

รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

กมล สุคประเสริฐ. ข้อคิดเห็นเรื่อง การศึกษากับการสร้างงาน. วิทยาลาจารย์.

๑ (กันยายน 2530): 48-51.

การศึกษาเพื่อการพัฒนา. ในรางวัลพระราชทานแก่นักเรียนและโรงเรียนประจำ
ปีการศึกษา 2527. กรุงเทพมหานคร: กรมวิชาการ, กระทรวงศึกษาธิการ 2527.

กฤษณี น้าเพชร. วิธีปฏิบัติในการจัดการนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียนมัธยมศึกษา.

วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2520.

กิตติยา คาระสวัสดิ์. การใช้หลักสูตรวิชาอาชีพเพิ่มเติมในโรงเรียนมัธยมศึกษา ในพื้นที่
เป้าหมาย เพื่อการพัฒนาชนบทภาคเหนือ. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชา
บริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.

คณะกรรมการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 6
(พ.ศ. 2530-2534). กรุงเทพมหานคร: รุ่งเรืองสาส์นการพิมพ์, 2529.

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, คณะครุศาสตร์. และกรมวิชาการ. การประเมินหลักสูตรมัธยมศึกษา
ตอนปลาย พุทธศักราช 2524: กระบวนการนำหลักสูตรไปใช้. รายงานการวิจัย
ทางการศึกษา อันดับที่ 47/2528 กองวิจัยทางการศึกษา กรมวิชาการ กระทรวง
ศึกษาธิการ, 2528.

จำเนียร น้อยท่าช้าง. ความต้องการของผู้ปกครองเกี่ยวกับการเรียนวิชาอาชีพของเด็กตาม
หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521. วิจัยสนเทศ. 2 (พฤศจิกายน 2523)
: 5-10.

ฉวีวรรณ เดิมพิทักษ์. ปัญหาการบริหารงานวิชาการในการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย
พุทธศักราช 2524 ของโรงเรียนมัธยมศึกษาส่วนกลาง สังกัดกรมสามัญศึกษา.
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2528.

ชนิดา รัชชพลเมือง และคณะ. แนวโน้มการศึกษาในระบบโรงเรียนในช่วงระยะแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 6 และ 7. ผลงานวิจัยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ลำดับที่ 14, 2527.

ชารี มณีศรี. หลักการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: อมรการพิมพ์, 2521.

ไชยพร ศักดิ์จิตตานนท์. สภาพการเรียนการสอนวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ ตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524 ในเขตการศึกษา 8. วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

ทัศนีย์ ใจชื่อ. ปัญหาการจัดแผนการเรียนวิชาอาชีพ ในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายสังกัดกรมสามัญศึกษา เขตกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

ธนู แสงศักดิ์. ข้อสังเกตอันสืบเนื่องจากการพัฒนาเศรษฐกิจและการศึกษา. สารพัฒนาหลักสูตร. 35 (กุมภาพันธ์ 2528): 3-11.

ธวัชชัย ชัยจิระฉายะกุล. การพัฒนาหลักสูตรจากแนวคิดสู่การปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร: อักษรบัณฑิต, 2529.

ธำรง บัวศรี. ทฤษฎีหลักสูตรภาค 1. พระนคร: มงคลการพิมพ์, 2504.

_____. การศึกษาเพื่องานอาชีพในโรงเรียนประถมและมัธยม. การศึกษาเพื่อการงานและอาชีพ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์วัฒนาพานิช, 2521.

ธีระ ชัยยุทธอรชรยง. แนวทางการจัดแผนการเรียนให้สอดคล้องกับหลักการ เป้าหมายและโครงสร้างของหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521. สารพัฒนาหลักสูตร. 11 (สิงหาคม 2525): 43-44.

นิรมล ธรรมอำนำนสุข. การศึกษาการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดเพชรบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.

นพพงษ์ บุญจิตราศุลย์. ชี้ทางนักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: เอส. เอ็ม. เอ็ม,
2524.

บุญมี เฌรยอค. หลักการพัฒนาหลักสูตร. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

บำรุง กลัดเจริญ. วิธีสอนทั่วไป. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช, 2525.

ประคอง กัรรณสุด. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช,
2525.

ปรีชา ชาคิมลากร. ความเข้าใจในวิชาอุตสาหกรรมศิลป์ของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา
รายงานการวิจัย คณะวิชาอุตสาหกรรมศิลป์ วิทยาลัยครูพระนคร, 2524.

แผนการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2520. กรุงเทพมหานคร: อักษรบัณฑิต, 2520.

พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช, 2512.

_____. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: บริษัทสารมวลชนจำกัด, 2523.

พันทิพา อุทัยสุข. ระบบการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร: บริษัทสารมวลชนจำกัด, 2532.

พริ้มเพรา คงชนะ. ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูเกี่ยวกับการใช้สื่อการสอนวิชาอาชีพ
ท้องถิ่น ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ในเขตการศึกษา 10. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต
ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

พงษ์พิศ ทะคง. ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อการบริหารหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย
พุทธศักราช 2524 ในโรงเรียนมัธยมศึกษาเขตการศึกษา 9. วิทยานิพนธ์ปริญญา
โทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

พจน์ สะเพียรชัย. การวัดผลวิชาหัตถศึกษา. เอกสารสัมมนาวิชาหัตถศึกษา
(6-16 มีนาคม 2526): 94-96.

เพชรบุรี, จังหวัด. สมุดเพชรบุรี 2525. กรุงเทพมหานคร: เรือนแก้วการพิมพ์, 2525.

ภัทรา อริณยภาค. การประเมินหลักสูตรการสาธารณสุขชุมชน (ผดุงครรภ์อนามัย): การศึกษา
เฉพาะกรณี โรงเรียนผดุงครรภ์อนามัย ศูนย์อนามัยแม่และเด็ก เขต 9 จังหวัด
ยะลา. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

ภาวิตา หาญวัฒนกุล. การใช้เอกสารหลักสูตร และเอกสารประกอบหลักสูตรของครู
อาจารย์ ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร.
 วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
 2530.

มาลี มุขะยะมา. การติดตามผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมวัฒนธรรมไทยของศูนย์
วัฒนธรรมในสหวิทยาลัย อีสานเหนือ ปีงบประมาณ 2528 และ 2529. วิทยานิพนธ์
 ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาวิจัยการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.

รุ่งทิพา จักรกร. การมัธยมศึกษา. คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2526.

รองรัตน์ อิศรภักดี. การนิเทศการศึกษา. ศูนย์การศึกษา. (พฤศจิกายน 2521): 6-7.

ลัดดา สุขปรดี. เทคโนโลยีการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์พิเศษ, 2522.

วิชากร, กรม, กระทรวงศึกษาธิการ. การจัดบริการแนะแนวในโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร:
 รุ่งศิลป์การพิมพ์, 2529.

_____. คู่มือแนะแนวตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521. กรุงเทพมหานคร:
 ห้างหุ้นส่วนจำกัดยูไนเต็ดโปรดักชั่น, 2521.

_____. คู่มือหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์
 ศุภสภา ลาดพร้าว, 2521.

_____. แนวการจัดทำหลักสูตรวิชาอาชีพเพิ่มเติม ตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช
2521. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานเลขา

_____. แนวการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง).
 กรุงเทพมหานคร: อมรินทร์การพิมพ์, 2522.

_____. แนวการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (พิมพ์ครั้งที่ 3).
 กรุงเทพมหานคร: รุ่งศิลป์การพิมพ์, 2524.

_____. รายงานการประชุมประสานแผนกับผู้บริหาร ระดับเขตการศึกษา และจังหวัดใน
โครงการส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักสูตร. กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ.
 2532.

- วิชาการ, กรม, กระทรวงศึกษาธิการ. รายงานการสัมมนาระดับชาติ เรื่องหลักสูตรมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2530.
- ____. รายงานการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา, 2528.
- ____. รายงานการตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา, 2529.
- ____. รายงานการวิจัยเรื่องการวิจัยสังเคราะห์กระบวนการหลักสูตร. กรุงเทพมหานคร, 2532.
- ____. สรุปผลการสัมมนาปัญหาการใช้หลักสูตรรายวิชาอาชีพเพิ่มเติม ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์กรมการศาสนา, 2527.
- วสุมดี อิ่มแก้ว. การใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2530 ประเภทวิชา
คหกรรมในสถานศึกษา สังกัดกองวิทยาลัยอาชีวศึกษา กรมอาชีวศึกษา.
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2531.
- วัชรีย์ ทรัพย์มี. การแนะแนวอาชีพ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2523.
- วิชัย ราษฎร์ศิริ. หลักสูตรและแบบเรียนมัธยมศึกษา (ศึกษา 431). กรุงเทพมหานคร:
ไทยวัฒนาพานิช, 2526.
- วิชัย วงษ์ใหญ่. พัฒนาหลักสูตรและการสอนมิติใหม่. กรุงเทพมหานคร: นเรศวรการพิมพ์,
2523.
- วิเชียร ภูสุวรรณ. การจัดวิชาพื้นฐานวิชาอาชีพ ในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย สังกัด
กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 2. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชา
บริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. แผนการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2520. กรุงเทพมหานคร:
โรงพิมพ์ยูไนเต็คโปรดักชั่น, 2520.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. สาระสำคัญโดยย่อของหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พ.ศ. 2521 และ
หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พ.ศ. 2524. กรุงเทพมหานคร: เอราวิณการพิมพ์,
2524.

ศึกษาธิการเขต 5 สำนักงาน. เขตการศึกษา 5, 2526. ราชบุรี: โรงพิมพ์สำนักงาน
ศึกษาธิการเขต 5, 2526.

ศึกษานิเทศก์, หน่วย. เขตการศึกษา 5. การประเมินผลการใช้หลักสูตรระดับมัธยมศึกษา
ปี 2526. เขตการศึกษา 5, 2526. (อัดสำเนา)

____. ขนาดโรงเรียนมัธยมศึกษาที่เหมาะสมที่สุดในเขตการศึกษา 5. เขตการศึกษา 5,
2529. (อัดสำเนา)

____. ประเมินผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนในโครงการปรับปรุงคุณภาพโรงเรียน
มัธยมศึกษาขนาดเล็ก กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 5. เขตการศึกษา 5, 2529.
(อัดสำเนา)

สงบ ลักษณะ. การศึกษาสถานภาพของการจัดแบบแผนการเรียนวิชาอาชีพ และการใช้
แหล่งวิทยาการและสถานประกอบการ ตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พ.ศ. 2521.
ในเอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการ เรื่องการวิจัยทางการศึกษา และงาน
วิจัยที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
แห่งชาติ, 2524.

สงัด อุทรานันท์. พื้นฐานและหลักการพัฒนาหลักสูตร. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร:
เซ็นเตอร์พับลิเคชัน, 2528.

สมหวัง พิธิยานุวัฒน์. หลักการวัดและประเมินผลคู่มืออาจารย์ด้านการเรียนการสอน หน่วย
พัฒนาคุณภาพอาจารย์ด้านการเรียนการสอน. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.

____. การประเมินโครงการประชุม: หลักการและการประยุกต์ใช้. พิมพ์ครั้งที่ 2
กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ไอเดียนส์โตร์, 2524.

____. รวมบทความทางการประเมินโครงการ. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

สมหวัง พิธิยานุวัฒน์. หลักการวัดและประเมินผลคู่มืออาจารย์ด้านการเรียนการสอน หน่วย
พัฒนาอาจารย์ด้านการเรียนการสอน. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.

สวัสดิ์ จงกล. ก่อนที่หลักสูตร พ.ศ. 2521 จะเข้าสู่ห้องเรียน. วารสารสภาการศึกษา
แห่งชาติ. (กุมภาพันธ์-มีนาคม 2521): 20.

สัมฤทธิ์ มีวงศ์อุโฆษ. สยามอออลมาแนค 2530. กรุงเทพมหานคร: สยามบรรณการพิมพ์,
2530.

สามัญศึกษา, กรม, กระทรวงศึกษาธิการ. ความรู้ด้านหลักสูตรการเรียนการสอนและทักษะใน
การใช้หลักสูตร. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว, 2529.

