



รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

- กรุณา รุจนเวช. สภาพและปัญหาการจัดดำเนินงานโครงการสาธารณสุขมูลฐาน
ในโรงเรียน ของครูอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2537.
- กาญจนา บุญมี. สภาพปัญหาและความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดโครงการสุขภาพในโรงเรียน
ของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญา
มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2527.
- คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ
สังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 7 (2535-2539). กรุงเทพมหานคร: สำนักงาน
คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, 2535.
- คณะกรรมการวางแผนพัฒนาสาธารณสุข สำนักงาน. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535-2539). กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์องค์การทหารผ่านศึก,
2535.
- จรัสศรี พรหมมาศ. สภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนมัธยมศึกษา
สังกัดกรมสามัญศึกษา ตามการรับรู้ของครูประจำชั้น. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.
- จินตนา สราสุทนต์พิทักษ์. การสอนสุขศึกษา. โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.
- ฉวีวรรณ ไหวพริบ. ปัญหาการนิเทศวิชาสุขศึกษาในระดับมัธยมศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญา
มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- เฉลิม ชัมช้อส. งานบริหารการศึกษาโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ ในภาคใต้. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2519.
- ชื่นจิตต์ เพชรชาติ. สภาพและปัญหาการจัดดำเนินงานป้องกันโรคเอดส์ของโรงเรียน
เทศบาล. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2536.

- ชื่นจิตร โทษศัพท์สุข. ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยบางประการกับประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
ส่งเสริมสุขภาพตามบทบาทหน้าที่ ของอาสาสมัครสาธารณสุขในโรงเรียน (อสร.)
ในโรงเรียนประถมศึกษา เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญา
มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล, 2529.
- คารณีย์ ศรีสวัสดิ์. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการสาธารณสุขมูลฐาน
ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร. กองส่งเสริมพลศึกษาและ
สุขภาพ กรมพลศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ, 2534.
- ทวิทอง หงษ์วิวัฒน์ และคณะ. บทสรุปการศึกษาประเมินโครงการสาธารณสุขมูลฐานไทย
การประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสาธารณสุขมูลฐาน. กรุงเทพมหานคร :
โรงพิมพ์ศรีอนันต์, 2524.
- ทิพา จันทระคามิ. โครงการสุขภาพในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดขอนแก่น. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2525.
- พงษ์ชัย สันติวงษ์. องค์การและการบริหารการศึกษาการจัดการแผนใหม่. พิมพ์ครั้งที่ 8.
กรุงเทพมหานคร: บริษัทโรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช จำกัด, 2536.
- นวลสมร ชมสุนทร. ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนเกี่ยวกับสภาพและปัญหาในการจัด
โครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 11. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- บุญทวี วิชาคุณ. การศึกษาเชิงประเมินการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย
การประเมินผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย พ.ศ. 2529 ของครูอนามัย
โรงเรียนรัฐบาล และครูโรงเรียนเอกชน เขตการศึกษา 11. วิทยานิพนธ์ปริญญา
มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- เบญจวรรณ วงศ์อนันต์. ความคิดเห็นของครูอนามัยโรงเรียนเกี่ยวกับปัญหาการบริหาร
โครงการผู้นำเยาวชนสาธารณสุขในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.

- ประยูร กลิ่นชม. รายงานผลโครงการอบรมผู้นำเยาวชนสาธารณสุขในโรงเรียน.
กองอนามัยโรงเรียน กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข, 2530.
- ปัญญา สมบูรณ์ศิลป์. หลักการจัดโครงการสุขภาพในโรงเรียน. กรุงเทพฯ: ทพมหานคร:
โรงพิมพ์อักษรเจริญทัศน์, 2523.
- พรพงษ์งาม แฉ่มศิริ. โครงการเพื่อนช่วยเพื่อนหรือพี่ช่วยน้อง. วารสารศึกษา 21
(มกราคม-มีนาคม 2526) : 64-73.
- ภิญโญ สาธร. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา, 2526.
- มะลิ ไพฑูรย์เนรมิต. สภาพและปัญหาการแนะแนวสุขภาพในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัด
กรุงเทพมหานคร ตามการรับรู้ของครูประจำชั้น. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.
- มาลี สุชาธารตระกูล. การปฏิบัติงานของผู้นำเยาวชนสาธารณสุขในโรงเรียนมัธยมศึกษา
กรมสามัญศึกษา ตามการรับรู้ของตนเองและนักเรียนอื่น. วิทยานิพนธ์ปริญญา
โท จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- รัตนาพร ทองเขียว. ปัญหาการจัดโครงการควบคุมและป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน
ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ
เขตการศึกษา 5. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.
- วราพรณ รุ่งศิริวงศ์. ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานส่งเสริมสุขภาพของผู้นำนักเรียนฝ่ายส่งเสริม
อนามัย ในโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดราชบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.
- วรรณภา คาวาสวรรณ. ปัญหาและความต้องการในการบริหารโครงการสุขภาพในโรงเรียน
ตามการรับรู้ของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาในภาคตะวันออกเฉียง. วิทยานิพนธ์
ปริญญาโท จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- วิลาวัลย์ วรรณศรี. การบริการสุขภาพในโรงเรียนประถมศึกษาในเขตการศึกษา 8.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโท มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2528.
- วิลาศ จันทรัตน์. การบริหารงานสุขภาพอนามัยในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน
การประถมศึกษาจังหวัดสงขลา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ, 2524.



- ศศิวิมล ปุจฉาการ. องค์ประกอบการบริหารที่มีผลต่อความต่อเนื่องและไม่ต่อเนื่องของ
โครงการผู้นำนักเรียนฝ่ายส่งเสริมอนามัย ในเขตภาคกลาง. วิทยานิพนธ์
ปริญญาโทบัณฑิต มหาวิทชาลัยมหิดล, 2534.
- ศุภลักษณ์ คุณาทอง. การปฏิบัติงานนิเทศการศึกษาของศึกษานิเทศก์สังกัดกรมสามัญศึกษา
ในทัศนะของผู้บริหาร ครูผู้สอน และศึกษานิเทศก์ในเขตการศึกษา 9. วิทยานิพนธ์
ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- สมใจ วจรจนา. ปัญหาและความต้องการในการจัดดำเนินงานโครงการสุขภาพ
ในโรงเรียน ตามการรับรู้ของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 9. วิทยานิพนธ์
ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- สมพร ทองชวีช. ปัญหาการจัดดำเนินการโครงการเฝ้าระวังทันตสุขภาพในโรงเรียน
ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ
เขตการศึกษา 9. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538.
- สมหวัง พิธิยานุวัฒน์. หลักการวัดและประเมินผล. คู่มืออาจารย์ : ด้านการเรียนการสอน
กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520 : 3.
- สาธารณสุข, กระทรวง, กรมอนามัย, กองอนามัยโรงเรียน. โครงการผู้นำนักเรียนฝ่าย
ส่งเสริมอนามัย. 2522. อัดสำเนา.
- สาธารณสุข, กระทรวง, สำนักงานปลัดกระทรวง, กองสาธารณสุขภูมิภาค. โครงการ
อาสาสมัครสาธารณสุขในโรงเรียน (อสร.). 2525. อัดสำเนา.
- สุชาติ โสภประสูร. โปรแกรมสุขภาพในโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช,
2525.
- _____. การบริหารงานสุขภาพศึกษาในโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช,
2526.
- สุชาติพิชย์ เชื้อภักดี. ปัญหาการดำเนินงานรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์ในโรงเรียนมัธยมศึกษา
ของรัฐ ตามการรับรู้ของครูและผู้บริหารโรงเรียน. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต,
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2537.

- สุพจน์ รัตนพันธ์. การเปรียบเทียบการดูแลสุขภาพตนเองระหว่างนักเรียนที่เป็นผู้นำ
เยาวชนสาธารณสุขกับนักเรียนอื่น ในโรงเรียนมัธยมศึกษา. วิทยานิพนธ์
ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- สุรางค์ โค้วตระกูล. จิตวิทยาการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2533.
- เสาวนิต โพธิ์ทันทะ. ปัญหาในการจัดดำเนินงานโครงการผู้นำนักเรียนผ่านส่งเสริม
อนามัย ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2530.
- อนามัย, สำนัก, กรุงเทพมหานคร, กองส่งเสริมสุขภาพ. รายงานสถิติการตรวจสุขภาพ
นักเรียนในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำปี 2536. อัดสำเนา.
- . โครงการอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร:
โรงพิมพ์องค์การส่งเสริมสุขภาพแห่งประเทศไทย, 2534.
- . รายชื่อโรงเรียนที่ไม่ได้อบรมโครงการสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียน สังกัด
กรุงเทพมหานคร. กรุงเทพมหานคร: 2537. (อัดสำเนา)
- . รายชื่อโรงเรียนที่ดำเนินโครงการสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียนกลุ่มโรงเรียนที่
ดำเนินโครงการฯ ต่อเนื่อง และกลุ่มโรงเรียนที่ดำเนินโครงการฯ ไม่ต่อเนื่อง.
2537. (อัดสำเนา)
- อรษา กัทธิยะนันท์. สภาพและปัญหาการจัดโครงการสวัสดิภาพของโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 1.
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- อัจฉราลักษณ์ ปิ่นทับทิม. ความต้องการการนิเทศของครูผู้ศึกษาในโรงเรียนรัฐบาล
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในเขตการศึกษา 2. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- อุคมศิลป์ ศรีสมบูรณ์. ปัญหาการจัดโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2521.

- เอมอัชฌา รัตน์วิมัจ. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 เรื่อง
สิ่งเสด็จิตโดยการใช้เทคนิคการสอนแบบนักเรียนสอนกันเอง. วิทยานิพนธ์ปริญญา
มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล, 2527.
- อำนาจ เลิศชัยนดี. การประเมินผลการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: อำนวสการพิมพ์,
2533.

