

บทที่ ๓

การวิเคราะห์ข้อมูลและผลของการวิจัย

จากการดำเนินการวิจัยและวิธีการวิจัย ซึ่งแยกออกเป็นภาวสำรวจ การใช้แบบสอบถาม และการศึกษาจากแผนภูมิการบริหารงานของมหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อกำหนดโครงการจัดตั้งศูนย์โสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่นนั้น ปรากฏผลดังนี้คือ

๓.๑. การสำรวจ จากการสำรวจเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งแยกออกเป็น ๑๑ ประเภท ประกอบด้วยเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษา ๒ ส่วน คือ

๓.๑.๑. เครื่องมือที่ใช้เพื่อประกอบการสอนวิชาในคณะต่าง ๆ ซึ่งได้แก่ เครื่องฉายต่าง ๆ; LANGUAGE LAB. AND TAPE RECORDER; PHOTOGRAPH, DRAWING, DIAGRAM, CHART. ขนาดใหญ่ เพื่อใช้สอนเป็นกลุ่ม และ MODELS, DEMONSTRATION EQUIPMENTS. (ตารางที่ ๑)

๓.๑.๒. เครื่องที่ใช้เพื่อผลิตวัสดุโสตทัศนศึกษา ซึ่งได้แก่เครื่องมือประเภทกล้องถ่ายภาพ ซึ่งเป็นกล้องถ่ายภาพยนตร์ขนาด ๑๖ มม. และกล้องถ่ายภาพนิ่งขนาด ๓๕ มม. (ตารางที่ ๒)

๓.๒. การใช้แบบสอบถาม จากการใช้แบบสอบถามเพื่อศึกษาถึงความจำเป็นในการใช้เครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาและความจำเป็น ในด้านต่าง ๆ ของอาจารย์ที่ทำการสอนในมหาวิทยาลัยขอนแก่น รวม ๒ ด้าน ตามชนิดของเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาที่กำหนดในแบบสอบถามรวม ๑๐ ประเภท และให้ผู้ตอบแบบสอบถามระบุราคาของเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาอื่น ๆ นั้น ผู้ตอบแบบสอบถามได้ระบุไว้รวม ๔ ชนิดคือ

- (๑) MODELS, DEMONSTRATION EQUIPMENTS.
- (๒) T-V, CLOSED CERCUIT T-V, VIDEO TAPE
- (๓) PHOTOCOPY
- (๔) PROJECTION ROOM.

จากจำนวนแบบสอบถามที่ส่งและจำนวนแบบสอบถามที่ได้รับคืน (ตารางที่ ๓) แยกออกเป็นความต้องการในด้านต่าง ๆ ได้ดังต่อไปนี้คือ

- ๓.๒.๑. ความต้องการในการใช้เครื่องมือ และวัสดุโสตทัศนศึกษา (ตารางที่ ๔)
- ๓.๒.๒. ความต้องการที่จะทราบแหล่ง ในการจัดหาเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษา (ตารางที่ ๕)
- ๓.๒.๓. ความต้องการที่จะได้รับการฝึกอบรมในการใช้เครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษา (ตารางที่ ๖)
- ๓.๒.๔. ความต้องการที่จะได้รับเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาตามความประสงค์ (ตารางที่ ๗)
- ๓.๒.๕. ความต้องการที่จะมีเครื่องมือและอุปกรณ์ในการผลิตวัสดุโสตทัศนศึกษา (ตารางที่ ๘)
- ๓.๒.๖. ความต้องการที่จะมีผู้ช่วยเหลือในการเตรียม, การใช้ ฯลฯ เครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษา (ตารางที่ ๙)

ความต้องการที่มีต่อเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาในด้านต่าง ๆ ของอาจารย์มหาวิทยาลัยขอนแก่นไม่ปรากฏ ที่ไม่มีความจำเป็นเลย (ตารางที่ ๑๐ คำ MEANS. ไม่มีในระหว่าง ๐.๐๐ - ๐.๔๕)

ตารางที่ ๑

จำนวนเครื่องมือที่ใช้เพื่อประกอบการสอนวิชาในคณะต่าง ๆ
ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

TYPES OF AUDIOVISUAL EQUIPMENTS AND MATERIALS	คณะวิทยาศาสตร์ - อักษรศาสตร์		คณะเกษตรศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์
16 MM. MOTION PICTURES	เครื่องฉาย ๑ เครื่อง	เครื่องฉาย ๑ เครื่อง	-
8 MM. MOTION PICTURES	-	-	-
8 MM. MOTION PICTURES REPETITION LOOP.	เครื่องฉาย ๑ เครื่อง	-	-
2"x2" SLIDES & 35 MM. FLIMSTRIPS.	เครื่องฉายสไลด์ ๓ เครื่อง, เครื่องฉาย ฟิล์มสตริป ๑ เครื่อง	เครื่องฉายสไลด์ ๒ เครื่อง	-
3 1/2"x 4" LANTERN SLIDES	-	-	-
OVERHEAD PROJECTORS & TRANSPARENCIES	เครื่องฉาย ๑ เครื่อง	-	-
OPAQUE PROJECTORS	เครื่องฉาย ๑ เครื่อง	-	-
MICRO PROJECTORS	เครื่องฉาย ๑ เครื่อง	เครื่องฉาย ๑ เครื่อง	-
LANGUAGE LAB & TAPE RECORDERS.	SOUND LAB. ๒ ห้อง รวม ๑๒ BOOTHS เครื่องบันทึกเสียง ๑ เครื่อง	เครื่องบันทึกเสียง กระเป๋าคำ ๑ เครื่อง ระบบขยายเสียง ๑ ชุด	-
PHOTOGRAPH, DRAWING, DIAGRAM, CHART.	ขนาดโต ติดผนังหรือมีขา ตั้ง ประมาณ ๑๐ ชุด	-	-
MODELS, DEMONSTRATION EQUIPMENTS.	มีจำนวนมาก	มีจำนวนมาก	ใช้จริงและ DEMONSTRATION EQUIPMENTS. จำนวนมาก

* ภาพประกอบที่ ๑, ๒ และ ๓



bb

ตารางที่ ๒

จำนวนเครื่องมือที่ใช้เพื่อผลิตวัสดุโสตทัศนศึกษาในคณะต่าง ๆ
ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

TYPES OF AUDIO-VISUAL EQUIPMENTS AND MATERIALS	คณะวิทยาศาสตร์ อักษรศาสตร์	คณะเกษตรศาสตร์	คณะวิศวกรรมศาสตร์
16 MM. MOTION PICTURES	-	กล้องถ่ายภาพยนตร์ ๑๖ มม. ๑ กล้อง	-
8 MM. MOTION PICTURES	-	-	-
8 MM. MOTION PICTURES REPETITIVE LOOP.	-	-	-
2" x 2" SLIDER & 35 MM. FLIMSTRIPS.	กล้องถ่ายภาพนิ่ง ๓๕ มม. ๒ กล้อง	กล้องถ่ายภาพนิ่ง ๓๕ มม. ๑ กล้อง กล้องถ่ายภาพนิ่งใต้น้ำ ๓๕ มม. ๑ กล้อง	-
3 3/4" x 4" LANTERN SLIDES	-	-	-
OVERHEAD PROJECTORS & TRANSPARENCIES.	-	-	-
OPAQUE PROJECTORS	-	-	-
MICRO PROJECTORS	-	-	-
LANGUAGE LAB. & TAPE RECORDERS.	-	-	-
PHOTOGRAPH, DRAWING, DIAGRAM, CHART.	-	-	-

จากตารางที่ ๑ จะเห็นว่า คณะวิทยาศาสตร์-อักษรศาสตร์ มีเครื่องมือที่ใช้
 เพื่อประกอบการสอนหลายประเภทและมีจำนวนมากที่สุด คณะเกษตรศาสตร์มีมากเป็น
 จำนวนรองลงไป ส่วนคณะวิศวกรรมศาสตร์นั้นมีเฉพาะของจริงและ DEMONSTRATION
 EQUIPMENTS เท่านั้น

