

สรุป และ เสนอแนะ

สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในต่างประเทศ มีหน้าที่ในการควบคุมดูแลและจัดการศึกษา
ของนักเรียนในความดูแลของ ก.พ. ศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ ซึ่งมีอยู่ด้วยกัน ๘ ประเทศใน
ปัจจุบันนี้จำนวนนักเรียนในความดูแลของ ก.พ. มีจำนวนเพิ่มขึ้นจากเดิมมาก ซึ่งก่อให้เกิดปัญหา
เกี่ยวกับการบัญชีและการเงินของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ผู้เขียนได้พยายามศึกษาข้อเท็จจริง
เกี่ยวกับปัญหาเหล่านี้ เพื่อให้การควบคุมการเงินและการปฏิบัติงานของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ
มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น สรุปปัญหาที่จะนำมาพิจารณามีดังนี้.-

๑. โดยที่สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ เป็นหน่วยราชการจะต้องใช้จ่ายเงินจากงบ
ประมาณแผ่นดิน ซึ่งการใช้จ่ายเงินจะต้องเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของทางราชการ
เป็นสำคัญ ในการปฏิบัติงานบางครั้งก็จะมีปัญหาและความยุ่งยากเกิดขึ้น ทั้งนี้เนื่องจากในปัจจุบันนี้
นักเรียนในความดูแลของ ก.พ. มีจำนวนเพิ่มขึ้นจากเดิมมาก ทำให้รายจ่ายของสำนักงานผู้ดูแล
นักเรียนฯ เพิ่มมากขึ้นด้วย การใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ จะคงควรมี
งบประมาณให้ใช้จ่ายหรือไม่ การใช้จ่ายเงินดังกล่าวจะต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็น
การประหยัด เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังจะต้องคำนึงถึงการควบคุมและรักษา
วัสดุครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอย่างอื่นของทางราชการ โดยถือว่ามีสำคัญเช่นเดียวกับเงินสด

ในการควบคุมเงินงบประมาณรายจ่ายของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ สำนักงานผู้ดูแล
นักเรียนฯ จะต้องจัดทำรายงานการเงินประจำเดือน ซึ่งประกอบด้วยรายงานงบประมาณรายจ่าย
ของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ และรายงานการเงินอื่น ๆ รายงานการเงินเหล่านี้ สำนักงานผู้ดูแล
นักเรียนฯ จะต้องนำส่งสำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป สำนักงาน ก.พ. จะทำ
การตรวจสอบว่าสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่

เกี่ยวข้องกับหรือไม่ เพื่อเป็นการควบคุมภายในก่อนส่งสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ถ้าปรากฏว่าไม่ถูกต้อง ก็จะทักท้วงไปยังสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ เพื่อให้แก้ไขให้ถูกต้อง หรือชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการดำเนินการ เช่นนั้น แล้วจึงนำส่งรายงานการเงินดังกล่าวไปยังสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน พร้อมด้วยสำเนาหนังสือทักท้วงโดยจะต้องนำส่งภายใน ๑๐ วัน นับจากวันที่ได้รับรายงานการเงินประจำเดือนนั้น สำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ก็จะตรวจสอบรายงานการเงินประจำเดือนของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหรือไม่ ถ้าไม่ถูกต้องก็จะทักท้วงโดยผ่านสำนักงาน ก.พ. ขอให้สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ แก้ไขให้ถูกต้องหรือชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการปฏิบัติดังกล่าว

การควบคุมเงินงบประมาณรายจ่ายของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ตามที่กล่าวมานี้ เป็นวิธีการที่ดี แต่ในบางครั้งจะทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า และขาดประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพราะการทักท้วงและการชี้แจงเหตุผลความจำเป็นต่าง ๆ บางครั้งสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ และสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ก็ต้องร่างหนังสือโต้ตอบกันประมาณ ๔ - ๕ ครั้ง แล้วเรื่องที่ทักท้วงก็ยังไม่อาจยุติได้ เนื่องจากปัญหาในบางกรณียุ่งยากแก่การที่จะอธิบายอย่างแจ่มแจ้งได้ โดยการโต้ตอบเป็นหนังสือ เมื่อไม่อาจยุติข้อโต้แย้งดังกล่าวได้ ในที่สุดก็จะต้องส่งเรื่องให้กระทรวงการคลังเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด ซึ่งคำสั่งชี้ขาดนั้นในบางครั้งก็อาจจะไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นในสถานะ เช่นนั้น

๒. นักเรียนทุนรัฐบาลและทุนเล่าเรียนหลวง จะต้องใช้จ่ายเงินจากงบประมาณแผ่นดิน ฉะนั้น การใช้จ่ายเงินต้องเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและต้องเป็นไปตามงบประมาณค่าใช้จ่ายของนักเรียน ซึ่งกำหนดขึ้นโดย อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับนักเรียนในต่างประเทศ

ปัญหาในการจัดส่งเงิน เนื่องจากในทางปฏิบัติสำนักงาน ก.พ. จะจัดส่งเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำปีของนักเรียนทุนรัฐบาลไปยังสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในต่างประเทศ เป็นงวด ๆ ไม่ครบ ๒ เดือน และตามที่สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ รายงานขอมาเป็นราย ๆ ปัญหาจึงเกิดขึ้นสำหรับประเทศที่มีนักเรียนทุนรัฐบาลศึกษาอยู่เป็นจำนวนมาก เช่นในสหรัฐอเมริกา

มักจะประสบปัญหาเกี่ยวกับเงินจ่ายเกินบัญชีค่าใช้จ่ายของนักเรียนทุนรัฐบาล และทุนเล่าเรียนหลวง ซึ่งส่วนมากมีสาเหตุมาจากการที่สำนักงาน ก.พ. จัดส่งเงินไปยังสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายของนักเรียนทุนรัฐบาล ยังไม่ครบตามงบประมาณที่กำหนดไว้ จึงทำให้มีเงินจ่ายเกินในบัญชีค่าใช้จ่ายของนักเรียน ซึ่งทั้งนี้อาจจะเป็นเพราะสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ไม่อาจทราบได้ทันทีว่านักเรียนรายใดใช้จ่ายเงินงบประมาณที่สำนักงาน ก.พ. ใดจัดส่งให้หมดแล้ว จึงมิได้รายงานให้สำนักงาน ก.พ. ทราบ เพื่อจะใดจัดส่งเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมเพิ่มไปให้

การเหมาจ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้แก่นักเรียนนั้น สำนักงาน ก.พ. ควรจะได้พิจารณาถึงความเสียหาย ซึ่งอาจจะเกิดขึ้นในกรณีที่นักเรียนไปก่อหนี้สินขึ้นแล้วไม่ยอมชดเชย ซึ่งผู้อนุมัติจ่ายอาจจะต้องรับผิดชอบหนี้สินที่นักเรียนก่อขึ้นนั้น เป็นการส่วนตัว ทั้งนี้เพื่อรักษาชื่อเสียงของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ เพราะถ้าหากสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ไม่ยอมชดเชยเงินให้แก่เจ้าหนี้ดังกล่าว อาจจะทำให้สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ขาดความเชื่อถือแก่บุคคลทั่วไป

๓. นักเรียนและข้าราชการลาศึกษาด้วยทุนส่วนตัวในความดูแลของ ก.พ. ผู้ปกครองนักเรียนเป็นผู้จัดส่งเงินสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายของนักเรียน ฉะนั้น ในการกำหนดงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำปีของนักเรียนประเภทนี้ จึงต้องขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ปกครองนักเรียนว่าจะให้นักเรียนเข้าศึกษาในโรงเรียนหรือมหาวิทยาลัย ซึ่งมีงบประมาณค่าใช้จ่ายเท่าใด ทั้งนี้โดยถืองบประมาณค่าใช้จ่ายของนักเรียนทุนรัฐบาลเป็นเกณฑ์

ปัญหาเกี่ยวกับการเงินของนักเรียนและข้าราชการลาศึกษาด้วยทุนส่วนตัว เนื่องจากในปัจจุบันนี้ จำนวนนักเรียนประเภทนี้มีจำนวนเพิ่มขึ้นจากเดิมมาก ทำให้เกิดปัญหาเงินจ่ายเกินบัญชี ซึ่งเนื่องจาก

ก. งบประมาณค่าใช้จ่ายประจำปีของนักเรียนสูงกว้างงบประมาณที่ตั้งไว้เดิม ทั้งนี้เนื่องจากงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำปีของนักเรียนในต่างประเทศ ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจและค่าครองชีพของแต่ละประเทศ ซึ่งมีแนวโน้มที่จะสูงขึ้นทุกปี และสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ มิได้รายงาน

งานให้สำนักงาน ก.พ. ทราบเพื่อแจ้งให้ผู้ปกครองนักเรียนจัดส่งเงินเพิ่มเติมตามงบประมาณใหม่ ส่วนสำนักงาน ก.พ. เจาหน้าที่ผู้ตรวจสอบบัญชีค่าใช้จ่ายของนักเรียนก็มีได้วิเคราะห์ว่านักเรียนรายใดมีเงินจ่ายเกินบัญชีเพราะเหตุใด จึงทำให้มีเงินจ่ายเกินบัญชีเมื่อสิ้นงวด

ข. สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ได้ทรงรອງจ่ายเงินค่าใช้จ่ายประจำเดือนเกินกว่า ๓ เดือน ให้นักเรียนรับไป โดยไม่ปฏิบัติตามระเบียบเงินชดเชยค่าใช้จ่ายในการดูแลนักเรียนไทยในต่างประเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๐๘ ข้อ ๓ (๑) ซึ่งระบุว่า " เงินทรงรອງให้นักเรียนเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา การรักษาพยาบาล และค่าพาหนะเดินทางกลับ ตามจำนวนที่จำเป็น และค่าใช้จ่ายประจำเดือนไม่เกิน ๓ เดือน ทั้งนี้เมื่อใดจ่ายไปแล้ว ให้รายงานสำนักงาน ก.พ. ทราบทันที "

