

บรรณานุกรม

- การฝึกหัดครู, กรม. หน่วยศึกษานิเทศก์, "คู่มือการปฏิบัติสำหรับครูในโครงการฝึกหัดครูชนบท," เอกสารนิเทศการศึกษามัธยมศึกษา 57. พระนคร, 2505.
- การฝึกหัดครู, กรม. หน่วยศึกษานิเทศก์, รายงานการปฏิบัติงานตามโครงการฝึกหัดครูชนบทของสถานศึกษาฝึกหัดครู ประจำปี พ.ศ. 2512. (อัครสำเนา.)
- ฉิมพลีเกษม ศรีนิลทา. "บทบาทของอาจารย์ช่วยฝึกสอนที่มีต่อการฝึกสอน." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2508. (อัครสำเนา.)
- เต็ม จันทชุม. "แนวคิดเกี่ยวกับโรงเรียนแห่งชุมชนในประเทศไทย." วิทยานิพนธ์ประกอบการพิจารณาเลื่อนจากตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ วิทยาลัยวิชาการศึกษาบางแสน, 2513. (อัครสำเนา.)
- ทวี ท่อแก้ว. คู่มือการฝึกงานโครงการฝึกหัดครูชนบท. พระนคร, 2508. (อัครสำเนา.)
- นารา สุภรัตน์. "ทัศนคติของอาจารย์ช่วยฝึกสอนที่มีต่อนิสิตที่ทำการฝึกสอนในชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น." วิทยานิพนธ์ครุศาสตรบัณฑิต คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2508. (อัครสำเนา.)
- ประลอง วรรณสุต. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู. พระนคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2508.
- พจน์ รัชญุพันธ์. "การฝึกหัดครูกับการพัฒนาชนบท," วิทยาสาร, 186 (กุมภาพันธ์, 2503)
- ยะลา, จังหวัด. แผนพัฒนาการศึกษาระดับภูมิภาค จังหวัดยะลา พ.ศ. 2514-2519. (อัครสำเนา.)

ยะลา, วิทยาลัยครู. "คู่มือนักศึกษาฝึกสอน," เอกสารการฝึกสอน. ยะลา: ยะลา
การพิมพ์.

..... สมุดบันทึกความคิดเห็นและวัดผลการฝึกสอน ยะลา: ยะลาการพิมพ์.

วิริยะ เวชวีธี. "ข้อคิดเห็นของอาจารย์ช่วยฝึกสอนเกี่ยวกับผลการสอนของนิสิตคณะครุศาสตร์
ปีการศึกษา 2506." วิทยานิพนธ์ครุศาสตรบัณฑิต คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2505. (อัครสำเนาะ.)

สาระ บุญสวัสดิ์. "หน้าที่และบทบาทของการฝึกหัดครู," จันทร์เกษม, 62 (มกราคม-
กุมภาพันธ์, 2508)

สุขมาลัย ชูวิวัฒนาวานิชย์. "ปัญหาเกี่ยวกับการนิเทศนักศึกษาฝึกสอนวิชาสังคมศึกษาของ
วิทยาลัยครูในภาคการศึกษา 1." วิทยานิพนธ์ปริญญาามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.

สุกจิตต์ หนูนภักดิ์. "ปัญหาการฝึกสอนในโครงการฝึกหัดครูชนบทในจังหวัดพระนคร-
ธนบุรี." วิทยานิพนธ์ปริญญาามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2512.

สุมนา ไตรลึงคะ. "การศึกษาปัญหาการนิเทศการสอนของอาจารย์นิเทศก์ในโครงการ
ฝึกหัดครูชนบทของสถาบันฝึกหัดครู." วิทยานิพนธ์ปริญญาามหาบัณฑิต บัณฑิต
วิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2510.

ส่องสี ชูติวงศ์ และสวัสดิ์ สุคนธรังษี. "การนิเทศการฝึกสอน," วิทยากร,
8 (กันยายน, 2505)

สายหยุด จำปาทอง และบุญถิ่น อัครดากร. "การผลัดครู," เอกสารการนิเทศการศึกษา
กรมการฝึกหัดครู ฉบับที่ 51. พระนคร: การศาสนา, 2504.

สายหยุด จำปาทอง. "การสร้างครูสำหรับโรงเรียนชนบท," จันทร์เกษม,
49 (พฤศจิกายน-ธันวาคม, 2505)

Batten, T.R. School and Community in the Tropics. London:
Oxford University Press, 1959.

Bent, R. Rudyard, and McCann, Lloyd. Administration of Secondary
School. New York: McGraw-Hill Company, Inc., 1960.

Castillo, Jovito B. "The Role Expectation of Cooperating Teachers
As viewed by Student Teachers, College Supervisors and
Cooperating Teachers," Dissertation Abstract, Vol. 32
No. 3 (September, 1971)

Charles, Edgar Bishop. "The Preparation of Teachers For Small
Rural Schools," Dissertation Abstract, Vol. 30, No. 5
(November, 1969)

Farbstein, Marvin. "Critical Requirement for Cooperating Teachers:
A Study of Cooperating Teacher as Perceived by Student
Teachers in The State of New Jersey," Dissertation
Abstract, Vol. 25, No. 7 (January, 1965)

Filho, M.B. Lourend, Creedy, L.A., Pires, E.D., and Castillo,
Isidro. The Training of Rural Teachers. Basle: Co-
operating Printing Works of the Swiss Co-operative Union,
1953.

Hilton, Ernest. Rural School Management. New York: American Book Company, 1949.

Inlow, M Gail. Maturity in High School Teaching. Englewood Cliffs N.J. : Prentice Hall, Inc., 1963.

Johnson, Peter James. "Personality Characteristics of Unsuccessful Student Teachers," Dissertation Abstract, Vol. 32, No. 12 (June, 1972)

Kaplen, Leonard. "An Investigation of the Role Expectations for College Supervisors of Student Teachings as viewed by Student Teachers, Supervising Teachers and College Supervisors," Dissertation Abstract, Vol. 28, No. 2 (August, 1967)

Kaslow, Florence Rita. "In-service Education of the Cooperating Teacher," Dissertation Abstract, Vol. 31, No. 3 (September, 1970)

Rimsey, Theodora Randall. "The Work of one College Supervisor with Cooperating Teacher in Off-Campus Schools : An analysis of Conferences," Dissertation Abstract, Vol. 31, No. 1 (July, 1970)

Michaelis, John U, and Dumas, Enoch. The Student Teacher in The Elementary School. Englewood Cliffs, N.J. : Prentice-Hall Inc., 1960.

- Pires, Edward A. Student Teaching Practices in Primary Teacher Training Institution in Asia. Bangkok: UNESCO Regional Office of Education in Asia, 1961.
- Pulido, Josefina A. "A Proposed Program for the Preparation of Elementary School Teachers for the Rural Areas in the Philippines," Dissertation Abstract, Vol. 30, No. 4 (October, 1969)
- Rousseau, Joseph Federic. "A Study of Verbal Behaviors engaged in By College Student Teaching Supervisors in Dyadic Conference with Cooperating Teachers and Student Teachers," Dissertation Abstract, Vol. 31, No. 11 (May, 1971)
- Titze, Peter Rlaus. "The Effect of the Student Teacher's and The Supervising Teachers presonality Traits on the Supervising Teacher's Evaluation of the Student Teacher: An Exploratory Study," Dissertation Abstract, Vol. 32, No. 2 (August, 1971)

ภาคผนวก

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

25 ธันวาคม 2515

เรียน ครูพี่เลี้ยง ทีมมก

ข้าพเจ้าเป็นนิสิตปีที่ 2 หลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต แผนกวิชามัธยมศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์ที่จะทำการวิจัยเรื่อง "ปัญหาการ
ฝึกสอนในโครงการฝึกหัดครูชนบทของวิทยาลัยครูยะลา" ผลการวิจัยนี้จะเป็นประโยชน์
อย่างยิ่งต่อการปรับปรุงการฝึกสอนในชนบทของวิทยาลัยครูยะลาให้ดียิ่งขึ้น แต่การวิจัยครั้ง
นี้จะสำเร็จลงไม่ได้ ถ้าไม่ได้รับความช่วยเหลือจากท่าน ในฐานะที่ท่านเป็นครูพี่เลี้ยงของ
นักเรียนฝึกสอน

ฉะนั้น ขอได้โปรดตอบแบบสอบถามที่แนบมานี้ตามความเป็นจริง และตามความคิด
เห็นของท่าน กรุณาตอบทุกข้อ ถ้าท่านตอบแบบสอบถามไม่สมบูรณ์ ผู้วิจัยไม่สามารถจะรวบรวม
ข้อมูลได้ครบ ทำให้ไม่สามารถตีความหมายและทำการวิเคราะห์ข้อมูลได้ คำตอบของ
ท่านจะนำมาใช้ในการวิจัยนี้เท่านั้น ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะไม่มีผลกระทบต่อ
ปฏิบัติงานของท่าน และข้าพเจ้าจะรักษาไว้เป็นความลับ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับ
ความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย.