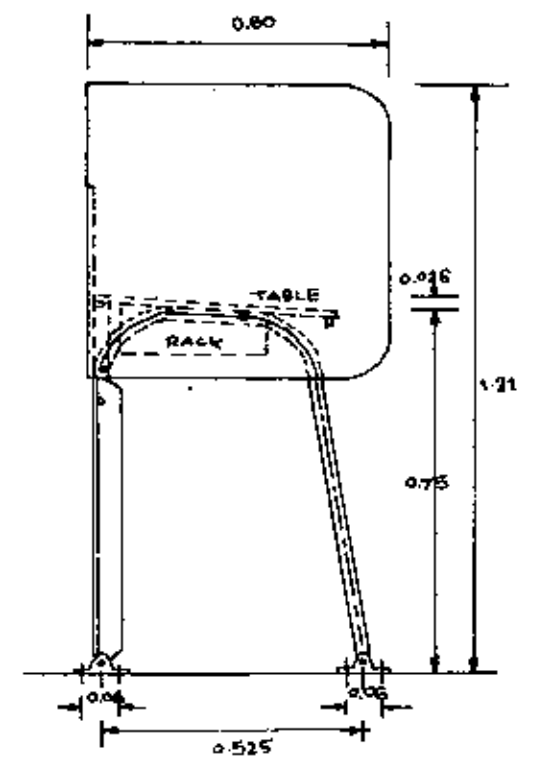
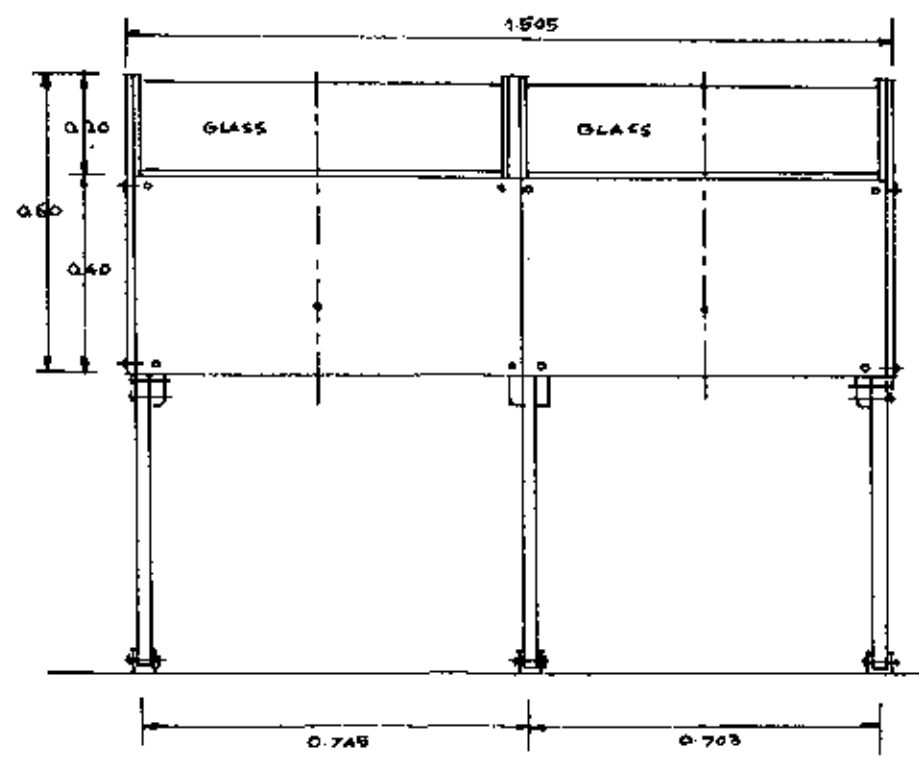
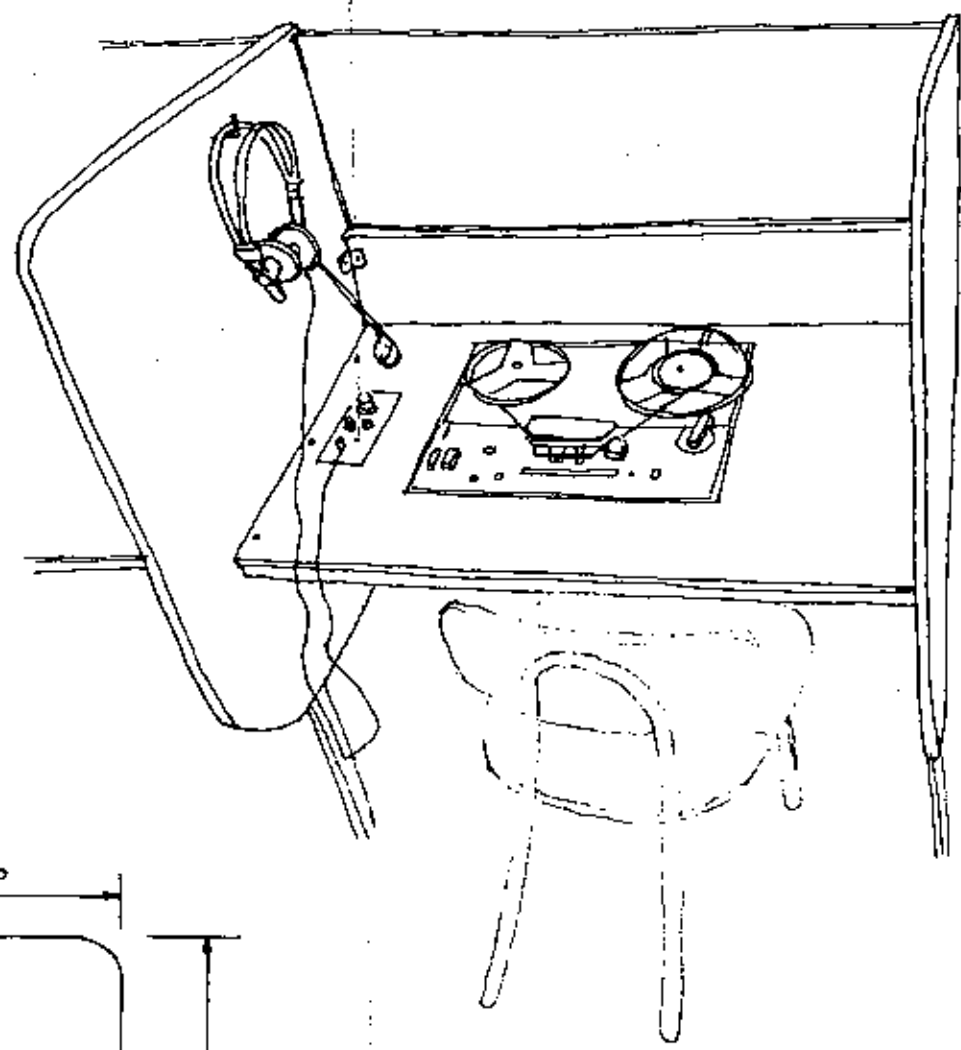
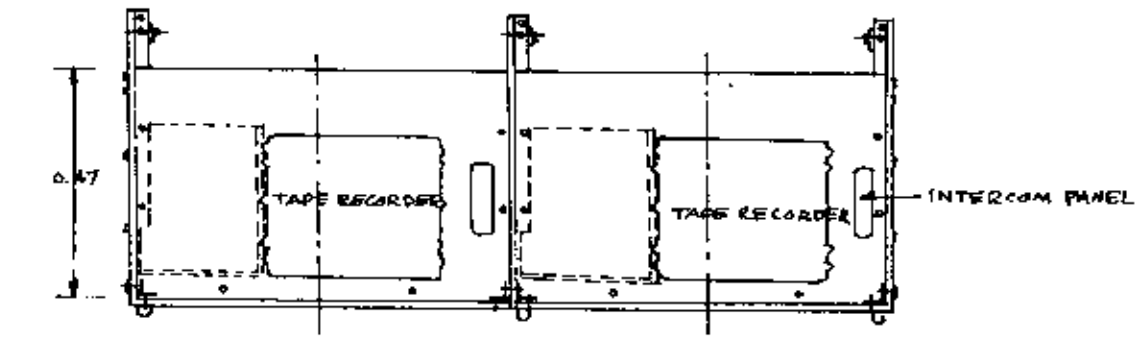
จากตารางที่ ๒ จะเห็นได้ว่า คณะเกษตรศาสตร์มีเครื่องมือที่ใช้เพื่อผลิต
 วัสดุอุตสาหกรรมได้แก่กล้องถ่ายภาพยนตร์และกล้องถ่ายภาพนิ่ง ส่วนคณะวิทยาศาสตร์
 -อักษรศาสตร์นั้น มีกล้องถ่ายภาพนิ่ง และคณะวิศวกรรมศาสตร์ไม่มีเครื่องมือที่ใช้เพื่อผลิต
 วัสดุอุตสาหกรรมใดๆ เลย.

STUDENT'S BOOTH ประกอบด้วย

- 1 TAPE UNIT 2 TRACKS 2 CHANNELS
THREE CHANNEL มีสายเชื่อมกับเวลาเดียวกัน
- 2 มีสาย INTER-COMMUNICATION กับห้อง CONTROL ROOM
- 3 DYNAMIC HEADSET EARPHONE

สายต่างงาน

- 1 ได้ยินเสียงของครูในห้องเรียน (TEACHER'S TRACK) ใน TAPE UNIT
- 2 สดกกับครูในห้องเรียน INTER-COMMUNICATION
- 3 บันทึกเสียงของ TEACHER'S TRACK และนักเรียนในห้องเรียน STUDENT'S TRACK ของ TAPE UNIT ใน BOOTH



KHONKAEN UNIVERSITY : STUDENT'S BOOTH

๑ ๒๒๓๓

CONTROL ROOM ประกอบด้วย

- 1 TEACHER'S CONTROL PANEL
- 2 MASTER TAPE UNIT I AND UNIT II WITH REMOTE CONTROL
- 3 ELECTRO-DYNAMIC HEADSET MICROPHONE
- 4 MICROPHONE

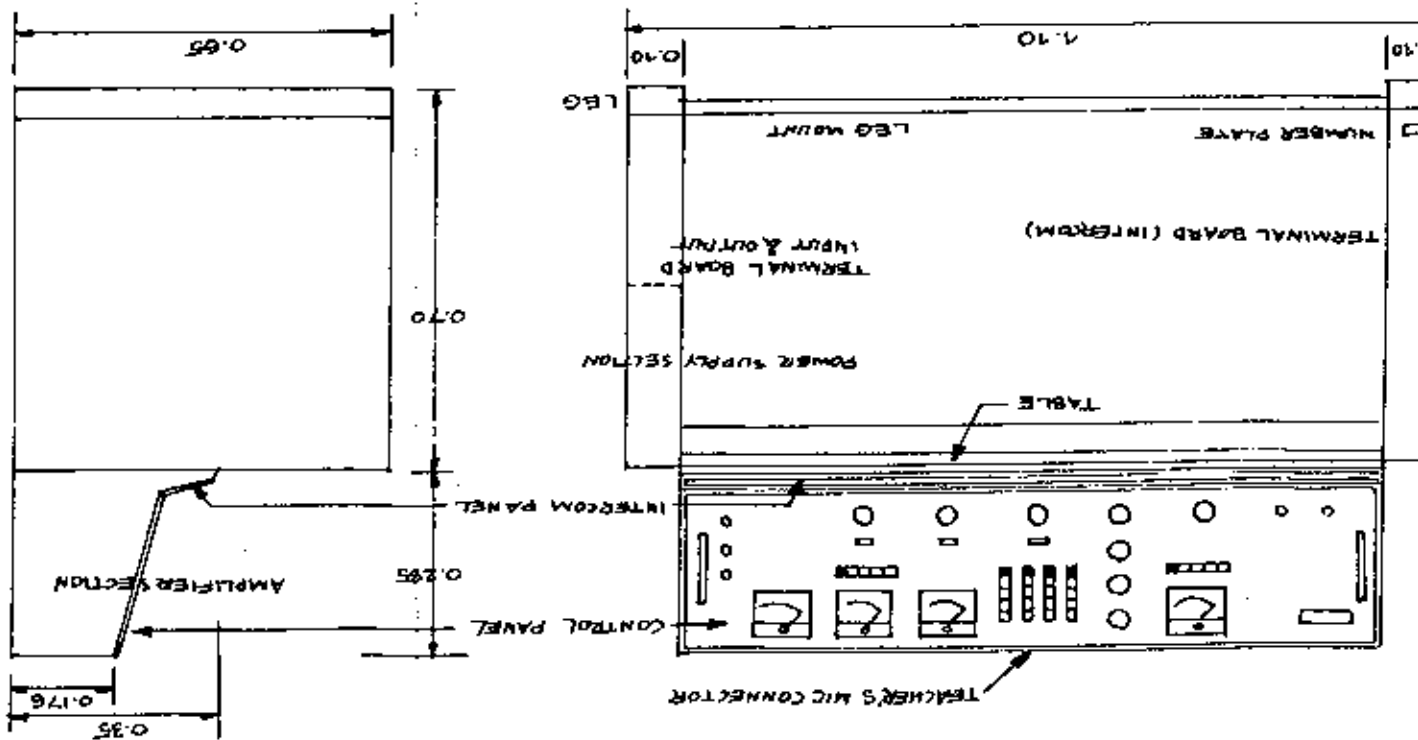
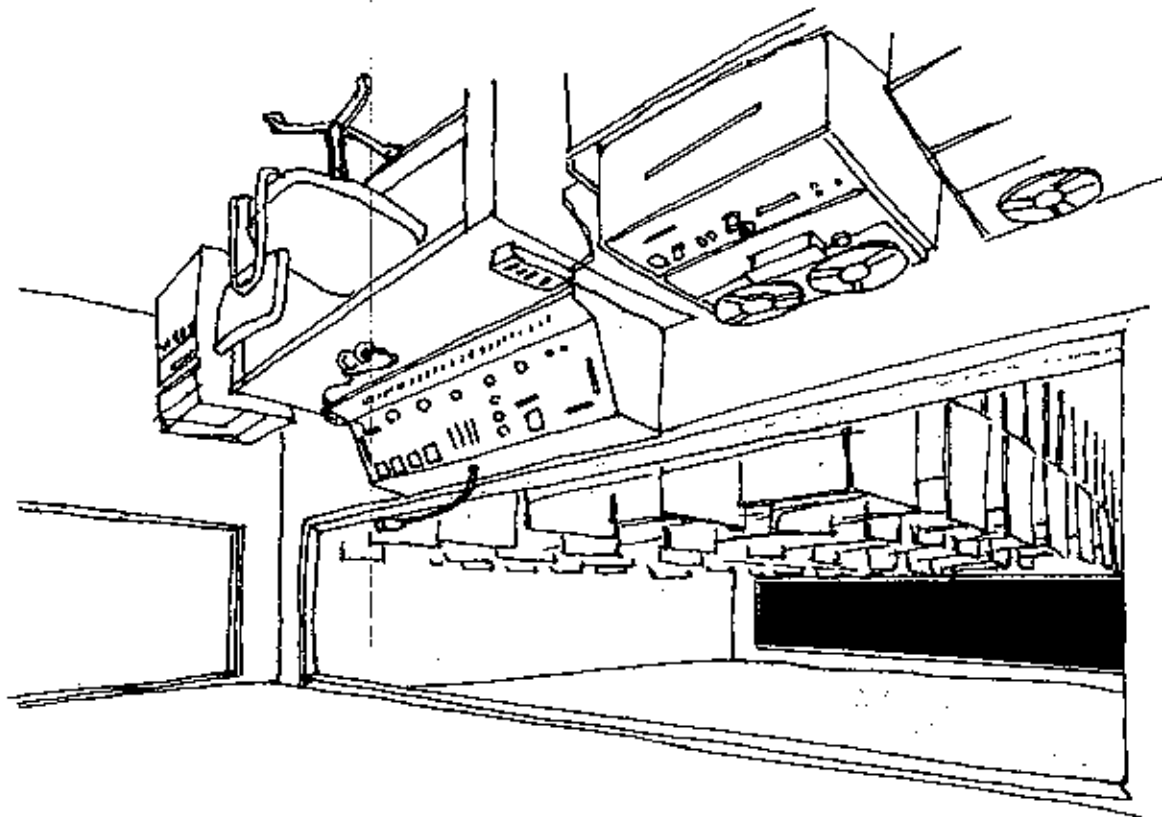
CONTROL CONSOLE