_____. ความรู้ด้านการเรียนการสอนและการบริหารหลักสูตร. กรุงเทพมหานคร:
อรุณการพิมพ์, 2527.

_____. คู่มือการบริหารการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524.
กรุงเทพมหานคร: จงเจริญการพิมพ์, 2524.

_____. บันทึกการนิเทศการศึกษา 2530. กรุงเทพมหานคร: จงเจริญการพิมพ์, 2529.

_____. บันทึกการนิเทศการศึกษา 2531. กรุงเทพมหานคร: จงเจริญการพิมพ์, 2530.

_____. บันทึกการนิเทศการศึกษา 2532. กรุงเทพมหานคร: จงเจริญการพิมพ์, 2531.

_____. บันทึกนิเทศการศึกษา 2533. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว, 2532.

_____. รายงานประจำปีกรมสามัญศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2528.

_____. หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการประกอบอาชีพอิสระเพื่อการมีรายได้ระหว่างเรียน.
กรุงเทพมหานคร: กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ, 2532. (อัครสำเนา)

สาย ภาณุรัตน์. หลักการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา, 2517.

สุมน อมรวิวัฒน์. เอกสารทางวิชาการ หลักสูตร และการสอนระดับประถมศึกษา.
ภาควิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ม.ป.ป.

สุมิตร คุณานุกร. หลักสูตรและการสอน. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ชวนพิมพ์, 2523.

สุดใจ เหล่าสุนทร. "การศึกษาเพื่ออาชีพในโรงเรียนมัธยมศึกษา." งานวิจัยส่วนบุคคล
วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร, 2510.

- สุดใจ เหล่าสุนทร. วิชาอาชีพในโรงเรียนมัธยมศึกษา. ธนบุรี: โรงพิมพ์บรรหาร, 2505.
- สุทธิ ประจักษ์ศักดิ์. อุตสาหกรรมศิลป์. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์, 2524
- สุทธิ ประจักษ์ศักดิ์ และศิริกุล ไทพิทักษ์. วิธีการสอนการงานและพื้นฐานอาชีพ
กรุงเทพมหานคร: โอเดียนสโตร์, 2525.
- สุวรรณดา ดอนขวา. การดำเนินงานเกี่ยวกับการฝึกงานอาชีพนักเรียนอาชีวศึกษาในสถาน
ประกอบการของสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์
ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- สุวิทย์ ชี้อตรง. สภาพและปัญหาการเรียนการสอนวิชาอาชีพตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น
พุทธศักราช 2521 ในจังหวัดฉะเชิงเทรา ชลบุรี และระยอง. วิทยานิพนธ์
ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- เสนีย์ พิทักษ์อรุณพ. แนวการจัดสอนและจัดทำหลักสูตรวิชาการทำงาน และวิชาอาชีพในหลักสูตร
มัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521. สารพัฒนาหลักสูตร 4 (มกราคม 2522):
35.
- เสริมศรี ไชยสร. ระบบหลักสูตร-การสอน. พิมพ์ครั้งที่ 2 เชียงใหม่ :
พระสิงห์การพิมพ์, 2528.
- โสภณ ไสมดี. ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอน เกี่ยวกับการใช้หลักสูตรกลุ่มการงาน
และอาชีพในหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 ในเขตการศึกษา 6.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- อธิพร ศรียมก. ระบบการเรียนการสอน. กรุงเทพมหานคร: บริษัทสารมวลชนจำกัด,
2523.
- อนุพงศ์ สุขเกษม. การปฏิบัติงานแนะแนวอาชีพในสถานศึกษา. วารสารแนะแนว 18,
94 (สิงหาคม-กันยายน 2527): 52-58.
- เอนก แยมบาน. การศึกษาทางการนิเทศการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรม
สามัญศึกษา เขตการศึกษา 12. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2529.

อัมพา โชติกลเสถียร. การให้คำปรึกษาทางอาชีพในระดับมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร:
สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2509.

อาคม จันทสุนทร. เอกสารหลักสูตร: หลักสูตรประถมศึกษา 2521 ทฤษฎี และแนวปฏิบัติ
กรุงเทพมหานคร: สารมวลชน, 2520.

อุทุมพร ทองอุไทย. การประเมินทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.

อุษา เหมตะศิลป์ และคณะ. ความคิดเห็นของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในการ
ส่งนักเรียนออกฝึกงานนอกสถานที่ ตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช
2521. เอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการ เรื่องการวิจัยทางการศึกษาและ
การวิจัยที่เกี่ยวกับการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
แห่งชาติ, 2524.

เอกวิทย์ ณ ถลาง. หลักการของกรมสามัญศึกษา กับการสอนวิชาอาชีพโรงเรียนมัธยมศึกษา
เอกสารทางวิชาการโรงเรียนผู้นำการใช้หลักสูตร. กรุงเทพมหานคร:
โรงพิมพ์การศาสนา, ป.ป.ป..

อรสา ปราชญ์นคร. หลักสูตรและแบบเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช.
2525.

ภาษาอังกฤษ

Billet, R.O. Improving the Secondary-School Curriculum A Guide to
Effective Curriculum Planning, New York: A Teacher Practicall
Press Book, 1970.

Briggs, T.H., and Justman, J. Improving Instruction Trough Supervision.
New York: Maci millan Co., 1952.

Burton, W.H., and Brueckner, L.J. Supervision: A Social Process. New York
Appleton Century Crafts , 1955.

Gerlach, V.S., and Ely, D.P. Teaching and Media: A Systematic
Approach. New Jersey: Englewood Cliffs, Prentice-Hall, Inc.,
1971.

- Harris, B.M. Supervisory Behavior in Education. New Jersey: Prentice-Hall, 1985.
- Hoppock, R. Occupation Information. New York: McGraw-Hill Book Co., 1967.
- Olson, E.G., School and Community. New Jersey: Prentice-Hall, 1960.
- Stufflebeam, D. L. and others. Education Evaluation and Decision Making. 5 th ed. Illinois: F.E. Peacock Publishers Inc., 1977.
- Taba, H. Curriculum Development: Theory and Practice. New York: Harcourt, Brace and World Inc., 1962.
- Tompson, J.E. Foundation of Vocational Education. New York: Prentice-Hall International, 1973.
- Tyler, R.W. Basic Principles of Curriculum and Instruction. Chicago: University of Chicago Press, 1950.
- Wiles, K. Supervision for Better Schools. New Jersey: Prentice-Hall, 1956.
- Wilker, G.O. and Pendered, Norman C. Industrial Arts in General Education. New York : Intext Press, Inc., 1973.

ภาคผนวก

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบ เครื่องมือวิจัย

- | | |
|---|---|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ | ภาควิชาบริหารการศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์ | ภาควิชาบริหารการศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 3. อาจารย์อารีรัตน์ วัฒนสิน | ศูนย์พัฒนาหลักสูตร กรมวิชาการ
กระทรวงศึกษาธิการ |
| 4. อาจารย์โสภณ โสมติ | ศูนย์พัฒนาหลักสูตร กรมวิชาการ
กระทรวงศึกษาธิการ |
| 5. อาจารย์ ดร.คณัย ดิษยบุตร | ศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ |

ที่ ทบ 0309/10343

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

14 ธันวาคม 2532

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน อาจารย์โสภณ โสมติ

เนื่องด้วย นางลักขณา คำตรง นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การจัดวิชาชีพในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 5" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เถรยอด เป็น อาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตขอเรียน เชิญท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบ เครื่องมือวิจัยที่ นิสิต สร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือวิจัย ที่ นิสิตสร้างขึ้นดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรภักย์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9 ต่อ 3530

สำเนา

ที่ ทม 0309/10344

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

14 ธันวาคม 2532

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน อาจารย์อารีรัตน์ วัฒนสิน

เนื่องด้วย นางลักขณา คำตรง นิลิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา
กำลังดำเนินการวิจัย เพื่อเสนอ เป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การจัดวิชาชีพในโรงเรียนมัธยมศึกษา
สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 5" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เฌรยอด
เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิลิตขอ เรียน เชิญท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบ เครื่องมือวิจัย
ที่นิลิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมา เพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาตรวจสอบ เครื่องมือวิจัย
ที่นิลิตสร้างขึ้นดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ
โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรภักย์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9 ต่อ 3530

สำเนา

ที่ ทม 0309/10342

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

14 ธันวาคม 2532

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ดร.คณีย์ ดิษยบุตร

เนื่องด้วย นางลักขณา คำตรง นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัย เพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การจัดวิชาชีพในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 5" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เฌรยอค เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตขอเรียน เชิญท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบ เครื่องมือวิจัย ที่นิสิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมา เพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาตรวจสอบ เครื่องมือวิจัย ที่นิสิตสร้างขึ้นดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรากัย)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9 ต่อ 3530

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ แผนกมาตรฐานการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย โทร.2150895-9 คอ 3530
ที่ ทม 0309/10341 วันที่ 14 พฤศจิกายน 2532
เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์

เนื่องด้วย นางลักขณา คำตรง นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา
กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การจัดวิชาชีพในโรงเรียนมัธยมศึกษา
สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 5" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เฌรยอค
เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตขอเรียนเชิญท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบ เครื่องมือวิจัย
ที่นิสิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาตรวจสอบ เครื่องมือวิจัย
นิสิตสร้างขึ้นดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ จักเป็นพระคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรราชัย)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ แผนกมาตรฐานการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย โทร.2150895-9 ต่อ 3530

ที่ ทม 0309/10340 วันที่ 14 พฤศจิกายน 2532

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์

เนื่องด้วย นางลักขณา คำตรง นิสิตชั้นปริญญาโท บัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัย เพื่อเสนอ เป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การจัดวิชาชีพในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 5" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เณรยอด เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตขอ เรียน เชิญท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบ เครื่องมือวิจัย ที่นิสิตสร้างขึ้น

จึง เรียนมา เพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาตรวจสอบ เครื่องมือวิจัย นิสิตสร้างขึ้นดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ จักเป็นพระคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรราชัย)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ที่ ทม 0309/10495

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

18 ธันวาคม 2532

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ศึกษาธิการ เขต เขตการศึกษา 5

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงร่างวิทยานิพนธ์
2. แบบสอบถาม
3. รายชื่อโรงเรียน

เนื่องด้วย นางลักขณา คำตรง นิลิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัย เพื่อเสนอ เป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การจัดวิชาอาชีพในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 5" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เฌรยอค เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้จึงจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการ แจกแบบสอบถามแก่ผู้บริหาร ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ ครูแนะแนว และครูสอนวิชาอาชีพ ของโรงเรียนต่าง ๆ ในเขตการศึกษา 5 สังกัดกรมสามัญศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดอนุญาตให้ นางลักขณา คำตรง ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรากัญ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2150895-9 ต่อ 3530

ที่ ศธ 020705/1086

สำนักงานศึกษาธิการเขต เขตการศึกษา 5

ถนนศรีสุริยวงศ์ จังหวัดราชบุรี 70000

19 มกราคม 2533

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน อาจารย์ใหญ่ ผู้อำนวยการ โรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ชุด

ด้วยนางลักขณา คำตรง นิสิตปริญญาโทภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการวิจัย เรื่อง "การจัดวิชาอาชีพในโรงเรียนมัธยมศึกษา
สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 5" ในการนี้จำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่
ที่เกี่ยวข้องจากผู้บริหาร ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ ครูแนะแนว และครูวิชาอาชีพของโรงเรียน
มัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 5

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดมอบแบบสอบถามดังกล่าว
ให้ผู้เกี่ยวข้องได้กรอกข้อมูลแล้วรวบรวมส่งเขตการศึกษา 5 ภายในวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2533
ด้วยจักเป็นพระคุณยิ่ง

สำนักงานศึกษาธิการเขต เขตการศึกษา 5 หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับ
ความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบพระคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ ร.ต.

