

สรุปผลการวิจัยและขอเสนอแนะ



สรุปผลการวิจัย

6.1 การจัดทำเนินการในการจัดหาและคัดเลือกพนักงานเจ้าบัตร

คงไก่คลัวแล้วในบทนำว่า พนักงานเจ้าบัตรนับได้ว่าเป็นส่วนสำคัญในการที่จะทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างสมบูรณ์ ดังนั้นในการจัดหาและคัดเลือกพนักงานเจ้าบัตรจึงควรกระทำการด้วยความระมัดระวัง และมุ่งหวังที่จะให้ได้พนักงานเจ้าบัตรที่มีประสิทธิภาพมากที่สุด เพื่อให้การเตรียมข้อมูลเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจากการวิจัยปรากฏว่าความผิดพลาดในการเจ้าบัตรจะขึ้นอยู่กับประสิทธิภาพเป็นสำคัญ ดังนั้นเพื่อให้ข้อมูลที่ถูกต้องสมบูรณ์ จึงควรจัดหาและคัดเลือกพนักงานเจ้าบัตรโดยคำนึงถึงประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงานเจ้าบัตร เป็นหลักใหญ่เช่นกัน

จากการวิจัย ปรากฏว่าพนักงานเจ้าบัตรที่มีประสิทธิภาพมากกว่า 5 ปี ลงมา มีความผิดพลาดที่เกิดจากการเจ้าบัตรไม่ถูกนับที่มีการแยกแจงของ inter - arrival defect เป็นแบบ เอ็งฟูเนนเรียล ซึ่งตามทฤษฎีของ Pure Birth Process จะได้ว่า อัตราในการเจ้าบัตรผิดของพนักงานเจ้าบัตรจะมีการแยกแจงเป็นแบบปั๊วของนั้นคือ ความผิดพลาดในการเจ้าบัตรของพนักงานเจ้าบัตรเหล่านี้ จะเป็นความผิดพลาดในลักษณะที่เรียกว่า Random error ซึ่งสามารถจะแก้ไข และปรับปรุงให้ดีขึ้นกว่านี้ได้ ซึ่งถ้าสามารถลดความผิดพลาดในด้านนี้ลงได้จะทำให้งานในการเตรียมข้อมูลเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์มีความถูกต้องยิ่งขึ้น ดังนั้นในการที่จะลดความผิดพลาดที่เกิดขึ้นในลักษณะ Random Error ให้ดีๆ ควรสมควรอย่างยิ่งที่จะรับพนักงานเจ้าบัตรที่มีประสิทธิภาพสูงกว่า 5 ปีขึ้นไป หากเป็นไก่จากเพราระในทางปฏิบัติจริง ๆ และถ้าจะรับพนักงานเจ้าบัตรที่มีประสิทธิภาพในการทำงานสูงกว่า 5 ปี ก็จะทำไม่ได้ เพราะพนักงานเจ้าบัตรที่