ขอแสดงความนับถือ



(น.ส.สาธิตทิพย์ ศรีสุทธิ)

แบบสอบถามสำหรับครูพี่เลี้ยง

ปัญหาการฝึกสอนในโครงการฝึกหัดครูชนบทของวิทยาลัยครูยะลา

ขอแนะนำในการตอบแบบสอบถาม

1. ชี้เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง..... ข้างหน้าขอย่อยแต่ละข้อ ซึ่งตรงกับความเป็นจริง
2. โปรดเติมตัวเลข หรือข้อความอื่น ๆ ลงในช่องว่างให้สอดคล้องกับคำชี้แจง

ตอนที่ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

1. ชื่อโรงเรียนที่ทำการสอน.....
2. เพศ ชาย
..... หญิง
3. อายุ ปี
4. วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ท่านได้รับ.....เมื่อปีการศึกษา.....
5. ชั้นที่ทำการสอน
.....
.....
6. หมวดวิชาที่ทำการสอน
.....
.....
7. จำนวนชั่วโมงที่สอนใน 1 สัปดาห์ ชั่วโมง
8. งานพิเศษในโรงเรียน นอกเหนือการสอน
 - _____ 8.1 งานค่าแก่กิจกรรมเสริมหลักสูตร
 - _____ 8.2 งานด้านการศึกษา

- _____ 8.3 งานด้านธุรการ
- _____ 8.4 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
-

- 9. ทำการสอนมาแล้ว ถึงปัจจุบัน.....ปี
- 10. ได้เคยทำหน้าที่ครูพี่เลี้ยงนักเรียนฝึกสอนมาแล้วถึงปัจจุบัน.....ปี
- 11. นักเรียนฝึกสอนที่อยู่ในความดูแลของท่าน ในเทอมต้น และเทอมกลาง ปีการศึกษา 2515 มี
ชาย.....คน หญิง คน

ตอนที่ 2

การแนะนำช่วยเหลือนักเรียนฝึกสอนเกี่ยวกับการสอน และการมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการพัฒนาคุณภาพ

ในการตอบขอให้ท่านแสดงความคิดเห็นในฐานะเป็นครูพี่เลี้ยงว่า ท่านควรแนะนำช่วยเหลือนักเรียนฝึกสอนที่อยู่ในความดูแลของท่านในสิ่งต่อไปนี้มากน้อยแค่ไหนตามลำดับมาก ปานกลาง น้อย ไม่ทำเลย โดยถือเกณฑ์ดังนี้

มาก - หมายถึงทำเสมอ โดยถือว่าเป็นงานในหน้าที่ที่จะช่วยเหลือนักเรียนฝึกสอนที่อยู่ในความดูแลของท่าน ตั้งแต่เขาเริ่มเข้าไปในโรงเรียน จนให้มีความสามารถที่จะทำงานตามลำพังได้

ปานกลาง - หมายถึงทำตามแต่โอกาสจะอำนวย หรือทำต่อเมื่อนักเรียนฝึกสอนขอความช่วยเหลือ

น้อย - หมายถึงไม่ค่อยทำ ไม่สนใจ และไม่เอาใจใส่ เมื่อนักเรียนฝึกสอนขอร้องก็ให้ความช่วยเหลือบางครั้ง

ไม่ทำเลย - หมายถึงไม่ให้ความช่วยเหลือนักเรียนฝึกสอนแต่ประการใด

การตอบขอให้ท่านขีดเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องว่างหลังข้อย่อยแต่ละข้อที่ตรงกับความเห็นของท่าน

การแนะนำช่วยเหลือที่ทานให้แก่นักเรียน

1. งานประจำวันของครู

คำแนะนำช่วยเหลือที่ทานให้แก่นักเรียน ฝึกสอนของท่าน	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ทำเลย
1. ในการปฏิบัติงานประจำ (เช่นเรียกชื่อ) ให้ทำไต่ส้อมาเสมอ รวดเร็วและถูกต้อง				
2. ในการทำสมุดประจำชั้น สมุดเรียกชื่อ และสมุดรายงาน ให้ทำไต่เรียบรอย และรวดเร็วตรงเวลา				
3. ในการจัดห้องเรียนให้สะอาด เป็น ระเบียบน่าดูสวยงาม และเป็นการ เสริมการเรียนรู้ของเด็ก				
4. ในการตรวจสอบสุขภาพของนักเรียน				
5. ในการให้ความร่วมมือในการงานหรือ งานรื่นเริงของโรงเรียน				
6. ให้เข้าใจระเบียบปฏิบัติในการทำงาน ของครู				
7. ให้เข้าใจอำนาจและหน้าที่ในการเป็น ครู				

2. การศึกษาเด็ก

คำแนะนำช่วยเหลือที่ท่านให้ แก่นักเรียนฝึกสอนของท่าน	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ทำเลย
<ol style="list-style-type: none"> 1. ในการศึกษาเด็กนักเรียน เพื่อทราบ พื้นฐานความรู้ ฐานะเศรษฐกิจและ สังคม คุณนิสัยและใจคอ เป็นต้น 2. ให้เข้าใจในพัฒนาการของเด็ก 3. ให้อุจกสังเกตพฤติกรรมของเด็ก นักเรียนและเข้าใจสาเหตุแห่ง พฤติกรรมนั้น 4. ให้อุจกติดต่อกับผู้ปกครองของ นักเรียน เพื่อทราบความเป็นไป ทางบ้านของนักเรียน 5. ให้อุจกศึกษาชุมชน เพื่อจะให้เข้าใจ นักเรียนให้ดีขึ้น 6. ให้อุจกจิตวิทยาสำหรับเด็ก และ จิตวิทยาการเรียนรูของเด็ก 7. ให้อุจกทำและไ้ระเบียบสะสม และระเบียบต่าง ๆ ของโรงเรียน เกี่ยวกับความเจริญเติบโตของเด็ก 				

3. การสอน

คำแนะนำช่วยเหลือที่ท่านให้ แก่นักเรียนฝึกสอนของท่าน	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ทำเลย
<ol style="list-style-type: none"> 1. ในการศึกษาหลักสูตร ประมวลการ สอน แบบเรียนในชั้นที่จะต้องทำการ สอน 2. ในการตั้งวัตถุประสงค์การสอนให้ สอดคล้องกับบทเรียน 3. ในการวางแผนการสอน เตรียมการ สอนและบันทึกการสอน 4. ในการเลือกและคัดแปลงเนื้อหาวิชา ที่จะนำมาสอนให้เหมาะสมกับวัยของ เด็ก 5. ในการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ให้เหมาะ สมกับเนื้อหาวิชาที่สอน 6. ในการสร้างคำถามตลอดจนการใช้ คำถาม 7. ในการแก้ไขการพูดและการใช้ภาษา ไทยที่ถูกต้องของนักเรียนฝึกสอน 8. ในการตรวจสอบผลงาน ตรวจแก้งาน และการบ้าน 9. ในการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน ในด้านการอ่าน คิด พัง เขียน 10. ในการให้การบ้านและทบทวนบทเรียน แก่นักเรียน 				



4. การจัดและปกครองชั้น

คำแนะนำช่วยเหลือที่ท่านให้แก่นักเรียนฝึกสอนของท่าน	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่เคยทำ
1. ในการควบคุมและปกครองชั้นให้เรียบร้อย				
2. ในการปกครองและสอนเด็กให้อยู่ร่วมกันแบบประชาธิปไตย (เช่น เคารพซึ่งกันและกัน เสียสละเพื่อส่วนรวม ความรับผิดชอบ ตลอดจนวินัยสำหรับตน)				
3. ให้อุจกกลวิธีในการโน้มน้าวจิตใจเด็ก				
4. ให้อุจกแก้ปัญหาส่วนตัวของเด็ก				
5. ให้อุจกอบรมเด็กให้มีกิจวัตรยามรริยาท และดูแลการแต่งกายให้สะอาดเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ				
6. ในการชักจูงให้นักเรียนทำงานร่วมกับคนอื่นได้				

5. การวัดผลความก้าวหน้าด้านการเรียน

กรุณาระนำช่วยเหลือที่ท่านให้แก่นักเรียนฝึกสอนของท่าน	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ทำเลย
1. ให้ความสนใจความมุ่งหมายของการวัดและประเมินผล 2. ในการสร้างข้อทดสอบ 3. ในการตรวจข้อสอบและให้คะแนน 4. ในการใช้ข้อสอบกระตุ้นการเรียนรู้ของนักเรียน 5. ในการใช้ผลการสอบเป็นเครื่องมือปรับปรุงการสอนของนักเรียนฝึกสอน 6. ในการใช้ผลการสอบของเด็กเป็นแนวทางช่วยเหลือเด็กเป็นราย ๆ ไป				

การแนะนำช่วยเหลือให้นักเรียนฝึกสอนเกี่ยวกับการปฏิบัติกิจกรรมในโรงเรียน
เพื่อเป็นตัวอย่างแก่เด็กนักเรียนและประชาชนในหมู่บ้านนำไปปฏิบัติ

1. การปรับปรุงบ้านพัก

คำแนะนำช่วยเหลือที่ท่านให้ แก่นักเรียนฝึกสอนของท่าน	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ทำเลย
1. ในการตกแต่งบริเวณบ้านพักให้ สวยงาม				
2. ในการทำสวนครัวเป็นแบบอย่าง				
3. ในการจัดการสุขาภิบาลในบ้านพัก (สวม หอน้ำ ขยะมูลฝอย น้ำโสโครก และอื่น ๆ)				
4. ในการจัดหอนอน หงคร้ว ห้องพักผ่อนหรือห้องรับแขกใน บ้านพักให้ถูกสุขลักษณะ				
5. ในการรักษาความสะอาดของ เครื่องใช้และบ้านพัก				

2. การปรับปรุงโรงเรียน

คำแนะนำช่วยเหลือที่ท่านให้แก่ แก่นักเรียนฝึกสอนของท่าน	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ทำเลย
1. ในการจัดบริเวณโรงเรียนให้ สะอาดสวยงาม ตกแต่งบริเวณ โรงเรียน เช่น สร้างรั้ว ปูลูก คนไม้ ตบแต่งสนาม ถนน ทาง ระบายน้ำ เป็นต้น 2. ในการจัดทำและใช้ส้วมที่ถูก อนามัย เป็นการสร้างนิสัยที่ดีให้ แก่แก่นักเรียน โดยสร้างให้ เหมาะสมกับสภาพการณ์ของทอง ถิ่น 3. ในการชุดและใช้บ่อน้ำดื่ม น้ำใช้ ที่ถูกสุขลักษณะ 4. ในการจัดสนามเด็กเล่น 5. ในการปรับปรุงการเกษตร และ การเลี้ยงสัตว์ในบริเวณโรงเรียน เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดี				

ตอนที่ 3

ปัญหาการฝึกสอนของนักเรียนฝึกสอนทางด้านการสอนและการมีส่วนร่วมรับผิดชอบ
ในการพัฒนาชุมชน

1. ปัญหาทางด้านการสอน

ก. ท่านคิดว่านักเรียนฝึกสอนของท่านส่วนใหญ่ มีปัญหาทางการสอน ในด้านใดบ้าง
โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างหน้าข้อที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

- _____ 1. ขาดความแม่นยำในเนื้อหาที่สอน
- _____ 2. ขาดความรู้เกี่ยวกับการใช้วัสดุอุปกรณ์การสอนต่าง ๆ
- _____ 3. ขาดความสามารถหรือความสนใจในการเตรียมการสอน
- _____ 4. ขาดกลวิธีในการสอนที่ดี
- _____ 5. ขาดความสามารถในการค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งวิทยา
- _____ 6. ขาดความเชื่อมั่นในตนเอง
- _____ 7. ขาดเสียงที่เหมาะสมแก่การสอนให้ได้ผลดี
- _____ 8. ขาดการใช้ภาษาที่ถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสม
- _____ 9. ขาดความสามารถในการเขียนกระดานคำให้เป็นระเบียบชัดเจน