(สวัสดี ดวงจันทร์)

ศึกษาธิการเขต เขตการศึกษา 5

หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา

เขตการศึกษา 5

โทร ราชบุรี (034) 338984

รายชื่อโรงเรียนที่เป็นกลุ่มประชากร

จังหวัดราชบุรี

1. เบญจมราชูทิศ
2. ราชโบริกานุเคราะห์
3. แครายวิทยา
4. รัษฎาราชวรอุปลักษณ์
5. โทธาวัฒนาเสนี
6. ทนองโพวิทยา
7. ชื่องพรานวิทยา
8. รัตนราชวรบุรีบำรุง
9. พหนองปลาหมอพิทยาคม
10. วัดคอนคูม
11. สายธรรมจันทร์
12. ประสาทรัฐประชากิจ
13. ดอนคลังวิทยา
14. เนกขัมวิทยา
15. บางแพปฐมพิทยา
16. โฟหัก "วงศ์สมบูรณราชวรอุปลักษณ์"
17. วัดเพลง "โสภณศิริราชวร"
18. ปากท่อพิทยาคม
19. วัดสันติการามวิทยา
20. คุรุราชวรรังสฤษฎ์
21. สวนผึ้งวิทยา
22. บ้านคาวิทยา

จังหวัดกาญจนบุรี

23. กาญจนานุเคราะห์
24. ลาดหญ้าพิทยาคม
25. เทพมงคลรังษี
26. คำนมะขาม เคี้ย
27. ท่าม่วงราษฎร์บำรุง
28. วิสุทธรังษี
29. หนองขาวโกวิทพิทยาคม
30. หังตรราษฎร์รังสรรค์
31. หนองตากยาตั้งวิริยะราษฎร์บำรุง
32. ท่ามะกาพิทยาคม
33. พระแท่นดงรังวิทยาการ
34. ท่ามะกาปญฺญสิริวิทยา
35. นิวิฐราษฎร์อุปถัมภ์
36. ท่าเรือพิทยาคม
37. พนมทวนชนูปถัมภ์
38. พนมทวนพิทยาคม "สว่างคลุ้มสุคนธ์สิทธิ์อุปถัมภ์"
39. ไทรโยคพัฒนิกานจนวิทยา
40. หนองรีประชานิมิตร
41. ทองผาภูมิวิทยา
42. ร่มเกล้า กาญจนบุรี
43. อุดมสิทธิศึกษา
44. เลขาวิทยราษฎร์บำรุง
45. ศรีสวัสดิ์พิทยาคม
46. ศึกษาสงเคราะห์พนมทวน

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

47. อ่าวน้อยวิทยานิคม
48. เมืองปราณบุรี
49. สามร้อยยอดวิทยาคม
50. ปากน้ำปราณวิทยา
51. ปราณบุรี
52. รัชตวิทยาคม
53. หัวหิน
54. หัวหินวิทยาคม
55. ทนองพลวิทยา
56. กุยบุรีวิทยา
57. ยางชุมวิทยา
58. บางสะพานวิทยา
59. ธงชัยวิทยา
60. ทับสะแกวิทยา
61. บางสะพานน้อยวิทยาคม

จังหวัดเพชรบุรี

62. พรหมานุสรณ์
63. เบญจมาเทศพิศ
64. บางจานวิทยา
65. วัดจันทราวาส (ศุขประสารภษฎร์)
66. คงคาราม
67. คอนยางวิทยา
68. บ้านลาดวิทยา
69. บ้านแหลมวิทยา
70. วชิรธรรมโคกพิศ
71. บางตะบูนวิทยา

72. เขาย้อยวิทยา
73. เขาย้อยพิทยาคม
74. ชะอำคุณหญิงเนื่องบุรี
75. โคนคหวงวิทยา
76. ห้วยทรายประชาสรรค์
77. ท่ายางวิทยา
78. หนองจอกวิทยา
79. หนองชุมแสงวิทยา
80. แก่งกระจานวิทยา
81. หนองหญ้าปล้องวิทยา
82. ศึกษาสงเคราะห์เพชรบุรี

จังหวัดสมุทรสงคราม

83. ถาวรานุกูล
84. ท่าหาด
85. อัมพวันวิทยาลัย
86. เทพสุวรรณชาฎวิทยา
87. วัดบางกะพ้อม "คงลาภยิ่งประชานุสรณ์"
88. สกลวิสุทธิ์
89. เมธีสุณหะวันวิทยา
90. กระดังงา "พิชิตสมุทรการ"

จังหวัดสุพรรณบุรี)

91. กรรณสูตศึกษาลัย
92. สงวนหญิง
93. สวนแดงวิทยา
94. ศรีสัชนวิทยา
95. บางปลาม้า "สูงสูมารมคงวิทยา"
96. ทรราชสุจิตต์วิทยา 2
97. บางแม่หม้ายรัฐราษฎร์รังสฤษดิ์

98. คู่มือทอง
99. ดอนคาวิทยา
100. ศรีประจันต์ "เมธีประมุข"
101. สรวงสุทธาวิทยา
102. วังหัวราชภูรสามัคคี
103. สามชุกรัตนโลกคาราม
104. หุ่นแฝกพิทยาคม

105. บางสีวิทยา
106. บ่อสุพรรณวิทยา
107. บรรหารแจ่มใสวิทยา 5
108. สระกระโจมโสภณพิทยา

109. บรรหารแจ่มใสวิทยา
110. ธรรมโชติศึกษาลัย
111. บ่อกรูวิทยา
112. หุ่นคลีโคกช้างวิทยา
113. หนองหญ้าไซวิทยา

คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้คือ ผู้บริหารโรงเรียน
2. แบบสอบถามชุดนี้มี 3 ตอนคือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพการดำเนินการจัดวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การเตรียมการ การดำเนินการ และการติดตามประเมินผล

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินการจัดวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การเตรียมการ การดำเนินการ และการติดตามประเมินผล

3. คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้

วิชาอาชีพ หมายถึง รายวิชาที่เป็นวิชาเลือกในกลุ่มการงานอาชีพ ตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521

4. ข้อมูลในแบบสอบถามฉบับนี้ ใช้สำหรับการวิจัยเท่านั้น จะไม่มีผลกระทบต่อสถานภาพ และการปฏิบัติงานของท่าน
5. คำตอบของท่าน เป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่สุดต่อประสิทธิภาพของการวิจัยครั้งนี้ กรุณาให้ตอบตอบตามความเป็นจริงที่ท่านปฏิบัติ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความตามความเป็นจริง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

21-30 ปี

31-40 ปี

41-50 ปี

51-60 ปี

3. อายุราชการ

ต่ำกว่า 5 ปี

5-10 ปี

11-15 ปี

16-20 ปี

ตั้งแต่ 21 ปีขึ้นไป

4. ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการ

ครูใหญ่

อาจารย์ใหญ่

5. วุฒิทางการศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี

ปริญญาตรี

ปริญญาโท

6. ระยะเวลาที่ท่านดำรงตำแหน่งนี้

ต่ำกว่า 5 ปี

5-10 ปี

11-15 ปี

16-20 ปี

ตั้งแต่ 21 ปีขึ้นไป

7. การเข้าร่วมการอบรมหรือร่วมสัมมนาเกี่ยวกับหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521

เคย

ไม่เคย

8. การเข้ารับการอบรมหรือร่วมสัมมนาเกี่ยวกับหลักสูตรวิชาอาชีพตามหลักสูตรมัธยมศึกษา

คอนคั้น พุทธศักราช 2521

เคย

ไม่เคย

10. โรงเรียนของท่านจัดอยู่ในขนาด

ขนาดใหญ่พิเศษ (จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 2,000 คนขึ้นไป)

ขนาดใหญ่ (จำนวนนักเรียน 1,500-2499 คน)

ขนาดกลาง (จำนวนนักเรียน 500-1,499 คน)

ขนาดเล็ก (จำนวนนักเรียนต่ำกว่า 500 คน)

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการจัดวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การเตรียมการ การดำเนินการ และการติดตามประเมินผลการจัดวิชาอาชีพ

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความตามความเป็นจริงหรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

การเตรียมการจัดวิชาอาชีพ

1. การกำหนดนโยบายของโรงเรียนในการจัดแผนการเรียนวิชาอาชีพให้นักเรียนเลือก

ไม่มีกำหนด

มีการกำหนด

ในกรณีที่มีการกำหนด หลักการที่ยึดในการกำหนดนโยบาย ได้แก่

การสนองความต้องการของท้องถิ่น

ความสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร

ความสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีในท้องถิ่น

การสนองความสนใจ ความถนัด และความสามารถของนักเรียน

ความพร้อมของโรงเรียนในด้านบุคลากร วัสดุอุปกรณ์และงบประมาณ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. การจัดเตรียมบริการแนะแนวให้นักเรียนเลือกเรียนวิชาอาชีพ

ไม่มีการปฏิบัติ

มีการปฏิบัติ

ในกรณีที่มีการปฏิบัติ วิธีการที่ใช้ ได้แก่

แต่งตั้งคณะกรรมการแนะแนวของโรงเรียน

จัดประชุมให้ความรู้ครู เรื่องการจัดบริการแนะแนว

จัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบงานแนะแนวโดยตรง

จัดให้มีสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ และงบประมาณในการดำเนินงานแนะแนว

ส่งเสริมให้บุคลากรแนะแนวได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ในการแนะแนว เช่น

ศึกษาดูงาน อบรม สัมมนา

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. การแต่งตั้งคณะกรรมการแนะแนวของโรงเรียน

 ไม่มีการแต่งตั้ง มีการแต่งตั้ง

ในกรณีที่มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการแนะแนวของโรงเรียน ประกอบด้วย

 ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยฝ่ายบริหาร ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ ครูแนะแนว ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ ครูที่ปรึกษา หัวหน้าหมวดวิชา ผู้ช่วยฝ่ายปกครอง อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. การจัดเตรียมการประเมินผลการจัดวิชาอาชีพ

 ไม่มีการปฏิบัติ มีการปฏิบัติ

ในกรณีที่มีการปฏิบัติ วิธีการที่ใช้ ได้แก่

 จัดหาคู่มือการประเมินผลให้แก่ครู จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และงบประมาณเพื่อการประเมิน แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานวัดผลและประเมินผล จัดให้หมวดวิชาต่าง ๆ จัดทำจุดประสงค์การเรียนรู้เพื่อจัดทำข้อสอบ จัดประชุม อบรมให้ความรู้แก่ครูและเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการวัดผล และประเมินผล

การเรียนวิชาอาชีพ

 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. การกำหนดบุคลากรผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดเตรียมการประเมินผลการจัดวิชาอาชีพ

 ไม่มีการกำหนด มีการกำหนด

ในกรณีที่มีการกำหนด ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่

 ผู้บริหาร ครูผู้สอนวิชาอาชีพ ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ หัวหน้าฝ่ายแนะแนวของโรงเรียน หัวหน้าหมวดวิชาอาชีพ คณะกรรมการวิชาการโรงเรียน อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การดำเนินการจัดวิชาอาชีพ

6. การส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาอาชีพให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของ

หลักสูตร

ไม่มีการส่งเสริม

มีการส่งเสริม

ในกรณีที่มีการส่งเสริม ลักษณะการส่งเสริม ได้แก่

ส่งเสริมให้ครูใช้วิธีสอนแบบต่าง ๆ ในวิชาอาชีพ

ส่งเสริมให้มีการสาธิตการสอนในวิชาอาชีพ

ส่งเสริมให้ครูจัดนิทรรศการเกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ ในท้องถิ่น

ส่งเสริมให้ครูจัดตั้งศูนย์ศึกษาค้นคว้าเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนวิชาอาชีพ

ส่งเสริมให้ครูจัดทำเอกสารแนะนำส่งเสริมการเรียนการสอนวิชาอาชีพ

ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายผลผลิตของนักเรียน

ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมพานักเรียนไปทัศนศึกษาด้านอาชีพ ตามสถานที่ประกอบการ

สถานประกอบการอาชีพอิสระ แหล่งวิทยากร

ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมให้นักเรียนมีรายได้หรือประกอบการระหว่างเรียน

ส่งเสริมให้หมวดวิชาจัดการนิเทศก์และสังเกตการสอนในชั้นเรียน

ส่งเสริมให้ครูนำทรัพยากรในท้องถิ่นมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาอาชีพ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. การส่งเสริมให้ครูใช้สื่อประกอบการสอนวิชาอาชีพ

ไม่มีการส่งเสริม

มีการส่งเสริม

ในกรณีที่มีการส่งเสริม ลักษณะการส่งเสริม ได้แก่

ให้ค่าปรึกษาและแนะนำการใช้สื่อการสอนวิชาอาชีพแก่ครู

จัดประชุมปฏิบัติการเพื่อให้ครูได้ทดลองใช้สื่อการสอน

ส่งเสริมให้หมวดวิชาอาชีพมีการสาธิตการใช้สื่อการสอน

ให้ครูเข้าประชุม อบรม สัมมนา เกี่ยวกับการใช้สื่อการสอน

ส่งเสริมให้ครูนำทรัพยากรในท้องถิ่นมาใช้เป็นสื่อประกอบการสอนวิชาอาชีพ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. การส่งเสริมให้ครูดำเนินการเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการสอนวิชาอาชีพได้ตาม

ระเบียบการประเมินผล

ไม่มีการส่งเสริม

มีการส่งเสริม

ในกรณีที่มีการส่งเสริม ลักษณะการส่งเสริม ได้แก่

จัดเอกสารคู่มือการประเมินผลวิชาอาชีพให้ครูได้ศึกษา

จัดปฐมนิเทศครูใหม่เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลวิชาอาชีพ

จัดประชุมอบรมเชิงวิชาการให้ความรู้ครูเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลวิชาอาชีพ

ให้คำปรึกษาและแนะนำครูในการดำเนินการเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลวิชาอาชีพ

เชิญบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เช่น ศึกษานิเทศก์ มาให้คำแนะนำครูเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลวิชาอาชีพ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. การกำหนดบุคลากรผู้มีส่วนร่วมในการประเมินผล การจัดบริการแนะแนวเพื่อส่งเสริมการจัดวิชาอาชีพ

จัดวิชาอาชีพ

ไม่มีการกำหนด

มีการกำหนด

ในกรณีที่มีการกำหนด บุคลากรที่มีส่วนร่วม ได้แก่

ผู้บริหาร

ครูผู้สอนวิชาอาชีพ

ครูที่ปรึกษา

หัวหน้าหมวดวิชาอาชีพ

ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ

คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

คณะกรรมการแนะแนวของโรงเรียน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

10. การกำหนดบุคลากรผู้มีส่วนร่วมในการนิเทศและติดตามผลการดำเนินการจัดวิชาอาชีพ

ไม่มีการกำหนด

มีการกำหนด

ในกรณีที่มีการกำหนด บุคลากรที่มีส่วนร่วม ได้แก่

ผู้บริหาร

คณะกรรมการวิชาการ

ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ

หัวหน้าหมวดวิชาการงานและอาชีพ

ศึกษานิเทศก์

คณะกรรมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การติดตามประเมินผลการจัดวิชาอาชีพ

11. การติดตามประเมินผลการเตรียมการจัดวิชาอาชีพ

ไม่มีการติดตาม มีการติดตาม

ในกรณีที่มีการติดตาม วิธีการที่ใช้ในการติดตาม ได้แก่

- การสอบถามบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง
- การสัมภาษณ์บุคลากรผู้เกี่ยวข้อง
- การศึกษาข้อมูลจากรายงานการปฏิบัติงาน
- การศึกษาข้อมูลจากแผนปฏิบัติงาน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

12. การติดตามประเมินผลการดำเนินการจัดวิชาอาชีพ

ไม่มีการติดตามผล มีการติดตามผล

ในกรณีที่มีการติดตามผล วิธีการที่ใช้ในการติดตาม ได้แก่

- การสอบถามผู้เกี่ยวข้อง
- การสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง
- การประชุมสัมมนาบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง
- การสังเกตการปฏิบัติงานของบุคลากรผู้รับผิดชอบ
- การศึกษาข้อมูลจากเอกสารสรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน
- การศึกษาข้อมูลจากแผนปฏิบัติงาน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

13. การประเมินผลการจัดวิชาอาชีพของโรงเรียน

ไม่มีการประเมินผล มีการประเมินผล

ในกรณีที่มีการประเมินผล ขั้นตอนการจัดที่มีการประเมิน ได้แก่

- การประเมินผลการเตรียมการจัดวิชาอาชีพ
- การประเมินผลการดำเนินการจัดวิชาอาชีพ
- การประเมินผลการติดตามผลการจัดวิชาอาชีพ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

14. การกำหนดบุคลากรผู้ที่มีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผลการจัดวิชาอาชีพ

ไม่มีการกำหนดบุคลากร

มีการกำหนดบุคลากร

ในกรณีที่มีการกำหนด บุคลากรผู้มีส่วนร่วม ได้แก่

ผู้บริหาร

ครูผู้สอน

ครูแนะแนว

ผู้ประกอบอาชีพอิสระ

เจ้าของสถานประกอบการ

ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ

ผู้ปกครองนักเรียน

หัวหน้าหมวดวิชาการงานและอาชีพ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินการจัดวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การเตรียมการ
การดำเนินการ และการติดตามประเมินผล

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความตามความเป็นจริงหรือเติมข้อความ
ในช่องว่างที่กำหนดให้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ปัญหาการเตรียมการจัดวิชาอาชีพ

1. ปัญหาในการกำหนดนโยบายของโรงเรียนในการจัดวิชาอาชีพให้นักเรียนเลือก

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

ขาดข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการของท้องถิ่น

ไม่สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีในท้องถิ่น

ขาดความพร้อมในด้านบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และงบประมาณ

ขาดข้อมูลเกี่ยวกับความสนใจ ความถนัด และความสามารถของนักเรียน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ปัญหาการส่งเสริมการจัดเตรียมบริการและแนะแนวให้นักเรียนเลือกเรียนวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

ขาดความรู้เรื่องการจัดบริการแนะแนว

ขาดบุคลากรรับผิดชอบงานแนะแนวโดยตรง

ขาดสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ และงบประมาณในการดำเนินการแนะแนว

บุคลากรที่รับผิดชอบในการแนะแนวไม่ได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับการบริการแนะแนว

ขาดความร่วมมือจากบุคลากรในการให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

แนะแนว

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ปัญหาการแต่งตั้งคณะกรรมการแนะแนวของโรงเรียน
- ไม่มีปัญหา มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

- บุคลากรมีงานรับผิดชอบมาก
- ขาดครูแนะแนวโดยตรง
- บุคลากรไม่เห็นความสำคัญและไม่ให้ความร่วมมือ
- บุคลากรขาดความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการแนะแนว
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. ปัญหาการจัดเตรียมการประเมินผลการจัดวิชาอาชีพ
- ไม่มีปัญหา มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

- ขาดบุคลากรผู้รับผิดชอบ
- แหล่งวิทยากรมีจำนวนน้อย
- ขาดวัสดุ อุปกรณ์ และงบประมาณ
- ขาดเอกสาร คู่มือเกี่ยวกับการประเมินผล
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. ปัญหาการกำหนดบุคลากรผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดเตรียมประเมินผลการจัดวิชาอาชีพ
- ไม่มีปัญหา มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

- บุคลากรมีงานรับผิดชอบมาก
- ขาดบุคลากรด้านการประเมินผลโดยตรง
- บุคลากรไม่เห็นความสำคัญและไม่ให้ความร่วมมือ
- บุคลากรขาดความรู้และประสบการณ์ด้านการประเมินผล
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ปัญหาการดำเนินการจัดวิชาอาชีพ

6. ปัญหาการส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาอาชีพให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมาย

ของหลักสูตร

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

ครูมีงานรับผิดชอบหลายด้าน

ครูไม่ใช่สื่อประกอบการสอน

ครูยึดวิธีสอนวิธีใดวิธีหนึ่งเป็นหลัก

หมวดวิชาขาดการนิเทศและสังเกตการสอนในชั้นเรียน

ครูไม่นำทรัพยากรในท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ครูขาดทักษะในการจัดกิจกรรมในวิชาอาชีพ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. ปัญหาการส่งเสริมให้ครูใช้สื่อประกอบการสอนวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

ขาดวิทยากรแนะนำการใช้สื่อประกอบการสอนวิชาอาชีพ

สื่อประกอบการสอนวิชาอาชีพมีน้อย

สื่อประกอบการสอนชำรุดและล้าสมัย

ขาดงบประมาณในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการผลิตและการใช้สื่อ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. ปัญหาการส่งเสริมให้ครูดำเนินการเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลวิชาอาชีพได้ตาม

ระเบียบการประเมินผล

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

เอกสาร คู่มือการวัดผลและประเมินผลมีไม่เพียงพอ

วิทยากรเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลมีจำนวนน้อย

บุคลากรผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลมีจำนวนไม่เพียงพอ

ขาดงบประมาณในการจัดประชุม อบรมเชิงวิชาการให้แก่ครูเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล

บุคลากรผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลมีความรู้และความเข้าใจไม่เพียงพอ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. ปัญหาในการกำหนดบุคลากรผู้มีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผลการจัดบริการแนะแนวเพื่อ

ส่งเสริมการจัดวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหาในการกำหนดบุคลากร ได้แก่

บุคลากรมีงานรับผิดชอบมาก

ขาดบุคลากรด้านแนะแนวโดยตรง

บุคลากรไม่เห็นความสำคัญ และไม่ให้ความร่วมมือ

บุคลากรขาดความรู้ และประสบการณ์เกี่ยวกับการแนะแนว

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

10. ปัญหาในการกำหนดบุคลากรผู้มีส่วนร่วมในการนิเทศการจัดวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหาในการกำหนดบุคลากร ได้แก่

บุคลากรมีงานรับผิดชอบมาก

บุคลากรขาดเทคนิคและทักษะในการนิเทศการจัดวิชาอาชีพ

บุคลากรไม่ให้ความร่วมมือในการนิเทศการจัดวิชาอาชีพ

บุคลากรขาดความรู้ และความเข้าใจในด้านการนิเทศการจัดวิชาอาชีพ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ปัญหาการติดตามประเมินผลการจัดวิชาอาชีพ

11. ปัญหาการติดตามผลการเตรียมการจัดวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

วัสดุ อุปกรณ์ในการติดตามผลมีจำนวนไม่เพียงพอ

บุคลากรผู้เกี่ยวข้องไม่ให้ความร่วมมือในการติดตามผล

บุคลากรผู้รับผิดชอบในการติดตามผลมีจำนวนไม่เพียงพอ

ขาดการวางแผนในการติดตามผลการเตรียมการจัดวิชาอาชีพ

ข้อมูลจากแผนปฏิบัติงานไม่ชัดเจนเพียงพอที่จะติดตามผลได้

บุคลากรขาดความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ในการติดตามผล

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

12. ปัญหาการติดตามผลการดำเนินการจัดวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ มีจำนวนไม่เพียงพอ

บุคลากรผู้รับผิดชอบในการติดตามผลมีจำนวนไม่เพียงพอ

ขาดการวางแผนหรือจัดทำแผนในการติดตามผล

บุคลากรผู้รับผิดชอบในการติดตามผลมีความรู้ไม่เพียงพอ

บุคลากรผู้เกี่ยวข้องไม่ให้ความร่วมมือในการติดตามผล

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

13. ปัญหาการติดตามประเมินผลการดำเนินการจัดวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

ขาดความความร่วมมือจากบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง

ขาดการวางแผนในการติดตามประเมินผล

บุคลากรผู้รับผิดชอบมีความรู้ไม่เพียงพอ

เครื่องมือสำหรับรวบรวมข้อมูลมีไม่เพียงพอ

นโยบายของโรงเรียนเกี่ยวกับการติดตามประเมินผลไม่ชัดเจน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

14. ปัญหาการกำหนดบุคลากรผู้ที่มีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผลการจัดวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

บุคลากรมีงานรับผิดชอบมาก

ขาดบุคลากรด้านการประเมินผลโดยตรง

บุคลากรไม่เห็นความสำคัญและไม่ให้ความร่วมมือ

บุคลากรขาดความรู้และประสบการณ์ด้านการประเมินผล

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ขอบคุณที่กรุณาให้ความร่วมมือ

คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้คือ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ
2. แบบสอบถามชุดนี้มี 3 ตอน คือ.