ภาษาอังกฤษ

- Leiblich, G.S. Peer tutoring and academic success. Dissertation
Abstracts International 38(1977): 680 - A.
- Hawes, H. Child to child: another path to learning. United
Nations Educational, Scientific, and Cultural Organization.
Hamburg (West Germany): Inst. for Education, 1988.
- Keller, F.S. Good bye teacher. Journal of Applied Behavior
Analysis 1(1968): 79-89.
- Morley, D. Child to child activities in Ajoyo. Division of
Public Health Information and Education, 1984.
- Shaver, J.P. and Nuhn. The effectiveness of tutoring under
achievers in reading and writting. The Journal of Education
Research 65(November 1971): 107-112.
- Sivasailam, T. Madras system revisited: A new structure for peer
tutoring. Educational Technology (1973): 10-12.



ภาคผนวก

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
CHULALONGKORN UNIVERSITY

ภาคผนวก ก
รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทพวาลี หอมสนิท
อาจารย์ประจำภาควิชาพลศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. อาจารย์กฤษณี สร้อยอนุสรณ์
อาจารย์ 3 ระดับ 7 โรงเรียนเสนาานิคม
3. อาจารย์ปัทมาธิ แอ้มบุญชู
ศึกษานิเทศก์ 6 สำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร
4. อาจารย์ศศิวิมล ปุจฉาการ
นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ 6 กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
5. อาจารย์เสาวลักษณ์ จันทรศักดิ์
นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ 6 สำนักงานอนามัย กรุงเทพมหานคร
6. อาจารย์วัฒนา ตาลานนท์
เจ้าหน้าที่บริหารงานสาธารณสุข 7 (หัวหน้าฝ่ายอนามัยชุมชน)
สำนักงานอนามัย กรุงเทพมหานคร
7. อาจารย์ศรีสุดา สุรเกียรติ
นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ 6 กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
8. อาจารย์เสริมสวย คุณภรณ์
อาจารย์ 2 ระดับ 6 โรงเรียนวัดบางโพนอมาวาส

ภาคผนวก ข
จดหมายขอความร่วมมือ

ที่ ทม 0309/1101

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

3 กุมภาพันธ์ 2538

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
เรียน

เนื่องด้วยนางสาวสุรินทร์ เป็ผล นิสิตชั้นปริญญาบัณฑิต ภาควิชาพลศึกษา กำลัง
ดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "ปัญหาในการจัดดำเนินงานโครงการ
สาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร" โดยมี อาจารย์ ดร.
เอมอัชฌา วัฒนบุรานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ผลิตขอเรียนเชิญท่าน
เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือที่ผลิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือ
วิจัย ที่ผลิตสร้างขึ้นดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ
โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สันติ ฤกษ์วรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

งานมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2183530

ที่ ทม 0309/5132

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

4 พฤษภาคม 2538

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถาม

2. รายชื่อโรงเรียน

เนื่องด้วยนางสาวสุรินทร์ เป็ผล นิสิตชั้นปริญญาบัณฑิต ภาควิชาพลศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "ปัญหาในการจัดดำเนินงานโครงการสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร" โดยมี อาจารย์ ดร. เอ็มอัชฌา วัฒนบุรานนท์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้รับผิดชอบโครงการของโรงเรียนในสังกัดของสำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้ นางสาวสุรินทร์ เป็ผล ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร. สันติ กุญสุวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

งานมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2183530

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักการศึกษา (กองวิชาการ โทร.4372047)

ที่ กท 3004/3400

วันที่ 22 พฤษภาคม 2538

เรื่อง ขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูล

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ด้วย นางสาวสุรินทร์ เป็ผล นิสิตชั้นปริญญาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ภาควิชาพลศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "ปัญหาในการจัดดำเนินงานโครงการ สาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร" ซึ่งจะต้องรวบรวมข้อมูล จากผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้รับผิดชอบโครงการสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียน ใน สำนักงานเขตของท่าน ตามรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้

สำนักการศึกษาใคร่ขอความร่วมมือจากท่านในการอนุญาตให้ นางสาวสุรินทร์ เป็ผล ได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ในการวิจัยต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ และกรุณาแจ้งผู้บริหารโรงเรียน ดังกล่าวทราบและให้ความร่วมมือในการเก็บข้อมูลครั้งนี้ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(นางอุไรวรรณ ธรรมกรบัญญัติ)

รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท ปทุมวัน กทม.10330

4 มิถุนายน 2538

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถามจำนวน 2 ฉบับ

2. สำเนาหนังสือขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูล จากสำนักการศึกษา
ที่ กท 3004/3400 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2538

ดิฉันนางสาวสุรินทร์ เป็ยผล นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาสุศึกษา ภาควิชา
พลศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "ปัญหาในการจัดดำเนินงาน
โครงการสาธารณสุขุมูลฐานในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร" เพื่อประกอบ
การศึกษาชั้นปริญญาโท โดยมื่ออาจารย์ ดร.เอมอชฌา วัฒนบูรานนท์ เป็นอาจารย์
ที่ปรึกษา ในการนี้ผู้วิจัยจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยใช้แบบสอบถามกับ
ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้รับผิดชอบโครงการสาธารณสุขุมูลฐานในโรงเรียน

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน ได้โปรดดำเนินการให้บุคลากรใน
สังกัดของท่านตอบแบบสอบถามและส่งแบบสอบถามคืนแก่ผู้วิจัยโดยเร็วที่สุด ตามชื่อ-ที่อยู่
ที่ผู้วิจัยได้จำหน่ายซองและติดตราไปรษณียกรเรียบร้อยแล้ว ขอขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ
โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุรินทร์ เป็ยผล)

นิสิตสาขาวิชาสุศึกษา ภาควิชาพลศึกษา

ภาคผนวก ค

รายชื่อโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร
ซึ่งใช้เป็นประชากรในการวิจัย

1. โรงเรียนวัดมกุฏกษัตริยาราม
2. โรงเรียนวัดศรีเทพ
3. โรงเรียนวัดอินทรวีหาร
4. โรงเรียนวัดใหม่อมรตศ
5. โรงเรียนวัดราชบพิธ
6. โรงเรียนวัดสุทัศน์
7. โรงเรียนวัดมทรพณ
8. โรงเรียนวัดราชนัคดา
9. โรงเรียนวัดราชบุรณะ
10. โรงเรียนวัดพระเชตุพน
11. โรงเรียนวัดมหาธาตุ
12. โรงเรียนวัดคณิกาผล
13. โรงเรียนวัดสีตาราม
14. โรงเรียนวัดบรมนิวาส
15. โรงเรียนวัดชัยมงคล
16. โรงเรียนสวนหลวง
17. โรงเรียนวัดปทุมวนาราม
18. โรงเรียนสวนลุมพินี
19. โรงเรียนปลูกจิต
20. โรงเรียนวัดจักรวรรดิ
21. โรงเรียนวัดปทุมคงคา
22. โรงเรียนวัดมหาพฤฒาราม
23. โรงเรียนวัดแก้วแจ่มฟ้า
24. โรงเรียนวัดหัวลำโพง
25. โรงเรียนวัดสวนพลู
26. โรงเรียนวัดม่วงแค
27. โรงเรียนวัดช่องนนทรี
28. โรงเรียนวัดดอกไม้
29. โรงเรียนวัดคลองใหม่
30. โรงเรียนวัดช่องลม
31. โรงเรียนวัดราชสิงขร
32. โรงเรียนวัดลาดบัวขาว
33. โรงเรียนวัดไผ่เงินโชติธาราม
34. โรงเรียนวัดบางโคล่นอก
35. โรงเรียนวัดดอน
36. โรงเรียนสามเสนนอก
37. โรงเรียนประชาราษฎร์บำเพ็ญ
38. โรงเรียนสิษุทิศ
39. โรงเรียนวิสากร
40. โรงเรียนสุเหร่าดอนสะแก
41. โรงเรียนวัดสามัคคีธรรม
42. โรงเรียนสุเหร่าคลองจั่น



43. โรงเรียนวัดเทพธิดา
44. โรงเรียนวัดศรีบุญเรือง
45. โรงเรียนลำสาละ
46. โรงเรียนคลองกะจะ
47. โรงเรียนสุเทห่าวังใหญ่
48. โรงเรียนสุเทห่าวัดหมากน้อย
49. โรงเรียนวัดบึงทองหลาง
50. โรงเรียนวัดลาดพร้าว
51. โรงเรียนคลองเสื่อน้อย
52. โรงเรียนคลองทรงกระเทียม
53. โรงเรียนลอสสาขอนุสรณ์
54. โรงเรียนจินดาบำรุง
55. โรงเรียนวัดบางเตย
56. โรงเรียนคลองลำเจ็ย
57. โรงเรียนวัดนวลจันทร์
58. โรงเรียนอัมมาจาศิวานุสรณ์
59. โรงเรียนวัดพิชัย
60. โรงเรียนคันทนา
61. โรงเรียนคลองกุ่ม
62. โรงเรียนประชาศึกษา
63. โรงเรียนพิชัยพัฒนา
64. โรงเรียนสุเทหาวีร
65. โรงเรียนสามแยกคลองหลอแหล
66. โรงเรียนมีนบุรี
67. โรงเรียนวัดแสนสุข
68. โรงเรียนสุเทห่าวางชัน
69. โรงเรียนคลองสองต้นนุ่น
70. โรงเรียนวัดสุขใจ
71. โรงเรียนสุเทห่าวัดทรายทองดิน
72. โรงเรียนสุเทห่าวัดแสนสุข
73. โรงเรียนบางชัน
74. โรงเรียนวัดคูบอน
75. โรงเรียนประชาราษฎร์อุปถัมภ์วิทย
76. โรงเรียนวัดบัวแก้ว
77. โรงเรียนศาลาคู่
78. โรงเรียนคลองสี่
79. โรงเรียนกักตั้นรเศรษฐ
80. โรงเรียนหนองจอกพิทยานุสรณ์
81. โรงเรียนอิสลามลำไทร
82. โรงเรียนสุเทหาวัดใหม่
83. โรงเรียนสุเทหาวัดศาลาแดง
84. โรงเรียนสุเทหาวัดบ้านเกาะ
85. โรงเรียนสุเทหาวัดหะยีมีนา
86. โรงเรียนบ้านลำต้นกล้วย
87. โรงเรียนวัดใหม่เจริญราษฎร์
88. โรงเรียนวัดแสนเกษม
89. โรงเรียนสังขประชาอนุสรณ์
90. โรงเรียนลำผักชี
91. โรงเรียนวัดอู่ตะเภา
92. โรงเรียนสุเทหาวัดคลองสิบ
93. โรงเรียนสุเทหาวัดคลองเก้า
94. โรงเรียนสุเทหาวัดคลองสิบเอ็ด