ค. สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ได้ทรงรອງจ่ายเงินค่าใช้จ่ายพิเศษ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในงบประมาณ และมีใกรายงานสำนักงาน ก.พ. เพื่อแจ้งให้ผู้ปกครองนักเรียนจัดส่งเงินไปชดเชย

๔. เงินชดเชยค่าใช้จ่ายในการดูแลนักเรียนในต่างประเทศ ซึ่งสำนักงาน ก.พ. เรียกเก็บจากผู้ปกครองนักเรียนทุนส่วนตัวในความดูแลของ ก.พ. เพื่อนำไปสมทบกับเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ

ปัญหาในการเรียกเก็บเงินชดเชยค่าใช้จ่าย ฯ เนื่องจากตามระบบบัญชีของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ พ.ศ. ๒๕๐๘ กำหนดวิธีการเรียกเก็บเงินชดเชยค่าใช้จ่ายไว้ว่าให้สำนักงานผู้ดูแลนักเรียน ฯ หักเงินค่าใช้จ่ายของนักเรียนเป็นเงินชดเชยค่าใช้จ่ายในการดูแลนักเรียนในวันแรกของงวดคือในวันแรกของเดือน มกราคม และ กรกฎาคม เมื่อนักเรียนพ้นจากความดูแลของ ก.พ. แล้ว เช่นนักเรียนเดินทางกลับ จะต้องงดเก็บเงินชดเชยค่าใช้จ่ายในการดูแลนักเรียนในเดือนถัดไป และจ่ายคืนให้นักเรียนซึ่งในทางปฏิบัติมีปัญหาดังนี้

ก. เมื่อนักเรียนเดินทางกลับประเทศไทยก่อนงวดบัญชี ถ้าสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ

ทราบก็จะคืนเงินชดเชยค่าใช้จายเข้าบัญชีของนักเรียน ถ้าไม่อาจทราบได้เพราะนักเรียนเดินทางกลับโดยกระทันหัน เมื่อสำนักงาน ก.พ.ตรวจสอบก็จะต่องแจ้งให้สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ นำเงินส่งคืนเข้าบัญชีของนักเรียน ซึ่งเป็นการยุ่งเหยิง และทำให้เสียเวลาและยุ่งยากในการแก้ไขบัญชีรายตัวนักเรียน

ข. เมื่อนักเรียนแจ้งว่าจะเดินทางกลับประเทศไทย หลังงวดบัญชี แต่ตามข้อเท็จจริงแล้วนักเรียนยังไม่ได้ออกเดินทางกลับประเทศไทย หากยังท่องเที่ยวอยู่ในประเทศนั้น หรือตามประเทศต่าง ๆ ทำให้เดินทางกลับประเทศไทยช้ากว่าที่กำหนดไว้ เงินชดเชยค่าใช้จายที่หักไว้จะขาดไปสำนักงาน ก.พ. ผู้ตรวจสอบบัญชีค่าใช้จายของนักเรียนก็จะหักทวงไปยังสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ขอให้หักเงินชดเชยค่าใช้จายเพิ่มเติมอีก ซึ่งในทางปฏิบัติเรื่องนี้เป็นประจำ ทำให้เสียเวลาและเจ้าหน้าที่ทั้ง ๒ ฝ่ายต้องเพิ่มงานในทางบัญชีอีกด้วย

ค. นักเรียนที่เดินทางกลับประเทศไทยชั่วคราว เป็นเวลานาน บางรายนานถึง ๑ ปี โดยไม่ทราบกำหนดเดินทางไปศึกษาต่อแน่นอน สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ บางแห่งจะปิดบัญชีและหักเงินชดเชยค่าใช้จาย ๑ ไร่เลย แต่สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ บางแห่ง ยังคงหักเงินชดเชยค่าใช้จาย ๑ อยู่ตลอด เพราะถือปฏิบัติตามระบบบัญชี ทราบได้ที่นักเรียนยังอยู่ในความดูแลของ ก.พ. ก็ต้องหักเงินชดเชยค่าใช้จายฯ เช่นนี้ สำนักงาน ก.พ. ก็ต้องหักทวงรายที่ไม่ได้หักเงินชดเชยค่าใช้จาย ๑ ซึ่งการหักเงินชดเชยค่าใช้จายฯ ในกรณีที่นักเรียนเดินทางกลับประเทศไทยชั่วคราวเป็นเวลานานเช่นนี้ ย่อมไม่เป็นการยุติธรรม แต่การหักทวงก็ย่อมเสียเวลาและค่าใช้จาย

ข้อเสนอแนะ

จากข้อสรุปที่กล่าวถึงข้างต้น มีข้อเสนอแนะดังนี้.-

งบประมาณรายจ่ายของสำนักงาน ฯ

๑. การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ไปเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในต่างประเทศ โดยสำนักงาน ก.พ. จะมีหนังสือถึงสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ เพื่อทราบถึงการโอนเงินดังกล่าว พร้อมด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับเงินที่โอนว่าเป็นเงินค่าใช้จ่ายประเภทใด สำหรับวงใด ภายหลังจากที่สำนักงาน ก.พ. ได้ดำเนินการโอนเงินไปแล้ว เมื่อสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ได้รับหนังสือแจ้งการโอนเงินดังกล่าว ให้ส่งรับเงินในบัญชีของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ไต่ทันทีโดยไม่ต้องรอใบแจ้งการรับเงินฝากเข้าบัญชีจากธนาคารในต่างประเทศ ซึ่งได้รับเงินที่โอนไปจากสำนักงาน ก.พ. ทั้งนี้เพื่อขจัดปัญหาการได้รับเงินงบประมาณรายจ่ายของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ล่าช้า

๒. ตามที่กระทรวงการคลังกำหนดว่า รายจ่ายทุกรายการที่เกิดขึ้น ควรจะได้ผ่านการตรวจสอบจากนักบัญชีก่อนนำเสนอที่ปรึกษาการศึกษาฯ หรือผู้ดูแลนักเรียนฯ อนุมัติ แต่ในทางปฏิบัติของบังคับดังกล่าวไม่ได้รับการปฏิบัติเท่าที่ควร ทำให้เกิดปัญหาและความยุ่งยากในการลงบัญชีและควบคุมรายจ่ายต่าง ๆ ของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ถ้าหากระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ไม่ได้รับการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ก็ไม่อาจขจัดปัญหาและความยุ่งยากดังกล่าวได้

๓. สำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินอาจจัดส่งผู้ตรวจสอบบัญชีไปตรวจสอบบัญชีที่สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ในต่างประเทศ เป็นครั้งคราว เช่นในกรณีที่ต้องการจะศึกษาสถานการณ์ในแต่ละประเทศ เพื่อจะได้เข้าใจถึงสาเหตุของการปฏิบัติที่ขัดต่อระเบียบและเพื่อจะได้มีโอกาสชี้แจงทำความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ เพื่อให้งบการเงินที่สำนักงาน ก.พ. จัดส่งมาถูกต้องตามระเบียบยิ่งขึ้น

นักเรียนทุนรัฐบาลและทุนเล่าเรียนหลวง

๑. งบประมาณค่าใช้จ่ายของนักเรียนที่ศึกษาวิชาในต่างประเทศยอมแตกต่างกัน

ไปตามประเภทวิชาที่ศึกษา นอกจากนั้น ยังขึ้นอยู่กับอัตราค่าครองชีพของแต่ละรัฐ ซึ่งแตกต่างกันออกไป ฉะนั้น ในการพิจารณาจัดตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายของนักเรียนควรจะได้พิจารณาถึงข้อแตกต่างเหล่านี้ด้วย

๒. สำนักงาน ก.พ. ควรจะจัดส่งเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำปีของนักเรียนทุนรัฐบาลและทุนเล่าเรียนหลวงจนกระทั่งเท่า ๆ กัน สำหรับนักเรียนที่จะคงศึกษาอยู่ตลอดปีการศึกษาของแต่ละประเทศ เช่นในสหรัฐอเมริกา กำหนดงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำปีของนักเรียนไว้ปีละไม่เกิน ๕,๐๐๐.- ดอลลาร์สหรัฐ สำนักงาน ก.พ. ก็อาจจะแยกส่งเป็น ๒ - ๓ งวด ซึ่งทำให้สะดวกรวดเร็ว และประหยัดเวลาแก่เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ. และสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนด้วย ทั้งยังจะขจัดปัญหาเงินจ่ายเกินในบัญชีค่าใช้จ่ายของนักเรียนทุนรัฐบาล เนื่องจากสำนักงาน ก.พ. ส่งเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายของนักเรียนไปไม่ครบตามงบประมาณที่กำหนดไว้

๓. สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ควรจะมีการควบคุมดูแลนักเรียนโดยใกล้ชิด และควรจะได้วางระเบียบการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายให้แก่แก่นักเรียนไว้ว่า นักเรียนรุ่นใด จะได้รับผิดชอบเงินค่าใช้จ่ายด้วยตนเองได้เพียงใด และนักเรียนรุ่นใดควรจะให้สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ จัดการเกี่ยวกับเงินค่าใช้จ่ายของนักเรียนแทนได้เพียงใด เพื่อขจัดปัญหาในการที่นักเรียนไปก่อกวนขึ้นแล้วไม่ยอมรับผิดชอบ ซึ่งอาจจะทำให้สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ขาดความเชื่อถือแก่บุคคลทั่วไป

๔. โดยปกติ ค่าที่พักและค่าพาหนะ (ระหว่างที่พัก และสถานศึกษา) ควรจะแยกออกจากค่าใช้จ่ายประจำเดือนเพื่อว่าบัญชีค่าใช้จ่ายของนักเรียนจะได้แสดงให้เห็นว่านักเรียนได้ใช้จ่ายเงินไปสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายประเภทใด จำนวนเท่าใด และสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ จะได้ทราบว่านักเรียนรายใดจ่ายเงินเกินงบประมาณ เพราะเงินค่าใช้จ่ายประเภทใด และเพื่อการควบคุมเงินค่าใช้จ่ายของนักเรียน เป็นไปโดยสะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