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพการดำเนินการจัดวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การเตรียมการ
การดำเนินการ และการติดตามประเมินผล

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินการจัดวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การเตรียมการ
การดำเนินการ และการติดตามประเมินผล

3. คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้

วิชาอาชีพ หมายถึง รายวิชาที่เป็นวิชาเลือกในกลุ่มการงานอาชีพ ตามหลักสูตร

มัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521

4. ข้อมูลในแบบสอบถามฉบับนี้ใช้สำหรับการวิจัยเท่านั้น จะไม่มีผลกระทบต่อสถานภาพ
และการปฏิบัติงานของท่าน
5. คำตอบของท่าน เป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่สุดต่อประสิทธิภาพของการวิจัยครั้งนี้ กรุณาให้คำตอบ
ตามความเป็นจริงที่ท่านปฏิบัติ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความตามความเป็นจริงหรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้

1. เพศ ชาย หญิง
2. อายุ 21-30 ปี 31-40 ปี
 41-50 ปี 51-60 ปี
3. อายุราชการ ต่ำกว่า 5 ปี 16-20 ปี
 5-10 ปี ตั้งแต่ 21 ปีขึ้นไป
 11-15 ปี
4. ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ฝ่ายวิชาการ
 ผู้ช่วยครูใหญ่
5. วุฒิทางการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี
 ปริญญาโท
6. ระยะเวลาที่ท่านดำรงตำแหน่งนี้ ต่ำกว่า 5 ปี 16-20 ปี
 5-10 ปี ตั้งแต่ 21 ปีขึ้นไป
 11-15 ปี
7. การเข้ารับการอบรมหรือร่วมสัมมนาเกี่ยวกับหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 เคย ไม่เคย
8. การเข้ารับการอบรมหรือร่วมสัมมนาเกี่ยวกับหลักสูตรวิชาอาชีพตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 เคย ไม่เคย

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการจัดวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การเตรียมการ การดำเนินการ และการติดตามประเมินผลการจัดวิชาอาชีพ

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความตามความเป็นจริงหรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

การเตรียมการจัดวิชาอาชีพ

1. การจัดวิชาอาชีพให้นักเรียนเลือก ไม่มีการปฏิบัติ มีการปฏิบัติ

ในกรณีที่มีการปฏิบัติ หลักการที่ยึดในการปฏิบัติ ได้แก่

- การสนองความต้องการของท้องถิ่นด้านอาชีพ
 ความสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร
 การสนองความสนใจ ความถนัด และความสามารถของนักเรียน
 ความพร้อมของโรงเรียนในด้านบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ อาคารสถานที่
 ความสอดคล้องกับแหล่งวิทยาการ สถานประกอบการ และสถานประกอบอาชีพอิสระ
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. บุคลากรผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดแผนการเรียนวิชาอาชีพ ได้แก่

- ผู้บริหาร หัวหน้าหมวดวิชาอาชีพ
 ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ คณะกรรมการวิชาการโรงเรียน
 หัวหน้าฝ่ายแนะแนวของโรงเรียน
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. หลักในการจัดครูเข้าสอนวิชาอาชีพเพื่อให้นักเรียนเลือกเรียนได้อย่างกว้างขวาง

- ไม่มีการปฏิบัติ มีการปฏิบัติ

ในกรณีที่มีการปฏิบัติ หลักการที่ยึดในการจัด ได้แก่

- จัดตามประสบการณ์ จัดตามวุฒิ วิชา เอก โท
 จัดตามความสมัครใจ จัดตามบุคลากรภายนอกมาช่วยสอน
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. บุคลากรผู้ที่มีส่วนร่วมในการจัดครูเข้าสอนวิชาอาชีพในโรงเรียนของท่าน ได้แก่

- | | | | |
|--------------------------|-------------------------|--------------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> | ผู้บริหาร | <input type="checkbox"/> | หัวหน้าหมวดวิชา |
| <input type="checkbox"/> | ผู้ช่วยฝ่ายธุรการ | <input type="checkbox"/> | ครูผู้สอนที่ได้รับมอบหมาย |
| <input type="checkbox"/> | ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ | | |
| <input type="checkbox"/> | อื่น ๆ (โปรดระบุ) | | |

5. การดำเนินการในการจัดเตรียมเอกสารหลักสูตร และวัสดุหลักสูตร เช่น คู่มือการใช้

หลักสูตรโครงการสอน แผนการสอนของโรงเรียน

- | | | | |
|--------------------------|-------------------|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | ไม่มีการดำเนินการ | <input type="checkbox"/> | มีการดำเนินการ |
|--------------------------|-------------------|--------------------------|----------------|

ในกรณีที่มีการดำเนินการ ลักษณะการดำเนินการ ได้แก่

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | จัดหาคู่มือการใช้หลักสูตร โครงการสอน แผนการสอน |
| <input type="checkbox"/> | จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำโครงการสอน แผนการสอน |
| <input type="checkbox"/> | จัดทำแผนการสอน โครงการสอนโดยเชิญบุคลากรผู้เกี่ยวข้องมาให้การอบรม |
| <input type="checkbox"/> | อื่น ๆ (โปรดระบุ) |

6. การเตรียมจัดทำเอกสารประกอบหลักสูตร เช่น คู่มือการใช้หลักสูตร โครงการสอน

แผนการสอน วิชาอาชีพในโรงเรียนของท่าน

- | | | | |
|--------------------------|---------------|--------------------------|------------|
| <input type="checkbox"/> | ไม่มีการจัดทำ | <input type="checkbox"/> | มีการจัดทำ |
|--------------------------|---------------|--------------------------|------------|

ในกรณีที่มีการจัดเตรียม วิธีการที่ใช้ ได้แก่

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | ครูในหมวดวิชาร่วมกันจัดทำขึ้น |
| <input type="checkbox"/> | กลุ่มโรงเรียนเชิญครูไปร่วมจัดทำขึ้น |
| <input type="checkbox"/> | ครูผู้สอนแต่ละคนจัดทำโครงการสอน แผนการสอน |
| <input type="checkbox"/> | โรงเรียนจัดประชุมปฏิบัติการให้ครูได้ร่วมกันจัดทำขึ้น |
| <input type="checkbox"/> | อื่น ๆ (โปรดระบุ) |

7. การส่งเสริมให้ครูจัดเตรียมสื่อการสอนวิชาอาชีพ

ไม่มีการส่งเสริม

มีการส่งเสริม

ในกรณีที่มีการส่งเสริม ลักษณะการส่งเสริม ได้แก่

จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ให้แก่ครูในการผลิตสื่อการสอน

ส่งเสริมให้ครูหาความรู้เพิ่มเติมในการผลิตสื่อการสอน

จัดประชุมอบรมให้ความรู้แก่ครูในการผลิตสื่อการสอนวิชาต่าง ๆ

ส่งเสริมให้ครูนำทรัพยากรในท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ติดต่อบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เช่น ศึกษานิเทศก์มาให้คำแนะนำเกี่ยวกับการผลิต

สื่อการสอน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. การจัดเตรียมสื่อการเรียนการสอนวิชาอาชีพ

ไม่มีการปฏิบัติ

มีการปฏิบัติ

ในกรณีที่มีการปฏิบัติ วิธีการที่ใช้ ได้แก่

กลุ่มโรงเรียนเชิญครูไปร่วมจัดทำ

หมวดวิชาส่งเสริมให้ครูร่วมกันจัดเตรียมสื่อ

ครูผู้สอนแต่ละคนจัดทำสื่อการเรียนการสอนขึ้นใช้เอง

โรงเรียนจัดประชุมปฏิบัติการให้ครูทุกหมวดวิชาร่วมกันจัดทำ

สำรวจโรงเรียนในกลุ่มที่เปิดสอนวิชาอาชีพเหมือนกันแล้ว เชิญครูไปร่วมจัด

เตรียมสื่อ

จัดตั้งคณะกรรมการวิชาการเพื่อดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนการสอน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. การดำเนินการของโรงเรียนในการจัดเตรียมสถานที่ที่ใช้สอนและฝึกงาน เกี่ยวกับการเรียน

วิชาอาชีพ

ไม่มีการปฏิบัติ

มีการปฏิบัติ

ในกรณีที่มีการปฏิบัติ การดำเนินการของโรงเรียน ได้แก่

สำรวจจำนวนนักเรียนที่สนใจจะไปฝึกงาน

จัดเตรียมสถานที่ที่ใช้สอนและฝึกงานภายในโรงเรียน

ให้ข้อมูลแก่คณะกรรมการวิชาการโรงเรียนเพื่อเตรียมจัดส่งนักเรียนไปฝึกงาน

ประสานงานกับแหล่งวิทยากร สถานประกอบการ และสถานประกอบอาชีพอิสระ

เพื่อขอความร่วมมือให้นักเรียนฝึกงาน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

10. ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการชี้แนะและจัดเตรียมสถานที่ที่ใช้สอนและฝึกงานของนักเรียนที่เรียน

วิชาอาชีพ ได้แก่

ผู้บริหาร

ครูแนะแนว

ผู้ช่วยฝ่ายธุรการ

ผู้ช่วยฝ่ายบริหาร

ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ

ผู้ช่วยฝ่ายปกครอง

ผู้ปกครองนักเรียน

ครูผู้สอนวิชาการงานอาชีพ

คณะกรรมการวิชาการโรงเรียน

หัวหน้าหมวดวิชาการงานอาชีพ

เจ้าของแหล่งวิทยากร สถานประกอบการ และสถานประกอบอาชีพอิสระ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินการจัดวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การเตรียมการ
การดำเนินการ และการติดตามประเมินผลการจัดวิชาอาชีพ

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความตามความเป็นจริงหรือเติมข้อความ
ลงในช่องว่างที่กำหนดให้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ปัญหาการเตรียมการจัดวิชาอาชีพ

1. ปัญหาการจัดวิชาอาชีพให้นักเรียนเลือก
 ไม่มีปัญหา มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

- ขาดการสนับสนุนจากผู้ปกครอง
- ครูผู้สอนมีจำนวนไม่เพียงพอ
- ขาดความร่วมมือจากแหล่งวิทยาการ
- นักเรียนขาดความสนใจในการเลือกวิชาอาชีพ
- วัสดุ อุปกรณ์ อาคารสถานที่มีจำนวนไม่เพียงพอ
- ขาดความร่วมมือจากสถานประกอบการและสถานประกอบอาชีพอิสระ
- บุคลากรผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบในการจัดแผนการเรียนมีความรู้เรื่องหลักสูตรไม่เพียงพอ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ปัญหาการจัดครูเข้าสอนวิชาอาชีพเพื่อให้นักเรียนเลือกเรียนได้อย่างกว้างขวาง
 ไม่มีปัญหา มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหาในการจัดครู ได้แก่

- ครูผู้สอนมีจำนวนไม่เพียงพอ
- จัดครูเข้าสอนได้ไม่ตรงตามจุด
- สถานประกอบการไม่ให้ความร่วมมือ
- แหล่งวิทยาการไม่ให้ความร่วมมือ
- โรงเรียนขาดการสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับครูผู้สอน
- ขาดงบประมาณในการจัดหาบุคลากรภายนอกมาช่วยสอน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ปัญหาการจัดเตรียมเอกสาร หลักสูตร และวัสดุหลักสูตร เช่น คู่มือการใช้หลักสูตร

โครงการสอน แผนการสอน ฯลฯ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

เอกสารหลักสูตรมีจำนวนไม่เพียงพอ

ขาดการวางแผนการจัดเตรียมเอกสาร

หมวดวิชาไม่ได้แนะนำให้ครูจัดทำโครงการสอน แผนการสอน

วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำโครงการสอน แผนการสอนไม่เพียงพอ

ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำโครงการสอน แผนการสอน ไม่เพียงพอ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. ปัญหาที่เกิดจากด้านต่าง ๆ ของการส่งเสริมให้ครูจัดเตรียมการสอนวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

ครูต้องสอนหลายวิชา ไม่มีเวลาจัดเตรียมสื่อ

หมวดวิชาขาดการส่งเสริมให้ครูจัดเตรียมสื่อการสอน

วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดเตรียมสื่อการสอนมีจำนวนไม่พอ

ครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดเตรียมสื่อการสอนไม่เพียงพอ

ขาดความร่วมมือจากท้องถิ่นในการนำทรัพยากรมาใช้จัดเตรียมสื่อการสอน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. ปัญหาในการจัดเตรียมสถานที่ที่ใช้สอนและฝึกงานของนักเรียนในการเรียนวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

ขาดการสนับสนุนจากผู้ปกครอง

ขาดความร่วมมือจากแหล่งวิทยาการ

นักเรียนขาดความสนใจที่จะฝึกงาน

โรงเรียนขาดอาคารสถานที่ที่ใช้สอนและฝึกงาน

การจัดการการสอนไม่เอื้อต่อการส่งนักเรียนออกไปฝึกงานนอกโรงเรียน

ขาดความร่วมมือจากสถานประกอบการ และสถานประกอบอาชีพอิสระ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6. ปัญหาการกำหนดบุคลากรผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดเตรียมสถานที่ที่ใช้สอนและฝึกงาน

ของนักเรียนที่เรียนวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

บุคลากรขาดความรู้และประสบการณ์ในการจัดเตรียมสถานที่

โรงเรียนขาดการวางแผนการกำหนดบุคลากรในการจัดเตรียมสถานที่

โรงเรียนไม่ได้ประชุมชี้แจงบุคลากรเกี่ยวกับการจัดเตรียมสถานที่

บุคลากรผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมสถานที่ที่ใช้สอนและฝึกงานของนักเรียนมีจำนวน

ไม่เพียงพอ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ปัญหาการดำเนินการจัดวิชาอาชีพ

7. ปัญหาในการส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจ สามารถนำหลักสูตรวิชาอาชีพไปใช้

ได้อย่างถูกต้อง

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

ขาดการนิเทศภายในหมวดวิชา

ขาดความร่วมมือจากแหล่งวิทยาการ

ขาดคู่มือการใช้หลักสูตร คู่มือวัดผลและประเมินผล

ครูผู้สอนไม่ให้ความร่วมมือในการใช้โครงการสอน แผนการสอน

ขาดงบประมาณในการจัดประชุม สัมมนาเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรวิชาอาชีพ

ขาดการวางแผนในการพัฒนาครูให้มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำหลักสูตร

ไปใช้ได้อย่างถูกต้อง

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ขอบคุณในการให้ความร่วมมือ

คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้คือ หัวหน้าฝ่ายแนะแนวโรงเรียน
2. แบบสอบถามชุดนี้มี 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพดำเนินการจัดบริการแนะแนว เพื่อส่งเสริมการจัดวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การเตรียมการ การดำเนินงาน และการติดตามประเมินผล

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหา การดำเนินการ จัดบริการแนะแนว เพื่อส่งเสริมการจัดวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การเตรียมการ การดำเนินงาน และการติดตามประเมินผล

3. คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้

วิชาอาชีพ หมายถึง รายวิชาที่เป็นวิชา เลือกในกลุ่มการงานอาชีพ ตามหลักสูตร
มัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521

4. ข้อมูลในแบบสอบถามฉบับนี้ใช้สำหรับการวิจัย เท่านั้น จะไม่มีผลกระทบต่อสถานภาพและการปฏิบัติงานของท่าน
5. คำตอบของท่าน เป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่สุดต่อประสิทธิภาพของการวิจัยครั้งนี้ กรุณาให้คำตอบตามความเป็นจริงที่ท่านปฏิบัติ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความตามความเป็นจริงหรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้

1. เพศ ชาย หญิง
2. อายุ 21-30 ปี 41-50 ปี
 31-40 ปี 51-60 ปี
3. อายุราชการ ต่ำกว่า 5 ปี 16-20 ปี
 5-10 ปี ตั้งแต่ 21 ปีขึ้นไป
 11-15 ปี
4. วุฒิสถที่สุดทางการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี
 ปริญญาตรี
 ปริญญาโท
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)
5. ประสบการณ์ในการทำงานด้านแนะแนว ต่ำกว่า 5 ปี 11-15 ปี
 5-10 ปี ตั้งแต่ 16 ปีขึ้นไป
6. จำนวนคาบ / สัปดาห์ที่สอนกิจกรรมแนะแนวในปีการศึกษา 2532 น้อยกว่า 10 คาบ 10-20 คาบ
 10-15 คาบ มากกว่า 20 คาบขึ้นไป
7. ในปีการศึกษา 2532 ท่านได้ปฏิบัติหน้าที่แนะแนวทั่วไป น้อยกว่า 10 คาบ 16-20 คาบ
 10-15 คาบ มากกว่า 20 คาบขึ้นไป

8. วิชาที่ท่านสอนนอกเหนือจากการปฏิบัติงานในฝ่ายแนะแนว

ไม่ได้สอน

สอน

9. การเข้ารับการอบรมหรือร่วมสัมมนาเกี่ยวกับหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521

เคย

ไม่เคย

10. การเข้ารับการอบรมหรือร่วมสัมมนาเกี่ยวกับการจัดแนะแนวในโรงเรียน

เคย

ไม่เคย

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการดำเนินการแนะแนวเพื่อส่งเสริมการจัดวิชาอาชีพ
ประกอบด้วย การเตรียมการ การดำเนินการ และการติดตามประเมินผล

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความตามความเป็นจริงหรือเติม
ข้อความในช่องว่างที่กำหนดให้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

การเตรียมการจัดบริการแนะแนวเพื่อส่งเสริมการจัดวิชาอาชีพ

1. การเตรียมการเพื่อรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับตัวนักเรียน เพื่อทราบความสนใจ ความถนัด

ความสามารถของแต่ละบุคคล

ไม่มีการดำเนินการ

มีการดำเนินการ

ในกรณีที่มีการเตรียมการ การดำเนินการ ได้แก่

จัดทำแบบสัมภาษณ์นักเรียน

จัดทำแบบสอบถามนักเรียน

จัดทำแบบสัมภาษณ์ผู้ปกครอง

จัดทำแบบสอบถามผู้ปกครอง

จัดทำโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน

จัดทำแบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

จัดเตรียมแบบฟอร์มระเบียบสะสมของนักเรียน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. การเตรียมการเพื่อให้บริการสนเทศแก่นักเรียนให้สามารถเข้าใจและเลือกเรียนวิชา

อาชีพอย่างกว้างขวางตามความสนใจ ความสามารถ และความถนัดของนักเรียน
 ไม่มีการดำเนินการ มีการดำเนินการ

ในกรณีที่มีการเตรียมการ การดำเนินการ ได้แก่

- จัดทำแผนการจัดกิจกรรมแนะแนว 1 คาบ/สัปดาห์
- วางแผนการปฐมนิเทศนักเรียนใหม่และปัจฉิมนิเทศนักเรียนเก่า
- จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการศึกษาและลักษณะการเรียนวิชาอาชีพแต่ละสาขา
- จัดเตรียมเอกสารและป้ายสนเทศ เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาและอาชีพแก่นักเรียน
- จัดหาข่าวสารด้านการศึกษาและอาชีพ เพื่อเตรียมจัดศูนย์สนเทศให้แก่ นักเรียน
- ติดต่อหน่วยงานทั้งราชการและเอกชน เพื่อร่วมจัดนิทรรศการและการสาธิตทางการศึกษาและอาชีพ
- จัดทำโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ เพื่อให้ นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง
- เกี่ยวกับการศึกษาและอาชีพ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. การเตรียมการเพื่อบริการให้คำปรึกษาแก่นักเรียนให้สามารถเข้าใจและเลือกเรียนวิชาอาชีพ

ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมตามความสนใจ ความสามารถ และความถนัดของนักเรียน
 ไม่มีการดำเนินการ มีการดำเนินการ

ในกรณีที่มีการเตรียมการ การดำเนินการ ได้แก่

- ศึกษาข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล
- ศึกษาข้อมูลนักเรียนและรวบรวม เป็นรายกลุ่ม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. การเตรียมการเพื่อบริการให้กับนักเรียนได้รับประสบการณ์ในการเลือกเรียนวิชาอาชีพ
- ไม่มีการดำเนินการ มีการดำเนินการ

ในกรณีที่มีการเตรียมการ การดำเนินงานของโรงเรียน ได้แก่

- รวบรวมข้อมูลนักเรียนเพื่อให้ทางโรงเรียนจัดสอนซ่อมเสริม
- จัดทำเอกสารประกอบการส่งเสริมการเรียนวิชาอาชีพแก่นักเรียน
- ติดต่อหน่วยงานราชการและเอกชนเพื่อหาทุนส่งเสริม หรือให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียน
- รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ ในท้องถิ่นเพื่อจัดให้นักเรียนทำเป็นงานพิเศษนอกเวลาเรียน
- จัดทำเอกสารประกอบการเลือกเรียนวิชาอาชีพ ให้ผู้ปกครองและนักเรียนอ่านก่อนเลือกวิชาเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. การเตรียมการเพื่อติดตามผลนักเรียนในการเลือกเรียนวิชาอาชีพ
- ไม่มีการดำเนินการ มีการดำเนินการ

ในกรณีที่มีการเตรียมการ การดำเนินการ ได้แก่

- จัดทำแบบสัมภาษณ์นักเรียนเกี่ยวกับการเรียนวิชาอาชีพ
- จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับผลการเรียนวิชาอาชีพของนักเรียน
- จัดทำแบบสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในการเรียนวิชาอาชีพ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6. การเตรียมการเพื่อประเมินผลการจัดบริการแนะแนวสำหรับนักเรียนในการเลือกเรียนวิชาอาชีพ
- ไม่มีการดำเนินการ มีการดำเนินการ

ในกรณีที่มีการเตรียมการ วิธีการ ได้แก่

- กำหนดแผนการประเมินผลต้นปีการศึกษา
- กำหนดแผนการประเมินผลกลางปีการศึกษา
- กำหนดแผนการประเมินผลปลายปีการศึกษา
- กำหนดแผนการประเมินผลเป็นระยะ ๆ ตลอดปีการศึกษาและตามความเหมาะสม
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การดำเนินการจัดบริการแนะแนวเพื่อส่งเสริมการจัดวิชาอาชีพ

7. การดำเนินการเพื่อรวบรวมข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อทราบความสนใจ ความถนัด

และความสามารถของแต่ละบุคคล

ไม่มีการดำเนินการ

มีการดำเนินการ

ในกรณีที่มีการดำเนินการ วิธีการ ได้แก่

สัมภาษณ์นักเรียน

ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน

สัมภาษณ์ผู้ปกครอง

จัดทำระเบียบสนทนา

สอบถามนักเรียน

สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน

สอบถามผู้ปกครอง

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. การจัดบริการสนเทศแก่นักเรียนให้สามารถเลือกเรียนวิชาอาชีพได้อย่างกว้างขวางตาม

ความสนใจ ความถนัด และความสามารถของนักเรียน

ไม่มีการจัด

มีการจัด

ในกรณีที่มีการจัด ประเภทของบริการที่จัด ได้แก่

จัดป้ายสนทนาให้ข่าวสารด้านการศึกษาและอาชีพต่าง ๆ แก่นักเรียน

จัดนิทรรศการและสาธิตเกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ

จัดกิจกรรมแนะแนว 1 คาบ/สัปดาห์

ปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศเกี่ยวกับการศึกษาและอาชีพ

จัดศูนย์สนทนาให้ข้อมูล ข่าวสาร ด้านการศึกษาและอาชีพ

นำนักเรียนไปทัศนศึกษาเพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับการศึกษา

และอาชีพ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. การจัดบริการให้คำปรึกษาแก่นักเรียนให้สามารถเข้าใจและเลือกเรียนวิชาอาชีพได้อย่าง

ถูกต้องเหมาะสมตามความสนใจ ความถนัด และความสามารถของนักเรียน

ไม่มีการจัด มีการจัด

ในกรณีที่มีการจัด ลักษณะการบริการ ได้แก่

- การให้คำปรึกษานักเรียนเป็นกลุ่ม
 การให้คำปรึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

10. การให้บริการแก่นักเรียนเพื่อให้ได้รับประสบการณ์ทางการศึกษาและอาชีพ

ไม่มีการบริการ มีการบริการ

ในกรณีที่มีการบริการ ประเภทบริการที่จัด ได้แก่

- แจกเอกสารแนะนำนักเรียน
 จัดส่งนักเรียนออกไปฝึกงานนอกโรงเรียน
 จัดประชุมชี้แจงนักเรียนในการเลือกเรียนวิชาอาชีพ
 เชิญผู้ประกอบอาชีพอิสระมาบรรยายประสบการณ์เกี่ยวกับอาชีพให้นักเรียนฟัง
 จัดหาทุนส่งเคราะห์ให้นักเรียนที่สนใจที่จะประกอบอาชีพอิสระ
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

11. การจัดบริการติดตามผลนักเรียนที่เรียนวิชาอาชีพ

ไม่มีการจัด มีการจัด

ในกรณีที่มีการจัด วิธีการติดตาม ได้แก่

- สอบถามนักเรียนเกี่ยวกับการเรียนวิชาอาชีพ
 สัมภาษณ์นักเรียนเกี่ยวกับการเรียนวิชาอาชีพ
 สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในการเรียนวิชาอาชีพ
 สอบถามผู้ปกครองเกี่ยวกับการเรียนวิชาอาชีพของนักเรียน
 สอบถามเจ้าของสถานฝึกงานเกี่ยวกับการฝึกงานของนักเรียน
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การติดตามประเมินผลการจัดบริการแนะแนว เพื่อส่งเสริมการจัดอาชีพ

12. วิธีการติดตามผลในการเตรียมการจัดบริการแนะแนวให้แก่นักเรียนเกี่ยวกับวิชาอาชีพ

ไม่มีการติดตาม มีการติดตาม

ในกรณีที่มีการติดตาม วิธีการ ได้แก่

- สัมภาษณ์บุคลากรผู้เกี่ยวข้อง
 สอบถามบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง
 ศึกษาข้อมูลจากแผนปฏิบัติงาน
 ศึกษาข้อมูลจากรายงานการปฏิบัติงาน
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

13. วิธีการติดตามผลในการดำเนินการจัดบริการแนะแนว ให้แก่นักเรียนเกี่ยวกับกาเรียน

วิชาอาชีพ
 ไม่มีการติดตาม มีการติดตาม

ในกรณีที่มีการติดตาม วิธีการ ได้แก่

- สัมภาษณ์บุคลากรผู้เกี่ยวข้อง
 สอบถามบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง
 ศึกษาข้อมูลจากแผนปฏิบัติงาน
 ศึกษาข้อมูลจากรายงานแผนการปฏิบัติงาน
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

14. การดำเนินงานในการประเมินผลการจัดบริการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

