

## บรรณานุกรม

หนังสือ

- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. สำนักนายกรัฐมนตรี. การศึกษาในประเทศไทย. กรุงเทพมหานคร : สำนักนายกรัฐมนตรี, 2522.
- \_\_\_\_\_. "ค่าใช้จ่ายทางการศึกษาอาคารสถานที่และครู". รายงานการวิจัยประสิทธิภาพโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี, 2519.
- คณะกรรมการการศึกษาเอกชน, สำนักงาน. กระทรวงศึกษาธิการ. การวิจัยเพื่อกำหนดมาตรฐานโรงเรียนเอกชน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2519.
- คณะกรรมการพิจารณาปัญหาการศึกษาประชาบาล. ระบบบริหารการศึกษาประชาบาลเสนอต่อคณะรัฐมนตรี. กรุงเทพมหานคร : สำนักนายกรัฐมนตรี, 2522.
- ถนอม มากะจันทร์. "โรงเรียนชุมชน \_\_\_\_\_ ในภาคการศึกษา 10." วิทยากรเกี่ยวกับการศึกษาประชาบาล. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ส่วนท้องถิ่น กรมการปกครอง, 2515.
- ทวี ทองสว่าง, ประยุทธิ เกิดนวล และทัศนีย์ ทองสว่าง. ภูมิศาสตร์ประเทศไทย. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์โอเคียนส์โตร์, 2520.
- บรรณสิทธิ์ สลับแสง. คู่มือนักบริหาร. นครหลวงกรุงเทพมหานครบุรี : สำนักพิมพ์ ส. พงษ์พงศ์, 2515.
- ประคอง กรรณสุต. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2517.

- ฝ่ายควบคุมมาตรฐานการประถมศึกษา. กรมสามัญศึกษา. กระทรวงศึกษาธิการ. รายงานผลการประเมินมาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา พ.ศ. 2517. กรุงเทพมหานคร : สถาบันส่งเสริมหนังสือปากเกร็ด, 2520.
- วิญญู สาขร. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์วัฒนาพานิช, 2519.
- วิจัยทางการศึกษา, กอง. กรมวิชาการ. กระทรวงศึกษาธิการ. การวิจัยคุณภาพประสิทธิภาพของโรงเรียนทุกระดับในเขตกรุงเทพมหานคร. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2519.
- วินิจ เกตุขำ. หลักการสอนและการเตรียมประสบการณ์ภาคปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : วิทยาลัยครูพระนคร, 2520.
- วิไลวรรณ วิทวิโรจน์. การประถมศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มิตรสยาม, 2522.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. กรมสามัญศึกษา. เกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา พ.ศ. 2522. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์สามเจริญพานิช, 2522.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. กรมสามัญศึกษา. คู่มือการประเมินมาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : วิตตอริการพิมพ์, 2522.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. หลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ. 2521. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภา, ลาดพร้าว, 2521.
- สนั่น อินทรประเสริฐ และนำทรัพย์ จันทร์หอม. "แนวทางบริหารงานโรงเรียนชุมชน." วิทยากรเกี่ยวกับการศึกษาประชาบาล. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์สวนทองถิ่น กรมการปกครอง, 2515.
- สุภาพ วาดเขียน. วิธีวิจัยและสถิติทางการวิจัยในศึกษาศาสตร์. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2523.

เอกวิทย์ ณ กลาง. "การบริหารงานวิชาการ". ในรายงานการประชุมผู้ตรวจการศึกษ  
และศึกษาธิการจังหวัด. กรุงเทพมหานคร : สำนักปลัดกระทรวง กระทรวง-  
ศึกษาธิการ, 2516.

อติศักดิ์ เจริญพิทักษ์. "มาตรฐานการประถมศึกษา" จุดสารกองการประถมศึกษา กรม-  
สามัญศึกษา.กระทรวงศึกษาธิการ. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา,  
2519.

### บทความ

เกรียง เอี่ยมสกุล. "สิ่งที่น่าสนใจ 20 ประการ ของอธิบดีกรมสามัญศึกษา." ประชา-  
ศึกษา 23 (มีนาคม 2512) : 4 - 6.

"ข่าวในประเทศ." สยามจดหมายเหตุ 5. ฉบับที่ 39 (19 - 25 กันยายน 2523) :  
1077, ฉบับที่ 27 (27 มิถุนายน - 3 กรกฎาคม 2523) : 742 - 743.

ประทีป สยามชัย. "ประถมศึกษากับการพัฒนาประเทศ." ประชากรศึกษา 21 (กุมภาพันธ์  
2513) : 363.

พิเชต สุนทรพิทักษ์. "โอกาสในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์สำหรับเด็ก." วารสารศูนย์บริรักษ์  
เพื่อการศึกษา 3 (ตุลาคม - ธันวาคม 2522) : 3.

เสรี เจริญศิริ. "มาตรฐานโรงเรียนเทศบาลของเทศบาลนครกรุงเทพ." วารสาร-  
เทศบาลนครกรุงเทพ 11 (มิถุนายน 2514) : 8 -28.

### เอกสารอื่น ๆ

มหาดไทย, กระทรวง. สำนักงานการศึกษาท้องถิ่น. "รายชื่อโรงเรียนดีเด่นประจำปี  
2522." กรุงเทพมหานคร : กองการศึกษาส่วนท้องถิ่น, 2522.

มหาดไทย, กระทรวง. สำนักงานการศึกษาท้องถิ่น. "สถิติเกณฑ์การให้รางวัลโรงเรียน  
 ประชาบาลสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด โรงเรียนเทศบาลและโรงเรียน  
 สังกัดกรุงเทพมหานคร. ของมูลนิธิช่วยการศึกษาประชาบาล พ.ศ. 2522."  
 กรุงเทพมหานคร : กองการศึกษาส่วนท้องถิ่น, 2522.

สิริเพ็ญ อิมสุข. "การใช้ประโยชน์อาคารสถานที่ของโรงเรียนรัฐบาล ในอำเภอลาดกระบัง  
 จังหวัดพระนคร ปี พ.ศ. 2512." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาวิจัย-  
 การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2512.

สุภร ประเสริฐศิลป์. "ความสัมพันธ์ระหว่างมาตรฐานในโรงเรียนกับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน  
 ประถมศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.

### ภาษาอังกฤษ

D.J. Vickery. "A Primary School Design Workbook for Humid Asia". In  
Occasional Papers School Building.

Faber, Charles F. and Shearron, Gilbert F. F. Elementary School Administ-  
ration : Theory and Practice. New York : Holt, Rinehart and  
 Winston, 1970.

Reavis, William C. and others. Administrative the Elementary School.  
 Englewood Cliffs : N.J. Prentice -Hall, 1957.

ภาคผนวก ก.

แบบประเมินสภาพโรงเรียนประชาบาลคีไคน



แบบประเมินสภาพโรงเรียนประชาบาลดีเด่น

ตอนที่ 1 รายละเอียดทั่วไปของโรงเรียน

จังหวัด.....อำเภอ.....

โรงเรียน.....

วันประเมิน.....เดือน.....พ.ศ.....

จำนวนห้องเรียน.....ห้อง

จำนวนนักเรียน.....ห้อง

จำนวนครู.....คน

วุฒิกูใหญ่.....

วุฒิกูทั้งหมดในโรงเรียน

1. ค่ากว่าอนุปริญญา..... คน
2. อนุปริญญา ..... คน
3. ปริญญาตรี ..... คน
4. สูงกว่าปริญญาตรี ..... คน
5. อื่น ๆ ..... คน (ที่ไม่มีวุฒิต่างการศึกษา)

ตอนที่ 2 ประเมินสภาพโรงเรียนประชาบาลดีเด่นในหมวดต่าง ๆ ทั้ง 4 หมวด

วิธีใช้แบบประเมินสภาพโรงเรียนประชาบาลดีเด่น

1. ผู้ประเมินจะต้องอ่านคู่มือการประเมินสภาพโรงเรียนประชาบาลดีเด่นให้เข้าใจอย่างชัดเจน
2. ผู้ประเมินต้องพิจารณาสภาพข้อเท็จจริงของโรงเรียนตามหลักเกณฑ์ จากคู่มือการใช้แบบประเมินสภาพโรงเรียนประชาบาลดีเด่น แล้วบันทึกอันดับคุณภาพ ลงในช่องอันดับคุณภาพด้วยเครื่องหมาย ให้ตรงกับความเป็นจริง

อันดับคุณภาพแบ่งออกเป็น 5 อันดับคือ

- |   |         |              |
|---|---------|--------------|
| 1 | หมายถึง | ไม่มีเลย     |
| 2 | หมายถึง | มีน้อยที่สุด |
| 3 | หมายถึง | มีน้อย       |
| 4 | หมายถึง | มีมาก        |
| 5 | หมายถึง | มีมากที่สุด  |

3. ถ้ามีสิ่งที่ไม่ตรงออกไปจากคู่มือการประเมินสภาพโรงเรียนประชาบาลดีเด่น หรือผู้บันทึกเห็นว่าน่าสนใจ ให้บันทึกลงในช่อง "ข้อสังเกต"

หมวดอาคารสถานที่และอุปกรณ์

อันดับขอ	ข้อความ	อันดับคุณภาพ					ข้อสังเกต
		1	2	3	4	5	
1.	บริเวณโรงเรียนได้รับการดูแลตกแต่งอย่างเหมาะสม สวยงาม สะอาด ร่มรื่นอยู่เสมอ						
2.	โรงเรียนตั้งอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ดี ไม่มีแหล่งเสื่อมโทรมทางศาสนาศีลธรรม						
3.	บริเวณโรงเรียนถูกสุขลักษณะ ไม่มีน้ำขัง ไม่มีกองขยะหรือสิ่งปฏิกูล						
4.	อาคารเรียนอยู่ในสภาพที่ใ้การได้ดี สะอาด เรียบร้อย						
5.	มีส้วมและที่ปัสสาวะเพียงพอกับจำนวนนักเรียนและแยกชายหญิง						
6.	ส้วมและที่ปัสสาวะสะอาด ไม่มีกลิ่น และมีอุปกรณ์เพียงพอ						
7.	มีโรงฝึกงานหรือห้องฝึกกิจกรรมกลุ่มวิชาการงานและพื้นฐานอาชีพ และมีอุปกรณ์เพียงพอ						
8.	มีเรือนเพาะชำที่สะดวกต่อการเรียนการสอนและมีอุปกรณ์เพียงพอ เช่น 1. ภาชนะสำหรับรดน้ำต้นไม้ 2. กระบะเพาะ 3. กระถางต้นไม้ ฯ						



อันดับข้อ	ข้อความ	อันดับคุณภาพ					ข้อสังเกต
		5	4	3	2	1	
9.	มีโรงอาหารที่สะอาด และมีอุปกรณ์ประจำโรงอาหารครบ						
10.	มีห้องประชุมกว้างเพียงพอกับจำนวนนักเรียนและมีอุปกรณ์พร้อม						
11.	ห้องเรียนสะอาดเรียบร้อยน่าอยู่ อากาศถ่ายเทได้ดี แสงสว่างพอเหมาะ ปราศจากสิ่งรบกวน เช่น เสียง ฝุ่น กลิ่นควัน						
12.	โรงเรียนมีอุปกรณ์ที่จำเป็นห้องเรียนละ 1 ชุด และมีอุปกรณ์อื่นตามสมควร						
13.	ห้องวิทยาศาสตร์มีอุปกรณ์ทดลอง โต๊ะเก้าอี้ ชั้น หรือตู้อุปกรณ์ อ่างล้างมือ เพียงพอกับการเรียนการสอน						
14.	ห้องพักรูเป็นสัดส่วนสะดวกแก่ครู และมีอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น โต๊ะเก้าอี้ ตู้เก็บเอกสาร หลักระดาน และคู่มือครู ที่เก็บน้ำดื่ม						
15.	ห้องพยาบาลสะอาดเรียบร้อย และมีอุปกรณ์ต่างๆ เช่น คุ้ยยา ยา เคียงพยาบาล อ่างล้างมือ ฯลฯ						
16.	ห้องสมุดกว้างขวางเพียงพอกับจำนวนผู้ใช้ และมีอุปกรณ์ที่จำเป็น เช่น โต๊ะเก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือ และสำหรับยรรยงรักษา หนังสือ และเอกสารต่างๆ ชั้นหรือตู้หนังสือ ป้ายนิเทศ						

อันดับขอ	ข้อความ	อันดับคุณภาพ					ข้อสังเกต
		5	4	3	2	1	
17.	อุปกรณ์การเรียนการสอนในกลุ่มวิชาทั้ง 4 กลุ่ม มีเพียงพอกับความต้องการของครู						
18.	โรงเรียนมีมาตรการบำรุงรักษาอุปกรณ์ และมีระบบการเก็บอุปกรณ์ที่สะดวกแก่การใช้สอย						