นักเรียนและข้าราชการลาศึกษาด้วยตนเอง

๑. ในกรณีที่บัญชีค่าใช้จ่ายของนักเรียนมีเงินจ่ายเกินบัญชีเมื่อสิ้นงวด เพราะงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำปีของนักเรียนสูงกว่างบประมาณที่เรียกให้ผูกครองนักเรียนจัดส่ง ในกรณีนี้ถึงแม้ว่าผูกครองนักเรียนชดเชยเงินจ่ายเกินบัญชีเมื่อสิ้นงวดดังกล่าวแล้ว ก็ไม่อาจจัดปัญหาเงินจ่ายเกินบัญชีให้หมดสิ้นไปได้ ทั้งนี้เพราะในบัญชีค่าใช้จ่ายงวดต่อไปจะปรากฏยอดเงินจ่ายเกินบัญชีอีก เนื่องจากสำนักงาน ก.พ.มิได้แจ้งให้ผูกครองนักเรียนจัดส่งเงินตามงบประมาณใหม่ เพื่อจัดปัญหานี้สำนักงานผูกครองนักเรียนฯ และสำนักงาน ก.พ. ควรจะร่วมมือกัน กล่าวคือ เมื่อสำนักงานผูกครองนักเรียนฯ ทราบว่างบประมาณค่าใช้จ่ายประจำปีของนักเรียนรายได้เพิ่มขึ้นจากงบประมาณเดิม ก็ควรจะรายงานสำนักงาน ก.พ. เพื่อแจ้งให้ผูกครองนักเรียนจัดส่งเงินเพิ่มเติมตามงบประมาณใหม่ ในขณะที่เกี่ยวกับทางคานสำนักงาน ก.พ. หากเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบบัญชีตรวจพบบัญชีค่าใช้จ่ายของนักเรียนที่มีเงินจ่ายเกินบัญชีเมื่อสิ้นงวด ก็ให้วิเคราะห์หาว่าจ่ายเกินบัญชีเพราะเหตุใด ถ้าปรากฏว่ามีเงินจ่ายเกินบัญชีเพราะงบประมาณค่าใช้จ่ายที่ผูกครองจัดส่งไว้ต่ำไป ก็ควรจะขอให้สำนักงานผูกครองนักเรียนฯ แจ้งงบประมาณใหม่ เพื่อเรียกให้ผูกครองนักเรียนจัดส่งเงินตามงบประมาณใหม่ ซึ่งจะจัดปัญหาเงินจ่ายเกินบัญชีให้หมดสิ้นไปได้ เพราะหากจะรอให้สำนักงานผูกครองนักเรียนฯ รายงานงบประมาณใหม่ของนักเรียนให้สำนักงาน ก.พ.ทราบแต่เพียงฝ่ายเดียวแล้ว อาจจะทำให้งานล่าช้า ขาดประสิทธิภาพ และข้อสำคัญคือไม่อาจจัดปัญหาเงินจ่ายเกินบัญชีให้หมดสิ้นไปได้ เพราะจำนวนนักเรียนและข้าราชการลาศึกษามีจำนวนมาก แต่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานผูกครองนักเรียนฯ มีจำนวนน้อย เมื่อเทียบกับจำนวนนักเรียน

๒. ควรจะมีการเพิ่มความเข้าใจเกี่ยวกับการทรงจ่ายเงินชดเชยค่าใช้จ่ายในการดูแลนักเรียนในต่างประเทศ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายของนักเรียน ไปยังสำนักงานผูกครองนักเรียนฯ โดยที่ระเบียบเงินชดเชยค่าใช้จ่ายในการดูแลนักเรียนไทยในต่างประเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๐๘ ข้อ ๗ (๑) ซึ่งระบุว่า "เงินทรงให้แก่นักเรียนเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา การรักษาพยาบาล และค่าพาหนะ เดินทางกลับตามจำนวนที่จำเป็น และค่าใช้จ่ายประจำเดือนไม่เกิน ๓ เดือน ทั้งนี้เมื่อได้

จ่ายไปแล้วให้รายงานสำนักงาน ก.พ.ทราบทันที" นั้นหมายความว่าสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ มีอำนาจทรงจ่ายเงินชดเชยค่าใช่จ่ายในการดูแลนักเรียนสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายของนักเรียนและข้าราชการลาศึกษาด้วยตนเอง เพื่อการศึกษา การรักษาพยาบาล และค่าพาหนะเดินทางกลับ ในกรณีรีบด่วนและจำเป็น ซึ่งหากสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ จะรายงานให้สำนักงาน ก.พ.ทราบ ก่อนจะไม่ทันการ ก็ให้สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ทดรองจ่ายไปก่อนได้ แล้วรีบรายงานให้สำนักงาน ก.พ.ทราบ เพื่อจะไต่แจงใหญ่ปกครองนักเรียนจัดส่งเงินไปชดใช้ สำหรับการทรงจ่ายเงินค่าใช่จ่ายประจำเดือนไม่เกิน ๓ เดือน นั้น หมายความว่า สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ จะทรงจ่ายเงินค่าใช่จ่ายประจำเดือนให้นักเรียนได้ไม่เกิน ๓ เดือน นับตั้งแต่วันที่เริ่มมีเงินจ่ายเกินในบัญชีค่าใช่จ่ายของนักเรียน โดยไม่คำนึงว่าผู้ปกครองนักเรียนจะจัดส่งเงินค่าใช่จ่ายประจำงวดหรือไม่ ทั้งนี้เพราะในทางปฏิบัติสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ได้ทรงจ่ายเงินค่าใช่จ่ายประจำเดือนให้นักเรียนรับไปเกินกว่า ๓ เดือน เนื่องจากผู้ปกครองนักเรียน ได้จัดส่งเงินค่าใช่จ่ายประจำงวด แต่เมื่อลงรับเงินค่าใช่จ่ายประจำงวดดังกล่าวในบัญชีแล้ว ก็ยังคงมีเงินจ่ายเกินบัญชีอยู่ ซึ่งไม่อาจจัดปัญหาการเงินจ่ายเกินบัญชีให้หมดสิ้นไปได้

๓. ในกรณีที่นักเรียนมีความจำเป็นที่จะขอเบิกเงินค่าใช่จ่ายพิเศษ ซึ่งมีได้กำหนดไว้ในงบประมาณค่าใช่จ่ายประจำปีของนักเรียน หากในบัญชีค่าใช่จ่ายของนักเรียนมีเงินเหลือจ่าย และสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ได้คำนวณแล้วปรากฏว่า เมื่อจ่ายเงินค่าใช่จ่ายพิเศษดังกล่าวแล้ว จะมีเงินเหลือพอใช่จ่ายจนถึงสิ้นงวดหรือสิ้นปี ก็ให้สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ พิจารณาจ่ายไปได้ตามความจำเป็น โดยไม่ต้องขออนุมัติสำนักงาน ก.พ. หากในบัญชีค่าใช่จ่ายของนักเรียนไม่มีเงินเหลือ หรือมีเงินเหลือในบัญชีแต่เมื่อจ่ายค่าใช่จ่ายพิเศษดังกล่าวแล้ว จะทำให้มีเงินจ่ายเกินบัญชีเมื่อสิ้นงวดหรือสิ้นปี สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ต้องรายงานให้สำนักงาน ก.พ.ทราบ เพื่อแจ้งใหญ่ปกครองนักเรียนจัดส่งเงินไปก่อนจึงจ่ายได้ หากเป็นกรณีรีบด่วนและจำเป็น ซึ่งจะรอใหญ่ปกครองนักเรียนจัดส่งเงินไปก่อนจะไม่ทันการ ก็ให้สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ทดรองจ่ายไปก่อนแล้วรีบรายงานให้สำนักงาน ก.พ.ทราบ เพื่อแจ้งใหญ่ปกครองนักเรียนจัดส่งเงินไปชดใช้ต่อไป ซึ่งจะจัดปัญหาการเงินจ่ายเกินบัญชีของนักเรียนและขอครหาของผู้ปกครองนักเรียนได้

๔. เมื่อผู้ปกครองนักเรียนมีจดหมายถึงนักเรียน แจ้งว่าได้จัดส่งเงินค่าใช้จ่ายพิเศษ โดยผ่านสำนักงาน ก.พ. มาให้แล้ว ผู้ปกครองนักเรียนควรจะแนบใบเสร็จรับเงินหรือภาพถ่ายใบเสร็จรับเงิน ซึ่งสำนักงาน ก.พ. ออกให้ไปพร้อมกับจดหมาย เพื่อให้นักเรียนจะได้นำแสดงต่อเจ้าหน้าที่ของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ เพื่อขอเบิกเงินค่าใช้จ่ายพิเศษ

๕. สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ควรจะแจ้งให้ผู้ปกครองนักเรียนจัดส่งตัวโดยสาร เครื่องบินเดินทางกลับของนักเรียน โดยจะส่งตัวโดยสารไปให้นักเรียนโดยตรง หรือจะส่งเงินผ่านสำนักงาน ก.พ. เพื่อป้องกันการที่ผู้ปกครองนักเรียนจัดส่งตัวโดยสาร เครื่องบินให้นักเรียน ๒ ครั้ง เนื่องจากใ้มีนักเรียนบางรายขอเบิกค่าตัวโดยสาร เครื่องบินจากสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ทั้ง ๆ ที่เขาได้รับตัวโดยสาร เครื่องบินจากผู้ปกครองแล้ว

๖. เมื่อนักเรียนขอเบิกเงินค่าขนส่งสิ่งของกลับประเทศไทย ซึ่งเป็นเหตุผลของนักเรียนในการขอเบิกเงินจากสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ เพื่อใช้จ่ายอย่างอื่น ในกรณีนี้สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ควรพิจารณาถึงกำหนดที่นักเรียนจะเดินทางกลับประเทศไทย เพื่อประกอบการจ่ายเงินที่นักเรียนขอเบิกดังกล่าว

๗. สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ มีหน้าที่ในการควบคุมดูแลและจัดการศึกษาของนักเรียนในต่างประเทศ โดยความใกล้ชิดกับนักเรียนทำให้ทราบถึงความเป็นอยู่และสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ และสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ อยู่ในฐานะที่จะพิจารณาถึงค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่นักเรียนขอเบิก ทั้งผู้ปกครองนักเรียนและสำนักงาน ก.พ. ย่อมจะเชื่อถือรายงานของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ

๘. สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ มีอำนาจในการส่งนักเรียนกลับประเทศไทย ในกรณีที่นักเรียนมีความประพฤติไม่ดี หรือไม่ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน ในทางปฏิบัติ สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ มักจะไม่ค่อยจะลงโทษนักเรียนโดยวิธีนี้ แต่ผู้เขียนเชื่อว่าสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ควรจะปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ อย่างเคร่งครัดเพื่อให้นักเรียนปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่

เงินชดเชยค่าใช้จ่ายในการดูแลนักเรียนในต่างประเทศ

๑. การเรียกเก็บเงินชดเชยค่าใช้จ่าย ในกรณีที่นักเรียนเดินทางกลับประเทศไทยก่อนงวดบัญชี หรือหลังงวดบัญชี และนักเรียนที่เดินทางกลับประเทศไทยชั่วคราวเป็นเวลานาน โดยไม่ทราบกำหนดกลับไปศึกษาต่อแน่นอน หากสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ได้หักเงินชดเชยค่าใช้จ่ายไว้แล้ว ในการตรวจสอบบัญชีค่าใช้จ่ายของนักเรียนจะไม่หักทวง และในทางปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบบัญชีให้พิจารณาดังนี้

ก. รายที่มีเงินจ่ายเกินบัญชี จึงจะหักทวงให้สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ คิดเงินชดเชยค่าใช้จ่าย ๆ ให้ถูกต้อง เพราะอาจจะต้องส่งศาลดำเนินคดี ถ้าไม่ได้รับชดเชย

ข. ถ้าผู้ปกครองนักเรียนหักทวงมา เนื่องจากสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ คิดเงินชดเชยค่าใช้จ่าย ๆ เกินไป จึงจะหักทวงขอให้ส่งคืนเข้าบัญชีให้นักเรียน

๒. สำหรับนักเรียนที่เดินทางกลับประเทศไทย เพื่อมาเยี่ยมบ้านชั่วคราวระหว่างปิดเทอม โดยมีกำหนดกลับไปศึกษาต่อแน่นอน ก็ให้สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ หักเงินชดเชยค่าใช้จ่ายไปตามปกติ

๓. อัตราเงินชดเชยค่าใช้จ่าย ที่เรียกเก็บในปัจจุบันนี้ มีอัตราระหว่าง ๒๐ - ๔๐ บาท ต่อเดือน สำหรับนักเรียน ๑ คน นั้นเหมาะสมแล้ว ไม่ควรที่จะเรียกเก็บเพิ่มไปตามงบประมาณค่าใช้จ่ายของนักเรียนที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้เนื่องจากวัตถุประสงค์ในการเรียกเก็บเงินชดเชยค่าใช้จ่าย ซึ่งดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี ให้เรียกเก็บเงินชดเชยค่าใช้จ่าย ๆ จากผู้ปกครองของนักเรียนทุนส่วนตัวในความดูแลของ ก.พ. เพื่อนำไปสมทบกับเงินงบประมาณรายจ่ายของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ ประกอบกับรัฐบาลมีนโยบายที่จะจูงใจให้นักเรียนที่ศึกษาวิชาในต่างประเทศ เข้าอยู่ในความดูแลของ ก.พ. โดยกำหนดให้ ก.พ. ใ้วิธีจูงใจและบังคับทางอ้อม ให้นักเรียนในต่างประเทศ เข้าอยู่ในความดูแลของ ก.พ.

จากข้อเสนอแนะดังกล่าว เชื่อว่าจะทำให้การควบคุมการเงินและการปฏิบัติงาน
ของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในต่างประเทศ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และอาจจะขจัดปัญหาต่าง ๆ
ที่ประสบอยู่ในปัจจุบันให้หมดสิ้นหรือลดน้อยลงไปไ้บ้าง

๓๓๓๓๓๓๓



สัญญาการรับทุน ก. พ. เพื่อศึกษาวิชาในต่างประเทศ

สัญญาทำที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

โดยที่รัฐบาลมีเจตจำนงจะส่งบุคคลไปศึกษาวิชาในต่างประเทศ เพื่อให้
เกิดความรู้ความชำนาญ และให้กลับมารับราชการเป็นประโยชน์อย่างยิ่งแก่ประเทศชาติ
สืบไป และเป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนที่จะดำเนินการให้
สำเร็จผลสมความมุ่งหมายดังกล่าว รวมทั้งจัดการในเรื่องเงินค่าเดินทาง ค่าเล่าเรียน
ค่าฝึกงาน ค่าครูงาน หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จะต้องจ่ายตามระเบียบข้อบังคับที่ ก. พ. กำหนด
ให้แก่ผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อศึกษาวิชาในต่างประเทศตลอดระยะเวลาที่ศึกษาวิชาใน
ต่างประเทศ และควบคุมดูแลจัดการศึกษาสำหรับผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นไปตามข้อความ
ที่ระบุไว้ในสัญญานี้

และโดยที่ข้าพเจ้า..... เกิดเมื่อวันที่.....
เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี อยู่บ้านเลขที่.....
ตรอกหรือซอย..... ถนน..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... บิดาชื่อน.....
มารดาชื่อน..... เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อศึกษาวิชาในต่างประเทศ
ตามเจตจำนงดังกล่าวข้างตน

ข้าพเจ้าจึงขอทำสัญญาให้ไว้แก่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "สำนักงาน ก. พ." ตามข้อความดังต่อไปนี้
ข้อ ๑. ข้าพเจ้าตกลงรับเงินค่าเดินทาง ค่าเล่าเรียน ค่าฝึกงาน ค่าครูงาน

หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จะต้องจ่ายตามระเบียบข้อบังคับที่ ก. พ. กำหนด จากสำนักงาน ก. พ. ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "ทุน ก. พ." เพื่อศึกษาวิชาในต่างประเทศจนกว่าจะสำเร็จ การศึกษาตามโครงการศึกษาที่ ก. พ. กำหนด

ข้อ ๒. ในระหว่างที่ข้าพเจ้ารับทุน ก. พ. ศึกษาวิชาในต่างประเทศตาม สัญญานี้ ข้าพเจ้ายินยอมอยู่ในความดูแลของ ก. พ. โดยข้าพเจ้าจะประพฤติและปฏิบัติตาม ระเบียบข้อบังคับหรือคำสั่งของ ก. พ. และของสำนักงาน ก. พ. ที่ได้กำหนดหรือสั่งการ เกี่ยวกับการควบคุมการศึกษา ความประพฤติและหรือการใช้จ่ายเงินของนักเรียนในต่าง ประเทศ ทั้งที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วก่อนวันที่ข้าพเจ้าลงนามในสัญญานี้ และที่จะออกใช้บังคับ ต่อไปในอนาคต โดยข้าพเจ้าตกลงยินยอมถือวาระระเบียบข้อบังคับหรือคำสั่งต่าง ๆ ดังกล่าว เป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ และข้าพเจ้าจะเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำตักเตือนของผู้ที่ ก. พ. มอบหมายให้ควบคุมดูแลนักเรียนในต่างประเทศด้วย

ข้อ ๓. ในระหว่างที่ข้าพเจ้ารับทุน ก. พ. ศึกษาวิชาในต่างประเทศตาม สัญญานี้ ข้าพเจ้าจะตั้งใจและเพียรพยายามอย่างดีที่สุดที่จะศึกษาวิชาตรงตามโครงการศึกษา ที่ ก. พ. กำหนด ข้าพเจ้าจะไม่หลีกเลี่ยง ละเลย ทอดทิ้ง ยุติหรือเลิกการศึกษาจนสำเร็จ การศึกษานั้น เว้นแต่จะยุติหรือเลิกการศึกษาโดยความเห็นชอบของ ก. พ.

ข้อ ๔. ถ้าข้าพเจ้าไม่ประพฤติหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อ ๒ ข้อ ๓ ใน ประการหนึ่งประการใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับโทษตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับหรือระเบียบ ของ ก. พ. ว่าด้วยการควบคุมการศึกษาและความประพฤติของนักเรียนในต่างประเทศ

ข้อ ๕. ในระหว่างที่ข้าพเจ้ารับทุน ก. พ. ศึกษาวิชาในต่างประเทศตาม สัญญานี้ หากข้าพเจ้าได้รับโทษให้กลับประเทศไทย หรือ ก. พ. พิจารณาเห็นว่ามิเหตุอันไม่ สมควรจะให้ข้าพเจ้าคงอยู่ศึกษาต่อไป ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ก. พ. มีอำนาจสั่งให้ข้าพเจ้ายุติ หรือเลิกการศึกษา และหรือสั่งให้ข้าพเจ้าเดินทางกลับประเทศไทยได้ ในกรณีนี้ ก. พ. จะสั่ง งดให้ทุน ก. พ. แก่ข้าพเจ้าเสียตั้งแต่วันที่สั่งให้ยุติหรือเลิกการศึกษาหรือตั้งแต่วันหนึ่งวันใดถัด จากวันที่สั่งดังกล่าวนั้นด้วยก็ได้

ข้อ ๖. เมื่อ ก. พ. กำหนดให้ข้าพเจ้าเข้ารับราชการในกระทรวงทบวงกรมใด เมื่อใด โดยให้ได้รับเงินเดือนตามที่ ก. พ. กำหนดให้แล้ว ข้าพเจ้าสัญญาว่า ข้าพเจ้าจะเข้ารับราชการในกระทรวงทบวงกรมตามที่ ก. พ. กำหนดให้ และจะรับราชการอยู่ต่อไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ข้าพเจ้าได้ศึกษาวิชาในต่างประเทศโดยทุน ก. พ. ตามสัญญานี้

