



บทที่ 6

แบบฟอร์มในการกรอกข้อมูลและรายงานจากระบบงาน

จากบทที่แล้ว ก็ไต่ถามถึงระบบการควบคุมโครงการควบคุมพิว เทอร์ ซึ่งเป็นการกล่าวถึงรายละเอียดในงานต่าง ๆ ของระบบในเรื่องของประเภทข้อมูลที่นำเข้าสู่ระบบ ทางเดินของระบบรวมถึงรายละเอียดของ โปรแกรมที่ใดในระบบนี้ และประเภทของรายงานที่ได้จากระบบด้วย ซึ่งในบทนี้จะเป็นการกล่าวถึงลักษณะของแบบฟอร์มในการกรอกข้อมูลที่นำเข้าสู่ระบบ และลักษณะของรายงานที่ได้จากระบบอย่างละเอียด ดังที่จะกล่าวถึงต่อไป

การออกแบบฟอร์มในการเก็บข้อมูล

แบบฟอร์มที่ใช้ในการเก็บข้อมูลเพื่อนำเข้าไปบันทึกเก็บไว้เป็นข้อมูลของรายงานคือ coding sheet หมายเลข D01 ในระบบทางเดินของงาน ดังในรูป 5.2 เพื่อใช้ในการออกแบบรายงานในการควบคุมโครงการนี้ ซึ่งในการกรอกชื่อในแบบของการบันทึกข้อมูลนี้ อาจจะแบ่งออกเป็น 3 แบบใหญ่ ๆ กล่าวคือ

1. แบบฟอร์มในการเริ่มโครงการใหม่ เป็นแบบฟอร์มที่จะต้องใช้เมื่อมีเริ่มตนโครงการใหม่ ๆ ของระบบงาน ซึ่งในแบบฟอร์มนี้จะเป็นการกำหนดรายละเอียดต่าง ๆ ของโครงการ ซึ่งลักษณะและรายละเอียดของแบบฟอร์มนี้ ดังในรูป 6.1

2. แบบฟอร์มในการ update โครงการ เป็นแบบฟอร์มที่จะต้องใช้เมื่อมีการเริ่มตนทำโครงการไปแล้ว และต้องการทราบความเคลื่อนไหวของการทำงานในโครงการว่าเป็นไปตามที่ใดกำหนดไว้หรือไม่ ก็จะทำการบันทึกการทำงานที่ใดปฏิบัติอยู่ในขณะนั้น และนำไปเปรียบเทียบกับที่ใดกำหนดไว้ เพื่อออกเป็นรายงานการควบคุมโครงการต่อไป ซึ่งลักษณะและรายละเอียดของแบบฟอร์มนี้ ดังในรูป 6.2

3. แบบฟอร์มในการแก้ไขโครงการ เป็นแบบฟอร์มที่จะต้องใช้ เมื่อเกิดเหตุการณ์ที่จะต้อง เปลี่ยนการกำหนดบางส่วน ของ โครงการที่กำหนดไปแล้ว ซึ่ง ลักษณะและรายละเอียดของแบบฟอร์มนี้ ดังในรูป 6.1