ประสบการณ์สูงกว่า 5 ปี มักจะไม่เปลี่ยนงานแล้ว จึงควรพิจารณาประสพการณ์ในการทำงานของพนักงานเจ้าบัตรใหม่ ซึ่งจากตารางที่ 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 และ 5.5 เป็นการแสดงความผิดพลาดในการเจ้าบัตรเป็นร้อยละ คั่งนี้คือ พนักงานเจ้าบัตรที่มีประสบการณ์ต่ำกว่า 1 ปี ความผิดพลาดจะเป็นร้อยละ 6.3 ประสบการณ์ระหว่าง 1-2 ปี ความผิดพลาดจะเป็นร้อยละ 4.5, ประสบการณ์ระหว่าง 2-3 ปี ความผิดพลาดจะเป็นร้อยละ 4.3, ประสบการณ์ระหว่าง 3-4 ปี ความผิดพลาดจะเป็นร้อยละ 4.1 และ ประสบการณ์ระหว่าง 4-5 ปี ความผิดพลาดจะเป็นร้อยละ 3.9 จากทัวเร็วเหล่านี้เมื่อพิจารณาอย่างละเอียดจะเห็นว่า ความผิดพลาดที่เกิดจากพนักงานเจ้าบัตรที่มีประสบการณ์เท่ากันหรือมากกว่า 2 ปี ขึ้นไป จะมีความผิดพลาด คิดเป็นร้อยละแทบทั้งภัณฑ์เนื่องจาก คือ พนักงานเจ้าบัตรที่มีประสบการณ์ 2-3 ปี, 3-4 ปี, 4-5 ปี จะมีความผิดพลาดในการเจ้าบัตรลดลงเพียงช่วงละ .2% เท่านั้น ซึ่งเราอาจกล่าวได้ว่า เมื่อพนักงานเจ้าบัตรมีประสบการณ์เท่ากันหรือมากกว่า 2 ปี ขึ้นไปแล้ว การพัฒนาในการทำงานของพนักงานเจ้าบัตรจะมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นเล็กน้อย จากลักษณะความผิดพลาดนี้เองเราจึงอาจถือได้ว่าพนักงานเจ้าบัตรที่มีประสบการณ์ 2 ปีขึ้นไปเป็นพนักงานเจ้าบัตรที่มีประสบการณ์อยู่ในเกณฑ์ที่ถือว่าเป็นพนักงานเจ้าบัตรที่มีสมรรถภาพใช้งานได้ แท้จริงให้มีสมรรถภาพจริง ๆ เช่นในระดับหัวหน้างานแล้วควรจะมีประสบการณ์เท่ากันหรือมากกว่า 5 ปี ซึ่งถือว่าเป็นพนักงานเจ้าบัตรที่มีสมรรถภาพและความสามารถชำนาญอย่างแท้จริง

จึงเห็นได้ว่าในการจัดทำและคัดเลือกตัวบุคคลเข้ามาทำงานในหน้าที่พนักงานเจ้าบัตร จึงจะให้มีประสบการณ์ในการทำงานครบรับพื้นที่งานเจ้าบัตรที่มีประสบการณ์ในการทำงานอย่างน้อย 2 ปี ขึ้นไป และถ้าจะให้มีประสบการณ์อย่างแท้จริงที่จะใช้ในระดับหัวหน้างานแล้ว ควรจะเป็นพนักงานเจ้าบัตรที่มีประสบการณ์เท่ากันหรือมากกว่า 5 ปี ซึ่งถือว่าเป็นพนักงานเจ้าบัตรที่มีสมรรถภาพและความสามารถชำนาญอย่างแท้จริง

6.2 การจัดทำเงินการในด้านระยะเวลาที่ใช้ฝึกอบรมและการประเมินความสำเร็จในการทำงานของพนักงานเจ้าบัตร

โดยปกติที่เป็นอยู่ในหน่วยงานคอมพิวเตอร์ทั่ง ๆ พนักงานเจ้าบัตรจะได้รับการฝึกงานก่อนลงมือปฏิบัติงานจริง ประมาณ 3-6 เดือน หรือบางแห่งไม่มีการฝึกอบรมเลย จึงทำให้หน่วยงานทั่ง ๆ ต้องประสพกับปัญหาการสูญเสียบัตรไปเป็นจำนวนมากเนื่องจากการเจ้าบัตรฝึกของพนักงานเจ้าบัตรในขณะที่ยังไม่คุ้นเคยกับงานหรือขณะที่กำลังฝึกงานอยู่ ซึ่งถ้าการรับพนักงานเจ้าบัตรนี้เป็นผู้ที่มีประสบการณ์มากบ้างแล้วก็จะไม่สูญเสียบัตรเท่าไร แต่ถ้าเป็นพนักงานเจ้าบัตรที่ยังไม่มีประสบการณ์เลยก็จะยิ่งสูญเสียบัตรมากขึ้นเพื่อแก้ปัญหาเหล่านี้และจากผลการทดลองที่ได้ ทำให้ค่าว่า พนักงานเจ้าบัตรที่จัดไว้ใช้งานได้ควรมีประสบการณ์ 2 ปีขึ้นไป ดังนั้น เมื่อรับพนักงานเจ้าบัตรเข้ามาควรใช้เวลาในการทำการฝึกอบรมกาวาพนักงานเจ้าบัตรจะมีประสบการณ์ในการทำงานถึง 2 ปี จึงจะนับได้ว่าเป็นพนักงานเจ้าบัตรที่มีประสิทธิภาพและจะช่วยลดการสูญเสียบัตรลงได้เป็นจำนวนมาก