ข้อ ๗. ถ้าข้าพเจ้าไม่กลับประเทศไทยภายในเวลาที่ ก. พ. กำหนดก็ดี หรือไม่ยอมเข้ารับราชการในกระทรวงทบวงกรมตามที่ ก. พ. กำหนดให้ก็ดี หรือข้าพเจ้าไม่ประพฤติหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญานี้ ในประการหนึ่งประการใด จน ก. พ. สั่งให้ข้าพเจ้ากลับประเทศไทยก็ดี ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบชี้ชวน ก. พ. ที่สำนักงาน ก. พ. ใช้จ่ายไปแล้วทั้งสิ้น กับใช้เงินอีกจำนวนหนึ่งเท่ากับจำนวนทุน ก. พ. ดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับแก้สำนักงาน ก. พ. ด้วยทันที

ถ้าข้าพเจ้าเข้ารับราชการไม่ครบกำหนดเวลาตามที่กล่าวในข้อ ๖ แห่งสัญญานี้ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบชี้ชวน ก. พ. ที่สำนักงาน ก. พ. ใช้จ่ายไปแล้วรวมทั้งเบี้ยปรับดังกล่าวในวรรคแรกทันที โดยลดลงตามส่วนจำนวนเวลาที่ข้าพเจ้ารับราชการชดเชยไปบ้างแล้ว เว้นแต่ในกรณีซึ่ง ก. พ. และกระทรวงการคลังจะชักคู่พิพินิจพิจารณาเห็นว่ามิเห็นสมควรให้ข้าพเจ้าพ้นความรับผิดชอบ

ถ้าการที่ข้าพเจ้าไม่เข้ารับราชการหรือออกจากราชการก่อนครบกำหนดเวลาดังกล่าวในวรรคแรก หรือวรรคสอง แล้วแต่กรณี เป็นเพราะเหตุที่ข้าพเจ้าเจ็บป่วย และ ก. พ. ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ข้าพเจ้าไม่อาจหรือไม่เหมาะสมที่จะรับราชการ ข้าพเจ้าจึงจะไม่ต้องรับผิดชอบดังกล่าวในวรรคแรกหรือวรรคสอง แล้วแต่กรณี แต่จาในระหว่างเวลาสามปีนับแต่วันที่ ก. พ. กำหนดให้เข้ารับราชการหรือวันที่ข้าพเจ้าได้ออกจากราชการ ข้าพเจ้าไปทำงานในรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทห้างร้านของเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ หรือองค์การต่างประเทศ โดยได้รับเงินเดือนและประโยชน์อย่างอื่นสูงกว่าเงินเดือนที่ข้าพเจ้าได้รับจากกระทรวงทบวงกรม ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบชี้ชวน ก. พ. และเบี้ยปรับตามที่กล่าวในวรรคแรก หรือวรรคสองแล้วแต่กรณี เว้นแต่ในกรณีซึ่ง ก. พ. และกระทรวงการคลังจะใช้

คุณพิจารณาเห็นว่ามีความเห็นสมควรให้ข้าพเจ้าพ้นความรับผิดชอบ

ในกรณีที่ข้าพเจ้าไม่ประพฤติหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาในประการหนึ่งประการใด จน ก. พ. สั่งให้ข้าพเจ้ากลับประเทศไทยนั้น ถ้าข้าพเจ้าได้เข้ารับราชการในกระทรวงทบวงกรมตามที่ ก. พ. กำหนดให้แล้ว ข้าพเจ้าจึงจะไม่ต้องรับผิดชอบดังกล่าวในวรรคแรก

ข้อ ๘. ในกรณีที่ข้าพเจ้ามีหนี้สินหรือความรับผิดชอบบุคคลภายนอก ไม่ว่าจะเกี่ยวกับการศึกษาหรือไม่ก็ตาม ในระหว่างที่ข้าพเจ้ารับทุน ก. พ. เพื่อศึกษาวิชาในต่างประเทศตามสัญญา หรือในระหว่างที่ข้าพเจ้าอยู่ในต่างประเทศโดยต่อเนื่องกับเวลาดังกล่าว รวมทั้งระหว่างที่ข้าพเจ้าเดินทางกลับประเทศไทย เมื่อสำนักงาน ก. พ. พิจารณาเห็นเป็นการจำเป็นหรือสมควรที่จะออกเงินทรงจ่ายเพื่อชำระหนี้สิน หรือปลดเปลื้องความรับผิดชอบบุคคลภายนอกแทนข้าพเจ้า ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้สำนักงาน ก. พ. ออกเงินทรงจ่าย เพื่อการดังกล่าวไปก่อนได้ แม้จะมีใครแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้าก่อนก็ตาม และให้ถือว่าเงินจำนวนที่สำนักงาน ก. พ. ใ้จ่ายออกไปแล้วดังกล่าว เป็นหนี้สินที่ข้าพเจ้ามีต่อสำนักงาน ก. พ. ซึ่งข้าพเจ้าจะชดใช้ให้แก่สำนักงาน ก. พ. ทันทีเมื่อได้รับแจ้งจากสำนักงาน ก. พ.

ข้อ ๙. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับเงินจากสำนักงาน ก. พ. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการใด ๆ หรือสำนักงาน ก. พ. ใ้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใด ๆ ของข้าพเจ้า อันมิใช่ค่าใช้จ่ายที่สำนักงาน ก. พ. จะต้องจ่ายเป็นทุน ก. พ. ตามสัญญา ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ถือว่าเงินจำนวนที่ข้าพเจ้าได้รับไป หรือที่สำนักงาน ก. พ. ใ้จ่ายไปแล้วดังกล่าว เป็นหนี้สินที่ข้าพเจ้ามีต่อสำนักงาน ก. พ. ซึ่งข้าพเจ้าจะชดใช้ให้แก่สำนักงาน ก. พ. ทันทีเมื่อได้รับแจ้งจากสำนักงาน ก. พ.

ข้อ ๑๐. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญาดังนี้ ข้าพเจ้าจะได้อัดหางบุคคลที่มีคุณสมบัติและหลักทรัพย์ ซึ่งสำนักงาน ก. พ. เห็นสมควรมาทำสัญญาค้ำประกันข้าพเจ้า ภายในเวลาที่สำนักงาน ก. พ. กำหนด และในกรณีที่สำนักงาน ก. พ. เห็นสมควรจะให้ข้าพเจ้าเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามทุกประการ

ในสัญญา

ข้าพเจ้าได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาฉบับนี้ดีแล้ว จึงได้ลงนาม

ลงนาม.....ผู้รับทุน ก. พ.
(.....) ผู้ให้สัญญา

ลงนาม.....พยาน
(.....)

ลงนาม.....พยาน
(.....)

สำนักงาน ก. พ.

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

รับสัญญาการรับทุน ก. พ. เพื่อศึกษาวิชาในต่างประเทศ ตามที่.....
..... ให้ไว้ข้างตน

ลงนาม.....ผู้รับสัญญา
(.....)

เลขาธิการ ก. พ.

(๑) ที่ดิน โฉนดเลขที่.....หน้าสำรวจ.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
เนื้อที่.....

(๒) หลักทรัพย์อื่น ใด.....
.....

ข้าพเจ้าได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาฉบับนี้ดีแล้ว จึงได้ลงนามใน
สัญญานี้

ลงนาม.....ผู้ให้สัญญา
(.....)

ลงนาม.....พยาน
(.....)

ลงนาม.....พยาน
(.....)

หนังสือสัญญาของนักเรียนผู้ได้รับทุนเล่าเรียนหลวง ไปศึกษาวิชาในต่างประเทศ

ข้าพเจ้า..... เกิดที่ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี

เป็นบุตร..... และ.....

เวลานี้มีภูมิลำเนาอยู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ขอทำสัญญาให้ไว้ต่อสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ตามที่ข้าพเจ้าได้รับทุนเล่าเรียนหลวง ไปศึกษาวิชา.....

..... ซึ่งต้องอยู่ในความดูแลของ ก. พ. นั้น ข้าพเจ้ายินยอม

ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของ ก. พ. ซึ่งได้ออกไว้แล้ว และซึ่งจะออกใช้ต่อไปในภาย

หน้าทุกประการ

ข้อ ๒. ในระหว่างที่ข้าพเจ้ากำลังศึกษาเล่าเรียนอยู่ในต่างประเทศนั้น

ข้าพเจ้าขอให้สัญญาและรับรองว่า

(ก) ข้าพเจ้าจะประพฤติตนเป็นคนสุภาพเรียบร้อย จะไม่ทำการใด ๆ อัน

เป็นทางที่จะนำมาซึ่งความเสียหายแก่ชื่อเสียงของคนไทย จะไม่ก่อกวนก่อกบฏ หรือความเสียหาย

ใด ๆ ทั้งสิ้น

(ข) ข้าพเจ้าจะไม่ฟุ้งเฟ้อ และจะไม่ใช้จ่ายสุรุ่ยสุร่าย จะประหยัดและจะ

ใช้จ่ายเฉพาะในสิ่งที่จำเป็นเท่านั้น

(ค) ข้าพเจ้าจะรักษาและเชิดชูความสามัคคีในหมู่คนไทย และจะช่วยเหลือ

คนไทยตามความสามารถ ในสิ่งที่ชอบที่ควร

(ง) ข้าพเจ้าจะไม่ดื่มเหล้าในเพศตรงข้าม หรือทำการสมรส ก่อนที่จะได้รับ

อนุญาตจาก ก. พ. จะไม่มีส่วนร่วมในการพนันหรือหมกมุ่นกับเครื่องค้ำมีนเมา ซึ่งล้วนเป็นเหตุที่

จะนำมาซึ่งความเสื่อมเสียแก่การศึกษา ความประพฤติ และสุขภาพอนามัย

ข้อ ๓. หากข้าพเจ้าไปก่อหนี้สิน หรือความเสียหายใด ๆ จนทำให้ทางราชการต้องชำระหนี้ หรือค่าเสียหายแทน นอกเหนือไปจากที่ทางราชการจะจ่ายให้ได้อีก สำหรับนักเรียนทุนเล่าเรียนหลวง เป็นจำนวนเท่าใด ข้าพเจ้ายินยอมชดเชยเงินจำนวนที่ทางราชการต้องออกให้แทนไปนั้น ให้แก่นักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน จนครบถ้วน การคำนวณเงินที่จะต้องชดเชยคืนดังกล่าวนี้ ให้คิดตามอัตราแลกเปลี่ยนในขณะที่ใช้คืน

ข้อ ๔. ในระหว่างที่ข้าพเจ้ากำลังศึกษาอยู่นี้ หากข้าพเจ้าประพฤตินิสัยชั่วร้าย คอยประการใด ๆ ก่อกบฏ หรือประพฤตินิสัยอื่น ๆ ตามระเบียบข้อบังคับของ ก. พ. ก. ค. หรือเมื่อ ก. พ. พิจารณาเห็นมีเหตุอันสมควรที่จะเรียกข้าพเจ้ากลับก่อกบฏ ข้าพเจ้ายินยอมให้สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เรียกข้าพเจ้ากลับประเทศไทยได้ทันที และหากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตาม ข้าพเจ้ายินยอมให้สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน งดจ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ สำหรับนักเรียนทุนเล่าเรียนหลวงให้แก่ข้าพเจ้าได้

สัญญานี้ทำไว้สามฉบับ มีข้อความตรงกัน ข้าพเจ้าได้รับรู้ฉบับสัญญาไว้เป็นการถูกต้องแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงนาม.....ผู้ทำสัญญา
(.....)