ไม่มีการดำเนินการ มีการดำเนินการ

ในกรณีที่มีการดำเนินการ การดำเนินการ ประกอบด้วย

- การประเมินผลการเตรียมการจัดบริการแนะแนว
 การประเมินผลการดำเนินการจัดบริการแนะแนว
 การประเมินผลการติดตามผลการจัดบริการแนะแนว
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการจัดบริการแนะแนว เพื่อส่งเสริมการจัดวิชาอาชีพ ประกอบด้วย
ปัญหาในการเตรียมการ ปัญหาในการดำเนินการ และปัญหาในการติดตามประเมินผล
การจัดบริการแนะแนว เพื่อส่งเสริมการจัดวิชาอาชีพ

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความตามความเป็นจริงหรือเติมข้อความ
ในช่องว่างที่กำหนดให้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ปัญหาในการเตรียมการจัดบริการแนะแนว เพื่อส่งเสริมการจัดวิชาอาชีพ

1. ปัญหาในการเตรียมการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับตัวนักเรียน เพื่อทราบความสนใจ ความถนัด

และความสามารถของแต่ละบุคคลในด้านการศึกษาและอาชีพ

ไม่มีปัญหา มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

- จำนวนบุคลากรมีไม่เพียงพอ
- ขาดการวางแผนการรวบรวมข้อมูล
- ขาดความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- บุคลากรแนะแนวมีความรู้ไม่เพียงพอ
- ขาดการประชุมชี้แจงนักเรียนให้เข้าใจเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูล
- เอกสาร สิ่งพิมพ์ เกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลมีจำนวนไม่เพียงพอ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ปัญหาในการเตรียมการให้บริการสนเทศแก่นักเรียนให้สามารถเข้าใจและเลือกเรียนวิชา

อาชีพได้อย่างกว้างขวางตามความสนใจ ความสามารถ และความถนัดของนักเรียน

ไม่มีปัญหา มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

- งบประมาณไม่เพียงพอ
- บุคลากรแนะแนวมีความรู้ไม่เพียงพอ
- ขาดความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- ขาดการประชุมชี้แจงครู เกี่ยวกับการจัดบริการสนเทศ
- เอกสารสิ่งพิมพ์ เกี่ยวกับการแนะแนวมีไม่เพียงพอ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ปัญหาในการเตรียมการเพื่อบริการให้คำปรึกษาแก่นักเรียนให้สามารถเข้าใจและเลือก

เรียนวิชาอาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

บุคลากรแนะนำมีความรู้ไม่เพียงพอ

บุคลากรแนะนำมีจำนวนไม่เพียงพอ

ขาดการวางแผนในการจัดบริการให้คำปรึกษาแก่นักเรียน

ขาดสถานที่สำหรับเตรียมจัดบริการให้คำปรึกษาแก่นักเรียน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. ปัญหาในการเตรียมการบริการให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ในการเลือกเรียนวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

งบประมาณมีไม่เพียงพอ

ขาดความร่วมมือจากสถานประกอบการ

ขาดความร่วมมือจากบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง

เอกสาร สิ่งพิมพ์ ประกอบการเลือกเรียนวิชาอาชีพมีไม่เพียงพอ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. พัฒนาในการเตรียมการบริการติดตามผลนักเรียนในการเลือกเรียนวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

วัสดุ อุปกรณ์มีจำนวนไม่เพียงพอ

บุคลากรผู้เกี่ยวข้องไม่ให้ความร่วมมือ

ขาดการวางแผนในการติดตามผลนักเรียน

นโยบายของโรงเรียนเกี่ยวกับการติดตามผลนักเรียนในการเลือกเรียน

วิชาอาชีพไม่ชัดเจน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ปัญหาในการดำเนินการจัดบริการแนะแนวเพื่อส่งเสริมการจัดวิชาอาชีพ

6. ปัญหาในการรวบรวมข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อทราบความสนใจ ความถนัด

และความสามารถของแต่ละบุคคล

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

ขาดความร่วมมือจากนักเรียน

ขาดความร่วมมือจากผู้บริหาร

วัสดุ อุปกรณ์มีจำนวนไม่เพียงพอ

ขาดความร่วมมือจากครูที่ปรึกษา

บุคลากรแนะแนวมีจำนวนไม่เพียงพอ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. ปัญหาในการจัดบริการสนเทศแก่นักเรียนในการเลือกเรียนวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

งบประมาณไม่เพียงพอ

บุคลากรแนะแนวมีจำนวนไม่เพียงพอ

สถานที่จัดบริการสนเทศมีไม่เพียงพอ

ขาดความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดป้ายสนเทศไม่เพียงพอ

บุคลากรแนะแนวมีความรู้เกี่ยวกับการจัดบริการสนเทศไม่เพียงพอ

โรงเรียนไม่ได้จัดประชุมชี้แจงให้นักเรียนเข้าใจเกี่ยวกับการจัดบริการสนเทศ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. ปัญหาในการจัดบริการให้คำปรึกษาแก่นักเรียนให้สามารถเข้าใจและเลือกเรียนวิชาอาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมตามความสนใจ ความถนัด และความสามารถของนักเรียน
- ไม่มีปัญหา มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

- ขาดความร่วมมือจากครูที่ปรึกษา
- บุคลากรแนะแนวมีจำนวนไม่เพียงพอ
- นักเรียนขาดความสนใจที่เข้ารับบริการ
- สถานที่บริการให้คำปรึกษาไม่เหมาะสม
- นักเรียนขาดความสะดวกในการเข้ารับคำปรึกษา
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. ปัญหาในการดำเนินการจัดส่งนักเรียนไปฝึกงานเพื่อให้ได้รับประสบการณ์ทางการศึกษาและอาชีพ
- ไม่มีปัญหา มีปัญหา

ในการที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

- สถานฝึกงานอาชีพอยู่ห่างไกล
- ขาดการวางแผนการนิเทศนักเรียนฝึกงาน
- ขาดความร่วมมือจากครูผู้นิเทศนักเรียนฝึกงาน
- ครูขาดความรู้ความเข้าใจในการนิเทศการฝึกงานของนักเรียน
- ผู้ปกครองไม่สนับสนุนนักเรียนในการฝึกงานนอกโรงเรียน
- นักเรียนขาดความสนใจที่จะฝึกงานด้านอาชีพกับสถานฝึกงาน
- สถานประกอบการไม่ให้ความร่วมมือในการให้นักเรียนฝึกงาน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

10. ปัญหาในการจัดบริการติดตามผลนักเรียนในการเรียนวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

ขาดการวางแผนในการติดตามผล

วัสดุ อุปกรณ์จำนวนไม่เพียงพอ

บุคลากรแนะนำมีจำนวนไม่เพียงพอ

บุคลากรแนะนำมีความรู้ไม่เพียงพอ

ขาดความร่วมมือจากบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง

โรงเรียนไม่มีนโยบายชัดเจนในการติดตามผลนักเรียน

โรงเรียนไม่ได้จัดประชุมชี้แจงครูเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการติดตามผลนักเรียน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ปัญหาการติดตามประเมินผลการจัดบริการแนะแนว เพื่อส่งเสริมการจัดวิชาอาชีพ

11. ปัญหาในการเตรียมการติดตามประเมินผลการจัดบริการแนะแนว เพื่อสนับสนุนการจัดวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

บุคลากรแนะนำมีจำนวนไม่เพียงพอ

ขาดการวางแผนงานในการจัดบริการแนะแนว

ขาดการประสานแผนในการจัดบริการแนะแนว

วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดบริการแนะแนวไม่เพียงพอ

บุคลากรผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดบริการแนะแนวไม่เพียงพอ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้คือ ครูผู้สอนวิชาอาชีพ
2. แบบสอบถามชุดนี้มี 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการดำเนินการจัดวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การเตรียมการ
การดำเนินการ และการติดตามประเมินผล

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินการจัดวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การเตรียมการ
การดำเนินการ และการติดตามประเมินผล

3. คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้

วิชาอาชีพ หมายถึง รายวิชาที่เป็นวิชาเลือกในกลุ่มการเรียนอาชีพ ตามหลักสูตร
มัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521

4. ข้อมูลในแบบสอบถามฉบับนี้ใช้สำหรับการวิจัย เท่านั้น จะไม่มีผลกระทบต่อสถานภาพ
และการปฏิบัติงานของท่าน
5. คำตอบของท่าน เป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่สุดต่อประสิทธิภาพของการวิจัยครั้งนี้ กรุณาให้คำตอบ
ตามความเป็นจริงที่ท่านปฏิบัติ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความตามความเป็นจริง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

21-30 ปี

31-40 ปี

41-50 ปี

51-60 ปี

3. อายุราชการ

ต่ำกว่า 5 ปี

16-20 ปี

5-10 ปี

ตั้งแต่ 21 ปีขึ้นไป

11-15 ปี

4. วุฒิสูงสุดทางการศึกษา

ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ปริญญาตรี

ปริญญาโท

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. สาขาวิชาที่ท่านสำเร็จการศึกษากับรายวิชาอาชีพที่ท่านรับผิดชอบ

สอนตรงตามวิชาเอกด้านวิชาอาชีพตามสาขาวิชาที่จบการศึกษามา

สอนตรงตามวิชาโทด้านวิชาอาชีพตามสาขาวิชาที่จบการศึกษามา

สอนวิชาอาชีพโดยที่ไม่ได้จบการศึกษาทางด้านวิชาอาชีพโดยตรง

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6. ประสบการณ์ในการสอนวิชาอาชีพ

ต่ำกว่า 5 ปี

16-20 ปี

5-10 ปี

ตั้งแต่ 21 ปีขึ้นไป

11-15 ปี

7. จำนวนคาบที่สอนวิชาอาชีพต่อสัปดาห์ในปีการศึกษา 2532

น้อยกว่า 15 คาบ

21-25 คาบ

15-20 คาบ

มากกว่า 25 คาบ

8. การเข้ารับการอบรมหรือร่วมสัมมนาเกี่ยวกับหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521

เคย

ไม่เคย

9. การเข้ารับการอบรมหรือร่วมสัมมนาเกี่ยวกับหลักสูตรวิชาอาชีพตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น

พุทธศักราช 2521

เคย

ไม่เคย

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพดำเนินการจัดวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การเตรียมการ การดำเนินการ และการติดตามประเมินผล

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความตามความเป็นจริงหรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

การเตรียมการจัดวิชาอาชีพ

1. การมีส่วนร่วมของท่านในการจัดแผนการเรียนวิชาอาชีพให้นักเรียน เลือกรเรียน

ไม่มีส่วนร่วม มีส่วนร่วม

ในกรณีที่มีส่วนร่วม ลักษณะการมีส่วนร่วม ได้แก่

- เป็นคณะกรรมการวิชาการโรงเรียน
- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการในด้านอาชีพของท้องถิ่น
- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งวิทยากรและสถานประกอบการต่าง ๆ ในท้องถิ่น
- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับความสนใจ ความถนัด และความสนใจของนักเรียน
- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับความพร้อมด้านบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และอาคารสถานที่
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. การมีส่วนร่วมของท่านในการจัดครูเข้าสอนวิชาอาชีพ

ไม่มีส่วนร่วม มีส่วนร่วม

ในกรณีที่มีส่วนร่วม ลักษณะการมีส่วนร่วม ได้แก่

- เป็นคณะกรรมการวิชาการโรงเรียน
- เสนอแนะแนวทางในการจัดครูเข้าสอน
- เสนอแนะในการแก้ปัญหาบางประการในกรณีที่ในหมวดวิชาขาดครู
- ให้ข้อมูลบุคลากรในหมวดวิชาเกี่ยวกับวุฒิ ความสนใจ และประสบการณ์
- ให้ข้อมูลบุคลากรภายนอกโรงเรียน เพื่อเชิญเป็นอาจารย์พิเศษหรือวิทยากร
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การดำเนินการจัดวิชาอาชีพ

3. วิธีสอนที่ท่านใช้ในการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ ได้แก่

<input type="checkbox"/>	สอนแบบบรรยาย หรืออธิบาย	<input type="checkbox"/>	สอนแบบโครงการ
<input type="checkbox"/>	สอนแบบสาธิต	<input type="checkbox"/>	สอนแบบแก้ปัญหา
<input type="checkbox"/>	สอนแบบอภิปราย	<input type="checkbox"/>	การศึกษานอกสถานที่
<input type="checkbox"/>	สอนแบบค้นคว้า	<input type="checkbox"/>	สอนแบบใช้ใบช่วยสอน
<input type="checkbox"/>	การเชิญวิทยากร	<input type="checkbox"/>	สอนแบบใช้สถานการณ์จำลอง
<input type="checkbox"/>	อื่น ๆ (โปรดระบุ)		

4. ลักษณะการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอนวิชาอาชีพ

<input type="checkbox"/>	ไม่มีการจัด	<input type="checkbox"/>	มีการจัด
--------------------------	-------------	--------------------------	----------

ในกรณีที่มีการจัด ลักษณะการจัด ได้แก่

<input type="checkbox"/>	จัดนิทรรศการ	<input type="checkbox"/>	การจัดชมรมทางวิชาการ
<input type="checkbox"/>	การบริหารชุมชน	<input type="checkbox"/>	การจัดชมรมทางวิชาชีพ
<input type="checkbox"/>	การจำหน่ายผลิตภัณฑ์	<input type="checkbox"/>	การศึกษาดูงานนอกสถานที่
<input type="checkbox"/>	การจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายผลผลิตของนักเรียน		
<input type="checkbox"/>	การจัดกิจกรรมให้นักเรียนมีรายได้หรือประกอบการระหว่างเรียน		
<input type="checkbox"/>	อื่น ๆ (โปรดระบุ)		

5. การใช้สื่อการเรียนการสอนวิชาอาชีพ

<input type="checkbox"/>	ไม่มีการใช้	<input type="checkbox"/>	มีการใช้
--------------------------	-------------	--------------------------	----------

ในกรณีที่มีการใช้ ใช้โดยคำนึงถึง

<input type="checkbox"/>	ความสอดคล้องกับบทเรียน
<input type="checkbox"/>	งบประมาณในการดำเนินการ
<input type="checkbox"/>	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
<input type="checkbox"/>	คุณค่าในการส่งเสริมการเรียนรู้แก่นักเรียน
<input type="checkbox"/>	ความเหมาะสมกับระดับอายุ สติปัญญา และประสบการณ์ของนักเรียน
	ทรัพยากรที่มีในท้องถิ่น
<input type="checkbox"/>	อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6. ลักษณะการใช้สถานที่ที่ใช่สอนและฝึกงานวิชาอาชีพ

ไม่มีการใช้ มีการใช้

ในกรณีที่มีการใช้ ลักษณะการใช้ ได้แก่

- ให้นักเรียนฝึกงานอาชีพกับบิดามารดา
- ใช้ห้องปฏิบัติการและโรงฝึกงานของโรงเรียน
- มีการฝึกทดลองงานอาชีพที่บ้านต่อ เนื่องจากโรงเรียน
- มีการฝึกปฏิบัติงานนอกโรงเรียน โดยใช้แหล่งวิทยากรสถานประกอบการ หรือสถานประกอบอาชีพอิสระในท้องถิ่น
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. การชี้แจงหลักเกณฑ์ วิธีการสอน และประเมินผลการเรียนให้นักเรียนทราบ

ไม่มีการชี้แจง มีการชี้แจง

ในกรณีที่มีการชี้แจง วิธีการที่ใช้ในการชี้แจง ได้แก่

- ชี้แจงนักเรียนให้ทราบก่อนลงมือสอน
- ประชุมชี้แจงนักเรียนให้ทราบล่วงหน้าตอนเปิดภาคเรียน
- แจกเอกสาร หลักเกณฑ์ วิธีการวัดผล และประเมินผลให้นักเรียนอ่าน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. การประเมินผลการเรียนวิชาอาชีพ

ไม่มีการประเมิน มีการประเมิน

ในกรณีที่มีการประเมิน ด้านที่ได้รับการประเมิน ได้แก่

- ความรู้ ความเข้าใจ
- ผลสำเร็จของงาน
- เจตคติและลักษณะนิสัยในการทำงาน
- วิธีการ กระบวนการ และขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. การวัดผลและประเมินผลวิชาอาชีพ

ไม่มีการปฏิบัติ

มีการปฏิบัติ

ในกรณีที่มีการปฏิบัติ ลักษณะการวัดและประเมินผล ได้แก่

ใช้วิธีการวัดหลาย ๆ วิธี

รายงานผลการประเมินให้ฝ่ายวิชาการทราบ

มีการวัดผลก่อนเรียนโดยการทดสอบ สัมภาษณ์ ชักถาม

มีการวัดผลระหว่างเรียนโดยการชักถาม ทดสอบเป็นรายบุคคล สังเกตการปฏิบัติงาน

มีการวัดผลหลังเรียนโดยการทดสอบ สัมภาษณ์ ชักถาม ให้เขียนรายงาน

นำผลการวัดผลและประเมินผลมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการเตรียมการจัดวิชาอาชีพ

10. การนิเทศ การเตรียมการจัดวิชาอาชีพ

ไม่มีการปฏิบัติ

มีการปฏิบัติ

ในกรณีที่มีการปฏิบัติ วิธีการที่ใช้ในการนิเทศการจัดวิชาอาชีพ ได้แก่

การประชุมกลุ่มย่อย

การพาไปทัศนศึกษา

การระดมสมอง

การส่งเสริมบุคลากรในสถานศึกษาให้เพิ่มพูนความรู้และประสิทธิภาพในการสอน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

11. การติดตามผลและประเมินผลการดำเนินการจัดวิชาอาชีพ

ไม่มีการติดตามผล

มีการติดตามผล

ในกรณีที่มีการติดตามประเมินผล ลักษณะการติดตาม ได้แก่

หมวดวิชาจัดประชุมครู

โรงเรียนจัดประชุมครู

สัมภาษณ์นักเรียน

สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

การตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ เช่น โครงการสอน แผนการสอน แบบประเมินผล
การเรียน

การเยี่ยมเยียนชั้นเรียน ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาการเรียนการสอนระหว่าง
ผู้บริหารและครูผู้สอน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

12. การประเมินผลการจัดวิชาอาชีพ

ไม่มีการประเมินผล

มีการประเมินผล

ในกรณีที่มีการประเมินผล สิ่งที่ประเมินผล ประกอบด้วย

ประเมินผลการเตรียมการจัดวิชาอาชีพ

ประเมินผลการดำเนินการจัดวิชาอาชีพ

ประเมินผลการติดตามผลการจัดวิชาอาชีพ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินการจัดวิชาอาชีพ ประกอบด้วย การเตรียมการ การดำเนินการ และการติดตามประเมินผล

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความตามความเป็นจริงหรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้ (ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ปัญหาการเตรียมการจัดวิชาอาชีพ

1. ปัญหาในการจัดวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

ครูผู้สอนมีจำนวนไม่เพียงพอ

ขาดการสนับสนุนจากผู้บริหาร

นักเรียนไม่สนใจในการเลือกเรียนวิชาอาชีพ

วัสดุ อุปกรณ์ อาคารสถานที่มีไม่เพียงพอ

แหล่งวิทยากรสถานประกอบการไม่ให้ความร่วมมือ

บุคลากรผู้มีหน้าที่ในการจัดแผนการเรียนขาดความรู้ความเข้าใจ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. ปัญหาในการจัดครูเข้าสอนวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

ครูผู้สอนมีจำนวนไม่เพียงพอ

การจัดครูเข้าสอนไม่ตรงตามวุฒิ

ขาดความร่วมมือจากแหล่งวิทยากร

ขาดความร่วมมือจากสถานประกอบการต่าง ๆ

โรงเรียนไม่ได้สำรวจข้อมูลเกี่ยวกับครูผู้สอน

ขาดงบประมาณในการจัดหาบุคลากรภายนอกมาช่วยสอน

ขาดการวางแผนล่วงหน้าในการเตรียมครูผู้สอนวิชาอาชีพ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ปัญหาการดำเนินการจัดวิชาอาชีพ

3. ปัญหาในการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

- เอกสารค้นคว้ามีจำนวนไม่เพียงพอ
- ขาดการส่งเสริมให้ครูใช้แผนการสอน
- ไม่สามารถสอนได้ตรงตามแผนการสอน
- นักเรียนขาดความสนใจในวิชาอาชีพ
- พื้นฐานของนักเรียนมีความแตกต่างกันมาก
- ขาดการติดตามผลการจัดการเรียนการสอน
- ไม่มีเวลาในการเตรียมการสอนได้อย่างเต็มที่
- แผนการสอนจัดทำได้ไม่ครบทุกรายวิชา
- ครูมีความรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนไม่เพียงพอ
- เอกสารประกอบหลักสูตรและการสอนมีไม่เพียงพอ
- โรงเรียนไม่ได้จัดประชุมสัมมนาเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนวิชาอาชีพ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. ปัญหาในการใช้สื่อการเรียนการสอนวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

- ขาดแหล่งค้นคว้าทางวิชาอาชีพในท้องถิ่น
- ขาดการแนะนำชี้แจงการใช้สื่อการเรียนการสอน
- ครูมีความรู้เกี่ยวกับการใช้สื่อการเรียนการสอนไม่เพียงพอ
- โรงเรียนไม่ได้ส่งเสริมให้ครูจัดทำสื่อการสอนขึ้นใช้เอง
- ขาดงบประมาณในการจัดซื้อและจัดทำสื่อการเรียนการสอนวิชาอาชีพ
- โรงเรียนไม่ได้ส่งเสริมให้ครูนำทรัพยากรในท้องถิ่นมาใช้ประกอบการเรียนการสอน
- วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่ใช้ในการสอนและฝึกปฏิบัติมีจำนวนไม่เพียงพอ
- วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่ใช้ในการสอนและฝึกปฏิบัติล้าสมัยและอยู่ในสภาพชำรุด
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. ปัญหาในการใช้สถานที่ที่ใช่สอนและฝึกงานตามความสนใจ ความถนัด และความสามารถ
ของนักเรียน

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

ขาดการสนับสนุนจากผู้บริหาร

นักเรียนขาดความสนใจที่จะฝึกงาน

จำนวนห้องปฏิบัติงานมีไม่ครบทุกวิชา

สถานฝึกงานอยู่ห่างไกลจากโรงเรียน

พื้นที่ห้องปฏิบัติงานไม่พอเหมาะกับจำนวนนักศึกษา

ขาดความร่วมมือจากแหล่งวิทยากร

ขาดความร่วมมือจากสถานประกอบการ

ขาดความร่วมมือจากสถานประกอบอาชีพอิสระ

ครูผู้สอนไม่สามารถนิเทศนักเรียนได้ทั่วถึง

คณะกรรมการจัดส่งนักเรียนฝึกงาน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการฝึกงาน
ไม่เพียงพอ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6. ปัญหาในการวัดผลและประเมินผลวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

ครูขาดทักษะในการวิเคราะห์ข้อสอบ

ครูมีความรู้เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลไม่เพียงพอ

เอกสาร คู่มือ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินผลไม่เพียงพอ

โรงเรียนไม่ได้จัดประชุมชี้แจงครูเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล

ครูขาดทักษะเกี่ยวกับการสร้างแบบทดสอบทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

หมวดวิชาขาดการส่งเสริมให้ครูนำผลการวัดผลและประเมินผลมาปรับปรุงการเรียน
การสอน

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ปัญหาการติดตาม ประเมินผลการจัดวิชาอาชีพ

7. ปัญหาในการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการเตรียมการจัดวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

ผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญ

วัสดุอุปกรณ์มีจำนวนไม่เพียงพอ

ขาดการวางแผนในการติดตามผล

บุคลากรผู้เกี่ยวข้องไม่ให้ความร่วมมือ

บุคลากรผู้รับผิดชอบมีจำนวนไม่เพียงพอ

บุคลากรผู้รับผิดชอบมีความรู้ไม่เพียงพอ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. ปัญหาในการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานจัดวิชาอาชีพ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา

ในกรณีที่มีปัญหา ปัญหา ได้แก่

ขาดความร่วมมือจากบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง

บุคลากรผู้รับผิดชอบมีความรู้และประสบการณ์ไม่เพียงพอ

เครื่องมือสำหรับการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลไม่ชัดเจน

นโยบายของโรงเรียนไม่เน้นเกี่ยวกับการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล

โรงเรียนไม่ได้แนะนำครูเกี่ยวกับการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน

จัดวิชาอาชีพ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)



ประวัติผู้เขียน

นางลักขณา คำตรง เกิดวันที่ 12 ธันวาคม 2494 ที่อำเภอมัญพวา จังหวัดสมุทรสงคราม สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาการเงินและการธนาคาร คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในปีการศึกษา 2518 ปริญญาตรีเศรษฐศาสตรบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปี 2522 และเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรศาสตรมหาบัณฑิต ที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อ พ.ศ. 2531 ปัจจุบันรับราชการที่หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 5 จังหวัดราชบุรี