95. โรงเรียนลำปูลำหวาง
 96. โรงเรียนวัดสี่ชมพู
 97. โรงเรียนหลวงแพ่ง
 98. โรงเรียนสามแยกท่าไต้
 99. โรงเรียนนิลราชบุรีอุปถัมภ์
 100. โรงเรียนผลลิ่งรุ่งเรือง
 101. โรงเรียนศิริวิังวิทยาคาร
 102. โรงเรียนสุเหร่าลำแขก
 103. โรงเรียนคารีอุปถัมภ์
 104. โรงเรียนวัดลำค้อยตั้ง
 105. โรงเรียนวัดใหม่กระทุ่มล้ม
 106. โรงเรียนวัดราษฎร์บำรุง
 107. โรงเรียนคลองสอง
 108. โรงเรียนลำเจดีย์
 109. โรงเรียนวัดสามง่าม
 110. โรงเรียนสุเหร่าสนามกลางลำ
 111. โรงเรียนวัดทวิศร์สโมสร
 112. โรงเรียนบ้านเจียรดับ
 113. โรงเรียนสุเหร่านาดับ
 114. โรงเรียนสุเหร่าอีริ้ว
 115. โรงเรียนวัดพระขามลา
 116. โรงเรียนพุนลีน
 117. โรงเรียนวัดบางนากอก
 118. โรงเรียนบางจาก
 119. โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาธรรม
 120. โรงเรียนวัดธรรมมงคล
 121. โรงเรียนม่วงพลอขนุนสรณ์
 122. โรงเรียนรุ่งเรืองอุปถัมภ์
 123. โรงเรียนศรีเอี่ยมอนุสรณ์
 124. โรงเรียนอานวชนกศิวิอนุสรณ์
 125. โรงเรียนวิจิตรวิทยา
 126. โรงเรียนสวัสดิศึกษา
 127. โรงเรียนแจ่มจันทร์
 128. โรงเรียนวัดสะพาน
 129. โรงเรียนสุเหร่าบางมะเขือ
 130. โรงเรียนสุเหร่าสามอิน
 131. โรงเรียนวัดธาตุทอง
 132. โรงเรียนวัดใต้
 133. โรงเรียนวัดคลองเตยใน
 134. โรงเรียนชุมชนหมู่บ้านพัฒนา
 135. โรงเรียนวัดตระกล้า
 136. โรงเรียนคลองมะขามเทศ
 137. โรงเรียนแก่นทองอุปถัมภ์
 138. โรงเรียนวัดกระทุ่มเสือปลา
 139. โรงเรียนสุเหร่าจรเข้ขบ
 140. โรงเรียนศุภเมื่อกอนุสรณ์
 141. โรงเรียนสุเหร่าทางควาย
 142. โรงเรียนสุเหร่าบึงหนองบอน
 143. โรงเรียนเหล่าศาลาลอย
 144. โรงเรียนงามมานะ
 145. โรงเรียนสุวิทย์-เสวีอนุสรณ์
 146. โรงเรียน อยู่เป็นสุขอนุสรณ์

147. โรงเรียน สุเหว่าทับช้าง
148. โรงเรียน สุเหว่าทับช้างคลองบน
149. โรงเรียน สุเหว่าบ้านม้า
150. โรงเรียน วัดลาดบัวขาว
151. โรงเรียน สัมโภชกรอุบลราชธานี
152. โรงเรียน คลองกลั่นตัน
153. โรงเรียน นาคनावาลุภักดิ์
154. โรงเรียน หัวหมาก
155. โรงเรียน วัดปากบ่อ
156. โรงเรียน วัดทองใน
157. โรงเรียน สุเหว่าใหม่
158. โรงเรียน คลองปักหลัก
159. โรงเรียน วัดลาดกระบัง
160. โรงเรียน วัดลานบุญ
161. โรงเรียน วัดสังฆราชา
162. โรงเรียน วัดปากบึง
163. โรงเรียน สุเหว่าลำนายโศ
164. โรงเรียน วัดปลุกศรัทธา
165. โรงเรียน วัดพลมานีส
166. โรงเรียน วัดสุทธาโกชน์
167. โรงเรียน แสงหิรัญวิทยา
168. โรงเรียน รัตนเงินอุทิศ
169. โรงเรียน วัดบึงบัว
170. โรงเรียน วัดราชโกษา
171. โรงเรียน วัดชุมทอง
172. โรงเรียน ไทยนิคมสังเคราะห์
173. โรงเรียน วัดราชสุวรรณนิคมธรรม
174. โรงเรียน พรพระร่วงประสิทธิ์
175. โรงเรียน บ้านคลองบัว
176. โรงเรียนบ้านบัวมด
177. โรงเรียนฤทธิวารณาตย์
178. โรงเรียนประชานุกูล
179. โรงเรียนวัดหนองใหญ่
180. โรงเรียนวัดเกาะสุวรรณาราม
181. โรงเรียนวัดไตรรัตนาราม
182. โรงเรียนสายไหม
183. โรงเรียนออเงิน
184. โรงเรียนประชาภิบาล
185. โรงเรียนเสนานิคม
186. โรงเรียนประชานิเวศน์
187. โรงเรียนวัดเสมียนนารี
188. โรงเรียนวัดเทวสุนทร
189. โรงเรียนรัตนโกสินทร์สัมโภชน์
190. โรงเรียนบ้านลาดพร้าว
191. โรงเรียนบางเขน(โอสถวิบูลย์)
192. โรงเรียนการเคหะท่าทราย
193. โรงเรียนเคหะทุ่งสองห้องวิทยา 2
194. โรงเรียนทุ่งสีกัน
195. โรงเรียนวัดเวฬุวนาราม
196. โรงเรียนวัดหลักสี่
197. โรงเรียนกิ่งเพชร
198. โรงเรียนวัดทัศนารุณสุนทริการาม

199. โรงเรือนวัดบางโพธิ์มาวาส
200. โรงเรือนวัดประคู้ธรรมาธิปโยค
201. โรงเรือนวัดเลียบราษฎร์บำรุง
202. โรงเรือนวัดจันทร์สโมส
203. โรงเรือนวัดประหาระบือธรรม
204. โรงเรือนวัดสวัสดิ์วารีสีมาราม
205. โรงเรือนวัดสัมฆานัมบริหาร
206. โรงเรือน วัดเทวราชกุญชร
207. โรงเรือน วัดธรรมาภิคาราม
208. โรงเรือน วัดเจ้าพาม
209. โรงเรือน วัดบางขุนนนท์
210. โรงเรือน วัดศรีสุคาราม
211. โรงเรือน วัดวิเศษการ
212. โรงเรือน วัดโพธิ์เรียง
213. โรงเรือน วัดมะลิ
214. โรงเรือน วัดคงมูลเหล็ก
215. โรงเรือน วัดพระธาตุ
216. โรงเรือน วัดสุวรรณคีรี
217. โรงเรือน วัดประเสวีรสูกทาว
218. โรงเรือน วัดนาคกลาง
219. โรงเรือน วัดใหม่พิเรนทร์
220. โรงเรือน วัดราชสิทธาราม
221. โรงเรือน วัดท่าพระ
222. โรงเรือน วัดประคู้ฉิมพลี
223. โรงเรือน วัดคีดาว
224. โรงเรือน วัดราษฎร์บำรุง
225. โรงเรือน หมู่บ้านเศรษฐกิจ
226. โรงเรือน ประชาบำรุง
227. โรงเรือน วัดอุดมรังสี
228. โรงเรือน บ้านขุนประเทศ
229. โรงเรือน คลองบางแขวก
230. โรงเรือน วัดม่วง
231. โรงเรือน วัดหนองแขม
232. โรงเรือน วัดศรีนวลธรรมวิมล
233. โรงเรือน วัดทอง
234. โรงเรือน วัดกระโจมทอง
235. โรงเรือน วัดพิบูล
236. โรงเรือน วัดรัชฎาธิษฐาน
237. โรงเรือน วัดคลังชั้น
238. โรงเรือน ตั้งพิรุณีธรรม
239. โรงเรือน วัดปากน้ำฝั่งเหนือ
240. โรงเรือน วัดเกาะ
241. โรงเรือน คลองทวิวัฒนา
242. โรงเรือน วัดช่างเหล็ก
243. โรงเรือน วัดอินทราวาส
244. โรงเรือน วัดประสาท
245. โรงเรือน วัดปทุมมาวาส
246. โรงเรือน วัดโพธิ์
247. โรงเรือน วัดวิจิตรการนิมิตร
248. โรงเรือน วัดไชยฉิมพลี
249. โรงเรือน วัดมะพร้าวเตี้ย
250. โรงเรือน บางไม้