ลงนาม.....พยาน
(.....)

ลงนาม.....พยาน
(.....)

สถานที่ทำสัญญา.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หนังสือให้ความยินยอม

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี ภูมิลำเนา
ปัจจุบันบ้านเลขที่..... ซอย..... ถนน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
ขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้แทนโดยชอบธรรมตามกฎหมายของ.....
โดยเป็น..... ข้าพเจ้ายินยอมและรับรู้ในการที่นาย.....
ได้ทำสัญญาให้ไวต่อสำนักงาน ก. พ. ดังกล่าวข้างต้นนี้ทุกประการ.

ลงนาม..... ผู้แทนโดย
(.....) ชอบธรรม

ลงนาม..... พยาน
(.....)

ลงนาม..... พยาน
(.....)



สัญญาค่าประกัน

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ภูมิลำเนา
 ปัจจุบัน.....อาชีพ.....
 ขอทำสัญญาค่าประกัน.....นักเรียนทุนเล่าเรียนหลวง ในการ
 ปฏิบัติตามสัญญาของนักเรียนผู้ได้รับทุนเล่าเรียนหลวงไปศึกษาวิชาในต่างประเทศ นับตั้งวันที่
เดือน.....พ.ศ.....ที่.....
 ได้ทำให้ไวต่อสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน และหากสำนักงานคณะกรรมการ
 ข้าราชการพลเรือนยอมผ่อนการชำระหนี้ให้.....
 ไม่วาทวยเหตุใด ๆ ให้อธิบายว่าข้าพเจ้าตกลงควยในการผ่อนการชำระหนี้

ลงนาม.....ผู้ค้ำประกัน
 (.....)

ลงนาม.....พยาน
 (.....)

ลงนาม.....พยาน
 (.....)

สถานที่ทำสัญญา สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



สัญญาฝากและออกค่าใช้จ่ายให้แก่นักเรียนในความดูแลของ ก.พ.

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เกิดเมื่อวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....

ครอบครัวหรือชอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

สามีหรือภรรยาชื่อ.....เกี่ยวข้องกับ.....

ของ.....

ขอทำสัญญาให้ไว้แก่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า

"สำนักงาน ก.พ." ตามข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้าพเจ้าขอฝากและขอเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายให้แก่.....

.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "นักเรียน" เพื่อการศึกษาวิชา ณ ทาง
ประเทศ ในความดูแลของ ก.พ. ตามที่นักเรียนได้ให้หรือจะให้สัญญาไว้แก่สำนักงาน ก.พ. ตลอด
ระยะเวลาที่นักเรียนอยู่ในความดูแลของ ก.พ. โดยข้าพเจ้าจะส่งเงินให้แก่สำนักงาน ก.พ. ตาม
จำนวนและวิธีการที่ ก.พ. กำหนด และแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ และภายหลังจากที่ข้าพเจ้าลงนามใน
สัญญานี้ หาก ก.พ. ได้เปลี่ยนแปลงจำนวนเงิน และวิธีการส่งเงินเป็นประการใด และได้แจ้งให้
ข้าพเจ้าทราบ ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามทุกประการ

ข้อ ๒. ในระหว่างที่นักเรียนอยู่ในความดูแลของ ก.พ. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตาม
ระเบียบข้อบังคับหรือคำสั่งของ ก.พ. และของสำนักงาน ก.พ. ที่ได้กำหนดหรือสั่งการเกี่ยวกับ
การควบคุม และจัดการศึกษาของนักเรียนไทยในต่างประเทศ ทั้งที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วก่อนวันที่

ข้าพเจสดังนามในสัญญา และที่จะออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้า โดยข้าพเจ้าตกลงยินยอมถือว่า
ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งต่าง ๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาควบคุม

ข้อ ๓. หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามสัญญาดังกล่าวในข้อ ๑ หรือข้อ ๒ กิติ หรือหาก
นักเรียนไม่ปฏิบัติตามสัญญาเป็นนักเรียนในความดูแลของ ก.พ. ที่นักเรียนได้ทำให้ไว้กับสำนักงาน
ก.พ. กิติ ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ ก.พ. ส่งให้นักเรียนเดินทางกลับประเทศไทยได้ โดยข้าพเจ้า
ตกลงยินยอมเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการเดินทางนั้นทั้งสิ้น

ข้อ ๔. ในกรณีที่ข้าพเจ้าไม่ส่งเงินให้แก่สำนักงาน ก.พ. หรือส่งให้ไม่ครบถ้วน
ตามจำนวนและวิธีการที่ ก.พ. กำหนดดังกล่าวในข้อ ๑ หรือในกรณีที่นักเรียนมีหนี้สินหรือความรับผิดชอบ
ต่อบุคคลภายนอกในระหว่างที่เป็นนักเรียนในความดูแลของ ก.พ. ไม่ว่าจะเกี่ยวกับการศึกษาหรือไม่
ก็ตาม หรือในกรณีที่ ก.พ. ส่งให้นักเรียนเดินทางกลับประเทศไทย เมื่อสำนักงาน ก.พ. หรือผู้ที่
สำนักงาน ก.พ. มอบหมายพิจารณาเห็นเป็นการจำเป็นหรือสมควรที่จะออกเงินทดรองจ่ายแทนค่า
ใช้จ่ายที่ข้าพเจ้าต้องออกและส่งให้แก่สำนักงาน ก.พ. ดังกล่าวในข้อ ๑ หรือจ่ายเพื่อชำระหนี้สิน
หรือปลดเปลื้องความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกแทนนักเรียน หรือจ่ายเป็นค่าเดินทางกลับประเทศไทย
ของนักเรียนไปก่อน ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้สำนักงาน ก.พ. หรือผู้ที่สำนักงาน ก.พ. มอบหมาย
ออกเงินทดรองจ่ายเพื่อการดังกล่าวไปก่อนได้ และให้ถือว่าเงินจำนวนที่สำนักงาน ก.พ. หรือผู้ที่
สำนักงาน ก.พ. มอบหมายได้ออกทดรองจ่ายไปแล้วดังกล่าว เป็นหนี้สินที่ข้าพเจ้ามีต่อสำนักงาน
ก.พ. ที่ข้าพเจ้าจะต้องชดใช้ให้แก่สำนักงาน ก.พ. จนครบ

ในกรณีที่นักเรียนมีหนี้สินต่อสำนักงาน ก.พ. ไม่ว่าจะเนื่องจากการที่สำนักงาน
ก.พ. หรือผู้ที่สำนักงาน ก.พ. มอบหมาย ได้ออกเงินทดรองจ่ายไปก่อนดังกล่าวในวรรคต้น หรือจาก
การที่นักเรียนได้เบิกยืมเงินจากสำนักงาน ก.พ. หรือผู้ที่สำนักงาน ก.พ. มอบหมาย ไปใช้ตามระเบียบ
ข้อบังคับ หรือเนื่องจากเหตุอื่นใดที่นักเรียนมีความรับผิดชอบตามกฎหมายที่จะต้องชดใช้ให้แก่สำนักงาน ก.พ.
ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ถือว่าเป็นหนี้สินที่ข้าพเจ้ามีต่อสำนักงาน ก.พ. ที่ข้าพเจ้าเป็นลูกหนี้ร่วมกับ
นักเรียนนั้นจะต้องชดใช้ให้แก่สำนักงาน ก.พ. จนครบ ซึ่งสำนักงาน ก.พ. ขอที่จะเรียกให้ข้าพเจ้า

ชดใช้โดยไม่จำต้องเรียกร้องจากนักเรียนก็ได้

ข้อ ๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้ามีหนี้สินต่อสำนักงาน ก.พ. ดังกล่าวในข้อ ๔ ข้าพเจ้าจะ
รับผิดชอบนำเงินตามจำนวนหนี้สินมาชำระให้แก่อำนาจ ก.พ. ภายในเวลาที่สำนักงาน ก.พ.
กำหนด ถ้าพจนกำหนดแล้วข้าพเจ้ายังไม่ชำระ เงินให้ครบถ้วนตามจำนวนหนี้สิน ให้ถือว่าข้าพเจ้า
ผิดนัดชำระหนี้ และข้าพเจ้ายินยอมเสียดอกเบี้ยของเงินที่ค้างชำระในอัตราร้อยละสิบห้าต่อปี นับแต่
วันผิดนัดถึงกล่าวอีกด้วย

ข้าพเจ้าได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาฉบับนี้แล้ว จึงได้ลงนามในสัญญานี้

ลงนาม.....ผู้ให้สัญญา
(.....)

ลงนาม.....พยาน
(.....)

ลงนาม.....พยาน
(.....)

สำนักงาน ก.พ.

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตกลงยินยอมรับสัญญาฝากและออกค่าใช้จ่ายให้แก่แก่นักเรียนในความดูแลของ ก.พ.

ตามที่.....ให้ไว้ข้างตน.

ลงนาม.....ผู้รับสัญญา
(.....)