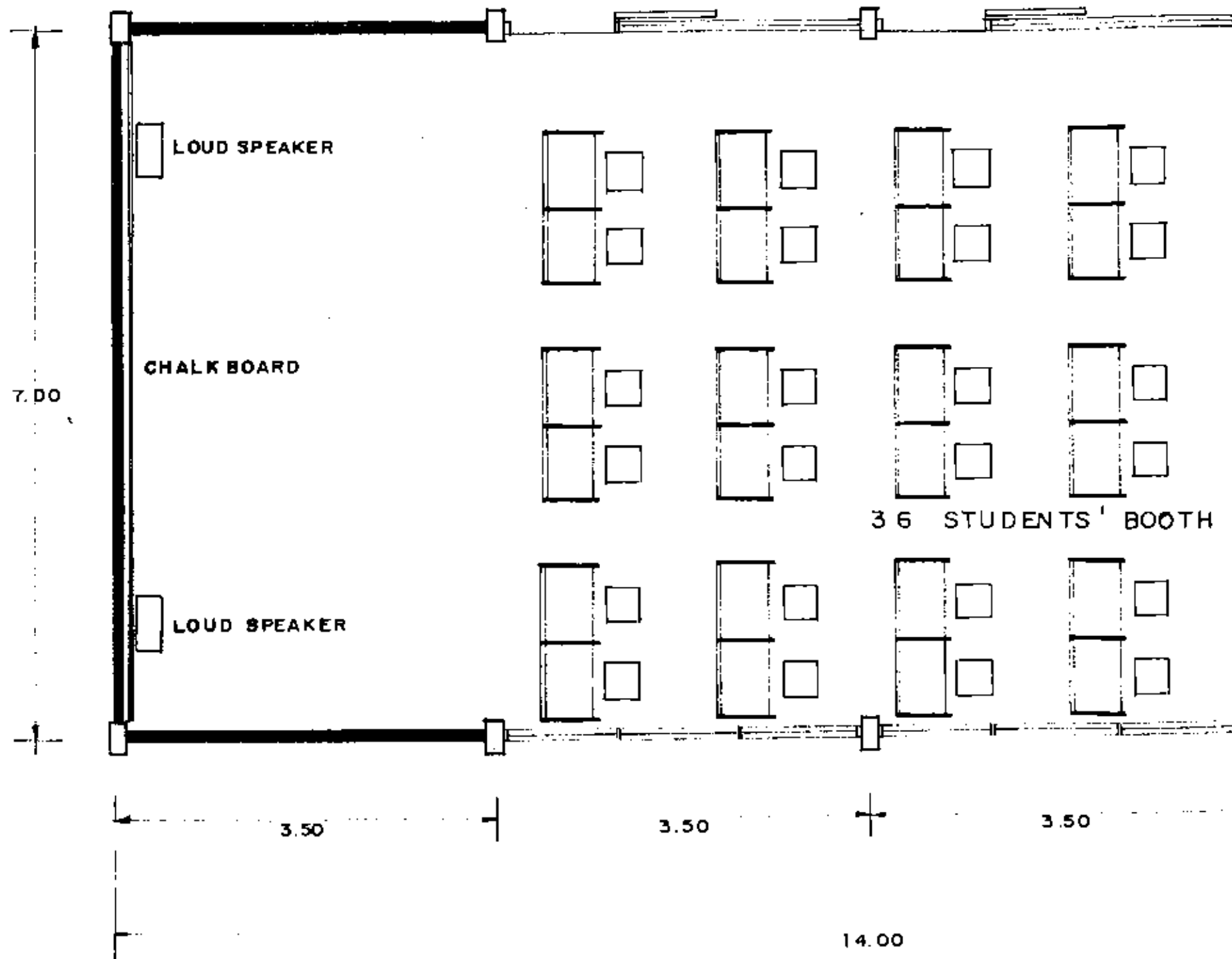
การดำเนินงาน

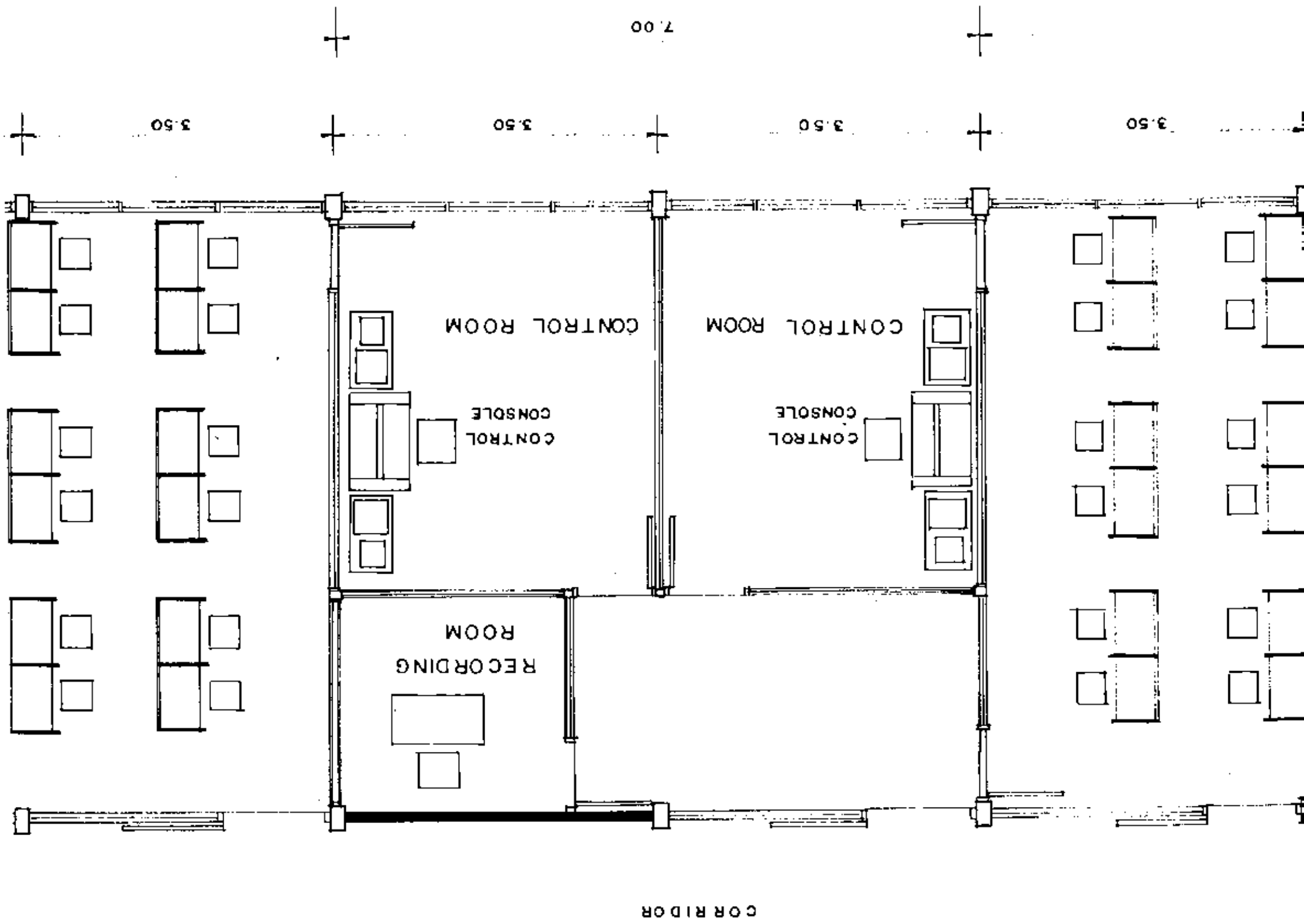
- 1 ผู้สอนเรียนภาษาไปจนถึงโต๊ะโกลบอลซึ่งมีหูฟังโกลบอลพร้อมกันโต๊ะโกลบอล
Electro-dynamic Headset Microphone และ Microphone และ
MASTER TAPE UNIT I, II
- 2 ผู้ปฏิบัติงานที่ควบคุมเครื่องบันทึกเทปและเครื่องเล่นเทป
- 3 ผู้ศึกษาบันทึกบทเรียนจากหูฟังโต๊ะโกลบอล และใน TEACHER'S TRACK
ของตนเอง
- 4 หูฟังของนักศึกษาบนโต๊ะโกลบอล
- 5 ทราบถึงบันทึกข้อความโกลบอลและบันทึกใน MASTER TAPE UNIT โกล
- 6 ทราบจากโกลบอลข้อความและบันทึกข้อความโกลบอลและทราบถึงข้อความ

