

การบริหารงานสถานศึกษา มก. : ศึกษาและพัฒนาระบบบริหารงาน  
หน่วยบริหารราชการ เปรียบเทียบกับชุดเอกสาร



นายเสรี คำทีรัตน์โนม

006229

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาตรี สาขาวิชารหัณฑิต  
แผนกวิชาการปักครอง

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. ๒๕๖๗

THE ADMINISTRATION OF GOVERNMENT PAWN SHOPS : A COMPARATIVE  
STUDY OF GOVERNMENT AND PRIVATE PAWN SHOPS

Mr. Seri Kampirathammo

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements

for the Degree of Master of Political Science

Department of Government

Graduate School

Chulalongkorn University

1978

หัวขอวิทยานิพนธ์

การบริหารงานสถานศึกษาบัด : ศึกษาเฉพาะกรณี  
สถานศึกษานุบาลของหน่วยบริหารราชการ เปรี้ยบเทียบ  
กับของต่างประเทศ

โดย

นายเสรี คำภารัมโน

แผนกวิชา

การปกครอง

อาจารย์ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไพบูลย์ สิตปรีชา



บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อนุมัติให้นักวิทยานิพนธ์ฉบับนี้  
เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาความหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต

..... รักษาราชการแทน

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุประคิษฐ์ บุนนาค)

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

..... ประธานกรรมการ

(ศาสตราจารย์ ดร.กัรเมธ ทองธรรมชาติ)

..... กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไพบูลย์ สิตปรีชา)

..... กรรมการ

(นายบุรัตน์ กมลเวช)

ตีชื่อที่ขึ้นบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หัวขอวิทยานิพนธ์	การบริหารงานสถานศึกษานาชาติของหน่วยบริหารราชการเบรีมที่อยู่กับช่องทางออก
ชื่อ	นายเสรี คำภีรัตน์โน
อาจารย์ที่ปรึกษา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไฟโรมัน สิตปรีชา
แผนกวิชา	การปกครอง
ปีการศึกษา	๒๕๖๐

### บทคัดย่อ

สถานศึกษานาชาติของหน่วยบริหารราชการส่วนห้องถีน และโรงรับจำนำเอกสาร เป็นกิจการที่ตั้งขึ้นเพื่อคำเนินการรับจำนำทรัพย์สินลึกลับของจากประชาชนตามกฎหมายว่าด้วย การรับจำนำ เช่นเดียวกัน แต่สถานศึกษานาชาติเป็นกิจการที่มีหน่วยบริหารราชการส่วนห้องถีน ซึ่งได้แก่ เทศบาลและสุขุมวิบากค้าง ๆ เป็นเจ้าของคำเนินกิจการอยู่ในส่วนภูมิภาค ในขณะที่ โรงรับจำนำเอกสารคงมีอยู่เฉพาะในเขตกรุงเทพมหานครและสมุทรปราการ เท่านั้น ในเมือง วัดคุประสังค์นั้น โรงรับจำนำเอกสารเป็นกิจการที่มุ่งแสวงหาผลกำไรสูงสุดมาแม่งปักกัน ระหว่างผู้รวมลงทุน แต่สถานศึกษานาชาติมีให้มีวัดคุประสังค์เพื่อแสวงหาผลกำไรเป็นสำคัญ หากแต่มุ่งส่งเสริมให้ประชาชนผู้ประสบความเสี่ยงร้อนทางการเงิน และควบคุม การรับซื้อของไว้ ยิ่งกว่านั้นผลกำไรอันจะเพียงเกิดขึ้นจากการสถานศึกษานาชาติก็จะนักลับไปเป็นเงินอุดหนุนหน่วยบริหารราชการส่วนห้องถีน เพื่อทำบุญสร้างและพัฒนาห้องถีนนั้นให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้นต่อไป

ในดำเนินการบริหารงานสถานศึกษานาชาตินั้น สำนักงานจัดการสถานศึกษานาชาติของ หน่วยบริหารราชการส่วนห้องถีน (สำนักงาน จ.ส.ห.) ทำหน้าที่ควบคุมคุณภาพให้การบริหาร