การประเมินความสำเร็จในการทำงานของพนักงานเจ้าบัตร จากการวิจัยจะสามารถประมาณค่าความสำเร็จหรือโอกาสที่จะทำงานสำเร็จได้ของพนักงานเจ้าบัตร จากประสบการณ์ในการทำงานของเข้าได้ โดยใช้การศึกษาจากเสนอโคงของการเรียนรู้ Learning Curve ที่แสดงไว้ในรูปกราฟที่ 5 ที่มีแกนนอนเป็นประสบการณ์ในการทำงานและแกนตั้งเป็นความน่าจะเป็นสะสมของจำนวนครั้งในการเจ้าบัตรฝึก หรืออธิบายได้ในลักษณะของโอกาสที่จะทำงานสำเร็จได้ของพนักงานเจ้าบัตรนั้นเอง ซึ่งจากราฟเราสามารถอ่านค่าได้ 2 ลักษณะคือ

1. อาจในลักษณะที่ว่าถ้ารู้ประสบการณ์ในการทำงานของพนักงานเจ้าบัตร ก็จะประเมินได้ว่าควรจะมีโอกาสในการทำงานสำเร็จเท่าไร เช่น ถ้าทราบว่าในหน่วยงานคอมพิวเตอร์มีพนักงานเจ้าบัตรที่มีประสบการณ์ 3 ปี 6 เดือนทั้งหมด จากราฟก็จะทราบว่าโอกาสในการทำงานสำเร็จจะเป็น .88 เมื่อในโอกาสในการทำงานสำเร็จเป็น 1 หรือถ้าในโอกาสในการทำงานสำเร็จทั้งหมดเป็น 100 ก็จะได้ว่าพนักงานเจ้าบัตรที่มีประสบการณ์ 3 ปี 6 เดือน มีโอกาสทำงานสำเร็จได้ 88% นั้นเอง

2. ถ้าต้องการให้เงินมีโอกาสที่จะทำสำเร็จสักกี่เปอร์เซ็นต์ทราบว่าควรใช้ พนักงานเจ้ามือที่มีประสบการณ์เท่าไร เช่น ถ้าจะทำงานก็หนึ่งゴบต้องการให้มีโอกาสทำงานสำเร็จได้ ประมาณ 70% จากกราฟที่ทราบว่าควรใช้พนักงานเจ้ามือที่มีประสบการณ์ในการทำงานประมาณ 2 ปี ดังเดือน

ซึ่งจากการที่เห็นได้ว่า ถ้าต้องการให้มีโอกาสทำงานสำเร็จสมบูรณ์ คือ ความสำเร็จ เป็น 70% ก็ควรจะต้องใช้พนักงานเจ้ามือที่มีประสบการณ์ในการทำงาน 5 ปี นั้นเอง

จากที่กล่าวมาจึงเห็นได้ว่า เส้นโค้งของการเรียนรู้ (Learning Curve) ที่สร้างขึ้นสามารถใช้ประเมินถึงความสำเร็จในการทำงานของพนักงานเจ้ามือได้

6.3 ความสูญเสียจากการจัดคำนิยงานของพนักงานเจ้ามือ

ถ้าที่ได้กล่าวแล้วว่า ความผิดพลาดในการเจ้ามือภัย ทำให้มีงานต่าง ๆ ท้อง ประจำกับบัญชีหากการสูญเสียมือ เป็นจำนวนมาก ซึ่งอาจจะคิดเป็นงบประมาณที่ต้องสูญเสียไป ก็จะ เป็นค่าเสื่อมที่มากจนควรคำนึงถึงที่เดียว แต่ในความเป็นจริง หน่วยงานต่าง ๆ มิได้คำนึงถึงก้าวเดียว เหตุนั้นเลย จึงทำให้งบประมาณในค่านี้สูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์เป็นจำนวนมาก