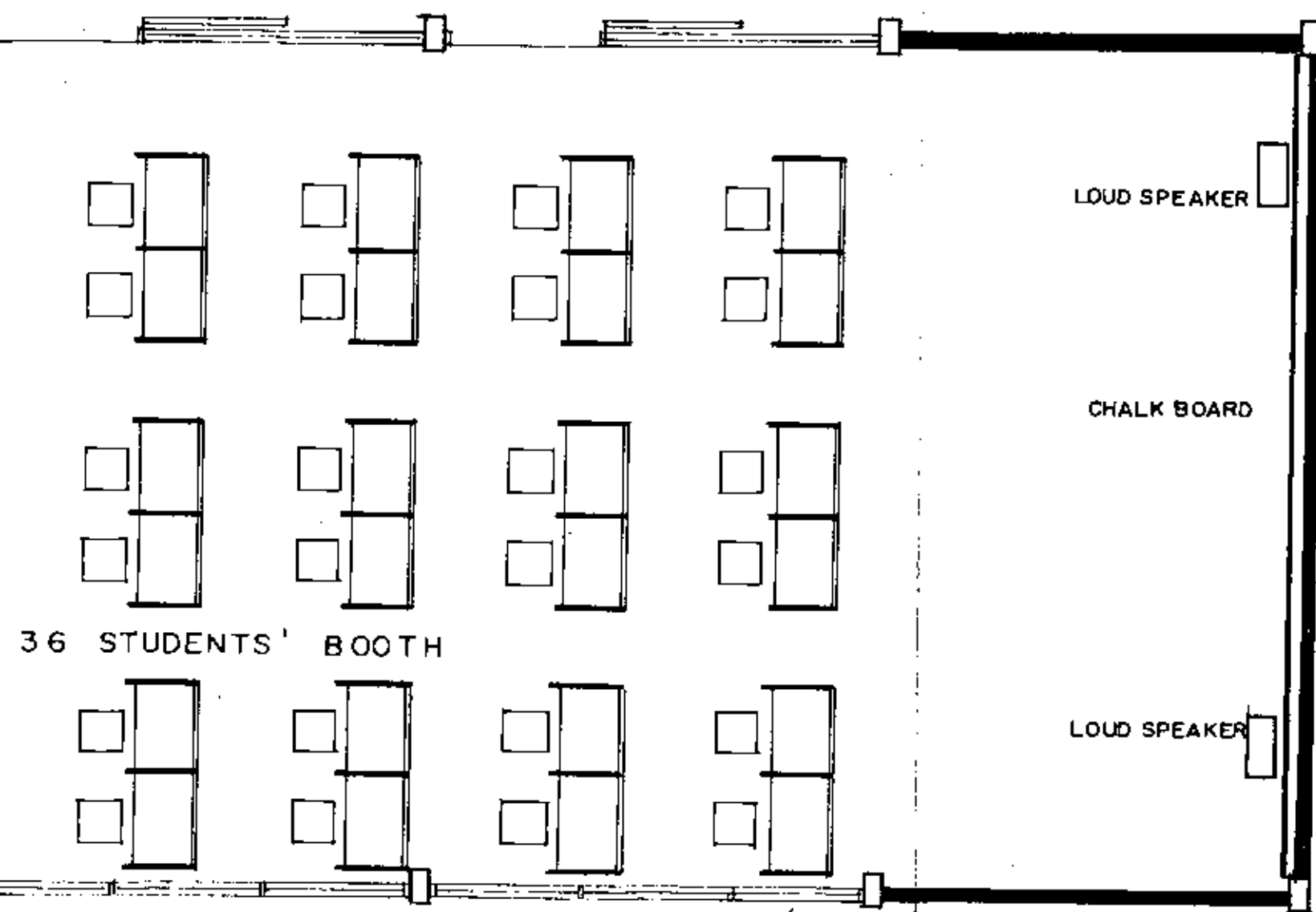
LANGUAGE LAB.: KHONKAEN UNIVERSITY: CONTROL ROOM

DL 12-1111
2









36 STUDENTS' BOOTH

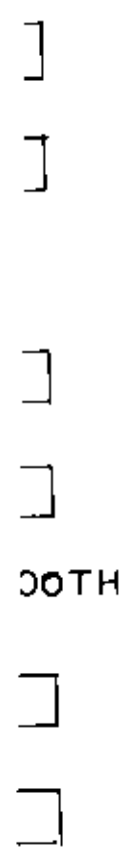
3.50

3.50

3.50

14.00

↑
N



BOOTH



ตารางที่ ๓

จำนวนแบบสอบถามที่ส่งและจำนวนแบบสอบถามที่ได้รับในตามคณะต่าง ๆ
ระหว่างอาจารย์ไทยกับผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศในมหาวิทยาลัยขอนแก่น

คณะ		อาจารย์ ไทย	ผู้เชี่ยวชาญชาว ต่างประเทศ	รวม	คิดเป็นค่า ร้อยละ
วิทยาศาสตร์ อักษรศาสตร์	จำนวนส่ง	๒๑	๒	๒๓	๗๐.๓๑
	ได้รับคืน	๑๔	๕	๑๙	
เกษตรศาสตร์	จำนวนส่ง	๒๐	๕	๒๕	๙๕.๐๐
	ได้รับคืน	๑๘	๒	๒๐	
วิศวกรรมศาสตร์	จำนวนส่ง	๕	๗	๑๒	๔๓.๓๕
	ได้รับคืน	๐	๗	๗	
รวม	จำนวนส่ง	๕๐	๑๔	๖๔	๖๗.๖๔
	ได้รับคืน	๓๒	๑๘	๕๐	
ได้รับคืนคิดเป็นค่าร้อยละ		๖๔.๐๐	๗๑.๔๓		

จากตารางที่ ๓ ใช้วิธีส่งแบบสอบถามตามห้องพักอาจารย์ในคณะต่าง ๆ ด้วยวิธีเดียวกัน และสาเหตุที่ไม่ได้รับแบบสอบถามคืน เนื่องจาก แบบสอบถามไม่มีผู้รับและแบบสอบถามที่ส่งถึงผู้รับแล้ว แต่ผู้รับไม่มีเวลาในการตอบ และผู้รับแบบสอบถามไม่มีความจำเป็นใด ๆ ที่จะต้องใช้เครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาในการสอน.

ตารางที่ ๔
ค่าเฉลี่ยแสดงความต้องการในการใช้เครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษา
ของอาจารย์ไทยและผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศตามคณะต่าง ๆ
ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น
(๐ = ไม่จำเป็น, * = จำเป็น, ๒ = จำเป็นมาก)

TYPES OF AUDIOVISUAL EQUIPMENTS AND MATERIALS	SCI		ARTS		AGRI		ENGG	
	T	E	T	E	T	E	T	E
16MM. MOTION PICTURES	1.11	2.00	0.25	1.33	1.20	1.00	-	1.00
8MM. MOTION PICTURES	0.61	0.50	0.00	1.00	1.58	0.00	-	0.00
8MM. MOTION PICTURES REPETITIVE LOOP.	0.80	0.50	0.00	0.50	0.93	0.00	-	0.00
2"x2" SLIDES & 35MM. FLIMSTRIPS.	1.30	1.50	1.00	0.50	1.82	1.50	-	1.33
3/4"x4" LANTERN SLIDES	1.10	0.50	0.50	0.00	1.40	0.00	-	0.00
OVERHEAD PROJECTORS & TRANSPARENCIES.	1.33	1.00	0.75	1.00	1.25	1.00	-	0.86
OPAQUE PROJECTORS	1.33	0.50	0.25	1.33	1.12	0.00	-	1.00
MICRO PROJECTORS.	0.90	0.50	0.00	0.00	1.21	0.00	-	0.00
LANGUAGE LAB. & TAPE RECORDERS.	1.30	1.50	2.00	2.00	1.20	0.00	-	0.00
PHOTOGRAPH, DRAWING, DIAGRAM, CHART.	1.80	1.00	0.50	0.50	1.86	1.00	-	1.00
MODELS; DEMONSTRATION EQUIPMENTS.	1.66	2.00	-	-	2.00	-	-	-
T-V; CLOSED CIRCUIT T-V; VIDEO TAPE.	-	1.00	-	-	-	-	-	-
PHOTOCOPY.	-	-	-	-	-	-	-	1.66
PROJECTION ROOM.	-	-	2.00	-	-	-	-	2.00

SCI = SCIENCES; AGRI = AGRICULTURE; T = THAI STAFF.
ARTS = ARTS; ENGG = ENGINEERING; E = OVERSEA EXPERTS

จากตารางที่ ๔ ทั้งอาจารย์ไทยและผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศมีความจำเป็นที่จะใช้ MODELS; DEMONSTRATION EQUIPMENTS; PHOTOGRAPH, DRAWING, DIAGRAM, CHART และ ๒" x ๒" SLIDES AND 35 MM. FILMSTRIPS. มากที่สุด เว้นแต่อาจารย์ไทยและผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศทางอักษรศาสตร์ มีความจำเป็นที่จะใช้ ๒" x ๒" SLIDES AND 35 MM. FILMSTRIPS. บ้าง และมีความจำเป็นในการใช้ LANGUAGE LAB. AND TAPE RECORDER. มากที่สุด ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศทางวิทยาศาสตร์มีความจำเป็นในการใช้ภาพยนตร์ ๑๖ มม. ในการสอนมากที่สุด และระบุดังกล่าวจำเป็นในการใช้ T-V; CLOSED CERCUIT T-V; VIDEO TAPE. ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศทางวิศวกรรม มีความจำเป็นในการใช้ PHOTOCOPY มากที่สุด และอาจารย์ไทยทางอักษรศาสตร์กับผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศทางวิศวกรรม ระบุดังกล่าวจำเป็นในการใช้ PROJECTION ROOM. มากที่สุด.

ตารางที่ ๕

ค่าเฉลี่ยแสดงความต้องการที่จะทราบแหล่งในการจัดหา
เครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาของอาจารย์ไทยและ
ผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศตามคณะต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น
(๐ = ไม่จำเป็น, ๑ = จำเป็น, ๒ = จำเป็นมาก)

TYPES OF AUDIOVISUAL EQUIPMENTS AND MATERIALS	SCI		ARTS		AGRI		ENGG	
	T	E	T	E	T	E	T	E
16MM. MOTION PICTURES	1.10	1.50	0.66	1.00	1.00	0.00	-	0.80
8MM. MOTION PICTURES	0.80	1.00	0.00	0.00	.085	0.00	-	0.40
8MM. MOTION PICTURES REPETITIVE LOOP.	1.00	1.00	0.00	0.00	0.77	0.00	-	0.00
2"x2" SLIDES & 35MM. FLIMSTRIPS.	1.20	1.50	1.00	1.00	1.57	0.50	-	1.25
3/4"x4" LANTERN SLIDES	1.00	1.50	0.66	0.00	1.30	0.00	-	0.00
OVERHEAD PROJECTORS & TRANSPARENCIES.	1.10	1.50	0.66	1.00	0.84	0.50	-	0.80
OPAQUE PROJECTORS.	1.10	1.00	0.00	1.00	0.75	0.00	-	0.75
MICRO PROJECTORS.	1.10	1.00	0.00	0.00	0.84	0.00	4	0.00
LANGUAGE LAB. & TAPE RECORDERS.	0.77	1.50	2.00	2.00	1.08	0.00	-	0.00
PHOTOGRAPH, DROWING, DIAGRAM, CHART.	1.60	2.00	0.00	1.00	1.53	0.50	-	0.75
MODELS; DEMONSTRATION EQUIPMENTS.	2.00	2.00	-	-	2.00	-	-	-
T-V, CLOSED CIRCUIT T-V, VIDEO TAPE.	-	2.00	-	-	-	-	-	-
PHOTOCOPY	-	-	-	-	-	-	-	-
PROJECTION ROOM.	-	-	-	-	-	-	-	-

SCI = SCIENCES; AGRI = AGRICULTURE; T = THAI STAFF.
ARTS = ARTS; ENGG = ENGINEERING; E = OVERSEA EXPERTS.

จากตารางที่ ๕ ความจำเป็นในการที่จะทราบแหล่งในการจัดหาเครื่องมือ และวัสดุโสตทัศนศึกษานั้น อาจารย์ไทยทางวิทยาศาสตร์และเกษตรศาสตร์ มีความจำเป็นในการที่จะทราบแหล่งเพื่อจัดหา MODELS, DEMONSTRATION EQUIPMENTS. มากที่สุด ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศทางวิทยาศาสตร์ มีความจำเป็นที่จะทราบแหล่งเพื่อจัดหา T-V, CLOSED CERCUIT T-V, VIDEO TAPE และ PHOTOGRAPH, DRAWING, DIAGRAM, CHART. ภาพยนตร์ ๑๖ มม., ๘" x ๘" SLIDES AND 35 MM. FILMSTRIPS, LANTERN SLIDES, OVERHEAD PROJECTORS AND TRANSPARENCIES. และ TAPE บันทึกรายการไว้ที่จะนำมาใช้ในการสอนได้มากที่สุด อาจารย์ไทยและผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศทางอักษรศาสตร์มีความจำเป็นที่จะทราบเพื่อจัดหาอุปกรณ์เกี่ยวกับ LANGUAGE LAB AND TAPE RECORDERS. มากที่สุด.