ข. ท่านคิดว่านักเรียนฝึกสอนของท่านมีปัญหา เกี่ยวกับการจัดและปกครองชั้นเรียน
ในด้านใดบ้าง

- _____ 1. ไม่สามารถทำระเบียบเรียบร้อย
- _____ 2. ไม่สามารถวางเกณฑ์เกี่ยวกับการรักษาระเบียบในชั้นเรียน
- _____ 3. ไม่มีการศึกษาเด็กเป็นรายบุคคล
- _____ 4. ไม่สามารถสร้างสัมพันธภาพที่เหมาะสมกับนักเรียน
- _____ 5. ไม่สนใจที่จะทำให้เด็กเชื่อฟัง
- _____ 6. ไม่มีกลวิธีในการโน้มน้าวจิตใจเด็ก
- _____ 7. ไม่สามารถแก้ปัญหาส่วนตัวของนักเรียน

- _____ 8. ไม่สามารถอบรมนักเรียนในค่านิยมรยาท กิริยา วาจา และการแต่งกาย
- _____ 9. ไม่สามารถจัดดูแลให้นักเรียนรักษาความสะอาด บำรุงรักษา ทรัพย์สิน และอาคารเรียนไม่ให้ชำรุดเสียหาย
- _____ 10. ไม่สามารถอบรมนักเรียนในค่านิยมธรรมเนียมจรรยาเพื่อให้อยู่รวม กันแบบประชาธิปไตย

ก. ท่านคิดว่านักเรียนฝึกสอนในความดูแลของท่านมีปัญหาในการร่วมมือกับครูหรือ เจ้าหน้าที่ในโรงเรียนฝึกสอนในคานใด

- _____ 1. ไม่แสดงความคิดเห็น
- _____ 2. ไม่กล้าที่จะทำคนให้สนิทสนมกับครูในโรงเรียน
- _____ 3. ไม่สามารถที่จะเห็นคล้อยตามหรือปรับความเข้าใจกับตัวท่านได้
- _____ 4. ไม่รับฟังคำวิพากษ์วิจารณ์ของท่าน
- _____ 5. ไม่ยินดีให้ความช่วยเหลืองานพิเศษ นอกเหนือจากที่ได้รับ มอบหมาย
- _____ 6. ไม่ยินดีรับความช่วยเหลือจากท่านเท่าที่ควร
- _____ 7. ไม่มีความเอื้อเฟื้อ แม้ตนสามารถจะช่วยเหลือ
- _____ 8. ไม่มีความรู้สึกแบบเอาใจเขาใส่ใจเรา
- _____ 9. มีความเชื่อว่าตนมีความรู้สูงกว่า จึงแยกตัวออกจากคณะครู ในโรงเรียน

ง. เกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์การสอนของนักเรียนฝึกสอน ท่านสังเกตเห็นว่านักเรียน ฝึกสอนมีปัญหาในคานใดบ้าง

- _____ 1. ไม่เห็นความสำคัญของอุปกรณ์
- _____ 2. ไม่รู้จักผลิตอุปกรณ์การสอน
- _____ 3. ไม่ชวนช่วยในการผลิตอุปกรณ์
- _____ 4. ไม่รู้จักคิดแปลงและผลิตอุปกรณ์จากวัสดุราคาถูก

- _____ 5. ไม่มีทักษะและความรู้ที่จะใช้อุปกรณ์
- _____ 6. ไม่รู้จักแสวงหาและใช้แหล่งอุปกรณ์
- _____ 7. ไม่มีความสามารถในการเก็บและบำรุงรักษาอุปกรณ์

จ. ท่านคิดว่านักเรียนฝึกสอนในคุณวุฒิของคุณ มีปัญหาเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลในท่านใดบ้าง

- _____ 1. ไม่เข้าใจความมุ่งหมายในการสอบ
- _____ 2. มีความลำบากในการสร้างข้อทดสอบ
- _____ 3. ไม่ชอบออกข้อสอบ
- _____ 4. ไม่ทราบหลักการตรวจและการให้คะแนน
- _____ 5. ไม่เข้าใจกฎเกณฑ์ในการคุมสอบ
- _____ 6. ไม่มีควมรับผิดชอบในการคุมสอบ
- _____ 7. ไม่รู้จักใช้การสอบเป็นการกระตุ้นการเรียนรู้ของเด็ก
- _____ 8. ไม่รู้จักใช้ผลการสอบเป็นแนวทางในการช่วยเหลือเด็ก
เป็นรายบุคคล
- _____ 9. ไม่รู้จักใช้ผลการสอบมาพิจารณาปรับปรุงการสอนของคุณ
(นักเรียนฝึกสอน)

2. ปัญหาท่านการปฏิบัติกิจกรรมในโรงเรียนเพื่อเป็นตัวอย่างแก่เด็กนักเรียน และประชาชน
ในหมู่บ้านนำไปปฏิบัติ

- _____ 1. นักเรียนฝึกสอนไม่สามารถปฏิบัติภารกิจใดให้เป็นตัวอย่างในการ
ปรับปรุงหมู่บ้านได้ เพราะท้องถิ่นขาดทรัพยากรธรรมชาติ
- _____ 2. นักเรียนฝึกสอนไม่สามารถปฏิบัติภารกิจใดให้เป็นตัวอย่างในการ
ปรับปรุงหมู่บ้านได้คือเท่าที่ควร เพราะมีเครื่องมือ เครื่องใช้
ตลอดจนงบประมาณไม่เพียงพอ
- _____ 3. นักเรียนฝึกสอนไม่สามารถปฏิบัติภารกิจใดให้เป็นตัวอย่างในการ
ปรับปรุงหมู่บ้านได้เท่าที่ และสะดวกเท่าที่ควร เพราะภัยจาก
กอกการรายคอมมิวนิสต์

- _____ 4. เด็กนักเรียนไม่สามารถปรับปรุงบ้านพักของตนตามแบบอย่างได้
เพราะผู้ปกครองไม่ต้องการ
- _____ 5. ชาวบ้านขาดความกระตือรือร้น จึงไม่สนใจปรับปรุงบ้านของตน
ตามแบบอย่าง
- _____ 6. นักเรียนฝึกสอนขาดความรับผิดชอบในการปรับปรุงบ้านพัก และ
โรงเรียน

ตอนที่ 4

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานของครูพี่เลี้ยง

ในฐานะที่ท่านทำหน้าที่เป็นครูพี่เลี้ยง ซึ่งมีหน้าที่แนะนำช่วยเหลือให้นักเรียนฝึกสอน ตลอดจนทำงานร่วมกับอาจารย์นิเทศก์ ท่านคงเคยพบอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่ท่านรู้สึกว่าการทำงานของท่านในขณะนี้ ไม่ค่อยสมบูรณ์เท่าที่ควร ฉะนั้น ขอให้ท่านพิจารณาหัวข้อเหล่านี้ว่าสิ่งใดเป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงานของท่าน โปรดกา ✓ ลงในช่องว่างหน้าข้อที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

- _____ 1. ท่านมีเวลาแนะนำนักเรียนฝึกสอนไม่พอ เพราะงานด้านอื่นมีมากอยู่แล้ว
- _____ 2. โรงเรียนของท่านไม่เห็นความสำคัญของการฝึกสอน และไม่สนับสนุนงานด้านนี้ของท่าน
- _____ 3. ท่านรู้สึกว่าตนเองมีความรู้ดีกว่านักเรียนฝึกสอน ทำให้ท่านไม่กล้าให้คำแนะนำ
- _____ 4. นักเรียนฝึกสอนไม่มาขอความช่วยเหลือจากท่าน
- _____ 5. ท่านยังไม่ทราบหน้าที่ของครูพี่เลี้ยงดีพอ
- _____ 6. ท่านมีความรู้สึกว่าการสอนของนักเรียนฝึกสอน ทำให้เด็กเรียนโคซา ไม่ทันตามหลักสูตร
- _____ 7. อาจารย์นิเทศก์จากสถาบันฝึกหัดครูไปในที่ผิดการสอน ทำให้ท่านไม่กล้าให้คำแนะนำนักเรียนฝึกสอน เพราะเกรงว่าจะขัดกัน
- _____ 8. ท่านไม่กล้าเล่าปัญหาของนักเรียนฝึกสอนให้อาจารย์นิเทศก์ทราบ เพราะเกรงว่านักเรียนฝึกสอนจะถูกตักเตือน
- _____ 9. ความสัมพันธ์ของท่านกับอาจารย์นิเทศก์ไม่ดีพอ ทำให้ขาดการประสานงานกัน
- _____ 10. มีงานบางอย่างที่ไม่ใช่หน้าที่ของท่านโดยตรง ในฐานะที่เป็นครูพิเศษ ท่านจึงไม่กล้าแนะนำ และช่วยเหลือนักเรียนฝึกสอน
- _____ 11. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 5

ความช่วยเหลือที่ท่านต้องการจากสถาบันฝึกหัดครู เพื่อให้การทำงานของท่านได้
ผลดียิ่งขึ้น

เพื่อให้การทำงานของท่านได้ผลสมบูรณ์ ถ้าทางสถาบันฝึกหัดครูที่ส่งนักเรียน
ไปฝึกสอน สามารถให้บริการและความช่วยเหลือแก่ท่านได้ ท่านต้องการบริการและความ
ช่วยเหลือตามหัวข้อเหล่านี้ในข้อใดบ้าง โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างหน้าขอ
ที่ท่านต้องการ

- _____ 1. ท่านต้องการให้สถาบันฝึกหัดครูเปิดอบรมเกี่ยวกับความมุ่งหมาย
และวิธีดำเนินการ ของโครงการฝึกหัดครูชั้นมัธยม
- _____ 2. ท่านต้องการให้สถาบันฝึกหัดครูเปิดอบรมเกี่ยวกับวิธีทำงานร่วมกัน
นักเรียนฝึกสอน
- _____ 3. ท่านต้องการให้สถาบันฝึกหัดครูเปิดอบรมเกี่ยวกับวิธีการทำงาน
ร่วมกับอาจารย์ในเทศก
- _____ 4. ท่านต้องการมีการประสานงานกับอาจารย์ในเทศกจากสถาบันฝึกหัดครู
มากขึ้น
- _____ 5. ท่านต้องการให้ทางสถาบันจัดอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนแก่ท่าน
- _____ 6. ท่านต้องการมีส่วนร่วมในการวางโครงการฝึกสอน
- _____ 7. ท่านต้องการได้รับบริการทางโสตทัศนศึกษาจากสถาบันฝึกหัดครู
เช่น ให้อุปกรณ์การสอนใส หรืออบรมเกี่ยวกับการใช้และผลิต
อุปกรณ์
- _____ 8. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