เพื่อให้เห็นถึงความสูญเสียที่เกิดจากภัยงานเจ้ามืออย่างรวดเร็ว ผู้วิจัยจึงได้แสดง วิธีคิดหาถ้าความสูญเสียที่เกิดขึ้นจากการเจ้ามือภัยงานเจ้ามือ กันนี้

พนักงานเจ้ามือที่มีประสบการณ์ทำกว่า 1 ปี เจ้ามือได้ 100000 ใบ
จากราคาที่ 5.1 ต่อใบในราคางานเจ้ามือภัยคิดเป็น ร้อยละ 6.3

$$\therefore \text{จะเจ้ามือภัยหัก} = \frac{100000 \times 6.3}{100} \text{ ใน} \\ \text{คิดภารากาใบ} = .08 \text{ บาท}$$

$$\therefore \text{จำนวนเงินที่สูญเสียจากภัยงานเจ้ามือที่มีประสบการณ์} \\ \text{ทำกว่า 1 ปี} = 6300 \times .08 \text{ บาท} \\ = 504 \text{ บาท}$$

ค่าวัสดุก็แบบเดียวกันนี้ ก็จะทำให้ราบลิงความสูญเสียต่ำ เกือบเอื้อจากพนักงาน
เจ้ามัตรที่มีประสบการณ์นั่น ๆ ได้ ซึ่งจะสรุปให้เห็นว่าเป็นการงานได้ดังนี้

ตารางที่ 6.1 แผ่นการคิดค่าความสูญเสียจากการ เจ้ามัตรผู้ดูแลงานเจ้ามัตรในมัตร
100,000 ใบ

ประสบการณ์ในการทำงาน	อัตราในการเจ้ามัตรผู้ดูแล	จำนวนมัตรที่เจ้ามัตรในมัตร 100,000 ใบ (มัตร/คน)	ค่าความสูญเสียเนื่องจาก การเจ้ามัตรผู้ดูแล พนักงานเจ้ามัตร (บาท/คน)
ต่ำกว่า 1 ปี	6.3	6300	504
ระหว่าง 1 - 2 ปี	4.5	4500	360
ระหว่าง 2 - 3 ปี	4.3	4300	344
ระหว่าง 3 - 4 ปี	4.1	4100	328
ระหว่าง 4 - 5 ปี	3.9	3900	312
สูงกว่า 5	3.5	3500	280

หมายเหตุ ในการคำนวณค่าความสูญเสียครั้งนี้ ผู้วิจัยถือว่าพนักงานเจ้ามัตร ทุกคนมีความสามารถในการเจ้ามัตร ได้เท่ากัน จึงได้รับจำนวนมัตรที่เจ้ามัตรนั้นหมดทุกคน คิดเป็น 100,000 มัตร โดยไม่คำนึงถึงประเภทของงานและราคาน้ำที่ใช้ในการก่อสร้างมัตร ไชรากงานบริษัท I.B.M. เมื่อข้าวเป็นจำนวนมาก ก็ตั้งแต่ 500,000 มัตร น้ำไป จากราคาใบละ .08 บาท

6.4 ความประยุคที่เกิดจากการจัดทำเนินงานของพนักงานเจ้าบัตรที่มีประสิทธิภาพ

จากความสูงเสียที่แสลงให้เห็นไว้แล้วในหัวขอ 6.3 ซึ่งเป็นตัวเลขเพิ่ม加ของให้ความสนใจ ว่าหากใช้พนักงานเจ้าบัตรที่มีประสิทธิภาพที่สุด คือ พนักงานเจ้าบัตรที่มีประสบการณ์สูงกว่า 5 ปี มาแทนพนักงานเจ้าบัตรในช่วงก่อน 5 ปี แล้ว จะเป็นการช่วยให้เกิดความประยุคที่น้อยลงมากที่เดียว ซึ่งสามารถแสดงการคิดถึงความประยุคได้ดังนี้ คือ