เลขาธิการ ก.พ. หรือผู้รับมอบอำนาจ



สัญญาเป็นนักเรียนในความดูแลของ ก.พ.

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เกิดเมื่อวันที่.....

เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....

ตรอกหรือซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....บิดาชื่อ.....

มารดาชื่อ.....ขอทำสัญญาให้ไว้แก่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการ

พลเรือน ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "สำนักงาน ก.พ." ตามข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้าพเจ้าตกลงยินยอมเป็นนักเรียนในความดูแลของ ก.พ. ตลอดระยะเวลา
ที่ข้าพเจ้าไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ

ข้อ ๒. ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้.....
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "ผู้ฝากและออกค่าใช้จ่าย" เป็นผู้ฝากและออกค่าใช้จ่ายให้แก่ข้าพเจ้า
เพื่อการศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ ในความดูแลของ ก.พ. ตลอดระยะเวลาที่ข้าพเจ้าเป็นนักเรียน
ในความดูแลของ ก.พ.ตามสัญญาฝากและออกค่าใช้จ่ายให้แก่นักเรียนในความดูแลของ ก.พ.ที่ผู้
ฝากและออกค่าใช้จ่ายทำให้ไว้แก่สำนักงาน ก.พ.

ในกรณีที่ผู้ฝากและออกค่าใช้จ่ายถึงแก่กรรมหรือสาบสูญ หรือตกเป็นผู้ขี้ในสถานะ
ที่ไม่สามารถเป็นผู้ฝากและออกค่าใช้จ่ายต่อไปได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ข้าพเจ้าจะจัดหาบุคคลอื่นมาทำ
สัญญาเป็นผู้ฝากและออกค่าใช้จ่ายให้ไว้แก่สำนักงาน ก.พ. ใหม่โดยเร็ว อย่างช้าไม่เกินเก้าสิบวัน
นับแต่วันทราบเหตุดังกล่าว

ข้อ ๓. ในระหว่างที่ข้าพเจ้าเป็นนักเรียนในความดูแลของ ก.พ. ข้าพเจ้าจะ
ประพฤติและปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งของ ก.พ. และของสำนักงาน ก.พ. ที่ได้กำหนด
หรือสั่งการเกี่ยวกับการควบคุมและจัดการศึกษาของนักเรียนไทยในต่างประเทศ ทั้งที่ได้ออกใบบังคับ
อยู่แล้วก่อนวันที่ข้าพเจ้าลงนามในสัญญา และที่จะออกใบบังคับต่อไปในภายหน้า โดยข้าพเจ้าตกลง
ยินยอมถือวาระ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งต่าง ๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ และข้าพเจ้าจะ
เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำตักเตือนของผู้ที่ ก.พ. มอบหมายให้ควบคุมดูแลนักเรียนไทยใน
ต่างประเทศด้วย

ข้อ ๔. หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามสัญญาดังกล่าวในข้อ ๒ วรรค ๒ หรือข้อ ๓ ก็คือ
หรือหากผู้ฝากและออกค่าใช้จ่ายไม่ปฏิบัติตามสัญญาที่ได้ทำให้ไว้แก่สำนักงาน ก.พ. ดังกล่าวในข้อ ๒
ก็คือ ข้าพเจ้าตกลงยินยอมเดินทางกลับประเทศไทย ตามคำสั่งของ ก.พ. โดยข้าพเจ้าจะเป็นผู้ออก
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางเองทั้งสิ้น

ข้อ ๕. ในกรณีที่ผู้ฝากและออกค่าใช้จ่ายไม่ส่งเงินให้แก่สำนักงาน ก.พ. หรือส่งให้
ไม่ครบถ้วนตามสัญญา หรือในกรณีที่ข้าพเจ้ามีหนี้สินหรือความรับผิดชอบบุคคลภายนอกในระหว่างที่ข้าพ
เจ้าเป็นนักเรียนในความดูแลของ ก.พ. ไม่ว่าจะเกี่ยวกับการศึกษาหรือไม่ก็ตาม หรือในกรณีที่ ก.พ.
สั่งให้ข้าพเจ้าเดินทางกลับประเทศไทย เมื่อสำนักงาน ก.พ. หรือผู้ที่สำนักงาน ก.พ. มอบหมาย
พิจารณาเห็นเป็นการจำเป็นหรือสมควรที่จะออกเงินทรวงจ่ายแทนค่าใช้จ่ายที่ผู้ฝากและออกค่าใช้จ่าย
จะต้องส่งให้แก่สำนักงาน ก.พ. ตามสัญญา หรือจ่ายเพื่อชำระหนี้สิน หรือปลดเปลื้องความรับผิดชอบ
บุคคลภายนอกแทนข้าพเจ้า หรือจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางกลับประเทศไทยของข้าพเจ้าแทน
ข้าพเจ้าไปก่อน ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้สำนักงาน ก.พ. หรือผู้ที่สำนักงาน ก.พ. มอบหมาย ออก
เงินทรวงจ่ายเพื่อการดังกล่าวไปก่อนได้ และให้ถือว่าเงินจำนวนที่สำนักงาน ก.พ. หรือผู้ที่สำนัก
งาน ก.พ. มอบหมายได้ออกทรวงจ่ายไปแล้วดังกล่าว เป็นหนี้สินที่ข้าพเจ้ามีต่อสำนักงาน ก.พ.
ที่ข้าพเจ้าจะต้องชดใช้ให้แก่สำนักงาน ก.พ. จนครบ

ข้อ ๖. ในกรณีที่ข้าพเจ้ามีหนี้สินต่อสำนักงาน ก.พ. ไม่ว่าจะเนื่องจากการที่

สำนักงาน ก.พ. หรือผู้ที่สำนักงาน ก.พ. มอบหมาย ใ้ ออกเงินหรือจ่ายไปก่อนดังกล่าวในข้อ ๕ หรือจากการที่ข้าพเจ้าได้เบิกยืมเงินจากสำนักงาน ก.พ. หรือผู้ที่สำนักงาน ก.พ. มอบหมายไปใช้ ตามระเบียบข้อบังคับหรือ เนื่องจากเหตุอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีความรับผิดชอบตามกฎหมายที่จะต้องชดใช้ให้แก สำนักงาน ก.พ. ข้าพเจ้าตกลงยินยอมเป็นลูกหนี้ร่วมกับผู้ฝากและออกค่าใช้จ่าย ซึ่งสำนักงาน ก.พ. ขอที่จะ เรียกให้ข้าพเจ้าชดใช้โดยไม่จำต้องเรียกรองจากผู้ฝากและออกค่าใช้จ่ายก็ได้ ข้าพเจ้าจะ รับผิดชอบนำเงินตามจำนวนหนี้สินมาชำระให้แกสำนักงาน ก.พ. ภายในเวลาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ถ้าพินกำหนดแล้วข้าพเจ้ายังไม่ชำระเงินให้ครบถ้วนตามจำนวนหนี้สิน ให้ถือว่าข้าพเจ้าผิดนัดชำระหนี้ และข้าพเจ้ายินยอมเสียดอกเบี้ยของเงินที่ค้างชำระในอัตราร้อยละสิบห้าต่อปี นับแต่วันผิดนัดดังกล่าว อีกด้วย

ข้าพเจ้าได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาฉบับนี้แล้ว จึงได้ลงนามในสัญญานี้.

ลงนาม.....ผู้ให้สัญญา
(.....)

ลงนาม.....พยาน
(.....)

ลงนาม.....พยาน
(.....)

สำนักงาน ก.พ.

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตกลงยินยอมรับสัญญาเป็นนักเรียนในความดูแลของ ก.พ. ตามที่.....
ให้ไว้ข้างตน

ลงนาม.....ผู้ให้สัญญา
(.....)

เลขาธิการ ก.พ. หรือผู้รับมอบอำนาจ



สัญญาค่าประกัน

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เกิดวันที่.....

เดือน.....พ.ศ..... ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่.....

ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....อาชีพ.....

สามหรือภรรยาชื่อ.....ขอทำสัญญาค่าประกันให้ไว้แก่สำนักงาน

คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "สำนักงาน ก.พ." ดังมีข้อความ

ต่อไปนี้คือ

๑. ทามที่.....ผู้ฝากและออกค่าใช้จ่ายได้

ทำสัญญาฝากและออกค่าใช้จ่ายให้แก่นักเรียนในความดูแลของ ก.พ. ให้ไว้แก่สำนักงาน ก.พ. โดย

หนังสือสัญญาลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... และทามที่.....

.....นักเรียนได้ทำสัญญาเป็นนักเรียนในความดูแลของ ก.พ. ให้ไว้แก่

สำนักงาน ก.พ. โดยหนังสือสัญญาลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....นั้น

ข้าพเจ้าทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาทั้งสองฉบับดังกล่าวนี้โดยแจ่มแจ้งและ

ปราศจากข้อสงสัยใด ๆ แล้ว จึงทำสัญญาค่าประกันไว้ต่อสำนักงาน ก.พ.ว่า ถ้าผู้ฝากและออก

ค่าใช้จ่าย และนักเรียนผิดนัดชำระหนี้ ผิดสัญญา หรือไม่สามารรถ หรือบิณฑลัวไม่ปฏิบัติตามสัญญา

ฉบับที่กล่าวไว้ในข้อใด ข้อหนึ่ง หรือทั้งหมด ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้ให้แก่อำนาจสำนักงาน ก.พ. ตามข้อ

ผูกพันที่ระบุไว้ในสัญญาทั้งสองฉบับที่กล่าวแล้วนี้ทุกประการ

๒. ในกรณีที่สำนักงาน ก.พ. ผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ให้แก่
ผู้ฝากและออกค่าใช้จ่าย และหรือนักเรียน โดยจะไต่ถามหรือมิไต่ถามให้ข้าพเจ้าทราบก็ตาม ข้าพเจ้า
ยอมตกลงในการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ในคราวทุกครั้ง และยอมมิให้ถือเอาการ
ผ่อนเวลา หรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้เป็นเหตุปลดเปลื้องความรับผิดชอบของข้าพเจ้า

๓. ข้าพเจ้าขอแสดงหลักทรัพย์ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของข้าพเจ้า และปลอดจากภาระ
ผูกพันใด ๆ อันทำให้ทรัพย์สินนี้เสื่อมค่า เพื่อเป็นหลักฐานในการค้ำประกันไว้ต่อสำนักงาน ก.พ.
ดังนี้

ที่
ดิน

ก. โฉนดเลขที่.....หน้าสำรวจ.....ระวาง.....
เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....วา อยู่ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....ราคาประมาณ.....บาท

ข. โฉนดเลขที่.....หน้าสำรวจ.....ระวาง.....
เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....วา อยู่ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....ราคาประมาณ.....บาท

หลักทรัพย์อื่น ๆ

ก.....