25 ธันวาคม 2515

เรียน อาจารย์นิเทศก์การสอนตามโครงการฝึกหัดครูชนบทที่นับถือ

ข้าพเจ้าเป็นนิสิตปีที่ 2 หลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต แผนกวิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์ที่จะทำการวิจัยเรื่อง "ปัญหาการฝึกสอนในโครงการฝึกหัดครูชนบทของวิทยาลัยครูยะลา" ผลการวิจัยนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการปรับปรุงการฝึกสอนในชนบทของวิทยาลัยครูยะลาให้ดียิ่งขึ้น แต่การวิจัยครั้งนี้จะสำเร็จลงไม่ได้ถ้าไม่ได้รับความร่วมมือและช่วยเหลือจากอาจารย์นิเทศก์ที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศฝึกหัดครูชนบททุกท่าน

ฉะนั้น ขอได้โปรดตอบแบบสอบถามที่แนบมาด้วยความเป็นจริง และตามความคิดเห็นของท่าน กรุณาตอบทุกข้อ ถ้าท่านตอบแบบสอบถามไม่สมบูรณ์ ผู้วิจัยไม่สามารถจะรวบรวมข้อมูลได้ครบ ทำให้ไม่สามารถตีความหมายและทำการวิเคราะห์ข้อมูลได้ คำตอบของท่านจะนำมาใช้ในการวิจัยนี้เท่านั้น ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะไม่มีผลกระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติงานของท่าน และข้าพเจ้าจะรักษาไว้เป็นความลับ การรายงานผลของการวิจัยก็จะอยู่ในขอบเขตของวิชาการ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย.

ขอแสดงความนับถือ

สวัสดิ์พิทย ศรีสุทธี

(น.ส. สวัสดิ์พิทย ศรีสุทธี)

แบบสอบถามสำหรับอาจารย์นิเทศก์

"ปัญหาการฝึกสอนในโครงการฝึกหัดครูชนบทของวิทยาลัยครูยะลา"

ขอแนะนำในการตอบแบบสอบถาม

1. โปรดขีดเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง.....ข้างหน้าข้อย่อยแต่ละข้อซึ่งตรงกับความเป็นจริง
2. โปรดเติมตัวเลขหรือข้อความอื่น ๆ ลงในช่องว่างให้สอดคล้องกับคำชี้แจง

ตอนที่ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ชาย
..... หญิง
2. อายุ ปี
3. วุฒิกการศึกษาสูงสุดที่ท่านได้รับ..... เมื่อปีการศึกษา.....
สถานศึกษา.....วิชาเอก.....
4. ประสบการณ์ในงานการศึกษา คิดเป็นจำนวนปี (รวมปีปัจจุบันด้วย)

.....	4.1 ประสบการณ์ทางการสอนระดับประถมศึกษา	เป็นเวลา.....ปี
.....	4.2 ประสบการณ์ทางการสอนระดับมัธยมศึกษา	เป็นเวลา.....ปี
.....	4.3 ประสบการณ์ทางการสอนในสถาบันฝึกหัดครู	เป็นเวลา.....ปี
.....	4.4 ประสบการณ์ทางการนิเทศการสอนในโรงเรียนประถม	เป็นเวลา.....ปี
.....	4.5 ประสบการณ์ทางการนิเทศการสอนในโรงเรียนมัธยม	เป็นเวลา.....ปี
.....	4.6 ประสบการณ์ทางการนิเทศการสอนในสถาบันฝึกหัดครู	เป็นเวลา.....ปี
.....	4.7 ประสบการณ์ทางการนิเทศการสอนนอกโครงการ ฝึกหัดครูชนบท	เป็นเวลา.....ปี
.....	4.8 ประสบการณ์ทางการนิเทศการสอนในโครงการ ฝึกหัดครูชนบท	เป็นเวลา.....ปี

5. ท่านเคยได้รับการศึกษาหรือการอบรมเกี่ยวกับการนิเทศการฝึกสอนในโครงการฝึกหัดครูชนบทหรือไม่
- เคย ไม่เคย
6. เพื่อให้การนิเทศการฝึกสอนในโครงการฝึกหัดครูชนบทมีประสิทธิภาพดี ท่านคิดว่า อาจารย์นิเทศก์ควรจะได้ศึกษาวิชาในด้านใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- 6.1 หลักการนิเทศการศึกษา
- 6.2 ปรัชญาการศึกษา
- 6.3 การศึกษาในชนบท
- 6.4 การแนะแนว
- 6.5 วัฒนธรรม
- 6.6 การพัฒนาท้องถิ่น
- 6.7 การอนามัยและสุขภาพ
- 6.8 มนุษยสัมพันธ์
- 6.9 อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-
7. ท่านเคยได้รับการอบรมหรือสัมมนาเกี่ยวกับการฝึกสอนในโครงการฝึกหัดครูชนบทที่กรม-การฝึกหัดครูจัดขึ้นหรือไม่
- เคย ไม่เคย
- ถ้าเคยโปรดระบุจำนวนครั้ง และชั่วโมงในแต่ละครั้ง
- 7.1 1 ครั้ง คิดเป็นเวลา..... ชั่วโมง
- 7.2 2 ครั้ง คิดเป็นเวลา..... ชั่วโมง
8. ถ้าหากจะจัดให้มีการสัมมนาอาจารย์นิเทศก์การฝึกสอนในโครงการฝึกหัดครูชนบทขึ้นอีก ท่านต้องการสัมมนาเรื่องใดบ้าง
-
-
-

9. ในการรับงานเป็นอาจารย์นิเทศก์การฝึกสอนในชนบท ท่านได้รับคำแนะนำจาก
 ผู้ดำเนินงานนิเทศคนก่อน ๆ บ้างหรือไม่

..... ได้ ไม่ได้

ถ้าได้รับคำแนะนำ โปรดระบุหัวข้อเรื่อง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 9.1 พาไปแนะนำให้รู้จักกับชาวบ้าน ครูใหญ่ และบุคคลสำคัญในหมู่บ้าน
- 9.2 อธิบายแนวการนิเทศการฝึกสอน
- 9.3 อธิบายวิธีการปรับปรุงชนบท
- 9.4 อธิบายถึงวิธีการดำเนินงานของโครงการ
- 9.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

10. ในภาคการศึกษาที่ส่งนักเรียนออกฝึกสอน ท่านมีหน้าที่และความรับผิดชอบในกิจกรรม
 ของสถาบันฝึกหัดครูที่ท่านสังกัดอยู่ใดแกอะไรบ้าง

- งานด้านการนิเทศการฝึกสอนในโครงการฝึกหัดครูชนบท
 ใช้เวลาประมาณ..... ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- งานด้านการสอนในสถาบันฝึกหัดครู
 ใช้เวลาประมาณ..... ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- งานด้านการปกครองนักเรียนฝึกหัดครู
 ใช้เวลาประมาณ..... ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- งานด้านธุรการในสถาบันฝึกหัดครู
 ใช้เวลาประมาณ..... ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนักเรียนฝึกหัดครู
 ใช้เวลาประมาณ..... ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- เป็นอาจารย์ประจำหอพักนักเรียน
 ใช้เวลาประมาณ..... ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
 ใช้เวลาประมาณ..... ชั่วโมงต่อสัปดาห์
 ใช้เวลาประมาณ..... ชั่วโมงต่อสัปดาห์

11. ในระยะเวลา 1 เทอม ท่านรับผิดชอบนักเรียนฝึกสอนจำนวนกี่คน
- ก. ในโครงการฝึกหัดครูชนบท จำนวน คน
- ข. นอกโครงการฝึกหัดครูชนบท จำนวน คน
- รวม คน
12. เพื่อให้การนิเทศการฝึกสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ท่านคิดว่าอาจารย์นิเทศก์ควรรับผิดชอบนักเรียนฝึกสอน
- ก. ในโครงการฝึกหัดครูชนบทจำนวนไม่เกิน คน ต่อภาคการศึกษา
- ข. นอกโครงการฝึกหัดครูชนบทจำนวนไม่เกิน คน ต่อภาคการศึกษา
- ค. รวมทั้ง 2 โครงการจำนวนไม่เกิน คน ต่อภาคการศึกษา
13. การเดินทางไปนิเทศการฝึกสอนของอาจารย์นิเทศก์ โดย
- ก. รถของสถานศึกษาฝึกหัดครู
- ข. รถส่วนตัวของท่าน
- ค. รถประจำทาง
- ง. ยืมรถหน่วยราชการอื่น ๆ
- จ. อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
14. การเตรียมนักเรียนฝึกสอน
- ก. วิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรเพื่อเป็นการเตรียมตัวนักเรียนก่อนออกฝึกสอน เพียงพอสำหรับการฝึกสอนในชนบทหรือไม่
- พอ ไม่พอ
- ข. ถ้าไม่พอ ควรจะให้ให้มีการเรียนวิชาเพิ่มเติมอะไรบ้าง
-
-
-
-

15. ก. ก่อนที่นักเรียนจะออกฝึกสอน ทางสถาบันฝึกหัดครูได้มีการปฐมนิเทศการฝึกสอนหรือไม่

..... มี ไม่มี

ข. ถ้ามีใช้เวลาปฐมนิเทศประมาณ ชั่วโมง

ค. เรื่องที่นำมาปฐมนิเทศเกี่ยวกับเรื่องใดบ้าง

..... 1. เนื้อหาวิชาที่นำไปสอน

..... 2. วิชาการที่จะมีส่วนร่วมในการพัฒนาหมู่บ้าน

..... 3. กลวิธีการสอน

..... 4. ระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนเรียนที่จริงฝึกสอน

..... 5. มนุษย์สัมพันธ์ระหว่างนักเรียนฝึกงาน กับคนอื่น ๆ คือ อาจารย์ นิเทศก์ ชาวบ้าน ครูพี่เลี้ยง นักเรียน