251. โรงเรียนบางเขือกหนึ่ง
252. โรงเรียนวัดศาลาแดง
253. โรงเรียนวัดพรหมสุวรรณสามัคคี
254. โรงเรียนวัดกำแพง
255. โรงเรียนวัดจันทร์ประดิษฐาราม
256. โรงเรียนคลองหนองใหญ่
257. โรงเรียนวัดประคู้ (พ่างอุทิศ)
258. โรงเรียนวัดทับขาม
259. โรงเรียนวัดประดิษฐาราม
260. โรงเรียนวัดประสูรวงศ์
261. โรงเรียนวัดใหญ่ศรีสุพรรณ
262. โรงเรียนวัดบุคคโล
263. โรงเรียนวัดกระจับพินิจ
264. โรงเรียนวัดเวฬุราชิน
265. โรงเรียนวัดโพธิ์นิมิตร
266. โรงเรียนวัดราชคฤห์
267. โรงเรียนวัดกัณฑ์ทาราราม
268. โรงเรียนวัดบางสะแกนอก
269. โรงเรียนวัดบางสะแกใน
270. โรงเรียนวัดขุนจันทร์
271. โรงเรียนวัดใหม่ขายน้อย
272. โรงเรียนวัดพิชัยญาติ
273. โรงเรียนวัดทองธรรมชาติ
274. โรงเรียนวัดทองนพคุณ
275. โรงเรียนวัดสุวรรณ
276. โรงเรียนวัดเศวตฉัตร
277. โรงเรียนวัดสุทธอาราม
278. โรงเรียนวัดทองเพลิง
279. โรงเรียนวัดมงคลวาราราม
280. โรงเรียนวัดนางนอง
281. โรงเรียนวัดไทร
282. โรงเรียนวัดศาลาลำดวน
283. โรงเรียนวัดบางขุนเทียน
284. โรงเรียนวัดบางปะกุกนอก
285. โรงเรียนวัดสี่กั๊ก
286. โรงเรียนวัดท่าข้าม
287. โรงเรียนวัดสามค่า
288. โรงเรียนหมู่บ้านเกาะโพธิ์
289. โรงเรียนวัดนินสุทธาราม
290. โรงเรียนพระสยามมหาธาตุราชศรีวิจิตร
291. โรงเรียนวัดบางบอน
292. โรงเรียนสถานีพรมแดน
293. โรงเรียนบ้านนายพล
294. โรงเรียนราชบุรีบูรณะ
295. โรงเรียนคลองรางจาก
296. โรงเรียนวัดทุ่งครุ (ฝั่งสายอนุสรณ์)
297. โรงเรียนรางราชพฤกษ์
298. โรงเรียนนาหลวง
299. โรงเรียนสามัคคีบำรุง
300. โรงเรียนบางมด (ต้นเป่าวี)
301. โรงเรียนวัดแจ้งร้อน
302. โรงเรียนวัดสารอด
303. โรงเรียนวัดสน
304. โรงเรียนวัดบางปะกอก

ภาคผนวก ง
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

แบบสอบถาม

ปัญหาในการจัดดำเนินงานโครงการสาธารณสุขมูลฐาน
ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง และเติม
ข้อความลงในช่องว่างให้สอดคล้องกับคำถาม

1. เพศ
() ชาย () หญิง
2. อายุ
() 20-24 ปี () 25-29 ปี
() 30-34 ปี () 35-39 ปี
() 40-44 ปี () 45 ปีขึ้นไป
3. ตำแหน่งในปัจจุบันของท่าน
() ผู้บริหาร
() ผู้รับผิดชอบโครงการสาธารณสุขมูลฐาน
4. ระดับการศึกษาสูงสุด
() ต่ำกว่าปริญญาตรี () ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
() ปริญญาโทหรือเทียบเท่า () สูงกว่าปริญญาโท
5. วิชาเอกทางการศึกษาที่สำเร็จ
() พยาบาล () พลศึกษา
() สุขศึกษา () บริหารการศึกษา
() อื่น ๆ (ระบุ)

6. ประสบการณ์ในการทำงาน
- () ต่ำกว่า 5 ปี () 5-10 ปี
- () 11-15 ปี () มากกว่า 15 ปี
7. ประสบการณ์การทำงานด้านสาธารณสุข
- () ต่ำกว่า 5 ปี () 5-10 ปี
- () 11-15 ปี () มากกว่า 15 ปี
8. ท่านมีชั่วโมงสอนที่คาบต่อสัปดาห์
- () ต่ำกว่า 5 คาบ () 5-10 คาบ
- () 11-15 คาบ () 16-20 คาบ
- () มากกว่า 20 คาบ
9. ความรับผิดชอบอื่นนอกจากการสอนในโรงเรียน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
(ตอบเฉพาะครูผู้รับผิดชอบโครงการฯ)
- () รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวัน
- () รับผิดชอบงานอนามัยโรงเรียน
- () รับผิดชอบงานแนะแนว
- () รับผิดชอบเป็นหัวหน้าระดับชั้น
- () อื่น ๆ (ระบุ)
10. ท่านเข้าร่วมโครงการสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียนเพราะ
- () เข้าร่วมโดยตำแหน่งผู้บริหาร
- () สมัครใจ
- () ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
- () ได้รับโดยตำแหน่งครูอนามัยโรงเรียน
- () อื่น ๆ (ระบุ)
11. ท่านเคยได้รับฟังคำชี้แจงเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการสาธารณสุขมูลฐาน
ในโรงเรียนมาแล้วหรือไม่
- () เคย () ไม่เคย
12. ท่านมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับหลักการของโครงการสาธารณสุขมูลฐานใน
โรงเรียนหรือไม่
- () มี () ไม่มี

ตอนที่ 2 สภาพการจัดโครงการสาขารัฐมูลฐานในโรงเรียน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง () หน้าข้อความตามความเป็นจริง และ
เติมข้อความลงในช่องว่างให้สอดคล้องกับคำถาม

นักเรียน อสร. หมายถึง นักเรียนอาสาสมัครสาขารัฐมูลฐานในโรงเรียน

ครู อสร. หมายถึง ครูอาสาสมัครสาขารัฐมูลฐานในโรงเรียน

ครูผู้รับผิดชอบโครงการฯ หมายถึง ครูที่เป็นหัวหน้าโครงการสาขารัฐ
มูลฐาน ในโรงเรียน

1. โรงเรียนมีการวางแผนการดำเนินงานโครงการสาขารัฐมูลฐานในโรงเรียน
อย่างไร

- () เขียนเป็นโครงการแน่นอนตลอดปี
() ประชุมวางแผนและเขียนโครงการเป็นครั้งคราว
() ไม่ได้มีการวางแผน
() อื่น ๆ (ระบุ)

2. โรงเรียนมีการจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินงานโครงการสาขารัฐมูลฐาน
ในโรงเรียนหรือไม่

- () มี () ไม่มี

3. โรงเรียนจัดให้มีการประชุมผู้ปกครองเพื่อชี้แจงให้ทราบเกี่ยวกับการดำเนินงาน
โครงการสาขารัฐมูลฐานในโรงเรียนหรือไม่

- () มีการจัดประชุม () ไม่มีการประชุม
() อื่น ๆ (ระบุ)

4. โรงเรียนมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนโครงการสาขารัฐมูลฐานใน
โรงเรียนหรือไม่

- () มี () ไม่มี

ถ้ามี งบประมาณที่ได้รับเป็นจำนวนเท่าใด

- () 500-1,000 บาท/ปี () 1,001-1,500 บาท/ปี
() 1,501-2,000 บาท/ปี () มากกว่า 2,000 บาท/ปี

- ถ้าไม่มีงบประมาณที่นำมาใช้จ่ายในโครงการได้มาจากแหล่งใด
- () ครูช่วยกันบริจาค
- () ขอบบริจาคจากผู้ปกครอง
- () อื่น ๆ (ระบุ)
5. มีผู้ให้การสนับสนุนงบประมาณในการจัดดำเนินงานโครงการสาธารณสุขุมูลฐาน
อย่างต่อเนื่องหรือไม่
- () มี () ไม่มี
- ถ้ามี ได้จากแหล่งใด
6. โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากครูและบุคลากรอื่นในโรงเรียน ในการดำเนินงาน
โครงการสาธารณสุขุมูลฐานในโรงเรียนอย่างไร
- () ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี
- () ได้รับความร่วมมือน้อย
- () ไม่ได้ได้รับความร่วมมือเลย
7. โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองและชุมชนอย่างไร
- () ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี
- () ได้รับความร่วมมือน้อย
- () ไม่ได้ได้รับความร่วมมือเลย
8. โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างไร
- () ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี
- () ได้รับความร่วมมือน้อย
- () ไม่ได้ได้รับความร่วมมือเลย
9. โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับโครงการสาธารณสุขุมูลฐาน
ในโรงเรียนโดยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- () จัดอภิปราย
- () จัดนิทรรศการ ป้ายนิเทศ
- () ประภาคารภาพ

- () แสดงละคร
- () ให้ความรู้ทางเสียงตามสายในโรงเรียน
- () เชิญวิทยากรมาบรรยาย
- () ฉายวีดิทัศน์ ภาพยนตร์
- () อื่น ๆ (ระบุ)

10. โรงเรียนจัดกิจกรรมสาธารณสุขมูลฐานโดยวิธีใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () รมรงค์การอนามัยน้ำสะอาด
- () รมรงค์รักษาสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน
- () กิจกรรมการป้องกันโรคติดต่อ
- () กิจกรรมการป้องกันโรคเอดส์
- () กิจกรรมสมุนไพรเพื่อสุขภาพ
- () กิจกรรมการจัดอาหารกลางวัน
- () การตรวจสุขภาพส่วนบุคคล
- () การเข้าร่วมการปฏิบัติงานในโรงพยาบาล
- () กิจกรรมการทำความสะอาดบริเวณโรงเรียน เช่น ห้องน้ำ ห้องส้วม
โรงอาหาร ถ้วยชาม เป็นต้น
- () กิจกรรมการจัดการอบรม นักเรียน อสร.
- () กิจกรรมเกี่ยวกับการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม
- () การให้ความรู้ด้านสุขศึกษา วันละ 5 นาที (โดยนักเรียน อสร.)
- () กิจกรรมเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติเหตุ
- () จัดกิจกรรม "เพื่อนช่วยเพื่อน พี่ช่วยน้อง"
- () กิจกรรมกีฬาเพื่อสุขภาพ
- () กิจกรรมทำจิตอาสา
- () กิจกรรมเกี่ยวกับการแนะนำ
- () กิจกรรมเกี่ยวกับทัศนสุขภาพ
- () อื่น ๆ (ระบุ)