การเก็บรวบรวมและบันทึกส่ง เข้าประมวลผล

ในการปฏิบัติงาน โครงการนั้น เมื่อได้มีการ เริ่มต้นการปฏิบัติงานและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานโครงการโครงการใดโครงการหนึ่งในการปฏิบัติงานมา โดยการกรอกในแบบฟอร์มตามที่ได้กำหนดไว้ในตอนแรกของบทนี้แล้วนั้น การปฏิบัติงานในขั้นตอนต่อไปของระบบการควบคุมโครงการก็คือ การนำเอาแบบฟอร์ม (coding sheet) ที่ผู้ปฏิบัติงานโครงการกรอกแล้วนั้น นำมาบันทึกลง เทป ซึ่งในการบันทึกนี้ก่อนอื่นก็ต้องมีการรวบรวมแบบฟอร์มทั้งหมดนั้นมาทำการแยกประเภทของแบบฟอร์มทั้งหมดออกเป็นแต่ละประเภท เพื่อให้ง่ายต่อการบันทึก แล้วนำมาบันทึกลง เทป โดยแยกแต่ละประเภทในแต่ละวัน เพื่อความสะดวกในการทำงานของระบบ และในการบันทึกลง เทปนี้ จะบันทึกตาม format ที่ได้กำหนดไว้ในแต่ละประเภทของ file ซึ่งต้องมีการเขียนโปรแกรมสำหรับการบันทึกเตรียมไว้ล่วงหน้า ต้องการให้บันทึกใน field ใดเป็นอย่างไร ซึ่งใน field ของชื่อนี้ ชื่อที่บันทึกอาจจะ เป็นชื่อโครงการ แผน งาน หรือกิจกรรม เพื่อให้ง่ายต่อการดู จะบันทึกชื่อของ แต่ละอย่าง เยื้องกัน โดยให้ชื่อโครงการอยู่ ชิดริมซ้าย ชื่อแผนอยู่ห่างจากริมซ้าย 5 คอลัมน์ ชื่องานอยู่ห่างจากริมซ้าย 10 คอลัมน์ และชื่อกิจกรรมอยู่ห่างจากริมซ้าย 15 คอลัมน์ ให้ตัวเลขชิดริมซ้ายหรือขวา หรือว่า field ใดเป็นตัวเลขทั้งหมด ทั้งนี้เป็นต้น ซึ่งเป็นหน้าที่ของผู้นบันทึกข้อมูลจะเป็นปฏิบัติ ผลที่ได้นี้จะเก็บข้อมูลที่ได้อ่านบันทึกอยู่ใน เทปตามรูปแบบที่ได้กำหนดไว้ใน เรื่อง ลักษณะของข้อมูลและระบบเก็บบันทึก

แบบบันทึกข้อมูลการ set up และแก้ไข master file

รหัสที่	รายการ		คอร์ดัมพ์ที่	จำนวน คอร์ดัมพ์
1	ชนิดของข้อมูล	<input type="checkbox"/>	1 - 2	2
2	ประเภท		3	1
3	รหัสโครงการ	<input type="checkbox"/>	4 - 6	3
4	รหัสแผน	<input type="checkbox"/>	7	1
5	รหัสงาน	<input type="checkbox"/>	8 - 9	2
6	รหัสกิจกรรม	<input type="checkbox"/>	10 - 11	2
7	รหัสกิจกรรมย่อย	<input type="checkbox"/>	12 - 13	2
8	ชื่อ	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	14 - 53	40
9	วันเริ่มต้น	<input type="checkbox"/>	54 - 59	6
10	วันสิ้นสุด	<input type="checkbox"/>	60 - 65	6
11	จำนวนวันที่ไซ	<input type="checkbox"/>	66 - 68	3
12	ชื่อหัวหน้า (ชื่อย่อ)	<input type="checkbox"/>	69 - 70	2
13	ชื่อที่ปรึกษา (ชื่อย่อ)	<input type="checkbox"/>	71 - 72	2
14	ชื่อผู้ช่วย ฯ (ชื่อย่อ)	<input type="checkbox"/>	73 - 74	2
15	จำนวนคน	<input type="checkbox"/>	75 - 76	2
16	จำนวนชั่วโมงการทำงาน	<input type="checkbox"/>	77 - 80	4

รหัสที่	รายการ	กอลัมน์ที่	จำนวน คอลัมน์
17	ค่าใช้จ่ายทั้งหมด	<input type="text"/>	81 - 89 9
18	ค่าใช้จ่ายทางคานก้ำดังคน	<input type="text"/>	90 - 98 9
19	ค่าใช้จ่ายทางคานที่ใช้คอปกรณ	<input type="text"/>	99 - 107 9
20	ค่าใช้จ่ายทางคานการไรเครื่อง คอมพิวเตอร์	<input type="text"/>	108 - 116 9
21	รายชื่อผู้ปฏิบัติงานทั้งหมด (ชื่อย่อ)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	117 - 156 40
22	remark (หมายเหตุ) ตารางที่ 6.1 แสดงตัวอย่างของแบบบันทึกข้อมูลของการ set up และ แก้ไข master file	<input type="text"/>	157 - 160 4