หมวดการบริหารโรงเรียน

อันดับขอ	ข้อความ	อันดับคุณภาพ					ข้อสังเกต
		5	4	3	2	1	
1.	โรงเรียนมีข้อมูล และสถิติไว้เป็นปัจจุบัน						
2.	โรงเรียนมีแผนงานและโครงการปฏิบัติงานประจำปี การศึกษา						
3.	โรงเรียนจัดให้มีน้ำดื่ม น้ำใช้ที่สะอาดถูกสุขลักษณะ และเพียงพอ						
4.	โรงเรียนจัดเก็บและรักษาเอกสาร เป็นระเบียบและ สะดวกแก่การใช้						
5.	ครูมีส่วนร่วมรับรู้ ในการใช้เงินประจำปี ตามระเบียบ ของทางราชการของโรงเรียน						
6.	โรงเรียนจัดให้มีพัสดุเพียงพอตามความจำเป็น						
7.	โรงเรียนจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับลักษณะงาน						
8.	โรงเรียนควบคุมและติดตามผลการปฏิบัติงานของ บุคลากรอย่างทั่วถึงต่อเนื่อง และบันทึกไว้เป็นหลัก- ฐาน						
9.	ครูได้รับการสนับสนุนให้ศึกษาหาความรู้ เพื่อ เลื่อน วิทยฐานะ						
10.	ครูมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในการบริหาร งานของโรงเรียน						

อันดับขอ	ข้อความ	อันดับคุณภาพ					ข้อสังเกต
		5	4	3	2	1	
11.	โรงเรียนมีเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อพิจารณาความดีความชอบ						
12.	โรงเรียนยกย่องให้เกียรติครู เมื่อปฏิบัติงานเป็นผลดี						
13.	โรงเรียนจัดสวัสดิการให้แก่ครูและบุคลากรอื่น ๆ						
14.	โรงเรียนมีกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู						
15.	คนงานและภารโรงของโรงเรียนมีกิจกรรมยามว่าง สุกใสเรียบร้อย และปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถ						
16.	นักเรียนมีส่วนร่วมในการออกกระเบื้องข้อบังคับของโรงเรียน						
17.	โรงเรียนจัดบริการแนะแนวให้แก่นักเรียน						
18.	โรงเรียนดูแลเอาใจใส่นักเรียนในการรับประทานอาหาร เพื่อให้รู้จักมารยาทและถูกหลักโภชนาการ						
19.	โรงเรียนช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนอุปกรณ์การเรียน เสื้อผ้า และอาหารกลางวัน						
20.	โรงเรียนจัดรักษาความปลอดภัยให้แก่เด็กนักเรียนทั้งในและนอกบริเวณโรงเรียน						

หมวดการเรียนการสอน

อันดับขอ	ข้อความ	อันดับคุณภาพ					ข้อสังเกต
		5	4	3	2	1	
1.	โรงเรียนส่งเสริมให้ครูศึกษาหลักสูตร คู่มือครู และแผนการสอนก่อนลงมือสอน						
2.	โรงเรียนมีวัสดุสำหรับให้ครูใช้ทำสื่อการสอน อย่างเพียงพอและสะดวกแก่การใช้						
3.	โรงเรียนส่งเสริมให้นำทรัพยากรในท้องถิ่นมาใช้เป็นสื่อการสอน						
4.	โรงเรียนจัดให้มีการประยุกต์เอาเทคนิค วิธีการ อุปกรณ์ และเครื่องมือใหม่ ๆ มาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน						
5.	โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสนอง ความต้องการและความสามารถของนักเรียนแต่ละบุคคล						
6.	โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อฝึกให้นักเรียนยอมรับในความสามารถของผู้อื่น ความแตกต่างระหว่างบุคคล รวมทั้งสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ด้วยดี						
7.	โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนรู้จักคิดเป็น หาเหตุผล ทัดสินใจ และแก้ปัญหาด้วยตนเอง						

อันดับข้อ	ข้อความ	อันดับคุณภาพ					ข้อสังเกต
		5	4	3	2	1	
8.	โรงเรียนส่งเสริมกิจกรรมการฟัง พูด อ่านและเขียน เพื่อให้ นักเรียนสามารถรับรู้ และถ่ายทอดความรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ						
9.	โรงเรียนส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างในการแสวงหาความรู้เพิ่มเติมจากการอ่านหนังสือ เอกสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆ						
10.	โรงเรียนส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนนำเอาความรู้ ประสบการณ์จากการเรียนคณิตศาสตร์ไปใช้ในชีวิตรประจำวัน						
11.	โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนรู้จักรักษาสุขภาพอนามัย ทั้งส่วนตัวและชุมชน ตลอดจนเข้าใจวิธีการปฏิบัติตนให้มีพลานามัยสมบูรณ์						
12.	โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนรักท้องถิ่น และรู้จักสงวนทรัพยากรธรรมชาติ						
13.	โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมระเบียบวินัย สิทธิหน้าที่ความรับผิดชอบตามแบบสังคมประชาธิปไตย						
14.	โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนส่งเสริมจริยศึกษา ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น						

อันดับขอ	ข้อความ	อันดับคุณภาพ					ข้อสังเกต
		5	4	3	2	1	
15.	โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนรู้จักเลือกใช้เครื่องอุปโภคบริโภคและปรับปรุงสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ดำรงชีวิตอยู่อย่างมีความสุข						
16.	โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนเห็นโทษและภัยและรู้จักหลีกเลี่ยงจากยาเสพติด						
17.	โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมกิจกรรมศิลปศึกษา คนตรี นาฏศิลป์						
18.	โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมพลศึกษา โดยมุ่งส่งเสริมความเป็นผู้นำในนักกีฬา						
19.	โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรักการทำงาน ชยัน อุตทน ประหยัด ซื่อสัตย์ และมีระเบียบ						
20.	โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีประสบการณ์ในอาชีพ เพื่อไปพัฒนาครอบครัวและท้องถิ่นของตน						
21.	โรงเรียนจัดให้มีการนำผลการประเมินผลการเรียน ทุกครั้งมาแก้ไขปรับปรุงการเรียนการสอน						
22.	โรงเรียนจัดให้มีการรวบรวมข้อสอบ และปรับปรุงให้ไคมาตรฐานเพื่อใช้ในครั้งต่อไป						

อันดับขอ	ข้อความ	อันดับคุณภาพ					ข้อสังเกต
		5	4	3	2	1	
23.	โรงเรียนช่วยเหลือนักเรียนที่เรียนช้า และส่งเสริม นักเรียนที่เรียนดี						



หมวดความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชน

อันดับขอ	ข้อความ	อันดับคุณภาพ					ข้อสังเกต
		5	4	3	2	1	
1	โรงเรียนเชิญผู้ปกครองนักเรียนและประชาชนในท้องถิ่นมาประชุมชี้แจง เกี่ยวกับกิจการของโรงเรียน เพื่อให้เกิดความเข้าใจต่อการปฏิบัติงานของโรงเรียน						
2	โรงเรียนนำความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของประชาชนมาเป็นแนวทางปรับปรุงโรงเรียน						
3	ชุมชนมีโอกาสดูรับความรู้จากโรงเรียนเกี่ยวกับการดำรงชีวิต เช่น ความรู้เรื่องการเลี้ยงเด็ก การเกษตร การประกอบอาหารประเภทต่าง ๆ ฯลฯ						
4.	โรงเรียนเชิญผู้ชำนาญในวิชาชีพจากท้องถิ่นมาเป็นวิทยากรสอนนักเรียน						
5.	โรงเรียนให้ผู้ปกครองและประชาชนในท้องถิ่นใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียน						
6	โรงเรียนมีส่วนร่วมในการจัดงานประเพณีของท้องถิ่น และช่วยเหลือดูแลสถานทางศาสนา						
7	โรงเรียนติดต่อผู้ปกครองนักเรียนเกี่ยวกับเรื่องโรงเรียนของนักเรียน						

อันดับขอ	ข้อความ	อันดับคุณภาพ					ข้อสังเกต
		5	4	3	2	1	
8.	โรงเรียนจัดกิจกรรมร่วมกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ						
9.	โรงเรียนจัดตั้งร้านสหกรณ์ เพื่อบริการเครื่องอุปโภคและบริโภคแก่ครูผู้ปกครอง และประชาชนในท้องถิ่น ในราคาถูก และให้ความรู้ด้านจัดตั้งสหกรณ์แก่ท้องถิ่น						
10.	โรงเรียนจัดให้มีคณะกรรมการเพื่อพัฒนาโรงเรียน ประกอบด้วยครู ผู้ปกครอง และบุคคลสำคัญในท้องถิ่น						
11.	ศิษย์เก่าของโรงเรียนมีส่วนช่วยเหลือและสนับสนุนกิจการของโรงเรียน						

ภาคผนวก ข.

คู่มือการใช้แบบประเมินสภาพโรงเรียนประชาบาลคีเคณ

## คำแนะนำการใช้

### บทนำ

คู่มือการใช้แบบประเมินสภาพโรงเรียนประชาบาลดีเด่นนี้ ได้เสนอแนะวิธีการประเมินและวิธีการให้อันดับคุณภาพไว้อย่างชัดเจน

### การใช้

1. เนื้อหาแบ่งออกเป็น 4 หมวด รวม 72 ข้อกระทง ได้แก่
  - ก.) หมวดอาคารสถานที่และอุปกรณ์ จำนวน 18 ข้อกระทง
  - ข.) หมวดการบริหารโรงเรียน จำนวน 20 ข้อกระทง
  - ค.) หมวดการเรียนการสอน จำนวน 23 ข้อกระทง
  - ง.) หมวดความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชน จำนวน 11 ข้อกระทง
2. แต่ละข้อกระทง มีข้อความจำแนกออกเป็น 4 ตอน คือ
  - ก.) เนื้อความของข้อกระทง
  - ข.) วิธีการประเมิน
  - ค.) ขอพิจารณา
  - ง.) การให้อันดับคุณภาพ
3. ขอพิจารณาเป็นเนื้อหาหรือผลที่ได้มาจากวิธีการประเมิน เพื่อนำมาประกอบการให้อันดับคุณภาพ
4. วิธีการให้อันดับคุณภาพ แบ่งออกเป็น 5 อันดับคือ
  - 5 หมายถึง การกระทำหรือวิธีการ หรือสภาพนั้นอยู่ในเกณฑ์สูงสุด เป็นที่น่าพอใจมากที่สุด
  - 4 หมายถึง การกระทำหรือวิธีการหรือสภาพนั้นอยู่ในเกณฑ์สูง เป็นที่น่าพอใจมาก

- 3 หมายถึง การกระทำ หรือวิธีการ หรือสภาพนั้นอยู่ในเกณฑ์น้อย เป็นที่น่าพอใจน้อย
- 2 หมายถึง การกระทำหรือวิธีการหรือสภาพนั้นอยู่ในเกณฑ์น้อยที่สุด ไม่เป็นที่น่าสนใจมากที่สุด
- 1 หมายถึง ไม่มีการกระทำ ไม่มีวิธีการ หรือไม่มีสภาพที่น่าพอใจ

หมายเหตุ

การสัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน หมายถึง การสอบถามผู้บริหาร ครู อนามัย  
การโรงในโรงเรียน และประชาชนในท้องถิ่น

## หมวดที่ 1

## อาคารสถานที่และอุปกรณ์



- ข้อ 1. บริเวณโรงเรียนได้รับการดูแลตกแต่งอย่างเหมาะสม สวยงาม สะอาด ร่มรื่น อยู่เสมอ

วิธีการประเมิน

1. สังเกตสภาพทั่วไปของบริเวณโรงเรียน
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียน

ขอพิจารณา

บริเวณโรงเรียนควรมีสิ่งต่อไปนี้

1. มีรั้วรอบขอบชิด
2. มีไม้ดอก ไม้ประดับ และไม้ยืนต้น
3. มีถนน หรือทางเดิน
4. มีที่นั่งพักผ่อนเพียงพอ
5. มีสนามที่กว้างขวาง
6. มีความสะอาดเรียบร้อย
7. อื่น ๆ

การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่เป็นไปตามขอพิจารณาเลย
2. เป็นไป 1 ขอพิจารณา
3. เป็นไป 2 ขอพิจารณา
4. เป็นไป 3 ขอพิจารณา
5. เป็นไป ตั้งแต่ 4 ขอพิจารณาขึ้นไป

ข้อ 2. โรงเรียนตั้งอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ดีงาม ไม่มีแหล่งเสื่อมโทรมทางค่านศีลธรรม

วิธีการประเมิน

1. สังเกตสภาพที่ตั้งของโรงเรียน
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน นักเรียนและประชาชน

ข้อพิจารณา

แหล่งเสื่อมโทรมทางค่านศีลธรรม ได้แก่

1. ยาเสพติด
2. แหล่งโสเภณี
3. แหล่งการพนัน
4. สถานอาชญากรรม
5. ขาและไนทคลับ
6. อื่น ๆ

การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีสิ่งแวดล้อมที่ดีเลย
2. ในรัศมี 100 เมตร ไม่มีแหล่งเสื่อมโทรมใด ๆ เลย
3. ในรัศมี 200 เมตร ไม่มีแหล่งเสื่อมโทรมใด ๆ เลย
4. ในรัศมี 300 เมตร ไม่มีแหล่งเสื่อมโทรมใด ๆ เลย
5. ในรัศมี 400 เมตร ไม่มีแหล่งเสื่อมโทรมใด ๆ เลย

ข้อ 3 บริเวณโรงเรียนถูกสุขลักษณะ ไม่มีน้ำขัง ไม่มีกองขยะหรือสิ่งปฏิกูล

วิธีการประเมิน

1. สังเกตสภาพทั่วไปบริเวณโรงเรียน
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียน

ขอพิจารณา

สภาพที่จะพิจารณาคือ

1. ไม่มีที่ดูม ไม่มีน้ำขัง ไม่มีน้ำคร่ำ
2. ไม่มีกองขยะในบริเวณโรงเรียน (มีที่เก็บมคชค)
3. ไม่มีสิ่งปฏิกูล (สิ่งปฏิกูล เช่น มูลสัตว์ เศษอาหารบูดเน่า ฯ)
4. อื่น ๆ

การให้อันดับคุณภาพ

1. บริเวณโรงเรียนไม่เป็นไปตามขอพิจารณาเลย
2. เป็นไป 1 ขอพิจารณา
3. เป็นไป 2 ขอพิจารณา
4. เป็นไป 3 ขอพิจารณา
5. เป็นไปมากกว่า 3 ขอพิจารณา

ข้อ 4 อาคารเรียนอยู่ในสภาพใช้การได้ดี สะอาดเรียบร้อย

วิธีการประเมิน

1. สังเกตสภาพอาคารเรียน
2. สัมภาษณ์บุคคลากรในโรงเรียนและนักเรียน

ขอพิจารณา

สภาพอาคารเรียนที่ใช้การได้ดีมีลักษณะดังนี้

1. เป็นอาคารถาวร สร้างอยู่คงทนแข็งแรง
2. อาคารไม่ชำรุด ถ้าชำรุดก็ได้รับการซ่อมแซมให้ใช้การได้

การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีอาคารเรียน อาศัยสถานที่อื่น เช่น ศาลาวัด
2. อาคารสร้างชั่วคราว ไม่สะอาด



3. อาคารถาวร แคช่ารุก ไม่สะอาด
4. อาคารถาวร สภาพดี แต่ไม่สะอาด
5. อาคารถาวร สภาพดี และสะอาดเรียบร้อย

ข้อ 5 มีส่วนและที่บัสสาวะเพียงพอกับจำนวนนักเรียนและแยกชาย -หญิง

### วิธีการประเมิน

1. สํารวจส่วนชาย -หญิงและที่บัสสาวะชาย
2. คํานวณส่วนและที่บัสสาวะ เปรียบเทียบกับเกณฑ์

### ขอพิจารณา

1. ส่วนและที่บัสสาวะเพียงพอกับจำนวนนักเรียน
2. ถือเกณฑ์เฉลี่ยดังนี้
  - 2.1 ส่วนชาย 3 ที่คือนักเรียน 100 คน และเพิ่มขึ้น 1 ที่คือนักเรียน  
ทุก ๆ 50 คน
  - 2.2 ส่วนหญิง 5 ที่ คือนักเรียน 100 คน และเพิ่มขึ้น 1 ที่คือนักเรียน  
ทุก ๆ 35 คน
  - 2.3 ที่บัสสาวะชาย 1 ที่คือนักเรียนทุก ๆ 50 คน

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีส่วนและที่บัสสาวะเลย
2. ส่วน 1 -2 ที่คือนักเรียน 100 คน ไม่มีส่วนเพิ่ม ไม่แยกชาย-หญิง ที่  
บัสสาวะ 1 ที่คือนักเรียนชาย 100 คน
3. ส่วนชาย 1 ที่คือนักเรียน 100 คน ส่วนหญิง 4 ที่คือนักเรียน 100 คน  
ไม่มีส่วนเพิ่มที่บัสสาวะชาย 1 ที่คือนักเรียน 80 คน
4. ส่วนชาย -หญิงและที่บัสสาวะชายเป็นไปตามเกณฑ์
5. ส่วนชาย-หญิงและที่บัสสาวะเพียงพอมากกว่าเกณฑ์

ข้อ 6 ส้วมและที่ปัสสาวะสะอาด ไม่มีกลิ่นและมีอุปกรณ์เพียงพอ

### วิธีประเมิน

1. สํารวจส้วมและที่ปัสสาวะทุก ๆ ที่
  2. เติลยอันดับคุณภาพของส้วมทั้งหมด
- $$= \frac{\text{อันดับคุณภาพของส้วมทุกห้องรวมกัน}}{\text{จำนวนห้องส้วม}}$$

### ข้อพิจารณา

ส้วมสะอาดหมายถึง ไม่มีสิ่งต่อไปนี้

- |               |                         |
|---------------|-------------------------|
| 1. หยากใย     | 4. รอยขีดเขียน          |
| 2. สิ่งปฏิกูล | 5. พื้นห้องส้วมมีน้ำขัง |
| 3. ไม่มีกลิ่น | 6. อื่น ๆ               |

### อุปกรณ์ในส้วม เช่น

- |              |                               |
|--------------|-------------------------------|
| 1. ที่ตักน้ำ | 4. แปรงทำความสะอาด            |
| 2. กอน้ำ     | 5. โถ่งน้ำ ถังน้ำ หรืออ่างน้ำ |
| 3. ที่ใส่ชยะ | 6. อื่น ๆ                     |

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่เป็นไปตามข้อพิจารณาเลย
2. ส้วมสะอาดไม่เกิน 2 ข้อ พิจารณามีอุปกรณ์ไม่เกิน 2 รายการ
3. ส้วมสะอาด 3 ข้อ พิจารณามีอุปกรณ์ไม่เกิน 4 รายการ
4. ส้วมสะอาด 4 ข้อ พิจารณามีอุปกรณ์ 5 รายการ
5. ส้วมสะอาด 5 ข้อ พิจารณามีอุปกรณ์ 6 รายการ

ข้อ 7 มีโรงฝึกงานหรือห้องฝึกกิจกรรมกลุ่มวิชาการงานและพื้นฐานอาชีพและมีอุปกรณ์  
เพียงพอ

### วิธีการประเมิน

1. ครูสภาพโรงฝึกงานและห้องการงานและพื้นฐานอาชีพ
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียน

### ข้อพิจารณา

อุปกรณ์ภายในโรงฝึกงาน ได้แก่

1. โต๊ะ - เก้าอี้ครู
2. กระดานดำ (พร้อมชอล์ค, แปรง)
3. ป้ายนิเทศ
4. อุปกรณ์ทำความสะอาด
5. โต๊ะ - เก้าอี้ สำหรับฝึกงาน
6. ชั้น ตู้หรือที่สำหรับเก็บอุปกรณ์
7. อุปกรณ์หรือเครื่องมือการทำกิจกรรมแต่ละวิชา
8. ที่รวบรวมและแสดงผลงานของนักเรียน
9. อื่น ๆ

### ควรใช้อันคืบคุณภาพ

1. ไม่มีโรงฝึกงาน หรือห้องฝึกวิชาการกลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพเลย
2. มีสถานที่และมีอุปกรณ์ไม่เกินไป 2 รายการ
3. มีสถานที่และมีอุปกรณ์ไม่เกินไป 4 รายการ
4. มีสถานที่และมีอุปกรณ์ไม่เกินไป 6 รายการ
5. มีสถานที่และมีอุปกรณ์ ตั้งแต่ 7 รายการขึ้นไป

ข้อ 8 มีเรือนเพาะชำที่สะดวกต่อการเรียนการสอนและมีอุปกรณ์เพียงพอ เช่น

1. ภาชนะสำหรับรดน้ำต้นไม้
2. กระบะเพาะ
3. กระถางต้นไม้

วิธีการประเมิน

1. สังเกตสภาพเรือนเพาะชำ
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

1. เรือนเพาะชำที่ได้มาตรฐานคือ
  - ก. มีพื้นที่ไม่ต่ำกว่า 24 ตารางเมตร
  - ข. มีอุปกรณ์ต่อไปนี้คือ
    - 1) ภาชนะสำหรับรดน้ำต้นไม้
    - 2) กระบะเพาะ
    - 3) กระถาง
    - 4) อื่น ๆ
2. สะดวกต่อการเรียนการสอน เช่น
  - ก. ได้รับการดูแลเอาใจใส่ ไม่รกรุงรัง มีความชุ่มชื้นอยู่เสมอ
  - ข. ถูกใช้ให้เป็นประโยชน์ในวิชาต่าง ๆ อยู่เสมอ
  - ค. เป็นประโยชน์ต่อชุมชน

การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีเรือนเพาะชำ
2. มาตรฐาน 1 ข้อ สะดวก 1 ข้อ
3. มาตรฐาน 2 ข้อ สะดวก 2 ข้อ
4. มาตรฐาน 3 ข้อ สะดวก 2 ข้อ
5. มาตรฐาน 3 ข้อ สะดวก 3 ข้อ

ข้อ 9 มีโรงอาหารที่สะอาดและมีอุปกรณ์ประจำโรงอาหารครบ

วิธีการประเมิน

1. สังเกตดูสภาพโรงอาหาร
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียน

ข้อพิจารณา

อุปกรณ์ประจำโรงอาหาร เช่น

1. โต๊ะ - ม้านั่งรับประทานอาหาร
2. ที่สำหรับจ่ายอาหาร
3. ภาชนะใส่น้ำดื่ม น้ำใช้
4. อุปกรณ์ทำความสะอาด
5. ที่ใส่ขยะและเศษอาหาร
6. ลานหรือที่ทำความสะอาดภาชนะที่ใส่อาหาร
7. อื่น ๆ

การให้อันค้ำคุณภาพ

1. ไม่มีโรงอาหาร
2. มีโรงอาหารและอุปกรณ์ 1 รายการ
3. มีโรงอาหารและอุปกรณ์ 2 รายการ
4. มีโรงอาหารและอุปกรณ์ไม่เกิน 4 รายการ
5. มีโรงอาหารและมีอุปกรณ์ตั้งแต่ 5 รายการขึ้นไป

ข้อ 10 มีห้องประชุมกว้างเพียงพอกับจำนวนนักเรียนและมีอุปกรณ์พร้อม

วิธีการประเมิน

1. สังเกตสภาพห้องประชุม
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียน

ข้อพิจารณา

1. เกณฑ์มาตรฐานห้องประชุมมีขนาด 11×31.50 เมตร
2. อุปกรณ์ในห้องประชุม เช่น
  - ก. โต๊ะหมู่บูชา
  - ข. พระพุทธรูป
  - ค. พระบรมฉายาลักษณ์

ง. ชงชาติ

จ. อื่น ๆ

(หมายเหตุ สำหรับศาสนาอื่น อนุมัติให้มีอุปกรณ์ตามลัทธิศาสนานั้น ๆ )

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีห้องประชุม
2. ห้องประชุมขนาดเล็กกว่าเกณฑ์ มีอุปกรณ์ไม่เกิน 2 รายการ
3. ห้องประชุมขนาดเล็กกว่าเกณฑ์ มีอุปกรณ์ไม่เกิน 3 -4 รายการ
4. ห้องประชุมเป็นไปตามเกณฑ์ มีอุปกรณ์ 4 รายการ
5. ห้องประชุมกว้างกว่าเกณฑ์มีอุปกรณ์มากกว่า 4 รายการ

ข้อ 11 ห้องเรียนสะอาด เรียบร้อย น่าอยู่ อากาศถ่ายเทได้ดี แสงสว่างพอเหมาะ ปราศจากสิ่งรบกวน เช่น เสียง ฝุ่น กลิ่นควัน

### วิธีการประเมิน

1. สสำรวจสภาพห้องเรียน
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียน
3. เติลี่ยอันดับคุณภาพของทุกห้อง =  $\frac{\text{อันดับคุณภาพของห้องเรียนรวมกัน}}{\text{จำนวนห้องเรียน}}$

### ข้อพิจารณา

สภาพห้องเรียนควรมีลักษณะดังนี้

1. สะอาด
2. ไม่อบอ้าว อากาศถ่ายเทได้ดี
3. มีแสงสว่างพอเหมาะ
4. ปราศจากสิ่งรบกวนจากเสียง ฝุ่น กลิ่น ควัน
5. การจัดเก็บอุปกรณ์ในห้องเป็นระเบียบเรียบร้อย
6. มีแจกันดอกไม้หรือกระถางต้นไม้
7. จัดป้ายนิเทศสวยงาม หรือมีรูปภาพสวยงาม
8. อื่น ๆ

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ห้องเรียนไม่เป็นตามข้อพิจารณาเลย
2. จัดได้ 1 -2 ข้อพิจารณา
3. จัดได้ 3 -4 ข้อพิจารณา
4. จัดได้ 5 ข้อพิจารณา
5. จัดได้ตั้งแต่ 6 ข้อพิจารณาขึ้นไป

ข้อ 12 โรงเรียนมีอุปกรณ์ที่จำเป็นห้องเรียนละ 1 ชุด และมีอุปกรณ์ตามสมควร

### วิธีการประเมิน

1. สํารวจอุปกรณ์ในแต่ละห้องเรียน
  2. เปรียบอันดับคุณภาพของทุกห้องเรียน
- $$= \frac{\text{อันดับคุณภาพของทุกห้องเรียนรวมกัน}}{\text{จำนวนห้องเรียนทั้งหมด}}$$

### ข้อพิจารณา

อุปกรณ์ที่จำเป็นประจำห้องเรียนห้องละ 1 ชุด คือ

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| 1. โต๊ะ - เก้าอี้ครู           | 4. โต๊ะ - เก้าอี้นักเรียน                               |
| 2. แผนที่ประเทศไทย             | 5. กระดานดำ ซอดลัด แปรงลบ                               |
| 3. หนังสือแบบเรียนห้องละ 1 ชุด | 6. สัญลักษณ์แทนชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์องค์ปัจจุบัน |