ตารางที่ ๒
 ค่าเฉลี่ยแสดงความต้องการที่จะได้รับการฝึกอบรมในการใช้เครื่องมือ
 และวัสดุโสตทัศนศึกษาของอาจารย์ไทยและชาวต่างประเทศ
 ตามคณะต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น
 (๐ = ไม่จำเป็น, ๑ = จำเป็น, ๒ = จำเป็นมาก)

TYPES OF AUDIOVISUAL EQUIPMENTS AND MATERIALS.	SCI		ARTS		AGRI		ENGG	
	T	E	T	E	T	E	T	E
16MM. MOTION PICTURES.	1.40	0.00	0.33	0.00	0.71	0.00	-	1.00
8MM. MOTION PICTURES.	1.30	0.00	0.33	0.00	0.78	0.00	-	0.00
8MM. MOTION PICTURES REPETITIVE LOOP.	1.30	0.00	0.33	0.00	0.61	0.00	-	-
2"x2" SLIDES & 35MM. FLIMSTRIPS.	1.50	0.00	1.33	1.00	0.86	0.00	-	-
3"x4" LANTERN SLIDES.	1.30	0.00	1.00	0.00	0.54	0.00	-	-
OVERHEAD PROJECTORS & TRANSPARENCIES.	1.30	0.00	1.00	0.00	0.78	0.00	-	1.00
OPAQUE PROJECTORS.	1.30	0.00	0.50	1.00	0.64	0.00	-	-
MICRO PROJECTORS	1.30	0.00	0.00	0.00	0.92	0.00	-	-
LANGUAGE LAB. & TAPE RECORDERS.	1.20	0.00	1.50	2.00	0.84	0.00	-	-
PHOTOGRAPH, DRAWING, DIAGRAM, CHART.	1.30	0.00	0.50	0.00	0.71	0.00	-	1.00
MODELS, DEMONSTRATION EQUIPMENTS.	2.00	0.00	-	-	-	-	-	-
T-V, CLOSED CERCUIT T-V. VIDEO TAPE.	-	0.50	-	-	-	-	-	-
PHOTOCOPY.	-	-	-	-	-	-	-	-
PROJECTION ROOM.	-	-	-	-	-	-	-	-

SCI = SCIENCES; AGRI = AGRICULTURE; T = THAI STAFF.
 ARTS = ARTS; ENGG = ENGINEERING; E = OVERSEA EXPERTS.

จากตารางที่ ๒ ความจำเป็นที่จะได้รับการฝึกอบรมในการใช้เครื่องมือและ
วัสดุโสตทัศนศึกษานั้น อาจารย์ไทยและผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศทางอักษรศาสตร์มีความ
จำเป็นที่จะได้รับการฝึกอบรมในการใช้ LANGUAGE LAB. AND TAPE RECORDERS. มาก
ที่สุด อาจารย์ไทยทางวิทยาศาสตร์มีความจำเป็นที่จะได้รับการฝึกอบรมในการใช้ MODELS,
DEMONSTRATION EQUIPMENTS, ๒" x ๒" SLIDES AND 35 MM. FILMSTRIPS.
และภาสณฑ์ ๑๖ มม. มากที่สุดตามลำดับ.

ตารางที่ ๘

ค่าเฉลี่ยแสดงความต้องการที่จะได้รับเครื่องมือและวัสดุ
 โสตทัศนศึกษาจากต่างประเทศที่ส่งคืนดีของอาจารย์ไทยและ
 ผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศความถี่ต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น
 (๐ = ไม่จำเป็น, ๑ = จำเป็น, ๒ = จำเป็นมาก)

TYPES OF AUDIOVISUAL EQUIPMENTS AND MATERIALS	SCI		ARTS		AGRI		ENGG	
	T	E	T	E	T	E	T	E
16MM. MOTION PICTURES	1.00	2.00	1.33	1.00	1.14	0.00	-	1.00
8MM. MOTION PICTURES.	0.90	1.00	1.00	0.00	1.00	0.001	-	0.00
8MM. MOTION PICTURES REPETITIVE LOOP.	0.90	1.00	1.00	0.00	0.93	0.00	-	0.00
2"x2" SLIDES & 35MM. FLIMSTRIPS.	1.33	2.00	1.66	1.00	1.73	1.00	-	1.25
3½"x4" LANTERN SLIDES.	1.11	1.00	1.00	0.00	1.46	0.00	-	0.00
OVERHEAD PROJECTORS & TRANSPARENCIES.	1.10	1.50	1.33	0.00	1.13	0.00	-	2.00
MICRO PROJECTORS.	1.11	1.00	1.00	0.00	1.23	-	-	0.00
LANGUAGE LAB. & TAPE RECORDERS.	1.11	2.00	2.00	2.00	1.07	-	-	0.00
PHOLOGRAPH, DRAWING, DIAGRAM, CHART.	2.00	2.00	1.00	0.00	1.85	0.00	-	1.50
MODELS, DEMONSTRATION EQUIPMENTS.	2.00	2.00	-	-	2.00	-	-	-
T-V, CLOSED CERCUIT T-V, VIDEO TAPE.	-	2.00	-	-	-	-	-	-
PHOTOCOPY.	-	-	-	-	-	-	-	2.00
PROJECTION ROOM.	-	-	2.00	-	-	-	-	-

SCI = SCIENCES; AGRI = AGRICULTURE; T = THAI STAFF.

ARTS = ARTS; ENGG = ENGINEERING; E = OVERSEA EXPERTS.

จากตารางที่ ๘ ความจำเป็นที่จะได้รับเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาตาม
 ความประสงค์ดังนี้ อาจารย์ไทยทางวิทยาศาสตร์มีความจำเป็นที่จะได้รับ MODELS,
 DEMONSTRATION EQUIPMENTS. และ PHOTOGRAPH, DRAWING, DIAGRAM, CHART,
 มากที่สุด ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศทางวิทยาศาสตร์มีความจำเป็นที่จะได้รับภาพยนตร์
 ๑๖ มม., ๘" x ๘" SLIDES AND 35 MM. FILMSTRIPS, LANGUAGE LAB. AND TAPE
 RECORDERS, MODELS, DEMONSTRATION EQUIPMENTS, T-V, CLOSED CERCUIT T-V,
 VIDEO TAPE และ OVERHEAD PROJECTOR AND TRANSPARENCIES
 มากตามลำดับอาจารย์ไทยทางอักษรศาสตร์ มีความจำเป็นที่จะได้รับ LANGUAGE LAB.
 AND TAPE RECORDERERS, PROJECTION ROOM, ๘" x ๘" SLIDES AND 35 MM.
 FILMSTRIPS มากตามลำดับ ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศทางอักษรศาสตร์มีความ
 จำเป็นที่จะได้รับ LANGUAGE LAB. AND TAPE RECORDERS มากที่สุด อาจารย์
 ไทยทางเกษตรศาสตร์มีความจำเป็นที่จะได้รับ MODELS, DEMONSTRATION EQUIPMENTS,
 PHOTOGRAPH, DRAWING, DIAGRAM, CHART และ ๘" x ๘" SLIDES AND 35 MM.
 FILMSTRIPS มากที่สุด ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศทางวิศวกรรมศาสตร์
 มีความจำเป็นที่จะได้รับ OVERHEAD PROJECTORS AND TRANSPARENCIES PHOTOCOPY.
 และ PHOTOGRAPH, DRAWING, DIAGRAM, CHART. มากที่สุด.

ตารางที่ ๔

ค่าเฉลี่ยแสดงความต้องการที่ระบุไว้เรื่องมือและอุปกรณ์ในการผลิต
วัสดุโสตทัศนศึกษาของอาจารย์ไทยและผู้ใช้วิชาครูชาวต่างประเทศตาม
คณะต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น
(๐ = ไม่จำเป็น, ๑ = จำเป็น, ๒ = จำเป็นมาก)

TYPES OF AUDIOVISUAL EQUIPMENTS AND MATERIALS	SCI		ARTS		AGRI		ENGG	
	T	E	T	E	T	E	T	E
16MM. MOTION PICTURES.	1.10	1.00	0.00	0.00	0.80	1.00	-	1.33
8MM. MATION PICTURES.	1.00	1.00	0.25	0.00	0.93	-	-	1.00
8MM. MOTION PICTURES REPETITIVE LOOP.	1.00	1.00	0.25	0.00	0.93	-	-	0.00
2"x2" SLIDES & 35 MM. FLIMSTRIPS.	1.33	2.00	0.75	0.00	1.50	1.00	-	1.60
3"x4" LANTERN SLIDES.	1.33	1.00	0.75	0.00	1.61	-	-	-
OVERHEAD PROJECTORS & TRANSPARENCIES.	1.25	2.00	0.50	0.00	0.93	1.00	-	1.60
OPAQUE PROJECTORS.	1.12	1.00	0.00	0.00	0.78	-	-	1.50
MICRO PROJECTORS.	1.25	1.00	0.00	0.00	0.93	-	-	0.00
LANGUAGE LAB. & TAPE RECORDERS.	1.87	2.00	1.33	2.00	0.92	-	-	0.00
PHOTOGRAPH, DRAWING, DIAGRAM, CHART.	1.88	2.00	0.50	0.00	0.92	-	-	1.50
MODELS DEMONSTRATION EQUIPMENTS.	2.00	-	-	-	2.00	-	-	2.00
T-V CLOSED CERCUIT T-V, VIDEO TAPE.	-	2.00	-	-	-	-	-	-
PHOTOCOPY.	-	-	-	-	-	-	-	2.00
PROJECTION ROOM.	-	-	-	-	-	-	-	-

SCI = SCIENCES; AGRI = AGRICULTURE; T = THAI STAFF.

ARTS = ARTS; ENGG = ENGINEERING; E = OVERSEA EXPERTS.

จากตารางที่ ๔ ความจำเป็นที่จะมีเครื่องมือและอุปกรณ์ในการผลิตวัสดุโสตทัศนศึกษานั้น อาจารย์ไทยทางวิทยาศาสตร์มีความจำเป็นที่จะต้องมีเครื่องมือและอุปกรณ์เพื่อผลิตวัสดุเกี่ยวกับ MODELS, DEMONSTRATION EQUIPMENTS, PHOTOGRAPH, DRAWING, DIAGRAM, CHART; LANGUAGE LAB. AND TAPE RECORDERS. มากที่สุด ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศทางวิทยาศาสตร์มีความจำเป็นที่จะต้องมีเครื่องมือและอุปกรณ์เพื่อผลิตวัสดุเกี่ยวกับ ๒" x ๒" SLIDES AND 35 MM. FILMSTRIPS, TRANSPARENCIES, TAPE, PHOTOGRAPH, DRAWING, DIAGRAM, CHART, และระบบ T-V, CLOSED CIRCUIT T-V, VIDEO TAPE มากที่สุด อาจารย์ไทยและผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศทางศึกษาศาสตร์มีความจำเป็นที่จะต้องมีเครื่องมือและอุปกรณ์เพื่อผลิตวัสดุเกี่ยวกับ LANGUAGE LAB. AND TAPE RECORDERS. มากที่สุด อาจารย์ไทยทางเกษตรศาสตร์มีความจำเป็นที่จะต้องมีเครื่องมือและอุปกรณ์เพื่อผลิตวัสดุเกี่ยวกับ MODELS, DEMONSTRATION EQUIPMENTS, LANTERN SLIDES. ๒" x ๒" SLIDES AND 35 MM. FILMSTRIPS มากที่สุด ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศทางวิศวกรรมศาสตร์ มีความจำเป็นที่จะต้องมีเครื่องมือและอุปกรณ์เพื่อผลิตวัสดุ PHOTOCOPY, MODELS, DEMONSTRATION EQUIPMENTS, ๒" x ๒" SLIDES AND 35 MM. FILMSTRIPS, PHOTOGRAPH, DRAWING, DIAGRAM, CHART. และวัสดุสำหรับใช้กับ OPAQUE PROJECTORS. มากที่สุด.