แบบบันทึกข้อมูลการ update master file

รหัสที่	รายการ	คอลัมน์ที่	จำนวน คอลัมน์
1	ชนิดของข้อมูล		1 - 2
2	รหัสโครงการ		3 - 5
3	รหัสแผน		6
4	รหัสงาน		7 - 8
5	รหัสกิจกรรม		9 - 10
6	รหัสกิจกรรมย่อย		11 - 12
7	วันเริ่มตนการปฏิบัติงานจริง		13 - 18
8	วันสิ้นสุดการปฏิบัติงานจริง		19 - 24
9	จำนวนคนที่ใช้ไปแล้ว		25 - 26
10	ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ใช้ไปแล้ว		27 - 35
11	ค่าใช้จ่ายทางคานกำลังคนที่ ใช้ไปแล้ว		36 - 44
12	ค่าใช้จ่ายทางคานวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ไปแล้ว		45 - 53
13	ค่าใช้จ่ายทางการใช้เครื่อง คอมพิวเตอร์ที่ใช้ไปแล้ว		54 - 62
14	remark (หมายเหตุ)		63 - 66

ตารางที่ 6.2 แสดงตัวอย่างของแบบบันทึกข้อมูลของการ update master file

การออกแบบและการใช้รายงานจากระบบในการควบคุมติดตามโครงการ

ในระบบการควบคุมโครงการ เพื่อที่จะได้ทราบถึงความก้าวหน้าของการทำงาน ที่กำลังทำว่าเป็นไปในรูปใด และติดตามหมายกำหนดการต่าง ๆ ที่ได้กำหนดไว้หรือไม่นั้น ก็ จำเป็นที่จะต้องมีการรายงานผลการปฏิบัติงานต่าง ๆ ซึ่งในระบบโครงการนี้ ผลที่ได้ก็จะ ออกมาในรูปของรายงาน (report) ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการติดตามและควบคุมผลการปฏิบัติงานต่าง ๆ ในโครงการ และใช้เป็นแนวทางว่าควรจะมีการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานต่าง ๆ หรือไม่ควย รายงานต่าง ๆ ที่ได้จากทางเดินของระบบงาน รูปที่ 5.2 มีดังนี้

1. TRANSACTION EDITING AND CHECKING REPORT คือรายงานหมายเลข

RO1 ในระบบทางเดินของงาน ดังในรูป 5.2 วัตถุประสงค์เพื่อเป็นการนำเอา record ของข้อมูลที่ผิดพลาดที่เกิดจากการนำเอา coding sheet มาบันทึกลงแถบ มาพิมพ์ลงใน รายงานนี้ และบอกถึง field ที่เกิดการผิดพลาดนั้น รายงานนี้เป็นผลมาจากโปรแกรมของการตรวจสอบ รูปแบบของรายงานนี้ดังในรูปที่ 6.1 ตัวอย่างของ TRANSACTION EDITING AND CHECKING REPORT รูปแบบของรายงานนี้แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ส่วนแรกของรายงานนี้ จะเป็นส่วนที่ชี้พิมพ์ record ของข้อมูลที่ผิดพลาด ส่วนประเภทของความผิดพลาด จะ พิมพ์ในช่อง ERROR CODE ซึ่งเป็นส่วนที่ 2 ของรายงาน

2. TRANSACTION UPDATING REPORT คือรายงานหมายเลข

RO2 ในระบบทางเดินของงาน ดังในรูป 5.2 วัตถุประสงค์เพื่อเป็นการบอกถึง record ของข้อมูลที่ ถูก update รวมทั้ง field ที่ถูก update ด้วย รายงานนี้เป็นผลมาจากโปรแกรมของการ update รูปแบบของรายงานนี้ดังในรูปที่ 6.2 ตัวอย่างของ TRANSACTION UPDATING REPORT รูปแบบของรายงานนี้แบ่งออกเป็น 6 ช่อง ช่องแรกจะเป็น CODE ซึ่งก็คือ รหัสของงานใน record นั้น ช่องที่ 2 เป็น DESCRIPTION ชื่อของงาน ชื่อนี้อาจจะเป็น ชื่อโครงการ แผน งาน กิจกรรมก็ได้ ซึ่งในการพิมพ์ครั้งนี้จะพิมพ์เยื้องกันตามประเภทและ ตามรูปแบบที่ไฉนที่กไว้ของ record นั้น เพื่อให้ภายในการตรวจสอบ ช่องที่ 3 เป็น TYPE คือ รหัสของชื่อของงาน ซึ่ง 1 - โครงการ 2 - แผน 3 - งาน 4 - กิจกรรม