ข.....

ข้าพเจ้าได้ทราบ และ เข้าใจข้อความในสัญญาฉบับนี้แล้ว จึงได้ลงนามในสัญญานี้

ลงนาม.....^{๒๒}ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงนาม.....พยาน
(.....)

ลงนาม.....พยาน
(.....)

ระเบียบเงินสดเช็คค่าใช้จ่ายในการดูแลนักเรียนไทยในต่างประเทศ

พ.ศ. ๒๕๐๘

เพื่อปฏิบัติตามความในมาตรา ๒๔ วรรค ๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๐๓ สำนักงาน ก.พ. โดยอนุมัติรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง และผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบเงินสดเช็คค่าใช้จ่ายในการดูแลนักเรียนไทยในต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๐๘"

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ ๓ มิถุนายน ๒๕๐๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ในระเบียบนี้

"นักเรียน" หมายความว่า ผู้ซึ่งศึกษา ฝึกงาน หรือปฏิบัติงาน ในต่างประเทศ และอยู่ในความดูแลของ ก.พ.

"สำนักงานดูแลนักเรียน" หมายความว่า สำนักงานดูแลนักเรียนไทย ในต่างประเทศ และสถานราชการในต่างประเทศ สังกัดกระทรวงการต่างประเทศ ที่ทำหน้าที่ดูแลนักเรียน

"ผู้ดูแลนักเรียน" หมายความว่า ผู้ซึ่งทำหน้าที่เป็นหัวหน้าสำนักงานดูแลนักเรียน

"เงินสดเช็ค" หมายความว่า

(๑) เงินที่สำนักงาน ก.พ. เรียกเก็บ เพื่อเช็คค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสำนักงานดูแลนักเรียน

(๒) เงินที่ได้รับจากการจำหน่ายทรัพย์สินที่ได้มาด้วยการจ่ายเงินตาม(๑)

(๓) ดอกผลอันเกิดจากเงินตาม (๑), (๒) และดอกผลอันเกิดจากเงิน
ค่าไ้จ่ายของนักเรียนทุนส่วนตัว

ข้อ ๔. เงินชดเชยที่ได้รับไว้ให้นำฝากธนาคารในประเทศนั้น ในนามสำนักงาน
ผู้ดูแลนักเรียน โดยแยกบัญชีไว้ต่างหากจากเงินอื่น

ข้อ ๕. ยกเว้นรายจ่ายที่กำหนดไว้ในข้อ ๒. สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนจะนำเงิน
ชดเชยไปจ่ายหรือกอหน้ผู้กัณฑ์ได้ เฉพาะกรณีที่จะพึงจ่ายหรือกอหน้ผู้กัณฑ์ได้ จากงบประมาณรายจ่าย
หรือรายจ่ายที่ได้รับความสะดวกจากกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ ต้องอยู่ภายในวงเงินชดเชยที่สำนักงาน
ผู้ดูแลนักเรียน อนุมัติ

ข้อ ๖. รายจ่ายดังต่อไปนี้จะจ่ายจากเงินชดเชยมิได้

(๑) เงินยืมไม่ว่าในกรณีใด ๆ เว้นแต่จะเป็นการจ่ายทตรงให้แก่ักเรียน
เป็นค่าไ้จ่ายเพื่อการศึกษา ค่าไ้จ่ายประจำเดือน ค่ารักษาพยาบาล และค่าพาหนะเดินทางกลับ

(๒) รายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๓) รายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ซึ่งมีราคาเทียบเป็นเงินไทยตามค่าเสมอภาค
เกินกว่าหน่วยละ ๕,๐๐๐.-บาท และรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์ขนส่ง

สำหรับรายจ่ายตาม (๒) และ (๓) ถ้ามีความจำเป็นจะต้องจ่าย จะต้อง
รายงานสำนักงาน ก.พ. เพื่อขอให้ทำความตกลงกับสำนักงานงบประมาณก่อน

ข้อ ๗. ให้ผู้ดูแลนักเรียนมีอำนาจจ่ายเงินหรือกอหน้ผู้กัณฑ์เงินชดเชยได้ในประเภท
รายจ่ายดังต่อไปนี้

(๑) เงินที่ทรงไว้ให้นักเรียนเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา ค่ารักษาพยาบาล และค่าพาหนะเดินทางกลับ ตามจำนวนที่จำเป็น และค่าใช้จ่ายประจำเดือนไม่เกิน ๓ เดือน * ทั้งนี้ เมื่อใดจ่ายไปแล้วให้รายงานสำนักงาน ก.พ.ทราบทันที

(๒) ค่าจ้างตามจำนวนและอัตราที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงาน ก.พ.

(๓) รายจ่ายอื่นนอกจากที่กำหนดใน (๑) และ (๒) ข้างต้น ตามประเภท และจำนวนที่สำนักงาน ก.พ. อนุมัติเป็นราย ๆ ไป

ข้อ ๘. การปฏิบัติเกี่ยวกับบัญชี วิธีการรับ หลักฐานการรับจ่าย ตลอดจนการรวบรวมหลักฐานการจ่ายส่งให้สำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบให้เป็นไปตามระเบียบที่ใช้กับเงินงบประมาณรายจ่ายโดยอนุโลม นอกจากนี้ ให้สำนักงานผู้ดูแลนักเรียน แจ้งยอดรายรับ รายจ่าย และเงินคงเหลือให้สำนักงาน ก.พ. ทุก ๆ ปี ภายใน ๒๐ วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ เพื่อส่งต่อให้สำนักงานงบประมาณและกรมบัญชีกลางทราบ

ข้อ ๙. การกอหน้ผู้กพ้และการจ่ายเงินชดเชย รายใดที่ได้กระทำไปแล้วก่อนที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ถ้าเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังแล้ว ก็ให้ถือว่าเป็นการกอหน้ผู้กพ้และการจ่ายที่ขอมด้วยระเบียบนี้

สำหรับการกอหน้ผู้กพ้และการจ่ายเงินชดเชย ที่ได้กระทำไปแล้วก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในวรรคแรก ให้นำเสนอนายกรัฐมนตรีในฐานะ

* ระเบียบเงินชดเชยค่าใช้จ่ายในการดูแลนักเรียนไทยในต่างประเทศ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๐๘

รัฐมนตรีเจ้าสังกัด เป็นผู้วินิจฉัย แล้วแจ้งผลให้กระทรวงการคลัง สำนักงานประมาณและสำนักงาน
คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินทราบ.

สำนักงาน ก.พ.สำนักนายกรัฐมนตรี

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๐๕

(ลงชื่อ) พันเอก จินดา ณ สงขลา.

(จินดา ณ สงขลา)

เลขาธิการ ก.พ.

รายละเอียดการจ่ายที่ให้นักงานผู้ดูแลนักเรียนไทย
ในต่างประเทศ จ่ายจากเงินชดเชยค่าใช้จ่ายในการดูแลนักเรียน *

ลำดับ	ค่าใช้จ่าย	คำอธิบายประกอบ
๑.	ค่าใช้จ่ายในการบำรุงและส่งเสริมกีฬาแก่นักเรียน รวมทั้งของรางวัลการแข่งขันกีฬาด้วย	ให้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ประเทศหนึ่งปีละไม่เกินจำนวนเงินที่มีค่าเสมอภาค ๕๐๐.- ดอลลาร์สหรัฐ
๒.	เงินช่วยเหลือค่าใช้จ่ายในการจัดชุมนุมหรือประชุมนักเรียนเพื่ออบรมส่งเสริมความสามัคคีและวัฒนธรรม	ให้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ประเทศหนึ่งปีละไม่เกินจำนวนเงินที่มีค่าเสมอภาค ๑,๐๐๐.- ดอลลาร์สหรัฐ
๓.	ค่าอุดหนุน และบำรุงสมาคมนักเรียน	ให้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ประเทศหนึ่งปีละไม่เกินจำนวนเงินที่มีค่าเสมอภาค ๕๐๐.- ดอลลาร์สหรัฐ ทั้งนี้ในการจ่ายรายจ่ายรายการที่ ๓ ควรพิจารณาจ่ายโดยประหยัด และคำนึงถึงจำนวนนักเรียนในแต่ละประเทศเป็นส่วนสำคัญด้วย
๔.	ค่าโทรศัพท์ ค่าน้ำมันรถยนต์ และค่าพาหนะในการบริการแก่นักเรียน	เท่าที่จ่ายจริง

* หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค.๐๕๐๒/๑๔๗๕๔ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๐๕

สำหรับข้อ ๒. การจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดชุมนุมหรือประชุมนักเรียน จะต้องเป็นการจัด Meeting
ใหญ่ (ประจำปี) จึงจะขออนุมัติให้จ่ายได้ อนึ่ง หากสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ เห็นว่าการจัด
Meeting ใหญ่ไม่คุ้มค่า และประสงค์จะขอจัดเป็นการประชุมขนาดเล็ก โดยไม่เกินวงเงิน
ต่อปี ตามนัยหนังสือกระทรวงการคลังดังกล่าว กระทรวงการคลังก็ไม่ขัดข้อง แต่ทั้งนี้ให้สำนักงาน
ผู้ดูแลนักเรียนฯ กำหนดรายการที่จะจัดเสนอให้สำนักงาน ก.พ.อนุมัติเสียก่อน*

* หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค.๐๕๐๒/๒๓๕๓๑ ลงวันที่ ๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๑๕