11. โรงเรียนของท่านมีอุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัย เช่น เครื่องฉายสไลด์ เครื่องฉายวิดีโอ หรือไม
- () มี () ไม่มี
12. โรงเรียนมีแหล่งวิชาการที่จะขอข้อมูลหรือสื่อใหม่ ๆ เกี่ยวกับการสาธารณสุข มูลฐานหรือไม่
- () มี () ไม่มี
- ถ้ามี แหล่งวิชาการที่ท่านขอข้อมูลหรือสื่อใหม่ ๆ คือ
13. โรงเรียนของท่านมีการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการสาธารณสุขมูลฐาน ในโรงเรียนหรือไม่
- () มี () ไม่มี
- ถ้ามี รูปแบบของการประชาสัมพันธ์ คือ
14. โรงเรียนของท่านใช้วิธีการประเมินผลแบบใด ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ
- () สังเกตพฤติกรรมสุขภาพนักเรียน อสร. และนักเรียนทั่วไป
- () สัมภาษณ์นักเรียนและครูทั่วไป
- () ติดตามผลการปฏิบัติงานที่มอบหมายของนักเรียน อสร.
- () สอบถามครูและนักเรียน โดยใช้แบบสอบถาม
- () ทดสอบความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาวิชาที่ได้รับการอบรมไปแล้วของนักเรียน อสร.
- () ตรวจสอบการเขียนรายงานจากสมุดตรวจสุขภาพ ของนักเรียน อสร.
- () สอบถามสุขภาพปฏิบัติของนักเรียน อสร. จากผู้ปกครอง
- () สอบถามผู้ปกครองเกี่ยวกับการทำกิจกรรมสาธารณสุขมูลฐานไปใช้ในวิถีประจำวันของนักเรียน
- () การตรวจสุขภาพนักเรียนทุกคน โดยเจ้าหน้าที่พยาบาลอนามัยโรงเรียน
- () ใช้คู่มือความคิดเห็น
- () อื่น ๆ (ระบุ)

15. โรงเรียนจัดให้มีการประเมินผลบ่อขครั้งเท่าไร
- () สัปดาห์ละครั้ง
 - () เดือนละครั้ง
 - () เทอมละครั้ง
 - () ปีละครั้ง
 - () อื่น ๆ (ระบุ)
16. ผลที่ได้รับจากการดำเนินงานสาธารณสุขุมูลฐานในโรงเรียนของท่านเป็นอย่างไร
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- () นักเรียนมีสุขภาพกายดีขึ้น
 - () นักเรียนมีสุขภาพจิตดีขึ้น
 - () นักเรียนแต่งกายสะอาดขึ้น
 - () จำนวนนักเรียนที่มีเทาลดลง
 - () นักเรียนมีความรับผิดชอบในหน้าที่ดีขึ้น
 - () ความสัมพันธ์ระหว่างครูและนักเรียนดีขึ้น
 - () นักเรียนสามารถนำความรู้ไปช่วยผู้ปกครองที่บ้านได้
 - () นักเรียนรุ่นพี่และรุ่นน้อง สนับสนุน รักใคร่ ดูแลกันดีขึ้น
 - () ความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองและชุมชน ดีขึ้น
 - () นักเรียนสามารถดูแลตัวเอง เพื่อนและนักเรียนรุ่นน้องเมื่อเจ็บป่วยเล็ก ๆ น้อย ๆ ได้
 - () อื่น ๆ (ระบุ)
17. ศึกษานิสัยที่นักเรียนมีทัศนคติโครงการสาธารณสุขุมูลฐานในโรงเรียนบ่อขครั้งเท่าใด
- () เทอมละครั้ง
 - () ปีละครั้ง
 - () ไม่เคยมาเลย
 - () อื่น ๆ (ระบุ)
18. เจ้าหน้าที่สาธารณสุขมาช่วยเหลือหรือให้คำแนะนำโครงการสาธารณสุขุมูลฐานในโรงเรียนบ่อขครั้งเพียงใด
- () เทอมละครั้ง
 - () ปีละครั้ง
 - () ไม่เคยมาเลย
 - () อื่น ๆ (ระบุ)

19. โรงเรียนมีการฟื้นฟูความรู้ของการสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียนให้กับ
นักเรียน อสร. หรือไม่
- () มี () ไม่มี
- ถ้ามี ฟื้นฟูโดยวิธีใด
- () จัดอบรมฟื้นฟู ปีเว้นปี
- () อื่น ๆ (ระบุ)
20. เมื่อพบว่านักเรียนมีปัญหาสุขภาพ ท่านทำอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- () แนะนำการแก้ปัญหาให้กับนักเรียนก่อน
- () ส่งนักเรียนให้ครูอนามัยโรงเรียน หรือครูพยาบาล
- () ร่วมแก้ปัญหาสุขภาพนักเรียนระหว่างครูและผู้ปกครอง
- () ส่งนักเรียนไปศูนย์บริการสาธารณสุขที่อยู่ในเขตบริการของโรงเรียน
- () ส่งต่อนักเรียนไปงานจิตเวช และงานสังคมสงเคราะห์
- () อื่น ๆ (ระบุ)

ตอนที่ 3 ปัญหาในการจัดดำเนินงานโครงการสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียน

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อความในรายการ และขีดเครื่องหมาย / ลงในช่องที่กำหนด ท้ายข้อความนั้น ๆ ให้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด โดยแต่ละข้อกำหนดเกณฑ์ ให้เลือก 4 ระดับ คือ

- 4 หมายถึง มีปัญหามากที่สุด
- 3 หมายถึง มีปัญหามาก
- 2 หมายถึง มีปัญหาน้อย
- 1 หมายถึง มีปัญหาน้อยที่สุด หรือไม่มีปัญหา

ตัวอย่าง

ข้อที่	ปัญหาในการจัดดำเนินงาน	ระดับปัญหา				ข้อเสนอแนะ
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	
0	โรงเรียนไม่มีผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานโครงการสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียน อย่างต่อเนื่อง .....	./	....	..	....	.....

จากตัวอย่างนี้แสดงให้เห็นว่าโรงเรียนของท่านมีปัญหามากที่สุดในเรื่องผู้รับผิดชอบโครงการสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียน

ข้อที่	ปัญหาในการจัดดำเนินงาน	ระดับปัญหา				ข้อเสนอแนะ
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	
	โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการดำเนินงานโครงการสาธิตชุมชนฐานในโรงเรียนในเรื่องต่อไปนี้อยู่ในระดับใด					
	<u>ด้านการวางแผน</u>					
1	ความไม่ชัดเจนของนโยบายการดำเนินงานโครงการสาธิตชุมชนฐานในโรงเรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
2	ความไม่ชัดเจนของการประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน .....	.....	.....	.....	.....	.....
3	ขาดการประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง .....	.....	.....	.....	.....	.....
4	ขาดการประสานงานระหว่างผู้บริหารกับครูผู้รับผิดชอบโครงการ .....	.....	.....	.....	.....	.....
5	ขาดความร่วมมือจากผู้ปกครองและชุมชน .....	.....	.....	.....	.....	.....
6	ขาดการประชาสัมพันธ์โครงการ .....	.....	.....	.....	.....	.....
7	ขาดความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่สาธารณสุข .....	.....	.....	.....	.....	.....
8	ขาดการวางแผนการจัดอบรมนักเรียน ทดแทนนักเรียน อสร. ที่จบไป .....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	ปัญหาในการจัดดำเนินงาน	ระดับปัญหา				ข้อเสนอแนะ
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	
9	ขาดการวางแผนในการพัฒนาและแก้ไข ปัญหาร่วมกันระหว่างครูกับผู้บริหาร ..	.....	.....	.....	.....	.....
10	ไม่มีการจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน สาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
11	การดำเนินงานสาธารณสุขมูลฐานใน โรงเรียนขาดความต่อเนื่อง .....	.....	.....	.....	.....	.....
	<u>ด้านงบประมาณ</u>					
12	โรงเรียนไม่มีงบประมาณในการจัด ดำเนินงานสาธารณสุขมูลฐานใน โรงเรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
13	โรงเรียนได้รับงบประมาณสนับสนุนแต่ ไม่เพียงพอ .....	.....	.....	.....	.....	.....
14	โรงเรียนขาดงบประมาณในการจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติกิจกรรม .....	.....	.....	.....	.....	.....
15	โรงเรียนขาดงบประมาณเพื่อสนับสนุน การอบรมนักเรียน อสร. ทดแทน นักเรียน อสร. ที่จบการศึกษาแล้ว ...	.....	.....	.....	.....	.....
16	โรงเรียนขาดงบประมาณในการ ประชาสัมพันธ์โครงการ .....	.....	.....	.....	.....	.....
17	โรงเรียนจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ใน กิจกรรม ไม่เพียงพอ .....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	ปัญหาในการจัดดำเนินงาน	ระดับปัญหา				ข้อเสนอแนะ
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	
18	ขั้นตอนในการเบิกจ่ายงบประมาณ ทำให้การจัดดำเนินงานล่าช้า .....	.....	.....	.....	.....	.....
19	ขาดการสนับสนุนงบประมาณจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ชุมชน .....	.....	.....	.....	.....	.....
	<u>ด้านบุคลากร</u>					
20	ไม่มีการจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน .....	.....	.....	.....	.....	.....
21	ผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญของการ ดำเนินงาน .....	.....	.....	.....	.....	.....
22	ผู้รับผิดชอบโครงการมีความรู้และทักษะ ไม่เพียงพอในการจัดดำเนินงาน .....	.....	.....	.....	.....	.....
23	จำนวนครู อสร. มีไม่เพียงพอต่อการ ปฏิบัติกิจกรรมของโครงการ .....	.....	.....	.....	.....	.....
24	ครู อสร. ไม่เห็นความสำคัญของ โครงการ .....	.....	.....	.....	.....	.....
25	ครู อสร. มีงานประจำมาก และไม่มี เวลาพอที่จะมาช่วยงานของโครงการ .....	.....	.....	.....	.....	.....
26	ครู อสร. ขาดการประสานงานกับ ครูประจำชั้นในการติดตามผลการปฏิบัติ ปฏิบัติงานของนักเรียน อสร. ....	.....	.....	.....	.....	.....
27	ไม่มีการคัดเลือกครูมาปฏิบัติงานแทน ครู อสร. ที่จะย้าย .....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	ปัญหาในการจัดดำเนินงาน	ระดับปัญหา				ข้อเสนอแนะ
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	
28	ขาดความร่วมมือระหว่างครู อสร. กับนักเรียน อสร. ....	.....	.....	.....	.....	.....
29	นักเรียน อสร. มีคุณสมบัติไม่เหมาะสมตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ .....	.....	.....	.....	.....	.....
30	นักเรียน อสร. ไม่สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ .....	.....	.....	.....	.....	.....
31	นักเรียน อสร. ไม่ปฏิบัติตัวให้เป็นแบบอย่างที่ดี เช่น แต่งกายไม่สะอาด .....	.....	.....	.....	.....	.....
32	นักเรียน อสร. มักหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เช่น ไม่ดูแลนักเรียนรุ่นน้องแปรงฟันหลังอาหารกลางวัน .....	.....	.....	.....	.....	.....
33	ครูผู้ปฏิบัติงานขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน .....	.....	.....	.....	.....	.....
34	ความขัดแย้งเรื่องหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ร่วมปฏิบัติงาน .....	.....	.....	.....	.....	.....
35	นักเรียน อสร. ขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน .....	.....	.....	.....	.....	.....
36	นักเรียนทั่วไปยังไม่เห็นความสำคัญของโครงการสาธารณูปโภคฐานในโรงเรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	ปัญหาในการจัดดำเนินงาน	ระดับปัญหา				ข้อเสนอแนะ
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	
	<u>ด้านวัสดุอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก</u>					
	<u>สะดวก</u>					
37	ขาดการสนับสนุนเรื่องเอกสารในการอบรมนักเรียน อสร. เช่น หนังสือคู่มือการดำเนินงานโครงการสาธารณสุขุมูลฐานในโรงเรียนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง .....	.....	.....	.....	.....	.....
38	ขาดวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำป้ายนิเทศหรือนิทรรศการ เช่น บอร์ด กระดาษรูปภาพ เป็นต้น .....	.....	.....	.....	.....	.....
39	โสตทัศนูปกรณ์มีจำนวนไม่เพียงพอ เช่น วิทยุทัศน์ เครื่องฉายสไลด์ .....	.....	.....	.....	.....	.....
40	ขาดวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติกิจกรรมอบรมนักเรียน อสร. เช่น ปรอทวัดไข้ เวชภัณฑ์สำหรับปฐมพยาบาล ผ้าสามเหลี่ยม เป็นต้น .....	.....	.....	.....	.....	.....
41	วัสดุอุปกรณ์ และสื่อการสอน ไม่ได้รับการดูแลรักษาหรือจัดเก็บ .....	.....	.....	.....	.....	.....
42	วัสดุอุปกรณ์ และสื่อการสอนที่ได้รับมาเพื่อจัดการอบรมนักเรียน อสร. ขาดคุณภาพ .....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	ปัญหาในการจัดดำเนินงาน	ระดับปัญหา				ข้อเสนอแนะ
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	
	<u>ด้านการจัดกิจกรรม</u>					
43	ในการจัดกิจกรรมงานสาธารณสุข- มูลฐานไม่ทำให้นักเรียนเปลี่ยน พฤติกรรมสุขภาพได้ .....	.....	.....	.....	.....	.....
44	ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรมนักเรียน อสร. น้อยเกินไป .....	.....	.....	.....	.....	.....
45	ขาดการนิเทศเพื่อการพัฒนาการจัด กิจกรรม จากศึกษานิเทศก์ .....	.....	.....	.....	.....	.....
46	ขาดแหล่งวิชาการในการศึกษาเพิ่มเติม เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมงาน สาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
47	เนื้อหากิจกรรมที่อบรมนักเรียน อสร. ไม่สอดคล้องกับสภาพปัญหาสาธารณสุข ในปัจจุบัน .....	.....	.....	.....	.....	.....
48	ขาดความช่วยเหลือและสนับสนุนในการ จัดกิจกรรมสาธารณสุขมูลฐานจาก หน่วยงานต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง .....	.....	.....	.....	.....	.....
49	การจัดกิจกรรมไม่สามารถจัดได้ครบ ตามหลักสูตรที่กำหนดไว้ .....	.....	.....	.....	.....	.....