ความสูงเสียที่เกิดขึ้นจากพนักงานเจ้าบัตรที่มีประสบการณ์ทำกว่า 1 ปี = 504 เมื่อใช้พนักงานเจ้าบัตรที่มีประสบการณ์สูงกว่า 5 ปี แทนพนักงานเจ้าบัตรที่มีประสบการณ์ทำกว่า 1 ปี

ความสูงเสียที่เกิดขึ้นจากพนักงานเจ้าบัตรที่มีประสบการณ์สูงกว่า 5 ปี = 280

∴ ความประยุคที่จะเกิดขึ้นได้ = $504 - 280 = 224$ บาท

การคิดถึงความประยุคที่สามารถลดให้กับพนักงานเจ้าบัตรที่มีประสบการณ์ 1 ปี เท่านั้น จึงทำให้ได้ลดลงความประยุค ดังตารางที่ 6.2

ตารางที่ 6.2 แสดงถึงความประยุคที่จะเกิดขึ้นได้ในเม็ดค่า 100,000 ใบ เมื่อใช้พนักงานเจ้าบัตรที่มีประสบการณ์สูงกว่า 5 ปีขึ้นไป

ประสบการณ์ในการทำงาน	ความสูงเสียเนื่องจาก การใช้เจ้าบัตรผิด (บาท/ใบ)	ความประยุคที่จะเกิดขึ้นได้ (บาท/ใบ)
ทำกว่า 1 ปี	504	224
ระหว่าง 1 - 2 ปี	360	80
ระหว่าง 2 - 3 ปี	344	64
ระหว่าง 3 - 4 ปี	328	48
ระหว่าง 4 - 5 ปี	312	32

6.5 การจัดทำเบินการในค้านการกำหนดอัตราระบบมาณฑานวนมัตร

การจัดทำเบินการในค้านนี้ โดยปกติแล้วงานที่เข้ามานิพัฒางานค้านให้เป็นรูปแบบเดียวกันนั้น มักจะทราบว่างานแต่ละงานนั้น ๆ จะต้องใช้จำนวนมัตร เป็นเท่าไร โดยไม่คิดถึงอัตราในการ เจาะบัตรผิดของพนักงานเจาะบัตรแล้ว และมุ่งหวังไม่ให้สูญเสียมัตรมาก หัวหน้าหน่วยงานค้านนี้จะกำหนดคันต์หรือคิดกับที่จะจำนวนไว้ หรือเพื่อไว้เพียงเดือนอย่าง พนักงานเจาะบัตรก็อาจจะประทุมกับมีภูมิทัศน์ที่มัตรไม่พอใช้ได้ ดังนั้น เพื่อไม่ให้เป็นการเสียเวลา หัวหน้าหน่วยงานนี้จึงควรจะจำนวนหรือกำหนดมัตรไว้ให้แก่พนักงานเจาะบัตรให้เพียงพอ เพื่อการทำงานจะได้ไม่ต้องหยุดชะงะโดยมัตร ดังนั้น หัวหน้าหน่วยงานการ เตรียมข้อมูลเดียวกันกับพนักงานเจาะบัตรจึงควรคำนึงถึง จำนวนมัตรที่มีพนักงานเจาะบัตร เจาะเสีย เพื่อที่จะไม่ให้จำนวนมัตรที่เสียไปเป็นจำนวนมากที่เพื่อเวลาไว้ให้เพียงพอในการเจาะบัตร ซึ่งก็จะทำให้ง่าย ๆ ล้วน เมื่อทราบว่าพนักงานเจาะบัตรมีประสบการณ์เป็นเรื่องง่าย ก็อาจจะพิจารณาให้จากการในเดือนที่ 5 ว่าแต่ละประสบการณ์มี กี่จำนวนเจาะบัตรผิดเท่าไร ซึ่งจะนำมาคำนวณเมียต่อที่ห้องเวลาเพื่อไว้ได้ เช่น สมมติว่างานต้องใช้มัตร 100,000 ใน แผนพนักงานเจาะบัตรที่มีประสบการณ์อยู่ระหว่าง 2 ปี ห้องแม่ ซึ่งมีอัตราในการเจาะผิดเป็น ร้อยละ 4.5 ดังนั้น งานนี้จะต้องจำนวนเจ็บบัตรประมาณ 104,500 ใน จังหวะเดียว ซึ่งจากความรู้วันนี้เองทำให้สามารถนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ในการทำงานประมาณเกี่ยวกับการใช้มัตรได้