ของที่ 4 เป็น UPDATE TYPE เป็นการบอกชนิดของการ update ซึ่ง 1 - set up master file 2 - update master file 3 - การแก้ไข master file ของที่ 5 เป็น UPDATE FIELD เป็นช่องที่บอก field ที่ถูกทำการ update ของ record นั้น ๆ ของที่ 6 ซึ่งเป็นช่องสุดท้าย เป็น REMARK ซึ่งเป็น รหัสที่บอกสถานะของ record นั้นในขณะนั้น เช่น เป็นการเริ่มต้นโครงการใหม่ หรือขณะนี้การทำงานของงานใน record นี้ใช้เวลาไปกว่าที่ใด กำหนดเอาไว้ เป็นต้น

3. MOVEMENT REPORT (BY UPDATE TYPE 1,2,3) คือรายงานหมายเลข

R11 ในระบบทางเดินของงาน ถึงรูปที่ 5.2 วัตถุประสงค์เพื่อเป็นการบอกถึง record ของข้อมูลที่เปลี่ยนแปลงไปโดยการ set up หรือ update หรือแก้ไขข้อมูลใน master file ใหม่ รายงานนี้เป็นผลมาจากโปรแกรมของการออกรายงานของ Movement รูปแบบของรายงานนี้ถึงในรูปที่ 6.3 ตัวอย่างของ MOVEMENT REPORT รูปแบบของรายงานนี้ แบ่งออกเป็น 12 ช่อง ของที่ 1, 2 และ 3 เป็น CODE, DISCRIPTION และ TYPE ตามลำดับ ของที่ 4, 5 เป็นวันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดงาน ของที่ 6, 7 เป็นจำนวนวันและจำนวนคน ของที่ 8, 9, 10 และ 11 เป็นจำนวนค่าใช้จ่ายทั้งหมด ค่าใช้จ่ายทางคานกำลังคน ค่าใช้จ่ายทางคานวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายทางคานการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามลำดับ ส่วนช่องสุดท้าย คือ ของที่ 12 เป็น REMARK

4. MONTHLY NEW PROJECT SET UP REPORT คือรายงานหมายเลข R04

ในระบบทางเดินของงาน ถึงรูปที่ 5.2 วัตถุประสงค์เพื่อเป็นการบอกถึงหมายกำหนดการของโครงการใหม่ ที่เกิดขึ้นในแต่ละเดือน ซึ่งในรายงานนี้จะกล่าวละเอียดถึงระดับของงานเท่านั้น รายงานนี้เป็นผลมาจากโปรแกรมของการออกรายงานของโครงการใหม่ในแต่ละเดือน รูปแบบของรายงานนี้ถึงในรูปที่ 6.4 ตัวอย่างของ MONTHLY NEW PROJECT SET UP REPORT รูปแบบของรายงานนี้แบ่งออกเป็น 10 ช่อง ของแรกเป็น DESCRIPTION ซึ่งเป็นชื่อของแผน และงานในโครงการนั้น ของที่ 2, 3 เป็นวันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการที่กำหนดไว้ ของที่ 4, 5 เป็นจำนวนวันและจำนวนคนที่กำหนดไว้ ของที่ 6, 7, 8 และ 9 เป็นค่าใช้จ่ายทั้งหมด

ค่าใช้จ่ายทางคานกำลังคน ค่าใช้จ่ายทางคานวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายทางคานการใช้
เครื่องคอมพิวเตอร์ที่กำหนดไว้ ตามลำดับ ส่วนของสุดท้าย ของที่ 10 เป็น REMARK