..... 6. ระเบียบเกี่ยวกับการฝึกสอนในโครงการชนบท

..... 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

16. ก. ทางสถาบันฝึกหัดครูของท่านเคยเชิญวิทยากรหรือบุคคลภายนอกมาให้ความรู้ในการปฐมนิเทศนักเรียนฝึกสอนหรือไม่

..... เคย ไม่เคย

ข. ถ้าเคย มีบุคคลใดบ้าง

..... 1. ผู้ว่าราชการจังหวัด

..... 2. ปลัดจังหวัด

..... 3. ศึกษาธิการจังหวัด

..... 4. ศึกษาธิการอำเภอ

..... 5. นายอำเภอ

..... 6. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน

..... 7. อonomyจังหวัด

..... 8. ผู้นำทางศาสนาในท้องถิ่น

..... 9. ครูใหญ่ของ ร.ร. ที่ไปฝึกสอน

- 10. ครอบครัวยุคใหม่
- 11. อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- ค. ท่านเชิญบุคคลภายนอกมาช่วยปฐมนิเทศในเรื่องใดบ้าง
- 1. ชนบทนิยมประเพณีของชนบทนั้น
- 2. ทรัพยากรในชนบท
- 3. ลักษณะภูมิภาคและความเป็นอยู่ทั่วไป
- 4. สิ่งที่ยังขาดต้องการให้ร่วมมือในการพัฒนา
- 5. บุคคลที่สำคัญในหมู่บ้าน
- 6. ทศนคติและความรู้สึกนึกคิดต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน
- 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

- ค. การคมนาคมไม่ดี (ถนนไม่ดี) ทำให้การเดินทางลำบาก
- ง. พาหนะไม่สะดวก เพราะมีไม่พอกับการที่จะออกไปนิตเทศมอຍ ๗
6. ปัญหาที่นำมาอภิปรายหรือขอคำปรึกษาในการประชุมสัมมนา การนิเทศการฝึกสอนใน
ชนบทมีปัญหเกี่ยวกับ
- ก. ปัญหาการสอนที่นักเรียนฝึกสอนกำลังเผชิญอยู่
- ข. ปัญหาการมีส่วนร่วมในการพัฒนาหมู่บ้าน
- ค. ปัญหาความสัมพันธ์กับชาวบ้าน
- ง. ปัญหาส่วนตัว
- จ. ปัญหาเกี่ยวกับโรงเรียนฝึกสอน
- ฉ. อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
7. ทางวิทยาลัยได้ทำการประชุมสัมมนาครูใหญ่ของโรงเรียนฝึกงานบ่อยครั้งเพียงใด
- ก. ปีละครั้ง
- ข. ภาคละครั้ง
- ค. เป็นครั้งคราว ประมาณปีละ..... ครั้ง
- ง. อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
8. ส่วนใหญ่วิทยาลัยได้ทำการประชุมสัมมนาครูใหญ่ของโรงเรียนฝึกสอนในเทอมใด
-
9. ก. ท่านเห็นว่าควรมีการประชุมสัมมนาครูใหญ่ของโรงเรียนฝึกสอน ปีละ..... ครั้ง
- ข. เห็นควรจัดในเทอมใด.....
- ค. เหตุที่จัดในเทอมนั้น ๆ เพราะ.....
10. หัวข้อในการประชุมสัมมนาครูใหญ่ของโรงเรียนฝึกสอน คือ
- ก. วัตถุประสงค์ของโครงการฝึกหัดครูชนบท

- ข. การให้ความช่วยเหลือแนะนำแก่นักเรียนฝึกสอน เพื่อเขาจะได้ทำงานตามหน้าที่ได้เต็มที่
- ค. การทำงานร่วมกับอาจารย์นิเทศก์ หรือผู้ดำเนินงานการฝึกสอน
- ง. การช่วยให้นักเรียนฝึกสอนเข้าใจกฎข้อบังคับ การบริหารงาน และนโยบายของโรงเรียน
- จ. การสร้างทัศนคติและความร่วมมือจากครูพี่เลี้ยง นักเรียน และชาวบ้าน
- ฉ. การช่วยเหลือจัดหาครูพี่เลี้ยงที่เหมาะสมให้กับนักเรียนฝึกสอน เพื่อที่จะให้ทั้งสองฝ่ายทำงานรวมกันได้
- ช. การให้ความสะดวกแก่นักเรียนฝึกสอน ในเรื่องอุปกรณ์การสอนต่าง ๆ ที่จะช่วยให้การสอนบังเกิดประโยชน์

11. อุปสรรคของการจัดการประชุมสัมมนาครูใหญ่โรงเรียนฝึกสอน คือ
- ก. งบประมาณในการประชุมสัมมนาไม่พอ
 - ข. ขาดวิทยากร
 - ค. อาจารย์นิเทศก์ไม่มีเวลาจะมาร่วมการประชุมสัมมนาได้เต็มที่
 - ง. ขาดความสะดวกในค่านสถานที่
 - จ. อื่น ๆ (โปรดระบุ)
12. วิทยาลัยของท่านจัดให้มีการสัมมนาหลังการฝึกสอนหรือไม่
- มี ไม่มี
- ถ้าไม่มี เพราะเหตุใด
-
-
13. ท่านเห็นว่าการสัมมนาหลังการฝึกสอนมีประโยชน์หรือไม่
- มี ไม่มี
- เพราะเหตุใด
-
-

14. ถ้ามีการสัมมนาหลังการฝึกสอน ท่านคิดว่ามีบุคคลใ้ใครบ้างที่ควรเข้าร่วมในการสัมมนา
เพื่อให้เกิดประโยชน์มากที่สุด
- ก. อาจารย์นิเทศก์
 - ข. ครูพี่เลี้ยง
 - ค. ครูใหญ่ของโรงเรียนฝึกสอน
 - ง. นักเรียนฝึกสอน
 - จ. ปลัดอำเภอ
 - ฉ. กำนันผู้ใหญ่บ้าน
 - ช. นายอำเภอ
 - ซ. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

15. ท่านมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประชุมสัมมนานักเรียนฝึกสอนในโครงการฝึกสอนในชนบท
และการประชุมสัมมนาครูใหญ่ของโรงเรียนฝึกสอนชนบทอย่างไรบ้าง ทั้งนี้เพื่อช่วยให้
โครงการฝึกหัดครูชนบทของวิทยาลัยประสบความสำเร็จมากยิ่งขึ้น

เกี่ยวกับการประชุมสัมมนานักเรียนฝึกสอน.....

.....

เกี่ยวกับการประชุมสัมมนาครูใหญ่ของโรงเรียนฝึกสอน.....

.....

จ. การอบรมครูพี่เลี้ยงของโรงเรียนในโครงการฝึกหัดครูชนบท

1. ทางวิทยาลัยเคยจัดการอบรมครูพี่เลี้ยงในโรงเรียนฝึกสอนชนบทหรือไม่

..... เคย ไม่เคย

- ถ้าไม่เคย เพราะ
- ก. งบประมาณไม่มี หรือมีไม่พอ
 - ข. ไม่สะดวกในเรื่องสถานที่
 - ค. การคมนาคมไม่สะดวก
 - ง. วิทยากรไม่พอ
 - จ. ครูพี่เลี้ยงไม่มีเวลามาร่วมการอบรม
 - ฉ. ครูพี่เลี้ยงไม่สนใจการอบรมที่จัดขึ้น
 - ช. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ในการอบรมครูพี่เลี้ยง ท่านเห็นว่าควรอบรมในเรื่องใดบ้าง

- 2.1 ความเข้าใจในโครงการปรับปรุงชนบท
- 2.2 หลักการและเทคนิคที่จำเป็นในการแก้ปัญหาในชุมชนที่ตนอาศัยอยู่
- 2.3 ความรู้ความเข้าใจทั้งในหลักการศึกษาและหลักการสอนที่ทันสมัย และสามารถนำไปคิดแปลงใช้ได้เหมาะสม
- 2.4 ความรู้ในวิชาสามัญให้กว้างขวางขึ้น
- 2.5 ส่งเสริมทักษะในการใช้ภาษาไทย คือ พูด ฟัง อ่าน เขียน
- 2.6 การวัดผลจากการเรียนการสอน
- 2.7 การสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน โดยให้รู้หลักการของโรงเรียนชุมชน
- 2.8 การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเนื้อหาของที่สอนในโรงเรียนให้เกี่ยวข้องกับความต้องการและชีวิตความเป็นอยู่ของเด็กในชุมชน
- 2.9 ความสามารถเกี่ยวกับใช้แหล่งทรัพยากรในท้องถิ่นให้เป็นประโยชน์แก่การศึกษา
- 2.10 ความรู้ในค่านิยม ทัศนคติ และพฤติกรรม พอที่จะให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชนในชุมชนนั้นได้
- 2.11 การทำงานร่วมกับนักเรียนฝึกสอน
- 2.12 การทำงานร่วมกับอาจารย์นิเทศก์
- 2.13 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 2

อุปสรรคในการดำเนินโครงการฝึกหัดครูชนบทของวิทยาลัยครูยะลา

ก. การขอความช่วยเหลือจากองค์กร ส่วนราชการ และกึ่งราชการ

1. ท่านเคยขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานและบุคคลต่อไปนี้เพื่องานพัฒนาของนักเรียนฝึกสอนของท่าน คือ (ตอบได้มากกว่า 1)

- 1.1 หน่วยพัฒนาการเคลื่อนที่
- 1.2 หน่วยมาเลเรีย
- 1.3 หน่วยอนามัย
- 1.4 กองอำนวยการป้องกันคอมมิวนิสต์ (ก.อ.ป.ค.)
- 1.5 เργרכתพัฒนาชนบท (ร.พ.ช.)
- 1.6 หน่วยศึกษานิเทศก์ประจำภาคการศึกษา 2
- 1.7 นายอำเภอ
- 1.8 ปลัดอำเภอ
- 1.9 ศึกษาธิการจังหวัด
- 1.10 ศึกษาธิการอำเภอ
- 1.11 หัวหน้าส่วนการศึกษาประชาบาล

2. ในการขอความร่วมมือท่านทำโดย

- 2.1 ขอความร่วมมือเป็นการส่วนตัว
- 2.2 ขอความร่วมมือเป็นทางการ

3. ก. ท่านประสบปัญหาจากการขอความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ เหล่านี้หรือไม่

..... มี ไม่มี

ข. ถ้ามี ปัญหานั้นคือ

.....