ข้อที่	ปัญหาในการจัดดำเนินงาน	ระดับปัญหา				ข้อเสนอแนะ
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	
	<u>ด้านการติดตามและประเมินผล</u>					
50	ไม่ได้จัดตั้งคณะกรรมการในการติดตามและประเมินผล .....	.....	.....	.....	.....	.....
51	ไม่มีการจัดทำเครื่องมือเพื่อใช้ในการประเมินผลโครงการ .....	.....	.....	.....	.....	.....
52	ขาดการนิเทศและประเมินผลโครงการอย่างต่อเนื่อง .....	.....	.....	.....	.....	.....
53	ขาดการติดตามผลการปฏิบัติงานของนักเรียน อสร. ....	.....	.....	.....	.....	.....
54	ขาดการประชุมผู้ปฏิบัติงาน เพื่อสรุปปัญหา และผลการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนดไว้ .....	.....	.....	.....	.....	.....
55	การลงบันทึกการตรวจสอบสภาพและการเจริญเติบโตของนักเรียนทำได้ไม่ถูกต้อง .....	.....	.....	.....	.....	.....
56	ไม่มีการลงบันทึกการตรวจสอบสภาพและการเจริญเติบโตของนักเรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
57	ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญด้านการประเมินผลโครงการ .....	.....	.....	.....	.....	.....

ตอนที่ 4 ปัญหาเพิ่มเติมและข้อเสนอนะ

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
CHULALONGKORN UNIVERSITY

ภาคผนวก จ

โครงการสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร สำนักอนามัยกรุงเทพมหานคร

โครงการสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียน ในเขตกรุงเทพมหานคร ได้เริ่มดำเนินการครั้งแรกเมื่อปี พ.ศ. 2525 โดยร้อยเอกแพทย์หญิงพรพรรณงาม ชัมศิริ ผู้ตรวจการสาธารณสุขภาค 3 เป็นผู้ดำเนินการในโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่เขตบางเขน และเขตพญาไท โดยใช้ชื่อโครงการ "เพื่อนช่วยเพื่อน" หรือ "พี่ช่วยน้อง" ซึ่งได้นำหลักการสาธารณสุขมูลฐานมาใช้เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และเป็นการเผยแพร่ความรู้ด้านสุขภาพอนามัยในโรงเรียนไปสู่ครอบครัวและชุมชนอย่างถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย ต่อมาในปี พ.ศ. 2531 โครงการนี้ได้เปลี่ยนชื่อเป็นโครงการสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียน โดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพ สามารถนำไปปฏิบัติจนเป็นนิสัย สามารถสอน ชักชวนเพื่อนและผู้ใกล้ชิดให้ปฏิบัติตามได้
2. นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม
3. เพื่อให้นักเรียนสามารถช่วยเหลือตนเอง เพื่อนนักเรียน รุ่นน้อง ครู ตลอดจนเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในเรื่องเกี่ยวกับสุขภาพอนามัยส่วนบุคคลและส่วนรวม ซึ่งได้กำหนดบทบาทของบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานดังนี้

บทบาทของสำนักการศึกษากรุงเทพมหานครกับงานสาธารณสุขมูลฐาน

1. นำนโยบายของกรุงเทพมหานครด้านสาธารณสุขมูลฐานไปดำเนินการเผยแพร่ให้แก่สำนักงานเขตและโรงเรียน
2. ประสานงานกับสำนักอนามัยและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียน
3. ส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้ด้านสาธารณสุขมูลฐานแก่บุคลากรในโรงเรียน
4. สนับสนุนด้านอาคารสถานที่ที่จำเป็นและเลือกอำนวยความสะดวกการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน

5. จัดบริการด้านวัสดุ อุปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนที่เกี่ยวกับการบริการด้านสุขภาพอนามัยสำหรับนักเรียนให้แก่โรงเรียน
6. ให้ข้อเสนอแนะด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการเผยแพร่ความรู้ทางสาธารณสุขมูลฐานแก่ครู

บทบาทของศึกษานิเทศก์ สำนักการศึกษา

1. นำนโยบายด้านสาธารณสุขมูลฐานเผยแพร่แก่โรงเรียนในสังกัด

กรุงเทพมหานคร

2. สนับสนุนให้โรงเรียนดำเนินการสาธารณสุขมูลฐานให้บรรลุเป้าหมาย
3. ส่งเสริมความรู้ทางวิชาการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
4. บริการในด้านสื่อการเรียนการสอนแก่โรงเรียน
5. ประสานกับสำนักอนามัยและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงศึกษาธิการ ฯลฯ
6. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียน

บทบาทของผู้บริหารระดับเขต

1. รับทราบนโยบายเกี่ยวกับสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียน
2. มอบหมายนโยบายให้โรงเรียนนำไปปฏิบัติ
3. นำนโยบายไปเผยแพร่ในชุมชนแออัด
4. ให้การสนับสนุนการดำเนินงาน
5. ติดตามผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนและชุมชน
6. บำรุงขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานทุกฝ่าย

บทบาทของศึกษาธิการเขต

1. รับทราบนโยบายเกี่ยวกับสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียน
2. ศึกษารายละเอียดและขั้นตอนการปฏิบัติงาน

3. สนับสนุนช่วยเหลือโรงเรียนในการ ดำเนินงานสาธารณสุขุมูลฐานในโรงเรียน
4. ติดตามผลการปฏิบัติงานในขณะออกเยี่ยมโรงเรียน
5. บำรุงขวัญและให้กำลังใจในการทำงาน
6. รายงานผลการปฏิบัติงานของแต่ละโรงเรียนให้เขตทราบ

บทบาทของศึกษานิเทศก์ เขต

1. รับทราบนโยบายเกี่ยวกับสาธารณสุขุมูลฐานในโรงเรียน
2. ศึกษารายละเอียดและขั้นตอนตลอดจนกิจกรรมการปฏิบัติงาน
3. ให้ความร่วมมือและสนับสนุนในด้านวิชาการกิจกรรม
4. ประสานงานระหว่าง เขตกับโรงเรียนในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงาน

บทบาทของผู้บริหารโรงเรียน

1. รับนโยบายสาธารณสุขุมูลฐานในโรงเรียนมาปฏิบัติ
 - ศึกษารายละเอียดแนวทางการดำเนินงานตามโครงการ
 - ศึกษารายละเอียดของกิจกรรมต่าง ๆ
 - ศึกษาบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียน
2. วางแผนงานจัดกระบวนการทำงาน
 - ชี้แจงนโยบาย
 - หลักการ
 - แนวทางปฏิบัติ
 - ผลประโยชน์ของโครงการที่มีต่อครู นักเรียน ชุมชน
 - ให้ความคลาการทุกฝ่ายในโรงเรียน (ครู นักเรียน ภารโรง) ได้รับความ
3. ดำเนินการส่งเสริมความรู้แก่ครู โดยใช้วิทยากรจากศูนย์บริการสาธารณสุขุ
สำนักอนามัยหรือโรงเรียนที่ดำเนินโครงการมาแล้ว
4. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการภายในโรงเรียน (ออกคำสั่ง
ของโรงเรียน) ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข หรือผู้อำนวยการโรงพยาบาลเป็นที่ปรึกษา
 - ประธานกรรมการ (ผู้บริหารโรงเรียน หรือผู้ได้รับมอบหมาย)
 - รองประธานกรรมการ
 - กรรมการ
 - เลขานุการ
5. ประสานงานกับศูนย์บริการสาธารณสุขและสำนักอนามัย
 6. ประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานตามโครงการ
 7. คณะกรรมการคัดเลือกครูในโรงเรียนที่มีความรู้ความเข้าใจ เป็นคณะวิทยากรเพื่อดำเนินการอบรมนักเรียนอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียน (อสร.)
 8. จัดการอบรมนักเรียน อสร.
 9. ประชุมชี้แจงผู้ปกครองนักเรียน
 - ชี้แจงโครงการ
 - ผลประโยชน์ของโครงการ
 - ขอความร่วมมือในการดำเนินงาน
 10. ประชุมชี้แจงนักเรียนทั้งโรงเรียน (ครู อสร. เป็นผู้ชี้แจง)
 - ชี้แจงโครงการ
 - กิจกรรมที่นักเรียนต้องปฏิบัติ
 - ผลประโยชน์ของโครงการที่นักเรียนจะได้รับ
 11. ต้องเร่งรัดพัฒนาให้ครูเกิดความรับผิดชอบในเรื่องสุขภาพอนามัยในด้าน
 - กระบวนการเรียนการสอน
 - วิธีสอน
 - กิจกรรม
 - การวัดและประเมินผล
 - การจัดบริการ
 - ตรวจสอบสุขภาพนักเรียน

ตรวจสอบสภาพครู
จัดหาสื่อและอุปกรณ์
ข้อมูลและข่าวสนเทศ

- ให้ครูศึกษาเพิ่มเติม
- การพัฒนาสิ่งแวดล้อม

ด้านกาสุขภาพ

ด้านจิตใจ

- ครูมีพฤติกรรมที่เป็นตัวอย่างที่ดี

12. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

13. บำรุงขวัญและกำลังใจในการทำงานแก่บุคลากร

บทบาทครูอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียน (ครู อสร.)

ครูอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียน คือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ดำเนินโครงการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยเป็นผู้ที่ให้คำปรึกษา และคำแนะนำแก่ครูผู้รับบริการและนักเรียน อสร. พร้อมทั้งเป็นผู้รวบรวมปัญหาต่าง ๆ เสนอผู้บริหารเพื่อหาทางแก้ไขต่อไป

เมื่อได้รับแต่งตั้งเป็นครู อสร. แล้ว มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

1. ประสานงานกับครูประจำชั้น คัดเลือกนักเรียนที่จะเป็น อสร. โดยมีคุณสมบัติ

ดังนี้

- 1.1 สุขภาพอนามัยดี สะอาด
- 1.2 บุคลิกภาพ มีลักษณะเป็นผู้นำ มีมนุษยสัมพันธ์ดี
- 1.3 อายุไม่ต่ำกว่า 10 ปี เป็นนักเรียนชั้น ป.4 ขึ้นไป
- 1.4 ได้รับความรู้ เจตคติ และพฤติกรรมในด้านอนามัย
- 1.5 บ้านที่อยู่อาศัยถูกสุขลักษณะ ตามฐานะและสภาพท้องถิ่น
- 1.6 มีจิตใจโอบอ้อมอารี ซอบอาสาช่วยงานส่วนรวม
- 1.7 สัมผัสใจและได้รับการยินยอมจากผู้ปกครองนักเรียน

- 1.8 ใจรักและมีเวลาพอที่จะช่วยเหลือผู้อื่น
 - 1.9 ระดับการเรียนปานกลางขึ้นไป
 - 1.10 ไม่ควรรับผิดชอบกิจกรรมพิเศษเกินกว่า 2 กิจกรรม
2. จัดอบรมนักเรียน อสร. ตามหลักสูตรที่กำหนด
 3. ประสานงานกับครูประจำชั้น แบ่งกลุ่มนักเรียนรับบริการเป็นกลุ่ม กลุ่มละไม่เกิน 10 คน ส่งให้ครู อสร. เพื่อจัดนักเรียน อสร. เข้าประจำกลุ่ม
 4. จัดเวลาให้นักเรียน อสร. และนักเรียนรับบริการ ได้พบกัน
 5. ครู อสร. ประชุมนักเรียนเพื่อแจ้งให้ทราบถึงการปฏิบัติ
 6. กำหนดช่วงเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมตามความเหมาะสมของแต่ละโรงเรียน อย่างน้อย สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
 7. ประสานงานกับครูประจำชั้นเพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานของนักเรียน อสร.
 8. หาทางช่วยเหลือและแก้ไขปัญหา (ถ้ามี)
 9. ประชุมนักเรียน อสร. เพื่อประเมินผลการทำงานเดือนละ 1 ครั้ง และตรวจสอบสภาพอนามัยของนักเรียน อสร. ด้วย
 10. รวบรวมผลการปฏิบัติงานเดือนละ 1 ครั้ง แล้วรายงานให้คณะกรรมการและผู้บริหารทราบ
 11. เป็นที่ปรึกษาในการดำเนินงานของ อสร.
 12. สรุปประเมินผลการดำเนินงานโครงการในรอบปีการศึกษา แล้วรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
 13. อบรม อสร. ทุกปีการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
 14. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการสาธารณสุข

บทบาทของครูรับบริการ

ครูรับบริการคือ ครูประจำชั้น ทำหน้าที่ให้ความสะดวกต่าง ๆ ส่งเสริมช่วยเหลือร่วมแก้ปัญหาสนับสนุนกิจกรรมของนักเรียนที่รับบริการ

หน้าที่ของครูรับบริการ

1. ฝึกทำตรวจ 10 ท่าแก่นักเรียนรับบริการ
2. เป็นผู้ดูแลการตรวจสุขภาพของนักเรียน อสร. ให้ถูกต้องและอยู่ในระเบียบอย่างใกล้ชิด
3. หลังการตรวจ ให้นำรายงานการตรวจมาแก้ปัญหา ในรายที่มีสุขภาพผิดปกติจำเป็นต้องแก้ไขทันทีให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ
4. ควบคุมและแก้ปัญหาในด้านร่างกายหลังการตรวจ เช่น ตัดเล็บ ล้างมือ ตัดผม ขัดซี่โครง แต่งกายที่ถูกระเบียบและสะอาดเรียบร้อย ถ้าพบว่ามีบาดแผลให้การปฐมพยาบาลด้วย
5. ดูแลในเรื่องของการปรองพืด ในตอนพักกลางวันและในวันที่มีการอบบ้วนฟลูออไรด์ อดยให้นักเรียนได้ปรองพืดก่อนอบบ้วนฟลูออไรด์ทุกครั้ง
6. เป็นผู้ที่คอยประสานงานกับนักเรียน อสร. ในเรื่องอายุ วัคซีน ฯลฯ ซึ่งนำให้นักวัดส่วนสูง
7. เป็นผู้ที่เขาใจใสและเป็นตัวจักรสำคัญในการให้นักเรียนรับบริการเปลี่ยนพฤติกรรมในด้านสุขภาพอนามัยที่ถูกต้อง
8. ให้ความรู้เสริมและเพิ่มเติม ในการเผยแพร่ความรู้ข่าวสาร ที่นักเรียน อสร. ให้แก่นักเรียนรับบริการ
9. สนับสนุนร่วมมือรณรงค์สิ่งแวดล้อม และสุขภาพภายในโรงเรียนเป็นอย่างดี
10. กระตุ้นให้นักเรียน อสร. และนักเรียนรับบริการตื่นตัวอยู่ตลอดเวลา
11. นำแนวคิดและวิธีปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ เผยแพร่ให้นักเรียน อสร. และนักเรียนรับบริการ ได้นำไปใช้อย่างถูกต้องทั้งที่โรงเรียนและที่บ้าน รวมทั้งในชุมชนที่ตนเองอาศัยอยู่
12. เห็นความสำคัญของ นักเรียน อสร. และนักเรียนรับบริการอย่างจริงจัง
13. รวบรวมรายงานการตรวจสุขภาพและบันทึกการปฏิบัติงานของนักเรียน อสร. ให้คณะกรรมการ
14. เป็นสื่อกลางในการให้ความรู้และขยายโครงการสาธารณสุขมูลฐาน ไปสู่ชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ

บทบาทของนักเรียน อสร.