5. PROJECT SUMMARY CONTROL REPORT คือรายงานหมายเลข R04 ใน
ระบบทางเดินของงาน ดังในรูป 5.2 วัตถุประสงค์เพื่อเป็นการรายงานถึงการปฏิบัติงานของ
โครงการอย่างคร่าว ๆ รายงานนี้แบ่งออกเป็น 2 บันทึก บันทึกแรกเป็นตัวเลขจำนวนเต็ม
ส่วนบันทึกที่ 2 จะเฉลี่ยเป็นเปอร์เซ็นต์ของจำนวนวัน และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ใช้ไปแล้วใน
ช่วงนั้น รายงานนี้เป็นผลมาจากโปรแกรมของการออกรายงานของ Project Summary
รูปแบบของรายงานนี้ดังในรูปที่ 6.5 ตัวอย่างของ PROJECT SUMMARY CONTROL REPORT
รูปแบบของรายงานนี้แบ่งออกเป็น 10 ช่อง ช่องแรกเป็น PROJECT NO. ซึ่งก็คือ รหัสของ
โครงการนั้น ของที่ 2 เป็น PROJECT NAME คือชื่อของโครงการ ของที่ 3,4 เป็นวันเริ่มต้น
และวันสิ้นสุดโครงการที่กำหนดไว้ ของที่ 5 เป็นจำนวนวันที่ใช้ไปแล้ว ของที่ 6,7,8 และ 9
เป็นค่าใช้จ่ายทั้งหมด ค่าใช้จ่ายทางคานกำลังคน ค่าใช้จ่ายทางคานวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย
ทางคานการใช้ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่กำหนดไว้ ส่วนของสุดท้าย ของที่ 10 เป็น REMARK

6. MONTHLY CLOSED PROJECT REPORT คือรายงานหมายเลข R10 ในระบบ
ทางเดินของงาน ดังในรูปที่ 5.2 วัตถุประสงค์เพื่อเป็นการบอกถึงโครงการต่าง ๆ ที่สิ้นสุด
การปฏิบัติงานลงในแต่ละเดือน รายงานนี้เป็นผลมาจากโปรแกรมของการออกรายงานการปิด
โครงการในแต่ละเดือน รูปแบบของรายงานนี้ดังในรูปที่ 6.6 ตัวอย่างของ MONTHLY
CLOSED PROJECT REPORT รูปแบบของรายงานนี้คล้ายกับ MONTHLY NEW PROJECT SET UP
REPORT มีด้วยกันทั้งวันเริ่มต้น วันสิ้นสุด จำนวนวัน จำนวนคน ค่าใช้จ่ายทั้งหมด ค่าใช้จ่าย
ทางคานกำลังคน ค่าใช้จ่ายทางคานวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายทางคานการใช้ เครื่องคอมพิวเตอร์
ที่ปรากฏในตารางนี้ เป็นที่ใดเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานจริง ๆ

7. FULLY PROJECT CONTROL REPORT คือรายงานหมายเลข R05 ในระบบ
ทางเดินของงาน ดังรูปที่ 5.2 วัตถุประสงค์เพื่อเป็นการรายงานถึงหมายกำหนดการของ
โครงการต่าง ๆ ที่มีอยู่ในขณะนั้น รวมทั้งรายงานถึงผลความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของ

โครงการ และใช้เป็นรายงานในการควบคุมการปฏิบัติงานของ โครงการ โดยมี การ เฉลี่ย เป็น
เปอร์เซ็นต์ ในรายงานที่จะกล่าวรายละเอียดถึงระดับค่าสุดของโครงการคือ ระดับกิจกรรม
รายงานนี้เป็นผลมาจากโปรแกรมของการออกรายงานการควบคุมโครงการ รูปแบบของ
รายงานนี้ดังในรูปที่ 6.7 ตัวอย่างของ FULLY PROJECT CONTROL REPORT รูปแบบของ
รายงานนี้คล้ายกับรายงานของ MONTHLY NEW PROJECT SET UP REPORT โดยที่ใน
รายงานนี้ในแต่ละรายงานจะมี 3 บันทึก บันทึกแรกเป็นรายงานตัวเลขของที่กำหนดไว้ บันทึก
ที่ 2 เป็นรายงานตัวเลขของที่ได้ปฏิบัติงานไปจริง ส่วนบันทึกสุดท้ายเป็น เปอร์เซ็นต์เปรียบเทียบ
เทียบ เพื่อที่จะได้ทราบถึงผลความก้าวหน้าของการปฏิบัติงาน ซึ่งใช้ในการควบคุมการปฏิบัติ
งาน ทำให้ทราบว่าอะไรเป็นปฏิบัติงานไปแล้ว เทียบ เป็น เปอร์เซ็นต์กับที่ได้กำหนดไว้ นั้น เป็น เค้าไร
ใช้จ่าย เป็น เค้าไรของที่ได้กำหนดไว้