ค. ท่านคิดว่าปัญหาดังกล่าวควรแก้ไขได้โดยวิธีใด.....

.....

ข. การจัดหาอุปกรณ์และบริการให้กับนักเรียนฝึกงาน

1. การจัดหาอุปกรณ์และบริการเกี่ยวกับ บ้านพัก เครื่องนอน เครื่องครัว เครื่องมือพัฒนา
 วัสดุทัศนูปกรณ์ (รวมทั้งวัสดุที่ใช้ทำอุปกรณ์การสอน) ให้กับนักเรียนฝึกสอนในชนบท
 โดยให้นักเรียนออกเงินน้อยที่สุด วิทยาลัยสามารถทำได้หรือไม่
 ได้ ไม่ได้
 ถ้าไม่ได้ เพราะเหตุใด

2. ก. สถานการณ์ที่มีผู้ก่อการร้ายในท้องถิ่นที่นักเรียนออกฝึกสอน ทำให้เกิดมีอันตรายต่อ
 สุขภาพของนักเรียนฝึกสอนด้วยหรือไม่
 มี ไม่มี
 ข. ถ้าเป็นอันตรายต่อสุขภาพของนักเรียนฝึกสอน วิทยาลัยควรปฏิบัติอย่างไรเพื่อให้
 ความปลอดภัยแก่นักเรียนฝึกสอน.....

ค. การคัดเลือกนักเรียนฝึกสอน

1. การคัดเลือกนักเรียนฝึกสอนออกไปฝึกสอนในชนบท วิทยาลัยเลือกโดย
 ก. ความสมัครใจของนักเรียนเอง
 ข. อาจารย์หัวหน้าฝ่ายฝึกสอน และอาจารย์นิเทศก์ฝ่ายชนบทเป็นผู้คัดเลือก
 ค. ทั้ง ก. และ ข.

2. ถ้าอาจารย์หัวหน้าฝ่ายฝึกสอน และอาจารย์นิเทศก์ฝ่ายชมเชยเป็นผู้พิจารณา จะพิจารณาจากคุณสมบัติอะไรบ้าง
- ก. คะแนนเฉลี่ย
 - ข. บุคลิกภาพ
 - ค. ความสามารถในการพูดภาษาอังกฤษ (ภาษามาเลย์)
 - ง. ความสามารถพิเศษ เช่น การช่างไม้ การเกษตร
 - จ. พิจารณาว่านักเรียนที่จะออกฝึกสอนอาศัยอยู่ในท้องถิ่นนั้น ๆ หรือไม่
3. ปัญหาที่ประสบจากการคัดเลือกตัวนักเรียนฝึกสอน คือ
- ก. นักเรียนสมัครเกินกว่าจำนวนที่ต้องการ
 - ข. นักเรียนสมัครน้อยกว่าจำนวนที่ต้องการ
 - ค. นักเรียนจำนวนน้อยที่พูดภาษาอังกฤษได้
 - ง. นักเรียนต้องการไปร่วมกับกลุ่มของตน ซึ่งอาจารย์นิเทศก์ไม่สามารถจัดให้ได้
 - จ. นักเรียนสมัครแล้วเปลี่ยนใจเพราะผู้ปกครองไม่อนุญาต
 - ฉ. นักเรียนไม่มีเงินจ่ายค่าอาหารในการที่จะออกไปฝึกสอนชมเชย
4. ท่านคิดว่านักเรียนฝึกสอนที่สามารถปฏิบัติงานได้เต็มที่และเกิดผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการนี้ ควรมีคุณสมบัติอย่างไรบ้าง
- ก.
 -
 - ข.
 -
 - ค.
 -
 - ง.
 -

ง. การประชุมสัมมนานักเรียนฝึกสอนและครูใหญ่ของโรงเรียนในโครงการ

1. ในระหว่างกรณีเทศการฝึกสอนในชนบท ท่านได้มีการประชุมสัมมนากับนักเรียนฝึกสอน โดย
 - ก. นักเรียนฝึกสอนมาประชุมที่วิทยาลัยครู
 - ข. อาจารย์นี้เทศกไปประชุมเองที่โรงเรียนฝึกสอน
 - ค. ทั้ง ก. และ ข.
2. ในการประชุมพบปะกับนักเรียนฝึกสอนส่วนมากมักจะเป็นการประชุม
 - ก. เป็นกลุ่ม
 - ข. เป็นรายบุคคล
3. การประชุมสัมมนากับนักเรียนฝึกสอนนั้นท่านได้ทำบ่อยครั้งเพียงใด
 - ก. สัปดาห์ละครั้ง ครั้งละประมาณ ชม.
 - ข. เดือนละครั้ง ครั้งละประมาณ ชม.
 - ค. เป็นครั้งคราว ประมาณภาคละ ครั้ง
ครั้งละประมาณ ชม.
 - ง. อื่น ๆ (โปรดระบุ)
4. เพื่อให้การฝึกสอนมีประสิทธิภาพ ท่านคิดว่าควรจะให้มีการประชุมสัมมนามากน้อยเพียงใด
 - ก. สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
 - ข. สัปดาห์ละ 2 ครั้ง
 - ค. เดือนละ 1 ครั้ง
 - ง. อื่น ๆ (โปรดระบุ)
5. เหตุที่ท่านไม่สามารถประชุมสัมมนาได้บ่อยเท่าที่ควร
 - ก. เนื่องจากอาจารย์นี้เทศกมีงานอื่นทำมาก
 - ข. นักเรียนฝึกสอนในความดูแลมีมากเกินไป

ตอนที่ 3

"การแนะนำช่วยเหลือให้นักเรียนฝึกสอนเกี่ยวกับการสอน และการมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการพัฒนาหมู่บ้าน"

ในการตอบขอให้ท่านแสดงความคิดเห็นในฐานะเป็นอาจารย์นี้เทศก์ ว่าท่านแนะนำและช่วยเหลือให้นักเรียนฝึกสอนที่อยู่ในความดูแลของท่านในสิ่งต่อไปนี้มากน้อยแค่ไหน
ตามลำดับ มาก ปานกลาง น้อย ไม่ทำเลย โดยถือเกณฑ์ดังนี้

มาก - หมายถึงทำเสมอ โดยถือว่าเป็นงานในหน้าที่ที่จะช่วยเหลือให้นักเรียนฝึกสอนที่อยู่ในความดูแลของท่าน ตั้งแต่เขาเริ่มเข้าไปในโรงเรียน จนให้มีความสามารถที่จะทำงานตามลำพังได้

ปานกลาง - หมายถึงทำตามแต่โอกาสจะอำนวย หรือทำต่อเมื่อนักเรียนฝึกสอนขอความช่วยเหลือ

น้อย - หมายถึงไม่ค่อยทำ ไม่สนใจ ไม่เอาใจใส่ เมื่อนักเรียนฝึกสอนขอเรื่องก็ให้ความช่วยเหลือบางครั้ง

ไม่ทำเลย - หมายถึงไม่ให้ความช่วยเหลือให้นักเรียนฝึกสอนแต่ประการใด
การตอบขอให้ท่านขีดเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องว่าง หรือช้อยยอบแต่ละข้อที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

"การแนะนำช่วยเหลือให้นักเรียนฝึกสอนเกี่ยวกับการสอน"

1. งานประจำวันของครู

คำแนะนำช่วยเหลือที่ท่านให้แก่แก่นักเรียนฝึกสอนของท่าน	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ทำเลย
1. ในการปฏิบัติงานประจำ (เช่นเรียกชื่อ) ให้ทำได้ สม่ำเสมอ รวดเร็ว และถูกต้อง				
2. ในการทำสมุดประจำชั้น สมุดเรียกชื่อ และสมุด - รายงาน ให้ทำไว้เรียบร้อยและรวดเร็วตรงเวลา				

คำแนะนำช่วยเหลือที่ท่านให้แก่เด็กนักเรียนฝึกสอนของท่าน	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ทำเลย
3. ในการจัดห้องเรียนให้สะอาด เป็นระเบียบน่าดูสวยงาม และเป็นการเสริมการเรียนรู้ของเด็ก 4. ในการตรวจสอบสุขภาพของนักเรียน 5. ในการให้ความร่วมมือในการงานหรืองานรื่นเริงของโรงเรียน 6. ให้เข้าใจระเบียบปฏิบัติในการทำงานของครู 7. ให้เข้าใจอำนาจและหน้าที่ในการเป็นครู				

2. การศึกษาเด็ก

คำแนะนำช่วยเหลือที่ท่านให้แก่เด็กนักเรียนฝึกสอนของท่าน	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ทำเลย
1. ในการศึกษาเด็กนักเรียน เพื่อทราบพื้นฐานความรู้ ฐานะ เศรษฐกิจและสังคม อุปนิสัยและใจคอ เป็นต้น 2. ให้เข้าใจในพัฒนาการของเด็ก 3. ให้รู้จักสังเกตพฤติกรรมของเด็กนักเรียนและเข้าใจสาเหตุแห่งพฤติกรรมนั้น 4. ให้รู้จักติดต่อกับผู้ปกครองของนักเรียน เพื่อทราบความเป็นไปทางบ้านของนักเรียน 5. ให้รู้จักศึกษาคู่มือเพื่อให้เข้าใจนักเรียนให้ดีขึ้น 6. ให้รู้จักจิตวิทยาสำหรับเด็กและจิตวิทยาการเรียนรู้ของเด็ก 7. ให้รู้จักทำและใช้ระเบียบสละสมและระเบียบต่าง ๆ ของโรงเรียนเกี่ยวกับความเจริญเติบโตของเด็ก				

3. การสอน

คำแนะนำช่วยเหลือที่ท่านให้แก่ นักเรียนฝึกสอนของท่าน	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ทำเลย
<ol style="list-style-type: none"> 1. ในการศึกษาหลักสูตร ประมวลการสอน แบบเรียน ในชั้นที่จะทำการสอน 2. ในการตั้งวัตถุประสงค์การสอนให้สอดคล้องกับบทเรียน 3. ในการวางแผนการสอน เตรียมการสอน และบันทึก การสอน 4. ในการเลือกและคัดแปลง เนื้อหาวิชาที่จะนำมาสอนให้ เหมาะสมกับวัยของเด็ก 5. ในการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชา ที่สอน 6. ในการสร้างคำถาม ตลอดจนการใช้คำถาม 7. ในการแก้ไขการพูดและการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง ของนักเรียนฝึกสอน 8. ในการตรวจสอบจดงาน ตรวจแก้งานและการบ้าน 9. ในการพัฒนาทักษะ การเรียนของนักเรียนในด้าน การอ่าน คิด ฟัง เขียน 10. ในการให้การบ้านและทบทวนบทเรียนแก่นักเรียน 				