### อุปกรณ์อื่นที่ควรมีอยู่ เช่น

- |                               |                                    |
|-------------------------------|------------------------------------|
| 1. ป้ายนิเทศ                  | 6. วงเวียน                         |
| 2. ตู้หรือเนื้อที่เก็บอุปกรณ์ | 7. สามเหลี่ยม                      |
| 3. ตารางสอน                   | 8. ครึ่งวงกลม                      |
| 4. อุปกรณ์ทำความสะอาด         | 9. ป้ายสถิติจำนวนนักเรียนประจำชั้น |
| 5. ไม้ตี                      | 10. อื่น ๆ                         |

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีอุปกรณ์เลย
2. มีอุปกรณ์จำเป็น 1 -3 รายการ อุปกรณ์อื่น ๆ ไม่มี
3. มีอุปกรณ์จำเป็น 1 -3 รายการ อุปกรณ์อื่น ๆ 1 -3 รายการ
4. มีอุปกรณ์จำเป็น 4 -5 รายการ อุปกรณ์อื่น ๆ 5 -6 รายการ
5. มีอุปกรณ์จำเป็น 6 รายการ อุปกรณ์อื่น ๆ มีตั้งแต่ 7 รายการขึ้นไป

ข้อ 13 ห้องวิทยาศาสตร์มีอุปกรณ์ทดลอง โต๊ะเก้าอี้ ชั้นหรือตู้เก็บอุปกรณ์ อ่างล้างมือ เพียงพอกับการเรียนการสอน

### วิธีการประเมิน

1. สํารวจห้องวิทยาศาสตร์
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียน

### ขอพิจารณา

- |                                  |                                   |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. โต๊ะ - เก้าอี้ ครูวิทยาศาสตร์ | 6. ป้ายนิเทศ                      |
| 2. โต๊ะ-เก้าอี้ นักเรียน         | 7. กระดานดำ (พร้อมชอล์คและแปรงลบ) |
| 3. โต๊ะทดลอง                     | 8. อุปกรณ์ทดลอง เช่น หลอดทดลอง    |
| 4. ชั้นหรือตู้เก็บอุปกรณ์        | ตะเกียง ฯลฯ                       |
| 5. อ่างล้างมือ                   | 9. อื่น ๆ                         |

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีห้องวิทยาศาสตร์
2. ห้องวิทยาศาสตร์มีอุปกรณ์ 1 - 2 รายการ
3. ห้องวิทยาศาสตร์มีอุปกรณ์ 3 - 4 รายการ
4. ห้องวิทยาศาสตร์มีอุปกรณ์ 5 -6 รายการ
5. ห้องวิทยาศาสตร์มีอุปกรณ์ 7 -8 รายการ



ข้อ 14 ห้องพักรูเป็นสัดส่วนสะดวกแก่ครู และมีอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น โต๊ะ - เก้าอี้ครู  
ตู้เก็บเอกสาร หลักสูตรและคู่มือครูที่เก็บน้ำดื่ม

### วิธีการประเมิน

1. สํารวจห้องพักรู
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

### ข้อพิจารณา

1. ห้องพักรูเป็นสัดส่วน คือเป็นห้องพักรูโดยตรงไม่รวมอยู่ในห้องใต้  
และสะดวกแก่การสอน
2. มีอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น
 

ก. โต๊ะ - เก้าอี้ครู	ง. ตู้เก็บน้ำดื่ม
ข. ตู้เก็บเอกสาร	จ. อื่น ๆ
ค. หลักสูตรและคู่มือครู	

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีห้องพักรูเลย
2. มีห้องพักรูแต่ไม่เป็นสัดส่วน ไม่สะดวก และมีอุปกรณ์ 1 รายการ
3. มีห้องพักรูเป็นสัดส่วน แต่ไม่สะดวก มีอุปกรณ์ 2 รายการ
4. มีห้องพักรูเป็นสัดส่วน ไม่สะดวก มีอุปกรณ์ 3 รายการ
5. มีห้องพักรูเป็นสัดส่วน สะดวก มีอุปกรณ์ 4 รายการขึ้นไป

ข้อ 15 ห้องพยาบาลสะอาดเรียบร้อย และมีอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น ตู้ยา ยา เทียงพยาบาล  
อ่างล้างมือ ฯลฯ

### วิธีการประเมิน

1. สํารวจห้องพยาบาล
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียน



### ข้อพิจารณา

- ก. หอพยาบาลสะอาดจัดไว้เป็นระเบียบ
- ข. มีอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น
  1. ตู้ยา
  2. ยารักษาโรค
  3. เตียงพยาบาล (พร้อมที่นอน หมอน ผ้าห่ม)
  4. อ่างล้างมือ
  5. อุปกรณ์อื่น ๆ

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีหอพยาบาล
  2. หอพยาบาลไม่สะอาด มีอุปกรณ์ 2 รายการ
  3. หอพยาบาลไม่สะอาด มีอุปกรณ์ 3 รายการ
  4. หอพยาบาลสะอาดเรียบร้อย มีอุปกรณ์ 3 รายการ
  5. หอพยาบาลสะอาดเรียบร้อย มีอุปกรณ์ 4 รายการ
- ข้อ 16 หอสมุดกว้างขวางเพียงพอกับจำนวนผู้ใช้และมีอุปกรณ์จำเป็น เช่น โต๊ะ - เก้าอี้ สำหรับอ่านหนังสือและสำหรับบรรณารักษ์ หนังสือ และเอกสารต่าง ๆ ชั้นหรือตู้หนังสือ ป้ายนิเทศ

### วิธีการประเมิน

1. สํารวจสภาพหอสมุด
2. สัมภาษณ์บุคคลากรในโรงเรียนและนักเรียน

### ข้อพิจารณา

- อุปกรณ์ที่จำเป็นในหอสมุด เช่น
1. โต๊ะ-เก้าอี้สำหรับอ่านหนังสือ
  2. โต๊ะ-เก้าอี้บรรณารักษ์
  3. หนังสือ วารสารและเอกสาร :  
อื่น ๆ
  4. ชั้นหรือตู้หนังสือ
  5. ป้ายนิเทศ
  6. อื่น ๆ

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีห้องสมุด
2. ห้องสมุดคับแคบ ไม่เพียงพอกับจำนวนผู้ใช้ มีอุปกรณ์ 1 -2 รายการ
3. ห้องสมุดคับแคบ ไม่เพียงพอกับจำนวนผู้ใช้ มีอุปกรณ์ 3 -4 รายการ
4. ห้องสมุดกว้างขวาง มีอุปกรณ์ 3 -4 รายการ
5. ห้องสมุดกว้างขวาง มีอุปกรณ์ 5 รายการขึ้นไป

ข้อ 17. อุปกรณ์การเรียนการสอนในกลุ่มวิชาทั้ง 4 กลุ่ม มีเพียงพอกับความต้องการของครู

### วิธีการประเมิน

1. สังเกตจำนวนอุปกรณ์การสอนต่าง ๆ
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

### ข้อพิจารณา

1. อุปกรณ์การสอนของกลุ่มวิชาทักษะ
2. อุปกรณ์การสอนของกลุ่มวิชาสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต
3. อุปกรณ์การสอนของกลุ่มวิชาสร้างเสริมลักษณะนิสัย
4. อุปกรณ์การสอนของกลุ่มวิชาการทำงานและพื้นฐานอาชีพ

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีอุปกรณ์การเรียนการสอนเลย
2. มีอุปกรณ์ 1 ข้อพิจารณา
3. มีอุปกรณ์ 2 ข้อพิจารณา
4. มีอุปกรณ์ 3 ข้อพิจารณา
5. มีอุปกรณ์ 4 ข้อพิจารณา

ข้อ 18 โรงเรียนมีมาตรการบำรุงรักษาอุปกรณ์และมีระบบการเก็บอุปกรณ์ที่สะดวกแก่การใช้สอย

#### วิธีการประเมิน

1. สํารวจสภาพการบำรุงรักษาและเก็บอุปกรณ์
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

#### ข้อพิจารณา

1. อุปกรณ์อยู่ในสภาพดีไม่ชำรุด
2. อุปกรณ์ถูกจัดให้อยู่อย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย
3. มีทะเบียนอุปกรณ์เป็นปัจจุบัน
4. มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบและดูแล
5. อุปกรณ์ชำรุดได้รับการซ่อมแซมโดยเร็ว
6. มีระบบการเก็บที่สะดวกแก่การใช้สอย

#### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีในข้อพิจารณาแม้แต่ข้อเดียว
2. เป็นไปตามข้อพิจารณา 1 -2 ข้อ
3. เป็นไปตามข้อพิจารณา 3 ข้อ
4. เป็นไปตามข้อพิจารณา 4 -5
5. เป็นไปตามข้อพิจารณา 6 ข้อ

## หมวดที่ 2

## การบริหารโรงเรียน

ข้อ 1 โรงเรียนมีข้อมูลและสถิติไว้เป็นปัจจุบัน

วิธีการประเมิน

ดูเอกสารเกี่ยวกับข้อมูลและสถิติต่าง ๆ

ข้อพิจารณา

ข้อมูลและสถิติเกี่ยวกับ

1. การมาปฏิบัติราชการของครู (รวมทั้งการลา)
2. การมาเรียนของนักเรียน
3. ผลการเรียนของนักเรียน
4. การเลื่อนชั้นและการซ้ำชั้น
5. จำนวนครู จำนวนนักเรียน
6. การเงินทุกประเภท
7. อาคาร หอเรียนต่าง ๆ
8. พัสดุ
9. ปัญหาต่าง ๆ ของโรงเรียน

การให้อันดับคุณภาพ

1. ข้อมูลและสถิติ ไม่เป็นปัจจุบันเลย
2. เป็นปัจจุบัน 1 -2 ข้อพิจารณา
3. เป็นปัจจุบัน 3 -4 ข้อพิจารณา
4. เป็นปัจจุบัน 5 -6 ข้อพิจารณา
5. เป็นปัจจุบันตั้งแต่ 7 ข้อพิจารณาขึ้นไป

ข้อ 2 โรงเรียนมีแผนงานและโครงการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา

วิธีการประเมิน

1. คู่มือสาร เกี่ยวกับแผนงานและโครงการปฏิบัติงาน
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

1. แผนงานประจำปีการศึกษา (คืองานที่กำหนดจะดำเนินการปรับปรุงหรือส่งเสริม)
2. โครงการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา (คือโครงการย่อยที่สืบเนื่องจากแผนงาน)

การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีแผนงานหรือโครงการใดเลย
2. มีแผนงานและโครงการอย่างละไม่เกิน 1 รายการ
3. มีแผนงานและโครงการอย่างละไม่เกิน 2 รายการ
4. มีแผนงานและโครงการอย่างละไม่เกิน 3 รายการ
5. มีแผนงานและโครงการอย่างละมากกว่า 3 รายการขึ้นไป

ข้อ 3 โรงเรียนจัดให้น้ำดื่ม น้ำใช้ที่สะอาดถูกสุขลักษณะและเพียงพอ

วิธีการประเมิน

1. สังเกตการจัดน้ำดื่ม น้ำใช้
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียน

ข้อพิจารณา

1. น้ำดื่มสะอาด และมีภาชนะใส่ที่สะอาด
2. น้ำดื่มจัดไว้หลายที่และมีปริมาณเพียงพอ
3. น้ำใช้สะอาดและมีภาชนะใส่สะอาด
4. น้ำใช้มีปริมาณเพียงพอ
5. อื่น ๆ

### การให้อันดับคุณภาพ

1. โรงเรียนไม่ได้จัดน้ำดื่มน้ำใช้ไว้เลย
2. น้ำดื่มน้ำใช้สกปรกและไม่เพียงพอ
3. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา
4. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา
5. ปฏิบัติได้ตั้งแต่ 3 ข้อพิจารณาขึ้นไป

ข้อ 4 โรงเรียนจัดเก็บและรักษาเอกสารเป็นระเบียบและสะอาดแก่การใช้

### วิธีการประเมิน

1. สังเกตการเก็บเอกสาร
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

### ข้อพิจารณา

1. โรงเรียนมีระบบการจัดเก็บและรักษาเอกสารที่เป็นระเบียบเรียบร้อย
2. มีห้องและตู้เก็บเอกสารที่ดีและเพียงพอ
3. หาเอกสารได้สะดวกเมื่อต้องการใช้
4. อื่น ๆ

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีการจัดเก็บและรักษาเอกสารเลย
2. การจัดเก็บและรักษาเอกสารไม่เป็นระเบียบ
3. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา
4. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา
5. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณาขึ้นไป

ข้อ 5 ครูมีส่วนร่วมรับรู้ในการใช้เงินประจำปี ตามระเบียบของทางราชการของโรงเรียน

### วิธีการประเมิน

สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

1. แต่งตั้งครูให้เป็นกรรมการเก็บรักษาเงินของโรงเรียน
2. แผนการใช้เงินควรเข้าที่ประชุมเพื่อให้ครูทุกคนรับรู้และออกความเห็น
3. มีการสรุปและชี้แจงรายรับรายจ่ายประจำเดือนของโรงเรียนต่อที่ประชุม
4. รายรับรายจ่ายประจำเดือนของโรงเรียนควรติดประกาศไว้ในที่เปิดเผยให้ทราบทั่วกัน
5. อื่น ๆ

การให้อัตนคัมภีร์ภาพ

1. ครูไม่มีส่วนร่วมรับรู้การใช้เงินของโรงเรียนเลย
2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา
3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา
4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา
5. ปฏิบัติได้ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป

ข้อ 6. โรงเรียนจัดให้มีพัสดุเพียงพอตามความจำเป็น

วิธีการประเมิน

1. ดูจากทะเบียนพัสดุ
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

พัสดุที่โรงเรียนควรมี ได้แก่

1. กระดาษตราครุฑสี - ยาว
2. กระดาษโรเนียว
3. กระดาษไข
4. ลวดเย็บกระดาษ
5. หมึกโรเนียว
6. กระดาษคาร์บอน
7. ลวดเสียบ
8. กาว
9. ของจดหมายราชการตราครุฑ
10. ซอด้ด
11. แฟ้มเอกสาร
12. เครื่องเขียนกระดาษไข



- |                          |                        |
|--------------------------|------------------------|
| 13. ที่เย็บกระดาษ        | 18. ไม้กวาดอ่อน - แฉ่ง |
| 14. ทรายต่าง ๆ           | 19. ภาชนะใส่น้ำดื่ม    |
| 15. หมึกและแท่นประทับตรา | 20. ถังผง              |
| 16. แปรงลบกระดาษ         | 21. ที่ตัดกระดาษ       |
| 17. ถังน้ำ               | 22. ยาลบกระดาษไข ฯลฯ   |

### การให้อันดับคุณภาพ

- |                        |                              |
|------------------------|------------------------------|
| 1. ไม่มีพัสดุเลย       | 2. มีไม่เกิน 5 รายการ        |
| 3. มีไม่เกิน 10 รายการ | 4. มีไม่เกิน 15 รายการ       |
|                        | 5. มีมากกว่า 15 รายการขึ้นไป |

ข้อ 7 โรงเรียนจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับลักษณะงาน

### วิธีการประเมิน

1. คู่มือสารต่าง ๆ เช่น สมุดคำสั่ง บันทึกการประชุม
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

### ข้อพิจารณา

1. มีหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาบุคลากรให้เหมาะสมกับงาน
2. ไม่มีการล่าเอียงหรือกั๊กแก้งในการจัดบุคลากร
3. บุคลากร ร้อยละ 80 ขึ้นไปได้รับการจัดให้เหมาะสมกับงาน เช่น ตามคุณวุฒิ ความถนัด และความสามารถ
4. มีการประเมินผลการจัดบุคลากร
5. อื่น ๆ

### การให้อันดับคุณภาพ

- |  |                                  |
|--|----------------------------------|
| 1. ไม่มีหลักเกณฑ์ใด ๆ และการจัดบุคลากรไม่เหมาะสมแม้แต่น้อย |                                  |
| 2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา                                 | 4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา       |
| 3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา                                 | 5. ปฏิบัติได้ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป |

ข้อ 8. โรงเรียนควบคุมและติดตามผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างทั่วถึงต่อเนื่อง  
และบันทึกไว้เป็นหลักฐาน

วิธีการประเมิน

1. คู่มือสารต่าง ๆ เช่น สมุดคำสั่ง แบบบันทึกผลการปฏิบัติงาน
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

1. มีแผนการควบคุมและติดตามผลอย่างทั่วถึง เช่น การกระจายอำนาจควบคุม
2. ติดตามผลเป็นระยะสม่ำเสมอ
3. เยี่ยมห้องเรียน
4. สังเกตการสอนหรือการปฏิบัติงาน
5. คู่มืองาน
6. อื่น ๆ

การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีการควบคุมและติดตามผลเลย
2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา
3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา
4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา
5. ปฏิบัติได้ตั้งแต่ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป

ข้อ 9. ครูได้รับการสนับสนุนให้ศึกษาหาความรู้เพื่อเลื่อนวิทยฐานะ

วิธีการประเมิน

1. คู่มือสารทางวิชาการ บันทึกการประชุม
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

1. จัดบริการแนะแนวการเลื่อนวิทยฐานะและให้ความรู้สูงขึ้น
2. เชิญวิทยากรมาบรรยาย เพื่อเพิ่มความรู้ให้แก่ครู
3. จัดหาหนังสือและ เอกสารให้แก่ครู เพื่อหาความรู้
4. มีหลักเกณฑ์การส่งเสริมให้ศึกษาหาความรู้ เพื่อเลื่อนวิทยฐานะอย่างสุจริต-  
ยุติธรรม
5. อื่น ๆ

การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีการสนับสนุนใด ๆ ทั้งสิ้น
2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา
3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา
4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา
5. ปฏิบัติได้ 4 ข้อพิจารณาหรือมากกว่า

ข้อ 10. ครูมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในการบริหารงานของโรงเรียน

วิธีการประเมิน

1. ดูจากบันทึกการประชุม
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

1. โรงเรียนมีหนังสือเวียนแจ้งหัวข้อประชุมล่วงหน้าทุกครั้ง (อย่างน้อย 1 วัน) และมีบันทึกรับทราบไว้เป็นหลักฐาน
2. ครูทุกคนมีโอกาสแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม
3. ความคิดเห็นของครูส่วนใหญ่ (ที่ถูกต้องและเป็นสิ่งดีงาม) เมื่อเป็นที่ยอมรับแล้ว จะถูกนำมาเป็นแนวทางบริหารงาน
4. การบริหารงานทุกอย่าง (ร้อยละ 90) ครูทุกคนมีส่วนร่วม
5. อื่น ๆ

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ครูทุกคนมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น
2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา
3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา
4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา
5. ปฏิบัติได้ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป

ข้อ 11. โรงเรียนมีเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อพิจารณาความดีความชอบ

#### วิธีการประเมิน

1. จากเกณฑ์การพิจารณา
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

#### ข้อพิจารณา

1. มีเกณฑ์ประเมินผลงานเพื่อพิจารณาความดีความชอบ ( เป็นเกณฑ์ที่ไม่ขัดต่อกฎ ก.พ. และระเบียบของสังกัด )
2. ครูทุกคนได้รับทราบหลักเกณฑ์อย่างชัดเจน
3. การพิจารณาความดีความชอบเป็นไปตามหลักเกณฑ์อย่างสุจริตยุติธรรม
4. โรงเรียนมีแบบบันทึกผลการปฏิบัติงานของครูทุกคนและจัดการบันทึกทุกครั้ง เพื่อนำไปประกอบเกณฑ์การพิจารณาความดีความชอบ
5. อื่น ๆ

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีเกณฑ์หรือวิธีการพิจารณาความดีความชอบใด ๆ เลย
2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา
3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา
4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา
5. ปฏิบัติได้ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป

ข้อ 12. โรงเรียนยกย่องให้เกียรติครูเมื่อการปฏิบัติงานเป็นผลดี

วิธีการประเมิน

1. ดูจากบันทึกการประชุม หลักฐานการยกย่องชมเชย
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

1. คำกล่าวยกย่องชมเชยติดไว้เป็นหลักฐานหรือกล่าวในที่ประชุม
2. บัตรประกาศเกียรติคุณ เข็ม โล่
3. สิ่งตอบแทนอื่น ๆ
4. ยกย่องครูทุกคนที่ปฏิบัติงานเป็นผลดีอย่างยุติธรรมไม่ลำเอียง
5. อื่น ๆ

การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีการยกย่องให้เกียรติครูเลย
2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา
3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา
4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา
5. ปฏิบัติได้ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป

ข้อ 13. โรงเรียนจัดสวัสดิการให้แก่ครูและบุคลากรอื่น ๆ

วิธีการประเมิน

1. สังเกตสภาพความเป็นอยู่ในโรงเรียนของครูและบุคลากรอื่น ๆ
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน
3. ดูรายงานการประชุม หลักฐานการช่วยเหลือ

ข้อพิจารณา

สวัสดิการที่ควรจัด คือ

1. ที่อยู่อาศัย
2. การช่วยเหลือทางด้านเศรษฐกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเงิน
3. ช่วยเหลือทางด้านสุขภาพอนามัย
4. ช่วยแก้ปัญหาการเดินทางมาปฏิบัติราชการ

5. ช่วยแก้ปัญหาครอบครัว
6. ความเป็นอยู่ในโรงเรียน เช่น อาหาร น้ำและอื่น ๆ
7. อื่น ๆ

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีสวัสดิการอะไรเลย
2. จัดได้ 1 ข้อพิจารณา
3. จัดได้ 2 ข้อพิจารณา
4. จัดได้ 3 ข้อพิจารณา
5. จัดได้ตั้งแต่ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป

ข้อ 14. โรงเรียนมีกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู

### วิธีการประเมิน

1. คู่มือสารต่าง ๆ เช่น โครงการ บันทึกการประชุม
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

### ข้อพิจารณา

กิจกรรมที่ควรจัดเช่น

1. การรับประทานอาหารร่วมกัน
2. ทักทายนักเรียนร่วมกัน
3. จัดแข่งขันกีฬาระหว่างครู
4. อื่น ๆ เช่น ทำบุญ, ฟังธรรม, ฯลฯ

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูเลย
2. จัดได้ 1 ข้อพิจารณา
3. จัดได้ 2 ข้อพิจารณา
4. จัดได้ 3 ข้อพิจารณา
5. จัดได้มากกว่า 3 ข้อพิจารณา

- ข้อ 15. คณงานและภารโรงของโรงเรียนมีกิจกรรมรยาทสุภาพเรียบร้อย  
และปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถ

วิธีการประเมิน

1. สังเกตดูการปฏิบัติงานของคณงานและภารโรง
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียน

ข้อพิจารณา

1. คณงานและภารโรงของโรงเรียนมีกิจกรรมรยาทสุภาพเรียบร้อยต่อครู  
นักเรียนและบุคคลอื่น ๆ ที่มาติดต่อกับโรงเรียน
2. คณงานและภารโรงปฏิบัติหน้าที่สม่ำเสมอไม่หลบหลีกงาน
3. คณงานและภารโรงได้รับการแบ่งหน้าที่การงานอย่างเหมาะสมยุติธรรม
4. คณงานและภารโรงให้ความร่วมมืออย่างดียิ่งในกรณีที่มีงานอื่น ๆ ร่วมกับชุมชน
5. อื่น ๆ

การให้อันดับคุณภาพ

1. คณงานและภารโรงไม่เป็นไปตามข้อพิจารณาเลย
2. เป็นไป 1 ข้อพิจารณา
3. เป็นไป 2 ข้อพิจารณา
4. เป็นไป 3 ข้อพิจารณา
5. เป็นไป 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป

- ข้อ 16. นักเรียนมีส่วนร่วมในการออกระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน

วิธีการประเมิน

1. คู่มือฐานการออกระเบียบข้อบังคับ
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

1. มีสถานักเรียนหรือคณะกรรมการนักเรียนที่มาจาก การเลือกตั้งหรือหัวหน้าชั้น
2. มีกฎหรือระเบียบข้อบังคับเป็นลายลักษณ์อักษร

3. การแก้ไขข้อบกพร่องกิจกรรมการนักเรียนมีส่วนร่วมเข้าร่วมด้วยทุกครั้ง
4. อื่น ๆ

#### การให้อันดับคุณภาพ

1. นักเรียนไม่มีส่วนร่วมเลย
2. สามารถปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา
3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา
4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา
5. ปฏิบัติได้มากกว่า 3 ข้อพิจารณาขึ้นไป

ข้อ 17. โรงเรียนจัดบริการแนะแนวให้แก่นักเรียน

#### วิธีการประเมิน

1. คู่มือฐานการแนะแนวของโรงเรียน
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

#### ข้อพิจารณา

บริการแนะแนวมีหลายอย่าง เช่น

1. การบริการข่าวสารต่าง ๆ
2. การสำรวจและศึกษาปัญหาของนักเรียน
3. การรับศึกษาปัญหาของนักเรียน
4. การจัดบรรยายให้ความรู้ เช่น การศึกษาต่อหรือวิธีการเรียน
5. อื่น ๆ

#### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีบริการแนะแนวเลย
2. จัดได้ 1 ข้อพิจารณา
3. จัดได้ 2 ข้อพิจารณา
4. จัดได้ 3 ข้อพิจารณา
5. จัดได้ 4 ข้อพิจารณา

ข้อ 18. โรงเรียนดูแลเอาใจใส่เด็กในการรับประทานอาหารเช้า เพื่อให้รู้จักมารยาทและถูกหลักโภชนาการ



วิธีการประเมิน

1. ดูจากมารยาทในการรับประทานอาหารของนักเรียนและประเภทของอาหารที่ขาย
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

1. มีเจ้าหน้าที่หรือครูเวรดูแลขณะเด็กรับประทานอาหาร
2. อาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ
3. อาหารมีคุณค่าถูกหลักโภชนาการ
4. อาหารราคาเยา
5. อื่น ๆ

การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่เป็นไปตามข้อพิจารณาเลย
2. ปฏิบัติ 1 ข้อพิจารณา
3. ปฏิบัติ 2 ข้อพิจารณา
4. ปฏิบัติ 3 ข้อพิจารณา
5. ปฏิบัติ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป

ข้อ 19. โรงเรียนช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนอุปกรณ์การเรียน เสื้อผ้าและอาหาร-กลางวัน

วิธีการประเมิน

1. ดูหลักฐานการช่วยเหลือ โครงการและรายงานการประชุม
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

1. ช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนอุปกรณ์การเรียน
2. ช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนเสื้อผ้า

3. ช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนอาหารกลางวัน
4. มีทุนศึกษาให้แก่นักเรียนที่ยากจนแต่เรียนดี

### การให้อันดับคุณภาพ

- |                            |                            |
|----------------------------|----------------------------|
| 1. ไม่มีการช่วยเหลือเลย    | 4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา |
| 2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา | 5. ปฏิบัติได้ 4 ข้อพิจารณา |
| 3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา |                            |

ข้อ 20. โรงเรียนจัดรักษาความปลอดภัยให้แก่เด็กนักเรียนทั้งในและนอกบริเวณ

### วิธีการประเมิน

1. ดูจากสมุดคำสั่งและโครงการ
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

### ข้อพิจารณา

1. แผนการรักษาความปลอดภัย
2. คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบ
3. หลักฐานการบันทึกการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เวรประจำวัน
4. บริเวณโรงเรียนไม่มีสิ่งกีดขวางให้เกิดอันตรายแก่เด็กนักเรียน เช่น เศษแก้ว เศษกระเบื้อง ฯ

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีการรักษาความปลอดภัย
2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา
3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา
4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา
5. ปฏิบัติตั้งแต่ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป

## หมวดที่ 3

## การเรียนการสอน

ข้อ 1. โรงเรียนส่งเสริมให้ครูศึกษาหลักสูตร คู่มือครูและแผนการสอนก่อนลงมือสอน

วิธีการประเมิน

1. คู่มือสารหลักสูตร คู่มือครูทุกวิชา แผนการสอนทุกกลุ่มวิชา
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

1. โรงเรียนมีหลักสูตร คู่มือครูครบทุกกลุ่มวิชา และแผนการสอนครบทุกกลุ่มวิชา
2. มีการประชุมเพื่อศึกษาและแก้ปัญหาเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร คู่มือครูและแผนการสอน
3. ส่งครูเข้าอบรมเกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้
4. เชิญวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้

การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่เป็นไปตามข้อพิจารณาเลย
2. เป็นไป 1 ข้อพิจารณา
3. เป็นไป 2 ข้อพิจารณา
4. เป็นไป 3 ข้อพิจารณา
5. เป็นไป 4 ข้อพิจารณา

ข้อ 2 โรงเรียนมีวัสดุสำหรับให้ครูใช้ทำสื่อการสอนอย่างเพียงพอและสะดวกแก่การใช้

วิธีการประเมิน

1. กุทะเบียนวัสดุ หลักฐานการเบิกจ่าย
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

1. มีหลักเกณฑ์ในการ เบิกจ่าย
2. สะดวกในการ เบิกจ่าย
3. เบิกจ่ายอุปกรณ์ใดครบตามจำนวนที่ต้องการ
4. จัดให้มีวัสดุที่จำเป็นไว้ให้ครู เช่น
 

ก.) กระดาษทำอุปกรณ์	ง.) กรรไกรหรือมีด
ข.) สี	จ.) กาว
ค.) เครื่องเขียน	ด.) ฯลฯ

การให้อันดับคุณภาพ

- |                           |                        |
|---------------------------|------------------------|
| 1. ไม่มีวัสดุไว้ให้ครูเลย | 4. เป็นไป 3 ข้อพิจารณา |
| 2. เป็นไป 1 ข้อพิจารณา    | 5. เป็นไป 4 ข้อพิจารณา |
| 3. เป็นไป 2 ข้อพิจารณา    |                        |

ข้อ 3. โรงเรียนส่งเสริมให้นักทรัพยากรในท้องถิ่นมาใช้เป็นสื่อการสอน

วิธีการประเมิน

1. คู่มือชี้รายการทรัพยากรในท้องถิ่น บันทึกการสอน
2. การสะสมตัวอย่างทรัพยากรในท้องถิ่น เช่น ในห้องสมุด ห้องวิทยาศาสตร์ และห้องเก็บอุปกรณ์
3. สังเกตการสอน
4. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

1. จัดทำบัญชีรายการทรัพยากรในท้องถิ่น
2. เก็บสะสมตัวอย่างทรัพยากรในท้องถิ่น
3. ส่งเสริมให้นำมาใช้ เป็นสื่อการเรียนการสอน
4. ประชุมหรือเชิญวิทยากรมาสัมมนา เรื่องการใช้ทรัพยากรในท้องถิ่น
5. อื่น ๆ

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่เป็นไปตามข้อพิจารณาเลย
2. เป็นไป 1 ข้อพิจารณา
3. เป็นไป 2 ข้อพิจารณา
4. เป็นไป 3 ข้อพิจารณา
5. เป็นไป 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป

ข้อ 4. โรงเรียนจัดให้มีการประยุกต์เอาเทคนิค วิธีการ อุปกรณ์ และเครื่องมือใหม่ ๆ มาใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน

### วิธีการประเมิน

1. สังเกตการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ เป็นเวลา 1 ชั่วโมง
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน
3. ดูเครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์

### ข้อพิจารณา

- |  |  |
|--|--|
| <p>(ก) <u>เทคนิคหรือวิธีการ</u> เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศูนย์การเรียน</li> <li>2. แบบเรียนสำเร็จรูป</li> <li>3. <b>Team teaching</b></li> <li>4. การสอนแบบไม่แบ่งชั้นเรียน</li> </ol> | <p>(ข) <u>อุปกรณ์และเครื่องมือ</u> เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เทป</li> <li>2. วิทยุ</li> <li>3. โทรทัศน์</li> <li>4. <b>Overhead Projector</b></li> <li>5. เครื่องฉายสไลด์</li> <li>6. เครื่องฉายภาพยนตร์</li> <li>7. <b>Film Strip</b> เป็นต้น</li> </ol> |
|--|--|

### การให้อันดับคุณภาพ

- |  |   |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ไม่มีตามข้อพิจารณาเลย</li> <li>2. จัดได้ 1 รายการ</li> <li>3. จัดได้ 2 รายการ</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>4. จัดได้ 3 รายการ</li> <li>5. จัดได้ไม่น้อยกว่า 4 รายการ</li> </ol> |
|--|---|

ข้อ 5. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสนองความต้องการและความสามารถ  
ของนักเรียนแต่ละบุคคล

#### วิธีการประเมิน

1. คู่มือที่กิจกรรมสอน แผนการสอน
2. ผลงานของนักเรียน เช่น วาดเขียน ทัศนศึกษา ฯ
3. สังเกตการสอน วิชาวาดเขียน ทัศนศึกษาอย่างละ/ ชั่วโมง
4. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

#### ข้อพิจารณา

กิจกรรมประเภทต่าง ๆ เช่น

- |                          |                              |
|--------------------------|------------------------------|
| 1. การทดลองและสาธิต      | 4. การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง  |
| 2. การแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม | 5. การศึกษานอกสถานที่        |
| 3. การอภิปรายรวมกัน      | 6. การแสดงบทบาทสมมติ เป็นต้น |

#### การให้อันดับคุณภาพ

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| 1. ไม่เป็นไปตามข้อพิจารณาเลย | 4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา              |
| 2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา   | 5. ปฏิบัติได้ตั้งแต่ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป |
| 3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา   |   |

ข้อ 6. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อฝึกให้นักเรียนยอมรับในความ  
สามารถผู้อื่น ความแตกต่างระหว่างบุคคล รวมทั้งสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น  
ได้ด้วยดี

#### วิธีการประเมิน

1. สังเกตการสอนในวิชาต่าง ๆ เช่น พลศึกษา
2. การปฏิบัติงานของโรงเรียน
3. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

## กิจกรรมที่ควรจัด

1. การกีฬา
2. กิจกรรมลูกเสือ อนุภาค เนตรนารี
3. กิจกรรมการทำงานเป็นกลุ่ม
4. จัดตั้งชุมชนหรือชมรม
5. อื่น ๆ

การให้อันดับคุณภาพ

- |                              |                            |
|------------------------------|----------------------------|
| 1. ไม่เป็นไปตามข้อพิจารณาเลย | 4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา |
| 2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา   | 5. ปฏิบัติได้ 4 ข้อพิจารณา |
| 3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา   |                            |

ข้อ 7. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนรู้จักคิดเป็น หาเหตุผล  
ตัดสินใจและแก้ปัญหาด้วยตนเอง

วิธีการประเมิน

1. สังเกตการสอน
2. คู่มือการสอน บันทึกการสอน
3. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

## กิจกรรมต่าง ๆ เช่น

1. การสร้างสถานการณ์ให้นักเรียนรู้จักคิดแก้ปัญหา
2. อภิปราย โต้วาทิ ตอบปัญหา
3. เล่นเกมส์ ฝึกเชาว์ปัญญา
4. การแก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการกลุ่ม
5. การสอนแบบสืบสวนสอบสวน
6. อื่น ๆ



### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่เป็นไปตามข้อพิจารณา
2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา
3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา
4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา
5. ปฏิบัติได้ตั้งแต่ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป

ข้อ 8. โรงเรียนส่งเสริมกิจกรรมการฟัง พูด อ่านและเขียน เพื่อให้นักเรียนสามารถรับรู้และถ่ายทอดความรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

### วิธีการประเมิน

1. คู่มือการสอน
2. สังเกตการสอนวิชาภาษาไทยเป็นเวลา 1 ชั่วโมง
3. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

### ข้อพิจารณา

1. กิจกรรมการฟัง เช่น โต้วาทิ เล่าเรื่อง รายงาน ฯ
2. กิจกรรมการพูด เช่น เล่าเรื่อง รายงาน ฯ
3. กิจกรรมการอ่าน เช่น อ่านร้อยแก้วร้อยกรอง จัดป้ายนิเทศ ฯ
4. กิจกรรมการเขียน เช่น เขียนรายงาน เขียนเรื่องประกอบภาพ,
5. อื่น ๆ

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่เป็นไปตามข้อพิจารณาเลย
2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา
3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา
4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา
5. ปฏิบัติได้ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป

ข้อ 9. โรงเรียนส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนใช้เวลาว่างในการแสวงหาความรู้เพิ่มเติมจากการอ่านหนังสือ เอกสารและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ



วิธีการประเมิน

1. สังเกตห้องสมุดและป้ายนิเทศ
2. คู่มือการสอนและบันทึกการสอน
3. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

1. จัดป้ายนิเทศส่งเสริมการอ่าน
2. จัดกิจกรรมค้นคว้าหาความรู้จากหนังสือ
3. จัดให้มีหนังสืออ่านสำหรับเด็กในห้องสมุด เช่น หนังสือพิมพ์ ฯลฯ
4. จัดประกวดหรือแข่งขันการอ่าน การตอบปัญหา การเล่านิทาน ฯลฯ

วิธีการจัดอันดับคุณภาพ

1. ไม่เป็นไปตามข้อพิจารณาเลย
2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา
3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา
4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา
5. ปฏิบัติได้ 4 ข้อพิจารณา

ข้อ 10. โรงเรียนส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนนำเอาความรู้  
ประสบการณ์จากการเรียนคณิตศาสตร์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

วิธีการประเมิน

1. ดูจากการจัดนิทรรศการ หรือป้ายนิเทศที่แสดงให้เห็นประโยชน์ของ  
คณิตศาสตร์
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียน
3. คู่มือการสอน และบันทึกการสอน

### ข้อพิจารณา

1. สร้างจิตยัคนิศาสตร์ให้เกี่ยวกับชีวิตประจำวัน เพื่อให้นักเรียนแก้ปัญหา
2. จัดทำสถิติเกี่ยวกับตนเอง และส่วนรวม เช่น ค่าใช้จ่ายประจำวัน นำหนัก ส่วนสูง การมาเรียน ฯลฯ
3. เล่นสมมติเกี่ยวกับชีวิตประจำวันที่เกี่ยวข้องกับคณิศาสตร์ เช่น การขายของ
4. จัดป้ายนิเทศแสดงราคาสินค้าในท้องถิ่น ฯลฯ
5. อื่น ๆ

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่เป็นไปตามข้อพิจารณาเลย
2. เป็นไป 1 ข้อพิจารณา
3. เป็นไป 2 ข้อพิจารณา
4. เป็นไป 3 ข้อพิจารณา
5. เป็นไป 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป

- ข้อ 11. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนรู้จักรักษาสุขภาพอนามัย ทั้งส่วนตนและชุมชน ตลอดจนเข้าใจวิธีปฏิบัติตนให้มีพลานามัยสมบูรณ์

### วิธีการประเมิน

1. คุุบ์ตรสุขภาพ และโครงการอาหารกลางวัน
2. สังเกตกิจกรรม และพฤติกรรมของนักเรียน เช่น การแต่งกาย การรับประทานอาหารและการเล่นในสนาม
3. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

### ข้อพิจารณา

1. มีการตรวจสุขภาพนักเรียนเป็นประจำทุกวัน
2. บันทึกการตรวจสุขภาพนักเรียนในบัตรสุขภาพ
3. จัดกิจกรรมป้องกันโรคและรักษาความสะอาดร่วมกับชุมชน

4. จัดโครงการอาหารกลางวัน
5. จัดให้มีที่ทิ้งและกำจัดขยะ
6. จัดบริการน้ำดื่มน้ำใช้
7. จัดป้ายนิเทศ ในเรื่องร่าวป้องกันโรค  
 ฯลฯ
8. อื่น ๆ

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่เป็นไปตามข้อพิจารณาเลย
2. ปฏิบัติได้ 1 -2 ข้อพิจารณา
3. ปฏิบัติได้ 3 -4 ข้อพิจารณา
4. ปฏิบัติได้ 5 ข้อพิจารณา
5. ปฏิบัติได้มากกว่า 5 ข้อพิจารณาขึ้นไป

ข้อ 12. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนรักท้องถิ่น  
 และรู้จักสงวนทรัพยากรธรรมชาติ

### วิธีการประเมิน

1. คู่มือสารโครงการของโรงเรียน
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

### ข้อพิจารณา

1. จัดกิจกรรมส่งเสริมการเล่น เกมส์ และเพลงพื้นเมือง
2. จัดปลูกต้นไม้ภายในบริเวณโรงเรียน
3. จัดป้ายนิเทศเกี่ยวกับท้องถิ่นและทรัพยากรธรรมชาติ
4. ประกวคภาพและคำขวัญเกี่ยวกับท้องถิ่นและการสงวนทรัพยากร
5. สะสมตัวอย่างทรัพยากรธรรมชาติไว้ในโรงเรียน
6. จัดทัศนศึกษาให้รู้จักธรรมชาติและ การสงวนรักษา
7. อื่น ๆ

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีการจัดกิจกรรมในเรื่องเหล่านี้เลย

- |                        |                                  |
|------------------------|----------------------------------|
| 2. จัดได้ 1 ข้อพิจารณา | 4. จัดได้ 3 -4 ข้อพิจารณา        |
| 3. จัดได้ 2 ข้อพิจารณา | 5. จัดได้ตั้ง 5 ข้อพิจารณาขึ้นไป |

ข้อ 13. โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมระเบียบวินัย สิทธิหน้าที่และความรับผิดชอบตามแบบสังคมประชาธิปไตย

#### วิธีการประเมิน

1. คู่มือสาร เช่น แนวทางปฏิบัติของโรงเรียน ข้อคิดของนักเรียน ธรรมนูญของโรงเรียน ฯ
2. สังเกตกิจกรรมและพฤติกรรมของนักเรียนทั้งในและนอกห้องเรียน
3. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียน

#### ข้อพิจารณา

1. การเลือกหัวหน้าชั้น ผู้แทนนักเรียน การจัดตั้งสภานักเรียน
2. การแต่งตั้งนักเรียนเป็นเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือกิจการของโรงเรียน
3. การจัดระเบียบแนวปฏิบัติ และธรรมนูญของโรงเรียน
4. การให้หมู่รับความคิดเห็นของนักเรียน
5. อื่น ๆ

#### การให้อันดับคุณภาพ

- |                                      |                                  |
|--------------------------------------|----------------------------------|
| 1. ไม่มีการส่งเสริมในสิ่งเหล่านี้เลย | 4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา       |
| 2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา           | 5. ปฏิบัติได้ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป |
| 3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา           |                                  |

ข้อ 14. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนส่งเสริมจริยศึกษา ขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

#### วิธีการประเมิน

1. คู่มือโครงการของโรงเรียน
2. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในห้องและนอกห้องเรียน

## 3. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียน

ข้อพิจารณา

1. จัดป้ายนิเทศเกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้
2. การจัดทัศนศึกษา เช่น ไปฟังธรรมและชมวัดที่สำคัญในท้องถิ่น ฯลฯ
3. จัดสาธิตหรือแสดงเพื่อสนับสนุนจริยศึกษา ขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมของท้องถิ่น
4. จัดกิจกรรมในวันสำคัญ เช่น วันพระ วันสำคัญของชาติ
5. โรงเรียนมีส่วนร่วมในงานประเพณีของท้องถิ่น

การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีการส่งเสริมในสิ่งเหล่านี้เลย
2. จัดได้ 1 ข้อพิจารณา
3. จัดได้ 2 ข้อพิจารณา
4. จัดได้ 3 ข้อพิจารณา
5. จัดได้ตั้งแต่ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป

ข้อ 15 โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนรู้จักเลือกใช้เครื่องอุปโภค-บริโภค และปรับปรุงสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ดำรงชีวิตอยู่อย่างมีความสุข

วิธีการประเมิน

1. คู่มือโครงการ แผนการสอน และบันทึกการสอน
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

1. จัดป้ายนิเทศหรือนิทรรศการ เกี่ยวกับ เครื่องอุปโภคและบริโภคที่เป็นประโยชน์
2. เชิญวิทยากรมาบรรยาย
3. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนปรับปรุงสิ่งแวดล้อมที่บ้าน
4. จัดทัศนศึกษาหมู่บ้านที่มีระเบียบเรียบร้อยสวยงาม
5. อื่น ๆ

การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีการส่งเสริมในสิ่งเหล่านี้เลย

- |                        |                              |
|------------------------|------------------------------|
| 2. จัดได้ 1 ข้อพิจารณา | 4. จัดได้ 3 ข้อพิจารณา       |
| 3. จัดได้ 2 ข้อพิจารณา | 5. จัดได้ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป |

ข้อ 16. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนเห็นโทษภัยและรู้จักหลีกเลี่ยงจากยาเสพติด

#### วิธีการประเมิน

1. คู่มือโครงการการจัดกิจกรรมป้องกันยาเสพติดของโรงเรียน
2. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในห้องและนอกห้องเรียน
3. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียน

#### ข้อพิจารณา

1. จัดป้ายนิเทศและกิจกรรมแสดงให้นักเรียนเห็นโทษภัย
2. เชิญวิทยากรมาบรรยาย
3. จัดทัศนศึกษา เช่น ไปดูที่รักษาพยาบาล ผู้ป่วย
4. จัดบริการแนะแนวในเรื่องเหล่านี้
5. อื่น ๆ

#### การให้อันดับคุณภาพ

- |  |                                  |
|--|----------------------------------|
| 1. ไม่มีการส่งเสริมในเรื่องเหล่านี้เลย | 4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา       |
| 2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา             | 5. ปฏิบัติได้ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป |
| 3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา             |                                  |

ข้อ 17. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมกิจกรรมศิลปศึกษา คนตรี นาฏศิลป์

#### วิธีการประเมิน

1. คู่มือโครงการการจัดกิจกรรมศิลปศึกษาของโรงเรียน
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

1. จัดป้ายนิเทศเกี่ยวกับศิลปะ คนตรี และนาฏศิลป์
2. จัดนิทรรศการศิลปะ คนตรีและนาฏศิลป์
3. จัดตั้งชุมนุมหรือชมรมทางศิลปะ คนตรีและนาฏศิลป์
4. จัดกิจกรรมแสดงในวันสำคัญต่าง ๆ เช่น จัดคนตรีในวันครู ฯ
5. จัดประกวด เช่น วาดภาพ ชั้ร้องและพ้องรำ ฯ
6. จัดศึกษานอกสถานที่ หรือเชิญวิทยากรมาให้ความรู้
7. อื่น ๆ

การให้อันดับคุณภาพ

- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| 1. ไม่มีการส่งเสริมในเรื่องเหล่านี้เลย | 4. จัดได้ 3 รายการ              |
| 2. จัดได้ 1 รายการ                     | 5. จัดได้ตั้งแต่ 4 รายการขึ้นไป |
| 3. จัดได้ 2 รายการ                     |                                 |

ข้อ 18. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมผลศึกษา โดยมุ่งส่งเสริมความเป็นผู้นำในนักกีฬา

วิธีการประเมิน

1. คู่มือการส่งเสริมกิจกรรมผลศึกษา บันทึกการประชุม
2. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน
3. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียนและผู้ปกครอง

ข้อพิจารณา

1. จัดป้ายนิเทศเกี่ยวกับผลศึกษา
2. จัดตั้งชุมนุมหรือชมรมผลศึกษา
3. การเชียร์กีฬาของนักเรียน
4. การจัดการแข่งขันกีฬาภายในและภายนอกโรงเรียน
5. การจัดทัศนศึกษาด้านกีฬา หรือเชิญวิทยากรมาให้ความรู้
6. อื่น ๆ

### การให้อันดับคุณภาพ

- |                        |                                     |
|------------------------|-------------------------------------|
| 1. ไม่มีการส่งเสริมเลย | 4. จัดได้ 3 ข้อพิจารณา              |
| 2. จัดได้ 1 ข้อพิจารณา | 5. จัดได้ตั้งแต่ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป |
| 3. จัดได้ 2 ข้อพิจารณา |                                     |

ข้อ 19. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรักการทำงาน  
ขยัน อุตุน ประหยัด ซื่อสัตย์และมีระเบียบ

### วิธีการประเมิน

- สังเกตจากพฤติกรรมของนักเรียน
- สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียน
- ดูจากบันทึกการสอน

### ข้อพิจารณา

- ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานเป็นกลุ่ม
- วางแผนการทำงานร่วมกัน
- ส่งเสริมให้นักเรียนใช้เศษวัสดุที่มีคุณภาพราคาถูกในท้องถิ่น
- จัดนิทรรศการสนับสนุนผลงานหัตถศึกษาของนักเรียน
- อื่น ๆ

### การให้อันดับคุณภาพ

- |                                       |                                  |
|---------------------------------------|----------------------------------|
| 1. ไม่มีการส่งเสริมกิจกรรมดังกล่าวเลย | 4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา       |
| 2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา            | 5. ปฏิบัติได้ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป |
| 3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา            |                                  |

ข้อ 20. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีประสบการณ์  
ในอาชีพเพื่อไปพัฒนาครอบครัวและท้องถิ่นของตน

### วิธีการประเมิน

- ดูโครงการส่งเสริมกิจกรรมวิชาชีพของโรงเรียน
- สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครอง



ข้อพิจารณา

1. จัดสอนพื้นฐานวิชาชีพในโรงเรียน
2. เชิญวิทยากรมาให้ความรู้
3. จัดนิทรรศการหรือออกรานสินค้าหัตถกรรมนักเรียน
4. รวบรวมระหว่างโรงเรียนกับบ้านในด้านวิชาชีพของนักเรียน
5. อื่น ๆ

การให้อันดับคุณภาพ

- |                                       |                                  |
|---------------------------------------|----------------------------------|
| 1. ไม่มีการส่งเสริมกิจกรรมดังกล่าวเลย | 4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา       |
| 2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา            | 5. ปฏิบัติได้ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป |
| 3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา            |                                  |

ข้อ 21. โรงเรียนจัดให้มีการนำผลการประเมินผลการเรียนทุกครั้งมาแก้ไขปรับปรุงการเรียนการสอน

วิธีการประเมิน

1. ดูจากโครงการ บันทึกการประชุม
2. ดูบันทึกหรือรายงานผลการนำผลการวิเคราะห์ไปใช้
3. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

1. จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินผล
2. นำผลการวิเคราะห์ผลการสอบมาปรับปรุงการเรียนการสอน
3. ติดตามผลการนำผลการวิเคราะห์ไปใช้
4. บันทึกไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง
5. อื่น ๆ

การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีการปฏิบัติตามข้อพิจารณาเลย

- |                            |                                  |
|----------------------------|----------------------------------|
| 2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา | 4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา       |
| 3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา | 5. ปฏิบัติได้ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป |

ข้อ 22. โรงเรียนจัดให้มีการรวบรวมข้อสอบและปรับปรุงให้ได้มาตรฐาน เพื่อใช้ในครั้งต่อไป

วิธีการประเมิน

- |                          |                              |
|--------------------------|------------------------------|
| 1. คู่มือเก็บรักษาข้อสอบ | 2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน |
|--------------------------|------------------------------|

ข้อพิจารณา

- |                       |                     |
|-----------------------|---------------------|
| 1. การวิเคราะห์ข้อสอบ | 4. การนำข้อสอบไปใช้ |
| 2. การปรับปรุงข้อสอบ  | 5. อื่น ๆ           |
| 3. การรักษาข้อสอบ     |                     |

การให้อันดับคุณภาพ

- |                                    |                                  |
|------------------------------------|----------------------------------|
| 1. ไม่มีการปฏิบัติตามข้อพิจารณาเลย |                                  |
| 2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา         | 4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา       |
| 3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา         | 5. ปฏิบัติได้ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป |

ข้อ 23. โรงเรียนช่วยเหลือนักเรียนที่เรียนช้า และส่งเสริมนักเรียนที่เรียนดี

วิธีการประเมิน

- |                                  |
|----------------------------------|
| 1. คู่มือโครงการ บันทึกการประชุม |
| 2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน     |

ข้อพิจารณา

- |   |
|---|
| 1. ส่งเสริมการค้นคว้าในห้องสมุด                                   |
| 2. ให้อาจารย์ดูแลนักเรียนที่เรียนดี                               |
| 3. จัดการสอนซ่อมเสริม   |
| 4. มอบหมายงานพิเศษให้ทำตามความสามารถและความสนใจของนักเรียนแต่ละคน |
| 5. อื่น ๆ   |

การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่เป็นไปตามข้อพิจารณาเลย
2. เป็นไป 1 ข้อพิจารณา
3. เป็นไป 2 ข้อพิจารณา
4. เป็นไป 3 ข้อพิจารณา
5. เป็นไป 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป

## หมวดที่ 4

### ความสัมพันธ์ และความร่วมมือกับชุมชน

ข้อ 1. โรงเรียนเชิญผู้ปกครองนักเรียนและประชาชนในท้องถิ่นมาประชุมชี้แจงเกี่ยวกับ  
กิจการของโรงเรียน เพื่อให้เกิดความเข้าใจต่อการปฏิบัติงานของโรงเรียน

วิธีการประเมิน สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน และประชาชนในท้องถิ่น

#### ข้อพิจารณา

1. โรงเรียนมีระบบประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพสามารถชวนเชิญผู้ปกครองและ  
ประชาชนมาประชุมได้มากกว่า 80 %
2. มีโครงการเชิญผู้ปกครองมาประชุม
3. โรงเรียนจัดครูสำหรับชี้แจงกิจการ แบ่งตามสายงานอย่างเหมาะสม
4. โรงเรียนมีระบบและมีวิธีจัดรายการประชุมที่สนุกสนานไม่เบื่อหน่าย
5. อื่น ๆ

#### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่เคยเชิญผู้ปกครองและประชาชนในท้องถิ่นมาประชุมชี้แจงเลย
2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา
3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา
4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา
5. ปฏิบัติได้ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป

ข้อ 2 โรงเรียนนำความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะของประชาชนมาเป็นแนวทางปรับปรุง  
โรงเรียน

#### วิธีการประเมิน

1. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน
2. คู่มือที่กการประชุม หลักฐานการนำข้อเสนอแนะมาพิจารณา

### ข้อพิจารณา

1. การประชุมผู้ปกครองและประชาชนในท้องถิ่นทุกครั้งที่มีการรวบรวมข้อคิดเห็น  
เก็บไว้พิจารณา
2. จัดประชุมครูเพื่อพิจารณาและสรุปความคิดเห็น
3. นำผลสรุปมาปรับปรุงโรงเรียน
4. ผลสรุปที่นำมาปรับปรุงโรงเรียนประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบทั่วไป
5. อื่น ๆ

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่มีการนำความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะมาปรับปรุงโรงเรียน
2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา
3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา
4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา
5. ปฏิบัติได้ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป

ข้อ 3. ชุมชนมีโอกาสได้รับความรู้จากโรงเรียนเกี่ยวกับการดำรงชีวิต เช่น ความรู้เรื่อง  
การเลี้ยงเด็ก การเกษตร และการประกอบอาหารประเภทต่าง ๆ ฯลฯ

### วิธีการประเมิน

1. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียนและประชาชน
2. คู่มือโครงการ บันทึกการประชุม

### ข้อพิจารณา

1. จัดบริการแนะนำความรู้ให้แก่ประชาชน
2. ส่งหนังสือหรือเอกสารแนะนำความรู้ไปยังผู้ปกครอง
3. โรงเรียนเชิญวิทยากรมาให้ความรู้และบริการแก่ประชาชน
4. โรงเรียนตั้งหน่วยเคลื่อนที่อื่นประกอบด้วยครู ประชาชนและนักเรียน ออก  
บริการแก่ชุมชน
5. อื่น ๆ

การให้อันดับคุณภาพ

- |                              |                                  |
|------------------------------|----------------------------------|
| 1. ไม่เป็นไปตามข้อพิจารณาเลย | 4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา       |
| 2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา   | 5. ปฏิบัติได้ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป |
| 3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา   |                                  |

ข้อ 4. โรงเรียนเชิญผู้ชำนาญในวิชาชีพจากท้องถิ่นมาเป็นวิทยากรสอนนักเรียน

วิธีการประเมิน

1. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียนและประชาชน
2. คู่มือโครงการ บันทึกการประชุม

ข้อพิจารณา

1. โรงเรียนมีทะเบียนผู้ชำนาญในท้องถิ่น
2. โรงเรียนมีปฏิทินการเชิญผู้ชำนาญในท้องถิ่นตลอดเทอมหรือปี
3. การเชิญผู้ชำนาญในท้องถิ่นสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน
4. โรงเรียนเชิญผู้ที่มีความชำนาญตามแผนงานที่โรงเรียนได้วางโครงการไว้

การให้อันดับคุณภาพ

- |                              |                        |
|------------------------------|------------------------|
| 1. ไม่เป็นไปตามข้อพิจารณาเลย | 4. เป็นไป 3 ข้อพิจารณา |
| 2. เป็นไป 1 ข้อพิจารณา       | 5. เป็นไป 4 ข้อพิจารณา |
| 3. เป็นไป 2 ข้อพิจารณา       |                        |

ข้อ 5. โรงเรียนให้บุคลากรและประชาชนในท้องถิ่นใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียน

วิธีการประเมิน

1. คู่มือที่กฎหมาย เหตุรายวัน บันทึกการประชุม
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียนและประชาชน

ข้อพิจารณา

1. ให้บุคคลภายนอกใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียน

2. ไม่คิดค่าบริการ หรือคิดในราคาถูกที่สุด
3. ให้บริการอุปกรณ์ประกอบอาคารสถานที่
4. ให้บริการอุปกรณ์อื่น ๆ หรือบุคลากรตามความเหมาะสม
5. อื่น ๆ

### การให้อันดับคุณภาพ

- |                              |                            |
|------------------------------|----------------------------|
| 1. ไม่เป็นไปตามข้อพิจารณาเลย | 4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา |
| 2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา   | 5. ปฏิบัติได้ 4 ข้อพิจารณา |
| 3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา   |                            |

ข้อ 6. โรงเรียนมีส่วนร่วมในการจัดงานประเพณีของท้องถิ่น และช่วยเหลือดูแลสถาบันทางศาสนา

### วิธีการประเมิน

1. คู่มือโครงการ แผนงาน บันทึกการประชุม
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน และประชาชน

### ข้อพิจารณา

1. ร่วมจัดกิจกรรมพัฒนาสถาบันทางศาสนากับท้องถิ่น
2. ร่วมพิธีกรรมในวันสำคัญทางศาสนากับท้องถิ่น
3. มีส่วนช่วยสนับสนุนในการจัดงานประเพณีของท้องถิ่น
4. เป็นผู้ช่วยให้มีการจัดงานประเพณีของท้องถิ่น
5. อื่น ๆ

### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่เป็นไปตามข้อพิจารณาเลย
2. เป็นไป 1 ข้อพิจารณา
3. เป็นไป 2 ข้อพิจารณา
4. เป็นไป 3 ข้อพิจารณา
5. เป็นไป 4 ข้อพิจารณา

ข้อ 7. โรงเรียนติดต่อกับผู้ปกครองนักเรียนเกี่ยวกับเรื่องการเรียนรู้ของนักเรียน

วิธีการประเมิน

สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

1. รายงานผลการเรียนให้ผู้ปกครองทราบเป็นระยะทุกเทอม
2. เชิญผู้ปกครองมาพบเพื่อแก้ปัญหาการเรียน
3. ส่งครูออกไปเป็นตัวแทนเพื่อศึกษาปัญหาของนักเรียนกับผู้ปกครอง
4. นำผลการติดต่อกมาปรับปรุงแก้ไข และเป็นแนวทางแก้ไขการเรียนของนักเรียน
5. อื่น ๆ

การให้อันดับคุณภาพ

- |                              |                            |
|------------------------------|----------------------------|
| 1. ไม่เป็นไปตามข้อพิจารณาเลย | 4. ปฏิบัติได้ 3 ข้อพิจารณา |
| 2. ปฏิบัติได้ 1 ข้อพิจารณา   | 5. ปฏิบัติได้ 4 ข้อพิจารณา |
| 3. ปฏิบัติได้ 2 ข้อพิจารณา   |                            |

ข้อ 8. โรงเรียนจัดให้มีกิจกรรมร่วมกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ

วิธีการประเมิน

1. จัดกิจกรรมการกีฬาร่วมกันระหว่างโรงเรียน
2. จัดกิจกรรมทางวิชาการร่วมกับโรงเรียนอื่น
3. จัดนิทรรศการร่วมกับโรงเรียนอื่น
4. ส่งเสริมการกีฬาให้นักเรียนร่วมกับสถาบันอื่น เช่น ส่งเข้าประกวดแข่งขัน  
สอบชิงทุน
5. อื่น ๆ

การให้อันดับคุณภาพ

- |                              |                              |
|------------------------------|------------------------------|
| 1. ไม่เป็นไปตามข้อพิจารณาเลย | 4. จัดได้ 3 ข้อพิจารณา       |
| 2. จัดได้ 1 ข้อพิจารณา       | 5. จัดได้ 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป |
| 3. จัดได้ 2 ข้อพิจารณา       |                              |



- ข้อ 9. โรงเรียนจัดตั้งร้านสหกรณ์เพื่อบริการเครื่องอุปโภคและบริโภคแก่ครู ผู้ปกครอง และประชาชนในท้องถิ่นในราคาถูกลง และให้ความรู้ด้านการจัดตั้งสหกรณ์แก่ท้องถิ่น

วิธีการประเมิน

1. คู่มือการจัดตั้งร้านสหกรณ์
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน นักเรียนและประชาชน

ข้อพิจารณา

1. ชายเครื่องอุปโภคบริโภคให้แก่ครูและนักเรียนในราคาถูกลง
2. จัดตั้งร้านสหกรณ์ขยายกิจการบริการถึงผู้ปกครองและประชาชนในท้องถิ่น
3. เชิญวิทยากรหรือจัดบุคลากรมาให้ความรู้ด้านสหกรณ์แก่ท้องถิ่น
4. อื่น ๆ

การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่เป็นไปตามข้อพิจารณาเลย
2. เป็นไป 1 ข้อพิจารณา
3. เป็นไป 2 ข้อพิจารณา
4. เป็นไปตามข้อ 2 ของข้อพิจารณาและขยายกิจการใหญ่โต
5. เป็นไปตามอันดับคุณภาพที่ 3 และ ข้อ 3 ของข้อพิจารณา

- ข้อ 10. โรงเรียนจัดให้มีคณะกรรมการเพื่อพัฒนาโรงเรียน ประกอบด้วยครู ผู้ปกครอง และบุคคลสำคัญในท้องถิ่น

วิธีการประเมิน

1. คู่มือชื่อคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียน

ข้อพิจารณา

1. สมาคมผู้ปกครอง - ครู

2. คณะกรรมการศึกษา
3. คณะกรรมการมูลนิธิของโรงเรียน
4. คณะกรรมการและโรงเรียนร่วมมือกันอย่างแท้จริง จนงานบรรลุเป้าหมาย  
ทุกครั้ง
5. อื่น ๆ

#### การให้อันดับคุณภาพ

- |                              |                              |
|------------------------------|------------------------------|
| 1. ไม่เป็นไปตามข้อพิจารณาเลย | 4. เป็นไป 3 ข้อพิจารณา       |
| 2. เป็นไป 1 ข้อพิจารณา       | 5. เป็นไป 4 ข้อพิจารณาขึ้นไป |
| 3. เป็นไป 2 ข้อพิจารณา       |                              |

ข้อ 11. ศิษย์เก่าของโรงเรียนมีส่วนช่วยเหลือและสนับสนุนกิจการของโรงเรียน

#### วิธีการประเมิน

1. คู่มือหนังสือจัดตั้งสมาคม หรือชมรมหรือคณะกรรมการศิษย์เก่า
2. สัมภาษณ์บุคลากรในโรงเรียนและศิษย์เก่า

#### ข้อพิจารณา

1. ได้รับความช่วยเหลือจากศิษย์เก่า เช่น สิ่งของ เงิน ฯ
2. จัดให้มีการประชุม และชุมนุมศิษย์เก่าเป็นครั้งคราว
3. โรงเรียนจัดตั้งสมาคมศิษย์เก่าหรือชมรมศิษย์เก่าหรือคณะกรรมการศิษย์เก่า

#### การให้อันดับคุณภาพ

1. ไม่ได้รับการช่วยเหลือหรือติดต่อกับศิษย์เก่าเลย
2. ได้รับความช่วยเหลือจากศิษย์เก่าอย่างมาก
3. ได้รับความช่วยเหลือจากศิษย์เก่ามากและหลายด้าน
4. เป็นไปตามข้อพิจารณา 2 ข้อ
5. เป็นไปตามข้อพิจารณา 3 ข้อ

## ประวัติผู้เขียน

นายสุกิตติ บุญเอก เกิดวันที่ 15 สิงหาคม 2495 ที่จังหวัดกรุงเทพมหานคร สำเร็จการศึกษาปริญญาการศึกษามัธยมศึกษา สาขาเคมี จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ-บางเขน เมื่อปีการศึกษา 2520 และเข้าศึกษาต่อในภาควิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา 2521 ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่งอาจารย์ 1 อันดับ 3 โรงเรียนประชาอุทิศ (จันทาอนุสรณ์) สังกัดกรุงเทพมหานคร เขตบางเขน