งานเป็นไปตามระเบียบและสอดคล้องกับนโยบายของทางราชการ นอกจากนี้ จังหวัดและอำเภอในฐานะหน่วยบริหารราชการส่วนภูมิภาค และหน่วยบริหารราชการส่วนห้องถินในฐานะเจ้าของกิจการที่มีบทบาทในการควบคุมดูแลการบริหารงานสถานศึกษาฯลฯ ด้วย ในขณะที่โรงรับจำนำเอกสารเชิงจัดซื้อในรูปแบบด่วนบริหัติมีผู้ร่วมลงทุนทำหน้าที่กำหนดนโยบายในการทำงาน การปฏิบัติงานของโรงรับจำนำเอกสารเชิงสามารถจัดทำได้โดยอิสระ โดยมีแผนกว่าคุณโรงรับจำนำและค้าของเก่า กองทะ เป็นน กรมคำว่าเป็นผู้ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการรับจำนำ ในขณะที่สถานศึกษาฯลฯทุกแห่งจะต้องปฏิบัติระเบียบและคำสั่งของสำนักงาน จ.ส.ท. โดยเคร่งครัดในการปฏิบัติงาน

จากการศึกษาได้พบว่า เมื่อพิจารณาการบริหารงานสถานศึกษามาแล้ว โรงรับ  
จำนำเอกสารโดยเปรียบเทียบแล้ว การบริหารงานสถานศึกษามีความคล่องตัวน้อยกว่า  
โรงรับจำนำเอกสาร เนื่องจากสถานศึกษามาลเป็นกิจการขนาดใหญ่ ระเบียบ กฏเกณฑ์  
ในการปฏิบัติงานซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นต่อประสิทธิภาพในการบริหารงาน ในขณะที่พนักงาน  
โรงรับจำนำเอกสารมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานมากกว่า ในส่วนที่เกี่ยวกับการบริหารงานมุ่งเน้น  
สถานศึกษามาลให้ระบบคุณธรรมเป็นหลัก ซึ่งก็มีผลให้พนักงานแสดงออกมายังประพฤติและ  
ความซื่อสัตย์ในการทำงานกีดกันพนักงานโรงรับจำนำเอกสาร ซึ่งแต่ละแห่งใช้ความสัมพันธ์  
ส่วนตัวในลักษณะของระบบอุปถัมภ์ ยิ่งกว่านั้นกิจการสถานศึกษามาลยังอ่อนไหวประโยชน์ต่อ  
สังคมส่วนรวมมากกว่าโรงรับจำนำเอกสารอีกด้วย ซึ่งจะเห็นได้จากการคิดอัตราดอกเบี้ย  
รับจำนำ การให้บริการแก่ประชาชน และการนำเงินผลกำไรจากการค้าเนื่องกิจการสถาน  
ศึกษามาลไปเพิ่มนาและทำมูลค่าสูงห้องถังให้เจริญก้าวหน้าซึ่ง เป็นประโยชน์ต่อประชาชนใน  
ห้องถังนั้นเอง

สำหรับปัญหาในการบริหารงานสถานศึกษาบุคลากรแก้ไขแล้ว ปัญหาในการจัดการในฝ่ายบริหาร การรวมอำนาจไว้ในส่วนกลางมากเกินไป และปัญหาเกี่ยวกับการประสานงาน ซึ่งผู้วิจัยมีแนวความคิดว่าควรจะแก้ไขด้วยการจัดการท้องที่การในฝ่ายบริหารเสียใหม่ โดยให้มีคณะกรรมการบริหาร เพียงคณะเดียว และควรพิจารณาหาทางกระชับความร่วงไว้ให้มากที่สุด