4. การจัดและปกครองชั้น

คำแนะนำช่วยเหลือที่ท่านให้แก่นักเรียนฝึกสอนของท่าน	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ทำเลย
1. ในการควบคุมและปกครองชั้นให้เรียบร้อย 2. ในการปกครองและสอนเด็กให้อยู่รวมกันแบบประชาธิปไตย (เช่น เคารพซึ่งกันและกัน เสียสละเพื่อส่วนรวม ความรับผิดชอบ ตลอดจนวินัยสำหรับตน) 3. ให้อุจกกลวิธีในการโน้มน้าวจิตใจของเด็ก 4. ให้อุจกแก้ปัญหาส่วนตัวของเด็ก 5. ให้อุจกอบรมเด็กให้มีกิจวัตร มารยาท และดูแลการแต่งกายให้สะอาด เรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ 6. ในการชักจูงให้นักเรียนทำงานร่วมกับคนอื่นได้				

5. การวัดผลความก้าวหน้าด้านการเรียน

คำแนะนำช่วยเหลือที่ท่านให้แก่นักเรียนฝึกสอนของท่าน	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ทำเลย
1. ให้เข้าใจความมุ่งหมายของการวัดและประเมินผล 2. ในการสร้างข้อทดสอบ 3. ในการตรวจข้อสอบและให้คะแนน 4. ในการใช้ข้อสอบกระตุ้นการเรียนของนักเรียน 5. ในการใช้ผลการสอบเป็นเครื่องมือปรับปรุงการสอนของนักเรียนฝึกสอน 6. ในการใช้ผลการสอบของเด็กเป็นแนวทางช่วยเหลือเด็กเป็นราย ๆ ไป				

การแนะนำช่วยเหลือนักเรียนฝึกสอนเกี่ยวกับการปฏิบัติกิจกรรมในโรงเรียน
เพื่อเป็นตัวอย่างแก่คณาจารย์และประชาชนในหมู่บ้านนำไปปฏิบัติ

1. การปรับปรุงบ้านพัก

คำแนะนำช่วยเหลือที่ท่านให้แก่ นักเรียนฝึกสอนของท่าน	มาก	ปาน กลาง	น้อย	ไม่ ทำเลย
1. ในการตกแต่งบริเวณบ้านพักให้สวยงาม				
2. ในการทำสวนครัวเป็นแบบอย่าง				
3. ในการจัดการสุขาภิบาลในบ้านพัก (ส้วม, ห้องน้ำ ขยะมูลฝอย, น้ำโสโครก และอื่น ๆ)				
4. ในการจัดห้องนอน ห้องครัว ห้องพักผ่อน หรือห้อง รับแขกในบ้านพักให้ถูกสุขลักษณะ				
5. ในการรักษาความสะอาดของเครื่องใช้และบ้านพัก				

2. การปรับปรุงโรงเรียน

คำแนะนำรายหัวชื่อที่ท่านเห็นนักเรียนสมควรของกรม	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่
<ol style="list-style-type: none"> 1. ในการจัดบริเวณโรงเรียนให้สะอาดสวยงาม ตกแต่งบริเวณโรงเรียน เช่น สร้างรั้ว ปลูกต้นไม้ ตกแต่งสนาม ถนน ทางระบายน้ำ เป็นต้น 2. ในการจัดทำและใช้ส้วมที่ถูกอนามัยเป็นการสร้างนิสัยที่ดีให้แก่เด็กนักเรียน โดยสร้างให้เหมาะสมกับสภาพการตั้งของท้องถิ่น 3. ในการผูกและใช้บ่อน้ำกินน้ำใช้ที่ถูกวิธี 4. ในการจัดสนามเด็กเล่น 5. ในการปรับปรุงการเกษตร และเลี้ยงสัตว์ในบริเวณโรงเรียน เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดี 				

ตอนที่ 4

"ปัญหาการฝึกสอนของนักเรียนฝึกสอนทางด้านการสอนและการมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการพัฒนาชุมชน"

1. ปัญหาทางด้านการสอน

ก. ท่านคิดว่านักเรียนฝึกสอนของท่านส่วนใหญ่มีปัญหาทางการสอน ในด้านใดบ้าง โปรดกาเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องว่างหน้าข้อที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

- 1. ขาดความแม่นยำในเนื้อหาวิชาที่สอน
- 2. ขาดความรู้เกี่ยวกับการใช้วัสดุอุปกรณ์การสอนต่าง ๆ
- 3. ขาดความสามารถหรือความสนใจในการเตรียมการสอน
- 4. ขาดกลวิธีในการสอนที่ดี
- 5. ขาดความสามารถในการค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งวิทยา
- 6. ขาดความเชื่อมั่นในตนเอง
- 7. ขาดเสียงที่เหมาะสมแก่การสอนได้โดยลัดดี
- 8. ขาดการใช้ภาษาที่ถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสม
- 9. ขาดความสามารถในการเขียนกระดาน, ทำให้เป็นระเบียบชัดเจน

ข. ท่านคิดว่านักเรียนฝึกสอนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับการจัดและปกครองชั้นเรียน ในด้านใดบ้าง

- 1. ไม่สามารถทำระเบียบสะสม
- 2. ไม่สามารถวางเกณฑ์เกี่ยวกับการรักษาระเบียบในชั้นเรียน
- 3. ไม่มีการศึกษาเด็กเป็นรายบุคคล
- 4. ไม่สามารถสร้างสัมพันธภาพที่เหมาะสมกับนักเรียน
- 5. ไม่สนใจที่จะทำให้เด็กเชื่อฟัง
- 6. ไม่มีกลวิธีในการโน้มน้าวจิตใจเด็ก
- 7. ไม่สามารถแก้ปัญหาส่วนตัวของนักเรียน

- 8. ไม่สามารถอบรมนักเรียนในก้นมกรรยาท กิริยาวาจา และการแต่งกายให้สะอาดเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบ
- 9. ไม่สามารถจัดดูแลให้นักเรียนรักษาความสะอาด บำรุงรักษาครุภัณฑ์และอาคารเรียนไม่ให้ชำรุดเสียหาย
- 10. ไม่สามารถอบรมนักเรียนในค่านิยมธรรมเนียมจรรยาเพื่อให้อยู่ร่วมกันแบบประชาธิปไตย
- ค. ท่านคิดว่านักเรียนฝึกสอนในคุณลักษณะของท่านมีปัญหาในการร่วมมือกับครู หรือเจ้าหน้าที่ในโรงเรียนฝึกสอนในด้านใด
- 1. ไม่แสดงความคิดเห็น
- 2. ไม่กล้าที่จะทำคนให้สนิทสนมกับครูในโรงเรียน
- 3. ไม่สามารถที่จะเห็นคล้อยตามหรือปรับความเข้าใจกับหัวหน้าได้
- 4. ไม่รับฟังคำวิพากษ์วิจารณ์ของท่าน
- 5. ไม่ยินดีให้ความช่วยเหลืองานพิเศษ นอกเหนือจากที่ได้รับมอบหมาย
- 6. ไม่ยินดีรับความช่วยเหลือจากท่านเท่าที่ควร
- 7. ไม่มีความเอื้อเฟื้อ แม้นตนเองจะทำได้
- 8. ไม่สามารถรู้สึกแบบเอาใจเขาใส่ใจเรา
- 9. มีความเชื่อว่าตนมีความรู้สูงกว่า จึงแยกตัวออกจากคณะครูในโรงเรียน
- ง. เกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์การสอนของนักเรียนฝึกสอน ท่านสังเกตเห็นว่านักเรียนฝึกสอนมีปัญหาในด้านใดบ้าง
- 1. ไม่เห็นความสำคัญของอุปกรณ์
- 2. ไม่รู้จักชนิดอุปกรณ์การสอน
- 3. ไม่ชวนช่วยในการใช้อุปกรณ์
- 4. ไม่รู้จักคัดแปลงและผลิตอุปกรณ์จากวัสดุราคาถูก
- 5. ไม่มีทักษะและความรู้ที่จะใช้อุปกรณ์
- 6. ไม่รู้จักแสงหาและใช้แหล่งอุปกรณ์
- 7. ไม่มีความสามารถในการเก็บและบำรุงรักษาอุปกรณ์

๑. ท่านคิดว่านักเรียนฝึกสอนในของคุณดูแลของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล
ในด้านใดบ้าง

- 1. ไม่เข้าใจความมุ่งหมายในการสอบ
- 2. มีความลำบากในการสร้างข้อทดสอบ
- 3. ไม่ชอบออกข้อสอบ
- 4. ไม่ทราบหลักการตรวจและการให้คะแนน
- 5. ไม่เข้าใจกฎเกณฑ์ในการคุมสอบ
- 6. ไม่มีความรับผิดชอบในการคุมสอบ
- 7. ไม่รู้จักใช้การสอบเป็นการกระตุ้นการเรียนรู้ของเด็ก
- 8. ไม่รู้จักใช้ผลการสอบเป็นแนวทางในการช่วยเหลือเด็กเป็นรายบุคคล
- 9. ไม่รู้จักใช้ผลการสอบมาพิจารณาปรับปรุงการสอนของครู (ักเรียนฝึกสอน)

2. ปัญหาด้านการปฏิบัติกิจกรรมในโรงเรียนเพื่อเป็นตัวอย่างแก่เด็กนักเรียนและประชาชน
ในหมู่บ้านนำไปปฏิบัติ

- 1. นักเรียนฝึกสอนไม่สามารถปฏิบัติภารกิจใดให้เป็นตัวอย่างในการปรับปรุงหมู่บ้านได้ เพราะท้องถิ่นขาดทรัพยากรธรรมชาติ
- 2. นักเรียนฝึกสอนไม่สามารถปฏิบัติภารกิจใดให้เป็นตัวอย่างในการปรับปรุงหมู่บ้านได้เท่าที่ควร เพราะมีเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนงบประมาณไม่เพียงพอ
- 3. นักเรียนฝึกสอนไม่สามารถปฏิบัติภารกิจใดให้เป็นตัวอย่างในการปรับปรุงหมู่บ้านได้เต็มที่และสะดวกเท่าที่ควร เพราะภัยจากผู้ออกการบ้านคอมมิวนิสต์
- 4. เด็กนักเรียนไม่สามารถปรับปรุงบ้านพักของตนตามแบบอย่างได้ เพราะผู้ปกครองไม่ต้องการ
- 5. ชาวบ้านขาดความกระตือรือร้น จึงไม่สนใจปรับปรุงบ้านพักของตนตามแบบอย่าง
- 6. นักเรียนฝึกสอนขาดความรับผิดชอบต่อปรับปรุงบ้านพักและโรงเรียน