นักเรียน อสร. หมายถึง นักเรียนที่ผ่านการอบรมเพื่อทำหน้าที่ผู้นำนักเรียน
ด้านส่งเสริมอนามัย

หน้าที่ของนักเรียน อสร. มีดังนี้

1. ปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องต่อไปนี้
 - การอาบน้ำ
 - การล้างมือ
 - การรักษาความสะอาดเสื้อผ้าและร่างกาย
 - การแปรงฟัน
 - การรับประทานอาหาร
 - การออกกำลังกาย
 - การรักษาระเบียบวินัย
2. ตรวจสอบสุขภาพของนักเรียนในกลุ่มที่รับผิดชอบ ดังนี้
 - ตรวจสอบสุขภาพด้วยท่า 10 ท่า อย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง
 - ชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูง เปรียบเทียบกับมาตรฐาน 2 เดือน 1 ครั้ง

(ตาม ป.01)

- วัดสายตาปีละ 1 ครั้ง (เดือนมิถุนายน)
 - สังเกตความผิดปกติจากโรคผิวหนัง ตาแดง ตาอักเสบ หวัด หนองน้ำหนวก
ความสะอาดของฟัน เช่น ฟันผุ เหงือกอักเสบ และสิ่งผิดปกติอื่น ๆ ที่เห็นเด่นชัด
 - บันทึกผลการปฏิบัติงาน และรายงานให้ครูรับบริการทราบในราชที่ผิดปกติ
3. ช่วยเหลือครูอนามัยโรงเรียนให้บริการแก่เพื่อนนักเรียนในด้านต่อไปนี้
 - จัดและดูแลตู้ยา
 - เตรียมเครื่องใช้ในการปฐมพยาบาล
 - ปฐมพยาบาลและทำแผล
 - ดูแลความสะอาดห้องพยาบาล
 - ดูแลนักเรียนในกลุ่มในการแปรงฟันหลังอาหารกลางวัน
 - ผสมน้ำยาฟลูออไรด์ในวันที่มีการอมบ้วนฟลูออไรด์



4. ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่สาธารณสุขมาให้บริการแก่นักเรียนในด้านต่อไปนี้
 - จัดเตรียมสถานที่ให้บริการ
 - ควบคุมนักเรียนให้เข้ารับบริการอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย
 - ลงบันทึกสุขภาพ
 - ประชุมพยาบาล
 - แจกเอกสารสุขภาพและแจ้งข่าวสาร
 5. ให้ความรู้ด้านอนามัยที่เหมาะสมแก่เพื่อนนักเรียนและความรู้เกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้นในโรงเรียน เช่น
 - การสร้างภูมิคุ้มกันโรค
 - หลักการใช้ยาและการช่วยเหลือผู้เจ็บป่วยเบื้องต้น
 - การเลือกรับประทานอาหารที่สะอาดและมีคุณค่า
 - การรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อมบริเวณโรงเรียน
 - แหล่งบริการสาธารณสุขในชุมชน
 - สุขาภิบาลอาหาร
 - การป้องกันโรคติดต่อ
 - การแปร่งฟันที่ถูกต้อง
 6. ตรวจสอบสุขภาพนักเรียน อสร. ด้วยกัน สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
 7. ช่วยเหลือผู้ปกครอง
 - รักษาความสะอาดบริเวณบ้าน
 - ดูแลน้องในเรื่อง อาหาร การทำความสะอาดร่างกาย การเจ็บป่วย สังเกตการเจริญเติบโตของร่างกาย ไปรับภูมิคุ้มกันโรคเมื่อครบกำหนด
 8. ช่วยกิจกรรมสาธารณสุขในชุมชนตามโอกาส เช่น แจ้งข่าวสารให้คนในชุมชนไปรับบริการกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุข
- ในการปฏิบัติกิจกรรมของนักเรียน อสร. ให้นักเรียน อสร. ประชุมร่วมกับครู อสร. เพื่อจัดเวลาในการปฏิบัติงาน

บทบาทของนักเรียนรับบริการ

1. เตรียมตัวให้พร้อม เพื่อรับการตรวจ และให้ความร่วมมือกับนักเรียน อสร.

ดังนี้

- รับการตรวจสุขภาพ 10 ท่า
- ขณะรับการตรวจ ในกรณีที่เจ็บป่วย แจ้งให้นักเรียน อสร.
- ปฏิบัติตนให้ตรงตามเวลาที่นัดหมาย

2. นำผลการตรวจสุขภาพ และข้อเสนอแนะของนักเรียน อสร. ไปปฏิบัติให้เกิด
สุขนิสัยที่ดี เช่น

- การรักษาความสะอาดเครื่องใช้ส่วนตัว ร่างกาย
- การอาบน้ำ
- การแปรงฟัน
- การล้างมือ
- การรับประทานอาหารที่สะอาดมีคุณค่า
- การออกกำลังกาย
- การพักผ่อน
- การรักษาความสะอาดสิ่งแวดล้อมบริเวณโรงเรียนและบ้าน

3. นำวิธีการและความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสุขภาพ ไปปฏิบัติที่บ้าน เช่น

- ดูแลตนเองและน้อง ๆ เมื่อเกิดการเจ็บป่วยเล็กน้อย เพื่อแบ่งเบาภาระ

ของผู้ปกครอง

- ช่วยดูแลสุขภาพของบุคคลที่อยู่รอบ ๆ ตนเอง ในเรื่องอาหาร การได้รับ
ภูมิคุ้มกันโรค การสังเกตความเจริญเติบโตตามโอกาส

- เผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรมสาธารณสุขสู่ครอบครัว และชุมชนที่ตน

อาศัย

บทบาทของสำนักอนามัยต่อโครงการสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียน

สำนักอนามัย ได้บรรจุนสาธารณสุขมูลฐานไว้ในแผนพัฒนาสาธารณสุขของ

กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ปีที่ 2 ต่อเนื่องจนถึงปัจจุบันโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการด้านสาธารณสุขซึ่งได้แก่การป้องกันโรค การส่งเสริมสุขภาพ การรักษาพยาบาลและการฟื้นฟูสมรรถภาพ ให้ครอบคลุมประชากรในเขตกรุงเทพมหานคร อย่างทั่วถึง เด็กนักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร เป็นประชากรกลุ่มหนึ่งที่สำคัญ ต้องได้รับบริการด้านสุขภาพอนามัยอย่างทั่วถึงเช่นเดียวกัน ดังนั้นสำนักอนามัย มีบทบาทหน้าที่เกี่ยวกับการสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียนดังนี้คือ

1. รับนโยบายมาปฏิบัติ
2. วางแผนการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์
3. ประสานงานกับสำนักงานการศึกษา สำนักงานเขตและหน่วยงานอื่น ๆ
4. จัดประชุมผู้อำนวยการโรงพยาบาล ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข ผู้ตรวจการสาธารณสุขภาค พยาบาลนิเทศและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ทราบถึงนโยบาย แนวทางการปฏิบัติงานและนำไปปฏิบัติ
5. สนับสนุนและติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง
6. ร่วมแก้ไขปัญหาดังกล่าว และเป็นที่ปรึกษาในการปฏิบัติงาน
7. จัดประชุมทางวิชาการต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน
8. สนับสนุนให้มีการศึกษาและดูงาน
9. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินผล เพื่อนำมาปรับปรุงวิธีการดำเนินงาน
10. ให้ขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน

บทบาทของผู้ตรวจการสาธารณสุขภาค

1. ดำเนินการตามนโยบายของสำนักอนามัย
2. สนับสนุนโครงการสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียน เป็นที่ปรึกษาและช่วยแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในโรงเรียน
3. ประสานงานกับสำนักงานเขต ผู้บริหารโรงเรียน ศูนย์บริการสาธารณสุข และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. ติดตามผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

บทบาทของผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุขและหัวหน้าพยาบาล

1. สนับสนุนนโยบายและโครงการ
2. ช่วยวางแผนการดำเนินงานสาธารณสุขมูลฐานในโรงเรียน
3. ประชุมชี้แจงขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
4. ร่วมมือในการแก้ปัญหา
5. เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการ อสร. ในโรงเรียน
6. ประสานงานกับหน่วยงานอื่น
7. ติดตามและประเมินผล

บทบาทของพยาบาลอนามัยโรงเรียน

1. วางแผนงานร่วมกันระหว่างศูนย์บริการสาธารณสุขกับโรงเรียน
2. เป็นวิทยากร
3. ติดต่อประสานงาน
4. จัดหาเอกสารและสื่อความรู้ต่าง ๆ
5. ให้บริการรักษาพยาบาล ติดตามผลการรักษา และรับส่งต่อนักเรียนที่มีปัญหาต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
6. เชิญชวนนักเรียนที่บ้านและที่โรงเรียน เพื่อให้การรักษาพยาบาลต่อเนื่อง
7. ให้คำแนะนำช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาสุขภาพอนามัย ปัญหาการเรียน ความประพฤตินักเรียนและผู้ปกครอง
8. รวบรวมและสรุปผลการปฏิบัติงาน
9. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

บทบาทเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของศูนย์บริการสาธารณสุข

1. รับทราบนโยบายและร่วมในการวางแผนดำเนินงาน
2. สนับสนุนด้านวิชาการ และร่วมเป็นวิทยากร
3. ให้ความร่วมมือในการแก้ปัญหา
4. ให้บริการในราชที่มีปัญหา ซึ่งได้รับการส่งต่อมายังศูนย์

บทบาทของนักสังคมสงเคราะห์ศูนย์บริการสาธาณสุข

1. ประสานงานกับพยาบาลอนามัยโรงเรียน นักจิตวิทยา และครู ในการรับ
ปัญหาของเด็กนักเรียน
2. เชื่อมนักเรียนทั้งที่บ้านและที่โรงเรียน เพื่อศึกษาข้อเท็จจริงจากผู้ปกครอง
สิ่งแวดล้อม ครู และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางให้ความช่วยเหลือตามความเหมาะสม
3. ให้คำแนะนำและช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาสุขภาพอนามัย การเรียน
เศรษฐกิจ ครอบครัวและความประพฤติ
4. ประสานงานกับหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐ และเอกชน เช่น โรงพยาบาลต่าง ๆ
มูลนิธิช่วยการศึกษา กรุงเทพมหานคร เป็นต้น เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหา
5. ร่วมมือกับพยาบาลอนามัยโรงเรียน และครู
6. เป็นวิทยากร



จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
CHULALONGKORN UNIVERSITY



ประวัติผู้วิจัย

นางสาวสุรินทร์ เป็ยผล เกิดวันที่ 12 พฤษภาคม 2504 ที่จังหวัดสระบุรี
สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา 2527
ปัจจุบันรับราชการอยู่ที่โรงเรียนบ้านหนองเอื้อง อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ตำแหน่งอาจารย์ 1 ระดับ 4



จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
CHULALONGKORN UNIVERSITY