8. PROJECT CONTROL REPORT คือรายงานหมายเลข R06,R07,R08 และ R09
ในระบบทางเดินของงาน ดังในรูปที่ 5.2 ตามระดับของงานที่ต้องการ วัตถุประสงค์เพื่อเป็น
การรายงานถึงหมายกำหนดการ รวมทั้งรายงานถึงผลก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน และใช้ เป็น
รายงานในการควบคุมการปฏิบัติงานโดยมีการ เฉลี่ย เป็น เปอร์เซ็นต์ของ โครงการ แผน งาน
และกิจกรรม ตามความต้องการ รายงานนี้เป็นผลมาจากโปรแกรมของการออกรายงานเฉพาะ
ของโครงการ แผน งาน และกิจกรรม รูปแบบของรายงานนี้ดังในรูปที่ 6.8 ตัวอย่างของ
PROJECT CONTROL REPORT รูปแบบของรายงานนี้เหมือนกับ FULLY PROJECT CONTROL REPORT
แต่เพิ่ม 3 ช่องข้างหน้า คือ PROJECT NO. ,PROJECT NAME และ TYPE เพื่อให้ทราบถึง
ว่า งานที่อยู่ในรายงานนี้เป็นของโครงการ เลขที่เท่าไร ชื่อโครงการอะไร และเป็นโครงการ
แผน งาน หรือกิจกรรม ตามหมายเลขของ TYPE

9. รายงานที่ได้จาก job accounting คือรายงานที่ได้จากส่วนที่เป็นระบบการ
ควบคุม ของแต่ละเครื่องจะกำหนดมาให้ แบบฟอร์มของรายงานนี้จะเป็นในรูปแบบโค๊ด
แล้วแต่ส่วนที่เป็นระบบของการควบคุมของแต่ละเครื่อง ตัวอย่างของรายงานนี้ดังในรูปที่
6.9,6.10,6.11,6.12,6.13,6.14,6.15 และ 6.16

TRANSACTION EDITING AND CHECKING REPORT

AS AT XX/XX/XX

EDIT DATA DESCRIPTION

ERROR CODE

XXXXX ←—————→ X XXXX,XXXX,XXXX,_____

TRANSACTION UPDATING REPORT

AS AT XX/XX/XX

CODE	DESCRIPTION	TYPE	UPDATE TYPE	UPDATE FIELD	REMARK
XX ←→ XX 10	XXX ←→ XXX 40	X	X	XXX,XXX,_____	XXXX

MOVEMENT REPORT (BY UPDATE TYPE 1,2,3)

AS AT XX/XX/XX

CODE	DESCRIPTION	TYPE	DATE		#	TOTAL MANPOWER	COST				REMARK
			START	STOP			DAY	S&S	M	T	
X←→X 10	X←-----→X 40	X	X←→X 6	X←→X 6	XXX XX	X←→X 9	X←→X 9	X←→X 9	X←→X 9	XXXX	

รูปที่ 6.3 ตัวอย่างของ MOVEMENT REPORT (BY TYPE 1,2,3) (R11)