ตารางที่ ๕

ค่าเฉลี่ยแสดงความต้องการที่จะมีผู้ช่วยเหลือในการเตรียม, การใช้ ฯลฯ
เครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาของอาจารย์ไทยและ
ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศตามคณะต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น
(๐ = ไม่จำเป็น, ๑ = จำเป็น, ๒ = จำเป็นมาก)

TYPES OF AUDIOVISUAL EQUIPMENTS AND MATERIALS.	SCI.		ARTS		AGRI		ENGG	
	T	E	T	E	T	E	T	E
16MM. MOTION PICTURES.	1.30	1.50	1.33	2.00	0.93	2.00	-	1.25
8MM. MOTION PICTURES.	1.20	1.00	0.66	0.00	0.93	-	-	0.50
8MM. MOTION PICTURES REPETITIVE LOOP.	1.22	1.00	0.66	0.00	0.70	-	-	0.00
2"x2" SLIDES & 35MM. FLIMSTVIPS.	1.11	2.00	1.66	1.00	1.33	2.00	-	1.33
3"x4" LANTERN SLIDES.	0.90	1.00	1.33	0.00	1.00	-	-	0.00
OVERHEAD PROJECTORS & TRANSPARENCIES.	0.90	2.00	1.33	0.00	1.62	-	-	0.33
OPAQUE PROJECTORS.	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	-	-	1.00
MICRO PROJECTORS.	1.11	1.00	1.00	0.00	0.84	-	-	0.00
LANGUAGE LAB. & TAPE RECORDERS.	1.12	2.00	2.00	2.00	0.84	-	-	0.00
PHOTOGRAPH, DRAWING, DIAGRAM, CHART.	1.22	2.00	0.75	0.00	1.28	-	-	1.25
MODELS, DEMONSTRATION EQUIPMENTS.	2.00	2.00	-	-	-	-	-	-
T-V, CLOSED CERCUIT T-V, VIDEO TAPE.	-	2.00	-	-	-	-	-	-
PHOTOCOPY.	-	-	-	-	-	-	-	2.00
PROJECTION ROOM.	-	-	-	-	-	-	-	-

SCI = SCIENCES; AGRI = AGRICULTURE; T = THAI STAFF.

ARTS = ARTS; ENGG = ENGINEERING; E = OVERSEA EXPERTS.

จากตารางที่ ๕ ความจำเป็นที่จะมีผู้ช่วยเหลือในการเตรียมการใช้เครื่องมือและวัสดุสไลด์ทัศนศึกษานั้น อาจารย์ไทยทางวิทยาศาสตร์มีความจำเป็นที่จะมีผู้ช่วยเหลือในการเตรียมการใช้ MODELS, DEMONSTRATION EQUIPMENTS. มากที่สุด ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศทางวิทยาศาสตร์จำเป็นที่จะมีผู้ช่วยเหลือในการเตรียมการใช้ SLIDES และ FILMSTRIPS, OVERHEAD PROJECTORS, LANGUAGE LAB AND TAPE RECORDERS, PHOTOGRAPH, DRAWING, DIAGRAM, CHART; MODELS, DEMONSTRATION EQUIPMENTS, T-V, CLOSED CERCUIT-T-V. และภาพยนตร์ ๑๖ มม. มากที่สุด อาจารย์ไทยทางอักษรศาสตร์มีความจำเป็นที่จะมีผู้ช่วยเหลือในการเตรียม, การใช้ LANGUAGE LAB. AND TAPE RECORDERS. และ ๒" x ๒" SLIDES AND 35 MM. FILMSTRIPS. มากที่สุด ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศทางอักษรศาสตร์ จำเป็นที่จะมีผู้ช่วยเหลือในการเตรียมการใช้ LANGUAGE LAB AND TAPE RECORDERS. และภาพยนตร์ ๑๖ มม. มากที่สุด อาจารย์ไทยทางเกษตรศาสตร์จำเป็นที่จะมีผู้ช่วยเหลือในการเตรียมการใช้ OVERHEAD PROJECTORS. มากที่สุด ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศทางเกษตรศาสตร์ จำเป็นที่จะมีผู้ช่วยเหลือในการเตรียมการใช้ ๒" x ๒" SLIDES AND 35 MM. FILMSTRIPS และภาพยนตร์ ๑๖ มม. มากที่สุด ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศทางวิศวกรรมศาสตร์จำเป็นที่จะต้องมีผู้ช่วยเหลือในการเตรียม PHOTOCOPY. มากที่สุด.



ตารางที่ ๑๐

ค่าเฉลี่ยแสดงความต้องการที่มีต่อเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษา
ในด้านต่าง ๆ ของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น
(๐ = ไม่จำเป็น, ๑ = จำเป็น, ๒ = จำเป็นมาก)

TYPES OF AUDIOVISUAL EQUIPMENTS AND MATERIALS.	USE	INFORM	TRAIN	OBTAIN	PRODUCT	ASSIST
16MM. MOTION PICTURES.	1.07	0.97	0.84	0.83	0.83	1.20
8MM. MOTION PICTURES.	0.70	0.66	0.80	0.90	0.84	0.91
8MM. MATION PICTURES REPETITIVE LOOP.	0.64	0.64	0.73	0.87	0.80	0.77
2"x2" SLIDES & 35MM. FLIMSTRIPS.	1.46	1.30	0.97	1.52	1.40	1.35
3/4"x4" LANTERN SLIDES.	0.94	0.94	0.74	1.17	1.31	0.87
OVERHEAD PROJECTORS & TRANSPARENCIES.	1.12	0.94	0.84	1.17	1.08	1.25
OPAQUE PROJECTORS.	1.02	0.78	0.80	1.06	0.08	1.00
MICRO PROJECTORS.	0.75	0.70	0.86	1.06	0.86	0.83
LANGUAGE LAB. & TAPE RECORDERS.	1.26	0.74	0.91	1.26	1.03	1.09
PHOTOGRAPH, DRAWING, DINGRAM, CHART.	1.46	1.28	0.78	1.71	1.64	1.20
MODELS, DEMONSTRATION EQUIPMENTS.	1.85	2.00	1.33	2.00	2.00	2.00
T-V, CLOSED CERCUIT T-V, VIDEO TAPE.	1.00	2.00	0.50	2.00	2.00	2.00
PHOTOCOPY.	1.66	-	-	2.00	2.00	2.00
PROJECTION ROOM.	2.00	-	-	2.00	-	-

USE = NEED IN USING; INFORM = NEED IN GETTING THE INFORMATIONS;

TRAIN = NEED IN GETTING TRAINED; OBTAIN = NEED IN OBTAINING;

PRODUCT = NEED TO HAVE THE PRODUCTION FACILITIES;

ASSIST. = NEED IN HAVING ASSISTANT.

ตารางที่ ๑๐ ความจำเป็นที่มีต่อความต้องการเกี่ยวกับเครื่องมือและวัสดุสห
 ศึกษาศึกษาในด้านต่าง ๆ ของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยขอนแก่นนั้น MODELS, DEMONSTRATION
 EQUIPMENTS มีความจำเป็นมากในด้านการใช้ในการสอน ความจำเป็นที่จะทราบแหล่งใน
 การจัดหา ความจำเป็นที่จะได้รับตามความประสงค์, ความจำเป็นที่จะต้องมีเครื่องมือและ
 อุปกรณ์เพื่อผลิต และความจำเป็นที่จะต้องมีผู้ช่วยเหลือในการเตรียมการใช้ T-V; CLOSED
 CERCUIT T-V VIDEO TAPE มีความจำเป็นมากในด้านที่จะได้รับตามความประสงค์
 ความจำเป็นที่จะทราบแหล่งในการจัดหา ความจำเป็นที่จะต้องมีเครื่องมือและอุปกรณ์เพื่อ
 ผลิตและความจำเป็นที่จะต้องมีผู้ช่วยเหลือในการเตรียมการใช้ PHOTO COPY มีความจำเป็น
 มากในด้านที่จะได้รับตามความประสงค์ ความจำเป็นที่จะมีเครื่องมือและอุปกรณ์เพื่อ
 ผลิต ความจำเป็นที่จะมีผู้ช่วยเหลือในการเตรียม และความจำเป็นที่จะต้องใช้ในการสอน
 PROJECTION ROOM มีความจำเป็นมากในด้าน การใช้ในการสอนและความจำเป็นที่จะได้
 รับตามความประสงค์ ภาพยนตร์ ๔ มม.ธรรมดาและชนิด REPETITIVE LOOP มีความ
 จำเป็นน้อยกว่าเครื่องมือและวัสดุสหศึกษาศึกษาศึกษานักอื่น ๆ ในทุก ๆ ด้าน.

๓.๓ การดำเนินงานด้านโสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

เพื่อเป็นการยืนยันในความจำเป็นที่จะต้องมีศูนย์โสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่นนั้น การบริหารงานของมหาวิทยาลัยขอนแก่นในปัจจุบัน (แผนภูมิที่ ๑) ไม่ปรากฏว่ามหาวิทยาลัยขอนแก่น มีหน่วยงานเกี่ยวกับโสตทัศนศึกษาโดยตรงจากการสำรวจเกี่ยวกับเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษา (ตารางที่ ๑ และตารางที่ ๒) แต่ละคณะในมหาวิทยาลัยขอนแก่นต่างก็มีความจำเป็นในการใช้และมีเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาเป็นของตัวเอง มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ไร้เพื่อผลิตวัสดุโสตทัศนศึกษาของตนเองบ้าง สภาพที่เป็นอยู่เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านโสตทัศนศึกษาในปัจจุบัน เห็นไม่อันนี้คือ

(๑) อาจารย์ที่มีความจำเป็นในการใช้เครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษา ต่างเป็นผู้ติดตามและเลาะหาแหล่งของเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาเหล่านั้นเอง

(๒) การนำเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษามาใช้เพื่อประกอบการสอนขาดความมั่นใจที่จะได้รับเครื่องมือและวัสดุเหล่านั้นตามความประสงค์และไม่มั่นใจว่าสภาพของเครื่องมือและวัสดุเหล่านั้นจะไร้การได้คือ

(๓) การผลิตวัสดุโสตทัศนศึกษาเพื่อนำไปใช้ในการสอนไม่อาจสนองความต้องการของอาจารย์ได้ความจำเป็น

(๔) อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ดำเนินการเองในการเตรียมการใช้เครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาและจัดหาผู้ช่วยเหลือเองเมื่อจำเป็น

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับโสตทัศนศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยขอนแก่นจึงควรดำเนินงานด้านโสตทัศนศึกษา เพื่อสนองความต้องการในการใช้เครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาของอาจารย์ในขณะต่าง ๆ (ตารางที่ ๔ - ตารางที่ ๕) และสนองความต้องการในการใช้เครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัยเป็นส่วนรวม (ตารางที่ ๑๐)

การดำเนินงานด้านโสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงควรจัดดำเนินการเป็น ๒ ส่วน คือ