บริหารราชการส่วนห้องถีนให้มากขึ้นกว่าที่เป็นอยู่ และสิ่งที่สำคัญที่สุดก็คือ การจัดตั้งหน่วยงานขึ้นควบคุมดูแลการบริหารงานสถานศึกษาเบ็ดเสร็จเป็นอิสระ มีเจ้าหน้าที่และสำนักงานของตนเอง โดยไม่ต้องอิงอยู่กับส่วนราชการหน่วยที่ไม่หน่วยโภคังที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน และการจะให้เกิดขึ้นได้ต้องมีความร่วมมือจากผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรที่มีความเชื่อใจในโครงสร้างของกิจการสถานศึกษาเบ็ดเสร็จ เพื่อให้การบริหารงานสถานศึกษาเบ็ดเสร็จเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพสูงสุด

สำหรับโรงรับจำนำเอกสารนั้นมีปัญหาเกี่ยวกับการตรวจสอบความคุณให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย ซึ่งกระทรวงมหาดไทยโดยเฉพาะอย่างยิ่งกองทะเบียนกรมคำร้องการจะหาวิธีการตรวจสอบความคุณการบริหารงานโรงรับจำนำเอกสารให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และในการสุ่ม抽查 ผู้วิจัยเห็นว่ากระทรวงมหาดไทยมีรับผิดชอบในการบริหารงานสถานศึกษาและโรงรับจำนำเอกสาร น่าจะให้พิจารณาเสนอให้มีการเพิ่มเติมกฎหมายว่าด้วยการรับจำนำให้มีข้อความจำกัดห้ามมิให้เอกสารจัดตั้งโรงรับจำนำเข้าในส่วนภูมิภาค มีจะเป็นผลดีแก่นักเรียนบริหารราชการส่วนห้องถีนและประชาชนโดยส่วนรวม เนื่องจากในปัจจุบันคงมีแต่เพียงมติที่ประชุมกระทรวงมหาดไทยเท่านั้นที่ห้ามเอกสารจัดตั้งโรงรับจำนำในส่วนภูมิภาค

ผู้วิจัยหวังว่า การศึกษาวิจัยในเรื่องนี้จะเป็นประโยชน์ในอันที่จะใช้เป็นแนวทางในการพิจารณาปรับปรุงการบริหารงานสถานศึกษาของหน่วยบริหารราชการส่วนห้องถีนให้เชี่ยวชาญหนาแน่นยิ่งขึ้น.

Thesis Title      The Administration of Government Pawn Shops :  
A Comparative Study of Government and Private  
Pawn Shops.

Name                Mr. Seri Kampirathammo

Thesis Advisor     Assistant Prof. Pairoj Sitprija

Department        Government

Academic Year     1978

#### ABSTRACT

Local administration pawnbrokers, like all private pawnbrokers, are established with the purpose of holding properties in pledge. What is different is that local administration pawnbrokers are government's business managed by the local administrative authorities in regional areas whereas private pawnbrokers are managed by groups of ordinary people only within the metropolitan area. Another difference lies in their aims. Private pawnbrokers try to gain as much profit as possible to be shared among the coowners. Local administration pawnbrokers, however, do not aim to get profit but rather aim to help those who are in financial trouble and also to control the purchase of plundered things. Furthermore, profit gained from this government's business will become providence fund to develop the local areas.

2

Local administration pawnbrokers are controlled directly by the executive committee of local administration pawnbroker who will have them perform business according to the regulations and government's policy. Besides, they are also controlled by the provincial and the district authorities, who are considered the owners of the business. This means that every local administration pawnbroker must perform its business strictly according to the regulations and orders of the executive committee of local administration pawnbroker. As private pawnbrokers are organized under the form of partnership and each partner can form policy of the business, their administration is therefore rather independent. Anyway, they still have to perform their business under the Pledge Law. This will be checked by the Pawnbroker Control Division of the Police Department.

When compared to private pawnbrokers, it is obvious that local administration pawnbrokers have less independence in their administration. This is mainly because a local administration pawnbroker is a kind of broad business. There must be many levels of rules and regulations to follow in order to make the administration go effectively. This system, however, makes at the same time the administration go slower and have less independence.

As far as the personnel administration is concerned, the local administration pawnbroker uses the merit system, but the private pawnbroker uses the spoiled system. The result is that the local administration pawnbroker's employees have morale and

satisfaction in doing their job better than the private pawnbroker's employees. Moreover, the local administration pawnbroker gives much more beneficiary to **the society than the private pawnbroker.** This can be judged by considering at the rate of interest, popular service and use of the benefit for the local development.

However, the local administration pawnbroker is currently facing several administrative problems, i.e., organization in the executive line, over centralization and coordination. In order to solve these problems, I think that we should begin with the improvement of the administration organization in the following steps.

First, there should be only one powerful executive committee. More decentralization should be made to local administrative agencies. Secondly, it is the most important to set up an agency with its own bureau and personnel capable to control, supervise and manage the local administration pawnbroker without any interference from other governmental agencies. Last of all, we should train the officials who are responsible for the local administration pawnbroker business to have better understanding in the local administration pawnbroker structure, so they will run the local administration pawnbroker more effectively.

In enforcing the private pawnbroker to perform its business strictly due to the law, the Ministry of Interior by the Registration Division of the Police Department should have a capable procedure to control and inspect the pawnbroker's activities more efficiently.

And I think that it will be necessary to write down clearly in the Pledge Law prohibiting the private sector to set up its pawnbroker and run business in the regional area. Presently, there is such prohibition in the form of Ministerial regulation which, actually, is still less effective. The result, I believe will be valuable to the local administration authority and to the society as a whole.

I hope very much that my research will be fruitful for the development of the local administration pawnbroker.

กิจกรรมประจำวัน

ผู้เขียนขอกราบขอบพระคุณ ศาสตราจารย์ ดร. ธรรมนัส พ่องฟ้า รวมทั้ง  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไพบูลย์ ลิขปิรีชา และท่านผู้อำนวยการกองการเลือกตั้ง  
(นายบุญรักษา ภมดเวช) ซึ่งกรุณาับเป็นกรรมการตรวจสอบนิพนธ์ และได้กรุณา  
ชี้แนะแนวทางอันมีประโยชน์หลายประการ

ขอบพระคุณ คุณลักษณะ คำว่ารัมโน คุณสาโรช ศรีมาศ คุณประสิทธิ์  
ศรีอ่าไฟ คุณชาครุ ภิชาตบุตร และคุณยุพี ที่ยานันท์ ซึ่งกรุณาร่วมเหลือและให้  
คำแนะนำอันมีประโยชน์ยิ่ง นอกจากนั้นผู้เขียนยังได้รับความช่วยเหลือจากคุณสมจิตร  
วิวัฒนากร คุณสุวรรณ กลับกีรี ซึ่งกรุณาสละเวลาอันมีค่าในการพิมพ์หนังสือ<sup>ฉบับ</sup>  
วิทยานิพนธ์ รวมทั้งคุณประหยัด ยะดาทอง และคุณทักษิณวงศ์ ศรีสวัสดิ์ เพื่อนที่รัก  
ยังช่วยเหลือผู้เขียนด้วยดีเสมอมา

บุกคลที่สำคัญยังทูผู้เขียนในอาจารย์ เว้นที่จะถูกต้องไว้ก็คุณแม่ของผู้เขียน  
ซึ่งเคยให้กำลังใจแก่ผู้เขียนตลอดเวลา ซึ่งผู้เขียนขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูง  
ไว้ ณ ที่นั้น

คุณประโยชน์ในใจมีหัวใจมีอยู่ในวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ ยอมเกิดขึ้นจากท่าน  
ผู้มีพระคุณทุกท่านที่ให้กำลังใจทางาน แต่สำหรับข้อบกพร่องใด ๆ ที่อาจจะมีอยู่  
บางน้อย ยอมเกิดจากความบกพร่องของผู้เขียนแต่เพียงผู้เดียว。

สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อภาษาไทย	๒
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	๓
กิจกรรมประการ	๔
รายการตารางประกอบ	๕
รายการรูปประกอบ	๖

บทที่

๑ บทนำ	๑
๒ ความเป็นมาของสถานีนาฏศิลป์และโรงรับจำนำเอกสาร	๗
๓ การจัดองค์การสถานีนาฏศิลป์และโรงรับจำนำเอกสาร	๑๔
๔ การดำเนินงานสถานีนาฏศิลป์และโรงรับจำนำเอกสาร	๑๖
๕ การบริหารงานบุคคลสถานีนาฏศิลป์และโรงรับจำนำเอกสาร	๑๙
๖ ผลการวิเคราะห์ ทัศนคติ กำลังจวบ ของพนักงาน สถานีนาฏศิลป์ และพนักงานโรงรับจำนำเอกสาร	๒๑๕
๗ บทสรุป ปัญหาและข้อเสนอแนะ	๒๔๖

บรรณานุกรม	๒๕๗
ภาพผนวก	๒๖๗
ประวัติย่อ เชิง	๒๖๘

### รายการตารางประกอบ

รายการที่	หน้า
๑ แสดงจำนวนเจ้าหน้าที่สำนักงาน จ.ส.ท.	๑๕๙
๒ แสดงฐานะหรือค่าแห่งของเจ้าหน้าที่สำนักงาน จ.ส.ท.	๑๖๐
๓ แสดงจำนวนเจ้าหน้าที่ฝ่ายธุรการ	๑๖๑
๔ แสดงฐานะหรือค่าแห่ง เจ้าหน้าที่ฝ่ายธุรการ	๑๖๒
๕ แสดง เพศของพนักงาน	๑๖๓
๖ แสดง อายุของพนักงาน	๑๖๔
๗ แสดงสถานภาพการสมรสของพนักงานสถานะนาญมาลและ พนักงานโรงรับจำนำเอกสาร	๑๖๕
๘ แสดง เชื้อชาติและสัญชาติของพนักงาน	๑๖๖
๙ แสดง ระดับการศึกษาของพนักงาน	๑๖๗
๑๐ แสดง ระยะเวลาในการทำงานของพนักงาน	๑๖๘
๑๑ แสดง ประสบการณ์เกี่ยวกับการรับจำนำของพนักงาน	๑๖๙
๑๒ แสดง ลักษณะการเรียนรู้ของผู้มีประสบการณ์เกี่ยวกับการรับจำนำ ก่อนเข้าทำงาน	๑๗๐
๑๓ แสดง ลักษณะการตัดสินใจเข้าทำงาน	๑๗๑
๑๔ แสดง ความเพิ่งพอใจในงาน	๑๗๒
๑๕ แสดง ความเพิ่งพอใจในงาน	๑๗๓
๑๖ แสดง ความเห็นเกี่ยวกับการลาออกหรือการโอนย้ายของพนักงาน	๑๗๔
๑๗ แสดง ความมีส่วนร่วมในการใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน	๑๗๕
๑๘ แสดง ความสามัคคีระหว่างพนักงาน	๑๗๖
๑๙ แสดง การได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน	๑๗๗
๒๐ แสดง ความมาก寡นใจในงาน	๑๗๘

## ตารางที่

หน้า

๒๙	แสดงการให้รับการถูและเอาใจให้จากผู้บังคับบัญชา	๒๓๔
๒๙	แสดงโอกาสที่จะได้รับความก้าวหน้าในการทำงาน	๒๓๕
๒๙	แสดงความรู้สึกมั่นคงในชีวิต	๒๓๖
๒๙	แสดงความรู้สึกมั่นคงในชีวิต	๒๓๗
๒๙	แสดงความรู้สึกมั่นคงในชีวิต	๒๓๘
๒๙	แสดงความรู้สึกว่าได้รับความยุติธรรมจากผู้บังคับบัญชา	๒๓๙
๒๙	แสดงความรู้สึกได้รับความสละพยายามในการทำงาน	๒๔๐
๒๙	แสดงความกระตือรือร้นและอุทิศเวลาให้แก่งาน	๒๔๑

## รายกรรูปประกอบ

หน้า

แผนผังการบริหารงานสถานศึกษานุเคราะห์	๒๕
แผนผังการแบ่งส่วนงานในการบริหารงานสถานศึกษานุบาล กรุงเทพมหานคร	๓๓
แผนผังการจัดกองค์การสถานศึกษานุบาล	๖๔