6.6 การจัดทำเบินการในค้านการกำหนดอัตราเงินเดือนของพนักงานเจาะบัตร

ปัญหาที่สำคัญที่สุดหนึ่งในการจัดทำเบินงานของพนักงานเจาะบัตร คือปัญหาในค้านการกำหนดอัตราเงินเดือน ซึ่งในปัจจุบันหน่วยงานคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ได้กำหนดอัตราเงินเดือนของพนักงานเจาะบัตรไว้คงแต่ 750 ถึง 2100 บาท และการซื้ออัตราเงินเดือนในแต่ละคนที่ใช้การเรียนในระบบราชการ ซึ่งมีไกด์ที่มีถึงการทำงานในแต่ละระดับของพนักงานเจาะบัตร เช่น จึงทำให้ในบางครั้งเกิดปัญหาที่ว่าการซื้อขายเงินเดือนนี้ไม่ถูกกฎหมายและเป็น

พนักงานเจ้าบัตรในแท็คคะร์คันทำให้สูญเสียไป ดังนั้น จึงสมควรบ่างบีในการที่จะเอาค่าความสูญเสียที่เกิดขึ้นจากพนักงานเจ้าบัตรในแท็คคะร์คันมาใช้เป็นวงก์ประกอบหนึ่งในการพิจารณาเพิ่มเงินเดือนในแท็คคะร์ โดยควรคำนึงถึงว่าการเพิ่มขั้น เงินเดือนควรจะทำให้กลับความสูญเสียที่เสียไป

ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการวิจัยในขั้นตอนไป

1. ควรวิเคราะห์ถึงประสพการณ์ของการทำงานที่มีผลต่อการเดือนชั้นเงินเดือนให้แก่พนักงานเจ้าบัตรในแต่ละขั้นอย่างไร
2. ลักษณะการจ่ายงานให้แก่พนักงานเจ้าบัตรแต่ละกลุ่มของประสพการณ์ ควรจะพิจารณาอย่างละเอียดถี่งอัตราส่วนที่ควรเป็น เพื่อให้พนักงานเจ้าบัตรมีประสิทธิภาพมากที่สุด และเสียเวลาใช้จ่ายน้อยที่สุด
3. ควรจะมีการศึกษาอย่างละเอียดถี่งชนิดของงานทั้ง ๆ ที่จะทำให้ผลของอัตราในการเจ้าบัตรนิคของพนักงานเจ้าบัตรในกลุ่มประสพการณ์เดียวกันแตกต่างกัน
4. เมื่อจากในอนาคตงานค้านเจ้าบัตรอาจเปลี่ยนไปเป็นลักษณะงานที่ต้องบันทึกลงเทป ซึ่งความการศึกษาให้ละเอียดว่ามีลักษณะธรรมชาติที่เหมือนกันหรือไม่
5. ควรศึกษาถึงลักษณะของเครื่องเจ้าบัตรที่ทางกัน ว่ามีผลต่ออัตราการเจ้าบัตรนิคของพนักงานเจ้าบัตรแตกต่างกันหรือไม่
6. ความมีการศึกษาอย่างละเอียดถี่งอย่างในการทำงานของพนักงานเจ้าบัตร ควรเป็นเท่าไร