- (๑) - การดำเนินงานด้านโสตทัศนศึกษาของคณะ
- (๒) การดำเนินงานด้านโสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัย

๓.๓.๑ การดำเนินงานด้านโสตทัศนศึกษาของคณะ

การดำเนินงานด้านโสตทัศนศึกษาของคณะในมหาวิทยาลัยขอนแก่นนี้ เพื่อให้การใช้เครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาสอดคล้องกับการศึกษาและการสอนภายในคณะของแต่ละคณะ แต่ละคณะดำเนินการในการจัดหาเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาตามความจำเป็น (ดูตารางที่ ๔ - ตารางที่ ๕) และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการรับผิดชอบโดยตรง ซึ่งอาจแต่งตั้งจากอาจารย์คนใดคนหนึ่งในคณะนั้น เพื่อให้ดำเนินการดังต่อไปนี้คือ

- (๑) จัดทำรายการเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาที่มีอยู่ในคณะ และที่จะมีเพิ่มเติม
- (๒) เก็บและรักษาเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาให้อยู่ในสภาพดีและสามารถใช้งานได้ทันที
- (๓) จัดหาเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาสำหรับคณะ
- (๔) ช่วยเหลือในการติดตั้ง การนำเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาให้แก่อาจารย์ผู้สอน
- (๕) จัดทำวัสดุโสตทัศนศึกษาบางอย่างเอง
- (๖) สาธิตการใช้เครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษา
- (๗) แนะนำและฝึกหัดการใช้เครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษา
- (๘) ให้คำปรึกษาในการเลือก การจัดหาและ Preview เครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษา

(๕) คำเนิรการในการปรับปรุงห้องบรรยายบางห้องเพื่อใช้เป็น
Projection Room ได้

๓.๓.๖ การดำเนินงานด้านโสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัย

การดำเนินงานด้านโสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัยก็คือ การดำเนินการในการ
จัดตั้งศูนย์โสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อให้เกิดการใช้เครื่องมือและวัสดุโสตทัศน
ศึกษาให้สอดคล้องกับการศึกษาและการสอนของแต่ละคณะ ตลอดจนงานด้านประชาสัมพันธ์
ของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เมื่อความจำเป็นในการใช้เครื่องมือและ
วัสดุโสตทัศนศึกษาทวีความจำเป็นมากขึ้น ซึ่งทางคณะแต่ละคณะไม่อาจดำเนินงานเองได้
และศูนย์โสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัยจะดำเนินงานเป็นส่วนกลาง

ในการจัดตั้งศูนย์โสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่นนั้น จะพิจารณาในก้ำน
ส่วนงานการบริหารของศูนย์โสตทัศนศึกษาหน้าที่ต่าง ๆ บุคคลากรและการแบ่งส่วนงาน
ของศูนย์โสตทัศนศึกษา

๓.๓.๖.๑ ส่วนงานการบริหารของศูนย์โสตทัศนศึกษา

จากกรแบ่งส่วนราชการในการบริหารงานของมหาวิทยาลัยขอนแก่น
(แผนภูมิที่ ๑) ึ่งแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๔ ส่วน คือ

- (๑) สำนักงานอธิการบดี
- (๒) คณะเกษตรศาสตร์
- (๓) คณะวิศวกรรมศาสตร์
- (๔) คณะวิทยาศาสตร์-อักษรศาสตร์

ในส่วนราชการสำนักงานอธิการบดีได้แบ่งสายงานออกเป็น ๔ กองคือ

- (๑) กองกลาง
- (๒) กองห้องสมุดและประชาสัมพันธ์
- (๓) กองสวัสดิการ
- (๔) กองบริหารการศึกษา

ศูนย์โสตทัศนศึกษาที่จะจัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับโสตทัศนศึกษาขึ้น จึงควรขึ้นอยู่กับสำนักงานอธิการบดี ให้เป็นส่วนราชการเทียบเท่ากองอื่น ๆ (แผนภูมิที่ ๒) โดยจัดหาเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาเพื่อสนองความต้องการของอาจารย์แต่ละคณะ ในด้านการสอนเป็นส่วนกลาง ซึ่งใช้ได้ทุกคณะ และช่วยเหลืองานด้านประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย เครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาซึ่งจะจัดได้เป็นส่วนกลางได้แก่

- (๑) 16MM. Motion Picture Projectors
- (๒) 8MM. Motion Picture Projectors
- (๓) Loop Film Projectors
- (๔) 2"x2" Slides 35MM. Filmstrips Projectors
- (๕) 3½" x 4" Lantern Slides Projectors
- (๖) Overhead Projectors
- (๗) Opaque Projectors
- (๘) Tape Recorders and Sound Equipments
- (๙) Photograph, drawing, diagram, chart.
- (๑๐) Photocopy Equipments
- (๑๑) Projection Room
- (๑๒) T-V, Closed Circuit T-V, Vedio Tape

จากการดำเนินงานเพื่อสนองความต้องการ ของอาจารย์ในด้านการสอนและ
ช่วยเหลืองานด้านประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยตลอดทั้งการจัดหาเครื่องมือและวัสดุโสต
ทัศนศึกษา ซึ่งใช้ได้เป็นส่วนกลางดังกล่าวแล้ว อาจกำหนดหน่วยงานเป็นแผนกต่าง ๆ
ในศูนย์โสตทัศนศึกษาได้เป็น (แผนภูมิที่ ๓)

(๑) แผนกธุรการและบริการ เพื่อทำงานในด้าน Delivery, Distribution
เครื่องมือและวัสดุต่าง ๆ และช่วยเหลือในการควบคุม (Operation) เครื่องมือต่าง ๆ

(๒) แผนกผลิตภาพนิ่ง ภาพยนตร์ และ Transparencies.

(๓) แผนกผลิตวัสดุ Graphic, Exhibition Materials และ
Photocopy.

(๔) แผนกซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ทางตรงและเสียง

(๕) แผนกสถานีวิทยุและโทรทัศน์ ซึ่งจะจัดตั้งขึ้นในโอกาสต่อไป.

การบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น

สภามหาวิทยาลัย

อธิการบดี

รองอธิการบดี

สำนักงานอธิการบดี

กองกลาง
กองห้องสมุดและประชาสัมพันธ์
กองสวัสดิการ
กองบริหารการคลัง

คณะเกษตรศาสตร์

สำนักงานคณะ
ภาควิชาเศรษฐศาสตร์การเกษตร
ภาควิชาส่งเสริมการเกษตร
ภาควิชาสัตวศาสตร์
ภาควิชาอารักขาพืช
ภาควิชาพืชศาสตร์
ภาควิชาปฐพีศาสตร์

คณะวิศวกรรมศาสตร์

สำนักงานคณะ
ภาควิชาวิศวกรรมศาสตร์
ภาควิชาวิศวกรรมยานยนต์
ภาควิชาวิศวกรรมโยธา
ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
ภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม
ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล

คณะวิทยาศาสตร์-อภิวเคราะห์

สำนักงานคณะ
ภาควิชาชีววิทยา
ภาควิชาเคมี
ภาควิชาฟิสิกส์
ภาควิชาภาวศาสตร์
ภาควิชาคณิตศาสตร์

คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

รวมการจากจังหวัดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

การบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น

สภามหาวิทยาลัย

อธิการบดี

รองอธิการบดี

สำนักงานอธิการบดี

กองกลาง
กองหอสมุดและประชาสัมพันธ์
กองสวัสดิการ
กองบริหาร การศึกษา
ศูนย์โสตทัศนศึกษา

คณะเกษตรศาสตร์

สำนักงานคณะ
ภาควิชาเกษตรศาสตร์การเกษตร
ภาควิชาส่งเสริมการเกษตร
ภาควิชาสัตวศาสตร์
ภาควิชาอารักขาพืช
ภาควิชาพืชศาสตร์
ภาควิชาปฐพีศาสตร์

คณะวิศวกรรมศาสตร์

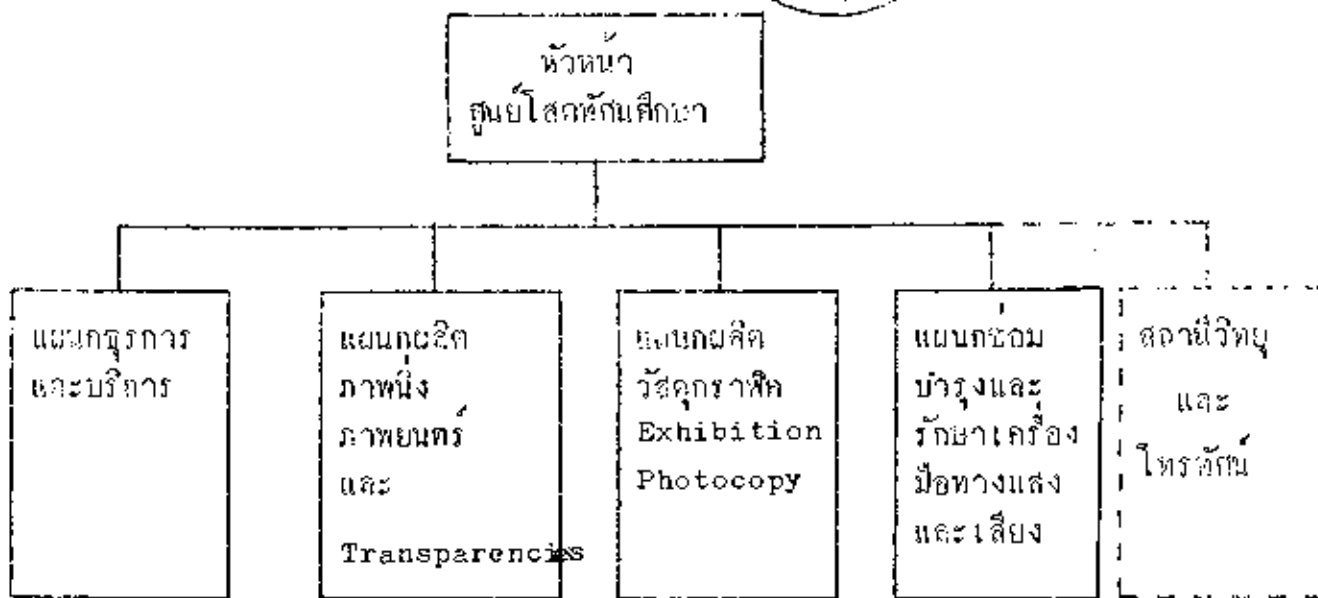
สำนักงานคณะ
ภาควิชาวิศวกรรมศาสตร์
ภาควิชาวิศวกรรมสถาปัตยกรรม
ภาควิชาวิศวกรรมโยธา
ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
ภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ
ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล

คณะวิทยาศาสตร์-อักษรศาสตร์

สำนักงานคณะ
ภาควิชาชีววิทยา
ภาควิชาเคมี
ภาควิชาฟิสิกส์
ภาควิชาภาษาอังกฤษ
ภาควิชาคณิตศาสตร์

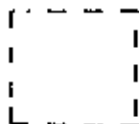
คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

กรรมการจากจังหวัดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ



แผนภูมิที่ ๓

การแบ่งแผนกงานของ ศูนย์สารสนเทศศึกษา



แผนกนี้จะจัดตั้งขึ้นภายหลัง

๓.๓.๒.๒ หน้าสีและการกำหนดเงินงานของศูนย์โสตทัศนศึกษา

ศูนย์โสตทัศนศึกษามหาวิทยาลัย สอนแก่นที่จะจัดตั้งขึ้นมีหน้าที่ดังต่อไปนี้คือ
หน้าที่ด้านให้ข้อสนเทศ

- (๑) จัดทำรายการ เครื่องมือและวัสดุที่มีอยู่ในศูนย์โสตทัศนศึกษาและ
ที่จะมีเพิ่มเติม
- (๒) ให้ข้อสนเทศเกี่ยวกับความเคลื่อนไหวของ เครื่องมือและวัสดุโสต
ทัศนศึกษาที่มีอยู่ในมหาวิทยาลัยและแหล่งอื่นภายนอกมหาวิทยาลัย
- (๓) ให้ข้อสนเทศเกี่ยวกับการศึกษานอกสถานที่

หน้าที่ด้านการฝึกอบรม

- (๔) แนะนำ, อบรม, และสาธิตการใช้เครื่องมือและวัสดุโสตทัศน
ศึกษาแก่อาจารย์คณะต่าง ๆ
- (๕) จัดให้มีการประชุมและอบรมทั้ง Credit class และ Non
Credit class ในด้านโสตทัศนศึกษา
- (๖) แนะนำ, อบรม การผลิตวัสดุเพื่อใช้ในการสอนแก่อาจารย์
- (๗) ดำเนินการวิจัยทางโสตทัศนศึกษา

หน้าที่ด้านบริการ

- (๘) จัดหาและเก็บเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษา เพื่อบริการทั้งได้
บิမ်และให้เปล่าแก่คณะต่าง ๆ ในด้านการสอน, การประชาสัมพันธ์
และจัดนิทรรศการ
- (๙) จัดส่งและนำเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาไปยังแหล่งที่ต้อ
งการ

- (๑๐) เก็บรักษาและซ่อมแซมเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาให้อยู่ในสภาพดีและใช้การได้ดี

หน้าที่ด้านผลิต

- (๑๑) ดำเนินการผลิตวัสดุโสตทัศนศึกษาเพื่อใช้ในการสอน การจัดนิทรรศการ และการประชาสัมพันธ์ ได้แก่

Transparencies

Photographs

Motion Pictures

Graphic Materials

Models

Exhibition materials.

Programmed audio tape

- (๑๒) ผลิตรายการวิทยุ และดำเนินงานด้านการส่งกระจายเสียงวิทยุ

- (๑๓) ผลิตรายการโทรทัศน์และดำเนินงานด้านถ่ายทอดโทรทัศน์

หน้าที่ด้านให้ความช่วยเหลือ

- (๑๔) จัดเจ้าหน้าที่เพื่อช่วยเหลืออาจารย์ในการสอน, การจัดนิทรรศการ การประชาสัมพันธ์ในการไว้และควบคุมเครื่องมือต่าง ๆ
- (๑๕) ช่วยเหลือในด้านการจัดหาเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาตามหลักสูตร
- (๑๖) ช่วยเหลือในการเลือกเครื่องมือและวัสดุโสตทัศนศึกษาในการสอน
- (๑๗) ติดต่อประสานงานระหว่างคณะและหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- (๑๘) ช่วยเหลือในการจัดเตรียมการ เพื่อการศึกษานอกสถานที่
- (๑๙) ช่วยเหลือในการจัดเตรียมการนิทรรศการ

๓.๓.๖.๓ บุคลากรในการดำเนินงาน

เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายและหน้าที่ของศูนย์โสตทัศนศึกษา บุคลากรเพื่อดำเนินงานด้านต่าง ๆ ศูนย์โสตทัศนศึกษาจะต้องมีเจ้าหน้าที่ดำเนินงานดังต่อไปนี้คือ

- (๑) หัวหน้าศูนย์โสตทัศนศึกษา ๑ ตำแหน่ง
- (๒) ประจำสำนักงานธุรการ ๓ ตำแหน่ง
ในงานด้านเอกสาร
งานด้าน Distribution
งานด้าน Delivery and Operation.
- (๓) ประจำสำนักงานแผนกฝึกอบรม
ภาพยนตร์และ Transparencies ๑ ตำแหน่ง

- (๔) ประจำสำนักงานแผนกผลิตวัสดุกราฟิก
Exhibition materials, Photocopy, ๑ ตำแหน่ง
- (๕) แผนกซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องมือ
อิเล็กทรอนิกส์ ๑ ตำแหน่ง

รวมบุคลากรเพื่อดำเนินงานในชั้นเริ่มต้น ๒ ตำแหน่ง และหัวหน้าศูนย์โสตทัศนศึกษา ๑ ตำแหน่ง

๓.๔ อาคารหรือสถานที่ของศูนย์โสตทัศนศึกษา

จากหน้าที่และภาระดำเนินงานของศูนย์โสตทัศนศึกษาในข้อ ๓.๓.๒.๒ และบุคลากรในการดำเนินงานในข้อ ๓.๓.๒.๓ ในชั้นเริ่มต้นของการจัดตั้งศูนย์โสตทัศนศึกษา อาคารหรือสถานที่เพื่อการดำเนินงานอาจแบ่งออกได้เป็นส่วนต่าง ๆ ดังนี้ คือ

- (๑) สำนักงาน
- (๒) Materials Distribution Area
- (๓) Training and Work Area
- (๔) Dark Room and Camera Room
- (๕) Graphic Production Area
- (๖) Equipment Maintenance Area
- (๗) Previewing and Editing Area
- (๘) Recording Studio
- (๙) Exhibition Area
- (๑๐) Storage

รายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับเครื่องมือและครุภัณฑ์ได้แสดงไว้ในแบบแปลนในวิทยานิพนธ์นี้.

RECORDING STUDIO

- 1 Tape Deck Recorder
- 2 Tape Deck Player
- 3 Turn Table
- 4 Stereo Pre-Amp. Mixer
- 5 Rear Projection Screen
- 6 Remotely Controlled Projector
- 7 Work Counter and Cabinet

DARK ROOM AND CAMERA ROOM

- 8 Utility Sink
- 9 Water Chiller
- 10 Processing Sink
- 11 16" Trimming Board
- 12 Enlarger
- 13 Work Counter and Cabinet
- 14 Print Dryer
- 15 Copy Stand
- 16 Movie Titrer
- 17 Work Counter and Cabinet
- 18 Work Table

GRAPHIC PRODUCTION AREA

- 19 Storage Cabinet
- 20 Sink Unit
- 21 4 Drawer Filing Cabinet
- 22 Light Table
- 23 Drafting Table
- 24 Work Counter and Cabinet
- 25 Photocopy Equipment

EQUIPMENT MAINTENANCE AREA

- 26 Equipment Storage Cabinet
- 29 Work Bench and Test Equipment
- 30 Receiving Cabinet

MATERIALS DISTRIBUTION AREA

- 27 Slides and Filmstrips Storage Cabinet
- 28 Film Storage Shelves
- 31 Materials Maintenance Bench
- 32 Booking and Changing Bench
- 33 Distribution Bins

PREVIEWING AND EDITING AREA

- 34 Work Table for Previewing Equipment
- 35 Work Table and Cabinet
- 36 16 mm Film Cabinet
- 37 Filmstrip-Record Cabinet

TRAINING AND WORK AREA

- 38 Combination Chalk Board
- 39 Work Table for 40 Persons
- 40 Work Counter and Cabinet
- 41 24" Trimming Board

OFFICE AND RECEPTION AREA

- 42 Storage Cabinet
- 43 Catalogue Display Rack
- 44 Secretarial Desk
- 45 Chief of Center's Desk
- 46 Book Shelves
- 47 Reception Seats

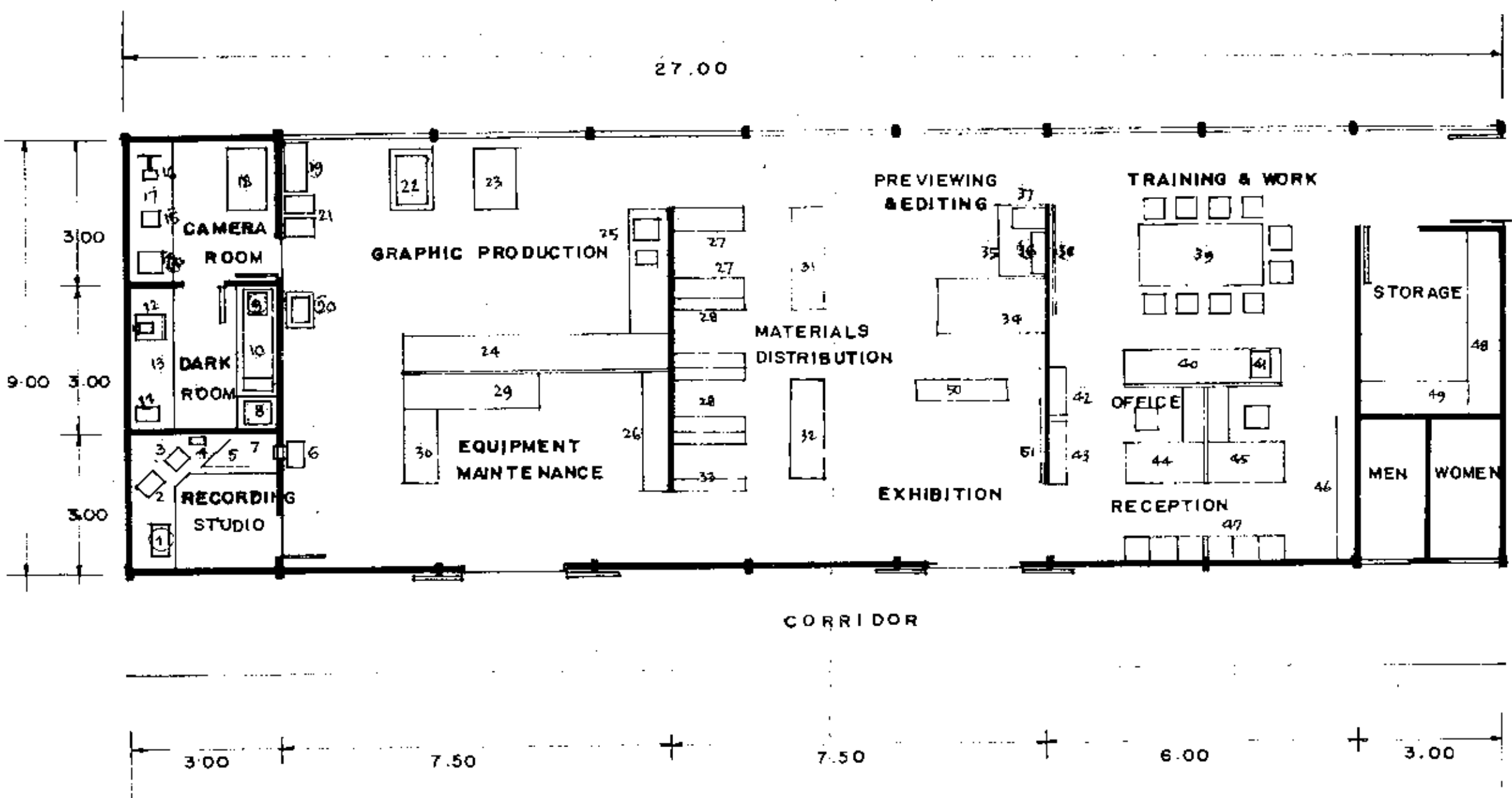
STORAGE

- 48 Storage Shelves
- 49 Storage Cabinet

EXHIBITION AREA

- 50 Showing Cabinet
- 51 Exhibition Board





AUDIO-VISUAL CENTER : PROPOSED PLAN : SCALE 1:100

mmw