ตอนที่ 5

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานของอาจารย์นิเทศก์

ในฐานะที่ท่านทำหน้าที่เป็นอาจารย์นิเทศก์ ซึ่งมีหน้าที่แนะนำช่วยเหลือนักเรียนฝึกสอน ตลอดจนทำงานร่วมกับครูพี่เลี้ยง ท่านคงเคยพบอุปสรรคในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของท่านบ้างหรือไม่ อย่างไร การทำงานของท่านในขณะนี้ไม่ค่อยสมบูรณ์เท่าที่ควร จะขอให้อาจารย์ช่วยพิจารณาว่า ข้อใดเป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการนิเทศการฝึกสอนของท่าน โปรดกา ลงในช่องว่างหน้าข้อที่ตรงกับความเห็นของท่าน

- 1. ท่านมีเวลาแนะนำนักเรียนฝึกสอนไม่พอ เพราะงานท่านอื่นมีมาก อยู่แล้ว
- 2. ขาดความรู้ในด้านการนิเทศการฝึกสอนในชั้นบท
- 3. ความสัมพันธ์ระหว่างท่านกับครูพี่เลี้ยงไม่ดีพอ ทำให้ขาดการประสานงานกัน
- 4. นักเรียนฝึกสอนมักปกปิดไม่ให้ท่านทราบปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะปฏิบัติงานฝึกสอน
- 5. ขาดความรู้ในเรื่องการพัฒนาชั้นบท
- 6. ขาดความรู้ในด้านวัฒนธรรมของท้องถิ่น
- 7. ไม่ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 8. ท้องถิ่นที่ไปปฏิบัติงานไม่ให้ความร่วมมือ
- 9. หน่วยฝึกสอนไกลเกินไป ไม่สะดวกที่จะออกไปนิเทศ
- 10. การคมนาคมไม่สะดวก (ถนน, ขาดหนะ)
- 11. สถานการณ์บ้านเมืองไม่ดี ไม่ปลอดภัยแก่การเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ตามหน่วยฝึกสอนต่าง ๆ
- 12. วิทยาลัยครูขาดงบประมาณสำหรับงานนิเทศการฝึกสอนในชั้นบท
- 13. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การปฏิบัติงานตามหน้าที่ของอาจารย์นิเทศก์ในโครงการฝึกหัดครูชนบท มีกิจกรรม
ใดบ้างที่ท่านคิดว่าต้องการให้ปรับปรุงอย่างรีบด่วน เพื่อให้การดำเนินงานของท่านได้ผลดี
ยิ่งขึ้น

ก.
.....

ข.
.....

ค.
.....

ง.
.....

จ.
.....

ฉ.
.....



บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

25 ธันวาคม 2515

นักเรียนที่รัก

ข้าพเจ้าเป็นนิสิตปีที่ 2 หลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต แผนกวิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์ที่จะทำการวิจัยเรื่อง "ปัญหาการฝึกสอนในโครงการฝึกหัดครูชนบทของวิทยาลัยครูยะลา" ผลการวิจัยนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการปรับปรุงการฝึกสอนในชนบทของวิทยาลัยครูยะลาให้ดียิ่งขึ้น แต่การวิจัยครั้งนี้จะสำเร็จลงไม่ได้ ถ้าไม่ได้รับความช่วยเหลือจากท่าน ในฐานะที่ท่านเป็นนักเรียนฝึกสอน

ฉะนั้น ขอได้โปรดตอบแบบสอบถามที่แนบมาตามความเป็นจริง และตามความคิดเห็นของท่าน กรุณาตอบทุกข้อ ถ้าท่านตอบแบบสอบถามไม่สมบูรณ์ ผู้วิจัยไม่สามารถจะรวบรวมข้อมูลได้ครบ ทำให้ไม่สามารถตีความหมายและทำการวิเคราะห์ข้อมูลได้ คำตอบของท่านจะนำมาใช้ในการวิจัยนี้เท่านั้น ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะไม่มีผลกระทบกระเทือนต่อตัวท่าน และข้าพเจ้าจะรักษาไว้เป็นความลับ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย.

สาส์นพิทย ศรีสุทนต์

แบบสอบถามสำหรับนักเรียนฝึกสอน

"ปัญหาการฝึกสอนในโครงการฝึกหัดครูชนบทของวิทยาลัยครูยะลา"

ชื่อโรงเรียนที่ทำกรฝึกสอน

ตอนที่ 1

การแนะนำช่วยเหลือของอาจารย์นิเทศก์และครูพี่เลี้ยงที่นักเรียนฝึกสอนได้รับ
เกี่ยวกับการสอน และการมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการพัฒนาหมู่บ้าน

แบบสอบถามตอนนี้งานศึกษาถึงปริมาณของคำแนะนำช่วยเหลือที่ท่านได้รับจาก
อาจารย์นิเทศก์ และครูพี่เลี้ยงที่ดูแลท่านในขณะฝึกสอนอยู่ในโครงการฝึกหัดครูชนบท
ในการตอบ

1) โปรดพิจารณาแต่ละหัวข้อและชี้เครื่องหมาย (✓) ลงในช่องว่างหลัง
ขอย่อยแต่ละข้อที่ท่านเห็นว่าตรงกับความจริง โปรดถือเกณฑ์ดังนี้

- มาก - หมายถึงอาจารย์นิเทศก์และครูพี่เลี้ยงทำเสมอ โดยถือว่าเป็น
งานในหน้าที่ที่จะช่วยเหลือตัวท่าน ตั้งแต่ท่านเริ่มเข้าไปทำ
การสอน จนท่านมีความสามารถที่จะทำงานตามลำพังได้ก็
ปานกลาง - หมายถึงอาจารย์นิเทศก์และครูพี่เลี้ยงทำตามแต่โอกาสจะ
อำนวย หรือจะทำต่อเมื่อท่านขอความช่วยเหลือ
น้อย - หมายถึงอาจารย์นิเทศก์และครูพี่เลี้ยงไม่ค่อยทำ ไม่สนใจ
และไม่เอาใจใส่ และเมื่อท่านขอความช่วยเหลือก็ให้เป็น
บางครั้ง
- ไม่ทำเลย - หมายถึง อาจารย์นิเทศก์และครูพี่เลี้ยงไม่ให้ความช่วยเหลือ
ท่านแต่ประการใดเลย

2) คำแนะนำช่วยเหลือที่ท่านได้รับจากอาจารย์นิเทศก์ให้ชี้กลงในช่อง น.

3) คำแนะนำช่วยเหลือที่ท่านได้รับจากครูพี่เลี้ยง โปรดชี้กลงในช่อง พ.

ตอนที่ 2

ปัญหาความต้องการและความคิดเห็นทั่วไป

1. ท่านต้องการให้ทางสถาบันฝึกหัดครูช่วยเหลือเป็นพิเศษในด้านสวัสดิการ
ขณะออกไปฝึกสอนอยู่ในชนบท

1.1 เกี่ยวกับบ้านพัก คือ.....

.....

.....

1.2 เกี่ยวกับอาหารการกิน คือ

.....

.....

1.3 เกี่ยวกับความเจ็บไข้ คือ

.....

.....

1.4 เกี่ยวกับความปลอดภัย คือ

.....

.....

1.5 เกี่ยวกับการเดินทางของท่าน คือ

.....

.....

2. ความรู้สึกยากลำบาก หรือความรู้สึกอึดอัดใจมากที่สุดของท่านในการออก
ฝึกสอนตามโครงการฝึกหัดครูชนบท มีอะไรบ้าง โปรดชี้แจงสั้น ๆ ด้วยความเต็มใจ

2.1 คำนการปรับปรุงโรงเรียน คือ.....
.....
.....
.....

2.2 คำนการสอนในชั้นเรียน คือ
.....
.....
.....

2.3 คำนวิธีสอนต่าง ๆ คือ
.....
.....
.....

2.4 คำนอุปกรณการสอน คือ
.....
.....
.....

2.5 คำนความสัมพันธ์กับอาจารย์นเทศก คือ
.....
.....
.....

2.6 ^๖ คำนความสัมพันธ์กับครูพี่เลี้ยง คือ

.....
.....
.....
.....

2.7 ^๖ คำนความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนฝึกสอนด้วยกันคือ

.....
.....
.....
.....

2.8 ^๖ คำนการมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการพัฒนาหมู่บ้าน คือ

.....
.....
.....
.....

2.9 ^๖ คำนความเป็นอยู่ทั่วไป คือ

.....
.....
.....
.....

2.10 ^๖ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

.....
.....
.....
.....

3. ท่านเห็นว่าควรเพิ่มหัวข้อเรื่อง หรือวิชาอะไรลงไปเป็นหลักสูตร ป.กศ. ชี้ก
เพื่อช่วยให้การฝึกสอนในโครงการนี้โดยผสมบูรณยิ่งขึ้น

3.1 หมวดวิชาการศึกษา ควรเพิ่ม.....
.....
.....

3.2 หมวดภาษาไทย ควรเพิ่ม
.....
.....

3.3 หมวดสังคมศึกษา ควรเพิ่ม
.....
.....

3.4 หมวดคณิตศาสตร์ ควรเพิ่ม
.....
.....

3.5 หมวดวิทยาศาสตร์ ควรเพิ่ม
.....
.....

3.6 หมวดพลานามัย ควรเพิ่ม
.....
.....

3.7 อื่น ๆ เช่น การเข้ามมีส่วนร่วมในการพัฒนาหมู่บ้าน
.....
.....

ประวัติการศึกษา

ชื่อ

นางสาวสาตีทิพย์ ศรีสุทธิ

วุฒิการศึกษา

ครุศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) คณะครุศาสตร์
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2511
 เข้าศึกษาในบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 เมื่อปีการศึกษา 2514

ตำแหน่งหน้าที่การงาน

อาจารย์โท วิทยาลัยครูยะลา จังหวัดยะลา