MONTHLY NEW PROJECT SET UP REPORT

FOR PROJECT NAME _____

AS AT XX/XX/XX

DESCRIPTION	SCHEDULE DATE		SCHEDULE #		SCHEDULE COST		S&S	M. T	REMARK
	START	STOP	DAY	MANPOWER	TOTAL	MANPOWER			
PLANNING	X↔X	X↔X	XXX	XX	X↔X	X↔X	X↔X	X↔X	XXXX
INITIAL INVESTMENT	6	6			9	9	9	9	
PRELIMINARY SYSTEM STUDY									
SYSTEM PLANNING STUDY									
DEVELOPMENT									
SYSTEM REQUIREMENTS									
SYSTEM SPECIFICATIONS									
TECHNICAL REQUIREMENTS									
IMPLEMENTATION PLANNING									
PROGRAMMING									
USER TRAINING									
SYSTEM TEST									
IMPLEMENTATION									
CONVERSION									
POST-IMPLEMENTATION REVIEW									
ONGOING MAINTENANCE REQUIREMENTS									

PROJECT SUMMARY CONTROL REPORT

AS AT XX/XX/XX

PROJECT NO.	PROJECT NAME	SCHEDULE DATE		SCHEDULE #	SCHEDULE COST				REMARK	
		START	STOP		TOTAL	MAN POWER	S&S	M.T		
X ←→ X	X ←→ X	X ←→ X	X ←→ X	XXX	X ←→ X	X ←→ X	X ←→ X	X ←→ X	XXXX	S
10	40	6	6		9	9	9	9		
				XX.XX	XX.XX	XX.XX	XX.XX	XX.XX		%

MONTHLY CLOSED PROJECT REPORT
 FOR PROJECT NAME _____

AS AT XX/XX/XX

DESCRIPTION	DATE		#	COST				REMARK	
	START	STOP		DAY	MANPOWER	TOTAL MANPOWER	S&S		M.T
PLANNING	X↔X	X↔X	XXX	XX	X↔X	X↔X	X↔X	X↔X	XXXX
INITIAL INVESMENT	6	6			9	9	9	9	
PRELIMINARY SYSTEM STUDY									
SYSTEM PLANNING STUDY									
DEVELOPMENT									
SYSTEM REQUIREMENTS									
SYSTEM SPECIFICATIONS									
TECHNICAL REQUIREMENTS									
IMPLEMENTATION PLANNING									
PROGRAMMING									
USER TRAINING									
SYSTEM TEST									
IMPLEMENTATION									
CONVERSION									
POST-IMPLEMENTATION REVIEW									
ONGOING MAINTENANCE REQUIREMENTS									

รูปที่ 6.6 ตัวอย่างของ MONTHLY CLOSED PROJECT REPORT (R10)

FULLY PROJECT CONTROL REPORT

FOR PROJECT NAME _____

AS AT XX/XX/XX

DESCRIPTION	SCHEDULE DATE		SCHEDULE #		SCHEDULE		COST		REMARK
	START	STOP	DAY	MANPOWER	TOTAL	MANPOWER	S&S	M. T	
X ← 40 → X	X ← 6 → X	X ← 6 → X	XXX	XX	X ← 9 → X	X ← 9 → X	X ← 9 → X	X ← 9 → X	XXXX

PROJECT CONTROL REPORT

AS AT XX/XX/XX

PROJECT NO.	PROJECT NAME	TYPE	DESCRIPTION	SCHEDULE DATE		SCHEDULE #		SCHEDULE COST		REMARK	
				START	STOP	DAY	MANPOWER	TOTAL MANPOWER	S&S. M. T		
X↔X 10	X↔X 40	X	X↔X 40	X↔X 6	X↔X 6	XXX	XX	X↔X 9	X↔X 9	X↔XX↔X 9 9	XXXX

รูปที่ 6.8 ตัวอย่างของ PROJECT CONTROL REPORT (R06,R07,R08,R09)

SNAPSHOT OF HOURLY UTILIZATION

BEGIN DATE -
END DATE -

RUN DATE -
PAGE

DESCRIPTION	JOB #	STEP COUNT	ELAPSED TIME	CPU TIME	DISK I/O COUNT	TAPE I/O COUNT	U/R I/O COUNT	OTHER I/O COUNT	TOTAL I/O COUNT	PERCENT TOTAL
-------------	-------	---------------	-----------------	-------------	-------------------	-------------------	------------------	--------------------	--------------------	------------------

