s_i^2 คือ ผลรวมของความแปรปรวนของคำถามแต่ละข้อ

s_t^2 คือ ความแปรปรวนของแบบสอบถามทั้งฉบับ

K คือ จำนวนข้อคำถามทั้งหมด

$$\text{แทนค่าจากสูตร } r_{\alpha} = \frac{33}{33-1} \left[1 - \frac{19.23}{285.84} \right]$$

$$= \frac{33}{32} \times .9327247$$

$$r_{\alpha} = .9618723$$

ดังนั้นค่าความเที่ยงของแบบสอบถามฉบับที่ 2 (สำหรับครูช่างอุตสาหกรรมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย) มีค่า .96

ประวัติผู้เขียน

นายกชกร ชีวศักดิ์ เกิดเมื่อวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2502 ที่บ้าน
ปลาเค้า ตำบลปลาเค้า อำเภออำนาจเจริญ จังหวัดอุบลราชธานี สำเร็จการศึกษา
บัณฑิตจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม เมื่อปีการศึกษา 2524

ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่งอาจารย์ 1 ระดับ 3 โรงเรียนพิบูลมังสาหาร
อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี

