

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

หนังสือ

ถนอม กิตติขจร, จอมพล. ประมวลบทความเกี่ยวกับการมัธยมศึกษา. พระนคร: โรงพิมพ์  
คุรุสภา, 2513.

ชญู แสงศักดิ์. ผู้บริหารการศึกษาระดับสูง. 2526.

นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: อเนกศิลป์การพิมพ์,  
2527.

นิยม ปุราคำ. ทฤษฎีของการสำรวจสถิติจากตัวอย่างและการประยุกต์. กรุงเทพมหานคร:  
ศ.ส.การพิมพ์, 2517.

พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช, 2524.

\_\_\_\_\_. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช, 2529.

วิญญู สาธร. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช, 2516.

สัจด์ อุทรานันท์. การจัดการเรียนการสอนอย่างมีระบบ. กรุงเทพมหานคร: วงเดือน  
การพิมพ์, 2529.

- สามัญศึกษา, กรม. คู่มือผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช, 2519.
- สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหารบุคคลแผนใหม่. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช, 2523.
- เสถียร เหลืองอร่าม. หลักสูตรมนุษยสัมพันธ์ต่อการบริหารในองค์การ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์แพรววิทยานินเตอร์เนชั่นแนล, 2519.
- สุชาติ ประสิทธิ์รัฐสินธุ์ และ ลัดดาวัลย์ รอดมณี. เทคนิคการวิเคราะห์ตัวแปรหลายตัวสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์. กรุงเทพฯ: หจก.การพิมพ์, 2528.
- สุดใจ เหล่าสุนทร. หลักการบริหารโรงเรียนด้านวิชาการ. ธนบุรี: โรงพิมพ์สิงห์ศักดิ์, 2505.
- สุดใจ เหล่าสุนทร. "ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษา." อนุสรณ์งานพระราชทานเพลิงศพ. กรุงเทพมหานคร: จุฬารัตน์การพิมพ์, 2525.
- อาษา เมฆสวรรค์. หลักการบริหาร. พระนคร: โรงพิมพ์ส่วนท้องถิ่น กรมการปกครอง, 2510.
- อุทัย บุญประเสริฐ และชโลมใจ กิงคารวัฒน์. หลักและแนวทางในการจัดการนิเทศภายในสำหรับโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพฯ: รุ่งเรืองการพิมพ์, 2528.
- อุทุมพร จามรमान. วิธีวิเคราะห์ตัวประกอบ. พิมพ์ครั้งที่ 3. ภาควิชาวิจัยการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.
- อุบล หุวะนันท์. การบริหารการศึกษาระดับมัธยม. กรุงเทพมหานคร: สีสุมการพิมพ์, 2514.

บทความ

- กมล สุดประเสริฐ. "แนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา." สารพัฒนาหลักสูตร (พฤษภาคม 2526): 8.
- เกรียง เอี่ยมสกุล. "ช่วยครูให้เป็นนักบริหารที่ดี." วิทยากร 5 (กรกฎาคม 2512)
- จิรพันธ์ ศิริโชติ. "หัวหน้าสายวิชากับการปรับปรุงการสอน." วารสารวิสามัญศึกษา 9 (มิถุนายน 2515): 54.
- จุกา บุรีภักดี. "ความรู้เกี่ยวกับบุคลิกภาพเพื่อเลือกแนวทางการปรับปรุงตนเอง." มิตรครู 14 (กรกฎาคม 2529): 22-25.
- ชมนันท์ กฤษร ณ อุษงษา. "แนวโน้มการจัดฝึกหัดครู." ครูปริทัศน์ 2 (พฤษภาคม 2519): 12-19.
- พโยม วรรณศิริ. ผู้รวบรวม. "การประชุมทางวิชาการครูกับเสถียรภาพของประเทศ." วารสารการศึกษาแห่งชาติ 4 (เมษายน 2513): 42-46.
- พจน์ เพ็ชรบุณณิน. "ผู้นำเป็นอย่างไร." วารสารที่ดิน 2 (มีนาคม-เมษายน 2529): 63-64.
- พิมลพรรณ เคหะเจริญ. "คุณลักษณะ และหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชา." วารสารวิสามัญศึกษา 3 (กรกฎาคม 2509): 29-32.
- วิชัย วงศ์ใหญ่. "ความหมายของหลักสูตร และการสอน." สารพัฒนาหลักสูตร, 2526: 19

สว่าง ปานมัน. "แนวคิดในการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา." ประมวลบทความทางการศึกษา  
กรุงเทพฯ: รุ่งเรืองสาส์นการพิมพ์, 2522.

อ้อม ประนอม. "ไต่ถามแยกเป็นนักบริหารนักวิชาการ." คุรุปริทัศน์ (พฤษภาคม 2529):  
69.

อารักษ์ กาญจนนิทกษ. "การจัดและบริหารโรงเรียน." วารสารวิสามัญศึกษา 6 (กรกฎาคม-  
สิงหาคม 2517): 19.

อุทัย บุญประเสริฐ. "ภาวะผู้นำ." นักบริหาร 2 (ธันวาคม 2521): 10-12.

อัมภา บุญช่วย. "ภาวะผู้นำ: สิ่งที่เราเรียนรู้กันได้." วารสารศึกษาศาสตร์ 5 (กุมภาพันธ์-  
พฤษภาคม 2529): 64.

#### เอกสารอื่น ๆ

กาญจนา จงรักษ์. "บทบาทของผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ฝ่ายวิชาการในโรงเรียนรัฐบาล ระดับ  
มัธยมศึกษา สายสามัญในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต  
แผนกวิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.

เขียน จงฤทธิพร. "ความต้องการในการนิเทศการสอนวิทยาศาสตร์ของครูวิทยาศาสตร์  
ระดับมัธยมศึกษาในเขตการศึกษา 5." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชา  
มัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. "การศึกษาเพื่อชีวิตและสังคม." สำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2521.

คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน, สำนักงาน. "รายงานผลการสำรวจกำลังคนของ  
สำนักงาน ก.พ. ในรอบปีงบประมาณ 2524." สำนักงานคณะกรรมการ  
ข้าราชการพลเรือน, 2525.

จันทร์ อโศกานนท์. "บทบาทของหัวหน้าหมวดวิชาพลานามัย ในโรงเรียนมัธยมศึกษา  
ในส่วนภูมิภาค." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.

ชัยยุทธ ศรีขจร และคนอื่น ๆ. ภารกิจของผู้บริหารการศึกษาระดับมัธยมศึกษา. ภาควิชา  
บริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513. (อัดสำเนา)

ชูจิต อาศัยบุญ. "บทบาทของหัวหน้าหมวดวิชาในโรงเรียนมัธยมศึกษาที่ใช้หลักสูตรแบบ  
กว้าง." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.

นนุช สารภรณ์. "การศึกษาลักษณะงานของครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาในส่วนกลาง."  
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.

บุญถิ่น อัตถากร. "คำปราศรัยเรื่องนโยบาย และแนวโน้มนทางการศึกษาในการสัมมนา  
ผู้อำนวยการ อาจารย์ใหญ่ และผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ กรมการฝึกหัดครู." เอกสาร  
การสัมมนา. กรุงเทพมหานคร: ม.ป.พ., 2518.

บุญนำ เลาสลิตย์. "บทบาทของหัวหน้าหมวดวิชาในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ ในเขต  
การศึกษา 5." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา  
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.



- ประกาศ เข็นกลาง. "การปฏิบัติงานของผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ ในเขตการศึกษา 11." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหาร การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- ประยุกท กุศลสาร. "บทบาทของหัวหน้าหมวดวิชาภาษาไทย ในวิทยาลัยครู." วิทยานิพนธ์ ปริญญาโทบริหาร การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2517.
- ปราณี บุญชุ่ม. "บทบาทของหัวหน้าหมวดวิชาทำงานวิชาการ." หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2528. (อัดสำเนา)
- เพ็ญแข บุญสิทธิ์. "บทบาทของหัวหน้าหมวดวิชาในโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดพระนคร- ธนบุรี." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหาร การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.
- พิทักษ์ เกิดคง. "ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้าหมวดวิชา และครู อาจารย์ เกี่ยวกับคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของหัวหน้าหมวดวิชา ในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ ในเขตการศึกษา 12." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหาร การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- พิสิฐ คงเมือง. "การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนมัธยมศึกษาในภาคใต้." วิทยานิพนธ์ ปริญญาโทบริหาร การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2521.
- มนัส สุขสวัสดิ์. "การประเมินความต้องการการนิเทศการศึกษาของครูมัธยมศึกษาใน โรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา 3." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหาร การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2528.

- วิชัย จันทรเทพา. "ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของครูสังคมศึกษาในระดับมัธยมศึกษา."  
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ ภาควิชาสังคมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์  
มหาวิทยาลัย, 2524.
- วิภา เพ็ญเพียร. "บทบาทของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ในชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายสาย  
อาชีพในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ ภาควิชาบริหาร  
การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2509.
- วิลาวัลย์ จำรูญโรจน์. "ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของครูสังคมศึกษาในระดับมัธยมศึกษา."  
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ ภาควิชาสังคมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์  
มหาวิทยาลัย, 2526.
- วิสามัญศึกษา, กรม. "วิธีการแต่งตั้งหัวหน้าสายวิชา และรองหัวหน้าสายวิชา."  
คำสั่งที่ 253/2509 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2509. (อัดสำเนา)
- วีรเวช ปะทะยศ. "ความต้องการการนิเทศวิชาพลศึกษาของครูในโรงเรียนสังกัด  
กรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ ภาควิชาพลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.
- วันดี ทองใหญ่ ณ อุษงยา. "เทคนิคในการนิเทศการสอนของอาจารย์นิเทศในวิทยาลัยครู."  
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- สถาวร พันธุ์ประยูร. "การศึกษางานการนิเทศการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรม  
สามัญศึกษา เขตการศึกษา 8." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ ภาควิชาบริหาร  
การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.



สมทรง ภัทรชาคร. "บทบาทของหัวหน้าหมวดวิชาภาษาอังกฤษ ในโรงเรียนรัฐบาลระดับมัธยมศึกษา สายสามัญในจังหวัดพระนคร-ธนบุรี." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

สมศรี ช่างนถ. "บทบาทของหัวหน้าสายวิชาสังคมศึกษา ในโรงเรียนรัฐบาลระดับมัธยมศึกษา สายสามัญในจังหวัดพระนคร-ธนบุรี." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2514.

สัจจา จันทระเจริญ. "ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน หัวหน้าหมวดวิชา และครูเกี่ยวกับสมรรถภาพ ในการบริหารงานวิชาการของหัวหน้าหมวดวิชา โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 1." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

สันต์ ธรรมบำรุง. หลักการนิเทศการสอน. เอกสารการนิเทศการศึกษา ฉบับที่ 249 หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมการฝึกหัดครู.

สามัญศึกษา, กรม. ระเบียบการแต่งตั้งหัวหน้าหมวดวิชา และรองหัวหน้าหมวดวิชา (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2522. (อัดสำเนา)

\_\_\_\_. การสัมมนาโครงการพัฒนาการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน." หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา, 2527. (อัดสำเนา)

\_\_\_\_. สถิติการศึกษามัธยมศึกษา ปีการศึกษา 2529. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์กองนิตย และอุปกรณ์การศึกษา, 2530.



สุพงษ์ ควรวรอนันต์. "ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูคณิตศาสตร์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของหัวหน้าหมวดวิชาคณิตศาสตร์ โรงเรียนมัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

เส็นีย์ นิกัษอรรรถ และคณะ. รูปแบบการวางแผนโรงเรียนมัธยมศึกษา. ภาควิชา บริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523. (อัดสำเนา)

อาคม จันทสุนทร. "การนิเทศภายในโรงเรียน" ในเอกสารการสัมมนาเรื่อง "การส่งเสริมการนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียนของประเทศไทย." ภาคผนวก 25-30 ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527. (อัดสำเนา)

### ภาษาต่างประเทศ

#### หนังสือ

Barnard, Chester I. Organization and Managements. Cambridge Mass: Harward University Press, 1926.

Blair, Glenn Myers. Educational Psychology. New York: Mcmillian Company, 1962.

Douglass, Harl R. Modern Administration of Secondary School. 6d ed. New York: Blaisdell Publishing Company, 1963.

Edmonson J.B. The Administration of the Modern Secondary School. New York: Mcmillian Company, 1956.

Hall, Gene E. and John, Haward L. Competency-Based Education.

New Jersey: Prentice-Hall, 1976.

Negley, Ross L. and Dean Evans N. Handbook for Effective  
Supervision of Instruction. Englewood Cliffs, N.J.:

Prentice-Hall, 1954.

Smith, Edward W. and Others. The Educator's Encyclopedia.

New Jersey: Prentice-Hall Inc., 1961.

#### บทความ

Biddle, Bruce J. "Methods and Concept in Classroom Research."

Review of Educational Research. 37 (June, 1967): 346.

Gordon, Lowrence. "Measuring Teacher Competencies for the  
Middle School." The National Elementary Principal. Vol. 51

No. 3 (November, 1971): 60-66.

Jones, Edward E., and others. "Tactics of Integration Among  
Leaders and Subordinate in a Hierachy." Psychological  
Monograph: General and Applied Vol. 77, No. 3, American  
Association, Inc., 1963.

เอกสารอื่น ๆ

- Aldmon, Howard Franklin. "Critical Behavioral Requirements of Head of Department." Dissertation Abstracts International 8 (1960): 4320-A.
- Eskew, Cretis Theodore. "The Academic Dean and His Roles in the Improvements of Instruction." Dissertation Abstracts International 21 (1960): 4347-A.
- Good, Carter V. Dictionary of Education. 3d. ed. New York: McGraw Hill Book Co., 1973.
- Kaiser, H.F. and J. Coffrey. Alpha Factor Analysis. Psychometrika Vol. 30, pp. 10-14, 1965.
- Thorun, Reho Francis. "The Emerging Concepts of the Department Head in Large School." Dissertation Abstracts International 8 (February, 1969): 2502-A.

ภาคผนวก

## ภาคผนวก ก.

## รายนามผู้ทรงคุณวุฒิที่ตรวจแบบสำรวจ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์	ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อาจารย์ใหญ่โรงเรียนสาธิตจุฬา ฯ (ฝ่ายมัธยม)
อาจารย์ ดร.ดิเรก ศรีสุโข	ภาควิชาวิจัยการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณ ปุณฺณโชติ	ภาควิชาวิจัยการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐนิภา คุปรัตน์	ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุ ศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนานจิตร์ สุนทรทรัพย์	ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
อาจารย์จรรยา มานิตกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนวลนรดิศ
อาจารย์จันทนา รัตนัญญา	ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีอยุธยา



## ภาคผนวก ข.

รายชื่อโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรมสามัญศึกษา ในกรุงเทพมหานคร  
ที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. โรงเรียนกุหลาบวิทยาลัยรามวิทยา
2. โรงเรียนจันทร์ประดิษฐารามวิทยา
3. โรงเรียนจันทร์หุ่นบำเพ็ญ
4. โรงเรียนเจ้าพระยาวิทยา
5. โรงเรียนแจรงร้อนวิทยา
6. โรงเรียนชิโนรสวิทยาลัย
7. โรงเรียนดอนเมืองทหารอากาศบำรุง
8. โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ
9. โรงเรียนไตรมิตรวิทยาลัย
10. โรงเรียนทิวาภิเศก
11. โรงเรียนเทพศิลา
12. โรงเรียนเทพศิรินทร์
13. โรงเรียนเทพทวีวิทยา
14. โรงเรียนบดินทร์เดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
15. โรงเรียนบางกะปิ
16. โรงเรียนบางปะกอกวิทยา
17. โรงเรียนเบญจมราชูทิศ
18. โรงเรียนปทุมคงคา
19. โรงเรียนประชาราษฎร์อุปถัมภ์
20. โรงเรียนปทุมวารคณ
21. โรงเรียนวัดรางบัว
22. โรงเรียนพรตพิทยพยัต
23. โรงเรียนพระโขนงพิทยาลัย
24. โรงเรียนวัดพุทธบูชา
25. โรงเรียนพุทธจักรวิทยา
26. โรงเรียนมหารัตนราชมงคล
27. โรงเรียนยานนาวาเวศวิทยา
28. โรงเรียนโยธินบูรณะ
29. โรงเรียนราชดำริ
30. โรงเรียนราชวินิตมัธยม
31. โรงเรียนลาดปลาเค้าพิทยาคม
32. โรงเรียนวชิรธรรมสาธิต
33. โรงเรียนวิมุตยารามพิทยากร
34. โรงเรียนมัธยมวัดธาตุทอง
35. โรงเรียนวัดนวลนรดิศ
36. โรงเรียนวัดน้อยใน
37. โรงเรียนวัดบวรนิเวศ
38. โรงเรียนวัดบวรมงคล
39. โรงเรียนมัธยมวัดเบญจมบพิตร
40. โรงเรียนวัดประดู่ในทรงธรรม
41. โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์
42. โรงเรียนสตรีศรีสุริโยทัย

43. โรงเรียนวัดราชโอรส
44. โรงเรียนวัดราชาธิวาส
45. โรงเรียนวัดราชบพิธ
46. โรงเรียนวัดสระเกศ
47. โรงเรียนวัดสังเวช
48. โรงเรียนบางมดวิทยา "สีสุกหวาดจวนอุปถัมภ์"
49. โรงเรียนวัดสุทัศนวราราม
50. โรงเรียนมัธยมวัดหนองแขม
51. โรงเรียนวัดหนองจอก
52. โรงเรียนวัดอินทาราม
53. โรงเรียนวัดน้อยนพคุณ
54. โรงเรียนศรีอยุธยา
55. โรงเรียนศึกษานารี
56. โรงเรียนศึกษานารีวิทยา
57. โรงเรียนเศรษฐบุตรบำเพ็ญ
58. โรงเรียนศรีวิฑูมา
59. โรงเรียนสตรีมหาพฤฒาราม
60. โรงเรียนสตรีวิทยา
61. โรงเรียนสตรีวิทยา 2
62. โรงเรียนสามเสนวิทยาลัย
63. โรงเรียนสาขาน้ำผึ้ง
64. โรงเรียนสาขานัญญา
65. โรงเรียนสิงหราชพิทยาคม
66. โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
67. โรงเรียนสตรีวัดอัปสรสวรรค์
68. โรงเรียนสตรีเศรษฐบุตรบำเพ็ญ
69. โรงเรียนสันติราษฎร์วิทยาลัย
70. โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย
71. โรงเรียนสุวรรณารามวิทยาคม
72. โรงเรียนสารวิทยา
73. โรงเรียนหอวัง
74. โรงเรียนมัธยมกษัตริย์ศึกษา
75. โรงเรียนฤทธิยะวารณาลัย
76. โรงเรียนศิลาจารนิพนธ์
77. โรงเรียนสีกัน (วัดน่านันท์อุปถัมภ์)
78. โรงเรียนฤทธิมิตรรังค์รอน
79. โรงเรียนมัธยมวัดดาวคนอง
80. โรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม
81. โรงเรียนมัธยมวัดบึงทองหลาง
82. โรงเรียนบางแคปานขำวิทยา
83. โรงเรียนดอนเมืองจตุรจินดา
84. โรงเรียนสุวรรณสุทธารามวิทยา
85. โรงเรียนเทพศิรินทร์ร่วมเกล้า
86. โรงเรียนปากน้ำวิทยาคม
87. โรงเรียนวัดนายโรง
88. โรงเรียนสตรีวัดระฆัง
89. โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี
90. โรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภช  
บางขุนเทียน

ภาคผนวก ค.

จดหมายขอความร่วมมือในการวิจัย

ที่ ทม 0309/6857

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ถนนพญาไท 10500

2 กรกฎาคม 2529

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน

เนื่องด้วย นายสมชาย สดับสร้อย นิสิตปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาวิจัยการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชาตามการรับรู้ของตนเองและครู ในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ กรุงเทพมหานคร" ในงานนี้ นิสิตขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิทำการตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่นิสิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือวิจัยดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ

บัณฑิตวิทยาลัย หวังอย่างยิ่งในความกรุณาของท่าน และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรภักย์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9

ที่ ศธ 0806/10142

กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

27 สิงหาคม 2529

เรื่อง ขอความร่วมมือในการทำวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

ด้วย นายสมชาย สดับสร้อย นิสิตปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาวิจัยการศึกษา  
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "สมรรถภาพของหัวหน้า  
หมวดวิชาตามการรับรู้ของตนเองและครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ กรุงเทพมหานคร"  
ในการนี้ นิสิตมีความประสงค์จะขอความร่วมมือจากครูและหัวหน้าหมวดวิชาของโรงเรียน  
มัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร ในการตอบแบบสอบถาม เพื่อเป็น  
ข้อมูลประกอบการทำวิจัย

กองการมัธยมศึกษาพิจารณาแล้ว เห็นว่าการทำวิจัยดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อ  
โรงเรียนทางด้านวิชาการ สมควรให้การสนับสนุน

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายประจวบ วัจนะรัตน์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการมัธยมศึกษา

กองการมัธยมศึกษา

ฝ่ายมาตรฐานโรงเรียน

โทร. 2811392



ภาคผนวก ง.

ตัวอย่างแบบสำรวจ

แบบสำรวจ

การรับรู้เกี่ยวกับสมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชาข้อชี้แจงในการตอบ

1. ผู้ตอบแบบสำรวจนี้คือ หัวหน้าหมวดวิชา และครูในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่
2. แบบสำรวจนี้เป็นแบบสำรวจเกี่ยวกับสมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชาทั่ว ๆ ไป มิได้มีเจตนาที่จะประเมินสมรรถภาพของผู้ใดโดยเฉพาะ การตอบของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนมัธยมศึกษา
3. แบบสำรวจนี้มี 2 ตอน คือ
  - ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสำรวจ
  - ตอนที่ 2 การรับรู้เกี่ยวกับสมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา
4. ในการตอบแบบสำรวจทั้ง 2 ตอน ขอได้โปรดตอบทุกข้อ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสำรวจกรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  และเติมข้อความลงในช่อง .....

ที่จัดไว้ให้ตามความเป็นจริง

ส่วนนี้สำหรับผู้วิจัย

- |  |                                       |       |
|--|---------------------------------------|-------|
| 1. หน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน        |                                       | 6     |
| <input type="checkbox"/> หัวหน้าหมวดวิชา | <input type="checkbox"/> ครูประจำวิชา |       |
| 2. เพศ <input type="checkbox"/> ชาย      | <input type="checkbox"/> หญิง         | 7     |
| 3. อายุ ..... ปี                         |                                       | 8 - 9 |

4. วุฒิทางการศึกษา 10
- ต่ำกว่าปริญญาตรี       ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- สูงกว่าปริญญาตรี
5. ประสบการณ์ในการสอน .... ปี 11-12
6. ปัจจุบันปฏิบัติงานอยู่ในหมวดวิชา 13
- วิทยาศาสตร์       คณิตศาสตร์
- ภาษาไทย       พลศึกษา
- ภาษาอังกฤษ       สังคมศึกษา
- ศิลปศึกษา       ศิลปปฏิบัติ
- อื่น ๆ (ระบุ) .....

### ตอนที่ 2 การรับรู้เกี่ยวกับสมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา

- คำชี้แจง 1. สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา หมายถึง คุณลักษณะด้านความรู้ ความสามารถ เจตคติ บุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ของหัวหน้าหมวดวิชาที่แสดงออกอย่างมีประสิทธิภาพในการบริหารงานวิชาการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
2. ข้อกระทงต่อไปนี้ คือ สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชาโดยทั่ว ๆ ไป มิใช่สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชาใดในโรงเรียนใดโดยเฉพาะ
3. โปรดพิจารณาสมรรถภาพแต่ละข้อ แล้วตัดสินใจว่าสมรรถภาพแต่ละข้อนั้นมีความสำคัญต่อหัวหน้าหมวดวิชามากน้อยเพียงใด โดยวงกลมรอบตัวเลข ที่ตรงกับ การรับรู้ ของท่านมากที่สุด โดยที่ตัวเลขแต่ละระดับมีความหมายดังนี้
- ระดับคะแนน 5 หมายถึง สมรรถภาพนั้นมีความสำคัญมากที่สุด
- ระดับคะแนน 4 หมายถึง สมรรถภาพนั้นมีความสำคัญมาก
- ระดับคะแนน 3 หมายถึง สมรรถภาพนั้นมีความสำคัญ
- ระดับคะแนน 2 หมายถึง สมรรถภาพนั้นมีความสำคัญน้อย
- ระดับคะแนน 1 หมายถึง สมรรถภาพนั้นมีความสำคัญน้อยที่สุดหรือ ไม่สำคัญเลย

ข้อที่	สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา	สำคัญ มาก ที่สุด	สำคัญ มาก	สำคัญ	สำคัญ น้อย	สำคัญ น้อย ที่สุด	ส่วนนี้ สำหรับ ผู้วิจัย
1.	มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือ เทียบเท่า .....	5	4	3	2	1	
2.	เป็นผู้ที่ได้ศึกษาวิชาเอกหรือวิชาโท มาตรงตามหมวดวิชาที่รับผิดชอบ ...	5	4	3	2	1	
3.	มีความรู้ความเข้าใจในความหมาย ของหลักสูตร .....	5	4	3	2	1	
4.	มีความรู้ในวัตถุประสงค์ หลักการและ โครงสร้างหลักสูตรทั่วไป .....	5	4	3	2	1	
5.	มีความรู้ในขั้นตอนต่าง ๆ ของการ สร้างและพัฒนาหลักสูตร .....	5	4	3	2	1	
6.	มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรทุก ระดับการศึกษา (ประถม, มัธยมฯ และอุดมศึกษา) .....	5	4	3	2	1	
7.	มีความรู้อย่างดี ถูกต้อง แม่นยำ และ ทันสมัยในเนื้อหาวิชา ของรายวิชาใน หมวดวิชาที่รับผิดชอบ .....	5	4	3	2	1	
8.	มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการวัด และประเมินผลการเรียน .....	5	4	3	2	1	
9.	มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบวิธี วิจัยทางการศึกษา .....	5	4	3	2	1	

ข้อที่	สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา	สำคัญ	สำคัญ	สำคัญ	สำคัญ	สำคัญ	ส่วนนี้ สำหรับ ผู้วิจัย
		มากที่สุด	มาก		น้อย	น้อย ที่สุด	
10.	มีความรู้ด้านการเมือง เศรษฐศาสตร์ และสังคมวิทยา .....	5	4	3	2	1	
11.	เคยทำการสอนในหมวดวิชาที่ได้รับ แต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี .....	5	4	3	2	1	
12.	เป็นผู้ได้เคยสอนทั้งระดับมัธยมศึกษา ตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย มาแล้ว .....	5	4	3	2	1	
13.	เป็นผู้ได้ผ่านการอบรมวิธีการสอนทั้ง ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยม ศึกษาตอนปลาย .....	5	4	3	2	1	
14.	ได้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าอาจารย์ 1 หรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี						
15.	มีบุคลิกลักษณะสง่าผ่าเผย น่าศรัทธา	5	4	3	2	1	
16.	มีความกระฉับกระเฉง คล่องแคล่วใน การปฏิบัติงาน .....	5	4	3	2	1	
17.	แต่งกายสุภาพเรียบร้อย เหมาะสม กับกาลเทศะ .....	5	4	3	2	1	
18.	มีความซื่อสัตย์สุจริตและยุติธรรม ...	5	4	3	2	1	
19.	สามารถปรับตัวและยืดหยุ่นให้ เข้ากับ สภาพการณ์ต่าง ๆ ได้ดี .....	5	4	3	2	1	

ข้อที่	สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา	สำคัญ	สำคัญ	สำคัญ	สำคัญ	สำคัญ	ส่วนนี้ สำหรับ ผู้วิจัย
		มากที่สุด	มาก		น้อย	น้อย ที่สุด	
20.	มีความอดทน แน่วแน่ที่จะเผชิญปัญหา ในการปฏิบัติงาน .....	5	4	3	2	1	
21.	กล้าพูดกล้าทำในสิ่งที่ตนและเพื่อน ร่วมงานเห็นว่าถูกต้อง เหมาะสม ..	5	4	3	2	1	
22.	มีความสามารถในการจูงใจคน .....	5	4	3	2	1	
23.	สามารถถ่ายทอดความคิดเห็นของตน ได้ดี .....	5	4	3	2	1	
24.	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ .....	5	4	3	2	1	
25.	เป็นผู้กระตุ้นเตือนให้ครู อาจารย์ใน หมวดวิชาตื่นตัวต่อความเคลื่อนไหว ใหม่ ๆ ทางการศึกษา .....	5	4	3	2	1	
26.	อุทิศเวลาให้แก่โรงเรียนและงาน ส่วนรวม .....	5	4	3	2	1	
27.	เป็นคนตรงต่อเวลา .....	5	4	3	2	1	
28.	เปิดโอกาสให้เพื่อนร่วมงานแสดง ความคิดเห็นอย่างกว้างขวางก่อน ตัดสินใจ .....	5	4	3	2	1	
29.	ตัดสินใจโดยอาศัยข้อมูล เหตุผล และ ประสบการณ์ .....	5	4	3	2	1	
30.	สุขุมรอบคอบในการปฏิบัติงาน .....	5	4	3	2	1	



ข้อที่	สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา	สำคัญ มาก ที่สุด	สำคัญ มาก	สำคัญ	สำคัญ น้อย	สำคัญ น้อย ที่สุด	ส่วนนี้ สำหรับ ผู้วิจัย
31.	สนใจในการปรับปรุงงานและวิธีการ ทำงานของตนให้ดีขึ้นเสมอ .....	5	4	3	2	1	
32.	เข้าใจและเห็นคุณค่าของบุคคลอื่น ..	5	4	3	2	1	
33.	เต็มใจและยินดีที่จะทำความรู้จัก พบปะผู้อื่นเสมอ .....	5	4	3	2	1	
34.	จริงใจและตั้งใจในการปฏิบัติงาน ร่วมกับผู้อื่น .....	5	4	3	2	1	
35.	กระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือและ ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความจริงใจ ....	5	4	3	2	1	
36.	สามารถประสานสัมพันธ์ระหว่างครู อาจารย์ในหมวดวิชากับบุคลากรต่างๆ ในโรงเรียน .....	5	4	3	2	1	
37.	รับรู้ไวต่อความรู้สึกของครู อาจารย์ ในหมวดวิชาที่มีต่อตน .....	5	4	3	2	1	
38.	มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง .....	5	4	3	2	1	
39.	อารมณ์ดี ยิ้มแย้มแจ่มใสอยู่เสมอ ...	5	4	3	2	1	
40.	มีความรักและศรัทธาในอาชีพครู ...	5	4	3	2	1	
41.	ถือว่าอาชีพครูมีเกียรติสูง เป็น ประโยชน์ต่อสังคม .....	5	4	3	2	1	
42.	มีความกระตือรือร้นต่อการสอน ....	5	4	3	2	1	

ข้อที่	สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา	สำคัญ มาก ที่สุด	สำคัญ มาก	สำคัญ	สำคัญ น้อย	สำคัญ น้อย ที่สุด	ส่วนนี้ สำหรับ ผู้วิจัย
43.	ประพุดิตนตีมศีลธรรมเพื่อเป็น แบบอย่างแก่นักเรียน และครู .....	5	4	3	2	1	
44.	สนใจศึกษาจิตวิทยาพัฒนาการของเด็ก	5	4	3	2	1	
45.	มีความตั้งใจที่จะสอนนักเรียนให้พัฒนา ในทุกด้าน .....	5	4	3	2	1	
46.	สามารถแนะนำครู อาจารย์ในหมวด วิชาเกี่ยวกับหลักสูตรและเอกสารการ ใช้หลักสูตร (แผนการสอน, คู่มือครู, หนังสือเรียน, หนังสืออ่านประกอบ หนังสือส่งเสริมการอ่าน) .....	5	4	3	2	1	
47.	สามารถปรับปรุงแก้ไขเอกสารการใช้ หลักสูตรให้ทันสมัยอยู่เสมอ .....	5	4	3	2	1	
48.	สามารถจัดประชุมครูเพื่อประเมินผล การใช้หลักสูตร .....	5	4	3	2	1	
49.	สามารถวิเคราะห์หลักสูตรของหมวด วิชาเพื่อให้การสอนตรงตามวัตถุประสงค์ ประสงค์ของหลักสูตร .....	5	4	3	2	1	
50.	สามารถจัดระบบการเก็บรักษา เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการใช้ หลักสูตร .....	5	4	3	2	1	

ข้อที่	สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา	สำคัญ มาก ที่สุด	สำคัญ มาก	สำคัญ	สำคัญ น้อย	สำคัญ น้อย ที่สุด	ส่วนนี้ สำหรับ ผู้วิจัย
51.	สามารถจัดแผนการเรียนให้เหมาะสม กับความต้องการของนักเรียนและ ท้องถิ่น .....	5	4	3	2	1	
52.	สามารถวางโครงการสอนของหมวด วิชาได้อย่างชัดเจน .....	5	4	3	2	1	
53.	สามารถจัดเตรียมเอกสารทาง หลักสูตรไว้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว .....	5	4	3	2	1	
54.	สามารถเลือกใช้ หนังสือและเอกสาร ประกอบการเรียนได้ตรงตามหลักสูตร						
55.	สามารถจัดประสบการณ์ตรงให้ นักเรียนได้เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริง	5	4	3	2	1	
56.	สามารถนำเอาเทคโนโลยีและ นวัตกรรมทางการศึกษามาใช้ใน การเรียนการสอน .....	5	4	3	2	1	
57.	สามารถสอนโดยใช้วิธีสอนแบบต่าง ๆ ได้ตรงตามความมุ่งหมายของแต่ละ วิชา .....	5	4	3	2	1	
58.	สามารถแนะนำให้นักเรียนแสวงหา ความรู้เพิ่มเติมด้วยตนเอง .....	5	4	3	2	1	



ข้อที่	สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา	สำคัญ มาก ที่สุด	สำคัญ มาก	สำคัญ	สำคัญ น้อย	สำคัญ น้อย ที่สุด	ส่วนนี้ สำหรับ ผู้วิจัย
59.	สามารถส่งเสริมให้ครู อาจารย์ผลิต อุปกรณ์การเรียนการสอน .....	5	4	3	2	1	
60.	สามารถจัดหาสื่อการเรียนการสอนได้ พอเพียงกับความต้องการของครู อาจารย์ .....	5	4	3	2	1	
61.	สามารถแนะนำครู อาจารย์ให้รู้จัก เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ได้เหมาะสมกับ บทเรียน .....	5	4	3	2	1	
62.	มีความสามารถในการซ่อมแซมหรือ จัดหาคนมาซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ ในหมวดวิชา .....	5	4	3	2	1	
63.	สามารถจัดหาหนังสือประกอบการ เรียนและวารสารที่มีคุณค่าต่อการ เรียนการสอน .....	5	4	3	2	1	
64.	สามารถจัดทำโครงการงบประมาณ รายจ่ายเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์ใน หมวดวิชาได้เหมาะสม .....	5	4	3	2	1	
65.	สามารถให้คำปรึกษาแก่ครู อาจารย์ เกี่ยวกับการแก้ปัญหาการเรียนการสอน	5	4	3	2	1	
66.	สามารถจัดให้มีการทดลองและสาธิต เกี่ยวกับการเรียนการสอน .....	5	4	3	2	1	



ข้อที่	สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา	สำคัญ มาก ที่สุด	สำคัญ มาก	สำคัญ	สำคัญ น้อย	สำคัญ น้อย ที่สุด	ส่วนนี้ สำหรับ ผู้วิจัย
67.	สามารถจัดปฐมนิเทศครูที่บรรจุ โอนหรือย้ายมาใหม่ เกี่ยวกับนโยบายระเบียบข้อบังคับและสภาพแวดล้อมของโรงเรียน .....	5	4	3	2	1	
68.	ส่งเสริมให้ครู อาจารย์ เข้าร่วมสัมมนาเกี่ยวกับการเรียนการสอน ..	5	4	3	2	1	
69.	สามารถเชิญวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับการเรียนการสอนอยู่เสมอ	5	4	3	2	1	
70.	สามารถจัดให้ครู อาจารย์ ในหมวดวิชาได้ไปสังเกตการสอนตามโรงเรียนต่าง ๆ .....	5	4	3	2	1	
71.	สามารถแนะนำแหล่งวิทยาการที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน ...	5	4	3	2	1	
72.	สามารถนำผลการวิจัยที่เป็นประโยชน์มาใช้ในการเรียนการสอน .....	5	4	3	2	1	
73.	สามารถจัดให้ครู อาจารย์ ได้สอนตรงตามความถนัดและความสามารถ	5	4	3	2	1	
74.	สามารถควบคุมดูแลให้การสอนของครูอาจารย์เป็นไปตามหลักสูตร .....	5	4	3	2	1	
75.	มีความสามารถในการตรวจแผนการสอน .....	5	4	3	2	1	



ข้อที่	สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา	สำคัญ มาก ที่สุด	สำคัญ มาก	สำคัญ	สำคัญ น้อย	สำคัญ น้อย ที่สุด	ส่วนนี้ สำหรับ ผู้วิจัย
76.	สามารถจัดเลือกรายวิชาที่จะเปิดสอน ได้ตรงตามความต้องการของนักเรียน และท้องถิ่น .....	5	4	3	2	1	
77.	สามารถกำหนดคุณสมบัติของนักเรียนที่ จะเลือกเรียนแผนการเรียนต่าง ๆ	5	4	3	2	1	
78.	สามารถส่งเสริมให้นักเรียนจัด นิทรรศการทางวิชาการขึ้นภายใน โรงเรียน .....	5	4	3	2	1	
79.	สามารถติดต่อประสานงานด้านวิชา การกับหน่วยงานอื่นทั้งในและนอก สถานศึกษา .....	5	4	3	2	1	
80.	สามารถกำหนดแนวทางออกข้อสอบ วิชาต่าง ๆ ในหมวดวิชา .....	5	4	3	2	1	
81.	สามารถแนะนำครู อาจารย์ เกี่ยวกับ การวัดและประเมินผลการเรียน การสอน .....	5	4	3	2	1	
82.	สามารถตรวจสอบความถูกต้องของ ข้อสอบวิชาต่าง ๆ ที่อยู่ในความ รับผิดชอบ .....	5	4	3	2	1	
83.	สามารถวิเคราะห์ข้อสอบเพื่อให้ การสอนตรงตามวัตถุประสงค์ของ หลักสูตร .....	5	4	3	2	1	

ข้อที่	สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา	สำคัญ มาก ที่สุด	สำคัญ มาก	สำคัญ	สำคัญ น้อย	สำคัญ น้อย ที่สุด	ส่วนนี้ สำหรับ ผู้วิจัย
84.	สามารถประเมินผลการสอนของครู อาจารย์ในแต่ละภาคเรียนหรือใน รอบปีการศึกษา .....	5	4	3	2	1	
85.	สามารถควบคุมดูแลครู อาจารย์ ให้วัด และประเมินผลการเรียนของนักเรียน ตรงตามจุดประสงค์การเรียนรู้ .....	5	4	3	2	1	
86.	สามารถจัดทำข้อสอบมาตรฐาน รายวิชาต่าง ๆ ในหมวดวิชา .....	5	4	3	2	1	
87.	สามารถวิเคราะห์ข้อบกพร่องของ นักเรียนเป็นรายวิชาเพื่อหาทาง ปรับปรุงแก้ไข .....	5	4	3	2	1	
88.	สามารถประเมินผลงานของทั้งหมด วิชาโดยส่วนรวมได้ .....	5	4	3	2	1	
89.	สามารถวิเคราะห์ปัญหาต่าง ๆ เพื่อ ปรับปรุงงานวิชาการ .....	5	4	3	2	1	
90.	สามารถจัดให้ครู อาจารย์ ได้ร่วมกัน จัดทำแผนปฏิบัติงานในหมวดวิชา ..	5	4	3	2	1	
91.	สามารถจัดประชุมชี้แจงเกี่ยวกับ แผนงานใหม่ของหมวดวิชา .....	5	4	3	2	1	

ข้อที่	สมรรถภาพของหัวหน้าหมวดวิชา	สำคัญ มาก ที่สุด	สำคัญ มาก	สำคัญ	สำคัญ น้อย	สำคัญ น้อย ที่สุด	ส่วนนี้ สำหรับ ผู้วิจัย
92.	สามารถควบคุมดูแลให้ครู อาจารย์ได้ ปฏิบัติงานตามแผนงานของหมวดวิชา	5	4	3	2	1	
93.	สามารถสนับสนุนให้ครู อาจารย์ ทำ การวิจัยในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อ ปรับปรุงการเรียนการสอน .....	5	4	3	2	1	
94.	สามารถนำผลการประเมินทางวิชาการ มาจัดประชุมสัมมนาเพื่อวางแผน ปรับปรุงงาน .....	5	4	3	2	1	

กรณาส่งคืนตามคำชี้แจงหน้า 14

## การส่งแบบสำรวจคืน

1. ท่านได้ตอบครบทุกข้อ ทั้งตอนที่ 1 และตอนที่ 2 แล้ว
2. โปรดพลิกไปหน้า
  - ถ้าหน้า ติดแสตมป์ไว้ให้ก็ให้ท่านพับเป็น 3 ส่วน แล้วส่งทางไปรษณีย์ตามชื่อที่อยู่ของข้าพเจ้า
  - ถ้าหน้า ไม่ได้ติดแสตมป์ ท่านต้องส่งคืนกับบุคคลที่นำแบบสำรวจมาให้ท่านแล้วข้าพเจ้าจะมาเก็บด้วยตนเอง
3. ข้าพเจ้าจะรอคำตอบของท่าน ขอให้ท่านกรุณาส่งคำตอบให้เร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ตามรายละเอียดในข้อ 2

ขอขอบพระคุณ



เรียน หัวหน้าหมวดวิชา

อาจารย์ .....

กรุณาส่ง

แนตฉบับ

นายสมชาย สดับสร้อย

38/2 ซอย ส.เกษรติชัย 1

ถนนประชาราษฎร์บำเพ็ญ เขตห้วยขวาง

กรุงเทพฯ 10310



ภาคผนวก จ.

สูตร สถิติที่ใช้ในการวิจัย



## สูตร สถิติที่ใช้ในการวิจัย

## 1. ตัวกลางเลขคณิต

$$\text{สูตร } \bar{x} = \frac{\sum x}{N}$$

เมื่อ  $\bar{x}$  คือ ตัวกลางเลขคณิต

$\sum x$  คือ ผลรวมของคะแนน

$N$  คือ จำนวนคะแนนทั้งหมด

## 2. ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

$$\text{สูตร S.D.} = \sqrt{\frac{\sum x^2}{N} - \left(\frac{\sum x}{N}\right)^2}$$

เมื่อ S.D. คือ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

$\sum x$  คือ ผลรวมของคะแนน

$\sum x^2$  คือ ผลรวมกำลังสองของคะแนน

$N$  คือ จำนวนคะแนนทั้งหมด

## 3. สูตรสำหรับคำนวณค่าความเที่ยงแบบวิธีครอนบาค อัลฟา

$$\text{สูตร } \alpha = \frac{k}{k-1} \times \frac{(1 - \sum S_i^2)}{S_c^2}$$

$\alpha$  คือ สัมประสิทธิ์ความเที่ยงของแบบสำรวจ

$k$  คือ จำนวนข้อกระทงในแบบสำรวจ

$\Sigma S_1^2$  คือ ผลรวมของความแปรปรวนของคะแนนในข้อกระทงแต่ละข้อ

$S_t^2$  คือ ความแปรปรวนของคะแนนจากแบบสำรวจทั้งฉบับ

#### 4. สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ แบบเพียร์สัน

$$\text{สูตร } r = \frac{N \Sigma XY - \Sigma X \Sigma Y}{\sqrt{[N \Sigma X^2 - (\Sigma X)^2] [N \Sigma Y^2 - (\Sigma Y)^2]}}$$

เมื่อ  $r$  คือ สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างคะแนนข้อ X กับข้อ Y

$\Sigma X$  คือ ผลรวมของคะแนน X

$\Sigma Y$  คือ ผลรวมของคะแนน Y

$\Sigma XY$  คือ ผลรวมของผลคูณระหว่างคะแนนข้อ X กับข้อ Y

$\Sigma X^2$  คือ ผลรวมกำลังสองของคะแนนข้อ X

$\Sigma Y^2$  คือ ผลรวมกำลังสองของคะแนนข้อ Y

$N$  คือ จำนวนคะแนนทั้งหมด

#### 5. สัมประสิทธิ์การกระจาย

$$\text{สูตร } C.V. = \frac{S.D.}{\bar{X}} \times 100$$

เมื่อ  $C.V.$  คือ สัมประสิทธิ์การกระจาย

$S.D.$  คือ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

$\bar{X}$  คือ ตัวกลางเลขคณิต



ประวัติผู้เขียน

นายสมชาย สดับสร้อย เกิดวันที่ 21 เมษายน 2496 ที่จังหวัด พระนครศรีอยุธยา  
สำเร็จการศึกษา ครุศาสตร์บัณฑิต วิชาเอกคณิตศาสตร์ วิชาโทภาษาอังกฤษ จากวิทยาลัยครู  
จันทระเกษม เมื่อปีการศึกษา 2518 ปัจจุบันดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ 4 หน่วยศึกษานิเทศก์  
กรมสามัญศึกษา