รูปที่ 6.9 ตัวอย่างของรายงานจากระบบควบคุม

STEP SUMMARY

BEGIN DATE -
END DATE -

RUN DATE -
PAGE

CONTROL	STEP COUNT	ELAPSED TIME	CPU TIME	DISK I/O COUNT	TAPE I/O COUNT	U/R I/O COUNT	OTHER I/O COUNT	TOTAL I/O COUNT	PERCENT TOTAL
---------	---------------	-----------------	-------------	-------------------	-------------------	------------------	--------------------	--------------------	------------------

รูปที่ 6.10 ตัวอย่างรายงานจากระบบควบคุม

JOB SUMMARY

BEGIN DATE -
END DATE -

RUN DATE -
PAGE

CONTROL	JOB #	STEP COUNT	ELAPSED TIME	NON-MPS TIME	CPU TIME	WAIT TIME	DISK I/O COUNT	TAPE I/O COUNT	CARDS READ	LINES PRINTED	CARDS PUNCHED	PERCENT TOTAL
---------	-------	---------------	-----------------	-----------------	-------------	--------------	-------------------	-------------------	---------------	------------------	------------------	------------------

รูปที่ 6.11 ตัวอย่างรายงานจากระบบควบคุม

LOG BY RUN DATE

BEGIN DATE -
END DATE -

RUN DATE -
PAGE

JOB NAME	RUN DATE	START TIME	STOP TIME	IDLE TIME	ELAPSED TIME	CPU TIME	DISK I/O COUNT	TAPE I/O COUNT	U/R I/O COUNT	OTHER COUNT	TOTAL I/O COUNT
-------------	----------	---------------	--------------	--------------	-----------------	-------------	-------------------	-------------------	------------------	----------------	--------------------

รูปที่ 6.12 ตัวอย่างรายงานจากระบบควบคุม

SNAPSHOT OF DAILY UTILIZATION

BEGIN DATE -
END DATE -

RUN DATE -
PAGE

CONTROL	JOB #	STEP COUNT	ELAPSED TIME	NON-MPS TIME	CPU TIME	DISK I/O COUNT	TAPE I/O COUNT	CARDS READ	LINES PRINTED	CARDS PUNCHED	PERCENT TOTAL
---------	-------	---------------	-----------------	-----------------	-------------	-------------------	-------------------	---------------	------------------	------------------	------------------

รูปที่ 6.13 ตัวอย่างรายงานจากระบบควบคุม

LOG BY PARTITION IDENTIFICATION

BEGIN DATE -
END DATE -

RUN DATE -
PAGE

JOB NAME	PHASE NAME	RUN DATE	START TIME	STOP TIME CONTROL	IDLE TIME	ELAPSED TIME	CPU TIME	DISK I/O COUNT	TAPE I/O COUNT	U/R I/O COUNT	OTHER I/O COUNT
-------------	---------------	----------	---------------	----------------------	--------------	-----------------	-------------	-------------------	-------------------	------------------	--------------------

รูปที่ 6.14 ตัวอย่างรายงานจากระบบควบคุม

WAIT TIME ANALYSIS

BEGIN DATE -
END DATE -

RUN DATE - PAGE

JOB NAME	HIGH CORE	ELAPSED TIME	NON-MPS TIME	CPU TIME	WAIT TIME	NO	TAPE I/O COUNT	DISK I/O COUNT	OTHER I/O COUNT	PERCENT PART	PERCENT TOTAL
-------------	--------------	-----------------	-----------------	-------------	--------------	----	-------------------	-------------------	--------------------	-----------------	------------------

รูปที่ 6.15 ตัวอย่างรายงานจากระบบควบคุม

SNAPSHOT OF PARTITION UTILIZATION

BEGIN DATE -
END DATE -

RUN DATE -
PAGE

CONTROL	JOB #	ELAPSED TIME	NON-MPS TIME	CPU TIME	WAIT TIME	IDLE TIME	DISK I/O COUNT	TAPE I/O COUNT	CARDS READ	LINES PRINTED	CARDS PUNCHED	PERCENT TOTAL
---------	-------	-----------------	-----------------	-------------	--------------	--------------	-------------------	-------------------	---------------	------------------	------------------	------------------

รูปที่ 6.16 ตัวอย่างรายงานจากระบบควบคุม